

tekninen johtaja
Hankintapäätös

11.02.2026

15/02.08.00/2026

Hankintapäätös - VesikantaPlus Palveluna tarjouksen hyväksyminen

Tohmajärven kunnalla on käytössään vesilaskutukseen Vesikanta -ohjelmistosta paikallinen (on-premise) malli, jonka kehittäminen ja tuki on päättymässä ensi vuoden aikana.

CGI Suomi Oy on tehnyt tarjouksen VesikantaPlus Palveluna- mallista (SaaS), jossa sovellus ja tietokanta toimivat CGI:n palvelinympäristössä. Mallissa CGI vastaa käyttöympäristöstä, teknisestä tuesta ja ylläpidosta. Tarjous sisältää seuraavan järjestelmäkokonaisuuden:

- Laskutus, reskontra (sisäinen tai liittymä ulkoiseen), asiakkuuksien hallinta, hinnasto, työmääräin, sopimuksen hallinta, mittarointi
- Energia- ja vesilaskutuksen selainsovelluksen
- Asiakasportaali SaaS-asiakkaille.

Tarjouksen mukaiset hinnat ovat:

Aloitushinta **2 517 €** (kiinteä ja kertaluonteinen)

Maksu sisältää palvelun käyttöönoton ja ohjelmistojen ja datan siirto nykyisestä ohjelmistoympäristöstä Palveluna -malliin (yksi tietokanta) sekä aloituspalaverin.

Palveluna mallin kuukausihinta **1 011 € / kk**

Kuukausihinta sisältää mm. VesikantaPlus työpöytäsovelluksen nykyisine optioineen sekä selainsovellukseen ja asiakasportaalin käyttöoikeus, sovelluksen ylläpitopalvelun ja sovelluksen käyttöpalvelun.

Tiedonsiirtopalvelu (Optio)

Ensimmäisen tiedonsiirtoyhteyden avaus 871 € (kiinteä) + 29 €/kk/siirtomääritys

Lisäavaukset,

kun uutta palomuuriaavausta ei tarvita 413 € (kiinteä) + 29 €/kk/siirtomääritys

Tiedonsiirtopalvelun avulla on mahdollista ottaa käyttöön kaksisuuntainen tiedonsiirto Vesikannan ja toisen järjestelmän välillä. Palvelu mahdollistaa tietoturvallisen tiedonsiirron sovitun ajastuksen mukaisesti lähtöjärjestelmästä kohdejärjestelmään. Palvelu mahdollistaa muun muassa tiedonsiirron Vesikannan ja taloushallintajärjestelmien välillä.

Hallintosäännön 26 a § mukaisesti toimialajohtaja ratkaisee toimialallaan asiat, jotka koskevat urakka-, suunnittelu-, hankinta- tai muun sopimuksen tekemistä kunnan talousarvion määrittämässä rajoissa.

tekninen johtaja
Hankintapäätös

11.02.2026

15/02.08.00/2026

Päätös Hyväksyn CGI Suomi Oy:n tekemän tarjouksen.

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 26 § - Viranhaltijan tehtävät ja toimivalta

Päätöksentekijä

Jorma Berg
tekninen johtaja

Yhteystiedot

Jorma Berg, jorma.berg@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4201

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Tohmajärven kunnan asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kunnan kirjaamosta.

Tiedoksianto

Päätös on annettu tiedoksi

- ☒ sähköpostilla
- ☐ postitse tavallisena kirjeenä
- ☐ postitse saantitodistuksella
- ☐ luovutettu asianosaiselle

Jakelu

CGI Suomi Oy
ymp.ltk. pj

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa, jonka julkaisuajankohdasta muutoksenhaku aika lasketaan. Oikaisuvaatimusohje liitteenä.

tekninen johtaja
Hankintapäätös

11.02.2026

15/02.08.00/2026

Oikaisuvaatimushje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tohmajärven kunnan ympäristölautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen

Oikaisuvaatimuksen sisältö

- Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava ympäristölautakunnalle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero –
- jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite –

tekninen johtaja
Hankintapäätös

11.02.2026

15/02.08.00/2026

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tohmajärven kunta
Järnefeltintie 1
82600
Tohmajärvi

sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.