

Tarkastuslautakunta

Aika 03.09.2020 klo 08:30 - 11:41

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 32	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 33	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 34	Tutustumiskäynti sivistyskeskusinvestointiin	6
§ 35	Tilintarkastajan työohjelma vuodelle 2020	7
§ 36	Arviointisuunnitelman päivitys ja arvioinnin työohjelma vuodelle 2020	8
§ 37	Muut mahdollisesti esille tulevat asiat, tarkastuslautakunnan seuraavat kokousajat	9

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karjalainen Teuvo	08:30 - 11:41	Puheenjohtaja	
	Hakkarainen Pauli	08:30 - 11:41	Varapuheenjohtaja	
	Pitkänen Niilo	08:30 - 11:41	Jäsen	
	Simonen Ritva	08:30 - 11:41	Jäsen	
	Törrönen Taina	08:30 - 11:41	tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Olkkonen Erno	08:30 - 09:56	projektipäällikkö	mukana sivistyskeskusesittelyn aikana
Poissa	Sivonen Eila	08:30 - 11:41	Jäsen	

Allekirjoitukset

 Teuvo Karjalainen
 puheenjohtaja

 Taina Törrönen
 pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

32 - 37

Pöytäkirjan tarkastus Tohmajärvellä ____ / ____ 2020

Niilo Pitkänen

Ritva Simonen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

 Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Tohmajärven kunnan tietoverkossa
 10.09.2020

Todistaa

Pirjo Miettinen

 Ptk
 tark

Esittelijä

Teuvo Karjalainen

Päätösten täytäntöönpano:

Otteet otettu	
Ptk:n julkaisu	
Päätösten lainvoima	

Tarkastuslautakunta	§ 32	03.09.2020
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 03.09.2020 § 32

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta. Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta	§ 33	03.09.2020
---------------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 03.09.2020 § 33

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla.

Edellisen pöytäkirjan tarkastajina olivat Pauli Hakkarainen ja Niilo Pitkänen.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Niilo Pitkänen ja Ritva Simonen.

Tarkastuslautakunta	§ 34	03.09.2020
---------------------	------	------------

Tutustumiskäynti sivistyskeskusinvestointiin

Tarkastuslautakunta 03.09.2020 § 34

184/10.03.02.00/2019 [Sivistyskeskuksen rakentaminen 2019-2020]

Tarkastuslautakunta tutustuu sivistyskeskusinvestointiin. Mukana tutustumiskäynnillä on tekninen johtaja Jorma Berg.

Asian valmistelija

tilintarkastaja

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta tutustuu kohteeseen, käy keskustelun esille nousevista asioista ja merkitsee tutustumiskäynnin tiedokseen.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Sivistyskeskusinvestointia esitteli Lujatalo Oy:n projektipäällikkö Erno Olkkonen. Tekninen johtaja ei ollut mukana tutustumiskäynnillä, mutta häneltä on aiemmissa kokouksissa saatu riittävästi tietoa investointiin liittyen. Lautakunta on tyytyväinen saamaansa esittelyyn.



Tarkastuslautakunta	§ 35	03.09.2020
---------------------	------	------------

Tilintarkastajan työohjelma vuodelle 2020

Tarkastuslautakunta 03.09.2020 § 35

358/00.02.02/2020 [Tilintarkastajan työohjelma vuodelle 2020]

Tilintarkastaja valmistelee ja esittää kokouksessa lautakunnalle tiedoksi tilikautta 2020 koskevan työohjelman

Asian valmistelija

tilintarkastaja

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää merkitä tiedokseen tilintarkastajan työohjelman vuodelle 2020.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta päättää lisätä yhden tarkastuspäivän tilintarkastajan työohjelmaan vuodelle 2020, jolloin tarkastuspäivien määrä on yhteensä 10.

Oheismateriaali

Tilintarkastuksen työohjelma 2020

Tarkastuslautakunta	§ 36	03.09.2020
---------------------	------	------------

Arviointisuunnitelman päivitys ja arvioinnin työohjelma vuodelle 2020

Tarkastuslautakunta 03.09.2020 § 36

357/00.02.02/2020 [Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma ja työohjelma vuodelle 2020]

Tarkastuslautakunta 22.08.2019 § 50

Tarkastuslautakunta päivittää arviointisuunnitelmaansa vuosille 2019-2020 ja laatii arvioinnin työohjelman vuodelle 2019.

Ehdotus: Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä arviointisuunnitelman 2017-2020 päivityksen ja työohjelman vuodelle 2019.

Päätös: Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 03.09.2020:

Asian valmistelija

tilintarkastaja

Esittelijä

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä arviointisuunnitelman 2017-2020 päivityksen ja työohjelman vuodelle 2020.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 37	03.09.2020
---------------------	------	------------

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat, tarkastuslautakunnan seuraavat kokousajat

Tarkastuslautakunta 03.09.2020 § 37

Toimielin käsittelee tässä yhteydessä muut mahdollisesti kokouksessa esille tulevat ylimääräiset asiat.

Asian valmistelijat

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Päätösehdotus

Saatetaan tiedoksi.

Päätös

Seuraavien tarkastuslautakunnan kokousten ajankohdiksi päätettiin

- 5.10.2020 kello 9,
 - 29.10.2020 kello 9,
 - 9.12.2020 kello 9,
 - 22.1.2021 kello 9 ja
 - 2.3.2021 kello 9.
-



Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälä: § 32, § 33, § 34, § 37

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälä: § 35, § 36**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tohmajärven kunnan tarkastuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

- Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero –



- jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite –
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tohmajärven kunta
Järnefeltintie 1
82600
Tohmajärvi

sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.