

Hyvinvointilautakunta

Kokousaika 28.08.2024 klo 18:45 – 19:10

Kokouspaikka Rääkkylän koulu, opettajien huone

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mölsä Timo	18:45 - 19:10	puheenjohtaja	
	Turunen Seppo	18:45 - 19:10	varapuheenjohtaja	
	Makkonen Tanja	18:45 - 19:10	jäsen	
	Sinervo Katja	18:45 - 19:10	jäsen	
	Vornanen Juha	18:45 - 19:10	jäsen	
	Kulmala Kari	18:45 - 19:10	varajäsen	
	Käyhkö Irma	18:45 - 19:10	varajäsen	
	Laasonen Harri	18:45 - 19:10	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Ronkainen Rauni	18:45 - 19:10	rehtori, esittelijä	
Sandström Ann-Marie	18:45 - 19:10	pöytäkirjanpitäjä		
Poissa	Pajula Niina		jäsen	
	Pitko Kati		jäsen	
	Laasonen Markku		kunnanhallituksen edustaja	
	Rautiainen Esko		kunnanjohtaja	
	Kymäläinen Jyrki		vapaa-aikasihteeri, esittelijä	
Käsitellyt asiat	33 - 39			
Allekirjoitukset				
	Timo Mölsä puheenjohtaja		Ann-Marie Sandström pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	28.8.2024			
	Irma Käyhkö pöytäkirjantarkastaja		Juha Vornanen pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 29.8.2024 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Ann-Marie Sandström
hallintosihteeri

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 34	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 35	Päätoimisen tuntiopettajan irtisanoutuminen	6
§ 36	Peruskoulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025	7
§ 37	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023	9
§ 38	Hyvinvointilautakunnan vuoden 2024 talouden seuranta	10
§ 39	Rehtorin viranhaltijapäätökset	11

Hyvinvointilautakunta

§ 33

28.08.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 28.08.2024 § 33

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 34

28.08.2024

Pöytäkirjan tarkastus

Hyvinvointilautakunta 28.08.2024 § 34

Päätösehdotus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Irma Käyhkö ja Juha Vornanen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 35

28.08.2024

Päätoimisen tuntiopettajan irtisanoutuminen

Hyvinvointilautakunta 28.08.2024 § 35
149/01.01.04.00/2024

Rääkkylän hallintosäännön kuudennen luvun mukaan hyvinvointilautakunta päättää muiden vakituisten viranhaltijoiden ja työntekijöiden kuin rehtorin valinnasta. Hyvinvointilautakunta myöntää valitsemilleen viranhaltijoille ja työntekijöille eron.

Rääkkylän koulun päätoiminen tuntiopettaja Heidi Piironen on ilmoittanut sähköpostitse irtisanoutuvansa virastaan 2.7.2024 alkaen.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040-105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi ja hyväksyy Heidi Piironen irtisanoutumisen 2.7.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Peruskoulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025

Hyvinvointilautakunta 28.08.2024 § 36
150/12.00.01.01/2024

Perusopetusasetuksen 9 § 1 mom:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työ-ajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Räikkylän kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää lukuvuosisuunnitelman hyväksymisestä.

Räikkylän koulun henkilökunta on käsitellyt kokouksessaan 6.8.2024 Räikkylän koulun lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2024-2025. Oppilaita on kuultu 8. - 15.8.2024 välisenä aikana. Oppilaskunta voi ottaa kantaa suunnitelmaan elokuun 2024 aikana. Huoltajilla on ollut mahdollisuus kommentoida lukuvuosisuunnitelmaa ajalla 9.–19.8.2024 jättämällä Wilma-kanavalla viestiä rehtorille. Huoltajilta ja oppilailta tulleet kommentit on mahdollisuuksien mukaan huomioitu lukuvuosisuunnitelmassa.

Lukuvuosisuunnitelmassa on linjattu koulun arvoperusta, opetuksen järjestäminen, opetuksen yhteydessä sekä koulun ulkopuolella järjestettävä koulun muu toiminta, lukuvuosittain vaihtuvat opetussuunnitelman edellyttämät kohdat sekä oppilashuolto, turvallisuusasia ja lukuvuosisuunnitelman seuranta, kehittäminen ja arviointi sekä opetuksen järjestäminen mahdollisessa pandemiatilanteessa.

Laaja-alaisen osaamisen painopistealueena ovat itsestä huolehtiminen ja arjen taidot. Toimintakulttuurin painopistealueena ovat yhdenvertaisuus ja tasa-arvo. Opetuksessa pyritään hyödyntämään monipuolisia työtapoja, projekteja ja tieto- ja viestintäteknologiaa

Monialaisten oppimiskokonaisuuksien teemana on arjen taidot ja hyvinvointi. Tavoitteena on, että oppilas saa keinoja ja vinkkejä arjen taitojen ja hyvinvoinnin hallintaan. Monialaisia opintoja liitetään työpajoihin ja tehdään vierailuja ja osallistutaan koululla erilaisiin tilaisuuksiin ja toimintatuokioihin.

Räikkylän koulun lukuvuosisuunnitelma 2024-2025 on liitteenä.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040-105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy peruskoulun lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2024 - 2025.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Lukuvuosisuunnitelma 2024-2025

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2023

Hyvinvointilautakunta 28.08.2024 § 37
151/00.03.00.01/2024

Räikkylän kunnanvaltuusto on käsitellyt 17.6.2024 § 16 tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023.

Kunnanvaltuusto on merkinnyt arviointikertomuksen tiedoksi. Lisäksi kunnanvaltuusto velvoittaa kunnanhallituksen antamaan kunnanvaltuustolle selvityksen niistä seikoista, joihin arviointikertomuksessa on kiinnitetty huomiota.

Hyvinvointilautakunnan osalta tarkastuslautakunta pitää hyvänä asiana, että perusopetuksen oppilaskohtainen meno oli hyvällä tasossa pienten kuntien vertailussa ja että koulun sisäilmaa valvotaan jatkuvasti. Räikkylän koululaiset ovat tyytyväisiä kouluruokaan, mikä nähdään positiivisena asiana. Kansalais- ja musiikkiopiston toiminta on asukasluvuun nähden hyvä, mutta tarkastuslautakunta on huolissaan toiminnan jatkuvuudesta valtakunnallisten säästöjen vuoksi. Tarkastuslautakunta kiittää kiertävien teatterinäytösten ja Lähde-oopperan toteuttamisesta.

Arviointikertomuksessa tarkastuslautakunta pitää hyvänä asiana, että varhaiskasvatuksen hoitopaikkojaon pystytty tarjoamaan vanhempien työssäkäynnin mukaan. Kirjaston osalta ollaan hyvin tyytyväisiä kirjaston kehitykseen ja toiminnan laajentumiseen sekä yhteistyöhön koulun ja varhaiskasvatuksen kanssa. Kirjastosta on tullut kuntalaisten olohuone.

Tarkastuslautakunta kiittää monipuolisista liikuntapaikoista sekä sisäpaitball-radan toteuttamisesta. Nuorisotalon toiminta ja käyttäjämäärät ovat lisääntyneet kiitettävästi.

Arviointikertomuksessa tuodaan esille huoli yhdistyksille jaettavien avustusten leikkauksista. Lautakunnan mukaan leikkaukset heikentävät yhdistysten toimintamahdollisuuksia.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040-105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee arviointikertomuksen 2023 tiedoksi. Lautakunta toteaa kunnanhallitukselle, että yhdistysten avustusten leikkaaminen liittyy kunnan talouden tasapainottamiseen. Hyvinvointitoimi pyrkii auttamaan yhdistyksiä, jotta ne hakisivat avustuksia muilta tahoilta.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunnan vuoden 2024 talouden seuranta

Hyvinvointilautakunta 28.08.2024 § 38
69/02.02.01/2024

Kunnanhallitus on antanut 15.1.2024 § 11 vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen. Sen mukaan asetetuista toiminnallisista, taloudellisista ja niiden toteutumisesta on raportoitava asianomaiselle toimielimelle neljännesvuosittain. Raportoinnissa on keskityttävä antamaan arvio siitä, kuinka hyvin talousarviossa annetut tavoitteet tullaan saavuttamaan ja antamaan kehitysehdotukset toiminnan laadun ja tehokkuuden parantamiseksi.

Vuoden 2024 toisen neljänneksen osalta voidaan todeta, että toiminnallisten tavoitteiden vieminen käytäntöön on käynnissä. Taloudelliset tavoitteet ovat linjassa talousarvion kanssa. Tämänhetkisen tiedon puitteissa näyttää siltä, että tavoitteet pystytään toteuttamaan. Perusopetuksen kuljetuspalveluiden osalta saattaa loppuvuodesta tulla lisämäärärahan tarve. Kuljetuspalvelut ovat kallistuneet.

Työ toiminnan laadun ja tehokkuuden parantamiseksi suunnittelu on käynnissä mm. tulevan koulun lukuvuoden ja varhaiskasvatuksen osalta. Ryhmäkokoja tarkastellaan kriittisesti ryhmiä muodostettaessa. Pelkkä lapsi- tai oppilasmäärä ei voi olla ainoa ratkaiseva tekijä ryhmiä koostettaessa.

Talouden seurantarapotti vuoden 2024 toiselta neljännekseltä on liitteenä. Talouslukuina on käytetty 30.6.2024 Tanessa olleita lukuja.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040-105 3101

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi talousarvion 2024 toisen neljänneksen seurantaraportin ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

2 Ta 2024 raportti vuoden toinen neljännes

Hyvinvointilautakunta § 39

28.08.2024

Rehtorin viranhaltijapäätökset

Hyvinvointilautakunta 28.08.2024 § 39

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa rehtorin viranhaltijapäätökset ajalta 22.5. - 1.8.2024 § 13 ja 20 - 32.

Päätös

Merkittiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 37, § 38, § 39

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään

ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Räikkylän kunta
Hyvinvointilautakunta
Kinnulantie 1
82300 RÄÄKKYLÄ

Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.