

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto

Aika 30.05.2023 klo 14:30 - 15:45

Paikka Teams-kokous

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 23	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 24	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 25	Paikallinen virka- ja työehtosopimus lomittajien kilometrirajasta	6
§ 26	Paikallinen virka- ja työehtosopimus järjestelyerien kohdentamisesta / KVTES ja TS	8
§ 27	Paikallinen virka- ja työehtosopimus järjestelyerien kohdentamisesta / OVTES	10
§ 28	Työnantajan edustajat	12
§ 29	Kuntastrategian väliarviointi	13
§ 30	Etätyöohjeen päivittäminen	16
§ 31	Henkilöstön edustajien kuuleminen	17
§ 32	Henkilöstöjaoston ajankohtaiset asiat	22
§ 33	Seuraavan kokouksen ajankohta	24

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Pesonen Tommi	14:30 - 15:45	Puheenjohtaja	
	Kuittinen Matti	14:30 - 15:45	varapuheenjohtaja	Poissa §28 aikana klo 15.08-15.20
	Väistö Vuokko	14:30 - 15:45	jäsen	
	Kuosmanen Arja	14:30 - 15:45	Pöytäkirjanpitäjä	
	Pitkänen Heidi	14:30 - 15:45	esittelijä	Poissa §28 aikana klo 14.57-15.18

Allekirjoitukset

 Tommi Pesonen
puheenjohtaja

 Arja Kuosmanen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

23 - 33

Pöytäkirjan tarkastus Tohmajärvellä ____ / ____ 2023

Vuokko Väistö

 Matti Kuittinen
poissa §28

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Tohmajärven kunnan tietoverkossa

Todistaa

Saara Leinonen

Esittelijä

 Ptk
tark

Heidi Pitkänen

Päätösten täytäntöönpano:

Otteet otettu	
Ptk:n julkaisu	
Päätösten lainvoima	

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 23	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 23

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 24	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 24

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Matti Kuittinen ja Vuokko Väistö

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Matti Kuittinen ja Vuokko Väistö.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 25	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Paikallinen virka- ja työehtosopimus lomittajien kilometrirajasta

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 25
 303/01.00.01/2022 [Paikalliset työ- ja virkaehtosopimukset]

Tohmajärven kunta on pyytänyt Melalta 11.5.2023 ennakkoratkaisua (LPL 37 §) KVTES:n mukaisen 7 000 km korvausrajan nostosta 15 000 km:iin vuonna 2023 ajettujen kilometrien osalta ja syntyvien kustannusten korvaamiseen valtion varoista. Tohmajärven kunta on neuvotellut kunnallisen pääsopimuksen 13 § mukaisesti paikallisesta sopimuksesta Pohjois-Karjalan maatalouslomittajien kilometrirajan nostamisesta (paikallisneuvottelu 2.5.2023). Tohmajärvi pyytää valtionkorvausta KVTES:n ylittäviin kustannuksiin, mikäli kunta tekee paikallisen sopimuksen, jolla lomittajille maksetaan enimmäiskorvauksen mukainen kilometrikorvaus tilapäisesti vuonna 2023 lomittajakohtaisesti 15 000 kilometriin saakka.

Paikallisella sopimuksella kunnan on tarkoitus poiketa KVTES:n Liite 16:n 5 §:n mukaisesta matkakustannusten korvauksesta 0,53 €/km 7 000 kilometriin asti siten, että tilapäisesti vuonna 2023 korkeampi korvaus (0,53 €/km) maksetaan 15 000 kilometriin asti Tohmajärven kunnan palveluksessa oleville maatalouslomittajille. Pohjois-Karjalan lomituspalveluissa on ollut alkuvuoden ajan avoimena useita määräaikaisia, sekä vakituisia maatalouslomittajien työpaikkoja ja niitä ei ole saatu täytettyä. Paikallisella sopimuksella pyritään turvaamaan lakisääteisten lomituspalvelujen toteutuminen ja turvaamaan maatalouslomittajien saatavuutta.

Melalta on saatu 12.5.2023 myönteinen vastaus: jos Tohmajärven kunta maksaa paikalliseen sopimukseen perustuen maatalouslomittajille matkakorvausta ennakkoratkaisupyyntönsä mukaisesti KVTES:n velvoittamaa korvausta suurempana, kulut voidaan korvata valtion varoista. Valtionkorvauksen maksamisen edellytyksenä on, että paikallinen sopimuksen tekemisen ja korkeamman kilometrikorvauksen maksamisen syynä on tarve turvata lomittajien saatavuus ja siten varmistaa lakisääteisten lomituspalvelujen järjestäminen.

Tohmajärven kunnan hallintosäännön 24§ mukaan henkilöstöjaosto hyväksyy paikallisesti neuvotellut sopimukset.

Esityslistan liitteenä on paikallinen sopimus maatalouslomittajien kilometrikorvauksesta ja Melan vastaus ennakkoratkaisupyyntöön.

Asian valmistelija

Henkilöstösihteeri Arja Kuosmanen, 040 1054015, arja.kuosmanen@tohmajarvi.fi
 Lomituspalvelujohtaja Salla Heinonen, 040 105 4040, salla.heinonen@tohmajarvi.fi

Esittelijä

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, 040 105 4002, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi

Päätösehdotus

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 25	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Henkilöstöjaosto hyväksyy paikallisen työ- ja virkaehtosopimuksen lomittajien kilometrirajan nostosta 15.000 kilometriin vuodelle 2023 ja valtuuttaa hallintopäällikön ja lomituspäalvelujohtajan allekirjoittamaan liitteenä olevan sopimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

 Liite[1]

Paikallinen sopimus maatalouslomittajien
kilometrikorvauksesta 2023

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 26	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Paikallinen virka- ja työehtosopimus järjestelyerien kohdentamisesta / KVTES ja TS

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 26
 303/01.00.01/2022 [Paikalliset työ- ja virkaehtosopimukset]

Kunta-alan palkkaratkaisussa on useita paikallisia järjestelyeriä 1.6.2023, joiden käytöstä työnantaja neuvottelee paikallisesti henkilöstöjärjestöjen kanssa. Kyseessä on kolme järjestelyeriä, joiden jokaisen käyttö tulee dokumentoida erikseen: järjestelyeriä 0,4%, järjestelyeriä 0,3% (ns. perälaulatarkastelussa tullut lisäeri) ja kehittämisohjelmasta tuleva eriä 1,2%.

Paikallisia järjestelyeriä (0,4 + 0,3%) kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkauseräkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Kehittämisohjelmaerää (1,2%) voi kohdentaa esim. työvoiman saatavuusperusteisesti. Kaikkia eriä voi käyttää sekä henkilökohtaisiin lisiin ja/tai tehtäväkohtaisiin palkkoihin.

Yhteistoiminnallinen keskustelu asiasta on aloitettu palkkausryhmässä 4.4.2023 ja sen jälkeen on käyty kaksi paikallisneuvottelua 4.5. ja 15.5. Neuvotteluissa on kartoitettu henkilöstöjärjestöjen toiveet ja näkemykset, jotka huomioiden työnantaja on tehnyt omat esityksensä järjestelyerien kohdentamisesta. Neuvotteluissa päästiin yksimieliseen ratkaisuun, vaikka joitakin näkemyseroja onkin.

KVTES:n ja TS:n piiriin kuuluvan henkilöstön osalta järjestelyerät $0,4 + 0,3 = 0,7\%$ kohdennetaan henkilökohtaisiin lisiin. Kehittämisohjelmaerä 1,2% kohdennetaan tehtäväkohtaisiin palkkoihin. Jaossa olevien erien suuruudet hinnoitteluliitteittäin ja jaossa noudatettavat periaatteet on käyty tarkemmin läpi paikallisneuvottelussa 15.5.

HS 24§ mukaan henkilöstöjaosto hyväksyy ja irtisanoo paikallisesti neuvotellut virka- ja työehtosopimukset

Esityslistan liitteenä on paikallinen työ- ja virkaehtosopimus järjestelyerien 1.6.2023 kohdentamisesta (KVTES ja TS)

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri Arja Kuosmanen, 040 105 4015, arja.kuosmanen@tohmajarvi.fi

Esittelijä

hallintopäällikkö Heidi Pitkanen, 040 105 4002, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy paikallisen virka- ja työehtosopimuksen liitteen mukaisesti ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintopäällikön allekirjoittamaan sopimuksen työnantajan puolelta.

Merkitään, että henkilöstösihteeri suorittaa vielä tarkastuslaskennan niin, että tarkastuslaskenta on suoritettu ennen tämän kokouksen pöytäkirjan allekirjoittamista.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 26	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite[2]

Paikallinen sopimus järjestelyeristä KVTES ja TS

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 27	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Paikallinen virka- ja työehtosopimus järjestelyerien kohdentamisesta / OVTES

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 27
 303/01.00.01/2022 [Paikalliset työ- ja virkaehtosopimukset]

Kunta-alan palkkaratkaisussa on useita paikallisia järjestelyeriä 1.6.2023, joiden käytöstä työnantaja neuvottelee paikallisesti henkilöstöjärjestöjen kanssa. Kyseessä on kolme järjestelyeriä, joiden jokaisen käyttö tulee dokumentoida erikseen: järjestelyeriä 0,4%, järjestelyeriä 0,3% (ns. perälautatarkastelussa tullut lisäeriä) ja kehittämisohjelmasta tuleva eriä 1,2%.

Paikallisia järjestelyeriä (0,4 + 0,3%) kohdennettaessa ensisijaisia tavoitteita ovat henkilöstön saatavuuden turvaaminen, paikallisten palkkauseräkohtien korjaaminen sekä tuloksellisuutta ja tuottavuutta edistävien toimintojen ja tehtävien uudelleenjärjestelyjen tukeminen. Kehittämisohjelmaerää (1,2%) voi kohdentaa esim. työvoiman saatavuusperusteisesti. Kaikkia eriä voi käyttää sekä henkilökohtaisiin lisiin ja/tai tehtäväkohtaisiin palkkoihin.

Yhteistoiminnallinen keskustelu asiasta on aloitettu palkkausryhmässä 4.4.2023 ja sen jälkeen on käyty kaksi paikallisneuvottelua 4.5. ja 15.5. Neuvotteluissa on kartoitettu henkilöstöjärjestöjen toiveet ja näkemykset, jotka huomioiden työnantaja on tehnyt omat esityksensä järjestelyerien kohdentamisesta. Neuvotteluissa päästiin yksimieliseen ratkaisuun, vaikka joitakin näkemyseroja onkin.

OVTES:n piiriin kuuluvan henkilöstön osalta kaikki järjestelyerät $0,4 + 0,3 + 1,2 = 1,9\%$ kohdennetaan tehtäväkohtaisiin palkkoihin ns. kiky-lisänä. Musiikkiopiston sivutoimisten opettajien osalta kiky-lisän suuruus suhteutetaan opetustunteihin. Kansalaisopiston tuntiopettajille korotus toteutetaan tuntipalkan korotuksena. Jaossa olevien erien suuruudet hinnoitteluliitteittäin ja jaossa noudatettavat periaatteet on käyty tarkemmin läpi paikallisneuvottelussa 15.5.

HS 24§ mukaan henkilöstöjaosto hyväksyy ja irtisanoo paikallisesti neuvotellut virka- ja työehtosopimukset

Esityslistan liitteenä on paikallinen työ- ja virkaehtosopimus järjestelyerien 1.6.2023 kohdentamisesta (OVTES)

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri Arja Kuosmanen, 040-105 4015, arja.kuosmanen@tohmajarvi.fi

Esittelijä

hallintopäällikkö Heidi Pitkanen, 040-1054002, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy paikallisen virka- ja työehtosopimuksen liitteen mukaisesti ja valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintopäällikön allekirjoittamaan sopimuksen työnantajan puolelta.

Merkitään, että OVTES:n sisällä on esityslistasta poiketen laskettu erikseen musiikkiopiston ja sivistystoimen osalta järjestelyerien määrä.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 27	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Merkitään, että henkilöstösihteeri suorittaa vielä tarkastuslaskennan niin, että tarkastuslaskenta on suoritettu ennen tämän kokouksen pöytäkirjan allekirjoittamista.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite[3]

Paikallinen sopimus järjestelyeristä OVTES

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 28	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Työnantajan edustajat

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 28
121/01.00.00/2022 [Palkkausjärjestelmä]

Hinnoitteluliitteittäin toteutettavan järjestelyerien kohdentamisen perustana on henkilöstön sijoittaminen tehtävien mukaiseen palkkahinnoittelukohtaan. Hinnoittelun ulkopuolisia / työnantajan edustajia tulee käsitellä omana ryhmänään. Tämän ryhmän osalta on hyvä tarkentaa kyseisiin hinnoittelutunnuksiin kuuluvat henkilöt.

Asia esitellään ja puheenjohtaja tekee päätösehdotuksen kokouksessa valmistelijoiden ja esittelijän jääviyden takia.

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri Arja Kuosmanen, arja.kuosmanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4015

Esittelijä

kunnanhallituksen henkilöstöjaoston puheenjohtaja

Päätösehdotus

Puheenjohtaja selostaa asian kokouksessa.

Merkitään, että hallintopäällikkö Heidi Pitkänen poistui Teams-kokouksesta esteellisenä tämän asian keskustelun ja päätöksenteon ajaksi klo 14:57 – 15:18.

Merkitään, että Matti Kuittinen poistui Teams-kokouksesta esteellisenä tämän asian keskustelun ja päätöksenteon ajaksi klo 15:08 – 15:20. Tämän pykälän osalta pöytäkirjan tarkastaa Vuokko Väistö.

Käytiin läpi hinnoittelutunnuksissa 99TAE010 ja 99TAE020 olevat henkilöt. Päätettiin, että hinnoittelutunnukseen 99TAE010 kuuluvat talouspäällikkö, hallintopäällikkö, kehittämispäällikkö ja lomituspäällikkö. Hinnoittelutunnukseen 99TAE020 kuuluvat kunnanjohtaja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, tekninen johtaja ja lomituspäällikkö.

Paikallisten järjestelyerien 1.6.2023 kohdentamisessa henkilökohtaisen lisän saajien määrä hinnoittelutunnuksessa 99TAE010 on kaksi.

Päätös

Hyväksyttiin kokouksessa tehdyn päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 18	20.03.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 29	30.05.2023

Kuntastrategian väliarviointi

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 20.03.2023 § 18

[Kuntastrategiaa](#) arvioidaan ja päivitetään vuoden 2023 aikana. Strategiaa on syytä tarkastella myös henkilöstöpoliittisesta näkökulmasta: maailma työmarkkinoilla muuttuu ja työvoimapula koskettaa kuntasektoria yhä kovemmin. Keskusteluissa on noussut esiin mahdollinen tarve linjata joitakin henkilöstöpoliittisia asioita säilyttääksemme kilpailukykyisyytemme työnantajana. Työhyvinvointikyselyjen tuloksista nousee mahdollisesti huomioon otettavia asioita.

Asian tarkasteluun olisi hyvä nimetä työryhmä, jonka tehtävänä olisi määritellä, millaisiin asioihin tarvitaan ylemmän tason linjauksia ja miten kuntastrategian arviointia tulisi tehdä. Keskustellaan kokouksessa työryhmän kokoonpanosta ja toimeksiannosta. Työryhmä raportoi johtopäätöksistä henkilöstöjaostolle ennen kuntastrategian arviointia.

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, 040 105 4002, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi

henkilöstösihteeri Arja Kuosmanen, 040 105 4015, arja.kuosmanen@tohmajarvi.fi

Esittelijä

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, 040 105 4002, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto päättää perustaa kuntastrategian arviointia henkilöstöpoliittisesta näkökulmasta tarkastelevan työryhmän, johon nimetään jäsenet seuraavasti:

Merkittään, että keskustelun kuluessa esittelijä täydensi päätösehdotustaan seuraavasti:

Henkilöstöjaosto päättää perustaa kuntastrategian arviointia henkilöstöpoliittisesta näkökulmasta tarkastelevan työryhmän, johon nimetään 2-3 keskijohdon edustajaa, vähintään 5 työpaikkakohtaista henkilöstöedustajaa, henkilöstöjaoston jäsenet (3kpl), henkilöstösihteeri ja hallintopäällikkö.

Päätös

Henkilöstöjaosto päätti perustaa kuntastrategian arviointia henkilöstöpoliittisesta näkökulmasta tarkastelevan työryhmän, johon nimetään 2-3 keskijohdon edustajaa, vähintään 5 työpaikkakohtaista henkilöstön edustajaa, henkilöstöjaoston jäsenet (3kpl), henkilöstösihteeri ja hallintopäällikkö.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 18	20.03.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 29	30.05.2023

Työryhmä kokoontui 26.4.2023. Työskentelyn pohjaksi otettiin kuntastrategian väliraportti strategian kohdasta Myö-meininki / Kannustava johtaminen ja sitoutunut henkilöstö.

Kannustava johtaminen ja sitoutunut henkilöstö	Kunta on houkutteleva työpaikka: - Hyvinvoivat työntekijät - Työhyvinvoinnin kehittäminen - Työkuorman tasaisesti jakautuminen - Mahdollisuus kehittyä työssä - Saatavuuden turvaaminen	Kevan työhyvinvointikysely - Suositellisitko työpaikkaa tuttavallasi (tavoitetaso 80 %) - Yhteistyö yksiköiden välillä (tavoitetaso 3,5) - Ammatillinen kehittyminen (tavoitetaso 3,8) Kehityskeskustelujen kattavuus (% tehty) Koulutuspäivien <u>lkm:n</u> kehittyminen Hakijat / avoin työpaikka <u>kuntarekryssä</u> Jatketuttujen hakujen <u>lkm</u>	Tulokset työhyvinvointikyselyssä 11/2022 - suositelu 73% - yhteistyö 3,3 - kehittyminen 3,7 Ei raporttia Koulutuspäivät/vakinaiset 7,57 0-16, keskiarvo 4 hakijaa/paikka. V. 2023 opettajien rekrytoinneissa suurin hakijamäärä 27 hakijaa. 2 jatkettua hakuaikaa	Kunnanvaltuusto Kunnanhallitus Henkilöstöjaosto
--	--	--	--	---

Strategiassa asetettujen tavoitteiden toteutumista arvioitiin työhyvinvointikyselyn tulosten pohjalta.

Keskustelujen pohjalta tavoitteisiin pääsemisen edistämiseksi nousi viestintä, resurssien käyttö sekä muistamissäännön ja koulutussuunnitelman päivittäminen.

Työryhmä kokoontui 8.5.2023.

Muistamissääntö

Muistamissääntöä tulisi kehittää siihen suuntaan, että myös työuran aikaisemmat vaiheet voisi huomioida. Koska organisaatio ohjaa hyvällä palkitsemiselletoimintaansa oikeaan suuntaan, voisi palkitsemista kehittää noepemmin reagoivaan ja kiittävään suuntaan (palkitsemiskaappi) ja palauttaa kiertopalkintokäytännön (hyvä kello -palkinto, vuoden tulokas, propelihattu -palkinto).

Viestinnän periaatteet

Henkilöstökyseen vastaamiseen tulee kannustaa. Viestintäkanavia on ehkä liikaa käytössä mutta uusiakin tuli ottaa käyttöön. Eri välineiden tehokkaaseen hyödyntämiseen tarvitaan koulutusta ja selkää ohjeistusta. Kuukausittainen henkilöstötiedote on ollut hyvä.

Resurssien käyttö

Päällekkäisen työn välttämiseksi ja resurssien riittävyyden tehostamiseksi toimenkuvat ja sijaistamisjärjestelyt sekä priorisointi ja tavoiteasetanta ylipäättään on oltava kunnossa.

Koulutussuunnitelma

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 18	20.03.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 29	30.05.2023

Tohmajärven kunnanhenkilöstö kokee hyvänä, että koulutuksiin pääsee, opintovapaata saa ja oppisopimuksia järjestetään palkallisina. Kouluttautumisen tulisi olla kuitenkin päämäärätietoista ja organisaatiota tukevaa. Tunnistettiin, että hanketyöhön tarvittaisiin lisää osaamista. Henkilökohtainen koulutussuunnitelma/rekisteri ja sisäinen halukkuus / mahdollisuus muihin tehtäviin kouluttautumiseen nähtiin tärkeksi.

Lisäksi työryhmä kiinnitti huomiota perehdyttämisen tärkeyteen.

Työryhmä työskentelyyn osallistuivat: Tommi Pesonen, Vuokko Väistö, Matti Kuittinen, Heidi Pitkänen, Arja Kusomanen, Mika Ilvonen, Oskari Mähönen, Sanna Karjalainen, Miika Korhonen, Laura Lihavainen, Toni Koukku, Emilia Vlasoff ja Leena Sallinen.

Työryhmätapaamisten muistiot **ovat esityslistan oheisaineistona.**

Työryhmä onnistui löytämään konkreettisia kehittämisehdotuksia kuntastrategiassa asetettujen tavoitteiden toteuttamiseksi. Hyvää on myös se, että työryhmäkään ei pitänyt tavoitteiden saavuttamista mahdottomana.

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002

Esittelijä

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto kiinnittää erityishuomiota jatkossa esihenkilöresurssin riittävyyden arvioimiseen. Henkilöstöjaosto päättää päivittää muistamissääntöä syksyllä 2023. Henkilöstöjaosto saattaa työryhmätyöskentelyn huomiot tiedoksi edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle osana kuntastrategian päivittämistä.

Merkitään pöytäkirjaan, että henkilöstöjaosto kiittää lämpimästi kaikkia työryhmä työskentelyyn osallistuneita.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 30	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Etätyöohjeen päivittäminen

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 30
120/01.00.00/2023 [Henkilöstöhallinnon ohjeet]

Työelämässä on koronavuosien jälkeen palattu takaisin toimistoille, mutta etätyö on jäänyt useilla aloilla vahvasti normaaliksi työn tekemisen tavaksi. Useimmat työnantajat käyttävät hybridimallia eli lähi- ja etätyön yhdistelmää. Elinkustannusten ja etenkin matkakustannusten nousun myötä työmatkakulujen merkitys työpaikan valinnassa on entistä merkityksellisempi tekijä. Työntekijöiden saatavuudessa kilpailu kiristyy koko ajan ja työnantajat tarjoavat erilaisia houkuttimia työhyvinvoinnin lisäämiseksi. Etätyömahdollisuus on yksi sellainen.

Tohmajärven kunnan etätyöohjetta on edellisen kerran päivitetty 1.1.2022 alkaen. Näillä perusteilla etätyöohjetta on syytä tarkistaa niin, että etäpäivien määrää lisätään. Päivitetyt ohjeet mukaisesti etätyötä voi tehdä kaksi päivää viikossa nykyisen 6 pv / kk sijaan. Esihenkilön kanssa sopien myös perusohjetta isompi etäpäivien määrä mahdollistetaan. Muilta osin ohjeeseen on tehty vain kosmeettinen muutos: esimies-termi muutettu esihenkilöksi.

Päivitetty Tohmajärven kunnan etätyöohje on **esityslistan liitteenä**.

Asian valmistelija

henkilöstösihteeri Arja Kuosmanen, 040-1054015, arja.kuosmanen@tohmajarvi.fi

Esittelijä

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, 040-105 4002, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi

Päätösehdotus

Henkilöstöjaosto hyväksyy päivitetyn Tohmajärven kunnan etätyöohjeen käyttöönotettavaksi 1.7.2023 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

Liite[4]

Tohmajärven kunnan etätyöohje 1.7.2023

Tarkastuslautakunta	§ 63	15.12.2022
Kunnanhallitus	§ 37	23.01.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 3	30.01.2023
Sivistyslautakunta	§ 32	27.03.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 31	30.05.2023

Henkilöstön edustajien kuuleminen

Tarkastuslautakunta 15.12.2022 § 63

Tarkastuslautakunta kuulee arvioinnin työohjelman mukaisesti eri ammattiliittojen pääluottamusmiesten näkemyksiä Tohmajärven kunnan henkilöstöasioista.

Asian valmistelija

tilintarkastaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta kuulee pääluottamusmiehiä, käy keskustelun esille nousevista asioista ja merkitsee kuulemisen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin. Tarkastuslautakunnassa kuultavina olivat Superin pääluottamusmies Virpi Leinonen, Jukon pääluottamusmies Sami Purmonen, Jytyn pääluottamusmies Tarja Päivinen sekä Tehyn pääluottamusmies Arja Pirhonen.

Keskustelussa ilmeni puutteita muun muassa työhyvinvoinnissa, työturvallisuudessa sekä työsuojelussa. Tarkastuslautakunta näkee tarpeellisena, että myös kunnanhallitus operatiivisena toimijana kuulisi henkilöstön edustajia.

Kunnanhallitus 23.01.2023 § 37

Tohmajärven [kunnan hallintosäännön](#) 24 §:n mukaan henkilöstöjaosto kehittää ja koordinoi henkilöstö- ja työnantajapolitiikkaa, huolehtii paikallisten ohjeiden valmsittelusta sekä huolehtii kunnan yhteistoimintajärjestelmän ja työsuojelutoiminnan keskitetystä järjestämisestä työnantajan edustajan.

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen puh. 040 105 4002

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen puh. 040 105 4001

Tarkastuslautakunta	§ 63	15.12.2022
Kunnanhallitus	§ 37	23.01.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 3	30.01.2023
Sivistyslautakunta	§ 32	27.03.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 31	30.05.2023

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa henkilöstön edustajien kuulemisen henkilöstöjaoston tehtäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 30.01.2023 § 3

Tarkastuslautakunnan kokoukset ovat suljettuja, joten henkilöstöjaosto kutsuu pääluottamusmiehet avaamaan puutteita työhyvinvoinnissa, työturvallisuudessa sekä työsuojelussa tarkemmin myös henkilöstöjaostolle.

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4002

Esittelijä

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi puh. 040 105 4002

Päätösehdotus

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto kuulee pääluottamusmiehiä työhyvinvoinnista, työturvallisuudesta sekä työsuojelusta.

Merkitään, että pääluottamusmiehet Arja Pirhonen, Virpi Leinonen, Risto Talonen, Antti Näätänen ja Sami Purmonen (poistui klo 15:42) olivat läsnä kutsuttuina asiantuntijoina tämän asian keskustelun aikana klo 15:14 – 16:18.

Merkitään, että rehtori Mona Lotta Savinainen oli läsnä kutsuttuna asiantuntijana tämän asian keskustelun aikana klo 15:14 – 16:06.

Merkitään, että pääluottamusmiehet toivat keskustelun aikana esille tilanteita, joiden johdosta työturvallisuutta on jouduttu pohtimaan. Keskusteluissa esille nousi resurssien kohdentaminen varhaiskasvatuksessa ja perusopetuksessa.

Lisäksi esille nostettiin haasteina mm. työterveyshuoltoon pääsy, työajanseurannan järjestäminen sekä henkilöstön vaihtuvuus.

Tarkastuslautakunta	§ 63	15.12.2022
Kunnanhallitus	§ 37	23.01.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 3	30.01.2023
Sivistyslautakunta	§ 32	27.03.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 31	30.05.2023

Tunnistettiin, että monessa asiassa on myös hyvää kehitystä, mm. uusi koulu, Tikkanen päiväkodin tilat, toimialakohtaiset työsuojeluvaltuutetut sekä korotettu ePassin arvo.

Keskustelun kuluessa esittelijä muutti **päätösesitystään seuraavasti**: henkilöstöjaosto pyytää sivistyslautakunnan lausunnon keinoista määräaikaistuksien vähentämiseen varhaiskasvatuksessa (esim. ”vakainen sijainen”) ja lausuntoa Havukka-solun korkeasta käyttöasteesta.

Päätös

Hyväksyttiin muutettu päätösesitys yksimielisesti.

Sivistyslautakunta 27.03.2023 § 32

Sivistyslautakunta on kokouksessaan 31.1.2023 § 21 antanut osaselvityksen kunnanhallituksen henkilöstöjaoston selvityspyntöön, koskien varhaiskasvatuksen rekrytointitilannetta.

Sivistyslautakunnalta on pyydetty myös selvitystä Maiju Lassilan koulun Havukka solun käytöstä ja tilaratkaisuista.

Havukka-solussa on opiskellut lukuvuonna 22-23 useita lapsiryhmiä: kaksi esiopetusryhmää, kaksi 1. luokan ja yksi 2. luokan ryhmää. Tilanpuutteen vuoksi toinen 2.-luokan ryhmä on jouduttu sijoittamaan eri soluun. Aikuisia on työskennellyt Havukkasolussa keskimäärin esiopetuksen osalta kahdeksan, perusopetuksen opettajista neljä ja ohjaajista kaksi päivittäin klo 9-13 välillä. Oppilasmäärän voi nähdä positiivisena – onneksi on näin paljon pieniä koululaisia – mutta tila huomioiden määrä on ollut melko haastava.

Tilanne ei kuitenkaan jatku samanlaisena tulevina vuosina. Ensi lukuvuonna Havukka-solussa aloittaa vähemmän esiopetuksen oppilaita ja heille riittää nykyisen kahden sijasta yksi luokkatila. Tämä helpottaa Havukkasolun tilojen käyttöä ja ryhmien jakamista tarpeen mukaan. Havukkasolun toiminnallisuutta voi parantaa myös solussa työskentelevien yhteisillä suunnittelupalavereilla. Sama oppilasmäärän kehitys jatkuu tulevinakin vuosina, mistä johtuen lähestymme optimaalisempaa tilannetta Havukka-solun käyttöasteen osalta. Tilat on suunniteltu 110 oppilaalle.

Tarkastuslautakunta	§ 63	15.12.2022
Kunnanhallitus	§ 37	23.01.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 3	30.01.2023
Sivistyslautakunta	§ 32	27.03.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 31	30.05.2023

Asian valmistelija

vs. sivistys- ja hyvinvointijohtaja Seija Rosti seija.rosti@tohmajarvi.fi p. 040 1054154.

Esittelijä

vs. sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Sivistyslautakunta esittää lausuntonaan kunnanhallituksen henkilöstöjaostolle edellä kerrotun selvityksen Havukkasolun käytöstä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Mika Piironen poistui tämän pykälän käsittelyn aikana klo 15.40.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 31
 371/01.00.02/2022 [Henkilöstön kuuleminen]

Havukkasolun käyttöä lukuvuodelle 2023 – 2024 on suunniteltu yhdessä solun käyttäjien kanssa ja käyttöön tulee muutoksia. Työhyvinvointiin, työturvallisuuteen sekä työsuojeluun on kiinnitetty huomiota sekä varhaiskasvatuksessa että perusopetuksessa, erityisesti Havukka-solussa.

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002

Esittelijä

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002

Päätösehdotus

Merkitään henkilöstöjaostolle tietoon saatetuksi, että työhyvinvointiin, työturvallisuuteen sekä työsuojeluun on kiinnitetty huomiota sekä varhaiskasvatuksessa että perusopetuksessa, erityisesti Havukka-solussa.

Saatetaan tämä tiedoksi edelleen kunnanhallitukselle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Tarkastuslautakunta	§ 63	15.12.2022
Kunnanhallitus	§ 37	23.01.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 3	30.01.2023
Sivistyslautakunta	§ 32	27.03.2023
Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 31	30.05.2023

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 32	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Henkilöstöjaoston ajankohtaiset asiat

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 32

303/01.00.01/2022 [Paikalliset työ- ja virkaehtosopimukset]

376/00.02.09/2021 [Henkilöstöjaoston ajankohtaiset asiat (valtuustokausi 2021-2025)]

Jytyn luottamusmiesten määrä ja ajankäyttö

Jyty ry:n aloitteesta on käyty paikalliset neuvottelut Jytyn luottamusmiesten määrästä lomittajien henkilöstöryhmän kasvettua Pohjois-Karjalan lomituspalvelujen aloittaessa toimintansa. Liitteenä neuvottelupöytäkirja, jonka mukaisesti jatkamme yhdellä pääluottamusmiehellä, jonka ajankäyttö ja luottamusmieskorvaus on tarkistettu edustettavien määrää vastaavaksi.

Pohjois-Karjalan koulutuksen ja osaamisen tiekartta

Maakuntahallitus on [24.04.2023 § 54](#) merkinnyt tiedoksi Pohjois-Karjalan koulutuksen ja osaamisen tiekartan. Tiekartta pohjautuu ja päivittää Pohjois-Karjalan koulutus- ja sivistysstrategiaa Iloa ja elinvoimaa osaamisesta. Tiekartta on laadittu POKAT koulutus- ja osaaminen työryhmän asiantuntemuksella. Tiekartassa on huomioitu maakuntaohjelman painopisteet, konkretisoitu koulutuksen ja osaamisen kehittämisen linjauksia sekä pantu merkille vallitsevat muutostekijät kuten osaamisen ja työn muutos, digitalisaatio, osaavan työvoiman saatavuus sekä kansainvälistyminen.

Painopistealueiksi on määritelty seuraavat kokonaisuudet:

1. Maakunnan veto- ja pitovoima – Osaava Pohjois-Karjala
2. Työvoiman kohtaanto – Kaikki kädet töihin
3. Kansainväliset osaajat – Meidän yhteinen maakunta.

[Koulutus ja osaaminen Tiekartta 2022 – 2024](#)

Lomituksen palkkaharmonisointi ja yhdistymisprosessin loppuunvienti

Lomituksen kolmen paikallisyksikön yhdistyminen 1.1.2023 alkaen Tohmajärven kunnan hallinnoimaksi Pohjois-Karjalan lomituspalveluyksiköksi on toteutettu suunnitelmien mukaisesti. Siihen on liittynyt paljon henkilöstö- ja palkkahallinnollista työtä. Viimeisimpänä on toukokuun palkanmaksuun toteutettu lomittajien palkkojen yhdenmukaistaminen, joka työnantajan on tehtävä kohtuullisessa ajassa. Palkkojen harmonisointi on toteutettu ns. piikki-palkkoihin. Lomittajien palkat nousivat keskimäärin 53€/kk muutosten vaihteluvälin ollessa 0 – 166€. Kokonaisuudessaan palkkojen harmonisoinnista aiheutuva lisäkustannus työnantajalle on vuositasolla n. 90.000€, mikä kuuluu Melan valtionkorvauksen piiriin.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 32	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

henkilöstösihteeri Arja Kuosmanen puh. 040 105 4015, arja.kuosmanen@tohmajarvi.fi

Esittelijä

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, 040 1054002, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi

Päätösehdotus

Merkitään henkilöstöjaoston tietoon saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tietoon saatetuksi.

Liitteet

Liite[5]

Pöytäkirja paikallisneuvottelusta 3.5.2023 Jytyn
luottamusmiehistä allekirjoitettu

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto	§ 33	30.05.2023
---------------------------------------	------	------------

Seuraavan kokouksen ajankohta

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto 30.05.2023 § 33

Päätösehdotus

Seuraava kunnanhallituksen henkilöstöjaoston kokous on 4.9.2023 klo 15.

Päätös

Seuraava kunnanhallituksen henkilöstöjaoston kokous on 4.9.2023 klo 15 Tikkalan koululla.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 25, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tohmajärven kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

- Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero –
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite –

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tohmajärven kunta
Järnefeltintie 1
82600
Tohmajärvi

sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.