

Ympäristölautakunta

Aika 28.02.2023 klo 17:06 - 19:09

Paikka Tekninen toimisto, OP-talo, 2 krs, Kauppakatu 4, Tohmajärvi

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä kokouksen tilapäisen puheenjohtajan valinta	4
§ 18	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 19	Ympäristölautakunnan viranhaltijapäätökset 27.1. - 23.2.2023	6
§ 20	Ympäristölautakunta- talousarvion toteutuminen 12/2022	7
§ 21	As Oy Talluksentien osakehuoneiston peruskorjaus, investoinnin loppuselvitys	8
§ 22	As Oy Talluskulman osakehuoneiston peruskorjaus, investoinnin loppuselvitys	9
§ 23	Terveyskeskuksen aurinkosähköjärjestelmä, investoinnin loppuselvitys	10
§ 24	Vuoden 2022 tilinpäätös ja tavoitteiden toteutuminen - ympäristölautakunta	11
§ 25	Riskienhallinnan ohjelma vuodelle 2022 - raportointi ympäristölautakunnalle ja kunnanhallitukselle	12
§ 26	Kiinteistöstrategia 2023 - 2028	16
§ 27	Aiesopimukset kunnassa sijaitsevien alueiden ympäristötekniisten selvitysten tekemisestä	18
§ 28	Varikon varastokatoksen suunnitelmien hyväksyminen ja kilpailutuksen käynnistäminen	19
§ 29	Puitesopimuskilpailutus - konetyöt	20
§ 30	Puitesopimuskilpailutus - infrasuunnittelu	21
§ 31	Kiinteistönhoitajan työsopimussuhteisen tehtävän täyttölupa	22
§ 32	Laskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät 1.3.2023 alkaen - ympäristölautakunta	24
§ 33	Aravavuokra-asuntojen asukasvalintojen valvonnan delegoiminen tekniselle johtajalle 1.3.2023 alkaen	25
§ 34	Viemäri liittymän irtisanomishakemus	27
§ 35	Ympäristölautakunnan ilmoitusasiat	28

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Rauma Sampo	18:00 - 19:09	jäsen	saapui klo 18.00, ei pj.
	Ahlqvist Veli-Matti	17:06 - 19:09	varapuheenjohtaja	Teams-etäyhteydessä
	Haaranen Martti	17:06 - 19:09	puheenjohtaja	pj. §:t 17-35
	Kabedeva Nina	17:06 - 19:09	jäsen	
	Luukkainen Soile	17:06 - 19:09	jäsen	
	Manninen Marko	17:06 - 19:09	jäsen	
	Multanen Marja	17:06 - 19:09	jäsen	Teams-etäyhteydessä
	Väistö Elina	17:06 - 19:09	kunnanhallituksen edustaja	
	Berg Jorma	17:06 - 19:09	esittelijä	
	Laakkonen Marjatta	17:06 - 19:09	pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

 Martti Haaranen
 puheenjohtaja

 Marjatta Laakkonen
 pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

17 - 35

Pöytäkirjan tarkastus Tohmajärvellä ____ / ____ 2023

Soile Luukkainen

Marko Manninen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Tohmajärven kunnan tietoverkossa

Todistaa

Marjatta Laakkonen

 Ptk
 tark

Esittelijä

Jorma Berg

Päätösten täytäntöönpano:

Otteet otettu	
Ptk:n julkaisu	
Päätösten lainvoima	

Ympäristölautakunta	§ 17	28.02.2023
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä kokouksen tilapäisen puheenjohtajan valinta

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 17

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Puheenjohtajan poissa ollessa ja varapuheenjohtajan ollessa etäyhteydessä ympäristölautakunta päätti valita tähän kokoukseen tilapäisen puheenjohtajan paikalla olevista jäsenistään.

Marko Manninen esitti puheenjohtajaksi Martti Haarasta, jonka ympäristölautakunnan jäsenet hyväksyivät yksimielisesti.

Päätös

Ympäristölautakunta valitsi yksimielisesti tämän kokouksen puheenjohtajaksi Martti Haarasen. Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Ympäristölautakunta	§ 18	28.02.2023
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 18

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Soile Luukkainen ja Marko Manninen.

Ympäristölautakunta	§ 19	28.02.2023
---------------------	------	------------

Ympäristölautakunnan viranhaltijapäätökset 27.1. - 23.2.2023

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 19

Kunnan hallintosäännön 30 §:n mukaisesti asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

(Asian ottaminen ylempään toimielimen käsiteltäväksi: Kuntal 92 §)

Hallintosäännön 31 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei käytä otto-oikeuttaan.

(Otto-oikeuden rajoitukset: Kuntal 92 § 5 mom. kohdat 1. ja 2.):

Ylempään toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Tekninen johtaja, rakennustarkastaja ja kuntatekniikan päällikkö ovat tehneet viranhaltijapäätöksiä ajalla 27.1. – 23.2.2023.

Luettelot em. viranhaltijapäätöksistä on jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma

Päätösehdotus

Saatetaan ko. viranhaltijapäätökset ympäristölautakunnalle tiedoksi ja todetaan, että ympäristölautakunta ei käytä otto-oikeutta em. päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta	§ 20	28.02.2023
---------------------	------	------------

Ympäristölautakunta- talousarvion toteutuminen 12/2022

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 20

Hallintosäännön 57 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti.

Vuoden 2022 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toimialojen on seurattava talousarvion toteumaa ja raportoitava siitä toimielimelle kuukausittain.

Talousseuranta joulukuulta 2022 on valmistunut. Ympäristölautakunnan tuloslaskelma 1-12 kk on jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma

Päätösehdotus

Merkitään ympäristölautakunnalle tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Ympäristölautakunta	§ 21	28.02.2023
---------------------	------	------------

As Oy Talluksentien osakehuoneiston peruskorjaus, investoinnin loppuselvitys

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 21

17/02.02.02/2022 [. Vuoden 2022 talousarvion toteutuminen, lisämäärärahat ja osavuosisiraportit sekä tuloslaskelmat]

Ympäristölautakunta on kokouksessaan 23.8.2022 § 105 varannut Kiinteistöjen peruskorjaus, nimeämättömät kohteet kohdasta 25 000 euron määrärahan As Oy Talluksentien asunnon A 6 peruskorjaukseen. Kokonaishinnaksi muodostui 17 313,21 €.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee As Oy Talluksentien osakehuoneiston peruskorjausinvestoinnin loppuselvityksen tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Ympäristölautakunta	§ 22	28.02.2023
---------------------	------	------------

As Oy Talluskulman osakehuoneiston peruskorjaus, investoinnin loppuselvitys

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 22

17/02.02.02/2022 [. Vuoden 2022 talousarvion toteutuminen, lisämäärärahat ja osavuosisiraportit sekä tuloslaskelmat]

Ympäristölautakunta on kokouksessaan 29.3.2022 § 35 varannut Kiinteistöjen peruskorjaus, nimeämättömät kohteet kohdasta 20 000 euron määrärahan As Oy Talluskulman asunnon B 8 remonttiin. Kokonaishinnaksi muodostui 20 752,16€.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee investoinnin loppuselvityksen tietoon saatetuksi. Investoinnin loppukustannus katetaan kohdasta Kiinteistöjen peruskorjaus, nimeämättömät kohteet 752,16 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta	§ 23	28.02.2023
---------------------	------	------------

Terveyskeskuksen aurinkosähköjärjestelmä, investoinnin loppuselvitys

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 23

17/02.02/2022 [. Vuoden 2022 talousarvion toteutuminen, lisämäärärahat ja osavuosisiraportit sekä tuloslaskelmat]

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 13.12.2021 § 140 hyväksynyt vuoden 2022 talousarvion investointiosassa Terveyskeskuksen aurinkopaneelijärjestelmän rakentamiseen 160 000 euron määrärahan. Tuloksi on varattu energiatukea 32 000 euroa.

Hankkeen kokonaiskustannus on 162 236,33 €.

Avustusta saatiin hankkeelle 27 900 €.

Hankkeen omarahoitusosuus on 134 336,33 €

Puuttuva osa rahoituksessa on 6 336,33 €.

Loppuraportti terveyskeskuksen aurinkoenergiajärjestelmän rakentamisesta on jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta merkitsee investoinnin loppuselvityksen tietoon saatetuksi. Investoinnin loppukustannus katetaan kohdasta Kiinteistöjen peruskorjaus, nimeämättömät kohteen 6 336,33 €.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta	§ 24	28.02.2023
---------------------	------	------------

Vuoden 2022 tilinpäätös ja tavoitteiden toteutuminen - ympäristölautakunta

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 24
 10/02.06.01.03/2023 [Tilinpäätös 2022]

Tekninen toimi on valmistellut ympäristölautakunnan osalta vuoden 2022 tilinpäätösaineistoa.

Tilinpäätöstekstit 2022 on jaettu ympäristölautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201
 kuntatekniikan päällikkö Oskari Mähönen oskari.mahonen@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4239

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy vuoden 2022 tilinpäätöstekstit teknisen toimialan osalta.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus	§ 181	09.05.2022
Ympäristölautakunta	§ 85	21.06.2022
Ympäristölautakunta	§ 25	28.02.2023

Riskienhallinnan ohjelma vuodelle 2022 - raportointi ympäristölautakunnalle ja kunnanhallitukselle

Kunnanhallitus 09.05.2022 § 181

Kuntalain [14 §:n](#) mukaisesti Tohmajärven kunnanvaltuusto on 24.2.2020 [§ 4](#) hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan [perusteet](#). Hallintosäännön [73 §:n](#) mukaisesti kunnanhallitus on [10.5.2021 § 175](#) ja [8.11.2021 § 441](#) hyväksynyt toimintaohjeen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi. Toimintaohje päivitetään vuosittain.

Toimintaohje koskee kaikkia kunnan toimielimiä, kunnan johtoa eri organisaatiotasolla ja kaikkia esimiesasemassa olevia. Toimintaohjeen tarkoituksena on varmistaa, että yhteisesti sovittuja ja hyväksyttyjä toimintatapoja ja ohjeita noudatetaan kaikessa toiminnassa. Toimintaohje täydentää hallintosääntöä, konserniohjetta, valtuuston hyväksymiä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteita sekä lainsäädäntöä.

Toimintaohje kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi on **esityslistan liitteenä**.

Asian valmistelija

hallintopäällikkö, talouspäällikkö

Esittelijä

vt. kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteen mukaisen toimintaohjeen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi. Ohje tulee voimaan 1.6.2022.

Kunnanhallitus pyytää kunnan toimielimiä laatimaan toimielintasaisen toimintaohjeen kesäkuun 2022 aikana.

Kunnanhallitus pyytää kunnan toimielimiltä ohjeen mukaiset raportit helmikuun 2023 loppuun mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Kunnanhallitus	§ 181	09.05.2022
Ympäristölautakunta	§ 85	21.06.2022
Ympäristölautakunta	§ 25	28.02.2023

Ympäristölautakunta 21.06.2022 § 85

Kunnanhallituksen hyväksymä riskienhallinnan toimintaohjeistus on sovellettavissa sellaisenaan toimialan käyttöön. Poikkeuksen teknisellä toimialalla muodostaa vesihuoltolaitos. Vesihuoltolaitoksella on olemassaoleva vesihuoltolaitoksen varautumis- ja valmiussuunnitelma sekä riskienhallintasuunnitelma. Tohmajärven vesihuoltolaitoksen lakisääteisen riskinarvioinnin on hyväksynyt Pohjois-Karjalan Ympäristöterveys 12.4.2019. Vesihuoltolaitoksen esityksen ja terveydensuojelulain 6 §:n mukaisen tarkastuksen perusteella riskinarviointi kattaa kaikki kunnan vedenjakelualueet (Valkealampi, Riikola, Uusi-Värtsilä, Tikkala) ja niiden vedentuotantoketjut, riskien hallintakeinot ovat tarkoituksenmukaisia, niiden toimivuutta seurataan omavalvonnalla ja toiminnanharjoittaja on sitoutunut ylläpitämään riskienhallintaa.

Riskienhallinta on tehty talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista annetun sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen (1352/2015) 3 §:n mukaisesti käyttäen standardia SFS-EN 15975-2 tai sitä vastaavaa muuta kansainvälistä standardia eli Water Safety Plan (WSP) –periaatteen mukaisesti.

Toiminnanharjoittajan esittämä riskinarviointi sisältää talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista annetun sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen (1352/2015) 7 a §:n mukaiset tiedot:

- 1) riskinarvioinnissa ja riskienhallinnassa käytetty menetelmä;
- 2) selvitys, miten vedenottamon suoja-alueääräykset, pohjavesialueen suojelusuunnitelma ja raakaveden lähteenä käytettävien vesimuodostumien ominaispiirteiden ja tilan seurannan tulokset on otettu huomioon riskinarvioinnissa;
- 3) riskinarviointiin ja riskienhallintatoimenpiteiden määrittelyyn osallistuneen työryhmän kokoonpano;
- 4) luettelo tunnistetuista riskeistä, joista voi aiheutua vedenjakelualueella jaettavan talousveden saastumista;
- 5) luettelo laitoksen käytössä olevista riskienhallintatoimenpiteistä riskien poistamiseksi tai vähentämiseksi;
- 6) seurantaohjelma riskienhallintatoimenpiteiden toimivuuden varmistamiseksi;
- 7) yhteenveto riskinarvioinnin suorittamisesta ja sen tuloksista vedenkäyttäjien tiedottamista varten.

Vesihuoltolaitoksen laskutusta toteutetaan ja valvotaan laskutuksen prosessikaavion mukaisesti.

Asiakirjat ovat laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (21.5.1999/621) kohdan 17 mukaan salassa pidettäviä.

Asian valmistelija

tekninen johtaja

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma

Kunnanhallitus	§ 181	09.05.2022
Ympäristölautakunta	§ 85	21.06.2022
Ympäristölautakunta	§ 25	28.02.2023

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää: Merkitä tietoon saatetuksi kunnanhallituksen hyväksymän toimintaohjeen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisen osalta. Sisällyttää toimialakohtaisena sisäisenä ohjeistuksena ohjeistuskokonaisuuteen varautumissuunnitelman ja riskienhallinnan liitteet vesihuollon riskianalyysi 12, riskianlyysin tulokset 12A ja hallintatoimet 12B. Varautumissuunnitelman ja riskienhallinnan liitteet 12, 12A ja 12B eivät ole julkisia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 25
 194/00.01.04.00/2022 [Riskienhallinnan ohjelma vuodelle 2022]

Kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi laaditun toimintaohjeen 2.6 kohdan mukaisesti toimialajohtaja laatii sisäisen valvonnan raportin toimielimelle vuosittain.

Kunnanhallitus pyytää toimielimiltä kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi laaditun toimintaohjeen mukaiset raportit helmikuun 2023 loppuun mennessä.

Tekninen toimi arvioi riskienhallintaohjeen mukaisesti toimialan riskejä. Teknisen toimen hallinnon ja toimitilapalveluiden osalta suurin riskitekijä on henkilöstön sairastumiseen liittyvä riski. Aihepiiristä on myös käytännön kokemusta koronaepidemian johdosta. Äkillinen epidemialuonteinen ongelma voi pysäyttää hetkellisesti osan hallinnon tai kiinteistönhoidon toiminnoista. Kuntatekniikan puolella tilanne on edellisvuoteen verrattuna parantunut hieman henkilöstöressurssien lisäämisen johdosta. Varahenkilöjärjestelmä on hankala järjestää pienessä organisaatiossa muuten kuin koulutusta ja osaamista lisäämällä. Henkilöstön tulee voida toteuttaa tiettyjä kriittisiä tehtäviä yli tulosyksikkörajojen. Ruoka- ja siivouspalveluiden toiminta on siirtynyt Polkka Oy:lle, jolloin isomman organisaation oletetaan pärjäävän paremmin vastaavissa henkilöstöön liittyvissä kriisitilanteissa.

Asiakirjat ovat laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (21.5.1999/621) kohdan 17 mukaan salassa pidettäviä.

Ympäristölautakunnan jäsenille on jaettu riskien arvioinnin yhteenvetoraportti esityslistan oheismateriaalina.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Kunnanhallitus	§ 181	09.05.2022
Ympäristölautakunta	§ 85	21.06.2022
Ympäristölautakunta	§ 25	28.02.2023

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää: Merkitä tietoon saatetuksi kunnanhallituksen hyväksymän toimintaohjeen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisen osalta. Sisällyttää toimialakohtaisena sisäisenä ohjeistuksena ohjeistuskokonaisuuteen varautumissuunnitelman ja riskienhallinnan liitteet vesihuollon riskianalyysi 12, riskianalyysin tulokset 12A ja hallintatoimet 12B. Varautumissuunnitelman ja riskienhallinnan liitteet 12, 12A ja 12B eivät ole julkisia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta	§ 26	28.02.2023
---------------------	------	------------

Kiinteistöstrategia 2023 - 2028

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 26

363/00.01.02.00/2022 [Tohmajärven kunnan kiinteistöstrategian päivittäminen]

Aiempi Tohmajärven kunnan kiinteistöstrategia 2018-2028 on hyväksytty kunnanvaltuustossa 14.5.2018 § 24.

Kiinteistöstrategian 2018-2028 muodostamisen pohjana on ollut kiinteistömäärän vähentäminen. Kiinteistöstrategia on laadittu kiinteistökartoituksen pohjalta.

Kiinteistöstrategiaa tulee tarvittaessa päivittää, mikäli vallitsevassa toimintaympäristössä on tapahtunut sellaisia muutoksia, joilla on vaikutusta kiinteistöjen hallintaan ja ylläpitoon. Tällaisia muutoksia ovat esimerkiksi: maakuntauudistukset, sosiaali- ja terveystalouksissa tapahtuvat muutokset, Venäjän kaupan ja rajaliikenteen muutokset, merkittävä ja pysyvä muutos kiinteistön käyttöasteessa suuntaan tai toiseen, vuokra-asuntojen kysynnän ja tarjonnan muutokset, rakennuksen kuntotason odotettua nopeampi heikkeneminen tai muu kiireellinen korjaustarve.

Päivitetty kiinteistöstrategia on jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan liitteenä.

Asian valmistelija

kiinteistöpäällikkö Mika Ilvonen mika.ilvonen@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4208
 tekninen johtaja Jorma Berg jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy kiinteistöstrategian ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kokouksessa käytiin vilkas keskustelu kiinteistöstrategiasta. Keskustelun aikana Soile Luukkainen esitti, että Värtsilän maatilan rakennusten yhteydessä oleva renkitupa otetaan pois purkulistalta ja muutetaan luokitukseksi B. Renkituvalla on kulttuurihistoriallista arvoa (Nils Ludvig Arppe) ja rakennus tulisi säilyttää tällä perusteella.

Martti Haaranen esitti, että kiinteistöstrategiaan lisätään Kemien urheilukentän rakennukset.

Käydyn keskustelun jälkeen **esittelijä muutti kokouksessa päätösehdotustaan seuraavasti:**

Ympäristölautakunta hyväksyy kiinteistöstrategian seuraavin muutoksin:

- Värtsilän maatilan rakennusten yhteydessä oleva renkitupa otetaan pois purkulistalta ja muutetaan luokitukseksi B.
- Urheilukentän rakennukset lisätään kiinteistöstrategiaan.

Esitetään edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.



Ympäristölautakunta	§ 26	28.02.2023
---------------------	------	------------

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi esittelijän kokouksessa tekemän päätösehdotuksen mukaisesti.

- merkittiin, että Sampo Rauma saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana klo 18.00.

Ympäristölautakunta	§ 27	28.02.2023
---------------------	------	------------

Aiesopimukset kunnassa sijaitsevien alueiden ympäristötekniisten selvitysten tekemisestä

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 27

169/11.03.04.00/2021 [Pilaantuneen maa-alueen selvitys]

Pirkanmaan ELY-keskus on ollut yhteydessä Tohmajärven kuntaan Maaperä Kuntoon -ohjelman johdosta. Hankkeen tarkoituksena on kartoittaa ja tutkia kunnan alueella olevia mahdollisia ympäristöselvityskohteita. Maaperä Kuntoon -ohjelmaan liittyen järjestettiin 10.1.2023 hankkeen esittelykokous, joka samalla toimi aiheeseen liittyvänä kuntakuulemisena. Kokouksessa käytiin läpi mahdollisia kohteita ja sovittiin, että kunnan kanssa laaditaan aiesopimukset selvitystyöstä. PIRELY kuulee asianosaisia ja laatii kohteista valituskelpoiset järjestämisspäätökset. Tämän jälkeen selvitykset toteutetaan PIRELY:n kustannuksella.

Ympäristölautakunnan jäsenille on jaettu aiesopimusten luonnokset esityslistan oheismateriaalina.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy aiesopimukset, valtuuttaa teknisen johtajan allekirjoittamaan sopimukset ja sopimuksien toteuttamiseen liittyvät muut mahdolliset asiakirjat hankkeen toteutusaikana.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta	§ 28	28.02.2023
---------------------	------	------------

Varikon varastokatoksen suunnitelmien hyväksyminen ja kilpailutuksen käynnistäminen

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 28

155/02.08.00/2022 [Kiinteistöjen pienet hankinnat 2022]

Tohmajärven kunta suunnittelutti varikon varastokatoksen/hiekkahallin (avokatos) cad-harjoittelijalla oppilastyönä. Rakennesuunnitelmat toteutti A-insinöörit Oy ja täydensi samalla piirustukset lopullisiksi rakennuslupapiirustuksiksi pienin muutoksin.

Hankkeen toteuttamista varten on tarve hyväksyttää rakennussuunnitelmat ja käynnistää kilpailutus.

Rakennussuunnitelmista osa on jaettu lautakunnan jäsenille esityslistan oheismateriaalina ja ne esitellään tarkemmin kokouksessa.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää: Hyväksyä varikon varastokatoksen/hiekkahallin suunnitelmat. Kilpailuttaa rakennusurakka Pohjois-Karjalan hankintatoimen kautta sekä valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen tekemään hankintapäätös.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta	§ 29	28.02.2023
---------------------	------	------------

Puitesopimuskilpailutus - konetyöt

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 29

22/02.08.00/2023 [Teknisen toimialan hankinnat 2023]

Teknisen toimialan toiminnassa tarvitaan erilaisia työkone- ja kuljetuspalveluja oman kaluston lisäksi. Pienimuotoisia kaivinkone- ja maanrakennustöitä tai maa-ainesten kuljetusta ei ole perusteltua kilpailuttaa työkohteittain erikseen, jolloin puitesopimuksen kilpailuttaminen on tarpeen.

Puitejärjestelyyn on tarkoitus sisällyttää mm. maanrakennuskoneet, kiviainekset, kuorma-autotyöt, henkilötyöt sekä imupaineautotyöt. Puitejärjestely ei sisällä jätteenkuljetusta tai kaavateiden talvikunnossapitoa.

Hankintamalli on useamman toimittajan puitejärjestely, jossa työtilaukset tehdään suoraan puitejärjestelyyn valituilta sopimustoimittajilta. Puitejärjestelyn perusteella voidaan toteuttaa työkohteet, joiden ennakoitu arvo on alle 60 000 €. Tilaaaja pidättää oikeuden kilpailuttaa erikseen myös tätä pienemmät työkohteet. Puitesopimuksen kesto on maksimissaan neljä vuotta.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää aloittaa kone- ja kuljetuspalvelujen kilpailuttamisen Pohjois-Karjalan Hankintatoimen kautta. Ympäristölautakunta antaa valtuudet Pohjois-Karjalan Hankintatoimelle tehdä hankintapäätöksen kilpailutuksen perusteella.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta	§ 30	28.02.2023
---------------------	------	------------

Puitesopimuskilpailutus - infrasuunnittelu

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 30

22/02.08.00/2023 [Teknisen toimialan hankinnat 2023]

Teknisen toimialan toiminnassa tarvitaan erilaisia suunnittelu- ja konsulttipalveluja maanrakennus- ja vesihuoltokohteiden toteuttamiseksi ja kilpailuttamiseksi. Suunnittelu- ja konsulttipalveluja ei ole perusteltua kilpailuttaa työkohteittain erikseen, jolloin puitesopimuksen kilpailuttaminen on tarpeen. Suunnittelu- ja konsulttipalvelut ovat tyypillisesti suuruusluokkaa 5 000 – 15 000 € / suunnittelukohde.

Puitejärjestelyyn on tarkoitus sisällyttää mm. maanrakennus- ja vesihuoltokohteiden suunnittelu- sekä mittauspalvelut.

Hankintamalli on useamman toimittajan puitejärjestely, jossa työtilaukset tehdään suoraan puitejärjestelyyn valituilta sopimustoimittajilta. Puitesopimuksen kesto on maksimissaan neljä vuotta.

Asian valmistelija

kuntatekniikan päällikkö Oskari Mähönen oskari.mahonen@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4239

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta päättää aloittaa infrasuunnittelupalvelujen kilpailuttamisen Pohjois-Karjalan Hankintatoimen kautta. Ympäristölautakunta antaa valtuudet Pohjois-Karjalan Hankintatoimelle tehdä hankintapäätöksen kilpailutuksen perusteella.

Käydyn keskustelun jälkeen **esittelijä täydensi kokouksessa päätösehdotustaan seuraavasti:**

Ympäristölautakunta päättää aloittaa Infrasuunnittelupalvelujen sekä rakennus- ja LVIAS-suunnittelupalvelujen kilpailuttamisen Pohjois-Karjalan hankintatoimen kautta. Ympäristölautakunta antaa valtuudet Pohjois-Karjalan hankintatoimelle tehdä hankintapäätöksen kilpailutuksen perusteella.

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi esittelijän kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

Ympäristölautakunta	§ 31	28.02.2023
---------------------	------	------------

Kiinteistönhoitajan työsopimussuhteisen tehtävän täyttölupa

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 31

70/01.01.01.01/2023 [Tekninen toimiala rekrytointi 2023]

Ympäristölautakunnan talousarviossa 2023 (kvalt 12.12.2022 § 89) on varattu kiinteistönhoitajien palkkaukseen määrärahaa kaikille vakinaisille henkilöille koko vuodeksi. Kiinteistönhoitajista eläköityy vuoden 2023 aikana kolme työntekijää.

Tohmajärven kunnan hallintosäännön 37 §: ”Työsopimussuhteisen tehtävän vakinaisesta täyttämisestä päättää toimiteliln talousarvion ja -suunnitelman puitteissa, ellei kunnanhallitus toisin ohjeista. Henkilövalinnan valmistelee lähiesimies ja valintapäätöksen tekee toimialajohtaja.

Valinnasta päättävä viranomaisn päättää palkkaan ja muihin palvelussuhteen ehtoihin sovellettavista periaatteista kunta-alan virka- ja työehtosopimusten, kunnanvaltuuston vahvistaman talousarvion sekä kunnanhallituksen henkilöstöjaoston vahvistaman kunnan palkkausjärjestelmän periaatteiden mukaisesti. Toimialajohtaja määrittelee alaisensa viranhaltijan tai työsopimussuhteisen työntekijän palkan yhdessä tulosyksikön esimiehen kanssa valinnasta päättävän viranomaisen määrittelemien periaatteiden mukaisesti.”

Työsopimussuhteinen toimi täytetään vakituisesti, kun henkilövalintaprosessi on saatu päätökseen. Hakuprosessissa käytetään Kuntarekry-järjestelmää.

Palkkaus TS:n mukainen. Kelpoisuusvaatimus yksilöidään työpaikkahakemukseen tehtäväkuvauksen perusteella.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg, jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

kiinteistöpäällikkö Mika Ilvonen mika.ilvonen@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4208

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta myöntää kiinteistönhoitajan tehtävän vakinaisen täyttöluvan. Tehtävä laitetaan haettavaksi Kuntarekry-järjestelmän kautta. Henkilövalinnan valmistelee kiinteistöpäällikkö ja valintapäätöksen tekee tekninen johtaja. Valittavan henkilön on osoitettava tehtävän suorittamiseksi tarvittava soveltuva koulutus, työkokemus ja ammattitaito.

Käydyn keskustelun jälkeen **esittelijä täydensi kokouksessa päätösehdotustaan seuraavasti:**

Ympäristölautakunta myöntää kiinteistönhoitajan tehtävän vakinaisen täyttöluvan. Tehtävä laitetaan haettavaksi Kuntarekry-järjestelmän kautta. Henkilövalinnan valmistelee kiinteistöpäällikkö ja valintapäätöksen tekee tekninen johtaja. Valittavan henkilön on osoitettava tehtävän suorittamiseksi tarvittava soveltuva tekninen koulutus, työkokemus ja ammattitaito.



Ympäristölautakunta	§ 31	28.02.2023
---------------------	------	------------

Päätös

Ympäristölautakunta hyväksyi esittelijän kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

Ympäristölautakunta	§ 32	28.02.2023
---------------------	------	------------

Laskujen asiastarkastajat ja hyväksyjät 1.3.2023 alkaen - ympäristölautakunta

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 32

294/02.02.00/2022 [Talousarvio vuodelle 2023]

Ympäristölautakunnan 20.12.2022 § 157 hyväksymää laskujen vastaanottajat/asiastarkastajat ja hyväksyjät luetteloa päivitetään 1.3.2023 alkaen.

Vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa sanotaan: *”Asiastarkastajan tulee varmistua laskun oikeellisuudesta ja hinnoittelun sopimuksen mukaisuudesta sekä tiliöidä lasku oikealle menokohdalle. Laskun oikeellisuuden tarkastamiseen kuuluvat mm. tavaran/palvelun vastaanottamisen varmistaminen ja laskulla olevien tietojen riittävyyden ja oikeellisuuden tarkastaminen. Puutteelliset tai epäselvät laskut tulee aina palauttaa takaisin toimittajalle ja vaatia hyvityslasku.*

Hyväksyjän tulee varmistua siitä, että lasku on aiheellinen ja sopimusten mukainen sekä sisältää kaikki tarvittavat merkinnät. Laskujen hyväksymiseen oikeutettu on henkilökohtaisesti vastuussa talousarvion ja sitä koskevien määräysten ja ohjeiden noudattamisesta. Hyväksyjän ollessa estynyt, hyväksyy laskut sijainen. Kukaan ei ole oikeutettu hyväksymään kuluja ja maksuja itselleen.

Laskujen hyväksyjä ja asiastarkastaja eivät voi olla sama henkilö.”

Päätös on voimassa toistaiseksi.

Ympäristölautakunnan jäsenille on jaettu luettelo laskujen asiastarkastajista ja hyväksyjistä esityslistan liitteenä.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg, jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy luettelossa esitetyt laskujen vastaanottajat/asiastarkastajat ja hyväksyjät 1.3.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin. Pöytäkirjan liite nro 4.

Ympäristölautakunta	§ 33	28.02.2023
---------------------	------	------------

Aravavuokra-asuntojen asukasvalintojen valvonnan delegoiminen tekniselle johtajalle 1.3.2023 alkaen

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 33

243/00.01.01.00/2020 [Hallintosääntö muutokset 2020]

ARA-asuntojen vuokralaisvalintojen valvonta (viranomaistehtävä) kuuluu asuntojen sijaintikunnalle. ARA-vuokra-asuntojen asukasvalinta on laissa säädeltyä. Kunta valvoo asukkaiden valintaperusteiden noudattamista (Aravarajoituslaki 1190/1993, 4 d §).

Asukasvalinnan tavoitteena on, että aravavuokra-asunnot osoitetaan vuokra-asuntoa eniten tarvitseville ruokakunnille ja samalla pyritään vuokratalon monipuoliseen asukasrakenteeseen ja sosiaalisesti tasapainoiseen asuinalueeseen.

Asukkaiden valinta aravavuokra-asuntoihin perustuu sosiaaliseen tarkoituksenmukaisuuteen ja taloudelliseen tarpeeseen. Asukkaaksi valittaessa on otettava huomioon hakijaruokakunnan asunnontarve, varallisuus ja tulot. Asukasvalinnassa etusijalle on asetettava asunnottomat ja muut kiireellisimmässä asunnon tarpeessa olevat, vähävaraisimmat ja pienituloisimmat hakijaruokakunnat.

Kunnan on päätettävä asukasvalintojen valvontatavasta tai tarkistaa tarvittaessa aikaisempaa päätöstään. **Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto on 8.10.2014 § 60 tehnyt seuraavan valvontatapapäätöksen:**

”Valvontatapa Tohmajärven kunnassa: Jälkivalvonta, kaikki valinnat.

Tietojen toimittamistapa: Kaikkien hakemusten ja valintapäätösten toimittaminen kirjallisesti kahdesti vuodessa kunnan asuntotoimistoon.

Vuokratalojen ja niissä olevien huoneistojen ja käyttöasteen luettelointitapa: Kuntakonserniin kuuluvien vuokratalojen käyttöasteiden raportointi osavuosisraporttien ja tilinpäätöksen yhteydessä. Muut vuokratalot toimittavat käyttöastetiedot kerran vuodessa. Huoneistoluettelot toimitetaan kerran vuodessa.

Valvontatuloksien ja toimenpide-ehdotuksien raportointitapa: Pöytäkirjaotteiden toimittaminen vuokrataloihin.

Varallisuusraja: Varallisuusrajaa ei ole tarpeen vahvistaa, koska tärkeintä on pitää asunnot asutettuna ja estää tyhjäkäyttö.

Erityisryhmäkohteiden asukasvalintojen monialaisen yhteistyön menettelytavat: Asukasvalinnat tehdään terveyskeskushenkilökunnan valmistelusta.

Epäkohtiin puuttumisen tavat: Vuokrataloja ensin ohjeistetaan, tarvittaessa huomautetaan kirjallisesti ja mikäli virheellinen menettely jatkuu, tehdään ilmoitus havainnoista ARA:lle.

Haettavaksi ilmoittamisen tavat: Vuosi-ilmoitus.”

Ympäristölautakunta	§ 33	28.02.2023
---------------------	------	------------

Hallintosäännön 25 b §:n kohta 25, ympäristölautakunnan tehtävät ja toimivalta: *”Valvoo valtion lainoittamien vuokra- ja asunto-osuuskunta-asuntojen vuokralaisvalintoja sekä muutoinkin toimialallaan huolehtii kunnalle säädetyistä valvontatehtävistä.”*

Hallintosäännön 27 §, toimivallan edelleen siirtäminen: *”Viranomaisen voi siirtää sille tässä luvussa määrättyä toimivaltaa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi siirtää toimivaltaa edelleen.”*

Jälkikäteisvalvontaa käytettäessä oikaisuvaatitusmahdollisuutta ei ole.

Asian valmistelija

osastosihteeri Marjatta Laakkonen marjatta.laakkonen@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4014

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta pitää edelleen voimassa kunnanhallituksen henkilöstöjaoston tekemän päätöksen aravavuokra-asuntojen jälkikäteisvalvonnasta. Kohtaa Tietojen toimittamistapa muutetaan seuraavasti: Kaikkien hakemusten ja valintapäätösten toimittaminen kirjallisesti kahdesti vuodessa kunnan tekniseen toimistoon. Kohtaa Erityisryhmäkohteiden asukasvalintojen monialaisen yhteistyön menettelytavat muutetaan seuraavasti: Asukasvalinnat tehdään hyvinvointialueen henkilökunnan valmistelusta.

Ympäristölautakunta delegoi aravavuokra-asuntojen asukasvalintojen jälkikäteisvalvonnan tekniselle johtajalle 1.3.2023 alkaen.

Ympäristölautakunta päättää, että ei käytä otto-oikeutta teknisen johtajan tekemiin aravavuokra-asuntojen asukasvalintojen valvontapäätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta	§ 34	28.02.2023
---------------------	------	------------

Viemäri liittymän irtisanomishakemus

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 34

58/11.01.05.00/2023 [Vesi- ja viemärijohtoverkoston liittymät 2023]

Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontin toimitusjohtaja [REDACTED] on kirjeellä 21.2.2023 irtisanonut Pappilantie 2, Värtsilä, osoitteessa olevan aiemmin As Oy Joenranta -nimisen vuokratalon viemäri liittymän päättymään heti. Kiinteistö on poistettu käytöstä ja jätetty kylmilleen.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Jorma Berg jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Ympäristölautakunta hyväksyy vesi- ja viemäri liittymän irtisanomisen 1.3.2023 alkaen. Aikaisemmin maksettuja liittymismaksuja ei hyvitetä.

Kiinteistön omistaja vastaa vesihuoltoverkostosta erottamisesta aiheutuvista kustannuksista. Tonttijohto tulee erottaa runkojohdosta vesilaitoksen hyväksymällä tavalla. Jos tonttijohdon erottaminen runkojohdosta vaatii kaivutöitä, niiden kustannuksista vastaa kiinteistön omistaja.

Jos kiinteistölle rakennetaan myöhemmin vesipisteellisiä rakennuksia, on ne liitettävä kunnan vesihuoltoverkoston, koska kiinteistö sijaitsee Tohmajärven kunnan vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella. Tällöin rakennuksista peritään sen hetkisen taksan mukaiset liittymis- ja muut maksut.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ympäristölautakunta	§ 35	28.02.2023
---------------------	------	------------

Ympäristölautakunnan ilmoitusasiat

Ympäristölautakunta 28.02.2023 § 35

1. ELY-keskukset

- * Lausunto ruoppaus- ja niittoilmoituksesta Suur-Onkamolla. (64/2023)
- * Kuulutus ja päätös jätevedenpuhdistamon ja Neova Oy:n Kotkanpesänsuon turvetuotantoalueen kalatalousmaksujen käyttösuunnitelmasta 2023-2032. (391/2021)
- * Kalatalousmaksun toteutumisraportti vuodelta 2022. (91/2022)
- * Lupapäätös tieliittymän rakentamiseen valtatielle 6, Joensuuntie. (187/2022)

2. GeoPool Oy/FinnAust Mining Finland Oy (425/2021)

- * Ilmoitus suoritettavasta malminetsintäkorvauksista.

3. Turvallisuus- ja kemikaalivirasto Tukes (56/2023)

- * Kuulutus ja päätös kaivoslain perusteella tehdystä varauspäätöksestä.

4. Pohjois-Karjalan maakuntaliitto (43/2023)

- * Ote Itä-Suomen liikennestrategian päivityksen käsittelystä maakuntahallituksessa.

5. Pohjois-Karjalan Sähkö Oy (76/2022)

- * Sähköverkkosopimuksen vahvistusilmoitukset Vauhtitie ja Hernevaarantie.

6. Rajaforest Oy

- * Ilmoitus energiamaksun muutoksesta 1.2.2023 alkaen.

7. Nevel Oy (41/2022)

- * Tohmajärven lämpölaitoksen raportti vuodelta 2022.

8. Vortek (26/2023)

- * Terveyskeskuksen Ilmanvaihtokanavien puhdistusraportit.

9. Nets Denmark A/S (22/2023)

- * Korttitalityspalvelusopimus ja maksupäätösopimus irtisanottu päättyään 31.3.2023. Maksupäätös palautettu Netsille 3.2.2023.

10. AFRY (51/2022)

- * Kemien jätevedenpuhdistamon jätevesitarkkailu 2022.

11. Tohmajärven kunta

- * Pohjois-Karjalan hyvinvointialue, toimitilojen vuokrasopimusten päivitys vuodelle 2023. (27/2023)
- * Jätevedenpuhdistamon raportointi 2022. (51/2022)

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma jorma.berg@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Päätös

Merkittiin.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 35

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 28, § 34**Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tohmajärven kunnan ympäristölautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

- Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero –



- jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite –
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tohmajärven kunta
Järnefeltintie 1
82600
Tohmajärvi

sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.