

Kaupunginhallitus

Aika 22.09.2025 klo 16:00 - 21:23

Paikka Kaupungintalo, kokoustila Ruori, Kiteentie 9-11, 82500 Kitee

Osallistujat

Läsnä

Nimi	Tehtävä	
Musikka Sinikka	puheenjohtaja	
Lahtela Esa	1. varapuheenjohtaja	
Päivinen Timo	2. varapuheenjohtaja	
Hartikainen Pasi	jäsen	
Lintumäki Juha	jäsen	
Pennanen Kari	jäsen	
Pennanen Lea	jäsen	
Rouvinen Sari	jäsen	
Tolvanen Paula	jäsen	
Holopainen Mervi	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
Auvinen Eeva-Liisa	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
Halttunen Sanna	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Hirvonen Pekka	esittelijä	
Ikäheimonen Tuuli	pöytäkirjanpitäjä	poissa § 313 klo 18:54-19:09 ja § 315 klo 19:10-19:14
Lappalainen Kaisa	talousjohtaja	poissa § 315 klo 19:10-19:14
Tenhonen Eeva	henkilöstösihteeri	paikalla § 316 klo 17:12-17:37
Kuosmanen Arja	henkilöstöpäällikkö	paikalla § 314 klo 17:37-17:48
Juntunen Antti	maankäyttöpäällikkö	etänä, paikalla § 312 klo 17:48-18:22

Käsitellyt asiat

§:t 309 - 328

Allekirjoitukset

Sinikka Musikka
puheenjohtaja

Tuuli Ikäheimonen
pöytäkirjanpitäjä 309–312, 314
ja 316–328

Pekka Hirvonen
pöytäkirjanpitäjä § 313 ja 315

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Esa Lahtela
pöytäkirjantarkastaja

Juha Lintumäki
pöytäkirjantarkastaja

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	2
-----------------	------------	----	---

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä 24.9.2025 kaupungin verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 309	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 310	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 311	Valtuuston päätösten täytäntöönpano	6
§ 312	Onnela-nimisen kiinteistön poikkeamislupahakemus	7
§ 313	Hallintopäällikön viran täyttäminen	12
§ 314	Kiteen kaupungin tasopalkkajärjestelmä	16
§ 315	Työnantajan edustajien nimeäminen ja heidän palkkojensa muuttaminen kokonaispalkoiksi	19
§ 316	1.9.2025 maksuun tulevat harkinnanvaraiset henkilökohtaiset lisät	21
§ 317	Ehdokkaat Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäseniksi toimikaudelle 2025–2029	23
§ 318	Jäsenten valitseminen vanhusneuvostoon toimikaudelle 2025–2029	25
§ 319	Toimivat välityömarkkinat Pohjois-Karjalaan (TOIMI) -hankkeeseen osallistuminen	29
§ 320	Kaupunginhallituksen talousarvion toteutuminen 7/2025	32
§ 321	Kiteen kaupungin talousarvion seuranta ja raportointi 7/2025	33
§ 322	Kuntalaisaloite vesitorninmäen alueen kaavamutoksesta	34
§ 323	SDP:n valtuustoaloite katujen korjauksesta ja asfaltoinnista	35
§ 324	SDP:n valtuustoaloite Paintball (värikuula) radan/tilan rakentamisesta Kiteelle ja Kesälahdelle	36
§ 325	Viranhaltijapäätökset kaupunginhallitukselle 2.9.2025 - 15.9.2025	37
§ 326	Ilmoitusasiat	38
§ 327	Kaupunginjohtajan esittelemät asiat kaupunginhallitukselle	39
§ 328	Muut asiat	40

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	4
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 309	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 309

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Merkintä: Kaupunginhallitus päätti, että pykäläjärjestys pöytäkirjassa on vastaava, kuin esityslistassa, vaikka asioiden käsittelyjärjestys kokouksessa voi muuttua.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	5
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 310	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 310

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Esa Lahtela ja Juha Lintumäki.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: kokouksessa pidettiin tauko klo 18:23 -18:40.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	6
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 311	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Valtuuston päätösten täytäntöönpano

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 311

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaisesti kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaisesti, jos kaupunginhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kaupunginhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että kaupunginhallitus suorittaessaan kuntalain 96 §:n mukaista päätösten laillisuusvalvontaa toteaa, että Kiteen kaupunginvaltuusto on 15.9.2025 kokouksessaan tehnyt päätökset lainmukaisesti ja oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa.

Valtuuston kokouksen päätökset § 58–71 todetaan laillisiksi ja ne voidaan panna täytäntöön.

Valtuuston päätöksistä ilmoitetaan asianosaisille pöytäkirjanotteella.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	7
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 312	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Onnela-nimisen kiinteistön poikkeamislupahakemus

336/10.03.00.01/2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 312

Tila- ja kaavatiedot, hakemuksen kohde

Hakija hakee rakentamislain 57 §:n mukaista poikkeamista vapaa-ajan asunnon muuttamiseksi vakituiseksi asuinrakennukseksi.

Poikkeamishakemuksen kohteena olevalla n. 0,254 hehtaarin suuruisella kaavoittamattomalla alueella Kiteellä Säynejärven rannalla sijaitsevalla kiinteistöllä () on voimassa Kiteen kaupungin rakennusjärjestys (hyväksytty Kiteen kaupunginvaltuustossa 3.2.2014 § 3).

Vapaa-ajan asunnon koko on 101,8 k-m² lisäksi on 30 k-m² on kylmää terassikatosta. Lisäksi kiinteistöllä sijaitsee talousrakennus 38 k-m², varasto 12 k-m², saunarakennus 12 k-m², grillimaja 10 k-m², kellari 8 k-m², suojateltta 18 k-m² ja talousrakennus 10 k-m². Rakennuspaikan rakennusten yhteenlaskettu käytetty pinta-ala on 250 k-m². Rakennuspaikan pinta-ala on 2 540 m² ja rakennusoikeus on 10 % eli 254 m².

Poikkeamislupahakemuksen mukaan lautarakenteinen talousrakennus 10 k-m² ja pressutalli 18 k-m² puretaan pois, jolloin tämän osalta kerrosneliöt jäävät pois. Yhteen lasketuksi uudeksi kerrosneliömääräksi tulee 222 k-m².

Rakentamisrajoitus, poikkeamisen tarve

Rakennuspaikan kokonaispinta-ala 2540 m² alittaa Kiteen kaupungin rakennusjärjestyksen edellyttämän rantavyöhykkeen rakennuspaikan 5000 m²:n vähimmäisvaatimuksen.

Rakennuksen etäisyys keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta on 2.6.2025 päivätyn asemapiirustuksen mukaan n. 28.5 metriä. Kiteen kaupungin rakennusjärjestyksen rakentamisen sijoittamista koskevien määräysten mukaan, vakituinen asuinrakennuksen sekä kerrosalaltaan yli 80 k-m² muun rakennuksen etäisyys rantaviivasta tulee olla 40 metriä.

Lisäksi poikkeamisen tarve ilmenee rakennuksen sisäkorkeudessa. Ympäristöministeriön asetuksen asuin-, majoitus- ja työtilasta (1008/2017) 4 §:n mukaan ”Asuin-, majoitus- ja työtilan huonekorkeuden on oltava vähintään 2,5 metriä. Pientalossa mainittu vähimmäiskorkeus on oltava 2,4 metriä. Asuin-, majoitus- ja työtilan vähäinen osan huonekorkeus voi olla

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	8
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 312	22.09.2025
-------------------	-------	------------

edellä sanottua pienennettykin, ei kuitenkaan alle 2,2 metriä.” 30.5.2025 päivitettyjen leikkauspiirustusten mukaan olevan vapaa-ajanasunnon huoneisto alasta 18,5 % (16.8 m²) alittaa em. säädöksen mukaisen huoneistokorkeuden, 2,2 metriä.

Hakijan perustelut

Hakija on perustellut hakemusta seuraavasti: *”Haetaan poikkeamislupaa loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttamiselle vakituiseksi asunnoksi. Kiinteistön omistajan tarkoituksena muuttaa asumaan nykyiseen loma-asuntoon ympärivuotisesti lähivuosien aikana. Kiinteistö kunnostettu laajasti silmälläpitäen tulevaa käyttötarkoituksen muutosta, joten nykyinen loma-asunto soveltuu rakenteiltaan ja varustukseltaan vakituiseen asumiseen. Anottava käyttötarkoituksen muutos ei aiheuta haittaa naapureille eikä ympäröivälle luonnolle.*

Alueella ei vallitsevaa kaavaa vaan noudatetaan Kiteen Kaupungin Rakennusjärjestystä vuodelta 2014. Loma-asuntoa käytetään vapaa-ajanviettoon sekä etätöiden tekemiseen useita kuukausia vuodessa. Kiinteistöllä sähköliittymä, tieyhteys, oma juoma-vesikaivo, loma-asunnon syntyvät harmaat sekä wc vedet johdetaan yhteen umpisäiliöön. Kiinteistöllä syntyvät jätteet käsitellään jätemääräysten mukaisesti ja kiinteistöllä on jätehuoltosopimus. Tieyhteyden talvihoito järjestetty ulkopuolisen urakoitsijan toimesta. Loma-asuntoa remontoitu laajasti viime vuosien aikana muuttaen rakenteita ja tiloja niin että rakennus palvelee myös ympärivuotista asumista kiinteistöllä.”

Hakijan perustelut kokonaisuudessaan löytyvät esityslistan oheismateriaalina olevasta poikkeamislupahakemuksesta.

Asianosaisten kuuleminen

Kiteen kaupunki on kuullut naapurit. Naapureilla ei ole huomautettavaa Rakentamislain 64 § mukaisesti hankkeen suhteen. Yksi naapuri esitti kuitenkin huomautuksessaan seuraavan kysymyksen: ”Onko asemapiirroksen merkitty kaikki tällä hetkellä tontilla olevat rakennukset?” Tässä yhteydessä huomautus ei ole oleellinen asian käsittelyn kannalta.

Lisätiedot

Kiinteistöllä on sähköliittymä, tieyhteys, talousvesi omasta juoma-vesikaivosta, kiinteistön jätevesille on umpisäiliö, kiinteistö on liitetty järjestetyn jätteenkuljetuksen piiriin ja tieyhteyden talvihoito on järjestetty.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	9
-----------------	------------	----	---

Kaupunginhallitus	§ 312	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Kohteessa on suoritettu maastokatselmus 15.9.2025, johon osallistuivat hakija ja maankäyttöpäällikkö Antti Juntunen. Maastokatselmus on katsottu tarpeelliseksi suorittaa poikkeamislupapäätöksen tuoksi. Katselmuksen pöytäkirja on esityslistan oheismateriaalina.

Poikkeamisen edellytykset

Rakentamislain 57 §:n mukaan poikkeamiselle on oltava erityinen syy, eikä poikkeaminen saa aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Poikkeaminen ei myöskään saa vaikeuttaa luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista.

Poikkeamista ei saa myöntää, jos se johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Päätöksen perustelut

Puoltavana tekijänä ja rakentamislain 57 §:n mukaisena erityisenä syynä vapaa-ajan asunnon käyttötarkoituksen muutoksella vakituiseksi asunnoksi voidaan tässä tapauksessa pitää sitä, että vapaa-ajan asuntoa on peruskorjattu ja v. 2015-2025 ja peruskorjausten yhteydessä on huomioitu ympärivuotisen rakennuksen vaatimukset.

Muita hanketta puoltavia asioita ovat ympäristö vaatimukset täyttävä jätevesijärjestelmä, omakotitalotalon energiatehokkuuden täytyminen, kiinteistölle on kunnollinen pääsytie ja rakennus on teknisiltä rakenteiltaan pysyväksi asuinrakennukseksi soveltuva.

Rakennusjärjestyksen mukainen rakennuspaikan vähimmäiskokovaatimus jää tässä tapauksessa täyttymättä. Rakennuspaikan kokonaispinta-ala 2 540 m² alittaa rakennusjärjestyksen edellyttämän rakennuspaikan 5 000 m²:n vähimmäisvaatimuksen. Alitus on huomattava ja nykyinen pinta-ala on vain n. puolet vaaditusta määräyksestä.

Rakennusjärjestyksen rakentamisen sijoittamista koskevien määräysten mukaan vakituisen asuinrakennuksen sekä kerrosalaltaan yli 80 k-m² rakennuksen etäisyys rantaviivasta tulee olla 40 metriä ja tässä tapauksessa etäisyys on 28,5 metriä. Etäisyys määräyksestä on huomattava.

Ympäristöministeriön asetuksen asuin-, majoitus- ja työtilasta (1008/2017) 4 §:n mukaan ”Asuin-, majoitus- ja työtilan huonekorkeuden on oltava vähintään 2,5 metriä. Pientalossa mainittu vähimmäiskorkeus on oltava 2,4

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	10
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 312	22.09.2025
-------------------	-------	------------

metriä. Asuin-, majoitus- ja työtilan vähäinen osan huonekorkeus voi olla edellä sanottua pienennettykin, ei kuitenkaan alle 2,2 metriä.” 30.5.2025 päivitettyjen leikkauspiirustusten mukaan olevan vapaa-ajanasunnon huoneisto alasta 18,5 % (16.8 m²) alittaa em. säädöksen mukaisen huoneistokorkeuden, 2,2 metriä. Vapaa-ajanasunnon yläkerta on käyttötarkoitukseltaan asuintila ja huonekorkeus on 2.0 metriä keskellä ja 1.4 metriä seinän vieressä.

Näin ollen alitus asetuksen mukaisesta huonekorkeudesta on huomattava.

Poikkeamistarpeita on tässä tapauksessa kolmesta asiasta ja poikkeamiset ovat huomattavia ja näin ollen perusteita poikkeamisluvan myöntämiselle ei ole.

Hanke aiheuttaa haittaa rakennusjärjestyksen toteutumiselle ja alueiden käytön järjestämiselle. Hanke ei vaikeuta kuitenkaan huomattavasti luonnonsuojelun eikä rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Hanke ei aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia tai johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen.

Poikkeamiseen sisältyy sekä laillisuus- että tarkoituksenmukaisuus-harkintaa. Vaikka lain mukaiset edellytykset tulisivat täytetyksi, on erikseen harkittava, onko poikkeaminen tarkoituksenmukaista. Päätöksessä on huomioitava muun muassa hallintolain 6 §:n mukaiset yleiset hallinnon oikeus- periaatteet (mm. yhdenvertaisuus-, tarkoitussidonnaisuus- ja suhteellisuusperiaate).

Tämän poikkeamisluvan hyväksyminen johtaisi myös muiden vastaavien poikkeamishakemusten hyväksymiseen.

Esityslistan liitteenä Kiteen kaupungin rakennusjärjestys.

Oheismateriaalina sijaintikartta, kiinteistörekisteriote, kiinteistörekisterin karttaote, lainhuutotodistus, rasisustodistus, asemapiirustus, pohjapiirustus, julkisivupiirustus, leikkauspiirustus, poikkeamislupahakemus ja maastokatselmuspöytäkirja.

Valmistelija: maankäyttöpäällikkö Antti Juntunen, puh. 040 105 1232, antti.juntunen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus ei myönnä poikkeamista hakemuksen mukaiselle hankkeelle.

Poikkeamislupapäätöksestä määrätään perittäväksi kaupunginhallituksen

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	11
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 312	22.09.2025
-------------------	-------	------------

12.12.2022 §:ssä 338 hyväksytyn taksan mukainen maksu 450 euroa. Kielteinen päätös 300 euroa. Päätös annetaan julkipanon jälkeen. Tähän päätökseen merkittävän lainvoimaisuustodistuksen saa 30 päivän kuluttua päätöksen antamisesta Itä-Suomen hallinto-oikeuden kirjaamosta, jonne päätös on sitä varten toimitettava.

Päätös lähetetään tiedoksi Pohjois-Karjalan ELY-keskukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Maankäyttöpäällikkö Antti Juntunen oli läsnä keskustelun aikana, ei osallistunut päätöksentekoon.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	12
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 125	28.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 313	22.09.2025

Hallintopäällikön viran täyttäminen

Kaupunginhallitus 28.04.2025 § 125

Hallintopäällikkö Tuula Korpi on irtisanoutunut päiväyksellä 16.4.2025 hallintopäällikön virasta siten, että viran viimeinen hoitopäivä on 30.4.2025. Hallintosäännön (KV 7.4.2025) 14. luvun 88 §:n mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

Hallintosäännön 14. luvun 73 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Edelleen hallintosäännön 14. luvun 74 §:n mukaan hallintopäällikön valitsee kaupunginhallitus. Hallintopäällikön virka esitetään täytettäväksi 1.11.2025 lukien.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijalain 2. luvun 3 §:n mukaan avoinna olevaan virkasuhteeseen kuuluvien tehtävien hoidon järjestämiseksi voidaan ottaa viranhaltija määräajaksi siihen asti, kunnes virka saadaan täytettyä ja virkaan valittu viranhaltija ryhtyy hoitamaan virkaan kuuluvia tehtäviä.

Hallintopäällikön tehtäviä esitetään hoidettavan sisäisin järjestelyin 1.5.2025 lukien, kunnes uusi vakinainen hallintopäällikkö aloittaa virassaan.

Hallintopäällikön tehtävien hoito esitetään järjestettävän seuraavasti:

- Työllisyyskoordinaattori ottaa määräajaisesti vastuulleen työllisyys- ja maahanmuuttopalveluiden tulosalueen esihenkilötehtävät. Virkavastuullinen viranhaltija ko. tulosalueella on talousjohtaja.
- Toimialasihteeri ottaa määräajaisesti vastuulleen hallintopalveluiden, luottamushenkilöhallinnon ja vaalien tulosityksiköiden hallintopäällikön tehtävät. Lisäksi hän toimii esihenkilönä hallintopäällikön alaiselle henkilöstölle pois lukien työllisyys- ja maahanmuuttopalvelut.

Työllisyyskoordinaattorin ja toimialasihteerin kuuleminen on pidetty, ja molemmat kuultavat ovat antaneet suostumuksensa määräajaisille tehtäväjärjestelyille.

Hallintosäännön (4. luku 11 § kohta 58) mukaisesti kaupunginhallitus päättää kaupunginhallituksen alaisen tulosalueen ja tulosityksiköiden esihenkilöistä.

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Arja Kuosmanen, puh. 040 105 1031, arja.kuosmanen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	13
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 125	28.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 313	22.09.2025

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus

1. merkitsee tiedokseen Tuula Korven eron hallintopäällikön virasta 1.5.2025 lukien.
2. julistaa hallintopäällikön viran haettavaksi.
3. hyväksyy hallintopäällikön tehtävien hoidon sisäisin tehtäväjärjestelyin esittelytekstin mukaisesti 1.5.2025 lukien.
4. nimeää työllisyyskoordinaattorin esihenkilöksi työllisyys- ja maahanmuuttopalveluiden henkilöstölle ja
5. nimeää toimialasihteerin esihenkilöksi hallintopäällikön alaiselle henkilöstölle lukuun ottamatta työllisyys- ja maahanmuuttopalveluita.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: toimialasihteerin Tuuli Ikäheimonen (osallisuusjävi) poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

199/00.02.01.00.00/2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 313

Kaupunginhallitus on 28.4.2025 § 125 päättänyt hallintopäällikön tehtävien väliaikaisesta tehtäväjärjestelystä siten, että työllisyyskoordinaattori on hoitanut työllisyys- ja maahanmuuttopalveluiden esihenkilötehtäviä ja toimialasihteerin on vastannut muista hallintopäällikön tehtävistä.

Kaupunginhallituksen toimialalla on ollut tarve tehtävien uudelleenjärjestelyihin toimintaympäristössä tapahtuneiden muutosten sekä henkilöstövaihdosten myötä.

Toimialasihteerin toimenkuvaan on kuulunut aikaisemmin kaavoituksen ja maankäytön tehtäviä osa-aikaisesti. Tehtävien paljouden vuoksi osa-aikaista tehtävien hoitamista ei pidetty enää riittävänä, minkä vuoksi on palkattu määräaikainen maankäyttösihteerin maankäyttöpäällikön työpariksi. Kaavoituksen ja maankäytön sihteerin tehtävät on siten siirretty pois toimialasihteeriltä. Lisäksi toimialasihteerin on vastannut Kiteen kaupungissa sijaitsevien vuokratilayhteisöjen asukasvalintojen valvonnasta. Valvontatapa on muutettu etukäteisvalvonnasta pistokokeelliseksi jälkikäteisvalvonnaksi, jolloin valvontaan käytettävä työaika ei ole merkittävässä roolissa, toisin kuin toimialasihteerin virkaa perustettaessa. Tämän vuoksi toimialasihteerin työn painopiste on keskittynyt enemmän hallinnollisiin tehtäviin hallintopäällikön työparina ja vs. hallintopäällikkönä 1.5.2025 alkaen.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	14
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 125	28.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 313	22.09.2025

Te-uudistus 2024 sekä palkkatukilainsäädännön muuttuminen ovat vaikuttaneet merkittävästi työllisyyskoordinaattorin tehtävänkuvaan. Palkkatukityöllistäminen kaupungin omiin tehtäviin päättyi, mikä mahdollisti työllisyyskoordinaattorin tehtävänkuvan laajentamisen työllisyys- ja maahanmuuttopalveluiden tulosalueen esihenkilötehtäviin.

Koska toimialan työtehtäviä on järjestelty uudelleen, toimialasihteerin virka (vakanssi 80005) esitetään lakkautettavaksi. Siinä virkavastuulla hoidettavista tehtävistä asuntojen vuokrasopimusten allekirjoittaminen ja ARA-valvontatehtävät voidaan siirtää hallintopäällikön tehtäviksi.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003, myöhemmin viranhaltijalaki) 24 §; n mukaan viranhaltija voidaan siirtää kunnan toiseen virkasuhteeseen edellyttäen, että

- viranhaltija täyttää sen virkasuhteen kelpoisuusvaatimukset, johon hänet siirretään
- tätä virkaa voidaan pitää hänelle sopivana
- hänen asemansa toistaiseksi otettuna tai määräaikaisena viranhaltijana ei muutu ja
- perusteena siirtoon on
 - a) toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn liittyvä perusteltu syy ja hänen varsinainen palkkansa ei alene tai hän on antanut siirtoon suostumuksensa tai
 - b) muu hyväksyttävä syy ja viranhaltija on antanut siirtoon suostumuksensa.

Viranhaltijalain 4.3 §:n mukaan virkaan voidaan ottaa ilman hakumenettelyä, kun kysymyksessä on 24 §:ssä tarkoitetusta viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen.

Hallintopäällikön tehtäviä on hoidettu 1.5.2025 alkaen yllä kuvatuilla tehtäväjärjestelyillä. Järjestely on ollut tarkoituksenmukainen ja hyvin toimiva. Tämä järjestely ehdotetaan vakainaistettavaksi ja hallintopäällikön virka täytettäväksi sisäisin järjestelyin.

Hallintopäällikön tehtävään kelpoisuusvaatimuksena on ollut soveltuva ylempi korkeakoulututkinto sekä riittävä oikeudellinen ja hallinnollinen osaaminen ja kokemus. Toimialasihteerin täyttää nämä kelpoisuusvaatimukset ja muutkin virasta toiseen siirron edellytykset täyttyvät.

Hallintosäännön 24 § mukaan talousjohtaja toimialajohtajana vastaa oman toimialansa tulosalueiden välisestä tehtäväjaosta ja toiminnan järjestämisestä. Asianosaisten kuulemiset on pidetty 15.9.2025 ja sekä työllisyyskoordinaattori että toimialasihteerin ovat antaneet suostumuksesta ko. järjestelyyn.

Hallintosäännön 27 § mukaiset hallintopäällikön tehtävät jakautuisivat jatkossa siten, että hallintopäällikkö vastaa kohdista 1–8, 10 ja 14–15 ja talousjohtaja vastaa kohdista 9 ja 11–13 työllisyyskoordinaattorin toimiessa työllisyys- ja maahanmuuttopalveluiden esihenkilönä. Tarvittavia hallintosäännön muutoksia valmistellaan valtuustolle päätettäväksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	15
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 125	28.04.2025
Kaupunginhallitus	§ 313	22.09.2025

Hallintosäännön 71 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää muiden kuin kaupunginjohtajan ja toimialajohtajien virkojen ja työsuhteiden perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virka- ja tehtävänimikkeiden muuttamisesta. Lisäksi hallintosäännön 81 §:n mukaan viranhaltijain 24 §:ssä tarkoitetusta viranhaltijan siirtämisestä toiseen virkasuhteeseen päättää se viranomaisen, jolla on toimivalta molempiin virkasuhteisiin ottamisessa. Jos toimivalta on eri viranomaisilla, siirtämisestä päättää kaupunginhallitus.

Hallintopäällikön viran täytössä ei esitetä noudatettavan koeaikaa, koska virkaan siirrettävä henkilöä hoitaa ko. virkaa viransijaisena 1.5.-31.10.2025. Todistusta terveydentilasta ei vaadita.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh.040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi ja henkilöstöpäällikkö Arja Kuosmanen, puh. 040 105 1031, arja.kuosmanen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää:

- 1) Lakkauttaa toimialasihteerin viran (vakanssi 80005) 30.10.2025 lukien.
- 2) Siirtää toimialasihteerin hallintopäällikön virkaan 1.11.2025 alkaen.
- 3) Oikaista 28.4.2025 § 125 kohdassa 2 tekemänsä päätöksen ja päättää jättää hallintopäällikön viran julistamatta haettavaksi.
- 4) Vahvistaa hallintopäällikön palkaksi tasopalkkajärjestelmän mukaisen hallintopäällikön palkan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikäheimonen (osallisuusjävi) poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkintä: Kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen valittiin pöytäkirjanpitäjäksi pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	16
-----------------	------------	----	----

Yhteistyötoimikunta	§ 46	02.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 314	22.09.2025

Kiteen kaupungin tasopalkkajärjestelmä

Yhteistyötoimikunta 02.09.2025 § 46

Uusi tasopalkkajärjestelmä korvaa työn vaativuuden arviointijärjestelmän 1.2.2025 alkaen KVTES:n ja OVTES osio G:n osalta.

Tasopalkkajärjestelmän yhtenäinen työnantajakohtainen käyttöönotto tulee tehdä viimeistään 1.10.2025.

Uuden tasopalkkajärjestelmän tavoitteena on edistää toiminnan tuloksellisuutta, motivoida henkilöstöä hyvin työsuorituksiin ja varmistaa kunta-alan palkkojen kilpailukyky. Palkkausjärjestelmä tukee toimintastrategiaa, vaikuttaa myönteisesti organisaation tavoitteisiin ja on kiinteä osa johtamista.

Tasopalkkajärjestelmä perustuu osaamisen ja vastuun tasokriteereihin, jotka on määritelty palkkaliitteissä. Tasokriteereitä on sekä valtakunnallisia että paikallisesti sovittavia. Palkkaryhmittäin on kolme osaamisen ja vastuun tasoa (A, B ja C). Kullekin palkkaryhmän tasolle (A, B ja C) on määritelty vähintään maksettava valtakunnallinen tasopalkka. Paikallisesti kullekin palkkaryhmän tasolle määritellään yksi tasopalkka.

Palkkaryhmän eri tasot (A, B, C) määräytyvät siihen liittyvän osaamisen ja vastuun (OSVA) perusteella. Palkkaryhmissä on määritelty tasokriteerit, joista osa on valtakunnallisia ja osa paikallisia. Yhden tasokriteerin täytyminen nostaa tehtävän tasolta A vähintään seuraavalle tasolle B. Palkkaryhmittäin on määritelty, millä kriteereillä tehtävä siirtyy tasolle C.

Uusi tasopalkkajärjestelmä sisältää tasopalkan lisäksi tasolisää. Tasolisää on kahdenlaisia, valtakunnalliset, velvoittavat tasolisät sekä paikallisesti sovitut tasolisät.

Tasopalkkajärjestelmää ei sovelleta KVTES:n palkkausluvun 19 §:n mukaisesti työnantajan edustajiin. KVTESin muuttuneiden määräysten mukaisesti työnantajan edustajan palkka on 1.2.2025 lukien kokonaispalkka. Sopimuksessa aiemmin ollut mahdollisuus käyttää vaihtoehtoisesti ao. tehtävässä ns. normaalia palkkarakennetta on poistettu. Kokonaispalkkaukseen siirtyminen ei muuta palkkatasoa. Työnantajan edustajaksi katsotaan viranhaltija, joka vastaa kunnan tai sen merkittävän osan johtamisesta ja kehittämisestä. Myös henkilöstöpäällikkö on palkkausluvun tarkoittama työnantajan edustaja. Kokonaispalkkaan siirtyvien työnantajan edustajien nimeäminen viedään erikseen kaupunginhallituksen käsittelyyn.

Kiteen kaupungin tasopalkkajärjestelmää on valmisteltu yhteistyössä henkilöstöjärjestöjen pääluottamusedustajien ja työnantajan edustajien kanssa.

Paikallinen palkkausryhmä on toiminut valmistelutyön veturina ja lisäksi eri henkilöstöryhmien esihenkilöt ovat osallistuneet valmistelutyöhön omien henkilöstöryhmiensä osalta. Valmistelutyöryhmät ovat kokoontuneet kevästä alkaen yli 20 työkokoukseen. Kaikille palkkaryhmille on luotu

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	17
-----------------	------------	----	----

Yhteistyötoimikunta	§ 46	02.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 314	22.09.2025

tasokriteeristöt ja niiden pohjalta on katsottu eri tehtävien sijoittumista uusille tasoille.

Järjestelyeristä 1.6.2025 on kevään paikallisneuvotteluissa sovittu KVTES:n ja OVTES:n osio G:n osalta kyseisen järjestelyerän kohdentaminen tasopalkkajärjestelmän käyttöönottoon. Parhailaan on työn alla kustannusten laskenta, millä tasolla tasopalkkajärjestelmä pystytään ottamaan käyttöön 1.10.2025 käytössä olevan resurssin puitteissa. Järjestelmään jää kehitystarpeita, joiden toteuttamisesta tehdään jatkosuunnitelma.

Liitteenä on luonnos Kiteen kaupungin tasopalkkajärjestelmästä, joka viedään hyväksyttäväksi kaupunginhallituksen kokoukseen 22.9. Järjestelmä esitellään kokouksessa.

Valmistelija ja esittelijä: henkilöstöpäällikkö Arja Kuosmanen
puh. 040 105 1031, arja.kuosmanen@kitee.fi

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta käy keskustelun tasopalkkajärjestelmästä ja antaa mahdolliset kommenttinsa.

Päätös Yhteistyötoimikunta kävi keskustelun ja merkitsee tiedokseen tasopalkkajärjestelmän valmistelun tilanteen.

52/01.00.00.03/2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 314

Yhteistyötoimikunnan käsittelyssä olleeseen Kiteen kaupungin tasopalkkajärjestelmän kuvaukseen on vielä tehty pieniä tarkennuksia ja palkkausryhmä on kokoontunut 9.9. valmistelutyön viimeiseen kokoukseen. Siinä kirjattiin suunnitelma, miten edetään kohti lopullista tasopalkkojen yhdenmukaistamista ja mihin järjestelmään nyt alkuvaiheessa jääviin epäkohtiin jatkossa suunnataan resursseja. Tasopalkan valmistelutyössä ei ole noussut esiin erimielisyysasioita.

Tasopalkan käyttöönotto 1.10.2025 toteutetaan käytettävissä olevan, 1.6.2025 paikallisista järjestelyeristä sovitun palkankorotusresurssin puitteissa. Resurssi on KVTES:n sopimuslalla 1899€ ja OVTES:n osio G:n osalla 132€ eli yhteensä 2031€/kk. Tällä resurssilla saadaan palkkaryhmittäin samoille tasopalkan tasoille sijoittuvista tehtävistä maksettavien palkkojen yhdenmukaistamisesta toteutettua noin puolet. Tämä toteutetaan niin, että kaikki henkilöt, joiden palkkaan tasopalkka tuo korotustarpeen, saavat nyt 1.10.2025 tuosta korotuksesta n. 50% (tarkka % varmistuu henkilötasolla tehtävän täytäntöönpanon myötä). Loppuosa korotuksesta saataneen tehtyä seuraavien paikallisten järjestelyerien turvin 1.10.2026.

Hallintosäännön 11 § 5. kohdan mukaisesti kaupunginhallitus vastaa kaupungin henkilöstöpolitiikasta.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	18
-----------------	------------	----	----

Yhteistyötoimikunta	§ 46	02.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 314	22.09.2025

Kiteen kaupungin tasopalkkajärjestelmän kuvaus on tämän pykälän liitteenä. Dokumentin ulkoasuun liittyvää stilisointia voidaan vielä tehdä.

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Arja Kuosmanen, puh. 040 105 1031, arja.kuosmanen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteen mukaisesti Kiteen kaupungin tasopalkkajärjestelmän käyttöön otettavaksi 1.10.2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Henkilöstöpäällikkö Arja Kuosmanen oli läsnä keskustelun aikana, ei osallistunut päätöksentekoon.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	19
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 315	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Työnantajan edustajien nimeäminen ja heidän palkkojensa muuttaminen kokonaispalkoiksi

52/01.00.00.03/2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 315

Työ- ja virkaehtosopimuksen mukainen tasopalkkajärjestelmä otetaan Kiteen kaupungissa käyttöön 1.10.2025. Tasopalkkajärjestelmää ei sovelleta KVTES:n palkkausluvun 19§:n mukaisiin työnantajan edustajiin.

19 § Työnantajan edustajan palkka

Työnantajan edustajaksi katsotaan viranhaltija/työntekijä, joka vastaa kunnan/kuntayhtymän tai sen merkittävän osan johtamisesta ja kehittämisestä. Esim. kunnan/kuntayhtymän ylin johto katsotaan tällaisiksi työnantajan edustajiksi.

Työnantajan edustajia ovat mm. johtavassa asemassa oleva viranhaltija/työntekijä, joka vastaa suuresta hallinnonalasta ja sen kehittämisestä, samoin sellainen, jonka tehtävänä on vastata kunnan/kuntayhtymän yleisestä hallinnosta, taloudesta tai suunnittelusta ja niiden kehittämisestä, sekä henkilöstöjohtaja, -päällikkö tai vastaavassa asemassa oleva viranhaltija/työntekijä.

Kunta/kuntayhtymä voi vapaasti päättää yllä mainittujen viranhaltijoiden/työntekijöiden palkoista ja niiden tarkistamisesta sekä tarkistuksen voimaantulon ajankohdasta.

Palkan määräytymisperusteena on kokonaispalkka. Palkansaajalle ei makseta muita palkkausluvussa tarkoitettuja palkan osia, jollei viranhaltijaa/työntekijää koskevassa kunnan/kuntayhtymän toimivaltaisen viranomaisen päätöksessä ole erikseen muuta todettu tai työsopimuksessa erikseen muuta sovittu.

Työnantajan edustajien palkka tulee tasopalkkajärjestelmään siirryttäessä muuttaa kokonaispalkaksi. Nykyisen palkkausjärjestelmän mukaisesti se on muodostunut tehtäväkohtaisesta palkasta, työkokemuslisästä ja mahdollisesta henkilökohtaisesta lisästä. Kaupunginjohtajalla on johtajasopimus ja tekninen johtaja kuuluu Teknisten sopimusalaan, joten heitä tämä muutos ei koske.

Kokonaispalkkaan siirtyminen on tehtävä niin, ettei varsinainen palkka alene, ts. yhdistämällä nykyiset palkanosat kokonaispalkaksi. Kokonaispalkkaa saavalta poistuu mahdollisuus saada työkokemuslisää ja henkilökohtaista lisää, ellei viranomaisen muuta päätä. Palkan muuttaminen kokonaispalkaksi asettaa viranhaltijat keskenään eriarvoiseen asemaan, kun osalla täydet työkokemuslisät ovat jo ehtineet karttua, osalla eivät. Tehtävään valittujen palkka on määritelty tehtäväkohtaisena palkkana, jonka lisäksi on tullut KVTES:n mukaiset työkokemuslisät. Tämän työnantajan voi huomioida jatkossa palkankorotuksista päätettäessä.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	20
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 315	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Kiteen kaupungilla on käytössä työsuoritusten arviointijärjestelmä, jonka perusteella henkilöstön on hyvillä työsuorituksilla mahdollista saada henkilökohtaista lisää. Palkkauksen kannustavuuden näkökulmasta myös kokonaispalkkaan siirtyville esitetään mahdollisuutta säilyä työsuorituksen arvioinnin ja henkilökohtaisen lisän piirissä.

Valmistelija: henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen, puh. 040 105 1311, eeva.tenhonen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää KVTES:n palkkausluvun 19§:n mukaisiksi työnantajan edustajiksi sivistysjohtajan, talousjohtajan, hallintopäällikön ja henkilöstöpäällikön. Heidän palkkansa muutetaan 1.10.2025 alkaen kokonaispalkaksi. Kokonaispalkan lisäksi heille voidaan maksaa henkilökohtaista lisää työsuorituksen arviointijärjestelmän ja soveltamisohjeen mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Talousjohtaja Kaisa Lappalainen (osallisuusjävi) ja vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikäheimonen (osallisuusjävi) poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Merkintä: Kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen valittiin pöytäkirjanpitäjäksi pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	21
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 316	22.09.2025
-------------------	-------	------------

1.9.2025 maksuun tulevat harkinnanvaraiset henkilökohtaiset lisät

264/01.04.00.00/2024

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 316

Henkilökohtainen palkanosa on käytössä kaikissa kunnallisen alan voimassa olevissa sopimuksissa (KVTES, TS ja OVTES). KVTES ja OVTES G-osion sopimusaloilla sopimuksissa edellytetään tietty osuus palkkasummasta käytettävän henkilökohtaisiin lisiin. OVTES:n opetushenkilöstön ja TS sopimusaloilla on sovittu paikallisesti vähintään jaettavasta resurssista.

Kiteen kaupungilla henkilökohtaisen lisän piirissä on ollut koko vakinainen henkilöstö lukuun ottamatta henkilöitä, joiden palkka on määritelty kokonaispalkkaan. Myös vähintään yli vuoden kestävässä määräaikaisissa palvelussuhteissa olevan henkilöstön on mahdollista kuulua järjestelmän piiriin.

Henkilökohtainen palkanosa muodostuu harkinnanvaraisesta henkilökohtaisesta lisästä, joka perustuu työsuorituksen arviointiin. Työsuorituksen arviointi suoritetaan vuosittain lähtökohtaisesti esihenkilön ja työntekijän välisen kehityskeskustelun yhteydessä 30.6. mennessä.

Työsuorituksen arviointi suoritetaan vuosittain aina kulloinkin voimassa olevan viitekehyksen ja työtehtävän mukaan. Tehtävien muuttuessa työsuoritus arvioidaan automaattisesti uudelleen määräajan (6kk) jälkeen uuteen tehtävään.

Arvioinnissa saatujen pisteiden ja järjestelmään sovittujen prosenttien mukaiset henkilökohtaiset lisät (% tehtäväkohtaisesta tai peruspalkasta) ovat maksussa aina maksatuskausittain 1.9.- 31.8. ja OVTES:n osalta 1.8.- 31.7. Maksatus muuttuneista työsuorituksen arvioinneista suoritetaan henkilöstölle takautuvasti viimeistään lokakuun palkanmaksussa.

Henkilökohtaisen lisän käytännön periaatteet ja soveltamisohje on hyväksytty kaupunginhallituksessa 11.12.2023 § 318. Soveltamisohjeessa on määritelty mm. tilanteet, joissa toistaiseksi voimassa oleva henkilökohtainen lisä voi muuttua tai poistua.

Esitys harkinnanvaraisiin henkilökohtaisiin lisiin käytettävästä resurssista maksatuskaudelle 1.9.2025 - 31.8.2026 esitellään kokouksessa kaupunginhallituksen vahvistettavaksi.

Harkinnanvaraisten henkilökohtaisten lisien jakautumisen koonti liitteittäin ja sopimuksittain 1.9.2025 (OVTES 1.8.2025) alkaen on esityslistan liitteenä.

Henkilöstöjärjestöjen kanssa on sovittu, että asia voidaan viedä kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi aikataulullisista syistä ennen yhteistyötoimikunnan käsittelyä.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	22
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 316	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Valmistelija: henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen, puh. 040 105 1311,
eeva.tenhonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh 040 105 1001,
pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

1. Kaupunginhallitus päättää vahvistaa henkilökohtaisiin lisiin maksatuskaudelle 1.9.2025 – 31.8.2026 käytettävän euromääräisen resurssin esityksen mukaisesti.

2. Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen sopimus- ja liitekohtaisen yhteenvedon ao. ajanjaksolle myönnettävistä harkinnanvaraisista henkilökohtaisista lisistä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Henkilöstösihteeri Eeva Tenhonen oli läsnä keskustelun aikana, ei osallistunut päätöksentekoon.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	23
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 298	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 317	22.09.2025

Ehdokkaat Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäseniksi toimikaudelle 2025–2029

Kaupunginhallitus 08.09.2025 § 298

Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n (PKEH) yhtiöjärjestyksen mukaan 2. varsinainen syysyhtiökokous valitsee yhtiölle uudet jäsenet hallintoneuvostoon. Hallintoneuvoston toimikausi on neljä vuotta (2025 – 2029).

Osakassopimuksen mukaisesti jokainen PKEH:n osakkeenomistaja saa vähintään yhden nimeämänsä henkilön hallintoneuvoston jäseneksi.

Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n yhtiöjärjestyksen 6 §:n mukaan yhtiöllä on hallintoneuvosto, johon valitaan vähintään 15 ja enintään 30 jäsentä. Lisäksi 8 §:ssä säädetään hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenen kelpoisuudesta seuraavaa: ”Yhtiön hallintoneuvoston tai hallituksen jäseneksi ei saa valita henkilöä, joka on täyttänyt 65 vuotta”.

Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n hallitus nimesi toimikunnan valmistelemaan esitystä yhtiökokoukselle hallintoneuvoston jäsenten valinnaksi. Toimikuntaan nimettiin hallituksen puheenjohtaja Teemu Mustonen, hallituksen varapuheenjohtaja Marja Kauppinen, hallintoneuvoston puheenjohtaja Matti Pesonen ja hallintoneuvoston varapuheenjohtaja Matti Halonen.

Toimikunta on pyytänyt omistajakunnilta ehdotuksia hallintoneuvoston jäseniksi 3.10.2025 mennessä. Omistajakuntia pyydetään tekemään ehdotukset kahdesta ehdokkaasta, joista yksi on naisehdokas ja yksi miesehdokas.

Oheismateriaalina Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n nimeämispyyntö.

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää kaksi (2) Kiteen kaupungin jäsenehdokasta Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäseneksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti nimetä Kiteen kaupungin jäsenehdokkaaksi Tiina-Mari Mölsän ja Vesa Parviaisen Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäseneksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	24
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 298	08.09.2025
Kaupunginhallitus	§ 317	22.09.2025

195/00.00.01.00.00/2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 317

Kaupunginhallitus on 8.9.2025 § 298 valinnut Kiteen kaupungin jäsenehdokkaat Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäseneksi.

Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n yhtiöjärjestyksen 8 §:ssä säädetään hallintoneuvoston ja hallituksen jäsenen kelpoisuudesta seuraavaa: "Yhtiön hallintoneuvoston tai hallituksen jäseneksi ei saa valita henkilöä, joka on täyttänyt 65 vuotta". Kaupunginhallituksen asettama Kiteen kaupungin jäsenehdokkaat on vastoin yhtiöjärjestyksessä määrättyä, minkä vuoksi valinnat tulee tehdä uudelleen.

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus nimeää kaksi (2) Kiteen kaupungin jäsenehdokasta Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäseneksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti nimetä Kiteen kaupungin jäsenehdokkaaksi Tiina-Mari Mölsän ja Tuomo Suonisen Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:n hallintoneuvoston jäseneksi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	25
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 238	30.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 318	22.09.2025

Jäsenten valitseminen vanhusneuvostoon toimikaudelle 2025–2029

Kaupunginhallitus 30.06.2025 § 238

Kuntalain (410/2015) 27 §:n mukaan ikääntyneen väestön osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava vanhusneuvosto ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Vanhusneuvostolle on annettava mahdollisuus vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta.

Kiteen kaupungin hallintosäännön 20 §:n mukaan kaupungissa on vanhusneuvosto, joiden kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Kiteen kaupungin vanhusneuvoston toimintasääntöjen mukaan neuvoston tarkoituksena on parantaa ikäihmisten mahdollisuutta osallistua elinoloihinsa vaikuttavien päätösten valmisteluun ja tarvitsemiensa palvelujen kehittämiseen kunnassa sekä edistää ikäihmisten hyvinvointia, terveyttä ja toimintakykyä ja itsenäistä suoriutumista asumisessa, sosiaali- ja terveystalvelujen saamisessa sekä kulttuuri- ja vapaa-ajan toiminnoissa.

Lisäksi vanhusneuvosto seuraa ikäihmisten näkökulmasta kaupungin päätöksentekoa erityisesti heille tarkoitettujen palvelujen, tukitoimien ja muiden etuuksien järjestämiseksi sekä niiden saatavuudenparantamiseksi ja vaikuttaa ympäristön suunnitteluun ja toteutukseen siten, että julkiset tilat soveltuvat myös ikäihmisten tarpeisiin.

Vanhusneuvosto voi tehdä tarvittaessa esityksiä ja aloitteita sekä antaa lausuntoja kunnan viranomaisille ikäihmisiäkoskevissa kysymyksissä sekä hoitaa muut neuvoston toimialaan kuuluvat ja kaupunginhallituksen sille antamat tehtävät.

Vanhusneuvoston toimintasäännön 3 §:n mukaan vanhusneuvostoon kuuluu kymmenen (10) valtuustokaudeksi valittua varsinaista jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Vanhusneuvostossa on ollut jäseniä eläkeläis- ja veteraanijärjestöistä.

Vanhusneuvosto valitsee keskuudestaan yhden puheenjohtajaksi ja yhden varapuheenjohtajaksi. Vanhusneuvoston sihteerin nimeää kaupunginhallitus, joka on Kiteen kaupungin palveluksessa toimiva viranhaltija. Vanhusneuvoston sihteerinä on toiminut vapaa-aikapäällikkö.

Keski-Karjalan Reuma ja Tules ry on esittänyt vanhusneuvostoon seuraavat henkilöt:

Jäsen
Terho Pölönen

Varajäsen
Hannu Tahvanainen

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	26
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 238	30.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 318	22.09.2025

Riihijärvi-Rokkala kyläyhdistys ry on esittänyt vanhusneuvostoon seuraavat henkilöt:

Jäsen
Sulo Rouvinen

Pohjois-Karjalan Syöpäyhdistys ry:n Kitee-Kesälahti paikallisosasto on esittänyt vanhusneuvostoon seuraavat henkilöt:

Jäsen
Riitta Väistö

Heinoniemen kyläyhdistys ry on esittänyt vanhusneuvostoon seuraavat henkilöt:

Jäsen
Ritva Muukkonen

Varajäsen
Tuula Eronen

Kiteen Sydänyhdistys ry on esittänyt vanhusneuvostoon seuraavat henkilöt:

Jäsen
Aila Silvennoinen

Eläkeliiton Kiteen yhdistys ry on esittänyt vanhusneuvostoon seuraavat henkilöt:

Jäsen
Heino Tiilikainen
Marja Havukainen

Eläkeliiton Kesälahden yhdistys on esittänyt vanhusneuvostoon seuraavat henkilöt:

Jäsen
Raimo Oksman

Varajäsen
Leena Valtonen

Vanhusneuvostoon ei ole esitetty toimintasäännössä määrättyä kymmentä (10) jäsentä eikä kaikille varsinaisille jäsenillä varajäseniä. Tämä ei kuitenkaan estä jäsenien nimeämistä, vaan kaupunginhallitus voi tarvittaessa täydentää vanhusneuvoston kokoonpanoa, mikäli järjestöillä on esittää toimintasäännön mukainen määrä jäseniä ja varajäseniä.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	27
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 238	30.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 318	22.09.2025

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää nimetä Kiteen kaupungin vanhusneuvostoon seuraavat henkilöt:

Jäsen	Varajäsen
Terho Pölönen	Hannu Tahvanainen
Ritva Muukkonen	
Sulo Rouvinen	
Riitta Väistö	
Ritva Muukkonen	Tuula Eronen
Aila Silvennoinen	
Heino Tiilikainen	
Marja Havukainen	
Raimo Oksman	Leena Valtonen.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vanhusneuvoston sihteerinä toimii vapaa-aikapäällikkö.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti nimetä Kiteen kaupungin vanhusneuvostoon seuraavat henkilöt:

Jäsen	Varajäsen
Terho Pölönen	Hannu Tahvanainen
Sulo Rouvinen	
Riitta Väistö	
Ritva Muukkonen	Tuula Eronen
Aila Silvennoinen	
Heino Tiilikainen	
Marja Havukainen	
Raimo Oksman	Leena Valtonen
Liisa Pirhonen	Taisto Hakkarainen.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että vanhusneuvoston sihteerinä toimii vapaa-aikapäällikkö.

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen yksimielisesti.

195/00.00.01.00.00/2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 318

Kiteen kaupunginhallitus on 30.6.2025 § 238 nimennyt vanhusneuvostoon yhdeksän (9) jäsentä ja varajäseniä. Nimeämisen jälkeen Kiteen kristilliset eläkeläiset ovat esittäneet neuvoston jäseneksi Tuula Happosta ja varajäseneksi Toini Heikkistä.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	28
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 238	30.06.2025
Kaupunginhallitus	§ 318	22.09.2025

Vanhusneuvoston toimintasäännön 3 §:n mukaan vanhusneuvostoon kuuluu kymmenen (10) valtuustokaudeksi valittua varsinaista jäsentä ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä. Koska vanhusneuvoston jäsenmäärä on vielä alle toimintasäännössä määrätyn, on vanhusneuvoston kokoonpanoa mahdollista täydentää.

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää täydentää Kiteen kaupungin vanhusneuvostoa ja nimetä vanhusneuvoston jäseneksi Tuula Happonen ja hänen varajäsenekseen Toini Heikkisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	29
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 319	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Toimivat välityömarkkinat Pohjois-Karjalaan (TOIMI) -hankkeeseen osallistuminen

386/02.05.02.04.00/2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 319

Osana vaikuttavampien työllisyystoimien kehittämistä Pohjois-Karjalan työllisyysalue on valmistellut hankehakemusta 30.9.2025 päättyvään EU:n alue- ja rakennepoliitikan rahastojen ESR+-hankehakuun.

Hankkeen tausta ja tarve kohderyhmälähtöisesti

TE2024-uudistus sekä palkkatukilainsäädännön muuttuminen on vaikuttanut merkittävästi kuntien ja järjestöjen työllistämismahdollisuuksiin ja luoneet palveluaukon ns. välityömarkkinaympäristöön niille työnhakijoille, jotka eivät etene työllistymispolullaan ilman työllistämisen tukea.

Työllisyyden lakisääteisiä palveluita tuotetaan työllisyysalueella aikaisempaa pienemmällä resurssilla, mahdollisuus palvelujen kehittämiseen perusrahoituksella on vähäistä.

Työttömyys on kasvussa, avoimien työpaikkojen määrä on vähentynyt ja toisaalta kuntien kannustimet ohjaavat nopeaan työllistymiseen. Tämän vuoksi tarvitaan uusi työväline tilanteessa, jossa avoimet työmarkkinat eivät vedä tai ole muuten työnhakijalle mahdollisia.

Työttömyyden pitkittymisen kielteiset vaikutukset yksilölle (osaamisen ja työkyvyn heikkeneminen, osattomuus, toimeentulo) sekä yhteiskunnalle (palvelutarpeet ja etuuskulut) ovat yhä selkeämmin nähtävissä.

Työnantajilta kaivataan nykyistä enemmän vastaanottokykyä täsmätyökykyisten ja osaamistaan täydentävien työnhakijoiden, kuten maahanmuuttajien, työllistämiseen. Tämä edellyttää uudenlaisten välineiden ja tukimuotojen kehittämistä työnantajien valmiuksien vahvistamiseksi.

Järjestöillä ja kunnilla on voimavaroja ja osaamista tarjota sekä kehittää polkuja työelämään, mutta palkkatuki ei enää toimi työllistämisen välineenä. Palkkatuen vaikuttavuus asiakkaiden jatkopolkujen löytymisessä on tutkitusti heikkoa.

Työllisyyspalvelut halutaan muotoilla entistä lähemmäksi asiakasta kuntien palvelukulttuuriin ja paikalliseen ympäristöön sopiviksi.

Kohderyhmä ja miten se ohjautuu hankkeeseen

Hankkeeseen voivat osallistua kaikki Pohjois-Karjalan kunnat ja kohderyhmänä ovat kuntien välityömarkkinapalvelua tarvitsevat asukkaat (mm. pitkäaikaistyöttömät, nuoret, täsmätyökykyiset, maahanmuuttajat). Kohderyhmään kuuluvat ovat asiakkaina Pohjois-Karjalan työllisyysalueella.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	30
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 319	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Hankkeeseen ja välityömarkkinoiden palveluihin ohjaututaan työllisyysalueen kautta, käytännössä asiakkaan oma asiakasvastaava arvioi asiakkaan saamaa hyötyä välityömarkkinoiden palveluista ja ohjaa asiakkaan palveluihin.

Hankkeen työpaketit

Maakunnallisen välityömarkkinan kehittäminen – hankkeessa on kaksi työpakettia.

Työpaketti 1: Kuntien paikallisen valmennusympäristön muodostaminen. Kuntiin luodaan uusia valmennusympäristöjä. Näihin ympäristöihin kehitetään kohderyhmän tarpeisiin vastaavia palveluja.

Työpaketti 2 Työnantajat välityömarkkinatoimijoina. Yhteistyössä työllisyysalueen kanssa kehitetään ja pilotoidaan uusi taloudellinen työllistämisen kannustin työnantajille. Lisäksi kehitetään ja pilotoidaan muita työllistämistä tukevia toimintamalleja sekä lisätään yrittäjyyttä hankkeen kohderyhmissä.

Hankkeen kustannusarvio

Hankkeen toteutusaika on 1.3.2026-30.9.2029 ja kustannusarvio yhteensä noin 8 732 000 euroa. Päärahoittajan (ESR+) osuus hankekustannuksista on 80 %.

Kiteen kaupungin omarahoitusosuus olisi hankeaikana omarahoitusmallin 1 mukaan noin 103 000 euroa ja omarahoitusmalli 2 mukaan noin 92 000 euroa. Hankkeen puitteissa Kitee saa yhden työvalmentajan henkilötyövuoden. Lisäksi Keski-Karjala saa yhteisen ura-agentin, jonka työpanos on yhteensä 0,5 henkilötyövuotta. Kokonaisrahoitus ja kuntien osuudet tarkentuvat hankehaun edetessä.

Hanketta hallinnoi Joensuun kaupunki.

Toimivalta päätöksenteossa

Kiteen kaupungin voimassa olevan hallintosäännön 14 § 7 kohdan mukaan toimialajohtaja päättää toimialaansa koskevien hankkeiden hakemisesta, niihin osallistumisesta ja seurannasta talousarvion toimintavaltuuksien määräämissä rajoissa. Vuoden 2025 talousarviossa toimialajohtajalle annettu euromääräinen toimivalta on alle 80 000 euroa.

Liite: Tiivistelmä TOIMI-hanke

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	31
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 319	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää, että

- 1) Kiteen kaupunki osallistuu Toimivat välityömarkkinat Pohjois-Karjalaan (TOIMI) -hankkeeseen edellä esitetyn mukaisesti edellyttäen, että hankkeelle myönnetään suunniteltu ESR+ -rahoitus.
- 2) Omarahoitusosuus katetaan työllisyys- ja maahanmuuttopalveluiden tulosalueen määrärahasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	32
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 320	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Kaupunginhallituksen talousarvion toteutuminen 7/2025

237/02.02.00.00.00/2024

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 320

Kaupunginhallitus on 13.1.2025 § 14 (päivitetty 14.4.2025 § 113) hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeen, jonka mukaan vuoden 2025 talousarvion toteutumisesta raportoidaan kuukausittain kaupunginhallitukselle ja lautakunnille.

Kuukausiraportoinnin yhteydessä ennustetaan koko vuoden toteutumista. Tavoitteena on, että mahdollisimman aikaisessa vaiheessa havaitaan toimintakatteiden ylityshkat ja muut poikkeamat ja estetään ne.

Kokouksessa esitellään kaupunginhallituksen alaisten tulosalueiden talousarvion 2025 heinäkuun toteuma.

Talouden toteuman seuraraportti on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen kaupunginhallituksen talousarvion toteutumisen 7/2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	33
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 321	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Kiteen kaupungin talousarvion seuranta ja raportointi 7/2025

237/02.02.00.00.00/2024

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 321

Kaupunginhallitus on 13.1.2025 § 14 (päivitetty 14.4.2025 § 113) hyväksynyt talousarvion täytäntöönpano-ohjeen, jonka mukaan vuoden 2025 talousarvion toteutumisesta raportoidaan kuukausittain kaupunginhallitukselle ja lautakunnille.

Kuukausiraportoinnin yhteydessä ennustetaan koko vuoden toteutumista. Tavoitteena on, että mahdollisimman aikaisessa vaiheessa havaitaan toimintakatteiden ylityshkat ja muut poikkeamat ja estetään ne.

Kokouksessa esitellään Kiteen kaupungin talousarvion 2025 heinäkuun toteuma.

Talouden toteuman seuraraportti on esityslistan liitteenä.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen Kiteen kaupungin talousarvion toteutumisen 7/2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	34
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 322	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Kuntalaisaloite vesitorinmäen alueen kaavamuutoksesta

387/00.02.00.00.04/2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 322

██████████ on toimittanut Kiteen kaupungille 10.9.2025 päivätyn kuntalaisaloitteen Vesitorinmäen alueen kaavamuutoksesta.

Aloitteessa esitetään Vesitorinmäen ja Palokan välisen kaupungin omistaman metsäalueen kaavan muuttamista kaupunkimetsäalueeksi (arboretum).

Liitteenä tehty kuntalaisaloite.

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää kuntalaisaloitteen tekniseen keskuksen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	35
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 323	22.09.2025
-------------------	-------	------------

SDP:n valtuustoaloite katujen korjauksesta ja asfaltoinnista

395/00.02.00.00.03/2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 323

SDP:n valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 15.9.2025 liitteenä olevan valtuustoaloitteen Riitintien, litantien, Ainontien, Katrintien ja Martantien korjaukseen ja asfaltointiin liittyen.

Aloitteen mukaan teiden varsilla asuu satoja ihmisiä ja kyseiset päällystämättömät tiet ovat huonossa kunnossa etenkin keväällä kelirikon aikaan. Teiden huono kunto vaikeuttaa ihmisten liikkumista ja vaikuttaa myös ihmisten viihtyvyyteen. Aloitteessa on esitetty, että kaupunki korjaa ja asfaltoi nämä ydinkeskustan tuntumassa olevat tiet.

Liitteenä tehty valtuustoaloite.

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää valtuustoaloitteen tekniseen keskuksen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	36
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 324	22.09.2025
-------------------	-------	------------

SDP:n valtuustoaloite Paintball (värikuula) radan/tilan rakentamisesta Kiteelle ja Kesälahdelle

396/00.02.00.00.03/2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 324

SDP:n valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 15.9.2025 liitteenä olevan valtuustoaloitteen Paintball (värikuula) radan/ tilan rakentamisesta Kiteelle ja Kesälahdelle.

Aloitteessa kerrotaan, että nuoret ovat toivoneet harrastustilaa paintballin harrastamiseen. Aloitteessa esitetään, että nuorille etsitään Kiteeltä ja Kesälahdelta käyttöön sopivat tilat, jossa lajia voi harrastaa turvallisesti.

Liitteenä tehty valtuustoaloite.

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus Kaupunginhallitus lähettää aloitteen sivistyskeskukseen valmisteltavaksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	37
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 325	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Viranhaltijapäätökset kaupunginhallitukselle 2.9.2025 - 15.9.2025

5/00.02.04.00.01/2025

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 325

Kaupunginhallitukselle tuodaan tiedoksi kaupunginhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset 2.9.2025 – 15.9.2025.

Päätösluettelo on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää, ettei kuntalain 92 §:n (otto-oikeus) perusteella ota asioita erikseen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	38
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 326	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Ilmoitusasiat

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 326

Kaupunginhallitukselle ovat saapuneet seuraavat ilmoitusasiat:

- Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian osavuosikatsaus 30.6.2025
- VisitKarelian tilannekatsaus aikaväliltä 1.1.-30.6.2025
- Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen, Siun Soten tiedote sosiaalipalvelujen toimialuejohtajasta 10.9.2025.

Valmistelija: keskusarkistonhoitaja Tuula Miinin, puh. 040 105 1008, tuula.miinin@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	39
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 327	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Kaupunginjohtajan esittelemät asiat kaupunginhallitukselle

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 327

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedokseen kaupunginjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	40
-----------------	------------	----	----

Kaupunginhallitus	§ 328	22.09.2025
-------------------	-------	------------

Muut asiat

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 328

Päätösehdotus Ei muita asioita.
Päätös Ei muita asioita.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	17	41
-----------------	------------	----	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 309, § 310, § 311, § 320, § 321, § 322, § 323, § 324, § 325, § 326, § 327, § 328

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki (410/2015) 136 § ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019), 6 § 2.mom.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 312

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen viranomaisen tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



Postiosoite:	PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite	Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite:	ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero:	029 56 42501
Puhelinnumero:	029 56 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: arkisin 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta [Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](http://Tuomioistuinlaitos(oikeus.fi))

Pöytäkirja/päätös

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Kiteentie 9–11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero	040 105 1000
Faksinumero	013 411 342
Kirjaamon aukioloaika	ma, ti ja to klo 9–11 ja 12–15, ke suljettu, pe klo 9–12

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 313, § 314, § 315, § 316, § 317, § 318, § 319

KITEEN KAUPUNKI

Kiteentie 9–11, 82500 KITEE

Puh. 040 105 1000

Faksi 013 411 342

MUUTOKSENHAKUOHJE

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
2. kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kiteen kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kaupunginhallitus.

Posti- ja käyntiosoite	Kiteentie 9–11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero	040 105 1000
Faksinumero	013 411 342
Kirjaamon aukioloaika:	ma, ti ja to klo 9–11 ja 12–15, ke suljettu, pe klo 9–12

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan oikaisua

2. miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
3. millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite	Kiteentie 9–11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite	kitee@kitee.fi
Puhelinnumero	040 105 1000
Faksinumero	013 411 342
Kirjaamon aukioloaika:	ma, ti ja to klo 9–11 ja 12–15, ke suljettu, pe klo 9–12