

Kunnanvaltuusto

Kokousaika 20.11.2023 klo 18:30 - 19:35

Kokouspaikka Valtuustosali

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ahonen Liisa	18:30 - 19:35	jäsen	
	Hirvonen Ville	18:30 - 19:35	jäsen	
	Hämäläinen Tapio	18:30 - 19:35	jäsen	
	Konttinen-Lappalainen Marjukka	18:30 - 19:35	jäsen	
	Kulmala Kari	18:30 - 19:35	jäsen	
	Laasonen Harri	18:30 - 19:35	jäsen	
	Laasonen Pasi	18:30 - 19:35	jäsen	
	Makkonen Ona	18:30 - 19:35	jäsen	
	Mölsä Timo	18:30 - 19:35	jäsen	
	Pakarinen Petteri	18:30 - 19:35	jäsen	
	Reittu Asko	18:30 - 19:35	jäsen	
	Tikka Pertti	18:30 - 19:35	jäsen	
	Tikkanen Osmo	18:30 - 19:35	jäsen	
	Turunen Esa	18:30 - 19:35	jäsen	
	Vaittinen Merja	18:30 - 19:35	jäsen	
	Vornanen Juha	18:30 - 19:35	jäsen	
	Koskelo Kirsi	18:30 - 19:35	varajäsen	
	Käyhkö Irma	18:30 - 19:35	varajäsen	
	Makkonen Tanja	18:30 - 19:35	varajäsen	
	Turunen Sabrina	18:30 - 19:35	varajäsen	
Poissa	Hurskainen Tellervo		jäsen	
	Laasonen Markku		jäsen	
	Majoinen Mauri		jäsen	
	Pajula Niina		jäsen	
	Pitko Kati		jäsen	
Muut	Harinen Kalevi	18:30 - 19:35	tekninen johtaja	
	Joutsensaari Raita	18:30 - 19:35	kehityssihteeri	
	Konovalova Elena	18:30 - 19:35	kirjanpitäjä	
	Kymäläinen Jyrki	18:30 - 19:35	vapaa-aikasihteeri	
	Ronkainen Rauni	18:30 - 19:35	rehtori- sivistystoimenjohtaja	
	Rautiainen Esko	18:30 - 19:35	kunnanjohtaja	
	Karttunen Heidi	18:30 - 19:35	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat 37 - 44

Allekirjoitukset

Tapio Hämäläinen
puheenjohtaja

Heidi Karttunen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus 20.11.2023

Irma Käyhkö
pöytäkirjantarkastaja

Sabrina Turunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 22.11.2023 alkaen kunnan verkkosivuilla www.raakkyla.fi

Heidi Karttunen
hallintosihteeri

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 37	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 38	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 39	Kunnan vuoden 2023 avaava tase	6
§ 40	Konserniyhtiöiden talouden raportointi 1.1.-30.9.2023	8
§ 41	Toiminnan ja talouden raportointi 1.1. - 30.9.2023	9
§ 42	Talousarviomuutokset vuoden 2023 talousarvioon	10
§ 43	Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026	12
§ 44	Hallintosäännön tarkistus	14

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 20.11.2023 § 37

Kokouskutsu on toimitettu valtuutetuille maanantaina 13.11.2023. Kokouskutsu on julkaistu kunnan kotisivuilla, ilmoitustaululla ja ilmoituksella paikallislehdissä.

Kuntalain 94 §:n mukaan valtuuston kokouskutsu on lähetettävä ja annettava yleisesti tiedoksi vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouksen esityslista on toimitettu valtuutetuille työjärjestyksen säätämässä ajassa.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) valtuutetuista on saapuvilla.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Paikalla oli 20 valtuutettua tai varavaltuutettua.

Kunnanvaltuusto

§ 38

20.11.2023

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanvaltuusto 20.11.2023 § 38

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irma Käyhkö ja Sabrina Turunen.

Kunnanhallitus § 149
Kunnanvaltuusto § 39

06.11.2023
20.11.2023

Kunnan vuoden 2023 avaava tase

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 149

Kirjanpitolautakunnan hyvinvointi- ja kuntajaosto on antanut 16.5.2023 lausunnon nro 128 hyvinvointialueille siirtyvien omaisuus- ja pääomaerien käsittelystä kunnan ja kuntayhtymän kirjanpidossa.

Lausunnon mukaan kunnista hyvinvointialueille siirtyvät omaisuus- ja pääomaerät kirjataan alkusaldojen muutoksina tilinavaukseen päiväyksellä 1.1.2023. Tilinavaukseen kirjaamisen tarkoituksena on, että peruspääomaa vastaan kirjattavia omaisuus- ja pääomaerien siirtoja ei esitetä vuoden 2023 liiketapahtumina talousarvion toteutumisvertailussa eikä rahoituslaskelmassa. Muut kirjaukset esitetään normaalisti vuoden 2023 liiketapahtumina ja ne voivat vaikuttaa vuoden 2023 tulokseen.

Kirjanpitolain mukaan tilinavauksen tulee perustua edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Kirjanpitovelvollisen tulee huolehtia alkusaldoihin kirjattavien muutosten riittävästä dokumentoinnista, jotta voidaan varmistaa aukoton kirjausketju edellisen vuoden päättävästä taseesta lopullisiin alkusaldoihin.

Vuoden 2023 avaava tase

Hyvinvointialueelle siirtyvät kuntayhtymien jäsenosuudet ja irtain omaisuus vähennetään kunnan taseen omaisuuseristä. Siirto kirjataan kunnan kirjanpidossa peruspääomaa vastaan, ellei kunta toisin päättää.

Kunnan osalta soteirtain siirtyi korvauksetta Siun sotelle 1.1.2019 alkaen, eikä laitoshuollon, ravintokeskuksen tai kuntouttavan työtoiminnan osalta siirtynyt poistamatonta hankintamenoa 1.1.2023.

Vuoden 2023 avaavaan taseeseen kirjataan peruspääomaa vähentävänä Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän jäsenosuus 647 664,17 euroa. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Voimaanpanolain mukaan kunnasta hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka kirjataan kunnan peruspääomaa vastaan.

Vuoden 2023 avaavaan taseeseen kirjataan peruspääomaa vähentävänä hyvinvointialueelle siirtyneen henkilöstön lomapalkkavelka 59 525,53 euroa. Kirjaus toteutetaan tase-erien välisenä siirtona.

Kokousasian liitteenä on kunnan vuoden 2023 avaava tase.

Vertailuvuoden tase

Voimaanpanolain perusteella tehtävät omaisuuden ja pääomien siirtoja koskevat kirjaukset eivät ole luonteeltaan kirjanpitoperiaatteiden muutoksia tai aikaisempien virheiden oikaisuja, joten kuntien tilinpäätöksessä 2023

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 149
§ 39

06.11.2023
20.11.2023

vertailuvuotena olevan edellisen tilikauden päättävään taseeseen 2022 ei tehdä oikaisuja vaan tarvittavat tiedot annetaan liitetiedoissa.

Valmistelija ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin +358401053001 ja sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi vuoden 2023 avaavan taseen sekä siihen liittyvät muutokset Rääkkylän kunnan peruspääomassa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 20.11.2023 § 39
191/02.06.01.03/2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 150	06.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 40	20.11.2023

Konserniyhtiöiden talouden raportointi 1.1.-30.9.2023

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 150

Kunnanvaltuustossa 11.12.2017 hyväksytyn konserniohjeen mukaisesti konsernijohto seuraa säännöllisesti tytäryhteisöjen toiminnan tuloksellisuutta. Tytäryhteisön tulee antaa seuranta varten kunnalle neljännesvuosittain raportti sille asetettujen tavoitteiden toteutumisesta, toiminnan ja talouden kehittymisestä sekä arvio niihin liittyvistä riskeistä. Konsernijohton tehtävä on järjestää tytäryhteisöjen toiminnan aktiivinen omistajaohjaus, toiminnan ja talouden seuranta sekä niihin liittyvien riskien arviointi.

Esityslistan oheismateriaalina on Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:n, Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratilojen ja Kiinteistö Oy Rääkkylän Yrittäjäntalon tuloslaskelmat ajalta 1.1. – 30.9.2023.

Valmistelija: tekninen johtaja Kalevi Harinen, 040 105 3201

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee konserniyhtiöiden tuloslaskelmat ajalta 1.1. - 30.9.2023 tietoonsa saatetuksi ja lähettää ne edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 20.11.2023 § 40
63/02.02.01/2023

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 151	06.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 41	20.11.2023

Toiminnan ja talouden raportointi 1.1. - 30.9.2023

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 151

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa kunnanhallitus on edellyttänyt säännöllistä raportointia kunnan taloudesta ja toiminnasta.

Raportoinnissa on keskityttävä antamaan kulloinkin paras käsillä oleva arvio siitä, että saavuttaako kuntaorganisaatio sille valtuuston asettamat tavoitteet sekä tekemään selkoa mahdollisista riskitekijöistä.

Valmistelija ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 040 105 3001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee osavuosisikatsauksen 1.1. – 30.9.2023 tietoonsa saatetuksi ja lähettää sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 20.11.2023 § 41
63/02.02.01/2023

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 152	06.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 42	20.11.2023

Talousarviomuutokset vuoden 2023 talousarvioon

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 152

Kuntalain 110 § 1 – 2 momenttien mukaan Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (*suunnitelmakausi*). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2023 talousarvion kokouksessaan 12.12.2022 § 55.

Talousarvio muutosesitykset käyttötalousosaan sisältyvät lisäys toimintotuloihin 18 650 € ja toimintakuluihin 167 810 €.

Verotuloihin tehdään muutoksia Verohallinnon veroennusteen 10/2022 mukaisesti. Kunnan tuloveroihin lisätään 1 500 €, kiinteistöveroihin 34 000 € ja yhteisöveroista vähennetään 68 000 €. Verotulojen vähennys on yhteensä 32 500 €. Valtionosuuden vähennys 21 202 €.

Muut muutokset näkyvät oheismateriaalina olevasta muutosesityksestä.

Tehtyjen muutosten jälkeen vuosikate on 657 656 € ja tilikauden tulokseksi muodostuu 374 597 €.

Investointiosuuden muutoksena lisätään investointimäärärahojen menoja yhteensä 48 600 € ja tuloja 71 300 €.

Rahoitusosan muutoksena on pitkäaikaisten lainojen vähennys 1 000 000 €.

valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen puhelin 0401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen (at) raakkyla.fi.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kuluvan vuoden talousarvioon esitetyt toiminnalliset, laadulliset ja taloudelliset muutokset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 20.11.2023 § 42
192/02.02.00.01/2023

Kunnanhallitus
Kunnanvaltuusto

§ 152
§ 42

06.11.2023
20.11.2023

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 153	06.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 43	20.11.2023

Talousarvio 2024 ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 153

Vuoden 2024 talousarviota ja vuosien 2024 – 26 taloussuunnitelmaa on valmisteltu kunnanhallituksen 21.8.2023 § 103 antaman laadintaohjeen mukaisesti. Kunnanhallitus käsitteli talousarviota ensimmäisen kerran 16.10.2023 § 129.

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnanvaltuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi.

Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Verotuloja on arvioitu kertyvän 3 521 000 euroa. Kunnallisverotuotot on arvioitu vuonna 2024 olevan 2 393 000 euroa. Yhteisöveron määräksi on arvioitu 396 000 euroa ja kiinteistöverotuotoksi 732 000 euroa.

Valtionosuuksia arvioidaan kertyvän 761 105 euroa, jossa laskua kuluvaan vuoteen on 715 989 euroa (- 328 €/as). Arvioidut verotulot ja valtionosuudet ovat yhteensä 4 282 105 euroa. Vuoden 2024 talousarviossa toimintatuottoja on arvioitu kertyvän 2 996 522 euroa. Toimintatuotot sisältävät metsätilojen myyntituloja 905 000 euroa. Toimintakulut (ulkoiset ja sisäiset) ovat 6 650 657 euroa.

Rahoitusmenoja talousarviossa on 119 866 euroa, joista lainojen korkoihin on varattu 90 000 euroa. Korkokantana on käytetty lainaehtojen mukaisia korkoprosentteja. Lainakorkojen nousu on otettu huomioon, mikä näkyy siinä, että huolimatta lainamäärän vähentymisestä korkomenot kasvavat aavistuksen verran. Rahoitustuottoja on arvioitu saatavan 183 766 euroa.

Vuoden 2024 talousarvion vuosikate on 691 870 euroa. Poistosuunnitelman mukaiset poistot ovat 284 580 euroa. Vuoden 2024 tilikauden tuloksen arvioidaan olevan 407 290 euroa.

Vuoden 2024 nettoinvestointeihin on varattu 608 000 euroa. Suurimmat investoinnit kohdistuvat viemärlaitoksen lietekuivaimen uusiminen – hankkeeseen 140 000 eurolla. Lainamäärä asukasta kohden on vuoden 2024 lopussa 1 831 euroa/asukas (väestöennuste 1906 asukkaan mukaan).

Valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, 0401053001 ja kirjanpitäjä Elena Konovalova, 040 105 3012

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy vuoden 2024 talousarvion sekä vuosien 2025-2026 taloussuunnitelman ja hyvinvointisuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus	§ 153	06.11.2023
Kunnanvaltuusto	§ 43	20.11.2023

Kunnanvaltuusto 20.11.2023 § 43
144/02.02.00.00/2023

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtiovarainministeriö on ilmoittanut valtionosuuksien lisäleikkauksista ja se aiheuttaa talousarvion tarkistamisen tarpeen vuoden 2024 aikana.

Kunnanhallitus § 160
Kunnanvaltuusto § 44

06.11.2023
20.11.2023

Hallintosäännön tarkistus

Kunnanhallitus 06.11.2023 § 160

Hallintosääntö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeinen ohjausväline. Jokaisessa kunnassa on oltava hallintosääntö, jonka sisältö määritellään kuntalain 90 §:ssä. Hallintosäännössä annetaan tarpeelliset määräykset ainakin: hallinnon ja toiminnan järjestämiseen liittyvistä asioista, päätöksenteko- ja hallintomenettelyyn liittyvistä asioista sekä valtuuston toimintaan liittyvistä asioista.

Hallintosäännössä määrätään kunnan eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Päätäessään hallintosäännöstä valtuusto määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee, annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen. Valtuusto päättää myös luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista.

Valtuusto on hyväksynyt voimassa olevan hallintosäännön 14.12.2020 § 56 ja se voi muuttaa sitä tarvittaessa. Tässä tapauksessa kyse on päivitysluonteisesta uudistuksesta, eli sitä esitetään tarkistettavaksi siten, että rakennustarkastajan toimivaltaa päivitetään ja lisätään teknisen johtajan toimivalta kunnanhallituksen 13.6.2022 § 102 tekemän vikanimikkeiden muutospäätöksen mukaisesti. Näin hallintosääntö saadaan vastaamaan nykyistä tilannetta kuntalain 90 §:n mukaisesti ja selkeäksi kaikille osapuolille.

Tarkistettu hallintosääntö on asian oheismateriaalina. Poistettavat kohdat on yliviivattu ja lisättävät kohdat korostettu keltaisella.

Valmistelu ja lisätiedot: kunnanjohtaja Esko Rautiainen, puhelin 0401053001 tai sähköpostitse esko.rautiainen(at)raakkyla.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se hyväksyy hallintosääntöön tehdyt tarkistukset.

Päivitetty hallintosääntö tulee voimaan heti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asia otettiin käsittelyyn lisälistalta.

Kunnanhallitus	§ 160
Kunnanvaltuusto	§ 44

06.11.2023
20.11.2023

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että valtuutettu Petteri Pakarinen esitti asian pöydälle jättämistä. Esitys raukesi kannattamattomana. Hän jätti eriävän mielipiteensä merkittäväksi pöytäkirjaan (liitteet).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38, § 40, § 41

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 39, § 42, § 43, § 44

KUNNALLISVALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusviranomaisen ja valitusaika

Seuraavaan päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite:	Minna Canthin katu 64
Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelinnumero:	029 56 42502
Faksinumero:	029 56 42501
Sähköposti:	ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <http://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite: raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero: 040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.