
OSAVUOSIRAPORTTI

1-6 KK 2025

Kunnanhallitus 18.8.2025 § 166

TOHMAJÄRVEN KUNTA

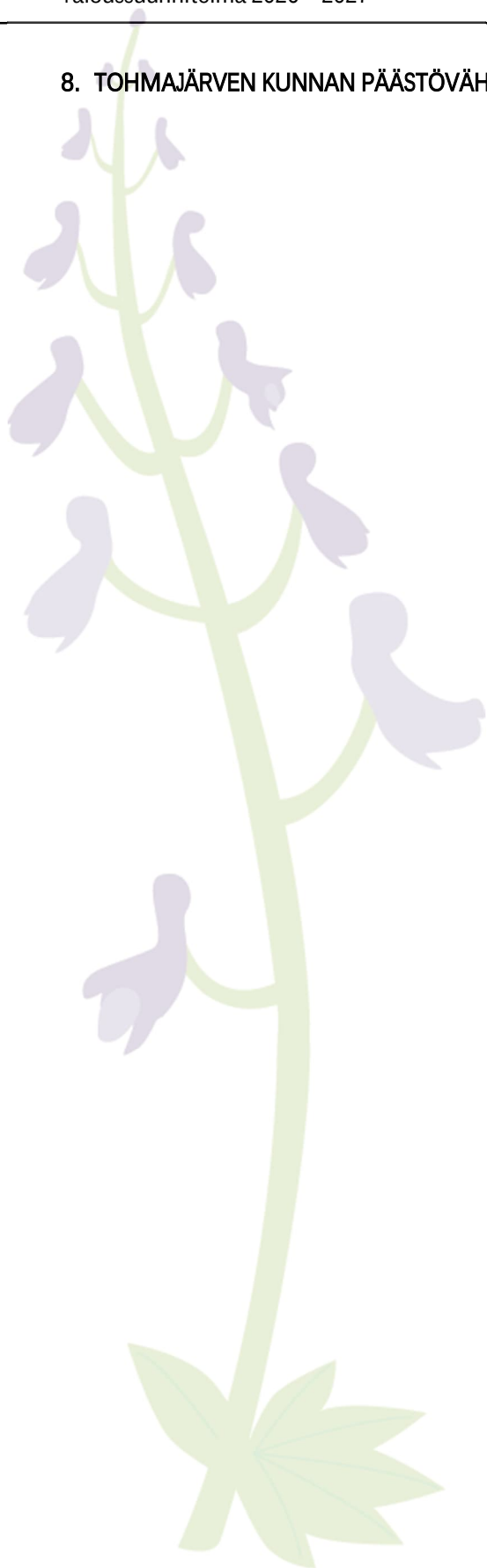
Järnefeltintie 1, 82600 Tohmajärvi • www.tohmajarvi.fi

Tohmajärvi
tolokku ja toimelias

SISÄLLYSLUETTELO

1. YLEISTÄ	1
1.1. KUNNANJOHTAJAN KATSAUS	1
1.2. KUNNAN STRATEGIAN JA HYVINVOINTISUUNNITELMAN TAVOITTEET	3
1.3. KUNNAN TOIMIELINORGANISAATIO	5
1.4. TALOUSARVIO JA -SUUNNITELMA	5
1.5. TALOUSARVION SITOVUUS, TOIMINTAVALTUUDET JA TALouden TASAPAINOTTAMINEN	6
1.5.1. SITOVUUS	6
1.5.2. TOIMINTAVALTUUDET	6
1.5.3. TALouden TASAPAINOTTAMINEN	7
1.6. TALOUSARVION 2025 VALMISTELU	7
2. KUNTAKONSERNI JA SEN TAVOITTEET	9
2.1. KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS	9
2.2. TOIMINNALLISET TAVOITTEET 2025	9
3. TULOSLASKELMAOSA	11
3.2. RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT	13
3.3. POISTOT	13
4. RAHOITUSOSA	15
5. INVESTOINTIOSA	16
6. HENKILÖSTÖ	17
7. KÄYTTÖTALOUSOSA	18
7.1. KUNNANHALLITUS	20
7.1.1. KESKUSVAALILAUTAKUNTA	22
7.1.2. KUNNANVALTUUSTO	24
7.1.3. TARKASTUSLAUTAKUNTA	25
7.1.4. YLEISJOHTO	27
7.1.5. KEHITTÄMISPALVELUT	29
7.1.6. MAASEUTUPALVELUT	31
7.1.7. TYÖLLISYYSPALVELUT	32
7.1.8. HALLINTOPALVELUT	34
7.1.9. TALOUSPALVELUT	36
7.1.10. HENKILÖSTÖJAOSTO / HENKILÖSTÖPALVELUT	38
7.2. LOMITUS	40
7.3. SIVISTYSLAUTAKUNTA	43
7.3.1. HALLINTO	45
7.3.2. PERUSOPETUS	47
7.3.3. LUKIOKOULUTUS	49
7.3.4. KANSALAIISOPISTO	51
7.3.5. KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT	53
7.3.6. LIIKUNTA- JA NUORISOPALVELUT	55
7.3.7. VARHAISKASVATUS	57
7.3.8. KESKI-KARJALAN MUSIIKKIOPISTO	59
7.4. YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA	61
7.4.1. HALLINTO	62
7.4.2. TEKNINEN TOIMI	64
7.4.3. VESIHUOLTOLAITOS	66
7.4.4. TILA- JA VUOKRAUSPALVELUT	68
7.4.5. MAA- JA METSÄTALOUS	70

8. TOHMAJÄRVEN KUNNAN PÄÄSTÖVÄHENNYSSUUNNITELMA VUODELLE 2025 71



1. YLEISTÄ

1.1. Kunnanjohtajan katsaus

Vuoden 2025 talousarvio laadittiin niin, että kustannusten noususta ja palkankorotuksista huolimatta toimintakuluja karsittiin merkittävästi: yli 100.000 euroa verrattuna edellisen vuoden tilinpäätökseen ja noin 850.000 euroa vuoden 2024 alkuperäiseen talousarvioon nähden. Talouden osalta vuosi 2025 on edennyt hieman odotettua paremmin.

Toimintakuluja on kertynyt kesäkuun loppuun mennessä 11.217.592 euroa, mikä on noin 200.000 euroa enemmän kuin talousarviossa arvioitiin. Kustannusten kasvu selittyy erityisesti henkilöstömenojen nousulla. Työmarkkinatuen kuntaosuudet eli ns. työttömyyssakot ovat myös ylittäneet alkuperäisen arvion. Tämän johdosta toukokuussa tehtiin talousarviomuutos, ja varattiin 200.000 euron lisämääräraha näiden kustannusten kattamiseksi. Palvelujen ostoissa ja muissa toimintakuluissa on kuitenkin pysytty selvästi arvioitua alemmalla tasolla.

Toimintatuottoja on kertynyt 5.303.142 euroa, eli noin 700.000 euroa enemmän kuin arvioitiin. Kasvu johtuu erityisesti lomituspalvelukorvauksista, jotka ovat toteutuneet miljoona euroa arvioitua suurempina, huomioitavaa on myös se, että tämä näkyy myös arviota suurempina henkilöstökustannuksina lomituksen osalta.

Valtionosuuksia on kertynyt tähän mennessä 3.132.918 euroa, mikä on pitkälti arvioiden mukainen määrä. Verotuloja on puolestaan kertynyt 3.781.162 euroa, mikä on noin 200.000 euroa vähemmän kuin laskennallinen arvio. Tuloveroa on kuitenkin kertynyt hieman arvioitua enemmän kesäkuun loppuun mennessä, ja kiinteistöverot tulevat maksuun vasta syksyllä. Kaiken kaikkiaan taloustilanne näyttää valoisalta: tilikauden tulos on kesäkuun lopussa 366.426 euroa ylijäämäinen.

Investointien osalta useita hankkeita on käynnistynyt kesän aikana. Uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen alkoi keväällä, ja sen on määrä valmistua vuoden 2026 aikana. Asemantien vesijohtosaneerauksen toinen vaihe on parhaillaan käynnissä, ja samalla uusitaan myös Asemantien katuvalot.

Sivistyskeskus Ahjon piha-alueella on parannettu nuorten liikkumisolosuhteita skeittauksen osalta: vanhoja ramppoja on kunnostettu ja alueelle on rakennettu täysin uusi skeittiramppi.

Vuoden alussa TE-palvelut siirtyivät kuntien vastuulle, ja nykyisin puhutaankin työllisyyspalveluista. Tohmajärven kunnanvirastolla on nyt jälleen saatavilla työnhakijan palveluita yli 15 vuoden tauon jälkeen. Työllisyyspalvelut toteutetaan isäntäkuntamallilla, jossa isäntäkuntana toimii Joensuun kaupunki.

Keväällä pidetyt kunta- ja aluevaalit toteutuivat onnistuneesti. Kuntavaaleissa äänestysprosentti oli 50 %, ja valtuuston koko pieneni 27:sta 23 valtuutettuun. Nykyisessä valtuustossa on Keskustan, Kokoomuksen ja SDP:n valtuutettuja. Edellisellä kaudella mukana olivat myös Perussuomalaiset, Kristillisdemokraatit ja Liike Nyt.

Aluevaalien äänestysprosentti oli 47,7 %. Tohmajärveltä aluevaltuustoon valittiin paikkansa uusinut Matti Kuittinen, joka sai 450 ääntä. Tulevallakin kaudella Tohmajärvellä on yksi edustaja aluevaltuustossa.

Valtion palveluiden saatavuus parani keväällä, kun Kelan palvelupiste avattiin kunnanvirastolla huhtikuun alusta. Palvelupiste tarjoaa etäasiointimahdollisuuden lisäksi asiakaspalvelua kahdesti viikossa.

Värtsilän kylä sai kunniamaininnan Pohjois-Karjalan maakuntaliitolta ja Pohjois-Karjalan Kylät ry:ltä. Kunniamaininta myönnettiin aktiivisesta toiminnasta, yhdessä tekemisestä sekä monipuolisesta ja säännöllisestä tapahtumatarjonnasta. Kesäkuun viimeisellä viikolla järjestetty Potsiviikko tarjosi runsaasti ohjelmaa ja keräsi suuren yleisön. Potsilauantain yhteydessä Tohmajärven museoalueelle ja kesäteatterille

johtava tie nimettiin Ambrosiuksen tieksi. Tien vihkiäisiin osallistuivat piispa sekä perusturvaministeri Sanni Grahn-Laasonen.

Toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet ajankohtaan nähden varsin mukavasti, mutta syksy tulee olemaan työntäyteinen. Uudet valtuutetut pääsevät toden teolla töihin ja syksyn ohjelmassa on paljon perehtymistä. Myös uuden kuntastrategian laatiminen lähtee liikkeelle syksyn aikana.

Tohmajärvellä 13.8.2025

Mikko Löppönen

Kunnanjohtaja

1.2. Kunnan strategian ja hyvinvointisuunnitelman tavoitteet

Kuntastrategian tavoitteet 2021-2025

Hyvinvointia edistävät lähipalvelut

Työllisyys

- työllisyyden ja nuorisotyöllisyyden nostaminen maakunnan keskiarvotasolle

Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen

- hyvinvoivat lapset ja perheet

Terveiden elintapojen edistäminen

- luodaan mahdollisuudet ja puitteet terveelliselle elämäntavalle

Palvelupisteen saaminen kuntaan

- valtion palveluille avustettu etäpalvelupiste

Sotepalveluiden turvaaminen

- aktiivinen maakunnallinen edunvalvonta

Elinvoima ja yrittäjyys

Työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu

- kannustava toimintaympäristö yrittämiselle
- palvelut avattu läpinäkyvälle kilpailutukselle

Tikkalan ja Niiralan teollisuus- ja yritystoimialeen kehittäminen

- syntynyt uusia työpaikkoja
- Tikkalan alueella infra kunnossa uusien toimitilojen rakentamiselle
- raiteet kunnostettu
- Kaurilan mutkat oikaistu

Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö

- kunnan ja kuntakeskuksen yleisilme on silminnähden kohentunut
- liikenneturvallisuuden parantaminen

Tikkala-Onkamo alueen kehittäminen

- rakentamisen lisääminen alueelle
- sekä julkisten että yksityisten palveluiden lisääminen alueella
- Onkamo-Kemie välinen tieosuus valaistu

Myö-meininki

Vilkas ja monipuolinen tapahtuma- ja kulttuurielämä

- Tohmajärvi koetaan myönteisenä ja kannustavana paikkana asua ja yrittää
- Tohmajärvi on paikkakunta, jossa järjestetään paljon tapahtumia

Viestinnän kehittäminen

- viestintä on suunniteltua, tavoitteellista ja kehittyvää ja sillä luodaan positiivista kuntakuvaa

Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen

- osallistuvat kuntalaiset
- aktiiviset kolmas sektori

Kannustava johtaminen ja sitoutunut henkilöstö

- kunta on houkutteleva työpaikka

Ekologiset investoinnit, kestävä kuntatalous ja aktiivinen omistajuus

Tasapainossa oleva kuntatalous

- kuntatalous kestävällä pohjalla myös seuraaville vuosille
- Tohmajärven kunnan vuosikate on suurempi kuin poistot ja arvonalennukset yhteensä ja kunnan käyttötalous rahoitetaan verorahoituksella ja toimintatuotoilla

Ilmastotavoitteet HINKU-kriteerien mukaisesti

- kasvihuonekaasupäästöt pienentyneet kunnan toiminnassa
- uusiutuvan energian käytön edistäminen

Kunnan omistama rakennuskanta

- pitkäntähtäimen korjaussuunnitelma (PTS)
- vastuunjako ja omistukset selvinnyt
- palvelut yhdeltä luukulta
- kiinteistömäärän vähentäminen ja laadun parantaminen

Laadukkaat ja monipuoliset asumisvaihtoehdot

- kunnan omistamien asuntojen käyttöaste 93 %
- kunnan puurakentamisen lisääminen

Sotekiinteistöjen kunnossapidon turvaaminen

- kunnossa olevat toimitilat

Toimitilojen käyttöaste

- kunnalla on käytössä tarkoituksenmukaiset, riittävät ja terveelliset tilat kuntalaisten palvelemiseen ja henkilöstön työskentelyyn

Kuntakonsernirakenteen selkeyttäminen

- asunto-osakeyhtiöiden fuusio loppuun saatettu

Metsäomaisuuden hoitaminen metsäsuunnitelman mukaisesti

- luonto-, virkistys- ja pitkäaikainen tuottoarvo saavutettu
- metsäsuunnitelman mukainen hakkuumäärä saavutettu

HYTE-suunnitelman tavoitteet

Terveet elintavat

- liikunnallinen elämäntapa lisääntyy kaikissa ikäryhmissä
- ylipainoisten lasten ja nuorten määrä ei enää lisäännä, kehityssuunnan kääntäminen pitkällä aikavälillä
- ehkäisevän päihdetyön rakenteita kehitetään ja päihteiden käyttöä saadaan vähennettyä kaikissa ikäryhmissä

Mielen hyvinvointi

- yksinäisyys vähenee kaikissa ikäryhmissä
- lasten ja nuorten mielenterveys vahvistuu

Osallisuus ja yhteisöllisyys

- tuetaan yhdistysten kansalaistoimintaa
- lisätään kuntalaisten osallisuuden kokemuksia

1.3. Kunnan toimielinorganisaatio

Kunnanvaltuusto, joka muodostuu 27 valtuutetusta, 1.6.2025 alkaen 23 valtuutettua, vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan ylintä päätösvaltaa ja siirtää toimivaltaansa hallintosäännön määräyksillä.

7 jäseninen kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus johtaa toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kunnanhallitus vastaa kunnan toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta, kunnan henkilöstöpolitiikasta sekä huolehtii kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä.

Kunnanhallituksella on henkilöstöjaosto 31.5.2025 saakka, johon kunnanhallitus valitsee 3 jäsentä ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen.

Tarkastuslautakunnassa on 5 jäsentä.

Sivistyslautakunta (7 jäsentä), ympäristölautakunta (7 jäsentä) ja Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta johtavat ja kehittävät vastuullaan olevaa toimialaa ja vastaavat palvelutasosta sekä palvelujen taloudellisesta ja tulokellisesta järjestämisestä toimialallaan.

Keskusvaalilautakunnasta, vaalilautakunnista ja vaalitoimikunnista säädetään vaalilaissa. Keskusvaalilautakunnassa on 5 jäsentä.

Kunnassa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto, elinvoimaneuvosto ja Keski-Karjalan vammaisneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kunnanhallitus.

1.4. Talousarvio ja -suunnitelma

Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta. Valtuuston tulee päättää kuntastrategiasta, talousarviosta ja taloussuunnitelmasta, omistajaohjauksen periaatteista, varallisuuden hoidon sekä rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteista, takaussitoumuksen tai muun vakuuden antamisesta toisen velasta sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista (Kuntal 14 §).

Valtuusto hyväksyy hallintosäännön, jossa annetaan tarpeelliset määräykset muun muassa kunnan taloudenhoidosta (Kuntal 90 §). Talousarvion valmistelusta vastaa kunnanhallitus sekä kukin toimielin omalla tehtäväalueellaan (Kuntal 39 §).

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuu ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Taloussuunnitelma ulottuu siten ainakin vuoteen 2027 saakka.

Talousarvio ja -suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelma on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyviksi arvioitu ylijäämä.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai netto-määräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

1.5. Talousarvion sitovuus, toimintavaltuudet ja talouden tasapainottaminen

1.5.1. Sitovuus

Kunnanvaltuusto päättää talousarvion hyväksyessään määrärahojen ja tavoitteiden sitovuuden.

Valtuustoon nähden sitovia ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustuotot ja -kulut, tilikauden yli-/alijäämä, toiminnalliset tavoitteet, käyttötalouden ulkoinen toimintakate toimielintasolla (kunnanhallitus, lomitus, sivistyslautakunta ja ympäristölautakunta) ja investointeihin talousarviossa myönnetty netto määrärahat investointiryhmittäin sekä rahoitusosan pitkäaikaisten lainojen ja antolainojen lisäys.

Investointi- ja rahoitusosan määrärahamuutokset hyväksyy aina kunnanvaltuusto.

Talousarvion hyväksymisen jälkeen lautakunnat hyväksyvät talousarvion käyttösuunnitelmat kunnanhallituksen talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti.

Voimassa olevan organisaation mukaan tilivelvollisia ovat kunnanhallituksen jäsenet, kunnanjohtaja, hallintopäällikkö, lomituspalvelujohtaja, keskusvaalilautakunta, sivistyslautakunta, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, Maiju Lassilan koulun rehtori, kirjasto- ja kulttuuritoimen johtaja, varhaiskasvatuksen päällikkö, musiikkiopiston rehtori ja vararehtori, ympäristölautakunta, tekninen johtaja ja kuntatekniikan päällikkö.

1.5.2. Toimintavaltuudet

Kunnanhallitus

- kiinteän omaisuuden sekä osakkeiden ja rakennusten ostaminen, myyminen ja vaihtaminen 200.000 euroon saakka
- rakennustonttien myyminen valtuuston hyväksymän myyntihinnoin
- pitkäaikaisen lainan ottaminen enintään talousarvion rahoitusosan osoittama määrä
- puskurilainojen myöntäminen 100.000 €/vuosi, enintään 20.000 €/hanke

Ympäristölautakunta

- hallussaan olevan irtaimen omaisuuden poisto ja myynti
- talonrakennussektorin rakennushankkeen hankesuunnitelmaan liittyvän huonetilaohjelman, luonnos- ja pääpiirustukset, aloittamisajankohdan sekä kustannusarvion hyväksyminen, kun uudisrakennuksen kerrosala on 600 k-m² tai alle
- infrastruktuuriin liittyvän rakennushankkeen hankesuunnitelma, luonnos- ja pääpiirustukset, aloittamisajankohdan sekä alustavan kustannusarvion kun hankkeen alustava kustannusarvio on enintään 500.000 euroa

Toimialajohtaja (kunnanjohtaja, lomituspalvelujohtaja, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, tekninen johtaja)

- irtaimen omaisuuden poistaminen tai luovuttaminen käytettäväksi sekä tavaroiden ja palveluiden hankinta ja myynti 30.000 euroon saakka
- investointihankkeet 60.000 euroa/hanke

Leasing-hankkeet

- Jätevedenpuhdistamon leasing-hanke lisätyöt. Tekninen johtaja hankkeelle varatun määrärahan puitteissa

Tulosityksiköiden esimiehet

- irtaimen omaisuuden poistaminen tai luovuttaminen käytettäväksi sekä tavaroiden ja palveluiden hankinta sekä myynti 10.000 euroon saakka
- Kuntatekniikan päällikkö irtaimen omaisuuden poistaminen tai luovuttaminen käytettäväksi sekä tavaroiden ja palveluiden hankinta sekä myynti 25.000 euroon saakka

1.5.3. Talouden tasapainottaminen

Uuden kuntalain 110.3 §:n mukaan taloussuunnitelman tulee olla tasapainoinen tai ylijäämäinen. Tulevalla strategiakaudella kunnan tulee huomioida kuntalain 118 pykälän kriteeristö. Yksistään alijäämäkriteerin täyttyminen riittää kriisikuntastatukseen. Arviointimenettely voidaan lisäksi käynnistää, jos asukasta kohden laskettu alijäämä on kuntakonsernin viimeisessä tilinpäätöksessä vähintään 1.000 euroa ja sitä edeltäneessä tilinpäätöksessä vähintään 500 euroa, tai kunnan rahoituksen riittävyttä tai vakavaraisuutta kuvaavat kunnan ja kuntakonsernin talouden tunnusluvut ovat kahtena vuonna peräkkäin täyttäneet raja-arvot.

1.6. Talousarvion 2025 valmistelu

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 24.6.2024 § 145 talousarvion 2025 laadinta-aikataulun. Johtoryhmä ja talousarvion valmistelijat toimialoittain aloittivat talousarvion laadinnan elokuun aikana. Alustavat euromääräiset talousarviot esiteltiin kunnanhallituksen budjettiriihessä 16.9.2024. Kunnanhallitus vahvisti ulkoisen talousarviokehityksen 23.9.2024 § 185. Toimialojen alaiset tulosityksiköt vuodelle 2025 on vahvistettu kunnanhallituksessa 23.9.2024 § 186.

Valtuusto on vahvistanut vuoden 2025 kunnan kiinteistövero prosentit 11.11.2024 § 52 sekä tuloveroprosentin vuodelle 2025 kokouksessaan 11.11.2024 § 53.

Kunnanhallitus on käsitellyt talousarvion investointiosan kokouksessaan 28.10.2024 § 222 esitettäväksi valtuustolle kokouksessaan 11.11.2024.

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 sekä suunnitelmavuosien 2026-2027 talousarvion investointiosan kokouksessaan 11.11.2024.

Kunnanhallitus on käsitellyt talousarvion tavoitteineen vuodelle 2025 kokouksessaan 25.11.2024 ja hyväksyi lopullisen talousarvioesityksen tavoitteineen vuodelle 2025 sekä taloussuunnitelman vuosille 2026-2027 esitettäväksi valtuustolle kokouksessaan 9.12.2024.

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 talousarvion tavoitteineen sekä taloussuunnitelman vuosille 2026-2027 kokouksessaan 9.12.2024.

Tilastokeskuksen väestöennuste vuoden 2025 lopulle on 3 898 asukasta (19.11.2024).

2. KUNTAKONSERNI JA SEN TAVOITTEET

Konsernilla tarkoitetaan kuntaa ja sen tytäryhteisöjä. Tytäryhteisö on yhteisö, jossa kunnalla on kirjanpitolain 1 luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta. Kunnalla on 3 tytäryhtiötä:

Kiinteistö Oy Tikankontti

Tohmajärven Sijoitus Oy

Tohmajärven Yrityspalvelut Oy

Kuntalain mukaan kunnan toiminta käsittää kunnan ja kuntakonsernin lisäksi kunnan osallistumisen kuntien yhteistoimintaan sekä kunnan muun omistukseen, sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvan toiminnan. Em. toimintaan kuuluvat kunnanosuudet 2 kuntayhtymään (omistus-%):

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä (2,8 %)

Pohjois-Karjalan Maakuntaliitto (3,06 %)

Kun kunnan omistusosuus on yhteisössä yli 20 %, kuuluu osakkuusyhteisö kuntakonserniin. Kunnalla on 2 osakkuusyhteisöä (omistus-%):

Kiinteistö Oy Tohmajärven toimistotalo (39,27 %)

Tohmajärven OP-talo (23,89 %)

2.1. Konsernin toiminnan ohjaus

Konsernijohto vastaa kuntakonsernin ohjauksesta ja valvonnan järjestämisestä. Kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja, hallintopäällikkö ja tekninen johtaja. Kunnanvaltuusto määrittelee omistajan politiikan linjaukset, hyväksyy kuntalain mukaan vuosittaisissa talousarvioissa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä valvoo osaltaan niiden toteutumista.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 28.2.2022 § 9 hyväksynyt Tohmajärven kunnan konserniohjeet.

Kiinteistö Oy Tikankontin toimitusjohtajana toimii Kide Isännöinti ja Talous Oy:n isännöitsijä. Hallitukseen kuuluu kunnanhallituksen valitsemat 5 jäsentä.

Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n toimitusjohtajana toimii kiinteistöpäällikkö. Hallitukseen kuuluu kunnanhallituksen valitsemat 5 jäsentä.

Tohmajärven Sijoitus Oy:n toimitusjohtajana on kunnanjohtaja ja hallituksena kunnanhallitus.

2.2. Toiminnalliset tavoitteet 2025

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Kuntakonsernirakenteen selkeyttäminen			
Kunnan omistamien sotekiinteistöjen yhtiöittäminen.	Tohmajärven sotekiinteistöt on siirretty vuoden 2025 aikana Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n alle.	Sotekiinteistöt yhtiöitetty/ei yhtiöitetty	Ei ole yhtiöitetty
Laaditaan strategiset tavoitteet Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:lle ja	Tavoitteet laadittu.	Laadittu/ei laadittu	Ei ole laadittu

Kiinteistö Oy Tikankon- tille.			
-----------------------------------	--	--	--

Tuloksen toteutuma 1-6 kk 2025

Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontti -35.730 euroa

- huomioitavaa:

- o Harakkalantie 3:n purkaminen noin 33.000 euroa, saatu avustus 20.500 euroa
- o Seppäläntien tulipalokustannukset 60.000 euroa, saatu korvaus 53.400 euroa

Tohmajärven Yrityspalvelut Oy 70.260 euroa

Tohmajärven Sijoitus Oy -1.835 euroa

3. TULOSLASKELMAOSA

Tuloslaskelma osoittaa kunnan toiminnallisen tuloksen.

Toimintakate ilmoittaa paljonko käyttötalouden kuluista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla. Vuosikate on kunnan kokonaistulorahoitusta kuvaava välitulos ja se ilmoittaa, riittääkö kunnan tulorahoitus kattamaan käyttöomaisuuden poistot.

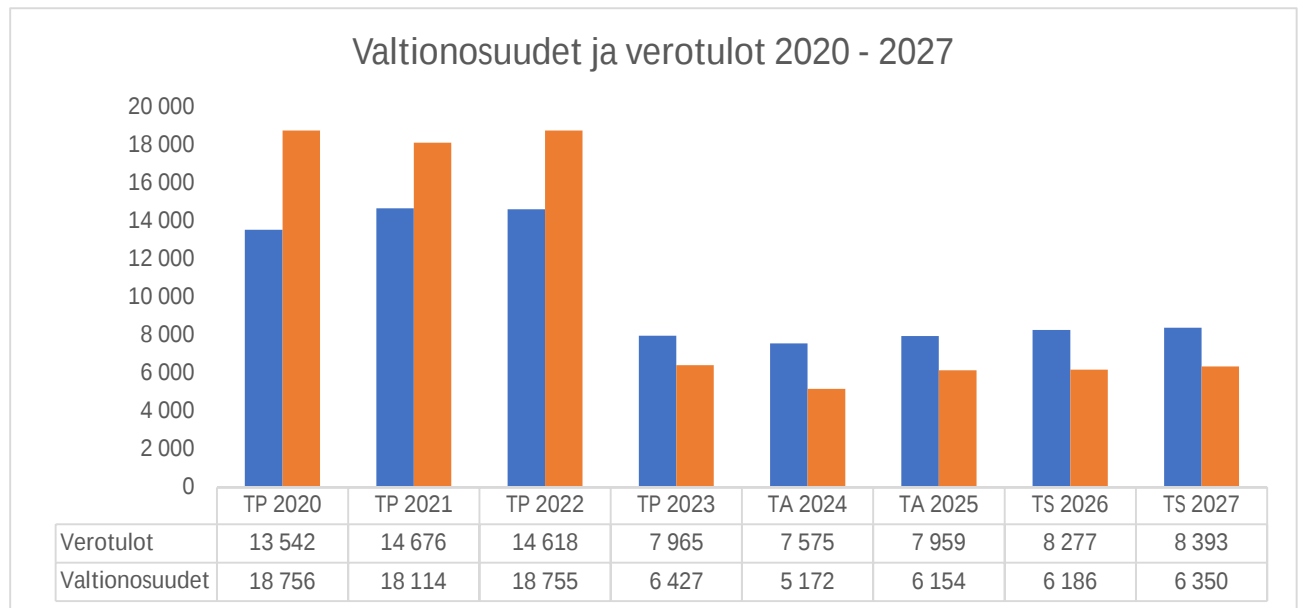
Tilikauden tulos on tilikaudelle jaksettujen tulojen ja menojen erotus.

Tilikauden yli-/alijäämä on kunnan talouden tulos järjestelyerien jälkeen.

KUNNAN TULOSLASKELMA (ULKOISET ERÄT)

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot. 6/2025	Tot. %
Toimintatuotot						
Myyntituotot	4 488 728	8 003 881	7 645 836	6 922 760	3 949 583	57,1
Maksutuotot	624 110	1 211 047	1 290 778	1 024 900	632 913	61,8
Tuet ja avustukset	756 867	789 256	491 709	225 870	164 482	72,8
Muut toimintatuotot	1 315 055	1 115 244	1 206 289	1 033 900	556 164	53,8
Toimintatuotot yht.	7 156 294	11 119 428	10 634 612	9 207 430	5 303 142	57,6
Toimintakulut						
Henkilöstökulut	-11 158 699	-13 922 325	-13 395 511	-12 623 080	-6 551 285	51,9
Palvelujen ostot	-24 531 334	-5 639 264	-5 510 408	-6 076 230	-2 999 085	49,4
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 685 823	-1 273 523	-1 221 049	-1 131 720	-675 509	59,7
Avustukset	-810 284	-1 176 803	-1 023 207	-1 287 500	-518 332	40,3
Muut toimintakulut	-1 175 126	-1 585 231	-1 188 158	-1 114 740	-473 382	42,5
Toimintakulut yht.	-39 361 267	-23 597 146	-22 338 332	-22 233 270	-11 217 592	50,5
Toimintakate	-32 204 973	-12 477 718	-11 703 719	-13 025 840	-5 914 450	45,4
Verotulot	14 611 124	7 965 060	8 177 744	8 079 000	3 781 162	46,8
Valtionosuudet	18 921 843	6 427 222	5 179 736	6 253 841	3 132 918	50,1
Rahoitustuotot ja -kulut						
Korkotuotot	85 405	95 580	96 027	100 000	119	0,1
Muut rahoitustuotot	133 708	130 020	132 440	129 000	127 862	99,1
Korkokulut	-36 051	-316 308	-386 162	-212 000	-144 819	68,3
Muut rahoituskulut	-11 567	-4 197	-5 742	-2 500	-733	29,3
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	171 495	-94 906	-163 437	14 500	-17 570	-121,2
Vuosikate	1 499 489	1 819 658	1 490 323	1 321 501	982 059	74,3
Poistot ja arvonalentumiset	-1 588 416	-1 298 874	-1 325 338	-1 238 770	-615 634	49,7
Tilikauden tulos	-98 927	520 783	164 985	82 731	366 426	442,9
Poistoeron muutos	89 247	21 783	0	0	0	0
Tilikauden yli-/alijäämä	320	542 567	164 985	62 731	366 426	442,9

VEROTULOT JA VALTIONOSUUDET



TULO- JA KIINTEISTÖVEROPROSENTTIEN KEHITYS

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tulovero %	21,75%	21,75%	21,75%	9,11%	9,10%	9,10%
Kiinteistövero %						
Yleinen	1,10%	1,10%	1,10%	1,10%	1,10%	1,10%
Vakituinen asunto	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%	0,55%
Vapaa-ajan asunto	1,15%	1,15%	1,15%	1,15%	1,15%	1,15%
Yleishyödyllinen yhteisö	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Voimalaitos	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	3,10%	3,10%

VEROTULOT

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot. 6/2025	Tot. %
Kunnallisvero	6 052 690	6 319 506	6 115 000	3 246 482	53,1
Yhteisövero	867 722	738 571	824 000	473 702	57,5
Kiinteistövero	1 044 648	1 119 668	1 140 000	60 978	5,3
Yhteensä	7 965 060	8 177 744	8 079 000	3 781 162	46,8

VALTIONOSUUDET

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot. 6/2025	Tot. %
Peruspalvelujen valtionosuus	2 345 968	1 008 535	2 147 415	1 082 568	50,4
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tassa	2 436 792	2 556 264	2 644 298	1 315 590	49,8
Op.- ja kultt.ministeriön vos.	655 143	638 089	746 257	373 614	50,1
Verotulomen. kompensatio	989 319	976 848	715 871	361 146	50,4
Valtionosuudet yhteensä	6 427 222	5 179 736	6 253 841	3 132 918	50,1

Valtionosuusrahoitus on yleiskatteellinen tuloerä, jota ei ole korvamerkitty tiettyjen palveluiden järjestämiseen, vaan rahoituksen saaja päättää itse valtionosuusrahoituksensa tarkoituksenmukaisesta käytöstä.

Valtionosuusjärjestelmän tavoitteena on kuntien vastuulla olevien julkisten palvelujen saatavuuden varmistaminen tasaisesti koko maassa siten, että kansalaiset voivat saada tietyn tasoiset peruspalvelut asuinpaikastaan riippumatta. Kunnan valtionosuusrahoitus muodostuu myös hallinnollisesti kahdesta osasta:

1. valtiovarainministeriön hallinnoimasta kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta
2. opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain mukaisesta opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuudesta, jota hallinnoi opetus- ja kulttuuriministeriö

Kuntien välisiä eroja valtionosuuden tulopohjassa tasataan verotuloihin perustuvalla valtionosuuden tasauksella. Verotulotasauksen perusteena olevaan laskennalliseen verotuloon sisältyvät kunnan laskennallinen kunnallisvero ja kunnan osuus yhteisöveron tuotosta.

Verovähennyksistä ja muista valtion päättämistä veroperustemuutoksista johtuva kunnallisverotulojen menetys kompensoidaan nykyisin kunnille valtionosuuden yhteydessä.

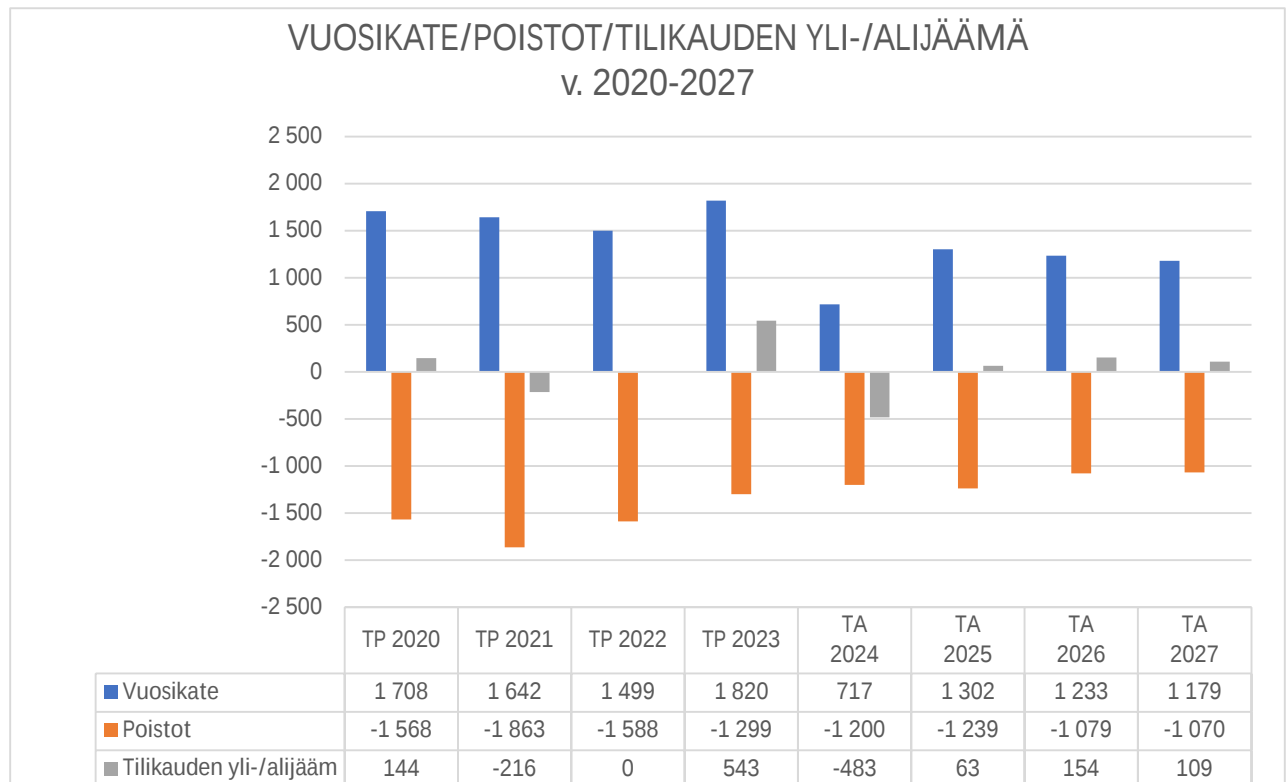
3.2. Rahoitustuotot ja -kulut

Korkotuotot koostuvat antolainojen koroista, vastaavasti korkokulut muodostuvat pitkäaikaisten ottolainojen koroista, lyhytaikaisten kuntatodistusten koroista sekä maksuliikennetilien limiitin käytöstä aiheutuvista koroista. Muina rahoitustuottoina on osingot, vastaavasti muut rahoituskulut sisältävät luottoprovisio kulut.

3.3. Poistot

Pitkävaikutteisen omaisuuden hankintahinta jaksetetaan tilikauden tulokseen poistoilla ja arvonalentumisilla hyödykkeen arvioidun käyttöajan perusteella. Poistot tehdään ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistojen lopulliseen määrään vaikuttaa vuoden aikana toteutuvien investointien euro määrä sekä kiinteän omaisuuden myynti. Poistojen määrä selviää tilinpäätöksen laatimisen yhteydessä.

VUOSIKATE / POISTOT / TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ



LUKUJA €/ASUKAS	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
toimintakulut €/as	-8 757	-9 109	-9 453	-5 802	-5 614	-5 652
toimintakate €/as	-7 133	-7 368	-7 734	-3 068	-2 941	-3 290
verotulot €/as	3 141	3 460	3 511	1 958	2 055	2 042
valtionosuudet €/as	4 350	4 270	4 504	1 580	1 302	1 579
vuosikate €/as	396	387	360	448	375	334
tilikauden tulos €/as	33	-51	0	133	41	16
kumulatiivinen yli-/alijäämä €/as	441	397	405	548	602	464
pitkäaikaiset lainat €/as	1 635	1 415	1 204	1 607	1 775	1 609
tieavustukset €/as	25	37	30	32	31	26
Kelan työmarkkinatuki	79	74	67	74	78	105
<u>Toimintakate €/as toimialoitain</u>						
sivistyslautakunta	-1 427	-1 530	-1 579	-2 030	-2 034	-2 151
Keski-Karjalan musiikkiopisto	-199	-206	-219	-221	-237	-248
ympäristölautakunta	-335	-335	-450	-180	-111	-65
kunnanhallitus	-417	-546	-549	-723	-636	-859
lomitukset	0	0	33	86	77	32
asukasmäärä	4 312	4 242	4 164	4 067	3 979	3 898

4. RAHOITUSOSA

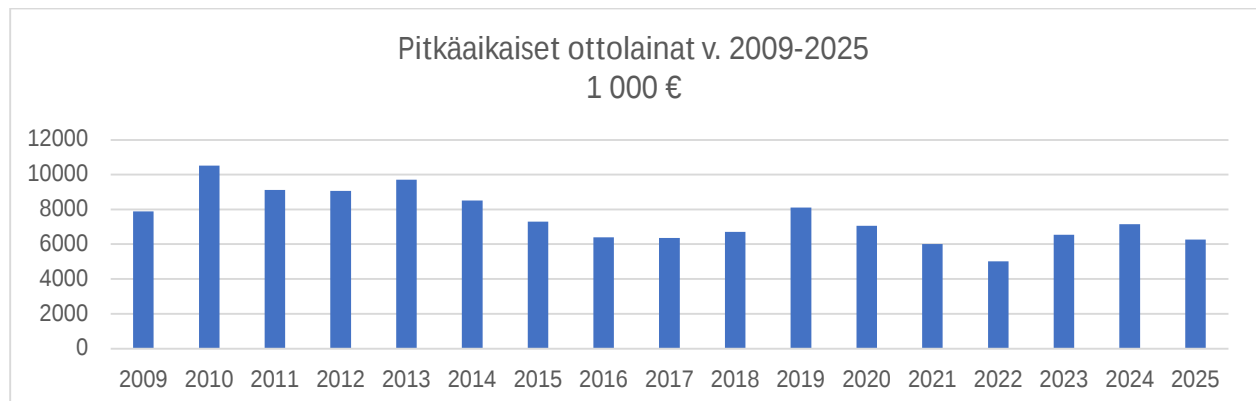
Rahoituslaskelmalla osoitetaan kuinka paljon kunnan varsinaisen toiminnan ja sen investointien nettokassavirta on yli- tai alijäämäinen. Jos tulo-rahoitus ei riitä menoihin, rahoitustarve katetaan lainanotolla ja/tai kassavaroja vähentämällä.

Rahoituslaskelman avulla kootaan tulo-rahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmalla.

KUNNAN RAHOITUSLASKELMA

	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	1 819 658	1 490 332	1 321 501	982 059	74,3
Tulo-rahoituksen korjaukset	433 458	-685	0	635	
Toiminnan rahavirta yhteensä	2 253 116	1 489 637	1 321 501	982 695	74,4
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-2 011 352	-1 052 249	-707 700	-264 900	37,4
Rahoitusosuudet investointimenoihin	418 294	42 983	0	6 000	
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	265 675	6 923	0	4 060	
Investointien rahavirta yhteensä	-1 327 382	-1 002 344	-707 700	-254 840	36,0
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	925 734	487 294	613 801	727 855	118,6
Rahoituksen rahavirta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäys	-1 300 000	0,00	-50 000	0	0
Antolainasaamisten vähennys	41 504	20 365	10 000	6 000	60,0
Antolainauksen muutokset yhteensä	-1 258 496	20 365	-40 000	6 000	-115,0
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	2 500 000	1 500 000	0	0	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-974 998	-974 998	-866 675	-475 009	54,8
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-628 674	-877 700	260 000	86 966	33,4
Lainakannan muutokset yhteensä	896 328	-352 698	-606 675	-388 043	59,1
Muut maksuvalmiuden muutokset					
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	31 994	-14 653	0	1 512	
Saamisten muutos	-42 750	194 466	0	131 310	
Korottomien velkojen muutos	-548 769	-307 401	0	-508 709	
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-2 029 252	-127 588	0	-375 887	
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-921 693	-459 920	-646 675	-757 930	117,2
Rahavarojen muutos	4 040	27 374	-32 874	-30 075	91,5

PITKÄAIKAISET OTTOLAINAT



5. INVESTOINTIOSA

	Hanke	Painopistealue	Investoinnin tarve / tavoite	Omat huomiot/muistipannot	Vastuutaho	Vastuuhenkilö	Kustannusarvio koko hanke	Toteuma 31.12.2024	TA 2025		Toteuma 30.6.2025
									Menot	Tilanne	
5493	Hanke Jv-puhdistamon yfeissuunnitelma ja ympäristölupa				Ympäristölautakunta	Kuntatekniikan päällikkö		294 992			3 352
Y500	Nimeäntönmät kohteet, ennakkosuunnittelu terveyskeskuksen toimitilasuunnitelma (10000€)	Kunnan omistama rakennuskanta.	Palvelutuotannon parantaminen		Ympäristölautakunta	Kiinteistöpäällikkö	100 000	0	40 000	Ei ole aloitettu	0
Y509	Terveyskeskuksen yläpohjan eristäminen ja avustavat työt	Sotekiinteistöjen kunnossapidon turvaaminen	Palvelutuotannon parantaminen	Myös Hinku-tavoite	Ympäristölautakunta	Kiinteistöpäällikkö	20 000	0	20 000	Aloitettu	0
Y311	Asemantien vesijohtosaneeraus 2.vaihe	Kunnan omistama rakennuskanta	Palvelutuotannon parantaminen	Toiminnan jatkuvuuden turvaaminen, Peruskorjaustarve. Nykyinen järjestelmä on elinkaarensa päässä.	Ympäristölautakunta	Kuntatekniikan päällikkö	250 000	0	250 000	Aloitettu	180 781
Y300	Vesijohtosaneeraus suunnittelu ja nimeäntönmät kohteet	Kunnan omistama rakennuskanta	Palvelutuotannon parantaminen	Toiminnan jatkuvuuden turvaaminen, Peruskorjaustarve. Nykyinen järjestelmä on elinkaarensa päässä.	Ympäristölautakunta	Kuntatekniikan päällikkö	150 000	0	50 000	Ei ole aloitettu	0
Y201	Katuvaiot, Kauppakadun valaisintolppien uusinta, kennien teollisuusalueen katuvaiot (2027, 100 000€), Niiralan teollisuusalueen katuvaiot (2027, 100 000€)	Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö	Palvelutuotannon parantaminen	Toiminnan jatkuvuuden turvaaminen, Peruskorjaustarve. Kauppakadun tölpiä lahovaurioita. Nykyinen järjestelmä on elinkaarensa päässä.	Ympäristölautakunta	Kuntatekniikan päällikkö	262 000		62 000	Ei ole aloitettu	0
Y205	Asemantien katuvaiot										11 953
Y304	Vuotovesien hallinta/viemärisaneeraus , Kemie ja Asema	Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö	Palvelutuotannon parantaminen	Toiminnan jatkuvuuden turvaaminen, Peruskorjaustarve. Nykyinen järjestelmä on elinkaarensa päässä.	Ympäristölautakunta	Kuntatekniikan päällikkö	350 000	0	80 000	Aloitettu	51 881
Y312	Takaistukaivo Susonpolku	Kunnan omistama rakennuskanta	Palvelutuotannon parantaminen	Peruskorjaustarve. Nykyinen laitteisto on elinkaarensa päässä.	Ympäristölautakunta	Kuntatekniikan päällikkö	18 000	0	18 000	Aloitettu	4 958
Y510	Valokuidun lisäeräntaminen	Kunnan omistama rakennuskanta	Palvelutuotannon parantaminen	Kultu kunnan kiinteistöjen yhdistämiseksi valvomoon.	Ympäristölautakunta	Kuntatekniikan päällikkö	25 000	0	25 000	Aloitettu	2 523
Y200	Kaavateriden päällystykset ja peruskorjaukset	Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö	Palvelutuotannon parantaminen	Päällyste vaurioitunut.	Ympäristölautakunta	Kuntatekniikan päällikkö	230 000	0	40 000	Aloitettu	0
Y313	Alkalointi järjestelmät, Riikola, Nenosenlampi ja suunnittelu	Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö	Palvelutuotannon parantaminen	Peruskorjaustarve. Nykyinen laitteisto on elinkaarensa päässä.	Ympäristölautakunta	Kuntatekniikan päällikkö	90 000	0	40 000	Ei ole aloitettu	0
S602	Tikkalan pururata			Avustuksen loppumaku				80 030		Valmis	-5867
S603	Skateparkin kunnostus ja kehittäminen	Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö	Palvelutuotannon parantaminen	Nuorten tekemä kuntalaisaloite.	Sivisyläurakunta	Vapaa-alkakoordinaattori	Todellinen kustannusarvio puuttuu.	0	20 000	Aloitettu	3 901
Y511	Tikkalan koulun ja päiväkodin äänentoistojärjestelmän asentaminen	Viestinnän kehittäminen	Palvelutuotannon parantaminen	Työturvallisuus, lasten turvallisuus.	Ympäristölautakunta	Kiinteistöpäällikkö	Todellinen kustannusarvio puuttuu.	0	10 000	Ei ole aloitettu	0
Y512	Känpesän ilmalämpöpumput	Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen	Palvelutuotannon parantaminen		Ympäristölautakunta	Kiinteistöpäällikkö	10 000	0	10 000	Valmis	6 314
H401	Palkanlaskenta ohjelma	Tasapainossa oleva kuntatalous	Tuotannon tehostaminen	Populus-ohjelman kulujen kasvu ja ohjelma tuen saatavuus.	Kunnanhallitus	Kunnanjohtaja	42 700	0	42 700	Ei tule toleutumaan	
V001	Kiinteistöjen ostot			Määräalan osto							900
V003	Osakkeet ja osuudet			Visit Karelia Oy purkautuminen							-4 695
							2 687 700	375 012	707 700		255 901

6. HENKILÖSTÖ

Kunnan henkilöstömäärältään suurimmat toimialat ovat sivistystoimiala ja lomituspalvelut, joka tuottaa maatalouden lakisääteiset lomituspalvelut koko Pohjois-Karjalaan. Musiikkiopisto, joka tuottaa palveluita seitsemän kunnan alueella, siirtyy 1.1.2025 hallinnollisesti sivistystoimialalle. Tekninen toimiala tuottaa kuntalaisille palveluita ja mahdollistaa muiden toimialojen toimintaa. Yleishallinnon toimialalla talouden ja hallinnon palveluiden roolina on tukea muiden toimialojen toimintaa sekä mahdollistaa kuntademokratian toteutuminen. Lisäksi kunnan organisaatiossa on yleisjohton ja työllisyyspalvelun tehtäviä.

HENKILÖSTÖ

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	Tot. 6/2025
Yleishallinto	18	20	24	20	20	20	18	12
Lomituspalvelut	54	53	53	45	41	100	110	109
Sivistystoimiala	102	103	109	113	110	106	106	106
Varhaiskasvatus	38	37	43	43	43	39	39	34
Sivistystoimiala - muut	64	66	66	70	67	67	67	72
Musiikkiopisto	29	28	26	29	29	29	28	37
Tekninen toimiala	43	44	45	42	46	19	19	15
Yhteensä	246	248	257	249	246	274	281	279

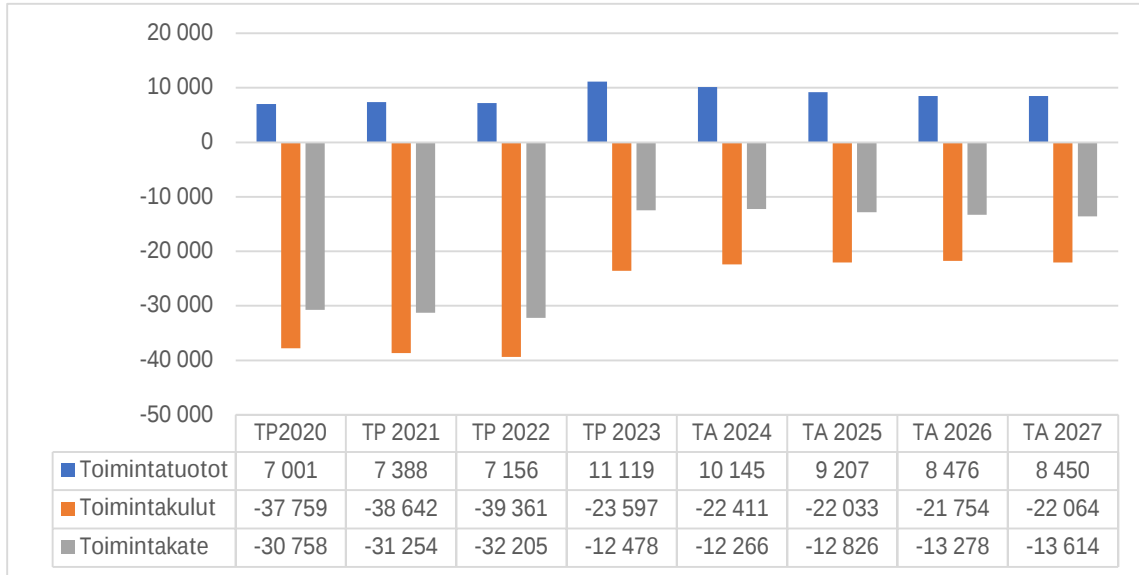
Tilinpäätöksestä 2024 alkaen tämän henkilöstöosion sisältö muuttuu. Erillisen henkilöstökertomuksen tekemisestä luovutaan ja olennaiset henkilöstökertomuksen asiat raportoidaan jatkossa tässä osiossa osana tilinpäätöstä. Henkilöstöosion muoto on suunnittelussa. Sisältönä tulee olemaan

- henkilöstömäärät henkilöinä ja henkilötyövuosina tulosityksiköittäin
- vakinaisten palvelussuhteiden muutokset 5v aikana
- henkilöstökulut
- ikärakenne
- eläköitymisennuste
- sairauspoissaolot
- toteutunut koulutus

7. KÄYTTÖTALOUSOSA

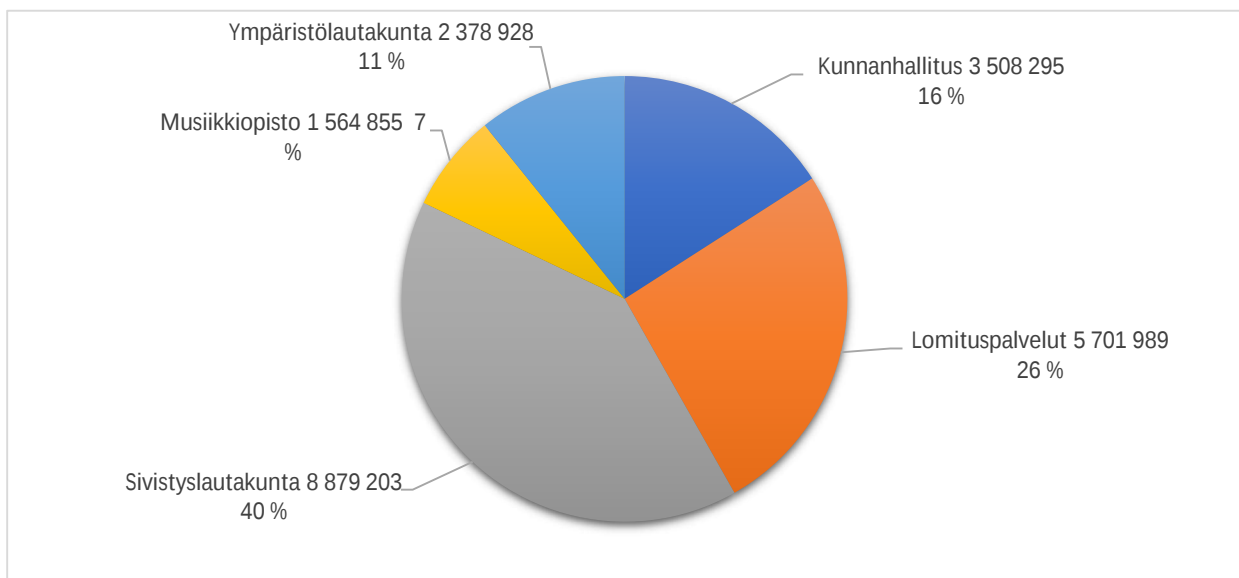
Käyttötalousoosassa varataan määrärahat toiminnasta aiheutuviin kustannuksiin ja asetetaan tuloarviot toimielimille.

ULKOISET TOIMINTATUOTOT, -KULUT JA -KATE



TOIMINTAKULUT

OSUUS TOIMINTAKULUISTA



YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA

TALOUDEN TOTEUTUMAT TILINPÄÄTÖS 2023 JA 2024, TALOUSARVIO 2025 SEKÄ TO-
TEUMA 1-6 KK 2025

(1000 euroa)	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Ulkoinen toimintakate					
Sivistyslautakunta	-8 255	-8 093	-8 383	-4 012	47,9
Musiikkiopisto	-898	-942	-965	-480	49,8
Ympäristölautakunta	-733	-443	-253	-80	31,6
Kunnanhallitus	-2 940	-2 533	-3 708	-1 802	52,2
Lomituspalvelut	347	308	125	334	366,2
Toimintakate yhteensä	-12 478	-11 704	-13 026	-5 914	45,4
Verotulot	7 965	8 007	8 079	3 781	46,8
Valtionosuudet	6 427	5 172	6 253	3 133	50,1
Rahoitustuotot ja -kulut	-95	-197	15	-18	-121,2
Vuosikate	1 820	717	1 322	982	74,3
Poistot ja arvonalentumiset	-1 299	-1 325	-1 239	-616	49,7
Tilikauden tulos	521	165	83	366	442,9
Poistoeron muutos	22	0	0	0	0
Tilikauden yli-/alijäämä	543	165	83	366	442,9
Kumulatiivinen yli-/alijäämä, M€	2 230	2 395	2 478		

7.1. Kunnanhallitus

Keskeiset tapahtumat 2025

Vuosi 2025 on ollut merkittävien muutosten ja uudistusten aikaa. Vuoden alusta TE-palvelut siirtyivät valtiolta kuntien vastuulle ja nykyisin puhutaan TE-palveluiden sijaan työllisyyspalveluista. Muutoksen myötä tuli voimaa erilaisia työllisyydenhoitoa koskevia lakeja, jotka vaikeuttavat kunnan roolia työmarkkinatukimaksujen hillinnässä. Hyvää on ollut se, että työnhakijapalveluita saa taas yli 15 vuoden jälkeen lähipalveluna Tohmajärven kunnanvirastolta, jossa työskentelee viikoittain myös työllisyshankkeiden työntekijöitä ja kunnan oma työllisyyskoordinaattori.

Kunnanhallituksen tehtäviin kuuluu laajasti kunnan johtaminen, kehittäminen ja elinvoiman edellytyksistä huolehtiminen. Yrityspalveluiden osalta on jatkettu hyvää yhteistyötä Business Joensuun kanssa. On pidetty mm. avoin tilaisuus yrittäjäksi aikoville ja tehty yritysvierailuja paikkakunnan yrityksiin. Ilahduttavaa on ollut myös, että paikkakunnan yrityksiin on saatu jatkajia ja muutama uusi yritys on aloittanut toimintansa.

Kunnan viestintä ja vuorovaikutus kuntalaisten kanssa on vahvistunut kuluvan vuoden aikana. Kunnan viestintää on kehitetty suunnitelmallisesti viestintä- ja markkinointikoordinaattorin johdolla. Tiedottamista on lisätty niin sosiaalisessa mediassa kuin perinteisissä kanavissa, ja painopisteenä on ollut avoimuus, ajantasaisuus ja kuntakuva vahvistaminen. Onnistunut viestintä tukee paitsi kunnan palveluja myös asukkaiden osallistumista ja yhteisöllisyyttä.

Keväällä järjestetyt kunta- ja aluevaalit olivat merkittävä osa paikallista demokratiaa. Kuntavaaleissa äänestysprosentti oli 50 %, ja valtuuston koko laski 27:sta valtuutetusta 23 valtuutettuun. Uusi valtuusto muodostuu tällä hetkellä Keskustan, Kokoomuksen ja SDP:n valtuutetuista.

Aluevaaleissa Tohmajärven äänestysprosentti oli 47,7 %. Tohmajärveltä aluevaltuustoon valittiin edelleen Matti Kuittinen, joka sai 359 ääntä. Kunnan näkökulmasta on tärkeää, että kunnalla on jatkossakin edustaja hyvinvointialueen päätöksenteossa, jotta kuntalaisten ääni kuuluu palvelujen kehittämisessä.

Talouden osalta puolen vuoden tilanne on isolta osin arvion mukainen. Toimintakate on kesäkuun lopussa noin 50.000 suurempi kuin arvioitiin. Toimintakate on -1.801.797 euroa, kun koko vuoden osalta arvio on -3.550.445 euroa. Toimintakuluja on kertynyt vuoden puoliväliin mennessä -1.937.294 euroa, joka on laskennallisesti noin 200.000 euroa enemmän mitä talousarviossa arvioitiin. Tämä selittyy mm. palveluiden ostolla, jossa painotus on ollut alkuvuodessa. Toimintatuotot ovat toteutuneet taas arvioitua paremmin. Toimintatuottoja arvioitiin koko vuodelle 157.850 euroa ja toteuma on jo vuoden puolivälissä 135.497 euroa.

KÄYTTÖTALOUS (ulkoinen)

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot-%
TOIMINTATUOTOT						
MYYNITUOTOT	116 034	157 789	58 200	5 000	40 033	800,7
MAKSUTUOTOT	1 582	1 382	0	0	0	0
TUET JA AVUSTUKSET	137 649	274 011	97 271	7 600	6 448	84,8
MUUT TOIMINTATUOTOT	464 178	336 688	273 959	145 250	89 016	61,3
TOIMINTATUOTOT	719 444	769 870	429 429	157 850	135 497	85,8
TOIMINTAKULUT						
HENKILÖSTÖKULUT	-1 143 625	-1 089 977	-978 813	-835 631	-425 559	50,9
PALKAT JA PALKKIOT	-879 461	-897 621	-813 984	-693 145	-351 928	50,8
HENKILÖSIVUKULUT	-264 164	-192 356	-164 829	-142 486	-73 631	51,7
ELÄKEKULUT	-236 678	-163 236	-145 592	-124 371	-63 946	51,4
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-27 486	-29 120	-19 237	-18 115	-9 685	53,5
PALVELUJEN OSTOT	-21 709 510	-1 478 863	-1 382 493	-2 001 109	-1 100 206	55,0
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-197 072	-190 894	-131 340	-126 100	-60 939	48,3
AVUSTUKSET	-402 737	-394 528	-388 484	-697 500	-328 686	47,1
MUUT TOIMINTAKULUT	-250 371	-555 210	-81 749	-47 955	-21 905	45,7
TOIMINTAKULUT	-23 703 315	-3 709 471	-2 962 880	-3 708 295	-1 937 294	52,2
TOIMINTAKATE	-22 983 872	-2 939 601	-2 533 450	-3 550 445	-1 801 797	50,7

KÄYTTÖTALOUSHENNOVVERTAILU - KUNNANHALLITUS

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot-%
Toimintatuotot						
- ulkoiset	719 444	769 870	429 429	157 850	135 497	85,8
- sisäiset	312 395	318 094	244 653	280 235	0	0
Toimintatuotot yht.	1 031 839	1 087 964	674 083	438 085	135 497	30,9
Toimintakulut						
- ulkoiset	-23 703 315	-3 709 471	-2 962 880	-3 708 295	-1 937 294	52,2
- sisäiset	-172 782	-128 445	-121 158	-92 006	-56 194	61,1
Toimintakulut yht.	-23 876 097	-3 837 916	-3 084 038	-3 600 301	-1 993 489	52,5
Toimintakate	-22 844 258	-2 749 952	-2 409 955	-3 362 216	-1 857 991	55,3
Poistot ja arvonalentumiset	-18 676	-290 635	-245 789	-250 330	-129 424	51,7

7.1.1. Keskusvaalilautakunta

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: lautakunnan jäsenet, hallintopäällikkö

TOIMINTA-AJATUS

Kunnan keskusvaalilautakunta tuottaa kuntalaisille vaalipalvelut eri vaaleja koskevan lainsäädännön ja ohjeistuksen mukaisesti.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Vuonna 2025 on kunta- ja aluevaalit 13.4.2025.

Talousarvion suunnitteluvaiheessa on ajatuksena kaksi ennakkoäänestyspaikkaa.

Ennakkoäänestykseen rekrytoidaan enintään 10 henkilöä ja päivittäisen ennakkoäänestyspaikkojen aukioloajan päättää kunnanhallitus hyvissä ajoin ennen vaaleja.

Kunnanvaltuusto on päättänyt kesäkuun kokouksessaan, että kunta on yksi äänestysalue.

Vaalipäivänä äänestetään Sivistyskeskus Ahjossa.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Pidetään kuntavaalit 13.4.2025.	Vaalit toimitetaan vaalilain ja -asetuksen mukaisesti. Vaalien toimituspäivämäärä on lakien ja asetusten mukainen.	13.4.2025	Tavoite toteutui. Vaalit pidetty 13.4.2025.
Pidetään aluevaalit 13.4.2025.	Vaalit toimitetaan vaalilain ja -asetuksen mukaisesti. Vaalien toimituspäivämäärä on lakien ja asetusten mukainen.	13.4.2025	Tavoite toteutui. Vaalit pidetty 13.4.2025.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	3	5	6	5
äänestys % aluevaalit	42,9			47,7
äänestys % eduskuntavaalit		67,1		
äänestys % presidentin vaali			68,4/61,7	
äänestys % Eu-vaali			32,4	
Äänestys % kuntavaalit				50,0
äänestysalueet	3	3	3	1
ennakkoäänestyspaikat	2	3	1	2

KÄYTTÖTALOUSHMENOVERTAILU - VAALIT

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	9 647	8 198	23 894	4 480	4 940	110,3
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	9 647	8 198	23 894	4 480	4 940	110,3
Toimintakulut						
- ulkoiset	-18 722	-25 694	-43 088	-22 650	-17 806	78,6
- sisäiset	-2 845	-979	-2 713	-860	-1 577	183,3
Toimintakulut yht.	-21 566	-26 673	-45 814	-23 510	-19 383	82,4
Toimintakate	-11 919	-18 475	-21 920	-19 030	-14 443	75,9
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.1.2. Kunnanvaltuusto

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan ylintä päätösvaltaa.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Tarvittaessa pidetään keskeisistä päätettäväksi tulevista asioista kyselytunteja ja seminaareja. Valtuusto päättää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Tot 6/2025
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Valtuutettujen perehdyttäminen.	Vähintään yksi pidetty seminaari, joka keskittyy kunnanvaltuutetun perehdytykseen.	Seminaari pidetty/ei pidetty.	Toteutuu myöhemmin.
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Kuntastrategian valmistelu.	Valtuusto on kokoontunut valmistelemaan uutta kuntastrategiaa.	Valtuustoseminaari tai ilta-koulu pidetty/ei pidetty.	Toteutuu myöhemmin.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
Nettokustannus €/asukas	19	16	26	22
Kokoukset, kpl	8	7	7	6
Seminaarit, iltakoulut	0	0	4	
Käsitellyt §	96	103	73	

KÄYTTÖTALOUSHENKIVERTAILU - KUNNANVALTUUSTO

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset					677	
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	677	0
Toimintakulut						
- ulkoiset	-56 776	-45 666	-80 443	-65 021	-21 167	32,6
- sisäiset	-21 458	-18 077	-22 169	-19 770	-8 223	44,3
Toimintakulut yht.	-78 234	-63 744	-102 612	-84 791	-29 389	34,7
Toimintakate	-78 234	-63 744	-102 612	-84 791	-28 712	33,9
Poistot ja arvonalentumiset	-18 343	-13 768	-4 032	0	-1 492	0

7.1.3. Tarkastuslautakunta

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Kuntalain 121 ja 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat
- arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla
- arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää
- huolehdittava kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta
- valvoa kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisesta ja saat-taa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi
- valmistella tilintarkastuskertomuksen käsittely valtuustolle
- hankittava asianomaisen selvitys ja kunnanhallituksen lausunto tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Lautakunnan arvioinnin kohteena ovat erityisesti kunnanvaltuuston hyväksymien strategioiden ja tavoitteiden toteutuminen sekä kokonaisarvio kunnan toiminnan tuloksellisuudesta kuntalaisten näkökulmasta. Lautakunta työskentelee yhteistyössä tilintarkastajien kanssa.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Tasapainossa oleva kuntatalous			
Kuullaan toimialajohtajia ja asiantuntijoita.	Kuultu vähintään 10 eri henkilöä.	Toteutuneet kuulemiset lkm.	6 kpl
Tutustutaan painopistealueena oleviin kohteisiin.	Tutustuttu vähintään 3 painopistealueena olevaan kohteeseen.	Toteutuneet tutustumiset lkm.	1 kpl

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	5	5	6	5
tarkastuspäivät, kpl	11,1	10,5	15,6	10,0
kokoukset, kpl	9	9	9	10
käsitellyt §	69	80	64	70

KÄYTTÖTALOUSHENOVERTAILU - TARKASTUSLAUTAKUNTA

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset						
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut						
- ulkoiset	-20 845	-18 590	-22 047	-21 683	-9 728	44,9
- sisäiset	-303	-672	-567	-610	0	0,0
Toimintakulut yht.	-21 148	-19 262	-22 614	-22 293	-9 728	43,6
Toimintakate	-21 148	-19 262	-22 614	-22 293	-9 728	43,6
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.1.4. Yleisjohto

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Kunnan yleisjohdon tehtävänä on koko kuntakonsernin johtaminen ja kunnan elinvoimaisuuden edistäminen ja turvaaminen.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kunnanhallitus vastaa kunnan konserniohjauksesta, kehittämistoiminnasta, hallinnosta, taloudenhoidosta ja sisäisestä valvonnasta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnan hallintoa, taloudenhoitoa sekä muuta toimintaa johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnanjohtaja kuntastrategian, johtajasopimuksen ja vuosikohtaisten tulostavoitteiden mukaisesti.

Vanhusneuvosto vaikuttaa ikääntyneen väestön hyvinvoinnin ja palvelutarpeiden huomioimisesta kunnan päätöksenteossa ja järjestää tapahtumia.

Vammaisneuvosto vaikuttaa vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin ja palvelutarpeiden huomioimisesta kunnan päätöksenteossa. Kunnanhallitus vastaa ELYN joukkoliikenteen omarahoituksesta ja kyytitakukyytien järjestämisestä.

Kunnanhallitus vastuulla on kunnan markkinointi yhdessä kunnan muiden toimialojen kanssa.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Kuntastrategian valmistelu	Kunnanhallitus kokoontuu valmistelemaan kuntastrategiaa vähintään kaksi kertaa.	Toteutuneitten käsittelyjen määrä.	Toteutuu myöhemmin.
Työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu			
Neuvostojen toiminnan tehostaminen	Kunnanhallitus käsittelee elinvoimaneuvoston ja työllisyysneuvostojen yhdistämistä.	Kunnanhallitus on/ei ole käsitellyt asiaa vuoden 2025 aikana	Käsittely tulossa.
Viestinnän kehittämisen			
Tohmajärven kunta on näkyvästi esillä mediassa.	Tohmajärveltä on julkaistu vähintään maakunnallisessa mediassa 52 uutista vuoden aikana.	Julkaistujen uutisten määrä.	Koti-Karjala: jokaisessa lehdessä useita Tohmajärveä koskevia juttuja. Lehti on ilmestynyt 26 kertaa 1-6/2025. Karjalainen 33 juttua, jossa Tohmajärvi mainittu Helsingin Sanomat 3 juttua, jossa Tohmajärvi mainittu + yritys- ja tapahtumatarinat. Yhteensä: vähintään 62

Vilkas ja monipuolinen tapahtuma- ja kulttuurielämä			
Tapahtumien viestinnän tiivistäminen ja esille nostaminen monikanavaisesti.	Yksi uusi tapahtuma jo olemassa olevien lisäksi (Potsipäivät 23.-29.6.2025, Värtsiläpäivät heinäkuun puoliväli, Rajan Ryssäys elokuu, Hämrätori 19.9.2025, Jouluvajaiset 21.11.2025, Perinteiset joulumyyjäiset 13.12.2025)	Tapahtumien määrä.	1-6/2025 järjestetty Potsipäivät. Lisäksi järjestetty lukuisia kulttuuri- ja historiatapahtumia. Muut tapahtumat toteutuvat suunnitelman mukaisesti 7-12/2025. Suunnitelmissa on vapputapahtuman elvyttäminen sekä Katri Helena-teemainen tapahtuma.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TA 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	166	216	188	135
kokoukset, kpl	24	20	15	14
kokous §	410	335	261	

KÄYTTÖTALOUSHENNOVERTAILU - YLEISJOHTO

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	115 014	65 769	34 006	270	44 199	16 369,9
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	115 014	65 769	34 006	270	44 199	16 369,9
Toimintakulut						
- ulkoiset	-675 545	-929 547	-770 736	-792 783	-460 837	58,1
- sisäiset	-14 843	-14 154	-13 038	-11 995	-9 024	107,7
Toimintakulut yht.	-690 389	-943 701	-783 774	-804 923	-469 861	58,4
Toimintakate	-690 389	-877 933	-749 768	-804 653	-425 662	52,9
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.1.5. Kehittämispalvelut

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Kehittämispalvelut luo edellytyksiä kunnan ja yritystoiminnan kehittämiseksi sekä työpaikkojen syntymiselle ja säilymiselle toimimalla yhteistyössä yrittäjien, kunnan muiden toimialojen sekä Business Joensuun ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Kehittämispalvelut vastaa kunnan markkinoinnista yhdessä kunnan muiden toimialojen kanssa.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Yritysyhteistyö ja elinkeinotoiminnan kehittäminen, kuntamarkkinointi, tonttimarkkinointi, matkailu, järjestöyhteistyö, seutuyhteistyö, kunnan kiinteistöjen myynti ja tapahtumat.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu			
Yrittäjyyteen kannustaminen.	Pidetään yhdessä Business Joensuun kanssa avoimien ovien päivä, jossa kenellä tahansa on mahdollista saada tukea yrityksen perustamiseen.	Avointen ovien päivä pidetty/ei pidetty.	Tavoite toteutunut. Avoimien ovien päivä pidetty 10.6.2025.
Palvelupisteen saaminen kuntaan			
Selvitetään KELAN palveluiden saamista kuntaan lähipalveluna.	Kunnanhallitukselle tuodaan tiedoksi onko KELAN:n palveluita mahdollista saada kuntaan lähipalvelun/kunnan toimipisteessä annettavan etäpalvelun kautta.	Selvitys kunnanhallitukselle annettu/ei annettu.	Palvelupiste aloittanut viras-totalolla 1.5.2025 alkaen.
Työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu			
Yrittämiseen ja yritystoiminnan kehittämiseen kannustaminen.	Luodaan yhdessä Business Joensuun kanssa vähintään yksi kannustin, jolla kunta kannustaa yrityksen perustamiseen tai yritystoiminnan kehittämiseen.	Kannustin luotu/ei luotu.	Tavoite ei ole vielä toteutunut.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	78	111	75	74
uusien yritysten määrä, lkm/v	21	13	12	

*Yhteistoimintaosuudet Business Joensuulle ja Keski-Karjalan Jetina ry:lle maksetaan vuosittain etupainotteisesti. Tästä syystä tulosalueen toteuma alkuvuodesta ajankohtaan nähden suurempi.

KÄYTTÖTALOUSHENOVERTAILU - KEHITTÄMISPALVELUT

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	337 645	300 133	274 093	140 270	79 298	56,5
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	337 645	300 133	274 093	140 270	79 298	56,5
Toimintakulut						
- ulkoiset	-592 556	-691 881	-508 738	-408 508	-258 963	63,4
- sisäiset	-71 616	-59 151	-62 155	-22 121	-21 228	96,0
Toimintakulut yht.	-664 172	-751 032	-570 893	-430 629	-280 191	65,1
Toimintakate	-326 527	-450 898	-296 799	-290 359	-200 894	69,2
Poistot ja arvonalentumiset	-333	-276 867	-241 757	-250 330	-127 932	51,1

7.1.6. Maaseutupalvelut

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Pohjois-Karjalan maaseutupalvelut vastaavat maaseutuelinkeinoviranomaistehtävistä ja maaseutuelinkeinojen kehittämisestä.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Pohjois-Karjalan kuntien maaseutupalvelut yhdistyivät yhdeksi yksiköksi vuoden 2021 alusta. Tohmajärvellä on yksikön toimipiste, jossa työskentelee maaseutuasiamies neljänä päivänä viikossa. Toiminnan ydinsisältö on viranomaispalvelujen tarjoaminen maatalousyrittäjille, kuten viljelytukien käsittely ja neuvonta, riista- ja petovahinkokorvauksien käsittely, hukkakauralakiin perustuva valvonta ja neuvonta, eläintenpitäjien rekisteröintiin liittyvät tehtävät, viranomaistehtävät häiriö- ja poikkeusoloissa, rauhoitettujen lajien aiheuttamien vahinkojen arvioiminen ja lausunnot sekä muut maaseutuviranomaiselle säädetyt tehtävät.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			
Maaseudun elinvoimaisena säilyttäminen.	Tukeen oikeutettuja ja hake-neita maatiloja 130 kpl.	Tukea hakeneet maatilat, kpl.	

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	18	18	19	21
maatilat	140	132	130	130

KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU - MAASEUTUPALVELUT

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset						
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut						
- ulkoiset	-70 853	-71 852	-71 858	-79 480	-39 525	49,7
- sisäiset	-2 483	-2 278	-2 905	-2 470	-1 089	48,6
Toimintakulut yht.	-73 336	-74 130	-74 763	-81 950	-40 614	49,6
Toimintakate	-73 336	-74 130	-74 763	-81 950	-40 614	49,6
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.1.7. Työllisyyspalvelut

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Pitkäaikaistyöttömyyden aiheuttamien kustannusten ja inhimillisen syrjäytymisen estäminen ja hallitseminen yhteistyössä työllisyshoidon verkoston kanssa.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Lakisääteisten työvoimapalveluiden ja kunnan vapaaehtoisten työllisyyspalveluiden yhteensovittaminen ja sitä kautta työnhakija-asiakkaiden tehokkaampi ohjaus kohti työtä tai koulutusta. Työllisyyden hoidon verkoston yhdessä toimiminen työllisyystilanteen kohentamiseksi ja työttömyyden vähentämiseksi.

Työnhakija-asiakkaiden laaja-alainen neuvonta- ja ohjaustehtävä. Työnantajille tiedottaminen ja ohjaus käytettävissä olevista työllistämisen tukitoimista; kuntalisän käyttäminen työllistämisen tehostamiseksi.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Työllisyys			
Työllisyysalueen lakisääteisten työvoimapalveluiden ja kunnan vapaaehtoisten työllisyyspalvelujen yhteensovittaminen ja sujuva yhteistyö.	10 yhteistyökokousta.	Toteutuneet kokoukset.	Kuntayhteistyö- ja kuntakoordinaatioryhmän kokouksia on ollut jo yhteensä 10, joten tavoite ylitetään reilusti vuoden aikana.
Työkykykoordinaattorin työkykyasiakkaille myönteisiä eläke- tai kuntoutuspäätöksiä aikaisempaa tehokkaammin.	10 eläke- tai kuntoutuspäätöstä.	Saadut myönteiset päätökset.	4 eläkepäättöstä, joista osa takautuvasti vuoden 2024 puolelle.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	154	141	155	350
työvoima	1 749	1 738	1 700	1652
työttömyys-%	14,8	14	15,8	17,0
työttömien määrä	258	250	269	
työttömien aktivointiaste	31,9	31,0	26,3	
työmarkkinatuen kuntaosuus €	279 077	299 592	311 804	610 075

KÄYTTÖTALOUSHENNOVERTAILU - TYÖLLISYYSPALVELUT

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	97 323	193 095	75 540	270	19	6,9
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	97 323	193 095	75 540	270	19	6,9
Toimintakulut						
- ulkoiset	-728 204	-754 046	-679 252	-1 551 324	-749 108	48,3
- sisäiset	-9 852	-10 910	-13 113	-10 305	-6 620	64,2
Toimintakulut yht.	-738 056	-764 956	-692 365	-1 561 629	-755 728	48,4
Toimintakate	-640 733	-571 860	-616 825	-1 561 359	-755 709	48,4
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.1.8. Hallintopalvelut

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: hallintopäällikkö

TOIMINTA-AJATUS

Kunnan päätöksenteko on avointa ja osallistavaa. Toimielimet luovat omalla toimialallaan edellytyksiä avoimelle toiminnalle asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa. Kunnanjohtaja sekä toimialojen johtavat viranhaltijat huolehtivat, että kunnan asukkaat ja palvelujen käyttäjät saavat riittävästi tietoa valmisteltavina olevista asioista ja voivat osallistua niiden valmisteluun. Tiedonhallinta vastaa kunnanhallituksen alaisuudessa tietoturvajärjestelyistä. Asiakirjahallinto vastaa kunnan pysyvästi säilytettävistä asiakirjatie- doista. Osana hyvää hallinto järjestetään kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta. Hallintopalvelut to- teuttaa hallituksen ja valtuuston asioiden valmistelutyötä sekä huolehtii päätösten täytäntöönpanosta. Sekä vastaa kunnan kirjaamosta. Hallintopalvelut toimii tarvittaessa hallinnon asiantuntijana kunnan muille toimialoille.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Uuden vaaleilla valitun kunnanvaltuuston työn aloitus 1.6.2025. Hallintopalvelut osallistuvat uusien luot- tamushenkilöiden perehdyttämiseen.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Tasapainossa oleva kun- talous			
Luottamushenkilöiden lomakkeiden sähköis- täminen.	Luottamushenkilöiden lomak- keista vähintään yksi on säh- köistetty. Vertailukohta val- tuustokauden 2021 - 2025 alku.	Luottamushenkilöiden käyt- töön otettujen sähköisten lo- makkeiden lukumäärä.	Tavoite on toteutunut. Kaksi (2) sähköistä lomaketta. Luot- tamushenkilöiden henkilötie- dot ja salassapitositoumukset on kerätty sähköisellä lomak- keella. Valtuustokaudella 2021 – 2025 ko. tiedot kerät- tiin paperilomakkeilla.
Kannustava johtaminen ja sitoutunut henkilöstö			
Esihenkilöiden osaa- misten määrittely.	Tohmajärven kunnan hallinto- työssä (esittelijä, valmistelija) edellytettävä osaaminen on määritelty.	Esittelijän ja valmistelijan osaamisprofiili on tehty.	Tavoite toteutetaan myöhem- min.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	73	76	74	78
kunnanhallituksen pöytäkirjan julkaisuun kulunut aika (x kalenteripäivää kokouksen jälkeen)		4	3,5	
Visma-allekirjoitukset		1 832	3 513	
Sähköisen arkiston koko mt/kpl		788/3908	2,58 Gt/31417	
vireille tulleiden asioiden määrä	389	195	167	

KÄYTTÖTALOUSHENNOVERTAILU - HALLINTOPALVELUT

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	2 317	6 910	9 606	1 160	437	37,7
- sisäiset			2 522			
Toimintatuotot yht.	2 317	6 910	12 128	1 160	437	37,7
Toimintakulut						
- ulkoiset	-287 079	-307 730	-293 899	-294 101	-151 395	51,5
- sisäiset	-19 042	-9 837	-11 710	-10 545	-2 952	28,0
Toimintakulut yht.	-306 121	-317 566	-305 609	-304 646	-154 347	50,7
Toimintakate	-303 804	-310 657	-293 481	-303 486	-153 909	50,7
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.1.9. Talouspalvelut

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Toteuttaa kunnan kirjanpito, palkanlaskenta ja tilinpäätös lain vaatimusten mukaisesti käyttäen nykyisiä ohjelmistoja ja järjestelmiä.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Talouspalvelut vastaa koko kunnan taloudenhoidosta. Taloushallinto hoitaa kunnan kirjanpidon ja henkilöstön sekä luottamushenkilöiden palkkahallinnon, vastaa ostolaskujen kierrätyksestä sekä kunnan ostojen ja myyntireskontrasta, maksuvalmiudesta, veloista ja perinnästä. Tämän lisäksi talouspalvelut valmistelee kunnan talousarvion, osavuositilastot, tilinpäätöksen ja taloustilastot yhdessä kunnan muun henkilöstön kanssa. Talouspalvelujen henkilöstö palvelee myös kuntalaisia ja muita asiakkaita erityisesti osto- ja myyntilaskujen selvittämistä koskeissa kysymyksissä.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Tasapainossa oleva kuntatalous			
Sähköisten myyntilaskujen osuuden kasvattaminen.	Myyntilaskuista 50 % sähköisenä	Toteuma %-osuus sähköisiä myyntilaskuja.	30 %
Tasapainossa oleva kuntatalous			
Luottamushenkilöiden perehdyttäminen.	Luottamushenkilöille järjestetty vähintään yksi yleishallinnon toimialan asioita käsittelevä perehdytystilaisuus.	Järjestettyjen tilaisuuksien lkm.	Ei ole vielä järjestetty

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	22	9	25	13
lähetetyt myyntilaskut, kpl (sis. Huomautuslaskut)	16 520	16 617	18 103	16 000
lähetetyt maksuhuomautukset	1 808	1 830		
käsitellyt ostolaskut	7 445	6 149	5 359	5 500
palkkalaskelmat		5 162	5 092	

Sisäisten palveluiden laskutus tehdään vuoden lopussa.

KÄYTTÖTALOUSHMENOVERTAILU - TALOUSPALVELUT

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	11 646	17 315	6 310	6 080	3 465	57,0
- sisäiset	312 395	318 094	242 132	280 235	0	0
Toimintatuotot yht.	324 041	335 409	248 442	286 315	3 465	1,2
Toimintakulut						
- ulkoiset	-403 551	-361 257	-358 535	-331 387	-182 313	55,0
- sisäiset	-11 798	-6 133	-9 080	-7 205	-5 482	76,6
Toimintakulut yht.	-415 349	-367 389	-357 615	-338 592	-187 795	55,5
Toimintakate	-91 308	-31 980	-40 105	-52 277	-184 329	352,6
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.1.10. Henkilöstöjaosto / henkilöstöpalvelut

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: hallintopäällikkö

TOIMINTA-AJATUS

Henkilöstöpalvelut vastaavat työnantajana kunnan henkilöstöpolitiikasta ja henkilöstöjohtamisen linjauksista. Tehtäväkenttään kuuluu kunnan palkkausjärjestelmän kehittäminen ja kunnallisten virka- ja työehtosopimusten mukaisen toiminnan varmistaminen sekä niihin liittyvien paikallisten kysymysten ratkaiseminen. Henkilöstölle taataan vaikuttamismahdollisuus heitä koskevissa asioissa. Kantavana periaatteena on henkilöstön tasa-arvoinen ja yhdenvertainen kohtelu. Henkilöstöpalvelujen tehtävänä on laatia ja kehittää kunnan henkilöstöhallintoon liittyviä prosesseja ja ohjeistuksia. Henkilöstöpalvelujen rooli on tukea kunnan operatiivista johtoa ja esihenkilöitä henkilöstöjohtamiseen ja sen kehittämiseen liittyvissä asioissa. Henkilöstöpalvelut huolehtivat myös yhteistoimintajärjestelmän ja työsuojelutoiminnan keskittymisestä järjestämisestä kunnassa. Henkilöstöpalvelun resurssia varataan esihenkilöiden tukemiseen erilaisissa HR-pulmatilanteissa ja työnantajan näkemyksen kirkastamiseen.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Valtakunnallinen tasopalkkajärjestelmä tuli voimaan 1.2.2025. Uusi tasopalkkajärjestelmä koskee KVTES:ä ja OVTES:n osio G:tä. Paikallinen toimenpanovaihe alkoi vuoden alusta. Uuteen järjestelmään on siirryttävä viimeistään 30.9.2025. Tasopalkkajärjestelmä korvaa tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Palkkaryhmittäin on kolme osaamisen ja vastuun tasoa (A, B ja C). Kullekin palkkaryhmän tasolle on määritelty vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Paikallisesti kullakin palkkaryhmän tasolla on yksi tasopalkka. Valtakunnallisten tasokriteerien lisäksi luodaan paikalliset tasokuvaukset. Paikallisesti on mahdollista päättää lisäksi muita palkkaryhmäkohtaisia tasokriteerejä. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto luo palkkojen yhteensovittamisen tarvetta. Palkkojen yhteensovittamisessa uuden tasopalkkajärjestelmän mukaisiin palkkaryhmiin ja tasoihin noudatetaan siirtymäaikaa, joka vaihtelee työnantajittain. Palkkausjärjestelmä uudistuksesta suoraan johtuva palkkojen yhteensovittaminen toteutetaan kohtuullisessa ajassa.

Vakinainen henkilöstösihteeri on ollut virkavapaalla 14.1.2025 alkaen ja irtisanoutunut ilmoituksellaan 23.5.2025 siten, että palvelussuhteen viimeinen päivä on 30.6.2025. Henkilöstösihteerin virkaa on hoitanut oman toimen ohella hallintopäällikkö. Osan tehtävistä on tehnyt palkkasihteeri. Uusi vakinainen henkilöstösihteeri rekrytoidaan syksyllä 2025.

Lisäksi näköpiirissä on uuteen HR-järjestelmään siirtyminen vuonna 2026. Myös työsuojelun yhteistoimintakausi vaihtuu 2025/2026 vaihteessa, joten työsuojeluvaalet ovat ohjelmassa loppuvuodesta.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Viestinnän kehittäminen			
Markkinointivideoiden tuottaminen rekrytointikäyttöön.	Vähintään yksi video tehty.	Markkinointivideoiden lukumäärä.	Tavoite toteutuu myöhemmin. Markkinointivideon toteuttajaksi on valikoitunut Karelialan Kaitafilmi.

Kannustava johtaminen ja sitoutunut henkilöstö			
Esihenkilöiden osaamisen määrittely.	Tohmajärven kunnan esihenkilötyössä edellytettävä osaaminen on määritelty.	Esihenkilön osaamisprofiili on tehty (kyllä/ei).	Tavoite toteutuu myöhemmin.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	30	33	33	36
Rekrytointien määrä (Kuntarekry)	30	47	45	
Henkilöstötutkimuksen suositteluprosentti	73,3		84,0	
Toisen työnantajan palvelukseen lähteneet vakinaiset	6	8		

KÄYTTÖTALOUSHENKILÖSTÖPALVELUT

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	14 755	4 276	5 980	5 320	2 462	46,3
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	14 755	4 276	5 980	5 320	2 462	46,3
Toimintakulut						
- ulkoiset	-123 124	-130 916	-129 695	-141 358	-46 454	32,9
- sisäiset	-17 596	-5 637	-6 231	-5 980	0	0
Toimintakulut yht.	-140 721	-136 553	-135 926	-147 338	-46 454	31,5
Toimintakate	-125 966	-132 277	-129 947	-142 018	-43 991	31,0
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

Vakinainen henkilöstösihteeri on ollut virkavapaalla 14.1.2025 alkaen ja irtisanoutunut ilmoituksellaan 23.5.2025 siten, että palvelussuhteen viimeinen päivä on 30.6.2025.

7.2. Lomitus

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: lomituspalvelujohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Pohjois-Karjalan lomituspalvelujen tehtävänä on järjestää lomituspalvelulain mukaiset palvelut alueen maatalousyrittäjille, jotta he voivat irrottautua päivittäisistä välttämättömistä karjanhoitoon liittyvistä töistä. Toiminnasta otetaan huomioon kaikkien osapuolten tarpeet ja toivomukset. Lomitukset pyritään jakamaan tasapuolisesti ympäri vuoden. Lomituspalvelut järjestetään lain mukaisesti, painottaen taloudellisuutta ja tehokasta resurssien käyttöä.

Lomituspalveluiden taloudellinen osuus on täysin valtion korvattavaa toimintaa. Mikäli lomituksen menot alittavat tai ylittävät tilivuoden budjetin, tasataan ne valtionkorvausselvityksessä seuraavan vuoden aikana. Lisäksi maatalousyrittäjien eläkelaitos (MELA) osoittaa hallintorahaa, jonka suuruus määräytyy edellisen vuoden toteutuneiden lomituspäivien mukaan, kattaen hallinnolliset ja taloudelliset palvelut.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Pohjois-Karjalan lomituspalvelujen keskeisenä tavoitteena on tuottaa lainmukaiset lomituspalvelut taloudellisesti, tehokkaasti ja varmistaa riittävä, ammattitaitoinen työvoima. Samalla pyritään tukemaan sekä maatalousyrittäjien että maatalouslomittajien työssä jaksamista. Hyvinvoiva, motivoitunut ja osaava lomittajatyövoima on koko toiminnan perusta, sillä vain jaksava ja sitoutunut henkilöstö pystyy takaamaan maatalousyrittäjille laadukkaan ja luotettavan palvelun. Tämän saavuttamiseksi tuemme lomittajien työssä jaksamista sekä tarjoamme heille jatkuvaa koulutusta ja kehittymismahdollisuuksia.

Palveluiden jatkuva kehittäminen on toiminnan ytimessä. Pohjois-Karjala osallistuu aktiivisesti myös valtakunnallisiin kehityshankkeisiin, mikä varmistaa lomituspalvelujen ajantasaisuuden ja niiden tehokkaan toiminnan tulevaisuudessa.

Näiden tavoitteiden avulla varmistamme, että maatalousyrittäjät voivat luottaa lomituspalveluihin, jotka toteutetaan taloudellisesti tehokkaasti ja korkealla laadulla kaikkina vuodenaikoina ja palvelut vastaavat maatalousyrittäjien muuttuviin tarpeisiin.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Ilmastotavoitteet HINKU-kriteerien mukaisesti			
Taloudellinen toiminta ja hallinnon tehokkuus	Luodaan sähköinen työkyky mittaristo sekä sähköinen perehdytysalusta maatalouslomittajille tilakohtaisesti.	Sähköinen työkyky mittaristo sekä sähköinen perehdytys alusta maatalouslomittajille tilakohtaisesti on luotu kyllä/ei	Sähköinen työkyky mittaristo tehty, perehdytys alusta pilotoitu.

Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			
Maatalousyrittäjien työssä jaksamisen tukeminen toimivilla lomituspalveluilla, palveluiden laadun ja toimivuuden varmistaminen.	Asiakastyytyväisyys melan asettamien mittareiden mukaisesti 1-5, asiakastyytyväisyys kysely jatkuvana maatalousyrittäjille	Tavoite taso asiakastyytyväisyys kyselyn tulos vähintään 4/5	Asiakastyytyväisyys 4,75
Kannustava johtaminen ja sitoutunut henkilöstö			
Henkilöstön työhyvinvoinnin tukeminen ja työssä jaksamisen tukeminen	Työpaikalla luodaan avoin ja kannustava ilmapiiri, jossa henkilöt toimivat aktiivisina tukijoina. Työntekijät kokevat, että heidän työkykyään ja jaksamistaan seurataan säännöllisesti ja heille tarjotaan tarvittavat resurssit ja tuki hyvinvoinnin ylläpitämiseksi.	Työpaikalla luodaan avoin ja kannustava ilmapiiri, jossa henkilöt toimivat aktiivisina tukijoina. Työntekijät kokevat, että heidän työkykyään ja jaksamistaan seurataan säännöllisesti ja heille tarjotaan tarvittavat resurssit ja tuki hyvinvoinnin ylläpitämiseksi.	Esihenkilökäynneistä toteutunut 69%, oma työkyky arvio kyselyistä totetunut kesäkuun loppuun mennessä 70%

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	-33	-78	-65	-25
lomituspalvelujen asiakkaat	186	606	566	560
lomituspäivät	8 897	26 559	25 173	25 000
vuosilomapäivät	4 733	14 819	13 800	14 560
sijaisapupäivät	3 186	8 047	8 000	7 800
tuettu maksullinen lomitus	978	3 693	3 373	2 640
lomituspalvelujen käyttökustannus pidettyä lomapäivää kohti €	187	207	206	205

KÄYTTÖTALOUS (ulkoinen)

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot-%
TOIMINTATUOTOT						
MYYNTITUOTOT	1 932 225	6 311 645	5 910 389	5 119 664	3 066 510	59,9
MAKSUTUOTOT	263 816	849 133	954 063	680 500	447 229	65,7
TUET JA AVUSTUKSET	172 623	32 303	43 325	27 270	3 809	14,0
MUUT TOIMINTATUOTOT			127			
TOIMINTATUOTOT	2 368 663	7 193 081	6 907 904	5 827 434	3 517 548	60,4
TOIMINTAKULUT						
HENKILÖSTÖKULUT	-1 780 956	-5 324 891	-5 144 522	-4 368 963	-2 428 218	55,6
PALKAT JA PALKKIOT	-1 391 072	-4 295 531	-4 225 569	-3 562 428	-1 992 865	55,9
HENKILÖSIVUKULUT	-389 884	-1 029 360	-918 953	-806 535	-435 353	54,0
ELÄKEKULUT	-323 145	-833 236	-809 521	-702 368	-369 767	52,6
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-66 738	-196 124	-109 432	-104 167	-65 585	63,0
PALVELUJEN OSTOT	-288 386	-918 154	-1 003 261	-885 156	-429 200	48,7
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-19 068	-55 551	-60 802	-60 700	-57 866	95,3
AVUSTUKSET	-140 394	-531 252	-378 117	-370 000	-139 456	37,7
MUUT TOIMINTAKULUT	-6 237	-15 742	-13 4258	-20 170	-3 418	16,9
TOIMINTAKULUT	-2 235 040	-6 845 590	-6 600 129	-5 701 989	-3 058 157	53,6
TOIMINTAKATE	133 623	347 491	307 775	125 445	459 391	366,2

KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU - LOMITUSPALVELUT

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	2 368 663	7 193 081	6 907 904	5 827 434	3 517 548	60,4
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	2 368 663	7 193 081	6 907 904	5 827 434	3 517 548	60,4
Toimintakulut						
- ulkoiset	-2 235 040	-6 845 590	-6 600 129	-5 701 989	-3 058 157	53,6
- sisäiset	-25 171	-27 756	-47 752	-27 445	-2 177	7,9
Toimintakulut yht.	-2 260 212	-6 873 346	-6 647 881	-5 729 434	-3 06 334	53,4
Toimintakate	108 452	319 736	260 024	98 000	457 214	466,5
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.3. Sivistyslautakunta

Sivistystoimen palvelut keskittyvät vuonna 2025 laadukkaiden peruspalveluiden tarjoamiseen. Yleinen toiminta-ajatus on edistää ja tukea asukkaiden sivistystä, aktiivista oppimista ja kulttuurista osallistumista, sekä tarjota mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja hyvinvointiin. Tarjoamme mahdollisuuden aktiiviseen elämään ylläpitämällä liikkumaan kannustavia paikkoja eri puolilla kuntaa. Kukin sivistystoimialan sektori toteuttaa omaa perustehtäväänsä mahdollisimman monipuolisesti kuntalaisten hyvinvointi keskiössä.

Talouden osalta vuosi on edennyt suunnitellusti. Jokainen tulosyksikkö on toteuttanut toimintojaan suunnitelmien mukaan huomioiden toiminnalliset tavoitteet ja pysynyt budjetissa hyvin.

KÄYTTÖTALOUS (ulkoinen)

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot-%
TOIMINTATUOTOT						
MYYNTITUOTOT	749 562	622 315	570 004	559 096	266 506	47,7
MAKSUTUOTOT	321 383	329 398	309 524	314 200	163 013	51,9
TUET JA AVUSTUKSET	408 450	467 905	342 744	186 950	154 168	82,5
MUUT TOIMINTATUOTOT	20 850	49 645	73 691	36 000	29 392	81,6
TOIMINTATUOTOT	1 500 245	1 469 263	1 295 963	1 096 246	613 079	55,9
TOIMINTAKULUT						
HENKILÖSTÖKULUT	-6 289 106	-6 719 487	-6 508 432	-6 658 273	-3 308 323	49,7
PALKAT JA PALKKIOT	-5 113 353	-5 446 358	-5 322 767	-5 459 052	-2 717 398	49,8
HENKILÖSIVUKULUT	-1 175 753	-1 273 130	-1 185 666	-1 199 221	-590 925	49,3
ELÄKEKULUT	-1 002 330	-1 078 058	-1 044 849	-1 044 538	-513 176	49,1
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-173 422	-95 071	-140 817	-154 683	-77 748	50,3
PALVELUJEN OSTOT	-1 649 894	-2 507 002	-2 400 752	-2 410 200	-1 141 340	47,4
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-307 490	-317 677	-252 781	-240 560	-174 393	72,5
AVUSTUKSET	-146 928	-121 460	-132 033	-120 000	-50 190	41,8
MUUT TOIMINTAKULUT	-592 879	-956 458	-1 037 105	-1 015 025	-430 941	42,5
TOIMINTAKULUT	-8 986 295	-10 622 084	-10 331 103	-10 444 058	-5 105 188	48,9
TOIMINTAKATE	-7 486 050	-9 152 821	-9 035 140	-9 347 812	-4 492 109	48,1

Vertailuvuodet sisältävät myös Keski-Karjalan Musiikkiopiston kustannukset. Ravinto- ja siivouspalvelut on ulkoistettu vuoden 2023 alusta.

KÄYTTÖTALOUSHENOVERTAILU - SIVISTYSLAUTAKUNTA

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot-%
Toimintatuotot						
- ulkoiset	1 500 245	1 469 263	1 295 963	1 096 246	613 079	55,9
- sisäiset	89 476	95 044	85 358	82 794	38 958	47,1
Toimintatuotot yht.	1 589 721	1 564 306	1 381 321	1 179 040	652 037	55,3
Toimintakulut						
- ulkoiset	-8 986 295	-10 622 084	-10 331 103	-10 444 058	-5 105 188	48,9
- sisäiset	-1 624 941	-939 973	-902 821	-927 030	-406 606	43,9
Toimintakulut yht.	-10 611 236	-11 562 057	-11 233 924	-11 371 088	-5 511 794	48,5
Toimintakate	-9 021 515	-9 997 750	-9 852 603	-10 192 048	-4 859 757	47,7
Poistot ja arvonalentumiset	-192 884	-194 394	-92 616	-113 850	-54 734	48,1

7.3.1. Hallinto

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: lautakunnan jäsenet, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Hallinnon tehtävänä on hoitaa sivistystoimen hallintoa ja näin tukea sivistystoimen eri toimintoja niiden perustehtävässä.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Sivistystoimen hallintohenkilöstö vastaa sivistyslautakunnan kokousasioiden valmistelusta ja päätösten toimeenpanosta, talousarvion valmistelusta ja sen toimeenpanosta, valtionosuuslaskelmista ja tilastoinnista, koulukuljetuksista ja monista henkilöstöhallintoon liittyvistä tehtävistä. Hallinnossa koordinoidaan kunnassa tehtävää terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyötä ja kotoutumiseen liittyviä velvoitteita.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Yhdistysiltojen järjestäminen	Yhdistysiltojen järjestäminen 2 x vuodessa: keväällä ja syksyllä. Keväällä kolme samansäältäistä yhdistysiltaa eri kylillä. Syksyllä yhdistysilta, koulutuspainotus.	Iltojen määrä ja osallistujien määrä.	Toteutui. Kevään aikana kolme yhdistysiltaa, joissa yhteensä 22 osallistujaa.
Terveiden elintapojen edistäminen			
Laajan hyvinvointikertomuksen ja –suunnitelman laadinta	Laaja hyvinvointikertomus ja -suunnitelma hyväksytty valtuustossa.	Hyväksytty/ei hyväksytty.	Ei toteutunut. Tulossa valtuuston hyväksyntään syksyn 2025 aikana.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	74	83	86	
Koulutoimisto				
oppilaita/opiskelijoita 20.9.	440	441	424	
nettokustannus €/oppilas	327	450	500	
Musiikkiopisto				
kunnan oppilaspaikat	53	53	53	
nettokustannus €/oppilas	2 312	2 544	2 504	

KÄYTTÖTALOUSHENOVVERTAILU - HALLINTO

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	8 814	9 471	3 422	3 240	168	5,2
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	8 814	9 471	3 422	3 240	168	5,2
Toimintakulut						
- ulkoiset	-203 056	-242 032	-250 529	-244 574	-113 682	46,5
- sisäiset	-113 702	-104 973	-97 665	-100 064	-46 043	46,0
Toimintakulut yht.	-316 757	-347 005	-348 193	-344 638	-159 725	46,3
Toimintakate	-307 943	-337 534	-344 771	-341 398	-159 557	46,7
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.3.2. Perusopetus

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: sivistys- ja hyvinvointijohtaja, Maiju Lassilan koulun rehtori

TOIMINTA-AJATUS

Kaikille peruskoulun oppilaille annetaan mahdollisuus oppimiseen, terveeseen kasvuun ja tunnetaitojen kehittymiseen niin, että heillä on peruskoulun päätettyään hyvä yleissivistys sekä opetussuunnitelman mukaiset tiedot ja taidot. Lisäksi kouluissa tuetaan määrätietoisesti terveyden ja hyvinvoinnin edistämistä. Peruskoulumme vahvistavat oppilaan aktiivisuutta ja mahdollistavat onnistumisen kokemuksia siten, että opetus lisää oppilaan kokemaa oppimisen ja opiskelun merkityksellisyyttä.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kunnassa on yksi yhtenäiskoulu ja yksi alakoulu. Maiju Lassilan yhtenäiskoulussa on luokat 1-9 ja Tikkanen alakoulussa luokat 1-6.

Jokainen koulu laatii vuosittain oman työsuunnitelmansa, johon kirjataan tarkemmin koulun toiminta kyseisen lukuvuoden aikana. Työsuunnitelma sisältää koulukohtaisia painopistealueita ja erityisteemoja. Kaikkien alakoulujen jatkuvana ja keskeisenä painopistealueena on tapakasvatus ja hyvien tapojen korostaminen.

Perusopetus vastaa aamu- ja iltapäivätoiminnasta. Aamu- ja iltapäivätoiminta iltapäivätoimintaa järjestetään lukuvuonna 2025–2026 kunnan omana toimintana Maiju Lassilan koulussa ja Tikkanen koulussa. Aamupäivätoimintaa järjestetään Maiju Lassilan koulussa.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Terveet elintavat			
Välkkäritöiminnan käynnistäminen Maiju Lassilan koulussa. Tikkalassa kummivälkkät.	Välkkäritöiminnan käynnistäminen Maiju Lassilan koulussa. Tikkalassa kummivälkkät.	Toteutui/Ei toteutunut	Toteutui.
Osallisuus ja yhteisöllisyys			
Oppilaiden osallisuuden lisääminen koulussa.	Koulujen oppilashuoltoryhmiin otetaan mukaan oppilaskunnan edustus. Toteutuu kaksi kertaa vuodessa.	Toteutui/Ei toteutunut	Ei toteutunut. Toteutumassa syyslukukaudella.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	986	1 201	1 195	1 294
valtionosuus iltapäivätoimintaan	19 725	25 787	25 594	
oppilasmäärä	385	388	373	
nettokustannus €/oppilas (ulk.)	8 842	11 793	12 745	

KÄYTTÖTALOUSHMENOVERTAILU - PERUSOPETUS

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6 /2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	479 127	316 030	403 714	259 760	183 237	70,5
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	479 127	277 990	403 714	259 760	183 237	70,5
Toimintakulut						
- ulkoiset	-3 883 208	-4 891 633	-4 857 306	-4 994 957	-2 404 521	48,1
- sisäiset	-702 507	-307 022	-299 369	-309 170	-139 133	45,0
Toimintakulut yht.	-4 585 714	-5 198 655	-5 156 674	-5 304 127	-2 543 654	48,0
Toimintakate	-4 106 588	-4 882 626	-4 752 960	-5 044 367	-2 360 417	46,8
Poistot ja arvonalentumiset	-78 385	-78 385	-9 191	-12 000	-10 886	90,7

7.3.3. Lukiokoulutus

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: sivistys- ja hyvinvointijohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Lukiomme tarjoaa opiskelijoille laajan yleissivistyksen sekä riittävät tiedolliset ja taidolliset valmiudet jatko-opintoja ja työelämää varten. Opiskelu- ja työympäristönä lukiomme on kehittymismyönteinen ja ilmapiiriltään kannustava. Toimintaamme ohjaa ajatus lukiosta, jonka opiskelijat ovat motivoituneita ja hyvinvoivia ja menestyvät hyvin omalla opintopolullaan. Lukiotyö pohjaa työn kunnioitukseen ja ohjaa oma-aloitteisuuteen. Opiskelijoita kannustetaan ottamaan itselleen sopivia yksilöllisiä tavoitteita, haastamaan ja kehittämään omia oppimistaitojaan ja arvioimaan edistymistään.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Lukio toimii yksisarjaisena. Lukio tarjoaa laadukasta opetusta niin suomalaisille kuin kansainvälisille opiskelijoille. Pienen lukion vahvuutena näemme sen, että voimme tarjota yksilöllistä tukea opintojen ajalle - jokaisen opiskelijan omaa oppimispolkua voidaan rakentaa opiskelijan omat kiinnostuksen aiheet huomioiden. Yhteistyötä tehdään maakunnan lukioden ja erityisesti Kiteen lukion kanssa, esimerkiksi yhteisiä kursseja järjestämällä ja tekemällä hankeyhteistyötä. Myös korkea-asteen kanssa toteutetaan yhteistyötä monipuolisten valinnaiskurssien muodossa. Lukiokoulutus tarjoaa vahvat tietotaidot ja valmiudet tulevia jatko-opintoja ja työelämää varten.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen			
Luodaan ja suoritetaan lukiolaisille paikallinen hyvinvointikysely.	Toteutetaan lukiossa hyvinvointikysely lukiolaisille kevät-lukukaudella.	Toteutettiin/ei toteutettu.	Toteutui.
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Lukion opiskelijoiden osallisuuden vahvistaminen lukion toiminnan suunnittelussa sekä hyvinvoinnin huomioimisessa.	Uusien osallistavien toimintatapojen käyttöönottoaminen. Vähintään 3 uutta toimintatapaa, joihin lukiolaiset osallistuvat toiminnan suunnittelussa/hyvinvoinnin huomioimisessa.	Toteutui X uutta toimintatapaa.	Toteutui 2 uutta toimintatapaa.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	155	167	166	184
opiskelijoita	52	53	51	
nettokustannus €/oppilas (ulk.)	10 951	12 312	12 957	

KÄYTTÖTALOUSHENOVERTAILU - LUKIOKOULUTUS

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	23 391	49 728	51 005	15 000	5 011	33,4
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	23 391	49 728	51 005	15 000	5 011	33,4
Toimintakulut						
- ulkoiset	-592 820	-702 245	-684 589	-701 547	-313 971	44,8
- sisäiset	-74 025	-26 405	-27 099	-28 820	-11 203	38,9
Toimintakulut yht.	-666 845	-728 650	-711 688	-730 367	-325 175	44,5
Toimintakate	-643 454	-678 922	-660 683	-715 367	-320 164	44,8
Poistot ja arvonalentumiset	-37 831	-37 830	0	-1 000	0	0

7.3.4. Kansalaisopisto

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Kansalaisopistot vastaavat paikallisiin sivistystarpeisiin ja yhteiskunnallisiin muutoksiin. Ne tarjoavat mahdollisuuden elinikäiselle oppimiselle, joka edistää tasa-arvoa, kehittymistä, hyvinvointia, aktiivista kansalaisuutta ja monikulttuurisuutta. Kansalaisopistossa järjestettävät kurssit tuovat yhteen eri-ikäisiä ihmisiä ja motivoivat heitä huolehtimaan terveydestään ja hyvinvoinnistaan, juuri näitä asioita kunnan hyvinvointisuunnitelmassa painotetaan. Tutkimusten mukaan kansalaisopisto tuottaa opiskelijalle opittujen asioiden lisäksi myös laajempia hyötyjä ja siksi koulutusinvestoinnit palautuvat rahassakin mitattuna moninkertaisina takaisin kuntiin.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tohmajärven kansalaisopisto järjestää pääasiassa aikuisille suunnattua, tutkintoon johtamatonta koulutusta. Opetus tapahtuu 20 työpisteessä eri puolilla kuntaa. Opetuksen hoitaa n. 35 sivutoimista tuntiopettajaa. Tarjolla on lukuvuosittain noin sata eri kurssia. Kurssien lisäksi kansalaisopisto järjestää yleisöluentoja eri aihealueista.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Mielen hyvinvointi			
Harrastustoiminta osaksi arkea -teemapäivä.	Osallistujia vähintään 20 henkilöä.	Osallistujamäärä	Ei toteutunut. Toteutuu syksyllä.
Osallisuus ja yhteisöllisyys			
Ystävystytään ruoan äärellä -kurssikokeilu. Keskustelua ja yhdessä tekemistä toisiin tutustuen.	Osallistujia vähintään 10 henkilöä.	Osallistujamäärä	Toteutui. 17 osallistujaa.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	60	63	64	59
pidetyt kurssit			114	
valtionosuus	107 974	111 263	98 197	
opiskelijoita keskimäärin	688	673	630	
opetustuntien lukumäärä	2 573	2 818	2 867	
nettokustannus €/opetustunti	98	91	89	

KÄYTTÖTALOUSHENOVVERTAILU - KANSALAIOPISTO

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	43 469	54 999	53 708	60 000	28 342	47,2
- sisäiset		1 200	384			
Toimintatuotot yht.	43 469	56 199	54 092	60 000	28 342	47,2
Toimintakulut						
- ulkoiset	-216 454	-244 910	-258 916	-230 251	-127 781	55,5
- sisäiset	-78 810	-68 559	-49 958	-60 900	-22 353	36,7
Toimintakulut yht.	-295 263	-313 469	-308 874	-291 151	-150 134	51,6
Toimintakate	-251 794	-257 270	-254 782	-231 151	-121 792	52,7
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.3.5. Kirjasto- ja kulttuuripalvelut

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Kirjastopalvelut

Kirjasto on kaikille avoin ovi sivistykseen ja hyvinvointiin. Kirjastopalvelut edistävät monipuolista lukutaitoa, yhdenvertaisia mahdollisuuksia tiedon saatavuuteen ja käyttöön, elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen sekä aktiiviseen kansalaisuuteen, demokratiaan ja sananvapauteen. Kirjastoon kaikki ovat tervetulleita.

Kulttuuripalvelut

Kulttuuripalvelut edistävät, tukevat ja järjestävät monipuolista kulttuuritoimintaa kunnan alueella eri kulttuurimuotoja tarjoten. Kulttuuri nähdään tärkeänä sivistyksen ja hyvinvoinnin lähteenä sen lisäessä muun muassa elämänlaatua ja mielenhyvinvointia.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kirjastopalvelut

Kuntalaisille on tarjolla monipuoliset kokoelmat ja saavutettavat kirjastopalvelut. Omatoimikirjaston avulla palvelut ovat käytettävissä laajemmin aukioloaikojen ulkopuolella. Kirjaston rooli on tukea oppilaiden koulu- ja vapaa-ajalla tapahtuvaa lukemista. Myös aikuisten monilukutaitoa pitää vahvistaa, jotta he pärjäävät entistä enemmän digitalisoituvassa yhteiskunnassa. Vaara-kirjastojen kanssa tehdään yhteistyötä.

Kulttuuripalvelut

Kuntalaiset saavat mahdollisuuden kulttuurin kokemiselle ja tekemiselle erilaisten tilaisuuksien ja tapahtumien muodossa. Koulupäivän aikaan toteutettava Koululaisten kulttuuripolku tarjoaa elämyksiä, kunkin luokka-asteen sisältöjen mukaisesti. Tohmajärvi kuuluu Pohjois-Karjalan lastenkulttuuriverkostoon ja tekee yhteistyötä maakunnan eri kulttuuritoimijoiden kanssa.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Osallisuus ja yhteisöllisyys			
Kirjastokaveri-toiminnan aloittaminen. Kirjastokaveri tuo ystävän tai tuttavän samalla kyydillä kirjastoon. Kirjastokaveri voi suositella aineistoa sekä lukea äänen kirjaa tai lehteä.	Osallistujia vähintään 5 henkilöä.	Osallistujamäärä	Ei toteutunut. Toteutuu syksyllä.

Vilkas ja monipuolinen tapahtuma- ja kulttuurielämä			
Taidetyöpajojen järjestäminen. Kuntalaisia alustetaan luovuudelle ja taiteen hyvinvointivaikutusten äärelle.	Osallistujia vähintään 15 henkilöä.	Osallistujamäärä	Ei toteutunut. Toteutuu syksyllä.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	88	102	104	101
- josta kirjastopalvelut	75	87	91	91
- josta kulttuuripalvelut	13	15	13	10
Kirjastopalvelut, lainausten lukumäärä	52 631	52 742	47 527	54 000
- josta kirjastoauton osuus	7 144	6 313	5 814	7 000
lainauksia/asukas	13,0	12,0	12,0	12,0
fyysiset käynnit	38 644	51 626	54 152	50 000
verkkokäyntejä	27 634	28 941	29 887	30 000
nettokustannus €/lainaus	6	6,7	7,6	
Kulttuuripalvelut, tapahtumien lukumäärä	30	21	18	15

KÄYTTÖTALOUSHMENOVERTAILU - KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	8 023	33 713	26 660	10 200	4 135	40,5
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	8 023	33 713	26 660	10 200	4 135	40,5
Toimintakulut						
- ulkoiset	-337 277	-414 342	-402 680	-366 212	-198 009	54,1
- sisäiset	-37 285	-35 232	-35 787	-38 725	-15 272	39,4
Toimintakulut yht.	-374 562	-449 574	-438 467	-404 937	-213 281	52,7
Toimintakate	-366 539	-415 861	-411 807	-394 737	-209 146	53,0
Poistot ja arvonalentumiset	-2 278	-3 159	-3 163	-3 150	-1 567	49,7

7.3.6. Liikunta- ja nuorisopalvelut

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: sivistys- ja hyvinvointijohtaja

TOIMINTA-AJATUS

Liikuntatoimi

Liikuntapalvelut luovat edellytyksiä kaikkien kuntalaisten liikunnan harrastamiseen tarjoamalla liikunta- ja virkistyspaikkoja ja vastaamalla niiden kunnossapidosta, järjestämällä liikuntaa, tukemalla liikunnallista seura- tai yhdistystoimintaa ja kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä eri toimialojen kesken.

Nuorisotoimi

Nuorisopalvelut tarjoavat ja luo edellytyksiä lasten ja nuorten kasvua, elämänhallintaa ja kansalaisvalmiuksia tukevalle vapaa-ajantoiminnalle sekä parantavat lasten ja nuorten elinoloja. Nuorisopalvelut turvaavat lasten- ja nuorten äänen kuulumisen kunnan päätöksen teossa.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Nuoriso- ja liikuntapalvelujen toiminnoista vastaavat liikunnanohjaaja, nuoriso-ohjaaja, liikuntapaikkahoitaja sekä vapaa-aikakoordinaattori. Toimintoja järjestetään yhteistyössä eri järjestöjen ja yhteisöjen kanssa oman kunnan lisäksi seutu- ja maakunnallisesti.

Kunnan nuorisotyöhön ja etsivään nuorisotyöhön kuuluvat nuorten kasvatuksellinen ohjaus, toimintatilat ja harrastusmahdollisuudet, tieto- ja neuvontapalvelut. Nuorisotyössä painotetaan terveiden elintapojen edistämistä. Liikunnallinen, kulttuurinen, kansainvälinen ja monikulttuurinen nuorisotoiminta, nuorten ympäristökasvatus sekä muut paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin sopivat toimintamuodot tukevat lasten ja nuorten hyvinvointia. Etsivän nuorisotyön kohderyhmä on alle 29-vuotiaat. Nuorille tarjotaan varhaista tukea ja ohjausta muun tuen piiriin. Tavoitteena on nuoren kasvun tukeminen ja osallisuuden vahvistaminen koulutuksessa tai työelämässä. Lisäksi tehtävänä on tuoda esille nuorten ääni palveluvajeista tai tukiverkostojen rakoja, joista nuoret voivat pudota.

Liikuntapalvelut vastaavat ulko- ja sisäliikuntapaikkojen kunnossapidosta. Palveluja ostetaan kunnan tekniseltä toimelta ja ulkoisilta tuottajilta mm. kumppanuussopimuksilla. Liikuntapalvelut kehittävät ja järjestävät terveysliikuntamahdollisuuksia sekä toiminnallaan ennaltaehkäisevät kuntalaisten liikkumattomuudesta aiheutuvia haittoja.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Terveiden elintapojen edistäminen			
Elintapaohjaus: kohderyhmänä varhaiskasvatuksen työntekijät ja kohdennetusti muut yksilöasiakkaat	Vähintään kymmenen uutta elintapaohjausta vuoden aikana.	Elintapaohjaukseen osallistuneiden määrä vuoden aikana.	Toteutui osittain. 8 osallistujaa

Osallisuus ja yhteisölli- syys			
Nuorisovaltuuston yhteiskunnallisen vaikuttamisen ymmärtämisen ja tietoisuuden lisääminen	Koulutamme nuorisovaltuuston jäsenet paikallisen ja maakunnallisen vaikuttamisen teemalla.	Koulutus toteutui / ei toteutunut	Ei toteutunut. Toteutumassa syksyllä.
Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen			
Nuorisotyön toteutuksen kehittäminen kouluympäristössä. Koulu- nuorisotyö nuorten hyvinvoinnin tukena.	Nuoriso-ohjaaja on tukemassa nuorten osallisuutta, auttamassa nuorten äänen ja mielipiteiden esille tuloa kouluarjessa. Nuoriso-ohjaaja on tavoitettavissa yläkoululaisille ja lukiolaisille kerran viikossa koululla pitkällä välitunnilla.	Nuoriso-ohjaajan läsnäolokerat koululla lukuvuoden aikana kerta/viikossa (max. keväät 2025 - 20 kertaa ja syksy 2025 - 19 kertaa)	Toteutui. Kevät 2025: 17 kertaa

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
Liikunta ja ulkoilu				
nettokustannus €/asukas	89	110	107	114
myönnetyt avustukset €	5 199	6 334	7 550	
myönnetyt avustukset €/asukas	1,25	1,52	1,90	
Kuntosalikorttien varaukset (kävijätilastot Juliuksesta, kestoltaan 1 vrk - 1 v)			551	
Nuorisotoimi				
nettokustannus €/asukas	32	37	21	26
tapahtumia, retkiä, lkm	11	16	13	

KÄYTTÖTALOUSHMENOVERTAILU - LIIKUNTA- JA NUORISOPALVELUT

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	71 137	97 650	79 778	73 000	84 572	115,9
- sisäiset	4 210	4 618	4 895			
Toimintatuotot yht.	75 347	102 268	84 674	73 000	84 572	115,9
Toimintakulut						
- ulkoiset	-418 087	-495 363	-463 620	-436 472	-260 993	59,8
- sisäiset	-185 970	-160 133	-167 676	-183 321	-79 869	43,6
Toimintakulut yht.	-604 057	-655 496	-631 296	-619 793	-340 861	55,0
Toimintakate	-528 710	-553 228	-546 622	-546 793	-256 290	46,9
Poistot ja arvonalentumiset	-74 390	-75 019	-80 261	-97 700	-42 281	43,3

7.3.7. Varhaiskasvatus

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: varhaiskasvatuksen päällikkö

TOIMINTA-AJATUS

Varhaiskasvatus tarjoaa monipuolisia varhaiskasvatuspalveluita lapsiperheille ja vastaa lasten varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja erityisvarhaiskasvatuksen tarpeisiin sekä tukee perheitä kasvatustehtävässä ja vanhemmuudessa. Varhaiskasvatuksen kysyntään vaikuttavat perheiden yksilöllinen palvelutarve ja elämäntilanne, subjektiivinen päivähoito-oikeus, lastensuojelun ja erityisvarhaiskasvatuksen tarve sekä mahdollinen maahanmuutto. Varhaiskasvatuksen henkilöstöresurssit mitoitetaan lain määräämällä tavalla.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Varhaiskasvatusta tarjotaan Käenpesän ja Tikkanan päiväkodissa, ryhmäperhepäiväkotikiijukassa, Kemien esiopetuksessa sekä perhepäivähoitajien omissa kodeissa. Vuorohoitoa tarjotaan ryhmäperhepäiväkotikiijukassa. Varhaiskasvatusta ohjaavana asiakirjana on Tohmajärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelma. Varhaiskasvatuksen toiminnan keskiössä on pedagogisesti painottuva opetus, kasvatust ja hoito. Kunnalla on velvollisuus järjestää esiopetusta kaikille 6-vuotiaille lapsille. Esiopetus on perheille maksutonta ja lapsen osallistuminen on velvoittavaa. Esiopetusta tarjotaan Sivistyskeskus Ahjossa Kemien esiopetusryhmässä sekä Tikkanan päiväkodissa. Kunta järjestää ilmaisen kuljetuksen, jos matka esiopetukseen on vähintään kolme kilometriä. Esiopetuksessa noudatetaan Tohmajärven kunnan esiopetussuunnitelmaa. Tavoitteena on, että lapset omaksuvat esiopetuksen aikana perusopetukseen vaadittavat perustaidot ja -tiedot. Esiopetusta on noin 19 tuntia viikossa ja vähintään 700 tuntia lukuvuodessa. Esiopetukseen osallistuu 22 lasta ja varhaiskasvatukseen 84 lasta (raportti 10/2024). Kansaneläkelaitos myöntää lasten kotihoidontuen ja yksityisen hoidon tuen, jotka maksetaan varhaiskasvatuksen tulosalueen määrärahoista.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen			
Hyvinvointineuvola, yhteistyö hyvinvointialueen kanssa.	Moniammatillisen hyvinvointineuvolan kokoukset säännöllisesti 1,5kk välein.	Toteutui/ei toteutunut, kokouksia x kertaa.	Toteutui 4 kertaa.
Terveiden elintapojen edistäminen			
Lasten luontoliikunnan lisääminen varhaiskasvatussyksiköissä.	Luontoon suuntautuvia retkiä tehdään toimintayksiköissä vähintään 2x kuukaudessa.	Toteutui/ ei toteutunut, x kertaa kuukaudessa.	Toteutui kaikissa toimintayksiköissä vähintään 2 kertaa kuukaudessa.

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	467	497	497	512
lasten kotihoidontuki, 1 000 €	139	114	114	
lapsia keskimäärin kotihoidontuen piirissä		45	38	
hoidettavia lapsia 31.12.	124	144	108	
- josta esiopetuksessa	51	66	22	
esiopetusryhmien lukumäärä	4	4	2	
esiopetustuntien määrä	2 800	2 800	1 400	

KÄYTTÖTALOUSHENNOVVERTAILU - VARHAISKASVATUS

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	260 335	244 618	92 928	75 180	30 007	39,9
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	260 335	244 618	92 928	75 180	30 007	39,9
Toimintakulut						
- ulkoiset	-1 816 003	-2 070 741	-1 886 618	-1 905 190	-928 493	48,7
- sisäiset	-387 250	-194 825	-182 409	-166 025	-81 284	49,0
Toimintakulut yht.	-2 206 253	-2 265 566	-2 069 027	-2 071 215	-1 009 777	48,8
Toimintakate	-1 942 918	-2 020 948	-1 976 099	-1 996 035	-979 770	49,1
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.3.8. Keski-Karjalan Musiikkiopisto

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: musiikkiopiston rehtori, apulaisrehtori

TOIMINTA-AJATUS

Musiikkiopisto on taideoppilaitos, joka järjestää taiteen perusopetuksesta annetun lain (633/1998) mukaista tanssin sekä musiikin laajan oppimäärän opetusta. Opetuksessa noudatetaan valtakunnallisia opetussuunnitelman perusteita (Opetushallitus v. 2017), pois lukien avoin opetus, jonka tuottamiseen valti-onosuutta ei voi käyttää. Opetus on kaikilla tasoilla tavoitteellista ja sillä tuetaan oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä yksilönä ja ryhmän jäsenenä.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Musiikkiopisto järjestää ja tuottaa laadukasta musiikin ja tanssin tavoitteellista opetustoimintaa pääasiassa sopimuskuntien lapsille ja nuorille, sekä vapaiden paikkojen puitteissa aikuisille. Erikoistumisalueita ovat taidemusiikki, bändi-/yhtyeopetus, pop/rock/jazz-musiikkiopetus, kansanmusiikki ja tanssin opetus.

Musiikkiopisto järjestää eri tilaisuuksiin ohjelmapalvelua ja erilaista konserttitoimintaa seitsemällä eri paikkakunnalla. Oppilaitos tekee tiivistä yhteistyötä varhaiskasvatuksen, koulun perusopetuksen, lukio-koulutuksen, sosiaalitoimen, neuvolapalveluiden, ikäihmisten palveluiden, seurakunnan sekä alueella toimivien eri yhdistysten kanssa.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen			
Perussopimuksen päivittäminen ja käyttöön-otto	Uutta sopimusta päästään soveltamaan elokuusta 2025 alkaen.	Sopimus on päivitetty ja soveltaminen käynnistyy elokuusta 2025 alkaen (kyllä/ei)	Ei toteutunut. Päivitetty perussopimus on lähetty hyväksyttäväksi kuntiin kesällä 2025.
Työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu			
Avoimet työpaikat täytetään talousarvion puitteissa viipymättä heti työvoimatarpeen ilmetessä.	Työnantajamielikuvaa pyritään kehittämään siten, että avoimet työpaikat saadaan täytetyksi pätevällä henkilöstöllä mahdollisimman helposti. Tavoitetaso: Tavoitteena on, että keskimääräinen hakijamäärä avointa työtehtävää kohtaan ylittää vuoden 2024 tason.	Keskimääräinen hakijamäärä/avoin työpaikka.	Tavoite toteutunut. Keskimääräinen hakijamäärä/avoin työpaikka oli 30.6.25 mennessä: ka 4 hakijaa / avoin työpaikka (45 hakijaa / 11 avointa työpaikkaa) Vuoden 2024 taso oli 2,5 hakijaa/avoin työpaikka
Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			

Musiikkiopisto tuottaa jokaiseen toimintakuntaansa vuosittain tapahtumia ja konsertteja ja mahdollisuuksien mukaan tekee yhteistyötä koulujen ja päiväkotien kanssa.	Jokaiseen toimintakuntaan toteutetaan erilaisia räätälöityjä kulttuuritapahtumia. Tavoite-taso: Toteutetaan vuoden aikana 2 tapahtumaa/toimintapaikkakunta.	Toteutettujen tapahtumien lukumäärä/toimintakunta.	Tavoite lähes toteutunut. Toteutuneet tapahtumat kunnittain 30.6.25 mennessä: Heinävesi 1, Kitee 9, Liperi 8, Outokumpu 7, Polvijärvi 2, Rääkkylä 2, Tohmajärvi 11
--	---	--	---

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
Valtionosuus	847 025	881 000	901 300	922 200
Oppilaspaikat:	323	322,5	318	318
Heinävesi	13	13	13	13
Kitee	90	90	90	90
Liperi	57	57	57	57
Outokumpu	35	35	35	35
Polvijärvi	40	40	40	40
Rääkkylä	35	34,5	30	30
Tohmajärvi	53	53	53	53
Henkilöstö, josta	48	47	43	42
viranhaltijaopettajat	16	16	13,4	15,4
tuntiopettajat	27	26	26	23
hallinto henkilöstö	5	5	3,6	3,6
Oppilaat 20.9.	631	628	606	606

KÄYTTÖTALOUSHENKILÖT – KESKI-KARJALAN MUSIIKKIOPISTO

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	605 950	663 054	584 747	599 866	277 608	46,3
- sisäiset	85 265	89 225	80 076	82 794	38 958	47,1
Toimintatuotot yht.	691 215	752 279	664 823	682 660	316 566	46,4
Toimintakulut						
- ulkoiset	-1 519 392	-1 560 818	-1 527 275	-1 564 855	-757 739	48,4
- sisäiset	-45 392	-42 824	-42 857	-40 005	-11 449	28,6
Toimintakulut yht.	-1 564 784	-1 603 641	-1 570 133	-1 604 860	-769 188	47,9
Toimintakate	-873 569	-851 362	-905 310	-922 200	-452 622	49,1
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.4. Ympäristölautakunta

Rakennushankkeet toteutetaan vesi- ja viemärlaitoksen investointiohjelman mukaisesti. Jätevedenpuhdistamon rakentaminen käynnistettiin keväällä 2025. Hankkeen valmistumisajankohta on 2026 vuoden lopussa.

Kiinteistöjen kunnossapidossa ja saneerauksissa toteutetaan toiminnan kannalta vain välttämättömät toimenpiteet.

Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun toimintoja on hankittu ostopalveluna Rääkkylän kunnalta. Yhteistyö on toiminut erinomaisesti. Hankinta jatkuu myös tulevana vuotena.

KÄYTTÖTALOUS (ulkoinen)

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 1-6	Tot-%
TOIMINTATUOTOT						
MYYNITUOTOT	1 690 908	912 133	1 107 243	1 239 000	576 535	46,5
MAKSUTUOTOT	37 328	31 133	27 192	30 200	22 671	75,1
TUET JA AVUSTUKSET	38 146	15 036	8 369	4 050	56	1,4
MUUT TOIMINTATUOTOT	801 560	728 911	858 512	852 650	437 756	51,3
TOIMINTATUOTOT	2 567 942	1 687 214	2 001 316	2 125 900	1 037 018	48,8
TOIMINTAKULUT						
HENKILÖSTÖKULUT	-1 945 013	-787 971	-763 988	-760 213	-389 185	51,2
PALKAT JA PALKKIOT	-1 510 735	-642 406	-626 893	-624 311	-320 158	51,3
HENKILÖSIVUKULUT	-434 278	-145 565	-137 095	-135 902	-69 027	50,8
ELÄKEKULUT	-383 384	-122 563	-120 676	-118 482	-59 739	50,4
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-50 894	-23 002	-16 419	-17 420	-9 287	53,3
PALVELUJEN OSTOT	-883 544	-735 245	-723 902	-782 765	-328 340	41,9
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 162 193	-709 245	-776 126	-704 360	-382 311	54,3
AVUSTUKSET	-124 315	-129 564	-124 573	-100 000	0	0
MUUT TOIMINTAKULUT	-325 636	-57 822	-55 876	-31 590	-17 117	54,2
TOIMINTAKULUT	-4 440 701	-2 420 002	-2 444 465	-2 378 928	-1 116 953	47,0
TOIMINTAKATE	-1 872 759	-732 788	-443 149	-253 028	-79 935	31,6

KÄYTTÖTALOUSHENKILÖKÄYNTI - YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	2 567 942	1 687 214	2 001 316	2 125 900	1 037 018	48,8
- sisäiset	1 859 375	1 077 971	1 000 382	896 617	482 134	53,8
Toimintatuotot yht.	4 427 317	2 765 185	3 001 697	3 022 517	1 519 152	50,3
Toimintakulut						
- ulkoiset	-4 440 701	-2 420 002	-2 444 465	-2 378 928	-1 116 953	47,0
- sisäiset	-438 353	-394 935	-258 662	-213 165	-54 419	25,5
Toimintakulut yht.	-4 879 054	-2 814 937	-2 703 127	-2 592 093	-1 171 371	45,2
Toimintakate	-451 736	-49 752	298 571	430 424	347 781	80,8
Poistot ja arvonalentumiset	-1 376 855	-813 845	-986 934	-874 590	-431 475	49,3

7.4.1. Hallinto

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: lautakunnan jäsenet, tekninen johtaja

TOIMINTA-AJATUS

Huolehtia, suunnitella ja johtaa maankäytön suunnittelun valmistelua, kunnan toimesta tapahtuvaa talon- ja yhdyskuntatekniikan rakentamista, rakennuttamista sekä niihin liittyviä kunnossapito- ja käyttötehtäviä, yksityistielainsäädännön edellyttämiä kunnan tehtäviä, huolehtia kaavateiden kunnossapidosta, rakennusvalvonnasta sekä ympäristönsuojelusta ja metsäomaisuuden hoidosta, valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kaavoituksessa toiminta perustuu kaavoituksen ohjaamiseen. Toteuttavana osapuolena kaavoituksessa on ulkopuolinen toimija esimerkiksi konsulttitoimisto. Kiinteistöjen ja infran kunnossapito tapahtuu osin omana työnä sekä myös ostopalveluja käyttäen. Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu toteutetaan ostopalvelun Rääkkylän kunnasta. Metsäomaisuuden hoitotyöt ja puukaupan kilpailutus toteutetaan ostopalveluna.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Kunnan omistama rakennuskanta			
Teknisen toimen hallinnassa olevien kiinteistöjen PTS-suunnitelma	Toteutettu vuoden 2027 loppuun mennessä. Vuoden 2025 aikana toteutettu 1/3-osa.	Toteutettujen suunnitelmien osuus kokonaismäärästä (%).	Ei toteutettu
Tasapainossa oleva kuntatalous			
Henkilöstöressurssien mitoittaminen ja tehtäväkuvausten päivittäminen	Mitoitus on tehty ja tehtävänkuvaukset on päivitetty syyskuun loppuun mennessä 2025.	Toteuma (%).	Toteutettu 50%

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TA 2025
nettokustannus €/asukas	78	60	67
kokoukset kpl	11	10	
käsitelty pykälät, kpl	161	155	
myönnetty maa-ainesten ottoluvat	2	3	
voimassa olevat maa-ainesten ottoluvat	18	19	
myönnetty ympäristöluvut	3	2	
voimassa olevat ympäristöluvut	39	39	

KÄYTTÖTALOUSHENOVERTAILU - HALLINTO

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	4 316	787	3 727	4 050	37	0,9
- sisäiset	600	260	192			
Toimintatuotot yht.	4 916	1 047	3 919	4 050	37	0,9
Toimintakulut						
- ulkoiset	-251 610	-224 809	-239 252	-242 194	-109 963	45,4
- sisäiset	-23 213	-21 150	-22 260	-22 170	-8 989	40,5
Toimintakulut yht.	-274 823	-245 172	-261 512	-264 364	-118 952	45,0
Toimintakate	-269 908	-245 172	-257 593	-260 314	-118 915	45,7
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

7.4.2. Tekninen toimi

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: tekninen johtaja

TOIMINTA-AJATUS

Yhdyskuntasuunnittelu

Toiminnallinen ja käyttökelpoinen maankäyttösuunnittelun ohjaus luo viihtyisän toimintaympäristön asumiselle ja yritystoiminnalle.

Liikenneväylät ja yleiset alueet

Toimivat liikenneyhteydet ja viihtyisä ja houkutteleva asuin ympäristö.

Palvelulaitokset

Konekeskus, jätehuolto ja kunnossapitopalvelut tuottavat teknisiä palveluita kuntalaisille ja kunnan sisäisille toimintoille.

Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu

Toiminnalla luodaan viihtyisä ja turvallinen asuin ympäristö. Rakentamiseen tarvittavien lupaprosessien tehokas ja nopea käsittely.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Yhdyskuntasuunnittelu

Toteuttaa kaavoitusta ja maankäyttösuunnittelua.

Liikenneväylät ja yleiset alueet

Huolehtii kaavateiden, puistoalueiden ja kunnan ylläpidettävien alueiden kunnosta.

Palvelulaitokset

Toteuttavat palveluita kuntalaisille ja kunnan sisäisille toimintoille. Eko- ja SER-pistepalvelut tuottavat palveluita kuntalaisille ja korjaustoiminta ylläpitää kunnan hallinnoimia tiloja.

Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu

Edistää hyödyllistä ja ympäristöön soveltuvaa rakentamista sekä kaavoituksen toteutumista, valvoo rakennetun ympäristön laatua ja maa-ainesten ottoa sekä ympäristönsuojelusta annettujen lakien ja asetusten sekä kunnassa annettujen ympäristön suojelua koskevien päätösten noudattamista käytettävissä olevien resurssien puitteissa. Lisäksi rakennusvalvonta antaa puolueetonta jätevesineuvontaa haja-asutusalueella.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu			
Tietäväisen entisen koulukeskuksen kaavoitus saadaan päätökseen	Asemakaavamuutos valmis vuoden 2025 loppuun mennessä. Valmiusaste 100 %.	Valmiusaste (%)	0 %

Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			
Yksityisteiden kunnossapitoavustukset	100.000 käytetään avustuksiin vuoden 2025 aikana.	Käytetty euro määrä	0 € (Avustusten maksatus vuoden lopussa)
Laadukkaat ja monipuoliset asumisvaihtoehdot			
Rakentamiseen liittyvien lupien käsittely-aika on 1 kk tai alle, mikäli lupahakemus on toimitettu sähköiseen järjestelmään	Hakemuksista 90 % on käsitelty rakennusvalvonnan osalta kuukauden aikana hakemuksen saapumisesta järjestelmään.	Valmiusaste (%)	100%

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TA 2025
nettokustannus €/asukas	95	96	132
kunnan kunnossapitämät kadut ja tiet 31.12., km	25	25	
kunnan kunnossapitämät kevyen liikenteen väylät 31.12., km	7,86	7,86	
kunnossapitoavustetut tiet, km	303	302	
yksityisille maksetut kunnossapitoavustukset, 1.000 €	125	125	
yksityisille maksetut harkinnanvaraiset peruskorjausavustukset, 1.000 €	0,0	0,00	
rakennettujen ja hoidettujen puistojen pinta-ala, ha	6	6,5	
traktorin käyttötunnit	1 201	1 010	
ekopiste, kpl	7	7	
kartongin- ja paperinkeräyskontti, kpl	2	2	
paperinkeräyskontti, kpl	6	6	
SER- ja pienmetallin keräyspiste, kp	1	1	
vaarallisen jätteen vastaanottopiste, kpl	1	1	
kesäasukkaiden jätteasiat, kpl	4	4	
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu myönnetty rak.koskevat luvat	62	77	
muut ilmoitukset (maaperän suojelu)	18	31	
käsitellyt meluilmoitukset	2	1	

KÄYTTÖTALOUSHENKIVERTAILU - TEKNINEN TOIMI

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	186 833	156 746	119 174	118 800	111 010	93,4
- sisäiset	91 495	146 933	104 793		35 535	
Toimintatuotot yht.	278 327	303 678	223 967	118 800	146 546	123,4
Toimintakulut						
- ulkoiset	-608 898	-605 329	-620 186	-594 092	-206 072	34,7
- sisäiset	-66 609	-90 093	-55 407	-40 150	-11 026	27,5
Toimintakulut yht.	-675 507	-695 423	-675 593	-634 242	-217 097	34,2
Toimintakate	-397 179	-391 744	-451 626	-515 442	-70 552	13,7
Poistot ja arvonalentumiset	-199 222	-211 004	-241 236	-240 000	-119 775	49,9

7.4.3. Vesihuoltolaitos

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kuntatekniikan päällikkö

TOIMINTA-AJATUS

Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on huolehtia vesihuoltolain mukaisesti toiminta-alueellaan puhtaan talousveden hankinnasta ja toimittamisesta sekä jätevesien poisjohtamisesta ja puhdistuksesta ympäristölän mukaisesti.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tohmajärven kunnan vesilaitos toimittaa vettä n. 3100 asukkaalle. Vesilaitoksella on vesiverkosta n. 370 km ja viemäriverkosta n. 168 km. Vedenpuhdistamo sijaitsee Kemien kylän läheisyydessä. Toimintaan liittyy myös erilaiset verkoston kunnossapitotehtävät sekä investointiluontoiset saneeraustehtävät. Jätevedenpuhdistamon rakennushanke toteutuu vuosina 2025-2026.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			
Vesihuollon jatkuvuus, suunnitelmallisuus ja ennakoitavuus. Vesilaitos.	Vesihuollon kehittämis- ja omaisuudenhallinta-suunnitelma laadittu. Tavoitteena 2025 valmiusaste 50 % ja 2026 100 %.	Valmiusaste (%).	20 %
Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			
Vesihuollon jatkuvuus, suunnitelmallisuus ja ennakoitavuus. Viemärilaitos.	Vesihuollon kehittämis- ja omaisuudenhallinta-suunnitelma laadittu. Tavoitteena 2025 valmiusaste 50 % ja 2026 100 %.	Valmiusaste (%).	20 %

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025
nettokustannus €/asukas	-37	-29	-66	-79
verkkoon pumpattu vesimäärä, 1.000 kuutio		263	281	
verkkoon pumpattu vesimäärä/asukas, kuutio		63	71	
laskutettu vesimäärä 1.000 kuutio	242	210	215	
verkkoon liittyneet kiinteistöt, lkm	1 538	1 533	1 527	
vesijohtoverkoston pituus, km	366,7	368,4	366,7	
vastaanotettu jätevesimäärä, 1.000 kuutio	251	305	235,7	
vastaanotettu jätevesimäärä/asukas, kuutio		73	59	
laskutettu jätevesimäärä, 1.000 kuutio	125	103	106	
jätevesiverkkoon liittyneet kiinteistöt, lkm	946	943	941	
viemäriverkoston pituus, km	165,3	167	165,3	
- josta viettoviemäriä, km	58	58	58	
- josta paineviemäriä, km	107,3	109	107,3	
jätevedenpuhdistamo, kpl	1	1	1	
jätevedenpumppaamo, kpl	102	101		

KÄYTTÖTALOUSHENNOVVERTAILU - VESIHUOLTOLAITOS

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	851 196	785 282	841 156	867 750	415 241	47,9
- sisäiset	43 267	43 991	41 074	40 732	19 357	47,5
Toimintatuotot yht.	894 463	829 272	882 229	908 482	434 598	47,8
Toimintakulut						
- ulkoiset	-564 500	-563 386	-535 465	-508 779	-267 475	52,6
- sisäiset	-142 891	-148 998	-85 355	-93 030	-10 404	11,2
Toimintakulut yht.	-707 391	-712 384	-620 820	-601 809	-277 878	46,2
Toimintakate	187 071	116 888	261 409	306 673	156 719	51,1
Poistot ja arvonalentumiset	-187 646	-195 519	-218 161	-237 320	-117 359	49,5

7.4.4. Tila- ja vuokrauspalvelut

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: tekninen johtaja

TOIMINTA-AJATUS

Teknisen toimen hallinnoimien tilojen ylläpito sekä kiinteistöjen kehittäminen kiinteistöstrategian mukaisesti.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tila- ja vuokrauspalvelut ylläpitää kunnan omistamia toimitiloja. Yritys- ja liiketilojen osalta taloudellinen vastuu on kehittämispalveluilla. Asuntojen vuokraus tapahtuu kunnan omistaman vuokratyöyhtiön toimesta. Kiinteistönhoidon henkilöstö ylläpitää kiinteistöjä huolto-ohjelmien mukaisesti. Kunnan oma remonttiryhmä kunnostaa kiinteistöjä tarpeen ja kapasiteetin mukaan, investointi- tai käyttötalous luonteisin menoin. Kunnostustöitä ostetaan tarvittaessa myös ulkopuolisilta toimijoilta.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Kunnan omistama rakennuskanta			
Käyttäjätyytyväisyyskysely kunnan toimipisteissä työskentelevien työolosuhteiden kartoittamiseksi. Terveet ja turvalliset työskentelyolosuhteet.	Asiakastyytyväisyys 80 % tai yli.	Asiakastyytyväisyys kyselyn perusteella (%).	Ei vielä toteutettu.
Kunnan omistama rakennuskanta			
Palvelupyynnön vasteaika on alle kaksi vuorokautta toimenpiteitä vaativassa, tehtävä alueeseen kuuluvassa tehtävässä. Edellyttää ettei toimenpide vaadi materiaalitilauksia tai kolmannen osapuolen suorittamia tehtäviä.	Vasteaika on alittunut 80 % toimenpiteissä.	Toteuma (%)	100 %

TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TA 2024
nettokustannus €/asukas	-49	-116	-182
kiinteistöt	15	13	
lämmin tila, neliö	19 252	18 425	
kylmä tila, neliö	2 647	2 444	
lämmin tila, kuutio	83 358	80 931	
kylmä tila, kuutio	9 410	8 896	
kunnan suoraan omistamien asuntojen lkm	23	8	
kunnan suoraan omistamien asuntojen huoneistoala	769	409	
kunnan omistamien osakehuoneistojen lkm	8	0	
kunnan määräysvallassa olevat osakehuoneistot, lkm	199	219	
kunnan suoraan omistamien asuntojen vuokratulot, 1.000 €	217	28	
kunnan suoraan omistamien asuntojen käyttöaste-%	87	72	

KÄYTTÖTALOUSHMENOVERTAILU - TILA- JA VUOKRAUSPALVELUT

	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	811 167	744 400	831 724	828 000	417 667	50,4
- sisäiset	906 832	886 788	854 323	855 885	427 242	49,9
Toimintatuotot yht.	1 717 999	1 631 188	1 686 047	1 683 885	844 909	50,2
Toimintakulut						
- ulkoiset	-1 416 164	-1 026 478	-914 981	-914 207	-491 381	53,7
- sisäiset	-96 657	-134 433	-94 458	-57 815	-24 000	41,5
Toimintakulut yht.	-1 512 821	-1 160 911	-1 044 300	-972 022	-515 382	53,0
Toimintakate	205 179	470 277	641 748	711 863	329 527	46,3
Poistot ja arvonalentumiset	-989 988	-407 322	-527 537	-397 270	-194 342	48,9

7.4.5. Maa- ja metsätalous

YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: Lautakunnan jäsenet, tekninen johtaja

TOIMINTA-AJATUS

Hoitaa kunnan metsäomaisuutta taloudellisesti kestävä kehityksen mukaisesti.

TOIMINNAN SISÄLTÖ

Huolehtia metsänhoitoon liittyvien metsäsuunnitelman mukaisten töiden toteutumisesta yhdessä sopimuskumppaneiden kanssa. Toteuttaa puukaupat suunnitelmallisesti.

TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma 6/2025
Metsäomaisuuden hoitaminen metsäsuunnitelman mukaisesti			
Metsänhoitotöiden seuranta	Kuluvan vuoden hoitotöiden tarkastuksista on tehty 80 % mittayksikkönä hehtaari.	Toteuma (%)	90 % tarkastettu
Ilmastotavoitteet HINKU-kriteerien mukaisesti			
Kunnan metsäsertifiointi tukee ilmasto-suunnitelmaa. Selvitetään mahdollisuus kunnan metsäomaisuuden FSC-sertifiointiin.	Päätös metsäkiinteistöjen sertifiointien tilanteesta tehty vuoden loppuun mennessä.	Päätös tehty/ei tehty	FSC-sertifiointia selvitetty, mutta päätöstä ei vielä tehty

KÄYTTÖTALOUSHENKIVERTAILU - MAA- JA METSÄTILAT

	TP 2022	TA 2023	TP 2024	TA 2025	Tot 6/2025	Tot %
Toimintatuotot						
- ulkoiset	136 014	174 173	205 535	307 300	93 063	30,3
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	136 014	174 173	205 535	307 300	93 063	30,3
Toimintakulut						
- ulkoiset	-43 626	-99 755	-99 720	-119 656	-42 062	35,2
- sisäiset		-498	-1 182			
Toimintakulut yht.	-43 626	-100 253	-100 902	-119 656	-42 062	35,2
Toimintakate	92 388	73 920	104 632	187 644	51 001	27,2
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

8. TOHMAJÄRVEN KUNNAN PÄÄSTÖVÄHENNYSSUUNNITELMA VUODELLE 2025

Taustaa

Tohmajärvi on liittynyt Hinku-verkostoon vuonna 2014. Hinku-verkosto on ilmastonmuutoksen edelläkävijöiden verkosto, jonka jäsenkunnat ovat valtuuston päätöksellä sitoutuneet tavoittelemaan 80 % päästövähennystä vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta. Liittyessään Hinku-verkostoon kunta sitoutuu ottamaan kasvihuonekaasupäästöt huomioon kaikessa merkittävässä päätöksenteossaan ja sitoutuu Kunta-alan energiatehokkuussopimuksen toimenpiteisiin ja tavoitteisiin.

Hinku-verkostoon kuuluvan kunnan velvollisuuksiin kuuluu laatia vuosittain hillintätoimien suunnitelma, joka osoittaa, millä toimenpiteillä ja investoinneilla kasvihuonekaasupäästöjä pyritään vähentämään koko kunnan alueella.

Kunnalle laaditaan vuosittain suunnitelma päästöjä vähentävistä investoinneista. Investoinnit hyväksytään seuraavan vuoden talousarviossa. Suunnitelma sisältää suunnitellut investoinnit sekä keinoja asukkaiden ja paikallisten yritysten aktivoimiseen. Kunnan alueella toteutuneet merkittävimmät hillintätoimet kootaan vuosittain ja julkaistaan kunnan verkkosivuilla sekä Energialoikka-verkkopalvelussa. Toimenpiteisiin liitetään mahdollisuuksien mukaan saavutetut päästövähennykset. SYKE voi tarvittaessa täydentää tiedot Energialoikkaan.

Kunnan henkilöstölle ja kunnanvaltuustolle tiedotetaan vuosittain hankkeen saavutuksista. Alueen asukkaille, yrityksille sekä maa- ja metsätalousyrittäjille viestitään ilmastonmuutoksen hillinnän mahdollisuuksista. Hillintätoimet voivat olla esimerkiksi strategisia tavoitteita, energiatehokkuutta edistäviä ja päästöjä vähentäviä toimenpiteitä investointiohjelmassa, kaavoitukseen liittyviä ja joukkoliikennettä kehittäviä suunnitelmia.

Tavoitteet

Tohmajärven kunta on Hinku-verkostoon liittyessään sitoutunut tavoittelemaan 80 %:n päästövähennystä vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta.

Lisäksi Tohmajärven kunta on mukana kunta-alan vapaaehtoisessa energiatehokkuussopimuksessa (KETS). Liittyessään sopimukseen kunta asettaa ohjeellisen energiamääräisen (MWh) tehostamistavoitteen kaudelle 2017–2025 sekä vuodelle 2025 energiansäästötavoitteen, joka vastaa 7,5 % sen energiankäytöstä. Tohmajärven energiamääräinen tehostamistavoite sopimuskaudella on 879 MWh

Tohmajärvi on sitoutunut Pohjois-Karjalan ilmasto- ja energiaohjelman 2030 tavoitteisiin ja osallistunut ohjelman ja sen toimenpidesuunnitelman laadintaan. Ohjelman päätavoitteena ja visiona on, että Pohjois-Karjala on ilmastokestävyys edelläkävijä vuoteen 2030 mennessä. Ilmasto- ja energiaohjelma esittelee maakunnalle tärkeitä ilmastomuutoksen hillinnän ja siihen sopeutumisen tavoitteita. Ohjelma toteuttaa alueellisesti EU:n ja Suomen ilmasto- ja energiatavoitteita.

Kasvihuonekaasupäästöjen kehitys

Suomen ympäristökeskus (Syke) laskee vuosittain käyttöperusteisten ilmastopäästöjen määrän kaikille Suomen kunnille. Viimeisimmät vahvistetut päästötiedot ovat vuodelta 2022.

Taulukkoon on koottu Tohmajärven kunnan suurimpien päästösektoreiden tiedot seurannan aloitusvuodesta 2007 vuoteen 2022. Taulukko on jaettu kahteen osaan: kokonaispäästöt (kt CO₂e) ja päästöt asukasta kohden (t CO₂e). Päästöt on ilmoitettu tuhansina hiilidioksidiekvivalenttitonneina (kt CO₂e). Hiilidioksidiekvivalentti on kasvihuonekaasupäästöjen yhteismitta, jonka avulla voidaan laskea yhteen eri kasvihuonekaasujen päästöjen vaikutus kasvihuoneilmiön voimistumiseen.

Tohmajärven kasvihuonekaasupäästöt

Päästöt asukasta kohden

	kt CO ₂ e	kt CO ₂ e	Muutos (%)	t CO ₂ e / asukas	t CO ₂ e / asukas	Muutos (%)
	2007	2022	2007–2022	2007	2022	2007–2022
Tohmajärvi, Hinku-laskenta						
Kulutussähkö	6,7	1,9	-71,2	1,3	0,5	-63,7
Sähkölämmitys	5,1	1,6	-68,8	1,0	0,4	-60,7
Kaukolämpö	6,3	5,8	-8,9	1,2	1,4	14,7
Öljylämmitys	2,8	1,4	-49,0	0,5	0,3	-35,7
Muu lämmitys	2,6	2,6	-0,2	0,5	0,6	25,7
Teollisuus	0,5	0,2	-58,3	0,1	0,0	-47,5
Työkoneet	7,2	6,7	-7,1	1,4	1,6	17,0
Raideliikenne	3,1	0,5	-83,3	0,6	0,1	-79,0
Tieliikenne	16,1	9,1	-43,2	3,1	2,2	-28,5
Vesiliikenne	0,1	0,1	-34,9	0,0	0,0	-18,1
Maatalous	36,7	36,9	0,6	7,0	8,9	26,6
Jätteen käsittely	3,4	2,1	-37,9	0,6	0,5	-21,8
F-kaasut	1,8	0,8	-55,9	0,3	0,2	-44,0

Päästöhyvitykset	0,0	0,0		0,0	0,0	
Yhteensä	92,3	69,7	-24,5	17,6	16,8	-4,9

Vuonna 2007 Tohmajärven kokonaispäästöt olivat 92,3 kt CO₂e. Seurantavuonna 2022 kokonaispäästöt olivat 69,7 kt CO₂e, eli Tohmajärven kasvihuonekaasupäästöt ovat vuoteen 2022 mennessä laskeneet 25 %. Päästöjä tulee vähentää nykytasosta 55 %, jotta 80 %:n päästövähennystavoitteeseen päästään vuoteen 2030 mennessä.

Päästöjä vähentävät investoinnit

Hinku kriteerien mukaisesti kunnalle laaditaan vuosittain suunnitelma päästöjä vähentävistä investoinneista. Investoinnit hyväksytään seuraavan vuoden talousarviossa. Tohmajärven kunnan päästöjä vähentävät investoinnit vuodelle 2025 on koottu taulukkoon.

Tohmajärven kunnan päästöjä vähentävät investoinnit vuodelle 2025

Toimenpide	Selite	Toimenpiteen vaikutus	Resurssit ja vastuutaho
Seinien ja ala- ja yläpohjan lisäeristys	Terveyskeskuksen yläpohjan lisälämmöneristämisen.	Lisäeristykset vähentävät lämpöhukkaa.	Resurssit: talousarvio Vastuutaho: tekninen toimi
Energiatehokas rakennuskanta	Uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen 2025-2026	Energiatehokkaat rakenteet ja -laitteet pienentävät energiankulutusta, tuottavat taloudellisia säästöjä ja vähentävät päästöjä.	Resurssit: talousarvio Vastuutaho: tekninen toimi
Sähköautojen julkisen latausasetemaverkoston kehittäminen ja laajentaminen	Sähköautojen latauspisteiden perustaminen Tikkalan koululle / päiväkodille.	Julkisen latausasetemaverkoston kehittäminen vähentää liikenteen päästöjä ja edistää vaihtoehtojen käyttövoimien yleistymistä.	Resurssit: talousarvio Vastuutaho: tekninen toimi
Materiaalien ja tuotteiden kierrätyksen ja uusiokäytön tehostaminen	Koulukeskuksen skeittiparkki korjataan ja huolletaan sekä siirretään uuteen sijaintiin 2025.	Tuotteiden elinkaaren huomioiminen kannustaa valitsemaan kestävämpiä ja pitkäikäisempiä tuotteita. Näin vähennetään tarvetta hankkia uusia	Resurssit: talousarvio Vastuutaho: sivistystoimi

		tuotteita sekä minimoi- daan jätteen syntymistä.	
--	--	---	--