

Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2022, yleisjohto

Kunnanhallitus 10.01.2022 § 8

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta. Taloudenhoidon vastuu käsittää laskentatoimen, rahaliikenteen, sisäisen valvonnan sekä muun taloudenhoidon järjestämisen.

Asiatarkastajan ja laskun hyväksyjän on tarkistettava laskun oikeellisuus. Laskun asiatarkastajan tehtävänä on todeta, että tuote, työsuoritus tai muu laskutettu palvelu on merkitty vastaanotetuksi ja tosite tiliöidään oikein. Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että menon suorittamiseen on varattu talousarviossa riittävän suuri määräraha.

Laskujen asiatarkastaja- ja hyväksyjäluettelo on käsitelty kunnanhallituksessa edellisen kerran [07.12.2020 § 313](#), jonka jälkeen on tapahtunut henkilö- ja nimikemuutoksia, joten luettelo tulee päivittää ajan tasalle.

Päätös on voimassa toistaiseksi.

Kunkin toimielimen tulee hyväksyä euromääräiset käyttösuunnitelmat ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2022. Jos määrärahat, tuloarviot tai tavoitteet ovat muuttuneet valtuuston kokouksessa, tulee muutokset käsitellä toimielimessä ja tehdä tarvittavat niistä vastaavat kohdentamiset uudelleen. Hallitus hyväksyy myös valtuuston käyttösuunnitelman.

Hallituksen hyväksyttävät talousarvion tulosityksiköt ovat seuraavat:

- kunnanvaltuusto
- yleisjohto
- kehittämisspalvelut
- maaseutupalvelut
- työllisyyspalvelut
- hallintopalvelut
- talouspalvelut
- henkilöstöjaosto / henkilöstöpalvelut
- maa- ja metsätalous
- sosiaali- ja terveyspalvelut
- lomituspalvelut

Tilivelvolliset viranhaltijat ovat kunnanjohtaja, hallintopäällikkö ja lomituspäällikkö. Luottamushenkilöistä tilivelvollisia ovat kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet.

Valtuuston päätökset:

Valtuusto hyväksyi joulukuussa 2021 hallituksen esittämät toiminnalliset tavoitteet, tuloarviot ja määrärahat vuodelle 2022.

Vuoden 2022 talousarvion hallituksen vastuulla olevat osat:

- käyttötalousosa tulosityksikköineen
- tuloslaskelmaosa (eurot)
- investointiosa (kiinteistöjen ostot ja myynnit)
- talousarvion toiminnalliset tavoitteet

Käyttövaltuudet:

- kunnanhallitus päättää määrärahojen siirrosta vastuullaan olevien tulosyksiköiden välillä. Kunnanhallituksen tulosyksikköjen tilivelvolliset päättävät resurssien käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta tulosyksikköjen sisällä.

Hyväksyttäessä talousarvion valtuusto päätti määrärahojen, tuloarvioiden ja tavoitteiden sitovuuden. Käyttötalouden sitovuus on ulkoinen toimintakate toimielintasolla. Toiminnalliset tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia. Investointiosan määrärahojen sitovuus on hankeryhmittäin.

Asian valmistelija

talouspäälikkö, taloussihteeri

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy päättäväisyydellään olevat euromääräiset käyttösunnitelmat ja käyttövaltuudet sekä laskujen asiatarastajat ja hyväksyjät vuodelle 2022.

Merkitään, että talouspäälikkö Tuula Pieviläinen oli läsnä kokouksessa tämän asian keskustelun ajan klo 18:22 – 18:23.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 34

95/00.03.01/2020 [Toimintaohje kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi 2020]

Laskujen asiatarastaja- ja hyväksyjäluettelo on käsitelty kunnanhallituksessa edellisen kerran [10.1.2022 § 8](#) jonka jälkeen asiatarastajat ja hyväksyjät vuodelle 2022 -dokumenttia on täydennetty hallintopalvelujen ja kehittämispalvelujen osalta.

Päätös on voimassa toistaiseksi.

Luettelo laskujen asiatarastajista ja hyväksyjistä vuodelle 2022 on **esityslistan liitteenä**.

Asian valmistelija

taloussihteeri

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy täydennetyn luettelon laskujen asiatarkastajista ja hyväksyjistä liitteen mukaisesti vuodelle 2022.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
