
Kunnanvaltuusto

Aika 08.12.2025 klo 18:05 - 20:25

Paikka Kunnantalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 60	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 61	Sidonnaisuusilmoitukset vaalikausi 2025-2029	5
§ 62	Luottamushenkilöiden kokouspalkkiot vuonna 2026	8
§ 63	Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028	10
§ 64	Osavuosisikatsaus 1-9/2025	14
§ 65	Kunnanvaltuuston kokousaikataulu kevätkaudella 2026	16
§ 66	Valtuustoaloite, Ely:n ylläpitämien teiden tasosta sekä niiden kunnossapidon työsuoritusten laadusta, hitaudesta ja valvonnasta Juuassa	18
§ 67	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Matti	puheenjohtaja	
	Vepsäläinen Jarmo	I varapuheenjohtaja	
	Aaltonen Iina	jäsen	
	Hiltunen Kimmo	jäsen	
	Hiltunen Tero	jäsen	
	Hyykky Jari	jäsen	
	Iiskola Kai	jäsen	
	Juntunen Sami	jäsen	
	Kallinen Katri	jäsen	
	Koivuselkä Ari	jäsen	
	Martikainen Eija	jäsen	
	Miettinen Jari	jäsen	
	Mustonen Teemu	jäsen	
	Ovaskainen Sinikka	jäsen	
	Peura Matti	jäsen	
	Pitkänen Tiina	jäsen	
	Porokka Jouni	jäsen	
	Ryynänen Leo	jäsen	
Timonen Sakari	jäsen		
Vattulainen Liisa	jäsen		
Wilska Heidi	jäsen		
Kortelainen Liisa	varajäsen		
Nykänen Aimo	varajäsen		
Poissa	Hyttinen Jukka		
	Nenonen Reetta		
Muu	Tanskanen Henri	kunnanjohtaja	
	Jäppinen Aki	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Asikainen Antti	elinvoimapäällikkö	
	Huurinainen Ilpo	taluspäällikkö	
	Möttönen Timo	kuntarakennepalvelujen johtaja	
	Nevalainen Virpi K Toivanen Topi	hyvinvointijohtaja nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

	Matti Halonen puheenjohtaja	Aki Jäppinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	60 - 67	
Pöytäkirjan tarkastus	Juussa 12.12.2025	
	Sami Juntunen pöytäkirjantarkastaja	Katri Kallinen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi 12.12.2025 lukien	

Todistaa

Aki Jäppinen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen järjestäytyminen

Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 60

Hallintosäännön 13 luvun 3 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään 5 päivää ennen valtuuston kokousta. Tämän kunnanvaltuuston kokouksen kokouskutsu ja asialista on julkaistu 3.12.2025 kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi. Kokouskutsu, jossa on tieto kokouksen ajasta ja paikasta sekä tieto siitä, milloin kokouksen pöytäkirja on nähtävänä, on julkaistu myös paikallislehti Vaarojen Sanomissa 3.12.2025.

Kunnanvaltuuston kokouksen esityslista ja kokouskutsu on lähetetty 3.12.2025 sähköisesti valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä. Juuan kunnanvaltuuston osalta säännös edellyttää 16 valtuutetun läsnäoloa.

Valtuusto toteaa laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaa. Valitut pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla ääntenlaskijoina ja avustajina mahdollisissa äänestyksissä. Tarkastusvuorossa ovat Sami Juntunen ja Katri Kallinen.

Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu sähköisesti perjantaina 12.12.2025 klo 9:00.

Päätös

Todettiin kokouksen läsnäolijat. Kokouksessa oli läsnä 21 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sami Juntunen ja Katri Kallinen.

Sidonnaisuusilmoitukset vaalikausi 2025-2029

Tarkastuslautakunta 03.09.2025 § 40

Kuntalain 84 § 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1. Tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset
2. Tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista täydentämään annettua ilmoitusta.
3. Saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta totesi, että sidonnaisuusilmoituksia puuttuu ja niitä on pyydetty täydentämään paljon. Päätettiin siirtää asian käsittely seuraavaan kokoukseen.

Tarkastuslautakunta 17.10.2025 § 50

Tarkastuslautakunta tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1. Tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset
2. Tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista täydentämään annettua ilmoitusta.
3. Saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Tarkastuslautakunta
1. Tarkasti sidonnaisuusilmoitukset
2. Kehottaa kahta ilmoitusvelvollista antamaan ilmoituksen ja kehottaa viittä ilmoitusvelvollista täydentämään ilmoitustaan 5.11.2025 mennessä.
3. Sidonnaisuusilmoitukset käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 07.11.2025 § 57

Tarkastuslautakunta tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta
1. Tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset
2. Tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista täydentämään annettua ilmoitusta.
3. Saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Tarkastuslautakunta
1. Tarkasti sidonnaisuusilmoitukset
2. Kehottaa viittä ilmoitusvelvollista täydentämään ilmoitustaan 21.11.2025 mennessä.
3. Sidonnaisuusilmoitukset käsitellään seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 28.11.2025 § 63

Tarkastuslautakunta tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset.

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta
1. Tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset
2. Tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista täydentämään annettua ilmoitusta.
3. Saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös Tarkastuslautakunta
1. Tarkasti sidonnaisuusilmoitukset.
2. Saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Juha Saarelainen liittyi Teams-kokoukseen pykälän käsittelyn alkaessa klo 9:08.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

Luottamushenkilöiden kokouspalkkiot vuonna 2026

Kunnanhallitus 01.12.2025 § 208

Valmistelija

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta

Hallintosäännön 18 luvussa on hyväksytty luottamushenkilöiden palkkioiden perusteet ja siitä että niiden suuruudesta päätetään vuosittain talousarvion yhteydessä.

Juuan kunnassa luottamushenkilöiden palkkioihin ei ole tehty muutoksia useisiin vuosiin ja palkkiot ovat jääneet joidenkin luottamustehtävien osalta jälkeen yleisestä palkkioitasosta. Todettakoon, että kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokouspalkkiot ovat suhteessa muihin kuntiin vertailukelpoiset ja asia on tuotu esiin edellisen valtuustokauden loppupuolella. Tällöin on päädytty siihen, ettei näiden osalta muutostarpeita ole.

Luottamushenkilöiden kokouspalkkioita esitetään tarkistettavaksi 1.1.2026 lukien seuraavasti:

Lautakuntien ja lautakuntien jaostojen kokouspalkkioita esitetään korotettavan 50 eurosta 60 euroon (pl. tarkastuslautakunta, jossa palkkio on 75 euroa).

Toimikuntien ja neuvostojen sekä nuorisovaltuustoon kokouspalkkiota esitetään korotettavaksi 25 eurosta 40 euroon. On todettu, ettei verojen jälkeen palkkio ole riittävällä tasolla, joten prosentuaalisesti nousu olisi tässä palkkioryhmässä tehtävä huomattavaksi.

Kunnanhallituksen puheenjohtajan vuosipalkkiota esitetään korotettavan 1 700 eurosta 2 200 euroon. Palkkio olisi korotettunakin pienempi kuin verrokkikunnissa Tohmajärvellä ja Ilomantsissa. Palkkioon ei ole tehty muutoksia ainakaan kymmeneen vuoteen.

Kunnanvaltuuston puheenjohtajan vuosipalkkio nostettaisiin 850 eurosta 1000 euroon.

Katselmuksesta, neuvottelusta, haastattelusta tai muusta virallisesta kokouksesta, johon kunnan toimielimen jäsen tai muu nimetty edustaja osallistuu Juuan kunnan puhevaltaisena edustajana toimielimen päätöksen tai asemansa perusteella tai muutoin määrätynä, maksettavaa palkkiota esitetään korotettavan 25 eurosta 40 euroon. Perustelut ovat samat kuin vaikuttamistoimielinten kohdalla.

Liitteenä on luottamushenkilöiden palkkiot vuodelle 2026 em. korotuksilla tarkistettuina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy luottamushenkilöiden palkkiot vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Perustelut

Edellä esitetyt

Sovellettavat säädökset

Edellä esitetyt

Päätös

Kunnanvaltuuston puheenjohtaja Matti Halonen ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Ari Koivuselkä poistuivat intressijäaveinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Tämän asian käsittelyn ajan kokouksen puheenjohtajana toimi kunnanhallituksen I varapuheenjohtaja Sakari Timonen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 62
342/01.02.04/2025

Julkinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy luottamushenkilöiden palkkiot vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2027-2028

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 193

Valmistelija Talouspäällikkö Ilpo Huurinainen

Asian tausta Kuntalain 110 §:n mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava sitten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan myös pitkällä aikavälillä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja konsernin toiminnan ja talouden tavoitteet. Talousarviossa otetaan huomioon tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota.

Talousarvioesityksessä 2026 toimintatuotot (sisäiset ja ulkoiset) ovat laskemassa vuoden 2025 talousarviosta 9,1 %, noin 0,8 milj. euroa, joka johtuu pääasiassa tilavuokrien vähentymisestä sekä metsänmyyntitulojen pienentymisestä. Toimintakulut ovat noin 19,20 milj. euroa (sisäiset ja ulkoiset), kun ne vuoden 2025 talousarviossa olivat noin 18,75 milj. euroa, jossa kasvua 0,36 milj. euroa, 1,9 %. Kasvu johtuu pääasiassa henkilöstökulujen ja TE-palvelun kulujen kasvusta.

Henkilöstökulut kasvavat 3,8 % vuoden 2025 talousarvion 8,1 milj. eurosta 8,4 milj. euroon. Tähän vaikuttaa työehtosopimusten mukaiset korotukset sekä valtakunnallinen sivukuluprosenttien korottaminen. Palvelujen ostot vähenevät TA2025 luvusta 0,15 milj. euroa, 2,4 %. Aineiden ja tarvikkeiden hankinnat pysyvät lähes edellisen vuoden tasolla 1,7 miljoonassa. Avustukset (+4,8 %) ja muut kulut (+8,3 %) kasvavat noin 0,18 milj. euroa. TE-palvelujen kunnan maksuosuudet kuuluvat Avustukset ryhmään. TE-palvelun kulujen kasvu johtuu pääasiassa kasvaneesta sekä pitkittyneestä työttömyydestä aiheutuvasta kunnan maksuosuuksien kasvusta.

Toimintakate on 2026 talousarvioesityksessä heikentymässä 11,2 % 1,1 milj. eurolla sekä toimintatuottojen vähentymisen että kustannusten lisääntymisen vuoksi. Toimintakatteen esitetään 11,39 milj. euroa (TA 2025 18,84 milj. euroa). Kunnanhallitus asetti toimintakatetavoitteeksi 10,7 milj. euroa jakokouksessaan 29.9.2025 § 154. Esitettävä toimintakate on n. 0,6 milj. euroa heikompi kuin asetettu tavoite. Vuokratulo-odotuksien osalta ei ole kirjattu muutoksi em. hetken laskelmiin.

Vuodelle 2026 veroprosentit säilyvät ennallaan ja Kuntaliiton veroennusteeseen perustuen verotuloja arvioidaan kertyvän kokonaisuudessaan arviolta n. 9,24 milj. euroa. kunnan tuloverokertymän ennakoidaan kasvavan noin 0,5 milj. euroa.

Valtionosuuksia ennakoidaan kertyvän vuonna 2026 noin 2,6 milj. euroa. Vuoden 2025 talousarviossa valtionosuudet ovat noin 2,8 milj. euroa. Vuodelle 2026 valtionosuus vähenee, koska mm. kunnan väestömäärä laskee, väestörakenne muuttuu ja TE-palvelun rahoitukseen saatava valtionosuus vähenee kustannusten noususta huolimatta. Rahoitustuottojen ennakoidaan pysyvän edellisen talousarvion tasolla.

Vuosikate on talousarvioesityksessä 0,86 milj. euroa (TA 2025 1,61 milj. euroa) ja poistot 1,50 milj. euroa (TA 2025 1,60 milj. euroa), joten vuosikate ei ole riittävä poistojen kattamiseen. Tilikauden tulos muodostuu esityksessä 0,64 milj. euroa alijäämäiseksi.

Talousarvioesitystä esitellään tarkemmin kokouksessa.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Tanskanen Henri
Päätösehdotus	Kunnanhallitus käy alustavan keskustelun vuoden 2026 talousarviosta sekä taloussuunnitelmasta vuosille 2027–2028 ja antaa viranhaltijoille ohjeet jatkovalmisteluun.
Sovellettavat säädökset	Kuntalain 39 § ja 110 §
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin ja kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä seuraavassa kokouksessaan 24.11.2025.

Kunnanhallitus 24.11.2025 § 201

Valmistelija	Taluspäällikkö Ilpo Huurinainen
Asian tausta	Vuoden 2026 talousarvion ja suunnitelmavuosien 2026 – 2027 valmistelua on jatkettu Kunnanhallituksen edellisessä kokouksessa antaman ohjeistuksen mukaisesti. Talousarvioesitykseen ei sisälly merkittäviä muutoksia. Hyvinvointialueen vuokrasopimusneuvotteluissa on tapahtunut edistymistä. Talousarvion ja neuvottelun valmistelutilannetta esitellään kokouksessa.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Tanskanen Henri
Päätösehdotus	Esitän kunnanhallitukselle, että se käsittelee vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2027–2028 taloussuunnitelman ensimmäistä kertaa, ottaa kantaa valmisteltuihin tavoitteisiin ja antaa näkemyksensä jatkovalmisteluun.
Sovellettavat säädökset	Kuntalain 39 § ja 110 §

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin ja kunnanhallitus antoi näkemyksensä jatkovalmisteluun.

Kunnanhallitus 01.12.2025 § 209

Valmistelija

taluspäällikkö Ilpo Huurinainen

Asian tausta

Vuoden 2026 talousarvioesityksen ja suunnitelmavuosien 2026 – 2027 valmistelua on jatkettu Kunnanhallituksen edellisissä kokouksissaan 17.11. ja 24.11.2025 kokouksessa antamien ohjeiden mukaisesti. Talousarvioesitykseen on koottu sekä kunnan että kuntakonserni keskeiset toiminnalliset tavoitteet ja kunnan talousarvioesityksen ja taloussuunnitelman luvut. Vuoden 2026 osalta kunnan toiminnan tulos on esityksessä 0,4 milj. euroa alijäämäinen. Alijäämän kasvun keskeisin syy on toimintatuottojen ja valtionosuuksien väheneminen sekä toisaalta toimintakulujen kasvu mm. henkilöstömenojen ja TE-palvelujen osalta. Taloussuunnitelmakausi on alijäämäinen, mutta kunnan taseessa on riittävästi ylijäämää aikaisemmilta vuosilta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että kunnanhallitus

1. esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy kunnanhallituksen esityksen vuoden 2026 talousarviosta, taloussuunnitelmasta vuosille 2027-2028, sekä investointiohjelman esityksen vuosille 2026-2028
2. valtuuttaa taluspäällikön tekemään teknisluonteiset korjaukset talousarvioesitykseen

Sovellettavat säädökset

Kuntalaki 14 §, 39 § ja 110 §

Päätös

Hyväksyttiin.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy kunnanhallituksen esityksen vuoden 2026 talousarviosta, taloussuunnitelmasta vuosille 2027-2028, sekä investointiohjelmaesityksen vuosille 2026-2028.

Päätös

Jari Hyykky esitti, että sivulla 42 Investoinnit, pyöräkuormaajan hankintaan vuodelle 2027 varattu 200 000 euroa poistetaan ja 200 000 euron määräraha siirretään vesihuoltolaitoksen investointeihin.

Jari Hyykyn esitys raukesi kannattamattomana.

Ari Koivuselkä esitti, että sivulla 44 vesihuoltolaitokselle asetetun tavoitteen: Vuotovesien määrän väheneminen, kohta: Mittari ja tavoitetaso täsmennetään muotoon:

”Valmistetun ja laskutetun talousvesimäärän sekä käsitellyn ja laskutetun jätevesimäärään vertailu edellisiin vuosiin.”

Ari Koivuselän täsmennys hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen vuoden 2026 talousarviosta, taloussuunnitelmasta vuosille 2027-2028, sekä investointiohjelmaesityksen vuosille 2026-2028.

Osavuositarkastus 1-9/2025

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 192

Valmistelija talouspäällikkö Ilpo Huurinainen

Asian tausta Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti kunnan kolmas osavuositarkastus laaditaan tilanteesta 1.1.- 30.9. Osavuositarkastuksessa esitetään kunnan ja palvelualueiden keskeinen taloustilanne ja tavoitteiden toteutumisen alkuvuoden tilanne tammi-kesäkuun aikana.

Syyskuun loppuun mennessä käyttötalouden talousarvio on toteutunut lähes suunnitellun mukaisesti muutamia poikkeuksia lukuunottamatta. Tarkastelussa tulee huomioida, että tarkasteltavan jakson perusteella ei voi täysin luotettavasti arvioida koko vuoden tilannetta erilaisten kertaluonteisten erien ja vuodenaikojen erilaisuuden johdosta. Talousarvion toteutumaluvut kerrotaan tarkemmin osavuositarkastuksessa.

Toimintatuottoja TA2025 on 8,59 milj. euroa ja toteutuma on n. 6,18 milj. euroa 72 % ja toimintakuluja TA2025 on 18,84 milj. euroa, toteutuma on n. 14,00 milj. euroa, 74 %.

Verotuloja on talousarvioon budjetoitu 8,69 milj. euroa ja toteutuma on 6,72 milj. euroa, 77,3 % talousarviosta. Kunnan tuloveron toteutuma on 4,28 milj. euroa, 73,9 %; yhteisöveron toteutuma 1,23 milj. euroa %, 90,0 %. Kiinteistöveron toteutuma on 1,2 milj. euroa, 78,6 %. Kiinteistövero tuloutuu pääosin heinä-lokakuussa, josta johtuen ajallinen toteutumaprosentti ei ole vertailukelpoinen muihin nähden. Valtionosuuksia on talousarvioon budjetoitu 2,78 milj. euroa, toteutuma on 2,13 milj. euroa, 76,6 % talousarviosta.

Toteutunut vuosikate 1,45 milj. euroa riittää alkuvuoden 1,2 milj. euron poistoihin. Vuoden 2025 talousarviossa tilikauden tulosarvio on +3 611 euroa ja ylijäämä 0,28 milj. euroa. Syyskuun lopun tulos on 0,26 milj. euroa ja ylijäämä 0,48 milj. euroa.

Vuoden 2025 aikana ei ole nostettu uutta lainaa. Lainaa on lyhennetty 0,37 milj. eurolla lyhennyssuunnitelman mukaisesti. Lainaa on jäljellä 4,8 milj. euroa. Vuoden 2025 sovitut lyhennyserät on maksettu vuoden alkupuoliskolla. Kunnan maksuvalmius on pysynyt riittävällä tasolla.

Talouden toteutumaluvut ja tavoitteiden tammi-syyskuun toteutumien tilanne esitellään tarkemmin osavuositarkastuksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen tiedokseen ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Sovellettavat säädökset Kuntalain 39 §

Päätös Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 64
141/02.02.02.01/2025

Julkinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa osavuositarkastuksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi osavuositarkastuksen tiedoksi.

Kunnanvaltuuston kokoussaikataulu kevätkaudella 2026

Kunnanhallitus 01.12.2025 § 211

Valmistelija

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta

Kuntalain 94 §:ssä säädetään valtuuston kokoontumisesta seuraavasti:

"Valtuuston kokoontuminen

Valtuusto kokoontuu päättämääräaikoina ja myös silloin, kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Valtuusto on kutsuttava koolle myös kunnanhallituksen tai vähintään neljäosan valtuutetuista sitä pyytäessä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällainen asia on valmisteltava kiireellisesti.

Valtuuston kutsuu koolle puheenjohtaja."

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että

1. kunnanvaltuusto päättää pitää kokouksia kevätkaudella 2026 seuraavasti:

23.2.2026

27.4.2026

1.6.2026 (vuoden 2025 tilinpäätös)

2. Kokoukset alkavat klo 18.00, kokouspaikkana on kunnantalo, Poikolantie 1, valtuustosali, ellei jonkun kokouksen osalta toisin määrätä.

3. Kunnanvaltuusto voi pitää tarvittaessa erikseen määrättyinä ajankohtina ylimääräisiä kokouksia

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 65
344/00.02.00/2025

Julkinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että

1. kunnanvaltuusto päättää pitää kokouksia kevätkaudella 2026 seuraavasti:

23.2.2026

27.4.2026

1.6.2026 (vuoden 2025 tilinpäätös)

2. kokoukset alkavat klo 18.00, kokouspaikkana on kunnantalo, Poikolantie 1, valtuustosali, ellei jonkun kokouksen osalta toisin määrätä.

3. kunnanvaltuusto voi pitää tarvittaessa erikseen määrättyinä ajankohtina ylimääräisiä kokouksia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtuustoaloite, Ely:n ylläpitämien teiden tasosta sekä niiden kunnossapidon työsuoritusten laadusta, hitaudesta ja valvonnasta Juuassa

Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 66
357/00.01.06/2025

Julkinen

Juuan Keskusta-oikeiston valtuustoryhmä jätti valtuustoaloitteen Ely:n ylläpitämien teiden tasosta sekä niiden kunnossapidon työsuoritusten laadusta, hitaudesta ja valvonnasta Juuassa.

Aloite on kokonaisuudessaan liitteenä.

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi aloitteen tietoonsa saatetuksi.

Muut asiat

Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 67
359/00.04.01.01/2025

Julkinen

Juuan kunta ja Juuan yrittäjät ry. ovat solmineet elinvoimalupauksen 2025 alkaneelle valtuustokaudelle.

Tällä lupauksella kunta sitoutuu yhdessä paikallisen yrittäjäjärjestön kanssa edistämään yrittäjäystävällistä ilmapiiriä sekä vahvistamaan elinvoimaisuutta.

Osapuolet allekirjoittivat lupauksen kokouksessa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 60, § 61, § 64, § 66, § 67

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- vaalilain 4 luvussa tarkoitettuun viranomaisen päätökseen, lukuun ottamatta ehdokasrekisteristä annettavia tietoja koskevaa päätöstä, ei saa hakea erikseen muutosta. (Vaalilaki 45 §)
- hankintaoikaisun johdosta annettua päätöstä
Päätökseen ei liitetä muutoksenhakuohjetta, koska ei syntynyt uutta hankintapäätöstä, joten ei myöskään ole uutta muutoksenhakuaikaa (146 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 62, § 63, § 65**KUNNALLISVALITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Muutosta kunnanvaltuuston päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettamisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

P. 029 564 2500, asiakaspalvelu 029 564 2502

Faksi: 029 564 2501

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Virasto-aika: 8.00–16.15.



Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#). Oikeudenkäyntimaksua ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.

Juuan kunta / kirjaamo

Poikolantie 1

83900 Juuka

puh. 040 104 2000

faksi: 013 472 123

sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi