

Kunnanhallitus

Aika 24.01.2022 klo 16:00 - 19:16

Paikka Kunnanvirastotalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 30	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 31	Kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat	6
§ 32	Tohmajärven kunnan hankintaohjeet 2022	7
§ 33	Kunnan myyntisaatavien tilanne 31.12.2021	9
§ 34	Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2022, yleisjohto	10
§ 35	Vt. kunnanjohtajan tulostointasuunnitelma vuodelle 2022	13
§ 36	Kunnanviraston eri palvelutoimistojen poikkeavat aukioloajat 2022	14
§ 37	Lisämaan ostotarjous	16
§ 38	Viranhaltijapäätökset ajalta 07.01. - 19.01.2022, yleisjohto	17
§ 39	Kuntaliiton valtuuskunnan kokoonpano toimikaudelle 2022 - 2025	18
§ 40	Tiedoksi saatettavat asiat	20
§ 41	Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen ajankohtaiset asiat ja kunnanhallituksen alaisten työryhmien terveiset	22
§ 42	Lisälistan asiat	24
§ 43	Lausunto valtatieluokituksesta / Suomen Sininen Tie ry	25

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pakarinen Helena	16:00 - 19:16	puheenjohtaja	
	Väistö Vuokko	16:00 - 19:16	1 varapj.	etäyhteys/Teams
	Pesonen Tommi	16:01 - 19:16	2 varapj.	etäyhteys/Teams
	Hasunen Jarmo	16:00 - 19:16	jäsen	
	Kuittinen Matti	16:00 - 19:16	jäsen	etäyhteys/Teams
	Mikkonen Vilho	16:00 - 19:16	jäsen	
	Väistö Elina	16:00 - 19:16	jäsen	
	Martiskin Jouni	16:00 - 19:16	Kvalt pj.	etäyhteys/Teams
	Sairanen Marketta	16:00 - 19:16	Kvalt I varapj.	
	Ikonen Matti	16:00 - 19:16	Kvalt II varapj.	
	Löppönen Mikko	16:00 - 19:16	esittelijä	
	Pitkänen Heidi	16:00 - 19:16	pöytäkirjanpitäjä	
	Leinonen Saara	16:01 - 16:09	tiedonhallinnan asiantuntija	etänä/Teams § 31
	Kuosmanen Arja	16:09 - 16:56	henkilöstösihteeri	etänä/Teams § 31
	Hyttinen Anne	17:24 - 17:39	kehittämispäällikkö	etänä/Teams § 32
	Pieviläinen Tuula	17:24 - 17:52	talouspäällikkö	§ 32
	Saikkonen Satu	17:24 - 18:05	taloussihteeri	etänä/Teams §:t 31, 32

Allekirjoitukset

HELENA PAKARINEN
puheenjohtaja

HEIDI PITKÄNEN
pöytäkirjanpitäjä

Käsittelyt asiat

29 - 43

Pöytäkirjan tarkastus Tohmajärvellä ____ / ____ 2022

VUOKKO VÄISTÖ

ELINA VÄISTÖ

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Ptk
tark

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Tohmajärven kunnan tietoverkossa

Todistaa

SAARA LEINONEN

Esittelijä

MIKKO LÖPPÖNEN

Päätösten täytäntöönpano:

Otteet otettu	
Ptk:n julkaisu	
Päätösten lainvoima	



Kunnanhallitus	§ 29	24.01.2022
----------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 29

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.



Kunnanhallitus	§ 30	24.01.2022
----------------	------	------------

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 30

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Vuokko Väistö ja Elina Väistö.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Vuokko Väistö ja Elina Väistö.

Merkitään, että Tommi Pesonen liittyi kokoukseen etäyhteyden avulla tämän asian keskustelun aikana klo 16:01.

Kunnanhallitus	§ 31	24.01.2022
----------------	------	------------

Kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 31

Kunnanjohtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista. Kunnanhallitus kuulee selvityksen, käy keskustelun ja antaa tarvittavat evästyksset.

10.1.2022 aloittanut tiedonhallinnan asiantuntija Saara Leinonen on pyydetty kokoukseen esittäytymään kunnanhallitukselle.

Henkilöstösihteeri Arja Kuosmanen on kutsuttu kokoukseen asiantuntijana kuultavaksi henkilöstöhallinnon ajankohtaisasioista.

Asian valmistelija

vt. kunnanjohtaja

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Saatetaan kunnanjohtajan katsaus kunnanhallitukselle tiedoksi.

Merkitään, että uusi tiedonhallinnan asiantuntija Saara Leinonen esittäytyi etäyhteyden avulla kunnanhallitukselle klo 16:01 – 16:09.

Merkitään, että henkilöstösihteeri Arja Kuosmanen oli läsnä etäyhteydellä asiantuntijana kuultavana henkilöstöhallinnon ajankohtaisasioista tämän asian keskustelun aikana klo 16:09 – 16:56 ja poistui tämän jälkeen kokouksesta.

Merkitään evästyksenä, että kunnanhallitus kutsuu Polkka OY:n johdon kunnanhallituksen seminaarin vieraaksi helmikuun 2022 aikana.

Päätös

Saatiin kunnanjohtajan katsaus kunnanhallitukselle tiedoksi.

Kunnanhallitus	§ 32	24.01.2022
----------------	------	------------

Tohmajärven kunnan hankintaohjeet 2022

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 32

82/02.08.00/2022 [Hankintaohjeet -2022]

Tohmajärven kunnan hankintaohjeistusta on valmisteltu syksyn 2021 ajan. Hankintaohjeen laatimisen tueksi on kuultu mm. Pohjois-Karjalan hankintatoimen asiantuntijoita, viranhaltijoita, yrittäjiä sekä päättäjiä eri tilaisuuksissa, kuten 2.11.2021 henkilöstölle suunnatussa hankintakoulutuksessa, 11.11.2021 yrittäjille suunnatussa hankintaillassa sekä joka kuukauden 1. keskiviikko järjestettävillä yrittäjäkahveilla.

Tohmajärven kunnan hankintaohje on ohjeistus kunnassa tehtäville julkisille hankinnoille. Hankintaohje korvaa kaikki aikaisemmat Tohmajärven kunnan hankintaohjeet. Ohjeessa käsitellään tarkemmin talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa ([ks. KH 10.01.2022 § 7](#)) mainitut hankinta-asiat. Ohjetta sovelletaan kaikissa kunnan hankinnoissa.

Hankintaohjetta on selkeytetty erityisesti pienhankintojen osalta. Yli 5000 euron hankinnat kansallisiin ja EU-kynnysarvoihin saakka kilpailutetaan aina Cludiassa ja hankinnoista tehdään viranhaltijapäätös. Jos arvo jää alle 5 000 euroa (alv 0 %), kilpailutusta ei tarvitse tehdä, mutta kevyt hintatiedustelu suositellaan tehtäväksi. Hankintaohjeissa on kiinnitetty huomiota erityisesti hankintaprosessiin, paikallisuuden huomioimiseen hankintalain ja säännösten puitteissa sekä vuosisuunnitteluun. Hankintaohjeistukseen on laadittu myös ns. pikaohje hankintojen suunnittelun ja käytännön työn helpottamiseksi.

Kansalliset kynnysarvot ja EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa sovelletaan lakia julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (29.12.2016/1397) (Hankintalaki).

Kehittämispäällikkö, talouspäällikkö ja taloussihteeri on kutsuttu kokoukseen asiantuntijoina kuultavaksi tämän asian käsittelyn osalta.

Hankintaohjeet on **esityslistan liitteenä**.

Asian valmistelija

kehittämispäällikkö, taloussihteeri

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy hankintaohjeet liitteen mukaisesti korvaamaan aiemmin käytössä olleet hankintaohjeet.

Merkittään, että kehittämispäällikkö Anne Hyttinen (etäyhteys) oli kokouksessa asiantuntijana kuultavana tämän asian keskustelun aikana klo 17:24 – 17:39 ja taloussihteeri Satu Saikkonen (etäyhteys) ja talouspäällikkö Tuula Pieviläinen olivat kokouksessa asiantuntijoina kuultavina tämän asian keskustelun aikana klo 17:24 – 17:52.

Kunnanhallitus	§ 32	24.01.2022
----------------	------	------------

Merkitään, että keskustelun kuluessa esittelijä täydensi tämän asian esittelytekstiä toisen kappaleen osalta, niin että ”ja konserniyhtiöissä” poistetaan, koska kunnan konserniohjeistuksessa määrätään konsernin hankinnoista.

Merkitään, että käytiin laaja yleiskeskustelu julkisista hankinnoista ja hankintaohjeesta.

Merkitään, että hankintaohjeeseen lisätään sivunumerot teknisenä täydennyksenä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi hankintaohjeen esittelijän täydennetyn päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään, että kehittämispäällikkö ja talouspäällikkö poistuivat kokouksesta tämän asiaan keskustelun jälkeen.

Liitteet

Liite[1]

Hankintaohje 2022 khall 240122

Kunnanhallitus	§ 33	24.01.2022
----------------	------	------------

Kunnan myyntisaatavien tilanne 31.12.2021

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 33

157/02.02.02/2021 [Kunnan myyntisaatavien tilanne 2021]

Kunnan taloustoimisto on tehnyt yhteenvedon erääntyneiden saatavien kannasta joulukuun 2021 lopussa. Yhteenvedo esitellään kunnanhallituksen kokouksessa.

Taloussihteeri on kutsuttu kokoukseen asiantuntijana kuultavaksi tämän asian käsittelyn osalta.

Asian valmistelija

taloussihteeri

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Saatetaan kunnanhallitukselle tiedoksi kunnan myyntisaatavien tilanne.

Merkitään, että taloussihteeri oli kokouksessa etäyhteydellä asiantuntijana kuultavana tämän asian keskustelun aikana klo 17:53 – 18:05 ja poistui tämän jälkeen kokouksesta.

Päätös

Saatettiin tiedoksi.

Merkitään, että tämän asian päätöksenteon jälkeen kokouksessa pidettiin TAUKO klo 18:05 – 18:18.

Oheismateriaali

2021_Saatavat joulukuu

Kunnanhallitus	§ 8	10.01.2022
Kunnanhallitus	§ 34	24.01.2022

Laskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät vuodelle 2022, yleisjohto

Kunnanhallitus 10.01.2022 § 8

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta. Taloudenhoidon vastuu käsittää laskentatoimen, rahaliikenteen, sisäisen valvonnan sekä muun taloudenhoidon järjestämisen.

Asiataarkastajan ja laskun hyväksyjän on tarkistettava laskun oikeellisuus. Laskun asiataarkastajan tehtävänä on todeta, että tuote, työsuoritus tai muu laskutettu palvelu on merkitty vastaanotetuksi ja tosite tiliöidään oikein. Laskun hyväksyjä vastaa siitä, että menon suorittamiseen on varattu talousarviossa riittävän suuri määräraha.

Laskujen asiataarkastaja- ja hyväksyjäluettelo on käsitelty kunnanhallituksessa edellisen kerran [07.12.2020 § 313](#), jonka jälkeen on tapahtunut henkilö- ja nimikemuutoksia, joten luettelo tulee päivittää ajan tasalle.

Päätös on voimassa toistaiseksi.

Kunkin toimielimen tulee hyväksyä euromääräiset käyttösuunnitelmat ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2022. Jos määrärahat, tuloarviot tai tavoitteet ovat muuttuneet valtuuston kokouksessa, tulee muutokset käsitellä toimielimessä ja tehdä tarvittavat niitä vastaavat kohdentamiset uudelleen. Hallitus hyväksyy myös valtuuston käyttösuunnitelman.

Hallituksen hyväksyttävät talousarvion tulosityksiköt ovat seuraavat:

- kunnanvaltuusto
- yleisjohto
- kehittämispalvelut
- maaseutupalvelut
- työllisyyspalvelut
- hallintopalvelut
- talouspalvelut
- henkilöstöjaosto / henkilöstöpalvelut
- maa- ja metsätalous
- sosiaali- ja terveyspalvelut
- lomituspalvelut

Tilivelvolliset viranhaltijat ovat kunnanjohtaja, hallintopäällikkö ja lomituspäällikkö. Luottamushenkilöistä tilivelvollisia ovat kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet.

Valtuuston päätökset:

Valtuusto hyväksyi joulukuussa 2021 hallituksen esittämät toiminnalliset tavoitteet, tuloarviot ja määrärahat vuodelle 2022.

Kunnanhallitus	§ 8	10.01.2022
Kunnanhallitus	§ 34	24.01.2022

Vuoden 2022 talousarvion hallituksen vastuulla olevat osat:

- käyttötalousosa tulosityksikköineen
- tuloslaskelmaosa (eurot)
- investointiosa (kiinteistöjen ostot ja myynnit)
- talousarvion toiminnalliset tavoitteet

Käyttövaltuudet:

- kunnanhallitus päättää määrärahojen siirrosta vastuullaan olevien tulosityksiköiden välillä. Kunnanhallituksen tulosityksiköjen tilivelvolliset päättävät resurssien käytöstä ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta tulosityksiköjen sisällä.

Hyväsyttäessä talousarvion valtuusto päätti määrärahojen, tuloarvioiden ja tavoitteiden sitovuuden. Käyttötalouden sitovuus on ulkoinen toimintakate toimielintasolla. Toiminnalliset tavoitteet ovat valtuustoon nähden sitovia. Investointiosan määrärahojen sitovuus on hankeryhmittäin.

Asian valmistelija

talouspäällikkö, taloussihteeri

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy päätäntävallassaan olevat euromääräiset käyttösunnitelmat ja käyttövaltuudet sekä laskujen asiatarastajat ja hyväksyjät vuodelle 2022.

Merkitään, että talouspäällikkö Tuula Pieviläinen oli läsnä kokouksessa tämän asian keskustelun ajan klo 18:22 – 18:23.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 34

95/00.03.01/2020 [Toimintaohje kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi 2020]

Laskujen asiatarastaja- ja hyväksyjäluettelo on käsitelty kunnanhallituksessa edellisen kerran [10.1.2022 § 8](#) jonka jälkeen asiatarastajat ja hyväksyjät vuodelle 2022 -dokumenttia on täydennetty hallintopalvelujen ja kehittämispalvelujen osalta.

Päätös on voimassa toistaiseksi.

Luettelo laskujen asiatarastajista ja hyväksyjistä vuodelle 2022 on **esityslistan liitteenä**.



Kunnanhallitus	§ 8	10.01.2022
Kunnanhallitus	§ 34	24.01.2022

Asian valmistelija

taloussihteeri

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy täydennetyn luettelon laskujen asiatarkastajista ja hyväksyjistä liitteen mukaisesti vuodelle 2022.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Oheismateriaali

LIITE § Yleishallinto laskujen asiatarkastaja ja hyväksyjä 2022 tarkennettu

Kunnanhallitus	§ 35	24.01.2022
----------------	------	------------

Vt. kunnanjohtajan tulostointasuunnitelma vuodelle 2022

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 35

234/01.01.02/2021 [Vs. kunnanjohtajan johtajasopimus]

Johtajasopimuksen mukaisesti kunnanjohtaja laatii kutakin toimintavuotta varten yksityiskohtaisemman tulostointasuunnitelman, joka käsitellään kunnanhallituksessa vuoden alussa. Kunnanjohtajan työn yleiset painopisteet on määritelty johtajasopimuksessa. Tulostointasuunnitelmassa konkreettisempi sisältö johtajasopimuksen tavoitteille. Kyse on tehtävistä, jotka erityisesti ovat kunnanjohtajan huomion kohteena ja joiden toteutumisesta kunnanjohtaja vastaa, vaikka työhön osallistuukin luonnollisesti kuntaorganisaatiossa useita muitakin tekijöitä.

Tulostointasuunnitelma on **esityslistan liitteenä**.

Asian valmistelija

vt. kunnanjohtaja

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy vt. kunnanjohtajan tulostointasuunnitelman vuodelle 2022.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite[6]

Tulostointasuunnitelma 24.1.2022 lopullinen

Oheismateriaali

Johtajasopimus Mikko Löppönen 2021

Kunnanhallitus	§ 36	24.01.2022
----------------	------	------------

Kunnanviraston eri palvelutoimistojen poikkeavat aukioloajat 2022

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 36

28/00.01.01.07/2022 [Kunnanviraston eri palvelutoimistojen poikkeavat aukioloajat 2022]

Kunnan eri palvelutoimistot on vuodesta 2013 alkaen pidetty heinäkuun suljettuna henkilöstön vuosilomien keskittämisen vuoksi. Kesäsulkemisen aikana ja sen jälkeen saadun asiakaspalautteen pohjalta voidaan todeta, että kunnan eri toimistojen sulkeminen ei ole aiheuttanut kuntalaisten palveluille merkittävää haittaa. Välttämättömien ja kiireellisten palveluiden osalta (mm. maatalouden lomituspalvelut, teknisen päivystys, laskujen- ja palkkojenmaksu, kirjaamon ja postin tarkastaminen) järjestetään päivystys myös kunnantoimistojen sulkemisajaksi.

Kunnan johtoryhmä puoltaa palvelutoimistojen poikkeaukioloaikoja. Perusteluna todetaan, että monet aikaisempina vuosina kunnan henkilöstön jatkuvaa tavoitettavuutta vaativat palvelut, kuten terveyspalvelut sekä edunvalvonta ja puhelinvaihtaja, ovat siirtyneet muiden organisaatioiden tuottamisvastuulle. Myös matkailuneuvonta ostetaan paikalliselta yritykseltä. Koska hallintopalveluissa olevan henkilöstön määrä on jatkuvasti vähentynyt, on henkilöstön kesälomat keskitettävä heinäkuun sulkemisajalle, jollei pakottavat syyt muuta vaadi. Näin voidaan turvata organisaation parempi toimintakyky muina aikoina vuodesta ja niiden työntekijöiden työturvallisuus, joiden läsnäolo palvelutoimistoilla on tarpeellista. Myöskään toimielinten kokouksia ei ole vuosiin pidetty heinäkuussa.

Kunnanviraston henkilöstölle ja toimialajohtajille on tehty aiemmin kysely hallintotoimistojen kesäaikaisesta sulkemisesta, sen vaikutuksista asiakaspalveluun sekä kesäsulkemisen edellyttämistä työjärjestelyistä. Saadun palautteen pohjalta voidaan todeta, että toimistojen kesäsulkeminen on mahdollista järjestää ilman, että asiakkaille aiheutuu järjestelystä merkittävää haittaa. Välttämättömät palvelut järjestetään myös heinäkuun kesäsulkemisen aikana. Johtoryhmä on kokouksessaan arvioinut kesäsulkemisen vaikutuksia kuntalaisten palveluihin ja johtoryhmä puoltaa yksimielisesti neljän viikon kesäsulkemista mainittuna ajankohtana.

Kesän 2022 osalta on hyvä huomioida myös mahdolliset koronarajoitukset ja valtakunnalliset etätyösuositukset, joiden johdosta toimistoissa fyysisesti läsnäolevan henkilöstön määrä voi olla vielä aiempaakin vähäisempi. Mahdollisuudella lukita ovet ja palvella asiakkaita ajanvarauksen tai ovikellon soiton perusteella, vaikutetaan läsnäolevien työntekijöiden työturvallisuuteen.

Edellä esitetyt perustelut koskevat myös muita vuodelle 2022 esitettyjä poikkeaukioloaikoja.

Asian valmistelija

hallintopäällikkö, toimialajohtajat

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Kunnanhallitus	§ 36	24.01.2022
----------------	------	------------

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että vuonna 2022 kunnan eri toimistot pidetään suljettuna:

26.-27.5.2022 (helatorstai)

4.-31.7.2022

5.-6.12.2022

23.12.2022-1.1.2023

Välttämättömien kuntalaispalveluiden osalta järjestetään päivystys myös poikkeusaukiolojen ajaksi.

Poikkeusaukioloajoista tiedotetaan Koti-Karjalassa, Karjalaisessa, kunnan netti- ja facebook-sivuilla, intrassa ja info tv:ssä.

Lisäksi asiasta tiedotetaan yhteistyökumppaneille tarpeen mukaan sähköpostilla ja tekstiviesteillä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 37	24.01.2022
----------------	------	------------

Lisämaan ostotarjous

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 37

78/10.00.02.00/2022 [Lisämaan ostotarjous]

██████████ on sähköpostiviestissään 13.01.2022 ilmoittanut haluavansa ostaa lisämaata 700 – 1.000 m2 tontin 848.406-██████████ jatkoksi kunnan ██████████ päin.

Ostotarjous koskee määrä-alaa, joka on ██████████ Oy:n omistaman tontin oikealla vierustalla (Ruukkitieltä katsottuna). Määräala jää Teollisuushalli I ja ██████████ omistamien hallien väliin. Määräala ei ole omistajan kannalta merkittävä, koska se on kooltaan pieni puistokaistale kahden hallin välissä. Maa-alue olisi yrittäjälle tärkeä, koska nykyisellä tontilla toimiminen mm. trukilla on hankalaa ja vaarallista. Vaarallisen toiminnasta tekee ostotarjousta koskevalla määrälalla oleva oja.

Ostotarjouksen tekijälle on annettu kiinteistön omistajan lupa tehdä kaistaleelle maansiirtotöitä syksyn 2022 aikana niin, että ostotarjouksen tekijä saa alueelta tilaa toimintaansa varten. Muutostyöt on tukenut yrittäjän toimintaa ja yrittäjä on vastannut muutostöistä tulleista kustannuksista. Kiinteistön omistajalle ei ole ollut haittaa töistä, päinvastoin alueen visuaalinen ilme on parantunut. Määrä-alan omistajuus tukisi yrittäjän toimintaedellytyksiä alueella, johon hän on omistajan luvalla tehnyt parannuksia. Kaupasta aiheutunee lohkomiskulut jäisivät osatajalle ja kaupanvahvistajan kulut laitettaisiin puoliksi.

Liittenä karttaote kaupankohteena olevasta määrälasta.

Asian valmistelija

vt. kunnanjohtaja

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy (██████████) tekemän lisämaanostotarjouksen kiinteistöstä 848-406 ██████████. Määräala on 800m2 ja myyntihinta 1 euro. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintopäällikön allekirjoittamaan kauppakirjan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Oheismateriaali

Karttaliite määrälasta

Kunnanhallitus	§ 38	24.01.2022
----------------	------	------------

Viranhaltijapäätökset ajalta 07.01. - 19.01.2022, yleisjohto

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 38

5/00.01.01.06/2022 [Viranhaltijapäätösten seuranta 2022, yleisjohto, VIHA]

Kunnan hallintosäännön 30 §:n mukaisesti asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

(Asian ottaminen ylempään toimielimen käsiteltäväksi: Kuntal 92 §)

Hallintosäännön 31 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei käytä otto-oikeuttaan.

(Otto-oikeuden rajoitukset: Kuntal 92 § 5 mom. kohdat 1. ja 2.):

Ylempään toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51§:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat

Kunnanhallitus on kokouksessaan [22.11.2021 § 464](#) päättänyt ne asiat ja asiaryhmät, joihin se ei käytä otto-oikeuttaan.

vt. kunnanjohtaja ja lomituspäällikkö ovat tehneet viranhaltijapäätöksiä ajalla 07.01.2022 - 19.01.2022.

Luettelot em. viranhaltijapäätöksistä on lähetetty hallituksen jäsenille **esityslistan oheismateriaalina**.

Asian valmistelija

hallintopäällikkö, keskushallinnon sihteeri

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Saatetaan liitteessä luetellut viranhaltijapäätökset kunnanhallitukselle tiedoksi ja todetaan, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta em. päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Oheismateriaali

Vh päätösluettelo yleisjohto tammikuu 2022

Kunnanhallitus	§ 39	24.01.2022
----------------	------	------------

Kuntaliiton valtuuskunnan kokoonpano toimikaudelle 2022 - 2025

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 39

242/00.00.01.01/2021 [Toimielinten jäsenten valitseminen valtuustokaudelle 2021 – 2025]

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 13.12.2021 § 1 § 132 suorittanut Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin ja hyväksynyt yksimielisesti suoritettua vaalin tuloksen ilmoitettavaksi edelleen Kuntaliiton sähköiseen äänestysjärjestelmään.

Merkittään, että valtuuston kokouksen jälkeen tehdyn kunnan asukasluvun (4321) ja äänestäneiden valtuutettujen määrän (27) perusteella lasketut äänimäärät ovat seuraavat:

ehdokaslista n:o 2:	10 ääntä	->	äänimäärä	1600
ehdokaslista n:o 4:	2 ääntä	->	äänimäärä	320
ehdokaslista n:o 5:	6 ääntä	->	äänimäärä	960
ehdokaslista n:o 6:	1 ääni	->	äänimäärä	160
ehdokaslista n:o 7:	1 ääni	->	äänimäärä	160
ehdokaslista n:o 8:	7 ääntä	->	äänimäärä	1120.

Kuntaliitto on ilmoittanut sähköpostiviestillään 19.1.2022, että valtuuskuntaan on valittu 76 jäsentä, joista yksi edustaa Ahvenanmaan maakuntaa. Kuntaliiton vaalilautakunta on 18.1.2021 vahvistanut vaalin tuloksen.

Vuoden 2022 valtuuskuntapaikat jakautuvat puolueiden välillä vaalitulosten perusteella seuraavasti:

KOK	19
SDP	14
KESK	13
PS	11
VIHR	8
VAS	5
RK	3
KD	2

Savo-Karjalan vaalipiiristä Kuntaliiton valtuuskuntaan kaudelle 2022 - 2025 on valittu Matti Kuittinen (keskusta) Salla-Maarit Markkasen varajäseneksi.

Asian valmistelija

keskushallinnon sihteeri

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Saatetaan Kuntaliiton valtuuskunnan vaalin tulos ja kokoonpano toimikaudelle 2022 – 2025 kunnanhallitukselle ja -valtuustolle tiedoksi.



Kunnanhallitus	§ 39	24.01.2022
----------------	------	------------

Päätös

Merkittiin tiedoksi ja saatetaan edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Oheismateriaali

LIITE § Valtuuskunnan_jasenet_ja_varajasenet



Kunnanhallitus	§ 40	24.01.2022
----------------	------	------------

Tiedoksi saatettavat asiat

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 40

Ilmoitus tiedonhallinnan asiantuntijan viran vastaanottamisesta (308/2021)

Kunnanhallitus on kokouksessaan 07.12.2021 § 00 valinnut tiedonhallinnan asiantuntijan virkaan FM, tradenomi, datanomi Saara Leinosen. Saara Leinonen on sähköpostiviestillään 12.01.2022 ilmoittanut ottavansa vastaan tiedonhallinnan asiantuntijan viran Tohmajärven kunnasta.

Jäsenen ja varajäsenen nimeäminen Pohjois-Karjalan työvoima- ja yrityspalveluneuvottelukuntaan kaudelle 2022-2024 (242/2021)

Pohjois-Karjalan TE-toimiston työvoima- ja yrityspalveluneuvottelukunta on toiminut kolme kautta: 2013-2015, 2016-2018 ja 2019-2021. Pohjois-Karjalan TE-toimisto pyytää työmarkkinajärjestöjä, Pohjois-Karjalan kuntia, elinkeinoyhtiöitä ja koulutuskuntayhtymä Riveriaa esittämään seuraavalle kolmivuotiskaudelle 2022-2024 jäsenen ja hänelle mahdollisen varajäsenen. Toimintakausi voi päättyä TE-palvelut 2024 -uudistuksesta johtuen jo aikaisemmin.

TY-neuvottelukunnan kokoonpanoon kuuluu TE-toimiston johtajan lisäksi enintään yhdeksän muuta jäsentä ja heidän henkilökohtaiset vara-jäsenensä. Kuusi jäsentä, joista puolet edustaa työntekijöitä ja puolet työntekijöitä, sekä heidän varajäsenensä nimitetään keskeisten työelämän järjestöjen esityksestä. Yksi jäsen ja hänen varajäsenensä nimitetään alueen kuntien esityksestä. Pohjois-Karjalan TE-toimisto pyytää Pohjois-Karjalan kuntia neuvottelemaan edustajastaan neuvottelukuntaan. Alueen muita keskeisiä toimijoita edustavat kaksi jäsentä esittävät Riveria ja maakunnan elinkeinoyhtiöt.

Pohjois-Karjalan kunnanjohtajat ovat kokouksessaan sopineet, että kuntien edustajaksi TY-neuvottelukuntaan kaudelle 2022-2024 esitettäisiin Juuan kunnanjohtaja Henri Tanskasta ja hänen varajäsenekseen Tohmajärven vt. kunnanjohtaja Mikko Löppöstä.

Lieksan kaupunginhallitus on kokouksessaan 10.01.2022 § päättänyt esittää Pohjois-Karjalan työvoima- ja yrityspalvelu-neuvottelukuntaan kuntien edustajaksi Henri Tanskan ja **varaedustajaksi Mikko Löppösen.**

MELA:n ilmoitus kunnalle maksetuista lomituspalvelujen korvauksista vuonna 2021 (13/2021)

MELA on ilmoittanut kirjeellään 5.1.2022 kunnalle maksetuista lomituspalvelujen korvauksista vuonna 2021. Listaus maksetuista korvauksista on **esityslistan oheismateriaalina.**

Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n hallituksen jäsenet (72/2022)

Sirkka Rahunen on ilmoittanut sähköpostiviestissään 11.01.2022, että Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n hallituksen kokoonpano on seuraava:

Mikko Löppönen, hallituksen pj.

Anne Hyttinen, toimitusjohtaja

Jorma Berg, hallituksen jäsen

Helena Pakarinen, hallituksen jäsen

Jouni Martiskin, hallituksen jäsen

Tommi Pesonen, hallituksen jäsen

Sirkka Rahunen toimii sihteerinä

Kunnanhallitus	§ 40	24.01.2022
----------------	------	------------

Kaikki tiedoksi saapuneet asiakirjat ovat tarkemmin nähtävillä kokouksessa.

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Merkitään kunnanhallituksen tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Oheismateriaali

kunnalle maksetut lomituspalvelujen valtionkorvaukset vuonna 2021

Kunnanhallitus	§ 41	24.01.2022
----------------	------	------------

Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen ajankohtaiset asiat ja kunnanhallituksen alaisten työryhmien terveiset

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 41

	kunnan omistusosuus %	kunnan kokousedustajat
Tytäryhteisöt		
Koy Tikankontti	100	Marketta Sairanen (vars.), Marko Manninen (vara)
As Oy Joenranta	100	Marko Manninen (vars.), Marketta Sairanen (vara)
As Oy Metsätähti	100	Marko Manninen, Ritva Simonen (vars.), Marketta Sairanen, Markku Ollikainen (vara)
As Oy Värtsilän Jänisjoki	100	Marko Manninen (vars.), Marketta Sairanen (vara)
As Oy Värtsilän Rökynhovi	100	Marko Manninen (vars.), Marketta Sairanen (vara)
Tohmajärven Yrityspalvelut Oy	100	Matti Ikonen (vars.) Matti Kuittinen (vara)
Tohmajärven Sijoitus Oy	100	Jouni Martiskin, Matti Ikonen (vars.)
Kuntyhtymät		
P-K:n koulutuskuntayhtymä Riveria	2,80	Hannu Hämäläinen (valt), Suvi Laasonen (valt)
P-K:n maakuntaliitto	3,12	Tommi Pesonen (valt), Satu Saikkonen (valt)
P-K:n sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymä (Siun sote)	4,16	Marja Sormunen (valt), Päivi Silventoinen (valt)
Osakkuusyhteisöt		
Koy Tohmajärven Toimistotalo	39,27	Teuvo Karjalainen (vars.), Jukka Haaranen (vara)
As Oy Auralanranta	39,05	Marko Manninen (vars.), Marketta Sairanen (vara)
Keski-Karjalan Kehitysyhtiö Oy	26,00	Matti Ikonen (vars.), Tommi Pesonen (vara)
As Oy Tohmajärven Omenatarha	24,61	Martti Haarnen (vars.), Vuokko Väistö (vara)
Koy Tohmajärven OP-Talo	23,89	Marketta Sairanen (vars.), Jukka Haaranen (vara)
Koy Tohmajärven Linjakas	20,93	Arto Salminen (vars.), Eila Sivonen (vara)
Asuntotyöryhmä		Marja Multanen (vars.), Markku Laakkonen (vara), Mikko Simpura (vars.), Sampo Rauma (vara), Martti Haaranen (vars.), Vilho Mikkonen (vara), Matti Kuittinen (vars.), Marketta Sairanen (vara)
Metsätyöryhmä		Marko Manninen (vars.), Jukka Haaranen (vara), Reima Ehrukainen (vars.), Jouni Martiskin (vara), Mika Piironen (vars.), Niilo Pitkänen (vara), Sampo Rauma (vars.), Mikko Simpura (vara)
Tohmajärven Yrityspalvelut Oy		Mikko Löppönen,pj, Anne Hyttinen,tj., Jorma Berg,jäsen, Helena Pakarinen jäsen, Jouni Martiskin,jäsen, Tommi Pesonen,jäsen

Asian valmistelija

vt. kunnanjohtaja, talouspäällikkö



Kunnanhallitus	§ 41	24.01.2022
----------------	------	------------

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Annetaan kunnan edustajalle tarpeelliseksi katsotut ohjeistukset kuntakonsernikokouksiin sekä merkitään tietoon saatetuksi kuulumiset pidetyistä kuntakonsernikokouksista ja kunnanhallituksen alaisten työryhmien terveiset.

Merkitään, että Vuokko Väistö on osallistunut Siun Soten kuntayhtymän hallituksen kokoukseen 24.1.2022.

Merkitään tiedoksi, että Elinvoimaneuvoston sekä Siun Soten paikallisen neuvottelukunnan kokoukset olivat 20.1.2022.

Merkitään evästyksenä, että kunnanhallituksen edustajien varajäsenet eri neuvostoihin tulee nimetä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Kunnanhallitus	§ 42	24.01.2022
----------------	------	------------

Lisälistan asiat

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 42

93/00.04.01/2022 [Lausunto valtatieluokituksesta / Suomen Sininen Tie ry]

Asian valmistelija

vt. kunnanjohtaja

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy jäljempänä esitellyn asian käsiteltäväksi tässä kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.



Kunnanhallitus	§ 43	24.01.2022
----------------	------	------------

Lausunto valtatieluokituksesta / Suomen Sininen Tie ry

Kunnanhallitus 24.01.2022 § 43

93/00.04.01/2022 [Lausunto valtatieluokituksesta / Suomen Sininen Tie ry]

Suomen Sininen Tie ry; n tavoitteena on saada tie Suomessa valtatieksi koko sen pituudelta. Sininen tie alkaa Atlantin valtameren rannasta Norja Mo i Ranasta ja päättyy Puudoziin, Äänisen itäpuolelle Venäjän Karjalassa. Tie ylittää Suomen ja Venäjän rajan Pohjois-Karjalan Niiralassa. Tie kulkee nykyisin valtatieverkolla lukuun ottamatta osuutta Kyyjärven ja Siilinjärven välistä osuutta. Pohjois-Karjalan maakuntaliitto kannattaa Sininen tie ry:n tavoitetta valtatie 16 jatkamisesta Kyyjärveltä Siilinjärvelle. Tieluokan muutos parantaisi osaltaan itä-länsisuuntaista saavutettavuutta myös Pohjois-Karjalan osalta. Pohjois-Karjalan maakuntaliitto pitää tieluokan muutostakin oleellisempänä yhteysvälin liikennöitävyyttä ja tienpidon tasoa.

Suomen Sininen Tie ry:n hallitus esittää tien varren maakuntahallituksille ja kunnanhallituksille, että ne antaisivat yhdistykselle lausuntonsa tien valtatiestatuksen tarpeellisuudesta omalta näkökannaltaan 31.1.2022 mennessä. Lausunto pyydetään toimittamaan osoitteella Viitasaaren kaupunki@viitasaari.fi

Tämän jälkeen Sininen Tie ry:n hallitus kokoaa lausunnot yhteen sekä tekee yhteenvedon lausunnoista ja pyytää vaikutuspiirin kansanedustajia mukaan luovuttamaan lausunnot Väylävirastolle sekä eduskunnan liikenne- ja viestintävaliokunnalle.

Asian valmistelija

vt. kunnanjohtaja

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää todeta Suomen Sininen Tie ry:n hallitukselle lausuntonaan, että se puoltaa saatekirjeessä esitettyä tieluokituksen muutosta niin, että Sininen Tie tulisi koko Suomen-osuudeltaan valtatieksi.

Sininen Tie muodostaa Tohmajärvelle merkittävän matkailullisen väylän VT9:n osana, minkä lisäksi liikenneväylällä on keskeinen logistinen merkitys. Valtakunnallisten liikenne- ja logistiikkaväylien ylläpitoa ja kehittämistä varten on tarkoituksenmukaista ja perusteltua, että Sininen Tie muodostaisi yhtenäisen, valtatie-asteisen kokonaisuuden täydeltä mitaltaan.

Merkitään, että Helena Pakarinen toi maakuntahallituksen kokouksesta 24.1.2022 kokousterveisii, että maakuntahallitus puolsi tätä kokouksessaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään, että kokous päättyi klo 19:16.



Kunnanhallitus	§ 43	24.01.2022
----------------	------	------------

Oheismateriaali

Lausuntopyyntö Sininen Tie
Maakuntaliiton lausunto Sininen Tie



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 29, § 30, § 31, § 33, § 38, § 39, § 40, § 41, § 42, § 43

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 32, § 34, § 35, § 36, § 37

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tohmajärven kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

- Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero –
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite –



- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tohmajärven kunta
Järnefeltintie 1
82600
Tohmajärvi

sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.