

YLEISHALLINNON LASKUJEN ASIATARKASTAJAT JA HYVÄKSYJÄT

Tulosityksikkö	Asiatarkastaja	Hyväksyjä
1010 Vaalit	Keskusvaalilautakunnan sihteeri	Hallintopäällikkö
1210 Kunnanvaltuusto	Keskushallinnonsihteeri	Kunnanjohtaja
1310 Tarkastuslautakunta	Keskushallinnonsihteeri	Kunnanjohtaja
1410 Yleisjohto	Keskushallinnonsihteeri	Kunnanjohtaja
1420 Kehittämispalvelut	Kehittämispäällikkö Taloussihteeri	Kunnanjohtaja
1430 Maaseutupalvelut	Taloussihteeri	Kunnanjohtaja
1440 Työllisyyspalvelut	Työllisyyskoordinaattori	Kunnanjohtaja
1510 Hallintopalvelut	Keskushallinnonsihteeri Tiedonhallinnan asiantuntija	Hallintopäällikkö
1520 Talouspalvelut	Taloussihteeri Palkkasihteeri	Talouspäällikkö
1610 Henkilöstöpalvelut	Henkilöstösihteeri	Hallintopäällikkö
1730 Lomituspalvelut	Lomitusohjaaja	Lomituspäällikkö
1810 Maa- ja metsätilat	Taloussihteeri	Talouspäällikkö
2810 Kunnan omat vastuut	Taloussihteeri Palkkasihteeri	Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää luettelossa mainitut viran- ja toimenhaltijat yleishallinnon laskujen asiatarkastajiksi ja hyväksyjiksi 1.2.2022 alkaen.

Viranhaltijan tai työntekijän poissa ollessa, laskujen vastaanottajana ja hyväksyjänä toimii hänen sijaisekseen määrätty viran- tai toimenhaltija/työntekijä.

Laskun vastaanottajan tehtävänä on todeta, että lasku on osoitettu Tohmajärven kunnalle ja tarvittaessa numero tarkistaa sekä tehdä laskuun tiliöinti- ja arvonlisämerkinnät.

Hyväksyjä vastaa siitä, että talousarviossa on riittävä määräraha ko. hankintaan ja vastaanottomerkintä on kunnossa sekä lasku on valmis toimitettavaksi viivästyksettä maksatukseen.