

Henkilöstöjaoston pöytäkirjanpitäjästä päättäminen

7949/00.02.01/2024

Henkilöstöjaosto 14.11.2024 § 89

Lisätiedot Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
puh. 013 330 4501

Päätösehdotus Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto päättää, että jaoston pöytäkirjanpitäjänä toimii 14.11.2024 alkaen johdon sihteeri Maaret Räsänen. Pöytäkirjanpitäjän ollessa poissa hänen sijaisekseen määrätty toimii pöytäkirjanpitäjänä. Pöytäkirjanpitäjän ollessa esteellinen yksittäisessä asiassa, henkilöstöjaosto päättää kyseisen asian käsittelyn kohdalla pöytäkirjan pitämisestä erikseen.

Henkilöstöjaostolle ei nimetä enää jatkossa erikseen teknistä sihteerä.

Päätös Hyväksyttiin.

Selostus Hyvinvointialuelain (611/2021) 112 § mukaan toimielimen päätöksistä pidetään pöytäkirjaa.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hallintosäännön 89 § mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Henkilöstöjaosto on päättänyt kokouksessaan 23.5.2022 2 §, että henkilöstöjaoston pöytäkirjanpitäjänä toimii henkilöstöpäällikkö Mari Ojalampi ja teknisenä sihteerinä Tommi Härkönen. Henkilöstövaihdosten takia pöytäkirjanpitäjä on syytä nimetä uudelleen.