

## **Tarkastuslautakunta**

---

**Aika** 05.03.2026 klo 09:04 - 11:56

**Paikka** Kunnanvirasto, kokoushuone Sampola

### **Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 10	Pöytäkirjantarkistajien valinta	4
§ 11	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 12	Ilonet Oy:n, IloEner Oy:n ja Koy Ilomantsin Virastotalon, Ilomantsin Yrityskiinteistö Oy:n ja Koy Pogostan Vuokratalojen toimitusjohtajien kuuleminen	6
§ 13	Arviointikertomuksen valmistelun aloittaminen	7
§ 14	Tiedoksiasiat	8
§ 15	Kokouksen päättäminen	9

---

## Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
<b>Läsnä</b>	Purmonen Minna	09:04 - 11:56	puheenjohtaja	
	Lehikoinen Irja	09:04 - 11:56	varapuheenjohtaja	
	Hassinen Arja	09:04 - 11:56	jäsen	
	Mustonen Martti	09:04 - 11:56	jäsen	
	Potkonen Jehki	09:04 - 11:56	jäsen	
	Koskelo Lilja	09:04 - 11:56	tilintarkastaja	
	Paananen Jarmo	09:20 - 09:50	toimitusjohtaja	
		Puhakka Jari	09:59 - 10:53	Koy Ilomantsin virastotalo ym. toimitusjohtaja IloEner Oy
<b>Poissa</b>	Hassinen Heidi	09:04 - 11:56	toimitusjohtaja Ilonet Oy	

---

## Allekirjoitukset

Minna Purmonen  
puheenjohtaja

Lilja Koskelo  
pöytäkirjanpitäjä

---

## Käsitellyt asiat

9 - 15

---

Pöytäkirjan tarkastus Ilomantsissa 5.3.2026

Arja Hassinen  
pöytäkirjantarkastaja

Jehki Potkonen  
pöytäkirjantarkastaja

---

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävänä kunnan verkkosivuilla 10.03.2026  
09:00

---

<b>Ilomantsin kunta</b>	<b>Pöytäkirja</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
-------------------------	-------------------	----------	----------

Tarkastuslautakunta § 9 05.03.2026

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tarkastuslautakunta 05.03.2026 § 9

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan voimassa olevaa Ilomantsin kunnan hallintosäännön (valtuusto 6.10.2025) määräyksiä. Hallintosäännön § 112 mukaan kutsun antaa puheenjohtaja ja kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään kuusi päivää ennen kokousta.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön § 57 mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus. Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

**Päätösehdotus** Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Päätösehdotuksen mukainen.

<b>Ilomantsin kunta</b>	<b>Pöytäkirja</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
-------------------------	-------------------	----------	----------

Tarkastuslautakunta § 10 05.03.2026

### **Pöytäkirjantarkistajien valinta**

Tarkastuslautakunta 05.03.2026 § 10

Hallintosäännön 132 § mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Arja Hassinen ja Jehki Potkonen.

<b>Ilomantsin kunta</b>	<b>Pöytäkirja</b>	<b>2</b>	<b>5</b>
-------------------------	-------------------	----------	----------

Tarkastuslautakunta § 11 05.03.2026

### **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Tarkastuslautakunta 05.03.2026 § 11  
76/00.03.00/2026

Päätösehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

<b>Ilomantsin kunta</b>	<b>Pöytäkirja</b>	<b>2</b>	<b>6</b>
-------------------------	-------------------	----------	----------

Tarkastuslautakunta

§ 12

05.03.2026

## **Ilonet Oy:n, IloEner Oy:n ja Koy Ilomantsin Virastotalon, Ilomantsin Yrityskiinteistö Oy:n ja Koy Pogostan Vuokratalojen toimitusjohtajien kuuleminen**

Tarkastuslautakunta 05.03.2026 § 12

77/00.03.00/2026

Ilomantsin kunnan tytäryhtiöiden edustajat on kutsuttu kokoukseen kuultavaksi seuraavasti:

- Ilonet Oy/Heidi Hassinen
- Ilomantsin Virastotalo Oy/toimitusjohtaja Jarmo Paananen
- Ilomantsin Yrityskiinteistö Oy/Jarmo Paananen
- Kiinteistö Oy Pogostan Vuokratalot/toimitusjohtaja Jarmo Paananen
- IloEner Oy/toimitusjohtaja Jari Puhakka

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee saadut selvitykset tiedoksi.

Päätös

Kuultavina olivat:

- Ilomantsin Virastotalo Oy/toimitusjohtaja Jarmo Paananen
- Ilomantsin Yrityskiinteistö Oy ja As Oy Ilomantsin Leppärinne/Jarmo Paananen
- Kiinteistö Oy Pogostan Vuokratalot/toimitusjohtaja Jarmo Paananen
- IloEner Oy/toimitusjohtaja Jari Puhakka

Ilonet Oy:n Heidi Hassinen oli estynyt. Hän kutsutaan kuultavaksi seuraavaan tarkastuslautakunnan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta merkitsi saadut selvitykset tiedoksi.

<b>Ilomantsin kunta</b>	<b>Pöytäkirja</b>	<b>2</b>	<b>7</b>
-------------------------	-------------------	----------	----------

Tarkastuslautakunta § 13 05.03.2026

### **Arviointikertomuksen valmistelun aloittaminen**

Tarkastuslautakunta 05.03.2026 § 13  
79/00.03.00/2026

Valmistelija Asian on valmistellut puheenjohtaja.  
Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen suunnittelun.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös Päätösehdotuksen mukainen.

<b>Ilomantsin kunta</b>	<b>Pöytäkirja</b>	<b>2</b>	<b>8</b>
-------------------------	-------------------	----------	----------

Tarkastuslautakunta § 14 05.03.2026

### **Tiedoksiasiat**

Tarkastuslautakunta 05.03.2026 § 14  
80/00.03.00/2026

Tarkastuslautakunnalle ilmoitetaan mahdollisesti tiedoksi annettavat asiat.

### **Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta merkitsee asiat tiedokseen.

### **Päätös**

Seuraava tarkastuslautakunnan kokous on 2.4.2026 kello 9.00 alkaen. Tällöin kutsutaan kuultavaksi kunnanjohtaja sekä Ilonet Oy:n toimitusjohtaja sekä jatketaan arviointikertomuksen laadintaa.

<b>Ilomantsin kunta</b>	<b>Pöytäkirja</b>	<b>2</b>	<b>9</b>
-------------------------	-------------------	----------	----------

Tarkastuslautakunta § 15 05.03.2026

### **Kokouksen päättäminen**

Tarkastuslautakunta 05.03.2026 § 15  
81/00.03.00/2026

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 11:56.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	10
------------------	------------	---	----

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9, § 10, § 12, § 13, § 14**

### **MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 15

### OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Ilomantsin kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tarkastuslautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Käyntiosoite: Soihtulantie 7, 82900 Ilomantsi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)ilomantsi.fi

Puhelinnumero: 040 104 3000

Kirjaamo on avoinna maanantaina, tiistaina, torstaina ja perjantaina klo 9.00 – 12.00 keskiviikkona klo 9.00 – 15.00.

Ilomantsin kunta	Pöytäkirja	2	12
------------------	------------	---	----

## Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää ao. toimielimen pöytäkirjanpitäjältä.

Tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä kunnan verkkosivuilla.