

---

Kunnanhallitus

---

Aika 26.06.2024 klo 16:00 - 18:46

Paikka Kunnanvirasto, Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 135	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 136	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 137	Heinäveden kunnan kuntastrategia vuosille 2025-2029	5
§ 138	As Oy Kielotien kattoremontti	7
§ 139	Maa-ainesten hankinta Heinäveden kunnalle	8
§ 140	Maa-ainesten- ja lumenkuljetuspalveluiden sekä nostokoritöiden hankinta	10
§ 141	Vesihuoltolaitos puhdistamon vesikaton saneeraus	14
§ 142	Vesijohtoverkoston saneeraus	15
§ 143	Talousarvion toteutuma tammi-huhtikuu 2024	16
§ 144	Heinäveden sataman investoinnit matkailupalvelujen kehitykseen hankkeen huoltorakennuksen toimenpiteet	18
§ 145	Koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) valitseminen	21
§ 146	Ostotarjous Itärinne 90-417-18-18	23
§ 147	Metsätilojen myynti	24
§ 148	Valtuuston 10.6.2024 päätösten täytäntöönpano	26
§ 149	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	27
§ 150	Ilmoitusasiat	28

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Puustinen Jari Puustinen Osmo Juvonen Sari Laukkanen Leena Koponen Leo	II varapuheenjohtaja jäsen jäsen Jäsen Jäsen	Etäyhteys
Poissa	Vauhkonen Anna Hottinen Timo		
Muu	Hokka Mervi Kolari Teuvo Vihma Matti Kasonen Maarika Hämäläinen Tiina  Pakarinen Jari Kolari Niko  Räsänen Kristiina	Valtuuston puheenjohtaja Valtuuston I vpj Valtuuston II vpj esittelijä, kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri  Asiantuntija Asiantuntija  Asiantuntija	Etäyhteys Etäyhteys  16:02-16:22 § 141, 142 16:02-16:52 § 139-142, 144 16:26-17:00 § 143, 144

---

## Allekirjoitukset

Jari Puustinen  
puheenjohtaja

Tiina Hämäläinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

135 - 150

---

Pöytäkirjan tarkastus      Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.  
Tarkastusaika 27.6.2024  
Allekirjoitukset

Sari Juvonen  
pöytäkirjantarkastaja

Leo Koponen  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan tietoverkossa 28.06.2024

---

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	3
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 135	26.06.2024
----------------	-------	------------

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 135

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	4
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 136	26.06.2024
----------------	-------	------------

## Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 136

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

**Päätösehdotus** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, tarkastusvuorossa ovat Sari Juvonen ja Jari Puustinen.

**Päätös** Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Juvonen ja Leo Koponen.

## Heinäveden kunnan kuntastrategia vuosille 2025-2029

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 137  
91/00.01.02.00/2024

Valmistelija kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,  
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Kuntalain 37 pykälä määrittää, että kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta. Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Kuntavaalit käydään 13.4.2025 ja uudet valtuustot aloittavat työskentelyn 1.6.2025 alkaen. Strategiatyön osalta kunnanhallitus laatii alustavan aikataulun prosessille, niin että työskentelyyn saadaan osallistettua mahdollisimman laajasti eri toimijoita sekä nykyinen valtuusto ja uudet 1.6.2025 aloittavat valtuutetut. Prosessiin käytetään myös ulkopuolista tukea työskentelyyn sekä kehittämisasiantuntijan työpanosta.

Strategiatyötä varten kysytään myös näkemyksiä asukkailta, vapaa-ajanasukkailta ja vierailijoilta, yrityksiltä sekä järjestöiltä. Osallistaminen toteutetaan mm. seminaarien, kyselyiden ja keskustelutilaisuuksien muodossa. Työskentelyä on jo aloitettu kunnan kehittämisasiantuntijan tekemällä pohjatyöllä.

Kuntastrategiaprosessin kanssa yhtämatkaa käydään läpi myös kunnan hyvinvointisuunnitelma. Hyvinvointisuunnitelmaa päivitetään Pohjois-Karjalan yhteisen maakunnallisen hyvinvointisuunnitelman pohjalta jonka tarkoituksena on linjata maakunnan asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä vuosille 2025–2028.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus keskustelee kuntastrategiaprosessin aikataulusta ja etenemisestä sekä mahdollisesta ulkopuolisesta tuesta strategiatyöskentelyyn.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	7
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 138	26.06.2024
----------------	-------	------------

## As Oy Kielotien kattoremontti

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 138  
106/10.03.02.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,  
puh. 040-5505811, email: [maarika.kasonen@heinavesi.fi](mailto:maarika.kasonen@heinavesi.fi)

As Oy Kielotien ylimääräinen yhtiökokous on päättänyt tilata kattourakan Rakennusliike Kovaset Oy:ltä yhteishintaan 121.000 euroa. Nykyinen katto on viime vuosien aikana vuotanut muutamista paikoista. Lisäksi aluskate on huono ja yläpohjan lämmöneriste riittämätön.

As Oy Kielotien yhtiökokous (25.4.2024) päätti, että osakkeenomistajille lähetetään kysely remontin huoneistokohtaisesta maksutavasta. Vaihtoehtoina on, että osakas maksaa huoneistokohtaisen remonttiosuuden yhdellä kertaa tai vaihtoehtoisesti alkaa maksamaan ns. rahoitusvastiketta kuukausittain 10 vuoden ajan, jossa on mukana lyhennys ja korko. Yhtiölle on alustavasti ilmoitettu, että kunta maksaa huoneistokohtaisen maksun yhdellä kertaa.

Rahoitustarve ja maksutapa on tarkentunut ja yhtiö lähtee liikkeelle kattourakassa. Heinäveden kunta omistaa asunto-osakeyhtiöstä yhden asunnon hallintaan oikeuttavat osakkeet. Heinäveden kunta maksaa huoneistokohtaisen maksun yhdellä kertaa. Maksun suuruus on 9719,64 euroa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus ilmoittaa As. Oy Kielotien yhtiökokoukselle, että kunta ei tarvitse remontin osalta yhtiölainaa ja maksaa huoneiston rahoitusosuuden kerralla. Teknisen toimiston osastolle 5550 asuntojen vuokraus haetaan heinäkuun toteutumien raportoinnin yhteydessä lisämääräraha ko. tarkoitukseen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	8
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 102	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 139	26.06.2024

## Maa-ainesten hankinta Heinäveden kunnalle

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 102

Valmistelija Vt. tekninen johtaja Niko Kolari, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 0505771440, email: [niko.kolari@heinavesi.fi](mailto:niko.kolari@heinavesi.fi)

Heinäveden kunnalla ei ole sopimusta maa-ainesten hankinnasta. Tekninen toimi esittää, että maa-ainesten toimitukset kilpailutetaan liitteenä olevan tarjouspyyntöasiakirjan mukaisesti Heinäveden kirkonkylän taajama-alueelle Pohjois-Karjalan hankintatoimen kautta. Sopimuskautena 01.06.2024 - 31.05.2026 + yhden (1) vuoden optiomahdollisuus.

Hankintamalli on kolmen (3) toimittajan puitejärjestely, jossa valittujen toimittajien kanssa tullaan tekemään tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaiset erilliset sopimukset. Tilaaja tekee tilauksen suoraan valitulta toimittajalta seuraavan toimintamallin mukaisesti: Tilaaja tulee valitsemaan sopimustoimittajista toimittajan, jonka tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisessa hinnastossa ko. tuote on hinnaltaan halvin.

Tarjouspyynnössä mainittujen tuotteiden lisäksi tarjouspyynnössä mukana olevat tahot voivat puitejärjestelyn perusteella tarvittaessa hankkia myös muita tuoteryhmiin kuuluvia tuotteita ja niiden hankinnassa tulee noudattaa samaa hinnoitteluperiaatetta kuin tarjotuille tuotteille.

Tilaaja pidättää oikeuden kilpailuttaa isommat maa-ainestoitusten kokonaisuudet erikseen.

Tekninen toimi on antanut tarvittavat tiedot hankintatoimelle ja hankintatoimi on laatinut niiden perusteella tarjouspyynnön.

Vt. tekninen johtaja Niko Kolari on kuultavana kokouksessa asian osalta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että

- 1) Pohjois-Karjalan hankintatoimi valtuutetaan suorittamaan maa-ainesten hankintojen kilpailutuksen
- 2) kunnanhallitus käsittelee kilpailutuksen tuloksen
- 3) lopullisen hankintapäätöksen ja sopimukset hankinnoista tekee Pohjois-Karjalan hankintatoimi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Vt. tekninen johtaja Niko Kolari oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 139  
68/10.03.01.00.01/2024

Kunnanhallitus	§ 102	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 139	26.06.2024

#### Valmistelija

Vt. tekninen johtaja Niko Kolari, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 0505771440, email: [niko.kolari@heinavesi.fi](mailto:niko.kolari@heinavesi.fi)

Pohjois-Karjalan hankintatoimi on kilpailuttanut maa-ainesten hankinnan ajalle 17.6.2024 – 31.5.2026 + yhden (1) vuoden optiomahdollisuus.

Sopimus jatkuu yhdellä (1) vuodella ajalle 17.6.2026 – 31.5.2027, ellei Pohjois-Karjalan hankintatoimi irtisano sopimusta päättymään sopimuskauden loppuun. Jos sopimus irtisanotaan, se tehdään viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä kirjallisesti.

Hankintamalli on kolmen (3) toimittajan puitejärjestely, jossa valittujen toimittajien kanssa tullaan tekemään tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaiset erilliset sopimukset.

Tilaaaja tekee tilauksen suoraan valitulta toimittajalta seuraavan toimintamallin mukaisesti: Tilaaaja tulee valitsemaan sopimustoimittajista toimittajan, jonka tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaisessa hinnastossa ko. tuote on hinnaltaan halvin.

Tarjouspyynnössä mainittujen tuotteiden lisäksi tarjouspyynnössä mukana olevat tahot voivat puitejärjestelyn perusteella tarvittaessa hankkia myös muita tuoteryhmiin kuuluvia tuotteita ja niiden hankinnassa tulee noudattaa samaa hinnoitteluperiaatetta kuin tarjotuille tuotteille.

Tilaaaja pidättää oikeuden kilpailuttaa isommat maa-ainestoimitusten kokonaisuudet erikseen.

Määräaikaan 5.6.2024 klo 14.00 mennessä saapui kaksi (2) tarjousta: Maansiirto ja kuljetus Hottinen Oy:ltä ja Maanrakennus Huoman Oy:ltä.

#### Esittelijä

Kunnanjohtaja

#### Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1) merkitsee tiedoksi kunnan maa-ainesten hankinnan.

2) päättää valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen tekemään hankintapäätöksen tarjousvertailun mukaisesti.

#### Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Vs. tekninen johtaja Niko Kolari oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kunnanhallitus	§ 7	15.01.2024
Kunnanhallitus	§ 57	11.03.2024
Kunnanhallitus	§ 103	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	26.06.2024

## Maa-ainesten- ja lumenkuljetuspalveluiden sekä nostokoritöiden hankinta

Kunnanhallitus 15.01.2024 § 7

Valmistelija

Tekninen johtaja Anna-Kaisa Eskelinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 3556 320, email: anna-kaisa.eskelinen@heinavesi.fi

Pohjois-Karjalan hankintatoimi on kilpailuttanut maa- ja lumenkuljetuspalveluiden hankinnan ajalle 1.4.2021 – 31.3.2023. Heinäveden kunnan puitesopimusoptiovuosi päättyy 31.3.2024 maa-ainesten ja lumenkuljetuspalveluiden osalta. Pohjois-Karjalan hankintatoimi on tehnyt hankinnoista päätökset sekä sopimukset.

Hankinta koskee Heinäveden kunnan lumen sekä maa- ja kiviainesten kuorma-autolla suoritettavia kuljetuspalveluita. Tilaaja ei sitoudu mihinkään vähimmäistilausmääriin sopimuskauden aikana ja pidättää oikeuden hankkia ainoastaan käytettävissä olevien määrärahojen salliman määrän. Kuljetuspalveluja hankitaan vain tarpeen mukaan, joten toimittajalle ei voida taata jatkuvaa työtä.

Heinäveden kunnalla ei ole ollut puitesopimuskumppania nostokoritöiden osalta. Seuraavassa kilpailutuksessa huomioidaan myös nostokorityöt.

Maa-ainesten- ja lumenkuljetuspalveluiden sekä nostokoritöiden osalta sopimukset kilpailutetaan ajalle 1.4.2024 – 31.3.2026. Sopimuskaudella on mahdollisuus käyttää yksi (1) optiovuosi ajalla 1.4.2026 – 31.3.2027.

Hankinnat kilpailutetaan aiemman kilpailutuksen materiaaleilla niin, että kuljetuskaluston pisteytys päivitetään ajantasalle sekä tarjouspyyntöön lisätään nostokorityöt.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

- 1) Pohjois-Karjalan hankintatoimi valtuutetaan suorittamaan maa-ainesten- ja lumenkuljetuspalveluiden sekä nostokoritöiden hankintojen kilpailutukset.
- 2) kunnanhallitus käsittelee kilpailutuksen tuloksen
- 3) lopullisen hankintapäätöksen ja sopimukset hankinnoista tekee Pohjois-Karjalan hankintatoimi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Anna-Kaisa Eskelinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kunnanhallitus 11.03.2024 § 57

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	11
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 7	15.01.2024
Kunnanhallitus	§ 57	11.03.2024
Kunnanhallitus	§ 103	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	26.06.2024

Valmistelija vt. tekninen johtaja Niko Kolari, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 050 577 1440, email: niko.kolari@heinavesi.fi

Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailutti Heinäveden kunnan maa-ainesten- ja lumenkuljetuspalveluiden sekä nostokoritöiden hankinnan sopimuskaudelle 1.4.2024 – 31.3.2026 + yhden (1) vuoden optiomahdollisuus.

Sopimus jatkuu yhdellä (1) vuodella ajalle 1.4.2026 – 31.3.2027, ellei Pohjois-Karjalan hankintatoimi irtisano sopimusta päättymään sopimuskauden loppuun. Jos sopimus irtisanotaan, se tehdään viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä kirjallisesti.

Hankintamalli on useamman toimittajan puitejärjestely, jossa valittujen toimittajien kanssa tullaan tekemään tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaiset erilliset puitesopimukset.

Tilaaaja tekee tilauksen suoraan valitulta toimittajalta seuraavan toimintamallin mukaisesti. Tilaaaja valitsee puitejärjestelyn vertailussa eniten pisteitä saaneen toimittajan, mikäli kyseinen toimittaja ei pysty toteuttamaan toimeksiantoa, valitaan seuraavaksi eniten pisteitä saanut toimittaja jne.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, max. 100 p, jota arvioidaan tarjouspyynnön mukaisesti kokonaishankinnan mukaan.

Määräaikaan 4.3.2024 klo 14:00 mennessä saapui yhteensä 1 tarjous: Maansiirto ja kuljetus Hottinen Oy:ltä

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1) merkitsee tiedoksi kunnan maa-ainesten- ja lumenkuljetuspalveluiden sekä nostokoritöiden hankinnan.

2) päättää valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen keskeyttämään hankinnan, koska hankinnasta on saatu vain yksi tarjouspyynnön vaatimukset täyttävä tarjous.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 103

Valmistelija vt. tekninen johtaja Niko Kolari, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 050 577 1440, email: niko.kolari@heinavesi.fi

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	12
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 7	15.01.2024
Kunnanhallitus	§ 57	11.03.2024
Kunnanhallitus	§ 103	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	26.06.2024

Maa-ainesten- ja lumenkuljetuspalveluiden sopimukset kilpailutetaan uudelleen ajalle 1.6.2024 – 31.5.2026. Sopimuskaudella on mahdollisuus käyttää yksi (1) optiovuosi ajalla 1.6.2026 – 31.5.2027

Hankinnasta on tehty päivitetty tarjouspyyntöasiakirja, josta on otettu pois nostokorityöt, lisätty vaihtolavat sekä tarkennettu hinnoittelu/ maksuperusteita.

Vt. tekninen johtaja Niko Kolari on kuultavana kokouksessa asian osalta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että

1) Pohjois-Karjalan hankintatoimi valtuutetaan suorittamaan maa-ainesten- ja lumenkuljetuspalveluiden hankintojen kilpailutukset.

2) kunnanhallitus käsittelee kilpailutuksen tuloksen

3) lopullisen hankintapäätöksen ja sopimukset hankinnoista tekee Pohjois-Karjalan hankintatoimi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Vt. tekninen johtaja Niko Kolari oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 140  
4/02.08.00/2024

Valmistelija vt. tekninen johtaja Niko Kolari, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 050 577 1440, email: [niko.kolari@heinavesi.fi](mailto:niko.kolari@heinavesi.fi)

Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailutti Heinäveden kunnan maa-ainesten- ja lumenkuljetuspalveluiden hankinnan sopimuskaudelle 17.6.2024 – 31.5.2026 + yhden (1) vuoden optiomahdollisuus.

Sopimus jatkuu yhdellä (1) vuodella ajalle 17.6.2026 – 31.5.2027, ellei Pohjois-Karjalan hankintatoimi irtisano sopimusta päättymään sopimuskauden loppuun. Jos sopimus irtisanotaan, se tehdään viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen sopimuskauden päättymistä kirjallisesti.

Hankintamalli on kolmen (3) toimittajan puitejärjestely, jossa valittujen toimittajien kanssa tullaan tekemään tarjouspyynnön ja tarjouksen mukaiset erilliset sopimukset.

Tilaaaja tekee tilauksen suoraan valitulta toimittajalta seuraavan toimintamallin mukaisesti: Tilaaaja valitsee puitejärjestelyn vertailussa eniten pisteitä saaneen toimittajan, mikäli kyseinen toimittaja ei pysty

Kunnanhallitus	§ 7	15.01.2024
Kunnanhallitus	§ 57	11.03.2024
Kunnanhallitus	§ 103	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 140	26.06.2024

toteuttamaan toimeksiantoa, valitaan seuraavaksi eniten pisteitä saanut toimittaja jne.

Määräaikaan 5.6.2024 klo 14.00 mennessä saapui neljä (4) tarjousta: Maanrakennus Huoman Oy:ltä, Maansiirto ja kuljetus Hottinen Oy:ltä, Mikkosen Kuljetus Ky:ltä ja Savon Konetyöpalvelu Oy:ltä

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1) merkitsee tiedoksi kunnan maa-ainesten ja lumenkuljetuspalveluiden hankinnan.

2) päättää valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen tekemään hankintapäätöksen tarjousvertailun mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Vs. tekninen johtaja Niko Kolari oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kunnanhallitus	§ 134	03.06.2024
Kunnanhallitus	§ 141	26.06.2024

## Vesihuoltolaitos puhdistamon vesikatkon saneeraus

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 134

Valmistelija	Vt. tekninen johtaja Niko Kolari, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 050 577 1440, email: niko.kolari@heinavesi.fi  Heinäveden kunnan tekninen toimi pyysi tarjoustusta Heinäveden kunnan vesihuoltolaitoksen vesikatkon saneerauksesta tarjouspyynnön mukaisesti.  Tarjouksia pyydettiin kolmelta rakennusliikkeeltä HRS Oy:ltä, Hirtex Oy:ltä ja Maalaus- ja rakennuspalvelu Hottinen Oy:ltä.  Määräaikaan 28.5.2024 klo 12.00 mennessä saapui yksi tarjous 68 900 € (alv 0 %) HRS Oy:ltä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy rakennusliike HRS Oy:n tarjouksen hintaan 68 900 € alv 0%.
Päätös	Asia jätettiin pöydälle lisäselvityksiä varten.

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 141  
103/10.03.02.00/2024

vs. tekninen johtaja Niko Kolari ja laitospäällikö Jari Pakarinen tulevat kokoukseen kuultavaksi pykälän osalta.

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy rakennusliike HRS Oy:n tarjouksen hintaan 68 900 € alv 0%.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.  Vs. tekninen johtaja Niko Kolari ja laitospäällikö Jari Pakarinen olivat kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

## Vesijohtoverkoston saneeraus

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 142  
109/10.03.01.03.00/2024

Valmistelija Vt. tekninen johtaja Niko Kolari, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 050 577 1440, email: niko.kolari@heinavesi.fi

Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailutti seuraavat vesihuoltolaitoksen investoinnit Heinäveden kunnalle:

- Paimentie-Lakkakuja kadun, kevyenliikenteenväylän, kadun kuivatuksen ja vesijohdon uusiminen
- Kielotie-Puolukkatie vesijohdon uusiminen
- Mustikkatie-Karpalotie paineensäätökaivon ja vesijohdon rakentaminen saneerausurakka.

Urakkakilpailutus julkaistiin 31.5.2024 Hilmassa. Hankinnan määräaika päättyy 19.6.2024 klo 12.00 mennessä, joten esityslistan lähettämisen aikaan tarjouksien määrä ei ole tiedossa. Esitystä tarkennetaan kokoukseen mennessä lisätiedoilla.

Heinäveden kunnan Vesihuoltolaitoksen talousarvioon investoinnit kohtaan on varattu kyseinen saneeraus KP:lle 95517. Vesijohtoverkoston saneeraus ja suunnittelu. Määrärahavaraus vuodelle 2024 on 150 000 euroa. Kustannuspaikalle 94726 katualueiden saneeraus ja kunnossapito on varattu määräraha 115 000 euroa.

vt. tekninen johtaja Niko Kolari ja laitospäällikö Jari Pakarinen on kuultavana pykälän osalta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1) merkitsee tiedoksi vesijohtoverkoston saneerauksen hankinnan.

2) päättää valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen tekemään hankintapäätöksen tarjousvertailun mukaisesti (toimitetaan kunnanhallitukselle ennen kokousta)

Päätös Kunnanhallitus

1) merkitsi tiedoksi vesijohtoverkoston saneerauksen hankinnan,

2) päätti valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen tekemään hankintapäätöksen tarjousvertailun mukaisesti,

3) esittää valtuustolle hyväksyttäväksi lisämäärärahan 255.000 euroa KP 95517 vesijohtoverkoston saneeraus ja suunnittelu.

Vs. tekninen johtaja Niko Kolari ja laitospäällikö Jari Pakarinen olivat kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

## Talousarvion toteutuma tammi-huhtikuu 2024

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 143  
110/02.02.01/2024

Valmistelija Talousjohtaja Kristiina Räsänen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 936, email: kristiina.rasanen@heinavesi.fi

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeet (Kh 29.01.2024 § 20) sisältävät seuraavia ohjeita huhtikuun lopun talousarvion toteutumaraportoinnista:

Tiimivastaavat raportoivat käyttötalouden ja investointien toteutumasta tulosyksiköittäin kunnanhallitukselle 30.4.2024 tilanteesta vapaamuotoisesti 31.5.2024 mennessä (toimitus kirjanpitoon). Toteutumaraporteissa on esitettävä myös tilinpäätösennuste.

Esityslistan liitteenä on kirjanpidosta vuoden 2024 talousarvion tammi - huhtikuun toteuman pohjalta valmistunut tuloslaskelma, josta ilmenevät kokonaisuutena huhtikuun loppuun mennessä toteutuneet toimintatulot, toimintakulut, toimintakate eli käyttötalouden nettomenot sekä vuosikate. Lisäksi tuloslaskelmasta ilmenee laskennallisesti arvioitu tilinpäätösennuste ja viranhaltijoiden laatima tilinpäätösennuste vuodelle 2024.

Tilinpäätösennusteessa on otettu huomioon tammi-huhtikuun 2024 toteuma ja vuoden 2023 tilinpäätöksen mukainen vuoden 2023 touko - joulukuun toteuma, sekä jo nyt tiedossa olevat muutokset talousarvioon. Tämän pohjalta viranhaltijat ovat laatineet tilinpäätösennusteen. Em. tavalla lasketun ennusteen mukaan valtuuston vuodelle 2024 hyväksymään talousarvioon nähden

- toimintatuotot ylittyvät 284.000 eurolla
- toimintakulut alittuvat 4.896 eurolla
- toimintakate, eli toimintatuottojen ja -kulujen erotus eli nettomenot, alittuu 288.896 eurolla
- valtionosuudet alittuvat 134.666 eurolla
- vuosikatteen tulisi 154.230 euroa parempi, eli 561.013 euroa.

Alkuperäinen talousarvio on merkitty alijäämäiseksi -948.433 euroa, talousarvioon valtuusto ei ole vielä päättänyt määrärahamuutoksia. Viranhaltijoiden laatiman tammi-huhtikuun tilinpäätösennusteen mukaan tilinpäätös muodostuu alijäämäiseksi -794.203 euroa.

Alkuperäiset talousarvioon merkityt investointimenot ovat 898.000 euroa, investointitulot 39.555 euroa ja nettoinvestoinnit 858.445 euroa. Investointeihin valtuusto ei ole vielä päättänyt määrärahamuutoksia. Viranhaltijoiden laatiman tammi-huhtikuun tilinpäätösennusteen mukaan investointimenot ovat 753.000 euroa, investointitulot 68.000 euroa ja nettoinvestoinnit 685.000 euroa. Poistolaskennan pohjana olevat nettoinvestoinnit ovat siis 173.445 euroa pienemmät, kuin talousarviossa.

Esityslistan liitteenä on talousarvion toteutumaraportti 1.1. - 30.4.2024 ja siinä

- tuloslaskelmat

- tase

- rahoituslaskelma

- lautakuntien osasto 03 toteutumaraportit käyttötalouden osalta tilinpäätösennusteineen

- investointisuunnitelmaa koskevat toteutumaraportit tilinpäätösennusteineen

- eriytetyn vesihuoltolaitoksen toteutumaraportit tilinpäätösennusteineen 4/2024

Talousarvion toteutumisvertailut ovat luettavissa Heinäveden kunnan internetsivuilla [www.heinavesi.fi/talous/talousarviontoteutumat](http://www.heinavesi.fi/talous/talousarviontoteutumat)

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee talousarvion toteutumaraportin 1.1. - 30.4.2024 sekä tilinpäätösennusteet tietoonsa saatetuksi sekä esittää sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Talusojohtaja Kristiina Räsänen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

## Heinäveden sataman investoinnit matkailupalvelujen kehitykseen hankkeen huoltorakennuksen toimenpiteet

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 144  
111/10.03.02.00/2024

Valmistelija

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,  
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Kermanrannan sataman investointihankkeessa tilattiin uudeksi huoltorakennukseksi (Kunnanjohtajan viranhaltijapäätös 6.10.2022§ 18) Sellaliving -konttipohjainen ratkaisu. Hinta valmiiksi kasattuna ja viimeisteltynä oli 87.600 euroa (alv 0%). Kunta on maksanut toimitetusta kontista sopimuksen mukaisesti 80%. Loppuosuus on jätetty maksamatta ristiriitojen myötä.

Kontin toimituksen jälkeen kontissa on havaittu ristiriitoja tarjoukseen verrattuna puutteita ja virheitä, joista on reklamoitu konttitoimittajaa useampaan kertaan. Kontti ei ole tällähetkellä käytössä toimituksen ristiriitojen takia. Puutteita on mm. kontin lämmöneristys, vesivuodot kontin sisätiloihin, kontin sisäpuolinen kosteus-/vedeneritys märkätiloissa, lattiamattojen irtoaminen pukeutumistiloissa ja toimitettujen suihkuseinien määrä verrattuna tarjoukseen. Tilaaja ja konttitoimittaja eivät ole päässeet edellä mainituista asioista sopimukseen ja tämän vuoksi Heinäveden kunta päätti teettää kohteessa tavarantarkastuksen. Tavarantarkastuksen suoritti HTT Timo Janhunen ti 21.5.2024. Tilaisuudessa olivat läsnä hänen lisäksi talousjohtaja Kristiina Räsänen, kehittämisasiantuntija Virpi Pakarinen, rakennustarkastaja Niko Kolari, Heinäveden rakennus- ja saneeraus Esa Nissinen ja Sellaliving Oy (VaRa Trading Oy) Janne Valerius.

Tarkastuksen yhteenvedossa todetaan, että

- Lattian/pohjassa ei ole tarkastuksen ja Sellalivingin edustajan kertoman mukaan lämmöneristystä.
- Lattian /pohjan osalta lämmöneristys ei ole tarjouksen mukainen, koska ei sovellu talvi käyttöön.
- Ulkoseinien lämmöneristys ei ole myöskään tarjouksen mukainen, koska ei sovellu talvi käyttöön.
- Seinissä ja yläpohjassa käytetty Nanoter Condense ei ole lämmöneriste, vaan tehty kondensoitumisen ehkäisyyn. Eristeelle ei ollut sen maahantuojan mukaan saatavilla Lambda-arvoa (= materiaalin lämmönjohtavuus), jonka avulla tuotteen lämmöneristävyttä olisi voitu määrittää.
- Kontin lämmöneristys ei täytä talvikäytön osalta kosteusteknisiä vaatimuksia, jotka esitetään 782/2017 Ympäristöministeriön asetuksessa rakennusten kosteusteknisestä toimivuudesta(Luku 2 ja 5§), koska kosteuden tiivistyminen on todennäköistä kontin ulkokuorien sisäpintaan.
- Yläpohjan osalta tarjouksessa ei ole mainintaa lämmöneristyksestä, mutta sekään ei sovellu talvi käyttöön.
- Nurkkien alla olevat laatat ovat saatujen tietojen mukaan rikkoutuneet talven aikana. Todennäköinen syy laattojen rikkoutumiseen on, etteivät eivät ole kestäneet kontin ja sen päällä olleen lumikuorman yhteiskuormaa.

- Nurkkien alla rikkoutuneista laatoista huolimatta kontti on pysynyt vaakatasossa, eikä kontissa ole tapahtunut muodonmuutosta välillä olevien puutuntojen kohdille.
- Kontti vuotaa vettä sisälle ikkunoiden alareunoista ja ulko-ovesta, eikä täytä tältä osin tiiveys vaatimuksia, jotka esitetään 782/2017 Ympäristöministeriön asetuksessa rakennusten kosteusteknisestä toimivuudesta (Luku 2 ja 5§).
- Sisäpuolella vedeneristykset eivät ainakaan lattian osalta täytä niille asetettuja vaatimuksia, jotka esitetään 782/2017 Ympäristöministeriön asetuksessa rakennusten kosteusteknisestä toimivuudesta (Luku 7 ja 28§).
- Lattiamaton ja seinän vedeneristeen liittymät eivät ole tiiviitä.
- Seinien vedeneristeen saumojen liittymien ja läpivientien tiiveyksiä ei tarkastettu, koska se ole vaatinut pinnoitteiden rikkomista.
- Suihkutilojen lattioiden kaltevuuksia voidaan pitää riittävinä ja määräykset täyttävinä.
- Lattiamattojen irtoamisen syynä pukuhuoneissa on mattojen alle ulkoa ikkunoiden välistä pääsevä vesi.
- Lattiamaton alla olevissa vanerilevyissä on vuotovesien aiheuttamia kosteusvaurioita ja kosteutta.
- Suihkuseinien määrä ei ole tarjouksen mukainen, suihkuseiniä puuttuu 2 kappaletta.
- Puutteellinen lämmöneristys lattiassa, seinissä ja yläpohjassa aiheuttaa talvikäytössä tiivistyneen kosteuden vaikutuksesta kosteusvaurioriskin sisäpuolisille puu- ja kipsi levyrakenteille.
- Ulkopuolelta ikkunoiden ja ovien kautta vuotava vesi aiheuttaa kosteusvaurioriskin sisäpuolisille rakenteille. Pukuhuoneiden ikkunoiden vuotojen osalta kosteusvaurioita on jo tullut. Nämä vuotokohtat tulisi korjata pikaisesti.
- Epätiivis vedeneristys aiheuttaa kosteusvaurioriskin, kun suihkuvedet pääsevät vedeneristeenä toimivan muovimaton alle. Vaatii korjausta
- Pukuhuoneiden lattiamattojen alla olevat kosteusvauriot vaativat pikaisia korjauksia, koska aiheuttavat vauriota puu- ja levyrakenteille sekä voivat aiheuttaa sisäilmaongelmia.

Raportissa todetaan selkeästi, että kontin virheet on pääosin syntynyt kohteen suunnitteluvaiheessa ja rakennusvaiheessa. Ainoastaan ikkunoiden vuoto on voinut alkaa myöhemmin.

Talusojohtaja Kristiina Räsänen on ollut yhteydessä konttitoimittajaan mahdollisten ratkaisujen löytämiseksi. Vaihtoehtoina on kaupan purku tai toimitetun kontin merkittävä hinnan alennus kontissa olevien puutteiden vuoksi.

Kokoukseen on kutsuttu asian osalta kuultavaksi talusojohtaja Kristiina Räsänen ja rakennustarkastaja Niko Kolari.

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää kunnan toimenpiteistä koskien huoltorakennuksen reklamaatiota.
Päätös	Kunnanhallitus päätti esittää konttitoimittajalle, että huoltorakennuksesta on saatava hinnanalennus 2/3 kauppahinnasta tai kauppa puretaan.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	20
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 144	26.06.2024
----------------	-------	------------

Konttitoimittajan on annettava tieto toimenpiteistä 4.7.2024 mennessä.

Talousjohtaja Kristiina Räsänen ja vs.tekninen johtaja Niko Kolari olivat kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	21
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 101	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 145	26.06.2024

## Koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) valitseminen

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 101

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: [maarika.kasonen@heinavesi.fi](mailto:maarika.kasonen@heinavesi.fi)

Matkailusihteerille on myönnetty ero virasta 1.10.2024 alkaen (Khall 11.03.2024 § 68) kokouksessa. Hän jää virkavapaalle 24.5.2024 alkaen. Matkailusihteerin virka voidaan lakkauttaa 1.10.2024 alkaen ja virka voidaan jatkossa täyttää tehtävänä. Tehtävänimikettä sekä sen sisältöä on myös tarkasteltu. Kunnanhallitukselle esitetään, että tehtävä täytetään 1.8.2024 alkaen koordinaattorin nimikkeellä (viestintä, kulttuuri).

Tehtäviin kuuluvat poikkihallinnollinen kunnan ulkoinen viestintä eri kanavineen, kunnan markkinointi ja siihen liittyvistä materiaaleista vastaaminen, kuntalaisten ja vapaa-ajan asukkaiden osallistamista, järjestöyhteyshenkilö sekä kunnan tapahtumien ideointi ja järjestäminen. Hakijoilta edellytetään soveltuvaa vähintään toisen asteen tutkintoa ja kokemusta vastaavista tehtävistä sekä näyttöä tuloksellisesta viestinnän ja markkinoinnin kehittämisestä. Hakija on tulosityksikön esihenkilö.

Arvostamme:

- itsenäistä työtettä
- hyviä vuorovaikutus- ja asiakaspalvelutaitoja
- hyviä suullisia ja kirjallisia viestintätaitoja
- Vähintään englannin kielen suullista ja kirjallista taitoa

KVTES tehtäväkohtainen palkka 2.874,12€ Työaika 36h 15 min

Hallintosääntö 6 luku, 31 § viran perustaminen ja lakkauttaminen sekä virkanimikkeen muuttaminen / kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. 32 § virkasuhteen muuttaminen työsuhteeksi / kunnanhallitus päättää virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1) lakkauttaa matkailusihteerin viran 1.10.2024 alkaen.

2) julistaa haettavaksi toistaiseksi voimassa olevana täytettäväksi koordinaattorin tehtävän (viestintä, kulttuuri) 1.8.2024 alkaen

3) tehtäväkohtainen palkka 2874,12 euroa / kk + yleiskorotus ja mahdollinen järjestelyerä 1.6.2024 alkaen, työaika toimistotyöaika 36 h 15 min, KVTES 01TOI060

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	22
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 101	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 145	26.06.2024

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 145  
66/01.01.00.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,  
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Koordinaattorin tehtävä oli haettavana ajalla 27.5.2024 - 16.06.2024. Hakuilmoitus julkaistiin Kuntarekry.fi, Heinäveden kunnan nettisivuilla, sosiaalisessa mediassa sekä ilmoitusta tehostettiin Rookie Communication Oy:n kanssa tehdyllä rekrykampanjalla "Suurlähtetilas" teemalla.

Hakuaikana hakemuksia tuli 60 kpl. Hakijoista valittiin haastatteluihin 10 henkilöä. Haastattelut pidetään 18.6., 24.6. sekä 25.6. joten esityslistan lähettämisen aikaan hakuprosessi on vielä kesken.

Koordinaattorin valintaa koskeva esitys perustuu hakijoista laadittuun ansiovertailuun sekä tehtyjen haastatteluiden perusteella tekemään kokonaisarviointiin huomioiden hakijoiden koulutus, työkokemus, henkilökohtaiset ominaisuudet ja haastatteluissa saatu vaikutelma soveltuvuudesta kunnan koordinaattorin tehtävään.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää koordinaattorin valinnasta. Päätösesitystä täydennetään kokoukseen.

Päätös Kunnanhallitus päätti, että

1) koordinaattorin tehtävään valitaan Master of Culture and Arts (YAMK) Eeva Kulmala 1.8.2024 alkaen toistaiseksi,

2) 1. varasijalle valitaan medianomi (AMK) Aapo Partanen ja 2. varasijalle valitaan FM Soile Lähdeaho,

3) työsuhteessa noudatetaan kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta sekä kuuden kuukauden koeaikaa,

4) tehtävään valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus ennen tehtävän vastaanottamista,

5) koordinaattorin tehtävän tehtäväkohtainen palkka on 2975,36 euroa/kk KVTES 01TOI060 ja työaika on toimitustyöaika 36 h 15 min viikossa.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	23
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 146	26.06.2024
----------------	-------	------------

### Ostotarjous Itärinne 90-417-18-18

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 146  
84/10.00.02.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,  
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Heinäveden kunta on laittanut myyntiin Huutokaupat.com palveluun Itärinne 90-417-18-18 kiinteistön ajalle 13.5.-12.6.2024. Palvelussa on asetettu kunnanhallituksen määrittämä pohjahinta, jonka ylityttyä kiinteistö myydään. Hintavaraus ylittyi.

Tilan metsätaloussuunnitelma on ollut myynti-ilmoituksen liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kunta myy Itärinne kiinteistön 90-417-18-18 Huutokauppa.comissa hyväksytyn ylitetyn hintavaruksen mukaisesti 17.055 € Rikhard Viinikalle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	24
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 108	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 147	26.06.2024

## Metsätilojen myynti

Kunnanhallitus 06.05.2024 § 108

Valmistelija Kunnanmetsätalousinsinööri Jyrki Tiippana, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 0400 172 203, email: jyrki.tiippana@heinavesi.fi

Kunnanhallitus on esittänyt toiveensa selvittää kiinteistöjen myyntitapaa paremman ja laajemman näkyvyyden kannalta. Metsätalousinsinööri on pyytänyt sähköpostitse tarjoukset neljältä eri toimijalta kiinteistöjen myyntiin liittyen. Toimijat ovat seuraavat: Itä-Suomen kiinteistöarviointi Oy, Järvi-Suomen metsätilat Oy (Metsätilat.fi), Kiertonet.fi sekä LKV Pertti Koponen. Hintavertailu eri toimijoiden palveluista sekä niiden aiheuttamista kustannuksista löytyy liitteestä.

Kunnanhallituksen oheismateriaalista olevasta taulukosta löytyy muun muassa taulukko myytäviksi esitetyistä kiinteistöistä, tase-arvo sekä puuston arvioitu arvo. Valtuustolla on mahdollisuus hyväksyä/hylätä kaikki metsäkiinteistöistä tulleet tarjoukset näin halutessaan.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää myytävistä metsäkiinteistöistä sekä niiden myyntitavasta.

Päätös Kunnanhallitus päätti laittaa myyntiin metsätilat Etelärinne, Lähderinne ja Itärinne Huutokaupat.com palvelussa.

Timo Hottinen poistui kokouksesta esteellisenä (yhteisöjäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanmetsätalousinsinööri Jyrki Tiippana oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 147  
84/10.00.02.00/2024

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Huutokaupat.com palveluissa Etelärinne ja Lähderinne kiinteistöt eivät saavuttaneet kunnanhallituksen asettamaa hintavarausta. Molemmista kiinteistöistä on edelleen kiinnostuneita ostajia. Myös isoimpien metsäkiinteistöjen osalta on päättämättä niiden myyntitapa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää myytävistä metsäkiinteistöistä sekä niiden myyntitavasta.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	25
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 108	06.05.2024
Kunnanhallitus	§ 147	26.06.2024

Päätös

Kunnanhallitus päätti laittaa myyntiin metsätilat Konnanlampi, Etelärinne, Lähderinne, Kallinmäki, Lampela ja Koivukumpu sovitun hintanäkemyksen mukaisesti. Myyntitapana päätettiin käyttää kunnan omaa markkinointia, nettisivuja ja some-kanavia. Metsätilojen myyntiaika on 9.8.2024 asti.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	26
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 148	26.06.2024
----------------	-------	------------

### **Valtuuston 10.6.2024 päätösten täytäntöönpano**

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 148

KuntaL 39 §: Kunnanhallituksen tulee vastata mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää suorittaessaan laillisuusvalvontaa, että valtuusto on kokouksessaan 10.6.2024 tehnyt päätökset oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa ja lainmukaisesti.

Valtuuston kokouksen päätökset todetaan lailliseksi ja ne voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	11/2024	27
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 149	26.06.2024
----------------	-------	------------

## Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 149

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040-7101 937, email: [tiina.hamalainen@heinavesi.fi](mailto:tiina.hamalainen@heinavesi.fi)

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joiden päätösluettelot ovat esityslistan oheismateriaalina:

- Kunnanjohtaja
- Yläkoulun ja lukion rehtori
- Otto Kotilaisen koulun rehtori
- Varhaiskasvatusjohtaja

Pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnanhallituksen asiakirjoissa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, ettei pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 26.06.2024 § 150

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1. Väyläviraston lausuntopyyntö 4.6.2024: Maantieverkon nopeusrajoitusohjeen päivittäminen, lausuntopyyntö kriteerien vaikutuksista
2. Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö 6.6.2024: Lausuntopyyntö TE-uudistuksesta johtuvista muutoksista kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annettuun lakiin ja asetukseen
3. Liikenne- ja viestintäministeriön lausuntopyyntö 12.6.2024: Valtioneuvoston periaatepäätös Suomen kyberturvallisuusstrategiasta 2024-2035
4. Kansallisarkiston lausuntopyyntö 19.6.2024: Lausuntopyyntö päätösluonnoksesta Julkishallinnon taloushallinnon, hallintoasiain ja tiedonhallinnan asiakirjojen ja tietoaineistojen pysyvä säilytys
5. Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston [3.6.2024 pöytäkirja](#)
6. Keski-Savon ympäristölautakunnan pöytäkirjan ote 13.6.2024 § 42 Talousarvion toteutumisen raportointi 30.4.2024 tilanteesta
7. Joroisten kunnanvaltuuston pöytäkirjan ote 10.6.2024 § 19 Vaalikelpoisuuden menettäminen
8. Keski-Karjalan musiikkiopiston sopimuskuntien kokousmuistio 6.6.2024
9. Siun työterveys Oy:n varsinaisen yhtiökokouksen pöytäkirja 30.5.2024
10. Kiinteistönlouovutusilmoitukset ajalla 7. - 26.6.2024
11. Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) päätös 26.6.2024: Malminetsintälupa Grafitec Oy, Pitkäjärvi, Heinävesi. Kunnanjohtaja laatii valituksen päätöksestä.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 135, § 136, § 137, § 138, § 139, § 140, § 142, § 143, § 144, § 146, § 147, § 148, § 149, § 150**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 141

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

## 1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

### Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Heinäveden kunnan kunnanhallitus.

Posti-/käyntiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Posti-/käyntiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi  
Sähköpostiosoite: [kunta@heinavesi.fi](mailto:kunta@heinavesi.fi)  
Puhelinnumero: 040 1844 000  
Kirjaamon aukioloaika: 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

## 2

### OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Heinäveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Heinäveden kunnan kunnanhallitus.

Posti-/käyntiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi  
Sähköpostiosoite: [kunta@heinavesi.fi](mailto:kunta@heinavesi.fi)  
Puhelinnumero: 040 1844 000  
Kirjaamon aukioloaika: 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 145**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Heinäveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

### **HEINÄVEDEN KUNNANHALLITUS**

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi  
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)  
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi  
Puhelinnumero: 040 1844 000

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua  
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi  
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi  
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)  
Sähköpostiosoite: [kunta@heinavesi.fi](mailto:kunta@heinavesi.fi)  
Puhelinnumero: 040 1844 000