

Siun SOTE

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä

TYÖTERVEYSHUOLLON PUITETOIMINTASUUNNITELMA v.2021–2022

Työsuojelutoimikunta 8.1.2021

Johtoryhmässä 11.1.2021

Yhteistyötoimikunnassa 14.1.2021

Henkilöstöjaostossa 28.1.2021

Päivitetty 20.1.2022 (menossa käsittelyyn helmikuun kokouksissa)

Sisälllys

1. Siun soten toiminnan ja henkilöstön kuvaus	4
2. Työterveysyhteistyön tavoitteet ja keinot toimintasuunnitelmakaudelle 2021–2022	4
3. Työterveyshuollon sisältö ja palvelujen kohdentaminen	6
4. Tilaajan yhteystiedot	7
5. Työterveyshuollon yhteystiedot	7
6. Työterveyshuollon järjestämistapa ja -taso	8
7. Työsuojelun yhteystiedot	9
8. Työterveystarpeet	10
9. Työterveyshuollon ehkäisevä toiminta, Kela-korvausluokka 1	10
9.1 Työpaikkaselvitykset	11
9.2 Tietojen antaminen, neuvonta ja ohjaus (TANO)	12
9.3 Työterveystarkastukset:	12
9.4 Työkyvyn- ja työhön paluun tuki	14
9.5 Varhaisen tuen tarpeen havaitseminen ja korvaavan työn malli	14
9.6 Työkykyarvio	14
9.7 Rokotukset	14
10. Työterveyspainotteinen sairaanhoito, Kela-korvausluokka 2	15
11. Työterveyshuollon ei Kela-korvattava (KL 0) toiminta	16
12. Työnantajalle annettavat raportit	16
13. Työterveystoiminnan vaikuttavuuden arviointi (VnA 708/2013) ja mittarit	17
14. Työterveyshuollon toimintasuunnitelman hyväksyminen	19

LIITTEET

Liite 1 Työterveysyhteistyön vuosikello

Liite 2 Työterveyspainotteisen sairaanhoidon linjaukset 2021-2022

Liite 3 Työterveyshuollon toimipisteet

Liite 4 Työsuojelun toimintasuunnitelma

Liite 5 TANO – tietojen antaminen ja ohjaus 2021-2022

Liite 6 Terveystarkastukset erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavissa työtehtävissä

Liite 7 Havahu-toimintaperiaate

Liite 8 SISU-työn toimintaohje

Liite 9 Rokotukset

Liite 10 Päihdeohjelma

Liite 11 Moniammatilliset työterveyshuollon tiimit

Liite 12 Toimialuekohtaiset toimintasuunnitelmat

1. Siun soten toiminnan ja henkilöstön kuvaus

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymän, eli Siun soten perustehtävänä on järjestää yhdenvertaisilla periaatteilla alueen väestölle lainsäädännön mukaiset sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut. Siun sote järjestää myös pelastuslaissa (397/2011) määritellyt alueellisen pelastustoimen palvelut. Lisäksi kuntayhtymä järjestää ympäristöterveydenhuollon sekä leirintäalueviranomaistehtävät jäsenkuntien puolesta, siltä osin kuin kunnat ovat antaneet nämä tehtävät Siun soten hoidettavaksi.

Siun soten strategiassa tehtävä on kiteytetty Turvaamme arkeasi hyvinvoiva pohjoiskarjalainen ja henkilöstön yhtenä kriittisenä menestystekijänä on henkilöstön osaaminen, osallisuus, yhteistyö ja hyvinvointi.

Siun sote tuottaa palveluja noin 170 000 asukkaalle. Toimialueita ovat perhe- ja sosiaali-, ikäihmisten, terveys- ja sairaanhoito-, ympäristöterveydenhuolto ja yhteiset palvelut sekä Pelastuslaitos.

Siun soten henkilöstömäärä on noin 7800 (sisältää Pelastuslaitoksen ja sopimuspalomiehet) ja lukumääriltään suurimpia työntekijäryhmiä ovat: sairaanhoitajat, lähihoitajat, lääkärit, sihteerit, terveydenhoitajat, sosiaaliohjaajat ja sosiaalityöntekijät. Kuntayhtymän henkilöstöstä 95 % on työntekijöitä ja 5 % esimiehiä. Esimiesasemassa olevia on noin 350 ja lisäksi ylimmässä johdossa 27 henkilöä. Kuntayhtymän henkilöstöstä noin 80 % on naisia ja noin 20 % miehiä. Luku-määrällisesti suurin ikäryhmä kuntayhtymän henkilöstössä on 50–59-vuotiaat työntekijät, joita koko henkilöstöstä on yli 31 %. Eläkepoistuma vuosina 2021–2022 on noin 500 henkilöä.

Työntekijöiden lukumäärä toimintasuunnitelmassa: 6900. Pelastuslaitoksella on oma suunnitelma.

Pohjois-Karjalassa sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelujen järjestämisvastuu on jo yhdellä toimijalla, kuntayhtymällä, joka muuttuu yhtenä kokonaisuutena hyvinvointialueeksi. Siun soten nimi tulee muuttumaan 1.1.2023 Pohjois-Karjalan hyvinvointialueeksi / Siun sote. Siun soten aikana tehdyt työterveyshuollon työpaikkaselvitykset ovat voimassa myös hyvinvointialueella kaikissa niissä työyksiköissä ja ammattiryhmissä, joissa työolosuhteet eivät olennaisesti muutu hyvinvointialueelle siirryttäessä.

2. Työterveysyhteistyön tavoitteet ja keinot toimintasuunnitelmakaudelle 2021–2022

Työterveysyhteistyöllä tarkoitetaan työnantajan, työntekijöiden, työsuojelun ja työterveyshuollon suunnitelmallista ja tavoitteellista yhteistyötä, mikä on edellytyksenä työterveyspalvelujen vaikuttavuudelle.

Toimialuekohtaiset toimintasuunnitelmat ovat puitetoimintasuunnitelman alaisia, ja niissä kuvataan muun muassa sovitut työterveysyhteistyön toimenpiteet toimialuekohtaisesti. Toimialuekohtaisissa toimintasuunnitelmissa (liite 12) huomioidaan organisaation toimialueiden erityispiirteet ja -työterveysstarpeet.

Työterveysyhteistyön poikkitoiminnallisuus

Selvillä oleminen Tieto (Haipro, MSK, Qlik)

Varautuminen Riskit (Haipro, havainnot)

Osallistuminen Yhteistyö, osaamisen jakaminen työterveysyhteistyössä

Tavoite	Keinot	Mittarit	Tavoitetaso
Työterveysyhteistyö toteutuu eri organisaatiotasolla toimialueittain	Toimiva rakenne palaverikäytännöissä toimialueilla, toimijoiden roolit täsmennetty ja sisältö määritelty.	Hyödynnetään Työterveyslaitoksen kehittämää Työterveysyhteistyön arviointityökalua	Käytössä 1 krt/vuodessa, soveltuvin osin useammin Toimialuekohtaisten toimintasuunnitelmien arviointi v. 2022
Toimiva terveystarkastusprosessi erityistä sairastumisen vaaraa (ESV) aiheuttavissa työtehtävissä	Lakisääteisten ESV-terveystarkastusten toteutuminen vuosittain. Esimies käy vuosittain läpi työntekijöiden soveltuvuuslausunnot ja tarvittaessa ohjaa työterveyshuoltoon.	Toteutuneet ESV-terveystarkastukset vuosittain	Vuosittain toteutuvaa toimintaa
Tehokas työkykyprosessi	Työkykyprosessi etenee Siun soten käytössä olevien mallien mukaisesti (Sisutyö, Havahu-malli, Työkykyperus-teinen tehtävien uudelleen järjestely). Toimintamallien kehittäminen yhteistyössä	Työkyvyttömyyskustannukset Terveet työssäolopäivät	Vähenevät Lisääntyvät Käytössä

Työolosuhteiden tunteminen ja työn turvallisuuden ja -terveyden tukeminen <i>laadukkaan</i> työpaikka-selvitysprosessin avulla	Työterveyshuolto arvioi terveydellisen merkityksen ja antaa toimenpide-ehdotuksia ja -suosituksia.	Perusselvitykset on tehty suunnitellusti kaikissa yksiköissä. Työterveyshuolto arvioi riskien terveydellisen merkityksen ja antaa toimenpide-ehdotuksia ja -suosituksia. Toimenpidesuosituksset	K/E K/E Toteuma% K/E kpl
--	--	---	--

3. Työterveyshuollon sisältö ja palvelujen kohdentaminen

Lakisääteinen työterveyshuolto, KELA-korvausluokka 1: Työterveyshuoltolain (12§) ja hyvän työterveyshuoltokäytännön (Vna 708/2013) mukainen ehkäisevä ja työkykyä ylläpitävä toiminta. Työterveyspalvelujen painopiste on ennaltaehkäisevässä työterveyshuoltotoiminnassa. Työterveyshuolto kohdennetaan erityisesti tukea tarvitseviin riskityöyhteisöihin ja -yksilöihin. Erikoislääkärin konsultaatiot työkykyarvioissa sisältyvät tutkimukseen työterveyslääkärin (hoitovastuu) läheteellä. Työterveyspalvelujen tuottamiseen voidaan käyttää ostolääkäripalveluja oman palvelutuotannon lisänä.

Työterveyspainotteinen sairaanhoito, KELA-korvausluokka 2: Työterveyspainotteiset, yleislääkäritasoiset sairaanhoidon palvelut ja siihen liittyvät tutkimukset kohdennetusti riskiryhmille sekä työterveyshoitajan sairausvastaanottopalvelut. Sairaanhoitopalveluiden linjaukset on kuvattu erillisessä liitteessä (Liite 2).

Etäpalvelut: Työterveyshuollon etäpalveluiden tuottamisessa noudatetaan Sosiaali- ja terveysministeriön, Työterveyslaitoksen ja Kelan yhteistyössä laatimaa ohjetta. Työterveyshuollon ammattihenkilö tai asiantuntija arvioi aina tapauskohtaisesti, soveltuuko annettava palvelu etäpalveluna toteutettavaksi huomioiden hyvä työterveyshuoltokäytäntö ja ammattieettiset periaatteet. Asiakkaalla on aina mahdollisuus halutessaan asioida perinteisellä vastaanotolla etäpalvelun sijaan.

Sairauspoissaolokäytännöt: Esihenkilö voi myöntää sairauspoissaolon 1+9 päivän ajaksi. Työfysioterapeutti voi myöntää sairauspoissaolon suoravastaanottokäynnin yhteydessä 1–5 päivää, työterveyshoitaja voi myöntää 1+9 vuorokautta. Havahu-malliin pohjautuen työterveysneuvottelussa tuodaan esille työkyvyn arvio työntekijän, lähiesimiehen ja työterveyshuollon näkökulmista sekä sovitaan yhdessä jatkotoimenpiteet.

Sairausvakuutuslain muutos edellyttää pitkän sairauspoissaolon aikana entistä useammin työntekijän jäljellä olevan työkyvyn arviointia. Voimassa olevan lainsäädännön mukaan työnantajan on ilmoitettava

työterveyshuollolle, kun työntekijän sairauspoissaolo on kestänyt 30 päivää. Kela selvittää kuntoutustarpeen viimeistään, kun sairauspäiväraha- ja osasairauspäivärahopäivien lukumäärä ylittää 60 päivää. Työterveyshuolto laatii työntekijän jäljellä olevasta työkyvystä ja työssä jatkamisen mahdollisuuksista lausunnon, jonka työntekijä toimittaa Kelalle 90 sairauspäivärahopäivään mennessä. Sairausvakuutuslain muutos lisää uudet arviointiajankohdat 150 ja 230 sairauspäivärahan kohdalle, jolloin työntekijän jäljellä oleva työkyky ja työssä jatkamisen mahdollisuudet tulee arvioida uudelleen.

4. Tilaajan yhteystiedot

Työnantajan nimi	Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymä / Siun sote Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu, p. (vaihe) 013 3300, sähköposti etunimi.sukunimi@siunsote.fi , www.siunsote.fi
Toimipaikat	Heinävesi, Ilomantsi, Joensuu, Juuka, Kitee, Kontiolahti, Lieksa, Liperi, Nurmes, Outokumpu, Polvijärvi, Rääkkylä, Tohmajärvi
Y-tunnus	2732095-2
Tilikausi	1.1.-31.12.
Toimitusjohtaja	Ilkka Pirskanen
Yhteyshenkilö	Kati Koppinen, työhyvinvointipäällikkö, p. 050 365 0840, kati.koppinen@siunsote.fi
Tapaturmavakuutusyhtiö	Pohjola vakuutus
Eläkevakuutusyhtiö	Kuntien eläkevakuutusyhtiö (Keva)

5. Työterveyshuollon yhteystiedot

Siun työterveys Oy	Noljakantie 17a, 80130 Joensuu, p. 013 245 6000, sähköpostiosoite etunimi.sukunimi@siuntyoterveys.fi , www.siuntyoterveys.fi
Toimitusjohtaja	Anne Kosonen
Sopimusyhteyshenkilö	Satu Kvick, asiakkuus- ja viestintäpäällikkö, p. 013 245 6013

Laskutusyhteyshenkilö Anna Pesonen, taloussuunnittelija, p. 013 245 6008,
laskutus@siuntyoterveys.fi

Toimipisteet maakunnan alueella (Liite 3).

6. Työterveyshuollon järjestämistapa ja -taso

Järjestämistapa	Yksityinen palvelun tuottaja, Siun sote konsernin inhouse-yhtiö.
Sopimustaso	Kokonaisvaltainen työterveyshuolto, joka sisältää hyvän työterveyshuoltokäytännön mukaisesti tuotetun ennalta ehkäisevän työterveyshuollon ja työterveyspainotteisen sairaanhoidon palvelut.
Sopimuspäivämäärä	15.9.2016

Oikeus työterveyspalvelujen käyttöön

Työterveyshuollon järjestäminen on lakisääteistä ja koskettaa koko henkilöstöä. Siun sote tarjoaa lisäksi maksuttomia, työterveyspainotteisia sairaanhoitopalveluja henkilöstölle. Sairaanhoitopalvelujen piirissä on määräaikainen henkilöstö, mutta ei kuitenkaan sivutoiminen henkilö, mikäli hänellä on päätyö muualla. Sarastian palveluksessa olevat työntekijät eivät kuulu Siun työterveyden palvelujen piiriin. Työterveyspalvelujen käyttöoikeutta ei ole palkattoman virkavapaan/työloman aikana (pois lukien vuorotteluvapaa). Lasku vastaanottokäynnistä lähetetään henkilölle itselleen, mikäli hän on käyttänyt työterveyspalveluja edellä mainittujen käyttöoikeuksien vastaisesti. Henkilöstölle tuotetaan työterveyspalvelut alihankintana Heinävedellä.

Esimiesten ja työsuojeluhenkilöstön henkilökohtainen työterveyshuolto

Esimiehillä ja työsuojelutoimijoilla on mahdollisuus valita omaa henkilökohtaista työterveyshuoltoaan varten työterveyshuollosta muu kuin hänen omalle työnjohto-/toiminta-alueelleen tai työyhteisölleen nimetty, työterveyspalveluja tuottava Siun työterveys Oy:n työntekijä.

Henkilöstötietojen luovuttaminen

Siun soten HR-ohjelmasta siirretään henkilötiedot palvelussuhteessa olevista henkilöistä työterveyshuollon potilastietokantaan vähintään kerran kuukaudessa. Työterveyshuolto ylläpitää tietokannassa ajantasaisen organisaatorakenteen, ja tiedon muutoksista työsuhteissa.

7. Työsuojelun yhteystiedot

Työsuojelupäällikkö Mikko Simonen

Tikkamäentie 16, M-talo

80210 Joensuu, 013 330 7968, mikko.simonen@siunsote.fi

Työsuojelupäällikön 1. varahenkilö, Työhyvinvointipäällikkö Kati Koppinen

Tikkamäentie 16, M-talo

80210 Joensuu, 013 330 8545, kati.koppinen@siunsote.fi

Työsuojelupäällikön 2. varahenkilö, Työsuojeluasiantuntija Anu Hirvonen

Tikkamäentie 16, M-talo

80210 Joensuu, 013 330 7739, anu.r.hirvonen@siunsote.fi

Työterveyshuollon osallistuminen työsuojelutoimintaan

Työterveyshuolto tukee toiminnallaan Siun soten työturvallisuustavoitteita ja tekee yhteistyötä työsuojelun kanssa. Työterveyshuollon edustaja osallistuu asiantuntijana työsuojelutoimikunnan kokouksiin kutsuttaessa. Työterveyshuolto laatii osavuosisikatsauksittain työsuojelutoimikunnan kokoukseen yhteenvedon tehdyistä työpaikkaselvityksistä. Työterveyshuolto osallistuu asiantuntijana erikseen sovittaviin työryhmiin.

Työterveyshuolto osallistuu kutsuttaessa työsuojeluviranomaisen työsuojelutarkastuksiin. Työsuojelupäällikkö ja työsuojeluvaltuutetut osallistuvat työterveyshuollon toimialuekohtaisten toimintasuunnitelmien laatimiseen. Työsuojelutoimikunta käsittelee työterveyshuollon toimintasuunnitelmat ja -kertomukset sekä työnantajan Kela-korvaushakemuksen.

Työsuojelun toimintaohjelma

Siun soten työsuojelun toimintaohjelmassa esitetään tavoitteet työpaikan työturvallisuustoiminnalle ja periaatteet työturvallisuuden parantamiseen. Lisäksi toimintaohjelmassa selvitetään työsuojeluvastuut ja

työsuojelun yhteistoiminnan järjestämistapa. Työsuojelun toimintaohjelma ja työsuojelun yhteystiedot liitteenä (Liite 4).

8. Työterveystarpeet

1. Työterveysyhteistyössä käsitellään toimialuekohtaisesti esille nousevat haasteet ja riskit ja tunnistetaan yksikkökohtaiset muutokset. Työterveyshuolto tukee osaltaan henkilöstön hyvinvointia ja työterveyttä sekä työolojen terveellisyyttä ja turvallisuutta yhteiseen suunnitelmaan pohjautuen. Työterveyshuollon toiminta kohdennetaan työterveysyhteistyössä tunnistettuihin riskikohteisiin ja riskiryhmiin. Esimiestyötä tuetaan 1-2 vuoden välein toteutuvilla terveystarkastuksilla ja laajennetulla työterveyspsykologin tuen mahdollisuudella. Erityisesti nuorten (alle 30-vuotiaiden) työntekijöiden työkykyä tuetaan toimintasuunnitelmakaudella ja kiinnitetään erityistä huomiota psykososiaaliseen kuormitukseen.

2. Työntekijöiden terveyden varmistaminen työtehtävissä, joissa on todettu erityistä sairastumisen vaaraa (esv) aiheuttavia tekijöitä. Alku- ja määräaikaistarkastuksien toteutuminen jatkuvana toimintana vuosittain toimintasuunnitelman mukaisesti. Esihenkilöiden roolin vahvistaminen esv-terveystarkastusprosessissa: työntekijän lähettäminen terveystarkastukseen ja työntekijöiden työhön sopivuuden säännöllinen valvonta (1 krt/vuosi).

3. Työterveyshuollon rooli on toimia strategisen työkykyjohtamisen tukena Siun sotessa. Tehokas työkykyjohtaminen ja työkykyprosessien hallinta nousevat merkittävään rooliin henkilöstön rakenne huomioon ottaen.

4. Merkittävimpien työturvallisuusriskien pienentäminen työpaikkaselvitysten yhteydessä laadittujen terveydellisen merkityksen arviointien ja toimintasuositusten avulla. Merkittävimmät työturvallisuusriskit ovat psykososiaalinen kuormitus, tuki- ja liikuntaelimestön kuormitus ja väkivallan uhka.

9. Työterveyshuollon ehkäisevä toiminta, Kela-korvausluokka 1

Työterveyshuollon toiminnan pohjana on Hyvä työterveyshuoltokäytäntö, jota toteutetaan yhteistyössä työterveyshuollon ammattihenkilöiden ja asiantuntijoiden kanssa. Työterveyshuoltopalveluja toteuttaa moniammatillinen tiimi, johon kuuluu työterveyshuollon ammattihenkilöt (työterveyshoitaja, työterveyslääkäri ja työfysioterapeutti) sekä työterveyshuollon asiantuntijat (mm. työterveyspsykologi). Työterveyshuollon ammattihenkilöt vastaavat palvelujen kokonaisuudesta ja toteuttavat niistä suuren osan, minkä lisäksi he käyttävät asiantuntijoiden palveluita tarpeen mukaan.

9.1 Työpaikkaselvitykset

Työpaikkaselvityksiä tehdään toiminnan alkaessa, oleellisten muutosten jälkeen tai kuitenkin aina vähintään viiden vuoden välein tai työnantajan laatiman erillisen suunnitelman mukaisesti (Työterveysyhteistyö-kanava Teamsissa). Työpaikkaselvityksen avulla muodostetaan käsitys työn, työyhteisön ja työympäristön terveyttä ja työkykyä tukevista asioista, tehdään terveystarkastukset, tunnistetaan ja arvioidaan riski- ja kuormitustekijöiden terveydellinen merkitys sekä annetaan toimenpidesuosituksia. Työpaikkaselvityksellä tuetaan työn, työyhteisön ja työympäristön voimavaroja sekä tunnistetaan ja minimoidaan terveydelle ja työkyvylle haitallisten tekijöiden vaikutuksia.

Työnantajalla on vastuu työpaikkaselvitysten toteutuksesta ja toimialuekohtainen suunnitelma työpaikkaselvityksien toteuttamiseksi laaditaan yhteistyössä vuosittain. Työsuojelu, työterveyshuolto, työnantajan edustajat ja työntekijöiden edustajat toteuttavat perusselvitykset yhteistyössä siten, että yksikön esimies ja oma työterveyshoitaja ovat vastuulliset. Selvityksestä laaditaan raportti Haipro-ohjelmaan. Raportti toimitetaan ja käsitellään työyhteisössä yhteisesti sekä sen on oltava työyhteisön jäsenten luettavissa. Toimenpiteiden vastuulliset seuraavat sovittujen jatkotoimien toteutusta. Sisäilmaselvitysraportit käsitellään myös sisäilmatyöryhmässä.

Esimies vastaa siitä, että työterveyshoitajalla on kaikki työpaikkaselvitystä varten tarvittavat tiedot saatavilla kaksi viikkoa ennen työpaikkaselvityksen ajankohtaa (ajantasainen Haipron tapaturma- ja riskien arviointiraportti, kemikaaliluettelo). Riskien arviointi saa olla korkeintaan vuoden vanha. Työterveyshoitaja vastaa siitä, että hänellä on riittävät esitiedot käytettävissään, ja että työpaikkaselvitykseen on kutsuttu mukaan henkilöstön työsuojeluvaltuutettu- tai valtuutetut ja työsuojeluasiantuntija. Työpaikkaselvitysraportti on valmis kahden viikon kuluessa työpaikkakäynnistä ja palautetilaisuus pidetään kuukauden sisällä työpaikkakäynnin toteutumisesta. Työterveyshuollon raportista selviää aina kohtalaisten tai merkittävien havaintojen osalta niiden terveydellisen merkityksen arvio, johtopäätökset ja toimenpideehdotukset työn terveydellisten riskien poistamiseksi tai vähentämiseksi.

Työfysioterapeutti ja työterveyshoitaja tekevät perusselvityksen työparina, mikäli fyysisen kuormittumisen osalta työterveyshuollon arvion mukaan havainnon riskiluokka on vähintään kohtalainen riskien arvioinnissa.

Suunnattuja selvityksiä tehdään perusselvityksessä ilmenneen tarpeen perusteella, erityistarpeen tai esiin tulevan ongelman tai terveysriskin perusteella. Työterveyspsykologien suunnattujen selvitysten toteutuksen tarve arvioidaan ja toteutuksesta sovitaan työterveysyhteistyössä työsuojelupäällikön ja työhyvinvointipäällikön kanssa. Erityistarpeita suunnatuille selvityksille ovat esimerkiksi:

- työskentely raskauden aikana
- osatyökykyisen työn muokkaaminen/työssä selviytyminen
- työyhteisön ongelmatilanne
- työpaikan henkinen kuormitus/muutostilanne
- väkivallan uhka tai runsaat työtapaturmat yksikössä
- työn fyysinen kuormitus ja työergonomia
- uusien työtilojen ja kalustehankintojen suunnittelu
- työpaikan sisäilmaston terveysvaikutusten arvioiminen

9.2 Tietojen antaminen, neuvonta ja ohjaus (TANO)

Työterveyshuollon tietojen antaminen, neuvonta ja ohjaus (TANO) on toimintaa, jonka tavoite on lisätä työterveyttä, -turvallisuutta ja työkykyä koskevia tietoja, taitoja, myönteisiä asenteita ja toimintatapoja työpaikalla. Tietojen antaminen, neuvonta ja ohjaus (Liite 5) liittyy työterveyshuollon prosessinomaiseen toimintaan ja perustuu työterveysyhteistyössä, työpaikkaselvitysten tai terveystarkastusten yhteydessä saatuihin tietoihin.

Työterveyshuolto toimii asiantuntijana sekä ennaltaehkäisevässä että korjaavassa työyhteisötoiminnassa. Työterveyshuolto voi suositella tarpeelliseksi katsomiaan työterveyshuollon ammattilaisia ja asiantuntijoita työyhteisön toimivuuden edistämiseksi. Työyhteisöjen tuen tarve arvioidaan työterveysyhteistyössä esimiesten ja työsuojelun kanssa, ja tehdään toteutussuunnitelma yhdessä työhyvinvointiyksikön kanssa. Työyhteisötyöstä laaditaan kirjallinen suunnitelma. Toiminnan toteutumisesta raportoidaan työyhteisötyön tilaavalle esimiehelle ja työsuojeluun.

9.3 Työterveystarkastukset:

Sisältävät työterveyshoitajan ja tarvittaessa työterveyslääkärin, työfysioterapeutin ja työterveyspsykologin Hyvän työterveyshuoltokäytännön mukaiset työterveystarkastukset.

Työterveyshuollon toteuttama sähköinen hyvinvointi- ja terveystarkastus (EINO) toimii työhöntulotarkastuksena Siun soten henkilöstölle. Sähköisen terveystarkastuksen avulla työterveyshuollon terveystarkastukset ja työkykyä tukeva toiminta voidaan kohdistaa eniten tukea tarvitseviin työntekijöihin ja työyhteisöihin.

Ei erityistä sairastumisen vaaraa:

Työhönsijoitustarkastus toteutetaan uuden työsuhteen alkaessa. Esimies ohjaa uudet työntekijät ottamaan yhteyttä oman alueen vastuutyöterveyshoitajaan. Työhönsijoitustarkastus tehdään henkilön koeajan puitteissa.

Terveys- ja työkykylähtöinen työterveystarkastus toteutetaan määrävälein työpaikkaselvityksen yhteydessä Tyyne-työyhteisökyselyn avulla.

Työterveystarkastuksessa seurataan työntekijän fyysistä ja psyykkistä toimintakykyä, selvitetään ja seurataan työntekijän elämäntapavalintoja, rohkaistaan terveyttä edistäviin valintoihin ja havainnoidaan mahdollisimman varhain terveydentilan muutokset, alkavat sairaudet ja merkit jaksamisongelmista ja työkyvyn laskusta sekä ohjataan tarvittaessa hoitoon tai kuntoutukseen. Tarvittaessa tehdään arvio työkyvystä tai kuntoutustarpeesta.

Työpaikkaselvityksessä tai terveystarkastuksessa tehdyn arvion perusteella mitataan tarvittaessa työntekijän kuormittumista ja palautumista. Mittaus toimii työn terveydellisten vaatimusten ja työntekijän työkyvyn suhteen arvioinnin apuvälineenä. Kuormituksen ja palautumisen mittauksista annetaan yksilö- ja/tai ryhmäpalautte. Mittauksen perusteella annetaan tietoa, ohjausta ja neuvontaa työkyvyn edistämiseksi yksilölle ja/tai ryhmälle.

Erityinen sairastumisen vaara (ESV) tai työn erityisvaatimukset: (Liite 6)

Erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavissa töissä (Tthl 12 §) terveystarkastukset ovat lakisääteisiä ja ne tehdään aina ennen työn aloittamista, työhön sijoitettaessa ja määräajoin sekä erillislainsäädännön ja -määräysten perusteella. Esimies ohjaa työntekijän työhönsijoitustarkastukseen ja alku- ja määräaikaistarkastukseen erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavassa työssä ja seuraa lakisääteisten terveystarkastusten toteutumista.

1. Alkutarkastus: Tehdään altisteisen työn alkaessa kuukauden kuluessa työn aloittamisesta. Tarkoituksena on selvittää työntekijän terveydentila sekä työ- ja toimintakyky työstä aiheutuvien, terveydentilaan kohdistuvien vaatimusten vuoksi. Esimies ohjaa työntekijän alkutarkastukseen.

Alkutarkastuksesta laaditaan työhönsopivuuslausunto – työntekijä toimittaa lausunnon esimiehelle.

2. Määräaikaistarkastus: Tehdään altiste- tai kuormitustekijä-kohtaisten suositusten ja henkilökohtaisen suunnitelman mukaisin määrävälein. Esimies ilmoittaa työterveyshuoltoon ne työkohteet, joissa on otettu käyttöön uusia, työntekijöiden terveyttä vaarantavia aineita ja ne henkilöt, jotka työskentelevät kohteissa. Määräaikaistarkastuksesta erityistä sairastumisen vaaraa aiheuttavassa työssä laaditaan työhönsopivuuslausunto. Työntekijä toimittaa lausunnon esimiehelle ja esimies seuraa määräaikaistarkastusten toteutumista.

3. Lopputarkastus: Tehdään altisteisen työn loppuessa esim. ennen eläkkeelle jäämistä. Työterveystarkastuksen sisältöä täydennetään altistuksen edellyttämällä tutkimuksilla, joiden tarpeen työterveyslääkäri arvioi työntekijän työstä tehdyn työpaikkaselvityksen pohjalta.

9.4 Työkyvyn- ja työhön paluun tuki

Henkilöstöllä on mahdollisuus varata itse aika työterveystarkastukseen. Eri syistä toteutettavat tarkastukset keskitetään samaan käyntiin.

Tehostetussa terveystarkastuksessa arvioidaan yhdessä työntekijän kanssa hänen kokonaistilannettaan, selvitetään sairauspoissaoloja ja tehdään jatkosuunnitelma työkyvyn tukemisesta ja sen ylläpitämisestä.

Työterveyshuoltolain (12§) mukaan työntekijällä on aina oikeus pyytää työterveyshuoltoa tekemään perustellusta syystä työkuormituksen selvitys. Mikäli työntekijällä on vaikeuksia selviytyä entisessä työssään, työntekijä voi hakeutua tai esimies voi ohjata hänet työterveyshuoltoon työkuormituksen selvittämiseksi ja työkyvyn arvioimiseksi.

1.1.2022 voimaan tullut muutos Hyvään työterveyshuoltokäytännön asetukseen (vna 708/2013) selkiyttää työterveyshuollon roolia työntekijän kuntoutuksen osalta. Työterveyshuolto seuraa ja arvioi työkykyyn ja työhön paluuseen liittyvien hoito- ja kuntoutustoimenpiteiden toteutumista ja vaikutusta. Lisäksi työterveyshuolto antaa neuvontaa ja ohjeistusta työhön paluun toimintakäytännöistä.

9.5 Varhaisen tuen tarpeen havaitseminen ja korvaavan työn malli

Noudatetaan Siun soten Havahu-toimintaperiaatetta ja -mallia. (Liite 7).

Työterveyshuolto arvioi työkykyä jokaisessa työterveyshuollon kontaktissa. Työntekijä ohjataan varhaisen välittämisen mallin mukaiseen keskusteluun esimiehen kanssa, kun työssä selviytymisessä on vaikeuksia. Korvaavan työn ollessa mahdollinen, toimitaan SISU-toimintamallin mukaisesti (Liite 8). Työterveyshuollon lääkäri ja/tai työterveyshoitaja ottaa aina sairauspoissaolon kirjoittaessaan kantaa korvaavan työn mahdollisuuteen.

9.6 Työkykyarvio

Työkykyarvion aloitteen tekijänä voi olla työntekijä itse, esimies tai työterveyshuollon ammattihenkilö tai asiantuntija. Työterveyshuolto hyödyntää esimiehen ja työntekijän kahdenkeskisen keskustelun muistiota kokonaistilanteen arvioinnissa. Työterveyshoitaja ja työterveyslääkäri tekevät työ- ja toimintakyvyn voimavarakeskeisen arvioinnin perusteella jatkosuunnitelman työntekijän työkyvyn tukemisesta.

Työterveyshoitaja ja työterveyslääkäri voivat lähettää työntekijän työfysioterapeutin tekemään työkyvyn arvioon tai työterveyspsykologin tekemään psykososiaalisen työkyvyn arvioon. Ulkopuolisten asiantuntijoiden käytöstä sovitaan tapauskohtaisesti työterveysneuvottelussa työnantajan edustajan kanssa. Työterveyshuollon lääkäri laatii aina työkykyarvion yhteydessä selkeän kannanoton työssä jatkamismahdollisuuksista.

9.7 Rokotukset

Yleiseen rokotusohjelmaan sekä työhön ja työmatkoihin liittyvät rokotukset sisältyvät Siun soten toimintasuunnitelmaan. Työntekijät hoitavat omiin vapaa-ajan lomamatkoihinsa liittyvät rokotus- ja lääkehoitoasiat (esim. malarian ennaltaehkäisy) omalla kustannuksellaan perusterveydenhuollon kautta. Tartuntatautilain mukaiset rokotukset toteutetaan Työntekijöiden ja opiskelijoiden rokotussuojaus-ohjeen (Liite 9) mukaisesti.

10. Työterveyspainotteinen sairaanhoito, Kela-korvausluokka 2

Työterveyspainotteisen sairaanhoidon tavoitteena on työkyvyn tukeminen työperäisistä sairauksista aiheutuvassa oireilussa ja työkyvyttömyyden ehkäisyssä.

Työterveyspainotteisen sairaanhoidon palvelut kohdennetaan keskeisimpiin työkyvyn riskeihin; tuki- ja liikuntaelinsairauksien ja mielenterveyden häiriöiden sekä tapaturmien ja sisäilmaperäisten sairauksien tutkimuksiin ja hoitoon. Työterveyspainotteisessa sairaanhoidossa huomioidaan sairauksien liittyminen työhön, työympäristöön tai työyhteisöön. Työterveyspainotteinen sairaanhoito on ajanvarauksella tapahtuvaa, ei-kiireellistä sairaanhoitoa. Päivystyksellinen lääkärin sairastuvastanottopalvelu ei kuulu Siun soten palvelusopimukseen.

Tavallisimpien kansansairauksien diagnosointi ja hoito voidaan aloittaa työterveyshuollossa, mutta jatkokäynnit ohjataan perusterveydenhuoltoon. Gynekologin konsultaatiot eivät kuulu työnantajan kustantamiin palveluihin.

Työterveyshoitaja tai esimies voi myöntää Siun soten työntekijälle sairausloman enintään kymmenen päivän ajaksi työkyvyttömyyden alkamispäivästä (1+9 päivää).

Työntekijä voidaan ohjata ensikäynnille työfysioterapeutin suoravastaanottokäynnille puhelimitse tehdyn hoidon tarpeen arvioinnin perusteella tuki- ja liikuntaelinsairauksiin liittyen. Työfysioterapeutin suoravastaanotolla tehdään kliininen tutkiminen, informoidaan ja ohjataan työntekijää lääkkeettömään kivun hoitoon, omatoimiseen harjoitteluun sekä käsikaupasta saatavien kipulääkkeiden käyttöön. Suoravastaanottoa toteuttavat työfysioterapeutit voivat kirjoittaa asiakkaalle sairauspoissaolon 1-5 päivän ajan. Työfysioterapeutin suoravastaanoton käyntejä voi toteutua 1–2 per hoidon tarpeen arviointi.

Työterveyspainotteinen sairaanhoito ei sisällä fysioterapiaa.

11. Työterveyshuollon ei Kela-korvattava (KL 0) toiminta

Huumausainetestit	Huumausainetestejä toteutetaan Siun Soten päihdeohjelman (Liite 10) mukaisesti.
Muuta	Siun sote haluaa tukea työssä selviytymistä ja ehkäistä työkyvyttömyyttä monipuolisin keinoin ja tarjoaa mahdollisuuden lyhytpsykoterapiaan (ei Kela-korvattava toimintaa). Siun soten työntekijällä on mahdollisuus päästä työnantajan kustannuksella 10-15 kertaa käsittävään lyhytpsykoterapiaan Siun Työterveyden sopimustoimittajan (etä)vastaanotolle. Ohjautuminen perustuu työterveyshuollon erikoislääkärin arvioon ja vahvistus (tavoite, perustelu) pyydetään työhyvinvointipäälliköltä case tasolla (työntekijän tietosuoja turvataan, ei henkilö-, eikä terveystietoja).

12. Työnantajalle annettavat raportit

Työterveyshuolto laatii vuosittain työnantajan Kela korvaushakemuksen, joka käsitellään työsuojelutoimikunnassa.

Osavuosikatsauksissa työterveyshuolto raportoi toteutunutta toimintaa osavuosittain verrattuna aiempiin vastaaviin ajanjaksoihin. Työterveysyhteistyön sovittu rakenne on avattu toimialuekohtaisissa toimintasuunnitelmissa johtotiimi-, palvelualue- ja yksikötasolla. Rakenteessa on kuvattu työterveyshuollon edustus ja osallistuminen tapaamisiin sekä toimintasuunnitelmien lopussa on tarkemmin eriteltyä raportoitavat asiat ja mittarit.

13. Työterveystoiminnan vaikuttavuuden arviointi (VnA 708/2013) ja mittarit

Työpaikan työterveystoimintaa arvioidaan	Toteutunut kyllä/ei/osittain	Kommentit
Sovitut työterveysyhteistyön tavoitteet: <ol style="list-style-type: none"> 1. Toimiva työterveysyhteistyörakenne 2. Terveystilan ja työkyvyn kokonaiskuva 3. Tehokas työkykyprosessi 4. Työoloriskien vähentäminen 5. Sisäilma-asiat 6. Laadukas työpaikkaselvitysprosessi 		
Työkyvyn seurannan toimintamallin toteutuminen, yhteisesti sovittujen hälytysrajojen toteutuminen, toimenpiteiden toteutuminen		
Työpaikan sairauspoissaolojen seuranta, työpaikan ilmoituskäytäntöjen toteutuminen, työterveyshuollon yhteenveto sairauspoissaoloista		
Työkykytietojen analysointi määrävälein, työterveysneuvotteluissa sovittujen toimenpiteiden toteutuminen, työperäiset ja työhön liittyvät sairaudet ja toimenpiteet, työssä kuormittuminen ja toimenpiteet Asiakastyytyväisyys henkilöasiakkailta ja työnantajalta		

Työterveyshuolto raportoi	Toteutunut	Ei toteutunut
Käyntitilastot työterveyshuollossa ammattiryhmittäin ja KL1, KL2, KLO eriteltynä		
Kokonaiskustannukset työterveyshuollosta sekä jaettuna käyttäjä- ja työntekijämäärällä		
Laboratorio- ja kuvantamistutkimusten kustannukset		
Erikoislääkärikonsultaatioiden lukumäärä		
Etäkontaktien määrä ammattiryhmittäin ja kehitys		
Asiakastyytyväisyyskyselyjen raportointi		
Työterveyden laaturaportti (työpaikkaselvitysten määrä, toteutuneet ryhmätoiminnot, TANO:t)		
Sairauspoissaolojen raportointi (määrä, kehitys, prosenttiosuus ja muutokset diagnoosijakaumissa toimialueittain)		
Työterveyspalvelujen suurkuluttajien kappalemäärä (yli 8 käyntiä tth:ssa/v tai yli 4 käyntiä tth:ssa/6kk)		
Työterveysneuvottelujen määrät		
Työkykyarvioiden määrä		
Terveystarkastusten yhteenveto, mm. määrät		
Käyntitilastot, hoitaja vs. lääkärikäyntien määrä, (diagnoosijakauma käynneissä)		
Työterveyshuollon kokonaiskustannukset ja toimialueittain		

14. Työterveyshuollon toimintasuunnitelman hyväksyminen

Joensuussa . . .2022

Ilkka Pirskanen

Toimitusjohtaja

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja

terveyspalvelujen kuntayhtymä

Siun sote

Anne Kosonen

Toimitusjohtaja

Siun työterveys

Tämä Siun soten työterveyshuollon puitetoimintasuunnitelma vuosille 2021–2022 on käsitelty Siun soten yhteistyötoimikunnan kokouksessa 14.1.2021.

Johanna Bjerregård Madsen

Henkilöstöjohtaja

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymä Siun sote



1



Työterveyspainotteisen sairaanhoidon linjaukset v. 2021-2022

Työterveyspainotteisen sairaanhoidon palvelut kohdennetaan keskeisimpiin työkyvyn riskeihin, kuten tuki- ja liikuntaelinsairauksien, mielenterveyden häiriöiden, tapaturmien ja sisäilmasairauksien tutkimuksiin ja hoitoon. Työterveyspainotteisessa sairaanhoidossa huomioidaan sairauksien liittyminen työhön, työympäristöön tai työyhteisöön. Hoitovastuu on työterveyslääkärillä.

Tavallisimpien kansansairauksien kuten verenpainetaudin, 2-tyyppin diabeteksen, sepelvaltimotaudin diagnosointi ja hoito voidaan aloittaa työterveyshuollossa, mutta seuranta toteutetaan perusterveydenhuollossa. Työterveyshuolto ja Siun sote linjaavat kansantautien hoidon tehtävänjaot ja hoitolinjaukset Käypä hoitosuositusten mukaisesti.

Työterveyspainotteisen sairaanhoidon sisältö (Kela korvausluokassa 2):

- Hyvän työterveyshuoltokäytännön mukainen työterveyshoitajan, työterveyslääkärin ja työfysioterapeutin antama hoito, sekä yleislääkäritasoiset sairaanhoitopalvelut. Ei sisällä fysioterapiaa.
- Toimintakyvyn kannalta merkittävät laboratorio- ja kuvantamistutkimukset (natiiviröntgen-, ultraääni-, MRI-, magneetti- ja tietokonetomografiatutkimukset)
- Kliinifysiologiset tutkimukset kuten rasitus-EKG
- Erikoislääkärin käynti työterveyslääkärin maksusitoumuksella, lähete omalta työterveyslääkäriltä, 1-2 konsultaatiokäyntiä/ongelma
- Työterveyspsykologin sairauden tutkimiseen ja hoitoon kuuluva työntekijän terveydentilan selvittäminen tai hoitomahdollisuuksien arviointi työterveyshuollon ammattihenkilön konsultaatiopyyntöön/tarvearvioon perustuen, 1-5 kertaa/asia. Ei sisällä terapiaa.

Työterveyshuollon toimipisteet

KESKINEN PALVELUALUE, SIILAISEN PALVELUKESKUS

Noljakantie 17 a B, 80130 Joensuu

ITÄINEN PALVELUALUE

Vepsänmäentie 4, 82900 Iloanta

Keskuskatu 24, 81100 Kontiolahti

ETELÄINEN PALVELUALUE

Pajarintie 6, 82500 Kitee

Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä

Takkunurmentie 9, 82600 Tohmajärvi

LÄNSI-POHJOINEN ALUE

Aimontie 7, 83900 Juuka

Porokylänkatu 1, 75530 Nurmes

Moisionkatu 2, 81700 Lieksa

Käsämäntie 111, 83100 Liperi

Sairaalakatu 8, 83500 Outokumpu

Polvijärventie 20 A, 83700 Polvijärvi

Kermanrannantie 2, 79700 Heinävesi (Pihlajalinna)

Työsuojelun toimintasuunnitelma ja työsuojeluvaltuutettujen yhteystiedot

Linkitetään sähköisesti uuden intran tiedostopankkiin

TANO -tietojen antaminen ja ohjaus v. 2021–2022

Työterveyshuollon tietojen antaminen, neuvonta ja ohjaus on Hyvän työterveyshuoltokäytännön mukaista toimintaa, jonka tavoite on lisätä työterveyttä, turvallisuutta ja työkykyä koskevia tietoja, taitoja, myönteisiä asenteita ja toimintatapoja työntekijöille ja työyhteisöille.

Työterveyshoitaja, työterveyslääkärit, työfysioterapeutit ja työterveyspsykologit toteuttavat TANO-toimintaa sekä yksilö- että työyhteisötoimintana. Työterveyspsykologin TANO edellyttää lähetteen. TANO-toiminnan tarvetta arvioidaan työterveysyhteistyössä työpaikkaselvitysten, työtervestarkastusten tai muun työterveystoiminnan perusteella.

Työterveyspsykologien työyhteisö-TANOja mm.:

- työyhteisöjen vuorovaikutus
- työpaikan sisäiset ristiriidat
- muutostilanteet työpaikalla
- stressin ennaltaehkäisy
- työuupumuksesta ja masennuksesta toipuminen
- uniasiat
- kuormituksen ja palautumisen mittausten jälkeinen ohjaus ja neuvonta

Työfysioterapeuttien työyhteisö-TANOja mm.:

- ergonomiahjaukset
- ryhmätoiminnot (työyhteisön tarpeista ja kuormitustekijöistä johdetut toiminnalliset ryhmät kuten polvi-, selkä-, yläraajaryhmät), ryhmiin ohjaututaan ammattihenkilön arvion mukaan tai ryhmä voi käynnistyä esimiehen tai työhyvinvointiysikö edustajan toiveesta
- tuki- ja liikuntasairauksien ennaltaehkäiseminen
- kuormituksen ja palautumisen mittausten jälkeinen ohjaus ja neuvonta

Työterveyslääkäreiden työyhteisö-TANOja mm.:

- työpaikan altisteiden terveysvaikutukset ja niistä suojautuminen
- terveyttä ja työkykyä tukevat ja niitä uhkaavat tekijät
- päihteiden vaikutukset terveyteen ja työkykyyn
- sisäilma-asiat

Työterveyshoitajien työyhteisö-TANOja mm.:

- terveystarkastusten yhteenvetopalaukset ja jatkotoimenpiteiden ohjaus ja neuvonta
- työpaikkaselvitysten palaukset ja jatkotoimenpiteiden ohjaus ja neuvonta
- ryhmätoiminnot (työyhteisön tarpeista ja kuormitustekijöistä johdetut toiminnalliset ryhmät kuten painonhallinta, uni ja palautuminen, savuttomuus ym. ryhmät) ryhmiin ohjaututaan ammattihenkilön arvion mukaan tai ryhmä voi käynnistyä esimiehen tai työhyvinvointiysikö edustajan toiveesta
- kuormituksen ja palautumisen mittausten jälkeinen ohjaus ja neuvonta

TERVEYSTARKASTUKSET ERITYISTÄ SAIRASTUMISEN VAARAA AIHEUTTAVISSA TYÖTEHTÄVISSÄ (lakisääteiset työterveystarkastukset, Tthl 12§)

- Melu: Kuulon tutkimus (audiogrammi) tehdään altisteisen työn alkaessa vuosittain neljän ensimmäisen vuoden ajan ja sen jälkeen vähintään kerran kolmessa vuodessa.

- Ionisoiva säteily:

Säteilyluokka A: Työterveyshoitajan ja -lääkärin alkutarkastus kuukauden sisällä työn aloittamisesta; terveydentilan seuranta vuosittain, lääkärintarkastus kolmen vuoden välein.

Säteilyluokka B: Työterveyshoitajan ja -lääkärin alkutarkastus kuukauden sisällä työn aloittamisesta; säteilysuojelusyistä ei ole tarvetta tehdä säännöllistä terveyden seurantaa.

- Muut fyysiset altisteet: Riskienarvioinnin ja terveydellisen merkityksen arvion mukaan

- Kemialliset altisteet: ASA-rekisteriin ilmoitetut ja muille kemikaaleille altistuville työpaikkaselvityksen perusteella. Kemikaalirekisteri löytyy Eco-online ohjelmasta, jossa lisäksi käyttöturvatieote ja turvaohje.

- Biologiset altisteet: Työhöntulotarkastus on pyrittävä tekemään ennen työn aloittamista, mutta kuitenkin viimeistään kuukauden kuluessa työn aloittamisesta. Määräaikaistarkastukset toteutetaan vähintään viiden vuoden välein. Sisäilmaselvityksissä tarvittavat terveystarkastukset.

- Tartuntatautilain sekä terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen suositusten mukaiset terveystarkastukset: Terveyshaastattelu uusille työntekijöille sekä ulkomaanmatkan tai ulkomailla työskentelyn jälkeen riskityöpaikoissa. Tarvittavat tutkimukset (esim. salmonella, MRSA, keuhkojen rtg-kuvaus). Tarttuvien tautien ehkäisy (rokotussuojaus). Erikseen sovittavissa sairaalainfektioiden estäminen ja jäljittäminen, esim. tuberkuloosialtistukset.

- Yötyö: Yötyötä on klo 23-06 välisenä aikana vähintään kolmen tunnin ajan tehtävä työ, jos työssä on työvuoroja em. aikana vähintään kolme kuukaudessa tai 30 tai enemmän vuodessa. Yö- ja vuorotyön terveyshaittojen seuraamiseen voidaan käyttää myös sähköistä kyselylomaketta. Kyselylomakkeen vastausten perusteella työntekijä kutsutaan tarvittaessa työterveystarkastukseen.

- Erityinen väkivallan uhka: Työnantajan on arvioitava terveystarkastusten tarpeellisuutta ja määrääikaisuutta. Alkutarkastuksen lisäksi määräaikaistarkastuksia tehdään yleensä 1-3 vuoden välein, ja ne voidaan toteuttaa joko sähköisenä kyselynä tai haastatteluna.

Havahu-toimintaperiaate

Linkitetään sähköisesti intran tiedostopankkiin

SISU-työn toimintaohje

Linkitetään sähköisesti intran tiedostopankkiin

Rokotukset

SIUNSOTE_HEN_ohje_Työntekijöiden ja opiskelijoiden rokotussuojaus

Linkitetään sähköisesti intran tiedostopankkiin

Päihdeohjelma

Linkitetään sähköisesti intran tiedostopankkiin

Moniammatilliset työterveyshuollon tiimit alueittain

Linkitetään sähköisesti intran tiedostopankkiin

Toimialuekohtaiset toimintasuunnitelmat

IKÄ	Linkitetään sähköisesti intran tiedostopankkiin
PESO	Linkitetään sähköisesti intran tiedostopankkiin
TESA	Linkitetään sähköisesti intran tiedostopankkiin
YHT	Linkitetään sähköisesti intran tiedostopankkiin
YMP	Linkitetään sähköisesti intran tiedostopankkiin