

Kunnanhallitus

Kokousaika 06.11.2023 klo 17:30 - 19:25

Kokouspaikka valtuustosali

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laasonen Harri	17:30 - 19:25	puheenjohtaja	
	Tikkanen Osmo	17:30 - 19:25	varapuheenjohtaja	
	Ahonen Liisa	17:30 - 19:25	jäsen	
	Makkonen Ona	17:30 - 19:25	jäsen	
	Laasonen Markku	17:30 - 19:25	jäsen	
	Käyhkö Lauri	17:30 - 19:25	jäsen	
	Makkonen Tanja	17:30 - 19:25	varajäsen	
Poissa	Pajula Niina		jäsen	
	Turunen Esa		kv:n II vpj	
Muut	Hämäläinen Tapio	17:30 - 19:25	kv:n pj	
	Hurskainen Tellervo	17:30 - 19:25	kv:n I vpj	etäyhteys
	Harinen Kalevi	17:30 - 19:06	tekninen johtaja	
	Joutsensaari Raita	17:30 - 19:06	kehityssihteeri	
	Konovalova Elena	17:30 - 19:06	kirjanpitäjä	
	Kymäläinen Jyrki	17:30 - 19:06	vapaa-aikasihteeri	
	Ronkainen Rauni	17:30 - 19:06	rehtori	
	Rautiainen Esko	17:30 - 19:25	kunnanjohtaja	
	Karttunen Heidi	17:30 - 19:25	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat 146 - 160

Allekirjoitukset

Harri Laasonen puheenjohtaja	Heidi Karttunen pöytäkirjanpitäjä
---------------------------------	--------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus 6.11.2023

Liisa Ahonen pöytäkirjantarkastaja	Markku Laasonen pöytäkirjantarkastaja
---------------------------------------	--

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 7.11.2023 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Heidi Karttunen
hallintosihteeri

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 146	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 147	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 148	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	5
§ 149	Kunnan vuoden 2023 avaava tase	6
§ 150	Konserniyhtiöiden talouden raportointi 1.1.-30.9.2023	8
§ 151	Toiminnan ja talouden raportointi 1.1. - 30.9.2023	9
§ 152	Talousarviomuutokset vuoden 2023 talousarvioon	10
§ 153	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026	11
§ 154	Hankintaoikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen 11.9.2023 § 108 liittyen	12
§ 155	Poliittisen ohjausryhmän nimeäminen	14
§ 156	Edustajan nimeäminen Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029	15
§ 157	Edustajien nimeäminen Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen eteläisen alueen kumppanuusryhmään	16
§ 158	Eron myöntäminen ja edustajan nimeäminen, Koha-Suomi Oy, Pohjois-Karjalan virkistysreitistö ry, Meidän IT ja talous Oy ja kunnanhallituksen edustaja elinvoimalautakunnassa	18
§ 159	Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset	20
§ 160	Hallintosäännön tarkistus	21

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 146

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouskutsun mukana jaettu esityslista ja sen oheismateriaali hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus päätti ottaa lisälistalla olevan asian käsiteltäväksi.
Asia käsitellään § 159 jälkeen.

Todettiin, että kokouksessa oli etäyhteydellä läsnä Tellervo Hurskainen.

Kunnanhallitus

§ 147

06.11.2023

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 147

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Liisa Ahonen ja Markku Laasonen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 148

06.11.2023

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 148

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 30.10.2023 kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät ole lain tai asetuksen vastaisia, eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi, joten kunnanhallitus päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnan vuoden 2023 avaava tase

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 149
191/02.06.01.03/2023

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointi- ja kuntajaosto on antanut 16.5.2023 lausunnon nro 128 hyvinvointialueille siirtyvien omaisuus- ja pääomaerien käsittelystä kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa.

Lausunnon mukaan kunnista hyvinvointialueille siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät kirjataan alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväyksellä 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa. Muut kirjaukset esitetään normaalisti vuoden 2023 liiketapahtumina ja ne voivat vaikuttaa vuoden 2023 tulokseen.

Kirjanpitolain mukaan tilinavauksen tulee perustua edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Kirjanpitovelvollisen tulee huolehtia alkusaldoihin kirjattavien muutosten riittävästä dokumentoinnista, jotta voidaan varmistaa aukoton kirjausketju edellisen vuoden päättävästä taseesta lopullisiin alkusaldoihin.

Vuoden 2023 avaava tase

Hyvinvointialueelle siirtyvät kuntayhtymien jäsenosuudet ja irtain omaisuus vähennetään kunnan taseen omaisuuseristä. Siirto kirjataan kunnan kirjanpidossa peruspääomaa vastaan, ellei kunta toisin päätä.

Kunnan osalta soteirtain siirtyi korvauksetta Siun sotelle 1.1.2019 alkaen, eikä laitoshuollon, ravintokeskuksen tai kuntouttavan työtoiminnan osalta siirtynyt poistamatonta hankintamenoa 1.1.2023.

Vuoden 2023 avaavaan taseeseen kirjataan peruspääomaa vähentävänä Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalveluiden kuntayhtymän jäsenosuus 647 664,17 euroa. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Voimaanpanolain mukaan kunnasta hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka kirjataan kunnan peruspääomaa vastaan.

Vuoden 2023 avaavaan taseeseen kirjataan peruspääomaa vähentävänä hyvinvointialueelle siirtyneen henkilöstön lomapalkkavelka 59 525,53 euroa. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Kokousasian liitteenä on kunnan vuoden 2023 avaava tase.

Vertailuvuoden tase

Voimaanpanolain perusteella tehtävät omaisuuden ja pääomien siirtoja koskevat kirjaukset eivät ole luonteeltaan kirjanpitoperiaatteiden muutoksia tai aikaisempien virheiden oikaisuja, joten kuntien tilinpäätöksessä 2023 vertailuvuotena olevan edellisen tilikauden päättävään taseeseen 2022 ei tehdä oikaisuja vaan tarvittavat tiedot annetaan liitetiedoissa.

Kunnanhallitus

§ 149

06.11.2023

Valmistelija ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin
+358401053001 ja sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2023 avaavaan taseen sekä siihen liittyvät muutokset Rääkkylän kunnan peruspääomassa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Konserniyhtiöiden talouden raportointi 1.1.-30.9.2023

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 150
63/02.02.01/2023

Kunnanvaltuustossa 11.12.2017 hyväksytyn konserniohjeen mukaisesti konsernijohto seuraa säännöllisesti tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuutta. Tytäryhteisön tulee antaa seurantaa varten kunnalle neljännesvuosittain raportti sille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä arvio niihin liittyvistä riskeistä. Konsernijohtoon tehtävä on järjestää tytäryhteisöjen toiminnan aktiivinen omistajaohjaus, toiminnan ja talouden seuranta sekä niihin liittyvien riskien arviointi.

Esityslistan oheismateriaalina on Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:n, Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalojen ja Kiinteistö Oy Rääkkylän Yrittäjäntalon tuloslaskelmat ajalta 1.1. – 30.9.2023.

Valmistelija: tekninen johtaja Kalevi Harinen, 040 105 3201

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee konserniyhtiöiden tuloslaskelmat ajalta 1.1. - 30.9.2023 tietoonsa saatetuksi ja lähettää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Toiminnan ja talouden raportointi 1.1. - 30.9.2023

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 151
63/02.02.01/2023

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa kunnanhallitus on edellyttänyt säännöllistä raportointia kunnan taloudesta ja toiminnasta.

Raportoinnissa on keskityttävä antamaan kulloinkin paras käsillä oleva arvio siitä, että saavuttaako kuntaorganisaatio sille valtuuston asettamat tavoitteet sekä tekemään selkoa mahdollisista riskitekijöistä.

Valmistelija ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 040 105 3001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuosisikatsauksen 1.1. – 30.9.2023 tietoonsa saatetuksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarviomuutokset vuoden 2023 talousarvioon

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 152
192/02.02.00.01/2023

Kuntalain 110 § 1 – 2 momenttien mukaan Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023 talousarvion kokouksessaan 12.12.2022 § 55.

Talousarvio muutosesitykset käyttötalousosaan sisältyvät lisäys toimintotuloihin 18 650 € ja toimintakuluihin 167 810 €.

Verotuloihin tehdään muutoksia Verohallinnon veroennusteen 10/2022 mukaisesti. Kunnan tuloveroihin lisätään 1 500 €, kiinteistöveroihin 34 000 € ja yhteisöveroista vähennetään 68 000 €. Verotulojen vähennys on yhteensä 32 500 €. Valtionosuuden vähennys 21 202 €.

Muut muutokset näkyvät oheismateriaalina olevasta muutosesityksestä.

Tehtyjen muutosten jälkeen vuosikate on 657 656 € ja tilikauden tulokseksi muodostuu 374 597 €.

Investointiosuuden muutoksena lisätään investointimäärärahojen menoja yhteensä 48 600 € ja tuloja 71 300 €.

Rahoitusosan muutoksena on pitkäaikaisten lainojen vähennys 1 000 000 €.

valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen puhelin 0401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen (at) raakkyla.fi.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kuluvan vuoden talousarvioon esitettyt toiminnalliset, laadulliset ja taloudelliset muutokset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 153
144/02.02.00.00/2023

Vuoden 2024 talousarviota ja vuosien 2024 – 26 taloussuunnitelmaa on valmisteltu kunnanhallituksen 21.8.2023 § 103 antaman laadintaohjeen mukaisesti. Kunnanhallitus käsitteli talousarviota ensimmäisen kerran 16.10.2023 § 129.

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Verotuloja on arvioitu kertyvän 3 521 000 euroa. Kunnallisverotuotot on arvioitu vuonna 2024 olevan 2 393 000 euroa. Yhteisöveron määräksi on arvioitu 396 000 euroa ja kiinteistöverotuotoksi 732 000 euroa.

Valtionosuuksia arvioidaan kertyvän 761 105 euroa, jossa laskua kuluvaan vuoteen on 715 989 euroa (- 328 €/as). Arvioidut verotulot ja valtionosuudet ovat yhteensä 4 282 105 euroa. Vuoden 2024 talousarviossa toimintatuottoja on arvioitu kertyvän 2 996 522 euroa. Toimintatuotot sisältävät metsätilojen myyntituloja 905 000 euroa. Toimintakulut (ulkoiset ja sisäiset) ovat 6 650 657 euroa.

Rahoitusmenoja talousarviossa on 119 866 euroa, joista lainojen korkoihin on varattu 90 000 euroa. Korkokantana on käytetty lainaehtojen mukaisia korkoprosentteja. Lainakorkojen nousu on otettu huomioon, mikä näkyy siinä, että huolimatta lainamäärän vähentymisestä korkomenot kasvavat aavistuksen verran. Rahoitustuottoja on arvioitu saatavan 183 766 euroa.

Vuoden 2024 talousarvion vuosikate on 691 870 euroa. Poistosuunnitelman mukaiset poistot ovat 284 580 euroa. Vuoden 2024 tilikauden tuloksen arvioidaan olevan 407 290 euroa.

Vuoden 2024 nettoinvestointeihin on varattu 608 000 euroa. Suurimmat investoinnit kohdistuvat viemärlaitoksen lietekuivaimen uusiminen – hankkeeseen 140 000 eurolla. Lainamäärä asukasta kohden on vuoden 2024 lopussa 1 831 euroa/asukas (väestöennuste 1906 asukkaan mukaan).

Valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, 0401053001 ja kirjanpitäjä Elena Konovalova, 040 105 3012

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2024 talousarvion sekä vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman ja hyvinvointisuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hankintaoikaisuvaatimus kunnanhallituksen päätökseen 11.9.2023 § 108 liittyen

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 154
159/00.02.01.00/2023

Kunnanhallitus on tehnyt 11.9.2023 § 108 hankintapäätöksen rakennusvalvonnan arkistomateriaalin digitoinnin palveluntuottajiksi sopimuskaudelle 2024–2027. Hankintapäätös koskee Rääkkylän kunnan lisäksi Enonkosken kuntaa, Kankaanpään kaupunkia, Kaskisten kaupunkia, Kauhavan kaupunkia, Kihniön kuntaa, Kiteen kaupunkia, Lapinlahden kuntaa, Lemin kuntaa, Parkanon kaupunkia ja Posion kuntaa.

Palveluntuottajiksi on valittu Vaasan Micro Copy Oy, Canon Oy, PunaMusta Oy ja Digital Office Company Oy. Grano Oy:n ja Sillman Arkkitehtitoimisto Oy:n antamat tarjoukset on jätetty vertailun ulkopuolelle, koska tarjoukset eivät täyttäneet tarjoajan kelpoisuudelle asetettuja minimivaatimuksia.

Hankintapäätös on annettu tarjoajille tiedoksi HILMA-ilmoituskanavan kautta 13.9.2023. Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Grano Oy on tehnyt hankintapäätöksestä hankintaoikaisun, joka on toimitettu 22.9.2023 kuntaan sähköisesti. Hankintaoikaisu on tehty hankintalain 133 §:ssä säädettyssä määräajassa. Hankintaoikaisu on liitteenä.

Kunnanhallituksen tekemästä hankintapäätöksestä ei ole valitettu markkinaoikeuteen.

Hankintaoikaisussa Grano vaatii, että yhtiö hyväksytään valittujen toimijoiden joukkoon sijalla yksi (1). Vaatimusta perustellaan sillä, että yhtiön tarjouksessa esittämä projektipäällikkö omaa riittävän kokemuksen ja että tämän perusteella yhtiön tarjousta ei olisi tullut jättää vertailun ulkopuolelle. Lisäksi hankintaoikaisussa tuodaan esille väittämä, että hankintaoikaisun tekijä on poikkeuksetta fyysisesti lähin toimija ja hinnaltaan halvin.

Tarjousten kelpoisuusehtojen todentaminen on tehty niillä asiakirjoin, mitä tarjouspyynnössä on edellytetty toimittamaan tarjouksen yhteydessä. Tarjouspyynnön mukaan tarjouksessa nimettävällä projektipäälliköllä tulee olla digitointiprojektikokemusta vuodesta 2018 alkaen (viimeisen viiden (5) vuoden aikana), jossa on noudatettu sen hetkisiä Kansallisarkiston päätearkistointidigitoinnin määräyksiä ja ohjeita. Paperittomalla päätearkistoinnilla tarkoitetaan paperittomaan päätearkistointiin tähtäävää arkistointia, sisältäen käyttöarkistoinnin. Projektipäälliköllä tulee olla kokemusta rakennusvalvonnan toimialasta ja rakennuslupaprosessista sekä niissä muodostuvista asiakirjoista sekä viranhaltijapäätöksistä. Lisäksi nimetty projektipäällikkö on perehtynyt voimassa oleviin Kansallisarkiston digitointimääräyksiin ja ohjeisiin sisältäen päätearkistoinnin vaatimukset.

Kunnanhallitus

§ 154

06.11.2023

Tarjoajan on tullut liittää muun ohella tarjoukseensa selvitys projektipäällikön osaamisesta. Grano Oy on liittänyt tarjouksen kyseiseen asiakokhtaan asiakirjan, jonka tarjoaja on otsikoinut projektisuunnitelmaksi. Jätetyssä projektisuunnitelmassa ei yksilöidä millään tavoin, miten nimetyn projektipäällikön osaaminen on todennettavissa tarjouspyynnössä edellytetyjen vaatimusten osalta. Projektisuunnitelmassa painoarvo on yhtiön osaamisen kuvaamisessa.

Hankintaoikaisussa esille tuotu tarjoajan toimipisteiden lukumäärä ja etäisyys näistä eivät ole olleet tarjousten vertailussa hinta-laatusuhteeseen vaikuttavia arviointiperusteita.

Lisäselvennyksenä voidaan myös todeta, että Grano Oy:n tarjous ei olisi ollut myöskään hinnaltaan halvin tarjouspyynnössä esitetyillä hintapainotuksilla, jos yhtiön tarjous olisi otettu mukaan tarjousten vertailuun.

Valmistelija: rakennustarkastaja Joni Rytkönen, puh. 050 434 2473.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Grano Oy:n hankintaoikaisu hylätään valmistelutekstissä ilmenevin perustein ja että aiemmin tehty hankintapäätös pidetään ennallaan.

Päätökseen ei liitetä muutoksenhakuohjetta, koska ei syntynyt uutta hankintapäätöstä, joten ei myöskään ole uutta muutoksenhakuaikaa (hankintalaki 146 §).

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus § 127
Kunnanhallitus § 155

16.10.2023
06.11.2023

Poliittisen ohjausryhmän nimeäminen

Kunnanhallitus 16.10.2023 § 127

Soteuudistuksen seurauksena kunnan valtionosuudet vähenevät ennakkollisen valtionosuuslaskelman mukaan ensi vuonna noin 682 000 euroa (= 328 €/ as, n. 47 %) verrattuna kuluvaan vuoteen, minkä lisäksi verokertymät tulevat heikkenemään aavistuksen verran ns. verohäntien vuoksi. Kustannustaso kuitenkin on jatkanut nousuaan muun muassa inflaation ja työehtosopimusten vaikutusten vuoksi.

Jotta talous saadaan tasapainoon, on kunnassa kyettävä rakenteellisiin uudistuksiin

Valmistelija ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valitsee poliittisen ohjausryhmän valmistelevaan talouden tasapainottamiseksi vaadittavia rakenteellisia uudistuksia, joilla kunnan talous saadaan tasapainoon.

Ohjausryhmän on tehtävä esitykset kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle kunnan talouden tervehdyttämisestä 31.5.2024 mennessä.

Päätös

Kunnanhallitus päätti kutsua ohjausryhmään jokaisesta valtuuston poliittisesta ryhmästä jäsenen. Ryhmän kokoonpano nimetään seuraavassa kunnanhallituksessa.

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 155
144/02.02.00.00/2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä poliittisen ohjausryhmän valtuustoryhmien esityksen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä poliittiseen ohjausryhmään valtuustoryhmien puheenjohtajat sekä kunnanvaltuuston 1. puheenjohtajan ja kunnanhallituksen 1. puheenjohtajan.

Edustajan nimeäminen Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 156
198/00.04.01/2023

Vuonna 2021 nimettyjen vesienhoidon yhteistyöryhmien toimikausi päättyy vuoden 2023 lopussa, ja ympäristöministeriö on pyytänyt elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksia (ELY-keskuksia) kutsumaan työryhmät uudelleen. Vesienhoidon järjestämisestä annetun lain (1299/2004) mukaan ELY-keskuksen on järjestettävä vesienhoitosuunnitelman valmistelun eri vaiheissa riittävä yhteistyö ja vuorovaikutus toimialueensa eri viranomaisten ja muiden tahojen kanssa. Vesienhoitoasetuksen (1303/2004) mukaan yhteistyöryhmät kutsutaan koolle kuudeksi vuodeksi kerrallaan.

Yhteistyöryhmän keskeisiä tehtäviä on vuoteen 2027 ulottuvan vesienhoitosuunnitelman toimeenpanon edistäminen ja seuranta. Ryhmässä käsitellään seuraavan vesienhoitokauden tehtäviä, joita ovat mm. Pohjois-Karjalan vesimuodostumiin kohdistuvien paineiden arviointi, ekologisen ja kemiallisen tilan luokittelu, ympäristötavoitteiden asettaminen sekä vesienhoitosuunnitelman ja toimenpideohjelman valmistelu vuosille 2028-2033.

Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus) on kutsunut Rääkkylän kunnan mukaan yhteistyöhön, ja pyytää nimeämään edustajan vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029.

Esitykset edustajiksi yhteystietoineen pyydetään toimittamaan 30.11.2023 mennessä.

ELY-keskus kutsuu yhteistyöryhmän koolle esitysten pohjalta liitteenä 1 olevan alustavan kokoonpanon mukaisesti. Osa varajäsenistä nimetään eri toimijatahosta kuin varsinainen jäsen. Liitteenä 2 on yhteistyöryhmän kokoonpano vuonna 2023. Yhteistyöryhmä kokoontuu 2-3 kertaa vuodessa.

Valmistelija ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin +358401053001 ja sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää edustajaksi rakennustarkastaja Joni Rytköstä Pohjois-Karjalan vesienhoidon yhteistyöryhmään vuosille 2024-2029.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Edustajien nimeäminen Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen eteläisen alueen kumppanuusryhmään

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 157

199/00.04.01/2023

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue on pyytänyt kuntia nimeämään oman alueensa kumppanuusryhmään 1–4 työntekijää 30.11.2023 mennessä. Rääkkylän kunta, Kiteen kaupunki ja Tohmajärven kunta muodostavat eteläisen kumppanuusryhmän. Ryhmässä käsitellään hyvinvoinnin, terveyden ja arjen turvallisuuden edistämiseen liittyviä teemoja kuten elintavat, mielenhyvinvointi, ehkäisevä päihdetyö, arjen toimintakyky, turvallisuus ja osallisuus. Ryhmät aloittavat toimintansa vuoden 2024 alussa ja kokoontuvat noin neljä kertaa vuodessa.

Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/202 säädetään kuntien ja hyvinvointialueen yhteistyövelvoitteesta hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa. Molempien on edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä.

Hyvinvointialueen on neuvoteltava vähintään kerran vuodessa yhdessä alueensa kuntien sekä muiden edellä tässä momentissa mainittujen hyvinvointialueella hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien toimijoiden kanssa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevista tavoitteista, toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta. Kunnan on osallistuttava 7 §:n 4 momentissa tarkoitettuihin neuvotteluihin.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue, Pohjois-Karjalan maakuntaliitto ja Pohjois-Karjalan kunnat ovat laatineet sopimuksen yhdyspintarakenteista, toimintamalleista, työnjaosta ja tiedonkulusta. Yhteistyörakenteista sovittiin neljälle toisistaan täydentäville tasoille: strateginen, operatiivinen, hv-koordinaattori ja kumppanuustaso. Kumppanuustasoon kuuluvat nyt nimettävät alueelliset kumppanuusryhmät sekä Pohjois-Karjalan hyvinvoinnin kumppanuusryhmä.

Alueellisissa kumppanuusryhmissä on edustettuna keskeiset hyvinvoinnin ja terveydenedistämisen sekä turvallisuuden työntekijät hyvinvointialueelta, kunnista ja maakuntaliitosta sekä toimijat yritys- ja elinkeinoelämästä, järjestöistä ja seurakunnista. Alueellisille ryhmille valitaan puheenjohtajat.

Kerran vuodessa järjestettävässä neuvottelussa sovitaan hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman konkreettisista ja vaikuttavista toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta. Lisäksi muita tapaamisia on 2–3 kertaa vuodessa. Tapaamisissa varmistetaan tiedonkulku ja käsitellään elintapoihin, mielen hyvinvointiin, ehkäisevään päihdetyöhön, arjen toimintakykyyn, turvallisuuteen, osallisuuteen liittyviä keskeisiä ilmiöitä ja niihin kytkeytyviä vaikuttavia toimenpiteitä sekä tarvittavia muita keskeisiä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen teemoja. Alueellisten kumppanuusryhmien koollekutsujana on hyvinvointialue yhteistyössä kuntien kanssa.

Kunnanhallitus

§ 157

06.11.2023

Valmistelija ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin +358401053001 ja sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä Rääkkylän kunnasta 1 – 4 edustajaa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen eteläisen alueen kumppanuusryhmään.

Päätös

Kunnanhallitus päätti nimetä varsinaiseksi jäseneksi vapaa-aikasihteeri Jyrki Kymäläisen ja varajäseneksi kehityssihteeri Raita Joutsensaaren Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen eteläisen alueen kumppanuusryhmään.

Eron myöntäminen ja edustajan nimeäminen, Koha-Suomi Oy, Pohjois-Karjalan virkistysreitistö ry, Meidän IT ja talous Oy ja kunnanhallituksen edustaja elinvoimalautakunnassa

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 158
141/00.00.01.00.13/2023

Hallintosäännön 16 §:n mukaan kunnanhallitus ratkaisee asiat, jotka koskevat ehdokkaiden nimeämistä yhteisöjen hallintoelimiin silloin, kun kunnalla asianomaisten sääntöjen tai sopimusten mukaan on siihen oikeus.

Sari Hirvonen on pyytänyt eroa kaikista luottamustehtävistä 1.10.2023 alkaen paikkakunnalta poismuuton takia. Kunnanvaltuusto on 30.10.2023 kokouksessaan myöntänyt Sari Hirvoselle eron varavaltuutetun ja kunnanhallituksen jäsenyydestä sekä kunnan edustuksesta Kiteen kaupungin sivistys- ja vapaa-aikalautakunnasta.

Kuntalain 78 §:n mukaan luottamushenkilön menettäessä vaalikelpoisuutensa on sen toimitelimen, jonka valittava luottamushenkilö on, todettava luottamustoimi päättyneeksi.

Kunnanhallitus on 21.8.2023 kokouksessaan nimennyt Sari Hirvosen kunnan edustajaksi Koha-Suomi Oy:n ja varaedustajaksi Pohjois-Karjalan virkistysreitistöyhdistys ry:n ja Meidän IT ja talous Oy:n yhtiö/vuosikokouksiin. Lisäksi Hirvonen on nimetty kunnanhallituksen edustajaksi elinvoimalautakuntaan.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. myöntää Sari Hirvoselle eron yhtiökokousedustajan tehtävästä Koha-Suomi Oy:ssä, varaedustajan tehtävästä Meidän IT ja talous Oy:ssä ja varaedustajan tehtävästä Pohjois-Karjalan virkistysreitistöyhdistys ry:ssä sekä kunnanhallituksen edustajan tehtävästä elinvoimalautakunnassa.

2. nimetä kunnan yhtiökokousedustajan Koha-Suomi Oy:n yhtiö/vuosikokouksiin jäljellä olevaksi toimikaudeksi

3. nimetä kunnan varaedustaja Pohjois-Karjalan virkistysreitistöyhdistys ry:n vuosikokouksiin kunnanhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi

4. nimetä kunnan varaedustaja Meidän IT ja talous Oy:n yhtiökokouksiin kunnanhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja

5. nimetä kunnanhallituksen edustaja elinvoimalautakuntaan kunnanhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. myöntää Sari Hirvoselle eron yhtiökokousedustajan tehtävästä Koha-Suomi Oy:ssä, varaedustajan tehtävästä Meidän IT ja talous Oy:ssä ja varaedustajan tehtävästä Pohjois-Karjalan virkistysreitistöyhdistys ry:ssä sekä kunnanhallituksen edustajan tehtävästä elinvoimalautakunnassa.

2. nimetä Kirsi Koskelon kunnan yhtiökokousedustajaksi Koha-Suomi Oy:n yhtiö/vuosikokouksiin kunnanhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi

3. nimetä Juha Vornasen kunnan varaedustajaksi Pohjois-Karjalan virkistysreitistöyhdistys ry:n vuosikokouksiin kunnanhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi

4. nimetä Markku Laasosen kunnan varaedustajaksi Meidän IT ja talous Oy:n yhtiökokouksiin kunnanhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja

5. nimetä Ona Makkosen kunnanhallituksen edustajaksi elinvoimalautakuntaan kunnanhallituksen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Kunnanhallitus

§ 159

06.11.2023

Saapuneet kirjelmät, ilmoitukset ja päätökset

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 159

1. Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 2329/2023, saapunut 19.10.2023
 - Päätökset, joista valitetaan: Rääkkylän kunnanhallitus 19.12.2022 § 190 ja 191
 - hallinto-oikeuden ratkaisu: hallinto-oikeus hylkää valituksen

2. Kiinteistöluovutusilmoitukset

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen 2329/2023 ja kuntaan saapuneet kiinteistöluovutusilmoitukset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hallintosäännön tarkistus

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 160
190/00.01.01.00/2023

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka sisältö määritellään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin: hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä asioista, päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä asioista sekä valtuuston toimintaan liittyvistä asioista.

Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Päättäessään hallintosäännöstä valtuusto määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee, annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen. Valtuusto päättää myös luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista.

Valtuusto on hyväksynyt voimassa olevan hallintosäännön 14.12.2020 § 56 ja se voi muuttaa sitä tarvittaessa. Tässä tapauksessa kyse on päivitysluonteisesta uudistuksesta, eli sitä esitetään tarkistettavaksi siten, että rakennustarkastajan toimivaltaa päivitetään ja lisätään teknisen johtajan toimivalta kunnanhallituksen 13.6.2022 § 102 tekemän vikanimikkeiden muutospäätöksen mukaisesti. Näin hallintosääntö saadaan vastaamaan nykyistä tilannetta kuntalain 90 §:n mukaisesti ja selkeäksi kaikille osapuolille.

Tarkistettu hallintosääntö on asian oheismateriaalina. Poistettavat kohdat on yliviivattu ja lisättävät kohdat korostettu keltaisella.

Valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy hallintosääntöön tehdyt tarkistukset.

Päivitetty hallintosääntö tulee voimaan heti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asia otettiin käsittelyyn lisälistalta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 146, § 147, § 148, § 149, § 150, § 151, § 152, § 153, § 156, § 159, § 160

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 155, § 157, § 158**Oikaisuvaatimusohjeet****Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika**

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään (käyntiosoite, puhelin, postiosoite ja sähköposti:

Viranomaisen: Rääkkylän kunnanhallitus
Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Puhelin: 040 105 3000
Sähköposti: raakkyla@raakkyla.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rääkkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite:	Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite:	raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero:	040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.