

Tarkastuslautakunta

Aika 07.04.2026 klo 09:00 - 12:15

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 14	Tarkastuslautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 15	Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 16	Tilinpäätöksen 2025 esittely tarkastuslautakunnalle	5
§ 17	Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan raportti 2025	6
§ 18	Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n tilinpäätös 2025	12
§ 19	Sidonnaisuusilmoitukset	13
§ 20	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025	15
§ 21	Seuraavien kokousten ajankohdat	16
§ 22	Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontin tilinpäätös 2025	17
§ 23	Tutustumiskäynti Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontin asuntoihin	18

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ikonen Matti	09:00 - 12:15	puheenjohtaja	
	Haaranen Martti	09:00 - 12:15	varapuheenjohtaja	
	Koistinen Virpi	09:00 - 11:37	jäsen	
	Laakko Marjo	09:00 - 12:15	jäsen	
	Lappalainen Markus	10:27 - 12:15	jäsen	
	Törrönen Taina	09:00 - 12:15	tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Löppönen Mikko	09:00 - 10:05	kunnanjohtaja	
	Pitkänen Heidi	09:02 - 10:05	hallintopäällikkö	etänä
	Ilvonen Mika	10:05 - 10:34	Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n toimitusjohtaja	
	Sinkkonen Tero	10:59 - 12:15	Koy Tohmajärven Tikankontin toimitusjohtaja	

Allekirjoitukset

MATTI IKONEN
puheenjohtaja

TAINA TÖRRÖNEN
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

14 - 23 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

MARJO LAAKKO

MARTTI HAARANEN

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Tohmajärven kunnan tietoverkossa

Todistaa

SAARA LEINONEN

Tarkastuslautakunta	§ 14	07.04.2026
---------------------	------	------------

Tarkastuslautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 14

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta	§ 15	07.04.2026
---------------------	------	------------

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 15

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla. Edellisen pöytäkirjan tarkastajina olivat Martti Haaranen ja Marjo Laakko.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Marjo Laakko ja Martti Haaranen.

Tarkastuslautakunta	§ 16	07.04.2026
---------------------	------	------------

Tilinpäätöksen 2025 esittely tarkastuslautakunnalle

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 16
221/02.06.01.03/2025

Tarkastuslautakuntaan on kutsuttu lautakunnan arvioinnin työohjelman mukaisesti kunnanjohtaja Mikko Löppönen, hallintopäällikkö Heidi Pitkänen ja talouspäällikkö Tuula Pieviläinen esittelemään kunnan tilinpäätöstä sekä keskushallinnon tavoitteiden toteutumista vuodelta 2025.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta kuulee esityksen, käy keskustelun esille nousevista asioista ja merkitsee esityksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tilinpäätöstä ja keskushallinnon tavoitteiden toteutumista esittelivät kunnanjohtaja Mikko Löppönen ja etäyhteydellä hallintopäällikkö Heidi Pitkänen.

Kunnanhallitus	§ 54	17.03.2025
Kunnanhallitus	§ 169	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 27	02.02.2026
Kunnanhallitus	§ 52	16.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	07.04.2026

Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan raportti 2025

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 54

[Kuntalain 14](#) §:n mukaisesti Tohmajärven kunnanvaltuusto on 24.2.2020 [§ 4](#) hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Hallintosäännön [73](#) §:n mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy toimintaohjeen kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi. Toimintaohje päivitetään vuosittain.

Toimintaohje koskee kaikkia kunnan toimielimiä, kunnan johtoa eri organisaatiotasolla (ml. tytäryhtiöt) ja kaikkia esihenkilöasemassa olevia. Toimintaohjeen tarkoituksena on varmistaa, että yhteisesti sovittuja ja hyväksytyjä toimintatapoja ja ohjeita noudatetaan kaikessa toiminnassa. Toimintaohje täydentää hallintosääntöä, konserniohjetta, valtuuston hyväksymiä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteita sekä lainsäädäntöä.

Toimintaohjeen mukaisesti kunnanhallituksen tehtävä on seurata ja kehittää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamista. Vuodelle 2025 riskimatriisiin lisätään sarake riskien toteutuminen. Riskien tunnistamisen ja arvioimisen lisäksi jatkossa kunnanhallitukselle raportoidaan siis myös riskien toteutuminen. Kirjallisen suunnitelman lisäksi pyydetään toimittamaan osana riskimatriisia myös kirjallinen kuvaus riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan toteutuksesta.

Kunnanhallitus laati oman toimielintason toimintasuunnitelman ja käsittelee tytäryhtiöiden toimintasuunnitelmat. Kunnanhallituksen hyväksymän toimintaohjeen mukaisesti riskienhallinnanraportin tulee sisältää kuvaus toimialan riskienhallintaprosessista ja sisäisestä valvonnasta. Tämä suunnitelma tehdään ennalta kuluvalle vuodelle kevään aikana. Sen toteutuminen ja sen mukaiset havainnot raportoidaan vuoden 2025 osalta ennen tilinpäätöksen laatimista.

Toimintaohje kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi ja riskimatriisi työkalu **ovat esityslistan liitteenä.**

Yleishallinnon, lomituspalveluiden sekä Koy Tikankontin ja Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n suunnitelmat ovat esityslistan liitteinä.

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus	§ 54	17.03.2025
Kunnanhallitus	§ 169	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 27	02.02.2026
Kunnanhallitus	§ 52	16.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	07.04.2026

Kunnanhallitus hyväksyy toimintaohjeen ja riskimatriisin kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi.

Kunnanhallitus pyytää kunnan toimielimiä laatimiaan kirjallisen toimielintasoisen toimintaohjeen viimeistään kesäkuun 2025 aikana.

Kunnanhallitus pyytää kunnan toimielimiltä ohjeen mukaiset raportit vuoden 2025 loppuun mennessä sama koskee tytäryhtiöitä.

Kunnanhallitus hyväksyy yleishallinnon, lomituspalveluiden sekä Koy Tikankontin ja Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan toimintasuunnitelmat.

Merkitään, että talouspäällikkö Tuula Pieviläinen oli läsnä kokouksessa asiantuntijana kuultavana tämän asian keskustelun aikana klo 17:31 – 17:35.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 18.08.2025 § 169

Kunnanhallitus on pyytänyt 17.03.2025 § 54 mukaisesti toimielimiä laatimaan kirjallisen toimielintasoisen toimintaohjeen viimeistään kesäkuun 2025 aikana.

Ympäristölautakunta on käsitellyt teknisen toimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeen vuodelle 2025 kokouksessaan [22.04.2025 § 46](#). Ympäristölautakunta merkitsi tietoon saatetuksi kunnanhallituksen hyväksymän toimintaohjeen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi 2025 sekä sisällytti toimialakohtaisena sisäisenä ohjeistuksena ohjeistuskokonaisuuteen varautumissuunnitelman ja riskienhallinnan liitteet vesihuollon riskianalyysi 12, riskianalyysin tulokset 12A ja hallintatoimet 12B. Varautumissuunnitelman ja riskienhallinnan liitteet 12, 12A ja 12B eivät ole julkisia. Lautakunta käsittely sisälsi myös erillisen kirjallisen kuvauksen hallinnon, toimitilapalveluiden ja vesihuoltolaitoksen sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Sivistyslautakunta on käsitellyt sivistystoimen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeen vuodelle 2025 kokouksessaan [23.06.2025 § 52](#). Sivistyslautakunta merkitsi tietoon saatetuksi kunnanhallituksen hyväksymän toimintaohjeen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi 2025 sekä erillisen kirjallisen kuvauksen sivistystoimen sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Esityslistan liitteenä olevien sisäisen valvonnan suunnitelmien sisältö on salassa pidettävä asiakirja (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 §; kohdat 7, 15, 17).

Kunnanhallitus	§ 54	17.03.2025
Kunnanhallitus	§ 169	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 27	02.02.2026
Kunnanhallitus	§ 52	16.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	07.04.2026

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen toimielinten sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisen tilanteen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 02.02.2026 § 27

Kunnanhallitus on pyytänyt toimielimiä ja tytäryhtiöitä raportoimaan vuoden 2025 sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osalta tunnistetut riskit ja niiden toteuman sekä laatimaan toimielintason toimintaohjeen maaliskuun aikana.

Sivistyslautakunta on käsitellyt sivistystoimen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeen vuodelle 2025 kokouksessaan [23.06.2025 § 52](#). Sivistyslautakunta merkitsi tietoon saatetuksi kunnanhallituksen hyväksymän toimintaohjeen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi 2025 sekä erillisen kirjallisen kuvauksen sivistystoimen sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Ympäristölautakunta on käsitellyt teknisen toimialan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimintaohjeen vuodelle 2025 kokouksessaan [22.04.2025 § 46](#). Ympäristölautakunta merkitsi tietoon saatetuksi kunnanhallituksen hyväksymän toimintaohjeen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamiseksi 2025 sekä sisällytti toimialakohtaisena sisäisenä ohjeistuksena ohjeistuskokonaisuuteen varautumissuunnitelman ja riskienhallinnan liitteet vesihuollon riskianalyysi 12, riskianalyysin tulokset 12A ja hallintatoimet 12B. Varautumissuunnitelman ja riskienhallinnan liitteet 12, 12A ja 12B eivät ole julkisia. Lautakunta käsittely sisälsi myös erillisen kirjallisen kuvauksen hallinnon, toimitilapalveluiden ja vesihuoltolaitoksen sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Sivistyslautakunta on kokouksessaan [27.1.2026 § 6](#) merkinnyt tiedoksi sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan arvioinnin vuodelta 2025 ja päättänyt toimittaa raportit kunnanhallitukselle.

Ympäristölautakunta on kokouksessaan [27.1.2026 § 9](#) merkinnyt tiedokseen, ettei riskienhallintaprosessin mukaisia riskejä realisoitunut vuoden 2025. Lisäksi ympäristölautakunta on

Kunnanhallitus	§ 54	17.03.2025
Kunnanhallitus	§ 169	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 27	02.02.2026
Kunnanhallitus	§ 52	16.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	07.04.2026

todennut, ettei toimintaympäristössä ole edellisen riskienarvioinnin jälkeen tapahtunut sellaisia muutoksia, joiden johdosta riskienarviointia olisi tarpeellista merkittävästi muuttaa vuodelle 2026.

Lomituksen, yleishallinnon toimialan ja tytäryhtiöiden raportit käsitellään kunnanhallituksessa 2.2.2026.

Toimielinkohtaisten raporttien pohjalta on koostettu Tohmajärven kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportti vuodelta 2025. Tilivelvollisilta saatujen tietojen ja muiden selvitysten pohjalta voidaan todeta, että sisäisessä valvonnassa ei ole vuonna 2025 tullut esille sellaista sääntöjen vastaista toimintaa tai väärinkäytöksiä, jotka tulisi vielä erikseen käsitellä kunnanhallituksessa.

Toimielinkohtaiset raportit ja sisäisen valvonnan raportti **ovat esityslistan liitteenä.**

Esityslistan liitteenä olevan sisäisen valvonnan raportin sisältö on salassa pidettävä asiakirja (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 §; kohdat 7, 15, 17).

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Pitkänen Heidi, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002
 talouspäällikkö Pieviläinen Tuula, tuula.pievilainen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4033

Esittelijä

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Saatetaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportti vuodelta 2025 kunnanhallitukselle tiedoksi. Kunnanhallitus saattaa raportin edelleen tiedoksi tilintarkastajalle.

Matti Kuittinen **esitti**, että asia palautetaan valmisteluun.

Tommi Pesonen **kannatti** Matti Kuittisen tekemää esitystä, että asia palautetaan valmisteluun.

Puheenjohtaja totesi, että on tehty kannatettu esitys, että asia palautetaan valmisteluun.

Äänestysesitys oli seuraava:

Ne ketkä kannattavat kunnanhallituksen päätösehdotusta äänestävät ”**jaa**” ja ne ketkä kannattavat Matti Kuittisen tekemää esitystä, että asia palautetaan valmisteluun äänestävät ”**ei**”.

Äänestys suoritetaan nimenhuudolla.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti äänestysesityksen.

Äänestyksen tulos:

Kunnanhallitus	§ 54	17.03.2025
Kunnanhallitus	§ 169	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 27	02.02.2026
Kunnanhallitus	§ 52	16.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	07.04.2026

Äänestyksessä annettiin 0 ”**jaa**”-ääntä ja 7 ”**ei**”- ääntä (Suvi Hiltunen, Matti Kuittinen, Eero-Matti Lintunen, Vilho Mikkonen, Tommi Pesonen, Satu Saikkonen, Elina Väistö).

Päätös

Asia palautettiin valmisteluun.

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 52

Asian valmistelua on jatkettu kunnanhallituksen antaman evästyksen mukaisesti.

Toimielinkohtaisten raporttien pohjalta on koostettu Tohmajärven kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportti vuodelta 2025. Tilivelvollsilta saatujen tietojen ja muiden selvitysten pohjalta voidaan todeta, että sisäisessä valvonnassa ei ole vuonna 2025 tullut esille sellaista sääntöjen vastaista toimintaa tai väärinkäytöksiä, jotka tulisi vielä erikseen käsitellä kunnanhallituksessa.

Toimielinkohtaiset raportit ja sisäisen valvonnan raportti ovat esityslistan liitteenä.

Esityslistan liitteenä olevan sisäisen valvonnan raportin sisältö on salassa pidettävä asiakirja (Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta 24 §; kohdat 7, 15, 17).

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Pitkänen Heidi, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002

Esittelijä

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Saatetaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportti vuodelta 2025 kunnanhallitukselle tiedoksi. Kunnanhallitus saattaa raportin edelleen tiedoksi tilintarkastajalle.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 54	17.03.2025
Kunnanhallitus	§ 169	18.08.2025
Kunnanhallitus	§ 27	02.02.2026
Kunnanhallitus	§ 52	16.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 17	07.04.2026

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 17
 95/00.03.01/2020

Tarkastuslautakunta merkitsee sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportin vuodelta 2025 tiedokseen.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan raportin vuodelta 2025 tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan raporttia 2025 esittelivät kunnanjohtaja Mikko Löppönen ja etäyhteydellä hallintopäällikkö Heidi Pitkänen.

Liitteet

- Riskienarviointi 2025 teknisen hallinto
- Riskiarviointi 2025 toimitilapalvelut
- Riskiarviointi 2025 vesihuoltolaitos
- riskienarviointi lomitus 2025
- Tohmajärven Yrityspalvelut Oy, riskienhallinnan raportti vuodelta 2025
- Riskiarviointi2025_Koy Tikankontti
- Yleishallinto riskienarviointi 2025
- Riskiarviointi2025 SIVISTYS
- Sisäisen valvonnan raportti vuodelta 2025_allekirjoitettu

Tarkastuslautakunta	§ 18	07.04.2026
---------------------	------	------------

Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n tilinpäätös 2025

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 18
221/02.06.01.03/2025

Tarkastuslautakuntaan on kutsuttu lautakunnan arvioinnin työohjelman mukaisesti toimitusjohtaja Mika Ilvonen esittelemään Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n tilinpäätöstä 2025.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta kuulee esityksen, käy keskustelun esille nousevista asioista ja merkitsee esityksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Markus lappalainen saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana kello 10.27.

Tarkastuslautakunta	§ 19	07.04.2026
---------------------	------	------------

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 19
 168/00.03.00/2025

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja alueidenkäyttölaissa (132/1999) tai rakentamislaisissa (751/2023) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Valtuustolle sidonnaisuusilmoitukset viedään hallintosäännön 68 §:n mukaisesti tiedoksi kerran vuodessa.

Tarkastuslautakunnalle on saapunut sidonnaisuusilmoituksia, jotka käydään kokouksessa läpi.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset
- pyytää tarvittaessa ilmoitusvelvollista täydentämään ilmoitustaan
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan verkkosivuilla

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 19	07.04.2026
---------------------	------	------------

Oheismateriaali

Sidonnaisuusilmoitus, Ahlqvist Veli-Matti 2
Sidonnaisuusilmoitus, Ertolahti-Mertanen Susanna
Sidonnaisuusilmoitus, Ignatius Jukka
Sidonnaisuusilmoitus, Pakarinen Helena 2
Sidonnaisuusilmoitus, Sivonen Jari 2

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2026
---------------------	------	------------

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 20
104/02.06.01.03/2026

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lautakunta laatii vuosittain valtuustolle arviointikertomuksen.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen 2025 valmistelun ja päättää jatkaa arviointikertomuksen laatimista seuraavassa kokouksessaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 21	07.04.2026
---------------------	------	------------

Seuraavien kokousten ajankohdat

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 21

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää kokouksessa keskustelun pohjalta seuraavien kokoustensa ajankohdat.

Päätös

Seuraavien kokousten ajankohdiksi päätettiin:

5.5.2026 kello 9

26.5.2026 kello 9

Tarkastuslautakunta	§ 22	07.04.2026
---------------------	------	------------

Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontin tilinpäätös 2025

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 22
221/02.06.01.03/2025

Tarkastuslautakuntaan on kutsuttu lautakunnan arvioinnin työohjelman mukaisesti toimitusjohtaja Tero Sinkkonen esittelemään Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontin tilinpäätöstä 2025.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 499

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta kuulee esityksen, käy keskustelun esille nousevista asioista ja merkitsee esityksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Virpi Koistinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen kello 11.37.

Tarkastuslautakunta	§ 23	07.04.2026
---------------------	------	------------

Tutustumiskäynti Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontin asuntoihin

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 23
207/00.01.02.00/2025

Tarkastuslautakunta tekee tutustumiskäynnin Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontin asuntoihin toimitusjohtaja Tero Sinkkosen johdolla.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta tekee tutustumiskäynnin, käy keskustelun esille nousevista asioista ja merkitsee tutustumiskäynnin tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 20, § 21, § 22, § 23

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 19

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tohmajärven kunnan tarkastuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen

Oikaisuvaatimuksen sisältö

- Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava tarkastuslautakunnalle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero –

- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite –
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tohmajärven kunta
Järnefeltintie 1
82600
Tohmajärvi

sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.