

Kunnanhallitus

---

Aika 15.06.2026 klo 16:00 - 17:26

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 77	Kokouksen järjestäytyminen	3
§ 78	Ilmoitusasiat Kunnanhallitus	4
§ 79	Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset	6
§ 80	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	7
§ 81	Pohjois-Karjalan kaupunkien ja kuntien edustajien nimeäminen kutsunnoille vuonna 2026	8
§ 82	Valtuustoaloite hallintosäännön muutokseen hyvinvointilautakunnan osalta	9
§ 83	Sahateollisuustien viemäri- ja vesijohtourakan hankintapäätös	10
§ 84	Kivikeskuksen kiinteistökokonaisuuden myynti Tulikivi Oyj:lle	14
§ 85	Kuntatekniikan päällikön viran täyttäminen	20
§ 86	Kunnanhallituksen seuraava kokous	25
§ 87	Kunnanjohtajan katsaus	26

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Koivuselkä Ari Timonen Sakari Aaltonen Iina Hiltunen Kimmo Martikainen Eija Vattulainen Liisa Porokka Jouni	puheenjohtaja I varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen varajäsen	
Poissa	Iiskola Kai		
Muu	Halonen Matti Vepsäläinen Jarmo Tanskanen Henri Pakarinen Jonna  Halonen Tiuhti Möttönen Timo  Korkalainen Jussi Huurinainen Ilpo	kvalt pj kvalt I vpj kunnanjohtaja, esittelijä johdon sihteeri, pöytäkirjanpitäjä kuntaharjoittelija kuntarakennepalvelujen johtaja vt. kuntatekniikan päällikkö talouspäällikkö	

## Allekirjoitukset

	Ari Koivuselkä puheenjohtaja	Jonna Pakarinen pöytäkirjanpitäjä
Käsitellyt asiat	§:t 77 - 87	
Pöytäkirjan tarkastus	Juuassa 16.6.2026	
	Sakari Timonen pöytäkirjantarkastaja	Liisa Vattulainen pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirjan nähtävilläpito	Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa <a href="http://www.juuka.fi">www.juuka.fi</a> 16.6.2026 lukien.	

## Todistaa

Jonna Pakarinen  
pöytäkirjanpitäjä

### **Kokouksen järjestäytyminen**

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 77

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Sakari Timonen ja Liisa Vattulainen.

### **Päätös**

Todettiin kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sakari Timonen ja Liisa Vattulainen.

**Ilmoitusasiat Kunnanhallitus**

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 78

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat ja kirjelmät:

1. Lausuntopyyntö, luonnos hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi jätelain muuttamisesta 31.7.2026
2. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymähallituksen 21.5.2026 kokouksen pöytäkirja nähtävillä [Toimielimet | Dynasty tietopalvelu : Riveria](#).
3. Tilintarkastuspöytäkirja 2025.
4. Lausuntopyyntö, Hallituksen esitys eduskunnalle ammatillisesta koulutuksesta annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi 31.7.2026.
5. Lausuntopyyntö Väyläviraston ohjelmakokonaisuudesta.
6. Lausuntopyyntö koulujen ja oppilaitosten loma-aikoja koskevasta muistiolounnoksesta.
7. Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian yhtymävaltuuston seminaari- ja kokouskutsu 8.6.2026.
8. Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy, yhtiökokouskutsu liitteineen 16.6.2026.
9. SiunSote tiedote 26.5.2026 Joditablettien jakelukäytäntö muuttuu
10. OKM kirje 26.5.2026 Koulutuksen järjestäjien ohjeistusta yhteishakuun liittyvissä kysymyksissä.
11. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 25.5.2026 kokouksen pöytäkirja julkaistavine liitteineen on nyt nähtävillä osoitteessa:  
[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan maakuntaliitto \(pohjoiskarjala.net\)](#)
12. Juuan Vanhustentaloyhdistys ry:n kouspöytäkirja 26.5.2026 liitteineen.
13. Yhtiökokoustiedote 26.5.2026 Asunto Oy Hilkanpuisto
14. Yhtiökokoustiedote 21.5.2026 Asunto Oy Kukonpolku 1
15. Yhtiökokoustiedote 26.5.2026 Asunto Oy Juuan Inkilänpuisto
16. Yhtiökokoustiedote 20.5.2026 Asunto Oy Juuan Koulutie
17. Yhtiökokoustiedote 20.5.2026 Asunto Oy Juuan Kultapossut
18. Yhtiökokoustiedote 20.5.2026 Asunto Oy Juuan Tiili-Keto
19. Yhtiökokoustiedote 21.5.2026 Asunto Oy Juuan Kokkokalliontie
20. Yhtiökokoustiedote 26.5.2026 Asunto Oy Juuan Niittypuisto
21. Yhtiökokoustiedote 21.5.2026 Asunto Oy Nunnanrivi
22. Meidän IT ja talous Oy, varsinaisen yhtiökokouksen 19.5.2026 pöytäkirja liitteineen ja esitysmateriaali.
23. PIKES Oy, varsinainen yhtiökokous pöytäkirja 27.5.2026
24. Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi laeiksi toimeentulotuesta annetun lain muuttamisesta ja kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 29 §:n kumoamisesta 14.8.2026.
25. Asunto Oy Juuan Inkilänpuisto, ylimääräinen yhtiökokous kutsu 18.6.2026
26. Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston 1.6.2026 kokouksen pöytäkirja liitteineen nähtävillä [Maakuntavaltuusto | Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan maakuntaliitto](#)
27. Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston 1.6.2026 kokouksen pöytäkirjan ote 5 §, Tilintarkastuspalveluiden kilpailutus tilikausille 2026–2031.

28. Nimeämispyyntö Ilmastovisio - Uutta kasvua ilmastotyöllä Pohjois-Karjalaan -hankkeen ohjausryhmään.
29. Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 15.6.2026 kokouksen esityslista nähtävillä [Maakuntahallitus | Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan maakuntaliitto](#)
30. Yhtiökokoustiedote 5.6.2026 Asunto Oy Eevalanpelto 1.
31. Yhtiökokoustiedote 5.6.2026 Asunto Oy Eevalanpelto 2.
32. Yhtiökokoustiedote 8.6.2026 Asunto Oy Sovera.
33. Yhtiökokoustiedote 10.6.2026 Asunto Oy Juuan Eevala.
34. Yhtiökokoustiedote 8.6.2026 Asunto Oy Juuan Niittypiha.
35. Yhtiökokoustiedote 5.6.2026 Asunto Oy Kokkokuistikko.
36. Lausuntopyyntö yrittäjyyskasvatuksen ja talousosaamisen linjausluonnoksesta 31.8.2026.
37. Yhtiökokoustiedote 10.6.2026 Asunto Oy Juuanrivi.
38. Yhtiökokoustiedote 11.6.2026 Asunto Oy Juuankoskela.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset**

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 79

Julkinen

Lautakuntien pöytäkirjat ajalta 21.05–10.06.2026.

Hyvinvointilautakunta	09.06.2026
Tarkastuslautakunta	22.05.2026, 25.05.2026
Ympäristölautakunta	

Elinvoimatoimikunta  
Erityisryhmien neuvosto  
Henkilöstöjaosto  
Keskusvaalilautakunta  
Nuorisovaltuusto

Pöytäkirjat luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Juuan kunta \(pohjoiskarjala.net\)](http://dynasty.tietopalvelu:juuan.kunta.pohjoiskarjala.net)

Viranhaltijoiden päätökset ajalta 21.05–10.06.2026.

Kunnanjohtaja	21.5.2026 §:t 11–12, 8.6.2026 §:t 13–14
Hallintojohtaja	
Hyvinvointijohtaja	1.6.2026 § 12
Kuntarakennepalvelujen johtaja	28.5.2026 § 7
Elinvoimapäällikkö	
Hyvinvointipäällikkö	
Kuntatekniikan päällikkö	
Lukion ja kansalaisopiston rehtori	2.6.2026 §:t 2–4
Perusopetuksen rehtori	
Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö	
Rakennustarkastaja	3.6.2026 § 3
Talouspäällikkö	
Tilapalvelupäällikkö	
Varhaiskasvatuspäällikkö	

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi, eikä käytä mahdollista otto-oikeuttaan kyseisiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano**

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 80

Valmistelija hallintojohtaja

Kunnanvaltuuston kokouksessa 01.06.2026 oli käsittelyssä seuraavat asiat:

- 15 Kokouksen järjestäytyminen
- 16 Arviointikertomus vuodesta 2025
- 17 Tilinpäätös 2025
- 18 Sidonnaisuusilmoitukset
- 19 Osavuosikatsaus 1-3/2026
- 20 Kunnanjohtajan irtisanoutuminen
- 21 Kunnanjohtajan viran täyttäminen
- 22 Kunnanjohtajan jäähyväispuhe kunnanvaltuustolle
- 23 Valtuustoaloite hallintosäännön muutokseen  
hyvinvointilautakunnan osalta

Esittelijä Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa valtuuston 01.06.2026 kokouksen päätösten syntyneen laillisessa järjestyksessä ja kuuluvan valtuuston toimivaltaan sekä päättää panna kunnanvaltuuston päätökset täytäntöön ottaen huomioon päätösten muutoksenhakua koskevat ohjeet.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Pohjois-Karjalan kaupunkien ja kuntien edustajien nimeäminen kutsunnoille vuonna 2026**

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 81  
165/00.04.00/2026

Julkinen

Valmistelija

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta

Kainuun prikaatin Pohjois-Karjalan aluetoimisto on pyytänyt Juuan kuntaa nimeämään edustajansa kutsuntalautakuntaan 3.8.2026 mennessä. Kutsunnat järjestetään Juuassa 19.11.2026.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää edustajan ja varaedustajan vuoden 2026 kutsuntalautakuntaan.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi varsinaiseksi edustajaksi Ari Koivuselän ja varaedustajaksi Sakari Timosen.

**Valtuustoaloite hallintosäännön muutokseen hyvinvointilautakunnan osalta**

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 23

Valtuutettu Jari Miettinen jätti valtuustoaloitteen, jossa esitetään hallintosäännön muutosta hyvinvointilautakunnan toimivaltaan koskien liikuntapaikkojen, järjestöavustusten sekä kansalaisopiston maksuja ja avustusten euromääriä

Aloite on kokonaisuudessaan liitteenä.

**Päätös**

Aloite merkittiin tiedoksi.

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 82  
207/00.01.06/2026

Julkinen

**Valmistelija**

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

**Asian tausta**

Hallintosäännön 15 luvun 1 § mukaisesti kunnanvaltuutetun aloite lähetetään kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Valtuutettu Jari Miettisen valtuustoaloite: Valtuustoaloite hallintosäännön muutokseen hyvinvointilautakunnan osalta on kokonaisuudessaan liitteenä.

**Esittelijä**

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee aloitteen tietoonsa saatetuksi ja lähettää aloitteen hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Liitteet**

- 1 Valtuustoaloite hallintosäännön muutokseen hyvinvointilautakunnan osalta

## Sahateollisuustien viemäri- ja vesijohtourakan hankintapäätös

Kunnanhallitus 19.01.2026 § 7

### Valmistelija

vt Kuntatekniikan päällikkö Jussi Korkalainen

### Asian tausta

Juuan kunnanvaltuusto hyväksyi 11.12.2023 (§ 50) vuoden 2024 talousarvion investointimäärärahasi 269 000,00 euroa (alv. 0 %) Vesihuoltolaitoksen Sahateollisuustien viemäri- ja käyttövesijohdon uusimista varten.

Hankkeen saneeraussuunnitelman laati AFRY Finland Oy, ja kokonaisurakka kilpailutettiin keväällä 2024 suunnitelman pohjalta. Kuntarakennepalveluiden johtaja teki hankintapäätöksen (nro 3/2024), jolla urakoitsijaksi valittiin Konepalvelu J. Nenonen Oy hintaan 219 000,00 euroa (alv. 0 %).

Urakka aloitettiin elokuussa 2024. Jo alkuvaiheessa havaittiin, että maaperän laatu ja korkea pohjavesi estivät suunnitellun elementtikaivuutuksen turvallisen ja toimivan käytön. Kaivanto täytyi vedellä ja hienorakeisella maalajilla (siltti-savisekoitteella) sekä pohjalta että tukiseinien saumojen kautta ennen putkiston ja tukirakenteiden asentamista. Urakoitsija esitti tilanteen ratkaisemiseksi kaivuutuksen muuttamista ponttiseinätuennaksi sekä louhepatjan lisäämistä kaivannon pohjalle. AFRY Finland Oy arvioi 19.8.2024, että esitetyt lisätoimenpiteet olivat välttämättömiä urakan onnistumiseksi. Urakoitsijan arvio lisäkustannuksista oli 98 783,42 euroa (alv. 0 %) 265 metrin kaivanto-osuudelta, kun koko kaivannon pituus on noin 415 metriä.

Koska urakkaan varattu määräraha ei riittänyt lisätöihin, kunnanjohtajalle ilmoitettiin määrärahan korotustarpeesta ja asia saatettiin kunnanhallituksen tietoon. Hallintosäännön 9 luvun 4 §:n 2 momentin mukaan kunnanhallitus voi päättää kiireellisesti maksettavasta, kuntaa sitovasta menosta, vaikka tarkoitukseen ei olisi määrärahaa käytävissä, ja sen tulee viipymättä tehdä valtuustolle esitys määrärahan myöntämisestä tai korottamisesta. Kyseessä katsottiin olevan hätätyö, jota ei voitu lykätä ilman merkittävää taloudellista vahinkoa kunnalle, ja hankinta päätettiin tehdä välittömästi.

Syksyllä 2025 alkuperäinen urakkasopimus jouduttiin purkamaan, koska maaperän ja pohjaveden olosuhteet osoittautuivat ennakoitua haastavammiksi. Näissä olosuhteissa hanketta ei ollut mahdollista toteuttaa alkuperäisen suunnitelman ja urakkamallin mukaisesti, minkä vuoksi hanke edellytti perusteellista uudelleensuunnittelua. Samalla urakan kokonaiskustannusten arvioitiin nousevan yli 50 prosenttia alkuperäisestä urakkasummasta. Tämä täyttää hankintalain (1397/2016) 136 §:ssä tarkoitetun olennaisen sopimusmuutoksen tunnusmerkit, jolloin sopimus olisi kilpailutettava uudelleen.

AFRY Finland Oy käynnisti uuden suunnitteluvaiheen, jossa laadittiin kaksi vaihtoehtoista toteutussuunnitelmaa.

Vaihtoehdot eroavat toisistaan erityisesti kaivantojen tukimenetelmien, pohjarakenteiden ja toteutustavan riskienhallinnan osalta. Uudet suunnitelmavaihtoehdot muodostavat perustan hankkeen jatkotoimenpiteille ja toteutusvaihtoehdon valinnalle. Kokonaiskustannusarviot eivät näiden kahden vaihtoehdon välillä poikkeaa merkittävästi toisistaan. Vaihtoehto 2 kohdalla kustannusarvio on 689 700 euroa, vaihtoehto 1 osalta kustannus on 688 200 euroa.

Vaihtoehdot ovat liitteenä.

Tässä yhteydessä on syytä todeta, että kyse ei ole hankintapäätöksen tekemisestä vaan investoinnin toteuttamistavasta. Kun toteustapa on valittu, urakka kilpailutetaan erikseen.

#### Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

#### Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että se hyväksyy Sahateollisuustien viemäri- ja käyttövesijohdon saneerauksen toteutusvaihtoehdoksi vaihtoehdon 2, jossa viemäröinti toteutetaan osittain paineviemärinä AFRY Finland Oy:n suunnitelman mukaisesti.

#### Perustelut

Vaihtoehto 2 vähentää merkittävästi syvien kaivantojen tarvetta ja pienentää pohjaveden aiheuttamia teknisiä ja taloudellisia riskejä.

Paineviemäröinti soveltuu parhaiten alueen maaperäolosuhteisiin ja mahdollistaa hankkeen toteuttamisen ilman laajoja tukiseinärakenteita.

Ratkaisu parantaa työn turvallisuutta ja pienentää lisäkustannusten todennäköisyyttä.

Vaihtoehto 2 tarjoaa kokonaisuutena kustannustehokkaimman ja teknisesti varmimman toteutusmallin.

#### Päätös

Kunnallistekniikan insinööri Jussi Korkalainen esitteli kunnanhallitukselle saneerauksen toteutustavan valintaa ajalla klo 16:18 – 16:35.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

vt Kuntatekniikan päällikkö Jussi Korkalainen

#### Asian tausta

Sahateollisuustien viemäri- ja käyttövesijohdon saneerauksen toteutusvaihtoehdoksi valittiin kunnanhallituksen kokouksessa vaihtoehto 2, jossa viemärointi toteutetaan osin paineviemärinä AFRY Finland Oy:n suunnitelmien mukaisesti.

Hankkeen toteuttamiseksi urakka kilpailutettiin avoimena hankintamenettelynä. Kilpailutuksen toteutti Pohjois-Karjalan hankintatoimi. Tarjoukset pyydettiin kokonaisurakkana suunnitelma-asiakirjojen mukaisesti.

Tarjouksia saatiin määräaikaan mennessä kolme (3) kappaletta. Kaikki tarjouksen jättäneet asettivat soveltuvuus- ja kelpoisuusehdot. Tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia ja siten vertailukelpoisia.

Urakka jakautui kahteen osaan, mutta valintaperusteena oli tarjoajien antama kokonaishinta molemmista osista yhteensä.

Hankinnan valintaperusteen oli halvin kokonaishinta.

Tarjousten vertailu esitetty liitteessä.

#### Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

#### Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valita Sahateollisuustien viemäri- ja käyttövesijohdon saneerausurakan urakoitsijaksi halvimman hyväksyttävän tarjouksen tehneen urakoitsijan SKS Infra Oy hintaan 679 800,00 euroa (alv. 0 %). Urakasopimuksen allekirjoittaa Joensuun hankintatoimi.

#### Perustelut

Kaikki tarjoukset täyttivät tarjouspyynnössä asetetut kelpoisuus- ja tarjousvaatimukset.

Vaikka urakka sisälsi kaksi erillistä osaa, tarjousten vertailu perustui tarjoajien antamaan kokonaishintaan, mikä varmisti hankinnan kokonaisedullisuuden.

Tarjousten vertailu suoritettiin ennalta ilmoitettujen valintaperusteiden mukaisesti, ja halvimman kokonaishinnan antanut tarjoaja valikoitui voittajaksi.

Valittu urakoitsija on arvioitu taloudellisilta ja teknisiltä edellytyksiltään kykeneväksi toteuttamaan urakan tarjouspyynnön mukaisesti.

#### Päätös

Kunnanhallitus hyväksyy päätösehdotuksen edellyttäen, että vielä käytävissä urakkaneuvotteluissa ei ilmene urakasopimuksen laatimista estäviä seikkoja.

Vt. kuntatekniikan päällikkö Jussi Korkalainen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 16.22.

#### Liitteet

- 2 Tarjouspyyntö, julkaistu 11.5.2026
- 3 vertailutaulukko, tarkistettu MK 5.6.2026

**Kivikeskuksen kiinteistökokonaisuuden myynti Tulikivi Oy:lle**

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 84  
284/02.07.00/2025

Julkinen

Valmistelija

Kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta

Juuan kunnan kiinteistöstrategiassa 2019-2028 linjataan, että kunnalla on perustoimintansa toteuttamiseksi terveellisiä, turvallisia, kustannustehokkaita, ympäristönäkökohdat huomioivia ja käyttäjien tarpeisiin vastaavia tiloja, jotka ovat elinkaari- ja energiatehokkaita. Rakennukset ja kiinteistöt, jotka eivät palvele lakisääteisten perustoimintojen toteuttamista, pyritään poistamaan kunnan taseesta.

Ensisijaisena keinona on myynti.

Yksi tällainen rakennus maa-alueineen sijaitsee Juuan kirkonkylästä noin 13 km etelään, Nunnanlahdessa osoitteessa Kuhnustantie 10. Kiinteistöstä on vuokrattu pieni osa eri yrittäjien käyttöön, mutta pääosin se on tyhjillään. Kohde on tullut tutuksi Juuan Kivikeskuksena, jota ympäröi laajempi Kivikylän alue.

Kivikeskus on valmistunut vuonna 2003 ja kerrosalaa on 2 636 m<sup>2</sup> kahdessa kerroksessa. Rakennuksessa on myymälä-, näyttö-, toimisto-, sosiaali- ja varastotiloja sekä auditorio. Lisäksi rakennuksessa on teknistä tilaa. Runkorakenteet on betonia ja julkisivu kiveä ja lasia. Rakennuksessa on tasakatto huopakatteella. Lämmitysmuotona on vesikeskuslämmitys, joka tulee kanaalia myöten viereisen kiinteistön lämpökeskuksesta. Rakennuksessa on koneellinen ilmavaihto ja Kivikeskus on liitetty kunnalliseen vesi- ja viemäriverkostoon. Vuodessa Kivikeskuksen käyttökulut ovat noin 75 - 100 000 euroa riippuen energiakustannuksista. Suurin kustannus on lämpöenergia.

Rakennus sijaitsee Nunnanlahdessa osayleiskaava alueella. Kaavamerkintä on P/TP, Palvelujen ja hallinnon alue / Työpaikka-alue. Toimitila sijaitsee Jokikumpu (176-408-0003-0062) nimisellä kiinteistöllä. Kiinteistön kokonaispinta-ala on 3,15 ha, josta noin 2,7 ha lohkotaan määräalana. Kiinteistöllä sijaitsee myös huoltorakennus, ja osa tontista on vuokrattu yritystoimintaan.

Tasearvoa itse rakennuksella ei käytännössä ole, sillä kunnan kirjanpidossa tasearvo vuonna 2026 on ainoastaan 13 238,63 euroa (tilanne 30.4.2026). Tontin tasearvo myytävän maa-alueen osalta on 44 006 euroa. Myymällä kohteen 60 000 euron hintaan, kunta tekee myyntivoittoa maan ja rakennuksen osalta 2710,35 euroa.

Irtaimistossa ei ole sellaista, joka olisi poistamatta kunnan kirjanpidosta. Rakennus on käytännössä tyhjä ja kivinäyttelyssä olevat kivinäytteet ovat pääosin muiden kuin Juuan kunnan omaisuutta. Niiltä osin kun omistusoikeus on kunnan, ne siirtyvät uudelle omistajalle kaupan mukana. Näitä ei ole merkitty kunnan taseeseen.

Kiinteistöllä on lisäksi seuraavat liittymät: Kaksi sähköliittymää (3x250A ja 3x25A) arvoltaan 55 760 €, vesi- ja viemäri liittymät arvoltaan 14 992,25 €. Korostettakoon, että Juuan kunta ei ole maksanut näistä liittymistä erikseen, sillä ne ovat tulleet kunnalle Kivikeskus-säätiön mentyä konkurssiin ja kun Kivikeskus on siirtynyt kunnan omistukseen. Alaskirjausta liittymien osalta ei siten tehdä, koska ne eivät ole merkittynä taseeseen.

Kivikeskus on ollut useita kertoja vuosien varrella myynnissä tai myyntineuvottelujen kohteena. Huolimatta toistuvista yrityksistä, omistusoikeus on säilynyt pääosin kunnalla. Nykytilanne on se, että sekä maa-alue ja rakennus on 100 % Juuan kunnan omistama, koulutuskuntayhtymä Riverian osuus on ostettu Juuan kunnan toimesta vuonna 2023.

Kohteen markkina-arvon selvitys on ollut haastavaa ja aiemmin 24.2.2025 päivätyssä markkina-arvoa koskevassa arviokirjassa on todettu, että edustavia vertailukauppoja arvion kohteen kaltaisista kiinteistöistä ei juurikaan ole saatavilla, joten markkinalähestymistavan käyttö ainoana arviointiperusteena ei ole perusteltua. Kohteesta hankitun riippumattoman AKA-kiinteistöarvioijan lausunnon mukaan kiinteistön arvioitu markkina-arvo on ollut 150 000 euroa +/- 15 %. Toisin sanoen 127 500 euroa olisi hinta-arvion mukainen alin arvo kauppahinnalle.

Arviokirjan valmistumisen jälkeen kohteen omistusoikeuden siirtymisestä on käyty useita neuvotteluja ostajaehdokkaiden kanssa ja lopulta kunnanhallitus on päättänyt asettaa kohteen julkiseen tarjouskilpailuun selvittääkseen markkina-arvon kuntalain 130 §:n 1 momentissa säädetyllä tavalla. Kivikeskus on näin ollen asetettu julkiseen tarjouskilpailuun kunnanhallituksen päätöksellä 29.9.2025 (§ 151) ja kohde on ollut useita viikkoja tarjouskilpailun kohteena.

Korkein jätetty tarjous on ollut 10 000 euroa ja asiaa on käsitelty kunnanhallituksen kokouksessa 19.1.2026 (§ 5). Ostajaehdokas ei ole tutustunut ennakolta kiinteistöön paikan päällä eikä ole ollut muutoin kuntaan yhteydessä huutokaupan keston aikana. Kunta on päättänyt hylätä tarjouksen, sillä kohteeseen ei oltu ostajaehdokkaan toimesta tutustuttu, ja tarjoushinta alitti selkeästi aiemmin hinta-arvion. Perusteita myynnille ei siten ole ollut, sillä myös elinkeinopoliittiset perusteet ovat puuttuneet.

Tarjouskilpailun jälkeen kohteen omistusoikeuden siirtymisestä on käyty useita neuvotteluja ostajaehdokkaiden kanssa ja kohdetta on esitelty elinvoimapäällikön toimesta potentiaalisille ostajille.

Kohteesta on jätetty tarjouskilpailun päättymisen jälkeisenä aikana yksi tarjous, joka on liitteenä. Tarjouksessa Tulikivi Oyj ehdottaa omistusoikeuden siirtoa sekä maa-alueeseen että rakennukseen 60 000 euron kauppahinnalla. Hinta sisältäisi liittymät ja kunnan omistaman irtaimiston. Asia esitellään nyt kunnanhallitukselle, joka on kunnan hallintosäännön mukainen toimivaltainen viranomaisen ratkaisemaan asian.

Päätöksentekoon sovelletaan kuntalakia (410/2015) ja hallintolakia (434/2003). Kiinteistön kauppaa (sopimussuhdetta) arvioidaan yksityisoikeudellisen sääntelyn, erityisesti maakaaren (540/1995), mukaan.

Korkeimman hallinto-oikeuden ratkaisukäytännön mukaan kunnalla on lähtökohtaisesti itsehallintoonsa kuuluva laaja harkintavalta sen suhteen, missä menettelyssä, millä perusteilla, kenelle ja mihin hintaan kunta omaisuuttaan luovuttaa. Kunnalla ei esimerkiksi ole laissa säädettyä velvollisuutta järjestää kiinteistön luovutuksesta tarjouskilpailua eikä myydä kiinteistöä eniten tarjoavalle.

Kuntalakiin sisältyy menettelysäännöksiä kunnan omistaman kiinteistön luovuttamisesta. Menettelysäännökset koskevat kiinteistön luovutusta kilpailutilanteessa markkinoilla toimivalle taholle. Käsite rinnastetaan EU:n valtioneuvoston "taloudellista toimintaa" tarkoittavaan käsitteeseen (HE 268/2014 vp.). Kunnan tuleekin yksittäistapauksessa arvioida, onko kyse kilpailutilanteesta markkinoilla toimivasta tahosta.

Kuntalain 130 § sallii kaksi lähtökohtaista myyntitapaa kiinteistön myymiseksi yritykselle; tarjouskilpailu ilman syrjiviä ehtoja, tai myynti ilman tarjouskilpailua.

Lisäksi huomioon on otettava kuntalain 130.3 §:n mukaisesti, mitä Euroopan unionin toiminnasta tehdyn sopimuksen (SEUT) 107 ja 108 artiklassa säädetään.

Valtiontuen käsitettä arvioitaessa on huomioitava SEUT 107 artiklan 1 kohta, jonka kaikkien edellytysten on täytyttävä, jotta kyseessä olisi valtiontuki. Ensinnäkin toimenpiteen on oltava valtion toteuttama ja rahoitettu valtion varoin, toiseksi siitä on oltava taloudellista etua tuensaajille, kolmanneksi edun on oltava valikoiva siltä osin kuin se suosii tiettyjä yrityksiä, ja neljänneksi toimenpiteen on vääristettävä tai uhattava vääristää kilpailua siten, että se voi vaikuttaa jäsenvaltioiden väliseen kauppaan. Kun valtiontuen olemassaoloa määritellään, on olennaista myös se, onko yritys saanut sellaista taloudellista etua, jota se ei olisi saanut tavanomaisissa kilpailuolosuhteissa tai tavanomaisilla markkinaehdoilla. Myös kuntia käsitellään valtiontukea myöntävinä tahoina.

Esillä olevassa asiassa kunta on myymässä kiinteää omaisuutta markkinoilla toimivalle yritykselle, ja näin ollen asia edellyttää valtioneuvoston arviointia.

Selvää on, että Tulikivi Oyj harjoittaa taloudellista toimintaa, ja toimii sellaisilla markkinoilla, joilla käydään jäsenvaltioiden välistä kauppaa, eli näiden kohtien osalta SEUT 107 artiklan 1 kohdan edellytykset täyttyvät.

Kun kyseessä on ilman avointa tarjouskilpailua suoritettu kauppa, taloudellisen tuen olemassaoloa tarkasteltaessa on olennaista nimenomaan se, saako Tulikivi Oyj kaupassa sellaista taloudellista etua, jota se ei olisi saanut tavanomaisissa kilpailuolosuhteissa tai tavanomaisilla markkinaehdoilla. Asiassa kiinteistökokonaisuuden markkina-arvo on määritetty riippumattoman asiantuntijatahon toimesta. Asiassa Tulikivi Oyj saisi SEUT 107 artiklan 1 kohdan mukaista valtiontukea, koska tarjous alittaa aiemmin tehdyn arvion huolimatta siitäkin, että tarjous on huomattavasti korkeampi kuin julkisen tarjouskilpailun kautta saatu tarjous. Tuen määrä on hinta-arvion ja toteutuvan kauppahinnan välinen erotus eli 67 500 euroa.

Tuen määrä on pieni ja asia tulee käsitellä ns. vähämerkityksisenä tukena eli de minimis-tukena.

De minimis -tuen myöntämiselle on asetettu asetuksissa EU N:ot 2023/2831 ja 2023/2832 edellytyksiä. Edellytykset koskevat yrityksen toimialaa, aiempia de minimis- asetuksen perusteella myönnettyjä tukia, tuen enimmäismäärää ja tukipäätöksen sisältöä. Yrityksen toimiala ei tässä tapauksessa sulje pois mahdollisuutta de minimis -tuen myöntämiseen.

Kunta voi myöntää vähämerkityksisen tuen vasta varmistuttuaan siitä, ettei tuen myöntäminen nosta kyseiselle yritykselle myönnetyn vähämerkityksisen tuen kokonaismäärää yli 3 artiklan 2 kohdassa vahvistetun asianomaisen enimmäismäärän ja että kaikkia mainitussa asetuksessa säädetyt edellytyksiä noudatetaan.

De minimis -tuen enimmäismäärää laskettaessa otetaan huomioon kaikki kansallisten, alueellisten tai paikallisten viranomaisten myöntämät de minimis -tuet. Vähämerkityksiset tuet kasautuvat lähtökohtaisesti vain toisten vähämerkityksisten tukien kanssa eli mikäli yritys on saanut muuta tukea kuin edellä mainittua, näitä ei huomioida.

Ennen tuen myöntämistä kunnan on saatava kyseiseltä yritykseltä kirjallisessa tai sähköisessä muodossa ilmoitus kaikesta muusta sille de minimis -asetuksen tai muiden vähämerkityksisestä tuesta annettujen asetusten nojalla kahden edeltävän verovuoden ja kuluvan verovuoden aikana myönnetystä vähämerkityksisestä tuesta.

Tulikivi Oyj on antanut pyynnöstä selvitystä saaduista de minimis- tuista, joka on liitteenä. Selvityksen perusteella voidaan todeta, että tuki voidaan myöntää. Asiaa on arvioitu myös konsernin tasolla.

Kunta myöntää tämän hinta-arvion ja toteutuvan kauppahinnan erotuksen (67 500 euroa) yritykselle Euroopan komission asetuksen (EU) N:o 2023/2831 mukaisena vähämerkityksisenä tukena (de minimis -tuki). Ostajayritys on toimittanut kunnalle de minimis -ilmoituksen, jonka perusteella yrityksen tukikiintiö ei ylity tämän päätöksen myötä. Edellä mainitun perusteella asiassa tehdään myös SEUT 108 mukainen ilmoitus.

Koska asiassa on todettu, että laillisesti kauppa voidaan tehdä de minimis-menettelyn kautta, asiassa tulee tarkastella miten muutoin kunta voi myydä omaisuuttaan.

Yleisenä lähtökohtana on, että kunta myy omaisuuttaan käypään hintaan. Harkintavallan väärinkäyttönä ja siten toimivallan ylityksenä voidaan pitää esimerkiksi päätöstä myydä kunnan omaisuutta ilmeiseen alihintaan ilman siihen oikeuttavaa perustetta (mm. KHO 16.8.2011 t. 2186). Tapauskohtaisen harkinnan perusteella kauppahinta voi olla käypää hintaa alempikin, mikäli siihen on objektiivisesti arvioiden hyväksyttävät perusteet.

Tasearvoa itse rakennuksella ei käytännössä ole, sillä kunnan kirjanpidossa tasearvo vuonna 2026 on ainoastaan 13 238,63 euroa (tilanne 30.4.2026). Tontin tasearvo myytävän maa-alueen osalta on 44 006 euroa. Myymällä kohteen 60 000 euron hintaan, kunta tekee myyntivoittoa maan ja rakennuksen osalta 2710,35 euroa. Kyse ei siten ole tasearvoon suhteuttuna alihintaisesta kaupasta.

Todettakoon, että Juuan kunnanvaltuuston vahvistamassa kiinteistöstrategiassa kiinteistö on ohjeistettu myytäväksi. Kunnalla ei myöskään ole osakeyhtiötä, joka hallinnoisi kunnan omistamia yrityskiinteistöjä. Juuan kunnan kannalta kiinteistökokonaisuuden myyminen on tarkoituksenmukaista. Kunta ei käytännössä saa enää kohteesta vuokratuloja, kohteen kulut ylittävät selkeästi tulot ja jatkuvasti kasvavasta korjausvelasta johtuen todellisten tuottojen osuus on vuosi vuodelta pienentynyt. Kuntarakennepalvelujen henkilöstöresursseista menee merkittävä osuus rakennuksen sitä ympäröivien alueiden huoltoon ja tarkastuksiin. Kiinteistön luovuttaminen 60 000 euron hinnalla edistää kunnan elinkeinotoimintaa ja strategisia tavoitteita. Myynti poistaa kunnalta tyhjillään olevan kiinteistön ylläpitokustannukset ja riskit, joita aiempi epäonnistunut julkinen tarjouskilpailu ei kyennyt ratkaisemaan. Kauppahinta 60 000 euroa ylittää selvästi avoimilla markkinoilla aiemmin saadun todellisen kysynnän (10 000 €).

Kauppa myös kunnan näkemyksen mukaan tiivistäisi Juuan kunnan ja Tulikivi Oyj:n välistä alueellista yhteistyötä ja sen kokonaistaloudellinen merkitys kunnalle olisi suuri.

Kunnanjohtaja on käynyt keskustelut kaupan ehtojen yksityiskohdista ja ehdollisen kauppakirjan olennaisista ehdoista on saavutettu yksimielisyys. Lopullinen kauppa tulee voimaan kauppakirjan allekirjoitusten myötä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että

1. Juuan kunta päättää myydä kiinteistön yritykselle Tulikivi Oyj:lle 60 000 euron kauppahinnalla liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti.
2. Päätöksellä myönnetään yritykselle 67 500 euron suuruinen de minimis -tuki (Asetus EU N:o 2023/2831) yllä ilmenevin perustein. Asiasta tehdään asianmukainen ilmoitus Euroopan unionin komissiolle.
3. Kunta hyväksyy kaupasta aiheutuvan 2710,63 euron kirjanpidollisen myyntivoiton kirjaamisen kuluvan tilikauden tulokseen.
4. Oikeuttaa kunnanjohtajan tekemään kauppakirjaan tarvittavia teknisluonteisia korjauksia ja allekirjoittamaan lopullisen kauppakirjan kunnan puolesta

Perustelut

Edellä esitetyt

Sovellettavat säädökset

Edellä esitetyt

Päätös

Hyväksyttiin.

## Kuntatekniikan päällikön viran täyttäminen

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 62

Valmistelija

Kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta

Edellisen kuntatekniikan päällikön virkasuhde on päätetty kunnanhallituksessa 9.3.2026 (39 §) Tuo päätös on saanut lainvoiman ja kuntatekniikan päällikön virka on nyt ilman viranhaltijaa. Myös osittain päällikön sijaiseksi palkatun kunnallistekniikan insinöörin määräaikainen virkasuhde päättyy elokuussa 2026. Koska ei ole tarkoituksenmukaista, että kunnassa olisi kaksi samankaltaista tehtävää syksystä alkaen, on perusteltua, että kuntatekniikan päällikön virka julistettaisiin auki ja nimitettäisiin uusi vakituinen viranhaltija.

Kuntatekniikan päällikön perustehtävänä on kuntatekniikan -vastualueen johtaminen (talous, henkilöstö, toiminta ja kehittäminen). Kuntatekniikan vastuualueella tuotetaan infraan liittyviä tehtäviä kuntalaisia varten.

Kuntatekniikan päällikkö vastaa hallinnosta mm. budjetointi ja talouden seuranta, lausunnot, selvitykset sekä asioiden valmistelu päätöksentekoa varten, aloiteasiat ja hallintosäännön mukaiset tehtävät. Kuntatekniikan päällikön vastuulle kuuluvat liikennealueet, kevyen liikenteen väylät, pysäköintialueet, sillat, valaistus ja liikennevalot. Tehtäväkenttään kuuluvat myös puistot ja muut yleiset alueet, liikuntapaikat ja -alueet sekä varikkotoiminta. Investointihankkeiden läpivienti on yksi tärkeä tehtäväkokonaisuus. Kuntatekniikan päällikkö toimii kunnan edustajana ja/tai asiantuntijana sekä vastaa yhteistyöstä eri sidosryhmien kanssa oman vastuualueensa osalta.

Tehtävässä edellytetään hyvää kirjallista taitoa, sillä päällikkö valmistelee kunnanhallituksen esityslistoille omaan vastuualueensa tulevia hankintoja muita hallintoasioita. Tehtävä sisältää lisäksi esihenkilötyötä, joten tehtävään valittavan tulee olla perehtynyt esihenkilötehtäviin, työlainsäädäntöön ja kunnalliseen viranhaltijalakiin. Juuan kunta painottaa esihenkilön työn laadukkuutta ja kykyä puuttua haastaviinkin tilanteisiin.

Tehtävään valittavalta edellytykseksi tulisi asettaa kuntatekniikan tai rakentamisen osa-alueen korkeakouluopinnot, alempi korkeakoulututkinto tai vastaava opistotasoinen tutkinto. Tehtävässä menestyminen edellyttää hyviä taitoja kunnallistekniikassa.

Virassa noudatetaan toimistotyöaika 36,25 h/vko. Lisäksi liukuva työaika mahdollistaa työn ja vapaa-ajan joustot. Palkkaus ja työehdot olisivat vastaavat kuin aiemmalla viranhaltijalla.

Esittelijä

Hallintojohtaja Jäppinen Aki

Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että

1. Kuntatekniikan päällikön virka julistetaan haettavaksi ajalle 24.4.-17.5.2026.

2. Kelpoisuusehdot ovat seuraavat:

a) Soveltuva alempi korkeakoulututkinto infra-, rakentamis-, yhdyskuntatekniikka tai muu tehtävään soveltuvalta alalta tai aiempaa vastaavaa tutkinto, jossa merkittävä osa opinnoista käsittelee edellä mainittuja aloja.

b) Kokemusta kuntatekniikan, infran tai rakentamisen johtamisesta ja ohjaamisesta (kunnan kadut ja puistot sekä muut yleiset alueet, liikuntapaikat- ja alueet sekä varikkotoiminnot).

c) Näyttöä tuloksellisesta esihenkilötyöstä

3. Eduksi katsotaan seuraavat asiat

a) Kunnallishallinnon tuntemus

b) Julkisten hankintojen tuntemus

c) Hankeasioiden tuntemus

d) Hyvä kirjallinen kyky tuottaa laadukasta viranomaistekstiä

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 26.05.2026 § 72

Valmistelija

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta

Kuntatekniikan päällikön virka oli haettavana 24.4. -17.5.2026 välisen ajan. Hakemuksia tuli yhteensä 8 kpl.

Haastatteluja varten tulisi nimetä haastatteluryhmä.

Virka täytetään 18.8.2026 alkaen kunnallistekniikan insinöörin määräaikaisen sopimuksen päätyttyä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus nimeää haastatteluryhmän kuntatekniikan päällikön viran haastatteluihin.

Päätös

Kunnanhallitus nimesi haastatteluryhmään kunnanhallituksen puheenjohtaja Ari Koivuselän, kuntarakennepalvelujen johtaja Timo Möttösen ja pääluottamusedustaja Timo Gröhnin.

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 85  
151/01.01.01.01/2026

Julkinen

Valmistelija

Kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta

Kuntatekniikan päällikön virka on ollut haettavana Juuan kunnassa. Perustuslaissa säädettyjen yleisten kelpoisuusehtojen lisäksi Juuan kunnanhallitus on asettanut erityisiksi kelpoisuusehdoiksi seuraavat asiat:

Hakuaika loppui 17.5.2026. Määräaikaan mennessä saapui 8 hakemusta. Kunnanhallituksen nimeämä valintaryhmä valitsi kolme henkilöä haastatteluun, joista kaksi vetäytyi hakemusprosessista ennen haastattelutilannetta.

Asiassa on siten ratkaistava, että jatketaanko viran hakuaikaa vai täyttääkö kunnallistekniikan insinöörin määräaikaista virkasuhdetta hoitava Jussi Korkalainen sekä perustuslain mukaiset, että kunnanhallituksen päättämät kelpoisuusehdot.

Hakijoiden kelpoisuus virkaan

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (2003/34) 5 §:n 1 momentin mukaan sellaiseen virkasuhteeseen, joka on ollut julkisesti haettavana, voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja silloin täyttää kelpoisuusvaatimukset. Hakemukseen on liitettävä selvitys hakijan kelpoisuudesta.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 6 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen otettavalla on oltava erikseen säädetty tai kunnan päättämä erityinen kelpoisuus. Yleisiä nimitysperusteita on tulkittava yhteydessä asianomaisen viran yleisiin ja erityisiin kelpoisuusehtoihin, joihin liittyen on otettava huomioon myös viran nimi ja tehtäväpiiri sekä virkaan kuuluvat konkreettiset työtehtävät.

Suomen perustuslain 125 §:n 2 momentin mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Perustuslain säätämiseen johtaneessa hallituksen esityksessä uudeksi Suomen

Hallitusmuodoksi (HE 1/1998 vp) on todettu, että 125 §:n 2 momenttiin ehdotetaan otettavaksi hallitusmuodon yleisiä ylennysperusteita koskeva säännös lähes sellaisenaan. Valtion virkojen lisäksi ehdotettu säännös kuitenkin laajentui koskemaan kaikkia julkisia virkoja ja siten myös esimerkiksi kuntien virkoja.

Hallintovaliokunta on mietinnössä (HaVM 8/2018 vp) todennut, että kenelläkään ei ole subjektiivista oikeutta tulla nimitetyksi virkaan. Jokaisella hakijalla on kuitenkin subjektiivinen oikeus tulla tasapuolisin ja objektiivisin perustein kohdelluksi virkaa täytettäessä menettelyprosessi mukaan lukien. Viran hakijan keskeisiä oikeuksia ovat oikeus tasapuoliseen arviointiin ja yhdenvertaiseen kohteluun, oikeus saada hakemuksensa käsitellyksi asianmukaisesti ja hyvän hallinnon periaatteiden mukaisesti sekä oikeus tulla arvioiduksi ja vertailuksi pätevyysvaatimusten ja yleisten nimitysperusteiden mukaisesti.

Jussi Korkalaisen (Insinööri AMK) työkokemus on monipuolista ja hänen eduksensa tulee katsoa se, että hän on tehnyt kunta-alalla yhdyskuntatekniikan tehtäviä Nurmeksen kaupungille ja toiminut jo aiemmin kunnallistekniikan insinöörin tehtävissä. Hänellä on myös suosittelijat työtodistusten lisäksi. Korkalainen on suoriutunut määräaikaisessa kunnallistekniikan insinöörin virkasuhteessa kiitettävästi ja saanut positiivista palautetta työskentelyotteestaan. Hänen koulutuksensa ja työkokemuksensa täyttävät kunnanhallituksen määräämät ehdot ja hänellä on kokonaisuudessaan perustuslain mukainen taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto tulla nimitetyksi vakituiseen virkaan.

Korkalaista ei erikseen haastateltu kuntatekniikan päällikön virkaan, sillä hän työskentelee kunnassa ja tekee tällä hetkellä vt. kuntatekniikan päällikön tehtävää. Myöskään koeajan määrääminen ei asiassa ole tällä perusteella tarkoituksenmukaista.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että

1. Jussi Korkalainen nimitetään kuntatekniikan päällikön virkaan 18.8.2026 alkaen. Hänen nykyinen virkasuhteensa kuntaan loppuu 17.8.2026.

2. Tehtäväkohtainen palkka on 3747,34 euroa. Päälle maksetaan virka- ja työehtosopimuksen mukaiset lisät ja muutokset.

3. Virassa noudatetaan toimistotyöaikaa ja koeaikaa ei määrätä.

4. Kunta ei vaadi hyväksyttyä todistusta terveydentilasta perustuen siihen, että Korkalainen on jo virkasuhteessa kuntaan ja hänen terveydentilansa on työnantajan tiedossa.

Perustelut

Edellä esitetyt

Sovellettavat säädökset

Edellä esitetyt

Päätös

Hyväksyttiin.

**Kunnanhallituksen seuraava kokous**

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 86  
343/00.02.01/2025

Julkinen

Valmistelija

Hallintojohtaja Aki Jäppinen

Asian tausta

Hallintosäännön 16 luvun 5 § mukaisesti toimiten päättää kokouksensa ajankohdan.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää pitää seuraavan kokouksensa maanantaina 17.8.2026 klo 16.00. Samassa kokouksessa päätetään myös kunnanhallituksen loppuvuoden 2026 kokousaikataulusta

Päätös

Hyväksyttiin.

### Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanhallitus 15.06.2026 § 87

Kunnanjohtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo saaneensa katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Jarmo Vepsäläinen oli poissa kokouksesta klo 17.08–17.11 tämän pykälän käsittelyn aikana.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 77, § 78, § 79, § 80, § 82, § 86, § 87**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- vaalilain 4 luvussa tarkoitettuun viranomaisen päätökseen, lukuun ottamatta ehdokasrekisteristä annettavia tietoja koskevaa päätöstä, ei saa hakea erikseen muutosta. (Vaalilaki 45 §)
- hankintaoikaisun johdosta annettua päätöstä  
Päätökseen ei liitetä muutoksenhakuohjetta, koska ei syntynyt uutta hankintapäätöstä, joten ei myöskään ole uutta muutoksenhakuaikaa (146 §).

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 81, § 84, § 85****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään kunnanhallitukselle.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kunnanhallitus.

Juuan kunta / kunnanhallitus  
Poikolantie 1  
83900 Juuka  
sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi  
puhelin: 040 104 2000  
faksi: 013 472 123  
virka-aika: 9.00 – 15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 83****HANKINTAOIKAISU-, OIKAISUVAATIMUS- JA VALITUSOSOITUS -OHJE**

Tämä muutoksenhakuohje koskee julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) soveltamisalaan kuuluvaa hankintaa.

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankintaoikaisu), tai asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**1 Hankintaoikaisuohje****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä viestin lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

**Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä myös ilmi, mitä päätöstä se koskee (päätöksen tehnyt viranhaltija tai toimielin, päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero), sekä oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Juuan kunta  
Poikolantie 1  
83900 Juuka  
p. 040 104 2000  
faksi 013 472 123  
s.posti: kirjaamo@juuka.fi

### **Hankintaoikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Hankintaoikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## **2 Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Juuan kunta, kunnanhallitus

Poikolantie 1

83900 Juuka

p. 040 104 2000

faksi 013 472 123

s.posti: kirjaamo@juuka.fi

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

### **3 Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

#### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan (HL 43 § 3 mom. mukainen puitejärjestelyyn valittujen toimittajien kilpailuttaminen) ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

#### **Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä viestin lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### **Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin. Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana

#### **Muutoksenhaku aika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

#### **Muutoksenhaku aika suora hankinnassa**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suoramankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramankintaa koskevaa ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Jos hankintayksikkö ei ole julkaissut suoramankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankintasopimuksen tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelämä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomais-toiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla. Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I (Hankintaohje) mainittuun toimitusosoitteeseen. Ilmoituksesta tulee käydä ilmi, mitä päätöstä se koskee (päätöksen tehnyt viranhaltija tai toimielin, päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero).

### Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus

Valituksen voi tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

P. 029 56 43300

Faksi 029 56 43314

Sähköposti: [markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

virka-aika 8.00–6.15



### Valituksen käsittelyn maksullisuus

Markkinaoikeudessa peritään tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan julkisia hankintoja koskevien asioiden käsittelystä hankinnan arvon mukaan porrastettuja oikeudenkäyntimaksuja.

Jos hankinnan arvo on alle miljoona euroa, on käsittelymaksu 2.440 €.

Jos hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, on käsittelymaksu 4.880 €.

Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, on käsittelymaksu 7.300 €.

Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on 610 €

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija eli muutoksenhakija tai hänen sijaansa tullut.