

Ympäristölautakunnan kokouskutsujen ja esityslistojen lähettäminen valtuustokaudella 2025-2029

Ympäristölautakunta 17.06.2025 § 69

114/00.00.01.01/2025

Tohmajärven kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan ”kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Ympäristölautakunnan kokouskutsut ja esityslistat on lähetetty sähköisesti luottamushenkilön sähköpostiin viimeistään viisi kalenteripäivää ennen kokouspäivää. Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että kokousten ollessa tiistaisin, esityslistat on lähetetty edellisen viikon torstaina. Lisäksi esityslista on julkaistu salassapidettäviä asioita lukuunottamatta kunnan nettisivulla.

Tohmajärven kunnan hallintosäännön 124 §:n mukaan ”esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kunnan asukkaiden tiedonsaanti-intressit”.

Ympäristölautakunnan toimikautensa alussa tekemä päätös on voimassa koko valtuustokauden.

Asian valmistelija

osastosihteeri Marjatta Laakkonen, marjatta.laakkonen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4014

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Kokouskutsut ja esityslistat liitteineen ja oheismateriaaleineen lähetetään sähköisesti lautakunnan jäsenille luottamus.tohmajarvi.fi -loppuiseen sähköpostiosoitteeseen viimeistään viisi kalenteripäivää ennen kokousta.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän päätösehdotuksen mukaisesti.
