

Kaupunginvaltuusto

Aika 01.06.2026 klo 17:30 - 19:06

Paikka Sivistys- ja kulttuurikeskus Ilmarinen, Koulutie 3, 82500 KITEE

Osallistujat

Läsnä

Nimi	Tehtävä	
Holopainen Mervi	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
Auvinen Eeva-Liisa	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
Halttunen Sanna	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Hartikainen Pasi	jäsen	
Musikka Sinikka	jäsen	
Karppanen Markku	jäsen	
Kastikainen Anu	jäsen	
Kekkonen Olavi	jäsen	
Kosonen Sanna	jäsen	
Lahtela Esa	jäsen	
Lintumäki Juha	jäsen	
Mikonsaari Minna	jäsen	
Muukkonen Birgitta	jäsen	
Mölsä Tiina-Mari	jäsen	
Pennanen Emmi	jäsen	
Pennanen Kari	jäsen	
Pennanen Lea	jäsen	
Pesonen Raija-Liisa	jäsen	
Pietarinen Kaisa	jäsen	
Pirhonen Osmo	jäsen	
Päivinen Timo	jäsen	
Rouvinen Sari	jäsen	
Suoninen Tuomo	jäsen	
Sutinen Aki	jäsen	etänä
Timonen Kasper	jäsen	
Timonen Tarja	jäsen	
Tolvanen Paula	jäsen	
Törönen Erja	jäsen	
Salmelainen Olli	varajäsen	
Hirvonen Pekka	kaupunginjohtaja	
Lappalainen Kaisa	talousjohtaja	
Moisio Petri	tekninen johtaja	etänä
Okkonen Heli	sivistysjohtaja	
Ikäheimonen Tuuli	pöytäkirjanpitäjä, hallintopäällikkö	

Poissa

Koskinen Marko jäsen

Käsitellyt asiat

§:t 29 – 37

Allekirjoitukset

Mervi Holopainen
puheenjohtaja

Tuuli Ikäheimonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on sähköisesti tarkastettu ja allekirjoitettu.

Kari Pennanen
pöytäkirjantarkastaja

Lea Pennanen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohjeet, pidetään yleisesti nähtävänä 3.6.2026 kaupungin verkkosivuilla.

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 29	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 30	Valtuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 31	Henkilöstökertomus 2025	6
§ 32	Vuoden 2025 arviointikertomus	9
§ 33	Kiteen kaupungin tilinpäätös 2025	12
§ 34	Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2025	19
§ 35	Muut asiat	21
§ 36	Valtuustoaloite kaupungin ostolaskudatan avaamisesta	22
§ 37	Valtuustoaloite kaupungin kiinteistöjen huolto- ja kunnossapitosopimuksen kilpailuttamisesta	23

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	4
-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 29	01.06.2026
--------------------	------	------------

Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kaupunginvaltuusto 01.06.2026 § 29

Päätösehdotus

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

Varajäsen tulee valtuutetun sijaan puheenjohtajan kutsusta aina, kun valtuutettu on estynyt riippumatta siitä, miten kauan este kestää. Varajäsen voi valtuutetun sijasta osallistua kokoukseen esimerkiksi vain yhden asian käsittelyyn.

Kokouskutsu on julkaistu kaupungin kotisivuilla, julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä Koti-Karjala -lehdessä ke 27.5.2026 ja Puruvesi-lehdessä to 28.5.2026.

Kokouskutsu kaupunginvaltuuston kokoukseen on lähetetty sähköisesti kullekin valtuutetulle vähintään neljä päivää ennen kokousta eli kuntalain 94 § 4 mom. ja Kiteen kaupungin hallintosäännön 19. luvun 131 §:n mukaan määrätyssä ajassa.

Kiteen kaupungin hallintosäännön 15. luvun 112 §:n mukaan kokouksen pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään sekä toimielimen päättämänä aikana ja päättämässä paikassa siten kuin siitä vähintään yhtä päivää aiemmin on ilmoitettu.

Kaupunginvaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi, ja koska nimenhuudon mukaan saapuvilla on 28 valtuutettua ja 1 varavaltuutettu, myös päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	5
-----------------	------------	---	---

Kaupunginvaltuusto	§ 30	01.06.2026
--------------------	------	------------

Valtuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajien valinta

Kaupunginvaltuusto 01.06.2026 § 30

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Kari Pennanen ja Lea Pennanen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	6
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 18	28.04.2026
Kaupunginhallitus	§ 160	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 31	01.06.2026

Henkilöstökertomus 2025

Yhteistyötoimikunta 28.04.2026 § 18

Henkilöstökertomus kuvaa henkilöstön määrää, rakennetta, toimintaa sekä henkilöstökustannuksia. Henkilöstökertomus toimii kaupunkistrategian mukaisten henkilöstöpoliittisten tavoitteiden seurannan välineenä, sekä tukee ja täydentää vuosittaista tilinpäätöstä.

Henkilöstökertomus on laadittu henkilöstöpalveluissa. Tiedot on koottu henkilöstö- ja taloushallinnon tietojärjestelmistä, työterveyshuollosta sekä eläkelaitoksen ja vakuutusyhtiön tilastoista.

Henkilöstökertomuksessa vertailutietoja esitetään vuosien 2019 –2025 osalta. Hyvinvointialueen muodostumisen ja henkilöstön liikkeenluovutusten vaikutuksen vuoksi vain sairauspoissaolojen osalta luvut ovat vertailukelpoisia keskenään.

Henkilöstön määrä vuoden 2025 lopussa oli 283 henkilöä, joista 208 oli vakinaisia. Muutos edellisen vuoden loppuun verrattuna on - 2,1 % (-6 hlö). Vakinaisen henkilökunnan osuus on kasvanut v. 2023 66% > v. 2024 71% > v.2025 73%

Vuonna 2025 vanhuuseläkkeelle siirtyi Kiteen kaupungin palveluksesta yhteensä 10 henkilöä. Eläköityneiden keski-ikä oli 64,8 vuotta, sama kuin edellisvuonna.

Vuonna 2025 henkilöstön sairauspoissaolot olivat 8,7 kalenteripäivää henkilöä kohden, kun vuonna 2024 sairauspoissaolot olivat henkilöä kohden 9,8 kalenteripäivää. Toimialoittain tarkasteltuna sairaspöissaolojen määrä pieneni merkittävästi sivistyksessä ((2762 > 2265 pv) ja kasvoi hallintokeskuksessa (103 pv > 126 pv) ja teknisessä keskuksessa (105 pv > 136 pv) Koko kaupungin tasolla sairauslomapäiviä oli 2527 kalenteripäivää, 443 päivää (-15%) vähemmän kuin 2024.

Kaupungin sairauspoissaolojen määrä oli valtakunnallisesti vertailtuna erinomaisella tasolla. Kuntatyöntekijät olivat poissa töistä oman sairauden takia keskimäärin 16,4 päivää henkilötyövuotta kohden vuonna 2023.

Työterveyshuollon palvelut jatkuivat edelleen Lääkäriasema Resetin tuottamia. Palvelut ovat toimineet hyvin ja vuosien korjausvelka työpaikkakäynneissä ja ensiapukoulutuksissa on saatu kurottua kiinni. Työhyvinvointikyselyssä henkilöstö antoi palveluille erittäin hyvän arvion 4,5/5. Kustannukset ovat pysyneet maltillisina, huomattavasti alle budjetoidun.

Vuonna 2025 Kiteen kaupungin henkilöstön palkalliseen koulutukseen käytettiin yhteensä 1086 työpäivää, joka oli 114 työpäivää (-9,5 %) edellistä vuotta vähemmän. Henkilöstön koulutuksen osalta kaupungin strateginen tavoite vähintään neljä koulutuspäivää työntekijää kohden ei aivan

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	7
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 18	28.04.2026
Kaupunginhallitus	§ 160	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 31	01.06.2026

täyttynyt. Koko organisaation tasolla toteuma oli 3,8 kalenteripäivää työntekijää kohden koko henkilöstön keskiarvolla laskettuna.

Henkilöstökulut olivat 15,4 milj. euroa, palkankorotuksista huolimatta vähennystä -0,2% % edellisestä vuodesta (-30.884€).

Henkilöstökertomus käsitellään 11.5.2026 kaupunginhallituksessa ja edelleen kaupunginvaltuustossa 18.5.2025.

Henkilöstökertomus 2025 esitellään yhteistyötoimikunnan kokouksessa ja luonnos on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija ja esittelijä: henkilöstöpäällikkö Arja Kuosmanen, puh. 040 105 1031, arja.kuosmanen@kitee.fi

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi ja hyväksyy omalta osaltaan henkilöstökertomuksen 2025 ja saattaa sen kaupunginhallitukselle, sekä edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 160

Kiteen kaupungin henkilöstökertomus 2025 on käsitelty 24.4.2026 johtoryhmässä ja 28.4.2026 yhteistyötoimikunnassa. Henkilöstökertomus on strategisen henkilöstöjohtamisen ja toiminnan seurannan asiakirja, joka tukee ja täydentää vuosittain tilinpäätöksessä annettavia tietoja henkilöstöstä.

Kiteen kaupungin henkilöstökertomus 2025 on esityslistan liitteenä.

Hallintosäännön (KV 7.4.2025 § 20) 69 §:n mukaan kaupunginhallituksella on toimivalta henkilöstöasioissa, mikäli hallintosäännössä tai laissa ei ole muuta määrätty.

Valmistelija: henkilöstöpäällikkö Arja Kuosmanen, puh. 040 105 1031, arja.kuosmanen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2025 ja esittää sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	8
-----------------	------------	---	---

Yhteistyötoimikunta	§ 18	28.04.2026
Kaupunginhallitus	§ 160	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 31	01.06.2026

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Henkilöstöpäällikkö Arja Kuosmanen oli läsnä keskustelun aikana, ei osallistunut päätöksentekoon.

1/01.00.02.01/2026

Kaupunginvaltuusto 01.06.2026 § 31

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedokseen henkilöstökertomuksen vuodelta 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	9
-----------------	------------	---	---

Tarkastuslautakunta	§ 24	26.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 35	04.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 41	13.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 32	01.06.2026

Vuoden 2025 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 26.03.2026 § 24

Kaupungin hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunta antaa vähintään viikkoa ennen tilintarkastuskertomuksen valtuustokäsittelyä arvionsa valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta edellisenä vuonna.

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen laadinnan ja päättää jatkaa laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta 21.04.2026 § 30

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa ja päättää jatkaa sen laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaisu Kiiskinen poistui esteellisinä (kaupunginhallituksen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 11.15-12.13.

Raija-Liisa Pesonen poistui esteellisinä (sivistys- ja vapaa-aikalautakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 12.14-12.58.

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin tämän pykälän ajaksi Anu Kastikainen Raija-Liisa Pesosen tilalle.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	10
-----------------	------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 24	26.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 35	04.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 41	13.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 32	01.06.2026

Tarkastuslautakunta 04.05.2026 § 35

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa ja päättää jatkaa sen laadintaa seuraavassa kokouksessaan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Olavi Kekkonen poistui esteellisinä (teknisen lautakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 9.04-10.03. Tämän ajan pykälän puheenjohtajana toimi varapuheenjohtaja Anu Kastikainen.

Kaisu Kiiskinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 9.45-10.40.

Kaisu Kiiskisen varajäsen Arja Havukainen saapui kokoukseen tämän pykälän aikana kello 10.03 ja poistui kokouksesta kello 10.37.

Raija-Liisa Pesonen poistui esteellisenä (Kiinteistö Oy Kesälahden Vuokratalojen toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana kello 10.16-10.35.

Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 41

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa kokouksessaan.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta loppuunsaattaa arviointikertomuksen valmistelun, allekirjoittaa sen ja saattaa sen valtuustolle tiedoksi. Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että se pyytäisi kaupunginhallitukselta ja muilta toimielimiltä selvitykset arviointikertomuksessa 2025 esitetyistä havainnoista lokakuun 2026 loppuun mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	11
-----------------	------------	---	----

Tarkastuslautakunta	§ 24	26.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 30	21.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 35	04.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 41	13.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 32	01.06.2026

146/02.02.02.00.02/2026

Kaupunginvaltuusto 01.06.2026 § 32

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 2025 tiedokseen ja pyytää kaupunginhallitukselta ja muilta toimielimiltä selvitykset arviointikertomuksessa 2025 esitetyistä havainnoista lokakuun 2026 loppuun mennessä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	12
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 90	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	13.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 33	01.06.2026

Kiteen kaupungin tilinpäätös 2025

Kaupunginhallitus 30.03.2026 § 90

Kunnanhallituksen on kuntalain §113 mukaan laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutusvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet ja kunnanjohtaja.

Tuloslaskelma

Kiteen kaupunginvaltuusto vahvisti talousarvion vuodelle 2025 kokouksessaan 19.12.2024 (§ 91). Talousarvion mukainen tilikauden tulos oli 400 000 euroa ylijäämäinen.

Kaupunginvaltuusto teki tilikauden tulokseen vaikuttavia talousarviomuutoksia seuraavissa kokouksissaan: 15.9.2025 (§ 63) ja 15.12.2025 (§ 84).

Syyskuun kokouksessa kaupunginvaltuusto hyväksyi 1 000 000 euron parannuksen toimintakatteeseen sekä 835 000 euron lisäyksen valtionosuuksiin. Toimintakatteen merkittävä lisäys johtui siitä, että vanhan kaupungintalon purku ei toteutunut vuonna 2025 ja elinvoima- ja omistajaohjauksen avustuksiin varattua määrärahaa ei kokonaisuudessaan käytetä. Valtionosuuksien huomattava lisäys selittyi sillä, että vuonna 2023 valmistavassa opetuksessa olleiden oppilaiden valtionosuudet maksettiin kaupungille takautuvasti vuonna 2025.

Joulukuun kokouksessa kaupunginvaltuusto hyväksyi 4 000 euron lisäyksen toimintakatteeseen.

Talousarviomuutosten jälkeen tilikauden tulokseksi muodostui 2 231 000 euroa. Tilinpäätöksen osoittama tilikauden tulos on 2 417 090 euroa.

Ulkoiset toimintatuotot

Talousarvioon budjetoidut 6,8 miljoonan euron suuruiset ulkoiset toimintatuotot toteutuivat 106,3 prosentin tasolla.

Toimintatuottojen eristä myyntituotot, maksutuotot sekä tuet ja avustukset toteutuivat budjetoitua parempina. Myyntituottojen 312 000 euron ylitys muodostui pääasiassa kotoutumislain mukaisista laskennallisista

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	13
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 90	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	13.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 33	01.06.2026

korvauksista, maa-ainesten ja metsän myyntituloista. Maksutuotot toteutuivat 117 000 euroa talousarviota parempina, mikä selittyi pääasiassa muilla opetus- ja kulttuuritoimen maksuilla, muilla palvelumaksuilla ja hoitopäivämaksuilla. Tukien ja avustusten talousarviota 101 000 euroa parempi toteuma johtui valtion maksamista avustuksista ja tuista.

Ulkoiset toimintakulut

Talousarvioon 34,0 miljoonan euron suuruisiksi budjetoidut ulkoiset toimintakulut toteutuivat 98,8 prosentin tasolla. Toimintakulut ylittyivät henkilöstökuluissa, aineissa ja tarvikkeissa sekä muissa toimintakuluissa, kun taas palvelujen ostojen ja avustuksien toteumat jäivät alle talousarvion.

Henkilöstökulujen toteuma oli 15,4 miljoonaa euroa, ja niiden määrä ylittyi 0,2 prosenttia arvioidun. Palvelujen ostoihin käytettiin 12,1 miljoonaa euroa, ja talousarvio alittui 494 000 eurolla. Euromääräisesti suurimmat palveluiden ostot olivat muut yhteistoimintaosuudet (2,6 miljoonaa euroa), kuljetuspalvelut (1,5 miljoonaa euroa), majoitus- ja ravitsemuspalvelut (1,3 miljoonaa euroa), puhdistuspalvelut (1,0 miljoonaa euroa), alueiden rakentaminen ja kunnossapitopalvelut (862 000 euroa), rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut (860 000 euroa), sekä ICT-palvelut (826 000 euroa). Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden toteuma oli 3,2 miljoonaa euroa, ja talousarvio ylittyi 165 000 eurolla. Euromääräisesti suurin aineisiin, tarvikkeisiin ja tavaroihin kohdistuvat kuluerä muodostuivat lämmityskuluista (1,1 miljoonaa euroa) sekä sähköstä ja kaasusta (1,0 miljoonaa euroa).

Avustuksiin käytettiin 2,4 miljoonaa euroa, ja niiden kokonaismäärä jäi 107 000 euroa budjetoidusta. Euromääräisesti suurimmat avustukset olivat työmarkkinatuen kuntaosuus (1,4 miljoonaa euroa) ja avustukset yhteisöille (717 000 euroa). Muiden toimintakulujen toteuma oli 0,5 miljoonaa euroa, ja ne ylittivät talousarvion 15 000 eurolla.

Tilinpäätöksessä on yhteensä 1,4 miljoonan euron pakollinen varaus liittyen Kiinteistöjen Oy Kesälahden Vuokratalojen tilanteeseen. Vuodelle 2025 kohdistuu tästä 250 000 euron kulukirjaus.

Verorahoitus

Verotuloja kertyi 18,0 miljoonaa euroa, ja toteuma oli 98,1 %. Valtionosuuksia saatiin 14,3 miljoonaa euroa, ja toteuma oli 100,7 %.

Rahoitustuotot ja -kulut

Rahoitustuotot ja -kulut olivat yhteensä 720 000 euroa, ja ne toteutuivat 140,2 prosentin tasolla.

Poistot ja arvonalentumiset

Poistot ja arvonalentumiset toteutuivat 585 000 euroa budjetoitua korkeampina, ja niiden kokonaismäärä oli 4,3 miljoonaa euroa.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	14
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 90	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	13.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 33	01.06.2026

Arvonalennuksia kirjattiin 994 000 euroa ja ne kohdistuivat yhtiötettäviin sote-kiinteistöihin.

Tilikauden tuloksen käsittely

Kaupunginhallitus esittää tilikauden 2 417 090 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- tehdään 2 400 000 euron investointivaraus Kesälahden koulun ja päiväkodin investointihankkeeseen.
- tuloutetaan tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 28 410 euroa.
- siirretään tilikauden ylijäämä 45 500 euroa taseen yli-/alijäämätilille.

Investoinnit

Nettoinvestointeihin oli alkuperäisessä talousarviossa varauduttu 11,0 miljoonalla eurolla. Kaupunginvaltuusto teki investointiosaan vaikuttavia talousarviomuutoksia seuraavissa kokouksissaan: 26.5.2025 (§ 28), 15.9.2025 (§ 63) ja 15.12.2025 (§ 84). Nettoinvestointeihin oli alkuperäisissä talousarviossa varattu 11,0 miljoonaa euroa. Kaupunginvaltuusto teki investointiosaan vaikuttavia talousarviomuutoksia kokouksissaan 26.5.2025 (§ 28), 15.9.2025 (§ 63) ja 15.12.2025 (§ 84).

Toukokuussa kaupunginvaltuusto myönsi 100 000 euron lisämäärärahan hyppyrimäen alas-tulorinteen kunnostamiseen. Syyskuussa ja joulukuussa tehdyt muutokset kohdistuivat Puhoshallin II vaiheen investointiin.

Nettoinvestointeihin oli muutetussa talousarviossa varauduttu 11,4 miljoonalla eurolla. Toteuma oli 10,3 miljoonaa euroa.

Puhoshalli II (AISTI) investointiin oli vuodelle 2025 varattu 5,5 milj. euroa. Toteuma 4,8 milj. euroa. Hanke on kesken. Sähköasemalle oli varattu 0,7 milj. euroa. Toteuma 0,7 milj. euroa. Hanke on kesken. Bioter - Puhoksen Bioterminaalien hankkeelle oli varattu 0,8 milj. euroa. Toteuma 1,8 milj. euroa. Puhoshalli vaihe II (PAKU) hankkeelle oli varattu 0,7 milj. euroa ja toteuma on 0,7 milj. euroa. Hanke valmistui vuonna 2025.

Rahoitusosa

Uutta lainaa ei nostettu vuonna 2025.

Toimielimet ovat käsitelleet vuoden 2025 talousarvion toteutumisen ja toimintakertomuksen seuraavissa kokouksissaan.

- Tarkastuslautakunta 05.03.2026 § 6
- Kaupunginhallitus 16.03.2026 § 70
- Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta 17.3.2026 § 27
- Ympäristölautakunta 17.3.2026 § 15
- Tekninen lautakunta 18.3.2026 § 31

Valmistelija: talousjohtaja Kaisa Lappalainen, puh. 040 105 2002, kaisa.lappalainen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	15
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 90	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	13.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 33	01.06.2026

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus esittää tilikauden 2 417 090,04 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- tehdään 2 400 000,00 euron investointivaraus Kesälahden koulun ja päiväkodin investointihankkeeseen.
- tuloutetaan tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 28 410,31 euroa.
- siirretään tilikauden ylijäämä 45 500,35 euroa taseen yli-/alijäämätilille.

Kaupunginhallitus valtuuttaa talousjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia tilinpäätösasiakirjaan.

Päätös

Keskustelun aikana Juha Lintumäki teki muutetun päätösehdotuksen seuraavasti: Kaupunginhallitus päättää hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi seuraavien muutosten jälkeen:

Kohta 1.9. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä...

Sivu 21/150: Kiteen kaupunginvaltuuston 3.11.2025 § 74 päätöksestä on tehty valitus hallinto-oikeuteen. Hallinto-oikeus on 3.2.2026 hylännyt täytäntöönpanon kieltämistä koskevan päätöksen. Hallinto-oikeus antaa päätöksen valituksen osalta myöhemmin.

Korjataan muotoon: ...hylännyt täytäntöönpanon kieltämistä koskevan vaatimuksen.

Kohta 2 Selonteko kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Poistetaan:

-Kaupungin toiminnan ohjauksessa on noudatettu voimassa olevaa hallintosääntöä, kuntalakia, erityislainsäädäntöä sekä kaupungin omia ohjeita.

Korvataan:

Kaupungin toiminnan ohjauksessa on havaittu merkittäviä poikkeamia hallintosäännön, kuntalain, erityislainsäädännön sekä kaupungin omien ohjeiden noudattamisessa.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	16
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 90	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	13.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 33	01.06.2026

Poistetaan:

-Toimialajohtajat antoivat kaupunginjohtajalle selonteon vuoden 2025 keskeisistä havainnoista ja toteutetuista toimenpiteistä. Toimialat ovat pääsääntöisesti noudattaneet sisäisen valvonnan ohjetta.

Korvataan:

-Riskiä siitä, että toimialat ovat poikenneet sisäisen valvonnan ohjeesta, tai jopa toimineet sitä vastoin, ei voida sulkea pois.

Poistetaan:

-Havaitut virheelliset menettely- ja toimintatavat on oikaistu.

Korvataan:

-Havaittuja virheellisiä menettely- ja toimintatapoja eivät johtavat viranhaltijat ole omaehtoisesti tuoneet tiedoksi kaupunginhallitukselle, eikä näiden toimintatapojen oikaisuja myöskään ole tuotu tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Poistetaan:

-Sivistys- ja vapaa-aikalautakunta sekä tekninen lautakunta ovat hyväksyneet kuukausittain taloudentoteumat, mutta eivät ole kaikilta osin ymmärtäneet asiaa, mikä on johtanut merkittäviin talousarvion ylityksiin.

Korvataan:

-Kiteen kaupungin viranhaltijoiden toiminnasta on löytynyt merkittäviä poikkeamia voimassaolevan lainsäädännön noudattamisesta. Riskiä siitä, että näihin epäilyihin väärinkäytöksiin voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista, ei voi sulkea pois.

Poistetaan:

-Hankinnat on toteutettu pääosin hankintalainsäädännön ja kaupungin omien ohjeiden mukaisesti.

Korvataan:

-Riskiä siitä, että hankintalakia on rikottu kilpailutusten laiminlyönnin, urakoiden keinotekoisien pilkkomisen ja puitesopimusten väärinkäytön osalta, ei voida sulkea pois.

Poistetaan:

-Sopimusten hallinnassa todettiin edelleen kehittämistarpeita.

Korvataan:

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	17
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 90	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	13.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 33	01.06.2026

-Taloudellisia toimia koskevissa sopimuksissa Kiteen kaupunkikonsernin ja yksityisten tahojen välillä on havaittu merkittäviä puutteita kuntalain, hankintalain ja EU:n valtiontukisäännösten noudattamisessa. Esimerkkeinä KME Oy:n, Narskuttelu Oy:n, Nordic Freeze Dry Oy:n ja Aisti Corporation Oy:n vuokrasopimusten valmistelun poikkeamiset markkinaehtoisuutta määrittävästä lainsäädännöstä. Kaikkiin edellä mainittuihin sopimuksiin liittyy merkittäviä taloudellisia riskejä mikäli niiden laillisuus haastetaan. Riskiä siitä, että projektin 9370 eli hyppymäen kunnostamista koskevassa hankkeessa on kierretty hankintalakia, jätetty kilpailuttamatta ja investointiin myönnetyn määrärahan yli menneet kustannukset on yritetty piilottaa käyttötalouden puolelle, ei voida sulkea pois.

Lisätään:

Osa tietopyynnöistä ei ole saatettu toimivaltaisen toimielimen tiedoksi ja päätettäväksi vastauksen antamista varten. Osa viranhaltijoista on siten ylittänyt toimivaltansa ja laiminlyönyt velvollisuutensa tietopyyntöjen käsittelyssä. Kuntalakia on rikottu myös sivutoimilupia koskevissa viranhaltijapäätöksissä. Tietyissä viranhaltijapäätöksissä on viivästetty tiedoksi antamisessa kaupunginhallitukselle. Juha Lintumäen esitystä ei kannatettu, joten se raukesi kannattamattomana.

Esittelijän alkuperäinen päätösehdotus jäi kaupunginhallituksen päätökseksi.

Juha Lintumäki jätti päätökseen kirjallisen eriävän mielipiteen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

Tarkastuslautakunta 13.05.2026 § 42

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastaja esittää tilintarkastuskertomuksensa kokouksessa ja esittää, onko tilinpäätös hyväksyttävissä ja vastuuvapaus myönnettävissä tilivelvollisille.

Valmistelija: Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- saattaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi,
- esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään, ja että kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1. – 31.12.2025.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	18
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 90	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	13.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 33	01.06.2026

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaisu Kiiskinen poistui esteellisenä (kaupunginhallituksen jäsen 23.6.2025 saakka) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi kello 12.42-12.52.

107/02.02.02.00.02/2026

Kaupunginvaltuusto 01.06.2026 § 33

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tiedokseen.

Kaupunginvaltuusto hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myöntää vastuuvapauden kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja toimielinten johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös

Keskustelun aikana Juha Lintumäki teki muutetun päätösehdotuksen seuraavasti: Valtuusto päättää olla hyväksymättä laadittua tilinpäätöstä vuodelta 2025 ja päättää käynnistää erityistilintarkastuksen tilikaudelta 2025. Valtuusto ohjeistaa toimivaltaista viranhaltijaa laatimaan esityksen valtuustolle lisämäärärahan myöntämisestä erityistilintarkastusta varten. Juha Lintumäen esitystä ei kannatettu, joten se raukesi kannattamattomana.

Kaupunginhallituksen alkuperäinen päätösehdotus jäi kaupunginvaltuuston päätökseksi.

Juha Lintumäki jätti päätökseen kirjallisen eriävän mielipiteen, joka on pöytäkirjan liitteenä.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	19
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 163	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 34	01.06.2026

Sosiaali- ja potilasasiamiehen selvitys vuodelta 2025

Kaupunginhallitus 25.05.2026 § 163

Hyvinvointialueen on lain potilasasiavastaavista ja sosiaaliasiavastaavista (739/2023) ja sen 2 §:n mukaan vastattava potilasasiavastaavien ja sosiaaliasiavastaavien toiminnan järjestämisestä alueellaan ja nimettävä sosiaali- ja potilasasiavastaavia, joiden yhtenä tehtävänä on seurata asiakkaiden oikeuksien ja aseman kehitystä hyvinvointialueella ja antaa siitä selvitys vuosittain hyvinvointialueen aluehallitukselle.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palveluksessa toimi vuonna 2025 kaksi sosiaali- ja potilasasiamiestä. Tehtävään kuuluu laatia ja koota vuosittain selvitys asiakkaiden ja potilaiden aseman kehityksestä. Selvityksen aineisto koostuu asiavastaaville tulleista yhteydenotoista ja myös muista asiavastaavien tietoon tulleista havainnoista koskien asiakkaiden ja potilaiden asemaa ja oikeuksien toteutumista.

Tämä selvitys on sosiaali- ja potilasasiavastaavista annetun lain 8 §:n mukaan annettava vuosittain hyvinvointialueen aluehallitukselle sekä sen lisäksi tiedoksi hyvinvointialueen alueen kuntien kunnanhallituksille ja aluehallintovirastolle. Selvitys on myös julkaistava internetissä. Sosiaali- ja potilasasiavastaavatoiminnan piiriin kuuluu lain perusteella myös varhaiskasvatuksen palvelut, jotka ovat kuntien vastuulla.

Liitteenä on sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvitys toimintavuodesta 2025 sekä oheismateriaalina Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen 14.4.2026 § 61 pöytäkirjanote.

Valmistelija: hallintopäällikkö Tuuli Ikäheimonen, puh. 040 105 1011, tuuli.ikaheimonen@kitee.fi

Esittelijä: kaupunginjohtaja Pekka Hirvonen, puh. 040 105 1001, pekka.hirvonen@kitee.fi

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvityksen vuodelta 2025 tiedokseen ja saattaa sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle ja tarkastuslautakunnalle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	20
-----------------	------------	---	----

Kaupunginhallitus	§ 163	25.05.2026
Kaupunginvaltuusto	§ 34	01.06.2026

212/00.02.03.00.00/2026

Kaupunginvaltuusto 01.06.2026 § 34

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvityksen vuodelta 2025 tiedokseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	21
-----------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 35	01.06.2026
--------------------	------	------------

Muut asiat

Kaupunginvaltuusto 01.06.2026 § 35

Päätösehdotus

Ei muita asioita.

Päätös

Valtuutettu Juha Lintumäki toi kaupunginvaltuustolle tiedoksi, että uudessa, valmistelussa olevassa rakennusjärjestysluonnoksessa on esitetty sellaisia määräyksiä, jotka hänestä vaikuttavat lainvastaisilta.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	22
-----------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 36	01.06.2026
--------------------	------	------------

Valtuustoaloite kaupungin ostolaskudatan avaamisesta

265/00.02.00.00.03/2026

Kaupunginvaltuusto 01.06.2026 § 36

Valtuutettu Juha Lintumäki jätti valtuuston kokouksessa 1.6.2026 liitteenä olevan valtuustoaloitteen Kiteen kaupungin ostolaskudatan avaamisesta.

Aloitteen mukaan ostolaskudatan avaaminen on kunnille vapaaehtoista. Datan avaaminen voi kuitenkin olla hyödyllistä ja edistää avoimuutta ja vahvistaa siten demokratiaa ja tukee kunnan kustannustietoista toimintatapaa.

Aloitteessa esitetään, että kaupunki ryhtyy toimenpiteisiin Kuntaliiton ostolaskudatan avaamisesta antaman ohjeen mukaisesti.

Tehty valtuustoaloite liitteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee aloitteen tietoon saatetuksi ja saapuneeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KITEEN KAUPUNKI	PÖYTÄKIRJA	4	23
-----------------	------------	---	----

Kaupunginvaltuusto	§ 37	01.06.2026
--------------------	------	------------

Valtuustoaloite kaupungin kiinteistöjen huolto- ja kunnossapitosopimuksen kilpailuttamisesta

266/00.02.00.00.03/2026

Kaupunginvaltuusto 01.06.2026 § 37

Valtuutettu Juha Lintumäki jätti valtuuston kokouksessa 1.6.2026 liitteenä olevan valtuustoaloitteen Kiteen kaupungin kiinteistöjen huolto- ja kunnossapitosopimuksen kilpailuttamisesta.

Aloitteessa esitetään, että kaupunki suorittaa juridisen arvioinnin kiinteistöjensä huolto- ja kunnossapitosopimuksen tilanteesta ja sopimusehdoista hankinta- ja kilpailulain näkökulmista ja mikäli poikkeamia löytyy, ryhtyy asianmukaisiin toimenpiteisiin niiden korjaamiseksi.

Tehty valtuustoaloite liitteenä.

Päätösehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee aloitteen tietoon saatetuksi ja saapuneeksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 31, § 32, § 34, § 35, § 36, § 37

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki (410/2015) 136 § ja laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa (808/2019), 6 § 2.mom.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 33

MUUTOKSENHAKUOHJE

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

1. se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
2. kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaanntista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 2 §:n mukaan lakia sovelletaan asian sähköiseen vireillepanoon tuomioistuinasiaassa. Lain 11 §:n mukaan viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana laissa tarkoitetulla tavalla.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

1. päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä (menettelyvirhe)
2. päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
3. päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100
Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42500



Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: arkisin 8.00–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
3. perusteet, joilla muutosta vaaditaan.
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on yhteystietojen lisäksi ilmoitettava myös sähköinen tai muu mahdollinen osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa (prosessiosoite). Lisäksi on ilmoitettava valittajan henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus. Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Sähköistä asiointipalvelua käytettäessä erillistä prosessiosoitteen ilmoittamista ei tarvita. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

1. Valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kiteen kaupungin kirjaamosta.

Posti- ja käyntiosoite: Kiteentie 9–11, 82500 Kitee
Sähköpostiosoite: kitee@kitee.fi
Puhelinnumero: 040 105 1000
Faksinumero: 013 411 342
Kirjaamon aukioloaika: ma, ti ja to klo 9–11 ja 12–15, ke suljettu, pe klo 9–12