

# TOHMAJÄRVEN KUNTA TILINPÄÄTÖS 2025

KH 30.3.2026 § 68

TOHMAJÄRVEN KUNTA

Järnefeltintie 1, 82600 Tohmajärvi • [www.tohmajarvi.fi](http://www.tohmajarvi.fi)

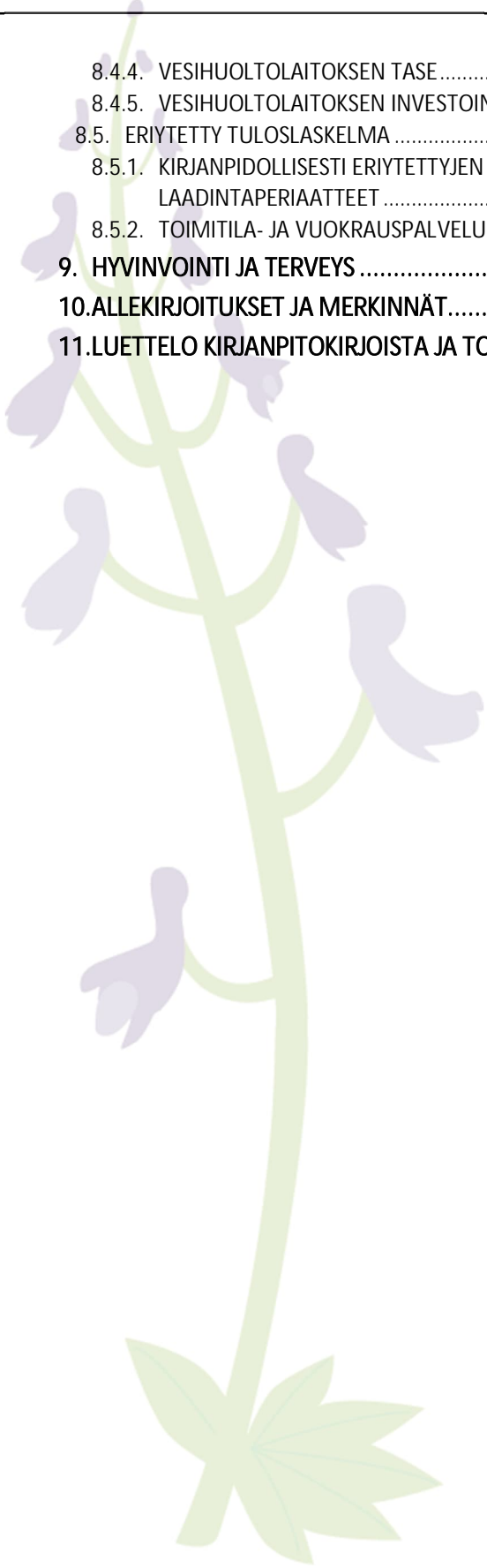
Tohmajärvi  
tolokku ja toimelias

## SISÄLLYSLUETTELO

<b>1. TOIMINTAKERTOMUS.....</b>	<b>1</b>
1.1. KUNNANJOHTAJAN KATSAUS.....	1
1.2. KUNNAN HALLINTO JA SIINÄ TAPAHTUNEET MUUTOKSET.....	3
1.3. YLEINEN JA OMAN ALUEEN TALOUDELLINEN KEHITYS .....	7
1.4. OLENNAISET MUUTOKSET KUNNAN TOIMINNASSA JA TALOUDESSA .....	8
1.5. KUNNAN HENKILÖSTÖ.....	8
1.6. YMPÄRISTÖASIAT.....	19
1.7. MUUT EI-TALOUDELLISET ASIAT .....	21
1.8. ARVIO TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ .....	21
1.9. ARVIO MERKITTÄVIMMISTÄ RISKEISTÄ JA EPÄVARMUUSTEKIJÖISTÄ SEKÄ MUISTA TOIMINNAN KEHITTÄMISEEN VAIKUTTAVISTA SEIKOISTA .....	21
<b>2. SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ .....</b>	<b>23</b>
2.1. SISÄISEN VALVONNAN JÄRJESTÄMINEN .....	23
2.2. RISKIEN HALLINNAN JÄRJESTÄMINEN .....	23
2.3. KESKEISET JOHTOPÄÄTÖKSET JA SISÄISEN VALVONNAN KEHITTÄMINEN TALOUSSUUNNITTELUKAUDELLE .....	24
<b>3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS.....</b>	<b>25</b>
3.1. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN.....	25
3.2. TOIMINNAN RAHOITUS .....	26
3.3. RAHOITUSASEMA JA SEN MUUTOKSET .....	28
3.4. KOKONAISTULOT JA -MENOT.....	30
<b>4. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS.....</b>	<b>31</b>
4.1. YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTUVISTÄ YHTEISÖISTÄ.....	31
4.2. KONSERNIN TOIMINNAN OHJAUS .....	31
4.3. TOIMINNALLISET TAVOITTEET 2025.....	32
4.4. OLENNAISET KONSERNIA KOSKEVAT TAPAHTUMAT .....	32
4.5. ARVIO KONSERNIN TODENNÄKÖISESTÄ TULEVASTA KEHITYKSESTÄ.....	32
4.6. SELONTEKO KONSERNIVALVONNAN JÄRJESTÄMISESTÄ .....	33
4.7. KONSERNITILINPÄÄTÖS JA SEN TUNNUSLUVUT .....	33
4.7.1. KONSERNIN TULOSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT .....	33
4.7.2. KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA TUNNUSLUVUT .....	34
4.7.3. KONSERNITASE JA TUNNUSLUVUT .....	35
<b>5. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALOUDEN TASAPAINOTTAMISTOIMET.....</b>	<b>37</b>
5.1. ASIAA KOSKEVA SÄÄNTELY.....	37
5.2. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY .....	37
<b>6. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN.....</b>	<b>38</b>
6.1. SEURANTAA KOSKEVA SÄÄNTELY .....	38
6.2. TAVOITTEIDEN JA KÄYTTÖTALOUDEN TOTEUTUMINEN .....	38
6.3. KUNNANHALLITUS .....	39
6.3.1. KESKUSVAALILAUTAKUNTA.....	41
6.3.2. KUNNANVALTUUSTO .....	42
6.3.3. TARKASTUSLAUTAKUNTA.....	43
6.3.4. YLEISJOHTO .....	44
6.3.5. KEHITTÄMISPALVELUT.....	46
6.3.6. MAASEUTUPALVELUT .....	47
6.3.7. TYÖLLISYYPALVELUT .....	48
6.3.8. HALLINTOPALVELUT .....	49

6.3.9. TALOUSPALVELUT .....	51
6.3.10. HENKILÖSTÖJAOSTO / HENKILÖSTÖPALVELUT .....	52
6.4. LOMITUS.....	55
6.5. SIVISTYSLAUTAKUNTA .....	58
6.5.1. HALLINTO .....	60
6.5.2. PERUSOPETUS .....	61
6.5.3. LUKIOKOULUTUS.....	62
6.5.4. KANSALAIPOISTO .....	63
6.5.5. KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT .....	64
6.5.6. LIIKUNTA- JA NUORISOPALVELUT .....	66
6.5.7. VARHAISKASVATUS .....	68
6.5.8. KESKI-KARJALAN MUSIIKKIOPISTO .....	69
6.6. YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA .....	72
6.6.1. HALLINTO .....	74
6.6.2. TEKNINEN TOIMI.....	75
6.6.3. VESIHUOLTOLAITOS.....	77
6.6.4. TILA- JA VUOKRAUSPALVELUT .....	78
6.6.5. MAA- JA METSÄTALOUS .....	80
6.6.6. YHTEENVETO KÄYTTÖTALouden SITOVISta, ULKOISISTA TOIMINTAKATTEISTA TULOYSKIKÖITTÄIN (SITOVUUSTASO TOIMIELIN) .....	82
6.7. TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN .....	83
6.8. INVESTOINTIEN TOTEUTUMINEN .....	85
6.9. RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN .....	87
6.10. YHTEENVETO MÄÄRÄRAHOJEN JA TULOARVIOIDEN TOTEUTUMISESTA .....	88
<b>7. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT .....</b>	<b>89</b>
7.1. TILINPÄÄTÖSLASKELMIA KOSKEVAT SÄÄNNÖKSET JA OHJEET .....	89
7.2. KUNNAN LASKELMAT .....	89
7.2.1. TULOSLASKELMA .....	89
7.2.2. RAHOITUSLASKELMA .....	90
7.2.3. TASE .....	91
7.3. KONSERNILASKELMAT .....	92
7.3.1. TULOSLASKELMA .....	92
7.3.2. TASE .....	93
7.3.3. RAHOITUSLASKELMA .....	95
<b>8. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT .....</b>	<b>96</b>
8.1. TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	96
8.1.1. KUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	96
8.1.2. KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	97
8.2. TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	97
8.3. TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	99
8.3.1. TASEEN VASTAAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	99
8.3.2. TASEEN VASTATTAVIA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	102
8.3.3. VAKUUKSIA, VASTUUSITOUMUKSIA JA TASEEN ULKOPUOLISIA JÄRJESTELYJÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	104
8.3.4. HENKILÖSTÖÄ, TILINTARKASTAJAN PALKKIOITA JA INTRESSITAPAHTUMIA KOSKEVAT LIITETIEDOT .....	105
8.4. TASEYKSIKÖN ERILLISTILINPÄÄTÖS .....	107
8.4.1. VESIHUOLTOLAITOS.....	107
8.4.2. VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA .....	108
8.4.3. VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA.....	109

8.4.4. VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE.....	110
8.4.5. VESIHUOLTOLAITOKSEN INVESTOINTIOSAN TOTEUTUMISVERTAILU .....	111
8.5. ERIYTETTY TULOSLASKELMA .....	112
8.5.1. KIRJANPIDOLLISESTI ERIYTETTYJEN TOIMINTOJEN TULOSLASKELMIEN LAADINTAPERIAATTEET .....	112
8.5.2. TOIMITILA- JA VUOKRAUSPALVELUIDEN ERIYTETTY TULOSLASKELMA .....	112
<b>9. HYVINVOINTI JA TERVEYS .....</b>	<b>113</b>
<b>10. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT.....</b>	<b>117</b>
<b>11. LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITTEIDEN LAJEISTA.....</b>	<b>118</b>



## 1. TOIMINTAKERTOMUS

### 1.1. Kunnanjohtajan katsaus

Vuosi 2025 oli Tohmajärven kunnalle kokonaisuutena erittäin vahva ja onnistunut. Tilikauden tulos muodostui selvästi talousarviota paremmaksi, ja kunnan talous pysyi tasapainossa tilanteessa, jossa toimintaympäristöön liittyi edelleen huomattavaa epävarmuutta. Kunnan vuoden 2025 tilikauden ylijäämä on 648 887,54 euroa, kun talousarviomuutosten jälkeen tulokseksi ennakoitiin 82 731 euron ylijäämää. Tulos osoittaa, että kunnassa on pystytty tekemään oikeansuuntaisia ratkaisuja, pitämään menokehitystä hallinnassa ja hyödyntämään samalla ne mahdollisuudet, joita toimintatuottojen vahva kehitys on tarjonnut.

Toimintakate toteutui 812 986 euroa talousarviota parempana. Toimintatuotot ylittivät talousarvion 1 354 292 eurolla ja olivat yhteensä 10,56 miljoonaa euroa. Kasvua kertyi erityisesti myyntituottoihin, joissa lomituspalvelukorvaukset toteutuivat arvioitua paremmin. Toimintakulut puolestaan ylittivät muutetun talousarvion 541 306 eurolla, mutta kokonaisuus pysyi silti selvästi ennakoitua vahvempana. Verotuloja kertyi 7,91 miljoonaa euroa eli 171 617 euroa muutettua talousarviota vähemmän, ja valtionosuuksia kertyi 6,21 miljoonaa euroa eli 47 998 euroa arvioitua vähemmän. Tästä huolimatta vuosikate nousi 1,89 miljoonaan euroon, mikä riitti kattamaan poistot, ja tilikauden tulos jäi selvästi ylijäämäiseksi.

Myös taseen tunnusluvut osoittavat kunnan taloudellisen aseman vahvistuneen vuoden 2025 aikana. Omavaraisuusaste nousi 55,5 prosenttiin ja suhteellinen velkaantuneisuus laski 46,8 prosenttiin. Lainakanta pieneni edelleen sekä kokonaisuutena että asukasta kohden laskettuna. Kertyneiden ylijäämien määrä oli vuoden 2025 lopussa 2,388 miljoonaa euroa, mikä jäi hieman edellisvuotta pienemmäksi positiivisesta tilikauden tuloksesta huolimatta. Tähän vaikuttaa se, että Siun soten palkkaharmonisointiin liittyvät 655 460 euron laskut on kirjattu suoraan taseen kertyneisiin yli-/alijäämiin ilman vaikutusta vuoden 2025 tulokseen. Asiassa on myös edelleen mahdollista saada Tohmajärven kannalta myönteinen ratkaisu korkeimmassa hallinto-oikeudessa. Kokonaisuutena taseen kehitys on kuitenkin ollut myönteinen, ja useat tunnusluvut ovat parantuneet aiempiin vuosiin verrattuna.

Erittäin myönteistä on, että hyvä tulos ei ole syntynyt sattumalta, vaan määrätietoisien työntekijöiden tuloksena. Haluan osoittaa lämpimät kiitokseni koko kunnan henkilöstölle. Henkilöstö on tehnyt työnsä vastuullisesti, joustavasti ja sitoutuneesti muuttuvissa oloissa. Samalla haluan kiittää luottamushenkilöitä hyvästä yhteistyöstä. Tohmajärvellä on pystytty tekemään päätöksiä rakentavassa hengessä ja se näkyy myös taloudellisessa lopputuloksessa. Kun päätöksentekokulttuuri on toimiva, vaikeita asioita voidaan valmistella ja ratkaista kunnan kokonaisuutena ajatellen. Hyvä taloudellinen lopputulos on ennen kaikkea yhteisen työn tulos. Se kertoo siitä, että Tohmajärvellä on kyetty yhdistämään vastuullinen taloudenhoito, käytännönläheinen kehittäminen ja rakentava yhteistyö. Tämä on kunnan vahvuus myös tulevina vuosina.

Vaikka vuoden 2025 tulos on erittäin hyvä, ei toimintaympäristön epävarmuus ole poistunut. Kuntatalouden näkyviin vaikuttavat yleinen kustannuskehitys sekä kuntien vastuulla olevien palveluiden järjestämiseen liittyvät paineet ja velkajarrun mahdolliset vaikutukset aikanaan kuntien talouteen. Tohmajärvellä hyvä tulos antaa kuitenkin aiempaa vahvemman pohjan varautua tulevaan, tehdä harkittuja ratkaisuja ja jatkaa kunnan pitkäjänteistä kehittämistä.

Henkilöstön määrässä näkyi hallittu kehitys: vuoden lopussa kunnalla oli 270 työntekijää, vakinaisia 214. Myönteistä on myös se, että sairauspoissaolot vähenivät edellisvuodesta ja olivat 14,73 päivää henkilötyövuotta kohden, kun vuotta aiemmin vastaava luku oli 17,25.

Vuoden aikana kunnassa tapahtui myös useita toiminnallisesti merkittäviä asioita. Työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien vastuulle vuoden alussa, ja työnhakijapalvelut palasivat Tohmajärvelle lähipalveluna yli 15 vuoden

tauon jälkeen. Investointien puolella uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen eteni, Asemantien vesijohdosaneerausta jatkettiin ja samalla uudistettiin katuvalaistusta. Ahjon piha-alueella parannettiin nuorten liikumisolosuhteita skeittipaikan kunnostuksella. Myös valtion palvelujen saatavuus parani, kun Kelan palvelupiste avattiin kunnanvirastolle. Nämä ovat esimerkkejä siitä, että vaikka taloutta on hoidettava huolellisesti, kuntaa on samalla kehitettävä pitkäjänteisesti ja palveluja turvattava käytännössä. Vuoden aikana tehdyt ratkaisut eivät ole olleet merkityksellisiä ainoastaan talouden näkökulmasta, vaan myös kunnan elinvoiman, palvelujen saavutettavuuden ja arjen toimivuuden kannalta. Investoinneilla ja palveluverkon kehittämisellä rakennetaan edellytyksiä sille, että Tohmajärvi säilyy jatkossakin toimivana, turvallisena ja vetovoimaisena kuntana asua, yrittää ja tehdä työtä

Talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumista tarkasteltaessa kokonaiskuva on myönteinen. Useilla toimialoilla tavoitteet toteutuivat hyvin tai jopa tavoitetasoa paremmin. Hallintopalveluissa luottamushenkilöiden lomakkeiden sähköistämistä koskeva tavoite toteutui, työllisyyspalveluissa yhteistyörakenteet käynnistyivät vahvasti ja kokoustavoite ylitettiin selvästi, liikunta- ja nuorisopalveluissa asetettuja hyvinvointia ja osallisuutta tukevia tavoitteita saavutettiin, ja ympäristötoimissa esimerkiksi rakennuslupien käsittelyajoissa sekä vesihuollon suunnitelmallisuudessa päästiin tavoitteisiin. Kokonaisuutena arvioiden tavoitteiden toteuma oli hyvä, ja kunnan toiminnassa näkyi sekä vastuullisuus että kyky viedä asioita käytännössä eteenpäin.

Tohmajärven tulevaisuuden kannalta ratkaisevaa on, että pystymme yhdistämään talouden kurinalaisen hoidon, elinvoiman vahvistamisen ja kunnan arjen sujuvuuden. Vuoden 2025 tulos antaa tähän työhön hyvän pohjan. Se ei kuitenkaan poista tarvetta jatkaa älykästä sopeutumista ja tehdä oikea-aikaisia ratkaisuja myös tulevana vuosina. Kunnan vahvuuksia ovat ketteryys, yhteistyökyky, turvallinen toimintaympäristö ja se, että täällä asioita voidaan tehdä käytännönläheisesti ja ripeästi. Näiden vahvuuksien varaan on hyvä rakentaa myös tulevaa.

Tohmajärvellä auringon paistaessa 20.3.2026

Mikko Löppönen kunnanjohtaja

## 1.2. Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Tohmajärven kunnanvaltuuston jäsenmäärä on 27 (31.5.2025 saakka) 23 (1.6.2025 alkaen) ja kunnanhallituksen 7.

### Kunnanvaltuuston poliittiset voimasuhteet 1.1. – 31.5.2025

Keskusta	10
Sosiaalidemokraatit	7
Kokoomus	4
Liike NYT	3
Perussuomalaiset	2
Kristillisdemokraatit	1

### Kunnanvaltuuston poliittiset voimasuhteet 1.6. – 31.12.2025

Keskusta	12
Sosiaalidemokraatit	6
Kokoomus	5

## Valtuutetut

### Kunnanvaltuuston kokoonpano 1.1. – 31.5.2025

Puheenjohtaja	Martiskin Jouni, SDP
1. Varapuheenjohtaja	Sairanen Marketta, Kesk.
2. Varapuheenjohtaja	Ikonen Matti, Kok.
Ahqvist Veli-Matti, Kesk.	Pakarinen Helena, Kesk.
Ehrukainen Reima, SDP	Pesonen Tommi, Kok.
Hämäläinen Hannu, Kesk.	Piiroinen Mika, Kok.
Ikonen Matti, Kok.	Pitkänen Niilo, KD
Kabedeva Nina, SDP	Raatikainen Saara, Kesk.
Kuittinen Matti, Kesk.	Rauma Sampo, Liike NYT
Laakko Marjo, SDP	Saikkonen Satu, Liike NYT
Luukkainen Soile, Kesk.	Sairanen Marketta, Kesk.
Manninen Marko, Kesk.	Simonen Ritva, PS.
Martiskin Jouni, SDP	Simpura Mikko, Liike NYT
Mikkonen Petra, SDP	Varonen Antti, PS.
Mikkonen Vilho, SDP	Väistö Elina, Kesk.
Multanen Marja, Kok.	Väistö Vuokko, SDP
Näätänen Antti, Kesk.	

### Kunnanvaltuuston kokoonpano 1.6. – 31.12.2025

Puheenjohtaja	Ehrukainen Reima, SDP
Varapuheenjohtaja	Hämäläinen Hannu, Kesk.
Ehrukainen Reima, SDP	Multanen Marja, Kok.
Haaranen Martti, SDP	Pakarinen Helena, Kesk.
Haaranen Sami, SDP	Pesonen Tommi, Kok.

Hiltunen Suvi, SDP

Hämäläinen Hannu, Kesk.

Ikonen Matti, Kok.

Karvinen Jari, Kok.

Kuittinen Matti, Kesk.

Lappalainen Markus, Kesk.

Lintunen Eero-Matti, Kesk.

Mikkonen Petra, SDP

Piiroinen Mika, Kok.

Raatikainen Saara, Kesk.

Saikkonen Satu, Kesk.

Sivonen Jari, Kesk.

Suomalainen Jari, Kesk.

Virkkunen Salla-Maria, Kesk.

Väistö Elina, Kesk.

Valtuusto kokoontui 6 kertaa ja käsitteli 97 §.

Seminaareja toteutui 3 kpl, kyselytunteja toteutui 3 kpl, iltakouluja 0 kpl ja kunnallisvalituksia tuli 0 kpl.

#### Kunnanhallitus 1.1. – 31.5.2025

Puheenjohtaja

1. Varapuheenjohtaja

2. Varapuheenjohtaja

Jäsenet

Pakarinen Helena, Kesk.

Väistö Vuokko, SDP

Pesonen Tommi, Kok.

Kuittinen Matti, Kesk.

Mikkonen Vilho, SDP

Simpura Mikko, Liike NYT

Väistö Elina, Kesk.

#### Kunnanhallitus 1.6. – 31.12.2025

Puheenjohtaja

Varapuheenjohtaja

Jäsenet

Kuittinen Matti, Kesk.

Pesonen Tommi, Kok.

Hiltunen Suvi, SDP

Lintunen Eero-Matti, Kesk.

Mikkonen Vilho, SDP

Saikkonen Satu, Kesk.

Väistö Elina, Kesk.

Kunnanhallitus kokoontui 13 kertaa ja käsitteli 265 §.

Seminaareja toteutui 1 kpl ja oikaisuvaatimuksia käsiteltiin 1 kpl.

#### Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto

Puheenjohtaja

Varapuheenjohtaja

Jäsen

Pesonen Tommi, Kok.

Kuittinen Matti, Kesk.

Väistö Vuokko, SDP

Henkilöstöjaosto kokoontui 1 kerran ja käsitteli 12 §.

henkilöstöjaosto on lakkautettu 31.5.2025 (Kunnanvaltuusto 9.9.2024 § 41)

## Keskusvaalilautakunta 1.1.2025-31.5.2025

Puheenjohtaja	Manninen Marko, Kesk.
Varapuheenjohtaja	Tulilahti Hanna, PS.
Jäsenet	Haaranen Sami, SDP Ignatius Jukka, Kok. Immonen Niina, KD

## Keskusvaalilautakunta 1.6.2025-31.12.2025

Puheenjohtaja	Tolvanen Pekka,
Varapuheenjohtaja	Mannerkoski Kimmo, Kok.
Jäsenet	Pakarinen Helena, Kesk. Simonen Ritva, PS. Karjalainen Teuvo, KD.

Keskusvaalilautakunta kokoontui 9 kertaa ja käsitteli 40 §.

## Tarkastuslautakunta 1.1.2025-31.5.2025

Puheenjohtaja	Laakko Marjo, SDP
Varapuheenjohtaja	Simonen Ritva, PS.
Jäsenet	Forsblom Juha, Kesk. Ignatius Jukka, Kok. Kauppinen Eila, KD

## Tarkastuslautakunta 1.6.2025-31.12.2025

Puheenjohtaja	Ikonen Matti, Kok.
Varapuheenjohtaja	Haaranen Martti, SDP
Jäsenet	Koistinen Virpi, Kok. Laakko Marjo, Kesk. Lappalainen Markus, Kesk.

Tarkastuslautakunta kokoontui 9 kertaa ja käsitteli 73 §.

## Sivistyslautakunta 1.1.2025-31.6.2025

Puheenjohtaja	Hämäläinen Hannu, Kesk.
Varapuheenjohtaja	Ehrukainen Reima, SDP
Jäsenet	Mikkonen Petra, SDP Näätänen Antti, Kesk. Piironen Mika, Kok. Raatikainen Saara, Kesk. Saikkonen Satu, Liike NYT, SaSa valtuustoryhmä 24.02.2025 alk.

## Sivistyslautakunta 1.6.2025-31.12.2025

Puheenjohtaja	Pakarinen Helena, Kesk.
Varapuheenjohtaja	Karvinen Jari, Kok.

Jäsenet	Ikonen Kyösti, SDP Mikkonen Petra, SDP Raatikainen Saara, Kesk. Sivonen Jari, Kesk. Suomalainen Jari, Kesk.
---------	---

Sivistyslautakunta kokoontui 8 kertaa ja käsitteli 103 § sekä yhden oikaisuvaatimuksen.

#### Ympäristölautakunta 1.1.2025-31.5.2025

Puheenjohtaja	Rauma Sampo, Liike NYT, SaSa valtuustoryhmä 24.02.2025 alk.
Varapuheenjohtaja	Ahlqvist Veli-Matti, Kesk.
Jäsenet	Haaranen Martti, SDP Kabedeva Nina, SDP Luukkainen Soile, Kesk. Manninen Marko, Kesk. Multanen Marja, Kok.

#### Ympäristölautakunta 1.6.2025-31.12.2025

Puheenjohtaja	Parviainen Pasi, Kesk.
Varapuheenjohtaja	Haaranen Sami, SDP
Jäsenet	Ahlqvist Veli-Matti, Kesk. Ignatius Jukka, Kok. Lehikoinen Pirkko, Kesk. (28.10.2025 saakka) Sairanen Marketta, Kesk. Salmi Anna, Kok. Virkkunen Salla-Maria, Kesk.

Ympäristölautakunta kokoontui 9 kertaa ja käsitteli 138 §.

#### Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta, Tohmajärven kunnan edustajat 1.1.2025-10.11.2025

Tahvanainen Martti, SDP, ero 12.5.2025	
Sormunen Marja, SDP	Tahvanaisen henkilökohtainen varajäsen
Väistö Elina, Kesk.	
Pesonen Tommi, Kok.	kh:n edustaja
Hämäläinen Hannu, kesk.	sivistyslautakunnan edustaja
Ehrukainen Reima, SDP	sivistyslautakunnan edustaja, vara

#### Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta, Tohmajärven kunnan edustajat 10.11.2025-31.12.2025

Koistinen Virpi, Kok.	
Sivonen Jari, Kesk.	
Ikonen Kyösti, SDP	sivistyslautakunnan edustaja

varajäsen: Mikkonen Petra,  
SDP

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta kokoontui 5 kertaa ja käsitteli 63 §.

#### Tilivelvolliset 1.1.-31.12.2025

Valtuutetut eivät ole tilivelvollisia, mutta kunnan muiden toimielinten jäsenet ovat. Kunnan toimielimiä ovat kuntalain mukaan kunnanvaltuusto, kunnanhallitus, lautakunnat ja johtokunnat, niiden jaostot ja toimikunnat. Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 11.11.2024 § 55 hyväksynyt nimettäväksi seuraavat viranhaltijat tilivelvollisiksi 1.1.2025 alkaen:

kunnanjohtaja  
hallintopäällikkö  
lomituspalvelujohtaja  
sivistys- ja hyvinvointijohtaja  
Maiju Lassilan koulun rehtori  
kirjasto- ja kulttuuritoimen johtaja  
varhaiskasvatuksen päällikkö  
musiikkiopiston rehtori  
musiikkiopiston apulaisrehtori  
tekninen johtaja  
kuntatekniikan päällikkö

#### 1.3. Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Suomen talouden kehitys oli vuoden 2025 aikana edelleen varovaista, vaikka näkymissä oli jo asteittaista parannemista. Kuntatalouden näkökulmasta toimintaympäristö pysyi haastavana, sillä kustannustaso oli edelleen koholla, työllisyyskehitys oli monin paikoin heikkoa ja valtionosuusjärjestelmään liittyi epävarmuutta. Kunnille tämä on merkinnyt tarvetta erittäin huolelliseen taloudenpitoon ja ennakointiin. Tohmajärven kannalta on ollut olennaista, että omassa taloudessa pystyttiin säilyttämään tasapaino vaikeasta yleisestä tilanteesta huolimatta.

Pohjois-Karjalan kehityskuvassa näkyvät sekä mahdollisuudet että rakenteelliset haasteet. Maakunnassa investointipotentiaalia on erityisesti vihreän siirtymän, energia-alan ja teknologiateollisuuden ympärillä, mutta samalla väestökehitys, työvoiman saatavuus ja muuta maata heikompi työllisyys painavat näkymiä. Tilastokeskuksen alkuvuoden 2026 julkaisuissa Pohjois-Karjalan 20–64-vuotiaiden työllisyysaste oli maan matalin vuoden 2025 lopun tarkasteluissa, mikä kertoo alueen työmarkkinatilanteen sitkeästä vaikeudesta. Maakuntaliiton vuoden 2025 tilanne- ja kehityskuva korostaa samoin väestönkehityksen, elinvoiman ja investointien ratkaisevaa merkitystä maakunnan tulevaisuudelle.

Tohmajärven oman alueen näkökulmasta kehitys sisältää sekä riskejä että mahdollisuuksia. Rajanylityspaikan omaavana rajakuntana, itärajan sulun pitkä vaikutus ja siihen liittyvät epävarmuudet heijastuvat elinkeinoelämään, investointi-ilmapiiriin ja osin myös yleiseen odotusten muodostumiseen. Toisaalta kunnalla on edelleen vahvuuksia, joita ei ole syytä aliarvioida: logistinen sijainti valtatie 6:n varrella, kohtuullinen etäisyys Joensuun työmarkkina-alueelle, kaksi rautatieasemaa lähellä sekä toimiva ja yrittäjämyönteinen päätöksentekokulttuuri. Lisäksi vireillä olevat aurinkovoimahankkeet ja muu vihreään siirtymään liittyvä valmistelu tarjoavat mahdollisuuden vahvistaa kunnan elinvoimaa tulevina vuosina. Kunnan peruspalvelut ovat moneen vastaavan

kokoiseen kuntaan erittäin laadukkaat ja viihtyisät. Kaupungistumisen megatrendille tulee vastakkaisia virtoja päästä asumaan väljästi kuitenkin lähelle palveluita, kohtuullisen matkan päähän työpaikoista. Siinä on Tohmajärven vahvuus, jota on syytä jaksaa korostaa markkinoinnissa.

Tulevaa kehitystä arvioitaessa on kuitenkin syytä pitää esillä realismi. Kuntatalous kiristyy ja eriytyy valtakunnallisesti. Kunnan on perusteltua jatkaa pitkäjänteistä talouden suunnittelua, pitää investointikyky hallinnassa ja hakea aktiivisesti kasvua niistä mahdollisuuksista, joita energia-, yritys- ja saavutettavuuskehitys voivat kunnalle tuoda

#### 1.4. Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Vuosi 2025 oli Tohmajärven kunnassa edelleen muutosten vuosi. Edellisten vuosien merkittävät hallinnolliset uudistukset ovat muuttaneet kuntien tehtäväkentää pysyvästi, ja vuoden 2025 aikana merkittävin toiminnallinen muutos oli työllisyyspalveluiden siirtyminen valtiolta kuntien vastuulle. Muutos kasvatti kunnan vastuuta ja vaikutti myös talouteen erityisesti työmarkkinatuen kuntaosuuksien kautta. Työmarkkinatuen kuntaosuus nousi 699 266 euroon, mikä näkyi selvästi työllisyyspalveluiden kustannuksissa ja oli merkittävästi suurempi mitä alun perin arvioitiin. Samalla on kuitenkin myönteistä, että palvelut saatiin Tohmajärvelle lähelle asiakkaita ja että yhteistyörakenteet uuden työllisyysalueen kanssa käynnistyivät hyvin.

Kunnan taloudessa olennaisin muutos oli se, että vuoden tulos muodostui selvästi ennakoitua paremmaksi. Talousarvion lähtökohta oli varovainen, mutta toteuma oli vahvempi erityisesti toimintatuottojen hyvän kehityksen vuoksi. Toimintatuotot kasvoivat 14,7 prosenttia talousarvioon nähden ja toimintakate toteutui yli 812 000 euroa arvioitua parempana. Hyvä tulos ei perustunut yksittäiseen tekijään, vaan taustalla oli useamman asian yhteisvaikutus: lomituspalveluiden vahva tulokertymä, joidenkin menoryhmien onnistunut hallinta sekä se, että vuosikate riitti hyvin kattamaan poistot. Samalla on todettava, että verotulojen toteuma jäi ennakoitua heikommaksi, mikä muistuttaa siitä, ettei talouden liikkumavara ole tulevinakaan vuosina selviö.

Toiminnassa olennaisia muutoksia olivat myös investointien eteneminen ja kunnan palveluympäristön kehittäminen. Uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen käynnistyi, Asemantien vesijohtosaneerausta ja katuvalaistuksen uudistamista jatkettiin sekä kunnan kiinteistöjen ja ympäristön energiatehokkuutta parannettiin.

Toiminnallisten tavoitteiden näkökulmasta vuotta 2025 voidaan pitää onnistuneena, vaikka ihan kaikki tavoitteet eivät toteutuneet täysimääräisesti. Hallinnon digitalisaatiossa edettiin, hyvinvointia ja osallisuutta vahvistavia tavoitteita saavutettiin sivistystoimessa, ympäristötoimessa tavoitteet toteutuivat pääosin hyvin ja työllisyyspalveluissa saatiin luotua toimiva perusta uudelle tehtäväkokonaisuudelle. Yksittäisiä siirtyneitä tai osittain toteutuneita tavoitteita oli, mutta kokonaisuus huomioon ottaen kunnan toiminta eteni vuonna 2025 vakaasti ja suunnitelmallisesti. Olennaista on, että muutosten keskellä kunta pystyi säilyttämään toimintakykynsä, kehittämään palvelujaan ja saavuttamaan taloudellisesti vahvan lopputuloksen.

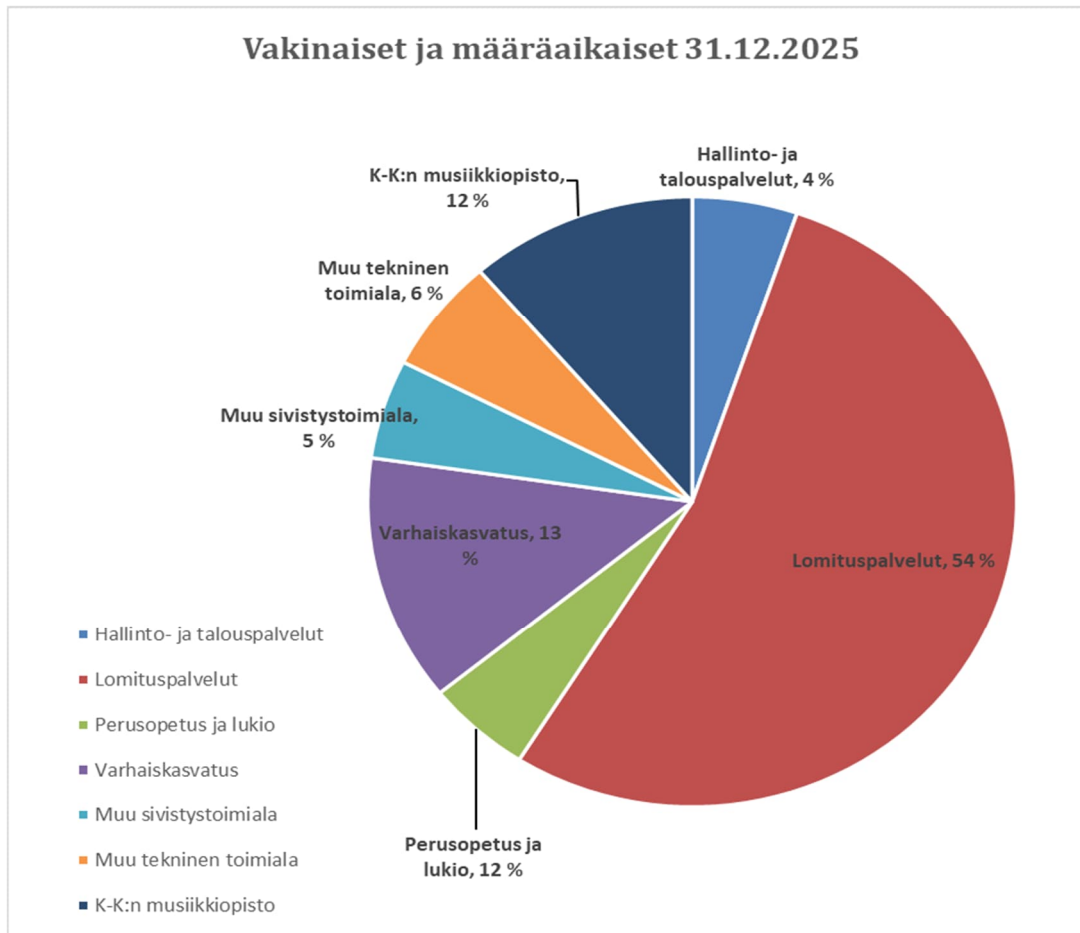
#### 1.5. Kunnan henkilöstö

Tämä henkilöstölukumäärä ei sisällä sijaisia, oppisopimussuhteisia, palkkatuettuja työsuhteita, sos. työllistämisen varoilla palkattuja henkilöitä ja sivutoimisia henkilöitä. Tässä taulukossa olevat henkilöstömäärät perustuvat 31.12.2025 voimassa oleviin palvelussuhteisiin.

	vakinaiset	määräaikaiset	yht.
Hallintopalvelut	3		3
Talous- ja palkkapalvelut	4		4

Yleisjohto	1		1
Markkinointi ja viestintä	1		1
Työllisyyspalvelut	1	1	2
Henkilöstöpalvelut	1		1
Yleishallinto yht.	11	1	12
Teknisen toimen hallinto	5		
Toimitilat ja vuokrauspalvelut	4		
Vesilaitos	1		
Viemärlaitos	1		
Palvelulaitokset	1		
Liikenneväylät- ja yleiset alueet	2		
Tekninen yht.	14		
Sivistystoimen hallinto	2		2
Perusopetus + lukio	41	12	53
Kansalaisopisto	1		1
Kirjasto ja kulttuuri	3		3
Liikunta ja nuoriso	4	2	6
Varhaiskasvatus	23	7	30
Musiikkiopisto	25	1	26
Sivistys yht.	99	22	121
Hallinto	8		
Lomituspalvelut	82	33	
Lomitus yht.	90	33	123
Kunta yht.	214	56	270

## Henkilöstön jakautuminen



## Toteutuneet henkilötyövuodet

HTV 2 = perushenkilötyövuosista vähennetty palkattomat keskeytykset

## Toteutuneet henkilötyövuodet

(vakinaiset, määräaikaiset, työllistetyt, kesätyöntekijät ja sivutoimiset)

	HTV2 2023	HTV2 2024	HTV2 2025
Yleishallinto	20,59	12,65	11,95
Tekninen	16,65	15,08	13,41
Perusopetus+lukio	45,84	43,97	47,78
Varhaiskasvatus	26,58	24,56	24,10
Muu sivistys	12,35	9,23	10,64
Musiikkiopisto	23,61	18,15	17,98
Sivistys yht.	108,38	95,91	100,51
Hallinto		7,98	7,43
Lomituspalvelut		89,62	87,29
Lomituspalvelut yht.	103,78	97,60	94,72
Kunta yht.	249,40	221,20	220,58

## Palvelussuhteiden määrät ja muutokset

## Vakinaisten palvelussuhteiden määrät ja muutokset

Seuraava taulukko avaa muutosta vakinaisissa palvelussuhteissa:

## VAKINAINEN HENKILÖSTÖ:

MUUTOKSET VUODEN AIKANA	2021	2022	2023	2024	2025
vakinaisia edellisen vuoden lopussa	198	191	190	227	217
irtisanoutunut / palvelussuhde päättynyt	-8	-11	-15	-9	-3
täytetty avoimia virkoja / toimia	7	8	17	10	6
vakinaistettu määräaikaisia tehtäviä	6	5	7	0	1
siirtynyt siirtosopimuksilla Polkkaan	0	0	-23	0	0
siirtynyt siirtosopimuksilla Liperistä ja Nurmeksesta			60	0	0
eläkkeelle	-9	-2	-9	-11	-7
vakinaisia 31.12.	198	191	227	217	214

Vakinaisten palvelussuhteiden kokonaismäärä on vähentynyt 3 henkilöllä vuoden 2024 määrästä. Eläkkeelle siirtyi 7 henkilöä ja 3 palvelussuhdetta on muuten päättynyt. Vastaavasti avoimia virkoja on täytetty 6 sekä vakinaistettu 1 määräaikainen tehtävä.

Henkilöstöllä on mahdollisuus täyttää anonymisti vapaaehtoinen kysely palvelussuhteen päättymisen yhteydessä. Kyselyssä kysytään mm. toimipistettä, kuinka kauan henkilö oli töissä kunnan palveluksessa, palvelussuhteen päättymisen syytä sekä mahdollista tyytymättömyyttä. Kyselyssä voi myös antaa tähtiä asteikolla 1 (erittäin tyytymätön) - 5 (erittäin tyytyväinen) seuraaviin asioihin: palkka, henkilöstöedut, esihenkilötyö, työn organisointi ja sujuminen arjessa, työilmapiiri, työnantajan maine, poliittinen päätöksenteko ja miten todennäköisesti suosittelisi kuntaa työnantajana ystävälle tai tuttavalle.

Vuonna 2025 kyselyyn vastasi 4 henkilöä. Vastanneet olivat olleet hyvin eripituisissa työurissa kunnalla. Tyytymättömyyttä työnantajaan ei ilmaissut kukaan vastaajista, mutta kaksi oli nostanut vastauksessa esille työstä aiheutuvan stressin. Yleisarvosana Tohmajärven kunnalle oli 4,25 ja puolet vastaajista suosittelisi kuntaa työnantajana ystävälle tai tuttavalle.

## HENKILÖSTÖMÄÄRÄT VUOSITTAIN 31.12.

Vuosi	Henkilöstömäärä
TP 2021	231
TP 2022	223
TP 2023	268
TP 2024	274
TP 2025	270

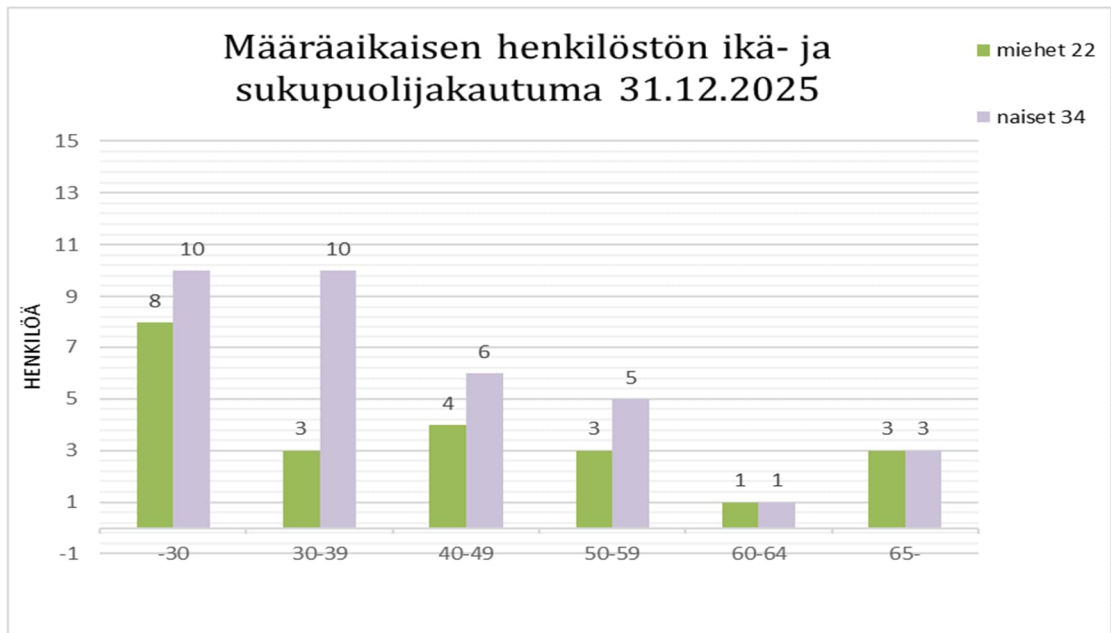
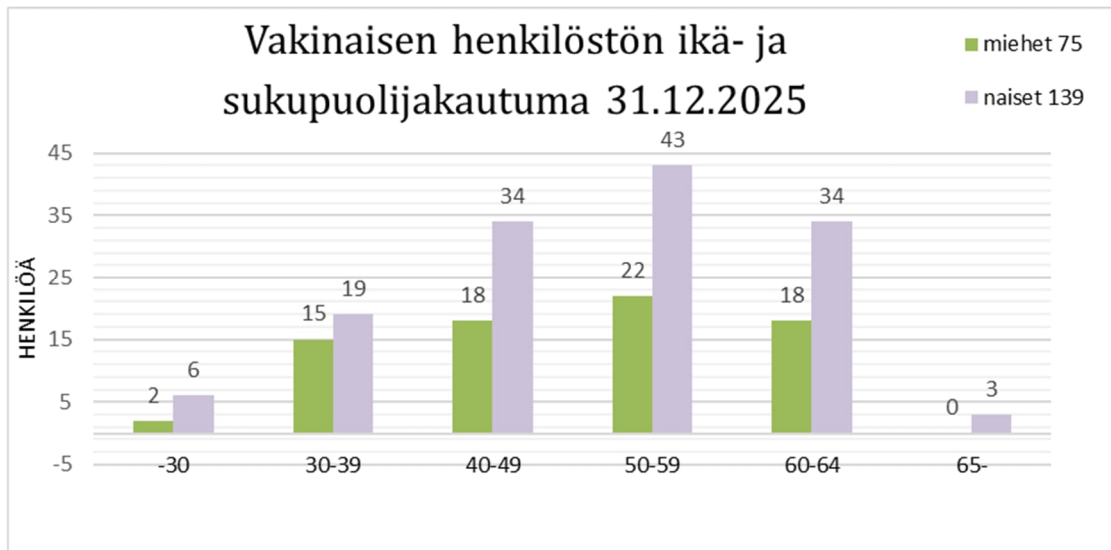
Sisältää vakinaiset ja määräaikaiset ilman sivutoimisia.

## Henkilöstömenot

Henkilöstömenot 2025				
t (€)				
	Palkat	Eläkekulut	muut sivukulut	YHTEENSÄ
Yleishallinto	690	122	17	830
Tekninen	606	113	16	735
<i>Perusopetus + lukio</i>	2 551	487	70	3 108
<i>Varhaiskasvatus</i>	1 077	210	30	1 317
<i>Muu sivistys</i>	641	114	16	771
<i>Musiikkiopisto</i>	1 093	205	29	1 327
Sivistys yht.	5 362	1 016	145	6 523
<i>Hallinto</i>	382	73	10	465
<i>Lomitus</i>	3 847	705	118	4 670
Lomituspalvelut yht.	4 229	778	128	5 135
Kunta yht.	10 887	2 029	307	13 223

Vertailutieto edelliseltä vuodelta:

Henkilöstömenot 2024				
t (€)				
	Palkat	Eläkekulut	muut sivukulut	YHTEENSÄ
Yleishallinto	814	146	19	979
Tekninen	627	120	16	763
<i>Perusopetus + lukio</i>	2 499	494	67	3 060
<i>Varhaiskasvatus</i>	1 122	225	30	1 377
<i>Muu sivistys</i>	635	117	16	768
<i>Musiikkiopisto</i>	1 067	208	28	1 303
Sivistys yht.	5 323	1 044	141	6 508
<i>Hallinto</i>	348	68	9	425
<i>Lomitus</i>	3 877	741	100	4 759
Lomituspalvelut yht.	4 225	809	109	5 184
Kunta yht.	10 990	2 120	286	13 396



### Koulutuskorvaus 2025

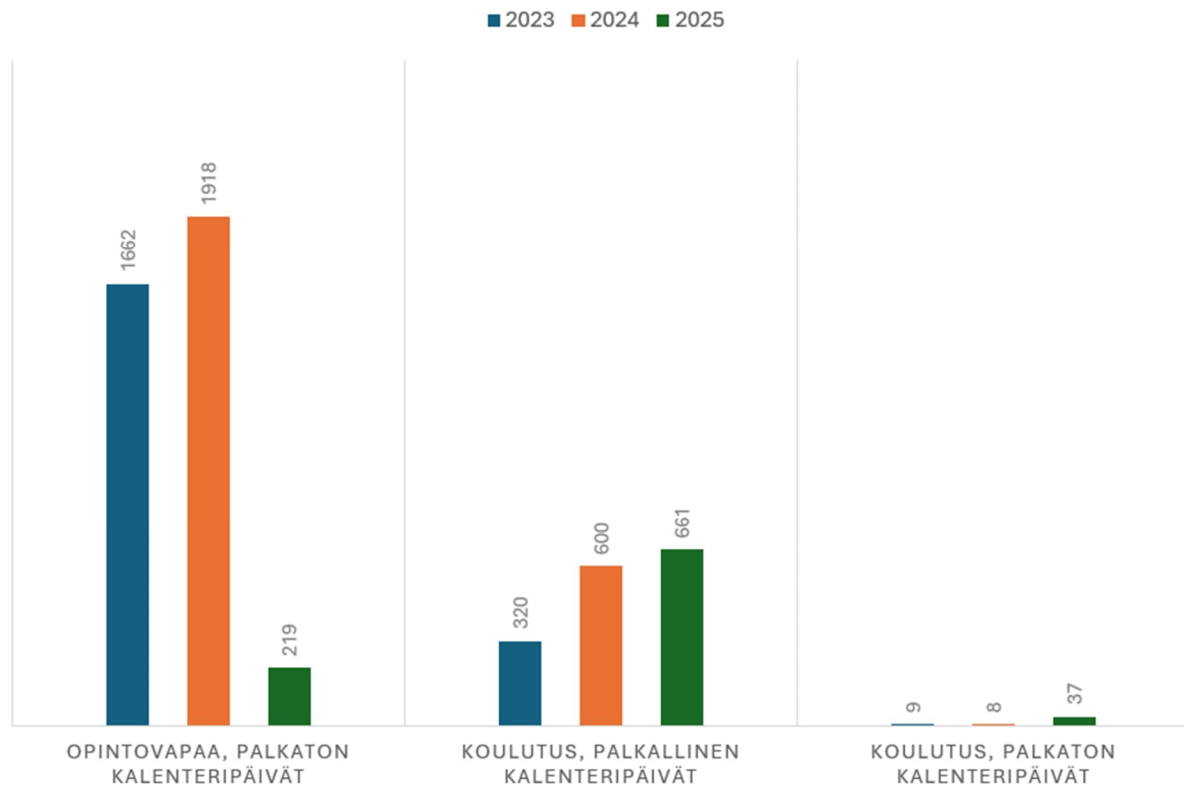
Koulutuspäivien määrä	Työntekijöiden lukumäärä, joista oikeus korvaukseen	Koulutuskorvaukseen oikeuttavia koulutuspäiviä yhteensä
Yksi koulutuspäivä	31	31
Kaksi koulutuspäivää	21	42
Kolme koulutuspäivää	99	297
<b>Yhteensä</b>	<b>151</b>	<b>370</b>

Korvauksen määrä

7 829,57 €

Työnantajalla on ollut oikeus hakea koulutuskorvausta koulutuksesta, joka on kestänyt yhtäjaksoisesti vähintään tunnin, jonka ajalta työnantaja maksaa työntekijälle palkkaa ja johon osallistuvan työntekijän palkkakustannuksiin ei ole myönnetty palkkatukea. Koulutuskorvaus on lakkautettu hallituksen esityksen mukaisesti 1.1.2026 alkaen, lain mukaan koulutuskorvausta ei enää makseta 1.1.2026 tai sen jälkeen toteutettuihin koulutuksiin. Vuonna 2025 edellytykset täyttävistä koulutuspäivistä maksetaan koulutuskorvaus vuonna 2026.

Tohmajärven kunta tukee henkilöstön ammatillisen osaamisen ylläpitämistä ja kehittämistä. Kunnassa on laadittu henkilöstö- ja koulutussuunnitelma, jota päivitetään vuosittain. Vuonna 2025 lakisääteisellä palkattomalla opintovapaalla oli yhteensä 4 työntekijää. Palkallisten koulutusten määrä on ollut myönteisessä kasvussa 2023 vuoden jälkeen:



### Henkilöstön sairauspoissaolot 2025

Vuonna 2025 otettiin käyttöön Siun työterveyden yritysportaali. Kyseessä on työnantajille tarkoitettu turvallinen sähköinen asiointikanava, jonka kautta kunta voi hoitaa työterveyshuollon yhteistyöhön liittyviä asioita keskitetysti. Portaalin tavoitteena on helpottaa tiedonhallintaa ja yhteydenpitoa työterveyden ammattilaisten kanssa. Yritysportaalissa voi tarkastella organisaatiolle jaettuja dokumentteja ja raportteja. Vuoden 2026 aikana kertyy toinen tilastointivuosi, minkä vuoksi yritysportaalista voidaan tuottaa vertailukelpoisia vuosikohaisia raportteja vasta vuoden 2026 päätyttyä.

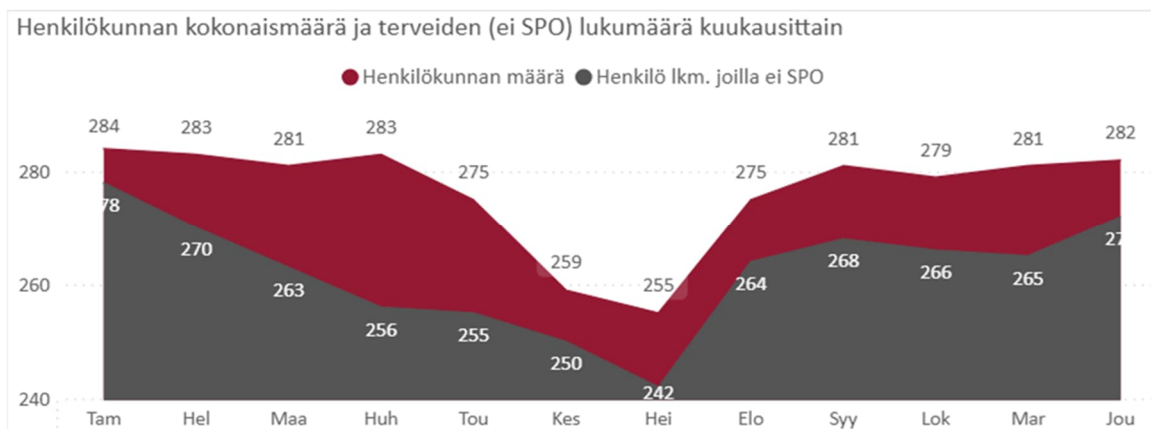
Sairauspoissalot (kaikki yhteensä, myös tapaturmat)				
Päivät	Palkalliset kal.pv	Palkattomat kal.pv	Yhteensä 2025	Yhteensä 2024
1–7	996	11	1 007	1 074
8–29	910	16	926	893
30–59	815	0	815	810
60–89	290	0	290	425
90–179	500	0	500	507
Yli 180	0	0	0	540
Yhteensä	3511	27	3 538	4 249

Sairauspoissaolot raportoidaan kalenteripäivinä ja niihin sisältyy myös tapaturmista johtuvat poissaolot.

	2025	2024
Yhteensä keskimäärin / henkilötyövuosi	14,73	17,25
Sairauspoissaolo-%	5,22	6,18
0 pv sairastaneet (%-osuus henkilöstöstä)	33,33 %	38,79 %

Sairauspoissaolojen kokonaismäärässä on nähtävissä myönteinen kehitys, sillä poissaolopäivät ovat vähentyneet vuodesta 2024 vuoteen 2025. Lyhyet, 1–7 päivän sairauspoissaolot ovat pysyneet lähes ennallaan, mutta 8–29 päivän mittaisissa poissaoloissa on tapahtunut lievää kasvua (+33 päivää). Sen sijaan pitkissä sairauspoissaoloissa on nähtävissä positiivista muutosta edellisvuoteen verrattuna.

Vuonna 2025 yhtä henkilötyövuotta kohti kertyi keskimäärin 14,73 sairauspoissaolopäivää. Noin kolmasosa henkilöstöstä ei ollut lainkaan sairauspoissaoloilla vuoden aikana.



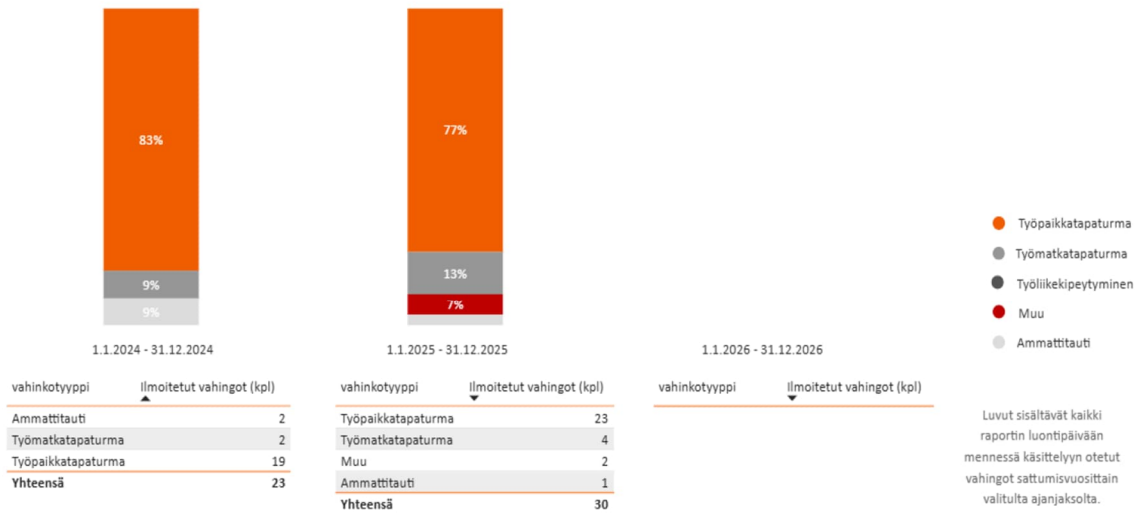
### Henkilöstön työtapaturmat

Tohmajärven kunnan tapaturma- ja ammattitautivakuuttaja on Pohjola Vakuutus Oy. 1.1.2022 alkaen on otettu käyttöön etätyövakuutus, joka parantaa vakuutusturvaa etätyössä sattuvien tapaturmien osalta.

Työsuojeluryhmä käsittelee tapaturmat Pohjola Vakuutus Oy:stä saatavan vahinkoluettelon pohjalta jokaisessa kokouksessaan vuoden aikana. Vuosittainen kooste käsitellään seuraavan vuoden ensimmäisessä kokouksessa. Vuoden 2025 kooste on käsitelty 10.2.2026.

Kaikki ilmoitetut vahinkokappaleet vahinkotyypeittäin, vertailu vuosittain  
(työpaikkatapaturma, työliikekipeytyminen, muu, työmatkatapaturma, ammattitauti)

### Tohmajärven Kunta



Muu-vahinkotyyppi, sisältää vahinkoja, jotka eivät sijoitu työpaikalle tai kodin ja työpaikan väliselle matkalle. Muu-vahinkotyyppin vahingot ovat sattuneet esimerkiksi lounastauolla, virkistystilaisuudessa tai koulutustilaisuudessa.

Kaikki työtapaturmista maksetut korvaukset ja vahingot sattumis- ja maksuvuosittain ilman varauksia  
Kaikki vahinkotyytit (työpaikkatapaturma, työliikkeenpeytyminen, muu, työpaikkatapaturma, ammattitauti)

		Maksetut korvaukset (€)			
		sattumis- ja maksuvuosittain			
		Maksuvuosi			
		2022	2023	2024	2025
Sattumisvuosi	2022	30 728 €	46 312 €	43 291 €	35 466 €
	2023		22 161 €	9 898 €	326 €
	2024			34 782 €	1 278 €
	2025				25 992 €
	Yhteensä	30 728 €	68 474 €	87 971 €	63 063 €

		Korvatut vahinkokappaleet			
		sattumis- ja maksuvuosittain			
		Maksuvuosi			
		2022	2023	2024	2025
Sattumisvuosi	2022	6	7	1	1
	2023		17	6	2
	2024			16	4
	2025				23
	Yhteensä	6	24	23	30

Sarakkeissa näytetään tiedot vahingon maksupäivän mukaisesti vuosille jaettuna.

## Eläköityminen

Ennuste vanhuuseläkkeelle jäävistä v. 2026–2034 (vakituinen palvelussuhde voimassa 31.12.2025) Syntymävuoden mukaisen alimman eläkeiän mukaan:

Toimiala	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	YHT.
Yleishallinto	1	0	0	0	0	0	0	0	1	2
Lomituspalvelut	1	0	3	6	7	6	3	10	3	39
Varhaiskasvatus	1	0	0	0	1	0	0	1	0	3
Muu sivistystoimiala	1	2	1	6	5	1	2	1	0	19
Tekninen toimiala	2	1	1	0	1	0	0	0	0	5
K-K:n musiikkiopisto	1	0	0	1	0	0	1	1	0	4
<b>Yhteensä</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>4</b>	<b>68</b>

Alin eläkeikä 1962–1964 syntyneillä 65 vuotta. 1965 ja sen jälkeen syntyneille alin eläkeikä kytetään elinajan odotteeseen.

## Henkilöstöedut

Työyhteisön virkistystoimintaan oli vuonna 2025 varattuna 30 euroa/työntekijä virkistysmääräraha, joka on tarkoitettu käytettäväksi työyhteisön päättämällä tavalla työhyvinvoinnin edistämiseen. Mikäli virkistäytyminen on järjestetty työajan ulkopuolella, on määräraha ollut 60 euroa/työntekijä.

Ravintoetuna nautittiin 856 lounasta Kotipirtissä.

100 euron ePassia hyödynsi vuonna 2025 77,40 % henkilöstöstä yhteensä 19 343,17 € edestä.

Lisäksi liikuntahallin kuntosalien käyttö on ollut henkilökunnalle maksutonta.

Henkilökunta sai myös max. 30 € henkilöstöalennuksen kansalaisopiston kursseihin. Vuonna 2025 etua käytti 29 hlöä yhteensä 870 € arvosta.

Liukuva työaika on käytössä Tohmajärven kunnan esihenkilö-, asiantuntija- ja toimistotyötä tekevillä henkilöillä sekä kirjastossa.

Etätyötä tehtiin kaikilla toimialoilla, yhteensä 32 henkilöä raportoi tehneensä etätöitä vuoden 2025 aikana. Etätyöpäivien määrät vaihtelivat välillä 2–253, keskiarvo 52 etäpäivää / vuosi.

Eniten etätyötä tehdään lomituspalvelun hallinnossa, joka toimii hajautettuna Pohjois-Karjalan alueella ja pääosin sähköiseen asiointiin nojaten. Raportin luvut perustuvat henkilöstön raportointiin lukuihin.

Toimiala	Etätyötä tehneiden lkm.	Etätyöpäivät yhteensä / vaihteluväli	Etätyöpäivien keskiarvo pv/hlö/v
Musiikkiopisto	3	114 / 5-50	28
Lomituspalvelut	6	795/ 2-253	132
Sivistys	8	163 / 1-56	20
Tekninen	4	109/ 2-56	27
Yleishallinto	10	491 / 3-104	49

Tohmajärven kunnan työterveyshuollon palveluntuottaja on Siun Työterveys Oy. Henkilöstön työterveyspalveluiden sisältöön ei tullut sisällöllisiä muutoksia. Sopimukseen kuuluu mahdollisuus etäpalvelujen käyttöön. Erikoislääkärin konsultaatiot ovat tarvittaessa olleet mahdollisia hoitovastuun säilyessä työterveyshuollossa. Työperäisiin terveysongelmiin liittyvä fysioterapia on ollut osana työterveyshuollon toimintasuunnitelmaa, tällöin fysioterapiaan ohjaututaan työterveyshuollon lähetteellä. Työterveyshuolto on entistä enemmän keskittynyt lakisääteisen, ennaltaehkäisevän työterveyshuollon palveluihin.

## Työhyvinvointikysely

Koko henkilöstöä koskeva laaja henkilöstökysely on tehty KEVA:n kyselyformaattilla nyt viisi kertaa, 11/2018, 2/2020, 12/2021, 11/2022 ja 9/2024. Kyselyllä kartoitetaan työn sujumista työyhteisössä, työtehtäviä ja omia voimavaroja, lähiesihenkilötyötä, työnantajan toimintaa sekä asiakasyhteistyötä. Koko kunnan tasolla tarkasteltuna tulokset ovat merkittävästi parantuneet ja olemme useissa kohdissa verrokkijoukon (keskisuuret kunnat) parhaimmistossa. Työhyvinvointikyselyä ei tehty vuonna 2025, vaan kysely toteutetaan keväällä 2026.

## Tasa-arvokysely

Tohmajärven kunnassa toteutettiin tasa-arvokysely 11.11.2025 -19.12.2025. Kyselyn avulla kartoitettiin henkilöstön kokemuksia ja näkemyksiä työyhteisön tasa-arvon, yhdenvertaisuuden ja työhyvinvoinnin toteutumisesta. Kysely tuotti tietoa erityisesti seuraavista osa-alueista: kokemus tasa-arvoisesta ja oikeudenmukaisesta kohtelusta, mahdollisuudet koulutukseen ja urakehitykseen, työn ja perhe-elämän yhteensovittaminen, häirinnän ja epäasiallisen kohtelun esiintymistä sekä työyhteisön ilmapiiri ja vuorovaikutuksen toteutumista.

Kyselyn perusteella vahvuuksia oli erityisesti kouluttautumisen ja osaamisen kehittämisen mahdollisuudet, sukupuoliyhteisö välinen tasa-arvo sekä työilmapiiri. Kehitettävää ja haasteita löytyi työyhteisön arjesta. Tasa-arvokyselyn tuloksia hyödynnetään kuntatasolla konkreettisten kehittämistoimenpiteiden suunnittelussa ja toteuttamisessa.

## 1.6. Ympäristöasiat

### Tavoitteet

Tohmajärven kunta on Hinku-verkoston liittyessään sitoutunut tavoittelemaan 80 %:n päästövähennystä vuoteen 2030 mennessä vuoden 2007 tasosta.

Lisäksi Tohmajärven kunta on mukana kunta-alan vapaaehtoisessa energiatehokkuussopimuksessa (KETS). Liittyessään sopimukseen kunta asettaa ohjeellisen energiamääräisen (MWh) tehostamistavoitteen kaudelle 2017–2025 sekä vuodelle 2025 energiansäästö tavoitteen, joka vastaa 7,5 % sen energiankäytöstä. Tohmajärven energiamääräinen tehostamistavoite sopimuskaudella on 879 MWh

Tohmajärvi on sitoutunut Pohjois-Karjalan ilmasto- ja energiaohjelman 2030 tavoitteisiin ja osallistunut ohjelman ja sen toimenpidesuunnitelman laadintaan. Ohjelman päätavoitteena ja visiona on, että Pohjois-Karjala on ilmastokestävyuden edelläkävijä vuoteen 2030 mennessä. Ilmasto- ja energiaohjelma esittelee maakunnalle tärkeitä ilmastomuutoksen hillinnän ja siihen sopeutumisen tavoitteita. Ohjelma toteuttaa alueellisesti EU:n ja Suomen ilmasto- ja energiavoittoa.

### Toimenpiteet

Sivistyskeskus Ahjolle, Tikkanan päiväkodille/koululle ja terveystieteiden keskukselle rakennetut sähköautojen latauspisteet muutettiin julkisiksi vuoden 2024 lopulla. Latauspisteiden ollessa pelkästään henkilöstön käyttöön tarkoitettuna, havaittiin, että latauspisteiden käyttöaste jää alhaiseksi. Muuttamalla latauspisteet julkisiksi haluttiin parantaa sekä käyttöastetta että kunnan palveluntarjontaa. Lisäksi julkisen latausasemaverkoston kehittäminen vähentää liikenteen päästöjä ja edistää vaihtoehtoisten käyttövoimien yleistymistä. Vuonna 2024 latauspisteiltä ladattiin yhteensä 942 kWh kun taas vuonna 2025 ladattiin jo 6 111 kWh. Ladatun sähköenergian määrä siis yli kuusinkertaistui latauspisteiden julkiseksi muuttamisen myötä.

Uuden jätevedenpuhdistamon rakennustyöt aloitettiin keväällä 2025. Uuden nykyaikaisen puhdistamon rakentamisen myötä tavoitteena on parantaa jätevedenpuhdistamon energiatehokkuutta sekä pienentää puhdistusprosessin sähköenergiankulutusta, käyttökustannuksia ja hiilijalanjälkeä. Uudella nykyaikaisella laitoksella päästään myös aiempaa parempaan ja tasaisempaan puhdistustulokseen, joka vähentää jätevedenkäsittelyn ympäristövaikutuksia. Uuden jätevedenpuhdistamon on määrä valmistua vuoden 2026 loppuun mennessä.

Vuonna 2025 toteutettiin myös muita energiatehokkuuden parantamiseen tähtäviä toimenpiteitä investointiohjelman mukaisesti. Terveystieteiden keskuksen yläpohjan lisälämmöneristyksellä parannettiin rakennuksen

energiätehokkuutta lisäeristyksen vähentäessä lämpöhukkaa. Asemantien varressa saneerattiin katuvalaistusta vaihtamalla valaisimet energiatehokkaisiin LED-valaisimiin. Katuvalaistuksen parantaminen lisää jalankulun ja pyöräilyn viihtyisyyttä sekä turvallisuuden tunnetta ja edistää näin ollen myös vaihtoehtoisten kulkutapojen houkuttelevuutta energiatehokkuuden parantumisen lisäksi. Myös PowerTech Groupin teollisuushallin loisteputkivalaisimet vaihdettiin nykyaikaisiin LED-valaisimiin. Kiertotaloutta edistettiin kunnostamalla entisen koulukeskuksen skeittiparkki ja siirtämällä se Sivistyskeskus Ahjon pihalle. Näin vähennettiin tarvetta hankkia uusia tuotteita sekä minimoidaan jätteen syntymistä. Vuonna 2025 toteutetut keskeiset investointiluontoiset toimenpiteet on koottu alla olevaan taulukkoon.

#### Toteutetut päästöjä vähentävät investoinnit vuonna 2025

Toimenpide	Selite	Toimenpiteen vaikutus
Seinien ja ala- ja yläpohjan lisäeristys	Terveyskeskuksen yläpohjan lisälämmöneristäminen.	Lisäeristykset vähentävät lämpöhukkaa.
Energiätehokas rakennuskanta	Uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen 2025–2026	Energiätehokkaat rakenteet ja -laitteet pienentävät energiankulutusta, tuottavat taloudellisia säästöjä ja vähentävät päästöjä.
Valaistuksen vaihtaminen LED-tekniikkaan	Asemantien katuvalaistuksen saneeraus PowerTech Groupin teollisuushallin valaistuksen saneeraus	LED-lamput kuluttavat jopa 80 % vähemmän energiaa, kuin hehkulamput ja loisteputket. Energiätehokkuuden lisäksi LED-lamppujen käyttöikä on huomattavasti perinteisiä lamppeja pidempi.
Materiaalien ja tuotteiden kierrätyksen ja uusiokäytön tehostaminen	Koulukeskuksen skeittiparkki korjattu ja huollettu sekä siirretty uuteen sijaintiin.	Tuotteiden elinkaaren huomioiminen kannustaa valitsemaan kestävämpiä ja pitkäikäisempiä tuotteita. Näin vähennetään tarvetta hankkia uusia tuotteita sekä minimoidaan jätteen syntymistä.

#### Hankkeet

Tohmajärven kunta oli mukana Ilmastokestävä Pohjois-Karjala 2030 -hankkeessa. Hanke tukee Pohjois-Karjalan kuntia ilmastotyön vakiinnuttamisessa osaksi kuntien jokapäiväistä työtä vahvistaen niin kuntien osaamista kuin elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä. Hankkeen yhteydessä laadittiin Tohmajärven kunnan ilmastosuunnitelma vuosille 2024–2028. Kunnanvaltuusto hyväksyi ilmastosuunnitelman kokouksessaan 24.02.2025 § 6. Ilmastosuunnitelma on strateginen asiakirja, joka määrittelee kunnan tavoitteet, toimenpiteet ja toimintamallit päästöjen vähentämiseksi, ilmastomuutoksen hillitsemiseksi ja sopeutumiseksi sen vaikutuksiin.

Tohmajärven kunta oli mukana myös LUMOVA-hankkeessa. Hankkeen tavoitteena on parantaa luonnon monimuotoisuutta. Käytännön toteutusmuotona olivat yhdessä suunnitellut, talkoovoimin toteutettavat konkreettiset toimenpiteet paikallisen luonnon monimuotoisuuden hyväksi. Tohmajärven kunnan toimenpiteenä oli tammen, raidan ja metsälehmusten taimien istuttaminen terveyskeskuksen piha-alueen reunalta poistetun vanhan kuusikon tilalle. Talkoopäivä järjestettiin 2.9.2025 ja istutustalkoisiin osallistujia oli noin 10 henkilöä. Päivä sisälsi myös luennon puulajikirjon monipuolistamisesta metsänviljelyssä ja tietoa istutettavista lajeista.

### 1.7. Muut ei-taloudelliset asiat

Ihmisoikeuksien kunnioittaminen on kunnan toimintaa ohjaava periaate. Tohmajärven kunta on mukana Pohjois-Karjalan kuntien yhteisessä liikuntatoimen vastuullisuuspilottihankkeessa, jossa vahvistetaan liikuntapalveluiden vastuullisuusosaamista. Hankkeessa kehitetään kuntakohtaisia toimintamalleja, jotka tukevat hyvää hallintoa, ympäristövastuuta sekä tasa-arvon, yhdenvertaisuuden ja saavutettavuuden edistämistä liikuntapalveluissa. Hanke toteutetaan ajalla 16.12.2024–30.4.2026 ja sitä rahoittavat opetus- ja kulttuuriministeriö sekä Pohjois-Karjalan maakuntaliitto.

Sivistyslautakunnassa on 11.12.2024 § 117 hyväksytty varhaiskasvatuksen toiminnallisen tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman vuosille 2025 - 2027. Maiju Lassilan koululla työstetään lukuvuonna 2025-2026 tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelmaa. Tarvittavat kuulemiset ja kyselyt on tehty. Johtopäätökset ja toimenpiteet tehdään kevään 2026 aikana. Suunnitelma astuu voimaan 1.8.2026. Tohmajärven kunnan koko henkilöstölle on toteutettu vuonna 2025 tasa-arvo ja yhdenvertaisuuskysely, jonka tulokset tulevat osaksi myöhemmin päivitettävää tasa-arvosuunnitelmaa. Toiminnassa ei ole tunnistettu ihmisoikeuksiin liittyviä riskejä.

Korruption ja lahjonnan torjumiseksi on annettu ohjeistukset hankinnoista. Hankinnoissa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista. Tohmajärven kunnan hankintaohje on päivitetty 25.11.2024 § 240 kunnanhallituksessa. Toiminnassa ei ole tunnistettu korruption tai lahjontaan liittyviä riskejä.

### 1.8. Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Tohmajärven tuleva kehitys on edelleen osin riippuvainen kunnan omista ratkaisuista, mutta myös sellaisista ulkoisista tekijöistä, joihin yksittäinen kunta voi vaikuttaa vain rajallisesti. Väestökehitys jatkuu ennusteiden perusteella alenevana, mikä edellyttää palvelurakenteen, investointien ja talouden pitkäjänteistä yhteensovittamista myös tulevina vuosina. Samalla koko kuntakentän näkymää määrittävät yleinen talouskehitys, valti-onosuusratkaisut sekä työmarkkinoiden muutokset.

Tohmajärven kannalta tulevaisuuden myönteiset mahdollisuudet liittyvät erityisesti sijaintiin, saavutettavuuteen, turvalliseen arkeen ja kunnan kykyyn tehdä ratkaisuja ketterästi. Kunnan asema valtatie 6:n varrella, kohtuullinen etäisyys Joensuun työssäkäyntialueelle sekä raideliikenteen läheisyys tukevat Tohmajärven asemaa mahdollisena asuin- ja yritysalueena. Myös vihreän siirtymän hankkeet ja elinvoimaa vahvistavat investoinnit voivat toteutuessaan parantaa kunnan pitkän aikavälin kehitysnäkymiä. Kunnan omassa toiminnassa tämä edellyttää kuitenkin edelleen nopeasti reagoivaa elinkeinopolitiikka sekä valmiutta hyödyntää syntyvät mahdollisuudet nopeasti.

Tulevaa kehitystä arvioitaessa on perusteltua korostaa myös talouden sopeutumiskykyä. Vuoden 2025 vahva tulos antaa Tohmajärvelle aiempaa paremman lähtökohdan kohdata tulevia muutoksia, mutta se ei poista rakenteellisia haasteita. Kunnan on jatkossakin pystyttävä yhdistämään vastuullinen taloudenhoito, palvelujen turvaaminen, investointikyky sekä elinvoiman vahvistaminen. Jos tässä onnistutaan, Tohmajärvellä on hyvät edellytykset säilyttää asemansa itsenäisenä, toimintakykyisenä ja elinvoimaisena kuntana myös tulevina vuosina.

### 1.9. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Tohmajärven merkittävimmät epävarmuustekijät liittyvät edelleen toimintaympäristön ulkoisiin muutoksiin. Itärajan pysyminen suljettuna toistaiseksi vaikuttaa koko rajamaakunnan talouteen, yritysten toimintaympäristöön, liikkumiseen ja yleiseen investointi-ilmapiiriin. Rajan sulkeutuminen on heikentänyt erityisesti

rajaliikenteeseen, ostovoimaan ja saavutettavuuteen liittyviä odotuksia, mikä näkyy herkimmin juuri itäisessä Suomessa ja etenkin rajakunnissa. Pohjois-Karjalan kehityskuvassa kuntatalouden haasteet, investointitarpeet ja alueellisen elinvoiman kysymykset ovat edelleen keskeisiä.

Toinen merkittävä epävarmuustekijä liittyy kuntatalouden yleiseen kehitykseen. Vaikka vuoden 2025 tulos oli Tohmajärvellä vahva, valtakunnallinen kuntatalous on edelleen paineessa ja kuntien välinen eriytyminen jatkuu. Kustannustason nousu sekä työllisyyden ja verotulopohjan kehitys voivat vaikuttaa yksittäisen kunnan talouteen nopeasti ja tuntuvasti. Tohmajärven kannalta olennaista on, että tulevien vuosien ratkaisuissa pystytään ennakoimaan nämä muutokset riittävän ajoissa.

Kunnan omassa toiminnassa keskeisiä riskejä liittyy investointien pitkäjänteiseen rahoitukseen, palvelukiinteistöjen käyttöön sekä palvelurakenteen sopeuttamiseen väestökehityksen mukaisesti. Uusi jätevedenpuhdistamo on kunnan kannalta välttämätön ja merkittävä investointi, mutta samalla se lisää tarvetta varmistaa kustannusten hallinta ja pitkän aikavälin rahoituskestävyys. Myös kunnan omistamien kiinteistöjen käyttöaste, kunnossapitotarpeet ja tarkoituksenmukainen omistaminen vaikuttavat suoraan tulevien vuosien talouteen.

Toiminnan kehittymiseen vaikuttaa olennaisesti myös kunnan oma päätöksentekokyky. Tohmajärven vahvuutena on ollut rakentava ja ratkaisuhakuinen päätöksentekokulttuuri. Sen säilyminen helpottaa myös vaikeiden, mutta välttämättömien ratkaisujen tekemistä. Kunnan tulevan kehityksen kannalta ratkaisevaa on, että taloudelliset realiteetit, elinvoiman vahvistaminen ja kuntalaisten arjen sujuvuus pystytään pitämään tasapainossa. Näissä kysymyksissä riskienhallinta ei tarkoita vain uhkien torjumista, vaan myös kykyä tunnistaa oikea-aikaisesti ne mahdollisuudet, joilla Tohmajärven asemaa voidaan vahvistaa muuttuvassa toimintaympäristössä

## 2. SELONTEKO KUNNAN SISÄISEN VALVONNAN JA RISKIENHALLINNAN JÄRJESTÄMISESTÄ

Kunnanhallitus vastaa kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kunnanvaltuuston hyväksymien sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteiden pohjalta (Kuntal 14 §, 39 §). Lisäksi kaikki ne toimielimet ja viranhaltijat, jolle on annettu toimivaltaa kunnan varojen käytössä ja jotka toimivat viranomaisina, vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta.

### 2.1. Sisäisen valvonnan järjestäminen

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tavoitteena on vahvistaa ja yhdenmukaistaa kuntakonsernin hyvää hallintoa sekä johtamista sekä varmistaa, että kunnalle asetetut tavoitteet saavutetaan ja että toiminta on taloudellista ja tehokasta. Sisäistä valvontaa on kaikki ne kunnan ja kuntakonsernin toiminta- ja menettelytavat, joilla tilivelvolliset ja muut esimiehet pyrkivät varmistamaan, että kunnan toiminta on taloudellista ja tuloksellista, päätösten perusteena oleva tieto on riittävää ja luotettavaa, lainsäännöksiä, viranomaisohjeita ja toimielimen päätöksiä, noudatetaan ja että omaisuus ja resurssit turvataan. Kunnan sisäisen valvonnan toimintatavat ovat järjestelmällisiä ja dokumentoituja. Kunnan hallinnossa ja johtamisessa noudatetaan ohjeita, sääntöjä ja hallintosäännön mukaista toimivallanjakoa. Toimielimet seuraavat säännöllisesti alaistensa viranomaisten päätöksentekoa ja käyttävät tarvittaessa otto-oikeutta. Kunnassa toteutetaan sisäistä valvontaa, josta raportoidaan tilintarkastajalle.

Toimivallan jakautumista on päivitetty toimintavuoden 2025 aikana. Kunnanvaltuusto on käsitellyt hallintosääntöä kokouksessaan 8.12.2025 § 95.

Kuntakonserniin kuuluvien tytäryhtiöiden raportointia on syvennetty ja tyttärien toiminnasta on pyydetty ja saatu raportit osavuosisraportoinnin tahdissa. Yhtiöiden hallitusten nimeämisestä annettiin ohjeistusta luottamushenkilöille uuden vaalikauden alussa. Konsernirohjeistusta on syytä vuonna 2026 tarkistaa. Varautuminen on huomioitava sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteissa. Periaatteet on vietävä valtuustoon vuonna 2026.

### 2.2. Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallinnalla tarkoitetaan järjestelmällisiä menettelytapoja, joiden avulla tunnistetaan ja kuvataan kunnan ja kuntakonsernin toimintaan liittyviä riskejä, arvioidaan riskien merkittävyyttä ja toteuttamisen todennäköisyyttä sekä määritellään toimintatavat riskien hallitsemiseksi, valvomiseksi ja raportoimiseksi. Riskienhallinta on osa sisäistä valvontaa ja sen tavoitteena on saada kohtuullinen varmuus organisaation tavoitteiden saavuttamisesta sekä toiminnan jatkuvuudesta ja häiriöttömyydestä. Kunnan riskienhallinnan järjestäminen on järjestelmällistä ja dokumentoitua. Tohmajärven kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan 24.2.2020 § 4 kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet, jotka vahvistavat ja yhdenmukaistavat kuntakonsernin hyvää hallintoa ja johtamista. Kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 17.3.2025 § 54 toimintaohjeen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi. Samalla kunnanhallitus on pyytänyt kunnan toimielimiä laatimaan toimielintasoinen toimintaohjeen kesäkuun 2025 aikana sekä ohjeen mukaiset raportit vuoden 2025 loppuun mennessä. Ympäristölautakunnan toimielintasoinen toimintaohje on käsitelty 22.04.2025 ympäristölautakunnan kokouksessa § 46 ja sivistyslautakunnan toimintaohje 23.06.2025 § 52. Sivistyslautakunta antoi oman raporttinsa vuodelta 2025 kokouksessaan 27.01.2026 § 6 ja ympäristölautakunta 27.01.2026 § 9.

### 2.3. Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen taloussuunnittelukaudella

Kunnanhallitus on käsitellyt tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan suunnitelmat kokouksessaan 17.3.2025 § 54. Toimielinten, kunnanhallituksen alaisten toimialojen ja tytäryhtiöiden raportit on käsitelty kunnanhallituksen kokouksessa 13.3.2026 § 52. Sisäisessä valvonnassa ei ole tullut ilmi mitään sellaista, joka vaarantaisi kunnan toiminnan. Kunnanhallitukselle annetussa raportissa on otettu kantaa esille tulleeisiin riskeihin.

### 3. TILIKAUDEN TULOKSEN MUODOSTUMINEN JA TOIMINNAN RAHOITUS

#### 3.1. Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tohmajärven kunnan toimintakatteeksi arvioitiin talousarviossa 13 025 840 euroa ja toteuma oli 12 212 854 euroa. Toteuma oli talousarvioon nähden 812 986 euroa ja 6,2 prosenttiyksikköä parempi talousarvioon nähden. Toimintakate on toimintakulujen ja toimintatuottojen erotus eli kunnan nettomenot. Nämä menot kuntien on katettava verotuloilla ja valtionosuuksilla.

Toimintatuotot toteutuivat 1 354 292 euroa suurempana talousarvioon nähden. Myyntituottoja kertyi 985 640 euroa arvioitua enemmän johtuen lomituspalvelukorvausten paremmasta tuotosta. Tukia ja avustuksia tuloutui 348 109 euroa. Talousarvioon nähden 122 239 euroa enemmän, ero selittyy mm. opetuspuolen hankkeista tulleista avustuksista. Maksutuotot ylittyivät 196 199 euroa yli talousarvion. Toimintakulut toteutuivat 541306 euroa pienempänä. Tähän vaikutti v. 2024 päätetyt sopeuttamistoimet sekä Ahjon leasingvuokran arvioitua alempi taso.

Verotuloja kertyi muutettuun talousarvioon nähden 171 617 euroa vähemmän. Talousarvioon nähden verokertymät alittuivat tuloveron osalta 154 786 eurolla ja kiinteistöveron osalta 36.754 euroalla. Yhteisöveroa saatiin 19 922 euroa enemmän kuin arvioitiin.

Valtionosuuksia arvioitiin alun perin kertyvän 6 153 841 euroa ja lopullinen kertymä alitti arvioidun 47 998 eurolla lukiokoulutuksen valtionosuuden pienennyttyä lopullisessa valtionosuus laskelmassa. Yhtensä verorahoitusta (verotulot ja valtionosuudet) kertyi muutettuun talousarvioon nähden 219 615 euroa vähemmän.

Talousarviomuutoksien jälkeen tulos ennakoitiin 82 731 euroa ylijäämäiseksi. Talousarviota laatiessa tulos näytti 62 731 euroa ylijäämäiseltä. Lopullinen Tohmajärven kunnan tulos on 648 888 euroa ylijäämäinen. Arviota paremman tuloksen selittää toimintatuottojen kasvu 14,7 % ja 12,6 %:n säästöt muissa toimintakuluissa, vaikkakin verotuloja kertyi 171 617 euroa vähemmän kuin mitä talousarviossa oli arvioitu.

#### KUNNAN TULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

(1000 euroa)	TP 2025	TP 2024	TP 2023	TP 2022	TP 2021	TP 2020	Muutos 24–25 %
Toimintatuotot	10 562	10 635	11 119	7 156	7 388	7 001	-0,7 %
Toimintakulut	-22 775	-22 338	-23 597	-39 361	-38 642	-37 759	2,0 %
Toimintakate	-12 213	-11 704	-12 478	-32 205	-31 254	-30 758	4,4 %
Verotulot	7 907	8 178	7 965	14 611	14 676	13 542	-3,3 %
Valtionosuudet	6 206	5 180	6 427	18 922	18 114	18 760	19,8 %
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot	95	96	96	85	52	87	-1,6 %
Muut rahoitustuotot	132	132	130	134	85	125	-0,2 %
Korkokulut	-236	-386	-316	-36	-27	-41	-38,9 %
Muut rahoituskulut	0	-6	-4	-12	-4	-3	-100,0 %
Vuosikate	1 891	1 490	1 819	1 499	1 642	1 712	26,9 %
Poistot ja arvonalentumiset	-1 242	-1 325	-1 299	-1 588	-1 863	-1 568	-6,3 %
Tilikauden tulos	649	165	521	-89	-221	144	293,3 %
Tilinpäätössiirrot	0	0	22	89	5	5	0,0 %
Tilikauden yli-/alijäämä	649	165	543	0	-216	149	293,3 %

#### TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	TP 2025	TP 2024	TP 2023	TP 2022	TP 2021	TP 2020
Toimintatuotot/toimintakulut %	46,4	47,6	47,1	18,2	19,1	18,5
Vuosikate/poistot %	152	112	140	94	88	109
Asukasmäärä	3874	3 979	4 067	4 164	4 242	4 312
Vuosikate, euroa/asukas	488	375	447	360	387	397

Toimintakate on toimintatuottojen ja -kuluja erotus, joka osoittaa verorahoituksen osuudet toiminnan kuluista. Maksudahoituksen osuutta toimintamenoista kuvataan tunnusluvulla, joka lasketaan kaavasta. Toimintatuotot/toimintakulut % = 100 \* Toimintatuotot / (Toimintakulut – Valmistus omaan käyttöön)

Vuosikate osoittaa tulo- ja rahoituksen, joka jää käytettäväksi investointeihin, sijoituksiin ja lainan lyhennyksiin. Vuosikate on keskeinen kateluku arvioitaessa tulo- ja rahoituksen riittävyyttä. Perusoletus on, että mikäli vuosikate on siitä vähennettävien käyttöomaisuuden poistojen suuruinen, kunnan tulo- ja rahoitus on riittävä. Vuosikatteen ja poistojen vertailussa on vakiintunut käyttöön seuraava tunnusluku:

Vuosikate/Poisto % = 100 \* Vuosikate / Poistot ja arvonalentumiset

### 3.2. Toiminnan rahoitus

#### KUNNAN RAHOITUSLASKELMA

(1000 euroa)	TP 2025	TP 2024
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	1 891	1 491
Tulo- ja rahoituksen korjaukset	2	-1
<b>Toiminnan rahavirta yhteensä</b>	<b>1 893</b>	<b>1 490</b>
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-598	-1 052
Rahoitusosuudet investointimenoihin	6	43
Pysyvien vast. hyödykkeiden luovutustulot	15	7
<b>Investointien rahavirta yhteensä</b>	<b>-577</b>	<b>-1 002</b>
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta yht.</b>	<b>1 316</b>	<b>487</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	19	20
Antolainauksen muutokset yhteensä	19	20
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	1 500
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-817	-975
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-213	-878
Lainakannan muutokset yhteensä	-1 030	-353
Oman pääoman muutokset	-655	0
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muut.	81	-15
Saamisten muutos	-161	194
Korottomien velkojen muutos	412	-307
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	333	-128
<b>Rahoituksen rahavirta yhteensä</b>	<b>-1 334</b>	<b>-460</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>-18</b>	<b>27</b>
<b>Rahavarat jakson alussa</b>	<b>150</b>	<b>123</b>
<b>Rahavarat jakson lopussa</b>	<b>132</b>	<b>150</b>

#### KUNNAN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	TP 2025	TP 2024
Toim. ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	3 225 188	1 713 683
Investointien tulo- ja rahoitus, %	319,4 %	147,7 %
Laskennallinen lainanhoitokate	1,7	1,2
Kassan riittävyys, pv	2	2
Asukasluku	3 874	3 979

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä, €

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pidemmällä aikavälillä. Omarahoitusvaatimus täyttyy, jos kertymä viimeksi päättyneenä tilinpäätösvuonna on positiivinen. Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä ei saisi muodostua pysyvästi negatiiviseksi.

Investointien tulorahoitus, % =  $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Investointien tulorahoitus -tunnusluku kertoo, kuinka paljon investointien omahankintamenosta on rahoitettu tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, mikä on jäänyt rahoitettavaksi pääomarahoituksella eli käyttöomaisuuden myynnillä, lainalla tai kassavarojen määrää vähentämällä. Investointien omahankintamenolla tarkoitetaan rahoituslaskelman Pysyvien vastaavien investointeja, joista on vähennetty rahoituslaskelmaan merkityt rahoitusosuudet.

Lainanhoitokate =  $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate kertoo kunnan tulorahoituksen riittävyyden vieraan pääoman korkojen ja lyhennysten maksumun. Tulorahoitus riittää lainojen hoitoon, jos tunnusluvun arvo on 1 tai suurempi. Kun tunnusluvun arvo on alle 1, joudutaan vieraan pääoman hoitoon ottamaan lisälainaa, realisoimaan kunnan omaisuutta tai vähentämään kassavaroja.

Kassavara 31.12. = Rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset

Kassan riittävyys (pv) =  $365 * \text{Kassavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

Kunnan maksuvalmiutta kuvataan kassan riittävyytenä päivissä. Tunnusluku ilmaisee sen, monenko päivän kassamaksut voidaan kattaa kunnan kassavaroilla. Rahavaroihin lasketaan rahoitusarvopaperit sekä rahat ja pankkisaamiset. Kassasta maksuihin sisältyy toimintakulut, korkokulut, muut rahoituskulut, investointimenot, antolainojen lisäys sekä pitkäaikaisten lainojen vähennys.

## INVESTOINNIT

Rahoituslaskelman mukaan investointimenot olivat 0,598 milj. euroa ja ne alittuivat budjetoidusta 0,067 milj. euroa. Rahoitusosuudet investointeihin olivat 6.000 euroa. Pysyvien vastaavien luovutustulot olivat 14.859,86 euroa.

## ANTOLAINAUKSEN JA LAINAKANNAN MUUTOKSET

Kunnan tytäryhtiöilleen (Tohmajärven Sijoitus Oy, KOY Tohmajärven Tikankontti) myöntämien antolainojen lyhennykset olivat 18 516 euroa ja vanhustentaloyhdistykselle kunnanhallitus myönsi 6.5.2024 § 108 lykkäystä vuosien 2024 ja 2025 lyhennysten osalta.

Kunta myönsi vuonna 2025 uutta lyhytaikaista puskurilainaa kahdelle yhdistykselle yhteensä 29 160,05 euroa. Näistä yksi yhdistys maksoi lainan 11 460,05 euroa pois joulukuussa. Aikaisemmin myönnettyistä lainoista saatiin lyhennyksiä 77 000 euroa maksusuunnitelman mukaisesti. Lainasaamisia oli vuoden lopussa 17 700 euroa.

Uutta lainaa ei nostettu ja lainoja lyhennettiin 0,817 milj. euroa. Kunnan pitkäaikaisten lainojen määrä vuoden lopussa oli 6 245 858 euroa, jolloin pitkäaikaiset lainat asukasta kohden olivat tilivuoden lopussa 1 612 euroa, mikä on 163 €/asukas vähemmän kuin vuoden 2024 lopussa.

## 3.3. Rahoitusasema ja sen muutokset

(1000 euroa)	TP 2025	TP 2024
<b>VASTAAVAA</b>		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet	158	12
Muut pitkävaikutteiset menot	158	12
Aineelliset hyödykkeet	18 448	19 255
Maa- ja vesialueet	3 681	3 687
Rakennukset	8 337	9 089
Kiinteät rakenteet ja laitteet	6 038	5 965
Koneet ja kalusto	69	113
Muut aineelliset hyödykkeet	27	27
Ennakkomaksut ja keskenkäiset hankinnat	295	375
Sijoitukset	7 542	7 565
Osakkeet ja osuudet	2 491	2 496
Muut lainasaamiset	5 051	5 070
Pysyvät vastaavat yhteensä	26 147	26 833
Toimeksiantojen varat	314	313
Lahjoitusrahastojen varat	314	313
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset	934	773
Lyhytaikaiset saamiset	934	773
Myyntisaamiset	577	352
Lainasaamiset	18	77
Muut saamiset	64	78
Siirtosaamiset	276	266
Rahoitusarvopaperit	98	96
Osakkeet ja osuudet	53	50
Muut arvopaperit	45	46
Rahat ja pankkisaamiset	35	55
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	1 067	924
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>27 528</b>	<b>28 070</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
Oma pääoma	15 256	15 263
Peruspääoma	12 868	12 868
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	1 739	2 230
Tilikauden yli-/alijäämä	649	165
Toimeksiantojen pääomat	665	583
Lahjoitusrahastojen pääomat	665	583
Vieras pääoma	11 607	12 224
Pitkäaikainen	5 563	6 246
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	5 563	6 246
Lyhytaikainen	6 044	5 978
Joukkovelkakirjalainat	800	1 200
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 650	1 597
Saadut ennakot	53	53
Ostovelat	568	681
Muut velat	300	295
Siirtovelat	2 672	2 153
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>27 528</b>	<b>28 070</b>

## KUNNAN TASEEN TUNNUSLUVUT (ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TP 2024	TP 2023	TP 2022	TP 2021	TP 2020
Omavaraisuusaste, %	55,5 %	54,5 %	52,8 %	54,4 %	53,6 %	53,7 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	46,8 %	50,7 %	50,5 %	31,2 %	31,1 %	33,0 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	2 388	2 395	2 230	1 687	1 687	1 903
Kertynyt yli-/alijäämä, €/ asukas	617	602	548	405	398	441
Lainakanta 31.12., 1 000 €	8 013	9 042	9 395	8 499	9 172	9 251
Lainakanta 31.12., €/asukas	2 068	2 273	2 310	2 041	2 162	2 145
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. 1000 €	23 932	23 082	25 079	23 392	22 693	9 251
Lainat ja vuokravastuut, € / asukas	6 178	5 800	6 166	5 618	5 350	2 145
Lainasaamiset, 1000 €	5 051	5 070	5 090	3 831	3 683	3 732
Asukasmäärä	3 874	3 979	4 067	4 164	4 242	4 312

## Taseen tunnuslukujen sisältö

Omavaraisuusaste % =  $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Omavaraisuusaste mittaa kunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja sen kykyä selviytyä sitoumuksista pitkällä tähtäyksellä. Omavaraisuusastetta voidaan arvioida seuraavien viitteellisten ohjearvojen perusteella: Erinomainen yli 70 % Hyvä 50–69 % Tyydyttävä 30–49 % Heikko alle 30 %.

Suhteellinen velkaantuneisuus % =  $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Tunnusluku kertoo, kuinka paljon kunnan käyttötuloista tarvittaisiin vieraan pääoman takaisinmaksuun. Tunnusluvun osoittajaan merkitään tarkasteluvuoden tilinpäätöksen koko vieras pääoma vähennettynä saaduilla ennakkomaksuilla. Käyttötulot muodostuvat toimintatuotoista, verotuloista ja valtionosuuksista.

Suhteellinen velkaantuneisuus on omavaraisuusastetta käyttökelpoisempi tunnusluku kuntien välisessä vertailussa, koska pysyvien vastaavien hyödykkeiden ikä, niiden arvostus tai poistomenetelmä ei vaikuta tunnusluvun arvoon. Mitä pienempi velkaantuneisuuden tunnusluvun arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla on selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Luku osoittaa, paljonko kunnalla on kertynyttä ylijäämää tulevien vuosien liikkumavarana, taikka paljonko on kertynyttä alijäämää, joka on katettava tulevina vuosina.

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

=  $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Asukasmäärä}$

Luku osoittaa asukaskohtaisen kertyneen ylijäämän tai katettavan kertyneen alijäämän määrän. Asukasmääränä käytetään tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaista kunnan asukasmäärää.

Lainakanta 31.12. = Vieras pääoma – (Saadut ennakot + Ostovelat + Siirtovelat + Muut velat)

Kunnan lainakannalla tarkoitetaan korollista vierasta pääomaa.

Lainat €/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvouden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

## Lainat ja vuokravastuut

=Joukkovelkakirjalainat + Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta + Lainat julkisyhteisöiltä + Lainat muilta luotonantajilta + Vuokravastuut

Lainat ja vuokravastuut saadaan lisäämällä lainakantaan vuokravastuiden määrä. Vuokravastuiden määrä huomioidaan liitetiedoissa ilmoitetun mukaisesti.

## Lainat ja vuokravastuut €/asukas

Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättämispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

## Lainasaamiset 31.12. = Sijoituksiin merkityt jvk-lainasaamiset ja muut lainasaamiset

Lainasaamisilla tarkoitetaan pysyviin vastaaviin merkittyjä antolainoja kunnan omistamien ja muiden yhteisöjen investointien rahoittamiseen.

## 3.4. Kokonaistulot ja -menot

Kokonaistulot ja -menot lasketaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat.

Kokonaistulo ja -meno -käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

## KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

TULOT		MENOT	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	10 561 722	Toimintakulut	22 774 576
Verotulot	7 907 383	Korkokulut	236 092
Valtionosuudet	6 205 843	Muut rahoituskulut	-371
Korkotuotot	94 503	Tulorahoituksen korjaukset	
Muut rahoitustuotot	132 186	Pys. vast. hyödykkeiden luovutustappiot	-6 453
Tulorahoituksen korjaukset		Investoinnit	
Pys. vast. hyödykkeiden luovutusvoitot	-4 597	Investointimenot	598 085
Investoinnit		Rahoitustoiminta	
Rahoitusosuudet investointimenoihin	6 000	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	816 675
Pys. vast. hyödykkeiden luovutustulot	14 860	Lyhytaikaisten lainojen vähennys	212 877
Rahoitustoiminta		Oman pääoman vähennys	655 460
Antolainasaamisten vähennykset	18 516	MENOT YHTEENSÄ	-25 286 941
Pitkäaikaisten lainojen lisäys			
TULOT YHTEENSÄ	24 936 416		

## Täsmäytys:

**Kokonaistulot - Kokonaismenot = 24 936 416 – 25 286 941 = -350 525**

**Rahavarojen muutos -**

**Muut maksuvalmiuden muutokset = -17 998 - 332 527 = -350 525**

## 4. KUNTAKONSERNIN TOIMINTA JA TALOUS

### 4.1. Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Konsernilla tarkoitetaan kuntaa ja sen tytäryhteisöjä. Tytäryhteisö on yhteisö, jossa kunnalla on kirjanpitolain 1 luvun 5 §:ssä tarkoitettu määräysvalta. Kunnalla on 3 tytäryhtiötä:

- o Kiinteistö Oy Tikankontti
- o Tohmajärven Sijoitus Oy
- o Tohmajärven Yrityspalvelut Oy

Kuntalain mukaan kunnan toiminta käsittää kunnan ja kuntakonsernin lisäksi kunnan osallistumisen kuntien yhteistoimintaan sekä kunnan muun omistukseen, sopimukseen ja rahoittamiseen perustuvan toiminnan.

Em. toimintaan kuuluvat kunnan osuudet 2 kuntayhtymään (omistus-%):

- o Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä (2,8 %)
- o Pohjois-Karjalan Maakuntaliitto (3,06 %)

Kun kunnan omistusosuus on yhteisössä yli 20 %, kuuluu osakkuusyhteisö kuntakonserniin. Kunnalla on 2 osakkuusyhteisöä (omistus-%):

- o Kiinteistö Oy Tohmajärven toimistotalo (39,27 %)
- o Tohmajärven OP-talo (23,89 %)

### YHDISTELMÄ KONSERNITILINPÄÄTÖKSEEN SISÄLTYVISTÄ YHTEISÖISTÄ

	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	1	
Muut yhtiöt	2	
Kuntayhtymät	2	
Osakkuusyhteisöt	2	
Yhteensä	7	

### 4.2. Konsernin toiminnan ohjaus

Konsernijohto vastaa kuntakonsernin ohjauksesta ja valvonnan järjestämisestä. Kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanjohtaja, hallintopäällikkö ja tekninen johtaja. Kunnanvaltuusto määrittelee omistajapolitiikan linjaukset, hyväksyy kuntalain mukaan vuosittaisissa talousarvioissa toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet sekä valvoo osaltaan niiden toteutumista.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 28.2.2022 § 9 hyväksynyt Tohmajärven kunnan konserniohjeet.

Kiinteistö Oy Tikankontin toimitusjohtajana toimii Kide Isännöinti ja Talous Oy:n isännöitsijä. Hallitukseen kuuluu kunnanhallituksen valitsemat 5 jäsentä.

Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n toimitusjohtajana toimii kiinteistöpäällikkö. Hallitukseen kuuluu kunnanhallituksen valitsemat 5 jäsentä.

Tohmajärven Sijoitus Oy:n toimitusjohtajana on kunnanjohtaja ja hallituksena kunnanhallitus.

#### 4.3. Toiminnalliset tavoitteet 2025

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Kuntakonsernirakenteen selkeyttäminen			
Kunnan omistamien sotekiinteistöjen yhtiöittäminen.	Tohmajärven sotekiinteistöt on siirretty vuoden 2025 aikana Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n alle.	Sotekiinteistöt yhtiöitetty/ei yhtiöitetty	Ei yhtiöitetty, KH 15.12.2025 § 269.
Laaditaan strategiset tavoitteet Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:lle ja Kiinteistö Oy Tikankontille.	Tavoitteet laadittu.	Laadittu/ei laadittu	Laadittu Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:lle (Tohmajärven Yrityspalvelut oy:n hallituksen kokous 12.12.2025)

#### 4.4. Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Tohmajärven kunnan tytäryhtiöt ovat: Kiinteistö Oy Tikankontti, Tohmajärven Sijoitus Oy ja Tohmajärven Yrityspalvelut. Tohmajärven kunnan vuokratalostrategia on hyväksytty syksyllä 2019 kunnan valtuustossa.

##### MERKITTÄVÄMPIÄ TAPAHTUMIA KUNNAN KONSERNIYHTIÖISSÄ:

##### *Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontti*

Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontin käyttöaste vuonna 2025 oli 74,99 %, kun se vuonna 2024 oli 76,6 %. Vuoden 2026 alussa tyhjiä asuntoja oli yhteensä 20, joista Kemiessä 13 asuntoa, Onkamossa 2 ja Värtsilässä 5 asuntoa.

Tilikauden aikana purettiin Harakkalantie 3 B ja Talluksentie 8. Vainiotien talon tasearvo 418.968 euroa on kirjattu arvonalentumisena tilinpäätökseen.

#### 4.5. Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

##### *Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontti*

Alueen väestökehitys vaikuttaa merkittävästi asuntojen kysyntään ja yhtiön käyttöasteeseen vaikuttaen suoraan yhtiön talouteen. Tohmajärven kunnan vuokratalostrategian mukaisesti kapasiteettia vähennetään tarvetta vastaavaksi. Kapasiteettia vähentämällä tavoitellaan käyttöasteen paranemista siten, että se tulevaisuudessa olisi Kemiessä 96 % ja Onkamossa sekä Värtsilässä 96 %.

Purkutoimien aiheuttamat kustannukset pienentävät korjauksiin käytettäviä varoja, mutta vanhenevan rakennuskannan korjaustarve kasvaa. Korjaustoimia suunnataan aktiivisesti taloihin, joille on kysyntää ja joiden korjaaminen on myös teknisesti ja taloudellisesti järkevää. Korjaus- sekä vuokratasolla pyritään myös vastaamaan erilaisten vuokra-asujien tarpeisiin.

Kasvaneet kustannukset sekä korjaustarpeet aiheuttavat painetta vuokratasolle. Vuokratasoa tulee jatkossakin kehittää siten, että talous pysyy tasapainossa, huolehtien ylläpidosta ja korjauksista. Hyvällä taloudenpidolla ja korkeasta käyttöasteesta huolehtien yhtiö tuottaa jatkossakin turvallisia asumispalveluita Tohmajärvellä.

*Tohmajärven Yrityspalvelut Oy*

Yhtiön rooli toimitilamarkkinoilla eroaa puhtaasti kaupallisista toimijoista, sillä sen on tasapainoiltava aluekehityksen ja liiketaloudellisen kannattavuuden välillä. Siinä missä kiinteistökehitys keskittyy yksittäisen rakennuksen tai tontin arvon maksimointiin, aluekehitys katsoo laajempaa kuvaa: miten tämä rakennus tai yritysalue palvelee koko kunnan verotuloja, työllisyyttä ja imagoa pitemmällä ajanjaksolla.

Taloudellista vuokrausastetta pyritään kasvattamaan tyhjillään olevien toimitilojen markkinointia tehostamalla. Lainakorkojen lasku ja korkotasojen tasaantuminen parantavat yhtiön tulosta ja kassavirtaa.

*Tohmajärven Sijoitus Oy*

Yhtiön toiminnassa ei tiedossa merkittäviä muutoksia.

## 4.6. Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Konsernivalvonta on järjestetty pääosin kuten edellä kappaleessa 1.2. (Selonteko sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä, s. 12) on esitetty järjestelemällä kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimenpiteet konsernitasoisena. Tämän lisäksi kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta vastaavat konserniyhteisöjen hallitukset sekä toimitusjohtaja/isännöitsijä, jotka tarvittaessa raportoivat tekemistään havainnoistaan konsernijohtolle. Toteutetun konsernivalvonnan perusteella voidaan todeta, ettei kuntakonsernin sisäisessä valvonnassa ole vuonna 2025 tulut esille sellaista sääntöjen vastaista toimintaa tai väärinkäytöstä, jotka tulisi erikseen käsitellä kunnan toimielimissä.

## 4.7. Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

## 4.7.1. Konsernin tuloslaskelma ja tunnusluvut

## KONSERNIN TULOSLASKELMA, TIIVIS

(1000 euroa)	TP 2025	TP 2024
Toimintatuotot	12 193	12 386
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta/tappiosta	-10	-6
Toimintakulut	-25 478	-25 160
Toimintakate	-13 295	-12 781
Verotulot	7 858	8 126
Valtionosuudet	7 869	6 933
Rahoitustuotot ja -kulut	-99	-246
Korkotuotot	21	17
Muut rahoitustuotot	268	319
Korkokulut	-366	-576
Muut rahoituskulut	-23	-6
Vuosikate	2 333	2 032
Poistot ja arvonalentumiset	-2 093	-1 777
Suunnitelman mukaiset poisto	-1 647	-1 750
Arvonalentumiset	-446	-27
Tilikauden tulos	240	255
Tilinpäätössiirrot	-11	1
Tilikauden verot	-1	-3
Tilikauden yli-/alijäämä	228	254

## KONSERNIN TUOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	TP 2025	TP 2024
Toimintatuotot/toimintakulut, %	47,9	49,2
Vuosikate/poistot, %	111	114
Asukasmäärä	3 874	3 979
Vuosikate, euroa/asukas	602	511

## 4.7.2. Konsernin rahoituslaskelma ja tunnusluvut

## KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

(1000 euroa)	TP 2025	TP 2024
<b>Toiminnan rahavirta</b>		
Vuosikate	2 333	2 032
Tilikauden verot	-1	-3
Tulorahoituksen korjauserät	429	-4
Toiminnan rahavirta yhteensä	2 761	2 025
<b>Investointien rahavirta</b>		
Investointimenot	-675	-1 208
Rahoitusosuudet investointimenoihin	15	43
Pysyvien vast. hyödykkeiden luovutustulot	-392	72
Investointien rahavirta yhteensä	-1 052	-1 093
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	1 709	932
<b>Rahoituksen rahavirta</b>		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	0	0
Antolainauksen muutokset yhteensä	0	0
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	1 358
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 093	-1 097
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-212	-1 006
Lainakannan muutokset yhteensä	-1 305	-745
Oman pääoman muutokset	-680	28
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muut.	75	-15
Vaihto-omaisuuden muutos	0	0
Saamisten muutos	-227	182
Korottomien velkojen muutos	366	-482
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	213	-315
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-1 772	-1 060
<b>Rahavarojen muutos</b>	-64	-128
Rahavarat jakson alussa	1 869	1 997
Rahavarat jakson lopussa	1 806	1 869

## KONSERNIN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT16

	TP 2025	TP 2024
Toim. ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta (1000 €)	-783	-3 032
Investointien tulorahoitus, %	353,6 %	174,4 %
Laskennallinen lainanhoitokate	1,4	1,2
Kassan riittävyys, pv	24	24

## 4.7.3. Konsernitase ja tunnusluvut

## KONSERNITASE, TIIVIS

(1000 euroa)	TP 2025	TP 2024
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>Pysyvät vastaavat</b>		
Aineettomat hyödykkeet	160	14
Muut pitkävaikutteiset menot	160	14
Aineelliset hyödykkeet	26 212	27 607
Maa- ja vesialueet	4 023	4 038
Rakennukset	15 548	16 867
Kiinteät rakenteet ja laitteet	6 063	6 040
Koneet ja kalusto	195	203
Muut aineelliset hyödykkeet	77	82
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	305	378
Sijoitukset	1 553	1 542
Osakkuusyhteisöosuudet	526	576
Osakkeet ja osuudet	897	583
Muut lainasaamiset	130	380
Muut saamiset	0	3
<b>Pysyvät vastaavat yhteensä</b>	<b>27 924</b>	<b>29 163</b>
<b>Toimeksiantojen varat</b>	<b>542</b>	<b>524</b>
Valtion toimeksiantojen varat	227	210
Lahjoitusrahastojen varat	314	315
Muut toimeksiantojen varat	1	0
<b>Vaihtuvat vastaavat</b>		
Vaihto-omaisuus	5	4
Aineet ja tarvikkeet	5	4
<b>Saamiset</b>	<b>1 191</b>	<b>963</b>
Pitkäaikaiset saamiset	49	2
Myyntisaamiset	49	0
Muut saamiset	0	2
Lyhytaikaiset saamiset	1 142	961
Myyntisaamiset	556	479
Lainasaamiset	18	77
Muut saamiset	78	103
Siirtosaamiset	490	302
Rahoitusarvopaperit	868	856
Osakkeet ja osuudet	397	634
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	417	176
Joukkovelkakirjalainasaamiset	3	0
Muut arvopaperit	50	46
Rahat ja pankkisaamiset	938	1 014
<b>Vaihtuvat vastaavat yhteensä</b>	<b>3 001</b>	<b>2 837</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>31 467</b>	<b>32 524</b>

(1000 euroa)	TP 2025	TP 2024
<b>VASTATTAVAA</b>		
Oma pääoma	14 468	14 679
Peruspääoma	12 686	12 815
Arvonkorotusrahasto	94	103
Muut omat rahastot	1 616	1 622
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-338	-115
Tilikauden yli-/alijäämä	228	254
Toimeksiantojen pääomat	893	799
Valtion toimeksiantojen pääomat	220	209
Lahjoitusrahastojen pääomat	671	589
Muut toimeksiantojen pääomat	1	1
Vieras pääoma	16 106	17 046
Pitkäaikainen	9 461	10 421
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	9 461	9 747
Lainat julkisyhteisöiltä	0	675
Lyhytaikainen	6 645	6 625
Joukkovelkakirjalainat	800	1 200
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 927	1 872
Saadut ennakot	63	62
Ostovelat	658	825
Muut velat	335	313
Siirtovelat	2 862	2 353
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>31 467</b>	<b>32 524</b>

## KONSERNITASEEN TUNNUSLUVUT

	TP 2025	TP 2024
Omavaraisuusaste, %	46,1 %	45,2 %
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	57,5 %	61,9 %
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	-109	139
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	-28	35
Konsernin lainakanta 31.12., 1 000 €	12 188	13 494
Konsernin lainat, 31.12., €/asukas	3 146	3 391
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. 1000 €	28 246	27 701
Lainat ja vuokravastuut, € / asukas	7 291	6 962
Konsernin lainasaamiset, 1000 €	130	380
Asukasmäärä	3 874	3 979

## 5. TILIKAUDEN TULOKSEN KÄSITTELY JA TALouden TASAPAINOTTAMIS-TOIMET

### 5.1. Asiaa koskeva sääntely

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamisesta seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan (Kuntal 110 §).

### 5.2. Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikauden tuloksella tarkoitetaan tuloslaskelman tulosta ennen varaus- ja rahasiirtoja. Kirjaimellisesti tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä taseen vapaaehtoiseen varaukseen, rahastoon tai tilikauden ylijäämätilille.

Kunnanhallitus 30.3.2026 §

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että vuoden 2025 tilikauden ylijäämä 648.887,54 euroa kirjataan taseen yli-/alijäämätilille.

## 6. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

### 6.1. Seurantaa koskeva sääntely

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota. Toteutumisvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Toteutumisvertailusta on lisäksi käytävä ilmi, onko menot tulojen lisäksi muutoin rahoitettu talousarviossa määrättyllä tavalla. Muulla rahoituksella tarkoitetaan tällöin kassavarojen käyttöä ja muita maksuvalmiuden muutoseriä rahoituslaskelmassa.

Talousarviossa ovat käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Toteutumisvertailussa noudatetaan vastaavaa rakennetta.

Toteutumisvertailun laadinnasta vastaavat kunnanhallitus sekä tilivelvolliset toimielimet ja viran- ja toimenhaltijat. Voimassa olevan organisaation mukaan tilivelvollisia ovat kunnanhallituksen jäsenet, kunnanjohtaja, hallintopäällikkö, lomituspalvelujohtaja, sivistyslautakunta, sivistys- ja hyvinvointijohtaja, Maiju Lassilan koulun rehtori, kirjasto- ja kulttuuritoimen johtaja, varhaiskasvatuksen päällikkö, musiikkiopiston rehtori, musiikkiopiston apulaisrehtori, ympäristölautakunta, tekninen johtaja ja kuntatekniikan päällikkö.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.12.2024 § 69 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion, jonka investointiosaan valtuus on 697.700 euroa (nettoinvestoinnit).

Talousarvion hyväksyessään valtuusto on hyväksynyt määrärahojen sitovuustason sekä toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Sitovuustaso on käyttötalousosassa ulkoinen toimintakate toimielintasolla ja investointiosassa projekteittain sekä rahoitusosassa kustannuspaikoittain. Investointi- ja rahoitusosan määrärahamuutokset hyväksyy aina kunnanvaltuusto.

### 6.2. Tavoitteiden ja käyttötalouden toteutuminen

Toteutumisvertailu sisältää sekä ulkoiset että sisäiset tulot ja menot. Sitovuustaso on ulkoinen toimintakate toimielintasolla, joka näkyy talousarvion toteutumistaulukoissa tummennettuna rivinä.

Tunnuslukuja laskettaessa on asukasmääränä käytetty:

#### ASUKASLUVUT

	Asukasluku 31.12.
2015	4 738
2016	4 661
2017	4 578
2018	4 480
2019	4 361
2020	4 312
2021	4 242
2022	4 164
2023	4 067
2024	3 979
2025	3 874

### 6.3. Kunnanhallitus

#### Keskeiset tapahtumat 2025

Vuosi 2025 oli merkittävien muutosten ja uudistusten aikaa. Vuoden alusta TE-palvelut siirtyivät valtiolta kuntien vastuulle ja nykyisin puhutaan TE-palveluiden sijaan työllisyyspalveluista. Palveluiden siirtyessä valtiolta kuntien vastuulle on samoihin aikoihin lainsäädännöllä säädetty työllisydenhoitoa koskevia lakeja, jotka vaikeuttavat kunnan roolia työmarkkinatukimaksujen hillinnässä. Positiivista on ollut se, että työnhakijapalveluita saa taas yli 15 vuoden jälkeen lähipalveluna Tohmajärven kunnanvirastolta, jossa työskentelee viikoittain myös työllisyshankkeiden työntekijöitä ja kunnan oma työllisyyskoordinaattori.

Kunnanhallituksen tehtäviin kuuluu laajasti kunnan johtaminen, kehittäminen ja elinvoiman edellytyksistä huolehtiminen. Yrityspalveluiden osalta on jatkettu hyvää yhteistyötä Business Joensuun kanssa. On pidetty mm. avoin tilaisuus yrittäjäksi aikoville ja tehty yritysvierailuja paikkakunnan yrityksiin. Ilahduttavaa on ollut myös, että paikkakunnan yrityksiin on saatu jatkajia. Kaiken kaikkiaan Tohmajärvellä aloitti 11 uutta yritystä vuoden 2025 aikana ja vain kaksi lopetti toimintansa.

Kunnan viestintä ja vuorovaikutus kuntalaisten kanssa on vahvistunut kuluvan vuoden aikana. Kunnan viestintää on kehitetty suunnitelmallisesti viestintä- ja markkinointikoordinaattorin johdolla. Tiedottamista on lisätty niin sosiaalisessa mediassa kuin perinteisissä kanavissa, ja painopisteenä on ollut avoimuus, ajantasaisuus ja kuntakuvan vahvistaminen. Onnistunut viestintä tukee paitsi kunnan palveluja myös asukkaiden osallistumista ja yhteisöllisyyttä.

Keväällä järjestetyt kunta- ja aluevaalit olivat merkittävä osa paikallista demokratiaa. Kuntavaaleissa äänestysprosentti oli 50 %, ja valtuuston koko laski 27:sta valtuutetusta 23 valtuutettuun. Uusi valtuusto muodostuu tällä hetkellä Keskustan, Kokoomuksen ja SDP:n valtuutetuista.

Aluevaaleissa Tohmajärven äänestysprosentti oli 47,7 %. Tohmajärvellä aluevaltuustoon valittiin edelleen Matti Kuittinen, joka sai 359 ääntä. Kunnan näkökulmasta on tärkeää, että kunnalla on jatkossakin edustaja hyvinvointialueen päätöksenteossa, jotta kuntalaisten ääni kuuluu palvelujen kehittämisessä.

Talouden osalta toimialan tulos oli talousarvioon nähden parempi. Toimintakate oli vuoden lopussa -3 479 010 euroa, kun talousarviossa arvioitiin toimintakatteeksi -3 550 445 euroa. Toimintakate oli siis 71 435 euroa parempi talousarvioon nähden. Tätä selittää 93 185 euroa paremmat toimintatuotot arvioon nähden.

## KÄYTTÖTALOUS (ulkoinen)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. %	Poik.
<b>Toimintatuotot</b>							
Myyntituotot	58 200	5 000		5 000	64 537	1290,7	59 537
Maksutuotot	0	0		0	60		60
Tuet ja avustukset	97 271	7 600		7 600	15 176	199,7	7 576
Muut toimintatuotot	273 959	145 250		145 250	171 262	117,9	26 012
<b>Toimintatuotot yht.</b>	<b>429 429</b>	<b>157 850</b>	<b>0</b>	<b>157 850</b>	<b>251 035</b>	<b>159,0</b>	<b>93 185</b>
<b>Toimintakulut</b>							
Henkilöstökulut	-978 813	-835 631		-835 631	-829 547	99,3	6 084
Palkat ja palkkiot	-813 984	-693 145		-693 145	-690 394	99,6	2 751
Henkilösivukulut	-164 829	-142 486		-142 486	-139 154	97,7	3 332
Eläkekulut	-145 592	-124 371		-124 371	-122 143	98,2	2 228
Muut henkilösivukulut	-19 237	-18 115		-18 115	-17 011	93,9	1 104
Palvelujen ostot	-1 382 493	-2 001 109		-2 001 109	-1 986 908	99,3	14 201
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-131 340	-126 100		-126 100	-136 898	108,6	-10 798
Avustukset	-388 484	-497 500	-200 000	-697 500	-734 538	105,3	-37 038
Muut toimintakulut	-81 749	-47 955		-47 955	-42 154	87,9	5 801
<b>Toimintakulut yht.</b>	<b>-2 962 880</b>	<b>-3 508 295</b>	<b>-200 000</b>	<b>-3 708 295</b>	<b>-3 730 045</b>	<b>100,6</b>	<b>-21 750</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-2 533 450</b>	<b>-3 350 445</b>	<b>-200 000</b>	<b>-3 550 445</b>	<b>-3 479 010</b>	<b>98,0</b>	<b>71 435</b>

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU - KUNNANHALLITUS

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	Toteuma	Poik.
<b>Toimintatuotot</b>						
- ulkoiset	429 429	157 850		157 850	251 035	93 185
- sisäiset	244 653	280 235		280 235	301 996	21 761
<b>Toimintatuotot yht.</b>	<b>674 083</b>	<b>438 085</b>	<b>0</b>	<b>438 085</b>	<b>553 030</b>	<b>114 945</b>
<b>Toimintakulut</b>						
- ulkoiset	-2 962 880	-3 508 295	-200 000	-3 708 295	-3 730 048	-21 750
- sisäiset	-121 158	-92 006		-92 006	-62 031	29 975
<b>Toimintakulut yht.</b>	<b>-3 084 038</b>	<b>-3 600 301</b>	<b>-200 000</b>	<b>-3 800 301</b>	<b>-3 792 076</b>	<b>8 225</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-2 409 955</b>	<b>-3 162 216</b>	<b>-200 000</b>	<b>-3 362 216</b>	<b>-3 239 045</b>	<b>123 171</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-245 789</b>	<b>-250 330</b>	<b>0</b>	<b>-250 330</b>	<b>-260 994</b>	<b>-10 664</b>

## 6.3.1. Keskusvaalilautakunta

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: lautakunnan jäsenet, hallintopäällikkö

## TOIMINTA-AJATUS

Kunnan keskusvaalilautakunta tuottaa kuntalaisille vaalipalvelut eri vaaleja koskevan lainsäädännön ja ohjeistuksen mukaisesti.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Vuonna 2025 on kunta- ja aluevaalit 13.4.2025.

Talousarvion suunnitteluvaiheessa on ajatuksena kaksi ennakoäänestyspaikkaa.

Ennakoäänestykseen rekrytoidaan enintään 10 henkilöä ja päivittäisen ennakoäänestyspaikkojen aukioloajan päättää kunnanhallitus hyvissä ajoin ennen vaaleja.

Kunnanvaltuusto on päättänyt kesäkuun kokouksessaan, että kunta on yksi äänestysalue.

Vaalipäivänä äänestetään Sivistyskeskus Ahjossa.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Pidetään kuntavaalit 13.4.2025.	Vaalit toimitetaan vaalilain ja -asetuksen mukaisesti. Vaalien toimituspäivämäärä on lakien ja asetusten mukainen.	13.4.2025	Tavoite toteutui. Vaalit pidetty 13.4.2025.
Pidetään aluevaalit 13.4.2025.	Vaalit toimitetaan vaalilain ja -asetuksen mukaisesti. Vaalien toimituspäivämäärä on lakien ja asetusten mukainen.	13.4.2025	Tavoite toteutui. Vaalit pidetty 13.4.2025.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	3	5	6	5
äänestys % aluevaalit	42,9			47,7
äänestys % eduskuntavaalit		67,1		
äänestys % presidentin vaali			68,4/61,7	
äänestys % Eu-vaali			32,4	
Äänestys % kuntavaalit				50,0
äänestysalueet	3	3	3	1
ennakoäänestyspaikat	2	3	1	2

## KÄYTTÖTALOUSHENOVERTAILU - VAALIT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	23 894	4 480		4 480	4 940	460
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	23 894	4 480	0	4 480	4 940	460
Toimintakulut						
- ulkoiset	-43 068	-22 650		-22 650	-23 266	-616
- sisäiset	-2 713	-860		-860	-2 863	-2 003
Toimintakulut yht.	-45 814	-23 510	0	-23 510	-26 129	-2 619
Toimintakate	-21 920	-19 030	0	-19 030	-21 189	-2 159
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

## 6.3.2. Kunnanvaltuusto

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä käyttää kunnan ylintä päätösvaltaa.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja. Tarvittaessa pidetään keskeisistä päätettäväksi tulevista asioista kyselytunteja ja seminaareja. Valtuusto päättää kunnan ja kunta-konsernin toiminnan ja talouden keskeisistä tavoitteista.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Valtuutettujen perehdyttäminen.	Vähintään yksi pidetty seminaari, joka keskittyy kunnanvaltuutetun perehdytykseen.	Seminaari pidetty/ei pidetty.	Tavoite toteutunut. Kunnan omia valtuuston perehdytysseminaareja oli 4 ja Riverian järjestämiä 3.
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Kuntastrategian valmistelu.	Valtuusto on kokoontunut valmistelemaan uutta kuntastrategiaa.	Valtuustoseminaari tai ilta-koulu pidetty/ei pidetty.	Tavoite toteutunut. Valtuuston strategiatyöpajoja oli 2.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Nettokustannus €/asukas	19	16	26	25
Kokoukset, kpl	8	7	7	6
Seminaarit, iltakoulut	0	0	4	3
Käsittelyt §	96	103	73	97

## KÄYTTÖTALOUSHENNOVERTAILU – KUNNANVALTUUSTO

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset					797	797
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	797	797
Toimintakulut						
- ulkoiset	-80 443	-65 021		-65 021	-73 845	-8 824
- sisäiset	-22 169	-19 770		-19 770	-23 001	-3 231
Toimintakulut yht.	-102 612	-84 791	0	-84 791	-96 845	-12 054
Toimintakate	-102 612	-84 791	0	-84 791	-96 048	-11 257
Poistot ja arvonalentumiset	-4 032	0	0	0	-3 010	-3 010

## 6.3.3. Tarkastuslautakunta

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Kuntalain 121 ja 125 §:n mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat
- arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla
- arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää
- huolehdittava kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta
- valvoa kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisesta ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi
- valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi
- valmistella tilintarkastuskertomuksen käsittely valtuustolle
- hankittava asianomaisen selvitys ja kunnanhallituksen lausunto tilintarkastuskertomuksessa tehdyistä muistutuksista

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Lautakunnan arvioinnin kohteena ovat erityisesti kunnanvaltuuston hyväksymien strategioiden ja tavoitteiden toteutuminen sekä kokonaisarvio kunnan toiminnan tuloksellisuudesta kuntalaisten näkökulmasta. Lautakunta työskentelee yhteistyössä tilintarkastajien kanssa.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Tasapainossa oleva kuntatalous			
Kuullaan toimialajohtajia ja asiantuntijoita.	Kuultu vähintään 10 eri henkilöä.	Toteutuneet kuulemiset lkm.	Kuultu 12 eri henkilöä. Tavoite toteutunut.

Tutustutaan painopistealueena oleviin kohteisiin.	Tutustuttu vähintään 3 painopistealueena olevaan kohteeseen.	Toteutuneet tutustumiset lkm.	Tutustumiskäyntejä 2. Tavoite ei toteutunut.
---	--	-------------------------------	--

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	5	5	6	6
tarkastuspäivät, kpl	11,1	10,5	15,6	19,6
kokoukset, kpl	9	9	9	9
käsitellyt §	69	80	64	73

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU - TARKASTUSLAUTAKUNTA

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset						
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut						
- ulkoiset	-22 047	-21 683		-21 683	-21 786	-103
- sisäiset	-567	-610		-610	-624	-14
Toimintakulut yht.	-22 614	-22 293	0	-22 293	-22 410	-117
Toimintakate	-22 614	-22 293	0	-22 293	-22 410	-117
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

## 6.3.4. Yleisjohto

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Kunnan yleisjohton tehtävänä on koko kuntakonsernin johtaminen ja kunnan elinvoimaisuuden edistäminen ja turvaaminen.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kunnanhallitus vastaa kunnan konserniohjauksesta, kehittämistoiminnasta, hallinnosta, taloudenhoidosta ja sisäisestä valvonnasta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kunnanhallitus valvoo kunnan etua, edustaa kuntaa ja käyttää sen puhevaltaa. Kunnan hallintoa, taloudenhoitoa sekä muuta toimintaa johtaa kunnanhallituksen alaisena kunnanjohtaja kuntastrategian, johtajasopimuksen ja vuosikohtaisten tulostavoitteiden mukaisesti.

Vanhusneuvosto vaikuttaa ikääntyneen väestön hyvinvoinnin ja palvelutarpeiden huomioimisesta kunnan päätöksenteossa ja järjestää tapahtumia.

Vammaisneuvosto vaikuttaa vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin ja palvelutarpeiden huomioimisesta kunnan päätöksenteossa.

Kunnanhallitus vastaa ELYN joukkoliikenteen omarahoituksesta ja kyytitakuukyytien järjestämisestä.

Kunnanhallitus vastuulla on kunnan markkinointi yhdessä kunnan muiden toimialojen kanssa.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Kuntastrategian valmistelu	Kunnanhallitus kokoontuu valmistelemaan kuntastrategiaa vähintään kaksi kertaa.	Toteutuneitten käsittelyjen määrä.	Tavoite toteutunut. Kunnanhallituksen edustajat osallistuivat kuntastrategian ohjausryhmään 3 kertaa.
Työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu			
Neuvostojen toiminnan tehostaminen	Kunnanhallitus käsittelee elinvoimaneuvoston ja työllisyysneuvostojen yhdistämistä.	Kunnanhallitus on/ei ole käsitellyt asiaa vuoden 2025 aikana	Tavoite toteutunut. Kunnanhallitus on käsitellyt asiaa 15.9.2025 § 197.
Viestinnän kehittäminen			
Tohmajärven kunta on näkyvästi esillä mediassa.	Tohmajärveltä on julkaistu vähintään maakunnallisessa mediassa 52 uutista vuoden aikana.	Julkaistujen uutisten määrä.	Tavoite toteutunut. Koti-Karjala: jokaisessa lehdessä useita Tohmajärveä koskevia juttuja. Lehti on ilmestynyt 53 kertaa vuonna 2025.  Karjalaisessa on ollut 286 juttua, jossa Tohmajärvi on mainittu.  Helsingin Sanomat 5 juttua, jossa Tohmajärvi mainittu + lisäksi yritys- ja tapahtumatarinat (esim. HS, Kauppalehti, YLE). Yhteensä: vähintään 344.
Vilkas ja monipuolinen tapahtuma- ja kulttuurielämä			
Tapahtumien viestinnän tiivistäminen ja esille nostaminen monikanavaisesti.	Yksi uusi tapahtuma jo olemassa olevien lisäksi (Potsipäivät 23.-29.6.2025, Värttiläpäivät 17.-20.7.2025, Rajan Rysäys 6.9.2025, Hämärätori 19.9.2025, Jouluvajaiset 21.11.2025, Perinteiset joulu-myymäläpäivät 13.12.2025)	Tapahtumien määrä.	Tavoite toteutunut. Tapahtumat järjestetty suunnitelman mukaan.  Uutena tapahtumana vuonna 2025 järjestettiin Kirkkonien syyspäivät 31.8, maise-mapäivä 17.10. sekä eläkeläis-tapahtuma 1.10.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TA 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	166	216	188	228
kokoukset, kpl	24	20	15	13
kokous §	410	335	261	290

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU – YLEISJOHTO

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	34 006	270		270	68 021	67 751
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	34 006	270	0	270	68 021	67 751
Toimintakulut						
- ulkoiset	-770 736	-792 783		-792 783	-921 007	-128 224
- sisäiset	-13 038	-12 140		-12 140	-28 446	-16 306
Toimintakulut yht.	-783 774	-804 923	0	-804 923	-949 453	-144 530
Toimintakate	-749 768	-804 653	0	-804 653	-881 431	-76 778
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

## 6.3.5. Kehittämispalvelut

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Kehittämispalvelut luo edellytyksiä kunnan ja yritystoiminnan kehittämiseksi sekä työpaikkojen syntymiselle ja säilymiselle toimimalla yhteistyössä yrittäjien, kunnan muiden toimialojen sekä Business Joensuun ja yhteistyökumppaneiden kanssa. Kehittämispalvelut vastaa kunnan markkinoinnista yhdessä kunnan muiden toimialojen kanssa.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Yritysyhteistyö ja elinkeinotoiminnan kehittäminen, kuntamarkkinointi, tonttimarkkinointi, matkailu, järjestyhteistyö, seutuyhteistyö, kunnan kiinteistöjen myynti ja tapahtumat.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu			
Yrittäjyyteen kannustaminen.	Pidetään yhdessä Business Joensuun kanssa avoimien ovien päivä, jossa kenellä tahansa on mahdollista saada tukea yrityksen perustamiseen.	Avointen ovien päivä pidetty/ei pidetty.	Tavoite toteutunut. Avoimien ovien päivä pidetty 10.6.2025.
Palvelupisteen saaminen kuntaan			
Selvitetään KELAN palveluiden saamista kuntaan lähipalveluna.	Kunnanhallitukselle tuodaan tiedoksi, onko KELAN:n palveluita mahdollista saada kuntaan lähipalvelun/kunnan toimipisteessä annettavan etäpalvelun kautta.	Selvitys kunnanhallitukselle annettu/ei annettu.	KH 18.8.2025 § 166. Palvelupiste aloittanut virastotalolla 1.5.2025 alkaen.

Työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu			
Yrittämiseen ja yritystoiminnan kehittämiseen kannustaminen.	Luodaan yhdessä Business Joensuun kanssa vähintään yksi kannustin, jolla kunta kannustaa yrityksen perustamiseen tai yritystoiminnan kehittämiseen.	Kannustin luotu/ei luotu.	Tavoite toteutunut. On ideoitu kunnanhallituksen ja yrittäjien hallituksen yhteinen ruokailu, jonka avulla parannetaan päättäjien ja yrittäjien vuorovaikutusta ja pyritään osaltaan yritystoiminnan kehittämiseen Tohmajärvellä.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	78	111	75	59
uusien yritysten määrä, lkm/v	21	13	12	11

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU – KEHITTÄMISPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	274 093	140 270		140 270	158 007	17 737
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	274 093	140 270	0	140 270	158 007	17 737
Toimintakulut						
- ulkoiset	-508 738	-408 508		-408 508	-349 445	59 063
- sisäiset	-62 155	-22 121		-22 121	-36 252	-14 131
Toimintakulut yht.	-570 893	-430 629	0	-430 629	-385 697	44 932
Toimintakate	-296 799	-290 359	0	-290 359	-227 689	62 670
Poistot ja arvonalentumiset	-241 757	-250 330	0	-250 330	-257 984	-7 654

## 6.3.6. Maaseutupalvelut

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Pohjois-Karjalan maaseutupalvelut vastaavat maaseutuelinkeinoviranomaistehtävistä ja maaseutuelinkeinon kehittamisestä.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Pohjois-Karjalan kuntien maaseutupalvelut yhdistyivät yhdeksi yksiköksi vuoden 2021 alusta. Tohmajärvellä on yksikön toimipiste, jossa työskentelee maaseutuasiamies neljänä päivänä viikossa. Toiminnan ydinsisältö on viranomaispalvelujen tarjoaminen maatalousyrittäjille, kuten viljelytukien käsittely ja neuvonta, riista- ja petovahinkokorvauksien käsittely, hukkakauralakiin perustuva valvonta ja neuvonta, eläintenpitäjien rekisteröintiin liittyvät tehtävät, viranomaistehtävät häiriö- ja poikkeusoloissa, rauhoitettujen lajien aiheuttamien vahinkojen arvioiminen ja lausunnot sekä muut maaseutuviranomaiselle säädetyt tehtävät.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			
Maaseudun elinvoimaisena säilyttäminen.	Tukeen oikeutettuja ja hake-neita maatiloja 130 kpl.	Tukea hakeneet maatilat, kpl.	128 kpl

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	18	18	19	20
maatilat	140	132	130	128

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU – MAASEUTUPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset						
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	0	0	0	0	0	0
Toimintakulut						
- ulkoiset	-71 858	-79 480		-79 480	-77 185	2 295
- sisäiset	-2 905	-2 470		-2 470	-2 153	317
Toimintakulut yht.	-74 763	-81 950	0	-81 950	-79 339	2 611
Toimintakate	-74 763	-81 950	0	-81 950	-79 339	2 611
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

## 6.3.7. Työllisyyspalvelut

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Pitkäaikaistyöttömyyden aiheuttamien kustannusten ja inhimillisen syrjäytymisen estäminen ja hallitseminen yhteistyössä työllisyshoidon verkoston kanssa.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Lakisääteisten työvoimapalveluiden ja kunnan vapaaehtoisten työllisyyspalveluiden yhteensovittaminen ja sitä kautta työnhakija-asiakkaiden tehokkaampi ohjaus kohti työtä tai koulutusta. Työllisyyden hoidon verkoston yhdessä toimiminen työllisyystilanteen kohentamiseksi ja työttömyyden vähentämiseksi.

Työnhakija-asiakkaiden laaja-alainen neuvonta- ja ohjaustehtävä. Työnantajille tiedottaminen ja ohjaus käytävissä olevista työllistämisen tukitoimista; kuntalisän käyttäminen työllistämisen tehostamiseksi.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
<b>Työllisyys</b>			
Työllisyysalueen lakisääteisten työvoimapalveluiden ja kunnan vapaaehtoisten työllisyyspalvelujen yhteensovittaminen ja sujuva yhteistyö.	10 yhteistyökokousta.	Toteutuneet kokoukset.	Kuntayhteistyö- ja kuntakoordinaatioryhmän kokouksia on ollut yhteensä 15, joten tavoite ylitetiin reilusti vuoden aikana
Työkykykoordinaattorin työkykyasiakkaille myönteisiä eläke- tai kuntoutuspäätöksiä aikaisempaa tehokkaammin.	10 eläke- tai kuntoutuspäätöstä.	Saadut myönteiset päätökset.	4 eläkepäättöstä, joista osa takautuvasti vuoden 2024 puolelle sekä 4 kuntoutuspäätöstä. Tavoite ei toteutunut.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	154	141	155	399
työvoima	1 749	1 738	1 700	1652
työttömyys-%	14,8	14	15,8	17,2
työttömien määrä	258	250	269	284
työttömien aktivointiaste	31,9	31,0	26,3	18,3
työmarkkinatuen kuntaosuus €	279 077	299 592	311 804	699 266

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU – TYÖLLISYYSPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
<b>Toimintatuotot</b>						
- ulkoiset	75 540	270		270	-27	-297
- sisäiset						
<b>Toimintatuotot yht.</b>	75 540	270	0	270	-27	-297
<b>Toimintakulut</b>						
- ulkoiset	-679 252	-1 351 324	-200 000	-1 551 324	-1 527 510	23 814
- sisäiset	-13 113	-10 305		-10 305	-17 404	-7 403
<b>Toimintakulut yht.</b>	-692 365	-1 361 629	-200 000	-1 561 629	-1 544 915	16 715
<b>Toimintakate</b>	-616 825	-1 361 359	-200 000	-1 561 359	-1 544 942	16 417
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	0	0	0	0	0	0

## 6.3.8. Hallintopalvelut

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: hallintopäällikkö

## TOIMINTA-AJATUS

Kunnan päätöksenteko on avointa ja osallistavaa. Toimielimet luovat omalla toimialallaan edellytyksiä avoimelle toiminnalle asioiden valmistelussa ja päätöksenteossa. Kunnanjohtaja sekä toimialojen johtavat viranhaltijat huolehtivat, että kunnan asukkaat ja palvelujen käyttäjät saavat riittävästi tietoa valmisteltavina olevista asioista ja voivat osallistua niiden valmisteluun. Tiedonhallinta vastaa kunnanhallituksen alaisuudessa

tietoturvajärjestelyistä. Asiakirjahallinto vastaa kunnan pysyvästi säilytettävistä asiakirjatiedoista. Osana hyvää hallintoa järjestetään kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta. Hallintopalvelut toteuttaa hallituksen ja valtuuston asioiden valmistelutyötä sekä huolehtii päätösten täytäntöönpanosta. Sekä vastaa kunnan kirjaimosta. Hallintopalvelut toimii tarvittaessa hallinnon asiantuntijana kunnan muille toimialoille.

#### TOIMINNAN SISÄLTÖ

Uuden vaaleilla valitun kunnanvaltuuston työn aloitus 1.6.2025. Hallintopalvelut osallistuvat uusien luottamushenkilöiden perehdyttämiseen.

#### TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Tasapainossa oleva kuntatalous			
Luottamushenkilöiden lomakkeiden sähköistäminen.	Luottamushenkilöiden lomakkeista vähintään yksi on sähköistetty. Vertailukohta valtuustokauden 2021 - 2025 alku.	Luottamushenkilöiden käyttöön otettujen sähköisten lomakkeiden lukumäärä.	Tavoite on toteutunut. Kaksi (2) sähköistä lomaketta. Luottamushenkilöiden henkilötiedot ja salassapitositoumukset on kerätty sähköisellä lomakkeella. Valtuustokaudella 2021–2025 ko. tiedot kerättiin paperilomakkeilla.
Kannustava johtaminen ja sitoutunut henkilöstö			
Esihenkilöiden osaamisen määrittely.	Tohmajärven kunnan hallintotyössä (esittelijä, valmistelija) edellytettävä osaaminen on määritelty.	Esittelijän ja valmistelijan osaamisprofiili on tehty.	Tavoite poistettu KV 10.11.2025 § 76

#### ASIAKASTYYTYVÄISYYSKYSELYT

(Toimialueiden hallinto, luottamushenkilöt)

	2025	2024
Lähetetty kpl	64	72
Vastaus %	31 %	18 %
Palveluiden tavoitettavuus	5,4	4,9
Palveluhalukkuus	5,3	5,2
Palvelun nopeus	5,0	5,0
Palvelun asiantuntevuus	5,3	5,0

#### TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	73	76	74	60
kunnanhallituksen pöytäkirjan julkaisuun kulunut aika (x kalenteripäivää kokouksen jälkeen)		4	3,5	3,5
kunnanvaltuuston pöytäkirjan julkaisuun kulunut aika (x kalenteripäivää kokouksen jälkeen)				3,2
Visma-allekirjoitukset		1 832	3 513	4266

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Sähköisen arkiston koko mt/kpl		788 mt /3908	2,58 Gt (levy- kulma) /31417	3,45 Gt (levy- kulma) / 46666
vireille tulleiden asioiden määrä	389	195	167	228

## KÄYTTÖTALOUSHENNOVERTAILU – HALLINTOPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	9 606	1 160		1 160	4 697	3 537
- sisäiset	2 522				2 309	2 309
Toimintatuotot yht.	12 128	1 160	0	1 160	7 007	5 847
Toimintakulut						
- ulkoiset	-293 899	-294 101		-294 101	-282 572	11 529
- sisäiset	-11 710	-10 545		-10 545	41 608	52 153
Toimintakulut yht.	-305 609	-304 646	0	-304 646	-238 226	65 260
Toimintakate	-293 481	-303 486	0	-303 486	-233 957	69 529
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

## 6.3.9. Talouspalvelut

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Toteuttaa kunnan kirjanpito, palkanlaskenta ja tilinpäätös lain vaatimusten mukaisesti käyttäen nykyaikaisia ohjelmistoja ja järjestelmiä.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Talouspalvelut vastaa koko kunnan taloudenhoidosta. Taloushallinto hoitaa kunnan kirjanpidon ja henkilöstön sekä luottamushenkilöiden palkkahallinnon, vastaa ostolaskujen kierrätyksestä sekä kunnan osto- ja myyntireskontrasta, maksuvalmiudesta, veloista ja perinnästä. Tämän lisäksi talouspalvelut valmistelee kunnan talousarvion, osavuositiedot, tilinpäätöksen ja taloustilastot yhdessä kunnan muun henkilöstön kanssa. Talouspalvelujen henkilöstö palvelee myös kuntalaisia ja muita asiakkaita erityisesti osto- ja myyntilaskujen selvittämisestä koskevissa kysymyksissä.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Tasapainossa oleva kuntatalous			
Sähköisten myyntilaskujen osuuden kasvattaminen.	Myyntilaskuista 50 % sähköisenä	Toteuma %-osuus sähköisiä myyntilaskuja.	32,8 %
Tasapainossa oleva kuntatalous			
Luottamushenkilöiden perehdyttäminen.	Luottamushenkilöille järjestetty vähintään yksi yleishallinnon toimialan asioita käsittelevä perehdytystilaisuus.	Järjestettyjen tilaisuuksien lkm.	Valtuutetuille järjestetty 9.9.2025

## ASIAKASTYYTYVÄISYYSKYSELYT

	Talouspalvelut (Toimialueiden hallinto, luottamushenkilöt)		Palkkatoimisto (Koko henkilöstö)	
	2025	2024	2025	2024
Lähetetty kpl	64	72	271	277
Vastaus %	30 %	18 %	11 %	9 %
Palveluiden tavoitettavuus	5,0	4,8	5,3	4,7
Palveluhalukkuus	5,2	5,2	5,4	4,9
Palvelun nopeus	4,9	4,6	5,3	4,8
Palvelun asiantuntevuus	5,4	5,2	5,5	4,8

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	22	9	25	22
lähetetyt myyntilaskut, kpl (sis. Huomautus- laskut)	16 520	16 617	18 103	15 308
lähetetyt maksuhuomautukset/kehotukset	1 808	1 830	1 951	1 883
käsitellyt ostolaskut	7 445	6 149	5 359	5 159
palkkalaskelmat		5 162	5 092	5 117

## KÄYTTÖTALOUSHENNOVVERTAILU – TALOUSPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	6 310	6 080		6 080	7 235	1 155
- sisäiset	242 132	280 235		280 235	241 774	-38 461
Toimintatuotot yht.	248 442	286 315	0	286 315	249 010	-37 305
Toimintakulut						
- ulkoiset	-363 110	-331 387		-331 387	-347 255	-15 868
- sisäiset	13 442	-7 205		-7 205	11 883	19 088
Toimintakulut yht.	-349 667	-338 592	0	-338 592	-335 372	3 220
Toimintakate	-101 226	-52 277	0	-52 277	-86 363	-34 086
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

## 6.3.10. Henkilöstöjaosto / henkilöstöpalvelut

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: hallintopäällikkö

## TOIMINTA-AJATUS

Henkilöstöpalvelut vastaavat työnantajana kunnan henkilöstöpolitiikasta ja henkilöstöjohtamisen linjauksista. Tehtäväkenttään kuuluu kunnan palkkausjärjestelmän kehittäminen ja kunnallisten virka- ja työehtosopimusten mukaisen toiminnan varmistaminen sekä niihin liittyvien paikallisten kysymysten ratkaiseminen. Henkilöstölle taataan vaikuttamismahdollisuus heitä koskeissa asioissa. Kantavana periaatteena on henkilöstön tasa-arvoinen ja yhdenvertainen kohtelu. Henkilöstöpalvelujen tehtävänä on laatia ja kehittää kunnan henkilöstöhallintoon liittyviä prosesseja ja ohjeistuksia. Henkilöstöpalvelujen rooli on tukea kunnan operatiivista johtoa ja esihenkilöitä henkilöstöjohtamiseen ja sen kehittämiseen liittyvissä asioissa. Henkilöstöpalvelut huolehtivat myös yhteistoimintajärjestelmän ja työsuojelutoiminnan keskitetystä järjestämisestä kunnassa.

Henkilöstöpalvelun resurssia varataan esihenkilöiden tukemiseen erilaisissa HR-pulmatilanteissa ja työnantajan näkemyksen kirkastamiseen.

#### TOIMINNAN SISÄLTÖ

Valtakunnallinen tasopalkkajärjestelmä tuli voimaan 1.2.2025. Uusi tasopalkkajärjestelmä koskee KVTES:ä ja OVTES:n osio G:tä. Paikallinen toimenpanovaihe alkoi vuoden alusta. Uuteen järjestelmään siirryttiin 1.10.2025 alkaen. Tasopalkkajärjestelmä korvasi tehtävän vaativuuden arviointijärjestelmän. Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Palkkaryhmittäin on kolme osaamisen ja vastuun tasoa (A, B ja C). Kullekin palkkaryhmän tasolle on määritelty vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Paikallisesti kullakin palkkaryhmän tasolla on yksi tasopalkka. Valtakunnallisten tasokriteerien lisäksi luodaan paikalliset tasokuvaukset. Paikallisesti on mahdollista päättää lisäksi muita palkkaryhmäkohtaisia tasokriteerejä. Tasopalkkajärjestelmän käyttöönotto loi palkkojen yhteensovittamisen tarvetta. Palkkojen yhteensovittaminen tehtiin käyttöönoton yhteydessä. Saman palkkaryhmän saman tason tehtävästä maksetaan yhdenmukaista tasopalkkaa henkilöstölle.

Vakinainen henkilöstösihteeri jäi virkavapaalle 14.1.2025 alkaen ja irtisanoutui ilmoituksellaan 23.5.2025 siten, että palvelussuhteen viimeinen päivä oli 30.6.2025. Henkilöstösihteerin virkaa hoiti oman toimen ohella hallintopäällikkö. Osan tehtävistä teki palkkasihteeri. Uusi vakinainen henkilöstösihteeri rekrytoitiin syksyllä 2025 ja aloitti tehtävässään 4.9.2025. Aloittanut henkilöstösihteeri toimii myös palkkatoimiston esihenkilötehtävissä.

Kunnassa käytössä oleva HR-järjestelmä CGI Oy:n Populus ohjelmiston käyttö päättyi vuoden 2026 loppuun. Tuleva vuosi tuo uuden HR-järjestelmän käyttöönoton projektin. Lisäksi työsuojeluvaalit pidettiin loppuvuodesta 2025 ja uusi työsuojelun kokoonpano valittiin kaudelle 2026–2029.

#### TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Viestinnän kehittäminen			
Markkinointivideoiden tuottaminen rekrytointikäyttöön.	Vähintään yksi video tehty.	Markkinointivideoiden lukumäärä.	Tavoite toteutunut osittain, yksi video on valmisteltu. Markkinointivideon toteuttaja on Karelian Kaitafilmi.
Kannustava johtaminen ja sitoutunut henkilöstö			
Esihenkilöiden osaamisen määrittely.	Tohmajärven kunnan esihenkilötyössä edellytettävä osaaminen on määritelty.	Esihenkilön osaamisprofiili on tehty (kyllä/ei).	Tavoite poistettu KV 10.11.2025 § 76

#### ASIAKASTYYTYVÄISYYSKYSELYT

(Koko henkilöstö)

	2025	2024
Lähetetty kpl	271	277
Vastaus %	9 %	14 %
Palveluiden tavoitettavuus	5,4	4,6
Palveluhalukkuus	5,3	5,2
Palvelun nopeus	4,7	4,5
Palvelun asiantuntevuus	4,8	5,0

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	30	33	33	12
Rekrytointien määrä (Kuntarekry)	30	47	45	41
Henkilöstötutkimuksen suositteluprosentti	73,3		84,0	-
Toisen työnantajan palvelukseen lähteneet vakinaiset	6	8		1

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU - HENKILÖSTÖPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
<b>Toimintatuotot</b>						
- ulkoiset	5 980	5 320		5 320	7 364	2 044
- sisäiset					57 912	57 912
<b>Toimintatuotot yht.</b>	5 980	5 320	0	5 320	65 276	59 956
<b>Toimintakulut</b>						
- ulkoiset	-129 695	-141 358		-141 358	-106 174	35 184
- sisäiset	-6 231	-5 980		-5 980	-4 780	1 200
<b>Toimintakulut yht.</b>	-135 926	-147 338	0	-147 338	-110 953	36 385
<b>Toimintakate</b>	-129 947	-142 018	0	-142 018	-45 678	96 340
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	0	0	0	0	0	0

Vakinainen henkilöstösihteeri on ollut virkavapaalla 14.1.2025 alkaen ja irtisanoutunut ilmoituksellaan 23.5.2025 siten, että palvelussuhteen viimeinen päivä on 30.6.2025. Uusi henkilöstösihteeri on aloittanut 4.9.2025. Hallintopäällikkö toimi vs. henkilöstösihteerinä ennen uuden henkilöstösihteerin aloittamista.

## 6.4. Lomitus

Lomituspalvelut toteutuivat vuonna 2025 hyvin asiakaslähtöisesti, maatalousyrittäjät olivat tyytyväisiä maatalouslomittajien ammattitaitoon sekä hallinnon asiakaspalveluun. Pohjois-Karjalan lomituspalvelut järjestivät valtakunnalliset maatalouslomittajien SM- kilpailut yhteistyössä Riverian kanssa Kiteen koivikolla. Tohmajärvi sai medianäkyvyyttä aina tv uutisissa saakka. Lomituspalvelut ovat tunnistaneet, että ovat riskialtis ja kuormittava toimiala, siksi työntekijöiden työssä jaksamiseen sekä työhyvinvointiin on kiinnitetty erityistä huomiota. Pohjois-Karjalan lomituspalvelut kestävät hyvin valtakunnallista vertailua, mm. lomittajien sairauspoissaolo % on 14,8 %, kun valtakunnallisesti se on 17,4 %. Meillä ollaan myös edelläkävijöitä sähköisissä palveluissa, maatalousyrittäjistä 99 % (95 % valtakunnan ka.) teki vuosilomahakemuksen sähköisesti sekä sijaisapua haettiin meillä 95 % sähköisesti (75 % valtakunnan ka.)

## KÄYTTÖTALOUS (ulkoinen)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. %	Poik.
<b>Toimintatuotot</b>							
Myyntituotot	5 910 389	5 119 664		5 119 664	5 935 044	115,9	815 380
Maksutuotot	954 063	680 500		680 500	876 771	128,8	196 271
Tuet ja avustukset	43 325	27 270		27 270	41 416	151,9	14 146
Muut toimintatuotot	127	0		0	0	0	0
<b>Toimintatuotot yht.</b>	<b>6 907 904</b>	<b>5 827 434</b>	<b>0</b>	<b>5 827 434</b>	<b>6 853 231</b>	<b>117,6</b>	<b>1 025 797</b>
<b>Toimintakulut</b>							
Henkilöstökulut	-5 144 522	-4 368 963		-4 368 963	-5 135 153	117,5	-766 190
Palkat ja palkkiot	-4 225 569	-3 562 428		-3 562 428	-4 228 518	118,7	-666 090
Henkilösivukulut	-918 953	-806 535		-806 535	-906 636	112,4	-100 101
Eläkekulut	-809 521	-702 368		-702 368	-778 286	110,8	-75 918
Muut henkilösivukulut	-109 432	-104 167		-104 167	-128 350	123,2	-24 183
Palvelujen ostot	-1 003 261	-885 156		-885 156	-1 006 777	114,1	-124 621
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-60 802	-60 700		-60 700	-103 172	170,0	-42 472
Avustukset	-378 117	-370 000		-370 000	-347 677	94,0	22 323
Muut toimintakulut	-13 428	-20 170		-20 170	-6 195	30,7	13 975
<b>Toimintakulut yht.</b>	<b>-6 600 129</b>	<b>-5 701 989</b>	<b>0</b>	<b>-5 701 989</b>	<b>-6 598 973</b>	<b>115,7</b>	<b>-896 984</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>307 775</b>	<b>125 445</b>	<b>0</b>	<b>125 445</b>	<b>254 258</b>	<b>202,7</b>	<b>128 813</b>

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU - LOMITUSPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
<b>Toimintatuotot</b>						
- ulkoiset	6 907 904	5 827 434		5 827 434	6 853 231	1 025 797
- sisäiset						
<b>Toimintatuotot yht.</b>	<b>6 907 904</b>	<b>5 827 434</b>	<b>0</b>	<b>5 827 434</b>	<b>6 853 231</b>	<b>1 025 797</b>
<b>Toimintakulut</b>						
- ulkoiset	-6 600 129	-5 701 989		-5 701 989	-6 598 973	-896 984
- sisäiset	-47 752	-27 445		-27 445	-92 227	-64 782
<b>Toimintakulut yht.</b>	<b>-6 647 881</b>	<b>-5 729 434</b>	<b>0</b>	<b>-5 729 434</b>	<b>-6 691 200</b>	<b>-961 766</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>260 024</b>	<b>98 000</b>	<b>0</b>	<b>98 000</b>	<b>162 031</b>	<b>64 031</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: lomituspalvelujohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Pohjois-Karjalan lomituspalvelujen tehtävänä on järjestää lomituspalvelulain mukaiset palvelut alueen maatalousyrittäjille, jotta he voivat irrottautua päivittäisistä välttämättömistä karjanhoitoon liittyvistä töistä. Toiminnasta otetaan huomioon kaikkien osapuolten tarpeet ja toivomukset. Lomitukset pyritään jakamaan tasapuolisesti ympäri vuoden. Lomituspalvelut järjestetään lain mukaisesti, painottaen taloudellisuutta ja tehokasta resurssien käyttöä.

Lomituspalveluiden taloudellinen osuus on täysin valtion korvattavaa toimintaa. Mikäli lomituksen menot alittavat tai ylittävät tilivuoden budjetin, tasataan ne valtionkorvausselvityksessä seuraavan vuoden aikana. Lisäksi maatalousyrittäjien eläkelaitos (MELA) osoittaa hallintorahaa, jonka suuruus määräytyy edellisen vuoden toteutuneiden lomituspäivien mukaan, kattaen hallinnolliset ja taloudelliset palvelut.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Pohjois-Karjalan lomituspalvelujen keskeisenä tavoitteena on tuottaa lainmukaiset lomituspalvelut taloudellisesti, tehokkaasti ja varmistaa riittävä, ammattitaitoinen työvoima. Samalla pyritään tukemaan sekä maatalousyrittäjien että maatalouslomittajien työssä jaksamista. Hyvinvoiva, motivoitunut ja osaava lomittajatyövoima on koko toiminnan perusta, sillä vain jaksava ja sitoutunut henkilöstö pystyy takaamaan maatalousyrittäjille laadukkaan ja luotettavan palvelun. Tämän saavuttamiseksi tuemme lomittajien työssä jaksamista sekä tarjoamme heille jatkuvaa koulutusta ja kehittymismahdollisuuksia.

Palveluiden jatkuva kehittäminen on toiminnan ytimessä. Pohjois-Karjala osallistuu aktiivisesti myös valtakunnallisiin kehityshankkeisiin, mikä varmistaa lomituspalvelujen ajantasaisuuden ja niiden tehokkaan toiminnan tulevaisuudessa.

Näiden tavoitteiden avulla varmistamme, että maatalousyrittäjät voivat luottaa lomituspalveluihin, jotka toteutetaan taloudellisesti tehokkaasti ja korkealla laadulla kaikkina vuodenaikoina ja palvelut vastaavat maatalousyrittäjien muuttuviin tarpeisiin.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Ilmastotavoitteet HINKU-kriteerien mukaisesti			
Taloudellinen toiminta ja hallinnon tehokkuus	Luodaan sähköinen työkyky mittaristo sekä sähköinen perehdytysalusta maatalouslomittajille tilakohtaisesti.	Sähköinen työkyky mittaristo sekä sähköinen perehdytysalusta maatalouslomittajille tilakohtaisesti on luotu kyllä/ei	Sähköinen työkyky mittaristo tehty, perehdytys alusta pilotoitu. Perehdytysalustan jatkokehitykseen on saatu hankerahoitusta maatalojen digialusta hankkeeseen.

Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			
Maatalousyrittäjien työssä jaksamisen tukeminen toimivilla lomituspalveluilla, palveluiden laadun ja toimivuuden varmistaminen.	Asiakastyytyväisyys melan asettamien mittareiden mukaisesti 1-5, asiakastyytyväisyys kysely jatkuvana maatalousyrittäjille	Tavoite taso asiakastyytyväisyys kyselyn tulos vähintään 4/5	asiakastyytyväisyys lomittajat 4,65 asiakastyytyväisyys hallinto 4,57
Kannustava johtaminen ja sitoutunut henkilöstö			
Henkilöstön työhyvinvoinnin tukeminen ja työssä jaksamisen tukeminen	Työpaikalla luodaan avoin ja kannustava ilmapiiri, jossa esihenkilöt toimivat aktiivisina tukijoina. Työntekijät kokevat, että heidän työkykyään ja jaksamistaan seurataan säännöllisesti ja heille tarjotaan tarvittavat resurssit ja tuki hyvinvoinnin ylläpitämiseksi.	Lähiesihenkilö käy jokaisen työntekijän luona vähintään 1krt/vuodessa, henkilöstön oma työkyky arvio tehdään vähintään 2krt/vuodessa.	Esihenkilökäynneistä toteutunut 100 %. Oma työkyky arvio kyselyistä toteutunut 100 %.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	-33	-78	-65	-42
lomituspalvelujen asiakkaat	186	606	566	516
lomituspäivät	8 897	26 559	25 173	24 636
vuosilomapäivät	4 733	14 819	13 800	13 271
sijaisapäivät	3 186	8 047	8 000	7 869
tuettu maksullinen lomitus	978	3 693	3 373	3 488
lomituspalvelujen käyttökustannus pidettyä lomapäivää kohti €	187	207	206	209

## 6.5. Sivistyslautakunta

Sivistystoimen palvelut keskittyvät vuonna 2025 laadukkaiden peruspalveluiden tarjoamiseen. Yleinen toiminta-ajatus on edistää ja tukea asukkaiden sivistystä, aktiivista oppimista ja kulttuurista osallistumista, sekä tarjota mahdollisuuksia elinikäiseen oppimiseen ja hyvinvointiin. Tarjoamme mahdollisuuden aktiiviseen elämään ylläpitämällä liikkumaan kannustavia paikkoja eri puolilla kuntaa. Kukin sivistystoimialan sektori toteuttaa omaa perustehtäväänsä mahdollisimman monipuolisesti kuntalaisten hyvinvointi keskiössä.

Talouden osalta vuosi toteutui suunnitellusti. Jokainen tulosyksikkö toteutti toimintojaan suunnitelmien mukaan huomioiden toiminnalliset tavoitteet ja pysyi budjetissa hyvin. Perusopetuksessa näkyi yleinen kustannusten nousu, sillä kirjojen ja ict-hankintojen kulut olivat ennakoitua suuremmat, mutta toisaalta Ahjon vuokrat olivat ennakoitua pienemmät. Perusopetuksen tulosyksikön toimintakate jäi noin 266 000 euroa arvioitua positiivisemmaksi. Liikunta- ja nuorisopalvelujen osalta vähäluminen talvikausi vaikutti kulurakenteeseen myönteisesti ja latujen kunnossapitoon varattua rahaa jäi käyttämättä. Eri vuosien välillä voi olla suuriakin eroja keliolosuhteissa, mikä näkyy liikuntapalveluiden vuosittaisen toteuman osalta suurenakin euromääräisenä vaihteluna. Kansalaisopisto, kirjasto- ja kulttuuripalvelut ja Keski-Karjalan musiikkiopisto toteuttivat palvelujaan täsmällisesti, ja molempien ulkoinen toimintakate toteutui 99 %:sti. Varhaiskasvatuksessa huomioitavaa on hoitopäivämaksujen pienentyminen: Vuonna 2024 tuloja kertyi 59 000, mutta vuonna 2025 enää 49 000. Odotettavissa on, että tulevana vuosina tulot yhä pienenevät varhaiskasvatusikäisten määrän vähenyessä ja maksuluokkien tulojen nousussa seuraavan kerran elokuussa 2026.

Kuntalain mukaan kuntien tulee pyrkiä edistämään asukkaidensa hyvinvointia. Terveystieteiden tutkimuskeskus velvoittaa kuntia valmistelevaan vuosittain raportin sekä kerran valtuustokaudessa laajemman hyvinvointikertomuksen valtuustolle. Vuosittaisessa hyvinvointiraportissa tarkastellaan edellisen vuoden toteutuneita hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen keinoja. Vuonna 2024 kunnanhallitus määritteli, että jatkossa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä seurataan osana tilinpäätöstä. Näin ollen vuoden 2025 tilinpäätös sisältää hyvinvoinnin kertomuksen viimeisten saatavilla olleiden indikaattoritietojen mukaan. Uusi laaja hyvinvointikertomus- ja suunnitelma vuosille 2025–2029 hyväksyttiin valtuustossa syyskuussa 2025.

Suomessa kotoutumistyötä ohjaa laki kotoutumisen edistämisestä (681/2023), joka uudistui 1.1.2025. Lain kokonaisuudistuksen (KOTO24) tavoitteena on vahvistaa työvoiman ulkopuolella olevien maahan muuttaneiden kotoutumista, selkeyttää eri toimijoiden vastuita sekä edistää monialaista yhteistyötä sekä työnantajien että kolmannen sektorin kanssa. Lain myötä kunnille on siirretty päävastuu kotoutumisen edistämisestä ja lakimuutos korostaa maahanmuuttajan omaa vastuuta kotoutumisprosessissa. Kotoutumisohjelma on asiakirja, jossa on kuvattu kunnan järjestämä kotoutumisen alkuvaiheen palvelukokonaisuus. Kiteellä ja Tohmajärvellä on yhteinen kotoutumiskoordinaattori. Yhteistyössä poikkihallinnollisesti ja monialaisesti laadittiin loppuvuoden 2025 aikana kuntien yhteinen kotoutumissuunnitelma hyväksyttäväksi valtuustoissa alkuvuodesta 2026.

Kokonaisuutena sivistystoimen vuosi 2025 oli onnistunut, sillä pystyimme tarjoamaan monipuolisesti peruspalveluita sekä hyvinvointia tukevia harrasteita liikunnan, kulttuurin, musiikin ja taiteen parissa. Talouden osalta sivistystoimen talous jäi 449 000 euroa arvioitua myönteisemmäksi (käyttötalous, ulkoinen). Sivistystoimen talous vahvistui useilla hankerahoituksilla, ja hanketoiminnalla voitiin vahvistaa ja monipuolistaa palvelutarjontaa useissa tulosyksiköissä. Hankerahoituksilla myös vahvistettiin seutu- ja maakunnallista yhteistyötä.

Tarkemmin sivistystoimen tulosityksiköiden toimintaa ja talouslukuja on avattu tilinpäätöksen seuraavissa kapaleissa.

## KÄYTTÖTALOUS (ulkoinen)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. %	Poik.
<b>Toimintatuotot</b>							
Myyntituotot	570 004	559 096		559 096	619 567	110,8	60 471
Maksutuotot	309 524	314 200		314 200	313 818	99,9	-382
Tuet ja avustukset	342 744	186 950		186 950	281 546	150,6	94 596
Muut toimintatuotot	73 691	36 000		36 000	64 461	179,1	28 461
<b>Toimintatuotot yht.</b>	<b>1 295 963</b>	<b>1 096 246</b>	<b>0</b>	<b>1 096 246</b>	<b>1 279 392</b>	<b>116,7</b>	<b>183 146</b>
<b>Toimintakulut</b>							
Henkilöstökulut	-6 508 432	-6 658 273		-6 658 273	-6 523 234	98,0	135 039
Palkat ja palkkiot	-5 322 767	-5 459 052		-5 459 052	-5 361 630	98,2	97 422
Henkilösivukulut	-1 185 666	-1 199 221		-1 199 221	-1 161 604	96,9	37 617
Eläkekulut	-1 044 849	-1 044 538		-1 044 538	-1 016 252	97,3	28 286
Muut henkilösivukulut	-140 817	-154 683		-154 683	-145 352	94,0	9 331
Palvelujen ostot	-2 400 752	-2 410 200		-2 410 200	-2 366 144	98,2	44 056
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-252 781	-240 560		-240 560	-290 220	120,6	-49 660
Avustukset	-132 033	-120 000		-120 000	-122 130	101,8	-2 130
Muut toimintakulut	-1 037 105	-1 015 025		-1 015 025	-875 779	86,3	139 246
<b>Toimintakulut yht.</b>	<b>-10 331 103</b>	<b>-10 444 058</b>	<b>0</b>	<b>-10 444 058</b>	<b>-10 177 507</b>	<b>97,4</b>	<b>266 551</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-9 035 140</b>	<b>-9 347 812</b>	<b>0</b>	<b>-9 347 812</b>	<b>-8 898 115</b>	<b>95,2</b>	<b>449 697</b>

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU - SIVISTYSLAUTAKUNTA

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
<b>Toimintatuotot</b>						
- ulkoiset	1 295 963	1 096 245		1 096 246	1 279 392	183 146
- sisäiset	85 358	82 794		82 794	88 715	5 921
<b>Toimintatuotot yht.</b>	<b>1 381 321</b>	<b>1 179 040</b>	<b>0</b>	<b>1 179 040</b>	<b>1 368 107</b>	<b>189 067</b>
<b>Toimintakulut</b>						
- ulkoiset	-10 331 103	-10 444 058		-10 444 058	-10 177 507	266 551
- sisäiset	-902 821	-927 030		-927 030	-929 140	-2 110
<b>Toimintakulut yht.</b>	<b>-11 233 924</b>	<b>-11 371 088</b>	<b>0</b>	<b>-11 371 088</b>	<b>-11 106 648</b>	<b>564 440</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-9 852 603</b>	<b>-10 192 048</b>	<b>0</b>	<b>-10 192 048</b>	<b>-9 738 541</b>	<b>453 507</b>
<b>Poistot ja arvonalentumiset</b>	<b>-92 616</b>	<b>-113 850</b>	<b>0</b>	<b>-113 850</b>	<b>-111 128</b>	<b>2 722</b>

## 6.5.1. Hallinto

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: lautakunnan jäsenet, sivistys- ja hyvinvointijohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Hallinnon tehtävänä on hoitaa sivistystoimen hallintoa ja näin tukea sivistystoimen eri toimintoja niiden perustehtävässä.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Sivistystoimen hallintohenkilöstö vastaa sivistyslautakunnan kokousasioiden valmistelusta ja päätösten toimeenpanosta, talousarvion valmistelusta ja sen toimeenpanosta, valtionosuuslaskelmista ja tilastoinnista, koulukuljetuksista ja monista henkilöstöhallintoon liittyvistä tehtävistä. Hallinnossa koordinoidaan kunnassa tehtävää terveyden ja hyvinvoinnin edistämistyötä ja kotoutumiseen liittyviä veloitteita.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Yhdistysiltojen järjestäminen	Yhdistysiltojen järjestäminen 2 x vuodessa: keväällä ja syksyllä. Keväällä kolme samansisältöistä yhdistysiltaa eri kylillä. Syksyllä yhdistysilta, koulutuspainotus.	Iltojen määrä ja osallistujien määrä.	Toteutui. Kevään aikana kolme yhdistysiltaa, joissa yhteensä 22 osallistujaa. Syksyllä yksi yhdistysilta 9 osallistujaa.
Terveiden elintapojen edistäminen			
Laajan hyvinvointikertomuksen ja –suunnitelman laadinta	Laaja hyvinvointikertomus ja suunnitelma hyväksytty valtuustossa.	Hyväksytty/ei hyväksytty.	Hyväksytty KV 1.9.2025 § 68.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	74	83	86	86
Koulutoimisto				
oppilaita/opiskelijoita 20.9.	440	441	424	426
nettokustannus €/oppilas	327	450	500	483
Musiikkiopisto				
kunnan oppilaspaikat	53	53	53	53
nettokustannus €/oppilas	2 312	2 544	2 504	2 406



## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	986	1 201	1 195	1 230
valtionosuus iltapäivätoimintaan	19 725	25 787	25 594	25 802
oppilasmäärä	385	388	373	384
nettokustannus €/oppilas (ulk.)	8 842	11 793	12 745	12 410

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU – PERUSOPETUS

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	403 714	259 760		259 760	384 315	124 555
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	403 714	259 760	0	259 760	384 315	124 555
Toimintakulut						
- ulkoiset	-4 857 306	-4 994 957		-4 994 957	-4 841 615	153 342
- sisäiset	-299 369	-309 170		-309 170	-307 267	1 903
Toimintakulut yht.	-5 156 674	-5 304 127	0	-5 304 127	-5 148 882	155 245
Toimintakate	-4 752 960	-5 044 367	0	-5 044 367	-4 764 567	279 800
Poistot ja arvonalentumiset	-9 191	-12 000	0	-12 000	-21 952	-9 952

## 6.5.3. Lukiokoulutus

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: sivistys- ja hyvinvointijohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Lukiomme tarjoaa opiskelijoille laajan yleissivistyksen sekä riittävät tiedolliset ja taidolliset valmiudet jatko-opintoja ja työelämää varten. Opiskelu- ja työympäristönä lukiomme on kehittymismyönteinen ja ilmapiiriltään kannustava. Toimintaamme ohjaa ajatus lukiosta, jonka opiskelijat ovat motivoituneita ja hyvinvoivia ja menestyvät hyvin omalla opintopolullaan. Lukiotyö pohjaa työn kunnioitukseen ja ohjaa oma-aloitteisuuteen. Opiskelijoita kannustetaan ottamaan itselleen sopivia yksilöllisiä tavoitteita, haastamaan ja kehittämään omia oppimistaitojaan ja arvioimaan edistymistään.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Lukio toimii yksisarjaisena. Lukio tarjoaa laadukasta opetusta niin suomalaisille kuin kansainvälisille opiskelijoille. Pienen lukion vahvuutena näemme sen, että voimme tarjota yksilöllistä tukea opintojen ajalle - jokaisen opiskelijan omaa oppimispolkua voidaan rakentaa opiskelijan omat kiinnostuksen aiheet huomioiden. Yhteistyötä tehdään maakunnan lukioiden ja erityisesti Kiteen lukion kanssa, esimerkiksi yhteisiä kursseja järjestämällä ja tekemällä hankeyhteistyötä. Myös korkea-asteen kanssa toteutetaan yhteistyötä monipuolisten valinnaiskursseiden muodossa. Lukiokoulutus tarjoaa vahvat tietotaidot ja valmiudet tulevia jatko-opintoja ja työelämää varten.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen			
Luodaan ja suoritetaan lukiolaisille paikallinen hyvinvointikysely.	Toteutetaan lukiossa hyvinvointikysely lukiolaisille kevätlukukaudella.	Toteutettiin/ei toteutettu.	Toteutui.
Kuntalaisten osallistaminen ja aktivoiminen			
Lukion opiskelijoiden osallisuuden vahvistaminen lukion toiminnan suunnittelussa sekä hyvinvoinnin huomioimisessa.	Uusien osallistavien toimintatapojen käyttöönottoaminen. Vähintään 3 uutta toimintatapaa, joihin lukiolaiset osallistuvat toiminnan suunnittelussa/hyvinvoinnin huomioimisessa.	Toteutui X uutta toimintatapaa.	Toteutui 3 uutta toimintatapaa.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	155	167	166	175
opiskelijoita	52	53	51	42
nettokustannus €/oppilas (ulk.)	10 951	12 312	12 957	15 570

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU – LUKIOKOULUTUS

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	51 005	15 000		15 000	10 420	-4 580
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	51 005	15 000	0	15 000	10 420	-4 580
Toimintakulut						
- ulkoiset	-684 589	-701 547		-701 547	-664 367	37 180
- sisäiset	-27 099	-28 820		-28 820	-24 535	4 285
Toimintakulut yht.	-711 688	-730 367	0	-730 367	-688 902	41 465
Toimintakate	-660 683	-715 367	0	-715 367	-678 482	36 885
Poistot ja arvonalentumiset	0	-1 000	0	-1 000	0	0

## 6.5.4. Kansalaisopisto

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Kansalaisopistot vastaavat paikallisiin sivistystarpeisiin ja yhteiskunnallisiin muutoksiin. Ne tarjoavat mahdollisuuden elinikäiselle oppimiselle, joka edistää tasa-arvoa, kehittymistä, hyvinvointia, aktiivista kansalaisuutta ja monikulttuurisuutta. Kansalaisopistossa järjestettävät kurssit tuovat yhteen eri-ikäisiä ihmisiä ja motivoivat heitä huolehtimaan terveydestään ja hyvinvoinnistaan, juuri näitä asioita kunnan hyvinvointisuunnitelmassa painotetaan. Tutkimusten mukaan kansalaisopisto tuottaa opiskelijalle opittujen asioiden lisäksi myös laajempia hyötyjä ja siksi koulutusinvestoinnit palautuvat rahassakin mitattuna moninkertaisina takaisin kuntiin.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tohmajärven kansalaisopisto järjestää pääasiassa aikuisille suunnattua, tutkintoon johtamatonta koulutusta. Opetus tapahtuu 20 työpisteessä eri puolilla kuntaa. Opetuksen hoitaa n. 35 sivutoimista tuntiopettajaa. Tarjolla on lukuvuosittain noin sata eri kurssia. Kurssien lisäksi kansalaisopisto järjestää yleisöluentoja eri aihealueista.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Mielen hyvinvointi			
Harrastustoiminta osaksi arkea -teemapäivä.	Osallistujia vähintään 20 henkilöä.	Osallistujamäärä	Toteutui. Noin 50 osallistujaa.
Osallisuus ja yhteisöllisyys			
Ystävystytään ruoan äärellä -kurssikokeilu. Keskustelua ja yhdessä tekemistä toisiin tutustuen.	Osallistujia vähintään 10 henkilöä.	Osallistujamäärä	Toteutui. 17 osallistujaa.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	60	63	64	56
pidetyt kurssit			114	121
valtionosuus	107 974	111 263	98 197	103 207
opiskelijoita keskimäärin	688	673	630	654
opetustuntien lukumäärä	2 573	2 818	2 867	2 705
nettokustannus €/opetustunti	98	91	89	80

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU – KANSALAIPOPISTO

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	53 708	60 000		60 000	53 144	-6 856
- sisäiset	384				272	272
Toimintatuotot yht.	54 092	60 000	0	60 000	53 395	-6 605
Toimintakulut						
- ulkoiset	-258 916	-230 251		-230 251	-221 721	8 530
- sisäiset	-49 958	-60 900		-60 900	-48 704	12 196
Toimintakulut yht.	-308 874	-291 151	0	-291 151	-270 425	20 726
Toimintakate	-254 782	-231 151	0	-231 151	-217 009	14 142
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

## 6.5.5. Kirjasto- ja kulttuuripalvelut

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kirjasto- ja kulttuuritoimenjohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Kirjastopalvelut

Kirjasto on kaikille avoin ovi sivistykseen ja hyvinvointiin. Kirjastopalvelut edistävät monipuolista lukutaitoa, yhdenvertaisia mahdollisuuksia tiedon saatavuuteen ja käyttöön, elinikäiseen oppimiseen ja osaamisen kehittämiseen sekä aktiiviseen kansalaisuuteen, demokratiaan ja sananvapauteen. Kirjastoon kaikki ovat tervetulleita.

Kulttuuripalvelut

Kulttuuripalvelut edistävät, tukevat ja järjestävät monipuolista kulttuuritoimintaa kunnan alueella eri kulttuurimuotoja tarjoten. Kulttuuri nähdään tärkeänä sivistyksen ja hyvinvoinnin lähteenä sen lisätessä muun muassa elämänlaatua ja mielenhyvinvointia.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kirjastopalvelut

Kuntalaisille on tarjolla monipuoliset kokoelmat ja saavutettavat kirjastopalvelut. Omatoimikirjaston avulla palvelut ovat käytettävissä laajemmin aukioloaikojen ulkopuolella. Kirjaston rooli on tukea oppilaiden koulu- ja vapaa-ajalla tapahtuvaa lukemista. Myös aikuisten monilukutaitoa pitää vahvistaa, jotta he pärjäävät entistä enemmän digitalisoituvassa yhteiskunnassa. Vaara-kirjastojen kanssa tehdään yhteistyötä.

Kulttuuripalvelut

Kuntalaiset saavat mahdollisuuden kulttuurin kokemiselle ja tekemiselle erilaisten tilaisuuksien ja tapahtumien muodossa. Koulupäivän aikaan toteutettava Koululaisten kulttuuripolku tarjoaa elämyksiä, kunkin luokka-asteen sisältöjen mukaisesti. Tohmajärvi kuuluu Pohjois-Karjalan lastenkulttuuriverkostoon ja tekee yhteistyötä maakunnan eri kulttuuritoimijoiden kanssa.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Osallisuus ja yhteisöllisyys			
Kirjastokaveri-toiminnan aloittaminen. Kirjastokaveri tuo ystävän tai tuttavän samalla kyydillä kirjastoon. Kirjastokaveri voi suositella aineistoa sekä lukea äänen kirjaa tai lehteä.	Osallistujia vähintään 5 henkilöä.	Osallistujamäärä	Ei toteutunut. Yritimme aktivoita ihmisiä mukaan toimintaan, mutta emme onnistuneet siinä.
Vilkas ja monipuolinen tapahtuma- ja kulttuurielämä			
Taidetyöpajojen järjestäminen. Kuntalaisia alustetaan luovuudelle ja taiteen hyvinvointivaihtutusten äärelle.	Osallistujia vähintään 15 henkilöä.	Osallistujamäärä	Yksi työpaja toteutui, siinä 13 osallistujaa.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	88	102	104	100
- josta kirjastopalvelut	75	87	91	90
- josta kulttuuripalvelut	13	15	13	10
Kirjastopalvelut, lainausten lukumäärä	52 631	52 742	47 527	51 282
- josta kirjastoauton osuus	7 144	6 313	5 814	6 313
lainauksia/asukas	13,0	12,0	12,0	13,2
fyysiset käynnit	38 644	51 626	54 152	47 679
verkkokäyntejä	27 634	28 941	29 887	32 852
nettokustannus €/lainaus	6	6,7	7,6	6,8
Kulttuuripalvelut, tapahtumien lukumäärä	30	21	18	31

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU - KIRJASTO- JA KULTTUURIPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	26 660	10 200		10 200	7 299	-2 902
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	26 660	10 200	0	10 200	7 299	-2 902
Toimintakulut						
- ulkoiset	-402 680	-366 212		-366 212	-363 345	2 867
- sisäiset	-35 787	-38 725		-38 725	-32 749	5 976
Toimintakulut yht.	-438 467	-404 937	0	-404 937	-396 095	8 842
Toimintakate	-411 807	-394 737	0	-394 737	-388 796	5 941
Poistot ja arvonalentumiset	-3 163	-3 150	0	-3 150	-3 159	-9

## 6.5.6. Liikunta- ja nuorisopalvelut

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: sivistys- ja hyvinvointijohtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Liikuntatoimi

Liikuntapalvelut luovat edellytyksiä kaikkien kuntalaisten liikunnan harrastamiseen tarjoamalla liikunta- ja virkistyspaikkoja ja vastaamalla niiden kunnossapidosta, järjestämällä liikuntaa, tukemalla liikunnallista seura- tai yhdistystoimintaa ja kehittämällä paikallista ja alueellista yhteistyötä eri toimialojen kesken.

Nuorisotoimi

Nuorisopalvelut tarjoavat ja luo edellytyksiä lasten ja nuorten kasvua, elämänhallintaa ja kansalaisvalmiuksia tukevalle vapaa-ajantoiminnalle sekä parantavat lasten ja nuorten elinoloja. Nuorisopalvelut turvaavat lasten- ja nuorten äänen kuulumisen kunnan päätöksen teossa.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Nuoriso- ja liikuntapalvelujen toiminnoista vastaavat liikunnanohjaaja, nuoriso-ohjaaja, liikuntapaikkahoitaja sekä vapaa-aikakoordinaattori. Toimintoja järjestetään yhteistyössä eri järjestöjen ja yhteisöjen kanssa oman kunnan lisäksi seutu- ja maakunnallisesti.

Kunnan nuorisotyöhön ja etsivään nuorisotyöhön kuuluvat nuorten kasvatuksellinen ohjaus, toimintatilat ja harrastusmahdollisuudet, tieto- ja neuvontapalvelut. Nuorisotyössä painotetaan terveiden elintapojen

edistämistä. Liikunnallinen, kulttuurinen, kansainvälinen ja monikulttuurinen nuorisotoiminta, nuorten ympäristökasvatus sekä muut paikallisiin olosuhteisiin ja tarpeisiin sopivat toimintamuodot tukevat lasten ja nuorten hyvinvointia. Etsivän nuorisotyön kohderyhmä on alle 29-vuotiaat. Nuorille tarjotaan varhaista tukea ja ohjausta muun tuen piiriin. Tavoitteena on nuoren kasvun tukeminen ja osallisuuden vahvistaminen koulutuksessa tai työelämässä. Lisäksi tehtävänä on tuoda esille nuorten ääni palveluvajeista tai tukiverkoston rakoja, joista nuoret voivat pudota.

Liikuntapalvelut vastaavat ulko- ja sisäliikuntapaikkojen kunnossapidosta. Palveluja ostetaan kunnan teknisesti toimelta ja ulkoisilta tuottajilta mm. kumppanuussopimuksilla. Liikuntapalvelut kehittävät ja järjestävät terveystoimintamahdollisuuksia sekä toiminnallaan ennaltaehkäisevät kuntalaisten liikkumattomuudesta aiheutuvia haittoja.

### TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Terveiden elintapojen edistäminen			
Elintapaohjaus: kohderyhmänä varhaiskasvatuksen työntekijät ja kohdennetusti muut yksilöasiakkaat	Vähintään kymmenen uutta elintapaohjausta vuoden aikana.	Elintapaohjaukseen osallistuneiden määrä vuoden aikana.	Toteutui. Osallistuneiden määrä 17 henkilöä.
Osallisuus ja yhteisöllisyys			
Nuorisovaltuuston yhteiskunnallisen vaikuttamisen ymmärtämisen ja tietoisuuden lisääminen	Koulutamme nuorisovaltuuston jäsenet paikallisen ja maakunnallisen vaikuttamisen teemalla.	Koulutus toteutui / ei toteutunut	Koulutus toteutui
Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen			
Nuorisotyön toteutuksen kehittäminen kouluympäristössä. Koulunuorisotyö nuorten hyvinvoinnin tukena.	Nuorisiohjaaja on tukemassa nuorten osallisuutta, auttamassa nuorten äänen ja mielipiteiden esille tuloa kouluarjessa. Nuorisiohjaaja on tavoitettavissa yläkoululaisille ja lukiolaisille kerran viikossa koululla pitkällä välitunnilla.	Nuorisiohjaajan läsnäolokerat koululla lukuvuoden aikana kerta/viikossa (max. kevät 2025 - 20 kertaa ja syksy 2025 - 19 kertaa)	Toteutui. Kevät 2025: 17 kertaa Syksy 2025: 21 kertaa

### TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Liikunta ja ulkoilu				
nettokustannus €/asukas	89	110	107	97
myönnetyt avustukset €	5 199	6 334	7 550	5 465
myönnetyt avustukset €/asukas	1,25	1,52	1,90	1,41
Kuntosalikorttien varaukset (kävijätilastot Juliuksesta, kestoaltaan 1 vrk - 1 v)			551	652
Nuorisotoimi				
nettokustannus €/asukas	32	37	21	32
tapahtumia, retkiä, lkm	11	16	13	14

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU - LIIKUNTA- JA NUORISOPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	79 778	73 000		73 000	164 393	91 266
- sisäiset	4 895				6 567	6 567
Toimintatuotot yht.	84 674	73 000	0	73 000	170 960	97 960
Toimintakulut						
- ulkoiset	-463 620	-436 472		-436 472	-499 457	-62 985
- sisäiset	-167 676	-183 321		-183 321	-171 598	11 723
Toimintakulut yht.	-631 296	-619 793	0	-619 793	-671 055	-51 262
Toimintakate	-546 622	-546 793	0	-546 793	-500 096	46 697
Poistot ja arvonalentumiset	-80 261	-97 700	0	-97 700	-86 016	11 684

## 6.5.7. Varhaiskasvatus

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: varhaiskasvatuksen päällikkö

## TOIMINTA-AJATUS

Varhaiskasvatus tarjoaa monipuolisia varhaiskasvatuspalveluita lapsiperheille ja vastaa lasten varhaiskasvatuksen, esiopetuksen ja erityisvarhaiskasvatuksen tarpeisiin sekä tukee perheitä kasvatustehtävässä ja vanhemmuudessa. Varhaiskasvatuksen kysyntään vaikuttavat perheiden yksilöllinen palvelutarve ja elämäntilanne, subjektiivinen päivähoito-oikeus, lastensuojelun ja erityisvarhaiskasvatuksen tarve sekä mahdollinen maahanmuutto. Varhaiskasvatuksen henkilöstöresurssit mitoitetaan lain määräämällä tavalla.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Varhaiskasvatusta tarjotaan Käenpesän ja Tikkanan päiväkodissa, ryhmäperhepäiväkoti Keijukassa, Kemien esiopetuksessa sekä perhepäivähoitajien omissa kodeissa. Vuorohoitoa tarjotaan ryhmäperhepäiväkoti Keijukassa. Varhaiskasvatusta ohjaavana asiakirjana on Tohmajärven kunnan varhaiskasvatussuunnitelma. Varhaiskasvatuksen toiminnan keskiössä on pedagogisesti painottuva opetus, kasvatus ja hoito. Kunnalla on velvollisuus järjestää esiopetusta kaikille 6-vuotiaille lapsille. Esiopetus on perheille maksutonta ja lapsen osallistuminen on velvoittavaa. Esiopetusta tarjotaan Sivistyskeskus Ahjossa Kemien esiopetusryhmissä sekä Tikkanan päiväkodissa. Kunta järjestää ilmaisen kuljetuksen, jos matka esiopetukseen on vähintään kolme kilometriä. Esiopetuksessa noudatetaan Tohmajärven kunnan esiopetussuunnitelmaa. Tavoitteena on, että lapset omaksuvat esiopetuksen aikana perusopetukseen vaadittavat perustaidot ja -tiedot. Esiopetusta on noin 19 tuntia viikossa ja vähintään 700 tuntia lukuvuodessa. Esiopetukseen osallistuu 29 lasta ja varhaiskasvatukseen 75 lasta (raportti 10/2025). Kansaneläkelaitos myöntää lasten kotihoidontuen ja yksityisen hoidon tuen, jotka maksetaan varhaiskasvatuksen tulosalueen määrärahoista.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen			
Hyvinvointineuvola, yhteistyö hyvinvointialueen kanssa.	Moniammatillisen hyvinvointineuvolan kokoukset säännöllisesti 1,5kk välein.	Toteutui/ei toteutunut, kokouksia x kertaa.	Toteutui. Kokouksia 7 kertaa.

Terveiden elintapojen edistäminen			
Lasten luontoliikunnan lisääminen varhaiskasvatustyksyksiköissä.	Luontoon suuntautuvia retkiä tehdään toimintayksiköissä vähintään 2x kuukaudessa.	Toteutui/ ei toteutunut, x kertaa kuukaudessa.	Toteutui. Kaikissa toimintayksiköissä luontoon suuntautuvia retkiä tehtiin vähintään 2 kertaa kuukaudessa.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	467	497	497	499
lasten kotihoidontuki, 1 000 €	139	114	114	108
lapsia keskimäärin kotihoidontuen piirissä		45	38	27
hoidettavia lapsia 31.12.	124	144	108	104
- josta esiopetuksessa	51	66	22	29
esiopetusryhmien lukumäärä	4	4	2	3
esiopetustuntien määrä	2 800	2 800	1 400	2100

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU – VARHAISKASVATUS

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	92 928	75 180		75 180	58 032	-17 148
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	92 928	75 180	0	75 180	58 032	-17 148
Toimintakulut						
- ulkoiset	-1 886 618	-1 905 190		-1 905 190	-1 797 455	107 735
- sisäiset	-182 409	-166 025		-166 025	-192 679	-26 654
Toimintakulut yht.	-2 069 027	-2 071 215	0	-2 071 215	-1 990 133	81 082
Toimintakate	-1 976 099	-1 996 035	0	-1 996 035	-1 932 101	63 934
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

## 6.5.8. Keski-Karjalan Musiikkiopisto

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: musiikkiopiston rehtori, apulaisrehtori

## TOIMINTA-AJATUS

Musiikkiopisto on taideoppilaitos, joka järjestää taiteen perusopetuksesta annetun lain (633/1998) mukaista tanssin sekä musiikin laajan oppimäärän opetusta. Opetuksessa noudatetaan valtakunnallisia opetussuunnitelman perusteita (Opetushallitus v. 2017), pois lukien avoin opetus, jonka tuottamiseen valtionosuutta ei voi käyttää. Opetus on kaikilla tasoilla tavoitteellista ja sillä tuetaan oppilaan kokonaisvaltaista kehitystä yksilönä ja ryhmän jäsenenä.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Musiikkiopisto järjestää ja tuottaa laadukasta musiikin ja tanssin tavoitteellista opetustoimintaa pääasiassa sopimuskuntien lapsille ja nuorille, sekä vapaiden paikkojen puitteissa aikuisille. Erikoistumisalueita ovat taidemusiikki, bändi-/yhtyeopetus, pop/rock/jazz-musiikkiopetus, kansanmusiikki ja tanssin opetus.

Musiikkiopisto järjestää eri tilaisuuksiin ohjelmapalvelua ja erilaista konserttitoimintaa seitsemällä eri paikkakunnalla. Oppilaitos tekee tiivistä yhteistyötä varhaiskasvatuksen, koulun perusopetuksen, lukiokoulutuksen, sosiaalitoimen, neuvolapalveluiden, ikäihmisten palveluiden, seurakunnan sekä alueella toimivien eri yhdistysten kanssa.

Oppilaitoksen yhteistoimintaa ohjaavan perussopimuksen päivitystyö jatkuu edelleen vuonna 2026. Kunnanhallitus päätti päivitystyön jatkamisesta uuden työryhmän toimesta. Musiikkiopiston avoimet työpaikat keräsivät aikaisempia vuosia suuremmat hakijamäärät. Kantele-hanke päätettiin syyskuun loppuun, ja toimintaa jatketaan osana normaalia opetustoimintaa. Musiikkiopisto käynnisti yhteistyön paikallisen vastaanottokeskuksen kanssa päättyen vuodenvaihteeseen, sekä musiikki- ja taideryhmän erityistarpeille henkilöille. Yhteistyö ranskalaisveitsiläinen säätiön kanssa laajeni toisen opetusryhmän käynnistymiseen yhdessä päiväkodissa elokuussa. Rehtori kävi taiteen perusopetuksen lakiuudistukseen liittyen vuoden aikana kahdesti eduskunnassa kutsuttuna asiantuntijana, ja kerran opetus- ja kulttuuriministeriössä.

Musiikkiopisto toteutti oppilaskyselyn solistisille 450 oppilaalle keväällä 2025. Opetussuunnitelmien liitteitä päivitettiin, ja opettajille tarjottiin kohdennettuja tukitoimia työhyvinvoinnin edistämiseen. Työturvallisuus nostettiin erityisteemaksi henkilöstön kokoontumispäivien aiheissa, ja pelastussuunnitelmat päivitettiin sekä laadittiin uusi yksintyöskentelyohje. Tanssinopetustarjonnassa oli tilapäinen keskeytys vuonna 2025. Musiikkiopistolle myönnettiin LähiTapiola Idän myöntämä 5.000 euron toiminta-avustus. Oppilasmäärän muutos johdetaan erityisesti tanssinopetuksen tilapäisestä keskeytyksestä; hakijamäärät solistiseen opetukseen puolestaan kasvoi syksyllä 2025 kaikenikäisten kuntalaisten toimesta.

#### TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Lasten ja perheiden hyvinvoinnin tukeminen			
Perussopimuksen päivittäminen ja käyttöön-otto	Uutta sopimusta päästään soveltamaan elokuusta 2025 alkaen.	Sopimus on päivitetty ja soveltaminen käynnistyy elokuusta 2025 alkaen (kyllä/ei)	Ei toteutunut. Kunnanhallitus päätti päivitystyön jatkamisesta uuden työryhmän toimesta.
Työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu			
Avoimet työpaikat täytetään talousarvion puitteissa viipymättä heti työvoimatarpeen ilmetessä.	Työnantajamielikuvaa pyritään kehittämään siten, että avoimet työpaikat saadaan täytetyksi pätevällä henkilöstöllä mahdollisimman helposti. Tavoitetaso: Tavoitteena on, että keskimääräinen hakijamäärä avointa työtehtävää kohtaan ylittää vuoden 2024 tason.	Keskimääräinen hakijamäärä/avoin työpaikka.	Tavoite toteutunut. Keskimääräinen hakijamäärä oli 3,8 hakijaa/avoin työpaikka (49 hakijaa/13 avointa työpaikkaa)  Vuoden 2024 taso oli 2,5 hakijaa/avoin työpaikka
Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			

Musiikkiopisto tuottaa jokaiseen toimintakuntaansa vuosittain tapahtumia ja konsertteja ja mahdollisuuksien mukaan tekee yhteistyötä koulujen ja päiväkotien kanssa.	Jokaiseen toimintakuntaan toteutetaan erilaisia räätälöityjä kulttuuritapahtumia. Tavoite-taso: Toteutetaan vuoden aikana 2 tapahtumaa/toimintapaikkakunta.	Toteutettujen tapahtumien lukumäärä/toimintakunta.	Tavoite toteutunut.  Toteutuneet tapahtumat kunnittain: Heinävesi 3, Kitee 20, Liperi 16, Outokumpu 12, Polvijärvi 3, Rääkkylä 4, Tohmajärvi 14
--	---	--	---

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
Valtionosuus	847 025	881 000	901 300	925 008
Oppilaspaikat:	323	322,5	318	318
Heinävesi	13	13	13	13
Kitee	90	90	90	90
Liperi	57	57	57	57
Outokumpu	35	35	35	35
Polvijärvi	40	40	40	40
Rääkkylä	35	34,5	30	30
Tohmajärvi	53	53	53	53
Henkilöstö, josta	48	47	43	43
viranhaltijaopettajat	16	16	13,4	15,2
tuntiopettajat	27	26	26	24
hallintohenkilöstö	5	5	3,6	3,8
Oppilaat 20.9.	631	628	606	582

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU – KESKI-KARJALAN MUSIIKKIOPISTO

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	584 747	599 866		599 866	595 770	-4 096
- sisäiset	80 076	82 794		82 794	81 876	-918
Toimintatuotot yht.	664 823	682 660	0	682 660	677 645	-5 015
Toimintakulut						
- ulkoiset	-1 527 275	-1 564 855		-1 564 855	-1 551 461	13 394
- sisäiset	-42 857	-40 005		-40 005	-50 663	-10 658
Toimintakulut yht.	-1 570 133	-1 604 860	0	-1 604 860	-1 602 124	2 736
Toimintakate	-905 310	-922 200	0	-922 200	-924 479	-2 279
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

## 6.6. Ympäristölautakunta

Rakennushankkeet toteutettiin vesi- ja viemärlaitoksen investointiohjelman mukaisesti. Jätevedenpuhdistamon rakentaminen käynnistettiin keväällä 2025. Hankkeen valmistumisajankohta on 2026 vuoden lopussa. Hanke etenee aikataulussa ja rakentamisaikatauluun merkityt välitavoitteet saavutettiin aikataulun mukaisesti. Nykyisen käytössä olevan puhdistamon purkutyöt ajoittuvat vuoteen 2027. Käytännön ongelmia rakennushankkeelle aiheutti maaperästä kaivutöiden yhteydessä löytyneet pehmeämmät kerrokset pumppaamon ja piha-alueen kohdalla, jotka eivät ilmenneet pohjatutkimuksessa. Puhdistamorakennuksen perustamissyvyydellä suoritettiin varmuuden vuoksi lisäkairauksia kantavan maapohjan varmistamiseksi. Rakennuksen valmiusaste oli vuodenvaihteessa 60 %. Kiinteistöjen kunnossapidossa ja saneerauksissa toteutettiin toiminnan kannalta vain välttämättömät toimenpiteet. Vakituisen henkilöstön väheneminen supistaa mahdollisuuksia suorittaa kiireellisiä remontteja lyhyellä aikataululla. Remonttitaitoisen henkilöstön hankinta vapailta markkinoilta keikkatyöhön onnistuu tämänhetkessä markkinatilanteessa helposti.

Rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun toimintoja on hankittu ostopalveluna Rääkkylän kunnalta. Yhteistyö on toiminut erinomaisesti. Hankinta jatkuu myös tulevana vuotena.

Ympäristölautakunnan toimintakate muodostui ennakoitua paremmaksi johtuen ennakoitua positiivisemmasta tulokertymästä ja vastaavasti palvelujen ostot jäivät talousarviota merkittävästi pienemmäksi.

## KÄYTTÖTALOUS (ulkoinen)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Tot. %	Poik.
<b>Toimintatuotot</b>							
Myyntituotot	1 107 243	1 239 000		1 239 000	1 289 251	104,1	50 251
Maksutuotot	27 192	30 200		30 200	30 449	100,8	249
Tuet ja avustukset	8 369	4 050		4 050	9 970	246,2	5 920
Muut toimintatuotot	858 512	852 650		852 650	848 393	99,5	-4 257
<b>Toimintatuotot yht.</b>	<b>2 001 316</b>	<b>2 125 900</b>	<b>0</b>	<b>2 125 900</b>	<b>2 178 064</b>	<b>102,5</b>	<b>52 164</b>
<b>Toimintakulut</b>							
Henkilöstökulut	-763 988	-760 213		-760 213	-735 255	96,7	24 958
Palkat ja palkkiot	-626 893	-624 311		-624 311	-606 393	97,1	17 918
Henkilösivukulut	-137 095	-135 902		-135 902	-128 862	94,8	7 040
Eläkekulut	-120 676	-118 482		-118 482	-112 546	95,0	5 936
Muut henkilösivukulut	-16 419	-17 420		-17 420	-16 315	93,7	1 105
Palvelujen ostot	-723 902	-782 765	28 000	-754 765	-675 921	89,6	78 844
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-776 126	-704 360		-704 360	-681 377	96,7	22 983
Avustukset	-124 573	-100 000	-28 000	-128 000	-125 629	98,1	2 371
Muut toimintakulut	-55 876	-31 590		-31 590	-49 868	157,9	-18 278
<b>Toimintakulut yht.</b>	<b>-2 444 465</b>	<b>-2 378 928</b>	<b>0</b>	<b>-2 378 928</b>	<b>-2 268 051</b>	<b>95,3</b>	<b>110 877</b>
<b>Toimintakate</b>	<b>-443 149</b>	<b>-253 028</b>	<b>0</b>	<b>-253 028</b>	<b>-89 986</b>	<b>35,6</b>	<b>163 042</b>

## KÄYTTÖTALOUSHENOVVERTAILU - YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	2 001 316	2 125 900		2 125 900	2 178 064	52 164
- sisäiset	1 000 382	896 617		896 617	916 517	19 900
Toimintatuotot yht.	3 001 697	3 022 517	0	3 022 517	3 094 581	72 064
Toimintakulut						
- ulkoiset	-2 444 465	-2 378 928		-2 378 928	-2 268 051	110 877
- sisäiset	-258 662	-213 165		-213 165	-223 829	-10 664
Toimintakulut yht.	-2 703 127	-2 592 093	0	-2 592 093	-2 491 880	100 213
Toimintakate	298 571	430 424	0	430 424	602 702	172 278
Poistot ja arvonalentumiset	-986 934	-874 590	0	-874 590	-870 331	4 259

## 6.6.1. Hallinto

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: lautakunnan jäsenet, tekninen johtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Huolehtia, suunnitella ja johtaa maankäytön suunnittelun valmistelua, kunnan toimesta tapahtuvaa talon- ja yhdyskuntatekniikan rakentamista, rakennuttamista sekä niihin liittyviä kunnossapito- ja käyttötehtäviä, yksityistielainsäädännön edellyttämiä kunnan tehtäviä, huolehtia kaavateiden kunnossapidosta, rakennusvalvonnasta sekä ympäristönsuojelusta ja metsäomaisuuden hoidosta, valtuuston asettamien tavoitteiden mukaisesti.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Kaavoituksessa toiminta perustuu kaavoituksen ohjaamiseen. Toteuttavana osapuolena kaavoituksessa on ulkopuolinen toimija esimerkiksi konsulttitoimisto. Kiinteistöjen ja infran kunnossapito tapahtuu osin omana työnä sekä myös ostopalveluja käyttäen. Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu toteutetaan ostopalvelun Rääkkylän kunnasta. Metsäomaisuuden hoitotyöt ja puukaupan kilpailutus toteutetaan ostopalveluna.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Kunnan omistama rakennuskanta			
Teknisen toimen hallinnassa olevien kiinteistöjen PTS-suunnitelma	Toteutettu vuoden 2027 loppuun mennessä. Vuoden 2025 aikana toteutettu 1/3-osa.	Toteutettujen suunnitelmien osuus kokonaismäärästä (%).	Ei toteutunut.
Tasapainossa oleva kuntatalous			
Henkilöstöressurssien mitoittaminen ja tehtäväkuvausten päivittäminen	Mitoitus on tehty ja tehtäväkuvaukset on päivitetty syyskuun loppuun mennessä 2025.	Toteuma (%).	Toteutettu 100 %

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	78	60	65	63
kokoukset kpl	11	10	11	9
käsitellyt pykälät, kpl	161	155	150	138
myönnetyt maa-ainesten ottoluvat	2	3	2	2
voimassa olevat maa-ainesten ottoluvat	18	19	20	20
myönnetyt ympäristöluvut	3	2	0	1
voimassa olevat ympäristöluvut	39	39	37	29

## KÄYTTÖTALOUSHENNOVERTAILU – HALLINTO

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	3 727	4 050		4 050	19 371	15 321
- sisäiset	192				144	144
Toimintatuotot yht.	3 919	4 050	0	4 050	19 515	15 465
Toimintakulut						
- ulkoiset	-239 252	-242 194		-242 194	-235 961	6 233
- sisäiset	-22 260	-22 170		-22 170	-27 220	-5 050
Toimintakulut yht.	-261 512	-264 364	0	-264 364	-263 181	1 183
Toimintakate	-257 593	-260 314	0	-260 314	-243 666	16 648
Poistot ja arvonalentumiset	0	0	0	0	0	0

## 6.6.2. Tekninen toimi

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: tekninen johtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Yhdyskuntasuunnittelu

Toiminnallinen ja käyttökelpoinen maankäyttösuunnittelun ohjaus luo viihtyisän toimintaympäristön asumiselle ja yritystoiminnalle.

Liikenneväylät ja yleiset alueet

Toimivat liikenneyhteydet ja viihtyisä ja houkutteleva asuin ympäristö.

Palvelulaitokset

Konekeskus, jätehuolto ja kunnossapitopalvelut tuottavat teknisiä palveluita kuntalaisille ja kunnan sisäisille toiminnolle.

Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu

Toiminnalla luodaan viihtyisä ja turvallinen asuin ympäristö. Rakentamiseen tarvittavien lupaprosessien tehokas ja nopea käsittely.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Yhdyskuntasuunnittelu

Toteuttaa kaavoitusta ja maankäyttösuunnittelua.

Liikenneväylät ja yleiset alueet

Huolehtii kaavateiden, puistoalueiden ja kunnan ylläpidettävien alueiden kunnosta.

Palvelulaitokset

Toteuttavat palveluita kuntalaisille ja kunnan sisäisille toiminnolle. Eko- ja SER-pistepalvelut tuottavat palveluita kuntalaisille ja korjaustoiminta ylläpitää kunnan hallinnoimia tiloja.

Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu

Edistää hyödyllistä ja ympäristöön soveltuvaa rakentamista sekä kaavoituksen toteutumista, valvoo rakennetun ympäristön laatua ja maa-ainesten ottoa sekä ympäristönsuojelusta annettujen lakien ja asetusten sekä

kunnassa annettujen ympäristön suojelua koskevien päätösten noudattamista käytettävissä olevien resurssien puitteissa. Lisäksi rakennusvalvonta antaa puolueetonta jätevesineuvontaa haja-asutusalueella.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Työpaikkojen ja yritysten määrän kasvu			
Tietäväisen entisen koulukeskuksen kaavoitus saadaan päätökseen	Asemakaavamuutos valmis vuoden 2025 loppuun mennessä. Valmiusaste 100 %.	Valmiusaste (%)	Ei toteutunut. Kaavamuutos valmis arviolta 6/2026.
Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			
Yksityisteiden kunnossapitoavustukset	100.000 käytetään avustuksiin vuoden 2025 aikana.	Käytetty euro määrä	Tavoite toteutui. Kunnossapitoavustuksia maksettu yhteensä 97 635 €.
Laadukkaat ja monipuoliset asumisvaihtoehdot			
Rakentamiseen liittyvien lupien käsittelyaika on 1 kk tai alle, mikäli lupahakemus on toimitettu sähköiseen järjestelmään	Hakemuksista 90 % on käsitelty rakennusvalvonnan osalta kuukauden aikana hakemuksen saapumisesta järjestelmään.	Valmiusaste (%)	Tavoite toteutui. Käsittelyaika alle 1 kk 100 %.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	95	96	114	97
kunnan kunnossapitamät kadut ja tiet 31.12., km	25	25	25	25
kunnan kunnossapitamät kevyen liikenteen väylät 31.12., km	7,86	7,86	7,86	7,86
kunnossapitoavustetut tiet, km	303	302	304	297
yksityisteille maksetut kunnossapitoavustukset, 1.000 €	125	125	125	100
yksityisteille maksetut harkinnanvaraiset peruskorjausavustukset, 1.000 €	0,0	0,00	0	28
rakennettujen ja hoidettujen puistojen pinta-ala, ha	6	6,5	6	6
traktorin käyttötunnit	1 201	1 010	703	539
ekopiste, kpl	7	7	7	5
kartongin- ja paperinkeräyskontti, kpl	2	2	2	2
paperinkeräyskontti, kpl	6	6	6	6
SER- ja pienmetallin keräyspiste, kp	1	1	1	1
vaarallisen jätteen vastaanottopiste, kpl	1	1	1	1
kesäasukkaiden jäteastiat, kpl	4	4	4	4
Rakennusvalvonta ja ympäristönsuojelu myönnetty rak.koskevat luvat	62	77	41	28
muut ilmoitukset (maaperän suojelu)	18	31	13	23
käsitellyt meluilmoitukset	2	1	3	2

Teknisen toimen tulosityksikön henkilöstökustannukset alittuivat korjaustoiminnan henkilöstön palkkakustannusten siirtyessä osittain toimitila- ja vuokrauspalveluihin. Toimitilapalveluiden palkkakustannukset eivät kuitenkaan kasvaneet merkittävästi talousarvion mukaisesta, koska yksi kiinteistöhoitajista oli poissa vuoden 2025 ajan.

## KÄYTTÖTALOUSHENKILÖKUSTANNUKSET - TEKNINEN TOIMI

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	119 174	118 800		118 800	153 165	34 365
- sisäiset	104 793				61 675	61 675
Toimintatuotot yht.	223 967	118 800	0	118 800	214 839	96 039
Toimintakulut						
- ulkoiset	-620 186	-594 092	-18 000	-612 092	-543 171	68 921
- sisäiset	-55 407	-40 150		-40 150	-48 034	-7 884
Toimintakulut yht.	-675 593	-634 242	-18 000	-652 242	-591 205	61 037
Toimintakate	-451 626	-515 442	-18 000	-533 442	-376 365	157 077
Poistot ja arvonalentumiset	-241 236	-240 000	0	-240 000	-242 802	-2 802

## 6.6.3. Vesihuoltolaitos

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: kuntatekniikan päällikkö

## TOIMINTA-AJATUS

Vesihuoltolaitoksen tehtävänä on huolehtia vesihuoltolain mukaisesti toiminta-alueellaan puhtaan talousveden hankinnasta ja toimittamisesta sekä jätevesien poisjohtamisesta ja puhdistuksesta ympäristöluvan mukaisesti.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tohmajärven kunnan vesilaitos toimittaa vettä n. 3100 asukkaalle. Vesilaitoksella on vesiverkosta n. 370 km ja viemäriverkosta n. 168 km. Vedenpuhdistamo sijaitsee Kemien kylän läheisyydessä. Toimintaan liittyy myös erilaiset verkoston kunnossapitotehtävät sekä investointiluontoiset saneeraustehtävät. Jätevedenpuhdistamon rakennushanke toteutuu vuosina 2025–2026.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			
Vesihuollon jatkuvuus, suunnitelmallisuus ja ennakoitavuus. Vesilaitos.	Vesihuollon kehittämis- ja omaisuudenhallinta-suunnitelma laadittu. Tavoitteena 2025 valmiusaste 50 % ja 2026 100 %.	Valmiusaste (%).	Tavoite toteutui. Valmiusaste 2025 lopussa 50 %
Houkutteleva ja viihtyisä asuin-, palvelu- ja elinympäristö			

Vesihuollon jatkuvuus, suunnitelmallisuus ja ennakoitavuus. Viemärlaitos.	Vesihuollon kehittämis- ja omaisuudenhallinta-suunnitelma laadittu. Tavoitteena 2025 valmiusaste 50 % ja 2026 100 %.	Valmiusaste (%).	Tavoite toteutui.  Valmiusaste 2025 lopussa 50 %
---	--	------------------	--

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	-37	-29	-66	-74
verkkoon pumpattu vesimäärä, 1.000 kuutio		263	281	278
verkkoon pumpattu vesimäärä/asukas, kuutio		63	71	72
laskutettu vesimäärä 1.000 kuutio	242	210	215	210
verkkostoon liittyneet kiinteistöt, lkm	1 538	1 533	1 527	1 529
vesijohtoverkoston pituus, km	366,7	368,4	366,7	368,4
vastaanotettu jätevesimäärä, 1.000 kuutio	251	305	235,7	225
vastaanotettu jätevesimäärä/asukas, kuutio		73	59	58
laskutettu jätevesimäärä, 1.000 kuutio	125	103	106	99
jätevesiverkkostoon liittyneet kiinteistöt, lkm	946	943	941	943
viemäriverkoston pituus, km	165,3	167	165,3	167
- josta viettoviemäriä, km	58	58	58	58
- josta paineviemäriä, km	107,3	109	107,3	109
jätevedenpuhdistamo, kpl	1	1	1	1
jätevedenpumppaamo, kpl	102	101	101	101

## KÄYTTÖTALOUSMENOVERTAILU – VESIHUOLTOLAITOS

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	841 156	867 750		867 750	851 669	-16 081
- sisäiset	41 074	40 732		40 732	40 871	139
Toimintatuotot yht.	882 229	908 482	0	908 482	892 540	-15 942
Toimintakulut						
- ulkoiset	-535 465	-508 779		-508 779	-525 923	-17 144
- sisäiset	-85 355	-93 030		-93 030	-78 574	14 456
Toimintakulut yht.	-620 820	-601 809	0	-601 809	-604 497	-2 688
Toimintakate	261 409	306 673	0	306 673	288 043	-18 630
Poistot ja arvonalentumiset	-218 161	-237 320	0	-237 320	-235 565	1 755

## 6.6.4. Tila- ja vuokrauspalvelut

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: tekninen johtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Teknisen toimen hallinnoimien tilojen ylläpito sekä kiinteistöjen kehittäminen kiinteistöstrategian mukaisesti.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Tila- ja vuokrauspalvelut ylläpitää kunnan omistamia toimitiloja. Yritys- ja liiketilojen osalta taloudellinen vastuu on kehittämispalveluilla. Asuntojen vuokraus tapahtuu kunnan omistaman vuokratyöyhtiön toimesta. Kiinteistönhoidon henkilöstö ylläpitää kiinteistöjä huolto-ohjelmien mukaisesti. Kunnan oma remonttiryhmä

kunnostaa kiinteistöjä tarpeen ja kapasiteetin mukaan, investointi- tai käyttötalous luonteisin menoin. Kunnostustoita ostetaan tarvittaessa myös ulkopuolisilta toimijoilta.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Kunnan omistama rakennuskanta			
Käyttäjätyytyväisyyskysely kunnan toimipisteissä työskentelevien työolosuhteiden kartoittamiseksi. Terveet ja turvalliset työskenteilyolosuhteet.	Asiakastyytyväisyys 80 % tai yli.	Asiakastyytyväisyys kyselyn perusteella (%).	Asiakastyytyväisyys 82,12 %.
Kunnan omistama rakennuskanta			
Palvelupyynnön vastausaika on alle kaksi vuorokautta toimenpiteitä vaativassa, tehtävä alueeseen kuuluvassa tehtävässä. Edellyttää ettei toimenpide vaadi materiaalitilauksia tai kolmannen osapuolen suorittamia tehtäviä.	Vasteaika on alittunut 80 % toimenpiteissä.	Toteuma (%)	Toteuma 87,52 %.

## TULOSALUEEN SUORITEMÄÄRÄT

Tunnusluku	TP 2022	TP 2023	TP 2024	TP 2025
nettokustannus €/asukas	-49	-116	-161	-178
kiinteistöt	15	13	13	13
lämmin tila, neliö	19 252	18 425	18 425	18 425
kylmä tila, neliö	2 647	2 444	2 396	2 344
lämmin tila, kuutio	83 358	80 931	80 931	80 931
kylmä tila, kuutio	9 410	8 896	8 752	8 535
kunnan suoraan omistamien asuntojen lkm	23	8	8	2
kunnan suoraan omistamien asuntojen huoneistoala	769	409	409	142
kunnan omistamien osakehuoneistojen lkm	8	0	1	1
kunnan määräysvallassa olevat osakehuoneistot, lkm	199	219	201	176
kunnan suoraan omistamien asuntojen vuokratulot, 1.000 €	217	28	25	16
kunnan suoraan omistamien asuntojen käyttöaste-%	87	72	65	100

## KÄYTTÖTALOUSHENNOVERTAILU - TILA- JA VUOKRAUSPALVELUT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	Toteuma	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	831 724	828 000		828 000	817 831	-10 169
- sisäiset	854 323	855 885		855 885	813 827	-42 058
Toimintatuotot yht.	1 686 047	1 683 885	0	1 683 885	1 631 658	-52 227
Toimintakulut						
- ulkoiset	-949 841	-914 207		-914 207	-875 242	38 965
- sisäiset	-94 458	-57 815		-57 815	-68 372	-10 557
Toimintakulut yht.	-1 044 300	-972 022	0	-972 022	-943 614	28 408
Toimintakate	641 748	711 863	0	711 863	688 044	-23 819
Poistot ja arvonalentumiset	-527 537	-397 270	0	-397 270	-391 964	5 306

## 6.6.5. Maa- ja metsätalous

## YLEISTIEDOT

Tilivelvollinen: Lautakunnan jäsenet, tekninen johtaja

## TOIMINTA-AJATUS

Hoitaa kunnan metsäomaisuutta taloudellisesti kestävä kehityksen mukaisesti.

## TOIMINNAN SISÄLTÖ

Huolehtia metsänhoitoon liittyvien metsäsuunnitelman mukaisten töiden toteutumisesta yhdessä sopimus-kumppaneiden kanssa. Toteuttaa puukaupat suunnitelmallisesti.

## TULOSALUEEN TAVOITTEET

Painopiste ja tavoite	Tavoitetaso	Mittari	Toteuma
Metsäomaisuuden hoitamisen metsäsuunnitelman mukaisesti			
Metsänhoitotöiden seuranta	Kuluvan vuoden hoitotöiden tarkastuksista on tehty 80 % mittayksikkönä hehtaari.	Toteuma (%)	Ei toteutunut. Hoitotöistä tarkastettu 2025 noin 60 %.
Ilmastotavoitteet HINKU-kriteerien mukaisesti			
Kunnan metsäsertifiointi tukee ilmastosuunnitelmaa. Selvitetään mahdollisuus kunnan metsäomaisuuden FSC-sertifiointiin.	Päätös metsäkiinteistöjen sertifiointien tilanteesta tehty vuoden loppuun mennessä.	Päätös tehty/ei tehty	Tavoite toteutui. Päätös tehty, että tässä vaiheessa ei liitytä FSC-sertifikaattiin.

Metsänmyyntitulot muodostuivat ennakoitua paremmaksi, jotka johtuivat pääasiassa siitä, että hakkuukuvioiden hakkuukertymät olivat monin paikoin arvioitua suuremmat. Vastaavasti menot jäivät hieman talousarviota pienemmiksi, koska vuodelle 2025 suunnitellut nuoren metsän kunnostukset myytiin energiapuuharvennuksiksi.

## KÄYTTÖTALOUSHENOVERTAILU - MAA- JA METSÄTILAT

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	Toteuma	Poik.
Toimintatuotot						
- ulkoiset	205 535	307 300		307 300	336 029	28 729
- sisäiset						
Toimintatuotot yht.	205 535	307 300	0	307 300	336 029	28 729
Toimintakulut						
- ulkoiset	-99 720	-119 656	18 000	-101 656	-87 754	13 902
- sisäiset	-1 182				-1 628	-1 628
Toimintakulut yht.	-100 902	-119 656	18 000	-101 656	-89 383	12 273
Toimintakate	104 632	187 644	18 000	205 644	246 646	41 002
Poistot ja arvonalentumiset	0	0		0	0	0

## 6.6.6. Yhteenveto käyttötalouden sitovista, ulkoisista toimintakatteista tulosityksiköittäin (sitovuustaso toimielin)

KÄYTTÖTALOUS	Nettomenot/-tulot				
	Ta	Muutos	Ta yht.	Tot	Poikk.
KUNNANHALLITUS	3 350 445	200 000	3 550 445	3 479 011	71 434
KESKUSVAALILAUTAKUNTA	18 170	0	18 170	18 326	-156
Vaalit	18 170	0	18 170	18 326	-156
KUNNANVALTUUSTO	65 021	0	65 021	73 048	-8 027
Kunnanvaltuusto	65 021	0	65 021	73 048	-8 027
TARKASTUSLAUTAKUNTA	21 683	0	21 683	21 786	-103
Tilintarkastus	21 683	0	21 683	21 786	-103
YLEISJOHTO JA KUNTAKEHITYS	2 491 285	200 000	2 691 285	2 649 146	42 139
Yleisjohto	792 513	0	792 513	852 986	-60 473
Kehittämispalvelut	268 238	0	268 238	191 437	76 801
Maaseutupalvelut	79 480	0	79 480	77 185	2 295
Työllisyyspalvelut	1 351 054	200 000	1 551 054	1 527 538	23 516
HENKILÖSTÖJAOSTO	136 038	0	136 038	98 810	37 228
Henkilöstöpalvelut	136 038	0	136 038	98 810	37 228
HALLINTO- JA TALOUSPALVELUT	618 248	0	618 248	617 895	353
Hallintopalvelut	292 941	0	292 941	277 875	15 066
Talouspalvelut	325 307	0	325 307	340 020	-14 713
LOMITUSPALVELUT	-125 445	0	-125 445	-254 258	128 813
SIVISTYSLAUTAKUNTA	9 347 812	0	9 347 812	8 898 115	449 697
Hallinto	241 334	0	241 334	232 067	9 267
Perusopetus	4 735 197	0	4 735 197	4 457 300	277 897
Lukiokoulutus	686 547	0	686 547	653 947	32 600
Kansalaisopisto	170 251	0	170 251	168 577	1 674
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut	356 012	0	356 012	356 047	-35
Liikunta- ja nuorisopalvelut	363 472	0	363 472	335 064	28 408
Varhaiskasvatus	1 830 010	0	1 830 010	1 739 422	90 588
Keski-Karjalan musiikkiopisto	964 989	0	964 989	955 691	9 298
YMPÄRISTÖLAUTAKUNTA	253 028	0	253 028	89 986	163 042
Hallinto	238 144	0	238 144	216 590	21 554
Tekninen toimi	475 292	18 000	493 292	390 006	103 286
Vesihuoltolaitos	-358 971	0	-358 971	-325 746	-33 225
Tila- ja vuokrauspalvelut	86 207	0	86 207	57 411	28 796
Maa- ja metsätilat	-187 644	-18 000	-205 644	-248 274	42 630
<b>Toimintakate yhteensä</b>	<b>12 825 840</b>	<b>200 000</b>	<b>13 025 840</b>	<b>12 212 854</b>	<b>812 986</b>

## 6.7. Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelmaosa sisältää eriä, joita seurataan käyttötalousosassa ja eriä, joita seurataan tuloslaskelmaosassa. Tuloslaskelmaosassa seurattavia määrärahoja ja tuloarvioita ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot sekä satunnaiset erät. Suunnitelman mukaisia poistoja ja arvonalennuksia ei käsitellä talousarviossa määrärahana, sillä niissä ei ole kysymys rahan käytöstä. Poistojen esittämistä tilinpäätöksessä sitovat kuitenkin valtuuston hyväksymät poistosuunnitelman perusteet.

## KUNNAN TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMINEN (ULKOISET)

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poikkeama	Poik. %
<b>Toimintatuotot</b>							
Myyntituotot	7 645 836	6 922 760		6 922 760	7 908 400	985 640	14,24 %
Maksutuotot	1 290 778	1 024 900		1 024 900	1 221 099	196 199	19,14 %
Tuet ja avustukset	491 709	225 870		225 870	348 109	122 239	54,12 %
Muut toimintatuotot	1 206 289	1 033 900		1 033 900	1 084 115	50 215	4,86 %
Toimintatuotot yht.	10 634 612	9 207 430		9 207 430	10 561 722	1 354 292	14,71 %
<b>Toimintakulut</b>							
Henkilöstökulut	-13 395 511	-12 623 080		-12 623 080	-13 223 189	-600 109	-4,75 %
- palkat ja palkkiot	-10 989 214	-10 338 936		-10 338 936	-10 886 934	-547 998	-5,3 %
- eläkekulut	-2 120 392	-1 989 589		-1 989 589	-2 336 255	-39 467	-1,98 %
- muut henkilöstökulut	-285 905	-294 385		-294 385	-307 028	-122 78	-4,29 %
Palvelujen ostot	-5 510 408	-6 076 230	28 000	-6 048 230	-6 035 750	12 480	0,21 %
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 221 049	-1 131 720		-1 131 720	-1 211 667	-79 947	-7,06 %
Avustukset	-1 023 207	-1 087 500	-228 000	-1 315 500	-1 329 973	-14 473	-1,1 %
Muut toimintakulut	-1 188 158	-1 114 740		-1 114 740	-973 996	140 744	12,63 %
Toimintakulut yht.	-22 338 332	-22 033 270	-200 000	-22 233 270	-22 774 576	-541 306	-2,43 %
Toimintakate	-11 703 719	-12 825 840	-200 000	-13 025 840	-12 212 854	812 986	6,24 %
Verotulot	8 177 744	7 959 000	120 000	8 079 000	7 907 383	-171 617	-2,12 %
Valtionosuudet	5 179 736	6 153 841	100 000	6 253 841	6 205 843	-47 998	-0,77 %
<b>Rahoitustuotot ja -kulut</b>							
Korkotuotot	96 027	100 000		100 000	94 503	-5 497	-5,5 %
Muut rahoitustuotot	132 440	129 000		129 000	132 186	3 186	2,47 %
Korkokulut	-386 162	-212 000		-212 000	-236 092	-24 092	-11,36 %
Muut rahoituskulut	-5 742	-2 500		-2 500	371	2 871	114,83 %
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-163 437	14 500		14 500	-9 032	-23 532	-162,29 %
Vuosikate	1 490 323	1 301 501	20 000	1 321 501	1 891 340	569 839	43,12 %
Poistot ja arvonalentumiset	-1 325 338	-1 238 770		-1 238 770	-1 242 452	-3 682	-0,3 %
Tilikauden tulos	164 985	62 731	20 000	82 731	648 888	566 157	684,33 %
Poistoeron muutos							
Tilikauden yli-/alijäämä	164 985	62 731	20 000	82 731	648 888	566 157	684,33 %

## VEROTULOJEN ERITTELY

	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poikkeama	Tot.
Kunnan tulovero	6 095 000	20 000	6 115 000	5 960 214	-154 786	97,9 %
Osuus yhteisöveron tuotosta	724 000	100 000	824 000	843 922	19 922	102,4 %
Kiinteistövero	1 140 000	0	1 140 000	1 103 246	-36 754	96,8 %
Verotulot yhteensä	7 959 000	120 000	8 079 000	7 907 383	-171 617	97,9 %

## TULO- JA KIINTEISTÖVEROPROSENTIT

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tulovero %	21,75 %	21,75 %	21,75 %	9,11 %	9,10 %	9,10 %
Verotettava tulo, 1000 euroa	54 033	54 861	55 279	63 148	64 737	66 380
Muutos	0,7 %	1,5 %	0,8 %	14,1 %	2,6 %	2,5 %
Kiinteistövero %						
Yleinen	1,10 %	1,10 %	1,10 %	1,10 %	1,10 %	1,10 %
Vakituinen asunto	0,55 %	0,55 %	0,55 %	0,55 %	0,55 %	0,55 %
Vapaa-ajan asunto	1,15 %	1,15 %	1,15 %	1,15 %	1,15 %	1,15 %
Yleishyödyllinen yhteisö	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %
Voimalaitos	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0,00 %	3,10 %	3,10 %

## VALTIONOSUUDET

	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poikkeama	Tot
Peruspalvelujen valtionosuus	2 147 415	0	2 147 415	2 171 566	24 151	101,1 %
Verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	2 644 298	0	2 644 298	2 631 180	-13 118	99,5 %
Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuudet	646 257	100 000	746 257	680 805	-65 452	91,2 %
Verotulomenetysten korvaus	715 871	0	715 871	722 292	6 421	100,9 %
Valtionosuudet yhteensä	6 153 871	100 000	6 253 841	6 205 843	-47 998	99,2 %

## 6.8. Investointien toteutuminen

	Kust.arvio	Ed. vuosien käyttö	TA2025	M 2025	TA + M 2025	Toteuma	Poikkeama	Poik. %	Kust.arviosta käytetty
Palkanlaskenta ohjelma	42 700		-42 700	42 700	0				
Menot			-42 700	42 700	0				
Kiinteistöjen myynnit						12 021	12 021		
Pysyvien vastaavien myynnit						12 021	12 021		
Kiinteistöjen peruskorjaus			-40 000	17 000	-23 000		23 000	100,00 %	0,00 %
Menot			-40 000	17 000	-23 000		23 000	100,00 %	0,00 %
Tk yläpohjan eristys	20 000		-20 000	0	-20 000	-12 480	7 520	37,60 %	62,40 %
Menot			-20 000	0	-20 000	-12 480	7 520	37,60 %	62,40 %
MFG valaistus ja latauspaikat	17 000			-17 000	-17 000	-14 747	2 253	13,26 %	86,74 %
Menot				-17 000	-17 000	-14 747	2 253	13,26 %	86,74 %
Tikkalan pururata	80 000	80 029				5 867	5 867		92,70 %
Menot	100 000	80 029				-133	-133		80,16 %
Rahoitusosuudet	30 000	24 000				6 000	6 000		100,00 %
Skateparkin kunnostus	20 000		-20 000		-20 000	-24 111	-4 111	-20,56 %	120,56 %
Menot			-20 000		-20 000	-24 111	-4 111	-20,56 %	120,56 %
Kaavateiden peruskorjaus	40 000		-230 000	-10 000	-40 000	-46 473	-6 473	-16,18 %	20,21 %
Menot			-230 000	-10 000	-40 000	-46 473	-6 473	-16,18 %	20,21 %
Katuvalojen saneeraus	262 000		-62 000		-62 000	-43 765	18 235	29,41 %	23,66 %
Menot			-62 000		-62 000	-43 765	18 235	29,41 %	23,66 %
Jvh- ja vh-saneeraus	150 000		-50 000	50 000	0				0,00 %
Menot			-50 000	50 000	0				0,00 %
Jv vuotovesien hallinta	350 000		-80 000		-80 000	-96 405	-16 405	-20,51 %	27,54 %
Menot			-80 000		-80 000	-96 405	-16 405	-20,51 %	27,54 %
Asemantie vesijoht.san 2.vaihe	250 000		-250 000		-250 000	-249 952	48	0,02 %	99,98 %
Menot			-250 000		-250 000	-249 952	48	0,02 %	99,98 %
Takaiskukaivo Susonpolku	18 000		-18 000		-18 000		18 000	100,00 %	0,00 %
Menot			-18 000		-18 000		18 000	100,00 %	0,00 %
Alkalointi järjestelmät	90 000		-40 000		-40 000	-22 809	17 191	42,98 %	25,34 %
Menot			-40 000		-40 000	-22 809	17 191	42,98 %	25,34 %
Värtsilän vesijohto san. 2025	40 000			-40 000	-40 000	-46 238	-6 238	-15,60 %	115,60 %
Menot				-40 000	-40 000	-46 238	-6 238	-15,60 %	115,60 %
Ilmalämpöpumput Käenpesä	10 000		-10 000		-10 000	-6 314	3 686	36,86 %	63,14 %
Menot			-10 000		-10 000	-6 314	3 686	36,86 %	63,14 %
Äänentoistojärjestelmä	10 000		-10 000		-10 000		10 000	100,00 %	0,00 %
Menot			-10 000		-10 000		10 000	100,00 %	0,00 %
Kiinteistöjen ostot						-900	-900		
Menot						-900	-900		
Valokuidun lisärakentaminen	25 000		-25 000	-10 000	-35 000	-33 761	1 239	3,54 %	96,46 %
Menot			-25 000	-10 000	-35 000	-33 761	1 239	3,54 %	96,46 %

	Kust.arvio	Ed. vuosien käyttö	TA2025	M 2025	TA + M 2025	Toteuma	Poik- keama	Poik. %	Kust.arvi- osta käy- tetty
Osakkeet ja osuudet						4 695	4 695		
Pysyvien vastaavien myynnit						4 695	4 695		
INVESTOINNIT YHTEENSÄ	804 700	80 029	-697 700	32 700	-665 000	-575 369	89 631	13,48 %	86,52 %
			-697 700	32 700	-665 000	-598 085	66 915	10,06 %	89,94 %
			0	0	0	22 716	22 716		
Rahoitusosuudet			0	0	0	6 000	6 000		
Pysyvien vastaavien myynnit			0	0	0	16 716	16 716		

## 6.9. Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten kunnan menot on rahoitettu. Sen avulla kootaan tulorahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan.

## KUNNAN RAHOITUSOSAN TOTEUTUMINEN

	TP 2024	TA 2025	M 2025	TA+M 2025	TP 2025	Poik- keama	Poik. %
<b>Toiminnan rahavirta</b>							
Vuosikate	1 490 323	1 301 501	20 000	1 321 501	1 891 340	569 839	43,1
Tulorahoituksen korjaukset	-685				1 856	1 856	
Toiminnan rahavirta yhteensä	1 489 638	1 301 501	20 000	1 321 501	1 893 196	571 695	43,3
<b>Investointien rahavirta</b>							
Investointimenot	-1 052 249	-697 700	32 700	-665 000	-598 085	66 915	10,1
Rahoitusosuudet investointimenoihin	42 983				6 000	6 000	
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	6 923				14 860	14 860	
Investointien rahavirta yhteensä	-1 002 344	-697 700	32 700	-665 000	-577 226	87 774	13,2
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	487 294	603 801	52 700	656 501	1 315 971	659 470	100,5
<b>Rahoituksen rahavirta</b>							
<b>Antolainauksen muutokset</b>							
Antolainasaamisten lisäys	0	-50 000		-50 000		50 000	100,0
Antolainasaamisten vähennys	20 365	10 000		10 000	18 516	8 516	185,2
Antolainauksen muutokset yhteensä	20 365	-40 000		-40 000	18 516	58 516	146,3
<b>Lainakannan muutokset</b>							
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	1 500 000						
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-974 998	-866 675		-866 675	-816 675	50 000	5,8
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-877 700	260 000		260 000	-212 877	-472 877	-181,9
Lainakannan muutokset yhteensä	-352 698	-606 675		-606 675	-1 029 552	-422 877	-69,7
<b>Muut maksuvalmiuden muutokset</b>							
Toimeksiant. varojen ja pääomien muut.	-14 653				81 151	81 151	
Saamisten muutos	194 466				-160 681	-160 681	
Korottomien velkojen muutos	-307 401				412 057	412 057	
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	-127 588				332 527	332 527	
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-459 920	-646 675		-646 675	-1 333 968	-687 293	-106,3
<b>Rahavarojen muutos</b>							
Rahavarat jakson alussa	27 374	-42 874	52 700	9 826	-17 998	-27 824	-283,2
Rahavarat jakson lopussa	123 103				150 477		
Rahavarat jakson lopussa	150 477				132 479		

## ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET

Antolainasaamisten lisäyksiä muille ovat kunnan myöntämät lainat muille kuin liikelaitoksille. Antolainojen lisäyksiä ovat taseessa pysyvien vastaavien sijoitusten ryhmään kuuluvat antolainat. Tähän kuuluvat mm. antolainat kunnan tytäryhteisöille ja muiden kunnallisia palveluja tuottavien yhteisöjen pysyväisluonteiseen rahoittamiseen, esim. investointien rahoittamiseen myönnettyt lainat. Antolainasaamisten vähennyksiä ovat antolainojen lyhennykset kunnalle tilikauden aikana.

## LAINAKANNAN MUUTOKSET

Pitkäaikaisten lainojen lisäys osoittaa kuinka paljon kunta on tilivuoden aikaan ottanut uutta pitkäaikaista lainaa tai uusinnut niitä. Pitkäaikaisten lainojen vähennys osoittaa kuinka paljon lainoja on lyhennetty tilivuoden

aikana. Toteutumisessa erät esitetään bruttona, vaikka valtuusto olisi talousarviossa hyväksynyt pitkäaikaisten lainojen erotuksen sitovana eränä.

### OMAN PÄÄOMAN MUUTOKSET

Sekä kunnassa että kuntayhtymässä oman pääoman muutoksena esitetään sellaiset omaa pääomaa vastaan tehdyt virheiden oikaisut, jotka vaikuttavat rahavirtaan.

### VAIKUTUS MAKSUVALMIUTEEN

Vaikutus maksuvalmiuteen -erä esitetään toteutumisvertailussa summattuna yhdellä rivillä, jos näin on menettely myös talousarviossa. Vaikutus maksuvalmiuteen -erään sisältyy eriä, joiden muutoksia on talousarviossa vaikean arvioida. Näitä eriä ovat mm. toimeksiantojen varojen ja pääomien, vaihto-omaisuuden, pitkäaikaisen ja lyhytaikaisten saamisten sekä korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutokset.

## 6.10. Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Sitovuus N / B	Määrärahat						Tuloarviot					
		TA 2025	M 2025	TA + M 2025	Tot.	Poik.	Poik. %	TA 2025	M 2025	TA + M 2025	Tot.	Poik.	Poik. %
<b>KÄYTTÖTALOUSOSA</b>													
Kunnanhallitus	N	3 508	200	3 708	3 730	22	-0,60 %	157,85		158	251	93	59,00 %
Lomituspalvelut	N	5 702		5 702	6 599	897	15,7 %	5 827		5 827	6 853	1 026	17,60 %
Sivistyslautakunta	N	10 444		10 444	10 178	-267	2,60 %	1 096		1 096	1279,392	183,146	16,70 %
Ympäristölautakunta	N	2 379		2 379	2 268	-111	4,70 %	2 126		2 126	2 178	52	2,50 %
<b>TULOSLASKELMAOSA</b>													
Verotulot	B							7 959	120	8 079	7 907	-172	-2,10 %
Valtionsuudet	B							6 154	100	6 254	6 206	-48	-0,80 %
Korkotulot	B							100		100	95	-5	-5,50 %
Muut rahoitustulot	B							129		129	132	3	2,50 %
Korkomenot	B	212		212	236	-24	-11,40 %						
Muut rahoitusmenot	B	3		3	0	3	116,30 %						
<b>INVESTOINTIOSA</b>													
Kunnanhallitus													
Muut investoinnit	B	43	-43	0		0							
Kiinteistöjen ostot	B				1	1							
Kiinteistöjen myynnit	B										12	12	
Osakkeet ja osuudet	B										5	5	
Sivistyslautakunta													
Kiinteät rakenteet	B	20		20	24	-4	-20,6 %				6	6	
Ympäristölautakunta													
Rakennusinvestoinnit	B	70		70	33	37							
Kiinteät rakenteet	B	127	20	147	124	43							
Vesihuoltolaitoksen investoinnit	B	438	-10	428	416	12							
<b>RAHOITUSOSA</b>													
Antolainauksen muutokset													
Antolainasaamisten lisäys	B	50		50	0	50	100 %						
Antolainasaamisten vähennys	B							10		10	19	9	85,2 %
Lainakannan muutokset													
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	B												
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	B	867		867	817	50	5,8 %						
Lyhytaikaisten lainojen muutos	N							260		260	-213	-473	-181,9 %
Vaikutus maksuvalmiuteen			53	10	305			43				18	
<b>YHTEENSÄ</b>		23 862	220	24 039	24 730	709		23 862	220	24 039	24 730	709	

## 7. TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

### 7.1. Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset ja ohjeet

Tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, konsernituloslaskelma ja -tase, sekä konsernin rahoituslaskelma. Tilinpäätöslaskelmien laatimisessa sovelletaan kirjanpitolakia ja noudatetaan asetusta kunnan tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden mukaisesti.

### 7.2. Kunnan laskelmat

#### 7.2.1. Tuloslaskelma

##### KUNNAN TULOSLASKELMA (ULKOISET ERÄT)

	TP 2025	TP 2024
Toimintatuotot		
Myyntituotot	7 908 399,77	7 645 836,26
Maksutuotot	1 221 098,86	1 290 778,19
Tuet ja avustukset	348 108,78	491 708,75
Muut toimintatuotot	1 084 115,07	1 206 289,27
Toimintatuotot yht.	10 561 722,48	10 634 612,47
Toimintakulut		
Henkilöstökulut	-13 223 189,35	-13 395 510,71
Palkat ja palkkiot	-10 886 934,23	-10 989 213,69
Henkilösivukulut	-2 336 255,12	-2 406 297,02
Eläkekulut	-2 029 226,68	-2 120 391,92
Muut henkilösivukulut	-307 028,44	-285 905,10
Palvelujen ostot	-6 035 750,47	-5 510 407,52
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-1 211 666,88	-1 221 048,91
Avustukset	-1 329 972,96	-1 023 207,21
Muut toimintakulut	-973 996,44	-1 188 157,51
Toimintakulut yht.	-22 774 576,10	-22 338 331,86
Toimintakate	-12 212 853,62	-11 703 719,39
Verotulot	7 907 382,83	8 177 743,82
Valtionosuudet	6 205 843,00	5 179 736,00
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	94 503,01	96 026,73
Muut rahoitustuotot	132 185,87	132 439,87
Korkokulut	-236 091,78	-386 162,25
Muut rahoituskulut	370,71	-5 741,77
Rahoitustuotot ja -kulut yht.	-9 032,19	-163 437,42
Vuosikate	1 891 340,02	1 490 323,01
Poistot ja arvonalentumiset	-1 242 452,48	-1 325 338,27
Tilikauden tulos	648 887,54	164 984,74
Tilikauden yli-/alijäämä	648 887,54	164 984,74

## 7.2.2. Rahoituslaskelma

## KUNNAN RAHOITUSLASKELMA

	TP 2025	TP 2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 891 340,02	1 490 323,01
Tulorahoituksen korjaukset	1 856,19	-685,45
Toiminnan rahavirta yhteensä	1 893 196,21	1 489 637,56
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-598 085,49	-1 052 249,19
Rahoitusosuudet investointimenoihin	6 000,00	42 982,63
Pysyvien vast. hyödykkeiden luovutustulot	14 859,86	6 923,00
Investointien rahavirta yhteensä	-577 225,63	-1 002 343,56
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	1 315 970,58	487 294,00
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	18 515,94	20 365,41
Antolainauksen muutokset yhteensä	18 515,94	20 365,41
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	1 500 000,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-816 675,00	-974 998,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-212 876,61	-877 700,31
Lainakannan muutokset yhteensä	-1 029 551,61	-352 698,31
Oman pääoman muutokset	-655 460,00	0,00
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muut.	81 150,91	-14 653,47
Saamisten muutos	-160 680,50	194 466,49
Korottomien velkojen muutos	412 056,95	-307 400,58
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	332 527,36	-127 587,56
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-1 333 968,31	-459 920,46
Rahavarojen muutos	-17 997,73	27 373,54
Rahavarat jakson alussa	150 476,94	123 103,40
Rahavarat jakson lopussa	132 479,21	150 476,94

## 7.2.3. Tase

KUNNAN TASE (ulkoiset erät)	TP 2025	TP 2024
<b>VASTAAVAA</b>		
<b>Pysyvät vastaavat</b>		
Aineettomat hyödykkeet	157 666,39	12 373,14
Muut pitkävaikutteiset menot	157 666,39	12 373,14
Aineelliset hyödykkeet	18 447 564,54	19 255 245,92
Maa- ja vesialueet	3 680 885,57	3 686 715,88
Rakennukset	8 337 285,46	9 089 058,88
Kiinteät rakenteet ja laitteet	6 038 441,05	5 964 688,00
Koneet ja kalusto	69 372,38	113 173,51
Muut aineelliset hyödykkeet	26 597,80	26 597,80
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	294 982,28	375 011,85
Sijoitukset	7 541 887,78	7 565 098,63
Osakkeet ja osuudet	2 490 806,80	2 495 501,71
Muut lainasaamiset	5 051 080,98	5 069 596,92
Pysyvät vastaavat yhteensä	26 147 118,71	26 832 717,69
<b>Toimeksiantojen varat</b>		
Lahjoitusrahastojen varat	313 906,16	313 125,61
Toimeksiantojen varat yhteensä	313 906,16	313 125,61
<b>Vaihtuvat vastaavat</b>		
Saamiset	934 121,05	773 440,55
Lyhytaikaiset saamiset	934 121,05	773 440,55
Myyntisaamiset	577 117,51	351 974,44
Lainasaamiset	17 700,00	77 000,00
Muut saamiset	63 541,16	78 272,70
Siirtosaamiset	275 762,38	266 193,41
Rahoitusarvopaperit	97 904,14	95 826,20
Osakkeet ja osuudet	53 233,50	49 883,55
Muut arvopaperit	44 670,64	45 942,65
Rahat ja pankkisaamiset	34 575,07	54 650,74
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	1 066 600,26	923 917,49
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>27 527 625,13</b>	<b>28 069 760,79</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
<b>Oma pääoma</b>		
Peruspääoma	12 867 986,97	12 867 986,97
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	1 739 472,39	2 229 947,65
Tilikauden yli-/alijäämä	648 887,54	164 984,74
Oma pääoma yhteensä	15 256 346,90	15 262 919,36
<b>Toimeksiantojen pääomat</b>		
Lahjoitusrahastojen pääomat	664 679,52	582 748,06
Toimeksiantojen pääomat yhteensä	664 679,52	582 748,06
<b>Vieras pääoma</b>		
Pitkäaikainen	5 562 518,00	6 245 850,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	5 562 518,00	6 245 850,00
Lyhytaikainen	6 044 080,71	5 978 243,37
Joukkovelkakirjalainat	800 000,00	1 200 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 650 342,51	1 596 562,12
Saadut ennakot	53 100,00	53 100,00
Ostovelat	568 144,66	680 789,49
Muut velat	300 449,19	294 719,96
Siirtovelat	2 672 044,35	2 153 071,80
Vieras pääoma yhteensä	11 606 598,71	12 224 093,37
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>27 527 625,13</b>	<b>28 069 760,79</b>

## 7.3. Konsernilaskelmat

## 7.3.1. Tuloslaskelma

## KONSERNIN TULOSLASKELMA

	TP 2025	TP 2024
Toimintatuotot	12 193 459,13	12 385 645,99
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta/tappiosta	-10 204,59	-5 902,62
Toimintakulut	-25 477 781,58	-25 160 349,57
Toimintakate	-13 294 527,04	-12 780 606,19
Verotulot	7 857 878,17	8 125 667,56
Valtionosuudet	7 869 079,57	6 933 230,54
Rahoitustuotot ja -kulut	-99 420,54	-246 090,58
Korkotuotot	20 855,01	17 126,71
Muut rahoitustuotot	268 471,31	318 786,82
Korkokulut	-365 748,47	-576 262,34
Muut rahoituskulut	-22 998,39	-5 741,77
Vuosikate	2 333 010,16	2 032 201,32
Poistot ja arvonalentumiset	-2 092 794,85	-1 777 282,54
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 646 875,85	-1 750 385,54
Arvonalentumiset	-445 919,00	-26 897,00
Tilikauden tulos	240 215,32	254 918,79
Tilinpäätössiirrot	-10 923,13	1 126,16
Tilikauden verot	-999,70	-2 506,58
Tilikauden yli-/alijäämä	228 292,49	253 538,37

## 7.3.2. Tase

## KONSERNITASE

	TP 2025	TP 2024
<b>VASTAAVAA</b>		
Pysyvät vastaavat		
Aineettomat hyödykkeet	159 572,30	13 694,32
Aineettomat oikeudet	43,97	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	159 528,33	13 694,32
Aineelliset hyödykkeet	26 211 711,25	27 607 331,99
Maa- ja vesialueet	4 022 689,73	4 037 982,30
Rakennukset	15 547 682,83	16 867 323,30
Kiinteät rakenteet ja laitteet	6 063 151,33	6 039 608,07
Koneet ja kalusto	195 382,28	202 672,04
Muut aineelliset hyödykkeet	77 325,67	81 904,95
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	305 479,41	377 841,33
Sijoitukset	1 552 542,08	1 541 655,84
Osakkuusyhteisöosuudet	525 575,71	699 015,60
Osakkeet ja osuudet	896 966,43	459 337,15
Muut lainasaamiset	129 999,95	379 999,95
Muut saamiset	0,00	3 303,13
Pysyvät vastaavat yhteensä	27 923 825,63	29 162 682,14
Toimeksiantojen varat	542 210,04	523 819,50
Valtion toimeksiantojen varat	227 155,91	209 541,55
Lahjoitusrahastojen varat	313 913,36	263 648,66
Muut toimeksiantojen varat	1 140,77	50 629,29
Vaihtuvat vastaavat		
Vaihto-omaisuus	4 597,02	4 484,18
Aineet ja tarvikkeet	4 597,02	4 848,18
Saamiset		
Pitkäaikaiset saamiset	48 840,72	1 968,63
Myyntisaamiset	48 840,72	0,00
Muut saamiset	0,00	1 968,63
Lyhytaikaiset saamiset	1 141 850,17	961 4774,35
Myyntisaamiset	555 847,92	479 290,35
Lainasaamiset	17 700,00	77 000,00
Muut saamiset	78 230,08	103 335,66
Siirtosaamiset	490 072,16	301 848,33
Saamiset yhteensä	1 190 690,89	963 442,98
Rahoitusarvopaperit	867 823,57	855 616,74
Osakkeet ja osuudet	397 272,87	633 828,26
Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin	417 480,06	175 845,83
Joukkovelkakirjalainasaamiset	2 800,00	0,00
Muut arvopaperit	50 270,64	45 942,65
Rahat ja pankkisaamiset	938 088,35	1 013 909,45
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	3 001 199,82	2 837 456,35
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>31 467 235,49</b>	<b>32 523 954,99</b>

	TP 2025	TP 2024
<b>VASTATTAVAA</b>		
Oma pääoma		
Peruspääoma	12 867 986,97	12 814 577,29
Arvonkorotusrahasto	93 801,10	102 936,63
Muut omat rahastot	1 615 909,77	1 622 255,65
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-337 690,27	-114 651,76
Tilikauden yli-/alijäämä	228 292,49	253 538,37
Oma pääoma yhteensä	14 468 300,05	14 678 656,18
Toimeksiantojen pääomat	892 639,11	799 346,35
Valtion toimeksiantojen pääomat	220 443,45	209 024,13
Lahjoitusrahastojen pääomat	671 038,39	589 164,95
Muut toimeksiantojen pääomat	1 157,27	1 157,27
Vieras pääoma		
Pitkäaikainen	9 461 417,79	10 421 329,86
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	9 461 417,79	9 746 774,35
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	674 555,51
Lyhytaikainen	6 644 878,54	6 624 622,60
Joukkovelkakirjalainat	800 000,00	1 200 000,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 926 922,58	1 872 329,51
Saadut ennakot	62 822,44	61 789,73
Ostovelat	658 003,70	825 023,72
Muut velat	334 683,82	312 712,49
Siirtovelat	2 862 446,00	2 352 767,14
Laskennalliset verovelat	0,00	0,00
Vieras pääoma yhteensä	16 106 296,33	17 045 952,46
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>31 467 235,49</b>	<b>32 523 954,99</b>

## 7.3.3. Rahoituslaskelma

## KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA

	TP 2024	TP 2024
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	2 333 010,16	2 032 201,32
Tilikauden verot	-999,70	-2 506,58
Tulorahoituksen korjaukset	428 543,71	-4 018,50
Toiminnan rahavirta yhteensä	2 760 554,17	2 025 676,24
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-675 138,51	-1 208 271,67
Rahoitusosuudet investointimenoihin	15 437,38	43 125,69
Pysyvien vast. hyödykkeiden luovutustulot	-392 160,81	71 646,17
Investointien rahavirta yhteensä	-1 051 861,94	-1 093 499,81
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	1 708 692,23	932 176,43
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainasaamisten vähennys	0,00	0,00
Antolainauksen muutokset yhteensä	0,00	0,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	1 358 236,36
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 093 255,07	-1 097 147,74
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-212 063,93	-1 006 371,41
Lainakannan muutokset yhteensä	-1 305 319,00	-745 282,79
Oman pääoman muutokset	-680 191,86	28 222,48
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muut.	74 902,22	-14 752,37
Vaihto-omaisuuden muutos	-112,83	168,87
Saamisten muutos	-227 247,92	180 807,22
Korottomien velkojen muutos	365 662,89	-481 677,98
Muut maksuvalmiuden muutokset yht.	213 204,35	-315 454,26
Rahoituksen rahavirta yhteensä	-1 772 306,51	-1 060 240,91
Rahavarojen muutos	-63 614,27	-128 064,48
Rahavarat jakson alussa	1 869 526,19	1 997 590,66
Rahavarat jakson lopussa	1 805 911,91	1 869 526,19

## 8. TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

### 8.1. Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

#### 8.1.1. Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

##### 1) ARVOSTUSPERIAATTEET JA -MENETELMÄT SEKÄ JAKSOTUSPERIAATTEET JA -MENETELMÄT

###### JAKSOTUSPERIAATTEET

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteella mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysajankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

###### PYSYVÄT VASTAAVAT

###### *Pysyvien vastaavien arvostus*

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankinta menoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 23.10.2017 hyväksynyt poistosuunnitelman. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

###### *Sijoitusten arvostus*

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenuun tai sitä alempaan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenuun tai sitä alempaan todennäköiseen luovutushintaan.

###### RAHOITUSOMAISUUS

###### *Rahoitusomaisuuden arvostus*

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon.

###### *Avustusten käsittely*

Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on merkitty ao. hyödykkeen hankintamenuun vähennykseksi.

###### *Aikaisempia tilikausia koskevan virheen käsittely*

Tilikauden tilinpäätöksessä on oikaistu aiemmin virheellisesti kirjanpidossa käsitelty Siun soten palkkaharmonisointi kulu. Tilikauden tilinpäätöksessä on kulu kirjattu muihin velkoihin ja vastaava oikaisu on merkitty Edellisten tilikausien ylijäämään. Korjausta ei ole tehty vertailuvuoden tuloslaskelmaan.

## 8.1.2. Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

## KONSERNITILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISPERIAATTEET

*Konsernitilinpäätöksen laajuus*

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt ja kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä, sekä osakkuusyhteisöt.

*Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet*

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Konsernin sisäisten kiinteistöverojen määrä on eliminoitu.

*Keskinäisen omistuksen eliminointi*

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

*Vähemmistöosuudet*

Kunta omistaa tytäryhteisöt 100-prosenttisesti.

*Suunnitelmapoistojen oikaisu*

Kiinteistötytäryhteisön aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden jäännösarvojen ero on kirjattu konsernitulolaskelmassa tytäryhteisön poiston oikaisuksi ja aikaisemmille tilikausille kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

*Osakkuusyhteisöt*

Osakkuusyhteisöt on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen.

## 8.2. Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

## ULKOISET TOIMINTATUOTOT TEHTÄVÄALUEITTAIN (LIITETIETO 6)

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Yleishallinto	413 425	329 942	251 035	429 429
Lomituspalvelut	6 853 231	6 907 904	6 853 231	6 907 904
Opetus- ja kulttuuripalvelut	896 144	951 356	684 622	711 216
Keski-Karjalan musiikkiopisto	594 770	584 747	594 770	584 747
Yhdyskuntapalvelut	3 435 889	3 611 697	2 178 064	2 001 316
Yhteensä	12 193 459	12 385 646	10 561 722	10 634 612

## VEROTULOJEN ERITTELY (LIITETIETO 7)

	2025	2024
Kunnallisvero	5 960 214	6 319 506
Osuus yhteisöverosta	843 922	738 571
Kiinteistövero	1 103 246	1 119 668
Verotulot yhteensä	7 907 383	8 177 744

## VALTIONOSUUKSIEN (LIITETIETO 8)

	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	2 171 566	1 008 535
josta verotuloihin perustuva valtionosuuden tasaus	2 631 180	2 556 264
josta harkinnanvarainen valtionosuuden korotus		
Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus	680 805	638 089
Verotulomenetyksen korvaus	722 292	976 848
Valtionosuudet ja verotulomenetyksen korvaukset yhteensä	6 205 843	5 179 736

## PALVELUJEN OSTOJEN ERITTELY (LIITETIETO 9)

	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	288 537	471 262
Muiden palvelujen ostot	5 747 216	5 039 146
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	6 035 750	5 510 408

## SUUNNITELMAN MUKAISTEN POISTOJEN LASKENNASSA KÄYTETYT POISTOMENETELMÄT JA POISTOAJAT (LIITETIETO 11)

Laji	Poistomenetelmä	Poistoaika
Aineettomat hyödykkeet		
Tietokoneohjelmistot	Tasapoisto	2 v
Muut pitkävaikutteiset menot	Tasapoisto	2 v
- Osallistuminen toisen yhteisön hankkeisiin	Tasapoisto	15 – 30 v
- Osake- ja vuokrahuoneiston peruserän korvausmenot	Tasapoisto	5 v
Aineelliset hyödykkeet		
Rakennukset	Tasapoisto	10 – 30 v
Kiinteät rakenteet	Tasapoisto	15 v
Vedenjakelu- ja viemäriverkosto	Tasapoisto	30 v
Muut kiinteät rakenteet	Tasapoisto	10 – 15 v
Koneet ja kalusto	Tasapoisto	3 – 4 v
Luonnonvarat	Käytön mukainen poisto	

Pienet pysyvien vastaavien hankinnat, joiden hankintameno on alle 10.000 euroa, on kunnassa kirjattu vuosikuluksi.

## PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSVOITOT JA -TAPPIOT (LIITETIETO 13)

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	4 597	300	4 597	300
Rakennusten luovutusvoitot				
Muut luovutusvoitot	2 485	3 293		429
Myyntivoitot yhteensä	7 082	3 593	4 597	729
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueiden luovutustappiot	5 818	44	5 818	44
Rakennusten luovutustappiot				
Muut luovutustappiot		2 280	635	
Luovutustappiot yhteensä	5 818	2 324	6 453	44

## OSINKOTUOTTOJEN JA PERUSPÄÄOMAN KORKOTUOTTOJEN ERITTELY (LIITETIETO 14)

	2025	2024
Osinkotuotot muista yhteisöistä	125 010	125 306
Yhteensä	125 010	125 306

## 8.3. Tasetta koskevat liitetiedot

## 8.3.1. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

## AINEETTOMAT HYÖDYKKEET (LIITETIETO 18)

	Aineettomat	Muut pitkävaik. menot	Aineettomat hyödykkeet yh- teensä
Poistamaton hankinta- meno 1.1.	0,00	12 373,14	12 373,14
Lisäykset tilikauden ai- kana	0,00	0,00	0,00
Rahoitusosuudet tili- kaudella	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	156 245,46	0,00	156 245,46
Tilikauden poisto	6 245,74	4 706,47	10 952,21
Arvonlennukset		0,00	0,00
Poistamaton hankinta- meno 31.12.	149 999,72	7 666,67	157 666,39
Kirjanpitoarvo 31.12.	149 999,72	7 666,67	157 666,39

## AINEELLISET HYÖDYKKEET (LIITETIETO 18)

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Muut aineelliset hyödykkeet	Keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.	3 686 715,88	8 932 813,42	5 964 688,00	113 173,51	26 597,80	375 011,85	19 099 000,46
Lisäykset tilikauden aikana	900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	598 624,97	592 794,66
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	- 6 000,00	-6 000,00
Vähennykset tilikauden aikana	-6 730,31	0,00	0,00	0,00	0,00	-6 730,31	-6 730,31
Siirrot erien välillä	0,00	-129 018,90	638 697,67	0,00	0,00	-665 924,23	-156 245,46
Tilikauden poisto	0,00	622 754,52	564 944,62	43 801,13	0,00	0,00	1 231 500,27
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hankintameno 31.12.	3 680 885,57	8 337 285,46	6 038 441,05	69 372,38	26 597,80	294 982,28	18 447 584,54
Kirjanpitoarvo 31.12.	3 680 885,57	8 337 285,46	6 038 441,05	69 372,38	26 597,80	294 982,28	18 447 584,54

## OSAKKEET JA OSUUDET (LIITETIETO 18)

	Osakkeet ja osuudet				Jvk-, muut laina- ja muut saamiset			Yhteensä
	Osakkeet täryhteisöiltä	Osakkuusyhteisöosakkeet	Kuntayhtymäosuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Saamiset täryhteisöt	Saamiset muut yhteisöt	
Hankintameno 1.1.	1 345 298,61	531 063,52	343 447,22	277 786,01	2 495 501,71	4 939 596,97	129 999,95	5 069 596,92
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	4 694,91	4 694,91	-18 515,94	0,00	-18 515,94
Siirrot erien välillä	0,00	-8 409,41	0,00	8 409,41	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.	1 345 298,61	522 654,11	343 447,22	279 406,86	2 490 806,80	4 921 081,03	129 999,95	5 051 080,98
Kirjanpitoarvo 31.12.	1 345 298,61	522 654,11	343 447,22	279 406,86	2 490 806,80	4 921 081,03	129 999,95	5 051 080,98

## 8.3.1.1. Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

## OMISTUKSET MUISSA YHTEISÖISSÄ (LIITETIETO 19-21)

	Y-tunnus	Kunnan omistusosuus	Konsernin omistusosuus	Konsernin osuus omasta pääomasta	Konsernin osuus vierasta pääomasta	Konsernin osuus tilik. voitosta/tappiosta
Tytäryhteisöt						
Koy Tikankontti, Kauppatu 4 Tohmajärvi	1083045-4	100 %	100 %	716	266	-406
Tohmajärven Sijoitus Oy, Järnefeltintie 1 Tohmajärvi	2595800-4	100 %	100 %	-3 177	1	99
Tohmajärven Yrityspalvelut, Kauppatu 4 Tohmajärvi	2959908-8	100 %	100 %	-82	4 015	78
			Yhteensä	-2 543	4 282	-229
Kuntayhtymät						
P-K:n koulutuskuntayhtymä, Tulliportinkatu 3 Joensuu	0927140-5	2,8 %	2,8 %	2 238	218	65
Pohjois-Karjalan maakuntaliitto, Siltakatu 2 Joensuu	0212371-7	3,06 %	3,06 %	62	45	-5
			Yhteensä	2 300	263	60
Osakkuusyhteisöt						
Koy Tohmajärven Toimistotalo, Töröntie 3 Tohmajärvi	0207705-2	39,27 %	39,27 %	268	9	0
Kiinteistö Oy Tohmajärven Op-talo, Kauppatu 4 Tohmajärvi	0561521-5	23,89 %	23,89 %	257	1	-10
			Yhteensä	525	10	-10

## PITKÄ- JA LYHYTAIKAISET SAAMISET TYTÄRYHTEISÖILTÄ, KUNTAYHTYMILTÄ SEKÄ OSAKKUUS- JA MUILTA OMISTUSYHTEISYHTEISÖILTÄ (LIITETIETO 22)

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset		103 896		154
Yhteensä	0	103 896	0	154
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisöiltä				
Myyntisaamiset		2 500		1 973
Yhteensä	0	2 500	0	1 973
Saamiset yhteensä	0	106 396	0	2 127

## SIIRTOSAAMISIIN SISÄLTYVÄT OLENNAISET ERÄT (LIITETIETO 23)

	Konserni		Kunta	
	TP 2025	TP 2024	TP 2025	TP 2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Tulojäämät				
Siirtyvät korot	1 899	4 909	1 810	4 740
Ely-keskus, palkkatuet	0	10 123	0	10 123
Kelan työterveyshuollon korvaukset	74 983	79 854	69 509	74 830
EU-tuet ja avustukset	22 542	16 863		
Muut tulojäämät	390 648	190 099	204 443	176 500
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	490 072	301 848	275 762	266 3

## 8.3.2. Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

## OMAN PÄÄOMAN ERITTELY (LIITETIETO 24)

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Peruspääoma 1.1.	12 814 578	12 854 058	12 867 987	12 867 987
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	-210 338	-39 481		
Peruspääoma 31.12.	12 867 987	12 814 578	12 867 987	12 867 987
Yhdistysten ja säätiöiden po 1.1.	0	0		
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella				
Yhdistysten ja säätiöiden po 31.12.	0	0		
Arvonkorotusrahaso 1.1.	102 937	113 656		
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	-9 136	-10 720		
Arvonkorotusrahaso 31.12.	93 801	102 937		
Muut omat rahastot 1.1.	1 622 256	1 617 127		
Lisäykset tilikaudella		27 726		
Vähennykset tilikaudella	-6 346	-22 598		
Muut omat rahastot 31.12.	1 615 910	1 622 256		
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	-114 652	-46 591	2 229 948	2 229 948
Oikaisut edelliseen tilikauteen	-223 038	-68 061	-655 460	
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	-337 690	-114 652	1 739 472	2 229 948
Tilikauden ylijäämä/ alijäämä	228 292	253 538	648 888	164 985
Oma pääoma yhteensä 31.12.	14 468 300	14 678 656	15 256 347	15 262 919

*Aikaisempia tilikausia koskevan virheen käsittely tilinpäätöksessä*

Hyvinvointialue on lähettänyt Tohmajärven kunnan kirjaamoon 7.2.2024 sähköpostiviestin otsikolla "Palkkaharmonisointi ja siihen liittyvä laskutus". Tämän jälkeen hyvinvointialue on lähettänyt laskut palkkaharmonisointikulujen maksamista varten, yhteensä 655.460 euroa. Kunnanhallitus on todennut 11.3.2024 § 58, että kunnalla ei ole maksuvelvollisuutta kyseisten laskujen osalta.

Siun Soten hyvinvointialueen aluehallitus 28.08.2024 § 165 on päättänyt käynnistää hallintoriitamenettelyn Ilomantsin, Juuan, Polvijärven ja Tohmajärven kuntia sekä Lieksan kaupunkia kohtaan. Siun soten kuntayhtymän toiminta-aikaan kohdistuva hallintoriita-asia diaarinumero 1777/2024 on saatu päätös Itä-Suomen hallinto-oikeudesta 2.12.2025. Tohmajärven kunta yhdessä muiden kuntien kanssa ei kuitenkaan tyydy päätökseen, vaan tästä on 5.1.2026 lähetetty Korkeimmalle hallinto-oikeudelle valituslupahakemus ja valitus hallintoriita-asiassa.

Palkkaharmonisointikulut 655.460 euroa on kirjattu vuoden 2025 tilinpäätöksessä oikaisuna edellisten vuosien ylijäämään ja sisältyvät tilinpäätöksessä siirtovelkoihin. Hallinto-oikeudesta 2.12.2025 tulleen päätöksen mukaan, kunnalla olisi maksuvelvollisuus. Näin ollen kirjaus edellisten vuosien yli-/alijäämä tilille on virheen oikaisu omaan tulkintaamme nähden maksuvelvollisuudesta.

## MYÖHEMMIN KUIN VIIDEN VUODEN KULUTTUA ERÄÄNTYVÄT VELAT (LIITETIETO 26)

	Konserni		2025	Kunta 2024
	2024	2024		
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	6 572 500	7 202 500	3 512 500	3 962 500
Yhteensä	6 572 500	7 202 500	3 512 500	3 962 500

## JOUKKOVELKAKIRJALAINAT (LIITETIETO 27)

	2025	2024
Alle vuoden kuluessa erääntyvät kuntatodistuslainat	800 000	1 200 000
- korko 2,05 – 2,07 % (2,91 – 3,27 %)	366	5 865
- erääntyvät 12.1.2026-27.2.2025 (17.1.2025-28.3.2025)	800 000	1 200 000
Joukkovelkakirjalainat yhteensä	800 000	1 200 000

## VIERAS PÄÄOMA (LIITETIETO 29)

	Lyhytaikainen		Pitkäaikainen	
	2025	2024	2025	2024
Velat tytäryhteisöille				
Muut velat	45 729	55 743		
Yhteensä	45 729	55 743	0	0
Velat kuntayhtymille				
Ostovelat		1 908		
Yhteensä	0	1 908	0	0
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille				
Ostovelat		452		
Yhteensä	0	452	0	0
Vieras pääoma yhteensä	45 729	58 103	0	0

## SHEKKITILILIMIITTI (LIITETIETO 30)

	2025	2024
Kiteen Seudun Osuuspankki	1 000 000	1 000 000
- siitä käyttämättä 31.12.	32 989	220 112
Nordea Pankki Suomi Oyj	200 000	200 000
- siitä käyttämättä 31.12.	200 000	200 000

## SIIRTOVELKoihin sisältyvät olennaiset erät (LIITETIETO 32)

	Konserni		2025	Kunta 2024
	2025	2024		
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	130 825	47 403	119 566	30 690
Lomapalkkavelan ja henkilösivukul. jaks.	1 360 790	1 516 246	1 229 052	1 371 909
Muut palkkojen ja henkilösivukulujen jaks.	295 058	313 292	295 058	313 292
Korkojaksotukset	21 428	37 127	21 428	37 127
Muut menojäämät	1 054 345	438 699	1 001 821	400 052
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	2 862 446	2 352 767	2 666 925	2 153 072

## 8.3.3. Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

## VAKUUKSET (LIITETIETO 36)

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Omasta puolesta annetut vakuudet				
Vakuudeksi annetut kiinnitykset	50 400	50 400	50 400	50 400

## VUOKRAVASTUUT (LIITETIETO 37)

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Vuokravastuut yhteensä	98 411	117 107	700	3 008
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	26 051	29 210	700	3 008
Leasingvastuiden yhteismäärä*	15 959 658	14 090 645	15 918 407	14 039 939
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	740 500	820 014	719 406	795 650
Siitä sopimukseen sisältyvät lunastusvelvoitteet	8 669 302	8 669 302	8 669 302	8 669 302
Jäljellä oleva pääoma	16 058 069	14 207 752	15 919 107	14 042 947

\* sisältää kiinteistöleasing sopimukseen sisältyvän jäännösarvovastuun. Sopimusten mukaan kunnalla on oikeus ostaa kohde vuokrasopimuksen päättyessä tai mikäli kunta ei käytä osto-oikeutta, kunnalla on velvollisuus osoittaa kohteelle ostaja. Vastuu jäännösarvosta esitetty lunastusvelvoitteiden kohdassa.

## VASTUUSITOUMUKSET (LIITETIETO 38)

	2025	Konserni 2024	2025	Kunta 2024
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma	4 500 000	4 500 000	4 500 000	4 500 000
Jäljellä oleva pääoma	3 960 000	4 140 000	3 960 000	4 140 000
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	1 606 328	1 606 328	1 606 328	1 606 328
Jäljellä oleva pääoma	1 127 751	1 166 005	1 127 751	1 166 005

## VASTUU KUNTIEN TAKAUSKESKUKSEN TAKAUSVASTUISTA (LIITETIETO 39)

	2025	2024
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	36 932 306	35 140 472
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0	0
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	47 273	37 709

## MUUT TASEEN ULKOPUOLISET JÄRJESTELYT (LIITETIETO 40)

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Arvonlisäveron palautusvastuu	1 779 912	2 041 293	745 703	899 668
Sopimusvastuut	145 000	120 000	120 000	120 000
Lyhytaikaiset vastuut, alle 1 v.	1 358	6 169	1 358	6 169
<b>Yhteensä</b>	<b>1 926 270</b>	<b>2 207 263</b>	<b>867 061</b>	<b>1 025 837</b>

Tohmajärven kunnanhallitus ei tyytynyt 12.8.2024 § 158 valtiovarainministeriön päätökseen hylätä Tohmajärven kunnan oikaisuvaatimus valtiovarainministeriön päätöksestä kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024 vaan on hakenut muutosta päätökseen Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Tohmajärven kunnanhallitus on KH 17.03.2025 § 55 päättänyt hakea oikaisua myös vuoden 2025 valtionosuuspäätöksestä valtiovarainministeriöltä.

## 8.3.4. Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitapahtumia koskevat liitetiedot

## HENKILÖSTÖN LUKUMÄÄRÄ 31.12. (LIITETIETO 41)

HTV/2	Kunta	
	2025	2024
Talouden ja hallinnon toimiala	12	13
Lomituspalvelut	95	98
Sivistystoimiala	82	77
Keski-Karjalan Musiikkiopisto	18	18
Tekninen toimiala	13	15
<b>Yhteensä</b>	<b>220</b>	<b>221</b>

## HENKILÖSTÖKULUT (LIITETIETO 42)

	TP 2025	TP 2024
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	13 223 189	13 223 189
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0	6 114
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>	<b>13 223 189</b>	<b>13 229 303</b>

## LUOTTAMUSHENKILÖN PALKKIOISTA PERITYT JA TILITETYT LUOTTAMUSHENKILÖMAKSUT (LIITETIETO 43)

	2025	2024
Tohmajärven demarit ry	2 549	3 834
Keskusta Tohmajärvi	3 152	2 506
Tohmajärven Kokoomus ry	1 686	2 014
Kristilliset Tohmajärvi	21	218
Tohmajärven Perussuomalaiset ry	143	378
Liike Nyt		411
<b>Luottamushenkilömaksut yhteensä</b>	<b>7 551</b>	<b>9 361</b>

## TILINTARKASTAJAN PALKKIOT (LIITETIETO 44)

	2025	2024
BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	10 146	9 368
Tarkastuslautakunnan avustaminen	5 456	5 764
Palkkiot yhteensä	15 602	15 132

## SELVITYS KUNNAN JA SEN INTRESSITAHOJEN VÄLISISTÄ LIIKETOIMISTA (LIITETIETO 45)

Intressitahoksi määritellään oikeushenkilö, joka on kunnan kanssa määräysvalta- tai osakkuussuhteessa. Lisäksi intressitahoksi katsotaan kunnanjohtaja, kunnanhallituksen jäsenet ja varajäsenet sekä johtavat viranhaltijat. Kunta on antanut kokonaan omistamalleen Tohmajärven Sijoitus Oy:lle 3 500 000 euron lainan, josta 31.12.2025 on avoimena 3 346 700,63 euroa. Lainasta peritään vuosittain kunnanhallituksen määrittelemän suuruista korkoa. Vuonna 2025 korko oli 2,8 %. Kyse on ennen kuntalain 2015 voimaan tuloa annetusta lainasta. Kunnan arvion mukaan lainan takaisinmaksaminen nykyisellä maksuohjelmalla on epätodennäköistä, maksuohjelmaa joudutaan tarkistamaan lähivuosina. Kunnanjohtaja on ko. sijoitusyhtiön toimitusjohtaja.

## 8.4. Taseyksikön erillistilinpäätös

### 8.4.1. Vesihuoltolaitos

Vesihuoltolain 20 a § (22.8.2014/681) mukaisesti vesihuoltolaitoksen on laadittava kirjanpitolaissa tarkoitettu toimintakertomus.

Toiminnallisesti ja taloudellisesti vesihuoltolaitostoiminta toteutui vuonna 2025 pääosin talousarvion mukaisesti ja kunnanvaltuuston asettamat tavoitteet saavutettiin. Talousarvion jäteveden kulutusmaksujen tulot jäivät lievästi talousarvion mukaisesta tavoitteesta, joka johtuu talousveden kulutuksen vähenemisestä. Näyttää siltä, että talousveden kulutus on jäämässä pysyvästi selkeästi alhaisemmalle tasolle verrattuna ennen vuotta 2022 vallinneeseen tasoon. Vastaavasti taas vesihuoltolaitoksen menot olivat hieman korkeammat kuin talousarviossa. Kokonaisuutena vesihuoltolaitoksen toimintakate jäi hieman talousarvion mukaista tavoitetta pienemmäksi. Vesihuoltolaitoksen menoihin vaikutti laiterikot ja pikaisesti vedenlaadun varmistamiseen vaaditut toimenpiteet.

Talousveden laadussa havaittiin alkuvuodesta 2025 mangaanipitoisuuden kasvua, johon reagoitiin laitteistojen päivityksillä ja automaation lisäämisellä. Näillä toimenpiteillä mangaanipitoisuudet saatiin hyvin pienelle tasolle eikä loppuvuodesta enää havaittu merkittäviä poikkeamia. Talousveden laatuvaatimukset saavutettiin koko vuoden ajan ja jätevedenpuhdistamo toimi ympäristöluvan lupaehtojen mukaisesti.

Verkostoon pumpattu ja laskutettu talousvesimäärä olivat edellisen vuoden tasolla. Laskutetun jäteveden määrä jäi vuoden 2023 tasolle. Puhdasvesiverkoston vuotovesiprosentti oli edellisen vuoden tasolla. Vuotoja oli kappalemäärällisesti vähemmän kuin vuonna 2024, mutta osa niistä oli merkittävän suuria ja pitkäaikaisia. Myös kolmannen osapuolen aiheuttamia vuotoja oli useampi, jotka johtuivat pääasiassa kiinteistöjen jäätyneistä vesimittareista.

Vesihuoltoinvestointeja toteutettiin suunnitelmallisesti verkosto-, laite- ja automaatio saneerausten muodossa määrärahojen puitteissa. Automaatio saneerauksia toteutettiin pääasiassa puhdasvesikohteisiin. Puhdasvesiverkostoon asennetuilla virtausmittauskaivoilla pystyttiin paikantamaan ja havaitsemaan vuodot nopeasti. Yksi vuoden 2025 merkittävin vuoto pystyttiin jäljittämään vuosia kestäneeksi vuodoksi, joka oli jo alkanut ennen virtausmittauskaivon asennusta. Kohde Y312 Takaiskukaivo Susonpolku toteutettiin käyttötaloudesta. Kohde Y304 Jv vuotovesien hallinta ylitti talousarviossa investointikohteelle varatun määrärahan, koska urakan kohteena olevasta viemäristä saneerattiin myös siihen liittyviä johto-osuuksia, joista saneerauksen jatkaminen edelleen on helposti toteutettavissa.

Uuden jätevedenpuhdistamon toteutussuunnittelu valmistui vuoden 2024 keväällä. Rakentamisen kilpailutus suoritettiin syksyllä 2024. Uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen alkoi vuoden 2025 maaliskuussa. Jätevedenpuhdistamon valmiusaste oli vuoden 2025 lopussa n. 60 %.

Tohmajärven kunnan vesihuoltolaitoksen laskutetun talousveden määrään suhteutetut henkilöstökustannukset olivat 0,95 €/m<sup>3</sup> ja laskutetun talousveden määrään suhteutetut tuotantokustannukset olivat 2,87 €/m<sup>3</sup> vuonna 2025. Tuotantokustannukset sisältävät henkilöstökustannusten lisäksi muut toimintakulut. Vesihuoltolaitostoiminnan kustannuksia voidaan pitää tunnuslukujen perusteella hyvin kustannustehokkaina, koska esimerkiksi vuonna 2024 kaikkien laitosten laskutetun talousveden määrään suhteutetun tuotantokustannuksen keskiarvo oli 4,73 €/m<sup>3</sup>.

## 8.4.2. Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma

## VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMA (ULKOISET JA SISÄISET ERÄT)

	TP 2025	TP 2024
LIKEVAIHTO	892 539,74	881 632,86
Liiketoiminnan muut tuotot	0,00	429,35
Muut tuet ja avustukset	0,00	167,24
Materiaalit ja palvelut	-379 316,73	-402 663,74
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-161 328,51	-197 477,73
Ostot tilikauden aikana	-161 328,51	-197 477,73
Palvelujen ostot	-217 988,22	-205 186,01
Henkilöstökulut	-200 612,79	-190 710,92
Palkat ja palkkiot	-164 974,38	-156 041,78
Henkilösivukulut	-35 638,41	-34 669,14
Eläkekulut	-31 148,46	-30 516,67
Muut henkilösivukulut	-4 489,95	-4 152,47
Poistot ja arvonalentumiset	-235 564,67	-218 161,03
Suunnitelman mukaiset poistot	-235 564,67	-218 161,03
Liiketoiminnan muut kulut	-24 567,52	-27 382,58
LIKEYLIJÄÄMÄ (-ALIJÄÄMÄ) YHTEENSÄ	52 478,03	43 311,18
Rahoitustuotot ja -kulut	-30 565,59	-30 568,88
Korvaus peruspääomasta	-30 562,15	-30 562,15
Muut rahoituskulut	-3,44	-6,73
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	21 912,44	12 742,30

## VESIHUOLTOLAITOKSEN TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	TP2025	TP 2024
Sijoitetun pääoman tuotto, %	1,9	1,3
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	1,9	1,3
Voitto, %	2,5	1,4

## 8.4.3. Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma

## VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMA

	TP 2025	TP 2024
Toiminnan rahavirta		
Liikelyli-/alijäämä	52 478,03	43 311,18
Poistot ja arvonalentumiset	235 564,67	218 161,03
Tulorahoituksen korjaukset	-30 565,59	-30 568,88
Rahoitustuotot ja -kulut	0,00	-429,35
Toiminnan rahavirta yhteensä	257 477,11	230 473,98
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-449 163,62	-481 093,97
Rahoitusosuudet investointimenoihin		
Pysyvien vast. hyöd. luovutustulot	0,00	2 523,00
Investointien rahavirta yhteensä	-449 163,62	-478 570,97
Toiminnan ja investointien rahavirta yht.	-191 686,51	-248 096,99
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta	0,00	-37 600,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalta	249 652,03	377 002,30
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Saamisten muutos muilta	-29 363,78	20 641,27
Korottomien velkojen muutos muilta	-28 601,80	-111 946,58
Rahoituksen rahavirta yhteensä	191 686,51	248 096,99
Rahavarojen muutos	0,00	0,00
Rahavarat jakson alussa	0,00	0,00
Rahavarat jakson lopussa	0,00	0,00

## VESIHUOLTOLAITOKSEN RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

	TP2025	TP 2024
Toim. ja inv. rahavirran kertymä 5 vuodelta	-1 369 640	-1 380 886
Investointien tulorahoitus, %	57,3	48,0
Laskennallinen lainanhoitokate	8,3	1,7
Kassan riittävyys, pv	0	0
Quick ratio	0,3	0,1
Current ratio	0,3	0,1

## 8.4.4. Vesihuoltolaitoksen tase

## VESIHUOLTOLAITOKSEN TASE

	TP 2025	TP 2024
<b>VASTAAVAA</b>		
Pysyvät vastaavat		
Aineelliset hyödykkeet	3 822 750,27	3 609 151,32
Maa- ja vesialueet	19 509,79	19 509,79
Rakennukset	4 298,02	4 775,28
Kiinteät rakenteet ja laitteet	3 503 960,18	3 289 883,97
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	294 982,28	294 982,28
Sijoitukset	5 391,54	5 391,54
Osakkeet ja osuudet	5 391,54	5 391,54
Pysyvät vastaavat yhteensä	3 828 141,81	3 614 542,86
Vaihtuvat vastaavat		
Saamiset	84 725,20	55 361,48
Lyhytaikaiset saamiset	84 725,20	55 361,48
Myyntisaamiset	84 725,20	55 361,48
Vaihtuvat vastaavat yhteensä	84 725,20	55 361,48
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>3 912 867,01</b>	<b>3 669 904,34</b>
<b>VASTATTAVAA</b>		
Oma pääoma		
Peruspääoma	1 528 107,22	1 528 107,22
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	959 634,09	946 891,79
Tilikauden yli-/alijäämä	21 912,44	12 742,30
Oma pääoma yhteensä	2 509 653,75	2 487 678,45
Vieras pääoma		
Lyhytaikainen	1 403 213,26	1 182 163,03
Lainat kunnalta	1 341 247,96	1 095 211,50
Ostovelat	22 785,17	49 602,21
Korottomat velat kunnalta/ky:ltä	5 877,69	5 876,70
Muut velat/liittymismaksut ja muut velat	3 401,99	3 385,61
Siirtovelat	29 900,45	28 087,01
Vieras pääoma yhteensä	1 403 213,26	1 182 163,03
<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>3 912 867,01</b>	<b>3 669 904,34</b>

## VESIHUOLTOLAITOKSEN TASEEN TUNNUSLUVUT

	TP 2025	TP 2024
Omavaraisuusaste, %	64,1	67,8
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	157,2	134,0
Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 €	982	960
Lainakanta 31.12., 1 000 €	1 341	1 095
Lainat ja vuokravastuut, 31.12. 1000 €	1 341	1 095

## 8.4.5. Vesihuoltolaitoksen investointiosan toteutumisvertailu

	TA2025	M 2025	TA + M 2025	Toteuma	Poikkeama	Poik. %	Tot. %
<b>Y300 Jvh- ja vh-saneeraus</b>	<b>-50 000</b>	<b>50 000</b>					
Menot	-50 000	50 000					
<b>Y304 Jv vuotovesien hallinta</b>	<b>-80 000</b>		<b>-80 000</b>	<b>-96 405</b>	<b>-16 405</b>	<b>-20,51 %</b>	<b>120,51 %</b>
Menot	-80 000		-80 000	-96 405	-16 405	-20,51 %	120,51 %
<b>Y311 Asemantie vesijoht.san 2.vaihe</b>	<b>-250 000</b>		<b>-250 000</b>	<b>-249 952</b>	<b>48</b>	<b>0,02 %</b>	<b>99,98 %</b>
Menot	-250 000		-250 000	-249 952	48	0,02 %	99,98 %
<b>Y312 Takaiskukaivo Susonpolku</b>	<b>-18 000</b>		<b>-18 000</b>		<b>18 000</b>	<b>100,00 %</b>	<b>0,00 %</b>
Menot	-18 000		-18 000		18 000	100,00 %	0,00 %
<b>Y313 Alkalointi järjestelmät</b>	<b>-40 000</b>		<b>-40 000</b>	<b>-22 809</b>	<b>17 191</b>	<b>42,98 %</b>	<b>57,02 %</b>
Menot	-40 000		-40 000	-22 809	17 191	42,98 %	57,02 %
<b>Y314 Värtsilän vesijohto san. 2025</b>	<b>0</b>	<b>-40 000</b>	<b>-40 000</b>	<b>-46 238</b>	<b>-6 238</b>	<b>-15,60 %</b>	<b>115,60 %</b>
Menot	0	-40 000	-40 000	-46 238	-6 238	-15,60 %	115,60 %
<b>INVESTOINNIT YHTEENSÄ</b>	<b>-438 000</b>	<b>10 000</b>	<b>-428 000</b>	<b>-415 404</b>	<b>12 596</b>	<b>2,94 %</b>	<b>97,06 %</b>
<b>Menot</b>	<b>-438 000</b>	<b>10 000</b>	<b>-428 000</b>	<b>-415 404</b>	<b>12 596</b>	<b>2,94 %</b>	<b>97,06 %</b>

## 8.5. Eriytetty tuloslaskelma

### 8.5.1. Kirjanpidollisesti eriytettyjen toimintojen tuloslaskelmien laadintaperiaatteet

Kirjanpitolainsäädäntö muuttui kesäkuussa 2019 kuntien markkinoilla toimisen osalta. 1.1.2020 voimaan astuneen säännöksen mukaan kunnan yksikön, joka harjoittaa kilpailuilla markkinoilla toimimista eli myy palveluita kunnan oman organisaation ulkopuolelle, tulee eriyttää tähän toimintaan kohdistuva kirjanpito. Kilpailulainsäädännön mukaan kunta ei saa ali hinnoitella palveluita tai tuotteita eikä subventoida toisista palveluista saamallaan tuotoilla markkinoilla tarjottavien palveluiden hintaa ja siten vääristää kilpailua. Tätä kutsutaan markkinaperusteisuudeksi. Markkinaperusteisuudesta varmistuminen edellyttää käytännössä sitä, että kilpailullisesta toiminnasta syntyvät tuotot ja sen aiheuttamat kustannukset voidaan luotettavasti erottaa yhteisön muuhun toimintaan liittyvistä vastaavista eristä. Eriyttäminen on tehtävä, mikäli yksikön eriytettävän toiminnan liikevaihto on yli 40 000 euroa vuodessa.

Kirjanpidon eriyttäminen on Tohmajärven kunnassa toteutettu siten, että kilpailuilla markkinoilla harjoitettavat palvelut on kirjattu omille kustannuspaikoilleen tai toiminnoilleen ja niihin on kohdistettu kaikki toiminnasta aiheutuvat tulot ja kulut. Eriytettyjen toimintojen kirjanpitoon on kohdistettu välittömät kustannukset joko aiheuttamisperiaatteella tai esimerkiksi työaika-arvion perusteella.

Eriytetyt toiminnot esitetään tilinpäätöksessä liikelaitoksen tuloslaskelmakaavaa käyttäen. Tilinpäätöksessä on esitetty myös vertailuvuoden luvut. Hinnoittelussa on huomioitu useamman vuoden toimintakulujen ja -tuottojen taso, ei vain yksittäisen vuoden tilanne. Lisäksi vuosien välinen vaihtelu vaikuttaa eriytettyjen toimintojen toteutumiseen tilinpäätöksessään.

### 8.5.2. Toimitila- ja vuokrauspalveluiden eriytetty tuloslaskelma

	1.1.-31.12.2025	1.1.-31.12.2024
<i>Liikevaihto</i>	191 091,07	285 635,86
Liiketoiminnan muut tuotot	350,00	141,13
Materiaalit ja palvelut	-176 728,90	-225 138,96
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-112 136,78	-122 425,07
Palvelujen ostot	-64 592,01	-102 713,89
<i>Henkilöstökulut</i>	-1943,36	-2 664,56
Palkat ja palkkiot	-1 622,36	-2 228,89
Henkilöstösivukulut	-321,00	-435,67
Eläkekulut	-274,31	-375,42
Muut henkilöstösivukulut	-46,69	-60,25
<i>Poistot ja arvonalentumiset</i>		
Suunnitelman mukaiset poistot	-246 345,30	-376 492,08
Liiketoiminnan muut kulut	-40 582,97	-69 811,44
Liikeylijäämä/alijäämä	-274 159,46	-388 330,05
Poistoeron vähennys	0,00	0,00
<b>TILIKAUDEN YLI-/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>-274 159,46</b>	<b>-388 330,05</b>

## 9. HYVINVOINTI JA TERVEYS

Kuntalain mukaan kuntien tulee pyrkiä edistämään asukkaiden hyvinvointia. Kuntalaisilla, jotka voivat hyvin ja ovat terveitä, on tärkeä rooli kunnan elinvoiman ja kestäväen talouden tukemisessa. Kunnan päätöksenteossa ja toiminnassa on tärkeää kohdistaa erityistä huomiota eriarvoisuuden vähentämiseen ja syrjäytymisen estämiseen sekä kestäväen hyvinvoinnin edistämiseen. Varhainen tuki ja ennaltaehkäisevä toiminta tukevat parhaiten kuntalaisten fyysistä, psyykkistä ja sosiaalista hyvinvointia.

Tohmajärven hyvinvointi- ja terveyden edistämistyötä ohjaa tieto asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden tilanteesta. Tässä osiossa on kuvattu tohmajärveläisten hyvinvoinnin ja terveyden tilannetta viimeisimmän saatavilla olevan tiedon mukaan hyödyntäen valtakunnallisia tilastolähteitä.

### VÄESTÖN HYVINVOINNIN TILA VUONNA 2025

Vuonna 2025 Tohmajärven kunnassa jatketaan määrätietoista hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä aiempien vuosien linjausten mukaisesti. Hyvinvointityötä ohjasi edelleen kunnan laaja hyvinvointikertomus vuosille 2022–2025 sekä vuoden 2025 aikana valmistunut uusi hyvinvointikertomus ja -suunnitelma vuosille 2025–2029. Laajahyvinvointisuunnitelma hyväksyttiin sivistyslautakunnassa 23.6.2025 53, kunnanhallituksessa 18.8.2025 173 ja kunnanvaltuustossa 1.9.2025 68. Uudessa laajassa hyvinvointisuunnitelmassa on Pohjois-Karjalan yhteiset kolme painopistettä 1. hyvinvointi ja toimintakykyiset asukkaat, 2. osallisuus ja yhteisöllisyys sekä 3. turvallinen arki ja ympäristö.

Kunnassa toimii HYTE-ryhmä, joka koordinoi hyvinvointityön etenemistä ja tukee poikkihallinnollista yhteistyötä palvelualueiden välillä. Hyvinvointiin liittyviä tavoitteita ja toimenpiteitä sisällytetään vuositasolla kunnan talousarvion toiminnallisiin tavoitteisiin. Vuosittainen raportti tehdään tilinpäätökseen.

Hyvinvoinnin seuranta tehdään valtakunnallisten ja alueellisten indikaattorien avulla. Vertailutietoa kerätään aiempien vuosien kehityksestä, verrokkikunnista (Rääkkylä, Polvijärvi, Kitee) sekä maakunnallisesta tilannekuvasta Pohjois-Karjalassa. Indikaattoreiden avulla voidaan tulkita, mihin suuntaan kuntalaisten hyvinvointi on kehittymässä eri ikäryhmissä.

Kunnan päätöselimien päätöksiä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä

#### Sivistyslautakunta

- koulunuorisotyön kehittämisestä 23.6.2025 § 59
- yhdistysavustuksien myöntäminen 23.6.2025 § 48
- liikunnan avustuksien myöntäminen 23.6.2025 § 49 ja 16.12.2025 § 98
- kuntosalien aukiolojen laajentaminen 16.12.2025 § 99
- kouluterveyskyselyn tulosten esilletuonti sivistyslautakunnalle 16.12.2025 § 101

#### Ympäristölautakunta

- yksityisteiden avustuksen myöntäminen viranhaltijapäätöksellä 28.1.2025 § 13
- katu- ja tiealueiden kunnossapidon päätökset 16.9.2025 § 103

#### Kunnanvaltuusto

- ilmastosuunnitelma hyväksyttiin 24.2.2025 § 6
- laaja hyvinvointisuunnitelma 2025-2029 1.9.2025 § 68

Tohmajärven kunta osallistui useisiin hankkeisiin, joiden avulla vahvistetaan kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Tällaisia ovat esimerkiksi Voimaa Vanhuuteen -ohjelma, Vipinää varhaiskasvatukseen hanke, pyörämatkailureitistön kehittämishanke, harrastamisen Suomen mallin kerhotoiminta ja useat muut hankkeet.

## Toteutuneet hyte-tavoitteet/toimenpiteet vuonna 2025

### Merkittävimmät toteutuneet toimenpiteet:

- HYTE-työryhmä kokoontui säännöllisesti
- Ennalta ehkäisevä päihdetyö Keski-Karjalassa mukana olo (Pakka-toimintamalli)
- Ennalta ehkäisevä päihdetyö Pohjois-Karjalan verkostoon osallistuminen sekä EPT-osio kehityskeskusteluissa
- Tohmajärvi osallistui seutukunnan kysyntätyöryhmään v. 2025
- Tohmajärvellä on yhteinen maahanmuuttokoordinaattori Kiteen kanssa
- Harrastamisen Suomen mallin kerhotoiminta
- Varhaiskasvatuksen Vipinää varpaille -hanke
- Ikäihmisten digineuvonta kunnan järjestämänä
- Liikenneturvallisuuustyöryhmä
- Puhtaan- ja jäteveden verkostosaneeraukset, joilla turvataan häiriötön vedenjakelu ja -käsittely.
- Henkkarit kaikille -kampanja, jolla vahvistettiin kuntalaisten digiosallisuutta

Vuonna 2026 on tarkoitus toteuttaa hyvinvointi ja terveyden edistämisen työtä hyvinvointisuunnitelman mukaan. Tarkemmat toimenpiteet ovat osana talousarvion toiminnallisia tavoitteita.

### Indikaattorien osoittama hyvinvointi

Vertailutietoa nykytilanteeseen haetaan aiempien vuosien tilanteesta sekä verrokkikuntien Rääkkylä, Polvijärvi ja Kitee sekä maakunnallisesti Pohjois-Karjalasta ja koko Suomen osalta. Tilastojen avulla voidaan muodostaa tulkintoja, mihin suuntaan hyvinvoinnin suhteen ollaan menossa. Alla olevassa tekstissä vertailukohtat on poimittu yleisen tiedon ja poikkeaman suuruuden vuoksi.

### Yleistä

Tohmajärven oli vuoden 2025 lopussa 3 874 asukasta, ja väestökehityksen ennakoidaan jatkavan hienoista laskua tulevina vuosina. Osa tilastotiedoista on vuoden 2024 lopusta, sillä vuoden 2025 tilastot eivät ole vielä saatavilla. Ikärakenteessa korostuu vahva ikääntyneiden osuus: alle 17-vuotiaita on noin 15,1 %, työikäisiä (18–64 v.) 47,7 % ja yli 65-vuotiaita 37,2 %. Tohmajärven väestöllinen huoltosuhte on 98,5 mikä on korkeampi kuin Pohjois-Karjalan keskiarvo (71,9), ja kertoo palvelutarpeiden kasautumisesta työikäisen väestön pienentyttyä suhteessa huollettaviin.

### Lapset, nuoret ja lapsiperheet

Alle 16-vuotiaiden osuus Tohmajärven väestöstä oli vuoden 2025 lopussa noin 13,2 %. Lasten ja nuorten osuus väestöstä on suhteessa asukaslukuun hieman pienentynyt vuodesta 2020 (14 %), kuten perheiden lukumäärä on vähentynyt (n=1194 vs. n=1092). Toimeentulotukea saaneiden lapsiperheiden osuus lapsiperheistä on hieman kasvanut edelliseen vuoteen nähden 8,9 %, kun vuonna 2023 toimeentulotukea lapsiperheistä sai 8,3 %. Varhaiskasvatukseen osallistuneiden 0–5-vuotiaiden tohmajärveläisten osuus 2024 oli 60 %, joka on pienentynyt vuodesta 2020, jolloin osuus oli 74 %.

Lasten ja nuorten hyvinvointia seurataan muun muassa kouluterveyskyselyn sekä Sotkanetistä. Seuraavassa tarkasteltu tietoja vuosilta 2020–2025. Tilastoja ei välttämättä ole vuosittain, sillä kouluterveyskysely toteutetaan kahden vuoden välein, viimeisin vuodelta 2025. Tohmajärven 4. ja 5. luokkalaisista 81 % ilmoitti olevansa tyytyväinen elämäänsä, ja tulos on pysynyt ennallaan. Yläkoululaisista 8. ja 9. luokkalaisista vastaava osuus oli

66 %. Tulos on hieman parempi, kuin vuonna 2021, jolloin 57 % ilmoitti olevansa tyytyväinen elämäänsä. It-sensä yksinäiseksi tunsivat 8. ja 9. luokkalaisista 16 %, joka on laskenut vuoden 2021 25 %:sta. Selkeästi myös kohtalainen tai vaikea ahdistuneisuus on laskenut vuodesta 2021.

4. ja 5. luokkalaisista 9 % kertoo tulleen kiusatuksi vähintään kerran viikossa. Määrä on pysynyt melko samana vuoteen 2021 verrattuna. Vastaavasti 8. ja 9. luokkalaisten koulukiusattuna oleminen viikoittain on 10 %, joka vastaavasti on noussut vähän 2021 vuoden 9 %:sta. 8. ja 9. luokkalaisten tosi humalaan vähintään kerran kuukaudessa juovien määrä on pysynyt ennallaan, noin 12 %, samoin viikoittain alkoholia käyttävien määrän ollessa 9 %.

Nikotiinituotteiden käyttö on selkeästi korkeampi kuin keskimäärin Pohjois-Karjalassa. Tohmajärveläisistä 8. ja 9. luokkalaisista nikotiinituotteita käyttää päivittäin reilu viidennes, kun Pohjois-Karjalassa luku on 10 prosenttia.

### Nuoret aikuiset ja työikäiset

Työllisyysaste Tohmajärvellä oli vuoden 2025 joulukuussa 81,8 %. Pitkäaikaistyöttömien osuus kaikista työttömistä oli vuonna 2024 noin 36 %, joka on kasvanut vuoden takaiseen noin 3 %. Koulutuksen ulkopuolelle jääneiden 17–24-vuotiaiden osuus on kasvanut hieman ollen vähän yli 12 %, kun Pohjois-Karjalassa noin 7 % jää keskimäärin koulutuksen ulkopuolelle. Nuorisotyöttömien osuus 18–24-vuotiaiden työvoimasta on 21 %, kun Pohjois-Karjalassa osuus on 17,6 %. Lastensuojelun avohuollossa olevien 18–24-vuotiaiden osuus on jatkanut nousua ollen 6,2 % saman ikäisestä väestöstä. Tohmajärvellä perustoimeentulotukea on saanut noin 15 % 18–24-vuotiaista, joka on hieman enemmän kuin Pohjois-Karjalassa keskimäärin.

24–64-vuotiaiden perustoimeentulotukea saaneiden osuus vastaavan ikäisestä väestöstä on hieman noussut vuodesta 2021 (5,8 %) vuoteen 2024 (6,1 %). Tohmajärveläiset saivat siis hieman vähemmän perustoimeentulotukea kuin Pohjois-Karjalassa keskimäärin, sillä vuonna 2004 maakunnan lukema oli 7,5 %. Mielenterveysperusteisesti sairauspäivärahaa saaneiden osuus 25–64-vuotiaista on lisääntynyt vuosina 2021–2024 (24 %, 30,6 %), mutta kehitys on ollut samansuuntainen muuallakin ja Pohjois-Karjalan keskiarvo on 33,9 %.

### Ikäihmiset

Kansallinen linjaus on, että ikäihmiset voisivat asua omassa kodissa mahdollisimman pitkään. Tohmajärvellä kotona asuvien 75 vuotta täyttäneiden osuus on pysynyt samana 2021–2024 ollen 91 % vastaavan ikäisestä väestöstä. Säännöllisiä kotihoidon palveluja saa tästä ikäryhmästä noin joka viides, mikä on hieman enemmän kuin Pohjois-Karjalassa keskimäärin. Yksinasuvia 75 vuotta täyttäneitä tohmajärveläisiä on noin 48 % ikäryhmästä. Kaatumisiin ja putoamisiin liittyvät hoitajakset 65 vuotta täyttäneillä oli vuonna 2024 ollen 426 / 10000 asukasta kohden. Syynä on erittäin vaikea ja liukas ajanjakso talvella 2024, mikä nostaa määrät yli Pohjois-Karjalan keskiarvon. Tätä uudempia tilastotietoja ei vielä tilastolähteissä ole.

### Johtopäätökset

Vuosi 2025 oli Tohmajärvellä hyvinvoinnin näkökulmasta monella tapaa tasapainoinen ja toimenpiteitä tehtiin laaja-alaisesti. Väestörakenteen muutokset sekä taloudelliset reunaehdot loivat paineita kunnan toiminnalle, mutta samaan aikaan yhteistyö eri toimijoiden kesken vahvistui. Kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen jatkui suunnitelmallisesti, ja erityistä huomiota kiinnitettiin ennaltaehkäisevään työhön, matalan kynnyksen palveluihin ja kuntalaisten arjen sujuvuuteen.

Yhteenvetona voidaan todeta, että Tohmajärven hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työ oli vuonna 2025 määrätietoista ja onnistunutta. Jatkossa on tärkeää jatkaa pitkäjänteistä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä, vahvistaa arjen tukipalveluita ja varmistaa, että jokaisella kuntalaisella on mahdollisuus turvalliseen, terveelliseen ja mielekkääseen elämään Tohmajärvellä.

## 10. ALLEKIRJOITUKSET JA MERKINNÄT

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Asiakirjan oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tohmajärvellä 31.3.2026

Matti Kuittinen

Suvi Hiltunen

Vilho Mikkonen

Eero-Matti Lintunen

Tommi Pesonen

Jari Sivonen

Elina Väistö

Mikko Löppönen

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Tohmajärvellä sähköisen allekirjoituksen päiväyksellä

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö

---

Taina Törrönen, JHT, HT

## 11. LUETTELO KIRJANPITOKIRJOISTA JA TOSITTEIDEN LAJEISTA

Pysyvästi säilytetään sähköisenä tasekirja sekä tilintarkastuskertomus ja arviointikertomus. 10 vuotta säilytettäviä ovat kirjanpitokirjat, tililuettelo sekä tilikauden tositteet ja muu kirjanpitoaineisto (mm. tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt). 5 vuotta säilytettäviä ovat täsmäytyselvitykset ja sovelluslokit samoin osakirjanpitojen päiväkirjat.

### Kirjanpitokirjat

Päiväkirjat

Osakirjanpidot

Pääkirjat

Tase-erittelyt

Laskuluettelot

Tasekirja

### Tositelajit

Alkusaldot

ALKUSA

Talousarvio

BUD

Lisämääräraha

BUDL

Muistio, ulk. RD

MUIST1

Muistio, sis. RD

MUISIS

Muistio, ulk. Rondo

MUIRO2

Muistio, sis. Rondo

MUIRS2

Käyttöomaisuus

KOMTOS

KOM-muistiot

KOMMUI

Sisäiset laskut, Rondo

SISROP

Palkat

PALKAT

Pankkitositteet

PANKKI

Manuaalisuoritukset

MRPMAN

Myyntilasku

MRP

Viitesuoritukset

MRPVII

Hyvityslaskujen kuittaus

MRPHYV

Tileistä poistot

MRPK

Ostolaskut

ORPRO

Ostomaksut

ORPMAK

Konsernin alkusaldot

KLALKU

Konserni tytäryhtiöt/kuntayhtymät

KLYHT

Konsernin kirjaukset

KLKIRJ

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 122 pages before this page

Dokumentet inneholder 122 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 122 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 122 sider før denne side

Detta dokument innehåller 122 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 123 pages before this page

Dokumentet inneholder 123 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 123 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 123 sider før denne side

Detta dokument innehåller 123 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende