

Henkilöstöjaosto

Aika 28.09.2023 klo 12:00 - 14:28

Paikka Kokoushuone Pyhäselkä, M-talo, 1. krs., Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu / Teams

Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 94	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 95	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 96	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 97	Palkkaharmonisoinnin tilannekatsaus	6
§ 98	Paikallinen virka- ja työehtosopimus lisä- ja ylitöiden määräytymisestä	8
§ 99	Paikallinen virka- ja työehtosopimus vuorokausilevon lyhentämisestä	10
§ 100	Pääsopijajärjestö Sote ry:ssä tapahtuneiden muutosten vaikutus hyvinvointialueen yhteistoimintaan ja yhteistyöelimiin	12
§ 101	Palvelujohtajan viran perustaminen – Terveys- ja sairaanhoitopalvelut – Vastaanottopalvelut	15
§ 102	Palveluvastaavan viran perustaminen - Perhe- ja sosiaalipalvelut - Lapsiperheiden palvelut - Lapsiperheiden kotipalvelu, läntinen alue	17
§ 103	Sosiaaliohjaajan viran perustaminen - Perhe- ja sosiaalipalvelut - Lapsiperheiden palvelut - Palvelutarpeen arvioinnin yksikkö	19
§ 104	Valvontaeläinlääkärin viran perustaminen - Ympäristöterveydenhuolto - Eläinlääkintähuolto	21
§ 105	Muut asiat	23
§ 106	Kokouksen päättäminen	26

Osallistujat

Läsnä	Puruskainen-Saarelainen Anna	Puheenjohtaja	
	Urjanheimo Hannu	Varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen Tapio	Jäsen	Teams
	Ketonen Matti	Jäsen	Saapui klo 12.47
	Mara Outi	Jäsen	Teams
	Puhakka Paula	Jäsen	
	Taponen Matti	Jäsen	
Poissa	Leivonen Kirsi	Hyvinvointialuejohtaja	

Muut	Mustonen Juha	Aluehallituksen puheenjohtaja	Teams, saapui klo 12.04, poistui klo 13.50
	Manninen Pirjo	Henkilöstöjohtaja, esittelijä	Teams
	Kokko Eija	Pöytäkirjanpitäjä	
	Härkönen Tommi	Tekninen sihteeri	
	Paasu Milla	Palvelussuhdepäällikkö, § 97-99	Teams, saapui klo 12.05, poistui klo 12.56
	Sivonen Heli	Rekryointipäällikkö, § 105	Saapui klo 14.10, poistui klo 14.27

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Anna Puruskainen-Saarelainen Eija Kokko
puheenjohtaja pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Paula Puhakka Hannu Urjanheimo
pöytäkirjantarkastaja pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen 29.09.2023 .

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita voi pyytää Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi

Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu

Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.

Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Henkilöstöjaosto

§ 94

28.09.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 94

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus:

Hyvinvointialuelain (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimitus kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Hallintosäännön 63 §:n mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokousta. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti jäsenille ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kokouskutsu on lähetetty 22.9.2023.

Henkilöstöjaosto

§ 95

28.09.2023

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 95

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Tapio Hämäläisen ja Matti Ketosen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen.

Päätös

Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Henkilöstöjaosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Paula Puhakan ja Hannu Urjanheimon.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla kokouksen jälkeen.

Henkilöstöjaosto

§ 96

28.09.2023

Esityslistan hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 96

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Esittelijä esitti esityslistalle lisäasiaksi Pääsopijajärjestö Sote ry:ssä tapahtuneiden muutosten vaikutus hyvinvointialueen yhteistoimintaan ja yhteistyöelimiin. Asia käsitellään § 99 Paikallinen virka- ja työehtosopimus vuorokausilevon lyhentämisestä jälkeen.

Henkilöstöjaosto hyväksyi lisäasian ottamisen esityslistalle yksimielisesti.

Henkilöstöjaosto hyväksyi kokouksen muutetun esityslistan.

Henkilöstöjaosto

§ 97

28.09.2023

Palkkaharmonisoinnin tilannekatsaus

577/01.00.01.00/2023

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 97

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto saattaa tiedoksi palkkaharmonisoinnin tilanteen.

Päätös

Kuultiin asiantuntijana palvelussuhdepäällikkö Milla Paasua.

Henkilöstöjaosto merkitsi asian tiedoksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Matti Ketonen saapui klo 12.47, tämän asian käsittelyn aikana.

Selostus

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalouden kuntayhtymä Siun sotessa on toteutettu palkkaharmonisointia vuodesta 2018 alkaen taloussuunnitelman ja vuosittaisen talousarvion mukaisesti. Palkkaharmonisoinnilla on poistettu samoissa tehtävissä työskentelevien tehtäväkohtaisten palkkojen perusteettomia eroja sosiaali- ja terveydenhuollon ammattitehtävissä, lähiesimiestehtävissä sekä hallinnon ja teknisen alan tehtävissä.

Siun soten perustamisvaiheessa henkilöstöä luovuttavien tahojen ja vastaanottavan kuntayhtymän välillä tehtiin henkilöstön siirtosopimus, jossa sovittiin, että palkat harmonisoidaan työn vaativuuden arvioinnin perusteella yleisimpään palkkatasoon vuoden 2019 loppuun mennessä.

Siun soten perustamisen jälkeen tulleiden oikeuden päätösten perusteella työntekijäjärjestöt toivat esille, että palkkojen harmonisointi saman työn vaativuustason palkkaryhmän sisällä yleisimpään palkkatasoon ei riitä, vaan palkat tulisi harmonisoida palkkaryhmän korkeimman tehtäväkohtaisen palkan mukaiselle tasolle.

Siun soten hallituksen henkilöstöjaosto hyväksyi palkkaharmonisointisuunnitelman 24.11.2020. Suunnitelmaa on noudatettu hyväksymisestä lähtien määrätietoisesti. Siun sote kuntayhtymä ei ole lopettanut palkkojen harmonisointia yleisimmän palkkatason saavutettuaan, vaan on jatkanut harmonisointia kohti kunkin palkkaryhmän korkeimpia palkkoja KT:n ohjauksella laaditun palkkaharmonisointisuunnitelman mukaisesti.

Harmonisointisuunnitelman noudattamisesta huolimatta pääsopijajärjestöt riitauttivat palkkaharmonisoinnin paikallisneuvotteluissa, koska pitivät palkkaharmonisointisuunnitelman mukaista etenemistä liian hitaana. Asia eteni keskusneuvotteluihin syksyllä 2021. Neuvottelut ovat päättyneet erimielisinä kesäkuussa 2023.

Neuvottelutuloksen johdosta Siun soten palkkaharmonisointia jatketaan siten, että tiettyjen HYVTES- ja SOTE-sopimuksen kuuluvien henkilöstöryhmien tehtäväkohtaisia palkkoja korotetaan ja henkilöstölle maksetaan takautuvia palkkasaatavia. Tehtäväkohtaisten palkkojen nosto tehdään takautuvasti työnantajan keskustason neuvotteluissa esittämästä ajankohdasta 1.2.2021 alkaen.

Työnantaja selvittää parhaillaan, mihin henkilöstöryhmiin palkkaharmonisointi ja takautuvien palkkasaatavien suorittaminen kohdistuu. Palkkaharmonisoinnin kohdentuminen ja palkkaharmonisoinnin toteutuksen aikataulu täsmentyvät loppuvuoden 2023 aikana.

Palkkaharmonisointityö toteutetaan yhteistyössä ammattijärjestöjen kanssa. Lääkärisopimuksen ja teknisen henkilöstön palkkojen harmonisoinnista neuvotellaan erikseen paikallisesti ammattijärjestöjen kanssa vuoden 2023 aikana. Palkkaharmonisoinnin toteuttamisesta on laadittu erillinen suunnitelma, jonka mukaisesti harmonisointi ja takautuvien palkkasaatavien maksaminen toteutetaan. Työ ajoittuu vuosille 2023-2024.

Palkkaharmonisointi nostaa Siun soten palkkakustannuksia vuositasolla keskimäärin 15 miljoonaa euroa. Palkkaharmonisoinnin toteutus aiheuttaa myös ylimääräisiä henkilöstö- ja ict-kustannuksia.

Siun soten palkkaharmonisointia käsitellään kuntajohtajakokouksessa lokakuussa siltä osin kun harmonisointi ja siitä aiheutuvat kustannukset kohdistuvat kuntayhtymän aikaiseen aikaan vuosiin 2021-2022.

Henkilöstöjaosto

§ 98

28.09.2023

Paikallinen virka- ja työehtosopimus lisä- ja ylitöiden määräytymisestä
7513/01.00.01.00/2023

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 98

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan liitteenä olevan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen lisä- ja ylitöiden määräytymisestä yleistyöajan, toimistotyöajan ja 37 tunnin 45 minuutin mukaisen työajan piirissä.

Ennen sopimuksen allekirjoittamista siihen voidaan viranhaltijoiden toimesta tehdä tarvittavia teknisluonteisia muutoksia.

Päätös

Kuultiin asiantuntijana palvelussuhdepäällikkö Milla Paasua.

Hyväksyttiin.

Selostus

Työnantaja ja henkilöstöjärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet lisä- ja ylitöiden määräytymistä koskevan paikallisen sopimuksen päivittämisestä. Sopimuksen tarkoituksena on selkiyttää ja yksinkertaistaa lisä- ja ylitöiden määräytymistä ja laskentaa yleistyöajassa, toimistotyöajassa sekä 37 tunnin 45 minuutin mukaisessa työajassa.

Paikallista sopimusta on päivitetty vastaamaan hyvinvointialueella voimassa olevien virka- ja työehtosopimusten termistöä siten, että KVTES-sopimus on korvattu HYVTES- ja SOTE-sopimuksilla sekä viittauksilla ko. sopimusten liitteisiin, joissa on määräykset 37 tunnin 45 minuutin mukaisesta työajasta.

Lisäksi sopimuksessa viitatuissa työaikamuotojen viikkotyöajat on korjattu vastaamaan nykyisten virka- ja työehtosopimusten oikeita viikkotyöajan pituuksia.

Sopimuksen varsinaiseen sisältöön tai soveltamis- ja tulkintakohtiin ei ole tehty muutoksia.

Henkilöstöjaosto

§ 98

28.09.2023

Hyvinvointialueen hallintosäännön 2 luvun 13 §:n mukaan henkilöstöjaoston toimivaltuuksiin kuuluu paikallisesti neuvoteltujen virka- ja työehtosopimusten hyväksyminen.

Liitteet

- [1] Paikallinen virka- ja työehtosopimus lisä- ja ylitöiden määräytymisestä

Henkilöstöjaosto

§ 99

28.09.2023

Paikallinen virka- ja työehtosopimus vuorokausilevon lyhentämisestä
7516/01.00.01.00/2023

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 99

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan liitteenä olevan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen vuorokausilevon lyhentämisestä voimaan ajalle 1.1.2024-31.12.2024.

Ennen sopimuksen allekirjoittamista siihen voidaan viranhaltijoiden toimesta tehdä tarvittavia teknisluonteisia muutoksia.

Päätös

Kuultiin asiantuntijana palvelussuhdepäällikkö Milla Paasua.

Esittelijä muutti päätösehdotusta siten, että paikallinen virka- ja työehtosopimus vuorokausilevon lyhentämisestä tulisi määräaikaisesti voimaan ajalle 1.11.2023 – 31.12.2024.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Työnantaja ja henkilöstöjärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet vuorokausilevon lyhentämistä koskevan paikallisen sopimuksen.

Jaksotyöaikamuotoa käytettäessä voidaan sopia paikallisesti vuorokausilevon lyhentämisestä 9 tuntiin pääsopimuksen 13 §:n ja SOTE-sopimuksen 1 luvun 4 §:n mukaisesti. Paikallisen sopimuksen määräysten soveltaminen edellyttää lisäksi työntekijän/viranhaltijan suostumusta.

Laaditulla paikallisella sopimuksella sovitaan, millä kriteereillä ja missä tilanteissa vuorokausilepo voidaan suunnitella 11 tunnin sijaan vähintään 9 tuntiin.

Sopimuksen tavoitteena on edistää työvuorosuunnittelun joustavuutta ja henkilöstön pito- ja vetovoimaa ja huolehtia henkilöstön kuormituksen

Henkilöstöjaosto

§ 99

28.09.2023

hallinnasta ja työssä jaksamisesta. Tarkoituksena on kokeilla määräaikaisesti paikallisen sopimuksen mukaista vuorokausilevon lyhentämistä ja arvioida, edistääkö käytäntö paikalliselle sopimukselle asetettuja tavoitteita.

Sopimusta sovelletaan Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen SOTE-sopimuksen soveltamispiiriin kuuluviin työntekijöihin/viranhaltijoihin, joka työskentelevät jaksotyöajassa.

Vuorokausilepo pyritään suunnittelemaan työntekijän toiveen mukaisesti vähintään 9 tuntiin kaksi kertaa 3 viikon työvuorosuunnitelmassa. Mikäli työntekijä ei esitä asiassa erikseen toivetta, vuorokausilevon lyhentäminen pyritään toteuttamaan siten, että työntekijälle mahdollistetaan:

- viikonlopun kestäväälle vapaalle pääsy aamuvuorosta iltavuoron sijaan
- yksittäiselle vapaapäivälle pääsy aamuvuorosta iltavuoron sijaan.

Vuorokausilevon lyhentämisessä pyritään huomioimaan, ettei lyhentämisestä aiheudu työntekijän kannalta epätarkoitustenmukaisten työvuorojen toteutumista.

Vuorokausilevon lyhentäminen edellyttää työntekijän/viranhaltijan kirjallista suostumusta.

Työntekijän/viranhaltijan työssä jaksamista ja työkuormitusta tulee seurata sovellettaessa lyhyempää vuorokausilepoa. Paikallisen sopimuksen vaikutusten seurannassa sovelletaan työvuorosuunnittelun työaikojen Työterveyslaitoksen liikennevalomallia työaikoihin liittyvän kuormituksen arvioimiseksi. Lisäksi toteutetaan järjestelyn piiriin kuuluvien työyksiköiden koko henkilöstölle seurantakyselyt vuorokausilevon toteutumisesta vuoden 2024 aikana.

Paikallisen sopimuksen käyttöönotolla ei ole välittömiä kustannusvaikutuksia. Vuorokausilevon lyhentämisen vaikutuksia seurataan ammattijärjestöjen kanssa kahden kuukauden välein sopimuksen voimaan tulemisesta alkaen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 2 luvun 13 §:n mukaan henkilöstöjaoston toimivaltuuksiin kuuluu paikallisesti neuvoteltujen virka- ja työehtosopimusten hyväksyminen.

Liitteet

- [2] Paikallinen virka- ja työehtosopimus vuorokausilevon lyhentämisestä

Henkilöstöjaosto

§ 100

28.09.2023

Pääsopijajärjestö Sote ry:ssä tapahtuneiden muutosten vaikutus hyvinvointialueen yhteistoimintaan ja yhteistyöelimiin

7681/01.00.04/2023

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 100

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto hyväksyy yhteistyötoimikunnan ja yhteistyöryhmien kokoonpanoa koskevat muutokset ja henkilöstöjaosto merkitsee tiedoksi, että SPAL ry:n henkilöstön edustajilla ei ole luottamusmiesasemaa hyvinvointialueella 19.9.2023 jälkeen ja SPAL ry:n ja työnantajan välillä tehty paikallinen virka- ja työehtosopimus luottamusmiehen asettamisesta ja ajankäytöstä on päättynyt 19.9.2023 ilman irtisanomista.

Henkilöstöjaosto hyväksyy, että Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen yhteistyötoimikunnan ja toimialueiden yhteistyöryhmien kokoonpanoa muutetaan 20.9.2023 lukien siten, että yhteistyötoimikunta koostuu kuudesta työnantajan edustajasta ja 16 henkilöstöä edustavien järjestöjen edustajasta. Henkilöstön edustuksessa noudatetaan seuraavaa paikkajakoa: 5 Tehy ry, 5 SuPer ry, 3 Juko ry, 2 JHL ry, 1 Jyty ry. Toimialueiden yhteistyöryhmän jäsenenä ei toimi 20.9.2023 lukien SPAL ry:n henkilöstön edustajia, muutoin yhteistyöryhmien kokoonpano säilyy ennallaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Kunta- ja hyvinvointialan pääsopimuksen 3.2 §:n mukaan paikallistason neuvottelu- ja sopijaosapuolia ovat työnantaja sekä pääsopijajärjestöt (JAU ry, JUKO ry ja Sote ry) tai niiden rekisteröidyt alayhdistykset, joita asia koskee. Suomen pelastusalan ammattilaiset ry (SPAL ry) ei kuulu 19.9.2023 lukien enää osaksi Sote ry:tä, eikä siten kuulu mihinkään pääsopijajärjestöön. SPAL ry on tästä lähtien järjestäytymätön liitto, jonka vuoksi sen asema on olennaisesti muuttunut sekä paikallis- että keskustasolla.

Henkilöstöjaosto

§ 100

28.09.2023

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen yhteistyötoimikunta toimii työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 14 §:n mukaisena yhteistoimintaelimenä, joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Henkilöstöjaosto on päättänyt 16.2.2023 § 32:ssa yhteistyötoimikunnan kokoonpanosta, jonka mukaan SPAL ry:llä on oikeus nimetä yhteistyötoimikunnan jäseneksi yksi henkilöstön edustaja sekä tämän varajäsen. Henkilöstöä edustavat yhdistykset tai niiden rekisteröidyt paikalliset alayhdistykset ovat nimenneet edustajansa yhteistoimintaelimeen yhteistyötoimikunnan kokouksessa 2.3.2023 § 2:ssä. SPAL ry on nimennyt yhteistyötoimikunnan jäseneksi yhden henkilöstön edustajan ja tämän varajäsenen. 19.9.2023 jälkeen SPAL ry ei kuulu enää pääsopijajärjestöön, jonka vuoksi yhteistyötoimikunnan kokoonpanoa on tarpeen muuttaa. 20.9.2023 lukien yhteistyötoimikunta koostuu kuudesta työnantajan edustajasta ja 16 henkilöstöä edustavien järjestöjen edustajasta. Henkilöstön edustuksessa noudatetaan seuraavaa paikkajakoa: 5 Tehy ry, 5 SuPer ry, 3 Juko ry, 2 JHL ry, 1 Jyty ry.

Henkilöstöjaosto on päättänyt 17.11.2022 § 60:n Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen yhteistoimintaorganisaation järjestämisestä kaksitasoisena siten, että organisaatiotasoisten yhteistyötoimikunnan sekä työsuojelutoimikunnan lisäksi on perustettu toimialuekohtaiset yhteistyöryhmät, joiden tehtäviin kuuluu toimialuetta koskevien yhteistoimintaa edellyttävien asioiden käsittely. Yhteistoimintaryhmä on välillistä yhteistoimintaa, jossa henkilöstön edustajat ja heidän varahenkilönsä ovat nimenneet henkilöstöä edustavat järjestöt. SPAL ry:n henkilöstön edustajat ovat toimineet jäsenenä Pelastuslaitoksen toimialueen yhteistyöryhmään. SPAL ry ei kuulu enää pääsopijajärjestöön, jonka vuoksi 20.9.2023 SPAL ry ei nimeä jäseniä toimialueiden yhteistyöryhmiin, muilta osin toimialueiden yhteistyöryhmien kokoonpano säilyy ennallaan.

HYVTES VII luvun 13 §:n mukaan luottamusmiesten lukumäärästä ja ajankäytöstä tehdään paikallinen virka- ja työehtosopimus työnantajan ja pääsopijajärjestöjen tai niiden rekisteröityjen alayhdistysten välillä. Kaikki hyvinvointialueella toimivat pääluottamusmiehet ja luottamusmiehet ovat pääsopijajärjestöjensä luottamusmiehiä. Pääsopijajärjestö Sote ry:een järjestäytyneenä järjestönä SPAL ry:n kanssa on käyty neuvottelut luottamusmiesten asettamisesta ja ajankäytöstä tammikuussa 2023 ja henkilöstöjaosto on 16.2.2023 § 31:ssä hyväksynyt SPAL ry:n kanssa tehdyn paikallisen virka- ja työehtosopimuksen luottamusmiesten asettamista ja ajankäytöstä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella. SPAL ry ei kuulu enää pääsopijajärjestöön, jonka vuoksi 20.9.2023 lukien SPAL ry:n ja työnantajan välillä tehty paikallinen virka- ja työehtosopimus luottamusmiehen asettamisesta ja ajankäytöstä päättyy ilman

Henkilöstöjaosto

§ 100

28.09.2023

irtisanomista. SPAL ry:n oikeus edustaa Sote ry:tä on päätynyt välittömästi 19.9.2023, eikä se näin ollen voi toimia Sote ry:n edustajana eli luottamusmiehenä. Tämän takia HYVTESiin ja pääsopimukseen perustava luottamusmiesasema SPAL ry:n osalta hyvinvointialueella on päätynyt 19.9.2023 välittömästi ilman irtisanomista. SPAL ry:n jäsenten lukumäärästä tullut ajankäyttö ei jää Sote ry:lle, joten muutoksella ei ole välitöntä vaikutusta muiden järjestöjen kanssa tehtyihin paikallisiin sopimuksiin luottamusmiesten määrästä ja ajankäytöstä.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 2. luvun 13 §:n mukaan henkilöstöjaoston tehtävänä on vastata hyvinvointialueen yhteistoimintajärjestelmän ja työsuojelutoiminnan keskitetystä järjestämisestä.

Henkilöstöjaosto

§ 101

28.09.2023

Palvelujohtajan viran perustaminen – Terveys- ja sairaanhoitopalvelut – Vastaanottopalvelut
7538/01.01.00.00/2023

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 101

Lisätiedot

Toimialuejohtaja Susanna Wilén
susanna.wilen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4042

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Päätetään perustaa Terveys- ja sairaanhoitopalvelujen toimialueen Vastaanottopalvelujen palvelualueelle palvelujohtajan virka ja hyväksyä sen kelpoisuusehdot 1.10.2023 lukien.

Perustettavan palvelujohtajan viran kelpoisuusehtona on ylempi korkeakoulututkinto sekä terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) 4 §:n mukainen laillistus tai lupa toimia lääkärin tehtävissä sekä oikeus harjoittaa erikoislääkärin ammattia laillistettuna ammattihenkilönä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen Terveys- ja sairaanhoitopalvelujen toimialueen Vastaanottopalvelujen palvelualueelle esitetään perustettavaksi palvelujohtajan virka 1.10.2023 lukien.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 8 § edellyttää, että hyvinvointialueen sosiaali- ja terveydenhuollon johtamisessa on oltava monialaista asiantuntemusta, joka tukee laadukkaiden ja turvallisten palvelujen kokonaisuutta, eri ammattiryhmien yhteistyötä sekä hoito- ja toimintakäytäntöjen kehittämistä.

Tällä hetkellä kuntoutuksen palvelujohtaja on toiminut oman työnsä ohessa myös vastaanottopalvelujen palvelujohtajan tehtävissä ja vastannut vastaanottopalvelujen palvelualueen strategisesta johtamisesta 1.4.2019 lähtien. Suunnitelmana on vahvistaa vastaanottopalvelujen strategista johtamista erottamalla kuntoutuksen- ja vastaanottopalvelujen johtajan tehtävät toisistaan osana hyvinvointialueen toimialuejakoa ja johtamisjärjestelmän uudistamista.

Henkilöstöjaosto

§ 101

28.09.2023

Vastaanottopalvelujen palvelualueella on töissä yli 1000 henkilötyövuotta, sekä lisäksi hyvinvointialueen palvelustrategian mukainen laajanpalvelun soteasemien kehittäminen vaatii panostusta palvelualueen johtamiseen.

Vastaanottopalvelujen palvelujohtajan tehtävän tarkoituksena on varmistaa, että palvelualueen perustehtävä toteutuu organisaation strategiassa määritettyjen tavoitteiden ja arvojen sekä lainsäädännön mukaisesti.

Tehtävään kuuluu velvollisuus käyttää direktio-oikeutta eli oikeutta johtaa ja valvoa työtä. Vastaanottopalveluiden palvelujohtaja vastaa oman palvelualueen palvelukokonaisuuksien toiminnasta, taloudesta sekä toimii avoterveydenhuollon, hammaslääkärien ja neuvolapalveluiden palvelupäälliköiden esihenkilönä tukemassa heidän työtään.

Palvelujohtajan viran kustannukset ovat noin 120.000 €/vuosi. Tämä 120.000 € määräraha tulee varata vuoden 2024 talousarvioon. Kustannusvaikutus vuodelle 2023 on noin 30.000 euroa, kustannusta ei ole otettu huomioon talousarviossa.

Hallintosäännön 2. luvun 13 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaosto

§ 102

28.09.2023

Palveluvastaavan viran perustaminen - Perhe- ja sosiaalipalvelut - Lapsiperheiden palvelut - Lapsiperheiden kotipalvelu, läntinen alue

7518/01.01.00.00/2023

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 102

Lisätiedot

Toimialuejohtaja Leena Korhonen
leena.korhonen@siunsote.fi
Puh. 013 330 5768

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Päätetään perustaa Perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialueen Lapsiperheiden palvelujen palvelualueen Lapsiperheiden kotipalveluun läntiselle alueelle palveluvastaavan virka ja hyväksyä sen kelpoisuusehdot 1.1.2024 lukien.

Perustettavan palveluvastaavan viran kelpoisuusehtona on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) 8 §:n mukainen laillistus sekä lupa toimia sosiaalihuollon ammattitehtävissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen Perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialueen Lapsiperheiden palvelujen vastuualueen Lapsiperheiden kotipalveluun läntiselle alueelle esitetään perustettavaksi palveluvastaavan virka 1.1.2024 lukien.

Palveluvastaavan viran keskeiset tehtävät ovat sosiaalihuoltolain mukainen palvelutarpeen arviointi, sosiaaliohjaus sekä palvelusta päättäminen. Palveluvastaava koordinoi lapsiperheiden kotipalvelua työskentelyalueellaan. Tehtävä on täytetty määräaikaikaisesti ajalle 1.2.2023 – 31.12.2023, jotta ruuhkautunut palvelutarpeen arviointi kyettiin oikea-aikaistamaan ja asiakkaat ohjaamaan tarkoituksenmukaiseen palveluun ostopalvelukustannuksia vähentäen. Sosiaalihuoltolain mukainen palvelutarpeen arviointi, sosiaaliohjaus ja palvelusta päättäminen vaativat julkisen vallan käyttöä.

Palveluvastaavan viran kustannukset ovat vuositasolla noin 47.000 €. Vuosikustannuksissa ei ole huomioitu työkokemuksilisiä tai muita

Henkilöstöjaosto

§ 102

28.09.2023

mahdollisia palkanlisiä. Talousarviovaikutus on laskennallisesti negatiivinen palvelusetelikustannusten vähenemisen myötä. Alueen palvelusetelikustannukset vuonna 2022 olivat yhteensä 73.527 €. Ajalla 01.01.- 31.08.2022 kustannukset olivat 48.991 €. Vastaavalla ajalla vuonna 2023 toteutuneet kustannukset olivat 11.869 €. Viran kustannukset huomioidaan vuoden 2024 talousarviossa.

Hallintosäännön 2. luvun 13 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaosto

§ 103

28.09.2023

Sosiaaliohjaajan viran perustaminen - Perhe- ja sosiaalipalvelut - Lapsiperheiden palvelut - Palvelutarpeen arvioinnin yksikkö

7517/01.01.00.00/2023

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 103

Lisätiedot

Toimialuejohtaja Leena Korhonen
leena.korhonen@siunsote.fi
Puh. 013 330 5768

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo

Päätetään perustaa Perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialueen Lapsiperheiden palvelujen palvelualueelle palvelutarpeen arvioinnin yksikköön sosiaaliohjaajan virka ja hyväksyä sen kelpoisuusehdot 1.1.2024 lukien.

Perustettavan sosiaaliohjaajan viran kelpoisuusehtona on sosiaalihuollon ammattihenkilöistä annetun lain (817/2015) 8 §:n mukainen laillistus tai lupa toimia sosionomin tehtävissä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen Perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialueen Lapsiperheiden palvelujen palvelualueelle palvelutarpeen arvioinnin yksikköön esitetään perustettavaksi sosiaaliohjaajan virka 1.1.2024 lukien.

Sosiaaliohjaajan viran keskeisiin tehtäviin kuuluvat sosiaalihuoltolain mukaisten ilmoitusten ja lastensuojeluilmoitusten vastaanottaminen, palvelutarpeen arviointi, sosiaaliohjaus ja palvelusta päättäminen toimivallan mahdollistamissa puitteissa.

Sosiaaliohjaajan virka on täytetty määräaikaisesti ajalle 16.5.2023 – 31.12.2023, jotta ruuhkautunut ilmoitusten käsittely ja palvelutarpeen arviointi on kyetty oikea-aikaistamaan ja ohjaamaan asiakkaat tarpeitaan vastaavaan palveluun.

Sosiaaliohjaajan viran kustannukset ovat vuositasolla noin 45.000 €. Vuosikustannuksissa ei ole huomioitu työkokemuksilisiä tai muita

Henkilöstöjaosto

§ 103

28.09.2023

mahdollisia palkanlisiä. Viran kustannukset huomioidaan vuoden 2024 talousarviossa.

Hallintosäännön 2. luvun 13 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaosto

§ 104

28.09.2023

Valvontaeläinlääkärin viran perustaminen - Ympäristöterveydenhuolto - Eläinlääkintähuolto
7519/01.01.00.00/2023

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 104

Lisätiedot

Vt. ympäristöterveydenhuollon johtaja Jaana Valkama
jaana.valkama@siunsote.fi
Puh. 013 330 8242

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Päätetään perustaa ympäristöterveydenhuollon toimialueelle eläinlääkintähuoltoon valvontaeläinlääkärin virka ja hyväksyä viran kelpoisuusehdot 1.10.2023 lukien.

Perustettavan viran kelpoisuusehtona on eläinlääkintähuoltolain (285/2023) 7 §:ssä säädetty kelpoisuus.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ympäristöterveydenhuollon toimialueelle esitetään perustettavaksi valvontaeläinlääkärin virka, jotta lakisääteiset eläinsuojelu- ja eläintautilainsäädännön mukaiset virkatehtävät saadaan järjestettyä Pohjois-Karjalan alueella. Valvontaeläinlääkärin viran perustamisella turvataan lakisääteisten tehtävien toteutuminen säädetyssä aikataulussa.

Valvontaeläinlääkärin virkatehtäviin kuuluvat eläinsuojelu- ja eläintautilainsäädännön mukaiset virkatehtävät. Näitä ovat muun muassa epäilyyn perustuvat eläinsuojelutarkastukset, ammattimaisen eläintenpidon valvonta, eläintautien vastustamiseen liittyvät tarkastukset ja muut valvontatoimenpiteet.

Viran perustamisen henkilöstökustannukset ovat vuositasolla 79.000 €. Vuosikustannuksissa ei ole huomioitu työkokemuslisiä, eikä muita mahdollisia palkanlisiä. Viran perustamisesta ei aiheudu kuitenkaan tosiasiallisia henkilöstökustannuksia hyvinvointialueelle, koska aluehallintovirasto korvaa eläinsuojelu- ja eläintautivalvonnan kustannukset Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle.

Henkilöstöjaosto

§ 104

28.09.2023

Hallintosäännön 2. luvun 13 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaosto

§ 105

28.09.2023

Muut asiat

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 105

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto merkitsee asiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Pöytäkirjaan merkittiin, että Juha Mustonen poistui klo 13.50, tämän asian käsittelyn aikana.

Selostus

Suunnitelma henkilöstön palkitsemisohjelman kehittämisestä

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palkitsemisohjelma perustuu Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymässä tammikuussa 2022 käyttöönotettuun palkitsemisohjelmaan ja palkitsemisohjelmaa on tarve kehittää edelleen vastaamaan henkilöstömme toiveita ja huomioimaan yleinen kehitys ympäröivässä yhteiskunnassa henkilöstön palkitsemisen osalta.

Henkilöstön palkitsemisohjelman kehittämisen tueksi on toteutettu keväällä 2023 henkilöstökyselyitä ja palkitsemisohjelman kehittämistä on valmisteltu näiden kyselyiden kautta saatujen palautteiden pohjalta. Kyselyiden kautta saatu palaute kohdentui suurelta osin nyt käytössä olevaan työsuorituksen arvioinnin ja henkilökohtaisen lisän järjestelmiin. Työnantajalla on työ- ja virkaehtosopimukseen perustuva velvollisuus maksaa henkilökohtaista lisää tietyn verran palkkasummasta ja sopimusmääräysten mukaan henkilökohtaisia lisiä maksetaan pääsääntöisesti työsuorituksen arvioinnin perusteella. Myös Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella henkilökohtaisten lisien maksaminen perustuu työsuorituksen arviointijärjestelmään, jossa työntekijät voivat itse vaikuttaa työsuorituksellaan henkilökohtaisen lisän muodostumiseen.

Työsuorituksen arvioinnin ja henkilökohtaisen lisän järjestelmiä on kehitetty henkilöstöltä saatu palaute huomioiden. Suunnitelmana muun muassa on numeraalisesta arvioinnista luopuminen, arviointitekijöiden tarkentaminen huomioimaan paremmin henkilökohtaiset ominaisuudet ja huomioimaan substanssityön hallinnan lisäksi myös taidot toimia työyhteisössä ja organisaation jäsenenä. Esihenkilöasemassa toimivien henkilöiden arviointiin lisättäisiin uusi arviointitekijä: Johtaminen.

Henkilökohtaisen lisän maksuun laittamisen aikataulua on myös suunniteltu muutettavan, jonka uskotaan parantavan tasapuolisuuden toteutumista henkilökohtaisten lisien myöntämisessä. Työsuorituksen arviointi ja siihen perustuva henkilökohtainen lisä on työ- ja virkaehtosopimukseen perustuva ja henkilöstön palkkaukseen suoraan vaikuttava elementti, jonka vuoksi se on tarkoitus irrottaa nykyisestä palkitsemisohjelmasta omaksi kokonaisuudekseen ja henkilöstön palkitsemisohjelma tulisi jatkossa käsittämään palvelussuhteeseen perustuvat, kaikille yhteiset henkilöstöetuudet sekä harkinnanvaraiset palkitsemisenmuodot ja aineettoman palkitsemisen.

Yhteistoiminnallinen palkitsemistyöryhmä on kokouksessaan 19.9.2023 tehnyt ehdotuksen henkilöstön palkitsemisohjelmaan esitettävistä muutoksista, jotka on valmisteltu henkilöstökyselyiden kautta saatujen palautteiden ja muun lisäselvityksen pohjalta. Palkitsemistyöryhmä ehdottaa käytössä olevan Epassi Flex -hyvinvointisaldon kasvattamista ja työsuohdepolkupyöräedun käyttöönottamista uutena henkilöstöetuna. Myös pikapalkitsemisen muotoihin ehdotetaan muutoksia. Pikapalkitsemisen muotoja vähennettäisiin ja määrärahan käyttö pikapalkitsemisen osalta yhtenäistettäisiin. Pikapalkitsemiseen ehdotettavat muutokset tulisivat selkeyttämään palkitsemisen kokonaisuutta ja mahdollistaisivat pikapalkitsemisen kohdentamisen nykyistä vapaammin joko henkilökohtaisena tai työyhteisökohtaisena palkitsemisena esihenkilön harkinnan mukaisesti ja käyttötilanteesta riippuen. Ehdotus sisältää muutoksen myös käytössä olevaan tyhy-rahaan heijastevaikutuksena muiden palkitsemisenmuotojen kasvattamiselle. Lisäksi työnantaja pyrkii lisäämään henkilöstöetuuksiin työntekijöiden vapaa-ajan vakuutuksen.

Työsuorituksen arvioinnin ja henkilökohtaisen lisän periaatteet ja prosessi on käsitelty yhteistoiminnallisesti henkilöstönedustajien kanssa alkusyksystä 2023 ja henkilöstön palkitsemisohjelmaan ehdotettavat muutokset on valmisteltu yhteistoiminnallisessa palkitsemistyöryhmässä. Asiat tuodaan henkilöstöjaoston päätettäväksi syksyn 2023 aikana ja tavoite on, että nämä muutokset tulisivat voimaan vuoden 2024 alusta lukien, mutta koska osa palkitsemisohjelmaan ehdotetuista muutoksista tulevat edellyttämään hankintalain mukaista etenemistä, aikataulu muutosten käytännön toteuttamiselle määräytyy sen mukaan, miten hankintaprosessi valmistuu.

Henkilöstöohjelma

Henkilöstöpalveluissa valmistellaan Siun soten henkilöstöohjelmaa. Sen pohjana ovat Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hyvinvointialuestrategia

2023-2026 ja palvelustrategia 2023-2038 sekä talousarviokirja 2023. Henkilöstöohjelma tukee ja täydentää näitä asiakirjoja.

Henkilöstöohjelma on suunnitelma siitä, miten henkilöstö on mukana toteuttamassa Siun soten strategisia tavoitteita j miten henkilöstö otetaan huomioon toiminnassa.

Henkilöstöohjelma kertoo, mitä Siun soten strategia tarkoittaa henkilöstön näkökulmasta, miten henkilöstö on mukana strategian toteutuksessa ja miten henkilöstö huomioidaan Siun soten toiminnassa. Henkilöstöohjelma toimii myös johdon ja esihenkilötyön työvälineenä, koska se linjaa ne teemat, jotka priorisoitu henkilöstöjohtamisen kärkeen ja joihin panostetaan. Henkilöstö on Siun soten tärkein voimavara: henkilöstöohjelma on luotu sekä jokaista yksittäistä siunsotelaista että koko organisaation etua ajatellen.

Henkilöstöohjelma on rakennettu kokoamalla edellä mainituista asiakirjoista henkilöstöä koskevat maininnat. Tämän jälkeen ne on ryhmitelty ja kerätty keskeisimmät esiin nousevat teemat. Tämän jälkeen on pohdittu, mitä me haluamme henkilöstöllemme luvata ja mikä on tavoitetila henkilöstöjohtamisessa.

Henkilöstöohjelman valmistelu on vielä kesken, mutta henkilöstöjohtaja esittelee sen tämänhetkisen sisällön kokouksessa.

Kansainvälinen hoito- ja hoivatyön rekrytointi

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella on haasteita useiden eri ammattiryhmien rekrytoimisessa. Eryteisesti hoitohenkilöstön saatavuuden haasteet ovat kasvaneet merkittävästi muutaman viimeisen vuoden aikana. Rekrytointihaasteet ovat valtakunnallinen ongelma.

Haasteen ratkaisemiseksi tarvitaan useita erilaisia toimenpiteitä, joista yksi on kansainvälisen rekrytoinnin käynnistäminen ja lisääminen. Henkilöstöjaostolle esitellään kokouksessa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kansainvälisen rekrytoinnin suunnitelmaa.

Henkilöstöjaosto

§ 106

28.09.2023

Kokouksen päättäminen

Henkilöstöjaosto 28.09.2023 § 106

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.28.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 94, § 95, § 96, § 97, § 100, § 105, § 106

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei hyvinvointialuelain (611/2021) 141 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Työntekijä ei saa valittamalla hakea muutosta tai tehdä oikaisuvaatimusta sellaisesta työ- ja virkaehtosopimusta koskevasta asiasta, jossa häntä edustavalla ammattiliitolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 98, § 99, § 101, § 102, § 103, § 104

OIKAISUVAATIMUS / HYVINVOINTIALUELAKI

OHJEET HYVINVOINTIALUELAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus:

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Sähköinen asiointikanava
(tietoturvallinen): Suomi.fi viestit -palvelu www.suomi.fi/viestit
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.