

Kunnanhallitus

---

Aika 20.04.2026 klo 16:06 - 17:45

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 54	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 55	Ilmoitusasiat Kunnanhallitus	4
§ 56	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	6
§ 57	Aloitteiden yhteenveto 2021–2024	7
§ 58	Valtuustoaloite, Sivukylän elinvoiman huomioiminen Juuan kunnan toiminnassa	9
§ 59	Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet vuonna 2025	14
§ 60	Hyvinvointiraportti 2025	16
§ 61	Kulttuuriyhdistys Ellin Taitajat Ry:n avustushakemus vuoden 2026 Kivenveistofestivaalia koskien	18
§ 62	Kuntatekniikan päällikön virkasuhteen auki julistaminen	20
§ 63	Määräaikaisen tilapalvelupäällikön valinta	22
§ 64	Ehdotukset 6.12.2026 myönnettävistä kunniamerkeistä	23
§ 65	Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen	25

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koivuselkä Ari Timonen Sakari Aaltonen Iina Hiltunen Kimmo Martikainen Eija Porokka Jouni Hyykky Jari	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen varajäsen	
Poissa	Iiskola Kai Vattulainen Liisa		
Muu	Halonen Matti Vepsäläinen Jarmo Jäppinen Aki Pakarinen Jonna  Möttönen Timo	kvalt pj kvalt I vpj hallintojohtaja, esittelijä johdon sihteeri, pöytäkirjanpitäjä kuntarakennepalvelujen johtaja	

## Allekirjoitukset

	Ari Koivuselkä puheenjohtaja	Jonna Pakarinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	§:t 54 - 65	
Pöytäkirjan tarkastus	Juussa 21.4.2026	
	Iina Aaltonen pöytäkirjantarkastaja	Kimmo Hiltunen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa <a href="http://www.juuka.fi">www.juuka.fi</a> 21.4.2026 lukien.	

## Todistaa

Jonna Pakarinen  
pöytäkirjanpitäjä

### **Kokouksen järjestäytyminen**

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 54

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Iina Aaltonen ja Kimmo Hiltunen.

### **Päätös**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Iina Aaltonen ja Kimmo Hiltunen

**Ilmoitusasiat Kunnanhallitus**

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 55

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat ja kirjelmät:

1. Asunto Oy Juuan Tiili-Kedon varsinainen yhtiökokouskutsu 14.4.2026.
2. Lausuntopyyntö: Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi oppivelvollisuuslain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi.
3. Savo-Pielisen jätelautakunnan 26.3.2026 pöytäkirja [nähtävillä](#).
4. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 23.3.2026. kokouksen pöytäkirjan ote 39 §, Tilinpäätös ja toimintakertomus 2025.
5. LVV:n päätös 30.3.2026, Veneväylien ruoppaukset Pielisen Mustikkalahdella, Juuka.
6. Lausuntopyyntö: Lausuntopyyntö valtiovarainministeriön asetuksessa säädettävistä kunnan taloustietojen toimittamiseen sovellettavista tietosisällöistä ja teknisistä kuvauksista koskien tilikautta 2027.
7. Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laeiksi jätelain ja harmaan talouden selvitysyksiköstä annetun lain 6 §:n muuttamisesta
8. Lausuntopyyntö: Lausuntopyyntö valtioneuvoston selontekoluonnokseksi - Uutta suuntaa Suomen digitaaliseen kompassiin.
9. Asunto Oy Juuan Kirkkotie yhtiökokouskutsu 13.4.2026.
10. Tohmajärven kunnanhallituksen 30.3.2026 pöytäkirjanote § 72, Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen.
11. Yhtiökokouskutsu ja tilinpäätös 2025, Jätekuukko Oy.
12. Lausuntopyyntö: Luonnos hallituksen esitykseksi laiksi yksityistielain muuttamisesta.
13. Elinvoimakeskusten ilmoitus Poikkeaminen Pielisen luonnonmukaisesta juoksuttamisesta 9.4.2026 alkaen.
14. Lausuntopyyntö, Luonnos hallituksen esitykseksi ympäristönsuojelulain muuttamiseksi (ilmanlaatudirektiivi).
15. Päätökset rajoituksista vapauttamisesta kohteille Vanhatie 37, Ahmovaarantie 34, Koivikonpolku 1, Ahmovaarantie 36, Juuka
16. Asunto Oy Sovera yhtiökokous kutsu 6.5.2026.
17. Asunto Oy Juuan Kultapossut yhtiökokous kutsu 7.5.2026.
18. Asunto Oy Nunnanrivi varsinainen yhtiökokous kutsu 13.5.2026.
19. Asunto Oy Eevalanpelto 1 varsinainen yhtiökokous kutsu 15.5.2026.
20. Asunto Oy Kokkokuistikko yhtiökokous kutsu 8.5.2026.
21. Lausuntopyyntö, Kuopion Energia Oy:n kaukolämpöä tuottava pienydinvoimala, ympäristövaikutusten arviointiohjelma.
22. Pohjois-Karjalan työllisyysalueen raportointi 1–3 2026.
23. Asunto Oy Juuan Niitypiha yhtiökokous kutsu 7.5.2026
24. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen pöytäkirjan ote 14.4.2026 § 61 - Sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvitys vuodelta 2025

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset**

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 56

Julkinen

## Lautakuntien pöytäkirjat ajalta 26.3.–15.4.2026

Hyvinvointilautakunta  
Tarkastuslautakunta 27.3.2026  
Ympäristölautakunta 26.3.2026

Elinvoimatoimikunta  
Erityisryhmien neuvosto 15.4.2026  
Henkilöstöjaosto  
Keskusvaalilautakunta  
Nuorisovaltuusto 14.4.2026

Pöytäkirjat luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Juuan kunta \(pohjoiskarjala.net\)](http://dynasty.tietopalvelu:juuan.kunta.pohjoiskarjala.net)

## Viranhaltijoiden päätökset ajalta 26.3.–15.4.2026

Kunnanjohtaja 7.4.2026 §:t 6–7, 15.4.2026 § 8  
Hallintojohtaja  
Hyvinvointijohtaja 30.3.2026 § 10, 31.3.2026 § 11  
Kuntarakennepalvelujen johtaja  
Elinvoimapäällikkö  
Hyvinvointipäällikkö  
Kuntatekniikan päällikkö  
Lukion ja kansalaisopiston rehtori  
Perusopetuksen rehtori  
Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö  
Rakennustarkastaja  
Talouspäällikkö  
Tilapalvelupäällikkö  
Varhaiskasvatuspäällikkö

Esittelijä

Hallintojohtaja Jäppinen Aki

Päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi, eikä käytä mahdollista otto-oikeuttaan kyseisiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Aloitteiden yhteenveto 2021–2024**

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 57  
304/00.01.06/2025

Julkinen

Valmistelija

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta

Kuntalain 23 §:n mukaisesti kunnan asukkailla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet.

Kunnan hallintosäännön 17 luvun 1 §:n ja 2 §:n on säädetty kuntalaisten tekemien aloitteiden käsittelystä. Aloitteen käsittelee se kunnan viranomaisen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty

Kunnan hallintosäännön 15 luvun 1 §:ssä on säädetty valtuutettujen aloiteoikeudesta. Valtuutetun aloite on sitä enempää käsittelemättä lähetettävä kunnanhallituksen valmisteltavaksi. Valtuusto voi päättää, että aloitteessa tarkoitetun asian valmistelusta käydään lähetekeskustelu.

Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kunnanhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

Liitteenä on yhteenveto ja selvitykset toimenpiteistä kuntalaisten ja valtuutettujen vuosina 2021–2024 tekemistä aloitteista.

Esittelijä

Hallintojohtaja Jäppinen Aki

Päätösehdotus

1. Kunnanhallitus merkitsee liitteenä olevat aloitteet ja niiden johdosta suoritettavat toimenpiteet tietoonsa saatetuksi ja saattaa ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

2. Kunnanhallitus esittää edelleen kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto toteaa liitteenä olevat aloitteet loppuun käsitellyiksi.

Päätös

Esittelijä teki kokouksessa uuden päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevien aloitteiden johdosta suoritettut toimenpiteet ja saattaa ne edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

#### Liitteet

- 1 Aloitteiden yhteenveto 2021-2024

**Valtuustoaloite, Sivukylien elinvoiman huomioiminen Juuan kunnan toiminnassa**

Kunnanvaltuusto 15.09.2025 § 50

Valtuutettu Liisa Vattulainen jätti valtuustoaloitteen: Sivukylien elinvoiman huomioiminen Juuan kunnan toiminnassa.

Aloite kokonaisuudessaan liitteenä.

**Päätös** Kunnanvaltuusto merkitsi aloitteen tietoonsa saatetuksi.

Kunnanhallitus 29.09.2025 § 159

**Valmistelija** Hallintojohtaja Aki Jäppinen

**Asian tausta** Hallintosäännön 15 luvun 1 § mukaisesti valtuutetun aloite lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Liisa Vattulaisen valtuustoaloite: Sivukylien elinvoiman huomioiminen Juuan kunnan toiminnassa, on kokonaisuudessaan liitteenä.

**Esittelijä** Hallintojohtaja Jäppinen Aki

**Päätösehdotus** Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja lähettää aloitteen osaltaan kaikkien toimialojen (hallinto, kuntarakenne ja hyvinvointi) valmisteltavaksi.

**Päätös** Hyväksyttiin.

Hyvinvointilautakunta 24.02.2026 § 11

**Valmistelija** Hyvinvointijohtaja Virpi K. Nevalainen

**Asian tausta** Valtuustoaloitteessa on toivottu sivukylien huomioimista palvelujen järjestämisessä erityisesti liikunta-, kirjasto- ja kulttuuripalvelujen osalta. Valtuustoaloitteessa esitetyistä palveluihin liittyvistä asioista on keskusteltu niiden vastuualuiden päälliköiden kanssa ja harkinta niihin liittyen on tehty yhdessä.

Kirjastoautotoiminta on lakkautettu Juuasta v. 2008 asiakkaiden vähyden vuoksi. Nyt 17 vuotta myöhemmin sivukylillä mahdollisia kirjastoauton käyttäjiä on vieläkin vähemmän. Juuan kunnan alueella toimii kimppekyyti, jossa kerran viikossa jokaisesta suunnasta on mahdollista päästä asioimaan

kirjastolla. Kirjaston palveluun kuuluu myös kotipalvelu. Palvelu on tarkoitettu niille, jotka eivät terveydellisistä syistä tai korkean iän vuoksi voi itse asioida kirjastossa. Kirjaston kotipalvelu tuo asiakkaalle kotiin ennakkohaastattelun mukaan valittua aineistoa. Palvelu on käytettävissä kaikkialla kunnan alueella. Sivukylien asukkaat voivat myös halutessaan käyttää naapurikuntien kirjastoautoja, jotka kulkevat kyseisten kuntien alueilla, kuntarajojen tuntumassa. Juuan kirjaston aukioloajat ovat laajat, joka edellä mainittujen seikkojen ohella mahdollistaa palvelun saavutettavuuden myös sivukylien asukkaille. Tästä johtuen erillisten sopimusten solmiminen naapurikuntien kanssa niiden kirjastoautojen kulkemiselle Juuan kunnan alueella ei ole tarkoituksenmukaista.

Juuan kulttuuripalvelut järjestävät tapahtumia joko itse tai yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa. Tapahtumia järjestetään myös sivukylillä. Kylien runsauden vuoksi tapahtumien järjestämisessä sivukylillä pitää pyrkiä tasapuolisuuteen, huomioiden kylien tilat, luontainen tarjonta ja muut kylän mahdollisuudet tilaisuuksien järjestämisessä. Kulttuuritilaisuuksien järjestämisessä pääpaino tulee jatkossakin olemaan kuntakeskuksessa kaikkien kuntalaisten saavutettavuuden vuoksi, mutta sivukylille tuodaan edelleen tapahtumia huomioiden edellä mainitut seikat.

Kunnassa jouduttiin tekemään talouden tasapainottamiseksi toimenpiteitä vuodelle 2026 kaikissa hallintokunnissa. Hyvinvointipalveluissa toimenpiteitä tehtiin kaikissa yksiköissä, myös kansalaisopiston vastuualueella. Kurssiryhmiä ei ole vähennetty sivukyliltä enempää kuin kuntakeskuksestakaan. Kurssien tuntimäärää opettajan läsnäolokurssien osalta jouduttiin vähentämään tasapuolisesti niin sivukyliä kuin kuntakeskuksen kurssien osalta. Kuntakeskuksessa tasapainottamistoimenpiteenä myös yhdisteltiin kursseja.

Tulevaisuudessa kunnan sivukylillä järjestämän toiminnan määrä ei ole lisääntymässä. Palvelujen painopiste tulee pienenevien käyttäjämäärien ja vähenevien resurssien vuoksi keskittää, jotta niiden laadukkuus ja monipuolisuus pystytään säilyttämään. Jotta kylät pysyisivät toiminnaltaan virkeinä ja aktiivisina ja väheneville asukkaille olisi toimintaa myös lähellä, ajatus palvelujen organisoimisesta sivukylillä tulee suunnata muualle, erityisesti kylälle itselleen. Kunnan rooli jatkossa, heikkenevässä taloustilanteessa, olisi toimia enemmän kylän oman toiminnan tukijana ja kannustajana.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi K

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta päättää, että aloitteen käsittely päättyy tähän.

Sovellettavat säädökset Hallintolaki 4345/2003  
Hallintosääntö 17 luku 2§

Päätös Hyvinvointilautakunta päätti hyväksyä hyvinvointijohtajan esityksen. Lautakunta katsoo, että aloitteessa esitetyt asiat on selvitetty valmistelussa esitetyllä tavalla eikä aloite anna aiheutta lisätoimenpiteisiin. Aloitteen käsittely päättyy tähän. Hyvinvointilautakunta piti tauon klo 13.32-13.41.

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 58  
283/00.01.06/2025

Julkinen

Valmistelija

Kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta

Kunnanhallitukseen on saapunut hyvinvointilautakunnan lähettämänä kunnanvaltuutettu Liisa Vattulaisen valtuustoaloite sivukylä koskien. Aloite on jätetty vireille kunnanvaltuustoon lokakuussa 2025.

Kunnanvaltuutettu Vattulaisen keskeinen huoli on siitä, toteutuvatko kunnan järjestämät palvelut tasapuolisesti eri alueilla. Esimerkkinä hän käyttää Ahmovaaraa, joka on suurin Juuan alueen sivukylästä.

Vattulainen mainitsee erityisesti kolme eri osa-alueita:

1. Liikuntapalvelut
2. Kulttuuripalvelut
3. Kirjastopalvelut (etenkin kirjastoauto)

Nämä ovat tarkemmin aloitteessa lueteltu, mutta todettakoon, että kunnanjohtaja on pyytänyt palvelualueilta kunnanhallituksen käsittelyä varten koosteen, millaisia toimenpiteitä Juuan kunta on suorittanut viimeisen kahden vuoden sisällä sivukylillä. Todettakoon kirjastoauton osalta, että Kirjastoautotoiminta on lakkautettu Juuasta lähes kaksikymmentä vuotta sitten asiakkaiden vähyyden vuoksi. Nykyisin sivukylillä on mahdollisia kirjastoauton käyttäjiä vieläkin vähemmän. Se halutaanko asiaa lähteä jatkoselvittämään nykyisellä väestöpohjalla, jätetään poliittiseen harkintaan.

Muutoin asiassa on selvinnyt, että tällä strategiakaudella viimeisen kahden vuoden aikana kunta on järjestänyt tai on ollut tukemassa monia erilaisia toimintoja, palveluita ja kehittämistoimenpiteitä joilla tuetaan sivukylä elivoimaa:

- Joukkoliikenteen järjestäminen haja-asutusalueelle. (7 kimpakyytäreittiä). Vuotuinen kustannus ollut noin 50 000 - 100 000 euroa riippuen kalenterivuoden kustannuksista.
- Tuen maksaminen Elinvoimakeskukseen vuorolinja-liikenteen turvaamiseksi välillä Joensuu – Nurmes. Tämä mahdollistaa myös sivukylä julkisen liikenteen kuntakeskukseen ja kaupunkeihin.
- Tuen omaisen vuokran maksaminen Kolinseudun kehittämissyhdistykselle monitoimihallin toiminnan turvaamiseksi (15v). Sopimus on vuodessa arvoltaan yli 10 000 euroa.
- Ahmovaarassa on mahdollista vuokrata tai hakea käyttöoikeutta alle markkinatason kunnan monikäyttötalolle suunnatun vuosiavustuksen turvin.
- Kunta maksaa Vaara-Karjalan Leader Ry:lle rahoitusta, joka puolestaan rahoittaa kylä hakemia hankkeita.

- Kunnan maksamat yksityistieavustukset 135 000 euroa, joka mahdollistaa kyläkeskuksen ja julkisen tieverkon ulkopuolella sujuvan liikenteen.
- Kyläyhdistysten toiminta-avustukset ovat hyvinvointipalveluiden palvelualueelta aktiivisessa käytössä. Rahaa jaossa vuonna 2026 yli 30 000 euroa.
- Kylätalojen ylläpitoa koskevat avustukset hallintopalveluiden alta n. 6500 euroa vuodessa.
- Maksuton välipala koulussa n. 70 000 euroa vuodessa. Asiaa on perusteltu sillä, että sivukyliltä tulevat tarvitsevat pitkien välimatkojen takia ei-lakisääteisen lisäruokailun.
- Nunnanlahden kylän osalta uusi uimaranta on kevään 2026 aikana valmiina käyttöönottoon. Rantapaikka luvattiin järjestää kyläkoulun myymisen yhteydessä ja asia toteutuu.
- Ahmovaaran entinen urheilukenttä annettu kyläläisten käyttöön, kunnes kaavan mukainen rakentaminen alkaa.
- Paalasmaan kyläläisten toiveesta on asennettu Paalasmaa-kyltti 6-tien varteen.
- Juuan kunnan viranhaltijat ovat osallistuneet Kolinporttia koskeviin neuvotteluihin ja asema säilyessään tuottaa laajasti palvelujen Ahmovaaran alueella.
- Kulttuuritapahtumia järjestetty/maksettu yhteensä kuudella sivukylällä (Ahmovaara, Polvela, Tuopanjoki, Etelä-Vuokko, Paalasmaa, Kajoo).
- Kansalaisopiston kurssit liikunnassa kuten lavatanssi Ahmovaara ja Vuokko, Ikiliikkuja kurssi Ahmovaara, kuntoliikunta Ahmovaara ja Vuokko (Kajoo ja Paalasmaa ei toteutunut vähäisen osallistujamäärän vuoksi), käsityökurssit Paalasmaa, Ahmovaara, Vihtasuo, Kajoo.
- Paalasmaan retkipäivä nuorille 07/25
- Kansalaisopiston kurssi (Vuokonjärven kesäteatteri) toteutetaan Vuokossa varsinaisen talvikauden kurssin jälkeen
- Paalasmaan näkötornille johtava tie on kunnostettu kunnan toimesta. Kivimurskelasteja ajettu kaksi kuorma-autollista vuosittain.

Viime vuosina on sivukylien alueelle hyväksytty kaavoja, jotka tukevat ja mahdollistavat elinvoiman kehittämistä:

- Ahmovaaran asemakaavan hyväksyminen
- Vuokon aurinkopuiston osayleiskaavan hyväksyminen

Sivukylien vesihuollon turvaamista on edesautettu valmistelemalla Nunnanlahden vesiosuuskunnan siirtymistä osaksi kunnan vesihuoltolaitosta, vaikka kuten aiemmin on todettu, liittäminen ei ole suoranaisesti kunnan omissa intresseissä vaan palvelee sivukylien huomioimista ja elinvoimaa.

Juuan keskustaajaman ulkopuolella on useita eri alueita, joissa toimii aktiivista kylätoimintaa ja jotka toimivat suurelta osin talkootyönä. Tätä toimintaa Juuan kunta on vakiintuneesti kannustanut ja kannustaa edelleen. Juuan kunnan voimassaolevan kuntastrategian mukaisesti kylätoimintojen tukeminen on yksi painopistealueista.

Kuten valtuutettu Vattulainen toteaa, Juuan kunnan kuntastrategiatyötä on tarkoitus käynnistää kuluvana vuonna ja käsitellä myös valtuutetun esiin nostamia asiakohtia. Mikäli edellä mainittujen toimenpiteiden lisäksi halutaan samoilla resursseilla muuttaa suunniteltuja painopisteitä,

kunnanvaltuustolla on mahdollista siirtää palveluita pois kyläkeskuksesta tekemällä kuntastrategiaan sekä strategian alaisiin ohjelmiin muutoksia. Asian laadukas valmistelu etenee aina tahtotilan, suunnitelmallisuuden sekä budjetoinnin kautta lopulliseen päätöksentekoon, eivätkä viranhaltijat ota kantaa asiaa tässä vaiheessa.

**Esittelijä**

Hallintojohtaja Jäppinen Aki

**Päätösehdotus**

Esitän kunnanhallitukselle, että se saattaa aloitteen johdosta suoritetun hyvinvointilautakunnan sekä kunnanhallituksen selvitykset ja huomiot edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Perustelut**

Edellä esitetyt

**Sovellettavat säädökset**

Kuntalain 39 §

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Liitteet**

2 Valtuustoaloite, Sivukylien huomioiminen Juuan kunnan toiminnassa

**Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet vuonna 2025**

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 59  
136/00.01.06/2025

Julkinen

Valmistelija

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta

Kuntalain 23 §:n mukaisesti kunnan asukkailla on oikeus tehdä kunnalle aloitteita sen toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Valtuuston tietoon on saatettava vähintään kerran vuodessa sen toimivaltaan kuuluvissa asioissa tehdyt aloitteet ja niiden johdosta tehdyt toimenpiteet.

Kunnan hallintosäännön 17 luvun 1 §:n ja 2 §:n on säädetty kuntalaisten tekemien aloitteiden käsittelystä. Aloitteen käsittelee se kunnan viranomaisen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Kunnanhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden johdosta suoritetuista toimenpiteistä. Valtuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Liitteenä on yhteenveto kuntalaisten ja valtuutettujen vuonna 2025 tekemistä aloitteista ja selvitys niiden käsittelystä.

Aloitteiden osalta voidaan todeta, että kunta on tyytyväinen siihen, että sekä valtuusto- että kuntalaisaloitteita tehdään aktiivisesti. Vuonna 2025 jätetyistä aloitteista mattomankeli toteutuu tulevalle kesälle, kunta on osallistunut aktiivisesti Palokin koskien vapauttamisasiin, lasten ja nuorten oppituntia koskeva asia on otettu huomioon opetussuunnitelmissa ja asiassa on kuultu opetushenkilöstöä. Elinvoimakeskukseen on jatkuvasti oltu yhteydessä teiden kunnossapidon osalta (valtuutettu Peuran aloite). Valtuutettu Vattulaisen aloite on erillisenä pykälänä.

Esittelijä

Hallintojohtaja Jäppinen Aki

Päätösehdotus

1. Kunnanhallitus merkitsee valtuusto- ja kuntalaisaloitteiden johdosta suoritettavat toimenpiteet tietoonsa saateuksi ja saattaa ne edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

2. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto toteaa valtuusto- ja kuntalaisaloitteet vuodelta 2025 loppuun käsitellyiksi.

Päätös

Esittelijä teki kokouksessa uuden päätösehdotuksen: Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevien aloitteiden johdosta suoritettavat toimenpiteet ja saattaa ne edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus hyväksyi esittelijän kokouksessa tekemän päätösehdotuksen.

Liitteet

3 Valtuusto- ja kuntalaisaloitteet 2025 yhteenveto

## Hyvinvointiraportti 2025

Hyvinvointilautakunta 24.03.2026 § 18

Valmistelija	Hyvinvointipäällikkö Anne Niskanen
Asian tausta	<p>Juuan kunnan hyvinvointityötä ohjaa <i>Hyvinvointisuunnitelma 2025–2028</i>, jonka kunnanhallitus ja -valtuusto hyväksyivät keväällä 2025. Asiakirja määrittelee kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen painopisteet, tavoitteet ja toimenpiteet tälle valtuustokaudelle. Hyvinvointilautakunnalle raportoidaan vuosittain kuntalaisten hyvinvoinnin kehityksestä ja suunnitelman toimeenpanosta.</p> <p>Laajan hyvinvointikertomuksen mukaisesti keskeisiä hyvinvoinnin haasteita on tunnistettu koko maakunnassa kuten myös Juuassa. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävänä on kaventaa hyvinvointi- ja terveyseroja, ehkäistä syrjäytymistä ja vahvistaa osallisuutta.</p> <p>Vuoden 2025 raportti on ensimmäinen uuden suunnitelmakauden seurantaraportti, ja sen tehtävänä on kuvata hyvinvoinnin kehityssuuntia sekä arvioida toimenpiteiden etenemistä. Liitteenä olevassa raportissa on kuvattu valittujen toimenpiteiden toteutumista vuoden 2025 ajalta. Lisäksi raporttiin on kerätty näkyville ne indikaattorit, joita on valittu seurattavan. Indikaattoreista on esillä viimeisin ja sitä edeltävä tulos. Viimeisin muutos on merkitty vihreällä, jos se on positiivinen ja punaisella, jos muutos on negatiivinen. Lisäksi liitteenä on jo aiemmin hyvinvointilautakunnalle esitellyt kouluterveyskyselyn tulosten koosteet.</p> <p>Vuosi 2025 osoittaa, että hyvinvointisuunnitelman tavoitteet ovat edenneet pääosin suunnitellusti. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen toimenpiteiden työstäminen jatkuu valtuustokauden ajan. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen vaatii jatkossakin monialaista ja pitkäjänteistä työtä, kuten laaja hyvinvointikertomus korostaa. Nyt esitetyn raportin tulokset on syytä huomioida vuoden 2027 talousarvion talouden ja toiminnallisten tavoitteiden määrittelyssä.</p> <p>Hyvinvointiraportti 2025 liitteenä.</p>
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Nevalainen Virpi K
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta hyväksyy vuoden 2025 hyvinvointiraportin ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.
Sovellettavat säädökset	Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 § 6 Hallintosääntö 5 luku 5 § kohta 2
Päätös	

Hyvinvointilautakunta hyväksyy vuoden 2025 hyvinvointiraportin ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 60  
74/00.01.02.01/2025

Julkinen

Valmistelija

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta

Laissa sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021 § 6 säädetään, että kunnassa on raportoitava kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain.

Vuoden 2025 raportti on ensimmäinen uuden suunnitelmakauden seurantaraportti, ja sen tehtävänä on kuvata hyvinvoinnin kehityssuuntia sekä arvioida toimenpiteiden etenemistä. Liitteenä olevassa raportissa on kuvattu valittujen toimenpiteiden toteutumista vuoden 2025 ajalta. Lisäksi raporttiin on kerätty näkyville ne indikaattorit, joita on valittu seurattavan. Indikaattoreista on esillä viimeisin ja sitä edeltävä tulos. Viimeisin muutos on merkitty vihreällä, jos se on positiivinen ja punaisella, jos muutos on negatiivinen. Lisäksi liitteenä on jo aiemmin hyvinvointilautakunnalle esitellyt kouluterveyskyselyn tulosten koosteet.

Vuosi 2025 osoittaa, että hyvinvointisuunnitelman tavoitteet ovat edenneet pääosin suunnitellusti.

Esittelijä

Hallintojohtaja Jäppinen Aki

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy vuoden 2025 hyvinvointiraportin ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

4 Hyvinvointiraportti 2025

**Kulttuuriyhdistys Ellin Taitajat Ry:n avustushakemus vuoden 2026 Kivenveistofestivaalia koskien**

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 61  
150/02.05.01.02/2026

Julkinen

Valmistelija

Kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta

Ellin Taitajat ry hakee 4000 euron avustusta kivenveistofestivaalin järjestämiseen Juuassa ajalla 10.–12.7.2026. Ellin Taitajat ry on vuonna 2016 perustettu kulttuuriyhdistys, joka toimii pääosin vapaaehtoisvoimin. Yhdistys perustelee avustusta siten, että haettava avustus mahdollistaa tapahtuman laadukkaan ja turvallisen toteuttamisen sekä Juuan kehittämisen kansainvälisesti merkittäväksi kivenveiston keskuksesi.

Hakemus on saapunut kunnanjohtajalle 13.4.2026. Asia on tuotu kunnanhallitukseen käsiteltäväksi ja hakemusasiakirja on liitteenä.

Hallintolain 20 §:ssä säädetään, että hallintoasia tulee vireille, kun asian vireille panemiseksi tarkoitettu asiakirja on saapunut toimivaltaiseen viranomaiseen.

Todettakoon, että kunnanhallituksen alla ei ole avustushakemuksia kulttuurin tai kansalaistoiminnan taikka muunkaan toiminnan osalta. Se ei myöskään voi ottaa käsiteltäväkseen oikeudelliselta luonteeltaan yhdistyksen toiminta-avustusta ohi muiden yhdistysten. Ellin Taitajat Ry:n edustajalle on ilmaistu asia ennen hakemuksen jättämistä ja ilmoitettu sähköpostilla yhdistykselle 15.4.2026. Hallintolain 6 §:ssä säädetään, että viranomaisen on kohdeltava hallinnossa asioivia tasapuolisesti. Hyvinvointijohtajalle on saatettu asia tietoon ja hän voi pyytää tai häneltä voi pyytää lisätietoja hakemuksen käsittelemiseksi.

Hallintolain 8 §:ssä säädetään lisäksi, että jos asia ei kuulu viranomaisen toimivaltaan, sen on pyrittävä opastamaan asiakas toimivaltaiseen viranomaiseen.

Hallintopalveluiden palvelualueella ei ole asiaan sopivaa määrärahaa eikä avustusten jakamiseen soveltuvaa mekanismia ja joka olisi samalla tasapuolinen kaikille yhdistyksille. Hallintopalveluiden osalta talousarvioon on budjetoitu ainoastaan osakasyhtiöiden maksuosuudet sekä pieni määrä markkinointikuluja. Nämä menevät elinvoimapalveluiden vastuualueen budjetista.

Asiassa on kuitenkin huomattava, että toimivaltainen viranomainen käsittelemään Ellin Taitajien hakemuksen on hyvinvointilautakunta ja tuon lautakunnan alaiset viranhaltijat. Hyvinvointilautakunnan toiminta-avustusten haku on tällä hetkellä menossa (17.3.–30.4.2025), joten asia tulisi käsitellyksi muiden toiminta-avustusten yhteydessä. Hyvinvointipalveluiden osalta määrärahaa on lisätty vuodelle 2026, eikä avustuspäätöksiä ole tehty. Siten on perusteltua, että asia käsiteltäisiin oikeassa viranomaisessa.

Juuan kunta rahoittaa lisäksi Vaara-Karjalan Leader Ry:tä, joka päättää kunnan rahojen kohdentamisesta yhdistyksille. Rahoitusta vastaaviin tapahtumiin on mahdollista hakea useista eri kanavista.

Asiassa muutoin voidaan todeta, että Juuan kunnan ja Ellin Taitajat Ry:n välillä on solmittu yhteistyösopimus Kivenveistofestivaalia koskien. Sopimus kattaa Juuan kunnan omistaman Kivikeskuksen laajan käyttöoikeuden, teknistä apua sekä markkinointiapua. Lisäksi Tulikivi Oyj sekä muut Ellin Taitajien yhteistyökumppanit ovat osaltaan auttamassa Kivenveistofestivaalien järjestämisessä. Ellin Taitajat Ry:tä on aiemmin kehoitettu hakemaan kunnalta yhdistyksille tarkoitettua toiminta-avustusta, mikäli lisärahoitus on tarpeen. Yleisesti ottaen jokaisen tapahtuman ja toiminnan osalta rahoituksen varmistaminen riittävän ajoissa on tärkeää.

Mikäli yhdistyksen toiminta on vakiintunutta ja toiminta toistuvaa, toiminta-avustus on Juuan kunnan pääasiallinen väylä hakea avustusta ja kunta on suhtautunut kaikkiin vastaaviin hakemuksiin aina myönteisesti, sillä kulttuuritoiminta nähdään oleellisena osana virkeää kuntakuvaa.

#### Esittelijä

Hallintojohtaja Jäppinen Aki

#### Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että se hallintolain 8 §:ssä säädetyllä tavalla siirtää asian ilman aiheetonta viivytystä hyvinvointipalveluiden palvelualueen käsiteltäväksi yhdistyksen toiminta-avustuksena.

#### Perustelut

Edellä esitetut

#### Sovellettavat säädökset

Juuan kunnan hallintosäännön 5 luvun 5 §:n 3 momentin 7 kohta ja saman luvun 10 §:n 2 momentin 6 kohta.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Jarmo Vepsäläinen oli poissa kokouksesta klo 17.17–17.20 välisen ajan tämän pykälän käsittelyn aikana.

**Kuntatekniikan päällikön virkasuhteen auki julistaminen**

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 62  
151/01.01.01.01/2026

Julkinen

Valmistelija

Kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta

Edellisen kuntatekniikan päällikön virkasuhde on päätetty kunnanhallituksessa 9.3.2026 (39 §) Tuo päätös on saanut lainvoiman ja kuntatekniikan päällikön virka on nyt ilman viranhaltijaa. Myös osittain päällikön sijaiseksi palkatun kunnallistekniikan insinöörin määräaikainen virkasuhde päättyy elokuussa 2026. Koska ei ole tarkoituksenmukaista, että kunnassa olisi kaksi samankaltaista tehtävää syksystä alkaen, on perusteltua, että kuntatekniikan päällikön virka julistettaisiin auki ja nimitettäisiin uusi vakituinen viranhaltija.

Kuntatekniikan päällikön perustehtävänä on kuntatekniikan -vastualueen johtaminen (talous, henkilöstö, toiminta ja kehittäminen). Kuntatekniikan vastuualueella tuotetaan infraan liittyviä tehtäviä kuntalaisia varten.

Kuntatekniikan päällikkö vastaa hallinnosta mm. budjetointi ja talouden seuranta, lausunnot, selvitykset sekä asioiden valmistelu päätöksentekoa varten, aloiteasiat ja hallintosäännön mukaiset tehtävät. Kuntatekniikan päällikön vastuulle kuuluvat liikennealueet, kevyen liikenteen väylät, pysäköintialueet, sillat, valaistus ja liikennevalot. Tehtäväkenttään kuuluvat myös puistot ja muut yleiset alueet, liikuntapaikat ja -alueet sekä varikkotoiminta. Investointihankkeiden läpivienti on yksi tärkeä tehtäväkokonaisuus. Kuntatekniikan päällikkö toimii kunnan edustajana ja/tai asiantuntijana sekä vastaa yhteistyöstä eri sidosryhmien kanssa oman vastuualueensa osalta.

Tehtävässä edellytetään hyvää kirjallista taitoa, sillä päällikkö valmistelee kunnanhallituksen esityslistoille omaan vastuualueensa tulevia hankintoja muita hallintoasioita. Tehtävä sisältää lisäksi esihenkilötyötä, joten tehtävään valittavan tulee olla perehtynyt esihenkilötehtäviin, työlainsäädäntöön ja kunnalliseen viranhaltijalakiin. Juuan kunta painottaa esihenkilön työn laadukkuutta ja kykyä puuttua haastaviinkin tilanteisiin.

Tehtävään valittavalta edellytykseksi tulisi asettaa kuntatekniikan tai rakentamisen osa-alueen korkeakouluopinnot, alempi korkeakoulututkinto tai vastaava opistotasoinen tutkinto. Tehtävässä menestyminen edellyttää hyviä taitoja kunnallistekniikassa.

Virassa noudatetaan toimistotyöaika 36,25 h/vko. Lisäksi liukuva työaika mahdollistaa työn ja vapaa-ajan joustot. Palkkaus ja työehdot olisivat vastaavat kuin aiemmalla viranhaltijalla.

Esittelijä

Hallintojohtaja Jäppinen Aki

Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että

1. Kuntatekniikan päällikön virka julistetaan haettavaksi ajalle 24.4.-17.5.2026.

2. Kelpoisuusehdot ovat seuraavat:

a) Soveltuva alempi korkeakoulututkinto infra-, rakentamis-, yhdyskuntatekniikka tai muu tehtävään soveltuvalta alalta tai aiempaa vastaavaa tutkinto, jossa merkittävä osa opinnoista käsittelee edellä mainittuja aloja.

b) Kokemusta kuntatekniikan, infran tai rakentamisen johtamisesta ja ohjaamisesta (kunnan kadut ja puistot sekä muut yleiset alueet, liikuntapaikat- ja alueet sekä varikkotoiminnot).

c) Näyttöä tuloksellisesta esihenkilötyöstä

3. Eduksi katsotaan seuraavat asiat

a) Kunnallishallinnon tuntemus

b) Julkisten hankintojen tuntemus

c) Hankeasioiden tuntemus

d) Hyvä kirjallinen kyky tuottaa laadukasta viranomaistekstiä

Päätös

Hyväksyttiin.

**Määräaikaisen tilapalvelupäällikön valinta**

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 63  
154/01.01.01.01/2026

Julkinen

Valmistelija

Kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta

Juuan kunnassa on ollut maaliskuun 2026 ajan ollut haettavana määräaikainen tilapalvelupäällikön virkasuhde. Kyse on vakituisen viranhaltijan sijaisuudesta. Tehtävä alkaa sovittaessa ja kestää 31.12.2026 saakka.

Hakuajan päättymiseen mennessä tehtävää haki 10 henkilöä. Selvitys hakijoista annetaan kunnanhallitukselle.

Esittelijä

Hallintojohtaja Jäppinen Aki

Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että se valitsee haastatteluihin katsomansa määrän henkilöitä ja nimeää edustajansa ma. tilapalvelupäällikön rekrytointia varten.

Päätös

Kunnanhallitus päätti valita haastatteluihin määräaikaisen tilapalvelupäällikön rekrytointia varten kuntarakennepalvelujen johtaja Timo Möttösen, tilapalvelupäällikkö Emmi Huttusen ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Ari Koivuselän.

**Ehdotukset 6.12.2026 myönnettävistä kunniamerkeistä**

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 64  
143/01.02.03.01/2026

Julkinen

Valmistelija

Kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta

Lupa- ja valvontaviraston tehtävänä on pyytää kunnanhallituksilta ehdotuksia Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkien saajista. Tasavallan presidentti myöntää kunniamerkit itsenäisyyspäivänä 6.12.2026

Lupa- ja valvontavirasto tekee esityksiä itsenäisyyspäivänä myönnettävistä kunniamerkeistä eri ministeriöille.

Kunniamerkkiehdotukset pyydetään toimittamaan Lupa- ja valvontavirastolle viimeistään 24.4.2026 mennessä.

Kunniamerkkiehdotusten on oltava hyvin perustellut.

Ritarikuntien sääntöjen mukaisesti ehdotusten kunniamerkin saajista on pohjauduttava merkittäviin henkilökohtaisiin ansioihin. Ansiot täytyy ehdotuksissa perustella hyvin. Kunniamerkin saamisen lähtökohtana ovat ansiot, jotka ovat keskitason suorituksen yläpuolella ja jotka on osoitettu ammattialalla tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä.

Edellytyksenä on lisäksi hyvämaineisuus ja myös halu ottaa vastaan kunniamerkki.

Esimerkiksi kunnalliselle luottamushenkilölle kunniamerkin antamisen edellytys on pitkäaikainen ja ansiokas toiminta kunnallishallinnossa. Jos kunnalliselle luottamushenkilölle ehdotetaan kunniamerkkiä, tulee samalla ilmoittaa hänen päätoimensa ja koulutuksensa sekä luottamustoimen hoitamisen ulkopuoliset ansiot.

Jos henkilölle on jo aiemmin myönnetty kunniamerkki tai arvonimi, hänelle voidaan myöntää ylempi kunniamerkki vasta, kun myöntämisten välillä on seitsemän vuotta. Esityksessä on tärkeää korostaa ehdokkaan edellisen kunniamerkin jälkeen kertyneitä ansioita.

Esittelijä

Hallintojohtaja Jäppinen Aki

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa viranhaltijoille ohjeet kunniamerkkien hakemiseksi.

Sovellettavat säädökset

Kuntalain 39 §

Päätös

Hyväksyttiin.

**Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen**

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 65  
141/14.07.00/2026

Julkinen

Valmistelija

Elinvoimapäällikkö Antti Asikainen

Asian tausta

Laki työvoimapalvelujen järjestämisestä (Järjestämisvastuulaki, JvL, 308/2023) siirsi julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuun valtiotoimijalta kunnille 1.1.2025. Pohjois-Karjalan maakunta toimii yhtenä työllisyysalueena, jossa Joensuun kaupunki toimii vastuukuntana.

Työllisyysalueelle laadittiin maakunnallinen järjestämisvastuusopimus, jonka Pohjois-Karjalan kunnat ovat hyväksyneet loppuvuodesta 2024. Järjestämisvastuusopimuksella sovitaan laissa työvoimapalvelujen järjestämisestä tarkoitettujen julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä Pohjois-Karjalan kunnissa.

Pohjois-Karjalan kuntia ovat Heinävesi, Iloinen, Joensuu, Juuka, Kitee, Kontiolahti, Lieksa, Liperi, Nurmes, Outokumpu, Polvijärvi, Rääkkylä ja Tohmajärvi. Sopimuksella muodostetaan Pohjois-Karjalan työllisyysalue, määritetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vastuukunta, yhteinen toimielin, talous, henkilöstö, toimitilat ja välineistö sekä sovitaan työllisyysalueen palvelukokonaisuudesta ja sen kehittämisestä. Järjestämisvastuusopimuksessa määritetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen tehtäväksi lakisääteisten työvoimapalvelujen järjestäminen.

Osana työllisyysalueen palvelujen kehittämistä työllisyysalue on valmistellut maakunnallista työllistämislisää, joka toimii uudenaikaisena työllistämisen tukimuotona lakisääteisen palkkatuen rinnalla. Koska työllistämislisä ei ole lakisääteinen tukimuoto, järjestämisvastuusopimusta on tarpeen päivittää siten, että työllisyysalue voi järjestää lakisääteisten palvelujen lisäksi myös muita työllisyyttä tukevia palveluita (kohta 7). Lisäksi sopimukseen on tehty tarkennuksia kohtiin 5, 6 ja 8.

Järjestämisvastuusopimukseen esitettävät muutokset käyvät ilmi liitteenä olevasta Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksesta.

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta on päättänyt 10.3.2026 §14 hyväksyä omalta osaltaan Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimukseen tehdyt liitteen mukaiset muutokset ja ehdottaa, että Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kunnat hyväksyvät liitteellä olevat muutokset Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimukseen.

Esittelijä

Hallintojohtaja Jäppinen Aki

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy järjestämisvastuusopimukseen tehdyt muutokset.

## Perustelut

Työllisyysalueen tuloksellisen toiminnan turvaamiseksi sopimusmuutokset ovat perusteltuja.

## Sovellettavat säädökset

Kuntalain 39 §

## Päätös

Hyväksyttiin.

## Liitteet

- 5 P-K työllisyysalueen lautakunta pöytäkirjanote § 14
- 6 Järjestämisvastuusopimus päivitys maaliskuu 2026

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60, § 61, § 62, § 63, § 64**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- vaalilain 4 luvussa tarkoitettuun viranomaisen päätökseen, lukuun ottamatta ehdokasrekisteristä annettavia tietoja koskevaa päätöstä, ei saa hakea erikseen muutosta. (Vaalilaki 45 §)
- hankintaoikaisun johdosta annettua päätöstä  
Päätökseen ei liitetä muutoksenhakuohjetta, koska ei syntynyt uutta hankintapäätöstä, joten ei myöskään ole uutta muutoksenhakuaikaa (146 §).

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 65****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään kunnanhallitukselle.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kunnanhallitus.

Juuan kunta / kunnanhallitus  
Poikolantie 1  
83900 Juuka  
sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi  
puhelin: 040 104 2000  
faksi: 013 472 123  
virka-aika: 9.00 – 15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.