

Saapunut koulutoimistoon: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 2020

**TOHMAJÄRVEN KUNTA  
TIKKALAN KOULU**

**OPETUSSUUNNITELMAAN PERUSTUVA TYÖSUUNNITELMA LUKUVUODELLE 2020-  
2021**

**KOULUN YHTEYSTIEDOT**

Osoite: Särkilahdentie 224

Puhelin: 040 105 4167 (opettajat )

040 105 4166 (koulunjohtaja)

Sähköposti: matti.luostarinen@edu.tohmajarvi.fi

perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan suunnitelman tulee sisältää seuraavat asiat:

- == opetuksen yleinen järjestäminen
- == opetustunnit, opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta sekä työajat
- == koulun ulkopuolella annettava opetus
- == muut tarpeelliset opetuksen järjestämiseen liittyvät asiat
- == suunnitelman keskeisistä asioista tulee ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille

Suunnitelma hyväksytty opettajakunnan kokouksessa 23 / 8 2020

Allekirjoitus:



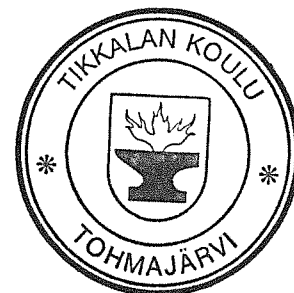
Matti Luostarinen  
koulunjohtaja



Päivi Purmonen  
varajohtaja

LIITTEET:

- kunnan tuntijako
- koulun ulkopuolella tapahtuva opetus ja teemat
- opettajien ja oppilaiden työjärjestykset
- tietokonelaitteiden kartoitus kodeista



# **SISÄLLYS**

## **YLEISTÄ**

### **1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN**

### **2. OPETUSTUNNIT, OPETUKSEN YHTEYDESSÄ JÄRJESTETTÄVÄ MUU TOIMINTA SEKÄ TYÖAJAT**

### **3. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS JA VUODEN AIKANA TOTEUTETTAVAT TEEMAT**

### **4. MUUT TARPEELLISET OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT**

## **LIITTEET**

**-kunnan tuntijako**

**-koulun ulkopuolella tapahtuva opetus ja teemat**

**-oppilaiden ja opettajien työjärjestykset**

**-tietokonelaitteiden kartoitus kodeista**

## YLEISTÄ

Tikkalan koulu on 52 oppilaan perusopetuksen alakoulu. Koulun yhteydessä toimii myös esikoulu ja päiväkoti. Lukuvuosi aloitetaan koronarajoituksia nouttaen lähiopetuksena annettujen ohjeistuksien mukaan. Suunnitelma on tehty siltä pohjalta, ettei koronaohjeistuksia olisi, joten ne otetaan huomioon suunnitelmaa toteutettaessa. Koulun oppilaat on jaettu kahteen ryhmään, jotka koulupäivän aikana eivät ole kosketuksissa toisiinsa. Ryhmät ovat 1-2.lk ja 3-6. lk. Heille on koulun sisätiloissa rajattu omat lohkonsa ja ruokailut heillä on eri tiloissa. 1-2. lk syö omassa luokassaan ja 3-6. lk syö ruokasalissa. Välitunneilla ryhmät eivät myöskään ole kosketuksissa toisiinsa. Heille on koulun pihalta rajattu omat alueensa. Ryhmille on varattu omat sisäänkäyntinsä koulun sisätiloihin ja huoltajia on ohjeistettu välttämään koulun sisätiloihin tulemista, mikäli mahdollista. Kouluajalla ulkopuoliset ryhmät eivät saa käyttää koulun tiloja esim. päiväkoti ja eskari liikuntasalia. Sama koskee myös koulun välituntialueita. Poikkeuksia sallitaan suunnitellusti esim koulupsykologin ja terapeuttien palvelujen osalta. Ne tilanteet suunnitellaan siten, ettei kontaktiriskejä synny. Käsi- ja yskimishygieniaa noudatetaan ohjeistuksien mukaan ja ne on kerrattu opettajajohtoisesti oppilaiden kanssa luokittain. Toistaiseksi yhteisiä aamunavauksia, retkiä ym ei järjestetä. Kirjastoauton käyttö on aikataulutettu siten, että autossa voi olla yhtä aikaa neljä lasta. Myöskään koulun yhteistä vanhempainiltaa ei pidetä, vaan opettajat pitävät illat luokittain, jolloin turvavälejä voidaan paremmin noudattaa.

Koulussa on kolme perusopetusryhmää. Opetusryhmät ovat 1-2, 3-4, ja 5-6. Torstaisin 5-6. lk:n oppilaat opiskelevat kuntakeskuksen Tietäväisen koululla kuusi tuntia. ( toistaiseksi omalla koululla ) Venäjän lukijoita on koulussamme kolme viides- ja kolme kuudesluokkalaista. Venäjän opetus tapahtuu Maiju Lassilan koululla tiistaisin klo 13.15-14.45.. ( toistaiseksi etänä omalla koululla )

Tikkalan koulun kasvatuksellisia painopistealueina ovat lasten liikkuminen, hyvät käytöstavat ja lukemisharrastuneisuuden lisääminen. Lisäksi painotamme tulevana lukuvuotena yrittäjäyyskasvatusta. Koulun kuudesluokkalaisten osallistuvat vuoden aikana Yrityskylä-projektiin. Lisäksi koulu osallistuu mahdollisuuksien mukaan kaikkiin liikkumista tukeviin tapahtumiin ja järjestää niitä myös itse yhdessä vanhempaintoimikunnan kanssa, mikäli koronaohjeistus ne lukuvuoden aikana mahdollistaa. Oppilaita kannustetaan liikuntaharrastuksiin.

Hyvät käytöstavat ja toisten huomioiminen sekä erilaisuuden hyväksyminen on osana jokapäiväistä toimintaa. Tätä tukemaan on koulussamme viikko 38. tapakasvatusviikko. Lukemisharrastuneisuutta painotamme keväällä lukuviikolla vk 16. Lukemisessa korostamme monipuolisen lukemisen tärkeyttä. Koululla käy kirjastoauto kerran viikossa ja koulun omassa kirjastossa olevat kirjat, sanomalehdet ja aikakauslehdet ovat oppilaiden vapaassa käytössä. Osallistumme aktiivisesti kampanjoihin ja teemoihin, mitkä tukevat koululle tärkeitä arvoja.

## 1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

### OPETTAJAT, LUOKAT JA MUU HENKILÖKUNTA

#### Opettajat

Päivi Purmonen	1-2.lk
Outi Forsblom	3-4.lk
Matti Luostarinen	5-6.lk / koulunjohtaja
Anne Hopponen	erityisopettaja (torstaisin)

## Muu henkilökunta

Marja Nenonen	koulunkäynninohjaaja
Liisa Rätty ( IP-kerho )	koulunkäynninohjaaja
Pirjo Kuronen	keittiö
Urpo Manninen	kiinteistöhoitaja

## Oppilasterveydenhoito

Karoliina Ohvanainen	koulukuraattori
Tarja Aavikko	koulupsykologi
Anne Ikonen	kouluterveydenhoitaja

Lisäksi hyödynnämme opetuksessa mahdollisia ulkopuolisia asiantuntijoita ja tapahtumia opetus- ja kasvatustyötä tukemaan.

Välituntivalvonnan hoitavat opettajat vuoropäivin. Lisäksi välitunnilla on myös useimmiten avustaja mukana.

## TYÖ- JA LOMA-AJAT

Syyslukukausi	13.8. - 22.12.2020
Syysloma	12.10. – 18.10.2020 (viikko 42)
Joululoma	23.12.2020 - 6.1.2021
Kevätlukukausi	7.1. – 5.6.2021
Talviloma	8.3. – 14.3.2021 (viikko 10)
Pääsiäisloma	2.4. – 5.4.2021
Kevätjuhla on lauantaina	5.6.2021

## OPPILAAT LUOKITTAIN

Luokka	yht	tytöt	ev.lut	ort	et	muut
( 0 )	( )					
1.	10	6	8			
2.	9	4	7	1	2	
3.	10	5	5			
4.	11	2	8		2	
5.	5	1	3	1		
6.	7	5	7			
yht	52	23	46	2	4	

## 2. OPETUSTUNNIT, OPETUKSEN YHTEYDESSÄ JÄRJESTETTÄVÄ MUU TOIMINTA SEKÄ TYÖAJAT

Opetustunnit luokittain:

Vuosiluokka	Tunnit
1.	20
2.	20
3.	23
4.	23
5.	25

Koulun tiloissa toimii iltapäiväkerho 1-2. luokille Koulussa annetaan tukiopetusta sitä tarvitseville. Lisäksi oppilaille on mahdollisuus tulla tekemään läksyjä ohjatusti koululle ennen koulutuntien alkamista klo 8.00-8.45.

Aamupäivän tunnit alkavat klo 8.45 ja iltapäivän tunnit klo 12.00. Iltapäivän tunnit loppuvat viimeistään 14.45. Mikäli koulupäivän viimeiset tunnit ovat kaksoistunnit voi koulupäivä päättyä klo 14.30. Oppilaille ja huoltajille on tiedotettu luokkien työajat.

Koulun viidennen luokan oppilaat osallistuvat valtakunnalliseen ”Move!-fyysisen toimintakyvyn” seurantajärjestelmään. Seurannan parantamiseksi koulun kaikki 5-6. lk oppilaat tekevät myös Move-testin, vaikkei se pakollista olekaan. Lisäksi testien osioita harjoitellaan myös 3-4. lk oppilaiden kanssa.

Koulun kuudesluokkalaiset osallistuvat kevätlukukaudella Yrityskylä-projektiin. Siihen kuuluu 10 h opetuspaketti ( sisältyy yhteiskuntaopin opetukseen ) sekä Yrityskylä-päivä Kuopiossa.

Kunnan ainekohtainen tuntijako liitteenä.

### **3. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS JA VUODEN AIKANA TOTEUTETTAVAT TEEMAT**

Koulun ulkopuolella annettavalla opetuksella pyritään tukemaan oppilaiden oppimista ja kasvatusta.

Tarkemmin suunnitellusta ulkopuolella annettavasta opetuksesta ja teemoista vuosisuunnitelman liitteessä.

### **4. MUUT TARPEELLISET OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT**

#### **Kuljetukset:**

Koulukuljetukset hoidetaan taksilla ja linja-autolla. Koulukuljetukset on pyritty järjestämään siten, että oppilaat pääsisivät lähtemään mahdollisimman pian koulupäivän loppumisen jälkeen koteihinsa. Jakotuntien ja eripituisten koulupäivien takia kaikilla oppilaille koulupäivät eivät kuitenkaan ala eivätkä lopu samaan aikaan. Tämän ajan kuljetuksessa olevat oppilaat ovat koulunkäyntiavustajan tai opettajan valvonnassa.

Kuljetukseen kuulumattomille ei koululla järjestetä valvottua toimintaa. He eivät myöskään kuulu tänä aikana koulun vakuutuksen piiriin esim. tapaturman sattuessa. Koululla toivotaan, että kuljetukseen kuulumattomat oppilaat saapuisivat koululle aikaisintaan 15 min ennen lukujärjestyksen mukaista koulupäivän alkamisaikaa.

#### **Tapaturmat:**

Tapaturmissa oppilas toimitetaan ensiavun jälkeen terveyskeskukseen. Koululla on tapaturmavakuutus, mikä korvaa koulussa ja koulumatkalla aiheutuneet vahingot.

Tapaturmista on **aina** ilmoitettava heti opettajalle tai terveydenhoitajalle.

Huoltajien toivotaan ilmoittavan terveydenhoitajalle oppilaan terveyteen ja koulunkäyntiin mahdollisesti vaikuttavista tekijöistä, kuten allergiat, pitkäaikaissairaudet yms. Lisäksi ruokahuollon tulee tietää ruoka-aineallergioista tai muista ruokailuun liittyvistä muutoksista.

#### **Poissaolot koulusta:**

Huoltajan on heti ilmoitettava koululle, jos oppilas ei tule kouluun. Ilmoituksen voi tehdä wilman kautta, puhelimitse tai sähköpostilla.

Sairastunut lapsi hoidetaan kotona.

Selvittämättömät poissaolot tulkitaan koulussa luvattomiksi poissaoloiksi.

Ennalta tiedossa oleviin poissaoloihin on aina pyydettävä etukäteen ajoissa lupa. Luvan anojana on aina huoltaja, ei oppilas.

Luokanvalvoja myöntää enintään kolmen koulupäivän mittaiset vapautukset koulutyöstä.

Pidemmät vapautukset myöntää koulunjohtaja.

## **Arvioinnit**

Oppilaat saavat 1-2. luokalla sanallisen arvioinnin ja 3-6. luokilla numeroarvostelun joului- ja kesälomalle lähtiessään. Lisäksi oppilaat suorittavat vuoden aikana itsearviointia työskentelystään.

## **Poissaolot**

Poissaolo ei vapauta koulutehtävien tekemisestä. Oppilaan on itse huolehdittava, että poissaoloajan tehtävät tulevat tehdyiksi. Opettaja ei ole velvollinen antamaan tukiopetusta tai järjestämään ylimääräistä koetta poissa olleelle oppilaalle, lukuunottamatta sairauspoissaoloja. Poissaolojen kontrolloinnissa sovellamme Varhaisen tuen toimintamallia. Sen avulla halutaan ennaltaehkäistä luvattomiin poissaoloihin liittyvää syrjäytymisen uhkaa mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

## **Poissaolojen seuranta**

Poissaolojen seuranta ja toimenpiteitä on tarkennettu. Poissaolojen seurantavastuu on oppilaan luokanopettajalla. Anottuja lomia ei lasketa poissaoloseurannassa. Poissaolojen seurannassa on käytössä seuraavat toimenpiteet:

- 30 h, luokanopettaja on yhteydessä huoltajiin ja kysyy selvitystä poissaoloihin.
- 50 h, siirtyy käsittely koulukuraattorille, joka on yhteydessä oppilaan huoltajaan ja käy poissaolokeskustelun.
- 70 h, monialainen yksilökohtainen oppilashuollon palaveri
- 100 h, lastensuojeluilmoitus

## **Oppilaskunta, kummitoiminta, koulukiusaaminen:**

Koulussa on oppilaskunta ja sen hallitus kokoontuu säännöllisesti. Oppilaskunnan toimintaan liittyy läheisesti myös välkäritoiminta. Välkärit pitävät kaikille luokille ohjattua välituntitoimintaa viikoittain. Oppilaskunnan hallituksen ohjaaavana opettajana toimii Outi Forsblom.

Kuudennen luokan oppilaat ovat koulukummeja ekaluokkalaisille ja opastavat heitä koulun arkeen, sekä avustavat tarvittaessa. Koululla on suunnitelma koulukiusaamiseen puuttumiseksi. Lisäksi koulukiusaamisesta ja erilaisuuden ymmärtämisestä valistetaan säännöllisesti mm. aamunavauksissa. Toistaiseksi koronaan liittyen kummioppilastoimintaa ei ole ja oppilaskunnan nhallituksen jäsenet on valittu 3-6. lk oppilaista ja välkäritoimintaa on mahdollista järjestää 3-6. lk oppilaille ulkona.

## **Kodin ja koulun välinen yhteistyö**

Opettajat pitävät vanhempainillatluokilleen ja vanhempainvartteja huoltajille. Viikottain opettajat laittavat huoltajille viikkotiedotteen wilmassa. Koululla on vanhempaintoimikunta, joka kokoontuu tarpeen mukaan suunnittelemaan yhteistä toimintaa ja varainhankintaa oppilaiden hyväksi. Vanhempaintoimikunnan kokoukseen osallistuu koulunjohtaja.

## **Etäopetukseen varautuminen**

Koulun 3-6. lk oppilaiden kanssa on oppilastunnukset ja salasanat päivitetty ja testattu niiden toimiminen. Näillä samoilla tunnuksilla oppilaat kirjautuvat Wilmaan, Googlen- ja Microsoftin Office365-palveluihin. Kaikilla 1-6. lk oppilailla pitäisi olla toimiva nettiyhteys, koska opetus tapahtuu esim. Meet-sovelluksen kautta ja oppilaille tulee tehtäviä mm. Opinaika-oppimisympäristössä. Oppilaiden tulee muistaa omat tunnukset ja salasanat. Lisäksi kartoitamme oppilaiden kotona olevat laitteet ja mahdollisuuden niiden käyttöön. Tarvittaessa koululta voimme antaa osalle oppilaista koulun laitteen lainaan.

## **Muuta:**

Kerran viikossa maanantaisin pyritään pitämään koulun yhteinen päivänavaus.

Seurakunta pitää päivänavauksen kerran kuukaudessa. Muina aamuina opettajat pitävät päivänavauksen omassa luokassaan.

Kirjastoauto käy koululla joka keskiviikko klo 11.45-12.45.

Kouluterveydenhoitaja ja koulukuraattori ovat tavattavissa koululla kerran kuukaudessa ja muuten he ovat tavoitettavissa puhelimella.

Koululla on vanhempaintoimikunta, jonka jäsenet valitaan vanhempainillassa. Koulun puolelta vanhempaintoimikunnan kokouksiin osallistuu koulunjohtaja.

## **Suunnitelmista tiedottaminen huoltajille:**

Koulun työsuunnitelmasta tiedotetaan vanhempia vanhempainilloissa, ja poikkeamista työjärjestyksessä lähetetään tiedote koteihin. Koteihin on jaettu koulun syystiedote, jossa on tärkeimmät koulua ja oppilashuoltoa koskevat asiat. Lisäksi koulun tapahtumista tiedotetaan wilman kautta. Opettajat laittavat viikoittain viikkotiedotteen huoltajille ja 3-6. lk oppilaille.

**KOTONA OPPILAAN KÄYTÖSSÄ OLEVAT TIETOTEKNIKKALAITTEET**

Viime keväänä koulut joutuivat menemään etäopetukseen melko lyhyellä varoajalla. Tulevasta ei voi tietää ja toivon, että voisimme olla lähiopetuksessa. Kuitenkin haluamme varautua tilanteeseen, ja siksi kartoitamme oppilaiden kotona käytössä olevat laitteet, etäopetuksen suunnittelua varten. Kotona monella on myös koulussa olevia sisaruksia, joten kysymme myös sisarusten lukumäärän.

**Leikkaa ja palauta koululle 31.8.2020 mennessä** - - - - -

Oppilaan nimi: \_\_\_\_\_

Koulussa ( ala- yläkoulu, lukio ) olevien sisarusten määrä: \_\_\_\_\_

Mitä alla olevista laitteista lapsi voi käyttää opiskelussaan omissa käytössään?

Laitteet: Pöytäkone \_\_\_\_\_ kpl

Kannettava \_\_\_\_\_ kpl

Tabletti \_\_\_\_\_ kpl

Älypuhelin \_\_\_\_\_ kpl

Minkälainen nettiyhteys:

---

---

---



## Perusopetuksen tuntijako

Aine	Vuosiluokka										Yht.
	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Äidinkieli ja kirjallisuus	7	7	5	5	4	4	3	4	3		42
A1-kieli	1	1	2	2	3	2	2	2	3		18
B1-kieli						2	1,2	1,2	1,6		6
Matematiikka	3	3	4	4	4	3	3	4	4		32
Ympäristöoppi	2	2	2	2	3	3					14
Biologia ja maantieto							2	2	3		7
Fysiikka ja kemia							2	2	3		7
Terveystieto							1	1	1		3
Uskonto /Elämäntutkimus	1	1	1	1	1	2	1	1	1		10
Historia ja yhteiskuntaoppi				1	2	2	2	2	3		12
Musiikki	1	1	1	1	1	1	1	1			8
Kuvataide	1	1	2	1	1	1	2				9
Käsityö	2	2	2	2	1	1	2				12
Liikunta	2	2	2	2	3	2	2	2	3		20
Kotitalous										3	3
Taide- ja taitoaineiden valinnaiset			1	2	2	2		3	2		12
Oppilaanohjaus							0,8	0,8	0,4		2
Valinnaiset aineet			1				2	4	2		9
<b>Vähimmäistuntimäärä yhteensä</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>23</b>	<b>23</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>226</b>

(Vapaaehtoinen A2-kieli)  
(Vapaaehtoinen B2-kieli)

Laadittu Valtioneuvoston asetuksen 793/2018 pohjalta.

**Tikkalan koulun tapahtumat / teemapäivät ja -viikot lukuvuosi 2020-2021**

Mitä	Missä	Milloin	Ketkä	Aika	Vastuuhenkilöt	Muuta huomioitavaa
<b>Syksy 2020</b>						
Vanhempainilta	Tikkala	ma 31.8.	5-6.	18.00-	Matti Luostarinen	
Vanhempainilta	Tikkala	ke 2.9.	3-4.	18.00-	Outi Forsblom	
Vanhempainilta	Tikkala	ma 3.9.	1-2.	18.00-	Päivi Purmonen	
Liikenneturvaviikko	Tikkala	vk 37	1-6		Opettajat	Pyöräretki, säävara
Tapakasvatusviikko	Tikkala	vk 38.	1-6		Opettajat	
SPR Nälkäpäiväkeräys	Tikkala	24.-26.9.	1-6			Lipas koululla
Uimahallit 3x oppilasryhmä	Kitee		1-6.		Opettajat	
Ruskaretki	Kemie		1-6	9.30-12.00	Opettajat	Ulkoilupäivä
Koulukuvaus	Tikkala	pe 23.10.	0-6	8.00-13.00	Koulukuvaus	Kuvaverkko
Joulujuhla	Tikkala	ke 18.12.	1-6	15.30-20.00	Opettajat	Yhteinen iltajuhla huoltajille ja oppilaille Tikkalan koululla
Kodin ja koulun päivä	Tikkala					
<b>Kevät 2021</b>						
Uimahalli 3x oppilasryhmä	Kitee		1-6.		Opettajat	
Hiihtopäivä	Tikkala	pe 5.3.	1-6	8.45-12.00	Opettajat	Päivän yhteydessä koulun hiihtokilpailut
Kunnan hiihtokilpailut	Kemie		1-6		Matti Luostarinen	
MOK-viikko	Tikkala	vk 13.	1-6		Opettajat	Teemana "Hyvinvointi"
Yrityskylä	Kuopio		6	8.00-18.00	Matti Luostarinen	Yrityskyläpäivä Kuopiossa
<b>Lukuviikko</b>	<b>Tikkala</b>	<b>vk 16</b>	<b>1-6</b>		<b>Opettajat</b>	Monipuolista lukemista
Salibandy-turnaus	Kemie		3-6		Matti Luostarinen	Koulujen turnaus liikuntahallilla
Vappurieha	Tikkala	pe 30.4	0-6		Opettajat	Oppilaskunta suunnittelee
Kevätretki						Päätetään myöhemmin
Leirikoulu						
Ympäristöpäivä	Tikkala				Opettajat	Kestävä kehitys
Kevätjuhla	Tikkala	la 5.6.	1-6		Opettajat	

Lisäksi koulu osallistuu mahdollisuuksien mukaan muihin koulun kasvatustyötä tukeviin hankkeisiin ja tapahtumiin henkilökunnalta tai muilta koulun sidosryhmiltä tulevan idean pohjalta. Lukuvuoden aikana koulun 1-2. lk on mukana kielihankkeessa, johon kuuluu 1-5 kielivierasta.

# TYÖJÄRJESTYS 1-6 LUOKAT

Tohmajärven kunta		Tikkalan koulu	2020-2021
1-2 lk	Päivi Purmonen	1. lk / 2. lk	

	Luokka	Maanantai	Opettaja	Luokka	Tiistai	Opettaja
1	AI1		AI	AI 1		AI
2	UE/UE		UE	YLLI		YLLI
3	AI		AI	YLLI		YLLI
4	LI		LI	MA		MA
5	MU		LI 3-6	AI 2		AI
6			LI 3-6			
7						
8						

	Luokka	Keskiviikko	Opettaja	Luokka	Torstai	Opettaja
1	EN 1/AI 2		AI	MA1		MA
2	MA		MA	AI		AI
3	AI		AI	AI		AI
4	AI		AI	LI		LI
5			KS 3-4	MA2		MA
6			KS 3-4			VAL 3-4
7						
8						

	Luokka	Perjantai	Opettaja
1	MA2	1.LK MA	
2	KS	KS	
3	KU	KU	
4	MA 1/EN 2	MA	
5			
6			
7			
8			

# TYÖJÄRJESTYS 1-6 LUOKAT

Tohmajärven kunta		Tikkalan koulu	2020-2021
3-4 lk	Outi Forsblom		

	Luokka	Maanantai	Opettaja	Luokka	Tiistai	Opettaja
1	EN 4LK	EN 4LK		MA4	MA4	
2	UE	UE		AI	AI	
3	MA	MA		MU	MU	
4	YMP	YMP		YMP	YMP	
5	LI	MU 1-2		MA 3LK	MA 3LK	
6	LI					
7						
8						

	Luokka	Keskiviikko	Opettaja	Luokka	Torstai	Opettaja
1		EN 1LK		EN 3LK	EN 3LK	
2	MA	MA		MA	MA	
3	AI	AI		AI	AI	
4	AI	AI		KU/HY	HY 4LK	
5	KS	KU/MU 5-6LK		LI	LI	
6	KS	KU/MU 5-6LK		VALINNAINEN	VALINNAINEN	
7						
8						

	Luokka	Perjantai	Opettaja
1	KU	KU	
2	EN	EN	
3	AI	AI	
4		EN 2LK	
5			
6			
7			
8			

# TYÖJÄRJESTYS 1-6 LUOKAT

Tohmajärven kunta		Tikkalan koulu	2020-2021
5-6. lk	Matti Luostarinen		

	Luokka	Maanantai	Opettaja	Luokka	Tiistai	Opettaja
1	MA	MA	MA	EN	EN	EN
2	AI	AI	AI	HI	HI	HI
3	AI	AI	AI	AI	AI	AI
4	YO	YO	YO	MA	MA	MA
5	LI	LI	LI	EN	EN	EN
6	LI	LI	LI			
7						
8						

	Luokka	Keskiviikko	Opettaja	Luokka	Torstai	Opettaja	
1		EN6	EN6	VA	RU	VA	RU
2	MA	MA	MA	VA	RU	VA	RU
3	YO	YO	YO	MA	KS	MA	KS
4	AI	AI	AI	EN	UE	EN	UE
5	KU	KS 3-4	KS 3-4	UE	VA	UE	VA
6	MU	KS 3-4	KS 3-4	KS	VA	KS	VA
7							
8							

	Luokka	Perjantai	Opettaja
1	EN5	EN5	
2	YO	YO	
3	HI	HI	
4	LI	LI	
5			
6			
7			
8			

**KOTONA OPPILAAN KÄYTÖSSÄ OLEVAT TIETOTEKNIKKALAITTEET**

Viime keväänä koulut joutuivat menemään etäopetukseen melko lyhyellä varoajalla. Tulevasta ei voi tietää ja toivon, että voisimme olla lähiopetuksessa. Kuitenkin haluamme varautua tilanteeseen, ja siksi kartoitamme oppilaiden kotona käytössä olevat laitteet, etäopetuksen suunnittelua varten. Kotona monella on myös koulussa olevia sisaruksia, joten kysymme myös sisarusten lukumäärän.

**Leikkaa ja palauta koululle 31.8.2020 mennessä** - - - - -

Oppilaan nimi: \_\_\_\_\_

Koulussa ( ala- yläkoulu, lukio ) olevien sisarusten määrä: \_\_\_\_\_

Mitä alla olevista laitteista lapsi voi käyttää opiskelussaan omassa käytössään?

Laitteet: Pöytäkone \_\_\_\_\_ kpl  
Kannettava \_\_\_\_\_ kpl  
Tabletti \_\_\_\_\_ kpl  
Älypuhelin \_\_\_\_\_ kpl

Minkälainen nettiyhteys:

---

---

---