

Henkilöstöjaosto

Aika 04.12.2024 klo 14:00 - 15:27

Paikka Tikkamäentie 16, M-talo 1. krs kokoushuone Pyhäselkä, 80210 Joensuu / Teams

Käsittellyt asiat

		Sivu
§ 102	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 103	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 104	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 105	Viran tarpeellisuus esihenkilötehtävissä	6
§ 106	Hyvinvointialueen paikallisten järjestelyerien jakaminen 1.10.2024 alkaen	8
§ 107	Paikallisen virka- ja työehtosopimuksen irtisanominen terveyskeskuslääkäreille maksettavista ohjauspalkkioista	12
§ 108	Paikallinen virka- ja työehtosopimus pelastuslaitoksen työaikajärjestelyistä ja kokonaispalkkauksesta	14
§ 109	Hankintajohtajan (1009) viran lakkauttaminen	17
§ 110	Hankintapäällikön (1066) viran lakkauttaminen	20
§ 111	Virkojen kelpoisuusehtoluettelon päivitys	23
§ 112	Henkilöstöjaoston kokousajankohdat keväälle 2025	24
§ 113	Muut asiat	25
§ 114	Kokouksen päättäminen	26

Osallistujat

Läsnä	Puruskainen-Saarelainen Anna	Puheenjohtaja	
	Urjanheimo Hannu	Varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen Tapio	Jäsen	Teams
	Ketonen Matti	Jäsen	
	Mara Outi	Jäsen	Teams
	Puhakka Paula	Jäsen	
	Stenberg-Louko Irmeli	Varajäsen	Matti Taposen varajäsen
Poissa	Taponen Matti	Jäsen	
	Mustonen Juha	Aluehallituksen puheenjohtaja	
	Leivonen Kirsi	Hyvinvointialuejohtaja	
Muut	Manninen Pirjo	Henkilöstöjohtaja, esittelijä	

Räsänen Maaret
Asikainen Milla

Pöytäkirjanpitäjä
Palvelussuhdepäällikkö,
ö, § 106-108; saapui
klo 14.13; poistui klo
14.30

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Anna Puruskainen-Saarelainen puheenjohtaja Maaret Räsänen pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Outi Mara pöytäkirjantarkastaja Paula Puhakka pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen 09.12.2024 .

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita voi pyytää Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi

Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu

Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.

Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Henkilöstöjaosto

§ 102

04.12.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 102

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Selostus:

Hyvinvointialuelain (611/2021) 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen kun yli puolet jäsenistä on läsnä. Hallintosäännön 72 §:n mukaan kokouskutsu ja esityslista lähetetään vähintään neljä (4) kalenteripäivää ennen kokousta. Kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali lähetetään sähköisesti jäsenille ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Kokouskutsu on lähetetty 28.11.2024.

Henkilöstöjaosto

§ 103

04.12.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 103

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Outi Maran ja Paula Puhakan. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla kokouksen jälkeen.

Henkilöstöjaosto

§ 104

04.12.2024

Esityslistan hyväksyminen

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 104

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Henkilöstöjaosto

§ 105

04.12.2024

Viran tarpeellisuus esihenkilötehtävissä

8418/01.00.00/2024

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 105

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto hyväksyy henkilöstöpoliittisen linjauksen siitä, että esihenkilötehtävät voidaan hoitaa joko virka- tai työsuhteessa. Arvioinnin periaatteet on kuvattu liitteenä olevassa toimintaohjeessa, jonka hyväksyy voimaan henkilöstöjohtaja.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Siun soten esihenkilötehtäviä on vakiintuneen henkilöstöpoliittisen käytännön mukaan hoidettu aina virkasuhteessa. Esihenkilötehtävien palvelussuhteen lajin arviointi on noussut tarpeelliseksi, jonka vuoksi kartoitus viran tarpeellisuudesta on toteutettu koko organisaatiossa syksyn 2024 aikana. Tarkastelun perusteella on todettu, että viralle ei ole tarvetta kaikissa esihenkilötehtävissä.

Esihenkilö voidaan palkata joko virka- tai työsuhteisena. Palvelussuhteen muodon ratkaisee esihenkilön asema organisaatiossa, vastuut ja julkisen vallan käytön tarve. Palvelussuhteen muoto vaikuttaa muun muassa siihen, miten laajasti työnantaja voi yksipuolisesti päättää palvelussuhteeseen kohdistuvista toimista. Valinta työ- tai virkasuhteen välillä tehdään tapauskohtaisen harkinnan perusteella.

Virkasuhteeseen ottamista varten tulee perustaa virka. Varsinaista viran perustamista ei tehdä, mikäli kyse on määräaikaisesta virkasuhteesta (esim. toisen viranhaltijan sijaisuus).

Tehtäviä hoidetaan virkasuhteessa, mikäli jokin seuraavista edellytyksistä täyttyy:

- alaisena työskentelee virkasuhteessa olevia
- päätetään merkittävästä taloudellisesta kulusta/hankinnasta

Henkilöstöjaosto

§ 105

04.12.2024

- käytetään julkista valtaa
- päätetään määräaikaiseen virkasuhteeseen ottamisesta
- tehdään valituskelpoisia päätöksiä
- annetaan virkasuhteiselle virka- tai virantoimitusmatkamääräys
- tehtävän toimivaltaa on laajennettu toimialuejohtajan toimivallan siirtopäätöksellä.

Mikäli tehtävässä ei esiinny edellä mainittuja asioita, voidaan esihenkilö palkata työsuhteisena. Lähiesihenkilötehtävät voivat olla työsuhteisia, ellei alaisena ole viranhaltijoita. Viran tarpeellisuuden arvioinnissa tulee käyttää kokonaisharkintaa.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 2. luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaoston tehtävänä on kehittää ja koordinoita hyvinvointialueen henkilöstö- ja työnantajapolitiikkaa. Lisäksi henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaostolle ei tässä yhteydessä esitetä nykyisten esihenkilövirkojen muuttamista työsuhteisiksi. Koska virka ei ole kuitenkaan tarpeen kaikissa esihenkilötehtävissä, voidaan henkilöstöjaostolle tuoda myöhemmin käsiteltäväksi mahdollisia esityksiä tarpeettomien esihenkilövirkojen lakkauttamisesta ja ko. tehtävien hoitamisesta jatkossa työsuhteessa. Näitä tehtäviä esiintyy tyypillisimmin hallinnon esihenkilötehtävissä.

Tehdyn kartoituksen perusteella voidaan todeta, että isojen palvelutuotannon toimialueiden esihenkilötehtävien hoitaminen on jatkossakin perusteltua hoitaa virkasuhteessa.

Liitteet

1 Viran tarpeellisuus esihenkilötehtävissä

Henkilöstöjaosto

§ 106

04.12.2024

Hyvinvointialueen paikallisten järjestelyerien jakaminen 1.10.2024 alkaen
8413/01.00.01.01/2024

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 106

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto saattaa tiedokseen lääkärisopimuksen 1.10.2024 paikallisia järjestelyeriä koskevien neuvottelujen lopputuloksen sekä SOTE- ja HYVTES-sopimuksia koskevien paikallisten erien maksuajankohdan muutoksen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 2 luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaoston tehtävänä on koordinoida hyvinvointialueen henkilöstö- ja työnantajapolitiikkaa ja vastata hyvinvointialueen virka- ja työehtosopimuslainsäädännön edellyttämästä valvonnasta.

Päätös

Kuultiin asiantuntijana palvelussuhdepäällikkö Milla Asikaista.

Hyväksyttiin.

Selostus

Hyvinvointialueen työ- ja virkaehtosopimuksissa on sovittu paikallisen erän jakamisesta 1.10.2024 alkaen. SOTE- ja HYVTES-sopimusaloja koskevien palkkausjärjestelmien uudistustyö on kesken. Näin ollen ko. erien jakamisesta on sovittu valtakunnan tasolla toisin ja 1.10.2024 lukien maksettavan paikallisen erän sijaan paikallinen erä maksetaan 1.2.2025 lukien. Paikallisen erän myöhentämisen ehtona on sovittu 2,0-2,5 %:n suuruudesta prosentuaalisesti palkanlisästä, joka maksetaan henkilöstölle joulukuussa ja helmikuussa.

Lääkärisopimuksen alalla oli jaettavana 1.10.2024 alkaen paikallinen erä palkkausjärjestelmän kehittämiseksi, palkkauksen kehittämiseksi ja palkkojen yhteensovittamiseksi (2,5 %). Erän suuruus uraporraspalkkoihin kohdennettuna on seuraavasti:

Liite 1, **24.433,89 €**

Henkilöstöjaosto

§ 106

04.12.2024

Liite 2, **9.432,28 €**

Liite 3, **43.774,06 €**

Liite 4, **394,01 €**.

Työnantaja ja ammattijärjestö saivat päätökseen neuvottelut 31.10.2024 lääkärisopimuksen 1.10.2024 maksuun tulevan paikallisen erän jakamisesta. Neuvottelut päätettiin yksimielisinä. Paikallisen erän tuomat korotukset palkkoihin tulevat maksuun takautuvasti joulukuun palkanmaksun yhteydessä.

Paikallinen erä kohdennetaan neuvotteluissa sovittuihin palkkausjärjestelmän mukaisiin uraporraspalkkoihin. Paikallisen erän jakamisen myötä kaikkien palkka ei automaattisesti nouse. Paikalliset erät on kohdennettu niihin uraportaisiin, joissa on todettu tarve palkkojen yhtenäistämiseksi ja tehtävän vetovoiman lisäämiselle. Mikäli liitteessä ei ole palkkojen yhtenäistämisen tarvetta, on paikallinen erä kohdennettu palkkauksen kehittämiseksi ja uraporraspalkkojen välisten erojen kasvattamiseksi. Lisäksi kohdennuksissa on huomioitu työntekijä- ja esihenkilötasoisten tehtävien välisen palkkaeron säilyminen.

Uraporrasjärjestelmän käyttöönotto aiheutti palkkaharmonisoinnin tarpeen eri uraportaille. Harmonisointityö aloitettiin uraporrasjärjestelmän käyttöönoton yhteydessä vuonna 2023. Nyt jaettavan paikallisen erän myötä lääkärisopimuksen kaikkien liitteiden palkat saadaan yhtenäistettyä eli harmonisoitua samalle uraporraspalkkatasolle.

Lääkärisopimuksen eri liitteissä tapahtuvat muutokset on kuvattu alla:

Perusterveydenhuollon lääkärit (liite 1)

Liitteessä 1 ei ole palkkojen yhtenäistämisen tarvetta.

Paikalliset järjestelyerät kohdennetaan kaikille uraportaille uraportaiden välisten palkkaerojen kasvattamiseksi ja palkkauksen kehittämiseksi. Uraportaiden välisten palkkaerojen pitkän ajan tavoite on saavuttaa n. 5 % erot uraportaiden välillä.

Perusterveydenhuollon hammaslääkärit (liite 2)

Liitteessä 2 palkkojen yhtenäistämisen tarvetta on uraportaalla L2TH001D (terveyskeskushammaslääkäri, 3v.).

Paikallista erää kohdennetaan uraportaalle L2TH001D (terveyskeskushammaslääkäri, 3v.), jolloin uraportaan palkat saadaan yhtenäistettyä.

Korotukset kohdentuvat uraportaan alimpiin palkkoihin, minkä vuoksi kaikkien ko. uraportaille sijoitettujen palkat eivät korotu. Lisäksi kohdennusta tehdään uraporttaalle L2TH001E (terveyskeskushammaslääkäri, vaativat tehtävät), jotta palkkaero uraporttaaseen L2TH001D (terveyskeskushammaslääkäri, 3v.) ei kavennu. Kohdennusta tehdään myös uraportaille L2TH003B (ylihammaslääkäri) ja L2TH003C (johtava ylihammaslääkäri (palvelupäällikkö), jotta näiden uraportaiden palkat pysyvät vertailukelpoisina verrattuna muiden liitteiden vastaaviin palkkoihin.

Erikoissairaanhoidon lääkärit (liite 3)

Liitteessä 3 palkkojen yhtenäistämisen tarvetta on uraportilla L3SL001E (erikoistuva lääkäri, vaativat tehtävät), L3SL002C/L3SL003A (erikoislääkäri/erittäin vaativat tehtävät, apulaisylilääkäri, osastonylilääkäri), L3SL003B (ylilääkäri) ja L3SL003C (ylilääkäri/klinikan johto/isojen alojen ylilääkäri).

Paikallista erää kohdennetaan uraportalle L3SL001E (erikoistuva lääkäri, vaativat tehtävät), L3SL002C/L3SL003A (erikoislääkäri/erittäin vaativat tehtävät, apulaisylilääkäri, osastonylilääkäri), L3SL003B (ylilääkäri) ja L3SL003C (ylilääkäri/klinikan johto/isojen alojen ylilääkäri), jolloin näiden uraportaiden palkat ja koko liitteen 3 palkat saadaan yhtenäistettyä sekä uraportaan tehtävien vetovoimaa lisättyä.

Korotukset kohdentuvat uraportaan tavoitepalkkaa alempiin palkkoihin, minkä vuoksi kaikkien ko. uraportaille sijoitettujen palkat eivät korotu. Lisäksi kohdennusta tehdään kaikille muillekin uraportaille, jotta lähennyttään pitkän ajan tavoitetta uraportaiden välisistä 5 % palkkaeroista. Kohdennuksella uraporttaalle L3SL001B pyritään lisäämään palkan kilpailukykyä ja vetovoimaa.

Erikoissairaanhoidon hammaslääkärit (liite 4)

Liitteessä 4 ei ole palkkojen yhtenäistämisen tarvetta.

Liitteessä 4 ei uraporraspalkkausjärjestelmän käyttöönoton yhteydessä ollut määriteltyjä palkkatasoja. Uraporraspalkkausjärjestelmän yhteydessä luotiin uraportaille tavoitepalkat, joita kohti paikallisen erän kohdennuksilla on tarkoitus päästä. Tavoitepalkat ovat saavuttamatta uraportilla L4SH001D (erikoistuva hammaslääkäri, 3v.) ja L4SH001E (erikoistuva hammaslääkäri, vaativat tehtävät), joten paikallisen erän kohdennukset tehdään näille uraportaille. Jaettavan erän pienuuden vuoksi tavoitepalkkojen saavuttaminen tapahtuu hitaasti. Lisäksi kohdennusta tehdään uraporttaalle L4SH003C (erittäin vaativat johtamistehtävät), jotta palkka pysyisi vertailukelpoisena muiden liitteiden vastaavan tasoisten tehtävien uraporraspalkkojen kanssa.

Henkilöstöjaosto

§ 106

04.12.2024

Uraporrasjärjestelmän ulkopuoliset

Paikallista erää kohdennetaan uraporrasjärjestelmän ulkopuolisissa tehtävissä liitteen 1 hallintoylilääkärin ja kehittäjäylilääkärin tehtäviin, jotta näiden palkkakehitys vastaa uraportaiden L1TK003B (ylilääkäri) ja L1TK003C (palvelupäällikkö) uraporraspalkkojen palkkakehitystä.

Henkilöstöjaosto

§ 107

04.12.2024

Paikallisen virka- ja työehtosopimuksen irtisanominen terveyskeskuslääkäreille maksettavista ohjauspalkkioista

8541/01.00.01.00/2024

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 107

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto irtisanoo paikallisen virka- ja työehtosopimuksen terveyskeskuslääkäreille maksettavista ohjauspalkkioista 1.1.2025 alkaen. Sopimus korvataan yhtä aikaa voimaan saatettavalla toimintaohjeella asiasta.

Päätös

Kuultiin asiantuntijana palvelussuhdepäällikkö Milla Asikaista.

Hyväksyttiin.

Selostus

Hyvinvointialueella on ollut voimassa paikallinen sopimus perusterveydenhuollon lääkäreille maksettavista ohjauspalkkioista. Lääkisopimuksen alalla voimaan tullut uraporraspalkkajärjestelmä 1.6.2023 alkaen sisältää jo itsessään velvoittavan määräyksen suorittaa koulutus- ja ohjaustehtävistä erillistä palkanlisää niin sanottuna tehtävälisänä. Näin ollen erillisen paikallisen sopimuksen voimassaololle ei ole enää tarvetta.

Koska ohjauspalkkioiden maksukäytäntöä tulee edelleen jatkaa, työnantaja ja ammattijärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet koulutus- ja ohjauspalkkioiden maksamisen toimintaohjeet huomioiden työ- ja virkaehtosopimuksen määräykset. Toimintaohjeet saatetaan voimaan 1.1.2025 alkaen henkilöstöjohtajan päätöksellä.

Irtisanottavan paikallisen sopimuksen tarkoituksena on ollut motivoida perusterveydenhuollon lääkäreitä sitoutumaan yleislääketieteeseen erikoistuvien lääkäreiden sekä muulle erikoisalalle erikoistuvien pakollista yhdeksän kuukauden pituista terveyskeskuskoulutusta suorittavien ja yleislääketieteen erityiskoulutuksessa (ns. YEK-vaihe) olevien lääkäreiden

Henkilöstöjaosto

§ 107

04.12.2024

ohjaustehtäviin. Ohjaajille on maksettu 200-300 euron suuruinen palkkio koulutuskuukautta kohti.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 2 luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaoston toimivaltuuksiin kuuluu paikallisesti neuvoteltujen virkaja työehtosopimusten hyväksyminen.

Henkilöstöjaosto

§ 108

04.12.2024

Paikallinen virka- ja työehtosopimus pelastuslaitoksen työaikajärjestelyistä ja kokonaispalkkauksesta
8414/01.00.01.00/2024

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 108

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto hyväksyy esityslistan liitteenä olevan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen pelastuslaitoksen työaikajärjestelyistä ja kokonaispalkkauksesta voimaan 1.1.2025 alkaen toistaiseksi. Sopimus korvaa voimassa olevan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen kokonaispalkkauksesta Pohjois-Karjalan pelastuslaitoksella ajalla 24.4.2023–30.4.2025.

Ennen sopimuksen allekirjoittamista siihen voidaan viranhaltijoiden toimesta tehdä tarvittavia teknisluonteisia muutoksia.

Päätös

Kuultiin asiantuntijanana palvelussuhdepäällikkö Milla Asikaista.

Hyväksyttiin.

Selostus

Pelastuslaitoksen pelastustoiminnan ja ensihoitopalvelun ympärivuorokautisesti järjestetyssä toiminnassa noudatetaan aluehallintoviraston poikkeusluvalla myöntämää työaikajärjestelmää, joka on voimassa 31.12.2024 saakka. Asiasta ei ole aiemmin ollut voimassa erillistä paikallista sopimusta.

Paikallisella sopimuksella on aiemmin sovittu pelastuslaitoksella poikkeusluvan mukaista työaikaa tekevien viranhaltijoiden ja työntekijöiden työaikakorvausten maksamisesta kokonaiskorvauksena. Paikallissopimus on hyväksytty voimaan henkilöstöjaostossa 23.03.2023 (§ 42) ajalle 24.4.2023–30.4.2025.

Aiemman käytännön mukaan aluehallintoviraston myöntämän poikkeusluvan jatkamiselle tuli saada aluehallintoviraston lupa. Nykyisin

erillistä lupaa jatkamiselle ei tarvita, vaan jatkamisesta voidaan sopia paikallisesti. Tämän johdosta työnantaja ja henkilöstöjärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet pelastuslaitoksen työaikajärjestelyistä ja kokonaispalkkauksesta yhden yhteisen paikallisen sopimuksen.

Laaditun paikallisen sopimuksen tarkoituksena on sopia pelastuslaitoksessa noudatettavasta poikkeuslupan mukaisesta työaikamallista ja työaikakorvausten maksamisesta kokonaiskorvauksena työntekijöille ja viranhaltijoille.

Paikallista sopimusta sovelletaan sopimuksessa kuvatun työaikamallin mukaisesti työskenteleviin Hyvinvointialan yleisen virka- ja työehtosopimuksen liite 7:n (HYVTES) ja Sosiaali- ja terveydenhuollon henkilöstön työ- ja virkaehtosopimuksen (SOTE-sopimus) piiriin kuuluviin työntekijöihin ja viranhaltijoihin.

Työaikajärjestelmä

Paikallisella sopimuksella sovitaan aluehallintoviraston myöntämän poikkeuslupan jatkamisesta toistaiseksi 1.1.2025 alkaen.

Työaikajärjestelmässä viikkotyöaika on 40 tuntia ja vuorokautisen työajan pituus enintään 24 tuntia. Tasoittumisjakso on 52 viikkoa. Työaikajärjestelmän ehdot perustuvat poikkeuslupaun ja laadittuun paikalliseen sopimukseen.

Keskeisin paikallisella sopimuksella sovittava muutos tällä hetkellä sovellettaviin poikkeuslupan ehtoihin on, että suunnittelujaksoja on jatkossa kahden sijaan kolme. Tämä parantaa mahdollisuuksia toiminnan ennakointiin ja suunnitelmallisuuteen esimerkiksi loma-aikojen huomioimisessa.

Kokonaispalkkaus

Kokonaiskorvauksella tarkoitetaan sitä, että työntekijälle tai viranhaltijalle ei makseta työaikakorvauksia todellisten tai toteutuneiden työtuntien perusteella, vaan korvaus maksetaan keskimääräisenä kuukausittaisena erillisinä.

Erillisinä maksettava kokonaiskorvaus on 41,75 % kunkin viranhaltija tai työntekijän varsinaisesta palkasta. Henkilölle, jolle maksetaan yllä mainittu kokonaiskorvaus, ei makseta erillisiä säännölliseen työaikaan liittyviä korvauksia. Ylityökorvaus muodostuu samalla tavalla kuin ilman kokonaispalkkaa olevalla.

Henkilöstöjaosto

§ 108

04.12.2024

Kokonaiskorvaus maksetaan kerran kuukaudessa normaalin palkanmaksun yhteydessä.

Paikallisella sopimuksella sovitaan myös menettelystä, joka mahdollistaa kokonaisten työvuorojen tekemisen lyhyempinä työvuoroina. Sen lisäksi, että yksi työvuoro vaihdetaan koulutuspäiviksi osana työvuorosuunnittelua, työntekijä ja esihenkilö voivat sopia kahden työvuoron vaihtamisesta koulutus- tai vastuualuetyöskentelypäiviksi.

Työvuoron vaihtaminen lyhyemmiksi työpäiviksi suunnitellaan työvuoroluettelon normaalissa työvuorojen vahvistamisaikataulussa. Työntekijän suostumuksella työvuoroja voidaan vaihtaa lyhyemmiksi työvuoroiksi työvuoroluettelon vahvistamisen jälkeen.

Paikallisella sopimuksella ei arvioida olevan lisäkustannusvaikutuksia nykyisen poikkeusluvan mukaiseen työaikamalliin ja sovellettavaan kokonaispalkkasopimukseen nähden.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 2 luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaoston toimivaltuuksiin kuuluu paikallisesti neuvoteltujen virka- ja työehtosopimusten hyväksyminen.

Liitteet

- 2 Paikallinen virka- ja työehtosopimus pelastuslaitoksen työaikajärjestelmästä ja kokonaispalkkauksesta

Henkilöstöjaosto
Henkilöstöjaosto

§ 95
§ 109

14.11.2024
04.12.2024

Hankintajohtajan (1009) viran lakkauttaminen
7546/01.01.00.00/2024

Henkilöstöjaosto 14.11.2024 § 95

Lisätiedot	Talusojohtaja, toimialuejohtaja Ismo Rouvinen ismo.rouvinen@siunsote.fi Puh. 013 330 4506
Päätösehdotus	Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo Päätetään lakkauttaa konsernipalveluiden toimialueelta hankintajohtajan (virkapohja 1009) virka 1.1.2025 lukien.
Päätös	Kuultiin asiantuntijana talusojohtaja, toimialuejohtaja Ismo Rouvista. Henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun ja käsiteltäväksi hallintosäännön mukaisesti.
Selostus	<p>Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen konsernipalveluiden toimialueen hankinta- ja sopimuspalveluiden palvelualueelle sijoittuva hankintajohtajan virka (virkapohja 1009) esitetään lakkautettavaksi 1.1.2025 lukien.</p> <p>Aluehallitus on edellyttänyt hyvinvointialueen toimialueilta organisaatio- ja johtamisjärjestelmän tarkastelua sekä uudistamista. Hankintajohtajan viran lakkauttamisesitys on osa hankinta- ja sopimuspalveluiden palvelualueen tehtävien uudelleen järjestelyä, jossa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hankinta- ja sopimuspalveluiden toiminnot organisoidaan yhteishankintayksikön kanssa yhteensopiviksi.</p> <p>Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella hankinta- ja sopimuspalveluiden hankintajohtajan virassa työskentelee määräaikainen viranhaltija vuoden 2024 loppuun asti. Näin ollen viran lakkauttamisella saattaa olla henkilöstökustannuksia alentava vaikutus, kunhan hankinta- ja sopimuspalveluiden tehtävien uudelleenjärjestelykokonaisuus valmistuu.</p>

Henkilöstöjaosto
Henkilöstöjaosto

§ 95
§ 109

14.11.2024
04.12.2024

Hallintosäännön 2. luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 109

Lisätiedot

Talusojohtaja, toimialuejohtaja Ismo Rouvinen
ismo.rouvinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4506

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Päätetään lakkauttaa konsernipalveluiden toimialueelta hankintajohtajan (virkapohja 1009) virka 1.1.2025 lukien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen konsernipalveluiden toimialueen hankinta- ja sopimuspalveluiden palvelualueelle sijoittuva hankintajohtajan virka (virkapohja 1009) esitetään lakkauttavaksi 1.1.2025 lukien.

Aluehallitus on edellyttänyt hyvinvointialueen toimialueilta organisaatio- ja johtamisjärjestelmän tarkastelua sekä uudistamista. Hankintajohtajan viran lakkauttamisesitys on osa hankinta- ja sopimuspalveluiden palvelualueen tehtävien uudelleen järjestelyä, jossa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hankinta- ja sopimuspalveluiden toiminnot organisoidaan yhteishankintayksikön kanssa yhteensopiviksi.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella hankinta- ja sopimuspalveluiden hankintajohtajan virassa työskentelee määräaikainen viranhaltija vuoden 2024 loppuun asti. Näin ollen viran lakkauttamisella saattaa olla henkilöstökustannuksia alentava vaikutus, kunhan hankinta- ja sopimuspalveluiden tehtävien uudelleenjärjestelykokonaisuus valmistuu.

Viran lakkauttamisesitystä käsiteltiin edellisen kerran 14.11.2024 henkilöstöjaostossa, jossa henkilöstöjaosto edellytti hyvinvointialuejohtajan toiminnanohjauspäätöstä osittaisesta liikkeen luovutuksesta ennen kuin henkilöstöjaosto tekee päätöksen viran

Henkilöstöjaosto
Henkilöstöjaosto

§ 95
§ 109

14.11.2024
04.12.2024

lakkauttamisesta. Hyvinvointialuejohtaja on päättänyt 25.11.2024 toiminnanohjauspäätöksessään 12 §/2024 asiasta.

Hallintosäännön 2. luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaosto
Henkilöstöjaosto

§ 96
§ 110

14.11.2024
04.12.2024

Hankintapäällikön (1066) viran lakkauttaminen

7548/01.01.00.00/2024

Henkilöstöjaosto 14.11.2024 § 96

Lisätiedot	Talusojohtaja, toimialuejohtaja Ismo Rouvinen ismo.rouvinen@siunsote.fi Puh. 013 330 4506
Päätösehdotus	Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo: Päätetään lakkauttaa konsernipalveluiden toimialueen hankinta- ja sopimuspalveluiden palvelualueen hankintapäällikön (virkapohja 1066) virka 1.1.2025 lukien.
Päätös	Kuultiin asiantuntijana talusojohtaja, toimialuejohtaja Ismo Rouvista. Henkilöstöjaosto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteluun ja käsiteltäväksi hallintosäännön mukaisesti.
Selostus	Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen konsernipalveluiden toimialueen hankinta- ja sopimuspalveluiden palvelualueelle sijoittuva hankintapäällikön virka (virkapohja 1066) esitetään lakkautettavaksi 1.1.2025 lukien. Aluehallitus on edellyttänyt hyvinvointialueen toimialueilta organisaatio- ja johtamisjärjestelmän tarkastelua sekä uudistamista. Hankintapäällikön viran lakkauttamisesitys on osa hankinta- ja sopimuspalveluiden palvelualueen tehtävien uudelleen järjestelyä, jossa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hankinta- ja sopimuspalveluiden toiminnot organisoidaan yhteishankintayksikön kanssa yhteensopiviksi. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella hankinta- ja sopimuspalveluiden hankintapäällikön virassa työskentelee vakituisessa virkasuhteessa oleva hankintapäällikkö. Viranhaltijaa on kuultu syksyllä 2024 viran lakkauttamisesityksestä ja viranhaltijalle on tarjottu työsuhteista tehtävää, mikäli henkilöstöjaosto 14.11.2024 kokouksessaan päättää lakkauttaa hankintapäällikön viran esitetyn mukaisesti.

Henkilöstöjaosto
Henkilöstöjaosto

§ 96
§ 110

14.11.2024
04.12.2024

Viran lakkauttamisella saattaa olla henkilöstökustannuksia alentava vaikutus, kunhan hankinta- ja sopimuspalveluiden uudelleenjärjestelykokonaisuus valmistuu.

Hallintosäännön 2. luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 110

Lisätiedot

Talousjohtaja, toimialuejohtaja Ismo Rouvinen
ismo.rouvinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4506

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Päätetään lakkauttaa konsernipalveluiden toimialueen hankinta- ja sopimuspalveluiden palvelualueen hankintapäällikön (virkapohja 1066) virka 1.1.2025 lukien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen konsernipalveluiden toimialueen hankinta- ja sopimuspalveluiden palvelualueelle sijoittuva hankintapäällikön virka (virkapohja 1066) esitetään lakkautettavaksi 1.1.2025 lukien.

Aluehallitus on edellyttänyt hyvinvointialueen toimialueilta organisaatio- ja johtamisjärjestelmän tarkastelua sekä uudistamista. Hankintapäällikön viran lakkauttamisesitys on osa hankinta- ja sopimuspalveluiden palvelualueen tehtävien uudelleen järjestelyä, jossa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hankinta- ja sopimuspalveluiden toiminnot organisoidaan yhteishankintayksikön kanssa yhteensopiviksi.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella hankinta- ja sopimuspalveluiden hankintapäällikön virassa työskentelee vakituudessa virkasuhteessa oleva hankintapäällikkö. Viranhaltijaa on kuultu syksyllä 2024 viran lakkauttamisesityksestä ja viranhaltijalle on tarjottu työsuhteista tehtävää,

Henkilöstöjaosto
Henkilöstöjaosto

§ 96

14.11.2024

§ 110

04.12.2024

mikäli henkilöstöjaosto kokouksessaan päättää lakkauttaa hankintapäällikön viran esitetyn mukaisesti.

Viran lakkauttamisella saattaa olla henkilöstökustannuksia alentava vaikutus, kunhan hankinta- ja sopimuspalveluiden uudelleen järjestelykokonaisuus valmistuu.

Viran lakkauttamisesitystä käsiteltiin edellisen kerran 14.11.2024 henkilöstöjaostossa, jossa henkilöstöjaosto edellytti hyvinvointialuejohtajan toiminnanohjauspäätöstä osittaisesta liikkeen luovutuksesta ennen kuin henkilöstöjaosto tekee päätöksen viran lakkauttamisesta. Hyvinvointialuejohtaja on päättänyt 25.11.2024 toiminnanohjauspäätöksessään 12 §/2024 asiasta.

Hallintosäännön 2. luvun 15 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.

Henkilöstöjaosto

§ 111

04.12.2024

Virkojen kelpoisuusehtoluettelon päivitys

8542/01.01.00.00/2024

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 111

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto vahvistaa virkojen kelpoisuusehtoluettelon päivityksen liitteen mukaisesti 1.1.2025 lukien.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Virkasuhteeseen ottamisen yleisistä perusteista säädetään perustuslaissa. Perustuslain mukaiset yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Lisäksi virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty taikka kunnan tai hyvinvointialueen päättämä erityinen kelpoisuus.

Kelpoisuutena Pohjois-Karjalan hyvinvointialue Siun soten virkoihin vaaditaan yleisen kelpoisuuden lisäksi virkojen kelpoisuusehdot - asiakirjassa määritetyt vähimmäiskelpoisuusehdot.

Siun soten virkojen kelpoisuusehtoluetteloa on päivitetty vastaamaan paremmin nykytilannetta, huomioiden muun muassa toimialueilla tapahtuneet organisaatio- ja johtamisrakenteen muutokset ja sitä kautta poistuneet tai muuttuneet virkanimikkeet. Uusi virkojen kelpoisuusehtoluettelo astuu voimaan vuoden 2025 alusta lukien.

Virkaan on kelpoinen myös henkilö, joka on vakituisesti hoitanut virkaa ennen päivitettyjen kelpoisuusehtojen vahvistamista.

Liitteet

3 Virkojen kelpoisuusehtoluettelo 1.1.2025 lukien

Henkilöstöjaosto

§ 112

04.12.2024

Henkilöstöjaoston kokousajankohdat keväälle 2025
8125/00.02.01/2024

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 112

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Henkilöstöjaosto päättää kevään 2025 kokouksensa ajankohdiksi seuraavat:

- ke 29.1.2025 klo 14
- ke 26.2.2025 klo 14
- ke 26.3.2024 klo 14
- to 24.4.2024 klo 14
- ke 21.5.2024 klo 14
- ke 18.6.2025 klo 14.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Hallintosäännön 70 §:n mukaan toimiten päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitelimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Henkilöstöjaosto

§ 113

04.12.2024

Muut asiat

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 113

Päätösehdotus

Henkilöstöjohtaja Manninen Pirjo:

Ei muita asioita.

Päätös

Henkilöstöjohtaja antoi henkilöstöjaostolle tiedoksi tilannekatsauksen henkilöstöpalvelujen rakenneuudistuksesta.

Selostus

Henkilöstöjaosto käsittelee tarvittaessa muita asioita.

Henkilöstöjaosto

§ 114

04.12.2024

Kokouksen päättäminen

Henkilöstöjaosto 04.12.2024 § 114

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 15.27.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 102, § 103, § 104, § 112, § 113, § 114

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei hyvinvointialuelain (611/2021) 141 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Työntekijä ei saa valittamalla hakea muutosta tai tehdä oikaisuvaatimusta sellaisesta työ- ja virkaehtosopimusta koskevasta asiasta, jossa häntä edustavalla ammattiliitolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 105, § 106, § 107, § 108, § 109, § 110, § 111

OIKAISUVAATIMUS / HYVINVOINTIALUELAKI

OHJEET HYVINVOINTIALUELAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus:

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9.00 – 14.30

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sähköisenä asiointipalvelussa (vahva tunnistautuminen):
<https://miunpalvelut.fi/siunsote/oikaisuvaatimus>

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.