

Hyvinvointilautakunta

Aika 05.11.2025 klo 15:00 - 21:03

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Tapiola

Käsitellyt asiat Yhtenäisen perusopetuksen rehtori Kaisu Saari kertoi Pogostan koulun lukuvuosisuunnitelmasta klo 15:07- 16:10. Lukion rehtori Päivi Nenonen kertoi Ilomantsin lukion lukuvuosisuunnitelmasta klo 16:14 – 16:32. Kokous keskeytettiin klo 16:16 -16:59. Pokalin Tomi Pyylampi ja Marko Tanskanen esittelivät Ilomantsin liikuntakyselyn tuloksia klo 16.59 – 17:24. Hyvinvointikoordinaattori Taru Rätty esitteli kuntosali- ja kouluterveyskyselyn tuloksia klo 17:35 – 19:08.

§	Otsikko	Sivu
§ 44	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 45	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 46	Pöytäkirjanpitäjän nimeäminen	5
§ 47	Pogostan koulun lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2025 - 2026	6
§ 48	Ilomantsin lukion lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2025 - 2026	8
§ 49	Kuntosalikysely	10
§ 50	Kouluterveyskysely	13
§ 51	Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät	15
§ 52	Hallintosäännön mukaisen päätösvallan siirtäminen	21
§ 53	Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen työntekijöiden vaaterahasta	23
§ 54	Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027 - 2028	26
§ 55	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat	29
§ 56	Tiedoksi esiteltävät asiakirjat	30
§ 57	Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat	31

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mononen Liisa	15:00 - 21:03	puheenjohtaja	
	Turunen Tuula	15:00 - 21:03	varapuheenjohtaja	
	Eronen Erika	15:00 - 21:03	jäsen	
	Ikonen Risto	15:00 - 21:03	jäsen	
	Kettunen Helvi	15:00 - 21:03	jäsen	
	Ronkainen Aki	15:00 - 21:03	jäsen	
	Timoskainen Aino	15:00 - 21:03	varajäsen	
	Poutanen Katja	15:00 - 21:03	MaNun edustaja	
	Kontturi Juha-Pekka	15:00 - 21:03	kunnanhallituksen edustaja	
	Piippo Eila	15:00 - 21:03	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Ahokas Marjut	15:00 - 21:03	kunnanjohtaja	
	Kontturi Minna	15:00 - 21:03	talouspäällikkö	
	Jormanainen Laura	15:00 - 21:03	henkilöstöpäällikkö	

Allekirjoitukset

Liisa Mononen
puheenjohtaja

Risto Ikonen
pöytäkirjanpitäjä § 46

Minna Kontturi
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

44 - 57

Pöytäkirjan tarkastus

Ilomantsissa 5.11.2025

Helvi Kettunen
pöytäkirjantarkastaja

Tuula Turunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla. 06.11.2025
09:00

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	3
-------------------------	-------------------	---	---

Hyvinvointilautakunta § 44 05.11.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 44

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	4
-------------------------	-------------------	---	---

Hyvinvointilautakunta § 45 05.11.2025

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 45

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Tuula Turunen ja Helvi Kettunen.

Pöytäkirja tarkastetaan 05.11.2025

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valittiin Tuula Turunen ja Helvi Kettunen.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	5
-------------------------	-------------------	----------	----------

Hyvinvointilautakunta

§ 46

05.11.2025

Pöytäkirjanpitäjän nimeäminen

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 46
389/00.02.09/2025

Valmistelija

kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi

1.6.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 132 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja.

Esittelijä

kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä pöytäkirjanpitäjiksi Minna Kontturin ja Laura Jormanaisen, jotka voivat toimia pöytäkirjanpitäjinä keskenään sopimalla tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Minna Kontturi ja Laura Jormanainen poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ajaksi. Peruste: Intressijäävi.

Pöytäkirjanpitäjänä toimi Risto Ikonen.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	6
-------------------------	-------------------	---	---

Hyvinvointilautakunta

§ 47

05.11.2025

Pogostan koulun lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2025 - 2026

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 47
376/12.00.01/2025

Valmistelija

yhtenäisen perusopetuksen rehtori Kaisu Saari, kaisu.saari@ilomantsi.fi

Perusopetusasetuksen 9 §:n mukaan opetuksen järjestäjän tulee laatia lukuvuosittain opetussuunnitelmaan perustuva suunnitelma, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista ja opetuksen yhteydessä järjestettävästä muusta toiminnasta sekä työajoista, koulun ulkopuolella annettavasta opetuksesta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Pogostan koulun lukuvuoden 2025 - 2026 teemat ovat turvallisuus ja oppimisen tuen uudistus. Turvallisuusteeman tavoitteena on jalkauttaa koulua koskevat turvallisuusohjeet sekä oppilaiden että henkilökunnan arkeen siten, että erilaisten vaaratilanteiden sattua turvallinen toimintatapa on kaikille mahdollisimman tuttu tapa toimia.

Kehittämiskohteena ovat koulun toimintakulttuurin tarkastelu vastaamaan 1.8.2025 voimaan tullutta opetussuunnitelmaa sekä vuosikello-suunnitelman työstäminen pohjautuen kunnalliseen Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan. Vuosikellon keskeiset neljä teemaa ovat:

Ylipaino, liikkumattomuus ja ruutuaika
 Fyysinen hyvinvointi ja hammasterveys
 Mielen hyvinvointi, turvallisuus ja kouluun sitoutuminen
 Päihteiden käyttö ja ennaltaehkäisy

Lukuvuoden painopisteiksi on nostettu periaatteet kaikille turvallisesta koulupäivästä, kiusaamattomuudesta, yhdenvertaisuudesta ja tasa-arvosta. Opetussuunnitelmaan kirjattua vahvuuksien tunnistamista ja positiivisen pedagogiikan käyttämistä jatketaan arkisessa koulutyössä.

Esittelijä

kunnanjohtaja Marjut Ahokas

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Pogostan koulun lukuvuosisuunnitelman lukuvuodelle 2025-2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. yhtenäisen perusopetuksen rehtori

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	7
-------------------------	-------------------	---	---

Hyvinvointilautakunta

§ 47

05.11.2025

Liitteet

Liite 1 Vuosisuunnitelma 2025-2026 pdf versio

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	8
-------------------------	-------------------	---	---

Hyvinvointilautakunta

§ 48

05.11.2025

Ilomantsin lukion lukuvuosisuunnitelma lukuvuodelle 2025 - 2026

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 48
358/12.00.01/2025

Valmistelija

lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Aiemmin lukiolain (2018/714) 13 §:n 4 momentti on velvoittanut koulutuksen järjestäjän laatimaan vuosittain opetussuunnitelmaan perustuvan suunnitelman, jossa määrätään opetuksen yleisestä järjestämisestä, opetustunneista, työajoista, yhteistyöstä eri oppilaitosten kanssa ja koulutuksen hankkimisesta, itsenäisestä opiskelusta sekä muista tarpeellisista opetuksen järjestämiseen liittyvistä asioista.

Kyseinen 13 §:n 4 momentti on kumottu 5.12.2024. Lukion opetussuunnitelman perusteiden mukaan voidaan paikallisesti päätettävällä tavalla laatia suunnitelma opetussuunnitelman toimeenpanosta kutakin lukuvuotta varten.

Ilomantsin lukiossa opiskellaan 75 minuutin oppitunneilla pääosin klo 8:n ja 15.30:n välillä. Osa opetuksesta voi tapahtua koulutilojen ulkopuolella ja opetusta voidaan järjestää myös etäopetuksena.

Pienen opiskelijamäärän takia opintojaksoja on yhdistetty niin, että kahden ryhmän opiskelijat opiskelevat aiempaa useammin yhdistetyssä ryhmässä. Opiskelija voi myös suorittaa osan joistakin opintojaksoista lähiopetuksessa ja osan itsenäisesti.

Ilomantsin lukio järjestää 24.–25.11.2025 retken Helsinkiin, jossa osallistutaan Studia-messuille ja vierailaan eduskunnassa. Retken rahoitukseen käytetään lukiolaisten ja opettajien talkoilla keräämiä varoja sekä Ilon kasvua -hankkeen varoja. Opiskelijoilta voidaan periä pieni omavastuu.

Kodin ja koulun yhteistyössä käytetään monia viestintäkanavia, pääasiassa Wilma-järjestelmää ja lisäksi vanhempainiltoja ja muita yhteisiä tilaisuuksia. Koulun tapahtumat kootaan vuosikertomukseen, joka sisältää lukiotoiminnan arviointia.

Ilomantsin lukion lukuvuoden 2025–2026 teemana on Arjen turvallisuus. Harjoittelemme turvallisuutta parantavia toimintatapoja sekä päivitämme turvallisuusasiakirjat.

Lukio tekee yhteistyötä muun muassa kirjaston, seurakuntien, yrittäjien sekä korkeakoulujen kanssa. Seurakuntien kanssa on sovittu päivänavauksista ja muista tilaisuuksista, joihin osallistumisesta opiskelija päättää lukuvuoden alussa.

Hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystoimi järjestää opiskeluterveydenhuollon, hammashuollon sekä koulukuraattori- ja psykologipalvelut. Lukiossa toimii yhteisöllisen opiskeluhuollon ryhmä, jossa on myös opiskelijaedustus.

Hyvinvointilautakunta

§ 48

05.11.2025

Lukiolaiset voivat osallistua muiden oppilaitosten opetukseen - muun muassa Pielisen Karjalan musiikkiopiston, Ilomantsin kansalaisopiston, Karelia Ammattikorkeakoulun ja Itä-Suomen yliopiston opetukseen, ja näitä opintoja voidaan lukea hyväksi lukion oppimäärään.

Opinto-ohjausta järjestetään kurssimuotoisena, henkilökohtaisena ja ryhmäohjauksena. Opinto-ohjauksen sisältöihin kuuluu työelämään tutustumista. TET-päivien aikana opiskelija tutustuu itseään kiinnostavaan ammattiin, toimialaan, työ- ja jatkokoulutuspaikkaan.

Lukion opiskelijakunnan toiminta jatkuu opiskelijakunnan kokouksen hyväksymän toimintasuunnitelman mukaan. Opiskelua ja opetusta arvioidaan opiskelijoiden antamien kurssipalautteiden avulla. Opettajakunta arvioi koulutyötä arviointipalaverissa syys- ja kevätlukukauden lopulla.

Lukio on jäsenenä Isoverstaassa, jonka tehtävänä on tuottaa, jakaa ja ylläpitää verkko-opetuspalveluja. Isoverstas täydentää lukion omaa kurssitarjontaa ja mahdollistaa oppituntien tallentamisen.

Esittelijä

kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Ilomantsin lukion lukuvuosisuunnitelman 2025 - 2026.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. lukion rehtori

Liitteet

Liite 2 Lukion lukuvuosisuunnitelma 2025 - 2026 liitteineen

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	10
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta

§ 49

05.11.2025

Kuntosalikysely

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 49
341/12.04.00/2025

Valmistelija

lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi
hyvinvointikoordinaattori Taru Rätty, taru.raty@ilomantsi.fi
kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi

Ilomantsin liikuntahallin kuntosalin käyttäjille tehtiin käyttäjäkysely, joka oli avoinna 7. - 31.8.2025. Kysely löytyi sähköisesti kunnan verkkosivuilta sekä paperisena versiona virastotalon aulasta, kirjastolta sekä liikuntahallilta. Kyselyssä käyttäjiltä tiedusteltiin käyttökokemuksia ja toiveita sekä mielipiteitä mm. aukioloajoista ja kuntosalin säännöistä.

Kuntosalikyselyyn tuli 103 vastausta, joista 32 paperisena. Vastaajista 71 % oli naisia ja 28 % miehiä. Vastaajien ikäjakauma oli laaja. Eniten vastauksia tuli ikäryhmistä 31–39 vuotta ja 40–49 vuotta. Työssäkäyviä oli 68 % vastaajista, eläkeläisiä 25 %, opiskelijoita 7 % sekä työttömiä 1 %. 91 % vastaajista oli ilomantsilaisia.

Kuntosalilla käy säännöllisesti 73 vastaajaa ja loput satunnaisesti. Yleisin käyttöaika on kello 16:n ja 19:n välillä, ja toiseksi suosituin aika kello 08 – 12. Viikonloppuisin vastaajista 28 käy kuntosalilla.

55 % vastaajista kertoo käyvänsä kuntosalilla 2 - 3 kertaa viikossa, 16 % neljä kertaa viikossa tai useammin ja loput kerran viikossa tai harvemmin. Kolme vastaajaa kertoo, ettei käytä kuntosalia.

Vapaa-ajan kausikorttia koskeneeseen kysymykseen vastasi 95 vastaajaa. Heistä 68 %:lla on vapaa-ajan kausikortti, 28 %:lla on lomalaisen vapaa-ajan kausikortti ja 3 % käyttää kertamaksua. Vastaajista 70 prosentilla ei ole ammattilaisen laatimaa kuntoiluohjelmaa - 36 % kokisi kuitenkin, että tarvitsisi kuntosaliharjoitteluun opastusta joko henkilökohtaisena tai ryhmämuotoisena ohjauksena. Ilomantsin kunnan tarjoamasta liikuntaneuvonnasta tiesi 47 % vastaajista.

Kuntosalikysely kartoitti myös vastaajien ajatuksia ja kokemuksia lasten ja nuorten kuntosalilla läsnäolosta. Lasten tuominen kuntosalille tai heidän jättämisensä liikuntahallin aulaan ilman valvontaa on herättänyt keskustelua. Vastaajista 53 % rauhoittaisi kuntosalin sekä ympäristön lapsilta. Kyselyssä tarkennettiin, että lapsella tarkoitetaan alle 13-vuotiasta. 29 % vastaajista toivoisi kuntosalialueen lähetyville leikkitilaa, jossa lapset olisivat vanhempien vastuulla ja 18 % vastasi, että lapsilla voisi olla pääsy kuntosalille vanhempien tai huoltajien kanssa omalla vastuulla.

43% vastaajista näki, että 13 – 16-vuotiaiden nuorten tulisi päästä kuntosalille omatoimisesti, jos ammattilainen on laatinut ohjelman. 38 % puolestaan kannatti salille pääsyä huoltajien tai täysi-ikäisen valmentajan kanssa.

Hyvinvointilautakunta

§ 49

05.11.2025

70 % vastaajista koki, että kuntosalin käyttöä ei ole tarvetta eriyttää vapaa-ajankausikortista. Liikuntahallin sauna lämpimää kerran viikossa käyttäjille. 79 % kyselyn vastaajista kertoi, ettei käytä liikuntahallin saunavuoroa.

Parannusehdotuksia esitettiin eniten kuntosalin laitteisiin ja ilmanvaihtoon, kun taas valoisuus, turvallisuus ja tilat koettiin parhaiksi.

Hyvinvointilautakunta toteutti kokeilun kuntosalin laajennetuista aukioloajoista ajalla 1.1.-31.8.2025. Laajennetut aukioloajat koskivat kulkutunisteella tapahtuvaa kuntosalin käyttöä. Kyselyyn vastanneista 46 % piti tärkeänä, että kuntosalille on sekä aikaisempia että myöhempiä käyttöaikoja.

Esittelijä

kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1. merkitä kuntosalin käyttäjäkyselyn tulokset tiedokseen.
2. todeta ajalla 1.1. – 31.8.2025 toteutetun kuntosalin laajennettujen aukioloaikojen kokeilun osoittautuneen onnistuneeksi.
3. jatkaa kuntosalin aukioloa toistaiseksi kokeilua varten kokouksessaan 11.12.2024 §:ssä 63 päättämillään aukioloajoilla ja käyttöehdoilla.
4. aloittaa kuntosalilaitteiden uusimisen hankkimalla 1-2 uutta laitetta vuosittain.

Uusi päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää

1. merkitä kuntosalin käyttäjäkyselyn tulokset tiedokseen.
2. todeta ajalla 1.1. – 31.8.2025 toteutetun kuntosalin laajennettujen aukioloaikojen kokeilun osoittautuneen onnistuneeksi.
3. jatkaa kuntosalin aukioloa toistaiseksi kokeilua varten kokouksessaan 11.12.2024 §:ssä 63 päättämillään aukioloajoilla ja käyttöehdoilla. Arkipäivisin klo 4-24, poislukien siivous klo 6-7 sekä viikonloppuisin ja pyhäpäivinä klo 4-24.
4. aloittaa kuntosalilaitteiden uusimisen hankkimalla 1-2 uutta laitetta vuosittain.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Laura Jormanainen
2. Jari Ahponen
3. Minna Kontturi

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	12
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta § 50 05.11.2025

Kouluterveyskysely

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 50
383/12.01.03.00/2025

Valmistelija hyvinvointikoordinaattori Taru Rätty, taru.raty@ilomantsi.fi

Terveyden ja hyvinvoinnin laitoksen (THL) toteuttama kouluterveyskysely tuottaa joka toinen vuosi seurantatietoa lasten ja nuorten kokemuksista terveydestä, hyvinvoinnista, koulunkäynnistä ja opiskelusta sekä elintavoista. Kyselyyn vastaavat perusopetuksen 4. ja 5. luokkalaiset, perusopetuksen 8. ja 9. luokkalaiset sekä lukion 1. ja 2. vuoden opiskelijat ja ammatillisten oppilaitosten 1. ja 2. vuoden opiskelijat.

THL on kerännyt kouluterveyskyselyn avulla tietoja perusopetuksen 8. ja 9. luokkaa käyviltä vuodesta 1996, lukioissa vuodesta 1999 ja ammatillisissa oppilaitoksissa vuodesta 2008 alkaen. Perusopetuksen 4. ja 5. luokkaa käyvät lapset ovat mukana vuodesta 2017 alkaen.

Kouluterveyskyselylomake on päivittynyt ja lomake on ollut tänä vuonna aiempaa lyhyempi. Myös kysymyksenasetteluissa on eroavaisuuksia aiempiin kysymyksiin. Keväällä 2025 kyselyyn vastaaminen tapahtui sähköisesti koulussa koulun henkilökunnan valvonnassa. Vastaaminen oli vapaaehtoista sekä kysely toteutettiin anonymisti.

Kuluvan vuoden tulokset julkaistiin 17.9.2025. Kuntakohtaiset tulokset osoittavat, että lasten ja nuorten hyvinvoinnissa näkyy ikäryhmittäisiä eroja sekä yleisten ilmiöiden vaikutuksia myös kuntakohtaisesti esimerkiksi päihteiden käytössä. Ilomantsista ei saada kuntakohtaisia seurantatuloksia lukiolaisten osalta, koska tuloksia ei julkaista, jos vastaajamäärä on kysymyskohtaisesti alle 30. Tuloksia ei myöskään julkaista, jos tapauksia on alle 5 ja vastaajamäärä on alle 60.

Ilomantsilaisissa 4. ja 5. luokkalaisissa myönteistä muutosta suhteessa edelliseen tiedonkeruuseen on tapahtunut terveyttä edistävien elintapoja noudattavien osalta. 83% on vastannut, ettei ole maistanut alkoholia, kun vuonna 2023 tulos oli 64%. Koulukiusattuna tai osallistuneena koulukiusaamiseen lukuvuoden aikana on ollut 36%. Vuonna 2023 vastaava prosentti oli 51. Huolestuttava muutos suhteessa edelliseen tiedonkeruuseen on, että yhä useampi kokee, ettei ole tyytyväinen elämäänsä tällä hetkellä. Tästä ikäryhmästä yhä useampi kokee, ettei ole mahdollisuutta keskustella koulussa aikuisen kanssa mieltä painavista asioista.

Ilomantsilaisissa 8. ja 9. luokkalaisissa myönteistä muutosta suhteessa edelliseen tiedonkeruuseen on tapahtunut lisääntyvästi hampaiden harjaamisessa kahdesti päivässä. Myös päivittäin tupakkaa, sähkötupakkaa, nuuskaa tai nikotiinipusseja käyttävien määrä on vähentynyt. Huolestuttavaa muutosta suhteessa edelliseen tiedonkeruuseen on, että yhä harvempi harrastaa hengästyttävää liikuntaa vapaa-ajallaan vähintään yhden tunnin viikossa. Lisäksi käryhmässä on

Hyvinvointilautakunta

§ 50

05.11.2025

lisääntynyt kohtainen tai vaikea ahdistuneisuus. Yhä harvempi pitää koulunkäynnistä tai tietää asuinalueensa harrastusmahdollisuuksista.

Pohjoiskarjalaisilla 1. ja 2. vuoden lukiolaisilla myönteistä muutosta suhteessa edelliseen tiedonkeruuseen on tapahtunut sähkösavukkeiden käytön vähenemisessä. Yhä useampi kokee, että hänellä on mahdollisuus keskustella koulussa aikuisen kanssa mieltä painavista asioista. Huolestuttava muutos suhteessa edelliseen tiedonkeruuseen on, että yhä useampi kokee usein, että pitäisi viettää aikaa muutoin kuin netissä, koululounaan laatu sekä maku on yhä useamman mielestä heikentynyt sekä yhä useampi käyttää nikotiinipusseja.

Kouluterveyskyselyn tuloksia voi hyödyntää oppilaitoksissa koulun toimintakulttuurin kehittämisessä, opiskeluhoitotyössä sekä terveystiedon opetuksessa. Kunnat ja hyvinvointialueet hyödyntävät tuloksia lasten ja nuorten terveyden ja hyvinvoinnin seurannassa sekä laadittaessa hyvinvointisuunnitelmia.

Kunta analysoi kouluterveyskyselyn tulokset ja peilaa esille nousseita vahvuuksia ja kehittämiskohteita laajaan hyvinvointikertomukseen ja hyvinvointisuunnitelmaan sekä lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan asetettuihin mittareihin/seurantaindikaattoreihin sekä päihteiden käytön ja ruokakasvatuksen indikaattoreihin.

Laajemmin kyselyn tuloksia voi tarkastella THL:n sähköisessä tulospalvelussa tästä linkistä [Kouluterveyskysely](#). Tuloksia voi tarkastella niin kuntakohtaisesti, maakunnallisesti kuin koko maan tasollakin.

Esittelijä

kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä kouluterveyskyselyn tulokset tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	14
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 65	11.12.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 16	26.03.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 26	21.05.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 51	05.11.2025

Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät

Hyvinvointilautakunta 11.12.2024 § 65

Valmistelija sivistysjohtaja-lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi.

Lautakunta päättää laskujen hyväksyjistä ja asiatarkastajista vuosittain. Samalla kun päätetään laskujen hyväksyjistä tulee määrätä, mistä talousarvion osasta hyväksyjä on vastuussa.

Esittelijä sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää valita laskujen hyväksyjiksi ja asiatarkastajiksi vuodelle 2025 seuraavat henkilöt:

Kustannuspaikka:	Hyväksyjät:	Asiatarkastajat:
------------------	-------------	------------------

Hyvinvointipalvelut 3121	Päivi Nenonen Marjut Ahokas	Minna Kontturi Eija Laitila
--------------------------	--------------------------------	--------------------------------

Koululaiskuljetukset, seutu- ja joukkoliikenne, kimppakyyti ja asioimisliikenne

Eija Laitila Päivi Nenonen	Sari Romppanen Aija Vilokkinen
-------------------------------	-----------------------------------

Maahanmuuttopalvelut 3125

Päivi Nenonen Marjut Ahokas	Minna Kontturi Sari Romppanen
--------------------------------	----------------------------------

Esi-, erityis-, perusopetus, aamu- ja iltapäivätoiminta ja kesäajan toiminta 3230, 3233, 3231, 3235

Kaisu Saari Päivi Nenonen	Elina Laakkonen Minna Kontturi
------------------------------	-----------------------------------

Varhaiskasvatus 3232

liris Kyykallio Jenni Rätty	Aija Vilokkinen Sari Romppanen
--------------------------------	-----------------------------------

Lukio 3321

Päivi Nenonen Marjut Ahokas	Elina Laakkonen Minna Kontturi
--------------------------------	-----------------------------------

Kirjasto 3522

Pia Viitala Päivi Nenonen	Saija Laakkonen Jukka Hulkko
------------------------------	---------------------------------

Liikunta- ja nuorisopalvelut 3524, 3525

Päivi Nenonen Marjut Ahokas	Mervi Kokkonen Sari Romppanen
--------------------------------	----------------------------------

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	15
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 65	11.12.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 16	26.03.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 26	21.05.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 51	05.11.2025

Kansalaisopisto 3527 Päivi Nenonen Mervi Kokkonen
Marjut Ahokas Laura Sutinen

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Hallinto- ja talousosasto
2. Asianomaiset hyväksyjät ja asiataarkastajat
3. Palvelupiste

Hyvinvointilautakunta 26.03.2025 § 16

Valmistelijä lukion rehtori Päivi Nenonen, paivi.nenonen@ilomantsi.fi

Lautakunta päättää laskujen hyväksyjistä ja asiataarkastajista vuosittain. Samalla kun päätetään laskujen hyväksyjistä tulee määrätä, mistä talousarvion osasta hyväksyjä on vastuussa.

Henkilöstö- ja tehtävämuutosten takia laskujen hyväksyjiin tarvitaan muutoksia.

Esittelijä sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää valita laskujen hyväksyjiksi ja asiataarkastajiksi vuodelle 2025 seuraavat henkilöt:

Kustannuspaikka: Hyväksyjät: Asiataarkastajat:

Hyvinvointipalvelut 3121 Päivi Nenonen Minna Kontturi
Marjut Ahokas Eija Laitila

Koululaiskuljetukset, seutu- ja joukkoliikenne, kimppakyyti ja asioimisliikenne

Eija Laitila Sari Romppanen
Päivi Nenonen Aija Vilokkinen

Maahanmuuttopalvelut 3125

Päivi Nenonen Minna Kontturi
Marjut Ahokas Sari Romppanen

Esi-, erityis-, perusopetus, aamu- ja iltapäivätoiminta ja kesäajan toiminta 3230, 3233, 3231, 3235

Kaisu Saari Elina Laakkonen
Matti Yrjänä Minna Kontturi

Varhaiskasvatus 3232

Iiris Kyykallio Aija Vilokkinen
Jenni Rätty Sari Romppanen

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	16
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 65	11.12.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 16	26.03.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 26	21.05.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 51	05.11.2025

Lukio 3321	Päivi Nenonen Marjut Ahokas	Elina Laakkonen Minna Kontturi
Kirjasto 3522	Pia Viitala Päivi Nenonen	Saija Laakkonen Jukka Hulkko
Liikunta- ja nuorisopalvelut 3524, 3525	Matti Yrjänä Päivi Nenonen	Mervi Kokkonen Sari Romppanen
Kansalaisopisto 3527	Päivi Nenonen Marjut Ahokas	Mervi Kokkonen Laura Sutinen

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Hallinto- ja talousosasto
2. Asianomaiset hyväksyjät ja asiatarastajat
3. Palvelupiste

Hyvinvointilautakunta 21.05.2025 § 26

Valmistelija lukion rehtori Nenonen Päivi

Lautakunta päättää laskujen hyväksyjistä ja asiatarastajista vuosittain. Samalla kun päätetään laskujen hyväksyjistä tulee määrätä, mistä talousarvion osasta hyväksyjä on vastuussa.

Tilikarttaan on lisätty kustannuspaikat varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen liikuntaohjaukselle sekä perusopetuksen valmistavalle opetukselle.

Esittelijä sivistysjohtaja-lukion rehtori Nenonen Päivi

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää valita laskujen hyväksyjiksi ja asiatarastajiksi vuodelle 2025 seuraavat henkilöt:

Kustannuspaikka:	Hyväksyjät:	Asiatarastajat:
Hyvinvointipalvelut 3121	Päivi Nenonen	Minna Kontturi

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	17
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 65	11.12.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 16	26.03.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 26	21.05.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 51	05.11.2025

Marjut Ahokas Eija Laitila

Koululaiskuljetukset, seutu- ja joukkoliikenne, kimppakyyti ja asioimisliikenne

Eija Laitila Sari Romppanen
Päivi Nenonen Aija Vilokkinen

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen liikuntaohjaus 3123

Päivi Nenonen Minna Kontturi
Matti Yrjänä Mervi Kokkonen

Maahanmuuttopalvelut 3125

Päivi Nenonen Minna Kontturi
Marjut Ahokas Sari Romppanen

Esi-, erityis-, perusopetus, aamu- ja iltapäivätoiminta, kesäajan toiminta ja valmistava opetus 3230, 3233, 3231, 3235, 3236

Kaisu Saari Elina Laakkonen
Matti Yrjänä Minna Kontturi

Varhaiskasvatus 3232

Iiris Kyykallio Aija Vilokkinen
Jenni Rätty Sari Romppanen

Lukio 3321

Päivi Nenonen Elina Laakkonen
Marjut Ahokas Minna Kontturi

Kirjasto 3522

Pia Viitala Saija Laakkonen
Päivi Nenonen Jukka Hulkko

Liikunta- ja nuorisopalvelut 3524, 3525

Matti Yrjänä Mervi Kokkonen
Päivi Nenonen Sari Romppanen

Kansalaisopisto 3527

Päivi Nenonen Mervi Kokkonen
Marjut Ahokas Laura Sutinen

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 51
355/02.00/2024

Valmistelija

Lautakunta päättää laskujen hyväksyjistä ja asiantarkastajista vuosittain. Samalla kun päätetään laskujen hyväksyjistä tulee määrätä, mistä talousarvion osasta hyväksyjä on vastuussa.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	18
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta	§ 65	11.12.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 16	26.03.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 26	21.05.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 51	05.11.2025

Henkilöstömuutosten takia hyvinvointilautakunnan on päätettävä laskujen hyväksyjät ja asiatarastajat.

Esittelijä kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää valita laskujen hyväksyjiksi ja asiatarastajiksi vuodelle 2025 seuraavat henkilöt:

Kustannuspaikka:	Hyväksyjät:	Asiatarastajat:
Hyvinvointipalvelut 3121	Minna Kontturi Marjut Ahokas	Anneli Sallinen Mervi Kokkonen

Koululaiskuljetukset, seutu- ja joukkoliikenne, kimppakyyti ja asioimisliikenne

Minna Kontturi Marjut Ahokas	Sari Romppanen Aija Vilokkinen
---------------------------------	-----------------------------------

Varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen liikuntaohjaus 3123

Päivi Nenonen Minna Kontturi	Eini Ikonen Mervi Kokkonen
---------------------------------	-------------------------------

Maahanmuuttopalvelut 3125

Päivi Nenonen Minna Kontturi	Eini Ikonen Sari Romppanen
---------------------------------	-------------------------------

Esi-, erityis-, perusopetus, aamu- ja iltapäivätoiminta, kesäajan toiminta ja valmistava opetus 3230, 3233, 3231, 3235, 3236

Kaisu Saari Minna Kontturi	Elina Laakkonen Aija Vilokkinen
-------------------------------	------------------------------------

Varhaiskasvatus 3232

Piia Kurvinen Minna Kontturi	Aija Vilokkinen Sari Romppanen
---------------------------------	-----------------------------------

Lukio 3321

Päivi Nenonen Minna Kontturi	Elina Laakkonen Aija Vilokkinen
---------------------------------	------------------------------------

Kirjasto 3522

Pia Viitala Päivi Nenonen	Saija Laakkonen Jukka Hulkko
------------------------------	---------------------------------

Liikunta- ja nuorisopalvelut 3524, 3525

Minna Kontturi Laura Jormanainen	Mervi Kokkonen Sari Romppanen
-------------------------------------	----------------------------------

Kansalaisopisto 3527

Päivi Nenonen Minna Kontturi	Mervi Kokkonen Laura Sutinen
---------------------------------	---------------------------------

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	19
-------------------------	-------------------	----------	-----------

Hyvinvointilautakunta	§ 65	11.12.2024
Hyvinvointilautakunta	§ 16	26.03.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 26	21.05.2025
Hyvinvointilautakunta	§ 51	05.11.2025

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. Hallinto- ja talousosasto
2. Asianomaiset hyväksyjät ja asiantarkastajat
3. Palvelupiste

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	20
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta

§ 52

05.11.2025

Hallintosäännön mukaisen päätösvallan siirtäminen

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 52
258/00.01.01.04/2025

Valmistelija

kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi

Kunnanvaltuusto on 6.10.2025 § 57 hyväksynyt Ilomantsin kunnan hallintosäännön, joka on tullut voimaan 7.10.2025.

Hallintosäännön 22 §:n mukaan toimielin voi siirtää luvussa 5 määriteltyä toimivaltaansa edelleen alaiselleen viranomaiselle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen.

Hyvinvointilautakunta päättää siirtää hallintosäännön 22 §:n mukaista päätösvaltaansa alaisilleen viranomaisille seuraavasti:

Päätösehdotus

Henkilöstöpäällikkö päättää

1. tutkimusluvan myöntämisestä sivistystoimessa
2. tavara- ja palveluhankinnoista 5 000 euroon (ialv) saakka talousarvion määrärahojen puitteissa Ilomantsin kunnan hankintaohjeiden mukaisesti

Taluspäällikkö päättää

1. tilojen käyttökorvausmaksujen alentamisesta lautakunnan antamien ohjeiden mukaan
2. irtaimen omaisuuden käytöstä poistosta ja hinnan määrittämisestä
3. tavara- ja palveluhankinnoista 5 000 euroon (ialv) saakka talousarvion määrärahojen puitteissa Ilomantsin kunnan hankintaohjeiden mukaisesti

Lukion rehtori päättää

1. lukion opiskelijaksi ottamisesta
2. lukio-opiskelijan ja tilapäisen asukkaan ottamisesta opiskelija-asuntolaan sekä häiritsevän opiskelijan/asukkaan erottamisesta enintään kolmen kuukauden ajaksi
3. oman oppilaitoksen ulkopuolella suoritettujen lukio-opintojen hyväksi lukemisesta
4. lisäajan myöntämisestä lukio-opintoihin ja opiskeluoikeuden väliaikaisesta keskeyttämisestä opiskelijan hakemuksesta
5. yksittäistä lukio-opiskelijaa koskevista maksuttomista oppimateriaaleista ja maksuttomuusajan pidentämisestä opiskelijan pyytäessä päätöstä
6. opiskelupaikan osoittamisesta oppivelvollisuuslain piirissä olevalle nuorelle
7. oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä.
8. matka- ja majoituskorvauksen myöntämisestä oppivelvollisuuslain piirissä olevalle hakijalle
9. kansalaisopiston opiskelijoiden ottamisesta ja määräaikaisesta erottamisesta sekä häiritsevän asiakkaan poistamisesta

Hyvinvointilautakunta

§ 52

05.11.2025

Kirjastotoimenjohtaja päättää

1. kirjaston käyttäjän määräaikaisesta kirjastokohtaisesta kirjaston käyttökiellosta
2. kotiseutuarkiston ylläpidosta

Yhtenäisen perusopetuksen rehtori päättää

1. perusopetuslain mukaisista oppimisen tukeen liittyvistä oppilaskohtaisista tukimuodoista
2. vapautuksen myöntämisestä oppilaalle koulutyöstä viikkoa pitemmäksi ajaksi
3. oman oppilaitoksen ulkopuolella suoritettujen opintojen hyväksi lukemisesta
4. tutkivan opettajan osoittamisesta valvomaan oppilaan koti- tai muuta oppilaitoksen ulkopuolella tapahtuvaa opetusta
5. esi- ja perusopetuksen seudullisesta yhteistyöstä lautakunnan linjausten mukaisesti
6. lapsen ottamisesta aamu- ja iltapäivätoimintaan ja harkinnanvaraisesta toimintamaksusta vapauttamisesta
7. kirjallisen varoituksen antamisesta perusopetuksen oppilaalle

Päiväkodin johtaja päättää

1. varhaiskasvatukseen osallistuvan lapsen varhaiskasvatuksessa saamasta yleisen tuen tukipalveluista sekä tehostetusta ja erityisestä tuesta

Koulukuljetuksista ja hankinnoista vastaava toimistos sihteeri päättää

1. tavara- ja palveluhankinnoista 5 000 euroon (ialv) saakka talousarvion määrärahojen puitteissa Ilomantsin kunnan hankintaohjeiden mukaisesti
2. varhaiskasvatus- ja koululaiskuljetusten järjestämisestä lautakunnan antamien ohjeiden mukaan.

Esittelijä

kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

1. henkilöstöpäällikkö
2. talouspäällikkö
3. lukion rehtori
4. yhtenäisen perusopetuksen rehtori
5. kirjastotoimenjohtaja
6. päiväkodin johtaja
7. koulukuljetuksista ja hankinnoista vastaava toimistos sihteeri

Hyvinvointilautakunta

§ 53

05.11.2025

Valtuustoaloite varhaiskasvatuksen työntekijöiden vaaterahasta

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 53
390/01.02.03.03/2025

Valmistelija henkilöstöpäällikkö Laura Jormanainen, laura.jormanainen@ilomantsi.fi

Valtuutettu Marika Hurskainen on tehnyt 26.5.2025 valtuustoaloitteen koskien varhaiskasvatuksen työntekijöille maksettavaa vaaterahaa. Aloitteen mukaan työntekijät tekevät ulkotöitä säästä riippumatta ja aloitteentekijän mukaan heille kuuluisi työvaatteet, joiden kustannuksiin työnantajan pitäisi osallistua.

Varhaiskasvatuksen vaaterahasta on tehty kuntalaisaloite 2.11.2023 ja asia on käsitelty hyvinvointilautakunnan kokouksen 24.1.2024 §:ssä 5. Tuolloin hyvinvointilautakunta on päättänyt, ettei vuosittaista vaaterahaa makseta varhaiskasvatuksen henkilöstölle. Hyvinvointilautakunta päätti myös osaltaan selvittää suojavaatetuksen hankkimista alaiselleen henkilöstölle ja esitti, että työnantaja selvittää yleisesti kunnan henkilöstön työ- ja suojavaatetuksen.

Ilomantsin kunta hankkii tällä hetkellä työntekijöilleen seuraavat työvaatteet:

1. Teknisen toimen henkilöstölle hankitaan tehtävien vaatima suojavaatetus sekä turvakengät.
2. Uimahallin henkilökunnalle hankitaan tehtävien vaatimat työvaatteet ja työkengät.

Työvaatteiden hankkiminen edellä mainituille työntekijäryhmille on perusteltua työturvallisuuden ja hygieniamääräysten näkökulmasta. Varhaiskasvatuksessa ei edellytetä tietynlaista suojavaatetusta eikä yhtenäistä pukeutumista. Varhaiskasvatuksessa työskentelee noin 30 työntekijää, josta suurin osa on vakinaista henkilöstöä ja vuodeksi palkattuja määräaikaisia. 400 €:n vaaterahasta muodostuisi noin 12 000 € vuosittainen kustannus.

Vaaterahaa ei tällä hetkellä makseta millekään työntekijäryhmälle. Varhaiskasvatuksen henkilöstölle maksettava vaateraha asettaisi heidät eriarvoiseen asemaan esimerkiksi koulunkäynninohjaajien kanssa, koska myös koulunkäynninohjaajien työtehtävät sisältävät lasten- ja nuorten kanssa ulkona työskentelyä.

Esittelijä kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää

1. että se ei ota käyttöön vaaterahaa varhaiskasvatuksen työntekijöille.
2. todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Hyvinvointilautakunta

§ 53

05.11.2025

1. Valtuutettu Marika Hurskainen
2. Päiväkodin johtaja
3. kunnanjohtaja

Keskustelun aikana jäsen Erika Eronen esitti, että Ilomantsi ottaa käyttöön vuosittaisen vaaterahan varhaiskasvatuksen henkilöstölle aloitteen ehdottamalla tavalla.

Erika Eronen perusteli esitystään seuraavasti:

Varhaiskasvatuksen työntekijät työskentelevät 0–6-vuotiaiden lasten kanssa, mikä tekee työstä fyysisesti sekä henkisesti vaativaa. Työhön kuuluu pienten lasten ja vauvojen nostelua ja kantamista, ulkoilua säässä kuin säässä, kuraa, lunta, sadetta ja kosteutta, päivittäistä hoivaa ja hygieniasta huolehtimista sisältäen vaipanvaihtoja, erilaisia vatsatauteja ja muita mahdollisia tartuntavaaroja, ruokahetkien ohjausta, ruokailujen opetteluita kaikkine sotkuineen sekä lasten turvallisuuden jatkuvaa valvontaa. Työvaatteiden kuluminen on huomattavaa työn luonteen vuoksi, ja päiväkodissa lasten kanssa työskennellessä vaatteet likaantuvat helposti. Työt tehdään myös ulkona vaihtelevissa olosuhteissa, eikä esimerkiksi aina ole mahdollista selvittää koko työpäivää ilman sääolosuhteisiin sopivia ulkovaatteita. Sääolosuhteet saattavat vaihtua päivän aikaan.

Varhaiskasvatuksen henkilökunnan työvaaterahaa perustellaan siten, että työntekijöiden täytyy huolehtia vaatetuksestaan siten, että se on sisä- ja ulkokäyttöön sopivaa jokaisena vuodenaikana. Henkilökohtaiset työssä käytettävät vaatteet ovat kovalla kulutuksella, ei pelkästään käytön vaan myös pesun vuoksi. Työtehtävien hoitaminen edellyttää asianmukaisia ulkokäyttöön soveltuvia kausivaatteita ja -jalkineita, jotka henkilöstön tulee hankkia itse. Vaateraha on vapaaehtoinen korvaus, jolla kunta voisi tukea henkilöstön hyvinvointia työssään sopivan vaatetuksen avulla, henkilöstön työssä jaksamista mm. työnviihtyvyyden lisäämisellä sekä kunnan vetovoimaisuutta työnantajana. Varhaiskasvatuksen henkilöstön saatavuuden mahdollisissa haasteissa vaaterahaa voidaan pitää yhtenä vetovoimatekijänä rekrytointitilanteissa.

Ehdotan, että vaateraha makseta niille varhaiskasvatuksen työntekijöille, jotka tekevät jatkuvaa hoitotyötä lasten kanssa, ei esimerkiksi keittiöhenkilökunnalle tai johtajille/esihenkilöille, jotka eivät osallistu välittömään hoitotyöhön. Vaateraha on ymmärtääkseni veronalaista etua työntekijälle, ja se voitaisiin maksaa kuukausittain tai vuosittaisena kertakorvauksena palkan yhteydessä tai muulla sopivalla tavalla.

Esittelijä esittää aloitteen hylkäämistä, koska se asettaisi varhaiskasvatuksen ja koulunkäynninohjaajat eriarvoiseen asemaan. Varhaiskasvatuksen työ eroaa koulussa tapahtuvassa työstä siten, että koulussa ei yleensä olla fyysisessä kontaktissa oppilaisiin samalla tavalla kuin päiväkodissa - päiväkodissa pidetään paljon lapsia sylissä, nostetaan ja kannetaan sekä avustetaan, jolloin esimerkiksi vaatteet likaantuvat, venyvät, rikkoutuvat ja altistuvat kovemmalle kulutukselle verrattuna koulumaailmassa työskenteleviin työntekijöihin. Pieneltä kuraiselta lapselle ei voi kieltää läheisyyttä eikä lapselle voi sanoa, että puhdistetaan sinut ennen kuin halataan vaan työvaatteita pestään, mikä lisää vaatteiden kulumista.

Hyvinvointilautakunta

§ 53

05.11.2025

Muiden kuntien käytännöt tukevat vaaterahan perusteltavuutta. Esimerkiksi Pohjanmaalla Kokkolassa, Helsingissä, Pietarsaassa ja Vaasassa on tehty aloitteita vaaterahan käyttöönotosta, ja Vöyrissä, Vaalassa, Tuusulassa, Keravalla sekä Lestijärvellä vaateraha maksetaan jo.

Ilomantsin Varhaiskasvatuksessa työskentelee noin 30 työntekijää, josta suurin osa on vakinaista henkilöstöä ja vuodeksi palkattuja määräaikaisia. Ehdotan, että 400e vaateraha otettaisiin Ilomantsissa käyttöön yllämainituin perustein aloitteen esittämällä tavalla tai selvittäisi kunta kohtuullista vaaterahan summaa.

Hyvinvointilautakunnan jäsen Erika Erosen esitystä ei kannatettu, joten puheenjohtaja totesi esittelijän esityksen tulleen yksimielisesti hyväksytyksi.

Liitteet

Liite 3 Valtuustoaloite vaaterahasta

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	25
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta

§ 54

05.11.2025

Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027 - 2028

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 54
354/02.02.00.00/2025

Valmistelija

taluspäällikkö Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi
kunnanjohtaja Marjut Ahokas, marjut.ahokas@ilomantsi.fi

Ilomantsin kunnan vuoden 2025 alkuperäinen talousarvio on hyväksytty siten, että tilikausi on ylijäämäinen 293 707 €. Osavuosikatsauksen yhteydessä tehtyjen talousarviomuutosten jälkeen tilikausi näyttäisi muodostuvan arvioitua paremmaksi. Tilikauden ennustettua paremman tuloksen taustana on ennakoitua parempi verokertymä.

Valtiovarainministeriö päivitti syyskuussa ennakkolliset valtionosuuksien laskentatiedot vuodelle 2026. Valtionosuusuudistuksen oli määrä tulla voimaan 1.1.2026. Uudistusta on päätetty lykätä ja valtionosuusuudistus astuu voimaan aikaisintaan 1.1.2027.

Mahdollisen valtionosuusuudistuksen myötä kunnan valtionosuudet laskisivat 0,9 M€ vuodelle 2027. Valtionosuusuudistus toteutetaan kustannusneutraalisti eli olemassa olevia rahoja jaetaan uudelleen kuntien kesken.

Kunta-alalle solmittu virka- ja työehtosopimus on voimassa 1.5.2025 - 29.2.2028. Vuonna 2026 palkkoihin tehdään 2,27 % yleiskorotus 1.8.2026 alkaen.

Taluspäällikkö on koonnut hyvinvointilautakunnan talousarvion lautakunnan alaisesta toiminnasta ja määrärahoista vastaavien esihenkilöiden kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta.

Hyvinvointilautakunnan painopistealueiksi ja kehittämiskohteiksi vuodelle 2026 esitetään:

1. oppimisen tuen mallin käytäntöön vieminen
2. aktiivinen osallistuminen koulusuunnitteluun
3. helposti saavutettavat vapaa-ajan palvelut
4. hyvinvoivat ja toimintakykyiset kuntalaiset.

Pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelmaan sisältyneet esi-, perus- ja lukio-opetusta koskevat oppimisen tuen uudistukset astuivat voimaan 1.8.2025. Uusi tukimalli siirtää tuen painopisteen vahvasti ennaltaehkäisevään tukeen. Aiemmin voimassa olleesta kolmiportaisesta tukimallista on luovuttu. Uudessa mallissa keskeistä on ryhmämuotoisen tuen ensisijaisuus sekä aiempaa selkeämmin määritellyt tukitoimet, joihin sisältyvät myös tukiopeus ja erityisopettajan antama opetus. Yhden opettajan ryhmässä saa olla enintään viisi erityisopetusta saavaa oppilasta oppilaskohtaisena tukitoimena.

Muutokset oppimisen tuen järjestämisessä on otettu huomioon hyvinvointilautakunnan talousarvioehdotuksessa. Vuoden 2026 talousarvio

Hyvinvointilautakunta

§ 54

05.11.2025

sisältää kolmen erityisopetuksen opettajan palkkamäärärahat. Kaikki erityisopetuksen opettajien virat muutetaan 1.8.2026 alkaen erityisluokanopettajan viroiksi ja asiasta käydään asiaankuuluvat neuvottelut.

Lautakunnan painopisteisiin kuuluva uuden koulun rakentamishanke vie paljon yhtenäisen perusopetuksen rehtorin työaika. Kouluhankkeen ajaksi yhtenäisen perusopetuksen rehtorin työtaakan helpottamiseksi yläkoulun lisäksi myös alakouluun muodostetaan apulaisjohtajan tehtävä. Tavoitteena on löytää tehtävästä kiinnostunut henkilö jo olemassa olevasta henkilöstöstä. Opettajana toimivan apulaisjohtajan opetusvelvollisuutta huojenetaan ja häneltä vapautuvat tunnit ohjataan tuntiopettajille, joiden tuntimäärää järjestely osaltaan turvaa.

Helposti saavutettavat vapaa-ajan palvelut pitävät sisällään sekä fyysisesti helposti saavutettavia palveluita että digitaalisten palveluiden kehittämistä. Kansalaisopisto vie kurssitarjontaansa edelleen kylille ja kirjasto jatkaa monipalveluauton suunnittelua. Kunta ottaa käyttöönsä verkkokaupan, josta jatkossa voi ostaa osallistumisen niin kansalaisopiston kurssille kuin pääsylipun uimahalliin tai liikuntahallin käyttöön oikeuttavan kortin.

Kunnanvaltuuston 24.2.2025 §:ssä 25 hyväksymä laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma vuosille 2025-2028 toteuttaa kunnan lakisääteistä velvoitetta kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä. Hyvinvointikertomuksen ja hyvinvointisuunnitelman pohjalta kunnan talousarvion tavoitteisiin nostetaan vuosittain tavoitteita elintapojen parantamisesta arjen valinnoilla, osallisuuden kasvattamisesta sekä turvallisesta elämästä ja ympäristöstä.

Hyvinvointilautakunta otti käyttöön maksuttoman varhaiskasvatuksen kokeilun vuonna 2024 ja jatkoi kokeilua myös kuluvalle vuodelle. Varhaiskasvatus on perheille maksutonta, kun lapsi osallistuu varhaiskasvatukseen enintään 170 tuntia kuukaudessa. Koko vuoden maksuttomuus edellyttää vuoden aikana lapsen neljän viikon poissaoloa varhaiskasvatuksesta. Varhaiskasvatuksen jatkuminen maksuttomana on huomioitu lautakunnan talousarvioehdotuksessa vuodelle 2026.

Lukion opiskelijamäärän väheneminen ja lukion mahdollinen omaehtoinen painottuminen ovat herättäneet keskustelun lukiokoulutuksen tulevaisuudesta. Kunnanhallitus on päättänyt tilata päivityksen vuonna 2021 teetettyyn lukiokoulutuksen selvitykseen. Osana selvitystä järjestetään lukiokoulutuksen kehittämistä koskevat keskustelutilaisuudet lukion opettajille, opiskelijoille ja kaikille lukiokoulutuksen kehittämisestä kiinnostuneille tammikuussa. Selvityksen ja keskustelutilaisuuksien jälkeen lukiokoulutuksen tulevaisuus viedään lukiokoulutuksen järjestämisestä päättävälle kunnanvaltuustolle linjattavaksi.

Lautakunnan toimintatuotoiksi on arvioitu 547 102 € ja toimintakuluiksi on arvioitu 10 830 558. Toimintatuotot kertyvät annettuun talousarvioraamiin nähden suurempina ja toimintakulujen osalta on tehty tiettyjen palvelujen ostoissa kirjausmuutos.

Kunnanhallituksen talousarvion yhteyteen liitetään koko kunnan tavoitteet, jotka sisältävät myös lautakunnille asetetut tavoitteet. Toimielinten

Hyvinvointilautakunta

§ 54

05.11.2025

suunnitelmavuosien 2027 - 2028 määrärahat varataan kunnanhallituksen talousarvion yhteydessä keskitetyksi.

Kokonaisuutena lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2025 on seuraava:

Toimintatuotot	+ 547 102 €
Toimintakulut	- 10 830 558 €
Toimintakate	- 10 283 456 €

Esittelijä

kunnanjohtaja Ahokas Marjut

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää liitteenä olevan talousarvion vuodeksi 2026 kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

Liite 4 Talousarvio hyvinvointilautakunta

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	28
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta § 55 05.11.2025

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 55

Valmistelija lukion rehtori Nenonen Paivi, paivi.nenonen@ilomantsi.fi

Hyvinvointilautakunnalle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat:

Lukion rehtori 3.9.2025 § 36

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta

§ 56

05.11.2025

§ 56

Tiedoksi esiteltävät asiakirjat

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 56

Valmistelija

Lukion rehtori Päivi Nenonen paivi.nenonen@ilomantsi.fi

1.	ISAVI/11362/2023 valtionavustuksen palautuspyyntö
2.	VN/15187/2025-OKM-1 Yleisten kirjastojen vähälevikkisten kulttuurilehtien vuoden 2026 lehtitilaukset ja kuntakohtainen määräraha
3.	Opetushallitus, Hankeavustukset kiusaamisen ja väkivallan ehkäisyyn ja niihin puuttumiseen perusopetuksessa Myönnetyt valtionavustukset.pdf
4.	Talousarviototeuma 1-9 / 2025

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	30
-------------------------	-------------------	---	----

Hyvinvointilautakunta

§ 57

05.11.2025

§ 57

Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 05.11.2025 § 57

Hyvinvointilautakunta on saanut kokouksissaan tietoa tulevista asioista ja tilaisuuksista sekä käynyt keskustelua ajankohtaisista, myös valmisteluun tulossa olevista asioista.

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee käsitellyt keskustelu- ja ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta merkitsi tiedokseen -VR:n tekemän aikataulumuutoksen - lasten kyselytunti 13.11.2025

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 44, § 45, § 50, § 53, § 54, § 56, § 57

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 47, § 48, § 49, § 51, § 52, § 55

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilomantsin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ilomantsin hyvinvointilautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:
Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi
Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi
Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9.00 – 12.00 keskiviikkona klo 9.00 – 15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.