

---

Kunnanhallitus

---

Aika 04.05.2026 klo 17:00 - 18:37

Paikka Kunnanvirasto, Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 87	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 88	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 89	Karvion koulun, Otto Kotilaisen koulun ja yläkoulun lakkauttaminen ja yhtenäiskoulun perustaminen	5
§ 90	Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen sivistystoimessa	9
§ 91	Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman hyväksyminen 1.8.2026 alkaen	12
§ 92	Yläkoulun ja lukion rehtorin irtisanoutuminen	14
§ 93	Yläkoulun ja lukion rehtorin viran täyttäminen määräajalle 1.6.2026-31.7.2027	15
§ 94	Heinäveden kunnan pankkitilien käyttöoikeudet, maksumääräykset, luottokortti sekä oikeudet OP Pohjola Vakuutus Oy	17
§ 95	Oikaisuvaatimus - Kunnanhallituksen päätös 30.3.2025 § 59 Heinäveden lukion oppilaaksiottorajan määrittäminen	18
§ 96	Oikaisuvaatimus yläkoulun ja lukion rehtorin päätökseen Heinäveden lukion opiskelijaksioton jättäminen väliin lukuvuonna 2026–2027	20
§ 97	Investoinnit 2026 - Purotien saneeraus	23
§ 98	Investoinnit 2026 - lisämääräraha hankkeelle Purotien saneeraus	26
§ 99	Kiinteistöpäällikkön viran haettavaksi julistaminen ja kelpoisuusehdot	28
§ 100	Heinäveden kunta - metsätilojen puukaupat 2026	31
§ 101	Harrastamisen Suomen malli Heinävedellä	32
§ 102	Kuolinpesän omaisuuden hakeminen	33
§ 103	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	34
§ 104	Ilmoitusasiat	35

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Gustafsson Auvo Puustinen Jari Mäkinen Jari Kotilainen Juulia Puustinen Osmo Happonen Tarja Lyytikäinen Eila	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen	
Poissa	Auvinen Elisa Salstela Maarika		
Muu	Vihma Matti Kolari Teuvo Tuovinen Satu Kasonen Maarika Hämäläinen Tiina  Luostarinen Mikko  Tiippana Jyrki	Valtuuston puheenjohtaja Valtuuston 1. varapj Valtuuston 2. varapj esittelijä, kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri Asiantuntija  Asiantuntija	      Klo. 17.03-17.32 § 97-100 Klo. 17.03-17.12 § 100 etäyhteys

---

## Allekirjoitukset

Auvo Gustafsson  
puheenjohtaja

Tiina Hämäläinen  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

87 - 104

---

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.  
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.  
Tarkastusaika 5.5.2026  
Allekirjoitukset

Juulia Kotilainen  
pöytäkirjantarkastaja

Jari Puustinen  
pöytäkirjantarkastaja

Tarja Happonen  
pöytäkirjantarkastaja

§ 90

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan tietoverkossa 06.05.2026

---

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2026	3
------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 87	04.05.2026
----------------	------	------------

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 87

Kuntalain 103 §:n mukaan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2026	4
------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 88	04.05.2026
----------------	------	------------

### **Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 88

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

**Päätösehdotus** Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, tarkastusvuorossa ovat Juulia Kotilainen ja Jari Puustinen.

**Päätös** Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Juulia Kotilainen ja Jari Puustinen.

## Karvion koulun, Otto Kotilaisen koulun ja yläkoulun lakkauttaminen ja yhtenäiskoulun perustaminen

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 89  
43/12.00.01.00/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,  
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Hallintolain (434/2003) 31 §:n mukaan viranomaisella on velvollisuus huolehtia siitä, että asia selvitetään riittävästi ja asianmukaisesti. Tämän mukaisesti kunnassa käynnistettiin sivistystoimen palveluverkkosuunnittelu, jonka tavoitteena oli koota kaikki päätöksenteon kannalta välttämättömät tiedot.

Selvityksessä tarkasteltiin erityisesti:

- nykyinen kouluverkko ja kasvatusta- ja opetustoimen tilat
- pedagogiset näkökohdat ja opetuksen järjestämisen laatu
- oppilasennusteet ja väestökehitys
- toimintojen kustannukset ja taloudelliset vaikutukset
- vaikutukset lapsiin ja henkilöstöön
- henkilöstön sijoittuminen ja palvelutarpeiden muutokset
- koulukuljetusten järjestäminen ja kustannukset

Kunta vastaa perusopetuslain (628/1998) mukaan opetuksen järjestämisestä ja kehittämisestä. Oppilasmäärien muutokset ja kunnan taloudellinen tilanne vaikuttavat olennaisesti kouluverkkoon ja sen rakenteeseen.

Sivistystoimen palveluverkkoselvityksen valmistelu aloitettiin yhteistyötoimikunnassa 29.8.2024 § 8. Selvitys laadittiin omana työnä syksyn 2024 ja kevään 2025 aikana. Selvityksestä vastasi erillinen työryhmä, jonka työskentelyä johti kunnanjohtaja. Selvitys valmistui helmikuussa 2025, jolloin se käytiin läpi skenaariovaihtoehtojen osalta ja esiteltiin luottamushenkilöille täydennettynä. Selvitystä esiteltiin ennen päätöksentekoa valtuuston iltakoulussa 17.3.2025, henkilöstötilaisuuksissa sekä kuntalaisten keskustelutilaisuuksissa 7.4.2025 ja 15.4.2025. Palautteet huomioitiin jatkovalmistelussa.

### **Päätöksenteko palveluverkon rakenteesta**

Heinäveden kunnanvaltuusto hyväksyi sivistystoimen palveluverkkoselvityksen 12.5.2025 § 25. Päätöksen sisältö voidaan tiivistää seuraavasti:

### **Varhaiskasvatus**

Toimintaa jatketaan pääosin nykyisellä rakenteella, kuitenkin niin että henkilöstö- ja yksikkömäärää tarkastellaan vuosittain lasten lukumäärän mukaan. Karvion ryhmäperhepäivähoitoa järjestetään hoidon tarpeen perusteella. Aamu- ja iltapäivätoiminta siirretään Otto Kotilaisen koulun alaisuuteen (Kunnanhallitus 9.2.2026 § 24). Karvion alueen oppilaiden täydentävää varhaiskasvatusta sekä aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään tarvittaessa Karvion ryhmäperhepäiväkodissa.

### **Perusopetus**

Valtuusto päätti edetä skenaariomallin 2 mukaisesti:

- Karvion koulu, Otto Kotilaisen sekä yläkoulu lakkautetaan 1.8.2027 lukien. Oppilaat ja henkilöstö siirtyvät tuolloin perustettavaan Heinäveden yhtenäiskouluun ja lukioon.
- Suunnitelmaa tarkennetaan yhtenäiskoulun osalta siten, että opetusyksiköiden toiminnan jatkuminen tarkastellaan erikseen.
- Esiopetus järjestetään jatkossakin varhaiskasvatuksen alaisuudessa yhtenäiskoulun yhteydessä, tilat säilyttäen.

### **Lukio**

Lukion toiminnan osalta on päätetty, että toiminta jatkuu, mikäli aloittavan ikäluokan koko säilyy riittävällä tasolla. Oppilaaksiottorajaksi on päätetty 7 oppilasta. Oppilaaksiotto on jouduttu jättämään väliin vähäisen hakijamäärän takia lukuvuodelle 2026-27. Ikäluokat ovat erittäin pieniä, joten lukion jatkon osalta on tehtävä pysyvä päätös erikseen.

### **Kunnan velvollisuudet perusopetuksen järjestämisessä**

Perusopetuslaki velvoittaa kuntaa järjestämään sen alueella asuville oppivelvollisuusikäisille perusopetusta sekä oppivelvollisuuden alkamista edeltävän vuonna esiopetusta (perusopetuslaki 4 §). Oppivelvollisuuslaki (1214/2000) määrittelee oppivelvollisuuden tavoitteeksi turvata kaikille elämässä ja yhteiskunnassa tarpeellinen perusosaaminen ja sivistys sekä edistää yhdenvertaisia mahdollisuuksia kehittää itseään kykyjensä tai tarpeidensa mukaisesti. Lisäksi oppivelvollisuuden tavoitteena on nostaa koulutus- ja osaamistasoa, kaventaa oppimiseroja ja lisätä koulutuksellista yhdenvertaisuutta, tasa-arvoa sekä lasten ja nuorten hyvinvointia.

Täyttääkseen velvollisuutensa kunnan tulee osoittaa oppivelvolliselle lähikoulu, jossa opetus järjestetään ja johon oppilaalla on aina oikeus päästä. Lähikoulua osoitettaessa lähtökohtana on, että oppilaiden matkat ovat asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämispaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen mahdollisimman turvallisia ja lyhyitä. Lähikoulu ei ole aina oppilasta maantieteellisesti lähin koulu tai koulu, joka on helppokulkuisimman koulumatkan päässä, vaan myös muu perusopetuslain 6 §:n edellytykset täyttävä koulu voidaan osoittaa lähikouluksi.

### **Koulujen lakkauttamisprosessi ja yhtenäiskouluun perustaminen**

Keskeiset huomioon otettavat säännökset ovat hallintolain säännökset selvittämisvelvollisuudesta sekä vaikuttamismahdollisuuksien varaamisesta. Lisäksi kuntalain ja hallintolain esteellisyyssäännökset tulee huomioida. Ilmoituksen, tiedotteiden lähettämisten ja kuulemistilaisuuksien ajankohta on sovitettava siten, että osallisilla on todellinen mahdollisuus vaikuttaa asiaan. Suositeltavaa on myös informoida asian käsittelystä eri vaiheissa. Mielenpitojen laatimiseen on syytä varata kohtuullinen aika. Osallisille on varattava vaikutusmahdollisuudet ilmoittamalla asian vireilläolosta.

Lakkauttamispäätöstä valmisteltaessa tulee ottaa huomioon perusopetuslain (628/1998) 6.1 §, jonka mukaan opetus tulee kunnassa järjestää siten, että oppilaiden matkat ovat mahdollisimman turvallisia ja

lyhyitä asutuksen, koulujen ja muiden opetuksen järjestämipaikkojen sijainti sekä liikenneyhteydet huomioon ottaen.

Yhteistoimintaneuvottelujen käyminen henkilöstön kanssa on yksi osa prosessia, koska koulujen lakkautuksella on henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa. Yhteistoimintaneuvottelut on aloitettava, kun työnantaja harkitsee toimenpiteitä, joilla on työntekijän asemaan vaikuttavaa muutosta. Yhteistoimintaneuvotteluissa käsitellään toistaiseksi voimassa olevassa palvelussuhteessa olevien työn organisointia koskevia muutoksia, esimerkiksi työtehtävien, töiden tai työtilojen uudelleenjärjestelyjä.

Kuntalain 39 § 2.mom mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Seuraavan talousarviovuoden ja suunnitelmakauden valmistelu käynnistyy kevään 2026 aikana, joten kouluverkkolinjauksen mukaisesti koulujen lakkauttamista ja yhtenäiskoulun perustamista koskeva valmistelu tulee käynnistää ajoissa, jotta valtuusto pystyy käsittelemään asian riittävässä aikataulussa.

Kunnanvaltuusto on tehnyt ohjaavan linjauksen (12.05.2025 § 25) Heinäveden kunnan palveluverkon muutoksista. Ennen koulujen lakkauttämispäätöksen käsittelyä valtuustossa tulee asiaa valmistella riittävästi toimivaltaisissa elimissä. Hallintolain (434/2003) 31 § mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarpeelliset tiedot sekä selvitykset. Päätös voi perustua kouluverkkoa koskevaan selvitykseen, minkä laatimiseen ei kuitenkaan ole lakiin perustuvaa velvoitetta.

Edellä mainittu selvitys on Heinäveden kunnan sivistystoimen (varhaiskasvatus- ja koulutuspalveluiden) palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2035 saakka ja FCG:n konsulttiselvitys. Kyseiset selvitykset sisältävät ajantasaiset tiedot kouluverkosta, oppilasmäärien kehityksestä, kustannusrakenteesta, kiinteistöihin liittyvistä tiedoista ja mahdollisten muutosten tuomista vaikutuksista. Selvityksen lisäksi asian valmistelussa ja käsittelyssä on otettava huomioon hallintolain 41 §:ssä säädetty vaikuttamismahdollisuuksien varaaminen sekä varmistettava, että käsittelyyn ei osallistu esteellisiä henkilöitä. Koulujen lakkauttamiseen liittyvässä valmistelussa tulee käsitellä myös mahdolliset henkilöstövaikutukset käynnistämällä laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 § mukaiset yhteistoimintaneuvottelut.

### **Vaikutusmahdollisuuksien varaaminen**

Hallintolain 41 §:n mukaan jos asian ratkaisulla voi olla huomattava vaikutus muiden kuin asianosaisten elinympäristöön, työntekoon ja muihin oloihin, viranomaisen tulee varata näille henkilöille mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä lausua mielipiteensä asiasta. Asian vireilläolosta ja vaikuttamismahdollisuuksien käyttämisestä on ilmoitettava asian merkityksen ja laajuuden kannalta sopivalla tavalla.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 6§ velvoittaa kunnan ottamaan päätöksenteossaan huomioon päätöstensä arvioidut vaikutukset

ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. YK:n lasten oikeuksien sopimus 3. artikla edellyttää, että lapsia koskevissa päätöksissä harkitaan ensisijaisesti lapsen etua. Valmisteilla olevan päätöksen ennakkovaikutusten arviointi suoritetaan lapsivaikutusten arviointina ja prosessissa otetaan huomioon myös lasten oma arvio vaikutuksista.

Koulujen lakkauttamispäätöksestä ja yhtenäiskoulun perustamisesta järjestetään paikan päällä kouluilla osallistumis- ja vaikuttamistilaisuudet syksyn 2026 aikana. Mielenpitojen selvittäminen ja keskustelutilaisuudet ovat kuntalain mukaisia osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia sekä hallintolain mukaista vaikuttamismahdollisuuksien varaamista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1. toteaa, että suunnitelma Otto Kotilaisen koulun, Karvion koulun ja yläkoulun lakkauttamisesta ja yhtenäiskoulun perustamisesta 1.8.2027 lukien perustuu vuosien 2024-2025 aikana laadittuun sivistystoimen palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2035 saakka selvitykseen.

2. päättää käynnistää Otto Kotilaisen koulun, Karvion koulun ja yläkoulun lakkauttamispäätöksen valmistelun ja yhtenäiskoulun perustamisen ja varaa tarpeelliset selvitykset päätöksenteon tueksi varaamalla hallintolain 41 §:ssä säädetyt vaikuttamismahdollisuudet, laatimalla laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (§6) ja YK:n lasten oikeuksien sopimuksen (3. artikla) edellyttämän päätöksen lapsivaikutusten arvioinnin sekä muut asiaan kuuluvat oleelliseksi katsottavat selvitykset ja lausunnot.

3. toteaa, että asiaan liittyvä yhteistoimintamenettely käynnistyy ja päättyy kunnanhallituksen erillisellä päätöksellä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Yhteistoimintamenettelyn aloittaminen sivistystoimessa

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 90  
102/01.01.00.00/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,  
puh. 040-5505811, email: [maarika.kasonen@heinavesi.fi](mailto:maarika.kasonen@heinavesi.fi)

### Yhteistoimintamenettely kunnissa ja hyvinvointialueilla

Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (ns. yhteistoimintalaki) edellyttää, että työnantajan on neuvoteltava valmisteilla olevien toimenpiteiden perusteista, vaikutuksista ja vaihtoehdoista ennen kuin asia ratkaistaan. Lain 4 § määrää asiat, jotka on käsiteltävä yhteistoiminnassa.

Työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa käsitellään ainakin sellaiset asiat, jotka koskevat:

1. henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavia muutoksia työn organisoinnissa, kunnan tai hyvinvointialueen palvelurakenteessa, kuntajaossa tai kuntien tai hyvinvointialueiden tai näiden välisessä yhteistyössä;
2. palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteita, jos asialla voi olla ulkopuolisen työvoiman käytöstä tai liikkeen luovutuksesta johtuvia tai muita olennaisia henkilöstövaikutuksia;
3. henkilöstöön, henkilöstön kehittämiseen ja tasa-arvoiseen kohteluun sekä työyhteisön sisäiseen tietojenvaihtoon liittyviä periaatteita ja suunnitelmia;
4. taloudellisista tai tuotannollisista syistä toimeenpantavaa osa-aikaistamista, lomauttamista tai irtisanomista.

Jos kunnan tai hyvinvointialueen talousarvioehdotuksessa edellytetään sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin kunnanhallitus tekee valtuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Jos neuvottelut käydään taloudellisin tai tuotannollisin perustein ja toimenpiteet koskevat vähintään kymmentä henkilöä, yhteistoimintaneuvottelujen vähimmäiskesto on kuusi viikkoa. Työnantajan on annettava kirjallinen neuvotteluesitys vähintään viisi päivää ennen ensimmäisen neuvottelun alkamista.

Jos työnantajan harkitsema irtisanominen, lomauttaminen tai osa-aikaistaminen kohdistuu alle kymmeneen työntekijään taikka enintään 90 päivää kestävä lomauttaminen kohdistuu vähintään kymmeneen työntekijään, työnantajan katsotaan täyttäneen neuvotteluelvoitteen, kun neuvotteluja on käyty 14 päivän ajanjaksona niiden alkamisesta lukien,

ellei yhteistoimintaneuvotteluissa toisin sovita. (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 13§).

Jos työnantajan harkitsema irtisanominen, osa-aikaistaminen tai 90 päivää pidempi lomauttaminen kohdistuu vähintään kymmeneen työntekijään, työnantajan katsotaan täyttäneen neuvotteluelvoitteensa, kun neuvotteluja on käyty vähintään kuuden viikon ajanjaksona niiden alkamisesta lukien, ellei yhteistoimintaneuvotteluissa toisin sovita. (Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 13§)

Jos työnantaja harkitsee vähintään kymmenen työntekijän irtisanomista, lomauttamista yli 90 päiväksi tai osa-aikaistamista, on sen annettava näiden työntekijöiden edustajille kirjallisesti käytettävissä olevat tiedot:

- aiottujen toimenpiteiden perusteista
- alustava arvio irtisanomisten, lomauttamisten ja osa-aikaistamisten määrästä
- selvitys periaatteista, joiden mukaan irtisanomisen, lomauttamisen tai osa-aikaistamisen kohteeksi joutuvat työntekijät määräytyvät ja työvoiman vähentämisjärjestys
- arvio ajasta, jonka kuluessa irtisanomiset, lomauttamiset ja osa-aikaistamiset toteutuvat.

Neuvottelut toteutetaan edustuksellisesti yhteistoimintaryhmässä. Vähimmäisaikaa neuvotteluille tai määräaikaa neuvotteluesityksen antamiselle ei yhteistoimintalaissa ole säädetty liikkeen luovutuksen osalta. Muissa tapauksissa esitys on annettava vähintään viisi päivää ennen neuvottelujen alkua.

### **Yhtenäiskoulun perustaminen ja Otto Kotilaisen, Karvion ja yläkoulun koulujen lakkauttamisprosessin käynnistäminen**

Kunnanvaltuusto on tehnyt ohjaavan linjauksen (12.05.2025 § 25) Heinäveden kunnan palveluverkon muutoksista. Ennen koulujen lakkauttamispäätöksen käsittelyä valtuustossa tulee asiaa valmistella riittävästi toimivaltaisissa elimissä. Hallintolain (434/2003) 31 § mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarpeelliset tiedot sekä selvitykset. Päätös voi perustua kouluverkkoa koskevaan selvitykseen, minkä laatimiseen ei kuitenkaan ole lakiin perustuvaa velvoitetta.

Em. selvityksessä Heinäveden kunnan sivistystoimen (varhaiskasvatus- ja koulutuspalveluiden) palveluverkkosuunnitelma vuoteen 2035 saakka ja FCG:n konsulttiselvitys sisältävät ajantasaiset tiedot kouluverkosta, oppilasmäärien kehityksestä, kustannusrakenteesta, kiinteistöihin liittyvistä tiedoista ja mahdollisten muutosten tuomista vaikutuksista. Selvityksen lisäksi asian valmistelussa ja käsittelyssä on otettava huomioon hallintolain 41 §:ssä säädetty vaikuttamismahdollisuuksien varaaminen sekä varmistettava, että käsittelyyn ei osallistu esteellisiä henkilöitä. Koulujen lakkauttamiseen liittyvässä valmistelussa tulee käsitellä myös mahdolliset henkilöstövaikutukset käynnistämällä laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella 4 § mukaiset yhteistoimintaneuvottelut.

Yhteistoimintamenettelyn käynnistäminen kuuluu hallintosäännön mukaan kunnanhallitukselle. (30 § Kunnanhallituksen yleistoimivalta henkilöstöasioissa; mikäli toimivallasta ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on kunnanhallituksella. 31 § Viran perustaminen ja lakkauttaminen sekä virkanimikkeen muuttaminen; kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Hallintosääntö 44 § kohta 29 Lomauttaminen Kunnanhallitus päättää henkilöstön lomauttamisen periaatteista. Viranhaltijan ja työntekijän lomauttamisesta toistaiseksi päättää kunnanhallitus ja määrääjäksi päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen).

Yhteistoimintamenettely- ja neuvottelu koskee varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja toisen asteen koulutuksen henkilöstöä koulujen lakkauttamiseen ja yhtenäiskoulun perustamiseen liittyvien henkilöstömuutosten osalta.

Neuvotteluissa käsitellään toimintojen organisoitumista ja muutoksia henkilöstön tehtävissä, virkapaikoissa ja työajoissa ym. palvelussuhteen ehtoissa. Mikäli neuvottelun osapuolena oleva henkilöstö kieltäytyy vastaanottamasta tarjottua työtehtävää, voi vaihtoehtona olla irtisanominen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1. käynnistää Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella mukaisen yhteistoimintamenettelyn (449/2007).
2. että yhteistoimintamenettely koskee sivistyspalveluiden osalta varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja toisen asteen henkilöstöä.
3. että yhteistoimintaneuvottelut toteutetaan edustuksellisesti yhteistoimintaryhmässä Laki työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella (449/2007) edellyttämällä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Juulia Kotilainen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Tarja Happonen toimi pöytäkirjantarkastajana tämän asian osalta.

## Aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman hyväksyminen 1.8.2026 alkaen

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 91  
103/00.01.01.00/2026

Valmistelija

Otto Kotilaisen koulun rehtori Minna Isoniemi, Keskuksenkuja 2, 79700 Heinävesi, gsm 040 6604 467, email: [minna.isoniemi@edu.heinavesi.fi](mailto:minna.isoniemi@edu.heinavesi.fi)  
Varhaiskasvatusjohtaja Henna Franzen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 5224985, email: [henna.franzen@heinavesi.fi](mailto:henna.franzen@heinavesi.fi)

Aamu- ja iltapäivätoiminnan tulee perustua Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteisiin 2011. Sen pohjalta kunnan tulee laatia ja hyväksyä toimintasuunnitelma. Toiminnan suunnittelussa painotetaan muun muassa yhteistyötä kotien ja koulujen, eri hallintokuntien sekä toiminnan järjestäjien kanssa.

Aamu- ja iltapäivätoiminnasta säädetään Perusopetuslain luvussa 8 a. Kunta saa valtionosuutta perusopetuslain mukaisen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämiseen. Toimintaa tulee tarjota joko 570 tai 760 tuntia koulun työvuoden aikana. Kunta voi periä aamu- ja iltapäivätoiminnasta kuukausimaksuja. Maksu saa olla 570 tunnin osalta enintään 120 euroa ja 760 tunnin osalta enintään 160 euroa. Toimintaa voidaan järjestää arkipäivisin pääsääntöisesti klo 7–17.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta tarjoaa virikkeellistä ja turvallista toimintaa lapsille ennen koulupäivää ja sen jälkeen.

Koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminnan tavoitteena on

- tukea kodin ja koulun kasvatustyötä
- tukea lapsen tunne-elämän kehitystä ja eettistä kasvua
- edistää lasten hyvinvointia ja tasa-arvoisuutta yhteiskunnassa
- ennaltaehkäistä syrjäytymistä ja lisätä osallisuutta
- tarjota lapsille monipuoliset mahdollisuudet osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan
- mahdollistaa lepo rauhallisessa ympäristössä ammattitaitoisen ja tehtävään soveltuvan henkilön valvonnassa.

Perusopetuslain mukainen koululaisten aamu- ja iltapäivätoiminta on tarkoitettu 1. ja 2. vuosiluokan oppilaille sekä muiden vuosiluokkien erityisopetukseen otetuille tai siirretyille oppilaille.

Valtuusto 16.03.2026 § 10 on päättänyt, että aamu- ja iltapäivätoiminta siirretään 1.8.2026 alkaen Otto Kotilaisen koululle. Toimintasuunnitelmaa on päivitetty em. muutoksen myötä sekä OPH-532-2025 määräyksen Opetushallituksen muutoksista aamu- ja iltapäivätoiminnan opetussuunnitelman perusteisiin 2011. mukaiseksi.

[Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminnan perusteet 2011](#)

Esittelijä

Kunnanjohtaja

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2026	13
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 91	04.05.2026
----------------	------	------------

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy aamu- ja iltapäivätoiminnan toimintasuunnitelman 1.8.2026 alkaen liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Yläkoulun ja lukion rehtorin irtisanoutuminen

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 92  
106/01.01.04.00/2026

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: [tiina.hamalainen@heinavesi.fi](mailto:tiina.hamalainen@heinavesi.fi)

Yläkoulun ja lukion rehtori Heli Mikkonen on irtisanonut itsensä 20.4.2026 päivätyllä ilmoituksella lukion rehtorin virasta 1.6.2026 alkaen siten, että viimeinen työpäivä on 31.5.2026. Ilmoituksessa hän kiittää Heinäveden kuntaa antoisista ja monipuolisista virkavuosista, kannustamisesta, kehittymismahdollisuuksista ja hyvästä johtamisesta.

Hallintosäännön 35 § palvelussuhteeseen ottaminen mukaisesti kunnanhallitus valitsee esimiesasemassa olevat viranhaltijat 45 § Palvelussuhteen päätyminen palvelussuhteen irtisanomisesta päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus myöntää Heli Mikkoselle eron yläkoulun ja lukion rehtorin virasta 1.6.2026 alkaen, siten että viimeinen työpäivä on 31.5.2026.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Yläkoulun ja lukion rehtorin viran täyttäminen määräajalle 1.6.2026-31.7.2027

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 93  
107/01.01.02/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: [maarika.kasonen@heinavesi.fi](mailto:maarika.kasonen@heinavesi.fi)

Yläkoulun ja lukion rehtori on irtisanoutunut virastaan siten, että virkasuhde päättyy 1.6.2026 ja viimeinen työpäivä on 31.5.2026. Virka tulee avoimeksi 1.6.2026 alkaen.

Kunnassa on käynnissä organisaatiouudistus sekä perusopetuksen koulujen lakkauttamisprosessi ja yhtenäiskoulun perustamiseen tähtäävä valmistelu. Uusi yhtenäiskoulu on tarkoitus aloittaa 1.8.2027. Prosessit ovat keskeneräisiä ja edellyttävät vielä erillisiä päätöksiä.

Näissä olosuhteissa ei ole tarkoituksenmukaista täyttää rehtorin virkaa toistaiseksi voimassa olevana, vaan järjestää viran hoito määräajaisesti siihen saakka, kun uuden hallinnollisen kokonaisuuden valmistelu on saatu päätökseen.

Yläkoulun ja lukion rehtorin virkaa esitetään hoidettavaksi sisäisin järjestelyin määräajaisesti ajalla 1.6.2026–31.7.2027. Yhtenäiskoulun rehtorin virka on tarkoituksenmukaista julistaa haettavaksi, kun kouluverkkoa koskevat päätökset ja uuden hallinnollisen yksikön valmistelu on saatu päätöksenteossa valmiiksi siten, että virka voidaan täyttää 1.8.2027 alkaen.

Yläkoulun ja lukion apulaisrehtorina on toiminut tuntiopettaja Janne Rytkönen. Hän täyttää rehtorin ehdottomat kelpoisuusvaatimukset: ylempi korkeakoulututkinto, asianomaisen koulutusmuodon opettajan kelpoisuus riittävä työkokemus opettajana, oppilaitoksen opetuskielen erinomainen suullinen ja kirjallinen taito sekä Opetushallituksen hyväksymien perusteiden mukainen opetushallinnon tutkinto. Hän on ilmoittanut suostumuksensa hoitaa avoinna olevaa yläkoulun ja lukion rehtorin virkaa määräajaisesti edellä mainitun ajan.

Kunnallisesta viranhaltijasta annetun lain 4.3 §:n mukaan virkaan voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on sijaiseksi tai avoinna olevaan virkasuhteeseen ottaminen määräajaksi. Enintään vuoden kestävä määräaikainen virkasuhde voidaan täyttää ilman julkista hakumenettelyä.

35 § Palvelussuhteeseen ottaminen, kunnanhallitus valitsee esimiesasemassa olevat viranhaltijat.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää että,

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2026	16
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 93	04.05.2026
----------------	------	------------

1. yläkoulun ja lukion rehtorin virka täytetään määräajaksi ajalle 1.6.2026–31.7.2027, ja
2. Janne Rytönen otetaan hoitamaan yläkoulun ja lukion rehtorin virkaa määräajaksi 1.6.2026–31.7.2027
3. palkkaus OVTES mukaisesti

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Heinäveden kunnan pankkitilien käyttöoikeudet, maksumääräykset, luottokortti sekä oikeudet OP Pohjola Vakuutus Oy

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 94  
37/02.06.00.00/2026

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: [tiina.hamalainen@heinavesi.fi](mailto:tiina.hamalainen@heinavesi.fi)

Heinäveden kunnan pankkitilien sekä OP Pohjola vakuutusten sekä OP arvo-osuuksien käyttöoikeus ja yleinen maksumääräysoikeus on kunnanjohtaja Maarika Kasosella, hallintosihteeri Tiina Hämäläisellä, Yläkoulun ja lukion rehtori Heli Mikkosella ja tekninen johtaja Mikko Luostarisella.

Yläkoulun ja lukion rehtori on irtisanoutunut virasta 31.5.2026. Hän on virkavapaalla 31.5.2026 saakka. Hänen sijaisena toimii Janne Rytönen 31.5.2026 saakka ja hän toimii avoimen viran hoitajana ajalla 1.6.2026-31.7.2027.

Janne Rytköselle tulee avata oikeudet pankkitileihin, OP arvo-osuuksiin, OP Pohjola vakuutuksiin sekä maksumääräysoikeudet sekä myöntää luottokortti OP tiliin 4.5.2026 alkaen. Heli Mikkosen oikeudet pankkitileille, OP arvo-osuuksiin ja OP Pohjola vakuutuksiin sekä maksumääräysoikeudet sekä luottokortti perutaan 4.5.2026 alkaen.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1) peruuttaa Heli Mikkosen kunnan pankkitilien ja OP arvo-osuuksien ja OP Pohjola vakuutusten käyttöoikeuden, maksumääräysoikeuden sekä Suur-Savon OP:n luottokortin 4.5.2026 alkaen,

2) myöntää Janne Rytköselle kunnan pankkitilien ja OP arvo-osuuksien ja OP Pohjola vakuutusten käyttöoikeuden sekä maksumääräysoikeuden sekä myöntää Suur-Savon OP tilin luottokortin 4.5.2026 alkaen

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Oikaisuvaatimus - Kunnanhallituksen päätös 30.3.2025 § 59 Heinäveden lukion oppilaaksiottorajan määrittäminen

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 95  
50/12.00.01.02/2026

Valmistelija

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: [maarika.kasonen@heinavesi.fi](mailto:maarika.kasonen@heinavesi.fi), Yläkoulun ja lukion vs. rehtori Janne Rytönen, Kenttätie 1, 79700 Heinävesi, gsm 040 7603 855, email: [janne.rytonen@edu.heinavesi.fi](mailto:janne.rytonen@edu.heinavesi.fi)

### Asia

Oikaisuvaatimus joka koskee Heinäveden kunnanhallituksen 30.3.2026 § 59 tekemää päätöstä Heinäveden lukion aloittavan opetusryhmän vähimmäiskoosta ja lukuvuoden 2026–2027 opetuksen käynnistämisestä.

### Oikaisuvaatimuksen tekijät

Tarja Happonen, Tuula van Rosendaal ja Janina Airaksinen.

### Päätös, johon oikaisua vaaditaan

Heinäveden kunnanhallitus 30.3.2026 § 59, diaarinumero 50/12.00.01.02/2026.

### Vaatimus

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan aloittavan opetusryhmän vähimmäisoppilasmäärää koskevan rajan poistamista lukuvuodelta 2026–2027 ja opetuksen aloittamista Heinäveden lukiossa syksyllä 2026.

Kunnanhallituksella on kuntalain ja lukiolain nojalla toimivalta päättää kunnan järjestämän lukiokoulutuksen laajuudesta, ryhmäkoista sekä koulutuksen käynnistämisen edellytyksistä käytettävissä olevien taloudellisten ja toiminnallisten resurssien puitteissa. Kunnalla ei ole velvollisuutta käynnistää opetusta kaikissa tilanteissa riippumatta hakijamäärästä, vaan kunta voi käyttää harkintavaltansa arvioidessaan opetuksen tarkoituksenmukaisuutta, kustannustehokkuutta ja opetuksen laadun turvaamista.

Aloittavan opetusryhmän vähimmäisoppilasmääräksi vahvistettu seitsemän (7) opiskelijan raja perustuu pedagogisiin, taloudellisiin ja toiminnallisiin arvioihin. Ryhmäkoon määrittelyllä on pyritty turvaamaan opetuksen pedagoginen laatu, opiskelijoiden yhdenvertaiset oppimismahdollisuudet sekä kunnan taloudellinen vastuu. Oppilasryhmän 7 aloituskokoa on käsitelty jo kunnanhallituksen 9.3.2026 § 48. Vaikka hakijamäärä on ollut päätöksentekohetkellä tiedossa, päätös ei ole perustunut yksinomaan yksittäisen vuoden hakijamäärään, vaan pitkän aikavälin tarkasteluun, jossa huomioidaan Heinäveden lukion oppilasmäärän kehitys, kustannukset, henkilöstöresurssit sekä opetussuunnitelman mukaisen opetuksen järjestämisen edellytykset.

Kunnanhallitus katsoo, ettei päätös loukkaa perustuslain 6 §:ssä säädettyä yhdenvertaisuusperiaatetta. Päätös koskee kaikkia hakijoita samoin perustein, eikä ketään ole asetettu perusteettomasti eriarvoiseen

asemaan. Päätös ei kohdistu yksittäisiin hakijoihin henkilönä, vaan koskee opetuksen järjestämistä koskevia yleisiä edellytyksiä kyseisenä lukuvuonna.

Kunnanhallitus toteaa toimineensa hallintolain 6 §:n mukaisesti tasapuolisesti, tarkoitussidonnaisesti ja suhteellisuusperiaatetta noudattaen. Päätöstä ei ole tehty lopputuloksen oikeuttamiseksi, vaan kokonaisarvion perusteella. Koko vuosikurssin käynnistämättä jättäminen on katsottu suhteellisuusperiaatteen mukaiseksi ottaen huomioon erittäin pieni ensisijaisten hakijoiden määrä ja opetuksen järjestämisestä aiheutuvat kustannukset. Hakijoille ei ole syntynyt sellaista oikeutettua odotusta, joka edellyttäisi opetuksen aloittamista, koska lukiokoulutukseen ei ole subjektiivista oikeutta tietyssä oppilaitoksessa.

Kunnanhallitus katsoo, ettei asiassa ole tapahtunut hallintolain 50 §:n mukaista menettelyvirhettä. Päätös on tehty toimivaltaisessa toimielimessä, asianmukaisen valmistelun pohjalta ja voimassa olevan lainsäädännön mukaisesti. Vähimmäisoppilasmäärän määrittely ei tee päätöksestä virheellisessä järjestyksessä syntynyttä, vaikka hakijamäärä on ollut tiedossa päätöksentekohetkellä.

Kunnanhallitus on kokonaisarviossaan katsonut, ettei oikaisuvaatimuksessa ole esitetty sellaisia oikeudellisia tai tosiseikkoihin liittyviä perusteita, joiden vuoksi päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota. Päätös on ollut lainmukainen, tarkoituksenmukainen ja kunnan harkintavallan piirissä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hylkää oikaisuvaatimuksen. Kunnanhallitus on kokonaisarviossaan katsonut, ettei oikaisuvaatimuksessa ole esitetty sellaisia oikeudellisia tai tosiseikkoihin liittyviä perusteita, joiden vuoksi päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota. Päätös on ollut lainmukainen, tarkoituksenmukainen ja kunnan harkintavallan piirissä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tarja Happonen poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

## Oikaisuvaatimus yläkoulun ja lukion rehtorin päätökseen Heinäveden lukion opiskelijaksioton jättäminen väliin lukuvuonna 2026–2027

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 96  
93/12.01.00.05/2026

Valmistelija

Yläkoulun ja lukion vs. rehtori Janne Rytönen, Kenttätie 1, 79700  
Heinävesi, gsm 040 7603 855, email: janne.rytonen@edu.heinavesi.fi

### Asia

Oikaisuvaatimus joka koskee yläkoulun ja lukion rehtorin päätöstä 8.4.2026 § 3 Heinäveden lukion opiskelijaksioton jättäminen väliin lukuvuonna 2026-2027.

### Oikaisuvaatimuksen tekijät

Tarja Happonen, Tuula van Rosendaal ja Janina Airaksinen.

### Päätös, johon oikaisua vaaditaan

Yläkoulun ja lukion rehtorin päätös 8.4.2026 § 3 Heinäveden lukion opiskelijaksioton jättäminen väliin lukuvuonna 2026-2027

### Vaatus

Oikaisuvaatimuksessa vaaditaan oikaisua Heinäveden yläkoulun ja lukion rehtorin päätökseen Heinäveden lukion opiskelijaksioton väliin jättämisestä lukuvuodelle 2026-2027, ja opiskelijaksioton lukuvuodelle 2026-2027 avattavaksi.

### Oikaisuvaatimus vetoaa

1. siihen, että sen kohteena oleva päätös vaikuttaisi merkittävästi kunnan vetovoimaan kunnan lapsiperheiden ja opetushenkilöstön suhteen;
2. siihen, että päätös rajoittaisi opiskelijan mahdollisuuksia hakeutua koulutukseen ilman riittäviä perusteita ja hallintolain (434/2003) 45 §:n edellyttämiä asianmukaisia perusteita;
3. siihen, että päätös ei noudattaisi perustuslain (731/1999) 6 §:n mukaista yhdenvertaisuusperiaatetta; sekä
4. siihen, että päätös vaarantaisi hakijan oikeusturvan.

Oikaisuvaatimuksen kohteena oleva Heinäveden yläkoulun ja lukion rehtorin päätös 8.4.2026 § 3 perustuu lukiolain (714/2018) 13 §:ään, Heinäveden kunnanhallituksen kokouksen 30.3.2026 §:ään 59 sekä Heinäveden kunnan hallintosäännön 25 §:ään rehtorin ratkaisuvallasta päättää lukion ensisijaisesta oppilaaksi otosta ja lukion opiskelijavalinnasta.

Liittyen oikaisuvaatimuksen väittämään 1:

Heinäveden kunta on perusopetuslain (628/1998) 4 §:n mukainen perusopetuksen järjestäjä sekä lukiolain (714/2018) 3 §:n mukainen lukiokoulutuksen järjestäjä. Kunta opetuksen ja koulutuksen järjestäjänä on velvollinen järjestämään laadukasta perusopetusta ja lukiokoulutusta. Hallintosäännön 35 §:n mukaisesti tulosyksikön esimies eli yläkoulun ja lukion rehtori valitsee alaisensa henkilöstön niin, että perusopetuksen ja

lukiokoulutuksen opetussuunnitelmien mukaiset tavoitteet on mahdollista saavuttaa talousarvion puitteissa.

Rehtorin päätös 8.4.2026 § 3 ei vaaranna laadukasta opetuksen ja koulutuksen järjestämistä, sillä päätös ei aiheuttanut välittömiä muutoksia yläkoulun ja lukion vakituudessa palvelussuhteessa olevaan opetushenkilöstöön.

Liittyen oikaisuvaatimuksen väittämään 2:

Lukiolain 13 § 1 mom nojalla lukiokoulutuksen järjestäjä vastaa lukiokoulutuksen järjestämisestä 3 §:n mukaisen koulutuksenjärjestämislupansa puitteissa. Lisäksi 13 § 2 mom nojalla koulutuksen järjestäjän on järjestettävä oppimäärän mukainen opetus siten, että oppimäärä on suoritettavissa kolmessa vuodessa ja että opiskelijan edellytykset oppimäärän ja ylioppilastutkinnon suorittamiseen eivät vaarannu. Taas 13 § 3 mom perustuen oppimäärän mukainen opetus on järjestettävä siten, että opiskelijalla on mahdollisuus yksilöllisiin opintoja koskeviin valintoihin.

Heinäveden kunnan hallintosäännön 23 § kohdan 41 mukaisesti Heinäveden kunnanhallitus päättää lukion opiskelijaksioton perusteista. Hallintosäännön 25 § määrää taas rehtorin ratkaisuvallasta lukion osalta, että rehtori päättää ensisijaisesta oppilaaksi otosta ja lukion opiskelijavalinnasta.

Kuten Heinäveden kunnanhallituksen kokouksen 30.3.2026 §:n 59 valmistelussa yläkoulun ja lukion rehtori erittelee, lukion hakijamäärissä on viime vuosina ollut paljon vaihtelua. Tämä on puolestaan heijastunut ryhmäkokojen mitoitukseen ja resurssien suunnitteluun. Lisäksi lukiokoulutuksen järjestäjänä Heinäveden kunta on vastuussa järjestämänsä lukiokoulutuksen laadusta, riittävästä resursseista ja opiskelijoiden yhdenvertaisesta kohtelusta. Samassa yhteydessä rehtori erittelee, että pienen ryhmän opetuksen järjestäminen on koulutuksen järjestäjälle riskialtista, sillä yksittäisen opiskelijan opintojen keskeytyminen kaataisi koko muun ryhmän opetuksen järjestämisen edellytykset; muutaman nuoren ryhmässä ei myöskään ole taattu edellytyksiä antaa mahdollisuuksia opiskelijoiden yksilöllisiin valintoihin, kohdella opiskelijoita yhdenvertaisesti sekä harjoittaa sosiaalisia taitoja.

Valtioneuvoston asetuksen perusopetuksen jälkeisen koulutuksen valtakunnallisesta hakumenettelystä (834/2021) 9 §:n nojalla hakukohteiden järjestys on sitova. Tämän asetuksen 10 §:n nojalla taas Opetushallitus esittää hakijat valittavaksi valintakohteistaan ylimpään, mihin heidän valintamenestyksensä riittää, jolloin tätä alempana listalla olevat hakutoiveet peruuntuvat.

Kevään 2026 yhteishaussa haettavana olleeseen Heinäveden lukion nuorille suunnattuun lukiokoulutuksen hakukohteeseen haki neljä (4) ensisijaista hakijaa. Muut viisi (5) hakijaa ovat asettaneet Heinäveden lukion matalammaksi kuin toiseksi hakukohteeseen. Rehtorin päätöksessä 8.4.2026 § 3 todetusti ensisijaisena Heinäveden lukioon hakeutuvien opiskelijoiden määrä alittaa kunnanhallituksen asettaman

minimiryhmäkoon merkittävästi, eikä kunnanhallituksen päätöksellään 30.3.2026 § 59 asettaman ryhmäkoon saavuttamisesta ole taetta.

Liittyen oikaisuvaatimuksen väittämään 3:

Perustuslain (731/1999) 6 §:n mukaisesti ihmiset ovat yhdenvertaisia lain edessä. Lisäksi ketään ei saa ilman hyväksyttävää perustetta asettaa eri asemaan henkilöön liittyvän syyn perusteella.

Rehtorin päätös 8.4.2026 § 3 ei aseta Heinäveden lukion hakukohteekseen asettamia hakijoita eri asemaan henkilöön liittyvän syyn perusteella, sillä päätös vaikuttaa kaikkiin ensijaisiin hakijoihin yhdenvertaisesti.

Liittyen oikaisuvaatimuksen väittämään 4:

Perustuslain (731/1999) 21 § määrittelee oikeusturvaksi oikeuden saada asiansa käsitellyksi asianmukaisesti ja ilman aiheutonta viivytystä lain mukaan toimivaltaisessa viranomaisessa sekä oikeus saada oikeuksiaan ja velvollisuuksiaan koskeva päätös tuomioistuimen tai muun riippumattoman lainkäyttöelimen käsiteltäväksi. Tämän nojalla myös käsittelyn julkisuus sekä oikeus tulla kuulluksi, saada perusteltu päätös ja hakea muutosta samoin kuin muut oikeudenmukaisen oikeudenkäynnin ja hyvän hallinnon takeet turvataan lailla.

Rehtorin päätöksen 8.4.2026 § 3 perusteena on lukiolain (714/2018) 13 §, Heinäveden kunnanhallituksen kokouksen 30.3.2026 § 59 sekä Heinäveden kunnan hallintosäännön 25 § rehtorin ratkaisuvallasta päättää lukion ensisijaisesta oppilaaksi otosta ja lukion opiskelijavalinnasta.

Rehtorin tekemä opiskelijaksioton väliinjättämispäätös 8.4.2026 § 3 seurasi kohtuullisen ajan sisällä kunnanhallituksen 30.3.2026 § 59 tekemää päätöstä ryhmäkoosta. Päätös pitää myös sisällään valitusosoituksen, joten se on mahdollista saattaa lainkäyttöelimen käsiteltäväksi. Hakijan oikeusturvan ei siis voida katsoa vaarantuvan rehtorin päätöksen seurauksena.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hylkää oikaisuvaatimuksen. Kunnanhallitus on kokonaisarviossaan katsonut, ettei oikaisuvaatimuksessa ole esitetty sellaisia oikeudellisia tai tosiseikkoihin liittyviä perusteita, joiden vuoksi päätöstä olisi syytä muuttaa tai kumota. Rehtorin päätös on ollut lainmukainen, tarkoituksenmukainen ja harkintavallan piirissä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tarja Happonen poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2026	23
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 64	30.03.2026
Kunnanhallitus	§ 97	04.05.2026

## Investoinnit 2026 - Purotien saneeraus

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 64

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan talousarvion 2026 investointiosa sisältää Purotien katualueen osittaisen saneerauksen toteuttamisen. Hankkeelle on varattu määrärahoja katualueiden saneeraukseen, vesi- ja viemärlaitoksen investointimäärärahoihin sekä katuvalaistukseen. Lisäksi hankkeessa uusitaan saneerattavan katualueen osalta Heinäveden aluelämpö Oy:n toimesta kaukolämpölinjat, joka yhteensovitetaan urakan aikatauluun.

Tekninen toimi on suunnitellut saneerauksen Sitowise Oy Kuopion toimistolla ja suunnitelmat on loppuunsaatu maaliskuussa 2026. Kunnan hallintosäännön § 23, kohdan 3 mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmat hankkeissa, joiden toteuttamiskustannusarvio ylittää 200.000 €.

Rakentamissuunnitelmat esitellään kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus;

1) hyväksyy esitetyt Purotien saneerauksen rakentamissuunnitelmat

2) valtuuttaa teknisen toimialan kilpailuttamaan hankkeen yhdessä Pohjois-Karjalan hankintatoimen kanssa ja esittämään kilpailutuksen perusteella urakoitsijavalintaa kunnanhallitukselle kokoukseen 4.5.2026

Perusteena kunnan hallintosäännön toimivalta § 23.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 97  
64/02.08.00/2026

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Pohjois-Karjalan hankintatoimi on yhdessä kunnan teknisen toimialan kanssa kilpailuttanut avoimena kansallisena hankintana Purotien

Kunnanhallitus	§ 64	30.03.2026
Kunnanhallitus	§ 97	04.05.2026

saneerauksen. Hankintaa koskeva tarjouspyyntö on julkaistu 24.3.2026 tarjouspalvelu.fi ja julkisten hankintojen Hilma.fi -tarjousportaaleissa. Tarjousten jättämisen määräaika oli 20.4.2026 klo 12.00. Määräaikaan mennessä saapui 3 tarjouspyynnön ehdot täyttävää tarjousta.

Hankinta on luonteeltaan rakennusurakka ja urakkamuotona kokonaisurakka. Valittavan toimittajan valintaperusteena on ilmoitettu kokonaistaloudellinen edullisuus. Valinta perustuu tarjouspyynnöllä edellytettyihin ehdottomiin vaatimuksiin sekä saatujen, ehdot täyttävien tarjousten pisteytykseen, enimmäispistemäärä on 100 p. Hinnan pisteytys tehdään ilmoitetun kokonaishinnan (90 % painoarvo) ja yksikköhintaluettelon kokonaishinnan (10 % painoarvo) perusteella.

Määräaikaan mennessä saapuneet ehdot täyttävät tarjoukset:

Tarjoaja	Koneurakointi Aimo Tikkanen Oy	Maansiirto E.Huttunen Oy	STM Infra Oy
kokonaishinta (alv. 0%)	350 000,00 €	463 000,00 €	486 300,00 €
Kokonaishinnan pisteet	90 p.	68,03 p.	64,77 p.
Yksikköhintaluettelon kokonaishinta (alv. 0%)	303 301,86 €	338 527,90 €	330 926,70 €
Yksikköhintaluettelon pisteet	10 p.	8,96 p.	9,17 p.
Kokonaispisteet	100 p.	76,99 p.	73,94 p.
Sijoitus	<b>1. sija</b>	2. sija	3. sija

Tarjousvertailun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen, hinnaltaan 350 000,00 € (alv. 0 %), jätti Koneurakointi Aimo Tikkanen Oy.

Tekninen toimiala esittää kunnanhallitukselle, että Koneurakointi Aimo Tikkanen Oy valitaan hanketta koskeväksi kokonaisurakoitsijaksi ja kunnanhallitus valtuuttaa teknisen johtajan käymään tarvittavat sopimusneuvottelut ja allekirjoittamaan osapuolten välisen, Pohjois-Karjalan hankintatoimen valmisteleman, urakkasopimuksen.

Saapuneet tarjoukset ja tarjousvertailu esitellään kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus: 1) päättää valita hankkeen 605671 Purotien saneeraus - Heinäveden kunta, urakoitsijaksi tarjouspyynnön ja saatujen tarjousten perusteella Koneurakointi Aimo Tikkanen Oy:n tarjouksen mukaisella hinnalla 350 000,00 €. Urakoitsijan ja tilaajan välille laaditaan osapuolia sitova urakkasopimus sillä ehdolla, että Heinäveden kunnanvaltuusto myöntää hankkeen toteuttamisen edellyttämän investoinnin lisämäärärahan. 2) valtuuttaa teknisen johtajan valmistelemaan osapuolten välille laadittavan urakkasopimuksen yhdessä Pohjois-Karjalan hankintatoimen kanssa ja allekirjoittamaan urakkasopimuksen Heinäveden kunnan puolesta, kun valtuuston lisämäärärahaa koskeva päätös on lainvoimainen. Perusteena urakoitsijavalinnalle on avoimena kansallisena

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2026	25
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 64	30.03.2026
Kunnanhallitus	§ 97	04.05.2026

hankintana kilpailutettu rakennusurakka ja tarjouspyynnössä määritetyt valintaperusteet sekä hyväksyttävien tarjousten kokonaistaloudellinen edullisuus ja pisteytys. Urakkasopimuksen laadinnan ehdollisuus perustuu Heinäveden kunnan hallintosääntöön ja talousarvion sitovuuteen hankintayksikön määrärahojen osalta ja niistä päättämisen toimivaltaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

## Investoinnit 2026 - lisämääräraha hankkeelle Purotien saneeraus

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 98  
64/02.08.00/2026

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan talousarvion 2026 investointiosassa on varattu määrärahoja Purotien saneerauksen toteuttamiseen kohdassa 1130 Maa- ja vesirakenteet sekä 1182 Keskeneräiset johtoverkostot seuraavasti:

- Purotien katuvalaistus: 25 000 €
- Katualueiden peruskorjaus 2025-2027: 180 000 €
- KK:n vesijohtoverkon peruskorjaus: 100 000 €

Varatut investointimäärärahat hankkeelle ovat yhteensä 305 000 €. Hankkeen suunnittelun yhteydessä teetetyn kustannusarvion mukaisesti aluelämmön osuus hankkeesta on n. 25 000 €, joista hankkeeseen sisältyvien maa- ja pohjarakennustöiden osuus on 7 000 €.

Pohjois-Karjalan hankintatoimi on kilpailuttanut yhdessä teknisen toimialan kanssa hankkeen ja kilpailutuksen perusteella kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous oli suuruudeltaan 350 000,00 €. Kokonaisurakkatarjous ylittää kunnan talousarvioon varatun määrärahan, jonka vuoksi hankkeen toteuttaminen edellyttää valtuuston myöntämän lisämäärärahan.

Tekninen toimiala esittää hankkeen toteuttamiseksi lisämäärärahaa seuraaville investointikohdille:

- 25 000 € lisämääräraha investointikohdalle ”*Katualueiden peruskorjaus 2025-2027*”. (Määräraha muutoksen jälkeen 205 000 €)
- 30 000 € lisämääräraha investointikohdalle ”*KK: vesijohtoverkon peruskorjaus*”. (Määräraha muutoksen jälkeen 130 000 €).

Lisämäärärahalla varmistetaan hankkeen toteuttaminen ja varaudutaan hankkeen yhteydessä mahdollisesti ilmeneviin vähäisiin muutostöihin.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle teknisen toimialan selvityksen mukaisesti;

1) 25 000 € lisämäärärahaa talousarvion 2026 investointikohdalle Katualueiden peruskorjaus 2025-2027

2) 30 000 € lisämäärärahaa talousarvion 2026 investointikohdalle Kk:n vesijohtoverkon peruskorjaus

Perusteena kilpailutuksen perusteella hankkeen toteuttamiseksi saatu kokonaisedullisin tarjous sekä talousarvion sitovuus.

Päätös

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	8/2026	27
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 98	04.05.2026
----------------	------	------------

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

## Kiinteistöpäällikön viran haettavaksi julistaminen ja kelpoisuusehdot

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 99  
54/01.01.00.00/2026

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 30.3.2026 § 60 päättänyt kiinteistöpäällikön viran perustamisesta ja valtuuttanut kunnanjohtajan sekä teknisen johtajan valmistelevaan viran hakuun liittyen kelpoisuusehdot, tehtäväkuvan sekä palkkauksen perusteet. Kiinteistöpäällikön virka on määritelty esihenkilöasemassa olevaksi viraksi. Viran haettavaksi julistamisesta päättää kunnanhallitus (Hallintosääntö 34 §, 35 §). Kiinteistöpäällikön virka esitetään julistettavan haettavaksi ajalle 6.5 -26.5.2026, tällä kunnanhallituksen päätöksellä ja rekrytointi toteutettavaksi touko-kesäkuun 2026 aikana, huomioiden kuitenkin kesälomakausi, jolloin virkaan valitun henkilön aloitus on mahdollista järjestää aikaisintaan 1.8.2026 lukien.

### Asian valmistelu ja päätösvallan perusteet

Hallintosäännön 34 §:n mukaan viran, virkasuhteen tai tehtävän julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Hallintosäännön 35 § mukaan kunnanhallitus valitsee esihenkilöasemassa olevat viranhaltijat, jolloin sen toimivaltaan kuuluu myös haettavaksi julistaminen.

Haettavaksi julistettavana oleva virka sijoittuu tekniselle toimialalle. Kyseessä on uusi vakituinen virka. Hallintosäännön 35 § mukaisesti, valinnan tekevä viranomainen päättää;

- alkupalkasta ja muista palvelussuhteen ehdoista
- virkasuhteeseen valittavan koeajan määrittämisestä

Hallintosäännön mukaan viran täyttämistä päättää erillisellä päätöksellä se, jonka päätösvaltaan viran täyttäminen kuuluu. Virkavalinnan osalta erillisen valintapäätöksen tekee kunnanhallitus rekrytointiprosessin perusteella. Valintaa valmistelevaksi työryhmäksi esitetään kunnanjohtajaa, teknistä johtajaa sekä kunnanhallituksen nimeämää luottamushenkilöä, jotka vastaavat hakemusten käsittelystä, haastatteluiden järjestämisestä sekä esityksestä kunnanhallitukselle.

### Tehtävän tarkoitus

Kiinteistöpäällikön viran tarkoituksena on vastata kunnan kiinteistö- ja rakennusomaisuuden sekä yleisten alueiden ja katujen ylläpitotoiminnan johtamisesta ja elinkaaren hallinnasta. Tehtävät sisältävät rakennusten, yleisten alueiden ja katujen korjaus- ja kunnossapidon pitkäjänteisen suunnittelun, ylläpidon järjestämisen ja talouden hallinnan ja raportoinnin vastuut. Toimintaa kehitetään tietoperusteisesti ennakoitavan ja pitkäjänteisen hallinnan suuntaan, huomioiden kunnan kiinteistöstrategia, palveluverkko ja käyttäjälähtöiset tarpeet.

Kiinteistöpäällikkö on kiinteistötoimen toiminnallinen esihenkilö (n.4 alaista) ja vastaa ylläpidon henkilöstön töiden ohjauksesta ja ulkopuolisten palvelutuottajien sopimuksista sekä palveluostoista ja hankinnoista vastuualueillaan. Kiinteistöpäällikkö vastaa toimitilojen vuokraamisen ja

käyttäjähallinnan operatiivisesta toiminnasta, jolla tavoitellaan tilojen korkeaa käyttöastetta ja tilatehokkuutta.

Kiinteistöpäällikkö vastaa ylläpidon nykyisten toimintatapojen kehittämisestä tietoperusteisesti digitalisaatiota hyödyntäen, tavoitteena lisätä luotettavuutta ja ennustettavuutta kiinteistöjen ylläpidossa, kustannushallinnassa ja korjauksissa.

Tehtävällä on laaja vaikutus koko organisaatioon sekä sidosryhmiin ja kuntalaisiin. Kiinteistöomaisuuden elinkaaren aikaisella ylläpidolla on suora vaikutus kunnan talouteen ja strategiaan tavoitteisiin. Yleisten alueiden ja katujen ylläpito ja viihtyisyyden kehittäminen vaikuttaa suoraan kuntalaisten arkeen, kunnan elinvoimaan sekä kuntakuvaan.

Tehtävän hoitaminen edellyttää laajaa itsenäistä harkintaa, kykyä kehittää toimintaa, hyvää organisointikykyä ja ratkaisut vastuullista selvitystyötä ja analysointia.

### **Kelpoisuusvaatimus sekä muut edellytykset tehtävän hoitamiseksi**

Kiinteistöpäällikön viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva kiinteistö-, rakennus- tai talotekniikka-alan ammattikorkeakoulu- (AMK -insinööri) tai aikaisempi soveltuva opistotason tutkinto tai rakennusmestarin tutkinto sekä näyttöön perustuvaa työkokemusta rakennus- ja/tai kiinteistöalalta (vähintään 3 vuoden työkokemus kiinteistötoimen johtamisesta tai työmaan johtohtävistä).

Kiinteistöpäälliköltä odotetaan koulutus- ja kokemusvaatimusten lisäksi;

- hyvää neuvottelu- ja johtamistaitoa sekä toiminnan kehittämiskykyä
- rakentamisen ja ylläpidon kustannustietoutta
- alan sopimusjuridiikan sekä hankintalain tuntemusta
- kiinteistöjohtamisen digitaalisten työkalujen perusosaamista
- rakentamismääräysten ja ohjeiden hyvää hallintaa
- kunnallisen päätöksentekojärjestelmän tuntemusta.

Hakijan eduksi katsotaan työkokemuksella hankittu tietämys katualueiden ylläpidosta, julkisista rakennuksista, näiden korjaamisesta ja ylläpidon järjestämisestä sekä tietämys erilaisten palveluiden (erityiset kiinteistönhuoltopalvelut; hissien huolto, paloilmittimien huolto, sammutuslaitteiden huolto) hankinnasta, palvelusisällöstä ja laadun valvonnasta.

Tehtävän menestyksellinen hoitaminen vaatii toimenpiteiden priorisointia, itsenäisiä päätöksiä ja ratkaisukykyä erilaisiin ongelmatilanteisiin.

Ratkaisuissa tulee käyttää taloudellista harkintaa ja noudattaa julkisen sektorin lainsäädäntöä ja toimivaltasuhteita.

### **Viran muut tiedot**

Kiinteistöpäällikön virkasuhteessa on tarkoituksenmukaista noudattaa kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Virkaan valitun tulee esittää hyväksyttävä terveydentilaa koskeva selvitys.

Työehtosopimuksena virassa noudatetaan kunta-alan teknisen henkilöstön virka – ja työehtosopimusta (TS). Tehtävä sijoittuu TS II-luvun 8 § mukaiseen palkkaryhmään II, hinnoittelutunnus 50102014.

Tehtäväkohtaiseksi, TS II-luvun 9 § mukaiseksi palkaksi esitetään 3 575,16 €.

Kiinteistöpäällikön viran tehtäväkuvaus on oheisaineistona.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1) julistaa kiinteistöpäällikön viran haettavaksi 6.5.2026 lukien ja vahvistaa viran haussa noudatettavat kelpoisuusehdot sekä muut edellytykset ja tehtävänkuvan

2) vahvistaa virassa noudatettavaksi koeajaksi kuusi (6) kuukautta

3) vahvistaa tehtäväkuvauksen mukaiseksi alkupalkaksi 3575,16 €

4) nimeää virkavalintaa valmistelevaan työryhmään kunnanjohtajan, teknisen johtajan sekä nimeää kokouksessa luottamushenkilöedustajan

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus nimesi virkavalintaa valmistelevaan työryhmään kunnanjohtajan, teknisen johtajan sekä nimesi luottamushenkilöedustajiksi Jari Puustisen ja Jari Mäkisen sekä varalle Auvo Gustafssonin.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

## Heinäveden kunta - metsätilojen puukaupat 2026

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 100  
112/10.00.02.03/2026

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan talousarvio vuodelle 2026 sisältää maa- ja metsätilojen puunmyynnin tuottoja ja vuokratuottoja yhteensä 815 000 €. Puunmyynnin osalta talousarvion tavoitekertymä on 750 000 € ja määrä noin 12 000 m<sup>3</sup>. Puukaupat jakaantuvat niin sanottuihin kesken oleviin vanhoihin kauppoihin sekä talousarviovuoden aikana laadittaviin uusiin myyntisopimuksiin. Vuodelle 2026 ei ole määritetty myytäviä metsätilakiinteistöjä.

Kunnan metsätalousinsinööri on määrittänyt metsäsuunnitelman perusteella esityksen myytävistä pystyleimikoista vuodelle 2026 puukauppojen kilpailutusta varten. Leimikoista esitetään pyydettäväksi tarjoukset metsäyhtiöiltä edellisten vuosien tapaan puunmyyntisopimuksen laadinnan perusteeksi. Valintaperusteina on tarjouskaupassa saatu korkein hintatarjous esitetyille myyntimäärille (koko leimikko). Tarjouspyynnöt toimitetaan tarjouksen laadintaa varten samansisältöisinä seuraaville yhtiöille: Binderholz Oy, Harvestia Oy, Keitele Forest Oy, Keski-Savon mhy, Koskitukki Oy, Osuuskunta Metsäliitto, Stora Enso Oyj, UPM-Kymmene Oyj sekä Versowood Oy.

Metsätalousinsinööri esittelee kilpailutuksen perusteeksi määritetyn leimikon kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus:

1) hyväksyy esitetyn selvityksen vuoden 2026 myytävistä leimikoista tarjouspyyntöjä varten

2) valtuuttaa metsätalousinsinöörin pyytämään tarjoukset pystymyyntileimikoista ja esittämään kunnanhallitukselle saapuneet tarjoukset vuoden 2026 puunmyyntisopimuksen laadintaa varten.

Perusteena hallintosääntö § 23, kohta 22 (kunnanhallituksen toimivalta)

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen ja metsätalousinsinööri Jyrki Tiippana olivat kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

## Harrastamisen Suomen malli Heinävedellä

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 101  
121/02.05.01.01/2026

Valmistelija Otto Kotilaisen ja Karvion koulun rehtori Minna Isoniemi, Keskuksenkuja 2, 79700 Heinävesi, gsm 040 6604 467, email: minna.isoniemi@edu.heinavesi.fi

Lupa- ja valvontavirasto on myöntänyt Heinäveden kunnalle päätöksellä LVV-U/48544/2026 24.5.2026 valtionavustusta harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen ajalle 1.8.2026 - 31.7.2027. Myönnetty avustus on 25.079 euroa. Valtionavustusprosentti 75%. Avustus on tarkoitettu käytettäväksi kyseisestä toiminnasta tai hankkeesta aiheutuviin hakemuksen mukaisiin hyväksyttäviin kustannuksiin.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1) merkitsee Heinäveden kunnan saaman 25.079 euron valtionavustuksen tietoonsa saatetuksi,

2) nimeää hankkeen/projektin vastuuhenkilöksi ja laskujen hyväksyjäksi Otto Kotilaisen ja Karvion koulun rehtorin ja varalla yläkoulun ja lukion rehtorin ja

3) saattaa päätöksen tiedoksi kirjanpitoon.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Päätösehdotuksen kohdan 1 kirjoitusvirhe korjattiin siten, että summa 29 025 euroa muutettiin 25 079 euroksi.

## Kuolinpesän omaisuuden hakeminen

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 102  
123/02.07.02/2026

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi,  
gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Henkilön kuollessa ilman perillisiä hänen omaisuutensa tulee perintökaaren 5 luvun mukaisesti valtiolle. Valtion oikeutta ilman perillisiä kuolleiden henkilöiden kuolinpesiin valvoo Valtiokonttori.

Ilman perillisiä kuolleen henkilön kotikunnalla on oikeus hakea kuolinpesän omaisuutta luovutettavaksi kunnalle. Kuolinpesään kuuluvan kiinteistön sijaintikunta voi hakea kiinteistöä.

Omaisuutta haetaan oheisella lomakkeella. Hakemus pyydetään toimittamaan Valtiokonttoriin 10.5.2026 mennessä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) hakea Heinävedellä kuolleen henkilön omaisuutta kunnalle,
- 2) valtuuttaa hallintosihteerin täyttämään ja toimittamaan hakemuksen Valtiokonttorille,
- 3) että mahdollinen perintö käytetään kuntalaisten yhteisöllisyyden, hyvinvoinnin ja elinympäristön viihtyvyyden edistämiseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 103

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040-7101 937, email: [tiina.hamalainen@heinavesi.fi](mailto:tiina.hamalainen@heinavesi.fi)

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joiden päätösluettelot ovat esityslistan oheismateriaalina:

- Tekninen lautakunta
- Kunnanjohtaja
- Otto Kotilaisen koulun rehtori
- Sivistysjohtaja
- Tekninen johtaja
- Vapaa-aikaohjaaja
- Yläkoulun ja lukion rehtori

Pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnanhallituksen asiakirjoissa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, ettei pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

## Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 04.05.2026 § 104

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1. [Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 27.4. kokouksen pöytäkirja](#)
2. Kutsu Siun työterveys Oy:n yhtiökokoukseen 21.5.2026
3. Kutsu Meidän IT ja talous Oy:n varsinaiseen yhtiökokoukseen 19.5.2026
4. Kutsu Keski-Savon Jätehuolto Ilky yhtymäkokoukseen 4.6.2026

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 87, § 88, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 89, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Heinäveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

## **HEINÄVEDEN KUNNANHALLITUS**

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi  
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)  
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi  
Puhelinnumero: 040 1844 000

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua  
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi  
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi  
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)  
Sähköpostiosoite: [kunta@heinavesi.fi](mailto:kunta@heinavesi.fi)  
Puhelinnumero: 040 1844 000

## Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 95, § 96

### VALITUSOSOITUS

#### Valitusviranomainen ja valitusaika

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen, käyntiosoite, postiosoite, telefaksi ja sähköpostiosoite:

Itä-Suomen hallinto-oikeus  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64  
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio  
Puhelinnumero: 029 56 42500 (vaihe)  
Faksinumero: 029 56 42501  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valitusaika 30 päivää, jollei pykälän kohdalla muuta ilmene.

Kunnallisvalitus, pykälät:

Hallintovalitus, pykälät:

Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite:  
Pykälät:

Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

#### Valituskirjelmä

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: Pykälät  
nimi, osoite ja postiosoite

Valitusasiakirjat on toimitettava Pykälät  
(jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle):

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaku sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi  
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7  
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi  
Puhelinnumero: 040 1844 000  
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 97**

### **HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### **I Hankintaoikaisuohje**

##### **Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

##### **Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

##### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

##### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Heinäveden kunta  
postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi  
käyntiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi  
sähköposti: [kunta@heinavesi.fi](mailto:kunta@heinavesi.fi)  
puhelinnumero: 040 1844 000

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 - 15.00.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

#### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

#### **Tiedoksianto sähköisesti**

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi