

Aluehallitus

**Aika** 19.06.2024 klo 09:06 - 14:02

**Paikka** M-talo, 1. krs., kokoushuone Pielinen, Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu / Teams-yhteys

### Käsitellyt asiat

		Sivu
§ 141	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 142	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 143	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 144	Salassa pidettävien asioiden käsittely	7
§ 145	Hyvinvointialuejohtajan katsaus	8
§ 146	Aluevaltuuston 12.6.2024 päätösten täytäntöönpano	9
§ 147	Kuukausiraportti – toukokuu 2024	11
§ 148	Talousarvion 2025 valmisteluperiaatteet ja aikataulu	15
§ 149	Henkilötietojen käsittelyn ehtojen päivitys	18
§ 150	Hyvinvointialuealoitteiden johdosta tehdyt toimenpiteet	20
§ 151	Islab hyvinvointiyhtymän yhtymäkokous 20.6.2024	22
§ 152	Ympäristöterveydenhuollon johtajan virkavaali	24
§ 153	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan esittelijästä päättäminen	27
§ 154	Yksilöasioiden jaoston esittelijän määrääminen	29
§ 155	Palvelupäällikkö, avoterveydenhuollon ylilääkärin viran täyttölupa – Terveys- ja sairaanhoitopalvelut – Vastaanottopalvelut - Terveysasemat	30
§ 156	Hyvinvointialuejohtajan katsaus tuleviin asioihin	32
§ 157	Tiedoksi annettavat asiat	33
§ 158	Muut asiat	36
§ 159	Kokouksen päättäminen	37

### Osallistujat

Läsnä	Mustonen Juha	Puheenjohtaja	
	Taponen Matti	1. varapuheenjohtaja	
	Elo Timo	2. varapuheenjohtaja	
	Auvinen Eeva-Liisa	Jäsen	Poissa klo 13.46-13.50
	Urjanheimo Hannu	Varajäsen	Etäyhteys, paikalla 13.46-13.50
	Heinonen Eila	Jäsen	Poissa klo 12.16-13.20
	Dannenberg Alia	Varajäsen	
	Kaita Karita	Jäsen	
	Pirhonen Osmo	Jäsen	

	Puruskainen-Saarelainen Anna	Jäsen	
	Reijonen Eero	Jäsen	
	Tirkkonen Hilikka	Jäsen	
Poissa	Hämäläinen Tapio Leivonen Kirsi	Jäsen Hyvinvointialuejohtaja , esittelijä	
Muut	Mäkisalo-Ropponen Merja	Aluevaltuuston puheenjohtaja	
	Harinen Jertta	Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Poistui klo 13.30
	Kämäräinen Matti	Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja	Poistui klo 13.30
	Naukkarinen Ilkka	Vs. hyvinvointialuejohtaja, esittelijä	Poissa klo 13.46-13.50 ja 13.52-13.53
	Kela Sakari	Pöytäkirjanpitäjä	
	Härkönen Tommi	Tekninen sihteeri	
	Ollila Tuuli	Toimialuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut	Poistui klo 11.30
	Rieppo Eija	Toimialuejohtaja, ikääntyneiden palvelut	Poistui klo 11.30
	Rouvinen Ismo	Toimialuejohtaja, konsernipalvelut	Poistui klo 13.20
	Wilén Susanna	Toimialuejohtaja, terveys- ja sairaanhoitopalvelut	Poistui klo 11.30
	Valta Maija	ICT-johtaja, asiantuntija	Etäyhteys, poistui klo 9.46

#### Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Juha Mustonen  
puheenjohtaja

Sakari Kela  
pöytäkirjanpitäjä

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Eero Reijonen  
pöytäkirjantarkastaja

Anna Puruskainen-Saarelainen  
pöytäkirjantarkastaja

#### Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen [www.siunsote.fi/hyvinvointialue](http://www.siunsote.fi/hyvinvointialue) 20.06.2024 .

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita voi pyytää Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: [kirjaamo@siunsote.fi](mailto:kirjaamo@siunsote.fi)

Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu

Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.

Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Aluehallitus

§ 141

19.06.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Aluehallitus 19.06.2024 § 141

Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Aluehallitus

§ 142

19.06.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Aluehallitus 19.06.2024 § 142

Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Anna Puruskainen-Saarelaisen ja Eero Reijosen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Anna Puruskainen-Saarelainen ja Eero Reijonen.

Selostus

Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Aluehallitus

§ 143

19.06.2024

**Esityslistan hyväksyminen**

Aluehallitus 19.06.2024 § 143

Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 144

19.06.2024

**Salassa pidettävien asioiden käsittely**

Aluehallitus 19.06.2024 § 144

Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Toimielin käsittelee esityslistan erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Kokouksessa käsitellään salaiselta esityslistalta:

- oikaisuvaatimus juristin viranhaltijapäätöksestä (JulkL 24 § 1 mom. 25 -kohta)
- sisäisen tarkastuksen vuosisuunnitelma (JulkL 24 § 1 mom. 15 -kohta)

Aluehallitus

§ 145

19.06.2024

**Hyvinvointialuejohtajan katsaus**

Aluehallitus 19.06.2024 § 145

Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus merkitsee tiedokseen hyvinvointialuejohtajan katsauksen esityslistan asioista ja muista ajankohtaisista asioista.

Päätös

Pidettiin lounastauko kello 11.30 – 12.15.

Merkittiin, että Eila Heinonen poistui kokouksesta esteellisenä siksi ajaksi, kun kokouksessa käytiin evästyskeskustelua Joensuun alueelle suunnitelluista rakennushankkeista (yhteisöjäävi). Esteellisyys hyväksyttiin.

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Hyvinvointialuejohtajan katsauksessa käydään läpi esityslistalla olevat asiat ja muita ajankohtaisia asioita.



Aluehallitus

§ 146

19.06.2024

**Aluevaltuuston 12.6.2024 päätösten täytäntöönpano**  
3096/00.02.00.00/2024

Aluehallitus 19.06.2024 § 146

## Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen  
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi  
Puh. 013 330 4503

## Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus toteaa, että aluevaltuuston päätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, ovat valtuuston toimivallassa eivätkä ole lainvastaisia, ja panee ne täytäntöön alla esitetyllä tavalla.

## Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

## Selostus

22 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

- Ei toimeenpantavaa.

23 § Pöytäkirjan tarkastaminen

- Ei toimeenpantavaa.

24 § Henkilöstökertomus 2023

- Ei toimeenpantavaa.

25 § Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen laaturaportti 2023

- Ei toimeenpantavaa.

26 § Arviointikertomuksen 2023 hyväksyminen ja allekirjoittaminen

- Veloitetaan virkajohto valmistelemaan syyskuun aluehallituksen kokoukseen lausunto toimenpiteistä, joihin tarkastuslautakunnan arviointikertomuksessa esitettyjen havaintojen, suositusten ja kysymysten johdosta on ryhdytty tai tullaan ryhtymään.

27 § Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tilinpäätös ja toimintakertomus sekä vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille tilikaudella 2023

- Ei toimeenpantavaa.

28 § Valtuustoaloitteiden johdosta tehdyt toimenpiteet

Aluehallitus

§ 146

19.06.2024

- Ei toimeenpantavaa.

29 § Valtuustoaloite 12.12.2023 - Työharjoittelun palkallisuus - SDP aluevaltuustoryhmä

- Ei toimeenpantavaa.

30 § Osavuosikatsaus 1/2024

- Ei toimeenpantavaa.

31 § Asiakas- ja potilasturvallisuuden sekä laadunhallinnan suunnitelman päivitys

- Ei toimeenpantavaa.

32 § Hyvinvointialuestrategian väliarviointi

- Ei toimeenpantavaa.

33 § Osallisuusohjelman toteutumisen arviointi

- Ei toimeenpantavaa.

34 § Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hallintosäätö

- Noudatetaan toiminnassa 19.6.2024 lukien.

35 § Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 3.5.2024/1055/2024 (1593/03.04.04.04.09/2023, 1597/03.04.04.04.09/2023, 1598/03.04.04.04.09/2023) - Juuan kunta, Tohmajärven kunta, Arvi Martikainen asiakumppaneineen

- Ei toimeenpantavaa.

36 § Hyvinvointialueen palvelustrategian uudelleen valmistelu ja tilapäisen valiokunnan asettaminen

- Aluehallitus poisti asian valtuuston esityslistalta.

37 § Kokoukseen jätetyt valtuustoaloitteet

- Aloite "Työikäisten omaishoitajien terveystarkastukset lainsäädännön edellyttämälle tasolle" annetaan valmisteltavaksi terveys- ja sairaanhoitopalvelujen toimialuejohtaja Susanna Wilénille.

38 § Kokouksen päättäminen

- Ei toimeenpantavaa.

Aluehallitus

§ 147

19.06.2024

**Kuukausiraportti – toukokuu 2024**

1364/02.00.02/2024

Aluehallitus 19.06.2024 § 147

## Lisätiedot

Talousjohtaja Ismo Rouvinen  
ismo.rouvinen@siunsote.fi  
Puh. 013 330 4506

## Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus merkitsee kuukausiraportin toukokuulta tiedokseen.

## Päätös

Merkittiin, että pöytäkirjan selostusosaa täydennettiin kokouksessa 18.6. aluehallitukselle lähetetyn kuukausiraportin tiedoilla.

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin, että Matti Kämäräinen ja Jertta Harinen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen kello 13.30.

## Selostus

Aluehallituksen hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toiminnan ja talouden toteutumista käsitellään kuukausittain johtoryhmässä, laajennetussa johtoryhmässä sekä aluehallituksessa. Lisäksi taloudesta ja sitovien tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan osavuosikatsauksilla aluevaltuustolle, aluehallitukselle ja tarkastuslautakunnalle. Osavuosikatsauksia tehdään kolme kertaa vuodessa; tammi-maaliskuun, tammi-kesäkuun ja tammi-syyskuun tiedoilla. Neljäs eli viimeinen raportti on tilinpäätös, joka kattaa koko vuoden seurannan. Talouden toteutumista on arvioitava kokonaisuutena ja aluehallitukselle laaditaan tulosennuste sekä katsaus strategisten mittareiden ja strategisen uudistusohjelman toteumasta kuukausiraportoinnin yhteydessä.

--- Lisätty 18.6.2024 ---

**Strategiset mittarit**

Hyvinvointialueen strategiset mittarit on johdettu strategisen uudistusohjelman viidestä kärjestä eli menestystekijästä. Strategiset mittarit (taulukko 1) ovat aluehallitukseen ja -valtuustoon nähden sitovia.

Tavoitteenamme on, että toimintamme on asiakaslähtöistä ja laadukasta. Asiakaskokemusta mitataan NPS-tunnusluvun avulla kaikilla palvelutuotannon toimialueilla. Organisaatiotasoisesti tavoitetasoksi on asetettu, että NPS > = 75. Asiakaspautejärjestelmän käyttöönottoprojekti on edennyt kevään aikana ja mittaaminen on saatu käyntiin toukokuussa. Koko organisaation toteumaluku toukokuussa oli 76 eli tavoite olisi toteutumassa.

Tavoitteenamme on järjestää asukkaillemme heidän tarvitsemansa palvelut oikea-aikaisesti ja lakisääteisissä ajoissa. Palvelujen saatavuutta arvioidaan "liikennevalomallin" avulla: punainen < 80 %, keltainen 80–90 % ja vihreä 90–100 % palveluista toteutuu lakisääteisessä ajassa. Tätä mittaria on mahdollista tarkastella kuukausittain. Hyvinvointialuetasolla toimialueiden mittareiden keskiarvo on toukokuun lopussa 90,2 %, joten mittari on tavoitteessa. Vuoden 2024 aluevaltuuston hyväksymässä talousarviossa on määritelty lisäpanostukset palvelujen lakisääteisyys saavuttamiselle, joten tarkempi seuranta tapahtuu strategisen uudistusohjelman yhteydessä.

Tavoitteenamme on, että hyvinvointialueella on riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö. Tavoitteleme henkilöstön sairauspoissaolojen vähentämistä vähintään viidellä prosentilla vuoden 2023 tasosta. Toukokuun lopussa sairauspoissaolot ovat vähentyneet edellisvuodesta 9,8 %, joten mittari on tavoitteessa. Sairauspoissaolot ovat jatkaneet vähenemistään ja ovat alentuneet edellisestä kuukaudesta 3,5 prosenttiyksikköä.

Tavoitteenamme on, että toimintamme on taloudellisesti kestäväällä pohjalla. Hyvinvointialueen rahoitusmallissa vuosikate on tunnusluku, jonka perusteella tulevien vuosien lainanottovaltuudet määritellään. Vuoden 2024 tavoitteena on, että vuosikate on vähintään miljoona euroa. Hyvinvointialuetasolla tavoitteen toteutumista seurataan tilikauden tulosten perusteella kuukausittain. Toukokuun taloustietojen perusteella vuosikate olisi asettumassa noin -19,0 milj. euron tasolle, joten taloustavoite ei olisi toteutumassa. Tunnusluku on heikentynyt edelliskuukaudesta ja tavoitteen saavuttaminen vaikeutuu mitä pidemmälle vuosi etenee.

Tavoitteenamme on, että olemme luotettava organisaatio asiakkaillemme ja työntekijöillemme. Tämän tavoitteen toteutumisesta saadaan tietoa vuosittain toteutettavalla Luottamus & Maine-tutkimuksella. Tavoitteena

on, että organisaatiomielikuva kehittyy myönteiseen suuntaan ja sijoitumme viiden parhaan joukkoon hyvinvointialueiden vertailussa. Luottamus & Maine-tutkimus valmistuu kuluvan vuoden toisella puoliskolla, jolloin mittari päivittyy.

### **Talousarvion toteutumiseen liittyvät riskit**

TA24-kirjaan on sisällytetty talousarvion toteutumiseen liittyviä taloudellisia riskejä. Talousarvioon on sisällytetty valtionrahoituksen kasvun (2,53 %) suuruinen kustannusten kasvu, mikä ei alkuvuoden toteuman perusteella ole riittävä. Strategisen uudistusohjelman toteutumisessa on tunnistettu haasteita. Uudistusohjelmaan tuotiin korvaavia toimenpiteitä ensimmäisessä osavuosikatsauksessa, jotta ohjelmaan liittyviä riskejä saataisiin pienennettyä.

Kuluvana vuonna on tärkeää seurata strategisena riskinä olevaa hyvinvointialueen arviointimenettelyn mahdollisuutta. Taulukossa 2. on arvioitu arviointimenettelyn taloudellisten kriteerien toteutumista tunnuslukujen perusteella. Tällä hetkellä näyttää, että vuosikate pitäisi olla kuluvan vuoden tilinpäätöksessä vähintään 15–17 milj. euron tasolla, jotta edellytykset eivät realisoituisi. Viimeisimmän talousennusteen perusteella vuosikate on jäämässä reilusti negatiiviseksi. Tällä hetkellä lähes kaikilla hyvinvointialueilla arviointimenettelyn kriteerit täyttyvät, minkä vuoksi valtiovarainministeriön kynnys käynnistää arviointimenettelyprosesseja on tänä vuonna korkea. Kriteerien lisäksi jo yksi lisärahoitus voi laukaista arviointimenettelyn, tämä ei ole Pohjois-Karjalassa tällä hetkellä uhkana.

### **Talousennuste**

Talousennusteen (taulukko 3.) arvioidaan kuluvan vuoden lopussa olevan 35 milj. euroa alijäämäinen, mikä on 20 milj. euroa talousarviota sekä 5 milj. euroa edelliskuukautta huonompi. Muutetussa talousarviossa strategiseen uudistusohjelmaan sisällytetty 10 milj. euron talouden tavoiteohjelma on jaettu toimialueille sekä tuloslaskelmaan.

Merkittävimpiä talousarviosta poikkeamia ovat palvelujen ostojen kehitys, joka vuodesta toiseen jatkuu talousarviota suurempana. Tällä hetkellä palvelujen ostoissa on yhteensä lähes 17 milj. euron ylityspaine muutettuun talousarvioon verrattuna. Tulosennusteen huononeminen edelliskuukaudesta johtuu pääasiassa asiakaspalvelujen ostojen kasvuista. Osavuosikatsaus 1. jälkeen useiden hyvinvointialueiden palvelujen käyttö on ollut selvässä kasvussa, mikä näkyy lisääntyneitä ostopalvelukustannuksina.

Lomapalkkavelka on viimeisinä vuosina kasvanut muutamalla miljoonalla ja sama kehitys näyttäisi jatkuvan, kustannusvaikutus ennusteessa on noin

3,0 milj. euroa. Lomapalkkavelan kasvun taittamiseksi on päätetty lisätoimenpiteistä ja tässä vaiheessa lomapalkkavelan kasvuennuste on taittunut, koska vuoden vuosilomat suunnitellaan ja pidetään lomaohjeistuksen mukaisesti.

Nyt arvioidun talousennusteen lisäksi talouden toteumassa on arviolta reilun 20 milj. euron lisäriski, joka on vaarassa realisoitua, ellei talouskehitystä saada käännettyä tavoiteltuun suuntaan. Lisäriskiä tällä hetkellä aiheuttavat talousarvioon sisältyvät omaisuuden myynnit, strategisen uudistusohjelman toteutuminen, tytär- ja osakkuusyhteisöjen kulukehitys varsinkin ict- ja laitoshuoltokustannuksissa sekä ylityspaineet aineissa, tarvikkeissa ja tavaroissa. Arvio lisäriskien suuruudesta on kasvanut yli 5 milj. euroa edelliskuukaudesta pääasiassa uudistusohjelman toteuttamisen haasteiden takia.

Kun tiedossa olevat arviot sekä tulo- että menupuolen merkittävimmistä tekijöistä huomioidaan, niin hyvinvointialueen tulosenusteen arvioidaan olevan 20 milj. euroa talousarviota huonompi. Pelkkä strategisen uudistusohjelman toteuttaminen ei riitä, joten toimialueet ovat kartoittaneet huhti-toukokuun aikana lisää tehostamistoimenpiteitä ja kulujen väliaikaisia karsimisia. Nämä on myös laitettu toteutukseen. Lisätoimenpiteiden vaikutuksia on nähtävillä toimialueiden toteumatiedoissa, mutta palvelujen ostojen poikkeava kehitys on viemässä talouden kehitystä entistä kauemmaksi talousarviosta.

### **Strateginen uudistusohjelma**

Taulukossa 4. on kuvattu talouden tavoiteohjelman 10 milj. euron eteneminen. Tällä hetkellä eurotavoitteesta 4 % on toteutettu ja reilut 60 % etenee suunnitellusti. Haasteita toimenpiteiden toteutumisessa arvioidaan olevan 20 % osalta ja 16 % ei etene tai valmistuu alle tavoitteen. Eniten haasteita on henkilöstöohjelman toteuttamisessa. Lakisääteisyyden turvaamisen osalta (taulukko 6) noin 64 % on joko toteutunut tai toteutumassa suunnitellusti. Tällä hetkellä 30 % osuudessa arvioidaan olevan haasteita, nämä pääosin johtuvat ikääntyneiden asumispalvelujen saatavuudesta. Strategisen uudistusohjelman oletetaan toukokuun lopun tilanteen perusteella toteutuvan kuitenkin tavoitteiden mukaisesti, vaikka riskejä uudistusohjelman toteuttamiselle on edellisiä kuukausia enemmän havaittavissa. Mahdolliset muutostarpeet uudistusohjelmaan arvioidaan tarkemmin 2. osavuosisikatsauksen yhteydessä.

Aluehallitus

§ 148

19.06.2024

**Talousarvion 2025 valmisteluperiaatteet ja aikataulu**  
4407/02.00.00/2024

Aluehallitus 19.06.2024 § 148

Lisätiedot

Talousjohtaja Ismo Rouvinen  
ismo.rouvinen@siunsote.fi  
Puh. 013 330 4506

Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus hyväksyy liitteenä olevat talousarvion 2025 valmisteluperiaatteet ja aikataulun.

Päätös

Alia Dannenberg Karita Kaidan kannattamana esitti päätökseen lisättävän seuraavan kohdan:

- panostetaan talousarvion valmistelussa erityisesti ennaltaehkäiseviin toimiin.

Koska kokouksen kuluessa oli tehty pohjaehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus lisäyksestä päätökseen, puheenjohtaja esitti asiassa äänestettävän siten, että ne, jotka ovat pohjaehdotuksen kannalla äänestävät JAA, ja ne, jotka ovat Dannenbergin lisäysehdotuksen kannalla, äänestävät EI. Äänestys ehdotus hyväksyttiin.

Suoritettussa nimenhuutoäänestyksessä annettiin yhteensä 9 JAA-ääntä (Mustonen, Reijonen, Tirkkonen, Auvinen, Taponen, Puruskainen-Saarelainen, Heinonen, Pirhonen ja Elo) ja 2 Ei-ääntä (Dannenberg ja Kaita).

Puheenjohtaja totesi aluehallituksen hyväksyneen hyvinvointialuejohtajan päätösehdotuksen.

Selostus

Hyvinvointialuelain (611/2021) 115 § mukaisesti aluevaltuuston on kunkin vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä hyvinvointialueelle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio, jossa otetaan huomioon hyvinvointialuekonsernin talouden vastuut ja veloitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä aluevaltuuston on hyväksyttävä myös

taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi. Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Lain mukaan taloussuunnitelma on laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä. Taloussuunnitelmassa hyväksytään hyvinvointialueen ja hyvinvointialuekonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Tavoitteiden on toteutettava hyvinvointialuestrategiaa. Hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Vuoden 2025 talousarvion sisäinen valmistelu on aloitettu huhtikuussa 2024, kun valtion ensimmäiset arviot vuoden 2025 rahoituksesta ovat tulleet hyvinvointialueiden tietoon. Valtion rahoituslaskelmien mukaan Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vuoden 2025 rahoitus on 838,8 milj. euroa. Rahoitus on kasvamassa vuoden 2024 rahoituksesta 58,3 milj. euroa lähinnä vuodelle 2025 kohdistuvasta jälkikäteistarkastuksesta johtuen. Vuoden 2025 perusrahoituslaskelmissa on käytetty hyvinvointialueindeksin muutoksena 2,72 %. Vastaavasti valtio vähentää hyvinvointialueiden rahoitusta kevään 2024 julkisen talouden suunnitelman mukaisesti 336,1 milj. euroa, mikä tarkoittaa Pohjois-Karjalalle yli 10 milj. euroa rahoituksen alenemista.

Valmisteluperiaatteiksi ovat valmistelun myötä valikoituneet vuoden 2025 talousarvion tulostavoite, ennustetun alijäämän kattamisaikataulu, taloussuunnitelmavuosien valmistelussa käytettävä valtionrahoituksen määrä, konserni/osakkuusyhtiöiden ohjeistus sekä strategisen uudistusohjelman toteuttaminen.

Talouden on oltava tasapainossa vuoden 2026 loppuun mennessä, mikä tarkoittaa ennustetun kumulatiivisen alijäämän kattamista. Koska vuodet 2023 ja 2024 ovat talouden näkökulmasta alijäämäisiä, niin vastaavasti vuosien 2025–26 on oltava vähintään saman verran ylijäämäisiä. Näin ollen vuoden 2025 talousarvio on syytä valmistella 20 milj. euroa ylijäämäiseksi ja vuoden 2026 taloussuunnitelma ylijäämäiseksi siten, että ennustettu kumulatiivinen alijäämä on silloin katettu. Valtion rahoituksen merkittävästä kasvusta huolimatta, vuodelle 2025 toimintakulujen kasvuksi on jäämässä vajaa kaksi prosenttia, mikä ei ole mahdollista toteutua ilman sopeuttamistoimien ja strategisen uudistusohjelman toteuttamista. Sopeutustarve tarkentuu talousarvion valmisteluprosessin edetessä, tässä vaiheessa sen suuruudeksi arvioidaan noin 20 milj. euroa.

Hallintosäännön mukaan toimielimet voivat halutessaan antaa lausuntoja painopisteistä talousarvion valmistelua varten. Toimialueet ovat toimittaneet omat esityksensä painopisteistä. Nämä esitykset



Aluehallitus

§ 148

19.06.2024

huomioidaan mahdollisuuksien mukaan strategisessa uudistusohjelmassa, jonka valmistelutilannetta käydään läpi elokuussa aluehallituksen seminaarissa.

Konserni/osakkuusyhtiöiden talousarviomuutoksissa on noudatettava enintään valtion määrittämää hyvinvointialueindeksiä. Tämä linjaus koskee myös yhtiöiden välistä talousarviovalmistelua. Merkittävässä toiminnallisissa muutoksissa on yhteisesti neuvotellen mahdollista poiketa hyvinvointialueindeksin tasosta.

Liitteenä talousarvion 2025 aikataulu sekä valmisteluperiaatteet.

Liitteet

2 TA 2025 valmisteluperiaatteet ja aikataulu

Aluehallitus

§ 149

19.06.2024

**Henkilötietojen käsittelyn ehtojen päivitys**

4455/00.01.01.01/2024

Aluehallitus 19.06.2024 § 149

Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen  
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi  
Puh. 013 330 4503

Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus päättää

1. Hyväksyä liitteenä olevan Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus -lomakkeen osaksi hyvinvointialueelle 21.12.2022 (§260) hyväksytyjä Henkilötietojen käsittelyn ehtoja
2. Hyväksyä, että uusi Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus -lomake otetaan käyttöön henkilötietojen käsittelyssä sopimisessa vaiheittain hyvinvointialueella, huomioiden mm. henkilöstön koulutuksen, tiedottamisen sekä ohjeistukset ja sopimushallintajärjestelmän metatietojen ja raportointiin liittyvän kehitystyön sekä muut dokumenttien päivitystarpeet (mm. palvelusetelisääntökirjat), joihin uusitulla lomakkeella on vaikutusta. Henkilötietojen käsittelystä voidaan tästä syystä sopia vaiheittaisen käyttöönoton aikana § 260/21.12.2022 hyväksytyllä lomakkeella, aina vuoden 2024 loppuun saakka.
3. Valtuuttaa hallintojohtajan tekemään Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus -lomakkeelle tarvittavat tekniset muutokset ja korjaukset sekä saattamaan tehdyt muutokset aluehallituksen tietoon.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue toimii EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisena rekisterinpitäjänä (TsA 4 (7) art.), määritellesään toiminnassaan ja palveluissaan suoritettavan henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot, tai kun sille on laissa säädetty rekisterinpittoa koskeva tehtävä. Mikäli hyvinvointialue käyttää ulkopuolista palveluntarjoajaa henkilötietojen käsittelyssä, tulee henkilötietojen käsittelystä sopia rekisterinpitäjän ja henkilötietojen käsittelijänä (TsA 4 (8)

Aluehallitus

§ 149

19.06.2024

art.) toimivan palveluntuottajan välillä tietosuoja-asetuksen mukaisesti (TSA 28 art.).

Henkilötietojen käsittelystä sopiminen tehdään hyvinvointialueella ensisijaisesti aluehallituksen § 260/21.12.2022 hyväksymillä Henkilötietojen käsittelyn ehdoilla. Ehtojen erottamattomana osana toimii Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus -lomake (ehtojen liite), jolla määritellään mm. henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja käsiteltävät rekisteröityjen ryhmät ja henkilötietojen tyypit. Nykyinen lomake on kuitenkin sen noin 1,5 vuoden käyttöajan saatossa osoittautunut joiltain osin toimimattomaksi ja toiminnassa on syntynyt epätietoisuutta siitä, miten ja millä tavalla lomake tulee täydentää. Nykyinen lomake ei ohjeista käyttäjänsä ja siinä ei ole riittävässä määrin valmiita strukturoituja vaihtoehtoja henkilötietojen käsittelytoimen määrittelemiseen. Lisäksi on tunnistettu tarve ohjata ja kouluttaa hyvinvointialueen henkilöstöä henkilötietojen käsittelyssä sopimisesta, jotta tietosuoja-asetuksen mukaiset velvoitteet ja niiden noudattaminen voidaan varmistaa.

Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus -lomake on päivitetty yhteistyössä hyvinvointialueen eri toimialueiden sekä hankinta- ja sopimuspalvelujen kanssa. Päivitystyössä on otettu huomioon nykyisin käytössä olevasta lomakkeesta saatu palaute. Päivitystyössä ei ole muokattu Henkilötietojen käsittelyn ehtoja, sillä siihen ei ole ollut tarvetta ja ehdot säilyvät ennallaan ja ehtojen osalta noudatetaan sitä, mitä aluehallitus on § 260/21.12.2022 käsittelyssään päättänyt.

#### Liitteet

- 3 Liite 1: Henkilötietojen käsittelyn ehdot - Henkilötietojen käsittelytoimien kuvaus
- 4 Liite 2: Henkilötietojen käsittelyn ehdot - aluehallitus 21.12.2022, § 260

Aluehallitus

§ 150

19.06.2024

**Hyvinvointialuealoitteiden johdosta tehdyt toimenpiteet**

4406/00.02.04.01/2024

Aluehallitus 19.06.2024 § 150

## Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen  
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi  
Puh. 013 330 4503

## Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus merkitsee tiedokseen liitteen mukaiset hyvinvointialuealoitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet sekä toteaa aloitteet loppuun käsitellyiksi.

## Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

## Selostus

Hyvinvointialueen jäsenellä on oikeus tehdä aloitteita hyvinvointialueen toimintaa koskevissa asioissa. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen 1.1.2024 voimaan tullessa hallintosäännössä tässä tarkoitetut aloitteet on nimetty hyvinvointialuealoitteiksi, jonka mukaisena ne ovat myös 12.6.2024 hyväksytyssä hallintosäännössä.

Hyvinvointialuealoitteisiin vastataan hallintosäännön mukaisella toimivallalla, ja pääosin ne ovat sellaisia, joiden ratkaisuvallta on toimialuejohtajalla tai viranhaltijalla, jolle tämä on siirtänyt toimivaltaa.

Hyvinvointialueelle tulee eri tyyppisiä kannanottoja ja kysymyksiä, jotka on rajatapauksina tulkittu hyvinvointialuealoitteiksi.

Hallintosäännön (uusi) 92 §:n mukaan viranhaltijoiden toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä esitetään vuosittain kesäkuun loppuun mennessä luettelo aluehallitukselle.

Hyvinvointialuealoitteiksi katsottavista aloitteista on viimeksi raportoitu aluehallitukselle § 113/1.6.2023. Nyt raportoitavia hyvinvointialuealoitteita on 7 kappaletta, jotka on tehty ajalla 29.3.2024 – 30.10.2024. Yksi aloitteista on tullut aiemmin hallituksen päätettäväksi.

Aluehallitus

§ 150

19.06.2024

## Liitteet

- 5 Hyvinvointialuealoitteet
- 6 Hyvinvointialuealoite - Laboratorio- ja rokotuspalvelujen säilyttäminen Viinijärvellä
- 7 Vastaus - Laboratorio- ja rokotuspalvelujen säilyttäminen Viinijärvellä - Wilén Susanna
- 8 Hyvinvointialuealoite - Kehitysvammaisten yhteisöllisen asumisen yksikön Hilman lakkautus
- 9 Vastaus - Kehitysvammaisten yhteisöllisen asumisen yksikön Hilman lakkautus - Leivonen Kirsi
- 10 Vastaus - Enon terveysaseman alasajo - Wilén Susanna
- 11 Hyvinvointialuealoite - Vetoamus asiaan Palvelustrategia
- 12 Vastaus - Vetoamus asiaan Palvelustrategia - Leivonen Kirsi
- 13 Hyvinvointialuealoite - Siun soten laboratorio- ja rokotuspalvelut, sekä sairaanhoitajan vastaanoton säilyttäminen Viinijärvellä
- 14 Vastaus - Siun soten laboratorio- ja rokotuspalvelut, sekä sairaanhoitajan vastaanoton säilyttäminen Viinijärvellä - Wilén Susanna
- 15 Hyvinvointialuealoite - Esitys määrärahan varaamisesta vuoden 2024 talousarvioon sotaleskien sekä sotaveteraanien ja sotainvalidien leskien palveluseteliä varten
- 16 Vastaus - Esitys määrärahan varaamisesta vuoden 2024 talousarvioon sotaleskien sekä sotaveteraanien ja sotainvalidien leskien palveluseteliä varten - Rieppo Eija
- 17 Hyvinvointialuealoite - Lääkäri, röntgen ja laboratoriopalveluiden säilymisestä Juuassa, Heinävedellä, Rääkkylässä, Tohmajärvellä ja Polvijärvellä
- 18 Vastaus - Lääkäri, röntgen ja laboratoriopalveluiden säilymisestä Juuassa, Heinävedellä, Rääkkylässä, Tohmajärvellä ja Polvijärvellä - Wilén Susanna

Aluehallitus

§ 151

19.06.2024

**Islab hyvinvointiyhtymän yhtymäkokous 20.6.2024**

4046/00.01.00/2024

Aluehallitus 19.06.2024 § 151

## Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen  
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi  
Puh. 013 330 4503

## Päätösehdotus

Puheenjohtaja:

Yhtymäkokoukseen 20.6.2024 nimetään osallistujiksi aluevaltuuston puheenjohtaja Merja Mäkisalo-Ropponen, aluehallituksen puheenjohtaja Juha Mustonen ja hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen. Aluehallitus ohjeistaa Islab hyvinvointiyhtymän yhtymäkokousedustajia.

## Päätös

Merkittiin, että Eeva-Liisa Auvinen ja Ilkka Naukkarinen poistuivat esteellisinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi) ja että tämän asian käsittelyn ajan kokoukseen osallistui etäyhteydellä Auvisen varajäsen Hannu Urjanheimo. Esteellisyydet ja varajäsenen osallistuminen kokoukseen etäyhteydellä hyväksyttiin.

Edelleen merkittiin, että asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta hallintosäännön 83 §:n 5 momentin mukaisesti esittelijän esteellisyydestä johtuen.

Nimettiin yhtymäkokouksen osallistujiksi Merja Mäkisalo-Ropponen, Juha Mustonen ja Ilkka Naukkarinen sekä annettiin heille ohjeistus yhtymäkokousta varten.

## Selostus

ISLAB hyvinvointiyhtymän hallitus päätti kutsua yhtymäkokouksen koolle 20.6.2024 klo 10. Kokouskutsujen lähettämiseksi hyvinvointialueita on pyydetty ilmoittamaan kokoukseen kolme edustajaa 12.6.2024 mennessä kokouskutsujen toimittamiseksi säädetyssä ajassa edustajille. Hyvinvointialuejohtaja on asemavaltuutuksella nimennyt osallistujiksi aluevaltuuston puheenjohtajan, aluehallituksen puheenjohtajan ja hallintojohtajan.

Syynä yhtymäkokouksen pikaiseen koolle kutsumiseen on, että ISLABin ja sen omistajien väliseen palvelusopimukseen ollaan liittämässä palvelujen

Aluehallitus

§ 151

19.06.2024

järjestämiseen ja tuottamiseen olennaisesti liittyviä kuvauksia. ISLABin hallintosäännön § 7 mukaan palvelusopimuksen valmistelusta vastaa omistajakokous, ja sen hyväksyy yhtymäkokous. Näin ollen yhtymäkokouksen koolle kutsuminen ennen syksyä on perusteltua.

Yhtymäkokouksessa käsitellään vakioisten asioiden lisäksi Islabin hallituksen 24.5.2024 ja 13.6.2024 kokouksissa käsittelemät seuraavat asiat:

- Islab hyvinvointiyhtymän ja sen omistajien välisen laboratoriotoiminnan palvelusopimuksen kokonaisuus
- palveluvalikoimasuunnitelma ja palvelukuvauksen liittäminen palveluvalikoimaan
- määräysvallan käyttäjien ISLABille antamat tehtävät ja niiden kuvauksen liittäminen palvelusopimukseen.
- hallituksen lausunto yhtymäkokoukselle tarkastuslautakunnan arviointikertomuksesta (hallituksen vastaukset yhtymäkokoukselle).

Kokousmateriaali on esityslistan liitteenä.

#### Liitteet

- 19 Kokouskutsu ja esityslista 20.6.2024 - ISLAB hyvinvointiyhtymän yhtymäkokous 2/2024
- 20 Liite 1 Laboratoriotoiminnan palvelusopimus - Kokouskutsu ja esityslista 20.6.2024 - ISLAB hyvinvointiyhtymän yhtymäkokous 2/2024
- 21 Liite 2 Pöytäkirjan ote hallitus 24.05.2024 § 54-55 - Kokouskutsu ja esityslista 20.6.2024 - ISLAB hyvinvointiyhtymän yhtymäkokous 2/2024
- 22 Liite 3 ISLABin palveluvalikoimasuunnitelma 2024 - 2027 - Kokouskutsu ja esityslista 20.6.2024 - ISLAB hyvinvointiyhtymän yhtymäkokous 2/2024
- 23 Liite 4 Määräysvallan käyttäjien antamat tehtävät ISLABille - Kokouskutsu ja esityslista 20.6.2024 - ISLAB hyvinvointiyhtymän yhtymäkokous 2/2024
- 24 Liite 5 Arviointikertomus 2023 - Kokouskutsu ja esityslista 20.6.2024 - ISLAB hyvinvointiyhtymän yhtymäkokous 2/2024

Aluehallitus  
Aluehallitus

§ 58  
§ 152

27.03.2024  
19.06.2024

### Ympäristöterveydenhuollon johtajan virkavaali

2212/01.01.01.01/2024

Aluehallitus 27.03.2024 § 58

#### Lisätiedot

Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen  
kirsi.leivonen@siunsote.fi  
Puh. 013 330 8590

#### Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus julistaa ympäristöterveydenhuollon johtajan viran haettavaksi ja valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan päättämään viranhakuun liittyvistä yksityiskohdista sekä viranhaun jatkamisesta tarvittaessa.

Aluehallitus nimeää viran täyttöä valmistelevaan haastatteluryhmään aluehallituksen puheenjohtajan, varapuheenjohtajat sekä hyvinvointialuejohtajan ja henkilöstöjohtajan.

#### Päätös

Esittelijä täydensi ehdotustaan siten, että hallitus nimeää terveystalouden päällikkö Jaana Valkaman vt. ympäristöterveydenhuollon johtajaksi siihen saakka kunnes uusi vakituinen viranhaltija aloittaa virassa. Valkaman palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät ao. toimialuejohtajan tehtävään sovelletun mukaisina.

Esittelijän täydennetty päätösehdotus hyväksyttiin.

#### Selostus

Ympäristöterveydenhuollon johtaja Niina Piira on sanoutunut irti koeajan puitteissa niin, että hänen viimeinen virantoimituspäivänsä on 31.3.2024.

Hallintosäännön 53 § mukaan viran julistaa haettavaksi se viranomaisen, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimena olevaan virkaan. Hallintosäännön 5 § mukaan aluehallituksen tehtävänä on hyvinvointialuejohtajan suorassa alaisuudessa olevien viranhaltijoiden valitseminen vakituiseen palvelussuhteeseen.

Hyvinvointialuejohtaja esittää, että aluehallitus julkistaa ympäristöterveydenhuollon johtajan viran haettavaksi välittömästi.



Aluehallitus  
Aluehallitus

§ 58  
§ 152

27.03.2024  
19.06.2024

Ympäristöterveydenhuollon johtaja vastaa ympäristöterveydenhuollon toiminnasta ja taloudesta sekä muista hallintosäännön mukaisista toimialuejohtajan tehtävistä sekä ympäristöterveydenhuollon jaoston esittelystä. Ympäristöterveydenhuollon toiminnasta vastaavasta johtajasta ja tämän kelpoisuusehdosta säädetään terveydenhuoltolain 21 §:ssä, jonka mukaan "ympäristöterveydenhuollon toiminnasta vastaavalla johtajalla on oltava alalle soveltuva korkeakoulututkinto. Johtajalla tulee olla myös riittävä kokemus ja asiantuntemus ympäristöterveydenhuollon toimeenpanoon liittyvistä tehtävistä." Toimialuejohtajan kelpoisuusehtona on lisäksi ylempi korkeakoulututkinto.

Hyvinvointialuejohtaja esittää, että haastatteluryhmään nimetään aluehallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä hyvinvointialuejohtaja ja henkilöstöjohtaja.

Aluehallitus 19.06.2024 § 152

Lisätiedot Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen  
kirsi.leivonen@siunsote.fi  
Puh. 013 330 8590

Päätösehdotus Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus päättää valita YT Marja Tuomaisen ympäristöterveydenhuollon johtajan virkaan 1.9.2024 alkaen tai sopimuksen mukaan. Ennen viran vastaanottamista valittavan on esitettävä hyväksyttävä todistus terveydentilasta, johon saakka päätös on ehdollinen. Virantäytössä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa ja palvelussuhteen alkaessa tehdään turvallisuusselvitys. Viran kokonaispalkka on 7807,00 € kuukaudessa ja lisäksi puhelinetu.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin.

Selostus Aluehallitus julisti 27.3.2024 kokouksessaan ympäristöterveydenhuollon johtajan viran haettavaksi vakituisen viranhaltijan irtisanouduttua tehtävästään. Aluehallitus nimesi haastatteluryhmään aluehallituksen

Aluehallitus  
Aluehallitus

§ 58

27.03.2024

§ 152

19.06.2024

puheenjohtajiston ja hyvinvointialuejohtajan. Rekrytointiasiantuntija toimi haastatteluissa avustajana.

Ympäristöterveydenhuollon johtajan virkaa haki kaksivaiheisen hakuajan päättymiseen 29.4.2024 mennessä yhteensä yhdeksän (9) hakijaa, joista kuusi (6) täytti viran muodolliset kelpoisuusvaatimukset. Hakemusasiakirjojen perusteella kolme hakijaa kutsuttiin henkilökohtaiseen haastatteluun. Yksi kutsutuista perui hakemuksensa ennen haastatteluun osallistumista, jolloin haastateltavien määrää täydennettiin yhdellä hakijalla. Haastattelut pidettiin 27.5.2024. Haastattelujen perusteella yksi hakija eteni ulkopuolisen tahon suorittamaan henkilöarviointiin, jonka tulokset käsiteltiin aluehallituksen puheenjohtajiston kokouksessa 10.6.2024.

Hakemusasiakirjoista ilmenevän koulutuksen, johtamiskokemuksen, toimialan tuntemuksen ja henkilöarvioinnin tulosten perusteella FT Marja Tuomainen on ansioitunein ympäristöterveydenhuollon johtajan virkaan. Haastatteluryhmä oli asiasta yksimielinen.

Hallintosäännön 9 § mukaan aluehallituksen tehtävänä on hyvinvointialuejohtajan suorassa alaisuudessa olevien viranhaltijoiden valitseminen vakituisen palvelussuhteeseen.

Aluehallitus

§ 153

19.06.2024

**Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan esittelijästä päättäminen**  
4535/00.02.01/2024

Aluehallitus 19.06.2024 § 153

## Lisätiedot

Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen  
kirsi.leivonen@siunsote.fi  
Puh. 013 330 8590

## Päätösehdotus

Puheenjohtaja:

Aluehallitus määrää hallintojohtajan, vt. kehittämisjohtajan Ilkka Naukkarisen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan esittelijäksi 30.9.2024 saakka.

## Päätös

Merkittiin, että Ilkka Naukkarinen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjäävi) ja että asia käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta hallintosäännön 83 §:n 5 momentin mukaisesti esittelijän esteellisyydestä johtuen. Esteellisyys hyväksyttiin.

Puheenjohtaja täydensi kokouksessa päätösehdotustaan seuraavasti:

Hallitus nimeää vt. kehittämisjohtajan varahenkilöt seuraavasti:

1. strategiajohtaja Ilkka Pirskanen
2. hankepäällikkö Ulla Tiainen
3. hankepäällikkö Satu Elo
4. projektipäällikkö Mira Saarinen

Ehdotus hyväksyttiin kokouksessa täydennetyssä muodossa.

## Selostus

Vanhan hallintosäännön mukaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnassa esittelijänä toimi kehittämisjohtaja. Kehittämisjohtajan irtisanouduttua, aluehallitus muutti § 89/2.5.2024 hallintojohtaja Ilkka Naukkarisen virantoimitusvelvollisuutta siten, että hänen tehtäviinsä kuuluu kehittämisjohtajan tehtävät (ovo) 30.9.2024 saakka. Näin hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan esittelijän tehtävät ovat nyt kuuluneet Ilkka Naukkariselle.

Aluehallitus

§ 153

19.06.2024

Uusi hallintosääntö on tullut voimaan 14.6.2024. Sen mukaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnassa esittelijänä toimii hallituksen määräämä viranhaltija. Lautakunnan esittelijän nimeäminen on syytä saattaa uuden hallintosäännön mukaisesti määritellyksi.

Aluehallitus

§ 154

19.06.2024

**Yksilöasioiden jaoston esittelijän määrääminen**

4414/00.00.01/2024

Aluehallitus 19.06.2024 § 154

## Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen  
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi  
Puh. 013 330 4503

## Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus määrää yksilöasiainjaoston esittelijäksi erityisasiantuntija Kaisa Tanskasen.

## Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

## Selostus

Hallintopalvelujen tehtäväjärjestelyjen myötä toimialueen alaisuudessa olevia virkanimikkeitä on muutettu. Hyvinvointialuejohtaja on muuttanut hallintopäällikkö Kaisa Tanskasen virkanimikkeen erityisasiantuntijaksi 1.6.2024 lukien.

Hallintopäällikkö Kaisa Tanskanen on nimetty yksilöasian jaoston esittelijäksi. Tanskasen virkanimikkeen muutoksen johdosta yksilöasiain jaoston esittelijyyttä saattaa vastaan ottaa tehtyä virkanimikemuutosta.

14.6.2024 voimaan tulleen hallintosäännön 83 §:n mukaan aluehallituksen jaostoissa esittelijänä toimivat hallituksen määräämät viranhaltijat.

Aluehallitus

§ 155

19.06.2024

**Palvelupäällikkö, avoterveydenhuollon ylilääkärin viran täyttölupa – Terveys- ja sairaanhoitopalvelut – Vastaanottopalvelut - Terveysasemat**  
4408/01.01.01.00/2024

Aluehallitus 19.06.2024 § 155

Lisätiedot	Toimialuejohtaja Susanna Wilén susanna.wilen@siunsote.fi Puh. 013 330 4241
Päätösehdotus	Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:  Aluehallitus antaa täyttöluvan vastaanottopalvelujen terveysasemien palvelupäällikön, avoterveydenhuollon ylilääkärin viralle.
Päätös	Ehdotus hyväksyttiin.
Selostus	<p>Aluehallitus on talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa edellyttänyt Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen toimialueilta lähiesihenkilöä ylempien päällikkö- ja johtajavirkojen täyttölupamenettelyä ennen virkojen auki julistamista. Linjaus on tällä hetkellä voimassa vuoden 2026 loppuun.</p> <p>Terveys- ja sairaanhoitopalvelujen toimialueen, vastaanottopalvelujen palvelualueen terveysasemien vastualueen palvelupäällikön, avoterveydenhuollon ylilääkärin virkaa on hoidettu määräaikaisin järjestelyin vuoden 2024 alusta lukien. Virassa ollut palvelupäällikkö, avoterveydenhuollon ylilääkäri on siirtynyt terveys- ja sairaanhoitopalveluiden palvelujohtajan virkaan organisaation sisällä, eikä viransijaisuusjärjestelyn jatkaminen ole tarkoituksenmukaista. Määräaikaiset järjestelyt jatkuvat syyskuun 2024 loppuun asti. Viran täyttäminen vakinaisesti on toiminnalle välttämätöntä. Palvelupäällikön virka on tarkoitus laittaa julkisesti haettavaksi ja virantäytön käynnistämiseksi sille haetaan nyt aluehallitukselta täyttölupaa.</p> <p>Vastaanottopalvelujen palvelualue jakaantuu neljään vastuualueeseen, joissa jokaista johtaa palvelupäällikkö. Palvelupäällikön lähiesihenkilönä toimii vastaanottopalvelujen palvelujohtaja. Palvelupäällikkö vastaa vastuualueensa johtamisesta, kehittämisestä, strategisesta suunnittelusta ja toteutuksesta hyvinvointialueen strategioiden ja tarpeiden mukaisesti. Terveysasemien palvelupäällikön, avoterveydenhuollon ylilääkärin</p>

Aluehallitus

§ 155

19.06.2024

alaisuudessa henkilöstöä toimii lähes 500 henkilötyövuotta ja suunnitellut vuosittaiset toimintakulut vuonna 2024 olivat lähes 56 miljoonaa euroa. Palvelupäällikön virka on olemassa oleva virka ja viran kustannukset on huomioitu terveys- ja sairaanhoitopalvelujen talousarviossa. Viran täyttäminen ei lisää henkilöstökustannuksia.

Aluehallitus

§ 156

19.06.2024

**Hyvinvointialuejohtajan katsaus tuleviin asioihin**

Aluehallitus 19.06.2024 § 156

Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus merkitsee tiedokseen hyvinvointialuejohtajan katsauksen tulevista asioista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Hyvinvointialuejohtajan katsauksessa käydään läpi tulossa olevia asioita.



Aluehallitus

§ 157

19.06.2024

**Tiedoksi annettavat asiat**

Aluehallitus 19.06.2024 § 157

Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut asiakirjat tiedokseen ja päättää, ettei käytä otto-oikeutta viranhaltija- eikä toimielinpäätöksiin.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.

Selostus

Aluehallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

- Valviran ja AVI:n myöntämät uudet toimiluvat yksityisille toimijoille:

4034/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/14174/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluyksikön rekisteröinnistä 24.5.2024 alkaen - Terveyden Tuottajat Oy c/o Itä-Suomen Magneetti Oy, Karelia Magneetti, Terveyden Tuottajat Oy (Y-tunnus 2276983-0)

4105/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/154/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan uuden palveluyksikön rekisteröinnistä 28.5.2024 alkaen ja vanhojen palveluyksiköiden poistamisesta - Uusi: Kuntohelp, Kotikäynnit - Poistettavat: Kuntohelp, Pielisentie 29 Lieksa ja Pielisentie 2-6, 81700 Lieksa - Kuntohelp (Y-tunnus: 2672887-6)

4138/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/173/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - PodoPiste - Jalkaterapiapalvelut Oy, PodoPiste - Jalkaterapiapalvelut Oy (Y-tunnus 3421975-6)

4161/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/274/2024) palveluntuottajan ja palveluyksiköiden rekisteröinnistä - Kuusi (6) palveluyksikköä, Tokacon Oy c/o Dargon Oy (Y-tunnus 3414648-9)

4175/05.00.01.00/2024 - Valviran päätös (V/15580/2024) palveluyksiköiden siirrosta toiselle palveluntuottajalle ja palveluyksiköiden nimen muutokset - Kolme (3) palveluyksikköä, vanha palveluntuottaja: Kuntoutussäätiö Lauste sr (Y-tunnus 1571059-0), uusi palveluntuottaja: Perhekuntoutuskeskus Lauste ry (Y-tunnus 0774963-9)

Aluehallitus

§ 157

19.06.2024

4228/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/5/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan palveluyksikön rekisteröinnistä - Mediquus Anni Ikonen c/o Siun sote, Mediquus Anni Ikonen (Y-tunnus 2705857-9)

4258/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/20199/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan palveluyksikön rekisteröinnistä - Stefan Vuori c/o Silmäasema Julkiset Silmäterveyspalvelut Oy, Stefan Vuori (Y-tunnus 3303931-5)

4289/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/14000/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Tmi Silmälääkäri Pauliina Kolehmainen, Silmälääkäri Pauliina Kolehmainen (Y-tunnus 2827000-2)

4158/05.00.01.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/312/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Enonvene, Enon juhla ja lounas Oy (Y-tunnus 3016650-3)

4159/05.00.01.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/316/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Puhdas Pyykki Pesula, Laatupeyykkärit Oy (Y-tunnus 2086550-3)

4136/05.00.01.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/317/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Kotiin tuotettavat palvelut, JaKeMa Palvelut Oy (Y-tunnus 2986877-8)

4157/05.00.01.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/315/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Kotoruoka, Kotoruoka Oy (Y-tunnus 3384712-8)

4292/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/287/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä ja palveluyksikön poistamisesta rekisteristä - Lisättävät: Bodily Oy, EasyFit Joensuu ja Bodily Oy c/o Fysios Oy, Fysios Joensuu Torikatu, poistettavat: Bodily Oy c/o EpicFit Oy, CrossFit Koneistamo (Siihtala ja Kuurnankatu, Bodily Oy (Y-tunnus 3365445-7)

4390/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/433/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Ninni Hoskonen c/o CrossFit Koneistamo, Ninni Hoskonen (Y-tunnus 3423621-4)

4418/05.00.01.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/298/2024) yksityisen sosiaalipalvelujen palveluyksikön

Aluehallitus

§ 157

19.06.2024

rekisteröinnistä 10.6.2024 alkaen - Palveluyksikön nimi Vaarin Apu, Vaarin Apu (Y-tunnus 1834729–9)

4456/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/49/2024) palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä, palvelupisteen lisäys - Junona Oy, Orchidee Kauneushoitola, Junona Oy (Y-tunnus 2986899–7)

4477/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/434/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Joen Suu ja Terveys Oy (Y-tunnus 3394933–5)

4531/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/26152/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - TMI Tuulikki Piirainen, Sujuva arki palvelut, TMI Tuulikki Piirainen (Y-tunnus 2688701-7)

4540/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/364/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä Dentaglow Oy c/o Hammasterveyspalvelut Tyni Oy - Dentaglow Oy (Y-tunnus 3428463-8)

4543/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/309/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä Hardoc Oy c/o Mehiläinen Oy, Hardoc Oy (Y-tunnus 3426409–8)

- Muut tiedoksi annettavat asiat:

Aluehallituksen alaiset viranhaltijapäätökset ajalta 24.5. - 13.6.2024

Aluehallituksen alaisten toimielinten pöytäkirjat:

Tulevaisuuslautakunta 5.6.2024

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote \(pohjoiskarjala.net\)](https://pohjoiskarjala.net)

Aluehallitus

§ 158

19.06.2024

**Muut asiat**

Aluehallitus 19.06.2024 § 158

Päätösehdotus

Vs. hyvinvointialuejohtaja Ilkka Naukkarinen:

Ei muita asioita.

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Aluehallitus

§ 159

19.06.2024

**Kokouksen päättäminen**

Aluehallitus 19.06.2024 § 159

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14.20.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 141, § 142, § 143, § 144, § 145, § 146, § 147, § 148, § 149, § 150, § 151, § 155, § 156, § 157, § 158, § 159

## MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 141 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 152, § 153, § 154

## OIKAISUVAATIMUS / ALUEHALLITUS

### Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- hyvinvointialueen jäsen

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus:

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu  
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi  
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)  
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sähköisenä asiointipalvelussa (vahva tunnistautuminen):  
<https://miunpalvelut.fi/siunsote/oikaisuvaatimus>

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.