

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta

Aika 03.03.2022 klo 18:00 - 19:40

Paikka Teams -kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 13	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 14	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 15	Vuoden 2021 tilinpäätöksen tavoitteiden toteutuminen - Keski-Karjalan musiikkiopisto	6
§ 16	Kuntien maksuosuuksien mahdolliset palautukset	7
§ 17	Musiikkiopiston lukukausimaksujen ja soveltamisohjeiden päivittäminen 1.8.2022 alkaen	9
§ 18	Määräaikaisen apulaisrehtorin viran perustaminen ja muuttaminen toistaiseksi voimassa oleva	11
§ 19	Avustushakemus Niittylahden musiikkileirin järjestelyihin osallistumiseksi	13
§ 20	Tiedoksi asiat johtokunnalle	14
§ 21	Rehtorin viranhaltijapäätökset	15
§ 22	Musiikkiopiston rehtorin esittelemät ajankohtaiset asiat	16

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Attila-Pekonen Talvikki	18:00 - 19:40	kokouksen puheenjohtaja	
	Hyvärinen Pirkko	18:00 - 19:40	varajäsen	Jani Salomaan henkilökohtainen varajäsen
	Juvonen Hannu	18:00 - 19:40	varajäsen	Anna Leskisen henkilökohtainen varajäsen
	Koskelo Kirsi	18:00 - 19:40	varajäsen	Niina Pajulan henkilökohtainen varajäsen
	Kuikka Heikki	18:00 - 19:40	jäsen	
	Laukkanen Leena	18:00 - 19:40	jäsen	
	Tanskanen Markku	18:00 - 19:40	jäsen	
	Tolvanen Paula	18:00 - 19:40	jäsen	
	Väistö Elina	18:00 - 19:40	jäsen	
	Pesonen Tommi	18:00 - 19:40	kunnanhallituksen edustaja	
	Ertolahti-Mertanen Susanna	18:00 - 19:40	esittelijä	
	Pitkänen Heidi	18:00 - 19:40	hallintopäällikkö	
	Karjalainen Ville	18:00 - 19:40	opettajien edustaja	
	Leppänen Kauko	18:00 - 19:40	oppilaiden edustaja	
Karppinen Riitta	18:00 - 19:40	pöytäkirjanpitäjä, muun henkilökunnan edustaja		
Poissa	Leskinen Anna	18:00 - 19:40	puheenjohtaja	
	Pajula Niina	18:00 - 19:40	jäsen	
	Salomaa Jani	18:00 - 19:40	jäsen	
	Tahvanainen Martti	18:00 - 19:40	jäsen	

Allekirjoitukset

TALVIKKI ATTILA-PEKONEN
 puheenjohtaja

RIITTA KARPPINEN
 pöytäkirjanpitäjä

ELINA VÄISTÖ
 puheenjohtaja § 17

Ptk
 tark

Käsitellyt asiat 13 - 22

Pöytäkirjan tarkastus

LEENA LAUKKANEN

KIRSI KOSKELO

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Tohmajärven kunnan tietoverkossa

Todistaa

RIITTA KARPPINEN

Esittelijä

SUSANNA ERTOLAHTI-MERTANEN

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 13	03.03.2022
---	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.03.2022 § 13

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Ertolahti-Mertanen Susanna

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Merkitään, että tämän kokouksen puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Talvikki Attila-Pekonen varsinaisen puheenjohtajan ollessa poissa.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 14	03.03.2022
---	------	------------

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.03.2022 § 14

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Paula Tolvanen ja Leena Laukkanen.

Paula Tolvanen pyysi valitsemaan tilalleen toisen henkilön pöytäkirjantarkastajaksi.

Toiseksi pöytäkirjantarkastajaksi ehdotettiin Kirsi Koskeloa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Leena Laukkanen ja Kirsi Koskelo.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 15	03.03.2022
---	------	------------

Vuoden 2021 tilinpäätöksen tavoitteiden toteutuminen - Keski-Karjalan musiikkiopisto

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.03.2022 § 15
 20/02.06.01.03/2022 [Tilinpäätös 2021]

Hallintosäännön 25c §:n kohdan 13 mukaan johtokunnan tehtävänä on antaa kunnanhallitukselle kertomus oppilaitoksen edellisen kalenterivuoden toiminnasta.

Talousarvioon nähden musiikkiopiston tilinpäätös on ylijäämäinen, josta johtuen kunnille on kertynyt palautettavaa osuutta. Ylijäämää arviolaskutuksesta on syntynyt pohjautuen siihen, että epidemian vuoksi matkustamispäiviä eritoten tuntiopettajilla on vähentynyt etäopettamisen vuoksi. Musiikkiopistossa on useampi viranhaltija ollut muun muassa kela-korvattavilla virkavapailta, ja sijaisilla on ollut kaikissa tapauksissa pienempi palkka. Lisäksi viestintätuottajan palkasta kertyi noin neljän kuukauden säästö rekrytointihaasteiden vuoksi. Johtokunnan jäsenille lähetetään esityslistan mukana selvitys toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Ertolahti-Mertanen Susanna

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta hyväksyy vuoden 2021 tilinpäätökseen liittyvän musiikkiopiston tavoitteiden toteutumista kuvaavan toimintakertomuksen, ja esittää sen hyväksymistä edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 4	03.02.2022
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 16	03.03.2022

Kuntien maksuosuuksien mahdolliset palautukset

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.02.2022 § 4

Kunnat maksavat musiikkiopiston toiminnan kuntaosuuden ennakkomaksuna talousarvion ja perussopimuksen mukaisesti. Mikäli valtionosuus ja tulot ylittävät toiminnasta syntyvät kulut, voidaan tilinpäätöksen perusteella todeta ylijäämää, joka lähtökohtaisesti palautetaan kuntaosuuksia maksaville kunnille. Palautettavat ylijäämät ovat lähtökohtaisesti pieniä, mutta niillä voitaisiin helpottaa kuluvan tilikauden toimintaedellytyksiä. Ylijäämillä voitaisiin mahdollistaa opetussuunnitelman mukaisen lisäopetuksen antaminen määräajaksi tai vastata kuluvan tilikauden oppilaitoksen toimintaan kohdistetuista paikallisista säästötavoitteista.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Ertolahti-Mertanen Susanna

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta esittää sopimuskunnille, että ne antavat suostumuksensa käyttää mahdolliset tilinpäätöksen perusteella todetut ylijäämät lisäopetuksen antamiseen määräajaksi tai kuluvan tilikauden oppilaitoksen toimintaan kohdistuvista paikallisista säästötavoitteista vastaamiseen. Sopimuskuntia pyydetään antamaan lausunnot 28.2.2022 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.03.2022 § 16
 340/02.02.00/2020 [Talousarvio vuodelle 2021]

Käsittelyssä olevien ylijäämien paikalliset käyttötarpeet vaihtelevat kunnittain. Musiikkiopisto on esittänyt jokaiselle kunnalle erikseen suunnitelman ylijäämän kohdentamisesta.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Ertolahti-Mertanen Susanna

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 4	03.02.2022
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 16	03.03.2022

Esittelijä tekee päätösehdotuksensa kokouksessa, koska lausuntoja pyydettiin 28.2.2022 mennessä, joka on esityslistan lähettämisen jälkeen oleva päivämäärä.

Kaikkien sopimuskuntien lausunnot on saatu kokoukseen mennessä. Kiteen kaupunki ja Rääkkylän kunta ovat ilmoittaneet, että ylijäämä tulee palauttaa. Heinäveden kunta, Liperin kunta, Outokummun kaupunki, Polvijärven kunta ja Tohmajärven kunta ovat antaneet myönteisen lausunnon ylijäämän käyttämisestä paikallisen musiikkiopistotoiminnan kehittämiseen.

Asiasta käydyn keskustelun jälkeen esittelijä teki päätösehdotuksensa.

Esittelijän kokouksessa tekemä päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta päättää, että ylijäämän käyttö toteutetaan kuntien esittämällä tavalla. Kiteen kaupungin ja Rääkkylän kunnan ylijäämän osuus palautetaan. Muiden kuntien ylijäämä käytetään paikallisen musiikkiopistotoiminnan kehittämiseen. Rääkkylän kunnan osalta musiikkiopiston tuottama ylijäämä vastaa osana Rääkkylän kunnan musiikkiopistoa kohtaan esittämään säästötavoitteeseen.

Päätös

Esittelijän kokouksessa tekemä päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 6	03.02.2022
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 17	03.03.2022

Musiikkiopiston lukukausimaksujen ja soveltamisohjeiden päivittäminen 1.8.2022 alkaen

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.02.2022 § 6

Keski-Karjalan musiikkiopiston lukukausimaksut ja soveltamisohjeet tulee päivittää säännöllisesti tarvittavien muutosten osalta. Edellisen kerran lukukausimaksuja ja soveltamisohjeita on päivitetty 1.1.2020.

Verrattuna itäsuomalaisiin muihin musiikkioppilaitoksiin Keski-Karjalan musiikkiopiston solististen oppilaspaikkojen oppilasmaksut ovat olleet edullisemmasta päästä. Esimerkiksi keskiarvo itäsuomen alueen muiden oppilaitosten pääaineopintojen lukukausimaksuissa on tällä hetkellä 217 euroa vaihteluvälillä 150 –276 euroa. Keski-Karjalan musiikkiopistossa vastaava lukukausimaksu on tällä hetkellä 145 euroa. Lukukausimaksujen ja muiden musiikkiopiston perimien maksujen tarkistaminen on tarpeellista ennen kaikkea yleisen kustannustason kehityksen vuoksi (esimerkiksi soitinten ja soitintarvikkeiden hinnat kallistuvat vuosittain).

Lukukausimaksujen soveltamisohjeisiin on tehty pieniä tarkennuksia. Soveltamisohjeisiin on sisällytetty vapaaoppilaspaikan myöntämisen perusteet, jotka ovat aiemmin olleet erillisenä ohjeistuksena. Yhteenvedo lukukausimaksuista ja soveltamisohjeista lähetetään esityslistan liitteenä.

Asian valmistelija

asiakassihteerit, toimistosihteerit, musiikkiopiston rehtori

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Ertolahti-Mertanen Susanna

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta hyväksyy esitettyjen lukukausimaksujen tarkistamisen ja soveltamisohjeiden päivittämisen 1.8.2022 alkaen.

Merkittään, että puheenjohtaja Anna Leskinen, varapuheenjohtaja Talvikki Attila-Pekonen ja oppilaiden edustaja Kauko Leppänen poistuivat kokouksesta esteellisinä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 19:13–19:34.

Merkittään, että Heikki Kuikka toimi kokouksen puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan varsinaisen puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan poistuttua esteellisinä kokouksesta.

Kokousjärjestelyistä käydyin keskustelun jälkeen esittelijä muutti kokouksessa päätösehdotustaan.

Esittelijän kokouksessa muuttama päätösehdotus

Asia jätetään pöydälle jääviyskysymysten selventämiseksi ja päätösvaltaisuuden vahvistamiseksi. Asiaan palataan johtokunnan seuraavassa kokouksessa.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 6	03.02.2022
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 17	03.03.2022

Päätös

Esittelijän kokouksessa tekemä päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.03.2022 § 17

61/02.05.00.00/2022 [Musiikkiopiston lukukausimaksut ja soveltamisohjeet 1.1.2022 alkaen]

Lukukausimaksujen ja soveltamisohjeiden tarkistuksia on käsitelty musiikkiopiston henkilöstöpalaverissa 17.2.2022. Opettajakunnan edustajat toivat esille muun muassa, että musiikkileikkikoulun lukukausimaksuja ei tulisi korottaa. He toivoivat myös, että eri osastoilla (musiikkiopisto – musiikkileikkikoulu – tanssi) opiskelevien sisarusten väliset sisaralennukset otettaisiin käyttöön.

Alustavien laskelmien mukaan sisaralennusten laajentaminen eri osastoilla opiskelevien sisarusten osalta kumoaisi lukukausimaksujen korotusten vaikutukset.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Ertolahti-Mertanen Susanna

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta hyväksyy esitettyjen lukukausimaksujen tarkistamisen ja soveltamisohjeiden päivittämisen 1.8.2022 alkaen. Opettajien esityksen mukaisesti musiikkileikkikoulun ja musiikkivalmennuksen maksuihin ei tehdä esityksen mukaisia korotuksia.

Merkitään, että kokouksen puheenjohtaja Talvikki Attila-Pekonen poistui kokouksesta esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18:33–18:52.

Merkitään, että Elina Väistö toimi kokouksen puheenjohtajana tämän pykälän käsittelyn ajan.

Asiasta käydyn keskustelun aikana Paula Tolvanen esitti, että lukukausimaksuja ei koroteta. Hänen tekemäänsä esitystä ei kannatettu, joten se raukesi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 5	03.02.2022
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 18	03.03.2022

Määräaikaisen apulaisrehtorin viran perustaminen ja muuttaminen toistaiseksi voimassa oleva

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.02.2022 § 5

Rehtorin työn kuormitustekijöitä on koko opetushenkilöstön etäjohtaminen. Henkilöstön määrä on suuri suhteessa yhteen lähiesimieheen. Pitkittynyt epidemiatilanne on lisännyt poikkeusratkaisujen ja hallinnollisten tehtävien määrää. Musiikkiopiston toimipisteet sijoittuvat maantieteellisesti laajalle alueelle ja niitä on valtakunnallisesti tarkasteltuna suuri määrä. Hallintopaikka on lisäksi fyysisesti erillinen yksikkönsä.

Osa henkilöstöstä on tuonut palautteissaan esille tarpeen tiheämpään palutteen saamiseen ja henkilökohtaiseen kontaktiin. Rehtorin viikotitainen työaika on 36,25 tuntia. Oppilaitostoiminnassa on myös huomioitava toimintaa potentiaalisesti uhkaavat riskit. Apulaisrehtori turvaa arjen jatkuvuutta parhaalla mahdollisella tavalla poikkeusaikoina ja poikkeustilanteissa.

Apulaisrehtorin tarve nähdään tällä hetkellä määräaikaisena. Musiikkiopiston toiminta-alueen väestöpohjan todennäköinen kapeneminen viiden – kymmenen vuoden säteellä puoltaa apulaisrehtorin viran perustamista määräaikaisena ajalle 1.8.2022 – 31.7.2027. Viran perustaminen on otettu huomioon vuoden 2022 talousarviossa.

Tohmajärven kunnan hallintosäännön 33 §:n mukaan kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkautamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Musiikkiopiston perussopimuksen mukaisesti opiston sijaintikunnan on pyydettävä perustettavasta virasta lausunnot sopimuskuntien kunnanhallituksilta.

Johtokunta määrittää vararehtorin rekrytoinnin haastattelu- ja valintalautakunnan sen jälkeen, kun kunnanhallitus on tehnyt päätöksen viran avaamisesta kuultuaan ensin jokaisen sopimuskunnan kunnanhallitusta. Musiikkiopisto järjestää henkilöstön kuulemisen asiaan liittyen.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Ertolahti-Mertanen Susanna

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta esittää kunnanhallituksen hyväksyttäväksi määräaikaisen apulaisrehtorin viran perustamisen ajalle 1.8.2022 – 31.7.2027. Musiikkiopiston perussopimuksen mukaisesti opiston sijaintikunnan kunnanhallitus pyytää perustettavasta virasta lausunnot sopimuskuntien kunnanhallituksilta.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 5	03.02.2022
Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 18	03.03.2022

Merkitään, että Tohmajärven vs. kunnanjohtaja Mikko Löppönen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon jälkeen klo 19:13.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.03.2022 § 18
 95/01.01.01.01/2022 [Määräaikaisen apulaisrehtorin viran perustaminen musiikkiopistoon]

Asian valmistelussa on kuultu kuntatyöntajien työmarkkinalakimiestä sekä Keski-Karjalan musiikkiopiston henkilökuntaa. Kuulemisten pohjalta perustettavan viran muoto voidaan toteuttaa toistaiseksi voimassa olevana, sillä hallinnollisten tehtävien resurssitarpeen muutosta on vaikea ennakoida viiden vuoden ajanjakson jälkeiseltä ajalta.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Ertolahti-Mertanen Susanna

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta esittää kunnanhallituksen hyväksyttäväksi toistaiseksi voimassa olevan apulaisrehtorin viran perustamisen 1.8.2022 alkaen. Musiikkiopiston perussopimuksen mukaisesti opiston sijaintikunnan kunnanhallitus pyytää perustettavasta virasta lausunnot sopimus kuntien kunnanhallituksilta.

Asiasta käytiin yleiskeskustelu.

Kokouksessa esittelijä muutti päätösehdotustaan.

Esittelijän kokouksessa muuttama päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta esittää kunnanhallituksen hyväksyttäväksi toistaiseksi voimassa olevan apulaisrehtorin viran perustamisen 1.8.2022 alkaen. Musiikkiopiston perussopimuksen mukaisesti perustettavasta virasta pyydetään lausunnot sopimus kuntien kunnanhallituksilta.

Päätös

Esittelijän kokouksessa muuttama päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 19	03.03.2022
---	------	------------

Avustushakemus Niittylahden musiikkileirin järjestelyihin osallistumiseksi

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.03.2022 § 19
 118/12.09.00.06/2022 [Niittylahden musiikkileirin järjestelyihin osallistuminen]

Pohjois-Karjalan Musiikkiyhdistys ry:ltä on saapunut musiikkiopistolle 14.2.2022 anomus osallistua Niittylahden musiikkileirin järjestelyihin. Leiri järjestetään Niittylahdessa 12.6. – 19.6.2022 ja se on suunnattu kaikille musiikista kiinnostuneille lapsille ja nuorille. Kahden vuoden koronapandemiasta johtuneen tauon jälkeen leirin tavoitteena on tarjota kesäkaudella laadukasta ja monipuolista musiikinopetusta vasta-alkajista edistyneisiin. Tänä vuonna leirin henkilökuntaan kuuluu viisi Keski-Karjalan musiikkiopiston opettajaa.

Keski-Karjalan musiikkiopisto on tukenut Niittylahden musiikkileiriä osallistumalla aiempina vuosina leirin opettajien palkkauskustannuksiin kolmen opettajan osalta. Lähettämällään hakemuksella Pohjois-Karjalan Musiikkiyhdistys ry hakee tulevan kesän musiikkileirille musiikkiopistolta tukea neljän opettajan palkkakustannuksiin (á 800 euroa/opettaja) yhteensä 3.200 euroa. Yhdistyksen tekemä hakemus lähetetään johtokunnan jäsenille esityslistan mukana.

Asian valmistelija

musiikkiopiston rehtori

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Ertolahti-Mertanen Susanna

Päätösehdotus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta päättää tukea Pohjois-Karjalan Musiikkiyhdistys ry:n leiritoimintaa enintään 3.200 eurolla, mikäli yhdistyksen toiminnan tulos näyttää tappiolliselta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 20	03.03.2022
---	------	------------

Tiedoksi asiat johtokunnalle

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.03.2022 § 20

Tuuban poisto irtaimistoluettelosta, ja myynti

Musiikkiopiston irtaimistoluettelosta on poistettu vuonna 2001 hankittu tuuba, joka on ollut tänä aikana vain yhden musiikkiopiston oppilaan lainasoittimena noin neljän vuoden ajan. Muutoin soitin on ollut käyttämättömänä soitinvarastossa, ainakin viimeisen kymmenen vuoden ajan. Kyseistä soitinta käytetään vasta opintojen edettyä pitkälle, esimerkiksi ammattiopintoihin tähdättäessä. Musiikkiopiston oppilaissa ei tällä hetkellä ole näköpiirissä oppilaita, joiden tarpeita soitin voisi palvella tulevinakaan vuosina, eikä suuren soittimen varastointi ahtaissa varastotiloissa ole siitä syystä perusteltua. Yksityinen henkilö on sitoutunut ostamaan soittimen, mikäli se poistetaan musiikkiopiston irtaimistoluettelosta. Soittimen arvon määrittämisessä on kuultu alan ammattilaista. Soittimesta saaduilla myyntituloilla hankintaan muita musiikkiopiston toiminnassa tarvittavia soittimia tai soitintarvikkeita.

Tohmajärven kunnan työhyvinvointikysely

Tohmajärven kunnan henkilöstölle suunnattiin loppuvuodesta 2021 työhyvinvointikysely, jolla kartoitettiin työyhteisön ja organisaation työhyvinvointia. Työhyvinvointikysely toteutettiin Kevan tarjoamalla verkkopalvelulla. Määräaikaan mennessä kyselyyn vastasi noin 30 % musiikkiopiston henkilökunnasta, vastausprosentin jäädessä alhaiseksi. Henkilöstöpalaverissa 17.2.2022 kysely uusittiin otoksen laajantamiseksi, lisätehtäväkenttien kera.

Siun työterveys Oy:n työpaikkaselvitysraportit

Siun työterveys Oy:n työterveyshoitaja on laatinut työpaikkaselvitysraportit Kiteen ja Tohmajärven opetuspisteiden työpaikkakäynneistä 25.1.2022 päivältä. Seuraava työpaikkaselvitys tehdään näissä opetuspisteissa vuonna 2025.

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Ertolahti-Mertanen Susanna

Päätösehdotus

Saatetaan asiat johtokunnalle tiedoksi.

Päätös

Saatiin asiat tiedoksi johtokunnalle.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 21	03.03.2022
---	------	------------

Rehtorin viranhaltijapäätökset

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.03.2022 § 21
75/00.02.08/2022 [Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunnan ilmoitusasiat 2022]

Musiikkiopiston rehtorin viranhaltijapäätökset
ajalta 4.1.2022 – 25.2.2022

Päätösehdotus

Saatetaan rehtorin viranhaltijapäätökset tiedoksi johtokunnalle.

Päätös

Saatiin rehtorin viranhaltijapäätökset tiedoksi johtokunnalle.

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta	§ 22	03.03.2022
---	------	------------

Musiikkiopiston rehtorin esittelemät ajankohtaiset asiat

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta 03.03.2022 § 22

Musiikkiopiston rehtori esittelee johtokunnalle ajankohtaisia, toimialaa koskevia asioita.

Esittelijä

musiikkiopiston rehtori Ertolahti-Mertanen Susanna

Päätösehdotus

Saatetaan ajankohtaiset asiat johtokunnalle tiedoksi.

Merkitään, että musiikkiopiston Erasmus+ -hankkeen toteuttamiselle on haettu ja saatu jatkoaikaa 31.5.2023 saakka.

Päätös

Saatiin ajankohtaiset asiat tiedoksi johtokunnalle.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 13, § 14, § 15, § 18, § 20, § 21, § 22

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 19

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tohmajärven kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen

Oikaisuvaatimuksen sisältö

- Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero –

- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite –
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tohmajärven kunta
Järnefeltintie 1
82600
Tohmajärvi

sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus oppilasmaksua koskevasta päätöksestä on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Itä-Suomen aluehallintovirastolle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aluehallintoviraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Itä-Suomen aluehallintovirasto, Joensuun toimipaikka
PL 94, 80101 Joensuu (käyntiosoite: Torikatu 36)
kirjaamo.ita@avi.fi, faksi 013 610 0260.
Puh. 0295 016 800 (vaihde)
Kirjaamon on avoinna arkisin klo 8.00 – 16.15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava Itä-Suomen aluehallintovirastolle, on ilmoitettava:

- päätös, johon vaaditaan oikaisua

- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteilla oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite, puhelinnumero ja muut asian hoitamiseksi tarvittavat yhteystiedot.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan oikaisua, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tohmajärven kunnan kirjaamosta, Järnefeltintie 1, 82600 Tohmajärvi. Sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4012. Kirjaamo on avoinna ma klo 9-17, ti-to klo 9-16 ja pe klo 9-15.