

Kunnanhallitus

Aika	17.03.2025 klo 17:03 - 20:43
Paikka	Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone
Päätöksentekotapa	Varsinainen kokous (läsnäolokokous)
Käsitellyt asiat	63 - 76

§	Otsikko	Sivu
§ 63	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 64	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 65	Kiinteistöveroselvitys	5
§ 66	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	7
§ 67	Tilikauden 2024 tuloksen käsittely	8
§ 68	Hallintopäällikön viran täyttäminen	10
§ 69	Kontiolahden kunnan tytäryhtiö Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratalot sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025	13
§ 70	Kontiolahden kunnan tytäryhtiö Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025	15
§ 71	Kontiolahden kunnan tytäryhtiö Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025	17
§ 72	Täyttölupien myöntäminen 17.3.2025	19
§ 73	Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä	21
§ 74	Eronpyyntö kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtajan tehtävästä ja kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtajan valitseminen	22
§ 75	Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat	24
§ 76	Ilmoitusasiat	25

Osallistujat

Läsnä olleet jäsenet

Nyyssönen Leena	puheenjohtaja
Kosela Anna-Helena	1. varapuheenjohtaja
Sihvonen Aulikki	2. varapuheenjohtaja
Haukka Markus	jäsen
Leppänen Ismo	jäsen
Parkkonen Anneli	jäsen
Simonen Samuli	jäsen

Lisätiedot

Muut läsnä olleet

Kuusela Mika	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
Mäntynen Matti	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
Hiltunen Mika	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Tuononen Jari	kunnanjohtaja, esittelijä	
Turunen Niina	toimistosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
Nyman Jarmo	kartoittaja	§65 klo 17.05-17.28.
Pieviläinen Irene	rakennustarkastaja	§65, §66 klo 17.05-17.46.
Sykkö Marja-Liisa	maankäyttöpäällikkö	§65, §66 klo 17.05-18.19.
Ruohtula Pasi	asiantuntija	§67 klo 18.30-19.05.
Romppanen Keijo	varajäsen	

Poissa olleet

Hälinen Mari	jäsen
Varis Matti	jäsen

Allekirjoitukset

Leena Nyyssönen
puheenjohtaja

Niina Turunen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 17.3.2025

Keijo Romppanen
pöytäkirjantarkastaja

Anna-Helena Kosela
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 17.3.2025

pöytäkirjanpitäjä

Niina Turunen

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 63	17.03.2025
----------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 63

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi toimistosihteeri Niina Turusen.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus päätti valita tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi toimistosihteeri Niina Turusen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 64	17.03.2025
----------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 64

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Keijo Romppanen ja Anna-Helena Kosela.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 14	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 65	17.03.2025

Kiinteistöveroselvitys

Tekninen lautakunta 25.02.2025 § 14

Kontiolahden kunnan maankäyttö- ja valvonta yksikön tavoitteisiin kuuluu kiinteistöveropohjan vahvistaminen Kontiolahden kunnassa.

Kiinteistöveroselvityksiä on tehty useissa kunnissa eri puolilla Suomea, myös Pohjois-Karjalassa. Muissa kunnissa tarkistusten seurauksena kuntien kiinteistöverotulot ovat kasvaneet. Joidenkin kiinteistöjen kohdalla vero voi myös alentua tietojen päivittymisen johdosta.

Kiinteistöveroselvityksen tarkoitus on varmistaa, että kaikki kiinteistöt on arvioitu yhdenmukaisesti ja oikeudenmukaisesti ja kiinteistön omistajia kohdellaan tasapuolisesti. Tämä tehdään käymällä läpi kaikki Kontiolahden kunnan kiinteistöt ja niillä olevat rakennukset. Selvityksen perusteella saadaan kunnan rakennusrekisteri ja siinä olevat tiedot päivitettyä ajan tasalle.

Kontiolahden kunnan alueella on kiinteistöjä yhteensä noin 8760 kpl. Rakennusrekisterin mukaan yli 30m²:n rakennuksia on noin 10400 kpl, jotka sijaitsevat 5 920 kiinteistöllä. Kontiolahden kunnan omistuksessa on 462 kiinteistöä.

Kiinteistöveroselvitystä varten on vuonna 2024 tilattu analyysi PwC:ltä. Analyysin perusteella Kontiolahden kunnan rakennusrekisteristä puuttuu noin 5 870 rakennusta (yli 30m²) ja Verohallinnon rekisteristä puuttuu noin 7 180 rakennusta (yli 30m²).

Projektia varten kunta jaetaan osa-alueisiin ja selvitys tehdään osa-alue kerrallaan kolmessa eri vaiheessa. Ensimmäisessä vaiheessa maan- ja rakennusten omistajia tiedotetaan kirjeitse ja heillä on mahdollisuus ilmoittaa rakennusten nykyiset tiedot Kontiolahden kunnalle. Toisessa vaiheessa verrataan rakennuksia verottajan ja kunnan rekistereihin, Maanmittauslaitoksen ilmakuviin sekä mahdollisesti omistajan lähettämiin tietoihin. Jos tiedoissa havaitaan eroavaisuuksia, selvitetään rakennusten todelliset tiedot ottamalla yhteyttä omistajaan tai tekemällä kiinteistölle maastokäynti. Kolmannessa vaiheessa muuttuneet tai virheelliset tiedot korjataan kunnan rakennusrekisteriin ja lähetetään verohallinnolle. Selvitys kattaa Kontiolahden kunnan alueen kokonaisuudessaan.

Kiinteistöveroselvitys tehdään pääosin kunnan omana työnä. Maastotyöaikana hyödynnetään myös kausityöntekijöitä. Arvio työn kokonaiskestosta on kaikkineen seitsemän vuotta.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 491 791

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta esittää kunnanhallitukselle, että se päättää käynnistää kiinteistöveroselvityksen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	6
---------------------------	-------------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 14	25.02.2025
Kunnanhallitus	§ 65	17.03.2025

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kartoittaja Jarmo Nyman osallistui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.13-17.30.

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 65

74/02.03.01/2025

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 25.2.2025 § 14 käsitellyt kiinteistöveroselvityksen käynnistämistä.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 491 791.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää käynnistää kiinteistöveroselvityksen teknisen lautakunnan esittelytekstin mukaisesti.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti käynnistää kiinteistöveroselvityksen teknisen lautakunnan esittelytekstin mukaisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kartoittaja Jarmo Nyman osallistui kokoukseen tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 17.05 - 17.28.

Merkittiin pöytäkirjaan, että maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö liittyi kokoukseen tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 17.05.

Merkittiin pöytäkirjaan, että rakennustarkastaja Irene Pieviläinen liittyi kokoukseen tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 17.05.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	7
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 66	17.03.2025
----------------	------	------------

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 66

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että rakennustarkastaja Irene Pieviläinen poistui kokouksesta tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 17.46.

Merkittiin pöytäkirjaan, että maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö poistui kokouksesta tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 18.19.

Merkittiin pöytäkirjaan, että asian käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko kello 18.23-18.30.

Tilikauden 2024 tuloksen käsittely

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 67

49/02.06.01.01/2025

Kunnanvaltuusto kokouksessaan 11.11.2024 § 57 käsitteli kunnan osa-vuosiraporttia. Valtuusto päätti muutetun talousarvion 2024 tilikauden alijäämäksi -2,3 milj. €. Lopullisessa tuloslaskelmassa toteutuivat toimintakate noin 1,7 milj. €, verotulot noin 0,9 milj. €, valtionosuudet noin 0,2 milj. € ja rahoitusosuudet noin 0,5 milj. € muutettua talousarvioita parempina.

Kuntalain (410/2015) 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Kunnan tilinpäätös vuodelta 2024 sisältää kunnanhallituksen esityksen tilikauden tuloksen käsittelyä koskeviksi toimenpiteiksi. Jotta tilinpäätösasiakirja olisi tuloksen käsittelyä koskevalta osaltaan kunnanhallituksen tahdon mukainen jo allekirjoitustilanteeseen tuotaessa, on katsottu tarkoituksenmukaiseksi esittää tuloksen käsittelyä koskevat toimenpiteet päätettäväksi ennen allekirjoituskokousta.

Edellä esitetyin kirjauksin vuoden 2024 tilikauden tulos on 659 414,97 euroa.

Kunnan tilinpäätös ja toimintakertomus esitellään hallitukselle yksityiskohtaisesti kunnanhallituksen kokouksessa 31.3.2025 tilinpäätöksen allekirjoittamisen yhteydessä.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää tilikauden 659 414,97 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1.) Investointivarauksia muodostetaan seuraavasti:

- Ampumahiihtostadionin valot 300 000 euroa.

2.) Tehdään edellä mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron muutos 330 489,69 euroa

3.) Tilikauden ylijäämä 689 904,66 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti tilikauden 659 414,97 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1.) Investointivarauksia muodostetaan seuraavasti:

- Ampumahiihtostadionin valot 300 000 euroa.

2.) Tehdään edellä mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron muutos 330 489,69 euroa

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	9
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 67	17.03.2025
----------------	------	------------

3.) Tilikauden ylijäämä 689 904,66 euroa siirretään taseen yli-
/alijäämättilille.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa oli asiantuntijana läsnä Pasi
Ruohtula klo 18.30-19.05 tämän kokousasian käsittelyn aikana, ja hän
poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	10
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 20	27.01.2025
Kunnanhallitus	§ 68	17.03.2025

Hallintopäällikön viran täyttäminen

Kunnanhallitus 27.01.2025 § 20

Hallintopäällikön irtisanouduttua hallintopäällikön virka on perusteltua täyttää. Virka on tarkoitus täyttää 1.4.2025 lukien tai sopimuksen mukaan.

Kunnan hallintosäännön (valt. 9.12.2024 § 69, voim. 1.1.2025) 36 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoimna olevaan virkaan. Valintaprosessin valmistelee valinnasta vastuussa oleva viranomainen. Valinnasta päättävä viranomainen päättää myös hakuajan jatkamisesta tai uudesta hausta.

Hallintosäännön 35 §:n mukaan virkasuhteeseen ottava viranomainen päättää viran kelpoisuusehdoista, jos niistä ei ole päätetty virkaa perustettaessa. Hallintopäällikön kelpoisuusehtona on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto.

Hallintosäännön 37 §:n mukaan kunnanhallitus valitsee toistaiseksi ja yli vuoden kestävään määräaikaiseen palvelussuhteeseen teknisen johtajan, kasvatus- ja koulutusjohtajan, talousjohtajan, hallintopäällikön ja henkilöstöpäällikön.

Hallintopäällikön valintaa valmistelemaan on syytä nimetä valmisteluryhmä. Valmisteluryhmä valitsee virkaan haastattavat ja toteuttaa haastattelut sekä päättää mahdollisen henkilöarvioinnin käytöstä. Kunnanhallitus valitsee hallintopäällikön.

Hakuilmoitus on liitteenä.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

- 1.) julistaa haettavaksi toistaiseksi voimassa olevan hallintopäällikön viran,
- 2.) nimetä valmisteluryhmään kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajiston, kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön, ja
- 3.) valtuuttaa valmisteluryhmän valitsemaan haastatteluun kutsuttavat hakijat, suorittamaan haastattelut, päättämään mahdollisen henkilöarvioinnin käytöstä sekä tekemään esityksen virkaan valittavasta henkilöstä.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

- 1.) julistaa haettavaksi toistaiseksi voimassa olevan hallintopäällikön viran,
- 2.) nimetä valmisteluryhmään kunnanvaltuuston ja kunnanhallituksen puheenjohtajiston, kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön, ja
- 3.) valtuuttaa valmisteluryhmän valitsemaan haastatteluun kutsuttavat

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	11
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 20	27.01.2025
Kunnanhallitus	§ 68	17.03.2025

hakijat, suorittamaan haastattelut, päättämään mahdollisen henkilöarvioinnin käytöstä sekä tekemään esityksen virkaan valittavasta henkilöstä.

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 68
21/01.01.03/2025

Hallintopäällikön virka oli julkisessa haussa ajalla 28.1.-17.2.2025. Määräaikaan mennessä virkaan tuli 19 hakemusta. Hakuajan päätyttyä yksi hakijoista ilmoitti vetäytyvänsä hallintopäällikön virkahausta.

Hallintopäällikön valintaa valmistelevaan nimetty valmisteluryhmä valitsi haastateltavat henkilöt: haastatteluun kutsuttiin kolme henkilöä hakuasiakirjoissa esitettyjen tietojen perusteella. Haastattelut toteutettiin yhtenäistä haastattelurunkoa käyttäen 25.2.2025.

Valmisteluryhmä esittää kunnanhallitukselle, että virkaan valitaan hallintotieteiden maisteri Tuula Korpi.

Tuula Korpi täyttää viralle asetetun kelpoisuusvaatimuksen. Valintaa valmisteleva ryhmä katsoo, että Tuula Korpi omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaimmat edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen. Tuula Korpi on siten valintaa valmistelevan ryhmän suorittaman kokonaisharkinnan perusteella ansioitunein virkaan.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan kunnanhallitus valitsee toistaiseksi ja yli vuoden kestäväseen määräaikaiseen palvelussuhteeseen teknisen johtajan, kasvatus- ja koulutusjohtajan, talousjohtajan, hallintopäällikön ja henkilöstöpäällikön.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että:

1. kunnanhallitus suorittaa virkavaalin ja päätti ottaa hallintotieteiden maisteri Tuula Korven hallintopäällikön virkaan toistaiseksi, koska hän omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaimmat edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen. Tuula Korpi on siten valintaa valmistelevan ryhmän suorittaman kokonaisharkinnan perusteella ansioitunein virkaan,

2. valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan virkaan valitun henkilön kanssa virantoimituksen alkamisajan,

Kunnanhallitus	§ 20	27.01.2025
Kunnanhallitus	§ 68	17.03.2025

3. tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 5 208,61 €/kk ja lisäksi maksetaan mahdolliset kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaiset lisät,

4. virkasuhteelle asetetaan kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (2003/304) 8 §:n mukainen kuuden (6) kuukauden koeaika, ja

5. virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista uhalla, että vaali raukeaa.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että:

1. kunnanhallitus suorittaa virkavaalin ja päätti ottaa hallintotieteiden maisteri Tuula Korven hallintopäällikön virkaan toistaiseksi, koska hän omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaimmat edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen. Tuula Korpi on siten valintaa valmistelevan ryhmän suorittaman kokonaisharkinnan perusteella ansioitunein virkaan,

2. valtuuttaa kunnanjohtajan sopimaan virkaan valitun henkilön kanssa virantoimituksen alkamisajan,

3. tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 5 208,61 €/kk ja lisäksi maksetaan mahdolliset kunnallisen yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukaiset lisät,

4. virkasuhteelle asetetaan kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (2003/304) 8 §:n mukainen kuuden (6) kuukauden koeaika, ja

5. virkaan valitun on esitettävä hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista uhalla, että vaali raukeaa.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	13
---------------------------	-------------------	--------	----

Omistajaohjausjaosto	§ 3	24.02.2025
Kunnanhallitus	§ 69	17.03.2025

Kontiolahden kunnan tytäryhtiö Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratilat sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025

Omistajaohjausjaosto 24.02.2025 § 3

Kontiolahden kunnan hallintosäännön luvussa 11 on määritelty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on osa kuntakonsernin johtamista. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida ja varmentaa sisäisen valvonnan toimivuutta ja riskienhallinnan riittävyyttä.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Kontiolahden kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan koko kunnan yhteisen ja tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman hyväksyy kunnanhallitus.

Kokoukseen on kutsuttu Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratilojen toimitusjohtaja.

Oheismateriaali:

1.) Riskienhallintataulukko vuodelta 2024
2.) Riskianalyysi ja toimepiteet vuodelle 2025.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se merkitsee tiedokseen Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratilojen sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja hyväksyy Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratilojen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Päätös:

Omistajaohjausjaosto päätti esittää kunnanhallitukselle, että se merkitsee tiedokseen Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratilojen sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja hyväksyy Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratilojen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratilojen toimitusjohtaja Erkki Voutilainen osallistui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	14
---------------------------	-------------------	--------	----

Omistajaohjausjaosto	§ 3	24.02.2025
Kunnanhallitus	§ 69	17.03.2025

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 69

10/00.01.04.00/2025

Omistajaohjausjaosto on kokouksessaan 24.2.2025 § 3 käsitellyt Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratalojen sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratalojen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Oheismateriaalit:

- 1.) Riskienhallintataulukko vuodelta 2024
- 2.) Riskianalyysi ja toimepiteet vuodelle 2025.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

- 1.) merkitä tiedokseen Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratalojen sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja
- 2.) hyväksyä Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratalojen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

- 1.) merkitä tiedokseen Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratalojen sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja
- 2.) hyväksyä Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratalojen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	15
---------------------------	-------------------	--------	----

Omistajaohjausjaosto	§ 5	24.02.2025
Kunnanhallitus	§ 70	17.03.2025

Kontiolahden kunnan tytäryhtiö Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025

Omistajaohjausjaosto 24.02.2025 § 5

Kontiolahden kunnan hallintosäännön luvussa 11 on määritelty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on osa kuntakonsernin johtamista. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida ja varmentaa sisäisen valvonnan toimivuutta ja riskienhallinnan riittävyyttä.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Kontiolahden kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan koko kunnan yhteisen ja tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman hyväksyy kunnanhallitus.

Kokoukseen on kutsuttu Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtaja.

Oheismateriaali:

1.) Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteuma vuodelta 2024 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se merkitsee tiedokseen Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja hyväksyy Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Päätös:

Omistajaohjausjaosto päätti esittää kunnanhallitukselle, että se merkitsee tiedokseen Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja hyväksyy Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	16
---------------------------	-------------------	--------	----

Omistajaohjausjaosto	§ 5	24.02.2025
Kunnanhallitus	§ 70	17.03.2025

Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n toimitusjohtaja Jarkko Peiponen osallistui kokoukseen asian käsittelyn ajan.

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 70
10/00.01.04.00/2025

Omistajaohjausjaosto on kokouksessaan 24.2.2025 § 5 käsitellyt Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Oheismateriaali:

1.) Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteuma vuodelta 2024 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1.) merkitä tiedokseen Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja

2.) hyväksyä Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

1.) merkitä tiedokseen Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja

2.) hyväksyä Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	17
---------------------------	-------------------	--------	----

Omistajaohjausjaosto	§ 7	24.02.2025
Kunnanhallitus	§ 71	17.03.2025

Kontiolahden kunnan tytäryhtiö Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025

Omistajaohjausjaosto 24.02.2025 § 7

Kontiolahden kunnan hallintosäännön luvussa 11 on määritelty sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen on osa kuntakonsernin johtamista. Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Sisäinen tarkastus on osa sisäistä valvontaa. Sisäisen tarkastuksen tehtävänä on arvioida ja varmentaa sisäisen valvonnan toimivuutta ja riskienhallinnan riittävyyttä.

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Kontiolahden kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan koko kunnan yhteisen ja tytäryhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelman hyväksyy kunnanhallitus.

Kokoukseen on kutsuttu Kontionloikka Oy:n toimitusjohtaja.

Oheismateriaali:

1.) Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteuma vuodelta 2024 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Omistajaohjausjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se merkitsee tiedokseen Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteumatvuodelta 2024 ja hyväksyy Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Päätös:

Omistajaohjausjaosto päätti esittää kunnanhallitukselle, että se merkitsee tiedokseen Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja hyväksyy Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Kontionloikka Oy toimitusjohtaja Jarkko Peiponen osallistui kokoukseen asian käsittelyn ajan.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	18
---------------------------	-------------------	--------	----

Omistajaohjausjaosto	§ 7	24.02.2025
Kunnanhallitus	§ 71	17.03.2025

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 71

10/00.01.04.00/2025

Omistajaohjausjaosto on kokouksessaan 24.2.2025 § 7 käsitellyt Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Oheismateriaali:

1.) Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteuma vuodelta 2024 sekä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1.) merkitä tiedokseen Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja

2.) hyväksyä Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

1.) merkitä tiedokseen Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan toteumat vuodelta 2024 ja

2.) hyväksyä Kontionloikka Oy:n sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan suunnitelmat vuodelle 2025.

Täyttölupien myöntäminen 17.3.2025

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 72

4/01.01.02/2025

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 10.2.2025 § 42 täyttölupamenettelystä. Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti:

1. kunnan täyttölupamenettely on toistaiseksi kunnes toisin päätetään:

Vakituisen viranhaltijan tai työntekijän irtisanouduttua henkilöstösuunnitelmassa olevia avoimeksi tulleita vakituisia virkoja tai tehtäviä ei lähtökohtaisesti täytetä ollenkaan (ei edes määräaikaisesti). Jos kuitenkin koetaan erityistä tarvetta vakituiselle täytölle, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus kunnanjohtajan esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Jokaisen mahdollisen määräaikaisen rekrytoinnin osalta tulee käyttää harkintaa, onko se ehdottoman tarpeellinen. Sijaisuuden, hankkeen tai muun perustellun määräaikaisen tarpeen (tilapäinen työvoiman tarve) vuoksi määräaikaisen viranhoidomääräyksen ja työsopimuksen saa tehdä enintään kuuden (6) kuukauden ajaksi. Jos määräaikainen palvelussuhde kestäisi pitempään kuin kuusi (6) kuukautta, täyttöluvasta päättää kunnanjohtajan esityksestä kunnanhallitus (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on yli vuoden kestävä määräaikaisuus ja kunnanjohtaja (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on enintään vuoden kestävä määräaikaisuus.

Täyttölupaa ei tarvitse kuitenkaan hakea seuraavissa tilanteissa:

- Varhaiskasvatustarvelain (540/2018) ja valtioneuvoston varhaiskasvatusta koskevan asetuksen (753/2018) mukaisen henkilöstömäärän turvaaminen varhaiskasvatuksen opettajilla, varhaiskasvatuksen sosionomeilla ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajilla sekä ryhmissä toimivilla varhaiskasvatuksen erityisopettajilla: sekä vakituiset että määräaikaiset palvelussuhteet riippumatta niiden pituudesta.

- Koulujen opettajien ja koulunkäynninohjaajien enintään lukuvuoden kestävät määräaikaiset palvelussuhteet.

Ohje koskee kunnan kaikkia virkoja ja tehtäviä, ja

2. kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön antamaan tarkempia ohjeita kunnan esihenkilöille.

Täyttölupamenettelyä päivitetään tarvittaessa uudelleen.

Kunnanhallitukselle on esitetty seuraavien täyttölupien myöntämistä:

1. Kasvatus- ja koulutusjohtaja on esittänyt yhden (1) rehtorin vakituisen virkasuhteen täyttöluvan myöntämistä 1.8.2025 lukien (Kylmäojan koulu).
2. Varhaiskasvatuksen päällikkö on esittänyt yhden (1) varhaiskasvatuksen esimiehen vakituisen virkasuhteen täyttöluvan myöntämistä 1.8.2025 lukien (Esiopetus, erillisryhmät, Kontiorannan päiväkoti, Kontioniemen koulun päiväkoti, Kulhon koulun päiväkoti).
3. Hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö on esittänyt yhden (1) kotoutumisohjaajan määräaikaisen virkasuhteen täyttöluvan myöntämistä ajalle 1.4.2025 – 30.6.2027.

Kaikki tehtävät/virat sisältyvät talousarvion henkilöstösuunnitelmaan.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että:

1. myöntää täyttöluvan yhdelle (1) rehtorin vakituiselle virkasuhteelle.
2. myöntää täyttöluvan yhdelle (1) varhaiskasvatuksen esimiehen vakituiselle virkasuhteelle.
3. myöntää täyttöluvan yhdelle (1) kotoutumisohjaajan määräaikaiselle virkasuhteelle.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

1. myöntää täyttöluvan yhdelle (1) rehtorin vakituiselle virkasuhteelle.
2. myöntää täyttöluvan yhdelle (1) varhaiskasvatuksen esimiehen vakituiselle virkasuhteelle.
3. myöntää täyttöluvan yhdelle (1) kotoutumisohjaajan määräaikaiselle virkasuhteelle.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	21
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 73	17.03.2025
----------------	------	------------

Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 73

Kunnanhallitus on valinnut edustajansa toimitelmiin toimikaudelle 2023–2025. Kunnanhallituksen edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitelmien kokouksissa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

Päätös:

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

Eronpyyntö kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtajan tehtävästä ja kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtajan valitseminen

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 74
174/00.00.01.01/2023

Kontiolahden kunnan luottamushenkilö Mika Hiltunen on 13.3.2025 saapuneella ilmoituksellaan pyytänyt eroa kunnan luottamustehtävästä henkilökohtaisten syiden vuoksi. Mika Hiltunen on pyytänyt eroa kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtajuudesta.

Mika Hiltunen jatkaa kunnanvaltuuston jäsenenä ja muissa kunnan luottamustehtävissä.

Kuntalaki

70 § Suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoimesta

Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

18 § Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat

Valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja tarpeellisen määrän varapuheenjohtajia toimikaudekseen, jollei valtuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on valtuuston toimikautta lyhyempi. Puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat valitaan samassa vaalitoimituksessa.

Valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajilla on läsnäolo- ja puheoikeus kunnanhallituksen kokouksessa.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 79 §:n mukaan valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kaksi varapuheenjohtajaa.

Tasa-arvolain säännökset eivät koske puheenjohtajiston valintaa.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että:

1. kunnanvaltuusto päättää myöntää Mika Hiltuselle eron kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtajan tehtävästä
2. kunnanvaltuusto valitsee 2. varapuheenjohtajan kunnanvaltuustoon Mika Hiltusen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka) ja suorittaa valtuuston 2. varapuheenjohtajan vaalin.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että:

1. kunnanvaltuusto päättää myöntää Mika Hiltuselle eron kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtajan tehtävästä
2. kunnanvaltuusto valitsee 2. varapuheenjohtajan kunnanvaltuustoon Mika Hiltusen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi (31.5.2025 saakka) ja suorittaa valtuuston 2. varapuheenjohtajan vaalin.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	24
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 75	17.03.2025
----------------	------	------------

Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 75

Oheisena liitteenä kunnanjohtajan, hallintopäällikön, henkilöstöpäällikön ja hyvinvointi- ja työllisyyspäällikön päätösluettelo ajalta 5.2.–11.3.2025.

Hyvinvointi- ja työllisyysjaoston 5.2.2025 ja omistajaohjausjaoston 24.2.2025 pöytäkirjat nähtävänä kokouksessa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja jaostojen pöytäkirjat ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja jaostojen pöytäkirjat ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

Liitteet

- Hallinto-osaston viranhaltijoiden päätösluettelo ajalta 5.2.-11.3.2025

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	25
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 76	17.03.2025
----------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 17.03.2025 § 76

Oheismateriaalin mukaan.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 69, § 70, § 71, § 72, § 73, § 74, § 75, § 76

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 68

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kunnanhallitus

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.