

Tekninen lautakunta

Aika 11.11.2025 klo 16:00 - 16:41

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 13	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 14	Poikkeamislupahakemus koskien Pulkkamäki 3:115 kiinteistöä	5
§ 15	Rakentamislupahakemus kiinteistölle 1:44 Kolari	8
§ 16	Rakennustarkastajan varahenkilö ja sijaistaminen	9
§ 17	Ilmoitusasiat	11

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koponen Tuija Hottinen Timo Hartikainen Jarno Kurikka Teemu Sallinen Juha	Varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen	
Poissa	Venäläinen Markku Virnes Jaana Kasonen Maarika		
Muu	Luostarinen Mikko Puustinen Osmo Kolari Niko Lahtinen Ella	Esittelijä, tekninen johtaja Khall edustaja Rakennustarkastaja Pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Tuija Koponen
puheenjohtaja

Ella Lahtinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

12 - 17

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Tarkastusaika 12.11.2025

Allekirjoitukset

Timo Hottinen
pöytäkirjantarkastaja

Jarno Hartikainen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan tietoverkossa 18.11.2025 09:00

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2025	3
------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 12	11.11.2025
---------------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 11.11.2025 § 12

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2025	4
------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 13	11.11.2025
---------------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 11.11.2025 § 13

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Timo Hottinen ja Jarno Hartikainen.

Poikkeamislupahakemus koskien Pulkkamäki 3:115 kiinteistöä

Tekninen lautakunta 11.11.2025 § 14
266/10.03.00.02/2025

Valmistelija rakennustarkastaja Niko Kolari, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi,
puh. 0505771440, email: niko.kolari@heinavesi.fi

Hakijat



Rakennuspaikka

Kunta	Heinävesi
Kylä	Viitalahti
Tila ja RN:o	Pulkkamäki 3:115
Kaava	Rantaosayleiskaava
Pinta-ala	6660 m ²

Hakemus

Vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muuttaminen vakituiseksi asunnoksi.

Kaavallinen tilanne

Rakennuspaikka sijaitsee rantaosayleiskaava-alueella. Alue on kaavassa merkinnällä A, varattu asuinrakennusten alueeksi. Rakennuspaikalle saa rakentaa yksi- tai kaksiasuntoisen asuinrakennuksen lisäksi saunan ja tarvittavia talousrakennuksia. Rakennuspaikan suurin sallittu yhteenlaskettu kerrosala on 10 % rakennuspaikan pinta-alasta, kuitenkin enintään 350 m².

Rakennuspaikan käytössäolotilanne ja ominaisuudet

Rakennuspaikalla sijaitsee vapaa-ajan asuinrakennus, kerrosalaltaan 120 m². Rakennuslupa vapaa-ajan asuinrakennukselle on haettu lupanumerolla 02-0010-R. Rakennuspaikka täyttää alueen yleiskaavan ja kunnan rakennusjärjestyksen vaatimukset vakituisen asuinrakennuksen rakennuspaikasta. Etäisyys rakennuspaikasta Heinäveden kirkonkylän kuntakeskukseen on noin 12 km.

Rakentamisrajoite, josta poikkeamista haetaan

Poikkeamista haetaan Heinäveden kunnan rakennusjärjestyksen määräyksestä 6.3, rakentamisen sijoittuminen ja sopeuttaminen ympäristöön ranta-alueella. Rakennusjärjestyksen vaatimuksen mukaisesti vakituisen asuinrakennuksen etäisyyden rantaviivaan tulee olla 40 m.

Selostus poikkeamisesta

Hakemuksen liitteenä olevan asemapiirroksen mukaisesti nykyisen vapaa-ajan asuinrakennuksen lyhin etäisyys rantaviivaan on n. 25 m. Haetaan poikkeamista (15 m) etäisyysvaatimuksesta. Kysymyksessä on rakennuspaikalla olemassa oleva rakennus.

Hakijan esittämät perustelut

Rakennuspaikka on voimassa olevassa kaavassa osoitettu vakituisen asuinrakennuksen rakennuspaikaksi. Haetaan nykyisen vapaa-ajan asuinrakennuksen käyttötarkoituksen muutosta, joka mahdollistaa vakituisen asumisen lähellä Heinäveden kuntakeskuksen palveluita. Vapaa-ajan asuinrakennus on rakennettu silloisten etäisyysvaatimusten perusteella. Rakennuksen etäisyys on lyhimmillään rantaviivaan noin 25 metriä, rakennuspaikka sijaitsee niemekkeessä ja pisimmillään rakennuksen etäisyys rantaviivaan on 40 metriä. Rakennuksen sijainti on rakennuspaikan ominaisuudet ja vesistönäkymä huomioiden soveltuva.

Naapurien kuuleminen

Hakemuksen kohteena olevan kiinteistön naapurit on kuultu. Hakemuksesta ei ole saapunut huomautuksia.

Rakennustarkastajan esitys

Rakennustarkastaja puoltaa hakemusta.

Perustelut

Rakennuspaikka on kaavassa merkinnällä A, varattu vakituisen asuinrakennuksen rakennuspaikaksi. Rakennuspaikka on osoitettu niemekkeeseen, jossa kokonaan uuden rakennuksen sijoittaminen todennäköisesti edellyttäisi rakennusjärjestyksen etäisyysmääräyksistä poikkeamista, vähintään vähäisenä poikkeamisena. Hakemuksen mukainen etäisyysvaatimuksesta poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, koska kaavan käyttötarkoitus puoltaa vakituista asumista. Etäisyysvaatimuksesta poikkeaminen ei aiheuta haittaa alueen käytön muulle järjestämiselle eikä haittaa luonnonsuojelua tai rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Poikkeaminen etäisyysvaatimuksesta koskevasta määräyksestä ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen, eikä aiheuta muitakaan haitallisia ympäristövaikutuksia.

Kunta voi rakentamislain 57 § mukaisesti erityisestä syystä myöntää luvan poiketa rakentamislain ja alueidenkäyttölain tai niiden nojalla annetuista säädöksistä, määräyksistä tai rajoituksista. Poikkeaminen ei kuitenkaan koske kelpoisuusvaatimuksia, tonttijakoa, maisematyöluvan tarvetta ja edellytyksiä eikä 46 §:n 1 momentin 2 kohdassa säädettyjä asemakaavan laatimista koskevia sijoittamisen edellytyksiä suunnittelutarvealueella.

Rakennusjärjestys on rakentamislain 17 § mukainen kunnallinen rakentamista ja alueidenkäyttöä koskeva asiakirja, jossa annetaan paikallisista olosuhteista johtuvat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen, kulttuuri- ja luonnonarvojen huomioon ottamisen sekä hyvän elinympäristön toteutumisen ja säilyttämisen kannalta tarpeelliset määräykset.

Päätöksen voimassaolo

Poikkeamisluvan lisäksi hanke vaatii rakentamisluvan. Lupa tulee hakea kahden vuoden sisällä tämän poikkeamisluvan lainvoimaisuudesta.

Esittelijä

Tekninen johtaja Luostarinen Mikko

Päätösehdotus

Heinäveden kunnan tekninen lautakunta, kunnan rakennusvalvontaviranomaisena, päättää myöntää haetun poikkeamisen kunnan rakennusjärjestyksen asuinrakennusta koskevasta etäisyysvaatimuksesta (poikkeaminen 15 m). Perusteluna mainitaan, että kysymyksessä on olevan vapaa-ajan asuinrakennuksen käyttötarkoituksen muutos, jossa rakentaminen kaavan mukaiselle rakennuspaikalle on jo tapahtunut, eikä poikkeaminen näin ollen johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen. Alueen maasto-olosuhteet ja kaavallinen tilanne huomioiden, poikkeaminen etäisyysvaatimuksesta ei aiheuta haittaa kaavan toteutumiselle tai alueen käytön muulle järjestämiselle. Poikkeaminen ei myöskään haittaa luonnonsuojelua tai aiheuta muita haitallisia ympäristövaikutuksia. Käyttötarkoituksen muutoksen rakentamisluvassa tulee huomioida Valtioneuvoston asetus ”talousjätevesien käsittelystä viemäriverkoston ulkopuolisilla alueilla” sekä kunnan ympäristönsuojelumääräykset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Rakentamislupahakemus kiinteistölle 1:44 Kolari

Tekninen lautakunta 11.11.2025 § 15
270/10.03.00.01/2025

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan rakennusvalvontaan on jätetty vireille rakentamislupahakemus, joka koskee maalämpöjärjestelmän rakentamista ja jätevesien käsittelyjärjestelmän saneerausta kiinteistöllä 90-423-1-44.

Rakentamislupahakemus on saatettu teknisen lautakunnan käsiteltäväksi, koska luvan hakija toimii kunnan hallintosäännön mukaisena rakennustarkastajana, eikä esteellisyysäädösten perusteella voi päättää kyseisestä rakentamisluvasta. Tekninen lautakunta toimii kunnan rakennusvalvontaviranomaisena, jonka tehtäviin kuuluu hallintosäännön nojalla rakentamislupien käsittely, silloin kun niitä ei ole siirretty rakennustarkastajan toimivaltaan.

Lupa-asian valmistelusta päätöksentekoon on vastannut tekninen johtaja ja kunnan rakennusvalvontasihteeri.

Tekninen johtaja esittelee hakemuksen tekniselle lautakunnalle kokouksessa.

Esittelijä Tekninen johtaja Luostarinen Mikko

Päätösehdotus Heinäveden kunnan tekninen lautakunta, kunnan rakennusvalvontaviranomaisena, päättää myöntää haetun rakentamisluvan Lupapisteen asiointitunnuksella LP-090-2025-59 haetun mukaisena. Lupamääräyksiä kirjataan; Jätevesijärjestelmää koskevan suunnitelman toimittaminen / päivittäminen ennen lupaa koskevaa loppukatselmusta. Suunnitelmassa tulee ottaa huomioon valtioneuvoston asetus talousjätevesien käsittelystä viemäriverkoston ulkopuolella, ympäristöministeriön asetus rakennusten vesi- ja viemärlaitteistosta sekä kunnan ympäristönsuojelumääräykset.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Niko Kolari poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Rakennustarkastajan varahenkilö ja sijaistaminen

Tekninen lautakunta 11.11.2025 § 16
275/01.00.00/2025

Valmistelija

Rakennustarkastaja Niko Kolari, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 050 577 1440, email: niko.kolari@heinavesi.fi

Rakentamislain 99 § mukaisesti rakennusvalvonnan viranomaistehtävistä huolehtii kunnan määräämä lautakunta tai muu monijäseninen toimielin, jona ei kuitenkaan voi toimia kunnanhallitus. Heinäveden kunnan hallintosäännössä rakennusvalvontaviranomaisen tehtävät on osoitettu kunnan teknisen lautakunnan alaisuuteen. Rakennusvalvontaviranomaisen on huolehdittava rakentamista ja muita toimenpiteitä koskevien lupien käsittelemisestä sekä osaltaan valvottava rakennetun ympäristön ja rakennusten kunnossapitoa ja hoitoa siten kuin siitä säädetään. Kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävänä on myös huolehtia kunnassa tarvittavasta rakentamisen yleisestä ohjauksesta ja neuvonnasta.

Rakentamislain 103 § mukaisesti rakentamisen neuvontaa ja valvontaa varten kunnassa on oltava rakennusalan tutkinnon suorittanut rakennustarkastaja, jonka on ylläpidettävä osaamistaan rakennusvalvontatehtävien hoitoon vaikuttavista säännöksistä ja määräyksistä sekä rakentamisen teknisistä ratkaisuista. Rakennustarkastajalla on oltava tehtävään soveltuva rakennusalan korkeakoulututkinto. Lisäksi hänellä on oltava kokemusta rakennussuunnitteluun ja rakennustyön suoritukseen liittyvistä tehtävistä. Rakentamislain 104 § mukaan rakennustarkastaja on lakiin perustuvissa tehtävissään kunnan rakennusvalvontaviranomaisen alainen ja hoitaa tehtäväänsä itsenäisesti lainsäädännössä ja viranomaistoimintaa yleisesti koskevissa säännöksissä edellytetyllä tavalla.

Heinäveden kunnan hallintosäännössä ei ole nimetty rakennustarkastajan varahenkilöä tai rakennustarkastajalle hallintosäännössä määrättyjen viranomaistehtävien sijaista. Perusteena tähän on rakentamislain rakennustarkastajaa koskeva pätevyysvaatimus, jonka täytyminen tulee viranomaisen taholta todeta ja hyväksyä henkilön koulutus ja kokemus huomioon ottaen tapauskohtaisesti. Rakennustarkastajan päätösvaltaan kuuluvista asioista päättää rakennustarkastajan esteellisenä ollessa kunnan rakennusvalvontaviranomaisena toimiva tekninen lautakunta.

Tekninen lautakunta voi päättää rakennustarkastajalle hallintosäännössä määrättyjen tehtävien varahenkilöstä kunnan rakennusvalvontaviranomaisena. Kunnan tekninen johtaja toimii lähtökohtaisesti rakennusvalvonnan varahenkilönä ja sijaisena ohjauksen ja neuvonnan osalta, mutta lupa-asioiden ratkaisuvaltaa ei ole tekniselle johtajalle siirretty rakennustarkastajan esteellisenä ollessa. Kunnan teknisenä johtajana toimii tällä hetkellä rakennusinsinööri (yamk) Mikko Luostarinen, jolla on rakennustarkastajan lainsäädännölliset pätevyysvaatimukset huomioiden tehtävien hoitoon riittävä koulutus ja kokemus. Luostarinen on aiemmin toiminut kolmen eri kunnan rakennustarkastajana ja omaa tehtävien sijaistamiseen liittyvät edellytykset. Rakennustarkastajan esteellisenä tai poissaollessa,

henkilökohtainen varahenkilöjärjestely turvaa lakisääteisten palveluiden saatavuuden ja rakennusvalvontatoimen tehtävät ja jatkuvuuden.

Esittelijä Rakennustarkastaja Kolari Niko

Päätösehdotus Heinäveden kunnan tekninen lautakunta päättää nimetä kunnan rakennustarkastajan henkilökohtaiseksi varahenkilöksi ja sijaiseksi rakennusinsinööri (yamk) Mikko Luostarisen, joka toimii Heinäveden kunnan teknisenä johtajana. Varahenkilöllä on kunnan rakennustarkastajan esteellisenä ollessa oikeus toimia rakennustarkastajan sijaisena kunnan hallintosäännön rakennustarkastajan toimivaltaan kuuluvissa tehtävissä. Perusteena sijaisjärjestelylle on rakennusvalvontatehtävien turvaaminen ja palveluiden saatavuuden varmistaminen virkaa hoitavan rakennustarkastajan esteellisenä tai poissaollessa. Luostarisella on tehtävien hoitoon liittyvä koulutus ja kokemus viranomaistehtävistä sekä riittävä kokemus rakennussuunnittelusta ja työsuorituksesta.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2025	10
------------------	------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 17	11.11.2025
---------------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 11.11.2025 § 17

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

- Kansallisarkisto 22.8.2025: Lausuntopyyntö päätösluonnoksesta Kuntien rakennusvalvonnan tehtävien (10.03.00) asiakirjojen ja tietojen pysyvä säilytys
- Leppävirran kunta 4.9.2025: Lausuntopyyntö Leppävirran kunnan rakennusjärjestyksen esitykseen
- Varkauden kaupunki 18.9.2025: Lausuntopyyntö, Varkauden kaupungin rakennusjärjestysehdotus
- Liperin kunta 19.9.2025: Lausuntopyyntö rakennusjärjestysehdotuksesta
- P-K maakuntaliitto: Lausuntopyyntö, Viranomaiskuuleminen, Pohjois-Savon maakuntakaavan 3. vaihe, MRA 13 §
- Itä-Suomen hallinto-oikeus 24.10.2025: Päätökset 2375/2025 ja 2376/2025 koskien kiinteistöjä 90-404-17-12 ja 90-404-5-61.
- Etelä-Savon ELY-keskus 28.10.2025: Kirje Heinäveden kunnanvaltuutetuille saimaannorpan huomioimiseksi kunnan päätöksenteossa

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 17

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 14

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Viranomaisella on valitusoikeus myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä tuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tuleksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaku sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite:	Kermanrannantie 7
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Heinäveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

HEINÄVEDEN TEKNINEN LAUTAKUNTA

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000