

Kunnanhallitus

Aika 28.09.2026 klo 16:30 -

Paikka Sivistyskeskus Ahjo, luokat A8 ja A9

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 149	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 150	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 151	Kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat	5
§ 152	Talousarvioraami vuodelle 2027	6
§ 153	Veli Simosen rahaston varojen käyttö vuonna 2026	9
§ 154	Sisäiset veloitukset 2026	11
§ 155	Tohmajärven Sijoitus Oy:n lainan koron tarkistaminen	14
§ 156	Hinnaston päivitys 2026	15
§ 157	Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen ajankohtaiset asiat ja kunnanhallituksen alaisten työryhmien terveiset	17
§ 158	Ostotarjouksen hyväksyminen 7 ha määräalasta tilasta 848-406-28-318 Hovila	23
§ 159	Poikkeamislupahakemus, lomarakennuksen rakentaminen	27
§ 160	Puitesopimuksen kilpailuttaminen, arkiston digitointi, kilpailutuksen keskeyttäminen	33
§ 161	Lausuntopyyntö: Luonnos Arkistoinnin suunnittelu tiedonhallintamallin avulla -ohjeeksi	36
§ 162	Viranhaltijapäätökset ajalla 20.8.-23.9.2026, yleisjohto	40
§ 163	Lautakuntien kokouspäätöksiä	42
§ 164	Ilmoitusasiat kunnanhallitukselle	43
§ 165	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	45
§ 166	Valtuustoaloite Niiralan rautatieliikenteen toimintaedellytysten turvaamiseksi	46

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kuittinen Matti	16:43 - 19:13	puheenjohtaja	
	Pesonen Tommi	16:43 - 19:13	varapj.	
	Hiltunen Suvi	16:43 - 19:13	jäsen	
	Lintunen Eero-Matti	16:43 - 19:13	jäsen	
	Mikkonen Vilho	16:43 - 19:13	jäsen	
	Saikkonen Satu	16:43 - 19:13	jäsen	etäyhteydellä
	Väistö Elina	16:43 - 19:13	jäsen	
	Ehrukainen Reima	16:43 - 19:13	kvalt pj.	
	Hämäläinen Hannu	16:43 - 19:13	kvalt varapj.	
	Löppönen Mikko	16:43 - 19:13	esittelijä	
	Pitkänen Heidi	16:43 - 19:13	pöytäkirjanpitäjä	
	Pieviläinen Tuula	16:43 - 19:13	talouspäällikkö	

Allekirjoitukset

MATTI KUITTINEN
puheenjohtaja

HEIDI PITKÄNEN
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

149 - 166 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

ELINA VÄISTÖ

VILHO MIKKONEN

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Tohmajärven kunnan tietoverkossa

Todistaa

SAARA LEINONEN

Kunnanhallitus	§ 149	28.09.2026
----------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 149

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Päätös

Todettiin.

Kunnanhallitus	§ 150	28.09.2026
----------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 150

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan tämän kokouksen pöytäkirja.

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Elina Väistö ja Vilho Mikkonen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elina Väistö ja Vilho Mikkonen.

Kunnanhallitus	§ 151	28.09.2026
----------------	-------	------------

Kunnanjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 151

Kunnanjohtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista. Kunnanhallitus kuulee selvityksen, käy keskustelun ja antaa tarvittavat evästyksset.

Asian valmistelija

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Saatetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Saatettiin tiedoksi.

Kunnanhallitus	§ 152	28.09.2026
----------------	-------	------------

Talousarvioraami vuodelle 2027

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 152

141/02.02.00/2026

Tohmajärven kunnanhallitus on hyväksynyt talousarvion valmistelun aikataulun 22.6.2026 kokouksessaan.

Valtuuston seminaari, jossa käsiteltiin vuoden 2027 talousarviota, pidettiin 15.6.2026. Kunnanhallitus piti budjettiriihen 21.9.2026. Budjettiriihessä käytiin läpi toimialojen valmistelemaa talousarvioesityksiä, tulevan vuoden toiminnallisia tarpeita, lakisäateisen palvelutarpeen muutoksia sekä niiden vaikutuksia kunnan toimintaan ja talouteen.

Kunnanvaltuusto perusti 7.9.2026 kokouksessaan kunnanhallituksen alaisuuteen taloustyöryhmän. Taloustyöryhmän tehtävänä on arvioida kunnan talouden nykytilaa ja tulevien vuosien talousnäkyymiä sekä valmistella ehdotuksia kunnan talouden tasapainottamiseksi ja tulopohjan vahvistamiseksi. Työryhmän työ kytkeytyy vuoden 2027 talousarvion sekä vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman valmisteluun.

Kunnanhallitus päätti 24.8.2026 käynnistää yhteistoimintaneuvottelut osana vuoden 2027 talousarvion valmistelua ja kunnan talouden tasapainottamista. Neuvotteluilla tavoitellaan henkilöstömenoihin kohdistuvia säästöjä ja muita talouden tasapainottamista tukevia toimenpiteitä. Toimialat ovat valmistelleet viranhaltijatyönä kunnanjohtajan johdolla vuoden 2027 euromääräisen talousarvioesityksen kunnanhallituksen 28.9.2026 pidettävään kokoukseen. Kunnanhallitus päättää kokouksessaan talousarvion raamin, joka määrittää toimialojen ulkoisena toimintakatteena.

Talousarvion valmistelu etenee seuraavasti:

- 28.9.2026 kunnanhallitus päättää talousarvion raamista
- 25.9.–15.10.2026 lautakunnat käsittelevät investointiesitykset kunnanjohtajalle
- 19.10.2026 vesilaitos- ja talousseminaari
- 26.10.2026 kunnanhallituksen esitys veroprosenteista, taksoista ja investointiohjelmasta
- 9.11.2026 valtuusto päättää veroprosenteista, taksoista ja investoinneista
- lautakunnat sekä musiikkiopiston johtokunta käsittelevät talousarvioesityksensä viimeistään 17.11.2026
- 23.11.2026 vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelma kunnanhallituksen käsittelyssä
- 7.12.2026 vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelma kunnanvaltuuston käsittelyssä.

Tulevat vuodet edellyttävät kunnan talouden sopeuttamista verorahoituksen ja väestön vähentymisen vuoksi. Valtionosuuksien ennustetaan laskevan vuonna 2027 noin 3,1 % vuoteen 2026 nähden. Viimeisin veroennuste puolestaan osoittaa verotuloihin noin 1,4 %:n kasvua vuoden 2026 talousarvioon verrattuna. Vuodelle 2027 kohdistuu lisäksi yleisiä palkankorotuksia ja muuta kustannustason nousua. Myös hankintalainsäädännön muutosten vaikutusten ennakointi lisää epävarmuutta vuoden 2027 talousarvion ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelman valmisteluun.

Kunnanhallitus	§ 152	28.09.2026
----------------	-------	------------

Vuoden 2027 talousarvion jatkovalmistelun tavoitteena on tasapainoinen tulos.

Toimialajohtajien johdolla valmisteltu euromääräinen talousarvioesitys huomioi tiedossa olevat tulevan vuoden toiminnalliset tarpeet ja niiden taloudelliset vaikutukset. Verotulojen ja valtionosuuksien osalta valmistelussa on käytetty tuoreimpia käytettävissä olevia ennusteita. Taksat on arvioitu ympäristölautakunnan valmistelun mukaisesti.

Vuoden 2027 talousarvioraamin mukainen ulkoinen toimintakate on yhteensä **-13,310 milj. euroa**.

Toimintakate heikkenee vuoden 2026 muutettuun talousarvioon nähden noin 37 000 euroa eli 0,3 %.

Toimintakate (1 000 €)	TP 2023	TP 2024	TP 2025	TA 2026	TA 2027
Kunnanhallitus	-2 940	-2 533	-3 479	-3 656	-3 340
Lomitus	347	308	254	75	70
Sivistyslautakunta	-9 153	-9 035	-8 898	-9 374	-9 400
Ympäristölautakunta	-733	-443	-90	-318	-640
Yhteensä	-12 477	-11 704	-12 212	-13 273	-13 310

Vuoden 2027 talousarvioraamin mukainen ulkoinen toimintakate on yhteensä -13,310 milj. euroa, mikä on noin 37 000 euroa vuoden 2026 muutettua talousarviota heikompi. Toimialakohtaisesti kunnanhallituksen toimintakate paranee 316 000 euroa, eli toimialan talousarvio kiristyy tämän verran. Sivistyslautakunnan toimintakate heikkenee 26 000 euroa, eli toimialalle osoitetaan tämän verran enemmän määrärahaa. Lomituspalvelujen toimintakate heikkenee 5 000 euroa. Ympäristölautakunnan toimintakate heikkenee kokonaisuutena 322 000 euroa, mutta vuoden 2027 talousarvioon kohdistuu noin 441 000 euroa toimintakatetta heikentäviä muutoksia: puunmyyntitulojen väheneminen noin 191 000 euroa, jätevedenpuhdistamon uusi leasingmaksu 150 000 euroa ja kunnanvirastotalon purkamiseen varautuminen 100 000 euroa. Nämä muutokset huomioiden ympäristölautakunnan muun toiminnan talousarvio kiristyy noin 119 000 euroa vuoden 2026 muutettuun talousarvioon verrattuna.

Palkankorotuksiin on varauduttu 2,5 %:n nousulla vuoden 2026 talousarvioon nähden. Tästä huolimatta henkilöstökulujen arvioidaan kunnanhallituksen, sivistyslautakunnan ja ympäristölautakunnan toimialoilla kokonaisuutena alenevan noin 0,9 %.

Valmistelun tässä vaiheessa vuoden 2027 tulos muodostuu noin 250 000 euroa alijäämäiseksi.

Talousarvion tasapainottaminen edellyttää siten vielä jatkovalmistelussa tehtäviä toimenpiteitä. Mikäli vahvistetun talousarvioraamin saavuttaminen edellyttää toiminnallisia tai rakenteellisia muutoksia, palvelutason tarkistamista, taksojen tai muiden tulojen muutoksia taikka muita talouden tasapainottamistoimenpiteitä, tulee toimialojen valmistella tarvittavat toimenpiteet osana vuoden 2027 talousarvion valmistelua.

Asian valmistelija

taluspäällikkö Tuula Pieviläinen, tuula.pievilainen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4033, kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Kunnanhallitus	§ 152	28.09.2026
----------------	-------	------------

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

vahvistaa vuoden 2027 talousarviokehysten toimialojen ulkoisen toimintakatteen osalta seuraavasti:

- Kunnanhallitus -3 340 000 euroa
- Lomituspalvelut 70 000 euroa
- Sivistyslautakunta -9 400 000 euroa
- Ympäristölautakunta -640 000 euroa

edellyttää, että toimialat valmistelevat vuoden 2027 talousarvioesityksensä edellä vahvistetun talousarviokehysten mukaisesti; sekä

edellyttää, että kunnanvirastotalon purkamiseen tarvittava määräraha sisällytetään vuoden 2027 talousarvioon ympäristölautakunnan edellä vahvistetun talousarviokehysten puitteissa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 153	28.09.2026
----------------	-------	------------

Veli Simosen rahaston varojen käyttö vuonna 2026

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 153

202/02.07.02/2021

Kunnanhallituksessa on käsitelty Veli Simosen rahastosta maksettavien avustusten hakua ensimmäisen kerran 6.6.2022 § 219. Tohmajärven kunnanvaltuusto on perustanut Veli Simosen nimeä kantavan rahaston. Rahaston säännöissä 3 § on rahaston käyttämisestä määrätty seuraavaa:

- rahaston pääomaa ja sen tuottoa voidaan käyttää sosiaalisin perustein avustuksiin, nuorten työpajatoimintaan ja muuhun sosiaaliseen työllistämiseen, sekä jakaa kulttuuriavustuksia yksityisille henkilöille, järjestöille ja kulttuurin opetukseen.

Rahaston varoista jaetaan vuosittain 20.000 euroa hakemusten perusteella, erityisen painavista syistä kunnanhallituksen harkinnan mukaan vuosittainen jaettava summa voi olla suurempi.

Rahaston vuosittain jaettavista varoista jätetään 8 000 euroa jaettavaksi rahaston sääntöjen mukaisiin kohteisiin. Mikäli hakemuksia ei tule koko jaettavan summan verran tai myönnettävien avustusten summa jää jaettavan summan alle, niin jakamaton osuus voidaan osoittaa rahaston sääntöjen mukaisiin kohteisiin. Käyttökohteita voisivat olla mm. kulttuurin opetus, nuorten työpajatoiminta ja muu sosiaalinen työllistäminen, jotka kaikki ovat rahaston sääntöjen mukaista toimintaa. Tarkoituksena on myöntää vuonna 2026 rahaston sääntöjen mukainen kokonaissumma eli 20 000 euroa.

Kunnanhallitus on delegoinut avustusten myöntämisen sivistys- ja hyvinvointijohtajalle 23.10.2023 § 281. Sivistysjohtajalla on päätöksen teon tukena valmistelutyöryhmä, johon kuuluu sivistysjohtajan lisäksi toimistosihteeri sekä talouspäällikkö ja työllisyyskoordinaattori tarvittavilta osin. Muita asiantuntijoita osallistetaan tarpeen mukaan yksityisyydensuoja huomioiden.

Avustusta haetaan FORMS-lomakkeella ja haku aika on 13.10-3.11.2026. Hakukuulutus julkaistaan kunnan www-sivuilla ja hausta tiedotetaan monikanavaisesti.

Asian valmistelija

sivistys- ja hyvinvointijohtaja Seija Rosti p. 0401054154 seija.rosti@tohmajarvi.fi

Esittelijä

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää julistaa haettavaksi Veli Simosen rahastosta 12 000 euroa jaettavaksi rahaston sääntöjen mukaisiin kohteisiin. Lisäksi kunnanhallitus päättää myöntää 8000 euroa suoraan jaettavaksi rahaston sääntöjen mukaisiin kohteisiin. Kunnanhallitus myöntää vuonna 2026 rahastosta yhteensä 20 000 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 153	28.09.2026
----------------	-------	------------

Liitteet

-
- Ei-julkinen asiakirja

Kunnanhallitus	§ 7	19.01.2026
Kunnanhallitus	§ 154	28.09.2026

Sisäiset veloitukset 2026

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 7

Kunnan talousarvion sitova taso on ulkoiset tulot ja menot. Palvelutuotannossa tuotettuun palveluun voi kohdistua myös toisen toimialan tai tulosyksikön kustantamaa panosta. Tästä syystä kulujen kohdentaminen sisäisellä veloituksella antaa todellisen kuvan kyseisen palvelun kokonaiskustannuksista. Vastaavasti syy siihen, että jokin tietty ulkoinen kulu kirjataan juuri tietyn tulosyksikön kuluksi ja siirretään vasta sisäisellä veloituksella oikeaan palveluun kohdistuvaksi, on kulurakenteen seurannan selkeys. Tarkastelemalla kulujen kohdentamista, saamme selville lomituspalvelujen ja Keski-Karjalan musiikkiopiston todelliset sisäiset veloitukset.

Tulosyksiköt eivät saa tehdä sisäisillä veloituksilla katetta, vaan kulut laskutetaan toiselta kustannuspaikalta todellisten toteutumien mukaan. Hallintokustannuksista laskutetaan sisäisesti puhtaasti ohjelmistokulut, ei sisältäen henkilöstökuluja. Talous- ja henkilöstöhallinnon osalta veloitus sisältää myös henkilöstökulut työpanoksen suhteessa.

Jaettavat sisäiset hallintokustannukset:

Visman allekirjoitus ja tekstiviesti kulut käyttäjien kpl

Dynasty päätös lukumäärä, käyttäjä

Granite henkilöstön suhteessa

Paikallistuki käyttäjätunnusten kpl

Sähköinen asiointi järjestelmästä saadun raportin mukaan

Työsuojelukulut edustettavat kpl

Luottamustoimikulut edustettavat kpl

Taloushallinnon kulut jaetaan sisäisesti seuraavien kriteereiden mukaisesti:

Kirjanpitoiennit kpl

Käsitellyt ostolaskut kpl

Postimaksut lähetetyt myynti- sekä muistutuslaskut kpl

Henkilöstöhallinnon kulut jaetaan sisäisesti seuraavien kriteereiden mukaisesti:

Palkanlaskentakulut palkkalaskelmien määrän

Henkilöstösihteerin palkkakuluista 70 % henkilöstön määrä

Asian valmistelija

talouspäällikkö Tuula Pieviläinen, tuula.pievilainen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4033

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy yllä esitetyt jakoperusteet sisäisille veloituksille.

Kunnanhallitus	§ 7	19.01.2026
Kunnanhallitus	§ 154	28.09.2026

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään, että tämän asian päätöksen teon jälkeen kokouksessa pidettiin TAUKO klo 18:12 – 18:32

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 154
 149/02.02.00/2025

Hallintopalveluiden toiminnallisten tavoitteiden 2026 mukaisesti kunnassa on otettu käyttöön toimialojen yhteinen Dynasty sähköinen arkisto. Tämän kustannuksia ei oltu huomioitu vielä tammikuun päätöksessä sisäisissä veloituksissa. Tilintarkastuksen kulujen osalta tilintarkastaja ohjeisti syksyllä 2026.

Jaettavat sisäiset hallintokustannukset:

Dynasty sähköinen arkisto jaetaan tasajaolla kunnanvaltuustolle, kunnanhallitukselle, sivistyksen hallinnolle, musiikkiopiston johtokunnalle, lomituspalveluille ja teknisen hallinnolle.

Tilintarkastuksen kulut jaetaan toimintakulujen suhteessa kunnanvaltuustolle, kunnanhallitukselle, sivistyksen hallinnolle, musiikkiopiston johtokunnalle, lomituspalveluille ja teknisen hallinnolle.

Keski-Karjalan musiikkiopiston perussopimuksen päivittämisen tilannekatsaus

Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta on kokouksessaan 22.04.2025 § 28 hyväksynyt musiikkiopiston päivitetyn perussopimuksen ja esittänyt sopimuskunnille sen hyväksymistä. Perussopimuksen ovat hyväksyneet Liperin kunnan hyvinvointilautakunta 5.6.2025 § 51, Polvijärven kunnanvaltuusto 10.6.2025 § 38, Heinäveden kunnanvaltuusto 9.6.2025 § 48, Rääkkylän kunnanhallitus 18.8.2025 § 125, sekä Outokummun kaupunginvaltuusto 25.8.2025 § 67. Outokummun ja Kiteen kaupungit esittäneet sopimukseen tarkennuksia. Kiteen kaupunki on esittänyt uuden perussopimuksen päivitystyön jatkamista. Tohmajärven kunnanhallitus on käsitellyt asiaa 15.12.2025 (§ 274) kokouksessaan ja evästää musiikkiopiston johtokuntaa jatkamaan perussopimusluonnoksen valmistelua. Osana perussopimuksen valmistelua tulisi kirkastaa myös musiikkiopiston strateginen tavoite. Kunnanhallitus on merkinnyt 30.3.2026 § 69 tiedokseen, että kaikki sopimuskunnat ovat nimenneet jäsenensä perussopimustyöryhmään.

Kunnanhallitus evästää perussopimuksen valmistelijoita, että kuntien laskutukseen sovitaan lisättävän 5 %:n hallintoraha. Menettely on yhdenmukainen maaseutupalveluiden kanssa.

Asian valmistelija



Kunnanhallitus	§ 7	19.01.2026
Kunnanhallitus	§ 154	28.09.2026

hallintopäällikkö Pitkanen Heidi, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002
talouspäällikkö Pieviläinen Tuula, tuula.pievilainen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4033

Esittelijä

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy yllä esitetyt jakoperusteet sisäisille veloituksille.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 155	28.09.2026
----------------	-------	------------

Tohmajärven Sijoitus Oy:n lainan koron tarkistaminen

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 155
 395/02.05.04/2020

Kunnanhallitus päättää vuosittain Tohmajärven Sijoitus Oy:n lainasta perittävän koron velkakirjan ehtojen sallimissa rajoissa. Kunnan myöntämän lainan lyhennys ja korko laskutetaan vuosittain 15.12. mennessä. Laskutettava korkojakso on 16.11.2025 – 15.11.2026.

Tohmajärven kunnan ja Sijoitusyhtiön välisen velkakirjan mukaan osapuolet sopivat, että velallinen lyhentää lainaa vuosittain vähintään summalla, joka vastaa 98 % velallisen Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:ltä saamasta osinkotuotosta vähennettynä lainasta kyseiseltä vuodelta perittävän koron määrällä. Sijoitusyhtiö on saanut v. 2026 osinkotuloja 102.455,10 euroa, josta 98 % on 100.406,00 euroa.

Lainan velkakirja on allekirjoitettu 9.12.2013. Lainan pääoma ennen vuoden 2026 lyhennystä on 3.346.700,63 euroa. Lainan korko velkakirjan mukaan on Suomen Pankin vahvistama viitekorko lisättynä kolmella (3) prosentilla. Lainanantaja voi alentaa halutessaan perittävää korkoa valitsemaltaan ajalta. Korkolain mukainen viitekorko on 2,5 % 16.11.2025-31.12.2025, 2,5 % 1.1.-30.6.2026 ja 2,5 % 1.7.-15.11.2026. Viitekoron mukainen korko korkojaksolta on lainan pääomalle 83.667,52 euroa (2,5 %).

Asian valmistelija

talous- ja palkkasihteeri Marika Parkkonen, marika.parkkonen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4102

Esittelijä

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Tohmajärven Sijoitus Oy:ltä peritään korkoa yhteensä 2,5 %, jolloin korko on 83.667,52 euroa ja lyhennys 16.738,48 euroa, yhteensä 100.406,00 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 156	28.09.2026
----------------	-------	------------

Hinnaston päivitys 2026

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 156
 163/02.05.00.00/2026

Palveluhinnaston muutos edellyttää kunnanhallituksen käsittelyn, sillä kunnan hinnastoon tulee muutoksia. Hinnastoon tulee uutena lisäyksenä luolanäyttelyn hinnat, ja hinnastosta poistetaan kokoustilojen maksut ja kopiomaksut. Kunnan palveluhinnasto **on esityslistan liitteenä**. Palveluhinnasto on päivitetty edellisen kerran kunnanhallituksessa 23.09.2024. Uusi hinnasto tulee voimaan 1.11.2026.

Uusi luolanäyttely sekä *Tohmajärvi 11 000 vuotta sitten tähän päivään* -näyttely avautuvat 19.9.2026. Näyttelyiden avautumisen vuoksi on tarpeen määritellä niiden pääsy- ja opastusmaksut.

Hinnoittelussa on tarkasteltu Tohmajärven muiden museokohteiden nykyisiä pääsy- ja opastusmaksuja. Tohmajärven museoalueeseen kuuluvat Nymanin koti- ja apteekkimuseo, pitäjänmuseo sekä ulkomuseoalue. Museoalueen pääsylippu maksaa 5 euroa, ja lippu on voimassa koko kesäkauden. Tilauksesta järjestettävän pienryhmäopastuksen hinta on 20 euroa. Saarion voimalaitosmuseon pääsymaksu on 2 euroa henkilöltä ja pienryhmäopastuksen hinta 20 euroa. Tohmajärven museoalue ja Saarion voimalaitosmuseo ovat avoinna kesäkaudella.

Luolanäyttely ja *Tohmajärvi 11 000 vuotta sitten tähän päivään* -näyttely muodostavat yhden näyttelykokonaisuuden. Kokonaisuuden pääsymaksuksi esitetään **5 euroa henkilöltä** ja tilauksesta järjestettävän **pienryhmäopastuksen hinnaksi 20 euroa**. Tällöin hinnoittelu olisi linjassa alueen muiden kohteiden kanssa, ja hinnassa on huomioitu luolan ainutlaatuisuus. Näyttelyt voivat olla tilauksesta avoinna ympäri vuoden.

Museokohteiden yhteistyötä ja matkailullista kokonaisuutta voitaisiin jatkossa kehittää ottamalla käyttöön **Tohmajärven museopassi**. Museopassi oikeuttaisi pääsyyn Tohmajärven museoalueelle, Saarion voimalaitosmuseoon sekä luolanäyttelyyn ja *Tohmajärvi 11 000 vuotta sitten tähän päivään* -näyttelyyn. Museopassin hinta voi olla noin 10 euroa henkilöltä. Yksittäisiin museokohteisiin olisi edelleen mahdollista ostaa pääsylippu kohteen oman hinnoittelun mukaisesti.

Asian valmistelija

viestintä- ja markkinointikoordinaattori Hyttinen Anne-Maarit, anne.hyttinen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4013
 tiedonhallinnan asiantuntija Leinonen Saara, saara.leinonen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4012

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kokonaisuuden pääsymaksuksi esitetään 5 euroa henkilöltä ja tilauksesta järjestettävän pienryhmäopastuksen hinnaksi 20 euroa. Hinnastosta poistetaan kokoustilojen maksut ja kopiomaksut.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 156	28.09.2026
----------------	-------	------------

Liitteet

- Tohmajärven kunnan palveluhinnasto 1.11.2026 alkaen

Kunnanhallitus	§ 157	28.09.2026
----------------	-------	------------

Kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen ajankohtaiset asiat ja kunnanhallituksen alaisten työryhmien tervaiset

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 157

190/00.02.00/2023 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus (kunnanvaltuusto)

Vuodelle 2026 päivitetty luettelo kunnan kokousedustajista ja yhteisöjen hallitusten jäsenistä:

	kunnan omistusosuus %		
Tytäryhteisöt		Kunnan kokousedustajat	Kunnan nimeämät hallituksen jäsenet
Koy Tikankontti	100	Marketta Sairanen Eero-Matti Lintunen (vara)	Martti Haaranen Jukka Ignatius Mikko Simpura Helena Pakarinen Anna Kabedeva (asukasedustaja) Suvi Hiltunen (vara) Pirkko Lehikoinen (vara)
Tohmajärven Yrityspalvelut Oy	100	Matti Ikonen Matti Kuittinen	Mika Ilvonen, tj. Helena Pakarinen, pj. Vuokko Väistö Atso Hassinen Pasi Parviainen Jari Suomalainen
Tohmajärven Sijoitus Oy	100	Matti Ikonen Milla Mikkonen	Helena Pakarinen Pasi Parviainen Jari Suomalainen Vuokko Väistö Jukka Ignatius
Kuntayhtymät		Kunnan edustajat valtuustossa	Hallituksen jäsenet, Tohmajärven kunta
P-K:n koulutuskuntayhtymä Riveria	2,80	Hannu Hämäläinen (valt) Elina Väistö (vara) Marja Sormunen (valt) Vilho Mikkonen (vara)	Vilho Mikkonen (vara) Hannu Hämäläinen (läsnäolo-oikeus)
P-K:n maakuntaliitto	3,12	Tommi Pesonen (valt) Marja Multanen (vara) Satu Saikkonen (valt) Eero-Matti Lintunen (vara)	
Osakkuusyhteisöt		Kunnan edustajat yleisissä kokouksissa	Hallituksen jäsenet, Tohmajärven kunta
Koy Tohmajärven Toimistotalo	39,27	Suvi Hiltunen Reima Ehrukainen (vara)	

Kunnanhallitus	§ 157	28.09.2026
----------------	-------	------------

Koy Tohmajärven OP-Talo	23,89	Mikko Simpura Pirkko Löppönen (vara)	Matti Kuittinen
Muut yhteisöt		Kunnan edustajat yleisissä kokouksissa	Hallituksen jäsenet, Tohmajärven kunta
Koy Tohmajärven Linjakas		Arto Salminen Tommi Pesonen (vara)	
As Oy Aularanta		Martti Haaranen Suvi Hiltunen (vara)	
As Oy Tallusrivi		Mikko Simpura Pirkko Löppönen (vara)	
Vanhustentaloyhdistys			Tuula Pieviläinen (puhe- ja läsnäolo-oikeus) Mikko Löppönen (vara)
Polkka Oy		Satu Saikkonen Hannu Hämäläinen (vara)	Saara Raatikainen
Sakupe Oy		Suvi Hiltunen Martti Haaranen (vara)	
Keski-Karjalan paikallislehti Oy		Jukka Ignatius Matti Ikonen (vara)	
Pohjois-Karjalan Sähkö Oy		Pasi Parviainen Marketta Sairanen (vara)	
Pohjois-Karjalan Energia- holding Oy		Matti Ikonen Tommi Pesonen (vara)	Suvi Hiltunen (hallintoneuvosto)
Kuntarahoitus Oy		Heidi Pitkänen Mikko Löppönen (vara)	
MEITA Oy		Markus Lappalainen Heidi Pitkänen (vara)	
Siun Työterveys Oy		Carita Kettunen Mikko Löppönen (vara)	
Maaseutulautakunta		Satu Saikkonen Veli-Matti Ahlqvist (vara)	
Rajakunnat ry.			Mikko Löppönen Heidi Pitkänen (vara)
Runon ja Rajantie ry.		Tommi Pesonen	Tommi Pesonen
Elinvoimaneuvosto		Mikko Löppönen Sari Vesanen Satu Muhonen	

Kunnanhallitus	§ 157	28.09.2026
----------------	-------	------------

		Niina Holopainen Helena Pakarinen Eero-Matti Lintunen (vara) Kyösti Ikonen Vilho Mikkonen (vara) Matti Ikonen Tommi Pesonen (vara) Pekka Sorvi Tiina Simpura (vara) Reija Toumi Matti Jaatinen Lea Tikka (vara) Saara Kokkonen Hilikka Pirhonen (vara) Juha Saastamoinen Tatiana Swahne	
Viestintätyöryhmä		Eero-Matti Lintunen, pj. Markus Lappalainen Suvi Hiltunen Matti Ikonen	

Meidän IT ja talous oy: asiakasohjausryhmä 10.9.2026 klo 14.

PALOKKI-seminaari 18.9.2026, Itä-Suomen yliopisto, klo 9.00 – 16.00.

Rajakunnat ry: Hallituksen kokous 16.9.2026.

Vetylaakson ResilEast tietoisuus ja keskustelumahdollisuus 28.10.2026.

Koy Tohmajärven OP-Talo: Kevään yhtiöjärjestyksessä on päätetty uusia yhtiöjärjestys. Päätettyyn yhtiöjärjestykseen tuli tehdä muutos lunastuslausekkeeseen PRH:n korjauskehotuksen johdosta. Yhtiökokousedustaja hyväksyi muutoksen. Tekninen johtaja allekirjoitti kunnan suostumuksen 10.9.2026.

Taloustyöryhmä: Taloustyöryhmä 5.10.2026.

Hankintalain muutokset

Kesäkuussa on tullut voimaan eduskunnan hyväksymät hankintalain muutokset, jotka muuttavat merkittävästi kuntien mahdollisuuksia hankkia jatkossa palveluita sidosyksiköiltään. Lakimuutoksen keskeisin sisältö on osakeyhtiömuotoisia sidosyksiköitä koskeva vähintään 10 prosentin omistusosuusvaatimus, jota sovelletaan siirtymäajan jälkeen 1.7.2027 alkaen. Hankintayksiköiden tulee irtisanoa sopimukset sidosyksiköidensä kanssa päättymään 30.6.2027 mennessä mikäli tämä omistusvaatimus ei täyty.

Hankintayksiköiden on kuitenkin mahdollista yleiseen etuun liittyvistä pakottavista syistä irtisanoa sopimuksia päättymään pidemmällä siirtymäajalla, 30.6.2030 mennessä, mikäli sopimuksen irtisanomisesta olisi poikkeuksellisesti kohtuuttomia seurauksia tai sopimuksen irtisanomiseen liittyy

Kunnanhallitus	§ 157	28.09.2026
----------------	-------	------------

merkittäviä taloudellisia riskejä. Pidemmän siirtymäajan hyödyntämisestä tulee tehdä ilmoitus Valtiokonttorille viimeistään 30.9.2026.

ICT-palveluiden osalta lakimuutos on merkittävä. Palvelut tuottaa tällä hetkellä sidosyksikkönä toimiva Meidän IT ja talous Oy (Meita Oy), josta Tohmajärven omistus on 0.2 % eikä omistuksen nostaminen uuden lain vaatimaan 10 %:iin ole mahdollista. Meitaan on lähes 20 vuoden aikana toteutettu alueellisesti yhteinen infra, järjestelmät ja sopimukset, joissa on vahvat keskinäiset riippuvuudet.

Hankintalain muutokset edellyttävät kunnilta arviointia ja suunnitelmaa siitä, miten ICT-palvelut järjestetään jatkossa. Vaihtoehtoina voivat olla esimerkiksi kuntien välisten yhteistoimintarakenteiden muodostaminen, toimivallan siirtäminen yhteiselle organisaatiolle tai kunnan oman osaamisen vahvistaminen ja palveluiden kilpailuttaminen osissa markkinoilta. Valmisteluun liittyy merkittäviä oikeudellisia, toiminnallisia, taloudellisia ja teknisiä vaikutuksia, jotka on arvioitava ennen lopullisten ratkaisujen tekemistä.

Vaihtoehtojen valmistelu ja toteutus tulee viemään aikaa ja muutoksiin liittyy kustannuksia sekä jatkuvuusriskejä, joten pidemmän siirtymäajan hyödyntäminen on välttämätöntä. ICT-palvelut muodostavat laajan ja toisiinsa integroituneen maakunnan laajuisen kokonaisuuden, jonka muuttaminen edellyttää huolellista valmistelua, vaihtoehtojen arviointia, sopimusjärjestelyjen uudistamista, teknisiä muutoksia sekä mahdollisesti yhteistyötä muiden kuntien kanssa. Riittävä siirtymäaika mahdollistaa muutosten toteuttamisen hallitusti siten, että kuntalaisten palvelujen jatkuvuus, tietoturva, kyberturvallisuus, varautuminen sekä kustannustehokkuus voidaan turvata koko muutosprosessin ajan. Tämä vähentää myös riskiä siitä, että kunta joutuisi tekemään kiireellisiä ja pitkän aikavälin kannalta epätarkoituksenmukaisia ratkaisuja palveluiden järjestämiseksi. Kunnan erittäin rajalliset resurssit eivät mahdollista useiden samanaikaisten järjestelmä- ja palvelumuutosten toteuttamista ilman merkittävää toiminnallista riskiä.

Lakimuutos on merkittävä myös ateriala- ja puhtauspalveluiden osalta. Kunta hankkii kyseiset palvelut Polkka Oy:ltä, jossa kunnan omistusosuus on 0,0001 %. Palvelujen kilpailuttamiseen liittyy huomattavia taloudellisia ja toiminnallisia riskejä. Erittäin haasteelliseksi tilanteen tekee lakimuutoksen edellyttämä aikataulu, jonka puitteissa kilpailutuksen epäonnistuminen tai viivästyminen voisi vaarantaa kunnan lakisääteisten palveluiden järjestämisen. Tällä olisi välittömiä vaikutuksia erityisesti perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen ruokailupalveluihin, joiden häiriötön toteuttaminen on kunnan lakisääteinen velvollisuus. Näin ollen kilpailuttamiseen liittyy merkittävä riski kunnan palvelutuotannon jatkuvuudelle ja toimintavarmuudelle.

Lakimuutos vaikuttaa myös työterveyspalveluihin, jotka kunta ostaa Siun Työterveys Oy:ltä. Työterveyshuollon palvelut olisi mahdollista kilpailuttaa, mutta kilpailutukseen liittyy merkittävä hintariski sekä epävarmuus palveluiden saatavuuden ja jatkuvuuden näkökulmasta. Toisaalta useat alueen kunnat ovat jo kilpailuttaneet työterveyspalvelunsa, minkä vuoksi Siun Työterveyden osakkeita saattaisi olla saatavilla myös Tohmajärven kunnalle siten, että sidosyksikköasema olisi saavutettavissa. Tohmajärven kunta on henkilöstömäärältään kokoaan suurempi työnantaja, koska kunta tuottaa myös Pohjois-Karjalan lomituspalveluiden ja Keski-Karjalan musiikkiopiston palvelut. Työterveyspalveluiden järjestämiseen liittyvien muutosten mahdollisia vaikutuksia henkilöstön työkyvyn tukemiseen, palveluiden saavutettavuuteen sekä kustannuskehitykseen on syytä arvioida huolellisesti ennen ratkaisujen tekemistä.

Kunnanhallitus	§ 157	28.09.2026
----------------	-------	------------

Tohmajärven kunnalla on sidosyksikkösopimus myös Sakupe Oy:n kanssa. Sakupe Oy:stä Tohmajärven kunnalla on yhden osakkeen merkintä ja sidosyksikköaseman hyödyntämisestä voidaan luopua 30.6.2027 mennessä ja näin ollen Sakupe Oy:stä ei ole tarvetta tehdä sidosyksikköilmoitusta.

Sidosyksikköilmoitus on tehtävä valmisteilla olevasta EU:n hankinta-asetuksesta huolimatta, sillä asetuksen valmistelu on kesken eikä asetuksen voimaatuloa voida ennakoida

Tohmajärven kunnan hallintosäännön 2 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta.

Esityslistan liitteenä on Tohmajärven kunnan ilmoitus Valtiokonttorille jatkettavista sidosyksikkösopimuksista. Ilmoitus on julkisesti luettavissa ilmoituksen tekemisen jälkeen tutkiahallintoa.fi -sivustolta.

Asian valmistelija

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001
 talouspäälikkö Tuula Pieviläinen, tuula.pievilainen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4033
 hallintopäälikkö Heidi Pitkänen, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Annetaan kunnan edustajalle tarpeelliseksi katsotut ohjeistukset kuntakonsernikokouksiin sekä merkitään tietoon saatetuksi kuulumiset pidetyistä kuntakonsernikokouksista ja kunnanhallituksen alaisten työryhmien terveiset.

Kunnanhallitus päättää:

1. käynnistää hankintalain muutoksista aiheutuvien kunnan valmistelutehtävien toteuttamisen;
2. hyödyntää Valtiokonttorille tehtävällä ilmoitusmenettelyllä pidempää siirtymäaika enintään 30.6.2030 asti hallittujen muutosten suunnittelemiseksi ja toteuttamiseksi ja valtuuttaa kunnanjohtajan tekemään ilmoituksen Valtiokonttorille;
3. valtuuttaa toimialajohtajat valmistelevaan tarvittavat selvitykset ICT-, ateria- ja puhtaus- ja työterveyspalveluiden tulevaisuuden järjestämiseksi.

Merkitään kunnan tytäryhtiöiden (Koy Tikankontti, Tohmajärven Yrityspalvelut Oy) ajankohtauskatsaukset tiedoksi. Yhtiöille annettiin taloudellista ohjausta. Tohmajärven Yrityspalvelut Oy:n hallituksen puheenjohtaja ja toimitusjohtaja sekä Koy Tikankontin toimitusjohtaja kutsutaan seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 157	28.09.2026
----------------	-------	------------

Liitteet

- Jatkettavat sidosyksikkösopimukset

Kunnanhallitus	§ 122	22.06.2026
Kunnanhallitus	§ 158	28.09.2026

Ostotarjouksen hyväksyminen 7 ha määräalasta tilasta 848-406-28-318 Hovila

Kunnanhallitus 22.06.2026 § 122

Kunnalle on saapunut 12.6.2026 Kirsi Laakkosen y-tunnus 2223143-2 tekemä ostotarjous noin 7 hehtaarin suuruudesta määräalasta kiinteistöstä 848–406–28–318 Hovila. Tarjouksessa esitetty kauppahinta on 600 euroa/hehtaari, jolloin määräalan arvioitu kauppahinta on noin 4 200 euroa.

Tarjouksen mukaan ostaja vastaa metsänpohjan muokkauksesta ja uudistamisesta sekä määräalan lohkomisesta. Lisäksi ostaja sitoutuu säilyttämään alueen läpi kulkevan luontopolun nykyisessä käytössään sekä rakentamaan Kissavaaran alueelle kuntalaisten käyttöön laavun ja vastaamaan sen kunnossapidosta. Kiinteistö ostetaan kiinnityksistä vapaana.

Määräala on Tohmajärven kunnan metsäsuunnitelmassa määritelty kasvupaikaltaan lehtomaiseksi kankaaksi. Määräalalla on suoritettu päätehakkuu talvella 2025-2026. Voimassa olevan metsäpalvelusopimuksen mukaisin hinnoin arvioidut kustannukset alan uudistamiselle ovat noin 10 000 euroa sisältäen mätästyksen, kuusen taimet sekä istutuksen. Taimikonhoidon kustannukset ovat noin 3 000 – 5 000 euroa/hoitokerta riippuen poistumasta. Lisäksi määräalalla on hyvin todennäköisesti tarvetta mekaaniselle heinäntorjunnalle istutuksen jälkeen. Hakkuutuloa määräalalta on saatavissa seuraavan kerran ensiharvennuksesta noin 20 – 30 vuoden kuluttua. Määräalan rajoittuessa Kirkkotiehen on se metsätaloudellisesta näkökulmasta saavutettavuudeltaan hyvällä sijainnilla hoitotöiden ja hakkuiden kannalta.

Kunnanhallitus on [10.5.2021 § 181](#) hyväksynyt kunnan omistamien kiinteistöjen ja asuntojen myyntiin liittyvät periaatteet. Päätöksen mukaan kunnan omistamien kiinteistöjen myynnissä tulee lähtökohtaisesti käyttää huutokauppanettelyä. Samassa päätöksessä on kuitenkin todettu, että huutokauppanettelyä voidaan poiketa silloin, kun tarveharkintaan perustuva yksilöity syy puoltaa saadun tarjouksen hyväksymistä ilman huutokauppanettelyä, jolloin poikkeamisen peruste tulee kirjata myyntipäätökseen. Huutokauppanettelyä poikkeaminen voidaan katsoa perusteltuna. Ostajan omistuksessa oleva metsäalue rajoittuu ostotarjouksen kohteena olevaan määräalaan, minkä vuoksi kaupan toteutuessa muodostuisi ostajalle tarkoituksenmukainen ja yhtenäinen metsäkokonaisuus. Toisaalta ostotarjouksen kohteena oleva määräala muodostaisi vastaavan kokonaisuuden muidenkin naapuritilojen kanssa ja alueen pinta-alan ollessa noin 7 ha määräala muodostaa toiminnallisen metsäkokonaisuuden jo yksinään. Lisäksi ostaja sitoutuu alueen metsänhoidollisiin toimenpiteisiin, säilyttämään alueen läpi kulkevan luontopolun sekä rakentamaan Kissavaaran alueelle kuntalaisten käyttöön tarkoitettua laavun ja huolehtimaan sen kunnossapidosta. Näillä perusteilla voidaan katsoa olevan kunnanhallituksen hyväksymien myyntiperiaatteiden tarkoittama tarveharkintaan perustuva yksilöity syy hyväksyä tarjous ilman huutokauppanettelyä.

Kauppakirjaan on tarkoituksenmukaista sisällyttävä ehto, jonka mukaan ostaja vastaa kaikista kaupasta aiheutuvista kustannuksista, mukaan lukien lohkomis-, lainhuudatus-, kaupanvahvistaja- ja muut mahdolliset kaupantekoon liittyvät kulut.

Kunnanhallitus	§ 122	22.06.2026
Kunnanhallitus	§ 158	28.09.2026

Lisäksi laavun rakentamista ja ylläpitoa koskevat velvoitteet tulee määritellä tarkemmin kauppakirjassa tai erillisessä sopimuksessa. Sopimuksessa tulee määritellä vähintään laavun rakentamisen määräaika, laavun sijainti, yleinen käyttöoikeus sekä kunnossapitovastuu.

Asian valmistelija

toimistoinsinööri Oskari Mähönen, oskari.mahonen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4239,
 kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Esittelijä

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää tehdä vastatarjouksen:

1. tehdä Kirsi Laakkoselle vastatarjouksen noin 7 hehtaarin suuruisesta määräalasta kiinteistöstä 848–406–28–318 Hovila siten, että kauppahinta on **800 euroa/hehtaari** ja lopullinen kauppahinta määräytyy lohkottavan määräalan pinta-alan perusteella.
2. Todeta, että huutokauppanenettelystä poikkeaminen on perusteltua, koska ostettavaksi esitetty määräala liittyy ostajan ennestään omistamaan metsäalueeseen muodostaen yhtenäisen metsäkokonaisuuden sekä koska ostaja sitoutuu alueen metsänhoidollisiin toimenpiteisiin, luontopolun säilyttämiseen sekä kuntalaisten käyttöön tulevan laavun rakentamiseen ja ylläpitämiseen;
3. Edellyttää, että ostaja vastaa kaikista kaupasta aiheutuvista kustannuksista, mukaan lukien lohkomis-, lainhuudatus-, kaupanvahvistaja-, kauppakirjan laadinta ja muut kaupantekoon liittyvät kulut.
4. Edellyttää, että luontopolku säilytetään yleisessä virkistyskäytössä ja että laavun rakentamisesta, sijainnista, toteuttamisen määräajasta, ylläpidosta sekä käyttöoikeudesta sovitaan tarkemmin kauppakirjassa tai erillisessä sopimuksessa ennen kaupan toteuttamista.
5. Valtuuttaa kunnanjohtajan hyväksymään kauppakirjan lopulliset ehdot.

Vilho Mikkonen **kannatti** päätösehdotusta.

Matti Kuittinen **esitti**, että toteutetaan huutokauppanenettely, pohjahinta 1500 e / hehtaari ilman laavun rakentamisvelvoitetta sisältäen luontopolun säilyttämisen.

Elina Väistö **kannatti** Matti Kuittisen tekemää esitystä, että toteutetaan huutokauppanenettely, pohjahinta 1500 e / hehtaari ilman laavun rakentamisvelvoitetta sisältäen luontopolun säilyttämisen.

Eero-Matti Lintunen **kannatti** Matti Kuittisen tekemää esitystä.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi Matti Kuittisen tehneen kannatetun vastaesityksen, että toteutetaan huutokauppanenettely, pohjahinta 1500 e / hehtaari ilman laavun rakentamisvelvoitetta sisältäen luontopolun säilyttämisen, joten on suoritettava äänestys.

Äänestysesitys oli seuraava:

Kunnanhallitus	§ 122	22.06.2026
Kunnanhallitus	§ 158	28.09.2026

Ne, jotka kannattavat esittelijän päätösehdotusta, äänestävät "jaa",
 ja ne, jotka kannattavat Matti Kuittisen vastaesitystä, äänestävät "ei".
 Äänestys suoritetaan nimenhuudolla.

Kunnanhallitus hyväksyi yksimielisesti äänestysesityksen.

Äänestyksen tulos:

Äänestyksessä annettiin 3 "jaa"-ääntä (Suvi Hiltunen, Vilho Mikkonen, Tommi Pesonen), 4 "ei"-ääntä (Matti Kuittinen, Eero-Matti Lintunen, Satu Saikkonen, Elina Väistö).

Päätös

Puheenjohtaja totesi äänestyksen tuloksena 3 "jaa"-ääntä, 4 "ei"-ääntä, kunnanhallituksen hyväksyneen, että toteutetaan huutokauppaamenettely, pohjahinta 1500 e / hehtaari ilman laavun rakentamisvelvoitetta sisältäen luontopolun säilyttämisen.

Vilho Mikkonen jätti eriävän mielipiteen.

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 158
 144/10.00.02.00/2026

Noin 7 ha määräalan myynti-ilmoitus tilasta 848-406-28-318 Hovila julkaistiin Huutokaupat.com palvelussa 31.8.2026. Pohjahinnaksi asetettiin kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti 10 500 € (1 500 €/ha).

Kaupan ehtoina olivat:

- Vastuu metsän uudistamisesta (muokkaus + taimet + istutus) ja siihen liittyvistä kustannuksista siirtyvät ostajalle.
- Alueen läpi kulkeva luontopolku tulee säilyttää korvauksetta ja kunnalla tulee olla jatkossa oikeus huoltaa ja kunnossapitää luontopolkua sekä siihen liittyviä rakenteita.
- Myytävä määräala ei sisällä oikeuksia yhteisiin alueisiin tai erityisiin etuuksiin.
- Määräala myydään rasituksista vapaana.
- Ostaja vastaa kaikista kaupan kustannuksista (lainhuudon sekä maanmittaustoimituksen kustannuksista, kaupanvahvistajan palkkiosta sekä varainsiirtoverosta). Ostaja vastaa myös kauppakirjan sekä siihen liittyvien asiakirjojen laadinnasta ja niihin liittyvistä kustannuksista.

Huutokauppa päättyi 22.9.2026. Tarjouksia saatiin 5 kappaletta. Korkeimman tarjouksen 12 100 € teki Kirsi Laakkonen.

Kunnanhallitus	§ 122	22.06.2026
Kunnanhallitus	§ 158	28.09.2026

Huutokauppailmoituksen mukaisesti lopullisen myyntipäätöksen tekee Tohmajärven kunnanhallitus.

Karttaote myytävästä määräalasta on jaettu kunnanhallituksen jäsenille **esityslistan liitteenä**.

Asian valmistelija

toimistoinsinööri Oskari Mähönen, oskari.mahonen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4239

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy Kirsi Laakkosen tekemän tarjouksen hintaan 12 100 €. Kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintopäällikön hyväksymään ja allekirjoittamaan lopullisen kauppakirjan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- Karttatuloste

Kunnanhallitus	§ 159	28.09.2026
----------------	-------	------------

Poikkeamislupahakemus, lomarakennuksen rakentaminen

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 159
 23/10.03.00.02/2026

Hakija

Rintala Olli

Poikkeamishakemus

Hakemus koskee uuden lomarakennuksen rakentamista vanhalle rakennuspaikalle

Rakennuspaikka

Kylä	Kiinteistö	Määräalan pinta-ala m ²
Kaustajärvi	Määräala Jussinmäki 848-421- 2-73 kiinteistöstä	9380

Osoite: Mökkivaarantie 113g, 82770 Kaustajärvi

Rakennuspaikalla sijaitsevat rakennukset:

	Kerrosala / kokonais ala m ²	Kerros luku	Rakennusvuosi
Saunarakennus	8	1	1998
Talousrakennus	9	1	1999
Talousrakennus	8	1	1995

Hakemuksen kohteena oleva hanke:

	Kerrosala / kokonaisala m ²	Kerros luku	Etäisyys rantaviivasta m
Lomarakennuksen rakentaminen	41	1	25

Kunnanhallitus	§ 159	28.09.2026
----------------	-------	------------

Kaavamääräys/kaavoitustiedot

Rakennuspaikalla ei ole voimassa olevaa yleis- tai asemakaavaa.

Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040:ssä kiinteistön alueella ei ole erillisiä merkintöjä. Kiinteistön edustalle on kuitenkin merkitty ohjeellinen moottorikelkkailureitti. Merkinnällä osoitetaan maakunnallisesti tai valtakunnallisesti merkittävimmät ohjeelliset moottorikelkkailureitit. Suunnittelumääräyksenä on, että moottorikelkkailureitit tulee ohjata kulkemaan siten, että niistä aiheutuu mahdollisimman vähän haittaa asutukselle, elinkeinoille ja luonnonympäristölle. Yksityiskohtaisempi suunnittelu tulee tehdä yhteistyössä maanomistajien ja viranomaisten kanssa. Suunnittelussa tulee lisäksi ottaa huomioon ympäristövaikutukset.

Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040 antaa ranta-alueille seuraavat suunnittelumääräykset ja -suositukset:

Suunnittelumääräys

Ranta-alueita tulee kehittää viihtyisinä monimuotoisen asumisen ja virkistysalueina. Rantojen yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa on huomioitava luonto- ja maisema-arvot, vesihuollon järjestäminen ja maanomistajien tasapuolinen kohtelu. Rantarakentaminen tulee mitoittaa siten, että suunnittelussa turvataan alueen luonnon monimuotoisuus, riittävä vapaan rantaviivan määrä sekä yleisen virkistyskäytön tarpeet ja vesille pääsyn mahdollisuudet.

Suunnittelusuositus

Taajamien ja kylien läheisyydessä voidaan rantarakentamisessa käyttää kunnassa yleisesti käytettyä rantarakentamisen mitoitus- ja tiiviimpää mitoitus-

Rakennuspaikkaa koskevat RakL:n vaatimukset

Rakentamislain 45 §:n mukaan rakennuspaikan tulee asemakaava-alueen ulkopuolella olla kooltaan vähintään 1 000 neliometriä eikä sillä saa olla tulvan, sortuman tai vyörymän vaaraa. Lisäksi rakennukset on voitava sijoittaa riittävälle etäisyydelle kiinteistön rajoista, yleisistä teistä ja naapurin maasta. Rakennuspaikalle on myös oltava käyttökelpoinen pääsytie tai mahdollisuus sellaisen järjestämiseen. Vedensaanti, jätevedet ja hulevedet tulee voida hoitaa aiheuttamatta haittaa ympäristölle.

Rakennusjärjestys

Tohmajärven kunnan rakennusjärjestyksen 8 §:n mukaan rakennuspaikan on oltava sijainniltaan, muodoltaan, maastosuhteiltaan ja maaperältään sovelias sekä pinta-alaltaan rakentamiseen riittävä. Rakennushankkeeseen ryhtyvän on selvitettävä etukäteen rakennuspaikan soveltuvuus sekä sen suojelulliset, historialliset ja luontoarvot.

Rakennuspaikan vähimmäispinta-alat

Uuden asuinkäyttöön tarkoitetun rakennuspaikan vähimmäispinta-ala on

- kaavoittamattomilla alueilla 2000 m², ellei yleiskaavassa ole toisin määrätty
- ranta-alueella 2000 m² ja rantaviivan vähimmäispituus 50 metriä
- kyläalueilla ja olevaan rakennuskantaan tukeutuvilla alueilla vesihuolto- ja viemäriverkostoon liitettävissä olevan rakennuspaikan pinta-ala voi olla vähintään 1 000 m².

Kunnanhallitus	§ 159	28.09.2026
----------------	-------	------------

Saari, jonka pinta-ala on alle 10 000 m² (1 ha), ei muodosta rakennuspaikkaa.

35 §:n mukaan rakennettaessa ranta-alueille tulee erityistä huomiota kiinnittää rakennusten korkeusasemaan, muotoon sekä ulkomateriaalien ja värityksen sopeutumiseen ympäristöön. Rakennuksen sijainnin rakennuspaikalla ja etäisyyden rantaviivasta tulee olla sellainen, että rantamaiseman luonnonmukaisuus säilyy.

Rakennuspaikan puusto ja muu kasvillisuus on säilytettävä erityisesti rakennusten ja rantaviivan välisellä vyöhykkeellä.

36 §:n mukaan rakennuksen etäisyyden rantaviivasta ja sijainnin rakennuspaikalla tulee olla sellainen, että maiseman luonnonmukaisuus mahdollisuuksien mukaan säilyy.

Luvanvaraisen rakennuksen ja katoksen etäisyyden keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta tulee kuitenkin, mikäli edellä olevasta vaatimuksesta ei muuta johdu, olla vähintään 25 metriä ja vakituisen asuinrakennuksen sekä yli 80 m²:n suuruisen muun rakennuksen 40 metriä, mistä voidaan maasto-olosuhteista johtuvista syistä kuitenkin vähäisesti poiketa.

Rakennuspaikalle rakennettavan kuivakäymälän tulee olla tiivispohjainen ja sen etäisyyden rantaviivasta on suositeltavaa olla vähintään 15 metriä.

Venevaja tulee rakentaa rannan puu- tai kasvillisuusrajasta maalle päin.

Hakijan esittämät perustelut

Lomarakennuksen rakentaminen on tarpeen kiinteistön tulevan käytön kannalta.

Ympäristön rakentaminen

Rajanaapurikiinteistöt ovat loma- ja metsätalouskäytössä. 500 metrin säteellä sijaitsee yhteensä 4 lomarakennusta ja 2 omakotitaloa.

Yhdyskuntatekniset valmiudet

Rakennuspaikka tullaan liittämään PKS:n sähköverkkoon. Wc-ratkaisuna on kuivakäymälä ja harmaat jätevedet imeytetään kiinteistöllä.

Kiinteistölle johtava tie ja etäisyys palveluista

Kiinteistölle johtaa Mökkivaaran yksityistie. Etäisyys Kemien taajamaan on n. 29 km.

Suojeluarvot ja pohjavesi

Rakennuspaikalla tai sen välittömässä läheisyydessä ei ole tiedossa erityisiä suojeluarvoja tai muinaisjäännöksiä. Ukonlahden luonnonsuojelualue sijaitsee noin 700 metrin päässä kaakon puolella. Rakennuspaikka ei sijaitse pohjavesialueella.

Vaikutusten arviointi

Rakennus tulee sijoittamaan vanhalla rakennuspaikalla. Rakennuspaikan koko on riittävän suuri loma-asumiseen. Tohmajärven keskustan palvelut ovat n. 29 km etäisyydellä. Palvelut ovat kohtuullisesti saavutettavissa ja rakennuspaikalle pääsee hälytys- ja huoltoajoneuvolla.

Kunnanhallitus	§ 159	28.09.2026
----------------	-------	------------

Puhdasta talousvettä on saatavilla ja jätevesien käsittely täyttää määräysten ja lain vaatimukset.

Poikkeamisluvan myöntäminen ei aiheuta kunnan näkökulmasta lisävelvoitteita, koska kiinteistö tukeutuu suoraan jo nykyiseen loma-asutukseen.

Vaikutukset luonnonarvoihin ja maisemaan

Hankeella ei ole haitallisia vaikutuksia luonnonarvoihin eikä maisemaan, koska tuleva lomarakennus on yksikerroksinen, se sijaitsee vanhalla rakennuspaikalla ja on väriykseltään maisemaan soveltuva.

Naapurien kuuleminen

Kaikki rajanaapurit on kuultu hakijan toimesta, eivätkä he vastusta hanketta.

Poikkeamisvalta

RakL 57 §:n 1 momentin mukaan kunta voi erityisestä syystä myöntää luvan poiketa alueidenkäyttölaisissa säädetystä tai sen nojalla annetusta ja tässä laissa säädetystä tai sen nojalla annetusta säännöksestä, määräyksestä, kiellosta tai muusta rajoituksesta. Edellä säädetty ei kuitenkaan koske kelpoisuusvaatimuksia, tonttijakoa, maisematyöluvan tarvetta ja edellytyksiä eikä 46 §:n 1 momentin 2 kohdassa säädettyjä asemakaavan laatimista koskevia sijoittamisen edellytyksiä suunnittelutarvealueella. Poikkeamisluvan voi myöntää muista sijoittamisen edellytyksistä suunnittelutarvealueella.

Tohmajärven kunnan hallintosäännön mukaan kunnanhallitukselle kuuluu rakentamislain 57 §:n tarkoittamaa poikkeamislupaa koskevan asian ratkaiseminen.

Poikkeamisen edellytykset

RakL 57 §:n mukaan poikkeaminen ei saa:

1. aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle;
2. vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista;
3. vaikeuttaa rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista;
4. 4) johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia

Rakentamisen tulee täyttää sille RakL 45 §:ssä säädetty sekä muut RakL:n mukaiset ja sen nojalla asetetut vaatimukset.

Rakennuspaikka on tarkoitukseen sovelias, rakentamiseen kelvollinen sekä riittävän suuri. Rakennus myös soveltuu rakennettuun ympäristöön ja maisemaan sekä täyttää kauneuden ja sopusuhtaisuuden vaatimukset.

Rakennukselle on kulkukelpoinen tie. Puhdasta talousvettä on saatavilla. Jätevesien käsittely täyttää lainsäädännön ja kunnan ympäristönsuojelumääräysten asettamat vaatimukset.

Kunnanhallitus	§ 159	28.09.2026
----------------	-------	------------

Uuden lomarakennuksen rakentaminen ei lisää alueen rakentamista tai muuta kuormitusta eikä täten vaikeuta luonnonsuojelun tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

Jätehuolto on järjestettävä siten, ettei jätteistä aiheudu terveyshaittaa.

Asian valmistelija

rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 040 105 4209.

Esittelijä

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää poikkeamislupa siihen, että kiinteistöstä Jussinmäki 848-421-2-73 muodostettavalle määräalalle voidaan rakentaa kerrosalaltaan 41 m²:n kokoinen uusi lomarakennus.

Ehdot

- Kiinteistön tulee olla liitettynä järjestetyn jätteenkuljetuksen piiriin
- Rakennukselle rakennettavan jätevesijärjestelmän tulee olla hajajätevesilain ja kunnan ympäristönsuojelumääräysten mukainen

Päätöksen voimassaolo ja jatkotoimenpiteet

Poikkeamispäätös on voimassa kaksi vuotta.

RakL 42 §:ssä tarkoitettu rakentamislupa omakotitalon rakentamiselle on haettava poikkeamispäätöksen voimassaoloaikana kunnan rakennusvalvontaviranomaiselta.

Perustelut

Uuden lomarakennuksen rakentaminen hakemuksen kohteena olevalle kiinteistölle on perusteltua, koska kyseessä on jo rakennettu ja olemassa oleva rakennuspaikka.

Rakennus on tiloiltaan, varusteiltaan ja teknisiltä rakenteiltaan lomarakennukseksi soveltuva. Lisäksi se on väriykseltään sekä muodoiltaan tavanomainen ja sopeutuu näin ollen hyvin ympäröivään maisemaan. Rakennus myös sijoittuu riittävän kauas rantaviivasta ja täyttää rakennusjärjestyksen asettaman rantarakentamista koskevan etäisyysvaatimuksen.

Kiinteistön jätevesien käsittely täyttää valtioneuvoston asetuksen talousjätevesien käsittelystä viemäriverkostojen ulkopuolisilla alueilla (157/2017) sekä kunnan ympäristönsuojelumääräysten vaatimukset. Kiinteistö on lisäksi hyvien kulkuyhteyksien varrella.

Kun otetaan huomioon, että kyseessä on rakennettu kiinteistö, niin poikkeaminen ei todennäköisesti aiheuta haittaa kaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle eikä myöskään johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen. Haetun poikkeamisen ei voida myöskään katsoa vaikeuttavan luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista tai aiheuttavan muuta ympäristöhaittaa.

Maksu ja sen perustelut

Kunnanhallitus	§ 159	28.09.2026
----------------	-------	------------

Päätöksestä peritään Tohmajärven rakennusvalvontaviranomaisen maksujen ja maksuperusteiden taksan mukaisesti viranomaismaksua poikkeamispäätöksen tehtävistä 330 euroa.

Päätös toimitetaan hakijalle ja lähetetään tiedoksi Lupa- ja valvontavirastolle. Päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella valituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelta (valitusosoitus liitteenä).

Sovelletut oikeusohjeet: RakL §:t 45, 57, 64, 67, 185, 187.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- Asemapiirros
- karttaote_848-421-2-73_fi
- MML_Päätösasiakirja, perinnönjako
- Naapurin kuuleminen_Hakkarainen Annikki
- Naapurin kuuleminen_Sivonen Paavo
- Naapurin kuuleminen_valtakirjalla Sivonen Paavo
- Poikkeamislupahakemus
- Valtakirja_Sivonen Paavo

Kunnanhallitus	§ 102	01.06.2026
Kunnanhallitus	§ 160	28.09.2026

Puitesopimuksen kilpailuttaminen, arkiston digitointi, kilpailutuksen keskeyttäminen

Kunnanhallitus 01.06.2026 § 102

Kunnanvaltuusto hyväksyi kokouksessaan [11.5.2026 § 20](#) lisämäärärahaa 270 000 euroa kohteelle Y514 Terveyskeskuksen toimitilaratkaisujen suunnittelu ja muutokset. Esittelytekstissä todetaan, että ”hallinnon muuttaessa kunnanvirastolta terveysaseman tiloihin ei kunnanvirastolle jää enää kunnan palvelutuotantoon liittyvää toimintaa. Mahdollisesti arkistotiloille tarvitaan käyttöä myös muuton jälkeen, mutta tarve tarkentuu vuoden kuluessa”. Tämä tarkoittaa, että Tohmajärven kunnanviraston toimintojen siirtyessä Tohmajärven terveysasemalle vuoden 2026 aikana, kunnanvirastolla oleville arkistoaineistoille ei ole riittävästi tilaa toimistotalolla ja terveyskeskuksella.

Arkiston koko hyllymetreinä

- kunnanvirasto: 635,7 hyllymetriä
- toimistotalon vapaa tila: 92 hyllymetriä
- terveysasemalta hyvinvointialueen käytöstä vapautuva tila: 150 hyllymetriä

Mikäli kunnanviraston arkistotilan käytöstä halutaan luopua, on ratkaistava noin 400 hyllymetrin arkistoitavan aineiston arkistointi. Siirtyminen lain vaatimusten mukaisesti sähköiseen arkistointiin (KJ VHP 19/2026) vuoden 2026 nykyistä laajemmin vaikuttaa vain siihen, että paperilla arkistoitavaa aineistoa ei enää synny lisää. Vuodesta 2022 alkaen syntynyt aineisto arkistoidaan sähköisesti. Arkistojen digitointi on yksi keino vähentää fyysisen arkistotilan tarvetta.

Arkistotilojen tulee myös noudattaa Kansallisarkiston [määräyksiä](#). Samoin analogisten (ei sähköisten) aineistojen hävittämiseen tähtäävässä digitoinnissa digitoitavien aineistojen tulee noudattaa [määräyksiä](#). Kunnan on tehtävä [arvio](#), mitä aineistoja digitoidaan. Kansallisarkiston päätöksen (KA/15927/28.02.01/2023) mukaan toimijat vastaavat kulttuurihistoriallisen arvon arvioinnista. Ennen digitointia on syytä myös selvittää, mitä aineistoja kunnassa on jo mahdollisesti digitoitu määräysten mukaisesti ja onko seuloitettavaa ja poistettavaa aineistoa. Aiemmin Suomen sukuhistoriallinen seura on digitoinut osan Tohmajärven kunnan aineistoista.

Kunnan arkistojen digitointi tulee parantamaan aineistojen käytettävyyttä ja saatavuutta paikkariippumattomasti. Arkistoaineistojen digitointi vastaa hyvin nykyajan tarpeisiin ja sähköisyyteen. Digitointi myös tehostaa ja helpottaa tietopyyntöihin vastaamista. Kunnan arkistojen digitointi on perusteltua kilpailuttaa, sillä kunnan omat resurssit (aika, digitointiin sopivat laitteistot ja osaaminen) ovat puutteellisia. Arkistojen digitointi säästää uusien arkistotilojen rakentamis- ja käyttökustannukset. Digitaalinen arkisto mahdollistaa erilaisten hakupalveluiden automatisoidun käytön ja materiaalien markkinoinnin tekniikan kehittyessä.

Talousarvion 2026 mukaisesti toimialajohtajalla on toimintavaltuudet investointihankkeissa 60 000 euroa / hanke, kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden sekä osakkeiden ja rakennusten ostamisesta, myymisestä ja vaihtamisesta 200.000 euroon saakka.

Kunnanhallitus	§ 102	01.06.2026
Kunnanhallitus	§ 160	28.09.2026

tiedonhallinnan asiantuntija Leinonen Saara, saara.leinonen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4012
 hallintopäällikkö Pitkänen Heidi, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002
 tekninen johtaja Berg Jorma, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Esittelijä

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää kilpailuttaa puitesopimuksen arkiston digitoinnista Pohjois-Karjalan hankintatoimen kautta. Kunnanhallitus antaa valtuudet Pohjois-Karjalan hankintatoimelle tehdä hankintapäätöksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 160
 128/02.08.00/2026

Elokuussa käytyjen markkinavuoropuhelujen perusteella voidaan todeta, että fyysisen arkistotilan vuokraaminen on tällä hetkellä kokonaistaloudellisesti edullisempi vaihtoehto kuin aineiston hävittämiseen tähtäävä digitointi. Saatujen tietojen ja alustavien hinnoittelumallien perusteella hävittämiseen tähtäävän digitoinnin toteuttaminen ei tässä vaiheessa ole tarkoituksenmukaista, minkä vuoksi puitesopimuksen kilpailuttaminen arkiston digitoimiseksi esitetään keskeytettäväksi.

Lisäksi huomattiin, että tekoälypohjaiset asiakirjojen käsittely- ja tiedonhallintaratkaisut kehittyvät nopeasti. Teknologian kehittymisen myötä palveluiden kustannusten arvioidaan laskevan ja käytettävissä olevien ratkaisuvaihtoehtojen lisääntyvän tulevaisuudessa. Tämän vuoksi asian uudelleentarkastelu myöhemmässä vaiheessa nimenomaan käytön tehostamisen näkökulmasta voi olla perusteltua.

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Pitkänen Heidi, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002

Esittelijä

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus	§ 102	01.06.2026
Kunnanhallitus	§ 160	28.09.2026

Kunnanhallitus päättää keskeyttää puitesopimuksen kilpailuttamisen arkiston digitoinnista Pohjois-Karjalan hankintatoimen kautta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 161	28.09.2026
----------------	-------	------------

Lausuntopyyntö: Luonnos Arkistoinnin suunnittelu tiedonhallintamallin avulla -ohjeeksi

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 161
 8/03.00/2026

Kansallisarkisto pyytää sähköpostillaan 10. syyskuuta 2026 lausuntoa aiheesta ”Luonnos Arkistoinnin suunnittelu tiedonhallintamallin avulla -ohjeeksi”.

Tänä vuonna voimaan tulleen arkistointilain (529/2026) mukaan arkistoinnin suunnittelu tapahtuu osana viranomaisen tiedonhallintaa. Suunnittelun keskeinen työväline on julkisen hallinnon tiedonhallinnasta annetun lain (906/2019, jatkossa tiedonhallintalaki) mukainen tiedonhallintamalli (5§). Kansallisarkisto on tuottanut arkistoinnin asiantuntijaviranomaisena ohjeluonnoksen, joka tarjoaa julkishallinnon toimijoille yhtenäiset periaatteet arkistoinnin suunnitteluun ja hallintaan tiedonhallintamallin avulla.

Tausta

Lainsäädäntöuudistukset ja julkishallinnon toimintaympäristön muutokset edellyttävät arkistoinnin suunnittelua koskevan ohjeistuksen kehittämistä. Merkittävimpiä muutoksia ovat tiedonhallinnan digitalisoituminen sekä arkistointilain (529/2026) voimaantulo 1.7.2026. Uusi arkistointilaki ei tunne aiemmin käytössä ollutta arkistonmuodostussuunnitelmaa, vaan jatkossa arkistoinnin suunnittelun apuvälineenä on tarkoituksenmukaisinta käyttää tiedonhallintamallia.

Tiedonhallintamallin sisällöstä on säädetty tiedonhallintalaissa, ja jo sellaisena tiedonhallintamalli tarjoaa keskeiset arkistoinnin suunnittelussa tarpeelliset elementit: tiedot toimintaprosesseista, tietovarannoista, keskeisistä tietoryhmistä, tietoaineistojen arkistoinnista, tietojärjestelmistä sekä myös arkistointia tukevista tietoturvaluustoimenpiteistä. Arkistoinnin hallittu toteuttaminen edellyttää näiden elementtien jäsentelyä sekä suunnitelmallista elinkaaren hallintaa.

Tavoitteet

Tavoitteena on tukea julkishallinnon toimijoita arkistoinnin suunnittelussa.

Havainnollistaa ja konkretisoida keinoja, joilla tiedonhallintamallia voidaan kehittää arkistointia tukeväksi työkaluksi.

Esittää käytännön ratkaisuja tietoaineistojen elinkaaren hallintaan ja arkistoinnin toteuttamiseen.

Esittää käytännön ratkaisuja arkistosiirtojen hallintaan.

Lausuntoa pyydetään seuraavista Lausunto kohdista:

1. Ovatko ohjeen perusajatus ja sen esittämät tavoitteet mielestänne ymmärrettäviä? Mitkä kohdat tai tavoitteet ovat erityisen selkeitä? Mitkä kohdat tai tavoitteet jäävät epäselviksi?
2. Ohjeen lähtökohta on, että arkistointia ja myös siirtoja arkistoon ohjataan ennakoiden tietoaineistotasolla ja arkistointisäännöillä.
 Jos ette kannata lähtökohtaa, miten tavoite eli toistettava ja todennettava arkistointi ja arkistosiirrot voitaisiin mielestänne saavuttaa?
3. Miten hyvin ohje mielestänne tukee tiedon elinkaaren ja arkistoinnin suunnittelua?

Kunnanhallitus	§ 161	28.09.2026
----------------	-------	------------

Erityisesti: ovatko tietoaaineiston, arkistointisäännön, arkistoerän ja elinkaaritapahtumien roolit ja suhteet riittävän selviä? Mitkä ovat mielestänne ohjeen tärkeimmät hyödyt arkistoinnin ja elinkaaren suunnittelun näkökulmasta?

4. Miten hyvin ohjeen esittämä malli voidaan sovittaa organisaationne nykyisiin tiedonhallinnan kuvauksiin ja käytäntöihin?

Mitä haasteita tai päällekkäisyyksiä ohjeessa mielestänne on esimerkiksi suhteessa tiedonohjaussuunnitelmiin tai muihin kuvauksiin?

Miten muut kuvaukset voisi huomioida lopullisessa ohjeessa?

5. Miten arvioitte ohjeen tavoitteiden mukaisen tiedon vaatimaa ylläpitoa organisaatiossanne?

Mitkä tiedot olisi mahdollista pitää ajan tasalla helposti ja mitkä muodostaisivat suurimman haasteen?

Mikä osa olisi työläin? Olisiko sen toteuttaminen saatavan hyödyn vuoksi kuitenkin mielestänne perusteltu?

6. Mitä ohjeen toimintatapojen käyttöönotto edellyttäisi teiltä ensimmäisenä vuonna ja mitä sen jälkeen jatkuvasti? Esimerkiksi työmäärä, osaaminen, ylläpitovastuut? Millaista tukea ja koulutusta tarvitsette ohjeen esittämän toimintatavan käyttöönottoa varten?

7. Yleiset huomiot ja kehittämisehdotukset.

Jos ohjetta pitäisi yksinkertaistaa, mistä aloittaisitte? Jos ette kannata jotakin keskeistä ratkaisua ohjeessa, miten sama tavoite pitäisi mielestänne toteuttaa?

Muut mahdolliset havainnot ja kommentit.

Lausunto pyydetään antamaan vastaamalla lausuntopalvelu.fi:ssä julkaistuun lausuntopyyntöön oheisen linkin kautta. <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposalId=4425f9df-23da-42fc-ab6b-cb707901cab>

Lausuntopyyntö luonnos arkistoinnin suunnittelu tiedonhallintamallin avulla ohjeeksi

Tohmajärven kunnan lausuntoesitys kohta kohdalta eli kunnan antama lausunto:

Kohta 1

-erityisen selkeitä luku yksi johdanto ja luku 4 tietoaaineistojen arkistointi

-epäselviä esimerkiksi toimintaprosessi tiedon merkitys (luvussa 3) kaipaisi ehkä tarkempaa taustoitusta ja sanaston määrittelyä

Kohta 2

-kansallisarkiston ohje on hyvä, kunhan se ei ole ristiriidassa kunnan omien ohjeiden ja käytäntöjen kanssa. Esimerkiksi tiedonohjaussuunnitelma on edelleen tarpeellinen ja voi olla osa kunnan tiedonhallintamallia. Tai ettei kansallisarkiston ohje edellytä kunnalta merkittäviä muutoksia toimintatapoihin. Hyvä jos ohje mahdollistaa joustavuutta, eikä sisällä liikaa pakkoa ja velvoittavuutta.

Kohta 3

-ohjeen sisällysluettelon kautta hyvin pääsee ja löytää tarvittavan kohdan

-ehkä vielä esimerkiksi käsitteisiin selkeyttä, voisi olla lopussa, vaikka sanasto

Kunnanhallitus	§ 161	28.09.2026
----------------	-------	------------

- hyödyt: kansallisarkiston ohje todennäköisesti auttaa kunnan oman tiedonhallintamallin päivittämisessä (erityisesti luku 4).
- myös sähköisen arkistoinnin edetessä ja laajetessa kansallisarkiston ohjeet voivat olla hyödyllisiä (esimerkiksi asian sulkeminen asianhallinnassa ja asian tietojen siirto sähköisen arkistoon) tai Integraatioiden kautta tietojen siirto eri tietojärjestelmistä sähköisen arkistoon.
- hyvä että ohjeessa on mainittu, että arkistosiirrot ovat toistuvia ja säännönmukainen prosessi

Kohta 4

- mahdolliset haasteet ovat tekninen toteutus, että miten tiedonhallintamallin osaksi lisätään tiedonohjaussuunnitelma eli laajana uutena taulukkona
- lisäksi erinäiset resurssikysymykset (aika ja raha, ehkä myös kaikista ajantasaisin osaaminen) esimerkiksi omien ohjeiden päivittämisessä ja aineistojen digitoinnissa.
- Onneksi on paljon hyödynnettävissä jo kunnassa tehtyjä ohjeita ja käytäntöjä kuten tiedonhallintamallin päivitys ja tiedonohjaussuunnitelma sekä kunnan sähköinen arkisto

Kohta 5

- tiedonohjaussuunnitelmaa on helppoa ylläpitää
- vähän enemmän haasteita ja hitaampaa päivittää tiedonhallintamalli ja tiedonhallinnan toimintaohje
- tietyn elinkaaren hallinnassa kunnassamme haasteeksi voi muodostua työnjako (kuinka järjestelmien käyttöoikeudet taipuvat tähän) sekä tietoaineistot, jotka eivät ole saaneet elinkaaren hallinnan kannalta tarvittavia tietoja (kuten sijoittamattomat asiakirjat) ja aiemmilta vuosilta vielä arkistoon siirtämättömät asiakirjat, sähköisten arkistosiirtojen mahdolliset tekniset virheet ja epäonnistumiset.
- asianhallinnasta tiedot silti siirrettävissä kohtuullisen kätevästi sähköisen arkistoon, kunhan sähköiset arkistosiirrot saadaan kunnolla käyntiin

Kohta 6

- kansallisarkiston ohje edellyttää koulutusta, sisäistä koulutusta, omien ohjeiden päivitystä.
- tarkkaan voi olla vaikea arvioida työmäärä ja tuen tarvetta tällä hetkellä
- jokin hyvä tiivistelmä kansallisarkiston ohjeesta taikka kansallisarkiston ohjauskirje voisivat olla ainakin paikallaan
- ainakin kunnassamme on paljon arkistosiirtoja sähköiseen arkistoon edessä ensimmäisenä vuonna ohjeen tultua voimaan

Kohta 7

- kehitysehdotuksina kansallisarkiston ohjeeseen: kieliasun selkeyttäminen. Lisäksi tiivistelmäohjeen keskeisistä ja tyyppillisistä vaikutuksista organisaatioille olisi tarpeen

Asian valmistelija

tiedonhallinnan asiantuntija Leinonen Saara, saara.leinonen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4012

Esittelijä

kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus	§ 162	28.09.2026
----------------	-------	------------

Viranhaltijapäätökset ajalla 20.8.-23.9.2026, yleisjohto

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 162

3/00.01.01.06/2026 Viranhaltijapäätösten seuranta 2026, VIHA

Kunnan hallintosäännön 30 §:n mukaisesti asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä.

(Asian ottaminen ylemmän toimielimen käsiteltäväksi: KuntaL 92 §)

Hallintosäännön 31 §:n mukaisesti lautakunnan alaisen viranomaisen on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei käytä otto-oikeuttaan.

(Otto-oikeuden rajoitukset: KuntaL 92 § 5 mom. kohdat 1. ja 2.):

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa

1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;

2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;

3) 51§:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat

Kunnanhallitus on kokouksessaan [22.11.2021 § 464](#) päättänyt ne asiat ja asiaryhmät, joihin se ei käytä otto-oikeuttaan.

Kunnanjohtaja on tehnyt viranhaltijapäätöksiä ajalla 20.8.-23.9.2026.

Luettelot em. viranhaltijapäätöksistä on lähetetty hallituksen jäsenille **esityslistan liitteenä**.

Asian valmistelija

hallintopäällikkö Heidi Pitkänen, heidi.pitkanen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4002

hallintosihteeri Susanna Rannasalo, susanna.rannasalo@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4017

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Saatetaan liitteessä luetellut viranhaltijapäätökset kunnanhallitukselle tiedoksi ja todetaan, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta em. päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- Viranhaltijapäätökset ajalla 20.8.-23.9.2026, yleisjohto

Kunnanhallitus	§ 163	28.09.2026
----------------	-------	------------

Lautakuntien kokouspäätöksiä

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 163

4/00.01.01.06/2026 Toimielinten kokouspäätökset 2026, KOKPÄÄ

Kuntalain 92 §:n mukaan

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että 1 momentissa tarkoitettu oikeus koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai hallintosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Hallintosäännössä voidaan määrätä, että liikelaitoksen johtokunta, sen puheenjohtaja tai kunnan viranhaltija voivat ottaa liikelaitoksen johtokunnan käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty liikelaitoksen johtokunnan alaisen viranomaisen toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Tällöin asiaa ei voida ottaa sen lautakunnan käsiteltäväksi, jonka alainen liikelaitoksen johtokunta on. Jos asia on päätetty ottaa sekä liikelaitoksen johtokunnan että kunnanhallituksen käsiteltäväksi, asia käsitellään kunnanhallituksessa.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

- 1) lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
- 2) yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
- 3) 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Ympäristölautakunta on pitänyt kokouksensa [18.8.2026](#) ja tehnyt päätökset §:ssä 64-78
 Todetaan, että pöytäkirjassa ei ole kunnanhallituksen erikseen käsiteltäviä asioita.

Asian valmistelija

hallintosihteeri Susanna Rannasalo, susanna.rannasalo@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4017

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Kunnanhallitus	§ 163	28.09.2026
----------------	-------	------------

Päätösehdotus

Saatetaan kunnanhallitukselle tiedoksi ja todetaan, että kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta otto-oikeuden alaisiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanhallitus	§ 164	28.09.2026
----------------	-------	------------

Ilmoitusasiat kunnanhallitukselle

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 164

1. Pro Rautatie ry:n webinaari 10.9.2026 Uudistuvan ostojunaliikenteen asiakaslähtöisyys
2. Maatalousyrittäjien lomituspalvelujen valtionkorvaus varainhoitovuodelta 2025 (MELA)
3. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymähallituksen 20.8.2026 kokouksen pöytäkirja:
<https://paatokset.riveria.fi/djulkaisu/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2026316>
4. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymähallituksen 15.9.2026 kokouksen pöytäkirja:
<https://paatokset.riveria.fi/djulkaisu/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2026320>
5. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 31.8.2026 kokouksen pöytäkirja:
<https://dynastyjulkaisu.pohjoiskarjala.net/PKMKL/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2026159>
6. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 28.9.2026 kokouksen esityslista:
<https://dynastyjulkaisu.pohjoiskarjala.net/PKMKL/cgi/DREQUEST.PHP?page=meeting&id=2026162>
7. Lupa- ja valvontavirasto pyytää 2.11.2026 mennessä ehdotukset vuoden 2027 äitienpäiväkunniamerkkien saajiksi
8. Polkan osavuosisikatsaus 5-8/2026
9. Kansallisarkisto lausuntopyyntö aiheesta: Luonnos Kansallisarkiston arvonmäärittämispolitiikka ja arvonmäärittäksen toimintamalli -asiakirjaksi
10. Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan 10.9.2026 § 36: Työvoimapaalveluiden tilastokatsaus 1–4/2026
11. Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan 10.9.2026 § 37: Työllistämislisän myöntämiskriteerien päivittäminen
12. Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö aiheesta: Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain 65 §:n muuttamisesta
13. Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö aiheesta: luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi kuntalain 137 §:n muuttamisesta

Kunnanhallitus	§ 164	28.09.2026
----------------	-------	------------

14. Tiedote Kaakkois-Suomen elinvoimakeskuksen vesihuoltoyksikön linjaus kaavoista lausumisesta ja kaavaneuvotteluihin osallistumisesta

Kaikki ilmoitusasioita koskevat asiakirjat ovat tarkemmin nähtävillä kokouksessa.

Asian valmistelija

hallintosihteeri Susanna Rannasalo, susanna.rannasalo@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4017

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Merkitään kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus	§ 165	28.09.2026
----------------	-------	------------

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 165

6/00.02.00/2026 Valtuuston päätösten täytäntöönpano 2026, TPANO

Kunnanvaltuusto on pitänyt kokouksensa [7.9.2026](#) ja tehnyt seuraavat päätökset:

§ 43 Osavuosisiraportti 1-6 kk

§ 44 Taloustyöryhmän perustaminen

§ 45 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025

§ 46 Sopimushallinnan periaatteet

§ 47 Valtuustoaloite: Tohmajärven kunnan aktiivinen edunvalvonta valtatie 6:n parantamisessa

§ 48 Valtuustoaloite: Keskustaajaman elävöittäminen

§ 49 Kokouksessa jätetyt uudet valtuustoaloitteet

§ 50 Valtuustoaloite Niiralan rautatieliikenteen toimintaedellytysten turvaamiseksi

Pöytäkirja on julkaistu kunnan verkkosivuilla 10.9.2026 ja päätökset saavat lainvoiman 17.10.2026.

Kunnallisvalituksen piiriin kuuluvissa asioissa päätös voidaan panna täytäntöön ennen kuin se on saanut lainvoiman. Täytäntöönpanoon ei kuitenkaan saa ryhtyä, jos oikaisuvaatimus tai valitus käy täytäntöönpanon johdosta hyödyttömäksi taikka jos oikaisuvaatimuksen käsittelevä toimielin tai valitusviranomainen kieltää täytäntöönpanon.

Esittelijä

kunnanjohtaja Mikko Löppönen, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston kokouksen 7.9.2026 päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi ja ovat muutoinkin laillisia. Kunnanhallitus päättää panna valtuuston kyseiset päätökset täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto	§ 50	07.09.2026
Kunnanhallitus	§ 166	28.09.2026

Valtuustoaloite Niiralan rautatieliikenteen toimintaedellytysten turvaamiseksi

Kunnanvaltuusto 07.09.2026 § 50

Tommi Pesonen jätti valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että Tohmajärven kunta ryhtyy aktiivisiin edunvalvontatoimiin ja ottaa yhteyttä eri viranomaisiin selvittääkseen Niiralan rautatieliikenteen rajoitusten vaikutukset kunnan työllisyyteen, yritystoimintaan ja verotuloihin sekä tuoda esille tarve arvioida nykytilannetta uudelleen.

Aloitteen on allekirjoittanut Tommi Pesosen lisäksi 17 valtuutettua.

Valtuustoaloite on kokonaisuudessaan **pöytäkirjan liitteenä**.

Päätös

Kunnanvaltuusto ottaa aloitteen vastaan ja antaa sen edelleen kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Kunnanhallitus 28.09.2026 § 166
 164/00.02.15/2026

Asian valmistelija

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Esittelijä

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa aloitteen edelleen kunnanjohtajan valmisteltavaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Liitteet

- Valtuustoaloite Niiralan rautatieliikenteen toimintaedellytysten turvaamiseksi

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 149, § 150, § 151, § 152, § 154, § 157, § 161, § 162, § 163, § 164, § 165, § 166

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 153, § 155, § 156, § 158, § 160

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tohmajärven kunnanhallitukselle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

- Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero –
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite –

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tohmajärven kunta
Järnefeltintie 1
82600
Tohmajärvi

sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 159

Valitusosoitus poikkeamispäätökseen

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Valitusoikeus tästä päätöksestä on

1. viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla,
2. sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa,
3. sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke saattaa huomattavasti vaikuttaa,
4. sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa,
5. kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa,
6. toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhdistyksellä, jonka tarkoituksena on luonnon- tai ympäristönsuojelun tai kulttuuriarvojen suojelun edistäminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen,
7. alueellisella ympäristökeskuksella sekä
8. muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa.

Annettu julkipanon jälkeen

Valitusviranomainen

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti. Ensisijaisena yhteystietona asiointipalvelu, jonka osoite on <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Valituskirjelmän voi toissijaisesti toimittaa valitusajan kuluessa Itä-Suomen hallinto-oikeudelle myös osoitteella:

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)

Faksi: 029 56 42501

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaissa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Valitusaika

Tähän päätökseen haetaan muutosta Itä-Suomen hallinto-oikeudelta kirjallisesti kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen antamisajasta lukien, antamispäivää kuitenkin lukuun ottamatta.

Valituskirjelmän sisältö ja liitteet

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, jota siihen vaaditaan tehtäväksi sekä
- vaatimuksen perusteet, jolleivät ne ilmene siitä, mitä valittaja aikaisemmin on asiassa esittänyt.

Valituskirja on valittajan tai laatijan omakätisesti allekirjoitettava. Siinä on mainittava valittajan ja, jos valittaja ei ole allekirjoittajana, myös allekirjoittajan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä.

Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 15 §:n mukaan valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita.

Valituskirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla asiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (1455/2015) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa.

Päätöksen nähtäväksi asettaminen

Kirjoita tekstiä napsauttamalla tai napauttamalla tätä.

Tiedoksianto asianosaiselle

☐ Postitse ☐ Saantitodistuksella ☐ Luovutettu asianosaiselle

Asianosainen

Annettu postin kuljetettavaksi

____/____202____

Tiedoksiantaja