

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta/Pöytäkirja

Aika 27.11.2024 klo 16:00 - 18:04

Paikka Kokoushuone Teppo, hallintotalo, Torikatu 19 A, 2. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 71	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 72	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 73	Joensuun hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025–2028	5
§ 74	Joensuun kaupunginorkesterin lippujen hinnat vuodelle 2025	8
§ 75	Kulttuuripalvelujen maksut ja tilavuokrat 2025	9
§ 76	Liikuntapalveluiden palvelumaksut, tilavuokrat ja vuorojakoperusteet 2025	10
§ 77	Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talouden ja toiminnan seuranta 1.1. - 31.10.2024	12
§ 78	Tiedoksi	13
§ 79	Viranhaltijapäätökset	14

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Eteläpää Päivi Honkanen Anu Arponen Teemu Estola Anna Laakkonen Jussi Mara Outi Nuutinen Tapani Piironen Mika Pippola Maarit Sorsa Hannu Vanhanen Helmi Törmänen Maija Suvanto Oula	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja	
Muu läsnäolo	Kaasinen Jani Stedt Sisko Heinonen Timo Karttunen Matti Leppänen Katriina Mäkinen Hilikka	esittelijä, sivistys- ja hyvinvointijohtaja pöytäkirjanpitäjä liikuntajohtaja taluspäällikkö kulttuurijohtaja koordinaattori	Paikalla klo 16.03 - 16.48 § 73.
Poissa	Kuronen Kari Tofferi Raija	jäsen jäsen	
Allekirjoitukset			
	Päivi Eteläpää puheenjohtaja	Sisko Stedt pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 27.11.2024. Teemu Arponen pöytäkirjantarkastaja Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.	Mika Piironen pöytäkirjantarkastaja	
Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä			
	Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 27.11.2024 yleisessä tietoverkossa.		
	Pöytäkirjanpitäjä	Sisko Stedt	

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta § 71

27.11.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KULILK 27.11.2024 § 71

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Totesi.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 72

27.11.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KULILK 27.11.2024 § 72

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää valita

pöytäkirjantarkastajiksi Teemu Arposen ja Mika Pirosen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 73

27.11.2024

Joensuun hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025–2028

KULILK 27.11.2024 § 73

1615/00.01.02.03/2024

Kunnilla on lakisääteinen velvoite edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä. Hyvinvointia edistäviä toimia tehdään Joensuun kaupungin kaikilla toimialoilla. Kuntien tulee laatia valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma, joka jakautuu nimensä mukaisesti kahteen osaan. Kertomusosio kuvaa kuntalaisten hyvinvoinnin nykytilanteen ja hyvinvointisuunnitelma kokoaa yhteen kertomuksesta johdetut tavoitteet ja toimenpiteet hyvinvoinnin parantamiseksi. Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma ovat osa kaupungin strategista johtamista.

Joensuun hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatimisesta on vastannut kaupungin johtoryhmä, joka toimii myös hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtoryhmänä. Työskentelyä on koordinoanut hyvinvointipalvelujen koordinaattori yhdessä hyvinvoinnin toimialan edustajien kanssa.

Hyvinvointikertomus- ja -suunnittelutyö aloitettiin maakunnallisena yhteistyönä loppuvuodesta 2023. Yhteistyön tuloksena laadittiin maakunnallinen hyte-ohjelma, johon määriteltiin painopisteet ja niiden alle tavoitekirjaukset, jotka ovat yhteisiä Pohjois-karjalan kaikille kunnille ja hyvinvointialueelle. Maakunnallisilla painopisteillä ja tavoitekirjauksilla pyritään kohdistamaan kuntien ja hyvinvointialueen toimenpiteitä samoihin kohtiin. Toimenpidetaso on organisaatiokohtainen.

Joensuun kaupungin oman hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman valmistelu aloitettiin vuoden 2024 alussa käymällä läpi eri lähteistä saatavilla olevia indikaattoritietoja ja kuntalaiskyselyjen tuloksia. Tarkastelussa oli satoja indikaattoreita, joista lopulliseen hyvinvointikertomukseen valikoitui noin 120. Näiden joukossa on THL:n luonnosvaiheessa olevat nk. vähimmäistietosisällön mukaiset indikaattorit, joiden seuraaminen tulee jatkossa kunnille ja hyvinvointialueille velvoittavaksi. Valtaosassa indikaattoreista vertailutietona on hyödynnetty paitsi Joensuun omia edellisten mittausten tietoja, myös Lappeenrannan, Kuopion, Pohjois-Karjalan ja koko maan tietoja. Hyvinvointikertomusosiota esiteltiin kaupunginhallitukselle (KH 22.04.2024 § 150) ja kaupunginvaltuustolle (KV 29.4.2024 § 22).

Hyvinvointisuunnitelman toimenpiteet laadittiin vastaamaan hyvinvointikertomuksesta esiin nousseisiin joensuulaisten hyvinvoinnin haasteisiin. Haasteet ovat monimutkaisia ja vaativat pitkäjänteistä työskentelyä yhteistyössä hyvinvointialueen ja muiden toimijoiden kanssa. Suunnitelmaan on valittu toimenpiteitä, jotka ovat kaupungin omalla toiminnalla toteutettavissa. Maakunnan yhteisten painopisteiden ja tavoitekirjausten kautta tulee näkyväksi eri toimijoiden keinovalikoima tiettyjen haasteena koettujen ilmiöiden ratkaisemisessa.

Suunnitelmaan kirjattuja toimenpidekokonaisuuksia on yhteensä 23. Ne ovat nostoja ja painotuksia, mihin erityisesti panostetaan tulevan valtuustokauden aikana, ja joiden konkreettisia toimia suunnitellaan aina talousarviovalmistelun yhteydessä. Toimenpiteistä raportoidaan vuosittain tilinpäätöksen yhteydessä ja toimenpiteiden kokonaisvaikuttavuutta arvioidaan valtuustokauden lopussa.

Hyvinvointikertomus ja -suunnitelma vuosille 2025–2028 sisältää neljä erillissuunnitelmaa, joita ovat ehkäisevän päihdetyön suunnitelma, lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma, lapsiystävällinen kunta -toimintasuunnitelma ja suunnitelma ikääntyneen väestön tukemiseksi. Kuhunkin erillissuunnitelmaan

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 73

27.11.2024

liittyvät toimenpidekokonaisuudet tunnistaa hyvinvointisuunnitelmassa toimenpiteiden perässä olevien kirjainlyhenteiden avulla.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman työstämiseen ovat osallistuneet kaupungin kaikkien toimialojen lisäksi järjestöt, ja evästystä on saatu myös vaikuttamistoimielimiltä, kaupunginhallitukselta ja -valtuustolta matkan varrella. Joensuun asukkaiden ääni kuuluu Joensuun hyvinvointikertomuksessa ja -suunnitelmassa erilaisten kyselyjen kautta.

Hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman laatimisessa on hyödynnetty Kuntaliiton Sähköinen hyvinvointikertomus -työkalua ja dokumentin tekstiversio julkaistaan ko. sivustolla. Dokumentista tuotetaan visuaalisempi tiivistelmä, joka julkaistaan kaupungin verkkosivuilla.

Joensuun kaupungin hallintosäännön mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunnan, kulttuuri- ja liikuntalautakunnan ja kaupunkirakennelautakunnan tulee antaa lausunnot hyvinvointikertomuksesta. Lausunnot tulee toimittaa koordinaattori Hilka Mäkiselle 9.12.2024 mennessä hilkka.makinen@joensuu.fi. Kaupunginvaltuusto hyväksyy Joensuun hyvinvointikertomuksen ja -suunnitelman 2025–2028 helmikuussa 2025.

Joensuun hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025-2028 on oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: sivistys- ja hyvinvointijohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

todeta, että sillä ei ole lisättävää Joensuun hyvinvointikertomukseen ja -suunnitelmaan 2025-2028.

Päätös:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päätti antaa lausuntonaan seuraavaa:

Hyvinvointiin liittyvät haasteet ovat laaja-alaiset ja vaikuttavat monitasoisesti elämänkaaren eri vaiheissa olevaan väestöön. Jotta hyvinvointia tukevalle toiminnalle kasvaa vaikuttavuutta, vaatii se suunnitelmassa esille tulleiden tavoitteiden siirtämistä ripeästi käytännön toimiksi. Yhdyspinta toimintaa Pohjois-Karjalan Hyvinvointi alueen kanssa tulee tiivistää, uusia avauksia toiminnan toteuttamiseksi tulee kehittää ja toiminnan vaikuttavuuden seuraamiseen tulee kiinnittää huomiota.

Vaikuttava ja saumaton kumppanuusyhteistyö toimii, kun säännöllinen, ajantasainen ja toimivia tiedonkulku toteutuu ja tätä kokonaisuutta tulee hyvinvointisuunnitelmassa terävöittää.

Ikäihmisten määrän voimakas kasvu ja ikääntymisen mukana tuomat haasteet tulee vahvemmin ottaa huomioon hyvinvointisuunnitelman konkreettisissa toiminnan tavoitteissa ikäystävällisen ja turvallisen toimintaympäristön saavuttamiseksi. Monikanavainen viestintä tulee olla kirjattu hyvinvointisuunnitelmaan selkeänä toimenpiteenä, osana ikäihmisten osallisuuden, aktiivisen arjen ja yhteisöllisyyden tukemista.

Lautakunta pitää tärkeänä perheisiin kohdistuvan monialaisen tuen oikea-aikaista saatavuutta. Elintapaohjaukset kaikille väestöryhmille tulee olla osana myös kuntien hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen työtä. Eriarvoisuutta tulee kitkeä kaikin keinoin. Järjestöt tulee jatkossakin huomioida tässä työssä.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 73

27.11.2024

Hyvinvointisuunnitelmassa tulee näkyä vahvasti tahtotila tiedon ja suunnitelmien siirtämiseen toimenpiteeksi ja kirjata selkeät toiminnan vaikuttavuuden seurantamenetelmät. Toiminnan vaikuttavuuden arviointia tulee toteuttaa kehityksen pohjaksi riittävästi. Toimenpiteiden vaikutusten tarkkailua pitää erityisesti painottaa haavoittuvassa asemassa olevien ryhmien keskuudessa. Valtuustolle on tärkeää raportoida vuosittain kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niihin vaikuttavista tekijöistä ja toteutetuista toimenpiteistä.

Koordinaattori Hilka Mäkinen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Oheismateriaali

Joensuun hyvinvointikertomus ja -suunnitelma 2025-2028

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 74

27.11.2024

Joensuun kaupunginorkesterin lippujen hinnat vuodelle 2025KULILK 27.11.2024 § 74
1470/02.05.00.01.01/2024

Kaupunginorkesterin lippuhinnasto vuodelle 2025 hyväksyttiin kulttuuri- ja liikuntalautakunnassa 23.10.2024 § 66. Käsittelyssä oleva hinnasto on tarkennettu vastaamaan kaupungin eettisiä ohjeistuksia (KH 25.9.2023 § 357 ja kaupungin johtoryhmä 13.11.2023). Hinnastossa on yhdenmukaistettu henkilöstöedut koskemaan yhdenvertaisesti koko kaupungin henkilöstöä.

Hintoihin ja/tai hintaryhmiin ei ole tehty muita muutoksia.

Valmistelija: sivistys- ja hyvinvointijohtaja, kaupunginorkesterin intendentti, tuottajamarkkinoija

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

Joensuun kaupunginorkesterin lippujen hinnat vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Joensuun kaupunginorkesterin lippujen hinnat vuodelle 2025

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 75

27.11.2024

Kulttuuripalvelujen maksut ja tilavuokrat 2025KULILK 27.11.2024 § 75
1688/02.05.00.01.01/2024

Joensuun kaupungin hallintosäännön 17§ mukaan kulttuuri- ja liikuntalautakunnan ratkaisuvaltaan kuuluu muun muassa päättää vastuualueella perittävistä maksuista ja taksoista kaupunginvaltuuston hyväksymän maksu- ja taksapolitiikan yleisperusteiden mukaisesti. Ensi vuoden hinnan nousuissa tarkastellaan hintatason korotusta 3%:n mukaisesti.

Seutukirjaston tilavuokria on kaupungin linjauksen mukaisesti nostettu 3% ja pyöristetty täyteen euroon. Kirjastomaksuihin 3% korotusta on mahdotonta viedä suoraan maksujen pienuuden vuoksi. Vuosittain kaupungin maksupolitiikan mukaista korotusta kohdennetaan yksittäisiin maksuihin siten, että tuotto-odotuksia on mahdollista tavoittaa kokonaisuutena. Pikalainan ja kausikortin myöhästymismaksua korotetaan 0,10€:lla ja kuormapyörille otetaan käyttöön 10€/vrk myöhästymismaksu. Erilaisten myöhästymismaksujen pääasiallinen tavoite on saada aineisto ajoissa takaisin. Kaukopalvelutilauksen maksu nostetaan neljästä viiteen euroon. Kaukopalvelutilaukseen kohdistuu kirjaston maksettavaksi tulevia kustannuksia, jotka myös nousevat yleisten kustannusten noustessa. Kopio- ja tulostemaksut nousivat syksyllä alv-kannan 24% muututtua 25,5 prosenttiin. Maksuista tuli käytännön toiminnassa hankaluuksia aiheuttavia, mm. 0,51 euroa. Vuosittaisen tarkastuksen kohdalla on toiminnan kannalta järkevää muodostaa hintoja, joissa ei tule pyöristämisen haasteita. Hinnoissa on otettu huomioon se, että kaksipuolinen on aina yksipuolista edullisempi. Muovi- ja kangaskassien hintoja nostettiin myös sillä ajatuksella, että pyöristämishaasteet saadaan samalla poistettua.

Yleisessä muussa kulttuuritoiminnassa on korotettu grafiikanpajan käyttäjämaksuja sekä tilavuokria 3%:lla. Ainoastaan kaupungin sisäiset vuokrat on jätetty samalle tasolle kuin vuonna 2024, koska vuokratasoa nostettiin reippaammin tälle vuodelle.

Museopalveluiden hinnasto tarkastellaan kokonaisuudessaan vuoden 2025 kevätkaudella. Taidemuseo on suljettu perusremontin vuoksi ja vanha kaupungintalo avautuu kesäkaudella 2025. Kevään kuluessa lippujen sekä vuokrattavien tilojen hintataso tarkentuu, kun näyttelyiden kokonaiskuva hahmottuu selkeästi ja tilojen perusremontti täysin valmistuu.

Maksujen ja tilavuokrien tarkastukset vuodelle 2025 liitteenä.

Valmistelija: kulttuurijohtaja, kirjastojohtaja ja kulttuurisihteeri.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja päätösehdotus:
Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

hyväksyä kulttuuripalveluiden maksujen ja tilavuokrien tarkistukset liitteen mukaisesti vuodelle 2025.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

2 Kulttuuripalvelujen maksut ja tilavuokrat 2025

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 76

27.11.2024

Liikuntapalveluiden palvelumaksut, tilavuokrat ja vuorojakoperusteet 2025KULILK 27.11.2024 § 76
1633/02.05.00.01.00/2024

Joensuun kaupungin hallintosäännön 17 § mukaan kulttuuri- ja liikuntalautakunnan ratkaisulvaltaan kuuluu muun muassa päättää vastuualueellaan perittävistä maksuista ja taksoista kaupunginvaltuuston hyväksymän maksu- ja taksapolitiikan yleisten perusteiden mukaisesti.

Kaupunginjohtajan Talousarvioesityksessä 6.11.2024 sanotaan seuraavalla tavalla: *“Taksojen ja maksujen tasoa koskevat linjaukset sisältyvät talouden sopeutusta koskeviin linjauksiin. Kaupungin päätösvallassa taksojen ja maksujen osalta korotusten vaikutuksia käyttäjämääriin tulee seurata jatkuvasti. Tavoitteena on, että palveluiden kävijämäärät kasvavat, mikä tuo lisää tuloja kaupungille. Lautakunta päättää taksojen ja maksujen korotuksista vuosittain. Enimmäiskorotus vuositasolla voi olla inflaatio tai 2%.*

Kunta-alan kustannusmuutosta kuvaavaan peruspalvelujen hintaindeksin muutos vuodelle 2025 on 3,4 %. Kaupungin päätösvallassa olevien maksujen muutos on siten kunta-alan kustannustason muutos huomioiden 3 %.

Talouden sopeustoimenpiteisiin sisältyvien tavoitteiden mukaisesti kulttuuri- ja liikuntapalveluiden sekä kaupunkiympäristön toimialan maksujen tasoa korotetaan, mikä tarkoittaa sitä, että näiden maksujen taso voi nousta enemmän kuin edellä esitetty inflaation mukainen muutos. Palveluiden kysynnän muutos kasvattaa joukkoliikenteen sekä orkesterin tuloja. Lisäksi toimitilamuutosten (Mehtimäen jääturheilukeskus, museot) vaikutus huomioidaan tuloarvioissa.”

Hallitus esittää muutoksia arvonlisäverokantojen soveltamisaloihin 1.1.2025 alkaen. Esityksen mukaan alennetun 10 prosentin arvonlisäveron soveltamisalaan nykyisin kuuluvat liikuntapalveluiden tavarat ja palvelut siirrettäisiin alennetun 14 prosentin arvonlisäveron soveltamisalaan.

Korotuksen toteutuessa kaikkia 10 % arvonlisäveroprosentin kantaan kuuluvia taksoja korotetaan niin, että hinnat pyöristetään aikaisempaan hinnastoon ja palvelun sujuvuuteen perustuen 10 sentin tarkkuudella. Näin tehden osan taksojen veroton hinta nousee hieman ja osan laskee, koska pyöristys ei vaikuta arvonlisäverokantaan.

Joensuun seuraverkoston toivomuksesta varsinaiset taksankorotukset astuvat voimaan 1.6. alkaen. Korotus tehdään arvonlisäverottomaan hintaan ja samalla tehdään samanlainen hintojen pyöristys, joka tehdään mahdollisen arvonlisäverokannan muutoksen yhteydessä.

Kaupunginjohtajan esityksen 6.11.2024 mukaisesti liikuntapalveluiden taksoihin tehdään pääsääntöisesti 3 % korotus. Tämän korotuksen piiriin kuuluvat mm. joensuulaisten yhdistysten harjoitusvuoromaksut, uimahallien asiakasmaksut, seniorikortti- ja erityisliikuntakortti. Tämän lisäksi tehdään kaupunginjohtajan esityksen mukainen tasokorotus mm. kilpajäähallin ottelu ja tapahtumataksoihin sekä myös pienempi tasokorotus muidenkin liikuntalaitosten tapahtumataksoihin.

Liitteenä olevaan Liikuntapalvelujen palvelumaksut, tilavuokrat ja vuorojakoperusteet 2024 -asiakirjaan ehdotetaan tehtäväksi liitteessä näkyvät muutokset ja lisäykset vuodelle 2025.

Valmistelija: varaussuunnittelijat, liikuntajohtaja

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 76

27.11.2024

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

1. hyväksyä taksojen pyöristyksen 10 sentin tarkkuudella 1.1.2025 alkaen, mikäli voimassa olevaan arvonlisäverokantaan tulee muutoksia.
2. hyväksyä Liikuntapalveluiden palvelumaksut, tilavuokrat ja vuorojakoperusteet 2025 liitteen mukaisesti.
3. hyväksyä, että uudet taksat astuvat voimaan 1.6. alkaen ja että hinnat pyöristetään 10 sentin tarkkuudella.

Päätös:

Keskustelun aikana Päivi Eteläpää ehdotti sivistys- ja hyvinvointijohtajan pohjaehdotuksesta poiketen, että keskusta- ja maaseutualueen seniorikortin ja erityisliikuntakortin hintoja ei koroteta. Anna Estola kannatti Päivi Eteläpään tekemää ehdotusta.

Puheenjohtajan esityksestä päätettiin suorittaa asiassa sähköinen äänestys Cloud Meetingissä siten, että ne, jotka kannattavat sivistys- ja hyvinvointijohtajan pohjaehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Päivi Eteläpään tekemää kannatettua päätösehdotusta äänestävät EI.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 4 JAA-ääntä (Arponen Teemu, Laakkonen Jussi, Mara Outi, Vanhanen Helmi) ja 7 EI-ääntä (Estola Anna, Eteläpää Päivi, Honkanen Anu, Nuutinen Tapani, Piironen Mika, Pippola Maarit, SorsaHannu). Puheenjohtaja totesi äänestyksen tulokseksi tulleen 4-7.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päätti siten hyväksyä Päivi Eteläpään tekemän kannatetun päätösehdotuksen.

Edellä mainitulla muutoksella kulttuuri- ja liikuntalautakunta päätti hyväksyä sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotuksen.

Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jani Kaasinen jätti päätökseen eriävän mielipiteen.

Liitteet

- 3 Liikuntapalveluiden vuorojakoperusteet, tilavuokrat ja palvelumaksut

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 77

27.11.2024

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talouden ja toiminnan seuranta 1.1. - 31.10.2024

KULILK 27.11.2024 § 77

7/02.02.01/2024

Talouden ja toiminnan tilasta sekä talousennusteesta raportoidaan talousarvion 2024 täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan omistajaohjausjaostolle sekä lauta- ja johtokunnille kuukausittain. Ensimmäinen raportti lautakunnalle laaditaan helmikuun lopun tilanteesta.

Osavuositarkastukset laaditaan maalisi-, heinä- ja syyskuun tilanteista, joissa raportoidaan talouden, toiminnan ja tulosennusteen lisäksi myös strategian avainmittareiden sekä toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talouden toteuma tammi-lokakuussa 2024 palvelualueittain:

	2024	2023
Kulttuuripalvelut	78,8 %	79,8 %
Liikuntapalvelut	79,3 %	80,8 %
Yhteensä	79,0 %	80,2 %

Kulttuuripalveluiden toiminta on ollut monipuolista ja vaikuttavaa läpi syyskauden. Tulokertymässä on potentiaalia ylitykseen, mutta talouden ennustetaan tällä hetkellä toteutuvan toimintakatteen osalta talousarvion mukaisena.

Liikuntapalvelujen talousarvion ennustetaan toteutuvan noin 0,3 M€ ylijäämäisenä. Jäähallin remontti valmistuu odotettua myöhemmin ja siksi vuokratulot ovat noin 0,4 M€ talousarviota pienemmät. Muissa toimintakuluissa on pientä ylityspainetta. Tulotavoitteen saavuttaminen on myös haasteellinen.

Valmistelija: talouspäällikkö, taloussuunnittelija

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

merkitä tiedokseen talouden ja toiminnan seurantaraportin ajalta 1.1. – 31.10.2024.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

4 Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan talouden ja toiminnan seurantaraportti ajalta 1.1. - 31.10.2024

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 78

27.11.2024

Tiedoksi

KULILK 27.11.2024 § 78

Lautakunnan vierailu jäähallille

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

merkitä asiat tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta

§ 79

27.11.2024

Viranhaltijapäätökset

KULILK 27.11.2024 § 79

86/00.02.01.01/2024

Kaupunginorkesterin intendentti	06.11.2024 § 2
Kirjastopalvelujohtaja	31.10.2024 § 8
Kulttuurijohtaja	28.10.2024 § 6
	22.11.2024 § 7 - 8
Liikuntajohtaja	30.10.2024 § 15
	07.11.2024 § 16
	25.11.2025 § 17 - 18
Rehtori, Joensuun seudun kansalaisopisto	25.10.2024 § 17
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja	14.11.2024 § 11
	19.11.2024 § 12

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kulttuuri- ja liikuntalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Golden Friday -kampanja

Lukemisen ja lukutaidon edistäminen Pyhäselän vankilassa 2025, hankeavaus

Taiteen perusopetusta antavien oppilaitosten vuosisuunnitelmien vahvistaminen lv. 2024–2025

Liite 1 kulttuurijohtajan päätökseen 28.10.2024 § 6

Liite 2 kulttuurijohtajan päätökseen 28.10.2024 § 6

Liite 3 kulttuurijohtajan päätökseen 28.10.2024 § 6

Liite 4 kulttuurijohtajan päätökseen 28.10.2024 § 6

Liite 5 kulttuurijohtajan päätökseen 28.10.2024 § 6

Ympäristöhuolista vaikuttavaan toimintaan -hanke, hankeavaus

Sovelluksista alustoille -hanke, hankeavaus

Liikuntapalveluiden myöntämä erikseen päätettävä avustus

Koulutus- ja takaisinmaksusopimus

Maksuttomien liikuntavuorojen myöntäminen Valtti-ohjelman lajikoikeilua varten

Haku Voimaa vanhuuteen – iäkkäiden terveyslääkärin ohjelmaan

Vapaaoppilaspaikan myöntäminen lukuvuodelle 2024–2025 Joensuun seudun kansalaisopistossa

Ei-julkinen asiakirja

Pohjois-Karjalan lastenkulttuuriverkoston toiminta 2025

Alueellinen kehittämistehtävä 2025

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 71, § 72, § 73, § 77, § 78, § 79

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 74, § 75, § 76

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

JOENSUUN KAUPUNGIN KULTTUURI- JA LIIKUNTALAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu (avoinna ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke 10-17)

Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.