

Kuntaympäristölautakunta

Aika 04.11.2025 klo 17:00 -

Paikka Kunnanvirasto, kokoushuone Tapiola

Käsitellyt asiat Endomines Oy:n edustajat toimitusjohtaja Kari Vyhtinen, vastuullisuusjohtaja Hanne Mäkelä, tekninen johtaja Jani Rautio ja kehitysjohtaja Sampo Hirvonen vierailivat kuntaympäristölautakunnan kokouksen alussa kertomassa yhtiön toiminnasta.

§	Otsikko	Sivu
§ 42	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 43	Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa	4
§ 44	Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027 - 2028	5
§ 45	Poikkeamishakemus vuokraoikeus 146-406-5-162-L2	8
§ 46	Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat	10
§ 47	Tiedoksi esiteltävät asiakirjat	11
§ 48	Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat	12

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ikonen Risto	17:00 - 20:21	puheenjohtaja	
	Maksimainen Minna	17:00 - 20:21	varapuheenjohtaja	
	Haaranen Arto	17:00 - 20:21	jäsen	
	Parviainen Mervi	17:00 - 20:21	jäsen	
	Torssonen Markku	17:00 - 20:21	jäsen	
	Turunen Tuula	17:00 - 20:21	jäsen	
	Vartiainen Ulla	17:00 - 20:21	jäsen	
	Eronen Jori	17:00 - 20:21	MaNun edustaja	
	Piippo Eila	17:00 - 20:21	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Ahokas Marjut	17:00 - 20:21	kunnanjohtaja	
	Ahponen Jari	17:00 - 20:21	toimitilapäällikkö	
	Mustonen Henri	17:00 - 20:21	kuntatekniikan päällikkö	
	Kuusisto Tiina	17:00 - 20:21	ympäristösihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
	Kontturi Minna	17:00 - 19:13	talouspäällikkö	Läsnä kokouksessa § 44 käsittelyn ajan
Poissa	Piipponen Sirpa	17:00 -	kunnanhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset

Risto Ikonen
puheenjohtaja

Tiina Kuusisto
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

42 - 48

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 10.11.2025

Ulla Vartiainen
pöytäkirjantarkastaja

Tuula Turunen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 10.11.2025.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	3
-------------------------	-------------------	---	---

Kuntaympäristölautakunta § 42 04.11.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntaympäristölautakunta 04.11.2025 § 42

Päätösehdotus Todetaan kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Todettiin kokous laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	4
-------------------------	-------------------	---	---

Kuntaympäristölautakunta § 43 04.11.2025

Pöytäkirjan tarkastajat, ääntenlaskijat ja pöytäkirjan tarkastustapa

Kuntaympäristölautakunta 04.11.2025 § 43

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Ulla Vartiainen ja Tuula Turunen.

Pöytäkirja tarkastetaan 04.11.2025

Uusi päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Ulla Vartiainen ja Tuula Turunen.

Pöytäkirja tarkastetaan 10.11.2025.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	5
-------------------------	-------------------	---	---

Kuntaympäristölautakunta § 44 04.11.2025

Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027 - 2028

Kuntaympäristölautakunta 04.11.2025 § 44
354/02.02.00.00/2025

Valmistelija talouspäällikkö Minna Kontturi, minna.kontturi@ilomantsi.fi

Ilomantsin kunnan vuoden 2025 alkuperäinen talousarvio on hyväksytty siten, että tilikausi on ylijäämäinen 293 707 €. Osavuosikatsauksen yhteydessä tehtyjen talousarviomuutosten jälkeen tilikausi näyttäisi muodostuvan arvioitua paremmaksi. Tilikauden ennustettua paremman tuloksen taustana on ennakoitua parempi verokertymä.

Valtiovarainministeriö päivitti syyskuussa ennakkolliset valtionosuuksien laskentatiedot vuodelle 2026. Valtionosuusuudistuksen oli määrä tulla voimaan 1.1.2026. Uudistusta on päätetty lykätä ja valtionosuusuudistus astuu voimaan aikaisintaan 1.1.2027.

Mahdollisen valtionosuusuudistuksen myötä kunnan valtionosuudet laskisivat 0,9 M€ vuodelle 2027. Valtionosuusuudistus toteutetaan kustannusneutraalisti eli olemassa olevia rahoja jaetaan uudelleen kuntien kesken.

Kunta-alalle solmittu virka- ja työehtosopimus on voimassa 1.5.2025 - 29.2.2028. Vuonna 2026 palkkoihin tehdään 2,27 % yleiskorotus 1.8.2026 alkaen.

Talouspäällikkö on koonnut kuntaympäristölautakunnan talousarvion toimitilapäällikön, kuntatekniikan päällikön ja ympäristösihteerin kanssa käytyjen keskustelujen pohjalta.

Teknisen osaston vakinainen henkilöstömäärä on laskenut yhdellä henkilöllä vuoden 2025 aikana, mikä pienentää henkilöstökuluja. Kuntaympäristölautakunta tekee talousarvioonsa vuodelle 2026 määrärahavarausten kahdelle henkilötyövuodelle kausityöhön viheralueiden, puistojen ja leikkikenttien ylläpitoon sekä tilanvuokrauspalveluihin kiinteistöjenhoitoon.

Talousarviossa on varattu määräraha pohjavesialueiden suojelusuunnitelman laatimiseen. Edellinen pohjavesien suojelusuunnitelma on vuodelta 2013. Suojelusuunnitelmalla edistetään pohjavesien hyvän tilan saavuttamista ja pohjavesien suojelutoimia. Suojelusuunnitelman laatimiseen on mahdollista hakea ELY-keskukselta avustusta.

Uuden vedenkäsittelylaitoksen rakentaminen käynnistyi vuonna 2025 ja laitoksen on tarkoitus valmistua syyskuussa 2026. Vesihuollon toimintavarmuuden ja kyberturvallisuuden parantamiseen on mahdollista hakea avustusta ELY-keskukselta.

Uuden koulun suunnittelu on aloitettu kuluvana vuonna hankesuunnittelulla, jossa on selvitetty tilatarpeet. Hankesuunnittelu jatkuu vuonna 2026 ja itse rakentaminen alkaisi vuonna 2027.

Kuntaympäristölautakunta

§ 44

04.11.2025

Investointiohjelma käsitellään samassa yhteydessä, kun kunnanhallitus tekee esityksensä Ilomantsin kunnan talousarvioksi vuodelle 2026 ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2027–2028.

Kuntaympäristölautakunnan painopisteet ja kehittämiskohteet vuodelle 2026 ovat vesihuollon turvaaminen saneeraamalla ja uudisrakentamisella, pohjavesialueiden suojelusuunnitelman laatiminen, uuden koulun rakentamishanke ja kunnan käyttämien toimitilojen kuntokartoitus ja investointi- sekä korjaustarpeiden priorisointi ja aikataulutus.

Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen ja kuntakonsernin rakenteen tiivistäminen vaikuttaa kuntaympäristölautakunnan alaisiin toimintoihin ja määrärahoihin. Talousarviovuodesta 2026 lähtien sote-kiinteistöjen osalta muiden rakennusten vuokratuotot laskevat noin 1,4 M€ ja toimintakulut pienenevät noin 0,6 M€. Asuntojen vuokrauspalveluiden osalta vuokratuotot laskevat 40 000 € ja niihin liittyvät toimintakulut pienenevät noin 30 000 €. Alueiden kunnossapitoa ja rakennusten kiinteistönhoitoa on ulkoistettu, mikä nostaa palvelujen ostoihin käytettävää määrärahaa.

Lautakunnan toimintatuotoiksi on arvioitu 2,2 M€ ja toimintakuluiksi 3,6 M€. Toimintatuotoissa ei ole mahdollista saavuttaa talousarvioraamin + 2 %:n tuotto-odotusta yhtiöittämisten takia.

Kunnanhallituksen talousarvion yhteyteen liitetään koko kunnan tavoitteet, jotka sisältävät myös lautakunnille asetetut tavoitteet. Toimielinten suunnitelmavuosien 2027–2028 määrärahat varataan kunnanhallituksen talousarvion yhteydessä keskitetysti.

Kokonaisuutena lautakunnan talousarvioesitys vuodelle 2026 on seuraava:

Toimintatuotot	+ 2 209 668 €
Toimintakulut	- 3 635 433 €
Toimintakate	- 1 401 765 €

Esittelijä

kuntatekniikan päällikkö Mustonen Henri

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta päättää esittää liitteenä olevan talousarvion vuodeksi 2026 kunnanhallituksen ja edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Liitteet

Liite 1 Kuntaympäristölautakunnan talousarvio 2026

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	7
-------------------------	-------------------	---	---

Kuntaympäristölautakunta

§ 45

04.11.2025

Poikkeamishakemus vuokraoikeus 146-406-5-162-L2

Kuntaympäristölautakunta 04.11.2025 § 45
373/10.03.00.02/2025

Valmistelija

toimitilapäällikkö Jari Ahponen, jari.ahponen@ilomantsi.fi

Hakija

Yksityinen henkilö

Hakemus ja hakijan perustelut

Poikkeamista haetaan kirkonkylän asemakaavan rakennuspaikkaan merkityn rakentamisalueen rajan ylitykseen sekä laajennuksen ulottamista kahden metrin päähän naapurikiinteistön rajasta.

Hakijan perustelut poikkeamiseen:

Kiinteistöllä on käytössä vain yksi autosuoja. Kiinteistön omistajilla on kaksi autoa, joista toinen on jatkuvasti sään armoilla. Siitä on haittaa erityisesti talvella.

Nykyinen omakotitalo on rakennettu kiinni rakentamisalueen rajaan. Laajennus ylittää rakentamisalueen rajan ja laajennuksen ulkoseinästä. Etäisyys naapurin rajaan on noin 2 metriä ja naapurin seinään noin 9 metriä. Naapurin kuuleminen suoritettu huomautuksitta.

Rakentaminen ei ole vaikutuksiltaan merkittävä eikä aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- ja muita vaikutuksia.

Rakennushanke

Rakennusaltaan 23 m²:n suuruisen autokatoksen rakentaminen asuinrakennuksen yhteyteen.

Kiinteistö ja sijainti

Kiinteistö: 146-406-5-206

Kortteli: 192, tontti nro 2.

Pinta-ala: 1100 m²

Hakija hallitsee kiinteistöä.

Sijainti: erillispientalojen rakennuspaikka osoitteessa Varpukuja 16.

Kaavallinen tilanne

Alueella on voimassa Ilomantsin kunnanvaltuuston hyväksymä kirkonkylän asemakaava. Asemakaavassa hakemuksen mukainen rakennuspaikka on erillispientalojen aluetta (AO) korttelissa 192. Kerrosluku on yksi.

Tonttitehokkuutta ei ole merkitty asemakaavaan, mutta voimassa olevan rakennusjärjestyksen mukaan tonttitehokkuus on e=0,2.

Kuntaympäristölautakunta

§ 45

04.11.2025

Koska kyseessä on katoksen rakentaminen, se ei lisää rakennusoikeutta.

Rakennusjärjestys

Alueella on voimassa Ilomantsin kunnanvaltuuston 28.5.2007 hyväksymä Ilomantsin kunnan rakennusjärjestys, jonka määräyksiä on noudatettava.

Poikkeamiset

Poikkeamista haetaan asemakaavaan merkityn rakentamisalueen ylitykseen sekä laajennuksen ulottamista kahden metrin päähän naapurikiinteistön rajasta.

Naapureiden kuuleminen

Hakija ovat kuulleet naapurit. Naapureilla ei ollut huomautettavaa.

Lausunnot

Lausuntojen pyytämiseen ei ollut tarvetta.

Lupaviranomaisen toimivalta

RakL 57 §:n mukaan toimivaltainen viranomainen on kunta.

Esittelijä

toimitilapäällikkö Ahponen Jari

Päätösehdotus

Koska luvan myöntämiselle on olemassa RakL 57 §:n mukaiset edellytykset päättää kuntaympäristölautakunta myöntää hakijalle poikkeamislupahakemuksen mukaisen luvan rakentaa autokatos asuinrakennuksen yhteyteen kahden metrin etäisyydelle naapurikiinteistön rajasta ja rakentamisalueen ylitykseen.

Perustelut

Hakemuksessa kuvattu rakennushanke asemakaavan vastaisesti ei aiheuta haittaa asemakaavan toteutukselle tai alueidenkäytön muullekaan järjestämiselle, eikä johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Naapurikiinteistön haltijan antamalla suostumuksella poikkeamisluvan hakija voi laajentaa asuinrakennusta autokatoksella kahden metrin etäisyydelle naapurikiinteistön rakennuspaikan rajasta.

Koska hakemuksen mukainen autokatoksen rakentaminen ei kerrytä kerrosalaa ja sen pinta-ala on alle 50 m², rakentamislain 42 §:n mukaan rakennushankkeelle ei tarvitse hakea rakentamislupaa.

Sovelletut lainkohdat

RakL 57, 64, 185 ja 187 §:t (751/2023)

Lunastus

Myönteinen päätös 420,00 € (alv 0 %)

Kielteinen päätös 420,00 € (alv 0 %)

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	9
-------------------------	-------------------	----------	----------

Kuntaympäristölautakunta § 45 04.11.2025

Päätös Hyväksyttiin.

Toimenpiteitä varten ja tiedoksi

Rakennusvalvonta
Pohjois-Karjalan ELY-keskus
Hakija

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	10
-------------------------	-------------------	---	----

Kuntaympäristölautakunta § 46 04.11.2025

Tiedoksi saatettavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat

Kuntaympäristölautakunta 04.11.2025 § 46

Valmistelija ympäristösihteeri Tiina Kuusisto, tiina.kuusisto@ilomantsi.fi

Kuntaympäristölautakunnalle on toimitettu tiedoksi seuraavat viranhaltijapäätökset ja otto-oikeusasiat:

Toimitilapäällikkö 2.10.2025 § 14

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	11
-------------------------	-------------------	---	----

Kuntaympäristölautakunta § 47 04.11.2025

§ 47
Tiedoksi esiteltävät asiakirjat

Kuntaympäristölautakunta 04.11.2025 § 47

Valmistelija ympäristösihteeri Tiina Kuusisto, tiina.kuusisto@ilomantsi.fi

1.	Tarkastuskertomus katselmuksesta Kesonsuon luonnonsuojelualue
2.	Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy, Ilomantsin jätevedenpuhdistamon kuormitustarkkailu kertaraportti 20.10.2025 ajalta 5.-6.10.2025.

Päätösehdotus Kuntaympäristölautakunta merkitsee edellä mainitut asiakirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	12
-------------------------	-------------------	---	----

Kuntaympäristölautakunta

§ 48

04.11.2025

§ 48

Ajankohtaiset keskustelu- ja ilmoitusasiat

Kuntaympäristölautakunta 04.11.2025 § 48

Kuntaympäristölautakunta on saanut kokouksissaan tietoa tulevista asioista ja tilaisuuksista sekä käynyt keskustelua ajankohtaisista, myös valmisteluun tulossa olevista asioista.

Päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta merkitsee käsitellyt keskustelu- ja ilmoitusasiat tietoonsa saatetuksi.

Uusi päätösehdotus

Kuntaympäristölautakunta kävi keskustelua yläkoulun moduulirakennusten haasteista, uuden koulun rakentamisesta, tekniselle toimelle leasing-vuokrattujen sähköautojen käyttökokemuksista sekä ympäristöohjelman laatimisen etenemisestä.

Kuntaympäristölautakunta merkitsee käsitellyt keskustelu- ja ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 42, § 43, § 44, § 47, § 48

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 45

Hallintovalitus

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä muilla Maankäyttö- ja rakennuslaissa mainituilla.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän päivän kuluessa päätöksen antopäivästä sitä määräaikaan lukematta.

Päätöksen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon silloin kun se on annettu.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle
Postiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Käyntiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	15
-------------------------	-------------------	---	----

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmä on valittajan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasia-kirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	16
-------------------------	-------------------	---	----

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jonka määrästä säädetään tuomioistuinmaksulain nojalla annetulla asetuksella (1383/2018).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9.00 – 12.00 keskiviikkona klo 9.00 – 15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 46

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilomantsin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Ilomantsin kuntaympäristölautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamon on avoinna maanantaista perjantaihin klo 9.00 – 12.00 ja 13.00 – 15.00.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	5	18
------------------	------------	---	----

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.