

Teknisen toimialan osastosihteerin työsopimussuhteisen tehtävän täyttäminen vakinaisesti

Ympäristölautakunta 21.04.2026 § 38

12/01.01.01.01/2026

Tohmajärven kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan työsopimussuhteisen tehtävän vakinaisesta täyttämisestä päättää toimitilin talousarvion ja -suunnitelman puitteissa, ellei kunnanhallitus toisin ohjeista. Henkilövalinnan valmistelee lähiesimies ja valintapäätöksen tekee toimialajohtaja.

Teknisen toimialan osastosihteerin on vuosilomalla ajalla 27.10.2025–30.4.2026, minkä jälkeen hän jää eläkkeelle 1.5.2026 alkaen. Kyseisen ajanjakson aikana osastosihteerin tehtäviä on hoitanut teknisen toimialan toimistosihteerin oman toimensa ohella. Toimistosihteerillä on osastosihteerin tehtävän edellyttämä koulutus ja työkokemus sekä osoitettu osaaminen. Tehtäväjärjestely on tarkoituksenmukainen toiminnan jatkuvuuden, sujuvuuden ja resurssien tehokkaan käytön näkökulmasta.

Asian valmistelija

tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Esittelijä

tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Päätösehdotus

Teknisen toimialan toimistosihteerin siirtyä osastosihteerin vakinaiseen tehtävään 1.5.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.
