

Saapunut koulutoimistoon: ____/_____2026

TOHMAJÄRVEN KUNTA

TIKKALAN KOULU

OPETUSSUUNNITELMAAN PERUSTUVA SUUNNITELMA LUKUVUODELLE 2025-2026

KOULUN YHTEYSTIEDOT

Osoite: Särkilahdentie 224, 82350 TIKKALA

Puhelin: 040 105 4167 (opettajat)

050 533 8217 (koulunjohtaja)

Sähköposti: paivi.purmonen@edu.tohmajarvi.fi

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan suunnitelman tulee sisältää seuraavat asiat:

- opetuksen yleinen järjestäminen
- opetustunnit, opetuksen yhteydessä järjestettävä muu toiminta sekä työajat
- koulun ulkopuolella annettava opetus
- suunnitelman keskeisistä asioista tulee ilmoittaa oppilaille ja näiden huoltajille

Suunnitelma hyväksytty opettajakunnan kokouksessa 18.9.2026

Allekirjoitus:



Päivi Purmonen

koulunjohtaja

LIITTEET:

Opettajien ja oppilaiden työjärjestykset

Koulun järjestyssäännöt

Kiusaamisen käsittely Tikkalan koulussa

Koulun tapahtumat/ teemapäivät/ ulkopuolella annettava opetus

TOHMAJÄRVEN KUNTA

Järnefeltintie 1, 82600 Tohmajärvi • www.tohmajarvi.fi

Tohmajärvi
tolokku ja toimelias

TIKKALAN KOULUN TYÖSUUNNITELMA 2025-2026

1. OPETUKSEN YLEINEN JÄRJESTÄMINEN

Opettajat	
Päivi Purmonen	1.-2.lk, koulunjohtaja (LIITE1)
Outi Forsblom	3.-4.lk(LIITE2)
Anttoni Ruppenen	5.-6. lk (LIITE 3)

Muu henkilökunta	
Marja Nenonen	koulunkäynninohjaaja
Elina Vlasoff	koulunkäynninohjaaja/IP
Pirjo Kuronen	keittiö (Polka Oy)

Oppilasterveydenhuolto	Siun Sote
Virpi Lappalainen	koulukuraattori
Anne Ikonen	kouluterveydenhoitaja
Sampsa Virta	koulupsykologi

OPPILAAT LUOKITTAIN

luokka	tytöt	pojat	yhteensä
1.	4	3	7
2.	5	0	5
3.	4	2	6
4.	7	3	10
5.	1	7	8
6.	0	5	5
Yht.	21	20	41

2. OPETUKSEN YHTEYDESSÄ JÄRJESTETTÄVÄ MUU TOIMINTA SEKÄ TYÖAJAT

2.1 TYÖ- JA LOMA-AJAT

Koulu alkaa	12.8.2026
Syysloma	vko 42
Syyslukukausi päättyy	22.12.2026
Joululoma	23.12.2026-6.1.2027
Talviloma	vko 10
Vapaa	7.5.2027
Koulu päättyy	5.6.2027

2.2 PÄIVITTÄINEN TYÖAIKA

1.-2. lk	
8:45-9:30	1. oppitunti
9:45-11:15	2. ja 3. oppitunti
12:00-12:45	4. oppitunti
13:00-13:45	5. oppitunti

3.-6. lk	
8:45-9:30	1. oppitunti
9:45-10:30	2. oppitunti
10:45-11:30	3. oppitunti
12:00-12:45	4. oppitunti
13:00-14:30	5. ja 6. oppitunti

Tiistain 5.-6.lk opiskelee Maiju Lassilan koululla.

2.3 VÄLITUNTIVALVONTA

Välituntivalvontalista on tehty ennen lukuvuoden alkua opettajakokouksessa. Jos valvontaan määrätty opettaja ei ole itse paikalla, hän hoitaa ennakolta itse sijaisvalvojan.

Koulunkäyntiohjaajat toimivat välituntivalvojina tehtävään määrätyn opettajan lisäksi.

2.4. IP-TOIMINTA

Iltapäivätoimintaa tarjotaan 1.-2-luokkalaisille sekä oppilaskohtaisessa tuessa oleville koululaisille.

Toiminnan tarkoituksena on tukea lapsen kasvua ja kehitystä, luoda perustaa hyvälle vapaa-ajanviettotavoille ja auttaa perheitä kasvatustehtävän toteuttamisessa. Lisäksi toiminnan tarkoituksena on ennaltaehkäistä riskitekijöitä, jotka liittyvät lapsen valvomattomaan ajankäyttöön ja yksinoloon. Toiminnalla pyritään myös edistämään yhteiskunnallista tasa-arvoa ja ehkäisemään syrjäytymistä. Toiminnan piirissä oleville lapsille tarjotaan myös välipalaa. Päivän toiminta-aika on iltapäivisin koulupäivän päätyttyä kello 17:00 saakka.

2.5. LIIKUNNALLINEN ELÄMÄNTAPA

Liikunnallisen elämäntavan edistämistä koskeva säännös astui voimaan 1.8.2026 (perusopetuslaki, 2 pykälä, 2 momentti).

Liikunnallisen elämäntavan säännöksen tavoitteena on

- edistää lasten ja nuorten liikkumista perusopetuksen aikana
- tukea ja parantaa lasten ja nuorten kokonaisvaltaista hyvinvointia
- vahvistaa liikunnan merkitystä peruskoulujen toimintakulttuurissa ja kokonaisvaltaisena elämäntaitona.

Koululla on nimetty Outi Forsblom vastaamaan välituntiliikunnan aktivoimiseen. Koululiikuttaja Aleksi Matikainen käy joka toinen viikko koululla. Lisäksi oppilaista on nimetty välkkäriliikuttajat ja kummit pitävät ekaluokkalaisille toiminnallisen välitunnin kerran viikossa. Luokkatyöskentelyssä hyödynnetään toiminnallisia opetusmenetelmiä ja aktiivisia taukoja. Pidämme teemapäiviä ja hyödynnämme koulun ja lähiympäristön tarjoamia mahdollisuuksia.

2.6. MONIALAISET OPPIMISKOKONAISUUDET

Opetussuunnitelma velvoittaa, että kunkin oppiaineen opetuksessa ja erityisesti oppiainerajat ylittäen tarkastellaan todellisen maailman ilmiöitä tai teemoja kokonaisuuksina. Tapa ja kesto voi vaihdella oppilaiden tarpeista ja opetuksen tavoitteista riippuen. Opetuksen järjestäjän on huolehdittava, että oppilaiden opintoihin sisältyy vähintään yksi monialainen oppimiskokonaisuus. Oppimiskokonaisuuksien aiheet suunnitellaan paikallisesti.

Tikkalan koululla oppimiskokonaisuus jaetaan läpi vuoden koskien ruokakasvatusta.

2.7. VALINNAISAIKINEET

Vuosiluokkien 3.– 4. oppilailla on 1+1 oppituntia viikossa valinnaisia oppiaineita.

Vuosiluokkien 5.– 6. oppilailla on 2 oppituntia viikossa taito- ja taideaineiden valinnaisia.

Valinnaisryhmissä on oppilaita sekä viidenneltä että kuudennelta luokalta. Opetus tapahtuu Maiju Lassilan koulussa.

3. KOULUN ULKOPUOLELLA ANNETTAVA OPETUS

Koulun ulkopuolella annettavalla opetuksella pyritään tukemaan oppilaiden oppimista ja kasvatusta. Koulu osallistuu mahdollisuuksien mukaan muihin koulutyötä tukeviin hankkeisiin ja tapahtumiin koulun henkilökunnalta tai muilta koulun sidosryhmiltä tulevien idean pohjalta. Koulun ulkopuolella annettava opetus voi muuttaa koulupäivän pituutta ja ajankohtaa. (LIITE6)

4. OPPIMISEN TUKEA

Perusopetuslain muutoksen seurauksena oppimisen tuki on uudistunut esi- ja perusopetuksessa. Oppilaalla, jolla on vaikeuksia osallistua opetukseen tai suoriutua opinnoistaan, on oikeus saada oppimisen ja koulunkäynnin tukena ryhmäkohtaisia tukimuotoja ja ryhmätukimuotojen ollessa riittämättömiä oppilaskohtaisia tukitoimia. (Perusopetuslaki 20 §).

Oppimisen tuki järjestetään ensisijaisesti oppilaan omassa opetusryhmässä. Oppilaan saaman tuen tulee olla joustavaa, suunnitelmallista ja tarvittaessa tuen tarpeen mukaan muuttuvaa.

4.1.RYHMÄKOHTAINEN TUKIMUOTO

Ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tarkoitetaan kaikkia oppilaita koskevia ryhmäkohtaisia järjestelyjä. Näitä ovat opettajan antama yleinen tukiopetus (YL), opettajan antama opetuskielen tukiopetus (OT) ja erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä (EO).

Opetuksen järjestäjän on varattava lukuvuosisuunnitelmaan ryhmäkohtaista tukea yhteensä vähintään 0,122 opetustuntia koulun oppilasta kohden. Tikkalan koulussa tuen määrä on 5,5h.

	Ryhmätukimuoto	Opettaja	Tuntia viikossa
1.-2.lk	EO	erityisopettaja	1
	YL	luokanopettaja	1
3.-4.lk	EO	erityisopettaja	2
	YL	luokanopettaja	1
5.-6.lk	EO	erityisopettaja	2

Lisäksi opettajat voivat antaa tukiopetusta oppituntien ulkopuolella.

4.2.OPPILASKOHTAISET TUKITOIMET

Oppilaalla on oikeus saada oppilaskohtaisia tukitoimia, jos ryhmäkohtaiset tukimuodot eivät riitä ja hän tarvitsee säännöllisiä tukitoimia. Oppilaskohtaisia tukitoimia ovat erityisopettajan opetus osittain pienryhmässä ja muun opetuksen yhteydessä, erityisopettajan tai erityisluokanopettajan opetus pienryhmässä, erityisluokanopettajan opetus erityisluokassa ja perusopetuslain 31 §:n 1 momentin nojalla oppilaalle annettavat oppilaskohtaiset tulkitsemis- ja avustajapalvelut sekä apuvälineet.

Oppilaskohtaisten tukitoimien tarpeen arviointi käynnistyy, kun oppilasta opettavat opettajat toteavat, että ryhmäkohtaiset tukimuodot eivät riitä tukemaan oppilaan oppimista ja koulunkäyntiä. Myös oppilas ja hänen huoltajansa voivat tuoda esiin havaintonsa ryhmäkohtaisten tukimuotojen riittävydestä.

Oppilaskohtaisista tukitoimista tulee tehdä hallintopäätös. Oppilaskohtaisten tukitoimien vaikuttavuutta arvioidaan ja seurataan vähintään kerran lukuvuodessa.

Oppilaan oppimäärän rajaaminen tulee kysymykseen vasta silloin, kun oppilas ei yllä mainituista tukitoimista huolimatta saavuta välttävää arvosanaa (5). Jos oppimäärää rajataan, niin päättötodistukseen merkitään arvosanaksi 5 *.

5. ARVIOINTI

Sanallinen väliarviointi tapahtuu marras- joulukuun aikana. Arviointikeskusteluun osallistuu opettaja, oppilas ja huoltaja. Lukuvuosiarviointi on 1.-2. luokilla sanallinen ja 3.-6. luokilla numeerinen.

6.TARPEELLISET OPETUKSEN JÄRJESTÄMISEEN LIITTYVÄT ASIAT

6.1. KULJETUKSET

Koulukuljetukset hoidetaan taksilla tai linja-autolla. Jakotuntien ja eripituisten päivien johdosta osalla kuljetusoppilaista on ns. odotustunteja. Tämän ajan he ovat koulunkäynninohjaajan tai opettajan valvonnassa. Kuljetukseen kuulumattomille ei järjestetä valvottua toimintaa. Koululla toivotaan, että kuljetukseen kuulumattomat oppilaat saapuisivat koululle aikaisintaan 15 min ennen lukujärjestyksen mukaista koulupäivän alkua.

Odotustuntien ajan kyytioppilaat ovat koulun vastuulla , joten odotustunneilla noudatetaan koulun järjestyssääntöjä (LIITE 4), kurinpitokeinoja ja maksutonta tapaturman hoitoa koskevia säännöksiä.

6.2.POISSAOLOT

Huoltajat ovat velvollisia ilmoittamaan oppilaan poissaolon mahdollisimman nopeasti. Ilmoituksen voi tehdä Wilman kautta puhelimitse tai sähköpostilla. Selvittämättömät poissaolot tulkitaan luvattomiksi poissaoloiksi.

Ennalta tiedossa oleviin poissaoloihin on huoltajan aina pyydettävä etukäteen ja ajoissa lupa. Luokanvalvoja voi myöntää oppilaalle enintään kolmen päivän mittaiset vapautukset koulutyöstä. Pidemmät vapautukset myöntää koulunjohtaja.

6.3.POISSAOLOJEN SEURANTA

Poissaolojen seurannassa on käytössä Wilma. Poissaolojen seurantavastuu on luokanopettajalla. Apuna toimii myös WilmaRobotti. Koulukohtaisia poissaoloja seuraa koulun OHR. Anottuja lomia ei lasketa poissaoloseurannassa.

Poissaolojen seurannassa on käytössä seuraavat toimenpiteet:

- 50 h poissaolokeskustelu huoltajan kanssa, luokanvalvoja kirjaa Wilmaan
- 75 h monialainen yksilökohtainen oppilaspalaveri. Kuraattori on yhteydessä kotiin ja kirjaa Wilmaan.
- 100 h kuraattori, luokanvalvoja ja koulunjohtaja arvioivat huoli-ilmoituksen tarpeellisuudesta. Koulunjohtaja tekee ilmoituksen tarvittaessa.

6.4.TAPATURMAT

Koululla on tapaturmavakuutus, joka korvaa koulussa ja koulumatkalla aiheutuneet vahingot. Tapaturma on aina ilmoitettava opettajalle tai terveydenhoitajalle.

6.5.VAHINKOJEN KORVAAMINEN

Oppilas voi joutua korvaamaan koululle, sen henkilökuntaan kuuluvalle tai toiselle oppilaalle aiheuttamansa vahingon. Vahingon korvaamiseen sovelletaan vahingonkorvauslakia. Vahingonkorvausvelvollisuus edellyttää, että oppilas on aiheuttanut vahingon tahallaan tai huolimattomuuttaan.

Jos oppilas on aiheuttanut vahingon toiselle oppilaalle, huoltajat sopivat keskenään vahingonkorvauksesta.

6.6. OPPILASKUNTA

Koulussa on oppilaskunta, jonka hallitus on koottu luokkakohtaisella äänestyksellä. Oppilaskunta kokoontuu säännöllisesti ja järjestää harkintansa mukaan erilaista toimintaa koko koululle.

Oppilaskunnan hallitusta ohjaa opettaja Anttoni Rupponen.

6.7. KUMMITOIMINTA

Kuudennen luokan oppilaat toimivat ekaluokkalaisten koulukummeina. Kummit opastavat heitä koulun arkeen ja avustavat tarvittaessa. Viikoittain pidetään kummivälitunti.

6.8. KODIN JA KOULUN YHTEISTYÖ

Koulun syystiedote löytyy kunnan sivuilta. Siitä löytyy tärkeimmät koulua ja oppilashuoltoa koskevat asiat. Opettajat laittavat viikoittain Wilman kautta tiedotteen seuraavan viikon tapahtumista. Tarvittaessa koteihin lähetetään tiedotteita pääasiassa Wilman kautta. Koululla on vanhempaintoimikunta, joka kokoontuu tarpeen mukaan suunnittelemaan yhteistä toimintaa ja varainhankintaa oppilaiden hyväksi. Vanhempaintoimikunnan kokoukseen osallistuu tarvittaessa koulunjohtaja. Syyslukukaudella pidettiin yhteinen huoltajailta 7.9.

7. SUUNNITELMAN KESKEISISTÄ ASIOISTA TIEDOTTAMINEN

Huoltajat ja oppilaat saavat tietoa syystiedotteessa, koulun kotisivuilta, Wilman välityksellä, vanhempainilloissa ja tarvittaessa koteihin lähetettävissä tiedotteissa.

8. KEHITTÄMISTYÖ TIKKALAN KOULUSSA 2026-2027

8.1. HYVINVOINNIN PAINOPISTEET

Koululla toimii moniammatillinen oppilashuoltoryhmä (OHR), joka kokoontuu kerran kuukaudessa. Ryhmässä seurataan koulukohtaisia poissaoloja, kehitetään keinoja tukea koulun arkea ja koulun vuosikohtaista teemaa. Ryhmässä käydään läpi opettajakokouksista ylösnousseita asioita. Opettajakokoukset toteutetaan viikoittain.

Tikkalan koulun teema on Liikkuva koulu. Keskeisenä tavoitteena on välituntiliikunnan ja liikunnallisuuden kehittäminen koulupäivän aikana sekä uimaopetukseen panostaminen. Toisena painopisteenä on hyvien käytösten noudattaminen, asiallinen käytös ja kunnioitus kaikkia kohtaan.

8.2. HANKKEET

Move!-piruetti -hanke, jolla on palkattu Maiju Lassilan ja Tikkalan koulun yhteinen koululiikuttaja. Koululiikuttajan tehtävänä on välituntiliikunnan organisointi, liikunnallisuuden kehittäminen koulupäivän aikana, liikuntaneuvonta sekä uimaopetuksen organisointi.

Muissa hankkeissa olemme mahdollisuuksien mukaan yhdessä Maiju Lassilan koulun kanssa.

9. MUUTA

Maanantaisin pyritään pitämään koko koulun yhteinen päivänavaus.

Seurakunta pitää päivänavauksen kerran kuukaudessa.

Kirjastoauto käy koululla joka tiistai ja torstai.

Koulukuraattori Virpi Lappalainen käy koululla joka toinen viikko. Muutoin hänet tavoittaa joko puhelimella tai Wilman kautta.

Kouluterveydenhoitaja Anne Ikonen käy koululla sovitusti. Hänet tavoittaa joko puhelimella tai Wilman kautta.

Koulupsykologina toimii Sampsa Virta. Hän käy koululla tarvittaessa.

LIITE 1

1.lk	MAANANTAI	TIISTAI	KESKIVIIKKO	TORSTAI	PERJANTAI
8:45-9:30	matematiikka	äidinkieli	äidinkieli	matematiikka	odotus
9:45-	äidinkieli	uskonto	ympäristötieto	äidinkieli	käsityö
-11:15	äidinkieli	äidinkieli	ympäristötieto	äidinkieli	kuvaamataito
12:00-12:45	liikunta	äidinkieli	matematiikka	liikunta	matematiikka
13:00-13:45	musiikki	englanti		odotus	

2.lk	MAANANTAI	TIISTAI	KESKIVIIKKO	TORSTAI	PERJANTAI
8:45-9:30	matematiikka	englanti	äidinkieli		matematiikka
9:45-	äidinkieli	uskonto/et	ympäristötieto	äidinkieli	käsityö
-11:15	äidinkieli	äidinkieli	ympäristötieto	äidinkieli	kuvaamataito
12:00-12:45	liikunta	äidinkieli	matematiikka	liikunta	
13:00-13:45	musiikki	äidinkieli		matematiikka	

Päivi	MAANANTAI	TIISTAI	KESKIVIIKKO	TORSTAI	PERJANTAI
	matematiikka	äidinkieli 1	äidinkieli	matematiikka 1	matematiikka 2
	äidinkieli	ev lut uskonto	ympäristötieto	äidinkieli	käsityö
	äidinkieli	äidinkieli	ympäristötieto	äidinkieli	kuvaamataito
	liikunta	äidinkieli	matematiikka	liikunta	matematiikka1
	liikunta3-6	äidinkieli 2	käsityö3-4	matematiikka 2	
	liikunta3-6		käsityö3-4		

LIITE 2

Outi	maanantai	tiistai	keskiviikko	torstai	perjantai
	en4	en3	en3	ma3	ma4
	val	ue	ma	ymp	mu
	ai	ku3	ai	ai	val
	ma	ai	ymp	ma	ai3
	mu 1-2	ai	ks	ku	
			ks	en4	

3.lk	maanantai	tiistai	keskiviikko	torstai	perjantai
		en	en	ma	odotus
	val	ue	ma	ym	mu
	ai	ku	ai	ai	val
	ma	ai	mu	ma	ai
	li	ai	ks	ku	
	li		ks		

4.lk	maanantai	tiistai/Maiju	keskiviikko	torstai	perjantai
	en	odotus	odotus		ma
	val	ue/et	ma	ym	mu
	ai	yhteiskuntaoppi	ai	ai/kirjastoaut	val
	ma	ai	ym	ma	
	li	ai	ks	ymp	
	li		ks	ku	

LIITE 3

5.lk	maanantai	tiistai/Maiju	keskiviikko	torstai	perjantai
	en	val	ma	en	ai
	hy	val	en	mu	ku
	ma	ue	hy	ai	ma
	ai	ks	ai	ym	ym
	liikunta		ym	ma	
	liikunta		li		

6.lk	maanantai	tiistai/Maiju	keskiviikko	torstai	perjantai
		val			ai
	hy	val	en	mu	ku
	ma	eu	hy	ai	ma
	ai	ks	ai	ym	ym
	liikunta	ru	ym	ma	
	liikunta	ru	li	en	

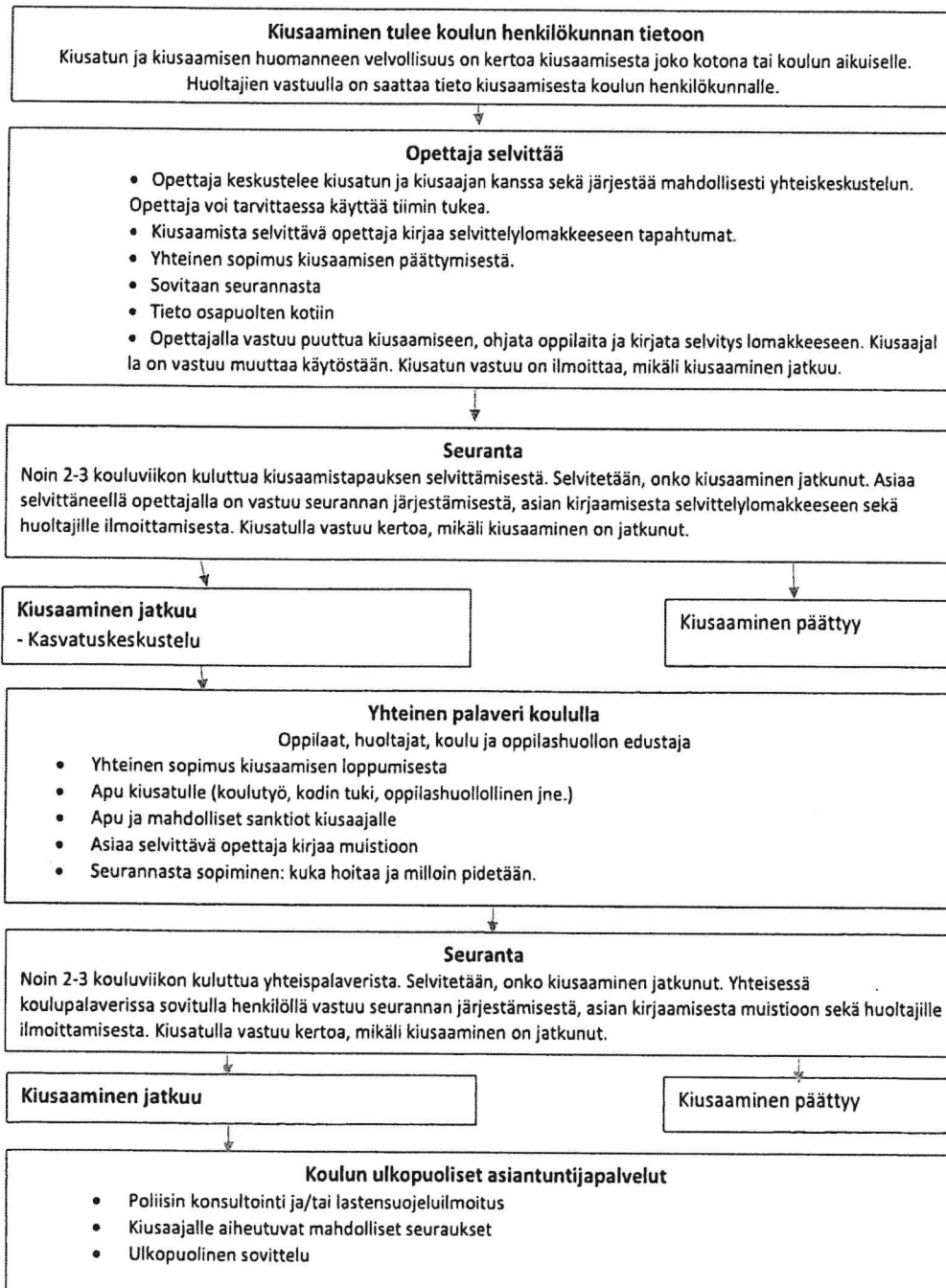
Anttoni	maanantai	tiistai	keskiviikko	torstai	perjantai
	en5	en2	ma5	en5	ai
	hy	et	en	mu	ku
	ma	hy4	hy	ai	ma
	ai	ryhmätuki	ai	ym	ym
	liikunta	en1	ym	ma	
	liikunta		li	en6	

TIKKALAN KOULUN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

- Noudatan yhteisiä sopimuksia ja henkilökunnan ohjeita. Yhteisiä sopimuksia on noudatettava myös oppilaiden omissa välituntileikeissä.
- Jos tulen aamulla ennen koulutyön alkua tekemään tekemättömiä kotitehtäviä, tulee siitä ilmoittaa opettajalle tai koulunkäynninohjaajalle.
- Tuulikaapissa odottavat kuljetusoppilaat viimeistään 8:30 välitunnille.
- Saavun kouluun ja oppitunnille täsmällisesti koulutyössä tarvittavat välineet mukana.
- Oppitunnin loputtua poistun viipymättä välitunnille ja samoin välitunnin loputtua oppitunnille. Juomiset ja wc-asiat hoidan ennen ulos menemistä tai välitunnin loputtua ennen oppitunnin alkua.
- Käyttäydyn asiallisesti, hyviä tapoja noudattaen, koulun tiloissa ja kunnioittavasti kaikkia kohtaan.
- Annan kaikille opiskelu- ja työrauhan.
- Kunnioitan jokaisen oikeutta koskemattomuuteen sekä henkilökohtaisen omaisuuden koskemattomuuteen.
- Kerron koulun aikuiselle, jos huomaan epäasiallista käytöstä tai joku loukkaantuu.
- Noudatan opettajan ohjeita kännykän ja muiden laitteiden käytöstä oppi- ja välitunneilla. Mobiililaitte on koulupäivän aikana repussa äänettömällä.
- Pidän koulun tiloista, tavaroista ja piha-alueestahuolta, jotta ne säilyvät hyvässä kunnossa, ehjinä ja siisteinä. Ilmoitan, jos huomaan että jokin on esim. rikkoutunut
- Sisätiloissa kävellään vain sukkasillaan tai sisäkengillä. Ulkokengät riisutaan eteisessä, kengät ja muut ulkovaatteet säilytetään niille osoitetuissa paikoissa naulakoissa.
- Koulupäivän päätyttyä poistun koulun alueelta. Koulupäivän päätyttyä lähdän heti kotiin. Koulurakennukseen tai pihalle en jää oleilemaan, ellei asia ole sovittu erikseen opettajan kanssa. Sama koskee kouluuntuloa aamuisin.

Kiusaamisen käsittely Tikkalan koulussa

Kiusaamisella tarkoitetaan sitä, että yhdelle ja samalle oppilaalle aiheutetaan tahallaan pahaa mieltä toistuvasti. Kiusaamista voi olla esim. nimittely, pilkkaaminen, töniminen, tavaroiden ottaminen, lyöminen, syrjään jättäminen, pahan puhuminen selän takana tai ilkeiden juurujen levittäminen. Riidat ja erimielisyydet eivät ole kiusaamista, mutta myös ne selvitetään koulussa erilaisin sovittelun keinoin. Kiusaaminen sisältää aina valtaepätasapainon eli kiusattu on jollain tavalla puolustuskyvyttömässä asemassa kiusaajiinsa nähden, esimerkiksi nuorempi tai suuremman joukon kiusaama. Rikoslain tunnusmerkit täyttävä toiminta dokumentoidaan ja ilmoitetaan poliisille.



LIITE 6

SYYSLUKUKAUSI		
7.9.	Huoltajailta	huoltajat+opettajat
8.9	YU-kisat	koko koulu
24.-26.9.	Nälkäpäiväkeräys	koko koulu
30.9.	KatoMato konsertti	koko koulu
30.9	KatoMato työpaja	1-3.lk
4.11.	Metsän arvoitus	1.-2.
11.11.	KatoMato draamatyöpaja	1.-3.lk
15.12	Mestari Tontun seikkailu	1.-2.lk
	Poliisitunnit	1.-6.lk
	Villa Valkeala	3.-6.lk
	Koulun liikuntapäivä	1.-6.lk, oppilaskunta
3x	Uimahalli, Vespeli/opetus	1.-2.lk, Anttoni ja Aleksi
3x	Uimahalli, Vespeli/opetus	3.-6.lk, Anttoni ja Aleksi
2.12.	Itsenäisyyspv vastaanotto, Oopperatalo Hki	1 4. luokkalainen huoltajan kanssa
	Oppilaskunnan harrastepäivä	
	Syysretki	koko koulu
	Koulun joulujuhla	koko koulu ja huoltajat
KEVÄTLUKUKAUSI		
17.2.	Koulukuvaus	koko koulu
helmikuu	Wanhon tanssit, Maiju Lassila	koko koulu
3x	Uimahalli,Vespeli/opetus	1.-2.lk, Anttoni
3x	Uimahalli, Vespeli	3—6.lk, Anttoni
	Poliisitunnit	1.-6.lk
	Kevätretki	koko koulu
	Todistustenjakotilaisuus	koko koulu ja huoltajat

Lisäksi osallistutaan kaikkiin Kulttuuripolun tapahtumiin ja muihin koulutyötä tukeviin koulun ulkopuolella tapahtuviin tilaisuuksiin/retkille/tapahtumiin.