

Kaupunginvaltuusto

Aika 20.04.2026 klo 18:00 - 19:27

Paikka Sivistys- ja kulttuurikeskus Ilmarinen, Koulutie 3, 82500 KITEE

Osallistujat

Läsnä

Nimi

Tehtävä

Holopainen Mervi
Auvinen Eeva-Liisa

kaupunginvaltuuston puheenjohtaja
kaupunginvaltuuston 1.
varapuheenjohtaja
kaupunginvaltuuston 2.
varapuheenjohtaja

Halttunen Sanna

jäsen

Hartikainen Pasi

jäsen

Musikka Sinikka

jäsen

Karppanen Markku

jäsen

Kastikainen Anu

jäsen

Kekkonen Olavi

jäsen

Koskinen Marko

etänä

Kosonen Sanna

jäsen

Lahtela Esa

jäsen

Lintumäki Juha

jäsen

Mikonsaari Minna

jäsen

Muukkonen Birgitta

jäsen

Mölsä Tiina-Mari

jäsen

Pennanen Emmi

jäsen

Pennanen Kari

jäsen

Pennanen Lea

jäsen

Pesonen Raija-Liisa

jäsen

Pietarinen Kaisa

etänä

Pirhonen Osmo

jäsen

Päivinen Timo

jäsen

Rouvinen Sari

jäsen

Suoninen Tuomo

jäsen

Sutinen Aki

jäsen

Timonen Tarja

jäsen

Tolvanen Paula

jäsen

Parviainen Vesa

varajäsen

Rahunen Arja

varajäsen

Hirvonen Pekka

kaupunginjohtaja

Lappalainen Kaisa

talousjohtaja

Valoaho Matias

sivistysjohtaja

etänä, paikalla §
8-11

Moisio Petri

tekninen johtaja

Ikäheimonen Tuuli

pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö

Poissa

Hyvönen Markku

jäsen

Törönen Erja

jäsen

Käsitellyt asiat

§:t 8 – 21

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	2
-----------------	------------	---	---

Allekirjoitukset

Mervi Holopainen
puheenjohtaja

Tuuli Ikäheimonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Minna Mikonsaari
pöytäkirjantarkastaja

Birgitta Muukkonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty oikaisuvaatimusohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä 22.4.2026 kaupungin verkkosivuilla.

Käsittelyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 8	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 9	Valtuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 10	Vuoden 2025 talousarvion määrärahojen ylitykset	6
§ 11	Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen	13
§ 12	Kaupunkistrategia 2026 - 2029	15
§ 13	Valtuustoaloite Kesälahden vesi- ja viemärlaitoksen kokonaisselvityksen tekemisestä	17
§ 14	Valtuustoaloite koululaisten itsenäisyyspäivän juhlasta	21
§ 15	Kuntalaisaloite kalastuslaiturista Kytänniemeen	24
§ 16	SDP:n valtuustoaloite katujen korjauksesta ja asfaltoinnista	26
§ 17	Valtuustoaloite Kesälahden kalasataman kehittämisestä	28
§ 18	Muut asiat	30
§ 19	Valtuustoaloite lääkäreiden ja muun sote-henkilöstön saatavuuden parantamiseksi	31
§ 20	Valtuustoaloite ns. Ohiajotien turvallisuuden parantamisesta	32
§ 21	Valtuustoaloite Kiteen kaupungin verkkosivujen kehittämiseen ja uudistukseen liittyen	33

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	4
-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 8	20.04.2026
--------------------	-----	------------

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 8

Päätösehdotus

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Varajäsen tulee valtuutetun sijaan puheenjohtajan kutsusta aina, kun valtuutettu on estynyt riippumatta siitä, miten kauan este kestää.

Varajäsen voi valtuutetun sijasta osallistua kokoukseen esimerkiksi vain yhden asian käsittelyyn.

Kokouskutsu on julkaistu kaupungin kotisivuilla, julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä Koti-Karjala -lehdessä ke 15.4.2026 ja Puruvesi-lehdessä to 16.4.2026.

Kokouskutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on lähetetty sähköisesti kullekin valtuutetulle vähintään neljä päivää ennen kokousta eli kuntalain 94 § 4 mom. ja Kiteen kaupungin hallintosäännön 19. luvun 131 §:n mukaan määrätyssä ajassa.

Kiteen kaupungin hallintosäännön 15. luvun 112 §:n mukaan kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään sekä toimielimen päättämänä aikana ja päättämässä paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

Kaupunginvaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi, ja koska nimenhuudon mukaan saapuvilla on 27 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua, myös päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	5
-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 9	20.04.2026
--------------------	-----	------------

Valtuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 9

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Minna Mikonsaari ja Birgitta Muukkonen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	6
-----------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 89	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 10	20.04.2026

Vuoden 2025 talousarvion määrärahojen ylitykset

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 89

Kunnan toiminnassa ja taloudessa on noudatettava talousarviota (kuntalaki 110 §). Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää talousarviosta ja taloussuunnitelmasta. Talousarvion muuttamisesta talousarviovuoden päättymisen jälkeen laissa ei ole säädetty. Hallintosäännön § 50 mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviovuoden jälkeen talousarvion muutoksia voidaan käsitellä vain poikkeustapauksissa. Tällaisia poikkeustapauksia ovat esimerkiksi olennaiset kunnan rahoitustarpeeseen vaikuttavat muutokset.

Talousarviovuoden päätyttyä valtuusto voi kuitenkin käsitellä ja hyväksyä talousarvion ylitykset ennen tilinpäätöksen hyväksymistä tai sen yhteydessä.

Kuntalain 39 §:n kunnanhallituksen tulee vastata valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta. Kaupunginhallitus on hyväksynyt 13.1.2025 § 14 vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen ja antanut ne toimialoille tiedoksi ja noudatettavaksi. Talousarvon täytäntöönpano-ohjeen mukaan talousarvion sitovuus valtuustoon nähden tarkoittaa sitä, että asetettua tavoitetta ei saa alittaa eikä annettua määrärahaa (brutto tai netto) ylitä tai tuloarviota alittaa ilman valtuuston lupaa. Jos kattamista ei pystytä tekemään kunkin tulosalueen sisältä, tilivelvollisten tulee esittää hyvissä ajoin valtuustolle tavoitteen muutos, määrärahan tarve ja esitys miten syntynyt rahoitustarve katetaan.

Käyttötalousosa

Valtuustoon nähden sitovista käyttötalousosan tulosalueista (15 kpl) talousarvion toimintakatteen ylitti kuusi tulosaluetta.

Tulosalue	Muutettu TA	Toteuma	Poik- keama €	Poik- keama (%)
Tarkastustoimi	-35 000	-35 213	-213	-0,6
Varhaiskasvatus	-4 297 505	-4 550 345	-252 840	-5,9
Vapaa-aikapalvelut	-1 951 399	-2 143 254	-191 855	-9,8
Teknisen toimen hallinto	8 183	2 941	-5 242	-64,1
Toimitilat	1 388 723	953 146	-435 577	31,4
Kuntatekniikka	-1 267 906	-1 284 741	-16 835	-1,3

Merkittävimmät ylitykset kohdistuivat varhaiskasvatuksen, vapaa-aikapalveluiden ja toimitilojen tulosalueille.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	7
-----------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 89	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 10	20.04.2026

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta (17.3.2026 § 27) sekä tekninen lautakunta (18.3.2026 § 29) ovat saaneet selvityksen vuoden 2025 talousarvion toteumasta. Vastuussa olevat viranhaltijat ovat antaneet lautakunnille selvityksen talousarvion toteumasta ja määrärahojen ylityksestä alla esitetyllä tavalla.

Tilinpäätöksen talousarvion toteumavertailuissa esitetään talousarvion toteutuminen myös muiden tulosalueiden osalta.

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuihin tuli muutoksia 1.8.2024 alkaen voimaan tuleen indeksitarkastuksen myötä (OKM:n ilmoitus 4.12.2023 1062/2023). Muutoksessa ylin sekä alin perittävä maksu korottui, maksuprosentin pysyessä ennallaan (10,70 %). Kiteen varhaiskasvatuksessa oli 31.12.2024 sijoitettuna 236 lasta, joista korkeimmassa maksuluokassa oli 17,80 % perheistä ja maksuttomassa varhaiskasvatuksessa 35,59 % lapsista. Asiakasmaksutuottojen muutos -8 872 €/ v. 2024–2025. Toimintatuotot tippuivat vuodesta 2024 vuoteen 2025 yli 260 000 euroa. Muutos on merkittävä, mutta se selittyy kokonaan hankerahoituksen romahtamisella. Vuonna 2024 varhaiskasvatuksella oli vielä käytettävissä Covid-19-pandemiaan ja Ukrainan sodan myötä Suomeen siirtyneiden varhaiskasvatusikäisiin lapsiin liittyvää hankerahoitusta. Toimintakatteen ylitys muodostuu pääsääntöisesti henkilöstökuluista. Myös kotihoidontukea maksettiin ennakoitua enemmän ja tilajärjestelyistä johtuen myös vuokrakustannukset olivat ennakoitua suuremmat.

Varhaiskasvatuksen henkilöstömenot kasvoivat määrärajojen sijaistarpeiden osalta, vakituisten henkilöstömenojen pysyessä lähes ennallaan. Varhaiskasvatukseen rekrytoitiin sekä vakituista, että määrärajojen henkilöstöä. Määrärajojen henkilöstöä rekrytoitiin varhaiskasvatuksessa ja esiopetuksessa olevien lasten tuen tarpeiden määrän ja yksiköissä tapahtuneiden muutosten vuoksi.

Kiinnostus rekrytoinneissa varhaiskasvatuksen tehtäviin oli suuri vuonna 2025. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajista kaikki tehtäviin valitut olivat kelpoisia ja varhaiskasvatuksen opettajista suurin osa.

Henkilöstön resurssoinnissa huomioitiin tuen tarpeet sekä pedagogisesti suunnitellun toiminnan toteuttamisen mahdollisuudet.

Kellonsoittajantien yksikön vanhoissa tiloissa aloitti Kiepin yksi lisäryhmä, viskariryhmä Tiitiäiset, elokuussa 2025. Lisäksi Kellonsoittajantiellä jatkoi suunnitelman mukaisesti toimintaa ryhmäperhepäivähoito Pikkukellot.

Päiväkoti Kiepin piharemontti toteutui suunnitelman mukaisesti 2025. Hutsin yksikössä toimi kaksi esiopetusryhmää, tilamuutosten takia viskariryhmän siirtyminen Hutsiin siirtyi vuodelle 2026. Tilamuutoksesta koitui myös ylimääräisiä kustannuksia.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	8
-----------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 89	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 10	20.04.2026

Yksityisen päiväkotikiin Siilinkiin toiminta loppui 31.07.2025 ja varhaiskasvatuspalveluja tarvitsevia lapsia siirtyi kunnalliseen varhaiskasvatukseen.

Tukea saavien lasten määrä nousi hieman (3 %). Tuen tarve näyttötyi edelleen aiempaa vahvempana ja monimuotoisempana. Tarve lisähenkilöstön resurssointiin on ollut kasvava myös vuoden 2025 aikana lasten

ja aikuisten turvallisen arjen sekä lakisääteisen suunnitellun pedagogisen toiminnan turvaamiseksi. Lisäksi esiopetuksen tuen uudistus 1.8.2025 alkaen lisäsi erityisopettajien työtä, jotta erityisopetus toteutuu uuden lain mukaisesti.

Maksutonta 20 h /viikko viskaritoimintaa jatkettiin kaikissa päiväkotiyksiköissä.

Vapaa-aikapalvelut

Liikuntatoimen talouden toteuma oli 112,6 % vuonna 2025. Toimintatuotot ylittivät budjetoidut summat. Toimintatuottojen toteuma oli 113,6 %. Valtion hankeavustuksia kertyi 119 255 euroa toteumaprosentin ollessa 122,9 % ja uimahallista toimintatuottoja kertyi 136 705 euroa toteumaprosentin ollessa 109,4 %.

Vastaavasti toimintamenojen toteumaprosentti oli 112,8 %. Liikuntatoimen henkilöstömenojen toteuma oli 108,2 % talousarviomuutoksesta huolimatta. Henkilöstömenojen kasvuun on vaikuttanut sijaistustannusten nousu ja vakituisten henkilöstön määrän kasvu. Jäähalli ja siellä työskentelevä henkilöstö oli vuonna 2025 ensimmäisen kokonaisen vuoden Kiteen kaupungin alaisuudessa. Palveluiden ostojen toteumaprosentti oli 133,4 %. Palveluiden ostojen kustannuksia nosti hankkeista kirjattavat ostopalvelut. Myös vuokria liikuntatoimi maksoi ennakoitua enemmän. Vuoden 2025 osalta liikuntatoimen hankkeet oli budjetoitu puutteellisesti, mikä osaltaan vaikutti liikuntatoimen vuoden 2025 talousarvion toteumaan.

Jäähallin toimintatuotot toteutuivat 91,2 prosenttiin budjetoidusta. Tuotot koostuivat käyttövuokratuloista sekä kansanopiston taitoluisteluleirin jääaikahankinnoista. Jäähalli oli auki vakituisesti kuutena päivänä viikossa syyskuusta huhtikuun alkuun ja jääkiekkosesongin aikana satunnaisesti myös lauantaisin.

Kesäkuusta heinäkuun puoliväliin toimintaa ylläpidettiin aamusta iltaan. Jäähallin toiminnan ensimmäinen täysi toimintavuosi päättyi 1.6.2025. Jäähallin toimintakuluista merkittävimmän erän muodostaa ostopalveluna hankittu sijaistamisjärjestely, joka on osittain kirjautunut myös rakentamis- ja kunnossapitotilille. Lisäksi vanhan jäähallikoneen korjauskustannukset näkyivät toimintakuluissa. Jäähallirakennus on 28 vuotta vanha ja edellyttää tulevana vuosina suunnitelmallisia korjaustoimenpiteitä. Käytössä olevat kylmäaineet poistuvat markkinoilta vuoteen 2030 mennessä, mikä velvoittaa kylmäjärjestelmän uusimiseen. Kylmäkonttijärjestelmän uudistaminen tarjoaa samalla mahdollisuuden parantaa rakennuksen energiatehokkuutta merkittävästi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	9
-----------------	------------	---	---

Kaupunginhallitus	§ 89	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 10	20.04.2026

Jäähallin toimintaa ylläpidettiin vuonna 2025 pääasiallisesti kahden liikuntapaikkahoitajan voimin. Molemmat hoitajat ovat suorittaneet liikuntapaikkahoitajan tutkinnon oppisopimuskoulutuksella. Uimahalli-urheilutalo VesPelin myyntituotot toteutuivat 111,1 %. Urheilutalon käyttöaste on erittäin korkea. Palloilusalin sekä ryhmäliikuntatilan käyttövuorot ovat maksimikäytöllä. Uimahallin kävijämäärä vuonna 2025 oli 45 385 asiakasta ja kuntosalin 15 592. Urheilutalon kahvion käyttö on aktiivista.

Alueiden kunnossapidon kustannukset ylittivät budjetoinnin, mikä selittyy osittain jäähallin sijaisjärjestelyjen palkkojen kirjautumisella kunnossapitotilille. Myös aineiden, tarvikkeiden, elintarvikkeiden ja polttoaineen hintojen nousu vaikutti toimintakulujen kasvuun. Liikunta-alueiden ja -reittien huolto pyrittiin pitämään laadukkaalla tasolla, sillä liikunnalla on merkittäviä vaikutuksia elintapasairauksien ennaltaehkäisyyn ja kunnan elinvoimaisuuteen. Talvikaudella 2025 kevätkausi osoittautui haasteelliseksi ulkoliikunta-alueiden käytön kannalta, kun taas syyskaudella ulkoliikuntapaikkojen kunnossapidosta ei aiheutunut merkittäviä lisäkustannuksia.

Nuorisotoimen taloudelliset tavoitteet vuodelle 2025 toteutuivat toimintakatteen osalta toteumaprosentin ollessa noin 94,7 %. Toimintatuotot toteutuivat 109 %. Ylitys selittyy budjetoitua suurempina toteutuneilla valtionavustuksilla ja muiden toimintatuottojen korkeammalla toteumalla. Toimintakulut toteutuivat 96,1 %.

Avustusmäärärahojen toteuma oli vuonna 2025 0 %. Nuorisotoimelle tuli muutama avustushakemus loppuvuodesta, mutta avustukset maksettiin vasta vuoden 2026 määrärahoista. Muita merkittäviä ylityksiä tai alituksia kustannuksiin ei tullut.

Kulttuuritoimen toimintatuotot jäivät 14,1 % tavoitteesta ja kulut ylittyivät 10,7 %. Näyttelykeskus Kiteen kävijämäärä jääminen odotettua pienemmäksi vaikutti tuottoihin alentavasti. Suurin ylitys rahallisesti tapahtui palvelujen ostoissa ja muissa toimintakuluissa. Myös musiikkiopiston kulut ovat kasvaneet yli 12 000 €, palvelu ostetaan Tohmajärven kunnalta. Tulot tulevat pääosin pääsylipuista ja konserttien lippumyynti jäi tavoitteesta.

Toimitilat

Toimintatuotot toteutuivat vuonna 2025 lähes suunnitellusti. Asuntojen vuokratuottoja oli 264 841 €, sisäisiä vuokratuottoja oli 3 191 968 € ja ulkoisia (pääasiassa Sote-kiinteistöt) vuokratuottoja 2 854 959 €.

Toimintakulujen toteuma oli 5 465 173 €. Näistä suurimpia eräiä olivat lämmitys (1 078 766 €), sähkö ja kaasu (730 158 €), rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelu (791 366 €) ja puhdistuspalvelut (730 158 €). Henkilöstökustannukset olivat 379 215 €.

Tulosalueen toimintakate oli 953 146 €, mikä oli 435 577 € talousarviota heikompi.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	10
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 89	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 10	20.04.2026

Suurin ylitys on kuitenkin rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalveluissa 180 158 €. Ylitys selittyy mm. tehdyistä väestönsuojien pakollisista tarkastuksista ja niihin kohdistuneista korjaustoimenpiteistä, Rantalan ja Arppen koulun luokkien (yhteensä 7kpl) lattiapinnoitteen vaihdosta, kiinteistöjen IV nuohouksista (joita tehtiin suunniteltua enemmän) sekä sisäilmaongelmakohteiden korjaustoimenpiteistä. Näihin osa-alueisiin kohdistuu myös tulevana vuosina suuria kustannuspaineita.

Asiantuntija- ja konsulttipalvelujen ostoissa ylitys on 51 482 €. Tähän on vaikuttaneet mm. jäähalliin tehdyt energia- ja kuntoselvitykset, purkukohteiden haitta-aineanalyysit, sisäilmaongelmakohteiden asiantuntijatyöt.

Aineissa ja tarvikkeissa kokonaiskustannukset ylittyivät 171 912 €. Suurimpina tekijöinä olivat lämmityskustannukset, sähkö sekä kalustokustannukset. Lämmityskustannukset ylittyivät 94 766 €. Tämä selittyy mm. kaukolämpökustannusten noususta Kesälahdella n. 8 %. Sähkön kustannukset ylittyivät 51 908 €. Kaluston osalta ylitykset aiheutuivat mm. uusien keittiölaitteiden hankintaa eri kohteille rikkoontuneiden tilalle.

Mainittavia investointeja vuodelle 2025 Puhoshallin muutostöiden jatkuminen mm. AISTI:n tilojen osalta sekä Narskuttelun tilojen valmistuminen, Kesälahden koulurakennusten kuntokartoitus ja suunnittelu, Vespelin lukituksen uusiminen sekä lukitusten lisäyksiä uuteen kaupungintaloon.

Vanhan kaupungintalon purkuun oli varattu määräraha- elinvoima- ja omistajaohjauksen tulosityksikössä.

Koska hanke ei toteutunut suunnitellusti vuonna 2025, määrärahaa pienennettiin tilikauden aikana. Syynä purkamisen viivästykselle oli mm. taloteknisten palveluiden ja tietoliikenne yhteyksien siirron tarve uusiin tiloihin.

Tuloslaskelmaosa

Valtuuston nähden sitovia eriä ovat verotulot ja valtionosuudet ja ne toteutuivat lähes budjetoidusti.

Investointiosa

Yksittäisen yli 1 milj. euron hankkeen investointimeno (netto) on valtuustoon nähden sitova. Kaupunginhallituksen ja lautakuntien investointimenojen (netto) yhteissumma on valtuuston nähden sitova.

Merkittävä ylitys kohdistuu Bioter–Puhoksen bio- ja luonnontuoteterminaalin investointihankkeeseen.

Kaupunginvaltuusto on 26.6.2023 (§ 15) hyväksynyt Bioter–Puhoksen bio- ja luonnontuoteterminaalin hankesuunnitelman. Suunnitelman mukaan

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	11
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 89	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 10	20.04.2026

hankkeen kokonaisrahoitus vuosille 2023–2025 oli yhteensä 7 110 000 euroa, josta JTF-rahoituksen tuki (70 %) oli 4 977 000 euroa ja omarahoitusosuus oli (30 %) 2 133 000 euroa.

Vuoden 2025 talousarviossa hankkeen kokonaiskustannusarvio oli rahoituspäätöksen mukaisesti 5 550 000 euroa. Tästä JTF-rahoituksen tuki oli (70 %) 3 885 000 euroa ja omarahoitusosuus oli (30 %) 1 665 000 euroa. Vuodelle 2025 kohdistettu nettomääräinen määräraha oli 840 000 euroa, kun toteuma oli 1 848 000 euroa. Hanke on valmistunut etupainotteisesti.

Tilinpäätöksen 2025 mukaan hankkeen kokonaiskustannukset ovat yhteensä 6 453 000 euroa, joten valtuuston hyväksymän hankesuunnitelman kokonaisbudjetti alittui, vastaavasti omarahoitusosuus on 2 568 000 euroa. Hankkeen kokonaiskustannuksen arvioidaan olevan noin 6 460 000 euroa viimeisten jäljellä olevien töiden valmistuttua.

Talousarvioon oli varattu 300 000 euroa Marjamäen lisärakentamiseen. Muutoshakemus maakuntaliitolle Marjamäen rakentamiseksi jätettiin 11.2.2025 ja rahoituspäätös saatiin 16.2.2025. Muutoshakemusta laadittaessa vuoden 2025 alkupuolella arvioitiin siihen saakka toteutuneet kustannukset huomioiden, että Marjamäen rakentaminen voidaan toteuttaa Bioter-hankkeen määrärahojen puitteissa. Muutoshakemus oli välttämätön, jotta Marjamäen toimenpiteet voitiin sisällyttää hankesuunnitelmaan ja siten varmistaa niiden tukikelpoisuus.

Hankkeen loppuvaiheessa ilmeni ennakoimattomia lisä- ja muutostöitä, muun muassa kalliolouhintaa ja massan vaihtoja. Ennakoimattomia lisätöitä ja kuluja voi maanrakennushankkeessa muodostua, vaikka maaperätutkimukset ja suunnittelu on tehty huolella. Tästä johtuu hankkeen omarahoitusosuuden ylitys.

Valtuuston 26.6.2023 (§ 15) hyväksymään hankesuunnitelmaan nähden omarahoitusosuuden ylitys on noin 435 000 euroa.

Tilinpäätöksen talousarvion toteumavertailuissa esitetään talousarvion toteutuminen valtuuston hyväksymän sitovuustason mukaisesti.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää

1) merkitä tiedoksi vuoden 2025 talousarvioon liittyvät määrärahojen ylitykset.

2) hyväksyä edellä esitetyt määrärahojen ylitykset.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	12
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 89	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 10	20.04.2026

Päätös

Keskustelun aikana Juha Lintumäki teki muutetun päätösehdotuksen seuraavasti: Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi puutteellisten selvitysten vuoksi sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan määrärahojen ylitysten osalta. Juha Lintumäen esitystä ei kannatettu, joten se raukesi kannattamattomana.

Esittelijän alkuperäinen päätösehdotus jäi kaupunginhallituksen päätökseksi.

Juha Lintumäki jätti päätökseen kirjallisen eriävän mielipiteen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

107/02.02.02.00.02/2026

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 10

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää 1) merkitä tiedoksi vuoden 2025 talousarvioon liittyvät määrärahojen ylitykset. 2) hyväksyä edellä esitetty määrärahojen ylitykset.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	13
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 92	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 11	20.04.2026

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 92

Kaupunginvaltuusto on 30.10.2023 § 35 hyväksynyt työllisyysalueen järjestämisvastuu sopimuksen.

Järjestämisvastuusopimuksella sovitaan laissa työvoimapalvelujen järjestämisestä tarkoitettujen julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä Pohjois-Karjalan kunnissa.

Pohjois-Karjalan kuntia ovat Heinävesi, Ilomantsi, Joensuu, Juuka, Kitee, Kontiolahti, Lieksa, Liperi, Nurmes, Outokumpu, Polvijärvi, Rääkkylä ja Tohmajärvi. Sopimuksella muodostetaan Pohjois-Karjalan työllisyysalue, määritetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vastuukunta, yhteinen toimielin, talous, henkilöstö, toimitilat ja välineistö sekä sovitaan työllisyyden palvelukokonaisuudesta ja sen kehittämisestä.

Järjestämisvastuusopimuksessa määritetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen tehtäväksi lakisääteisten työvoimapalvelujen järjestäminen. Osana työllisyysalueen palvelujen kehittämistä työllisyysalue on valmistellut maakunnallista työllistämislisää, joka toimii uudenaikaisena työllistämisen tukimuotona lakisääteisen palkkatuen rinnalla.

Koska työllistämislisä ei ole lakisääteinen tukimuoto, järjestämisvastuusopimusta on tarpeen päivittää siten, että työllisyysalue voi järjestää lakisääteisten palvelujen lisäksi myös muita työllisyyttä tukevia palveluita (kohta 7). Lisäksi sopimukseen on tehty tarkennuksia kohtiin 5,6 ja 8.

Järjestämisvastuusopimukseen esitettävät muutokset käyvät ilmi liitteellä olevasta Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksesta.

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto hyväksyy päivitetyn työvoimapalvelujen järjestämisvastuusopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	14
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 92	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 11	20.04.2026

64/14.07.00.00/2023

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 11

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä päivitetyn työvoimapalvelujen järjestämisvastuusopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Sivistysjohtaja Matias Valoaho poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:19.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	15
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 110	13.04.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 12	20.04.2026

Kaupunkistrategia 2026 - 2029

Kaupunginhallitus 13.04.2026 § 110

Kuntalain (410/2015) 37 §:n mukaan kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa. Kuntalain 38 §:n mukaan kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti.

Kiteen kaupungissa on valmisteltu uutta kaupunkistrategiaa yhteistyössä luottamushenkilöiden, henkilöstön ja yritysten kanssa. Strategian ulkoasua on vielä tarkoitus muokata.

Liitteenä kaupunkistrategia vuosille 2026-2029.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä kaupunkistrategian 2026-2029 ja lähettää sen edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.
2. valtuuttaa viestintäpäällikön muokkaamaan ulkoasua ja tekemään teknisuontoisia muutoksia asiakirjaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Viestintäpäällikkö Rauno Jussila oli läsnä keskustelun aikana, ei osallistunut päätöksentekoon.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	16
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 110	13.04.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 12	20.04.2026

Merkintä: kokouksessa pidettiin tauko klo 17:28 - 17:49.

143/00.01.02.00.00/2026

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 12

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä kaupunkistrategian 2026-2029.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	17
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 32	19.05.2020
Tekninen lautakunta	§ 23	26.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 77	16.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 13	20.04.2026

Valtuustoaloite Kesälahden vesi- ja viemärlaitoksen kokonaisselvityksen tekemisestä

36/00.02.00/2019

Kaupunginhallitus 02.12.2019 § 307

Valtuutettu Matti Kosonen teki valtuustoaloitteen Kesälahden vesi- ja viemärlaitoksen kokonaisselvityksen tekemisestä.

Valmistelija: va.hallintopäällikkö Eija Hämäläinen puh. 040 105 1002, eija.hamalainen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Eeva-Liisa Auvinen, puh. 040 105 1001, eeva-liisa.auvinen@kitee.fi.

Päätösehdotus Kaupunginhallitus lähettää Matti Kososen valtuustoaloitteen teknisen keskuksen valmisteltavaksi.

Päätös Hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Matti Kosonen poistui esteellisenä tämän pykälän käsittelyn ajaksi.

Tekninen lautakunta 19.05.2020 § 32

Matti Kososen valtuustoaloite on esityslistan liitteenä.

Valmistelija, esittelijä: tekninen johtaja Kari Siponen, puh. 040 105 1201, kari.siponen@kitee.fi.

Päätösehdotus Tekninen lautakunta merkitsee aloitteen tiedoksi.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 26.02.2026 § 23

Tekniselle lautakunnalle on saapunut valtuustoaloite Kesälahden vesi- ja viemärlaitoksen kokonaisselvityksen tekemisestä.

Kiteen kaupunki on teettänyt vesihuollon kehittämiseen liittyvän selvityksen, jossa on tarkasteltu kunnan alueella toimivien vesihuoltotoimijoiden nykytilaa ja tulevaisuuden toimintaedellytyksiä. Tässä pykälässä käsitellään Kesälahden vesihuoltolaitosta koskevat keskeiset havainnot.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	18
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 32	19.05.2020
Tekninen lautakunta	§ 23	26.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 77	16.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 13	20.04.2026

Kesälahden vesihuoltolaitos toimii Kiteen kaupungin omistuksessa erillisenä talousvastuuyksikkönä. Laitoksen toiminta-alueeseen kuuluu Kesälahden kirkonkylä ja sitä ympäröivä haja-asutusalue. Toiminta-alueella on noin 1100 vakituista asukasta.

Toiminnalliset tiedot (2023):

- Vesijohtoverkoston pituus noin 110 km
- Viemäriverkoston pituus noin 60 km
- Vesiliittymiä 520 kpl
- Viemäri liittymiä 491 kpl
- Toimitettu vesimäärä noin 125 000 m³
- Puhdistettu jätevesimäärä noin 172 000 m³
- 34 jätevesipumppaamo

Jätevedet käsitellään Kesälahden jätevedenpuhdistamolla, joka palvelee myös Uukuniemen aluetta. Puhdistamolla käsitellään asumajätevedet sekä sako- ja umpikaivolietteet.

Taloudellinen tila (2023):

- Liikevaihto 518 100 €
- Käyttökate 89 250 € (17,2 %)

Taloudellinen tila (2024):

- Liikevaihto 575 750 €
- Käyttökate 118 648 € (25,9 %)
- Taseen käyttöomaisuus noin 2,05 milj. €
- Liittymismaksuvelka noin 579 399 €

Käyttökate on selvästi alle vesihuoltolaitoksille yleisesti suositellun 40–50 % tason, mikä heikentää investointien omarahoituskykyä.

Investointitarpeet ja riskit

Selvityksen mukaan verkostojen saneeraustason tulisi olla keskimäärin noin 240 000 € vuodessa, jotta saneerausvelan kasvu saataisiin pysäytettyä.

Merkittävimmät tulevat investointitarpeet:

- Kesälahden jätevedenpuhdistamon merkittävät saneeraukset noin vuonna 2032
- Vedenottamoiden saneeraukset vuosina 2029 ja 2034
- Jätevesipumppaamoiden automaatiojärjestelmän uusiminen tietoturvasyistä

Osa vesijohtoverkostosta on asbestisementtiputkea, ja verkostokarttojen puutteet vaikeuttavat saneerausten suunnittelua.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	19
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 32	19.05.2020
Tekninen lautakunta	§ 23	26.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 77	16.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 13	20.04.2026

Johtopäätökset

Kesälahden vesihuoltolaitos kykenee kattamaan toimintamenoja ja osan pääomakustannuksista, mutta nykyinen tulorahoitus ei ole riittävä kattamaan pitkän aikavälin investointitarpeita ilman maksutason tarkistamista tai muuta rakenteellista muutosta. Saneerausvelan hallinta edellyttää pitkäjänteistä talouden tasapainottamista ja investointiohjelman laatimista.

Valmistelija: kuntatekniikan päällikkö Mika Niskanen, puh. 040 105 1204, mika.niskanen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Petri Moisio, puh. 040 105 1225, petri.moisio@kitee.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 77

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	20
-----------------	------------	---	----

Tekninen lautakunta	§ 32	19.05.2020
Tekninen lautakunta	§ 23	26.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 77	16.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 13	20.04.2026

24/00.02.00.00.04/2020

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 13

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	21
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 12	12.01.2026
Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta	§ 21	25.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 78	16.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 14	20.04.2026

Valtuustoaloite koululaisten itsenäisyyspäivän juhlasta

Kaupunginhallitus 12.01.2026 § 12

Valtuustoryhmät jättivät valtuuston kokouksessa 15.12.2025 liitteenä olevan valtuustoaloitteen koululaisten itsenäisyyspäivän juhlasta.

Aloitteessa esitetään, että Kiteellä järjestetään jatkossa itsenäisyyspäivän alla koululaisille juhlava itsenäisyyspäiväjuhla vastaanottoineen, tarjoiluineen, ohjelmineen ja kenties myös tanssiaisineen. Aloitteessa todetaan, että on tärkeää tuoda itsenäisyyden merkitystä esille nuoremmille sukupolville siten, että itsenäisyyttä pääsevät juhlistamaan myös koululaiset samalla historiaa ja tapakulttuuria oppien.

Tehty valtuustoaloite liitteenä.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää valtuustoaloitteen sivistyskeskukseen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 25.02.2026 § 21

Suomen itsenäisyyspäivää, 6. joulukuuta, vietetään tärkeänä kansallisena juhlapäivänä. Kouluissa itsenäisyyspäivä on ollut perinteisesti vapaapäivä, jolloin yhteiset koulujuhlan perinteet ovat osittain hiipuneet. Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden (OPS 2014/2016) arvopohja korostaa suomalaisen kulttuuriperinnön, demokratian ja aktiivisen kansalaisuuden merkitystä. Yhteinen juhlaperinne tukee näitä tavoitteita konkreettisesti.

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta esittää, että Kiteen kaupungin sivistystoimi käynnistää suunnittelutyön koululaisten yhteistä itsenäisyyspäiväjuhlaa varten. Juhla järjestettäisiin ensimmäisen kerran 6.12.2026 edeltävänä arkipäivänä ja se suunnataan Kiteen kaupungin

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	22
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 12	12.01.2026
Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta	§ 21	25.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 78	16.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 14	20.04.2026

perusopetuksen oppilaille. Tapahtuman tarkempi ohjelma, vastuutaho ja budjetti valmistellaan sivistystoimen hallinnon, koulujen ja oppilaskuntien yhteistyönä.

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta toivoo lämpimästi, että Kiteen kaupungin johtavat luottamushenkilöt ja viranhaltijat – kaupunginjohtaja, valtuuston puheenjohtajisto sekä lautakuntien puheenjohtajat – varaavat kalentereistaan ajan osallistua koululaisten itsenäisyyspäiväjuhlaan. Päättäjien läsnäolo lähettää nuorille vahvan viestin siitä, että Kiteen kaupunki arvostaa itsenäisyyttä, historiaa ja nuoriaan. Yhteinen juhlahetki rakentaa myös siltaa päätöksentekijöiden ja kaupungin nuorten välille.

Valmistelija ja esittelijä: sivistysjohtaja Matias Valoaho, puh. 040 105 1137, matias.valoaho@kitee.fi

Päätösehdotus

Vastineena jätettyyn valtuustoaloitteeseen sivistys- ja vapaa-aikalautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että:

1. Kiteen kaupunki käynnistää suunnittelutyön koululaisten yhteisen itsenäisyyspäiväjuhlan järjestämiseksi tavoitteena ensimmäinen tapahtuma joulukuussa 2026.
2. Sivistystoimi, koulut ja oppilaskunnat valmistelevat tapahtumaa varten ohjelmasuunnitelman.
3. Kaupungin johtaville luottamushenkilöille ja viranhaltijoille tiedotetaan tapahtumasta hyvissä ajoin ja heitä kannustetaan osallistumaan juhlaan.

Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta kiittää aloitteen tekijöitä rakentavasta ja yhteisöllisyyttä vahvistavasta ehdotuksesta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 78

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	23
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 12	12.01.2026
Sivistys- ja vapaa- aikalautakunta	§ 21	25.02.2026
Kaupunginhallitus	§ 78	16.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 14	20.04.2026

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

528/00.02.00.00.03/2025

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 14

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	24
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 57	23.02.2026
Tekninen lautakunta	§ 32	18.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 96	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 15	20.04.2026

Kuntalaisaloite kalastuslaiturista Kytänniemeen

Kaupunginhallitus 23.02.2026 § 57

■■■■■ on tehnyt 29.5.2025 kuntalaisaloitteen kalastuslaiturista Kytänniemen sillan läheisyyteen.

Aloitteessa esitetään, että Kytänniemen sillan läheisyyteen tehtäisiin laituri, koska sillalla on paljon ihmisiä heittokalastamassa. Ranta on kuitenkin erittäin vaikea kulkuinen, koska se on jyrkkä ja kivikkoinen. Kalastuslaituri helpottaisi liikkumista ja lisäisi myös harrastajien määrää ja turvallisuutta.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää lähettää kuntalaisaloitteen tekniseen keskuksen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 32

Tekniselle keskukselle on saapunut aloite Kytänniemen sillan läheisyyteen tehtävästä laiturista.

Tekninen keskus selvittää avovesikauden 2026 aikana tarvittavan laiturin rakennetyypin ja sijoitusvaihtoehdot. Samalla selvitetään rakentamiseen tarvittavat viranomaisluvut.

Valmistelija: kuntatekniikan päällikkö Mika Niskanen, puh. 040 105 1204, mika.niskanen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Petri Moisio puh. 040 105 1225, petri.moisio@kitee.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena kuntalaisaloitteeseen.

Päätös

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	25
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 57	23.02.2026
Tekninen lautakunta	§ 32	18.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 96	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 15	20.04.2026

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 96

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011,
tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001,
pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena kuntalaisaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

48/00.02.00.00.04/2026

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 15

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja päättää merkitä kuntalaisaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	26
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 323	22.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 33	18.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 97	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 16	20.04.2026

SDP:n valtuustoaloite katujen korjauksesta ja asfaltoinnista

Kaupunginhallitus 22.09.2025 § 323

SDP:n valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 15.9.2025 liitteenä olevan valtuustoaloitteen Riitintien, litantien, Ainontien, Katrintien ja Martantien korjaukseen ja asfaltointiin liittyen.

Aloitteen mukaan teiden varsilla asuu satoja ihmisiä ja kyseiset päälystämättömät tiet ovat huonossa kunnossa etenkin keväällä kelirikon aikaan. Teiden huono kunto vaikeuttaa ihmisten liikkumista ja vaikuttaa myös ihmisten viihtyvyyteen. Aloitteessa on esitetty, että kaupunki korjaa ja asfaltoi nämä ydinkeskustan tuntumassa olevat tiet.

Liitteenä tehty valtuustoaloite.

Valmistelija: vs. hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää valtuustoaloitteen tekniseen keskuksen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 33

Kiteen kaupunki käynnistää katujen kunnostussuunnitelmien laatimisen vuoden 2026 aikana. Suunnittelutyön yhteydessä toteutetaan katuverkon kuntokartoitus sekä teiden luokittelu liikennemäärien ja käyttötarkoituksen perusteella. Lisäksi selvitetään muut kunnossapidon ja perusparantamisen kannalta tarpeelliset toimenpiteet.

Laadittujen selvitysten ja luokittelujen perusteella ryhdytään valmistelevaan katujen tarkempia kunnostussuunnitelmia kaupungin investointiohjelman mukaisesti.

Valmistelija: kuntatekniikan päällikkö Mika Niskanen puh. 040 105 1204, mika.niskanen@kitee.fi

Esittelijä: tekninen johtaja Petri Moisio puh. 040 105 1225, petri.moisio@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	27
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 323	22.09.2025
Tekninen lautakunta	§ 33	18.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 97	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 16	20.04.2026

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 97

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

395/00.02.00.00.03/2025

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 16

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	28
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 83	17.03.2025
Tekninen lautakunta	§ 34	18.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 98	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 17	20.04.2026

Valtuustoaloite Kesälahden kalasataman kehittämisestä

Kaupunginhallitus 17.03.2025 § 83

Perussuomalaisten valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 10.3.2025 liitteenä olevan valtuustoaloitteen Kesälahden kalasataman kehittämisestä.

Aloitteessa todetaan, että Kalasataman sijainti on hyvä, mutta sataman käyttöaste on tällä hetkellä pieni. Sataman alueelta puuttuu parkkipaikat, jonne kesäisin uistelijat saisivat autot ja trailerit parkkiin, samoin talvella pilkkijöiden suosiossa on Puruvesi ja Hummonselkä, joten talviaikaan parkkipaikalle saisi autot ja peräkärryt parkkiin. Aloitteen mukaan tontilla on tilaa rakentaa ja nostaa siten sataman palvelutasoa.

Valmistelija: toimialasihteeri Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi.

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi.

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus lähettää valtuustoaloitteen tekniseen keskukseseen valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tekninen lautakunta 18.03.2026 § 34

Kiteen kaupungin tekninen toimi on yhdessä kalastajien kanssa valmistellut Kesälahden kalasataman kehittämisestä hankesuunnitelman. Hankesuunnitelma sisältää uuden varastorakennuksen, jätekatoksen ja kompostoivan käymälän rakentamisen. Hankkeelle on haettu avustusta Itä-Suomen elinvoimakeskukselta, Euroopan meri-, kalatalous- ja vesiviljelyrahastosta (EMKVR). Hakemus on jätetty 27.2.2026. Tekninen lautakunnan investointiosaan on myös tehty määrärahamuutos hankkeen toteuttamista varten (Tekninen lautakunta 26.2.2026 §18). Hanke tultaisiin toteuttamaan sillä ehdolla, että haettu avustus saataisiin. Parkkialueen muutoksen rakentamiseen liittyvä lupaprosessi hoidetaan samalla ja toteutus muun rakentamisen yhteydessä.

Valmistelijat: rakennusinsinööri Mikko Kukkonen, p.040 105 1224, mikko.kukkonen@kitee.fi, kuntatekniikan päällikkö Mika Niskanen p.040 105 1204, mika.niskanen@kitee.fi, jätehuoltoasiantuntija Sari Eronen p. 040 105 1216, sari.eronen@kitee.fi

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	29
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 83	17.03.2025
Tekninen lautakunta	§ 34	18.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 98	30.03.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 17	20.04.2026

Esittelijä: tekninen johtaja Petri Moisio, puh.040 105 1225,
petri.moisio@kitee.fi

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginhallitukselle ja siitä edelleen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 98

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuuli Ikaheimonen, puh. 040 105 1011,
tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001,
pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja esittää sen kaupunginvaltuustolle vastauksena valtuustoaloitteeseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

115/00.02.00.00.03/2025

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 17

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto hyväksyy asiasta annetun selvityksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	30
-----------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 18	20.04.2026
--------------------	------	------------

Muut asiat

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 18

Päätösehdotus

Ei muita asioita.

Päätös

Ei muita asioita.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	31
-----------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 19	20.04.2026
--------------------	------	------------

Valtuustoaloite lääkäreiden ja muun sote-henkilöstön saatavuuden parantamiseksi

196/00.02.00.00.03/2026

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 19

Valtuutettu Sanna Kosonen jätti valtuuston kokouksessa 20.4.2026 liitteenä olevan valtuustoaloitteen lääkäreiden ja muun sote-henkilöstön saatavuuden parantamiseksi.

Aloitteen mukaan Kiteellä, kuten muillakin Pohjois-Karjalan ns. reuna-alueilla on haasteita saada riittävästi lääkäreitä ja muuta sote-henkilöstöä. Aloitteessa kerrotaan, että hyvinvointialueen henkilöstö on jo tehnyt arvokasta selvitystyötä kehittämistrapeista, joilla on vaikutusta kesälääkäreiden ja muiden harjoittelijoiden saatavuudelle. Aloitteessa esitetään, että Kiteen kaupunki ryhtyy aktiivisiin toimiin sote-henkilöstön saatavuuden parantamiseksi ja vahvistamiseksi muun muassa tehostamalla viestintää ja markkinointia sekä mahdollistamalla kalustettujen asuntojen löytymisen työntekijöille.

Tehty valtuustoaloite liitteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee aloitteen tietoon saatetuksi ja saapuneeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	32
-----------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 20	20.04.2026
--------------------	------	------------

Valtuustoaloite ns. Ohiajotien turvallisuuden parantamisesta

197/00.02.00.00.03/2026

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 20

Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti valtuuston kokouksessa 20.4.2026 liitteenä olevan valtuustoaloitteen ns. Ohiajotien turvallisuuden parantamisesta.

Aloitteen mukaan kuntalaiset lenkkeilevät aktiivisesti kyseisellä tiellä, mutta ns. Ohiajotien vilkas liikenne ja raskaankaluston liikennöinti tuovat lenkkeilijöille suuria vaaranpaikkoja. Aloitteessa esitetään, että kyseinen tieosuus tulisi saada turvallisemmaksi kaikille tietä käyttäville.

Tehty valtuustoaloite liitteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee aloitteen tietoon saatetuksi ja saapuneeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	33
-----------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 21	20.04.2026
--------------------	------	------------

Valtuustoaloite Kiteen kaupungin verkkosivujen kehittämiseen ja uudistukseen liittyen

198/00.02.00.00.03/2026

Kaupunginvaltuusto 20.04.2026 § 21

Valtuutettu Tarja Timonen jätti valtuuston kokouksessa 20.4.2026 liitteenä olevan valtuustoaloitteen Kiteen kaupungin verkkosivujen kehittämiseen ja uudistukseen liittyen.

Aloitteen mukaan tiedon löytäminen kalastukseen ja virkistykseen liittyen ei ole helppoa tällä hetkellä verkkosivuilla. Aloitteessa esitetään, että kaupungin verkkosivuilla tuotaisiin keskitetysti ja sisällöllisesti kattavat kalastukseen ja vesillä virkistäytymiseen liittyvät sivut. Lisäksi esitetään, että verkkosivujen kehittämisessä ja uudistamisessa tulisi kiinnittää huomiota kalastus- ja vesistöihin liittyvän tiedon näkyvyyteen, selkeyteen ja saavutettavuuteen.

Tehty valtuustoaloite liitteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee aloitteen tietoon saatetuksi ja saapuneeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	2	34
-----------------	------------	---	----

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 12, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 21

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki (410/2015) 136 § ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019), 6 § 2.mom.

MUUTOKSENHAKUOHJE

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
2. kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä (menettelyvirhe)
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>



Postiosoite:
Käyntiosoite
Sähköpostiosoite:
Faksinumero:

PL 1744, 70101 Kuopio
Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
ita-suomi.hao@oikeus.fi
029 56 42501

Puhelinnumero: 029 56 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: arkisin 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa asiakirjat. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta [Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://tuomioistuinlaitos.oikeus.fi)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Kiteentie 9–11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi
Puhelinnumero: 040 105 1000
Faksinumero: 013 411 342
Kirjaamon aukioloaika: ma, ti ja to klo 9–11 ja 12–15, ke suljettu, pe klo 9–12

: