

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto

Aika 03.05.2021 klo 14:30 - 16:10

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Musiikkiopiston TVA-sopimuksen päivittäminen	6
§ 4	Paikallinen sopimus järjestelyerästä 1.4.2021	8
§ 5	Henkilöstöjaoston käyttösuunnitelma	10
§ 6	Työpaikkaruokailun hinnat 2021	13
§ 7	Lomarahen vaihtaminen vapaaksi	14
§ 8	Matkakustannusten korvaukset	16
§ 9	Puhelinetu	17
§ 10	Työsuojelupäällikön nimeäminen	19
§ 11	Etätyö	21
§ 12	Ilmoitus pääluottamusmiehestä Jyty ry	23
§ 13	Ilmoitus pääluottamusmiehestä JHL ry 284	24
§ 14	Muut mahdollisesti esille tulevat asiat	25

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Martiskin Jouni	14:30 - 16:10	Varapuheenjohtaja	
	Pesonen Tommi	14:30 - 16:10	Jäsen	
	Kuosmanen Arja	14:30 - 16:10	Pöytäkirjanpitäjä	
	Sairanen Marketta	14:30 - 16:10	Puheenjohtaja	
	Pitkänen Heidi	14:30 - 16:10	Esittelijä	
	Ertolahti-Mertanen Susanna	14:38 - 15:03	muu läsnäolo	
	Susanna			
	Purmonen Sami	14:38 - 15:03	muu läsnäolo	

Allekirjoitukset

 Marketta Sairanen
puheenjohtaja

 Arja Kuosmanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 14

Pöytäkirjan tarkastus

Tohmajärvellä ____ / ____ 2021

Tommi Pesonen

Jouni Martiskin

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Tohmajärven kunnan tietoverkossa

Todistaa

Nimi

Esittelijä

Heidi Pitkänen

 Ptk
tark

Päätösten täytäntöönpano:

Otteet otettu	
Ptk:n julkaisu	
Päätösten lainvoima	

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 1	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 1

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja jäsenmääräänsä nähden päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 2	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 2

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jouni Martiskin ja Tommi Pesonen.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 3	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Musiikkiopiston TVA-sopimuksen päivittäminen

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 3

464/01.00.01/2020 [Keski-Karjalan musiikkiopiston työn vaativuuden arviointi- sopimus]

Keski-Karjalan musiikkiopisto toimii 7 kunnan alueella. Toiminnan luonne huomioon ottaen ei ole mahdollista jakaa opetustunteja opettajien kesken tasaisesti oppilaitoksen hallintopaikkakunnan opetuspisteeseen Tohmajärvelle. OVTES:n osio F Liite 10 musiikkoppilaitos 7 § 2 mom. matkustuslisän soveltaminen halutaan laajentaa niihinkin Keski-Karjalan musiikkiopiston opettajiin, joilla KT:n tulkinnan mukaan ei ole opetusta oppilaitoksen hallintopaikassa. Samalla päivitetään musiikkiopiston paikallista sopimusta TVA-järjestelmästä tehtävien erityisten kuormitustekijöiden osalta. Näin paikallisen sopimuksen soveltaminen on koko musiikkiopiston opettajisto huomioiden tasapuolisempaa ja kohdistuu paremmin todellisiin kuormitustekijöihin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston työn vaativuuden arviointia koskeva paikallinen sopimus on esityslistan liitteenä.

Keski-Karjalan musiikkiopiston rehtori Susanna Ertolahti-Mertanen ja JUKO ry:n pääluottamusmies Sami Purmonen on kutsuttu kokoukseen kuultavaksi asiantuntijana.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori

Esittelijä

vt. hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy Keski-Karjalan musiikkiopiston paikallisen sopimuksen päivityksen liitteen mukaisesti.

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä **täydensi päätösehdotusta** seuraavasti:

Henkilöstöjaosto hyväksyy Keski-Karjalan musiikkiopiston paikallisen sopimuksen päivityksen seuraavin muutoksin:

- Liitteenä olevan paikallisen sopimuksen 3§:n palkkauksen arviointityöryhmään lisätään jäseneksi pääluottamusmies
- 4§ Matkustuslisän tekstiä tarkennetaan seuraavaksi: OVTES:n (osio F Liite 10 musiikkoppilaitos 7§ 2 mom) mukaista matkustuslisää laajennetaan koskemaan tasapuolisesti koko henkilöstöä OVTES:n kriteerien mukaisesti 1.1.2021 alkaen. Matkustuslisä koskee päätoimisia tuntiopettajia ja opettajanviran haltijoita, ei sivutoimisia tuntiopettajia.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 3	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti esittelijän täydennetty päätösehdotus.

Merkittään, että Susanna Ertolahti-Mertanen ja Sami Purmonen olivat paikalla asiantuntijoina asiasta käydyn keskustelun aikana klo 14:38 - 15:03.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 4	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Paikallinen sopimus järjestelyerästä 1.4.2021

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 4

194/01.00.01/2021 [Paikallinen sopimus järjestelyerästä 1.4.2021]

Kunta-alan sopimusratkaisu 2020-2021 sisältää paikallisesti neuvoteltavan järjestelyerän 1.4.2021 alkaen. Paikallinen järjestelyerä on 0,8 prosenttia kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen palkkasummasta.

Paikallisen järjestelyerän kohdentaminen

Paikallista järjestelyerää kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat paikallisten palkkausjärjestelmien edelleen kehittäminen, paikallisten palkkausepäkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Samalla huolehditaan siitä, että johto- ja esimiesasemassa sekä muiden palkkahinnoittelun ulkopuolella olevien palkkaus on oikeassa suhteessa heidän alaistensa tai verrokkiryhmien palkkaan nähden. Paikallisen järjestelyerän kohdentamisessa työnantaja ottaa huomioon, että paikallisen järjestelyerän käyttö jakaantuu mahdollisimman tasapuolisesti liitteiden palkkasummat huomioiden eri palkkahinnoitteluliitteiden välillä. Palkkahinnoittelun ulkopuoliset muodostavat tässä tarkastelussa oman ryhmänsä. Paikallinen järjestelyerä käytetään tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Paikallisen järjestelyerän täytäntöönpano ja neuvottelumenettely

Paikallisen työnantajan edustajat ja pääsopijajärjestöjen edustajat neuvottelevat paikallisen järjestelyerän käyttämisestä. Neuvotteluissa on tarkoitus antaa henkilöstölle tosiasiallinen vaikutusmahdollisuus ja pyrkiä mahdollisuuksien mukaan yksimielisyyteen kuulemalla tasavertaisesti neuvotteluosapuolia. Neuvotteluista laaditaan pöytäkirja, josta käy ilmi osapuolten näkemykset mahdollisine perusteluineen. Jollei asiasta päästä yksimielisyyteen, työnantaja päättää paikallisen järjestelyerän käytöstä tehtäväkohtaisten palkkojen korotuksiin ja/tai henkilökohtaisiin lisiin tai vastaaviin korotuksiin.

Tarkistetut palkat, palkkiot ja lisät maksetaan ensimmäisen kerran viimeistään kahden kuukauden kuluessa sekä taannehtivat korotusmäärät viimeistään kolmen kuukauden kuluessa tarkistuksen voimaantulosta. Niissä suurissa työnantajissa, joissa laskentateknisistä syistä ei palkkioiden ja lisien osalta voida noudattaa edellä mainittuja ajankohtia, maksetaan asianomaiset ensimmäiset tarkistuserät viimeistään kolmen kuukauden kuluessa sekä taannehtivat korotusmäärät viimeistään neljän kuukauden kuluessa voimaantulosta.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 4	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Tohmajärven kunnan sopimusratkaisu

Työnantaja on neuvotellut pääluottamusmiesten kanssa järjestelyerän kohdentamisesta 16.3. ja 24.3.2021 pidetyissä neuvotteluissa, joissa päästiin yksimieliseen ratkaisuun järjestelyerän kohdentamisesta. **Liitteenä** paikallinen sopimus järjestelyerän käytöstä ja siihen kuuluva sopimus Keski-Karjalan musiikkiopiston TVA-järjestelmän päivityksestä tältä osin. Sopimus kattaa kaikki henkilöstöryhmät lukuunottamatta työnantajan edustajia, joiden osalta korotuserän kohdentamispäätös tulee myöhemmin, kun neuvottelu siitä saadaan käytyä.

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri

Esittelijä

vt. hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy paikallisen sopimuksen järjestelyerän 1.4.2021 kohdentamisesta Tohmajärven kunnassa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 5	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Henkilöstöjaoston käyttösuunnitelma

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 5
462/02.02.00/2020 [Käyttösuunnitelmat 2021]

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 14.12.2020 hyväksynyt vuoden 2021 talousarvion. Kunnan hallintosäännön mukaisesti tulee kunkin toimielimen hyväksyä talousarvioon perustuvat käyttösuunnitelmat. Käyttösuunnitelma täydentää talousarvioon kirjattuja tavoitteita ja ohjeistaa niiden toteuttamista. Henkilöstöjaoston talousarvioehdotus on hyväksytty kunnanhallituksessa ja valtuustossa muutoksitta.

Henkilöstöhallinto

Henkilöstöhallinnon palkkamenoiissa on henkilöstösihteerin palkkakulut. Palveluiden ostoissa merkittävimmät kulut syntyvät ICT-palveluista ja KT:n maksuosuudesta. Koulutukseen on varattu rahaa aiempia vuosia enemmän.

Työpaikkaruokailu

Työpaikkaruokailun tukeminen jatkuu totutun mallin mukaisesti lounasetuna sopimusruokapaikoissa, kouluruokailuna ja henkilöstöhintaisena aamiaisena. Henkilöstöruokailun hintaa korotetaan sopimusruokailun osalta 10 sentillä ja kouluruokailussa 8 sentillä verottajan ohjeiden mukaisesti, jotta etu säilyy käyttäjille verovapaana.

Työterveyshuolto

Työterveyshuolto on lakisääteistä toimintaa. Työterveyshuollon kustannukset on jaettu kahteen korvausluokkaan. Korvausluokkaan I kuuluvat ehkäisevän ja työntekijöiden työkykyä ylläpitävän työterveyshuollon kustannukset ja korvausluokkaan II yleislääkäritasoisien sairaanhoidon ja muun terveydenhuollon kustannukset (esim. meillä työterveyslääkärin läheteellä saatava fysioterapia).

Vuodesta 2020 alkaen korvausluokille I ja II on määritelty yksi yhteinen laskennallinen enimmäismäärä (vuonna 2020 enimmäismäärä oli 423,60€/hlö). Sairausvakuutuslain mukaan enimmäismäärät vahvistetaan seuraavan kerran vuoden 2021 lopussa. Enimmäismäärät vahvistetaan työnantajille vuodelle 2021 niin, että tarkistuksessa otetaan huomioon vain vuoden 2021 aikana tapahtunut kustannuskehitys.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 5	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Kela korvaa ensisijaisesti korvausluokka I eli ehkäisevän työterveyshuollon kustannuksia. Enimmäismäärän voi käyttää kokonaan ehkäisevän työterveyshuollon kustannuksiin. Sairaanhoidon eli korvausluokan II kustannuksia voidaan korvata enintään 40 % yhteisestä enimmäismäärästä.

Muutoksen tavoitteena on painottaa työterveyshuollon kustannusten korvaamista enemmän ehkäisevään työterveyshuoltoon ja työkyvyn tukemiseen. Tähän tähdätään myös TYKES-projektilla, jossa kuntamme on mukana. TYKES = työkuntoa Keski-Karjalaan, ESR-rahoitteinen projekti 1.8.2019-31.12.2021. Sitä kautta vuosittain noin 20 työntekijäämme saa yksilöllistä elintapavalmennusta elintapavalmentajan tuella 6-12 kk ajan. Mukaan hakeudutaan työterveyshuollon kautta.

Vuoden 2021 budjetoinnissa myös yleishallinnon ja johtoryhmän kulut, ja niistä saatava korvaus, on budjetoitu toimialojen budjetteihin. Myös johtoryhmän työterveyspalvelut siirtyvät Siun työterveys Oy:hyn 1.1.2021 alkaen.

Kuntoutuksiin kunta osallistuu maksamalla ensimmäisen jakson palkan (enintään viikko) koko kuntoutusjakson ajalta (vaikka kuntoutusjaksot kohdentuisivat eri vuosille). Kelan päivärahat peritään palkanmaksun ajalta kunnalle.

Jos työntekijä on oikeutettu Kelan osasairaspäivärahaan, niin työntekijälle maksetaan täysi kokoaikaisen palkka ja Kelan maksama osuus anotaan työnantajalle.

Työpaikkademokratia ja virkistys / työhyvinvointi

Virkistystoimintaan varatut rahat on vuonna 2021 budjetoitu toimialoittain. Budjetointiohje on kuitenkin ollut sama kuin aiemmin eli 15 euroa/osallistuva henkilö. Toimialan toiminnan luonteesta johtuen virkistystoiminta voidaan vaihtoehtoisesti järjestää työajan ulkopuolella. Tämän vapaa-aikana järjestettävän virkistystoiminnan ajalta ei makseta palkkaa ja osallistuminen on vapaaehtoista. Tässä tapauksessa virkistysmääräraha on 30 euroa / osallistuva henkilö.

Määräraha on tarkoitettu käytettäväksi työyhteisön yhteishengen ja työhyvinvoinnin edistämiseen. Virkistysmäärärahalla työyhteisö tekee yhdessä jotain normaalia työarjestaan selkeästi poikkeavaa toimintaa. Työyhteisö esimiehen johdolla suunnittelee ja toteuttaa virkistystoiminnan. Henkilöstösihteeri osallistuu laskujen asiataarkastukseen virkistystoiminnan toteutumisen seurannan vuoksi.

Myös vuosittaisen henkilöstöjuhlaan on varattu määrärahat.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 5	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Esittelijä

vt. hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Hyväksytään henkilöstöjaoston käyttösuunnitelma vuodelle 2021

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 6	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Työpaikkaruokailun hinnat 2021

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 6
 463/01.04.03/2020 [Henkilöstöruokailun hinnat 2021]

Kunta on tarjonnut henkilöstölleen mahdollisuuden ruokailla tietyissä sopimusruokapaikoissa normaalihintaa edullisimmilla sopimushinnoilla. Sopimusruokapaikka on Kotipirtti sekä kunnan omina ruokapaikkoina terveyskeskus ja koulut.

Verotuksen näkökulmasta palkansaaja saa tällöin ravintoetua, jolle verottaja määrittelee vuosittain arvot, jotka ovat erilaiset riippuen siitä, onko kyseessä tavanomainen ravintoetu vai laitospaikkailu. Vuodelle 2021 ravintoedun arvo on 6,90 € ateriala kohden ja laitospaikkailun 5,18 €. Jos palkansaajan ruokailusta maksama korvaus on vähintään ravintoedun arvon suuruinen, hän ei saa veronalaista etua.

Ulkoisissa sopimusruokapaikoissa ja terveyskeskuksessa tapahtuvista ruokailuista henkilöstöltä on peritty 6,80€ ja kouluruokailusta 5,10€. Edun verovapauden säilymiseksi näitä hintoja korotetaan takautuvasti 1.1.2021 alkaen 6,90 euroon ja 5,18 euroon. Terveyskeskuksella ja kouluilla tarjolla olevan henkilöstöhintaisen aamiaisen hinta 1,25€ voidaan pitää ennallaan.

Asian valmistelija	henkilöstösihteeri
Esittelijä	vt. hallintopäällikkö
Päätösehdotus	Henkilöstöjaosto vahvistaa henkilöstöruokailusta palkansaajilta perittäväksi korvaukseksi 6,90 € / ateriala, kouluruokailusta 5,18 € / ateriala ja aamiaisesta 1,25 € / ateriala
Päätös	Hyväksyttiin

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 7	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Lomarahan vaihtaminen vapaaksi

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 7

197/01.00.01/2021 [Lomarahan vapaaksi vaihtamisen säännöt]

KVTES:n IV luvun 19 §:ssä on lomarahavapaata koskevia määräyksiä, joihin sisältyy lomarahan vaihtaminen vapaaksi. Työnantaja ja työntekijä/viranhaltija voivat sopia, että lomanmääräytymisvuodelta maksettava lomaraha tai osa siitä annetaan vastaavana vapaana. Työnantajan on selvitettävä työntekijöille/viranhaltijoille tai heidän edustajilleen lomarahavapaasta sopimisesta työpaikalla noudatettavat yleiset periaatteet.

Kunnassamme on tehty paikallinen sopimus lomarahan maksamisesta heinäkuussa (KVTES:n mukaan maksetaan elokuussa). Vaikka toiveita lomarahan vaihtamisesta vapaaksi on esitetty hyvin vähän, on yleiset periaatteet syytä vahvistaa.

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri

Esittelijä

vt. hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy lomarahan vapaaksi vaihtamisessa noudatettavaksi seuraavat periaatteet:

Lomarahan vaihtamista vapaaksi tulee pyytää esimieheltä kirjallisesti toukokuun loppuun mennessä. Sähköpostitse esitetty pyyntö riittää.

Pääsääntöisesti lomarahavapaata ei myönnetä pidettäväksi lomakaudella 1.5.-30.9.

Lomarahan vaihtaminen vapaaksi ei saa aiheuttaa työnantajalle lisäkustannuksia, esimerkiksi sijaisen palkkaustarvetta.

Jos työntekijällä/viranhaltijalla on merkittävän paljon kertyneitä pitämättömiä vuosilomia tai säästövapaita, lomarahaa ei vaihdeta vapaaksi.

Asiasta käydyn keskustelun aikana esittelijä **täydensi päätösehdotusta**: Lomarahavapaata ei myönnetä pidettäväksi lomakaudella 1.5.-30.9. Poikkeuksena tästä uudet työntekijät, joiden lomakertymä on vajaa.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 7	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Päätös

Henkilöstöjaosto hyväksyy lomarahan vapaaksi vaihtamisessa noudatettavaksi seuraavat periaatteet:

Lomarahan vaihtamista vapaaksi tulee pyytää esimieheltä kirjallisesti toukokuun loppuun mennessä. Sähköpostitse esitetty pyyntö riittää.

Lomarahavapaata ei myönnetä pidettäväksi lomakaudella 1.5.-30.9. Poikkeuksena tästä uudet työntekijät, joiden lomakertymä on vajaa.

Lomarahan vaihtaminen vapaaksi ei saa aiheuttaa työnantajalle lisäkustannuksia, esimerkiksi sijaisen palkkaustarvetta.

Jos työntekijällä/viranhaltijalla on merkittävän paljon kertyneitä pitämättömiä vuosilomia tai säästövapaita, lomarahaa ei vaihdeta vapaaksi.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 8	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Matkakustannusten korvaukset

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 8

198/01.02.01.04/2021 [Polkupyörällä tehtävien työmatkojen kilometrikorvaukset]

Matkakustannusten korvausten yleiset määräykset ovat KVTES:n liitteessä 16.

5 §:n kilometrikorvaus virka- ja virantoimitusmatkasta mukaan viranhaltijan/työntekijän omalla tai hallinnassaan olevalle kulkuneuvolla tekemästä matkasta maksetaan korvausta. Korvausta maksetaan auto, moottoripyötä, moottorivene, moottorikelkka, mopo, mönkijä ja muu kulkuneuvo kilometrien mukaan ja **polkupyörästä 84 snt/vrk**. Kilometrikorvaus omalla autolla tehtävästä matkasta nousee 43 sentistä 44 senttiin kilometriltä.

Olennaisimmat muutokset vuodelle 2021 verrattuna vuoteen 2020 on, että kokopäiväraha nousee 43 eurosta 44 euroon, osapäiväraha pysyy ennallaan (9 §) ja, että ateriakorvaus nousee 10,75 eurosta 11,00 euroon.

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri

Esittelijä

vt. hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Saatetaan KVTES:n määräykset matkakustannusten korvauksista henkilöstöjaostolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 9	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Puhelinetu

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 9
199/01.02.01.04/2021 [Esimiesten puhelinetu]

Puhelinetu on Tohmajärven kunnassa myönnetty aiemmin kunnanjohtajalle, talous- ja hallintojohtajalle, sivistysjohtajalle, tekniselle johtajalle, kehittämisspäälikölle, musiikkiopiston rehtorille, asunto- ja henkilöstöpäällikölle sekä lomituspäälikölle. Mikäli puhelinlasku ylittää 150 euroa/kk, ylimenevä osuus peritään ko. palkansaajan palkasta.

Verohallinnon vuodelle 2021 toimitettavassa verotuksessa noudatettavista luontoisetujen laskentaperusteista annetun päätöksen mukaan työnantajan palkansaajalle kotiin kustantaman matkapuhelimen luontoisarvo on 20 euroa kuukaudessa. Edun arvo kattaa puheluista, tekstiviesteistä ja multimediateksteistä aiheutuneet kustannukset.

Puhelinetu on myönnetty sitä varten, että johtavien viranhaltijoiden pitää olla tavoitettavissa muutenkin kuin virka-aikana ja työpuhelinta pitää kuljettaa mukana myös vapaa-ajalla. On ollut kohtuulista, että samaa puhelinta voi käyttää myös yksityisasioissa. Tulee myös huomioida, että veroseuraamusten vuoksi viranhaltija voi myös kieltäytyä ottamasta puhelinetua, jolloin työpuhelimien käyttö yksityisasioihin ei ole sallittua. Tämä ei kuitenkaan poista velvoitetta kantaa työpuhelinta vapaa-ajallakin.

Henkilöstöorganisaatiossa on tapahtunut muutoksia, joten luetteloa puhelinetuun oikeutetuista palkansaajista on syytä päivittää. Puhelinetuun, tekstiviestien ja multimediateksteisten hinnoittelu on vuosien saatossa muuttunut merkittävästi, joten palkansaajalta perittävää puhelinlaskun ylimenevää eurosummaa on syytä myös päivittää.

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri

Esittelijä

vt. hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Puhelinetuun oikeutettuja ovat:

Kunnanjohtaja
Hallintopäällikkö
Talouspäälikkö
Sivistysjohtaja
Tekninen johtaja
Kehittämisspäälikkö

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 9	03.05.2021
---------------------------------------	-----	------------

Musiikkiopiston rehtori

Henkilöstösihteeri

Lomituspäällikkö

Varhaiskasvatuksen päällikkö

ja muut vastaavissa jatkuvaa tavoitettavuutta edellyttävissä työtehtävissä työskentelevät viranhaltijat tai toimihenkilöt.

Oikeus puhelinetuun määritellään viranhoitomääräyksen laatimisen yhteydessä. Verottaja määrittää vuosittain työnantajalta saatujen luontoisetujen verotusarvot. Työnantajan palkansaajalle kustantaman matkapuhelimen luontoisetuarvo vuonna 2021 on 20 euroa kuukaudessa. Mikäli puhelinlasku ylittää 50 euroa/kk, ylimenevä osuus peritään ko. palkansaajan palkasta. Edun arvo kattaa puheluista, tekstiviesteistä ja multimediaviesteistä aiheutuneet kustannukset. Veroseuraamusten vuoksi viranhaltija voi myös kieltäytyä ottamasta puhelinetua, jolloin työpuhelimen käyttö yksityisasioihin ei ole sallittua. Tämä ei kuitenkaan poista velvoitetta kantaa työpuhelinta vapaa-ajallakin.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 10	03.05.2021
---------------------------------------	------	------------

Työsuojelupäällikön nimeäminen

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 10
 195/01.00.00/2021 [Työsuojelupäällikön nimeäminen]

Työsuojelupäällikkö on työnantajaa edustava työsuojelun yhteistoimintahenkilö. Työnantaja nimeää työsuojelupäällikön, ellei itse toimi tässä tehtävässä.

Työsuojelupäällikön tulee olla työpaikan ja työn luonne sekä työpaikan laajuus huomioon ottaen riittävän pätevä; tutkintoa tai muuta osoitettua pätevyyttä ei päälliköltä edellytetä. Hänellä tulee olla edellytykset työsuojelun yhteistoiminta-asioiden käsittelyyn ja yhteistoiminnan järjestämiseen. Työnantajan huolehtii siitä, että työsuojelupäällikölle on järjestetty riittävät toimintaedellytykset tehtävien hoitamista varten.

Työsuojelupäälliköllä ei päällikön ominaisuudessa ole oikeudellista vastuuta työsuojelusta. Työsuojeluvastuu on linjaorganisaatiolla.

Työsuojelupäällikön tehtävistä on säädetty työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetussa laissa (työsuojelun valvontalain 5 luku).

Työsuojelupäällikön tehtävänä on avustaa työnantajaa ja esimiehiä tehtävissä, jotka liittyvät työsuojelun asiantuntemuksen hankintaan sekä yhteistyöhön työntekijöiden, työterveyshuollon ja työsuojeluviranomaisten kanssa.

Työsuojelupäällikkö perehtyy työpaikan olosuhteisiin ja työsuojelusäännöksiin sekä osallistuu työsuojelutarkastuksiin. Hän huolehtii siitä, että työpaikalla on järjestetty työsuojelun yhteistoiminta ja osallistuu työsuojeluryhmän kokouksiin. Työsuojelupäällikkö vastaa työsuojeluhenkilöiden ilmoittamisesta työsuojeluhenkilörekisteriin.

Tohmajärven kunnan työsuojelupäällikkönä on toiminut talous- ja hallintojohtaja Vesa Karhapää. Hänen palvelussuhteen päätyttyä kuntaan tulee nimetä uusi työsuojelupäällikkö. Henkilöstöjaoston 25.3.2019 § 10 mukaisesti työsuojelupäällikön tehtävästä maksettava korvaus on 200 €/kk. Työsuojelupäällikön varahenkilönä toimii henkilöstösihteeri.

Hallintosäännön 134 §:n mukaan kunnanhallituksen henkilöstöjaoston esittelijänä toimii hallintopäällikkö. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen hänen sijakseen määrätty toimii esittelijänä. Hallintopäällikön varahenkilönä toimii henkilöstösihteerin virkamääräyksen mukaan henkilöstösihteeri.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsitelty pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 10	03.05.2021
---------------------------------------	------	------------

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri

Esittelijä

kunnanhallituksen henkilöstöjaoston puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnan työsuojelupäälliköksi nimetään 1.6.2021 alkaen vt. hallintopäällikkö Heidi Pitkänen.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Heidi Pitkänen ja Arja Kuosmanen poistuivat esteellisinä kokouksesta asian käsittelyn ajaksi klo 15:35 - 15:38.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 11	03.05.2021
---------------------------------------	------	------------

Etätyö

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 11
196/01.01.03.01/2021 [Etätyökyselyn tulokset]

Koronarajoitusten vuoksi Tohmajärvelläkin on vuosina 2020-2021 tehty poikkeuksellisen paljon etätyötä työtehtävien niin salliessa. Etätyöstä toteutettiin kysely koko henkilöstölle ja lautakuntien ja musiikkiopiston johtokunnan jäsenille. Kysely toteutettiin elokuussa 2020 eli välittömästi sen jälkeen, kun koronatilanteen hiukan rauhoituttua päästiin palamaan valtakunnallisesta etätyösuosituksesta laajamittaisemmin takaisin lähitöihin. Marraskuun 2020 lopussa alueellisten suositusten mukaisesti Tohmajärven kunnan työntekijöille annettiin laaja suositus etätöistä. Siitä lähtien etätöitä on tehty työtehtävissä, jotka sen sallivat. Etätyöpäivät on merkitty kalentereihin mutta etätyöhöjeen mukaisia etätyösopimuksia ei ole laadittu tai päivitetty vaan etätyöpäivistä on sovittu suullisesti esimiehen kanssa.

Tohmajärven kunnan etätyöhöje on hyväksytty henkilöstöjaostossa 18.12.2019 ja se tuli voimaan 1.1.2020. Koronapandemian vaikutukset etätyön räjähdymäiseen yleistymiseen huomioiden, voidaan oikeastaan sanoa, että ohje jäi ajastaan jälkeen välittömästi. Saadut kokemukset etätyöstä voidaan hyödyntää etätyöskentelyohjeen päivittämisessä, niin että etätyö on jatkossakin tehokas ja tuotava työskentelytapavaihtoehto.

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri

Esittelijä

vt. hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto kuulee esityksen etätyökyselyn tuloksista ja evästää valmistelijoita etätyöhöjeen päivittämiseksi

Asiasta käytiin keskustelu, jossa nousi etätyöhöjeistuksen päivityksessä huomioitaviksi asioiksi mm.

- etätyö on nykyaikaa ja tulevaisuutta, paluuta vanhaan ei ole
- vakuutusturva etätyössä, tarjous nykyisen vakuutusturvan laajentamisesta
- asiakaspalvelun turvaaminen, esim. sopiminen toimistolla paikalla olijoista
- esimiestyön haasteet etäjohtamisessa
- etätyön vaikutus tulevaisuuden tilatarpeisiin
- etätyön välineiden teknisen toiminnallisuuden varmistaminen (mm. langattomat kuulokkeet)
- kehitysideoina esim. kävelypalaverit

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 11	03.05.2021
---------------------------------------	------	------------

Päätös

Kuultiin esittelijän esitys etätyökyselyn tuloksista ja annettiin evästystä etätyöohjeen päivittämiseen.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 12	03.05.2021
---------------------------------------	------	------------

Ilmoitus pääluottamusmiehestä Jyty ry

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 12

44/00.00.01.01/2020 [Ammattijärjestöjen luottamusmiestoiminta 2020]

23.11.2020 pitämässään kokouksessa Jyty Keski-Karjala ry on valinnut Tohmajärven pääluottamusmieheksi Tarja Päivisen kaudelle 2021-2024. Varaedustajaa ei nimetty.

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri

Esittelijä

vt. hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Merkitään Jytyn ilmoitus pääluottamusmiehestä henkilöstöjaoston tietoon saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 13	03.05.2021
---------------------------------------	------	------------

Ilmoitus pääluottamusmiehestä JHL ry 284

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 13
 44/00.00.01.01/2020 [Ammattijärjestöjen luottamusmiestoiminta 2020]

26.11.2020 pitämässä kokouksessa Kiteen JHL ry 284 on todennut yhdistyksen 19.11.2019 syyskokouksen pääluottamusmiesvalinnat: Tohmajärven pääluottamusmieheksi on valittu Antti Näätänen vuosiksi (2020-2023). Varapääluottamusmiestä ei valittu.

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri

Esittelijä

vt. hallintopäällikkö

Päätösehdotus

Merkitään JHL:n ilmoitus pääluottamusmiehestä henkilöstöjaoston tietoon saatetuksi

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 14	03.05.2021
---------------------------------------	------	------------

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 03.05.2021 § 14

Toimielin käsittelee tässä yhteydessä muut mahdollisesti kokouksessa esille tulevat ylimääräiset asiat.

Asian valmistelijat luottamushenkilöt

Päätösehdotus Saatetaan tiedoksi.

Henkilöstöjaoston esityslistat julkaistaan jatkossa samalla tavoin kuin muidenkin toimielinten esityslistat.

Seuraava kokous sovittiin pidettäväksi 1.6.2021 klo 15

Päätös Käsiteltiin muut esille tulleet asiat.