

Kunnanhallitus

Aika 31.03.2025 klo 17:04 - 19:58

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous (läsnäolokokous)

Käsitellyt asiat 77 - 91

§	Otsikko	Sivu
§ 77	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 78	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 79	Henkilöstökertomus 2024	5
§ 80	Paikallinen virka- ja työehtosopimus lomarahen maksamisen ajankohdasta	6
§ 81	Tilinpäätös 2024	8
§ 82	Talusohtajan virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen	13
§ 83	Esitykset 6.12.2025 myönnettävistä kunniamerkeistä	15
§ 84	Hakemus koulutilojen käytöstä Gymnaestrada Joensuu 2026 - tapahtumassa	17
§ 85	Maa-alueiden hankinta kunnalle Lehmosta	19
§ 86	Hankeaikaisen lainan myöntäminen Venejoen kyläyhdistys ry:lle	21
§ 87	Täyttölupien myöntäminen 31.3.2025	23
§ 88	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	25
§ 89	Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä	26
§ 90	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen	27
§ 91	Ilmoitusasiat	28

Osallistujat

Läsnä olleet jäsenet

Nyyssönen Leena	puheenjohtaja
Kosela Anna-Helena	1. varapuheenjohtaja
Sihvonen Aulikki	2. varapuheenjohtaja
Haukka Markus	jäsen
Hälinen Mari	jäsen
Leppänen Ismo	jäsen
Parkkonen Anneli	jäsen
Simonen Samuli	jäsen
Romppanen Keijo	varajäsen

Lisätiedot

Muut läsnä olleet

Kuusela Mika	kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Mäntynen Matti	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Tuononen Jari	kunnanjohtaja, esittelijä
Turunen Niina	toimistosihtööri, pöytäkirjanpitäjä
Ahokas Sari	henkilöstöpäällikkö

§79, §80 klo 17:04-
17:47.

Poissa olleet

Hiltunen Mika	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
---------------	--

Allekirjoitukset

Leena Nyyssönen
puheenjohtaja

Niina Turunen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 31.3.2025

Samuli Simonen
pöytäkirjantarkastaja

Markus Haukka
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 31.3.2025

pöytäkirjanpitäjä

Niina Turunen

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 77	31.03.2025
----------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 77

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus päättää valita tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi toimistosihteeri Niina Turusen.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus päätti valita tämän kokouksen pöytäkirjanpitäjäksi toimistosihteeri Niina Turusen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 78	31.03.2025
----------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 78

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Samuli Simonen ja Markus Haukka.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 79	31.03.2025
----------------	------	------------

Henkilöstökertomus 2024

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 79

129/01.00.00/2025

Kontiolahden kunnan henkilöstökertomus 2024 antaa kuvauksen Kontiolahden kunnan henkilöstöresursseista, henkilöstön tilasta ja henkilöstövoimavarojen vahvistamisesta. Henkilöstökertomus on laadittu soveltaen vuonna 2021 Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n julkaisemaa Suositusta henkilöstökertomuksen laadintaan.

Liitteenä:

1) Henkilöstökertomus 2024

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2024 ja saattaa sen tiedoksi yhteistyötoimikunnalle ja kunnanvaltuustolle.

Henkilöstöpäällikkö voi tehdä henkilöstökertomukseen teknisiä korjauksia ja tarvittavia lisäyksiä.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä henkilöstökertomuksen vuodelta 2024 ja päätti saattaa henkilöstökertomuksen tiedoksi yhteistyötoimikunnalle ja kunnanvaltuustolle.

Henkilöstöpäällikkö voi tehdä henkilöstökertomukseen teknisiä korjauksia ja tarvittavia lisäyksiä.

Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas oli läsnä kokouksessa asiantuntijana ja hän liittyi kokoukseen tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 17:06.

Liitteet

- Kontiolahden kunta - Henkilöstökertomus 2024

Paikallinen virka- ja työehtosopimus lomarahan maksamisen ajankohdasta

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 80

358/01.00.01.00/2024

Työnantaja ja henkilöstöjärjestöjen edustajat ovat neuvotelleet paikallisesta virka- ja työehtosopimuksesta koskien lomarahan maksamisen ajankohtaa.

Tällä hetkellä lomarahat maksetaan vuonna 2020 tehdyn paikallisen virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti kesäkuussa kaikissa henkilöstöryhmissä vakituisille ja määräaikaisille työntekijöille/viranhaltijoille.

Työnantaja ja henkilöstöjärjestöjen edustajat ovat neuvotteluissa päätyneet siihen, että lomarahat maksetaan jatkossa toukokuun viimeistä palkanmaksupäivää edeltävänä arkityöpäivänä kaikissa henkilöstöryhmissä vakituisille ja määräaikaisille työntekijöille/viranhaltijoille. Tämä mahdollistaa henkilöstölle suunnitella lomarahojen käyttöä entistä joustavammin.

Paikallinen virka- ja työehtosopimus koskee koko Kontiolahden kunnan henkilöstöä, jolle maksetaan kunnallisten virka- ja työehtosopimusten mukaisia lomarahoja.

Lomarahan maksamisessa sovelletaan muilta osin kunnallisten virka- ja työehtosopimusten määräyksiä.

Paikallisella sopimuksella ei ole kustannuksia lisäävää vaikutusta.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 3. luvun § 12:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy kunnassa laaditut paikalliset virka- ja työehtosopimukset.

Liitteenä:

- 1) Paikallinen virka- ja työehtosopimus lomarahan maksamisen ajankohdasta

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että:

1. hyväksyy esityslistan liitteenä olevan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen lomarahan maksamisen ajankohdasta voimaan toistaiseksi 1.5.2025 lukien,
2. ennen paikallisen virka- ja työehtosopimuksen allekirjoittamista siihen voidaan viranhaltijoiden toimesta tehdä mahdollisesti tarvittavia teknisiä muutoksia, ja
3. valtuuttaa kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön allekirjoittamaan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen kunnan puolesta.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

1. hyväksyä esityslistan liitteenä olevan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen lomarahan maksamisen ajankohdasta voimaan toistaiseksi 1.5.2025 lukien,
2. että, ennen paikallisen virka- ja työehtosopimuksen allekirjoittamista siihen voidaan viranhaltijoiden toimesta tehdä mahdollisesti tarvittavia teknisiä muutoksia, ja
3. valtuuttaa kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön allekirjoittamaan paikallisen virka- ja työehtosopimuksen kunnan puolesta.

Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstöpäällikkö poistui kokouksesta tämän kokousasian käsittelyn aikana klo 17:47 ennen päätöksentekoa.

Liitteet

- Paikallinen virka- ja työehtosopimus lomarahan maksamisen ajankohdasta KH 2025 03 31

Tilinpäätös 2024

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 81

49/02.06.01.01/2025

Kuntalaki 410/2015 § 113 – Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalaki 410/2015 § 114 – Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalaki 410/2015 § 115 – Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen

valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Alkuperäinen talousarvio vuodelle 2024 oli budjetoitu noin -1,1 milj. € alijäämäiseksi. Vuoden aikana tehtiin muutoksia määrärahoihin ja tuloarvioihin, jolloin muutosten jälkeen tilikauden alijäämäksi arvioitiin tehtyjen talousarviomuutoksen yhteydessä noin -2,3 M€. Tilikausi lopulta muodostui ylijäämäiseksi oli noin +690 t €.

Toimintatuotot kokonaisuutena toteutuivat muutettuun talousarvioon nähden ennakoitua paremmin noin 1,0 milj. €. Myyntituotoissa (n. +400 t€) vesi- ja jätemaksut, kaukolämmön perusmaksut ja kotikuntakorvaukset ylittivät muutetun talousarvion selvästi. Maksutuotoissa (n. +64 t€) hoitopäivämaksut alittivat budjetoidun tason, kun taas pääsymaksut toteutuivat budjetoitua suurempana. Tuet ja avustukset ylittivät talousarvion (n. +63 t€), ylitys muodostui pääosin kelan maksamista palautuksista työterveyshuollon maksuista ja hankerahoituksesta. Muissa toimintatuotoissa (n. +525 t€) tontti ja metsämyynti sekä maa- ja vesialueiden vuokrat toteutuivat budjetoitua paremmin. Toimintatuottojen muutos edelliseen vuoteen oli +6,3 %.

Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion noin 0,66 milj. €, muutosta edelliseen vuoteen oli -1,0 %. Henkilöstökustannukset toteutuivat noin 34 t € muutettua talousarviota heikompana. Henkilöstökulut toteutuvat budjetoitui suurempana, johtuen perusopetuksen ja varhaiskasvatuksen ylityksistä. Palveluiden ostoissa (n. + 751 t€) paremman tuloksen taustalla olivat päivähoidon palvelusetelien pienempi menekki sekä pienemmät kustannukset alueiden rakentamisessa ja kunnossapidossa. Aineiden ja tarvikkeiden (n. +21 t€) kustannukset olivat pienemmät sähkön, kalusteiden ja elintarvikkeiden ostoissa. Avustuksia maksettiin (n. +157 t€) vähemmän työmarkkinatuessa ja avustuksissa yhteisöille. Muut toimintakulut (n. -236 t€) ylittyivät rakennusten ja huoneistojen vuokrien osalta.

Edellä mainituiden asioiden takia toimintakate alittui kokonaisuudessaan noin 1,7 milj. € ja toimintakateen muutos edelliseen vuoteen nähden oli -3,2 %.

Verotulojen erittely

Kontiolahden kunnallisveroprosentti vuodelle 2024 oli 8,4 %. Verotettavan tulon määrä jatkoi kasvuaan ollen n. 316 milj.€ (+5,9 %) vuonna 2024.

Kunnan tuloverokertymä toteutui 0,88 milj. € muutettua talousarviota paremmin. Arvioitua parempi toteuma muodostui pääosin kunnallisveron oikaisusta marras-joulukuussa 2024. Osavuosisiraportissa 1/2024 laskettiin kunnallisveron (-0,45 milj. €), yhteisöveron (-0,1 milj. €) ja lisättiin kiinteistöveron (+0,05 milj. €) osuuksia. Lopullinen kunnallisveron toteuma oli 27,8 milj. €. ja yhteisöveron 2,3 milj. €. Kunnallisvero toteutui muutettuun talousarvioon nähden noin 0,88 milj. € yli arvioidun ja yhteisöverot toteutuivat lähes yli arvioidun. Kiinteistöverotuottojen toteuma oli 3,7 milj. € ja ne toteutuivat noin 0,04 milj. € alle arvioidun mukaisesti. Kokonaisuudessaan verotulot olivat 33,3 milj. €, edelliseen vuoden tilinpäätökseen nähden nousua oli 0,8 milj. € eli 2,5 %. Kunnallisveron kasvu oli 5,0 % ja kiinteistöveron 3,9 % sekä yhteisövero lasku -21,7 %.

Valtionosuuksien erittely

Kontiolahden kunnassa valtionosuudet laskivat noin 2,3 milj. € edellisvuodesta. Osavuosisiraportin yhteydessä valtionosuuksiin tehtiin talousarviomuutos vastaamaan valtionosuuspäätöksiä. Muutettu talousarvio oli 16,43 milj. € ja toteuma 16,65 milj. €. Valtionosuuksien lasku johtui sote-siirtolaskelmien valmistumisesta, mikä johti kuntien valtionosuuksien pysyvään 500 miljoonan euron lisävähennykseen. Sote-vähennyksen vaikutusta kuitenkin kompensoitiin 192 miljoonan euron määräaikaisella valtionosuuden lisäyksellä, joka peritään kunnilta valtionosuusvähennyksenä vuosina 2025–2027.

Rahoituserät

Rahoitustuottojen ja -kulujen toteuma oli lähes 0,7 milj. € alle arvioidun. Talousarviossa varauduttiin reiluun korkokulujen kasvuun. Korot nousivat kuitenkin arvioitua vähemmän, kasvun ollen n. 300 t€. Lisäksi rahoitustuotot ylittivät talousarvion. Korkokuluihin kuuluvat mm. lainojen korot ja vesihuollon taseyksikön kunnalle maksamat korot. Rahoitustuottoihin sisältyvät mm. rahoitustuotot takausprovisioista ja osinkotuotot. Korkotuottoihin sisältyvät mm. korkotuotot sijoituksista ja talletuksista.

Investoinnit

Kontiolahden kunta palasi investoinneissa maltilliselle tasolle edellisten suurten investointivuosien. Investointikustannukset (netto) toteutuivat noin 1,3 milj. euron suuruisina. Investointimenot olivat noin 2,4 milj. euroa, jotka pääasiallisesti muodostuivat talonrakennuksen, kunnallistekniikan, vesihuoltolaitoksen ja irtaimen omaisuuden investoinneista. Investointitulot olivat noin 1,1 milj. euroa, jotka muodostuivat tontti- ja metsämyynnistä. Tonttimyynnissä järjestettiin erillinen kampanja vuoden 2024 aikana. Tonttimyynti kuin myös metsämyynti olivat niin sanottuja kertaluonteisia tuloja, jotka eivät toteudu vuosittain. Tämä on syytä huomioida tarkasteltaessa kunnan tilinpäätöstä ja tulevien vuosia kustannusrakennetta. Uusia maa-alueita ostettiin 88 t €:lla

Lainakanta

Vuoden 2024 lopussa kunnan lainakanta oli 59,7 miljoonaa euroa eli 3 961 euroa/asukas. Lainakanta on käännytynyt laskuun.

Vuosikate ja poistot

Vuosikate toteutui tarkistettua talousarviota 3,3 milj. € parempana. Vuosikatteen parempi toteuma selittyy edellä läpikäydyillä seikoilla. Muutetussa talousarviossa oli varauduttu 6,96 milj. € suuruisiin poistoihin. Poistot toteutuivat noin 60 t€ suurempina.

Talousarviossa tehtäväalueiden osalta toimintakate on sitova erä. Talousarvioon nähden lähes kaikki tehtäväalueet tekivät talousarviota paremman tuloksen.

Liite:

1.) Tilinpäätös 2024

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1.) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

2.) esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2024 tuloksen 659 414,97 euroa käsittelystä seuraavaa:

- Investointivaroja muodostetaan seuraavasti:

- Ampumahiihtostadionin valot 300 000 euroa.

- Tehdään edellä mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron muutos 330 489,69 euroa

- Tilikauden ylijäämä 689 904,66 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

3.) valtuuttaa talousjohtajan tekemään tilinpäätösasiakirjaan teknisuontoisia korjauksia ja tarkennuksia.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti:

1.) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja päätti jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä päätti saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

2.) esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2024 tuloksen 659 414,97 euroa käsittelystä seuraavaa:

- Investointivaroja muodostetaan seuraavasti:

- Ampumahiihtostadionin valot 300 000 euroa.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	12
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 81	31.03.2025
----------------	------	------------

- Tehdään edellä mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron muutos 330 489,69 euroa
- Tilikauden ylijäämä 689 904,66 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

3.) valtuuttaa talousjohtajan tekemään tilinpäätösasiakirjaan teknisluontoisia korjauksia ja tarkennuksia.

Liitteet

- Tilinpäätös 2024 KH 31.3.2025

Talousjohtajan virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 82

21/01.01.03/2025

Hallintopäällikön virka on jäänyt tyhjäksi viranhaltijan irtisanoutuessa virasta. Uusi hallintopäällikkö aloittaa huhti-/toukokuun vaihteessa (virantoimitusvelvollisuuden alkamisen ajankohta varmistuu myöhemmin). Kunnan tulee järjestellä hallintopäällikön tehtävien hoitaminen ennen uuden hallintopäällikön aloittamista.

Työnantajalla on oikeus muuttaa viranhaltijan virantoimitusvelvollisuutta laajemmin kuin mihin työnantajalla olisi oikeus pelkästään normaalin direktio-oikeuden perusteella. Muutos voi koskea muun muuassa tehtävien sisältöä tai virantoimituksen suorituspaikkaa. Lähtökohtana on toiminnan ja virkatehtävien sopeuttaminen muuttuviin tilanteisiin, tarpeisiin ja olosuhteisiin tai että muu perusteltu syy edellyttää virantoimitusvelvollisuuden muuttamista. Virantoimitusvelvollisuuden muuttamisesta päättää se kunnan viranomaisen, joka päättää toistaiseksi voimassa olevaan virkasuhteeseen ottamisesta. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 2003/304 23 § Virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen)

Kunnanhallitukselle esitetään talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskaisen virantoimitusvelvollisuuden muuttamista siten, että talousjohtajan tehtäviin sisällytetään hallintopäällikön tehtävät 30.4.2025 saakka tai enintään siihen saakka kun uusi hallintopäällikkö aloittaa (huhti-/toukokuun vaihde). Virantoimitusvelvollisuuden muuttaminen ei vaikuta palkkaukseen.

Talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskaista on kuultu asiasta ja hän hyväksyy virantoimitusvelvollisuuden muuttamisen.

Hallinto-osaston keskeisten tehtävien hoitamista tuetaan tarvittavilla sisäisillä järjestelyillä ja määräaikaisella lisäresurssilla.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700 ja henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskaisen virantoimitusvelvollisuutta muutetaan siten, että talousjohtajan tehtäviin sisällytetään hallintopäällikön tehtävät 30.4.2025 saakka tai enintään siihen saakka kun uusi hallintopäällikkö aloittaa.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskaisen virantoimitusvelvollisuutta muutetaan siten, että talousjohtajan tehtäviin sisällytetään hallintopäällikön tehtävät 30.4.2025 saakka tai enintään siihen saakka kun uusi hallintopäällikkö aloittaa.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	14
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 82	31.03.2025
----------------	------	------------

Mika Kuusela jäväsi itsensä (osallisuusjäävi) ja poistui kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 18.27-18.28.

Esitykset 6.12.2025 myönnettävistä kunniamerkeistä

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 83

93/01.02.02.00/2025

Itä-Suomen aluehallintovirasto on 24.2.2025 päivätyllä kirjeellä pyytänyt tekemään mahdolliset esitykset 6.12.2025 myönnettävistä kunniamerkeistä 30.4.2025 mennessä.

Kunnanhallituksia pyydetään kokoamaan virka- ja luottamushenkilöitä koskevat kunniamerkkiehdotukset hallinnonaloittain ryhmiteltyinä. Luottamushenkilöt kuuluvat valtionvarainministeriön hallinnonalaan.

Ehdotukset tulisi tehdä eri kunniamerkkiluokissa mahdollisimman tasapuolisesti kummankin sukupuolen ja eri ammattiryhmien ansioituneista ehdokkaista.

Ensisijaisena lähtökohtana on ao. henkilön henkilökohtaiset ansiot, joiden tulee olla keskitason yläpuolella, ja jotka asianomainen on osoittanut omalla ammattitaidollaan tai huomattavissa yhteiskunnallisissa tehtävissä.

Lomakkeen kohdassa "E Tarkka perustelu" on tärkeää perustella tiivistäen, miten henkilön ansiot nousevat keskitason yläpuolelle.

Edellytyksenä on lisäksi hyvämaineisuus ja halu ottaa vastaan kunniamerkki. Ehdottajan tulee ennen ehdotuksen tekemistä ottaa selvää, onko asianomainen halukas ottamaan kunniamerkin vastaan, jos sellainen hänelle annetaan.

Edellisen kunniamerkin tai arvonimen saamisesta on täytynyt kulua vähintään seitsemän vuotta. Toisen kunniamerkin saaminen karenssiajan kuluttua edellyttää usein saajan virka-aseman, toimenkuvan tai työtehtävän muuttumista entistä vaativammaksi ja henkilön erityistä ansioituneisuutta uusissa tehtävissään. Kyseeseen voivat tulla myös erityiset ansiot muussa kuin päätoimessa. Perusteluissa tulee siis korostaa ehdokkaan edellisen kunniamerkin jälkeen kertyneitä ansioita.

Liitteenä:

- 1) Aluehallintoviraston kirje 24.2.2025 – Ehdotukset myönnettävistä kunniamerkeistä

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää kokouksessa kunniamerkkien hakemisesta.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hakea vuoden 2025 kunniamerkkejä kolmelle valtuustoryhmien nimeämälle henkilölle.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	16
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 83	31.03.2025
----------------	------	------------

Pykälän käsittelyn jälkeen pidettiin kokoustauko kello 18.44-18.50.

Liitteet

- Aluehallintoviraston kirje 24.2.2025 - Ehdotukset 6.12.2025 myönnettävistä kunniamerkeistä

Hakemus koulutilojen käytöstä Gymnaestrada Joensuu 2026 - tapahtumassa

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 84

106/10.00.02.08/2025

Suomen Voimisteluliitto järjestää voimistelun Gymnaestrada-suurtapahtuman 4.-7.6.2026 Joensuussa yhteistyössä Joensuun kaupungin kanssa. Matalan kynnyksen tapahtumaan odotetaan 10 000-12 000 osallistujaa voimisteluseuroista eri puolilta Suomea. Osallistujat ovat kaiken ikäisiä harrastajia ja kilpailijoita, joista noin puolet on lapsia ja nuoria. Tapahtuman suorituspaikat löytyvät Mehtimäen urheilupuistosta. Lisäksi tapahtuma levittäytyy keskustaan kauppatorin ympäristöön ja tulee elävöittämään merkittävästi kesäistä kaupunkikuvaa. Suuren tapahtuman aluetaloudellinen vaikutus on merkittävä.

Osallistujat lunastavat itselleen mm. kisapassin, kustantavat majoituksen, matkat, ateriat ja esiintymiseen/kilpailuun liittyvät asut. Perinteisesti suurin osa Gymnaestradan osallistujista majoittuu yhteismajoituksessa alueen kouluilla tuoden mukanaan kaiken tarvitsemansa eli patjat, peitot jne. Osallistujamäärän ollessa näin suuri, tapahtumaan tarvitaan myös Joensuun naapurikuntien koulujen tiloja. Yhteismajoituspaikkojen sijainti mahdollisimman lähellä tapahtumapaikkaa ja joukkoliikenteen hyvin tavoittamilta alueilta, helpottaisi osallistujien liikkumista ja päiväohjelman rakentumista sekä tapahtuman järjestelyjä merkittävästi.

Suomen Voimisteluliitto pyytää lupaa ja tarjousta kustannuksista käyttää Kontiolahden kunnan perusopetuksen koulurakennuksia (luokkahuoneet ja liikuntasalit) Gymnaestrada Joensuu 2026 - tapahtuman yhteismajoitukseen. Suomen Voimisteluliitto on kiinnostunut Kontioniemen, Kylmäojan, Lehmon ja Onttolan koulujen tiloista. Mahdolliseen lupaan liittyen Voimisteluliitto toivoo ohjeistusta etenemiseen, ja tarjousta mahdollisista kustannuksista. Tapahtumassa tarjoillaan myös aamiainen majoituksen yhteydessä ja Suomen Voimisteluliitto pyytää tarjousta myös aamupalan järjestämisestä.

Sivistyslautakunta on päättänyt 31.1.2024 § 8 Kontiolahden koulumajoituksen käyttöehdoista ja hinnoista suurtapahtumissa, mutta päätöksessä ei oteta kantaa liikuntatilojen käyttöehtoihin eikä taksoihin. Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto on 19.12.2024 § 33 päättänyt vapaa-aikapalvelujen hallinnoimien tilojen palvelumaksuista, tilavuokrasta ja vuorojakoperusteista. Päätöstä ei voida suoraan soveltaa Gymnaestrada-suurtapahtuman tarvitsemaan majoituskäyttöön. Tässä tapauksessa on perusteltua, että kunnanhallitus tekee asiasta erillisen päätöksen.

Liitteenä:

- 1) Pöytäkirjanote – Sivistyslautakunta 31.1.2024 § 8
- 2) Kontiolahden koulumajoituksen käyttöehdot, siv.ltk 31.1.2024 § 8
- 3) Pöytäkirjanote – Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto 19.12.2024 § 33

- 4) Palvelumaksut, tilavuokrat ja vuorojakoperusteet, hyvinv.- ja työll.jaosto 19.12.2024 § 33

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa Kontioniemen, Kylmäojan, Lehmon ja Onttolan koulujen tilat tapahtuman käyttöön ilman erillistä tilavuokraa siten, että tapahtumasta aiheutuvat välittömät kustannukset, kuten vesi, sähkö, siivous, mahdolliset ateriat ja kulunvalvonta, laskutetaan erikseen. Tilojen käytössä tulee noudattaa sivistyslautakunnan 31.1.2024 § 8 mukaisia käyttöehtoja. Kunnanhallitus valtuuttaa kiinteistöpäällikön, puhtauspalvelupäällikön ja ruokapalvelupäällikön tekemään omalta osaltaan tarjouksen aiheutuvista kustannuksista. Tilojen käytöstä tehdään erillinen sopimus.

Päätös:Kunnanhallitus päätti antaa Kontioniemen, Kylmäojan, Lehmon ja Onttolan koulujen tilat tapahtuman käyttöön ilman erillistä tilavuokraa siten, että tapahtumasta aiheutuvat välittömät kustannukset, kuten vesi, sähkö, siivous, mahdolliset ateriat ja kulunvalvonta, laskutetaan erikseen. Tilojen käytössä tulee noudattaa sivistyslautakunnan 31.1.2024 § 8 mukaisia käyttöehtoja.

Kunnanhallitus päätti valtuuttaa kiinteistöpäällikön, puhtauspalvelupäällikön ja ruokapalvelupäällikön tekemään omalta osaltaan tarjouksen aiheutuvista kustannuksista. Tilojen käytöstä tehdään erillinen sopimus.

Liitteet

- Pöytäkirjanote - Sivistyslautakunta 31.01.2024 § 8
- Kontiolahden koulumajoituksen käyttöehdot, siv.ltk 31.1.2024 § 8
- Pöytäkirjanote - Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto 19.12.2024 § 33
- Palvelumaksut tilavuokrat ja vuorojakoperusteet, hyvinv.-ja työll.jaosto 19.12.2024 § 33

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	19
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 32	25.03.2025
Kunnanhallitus	§ 85	31.03.2025

Maa-alueiden hankinta kunnalle Lehmosta

Tekninen lautakunta 25.03.2025 § 32

Kontiolahden kunnan maapolittisen ohjelman mukaisesti kunta kaavoittaa pääasiassa omia maitaan. Tätä varten kunnalla tulee olla omistuksessaan maaomaisuutta riittävästi taloudellisen maankäytön varmistamiseksi. Maanhankintaa tehdään strategisesti tärkeiltä alueilta.

Kunnan strateginen yleiskaava ohjaa yleispiirteisesti maanhankintaa ja tulevaa kaavoitusta. Kaavan mukaisesti Lehmon alueella tavoitellaan hyvää saavutettavuutta sekä edistetään pyöräilyn ja joukkoliikenteen laatuikäytävien muodostumista ja sieltä kunta hankkii raakamaata asemakaavoitusta varten. Strategisessa yleiskaavassa Lehmo on osoitettu oikeusvaikutteisella merkinnällä, jonka mukaisesti Lehmoa kehitetään tiivistämällä ja täydennysrakentamalla.

Lehmon osayleiskaava on saanut lainvoiman v. 2024 ja kaava ohjaa tulevaa asemakaavoitusta. Osayleiskaavassa osoitetaan asemakaavoitettavat uudet asuinalueet siten, että Lehmosta saadaan yhtenäinen taajama-alue palvelu-, virkistys-, kevyenliikenteen ja joukkoliikenteen alueineen.

Maankäyttöpäällikkö on neuvotellut maanomistajan kanssa maan ostamisesta keskeiseltä Lehmon alueelta. Hankittavan maa-alueen pinta-ala on lähes 15 hehtaaria. Se muodostuu kolmesta eri palstasta ja ovat pääosin peltoaluetta. Lehmon osayleiskaavassa kaupan kohde on osoitettu asemakaavoitettavaksi asuntoalueeksi (A) ja osittain suojaviheralueeksi (EV).

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 12.14 §:n mukaisesti kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden ostamisesta 400 000 euroon saakka.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, p. 0400 491 791

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta esittää, että kunnanhallitus hyväksyy maa-alueiden ostamisen liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti sekä valtuuttaa Kontiolahden kunnan teknisen johtajan ja maankäyttöpäällikön allekirjoittamaan kauppakirjan. Kauppahinta on 320 000 €. Kunta vastaa lohkomis- ja lainhuutokustannuksista sekä kaupanvahvistajan palkkiosta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 85

100/10.00.01.00/2025

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	20
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 32	25.03.2025
Kunnanhallitus	§ 85	31.03.2025

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 25.3.2025 § 32 käsitellyt maa-alueiden hankintaa kunnalle Lehmosta. Kunnanvaltuusto on 9.12.2024 § 73 päättänyt vuoden 2025 talousarvion hyväksymisen yhteydessä, että talousarvion investointiosaan varataan 300 000 euron määräraha maan ostoon. Näin ollen teknisen lautakunnan esittämän kaupan toteuttaminen edellyttää sitä, että valtuusto myöntää puuttuvan 20 000 euron määrärahan maan ostoon. Kunnanhallitukselle esitetään, että se hyväksyy teknisen lautakunnan esityksen maan ostamisesta, mutta kauppakirjan allekirjoittamisen ehtona on se, että kunnanvaltuusto päättää myöntää tarvittavan uuden määrärahan. Mikäli kunnanhallitus hyväksyy ehdollisen esityksen maan ostamisesta, tuodaan esitys talousarviomuutoksesta seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen ja edelleen kunnanvaltuustoon. Seuraava kunnanvaltuuston kokous on 22.4.2025.

Liitteenä:

1) Kauppakirjaluonnos

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, p. 0400 491 791

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä maa-alueiden ostamisen liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti sekä päättää valtuuttaa Kontiolahden kunnan teknisen johtajan ja maankäyttöpäällikön allekirjoittamaan kauppakirjan. Kauppahinta on 320 000 €. Kunta vastaa lohkomis- ja lainhuutokustannuksista sekä kaupanvahvistajan palkkiosta. Kauppakirjan allekirjoittamisen ehtona on, että kunnanvaltuusto myöntää puuttuvan 20 000 euron määrärahan maan ostoon.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti hyväksyä maa-alueiden ostamisen liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti sekä päätti valtuuttaa Kontiolahden kunnan teknisen johtajan ja maankäyttöpäällikön allekirjoittamaan kauppakirjan. Kauppahinta on 320 000 €. Kunta vastaa lohkomis- ja lainhuutokustannuksista sekä kaupanvahvistajan palkkiosta. Kauppakirjan allekirjoittamisen ehtona on, että kunnanvaltuusto myöntää puuttuvan 20 000 euron määrärahan maan ostoon.

Liitteet

- Kauppakirjaluonnos

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	21
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 135	03.06.2024
Kunnanhallitus	§ 86	31.03.2025

Hankeaikaisen lainan myöntäminen Venejoen kyläyhdistys ry:lle

Kunnanhallitus 03.06.2024 § 135

Kunnanvaltuusto on 7.10.2002 päättänyt Leader-hankkeiden hankeaikaisesta rahoituksesta ja määritellyt keskeisimmät lainaehdot. Päätöksen mukaan kunta voi myöntää Leader-hankkeiden toteuttajille hankeaiasta lainaa enintään 50 % hankkeen Leader-päätöksessä hyväksytystä kustannusarviosta ilman korkoa ja vakuutta, ja että jokainen lainahakemus käsitellään kunnanhallituksessa erikseen.

Leader-hankkeiden hankeaiasta rahoitusta myönnettäessä edellytetään myönnettyä tukipäätöstä ja hankeaikainen rahoitus on tarkoitettu vain väliaikaisrahoitukseksi.

Venejoen kyläyhdistys ry on hakenut kunnalta hankeaiasta lainaa yleishyödyllisen maaseudun toimintaympäristön kehittämisen investointiin kuntaan saapuneella sähköpostilla 24.4.2024. Haettavalla hankkeella tavoitellaan oman pienen kokoontumispaikan rakentamista kylän kohtaamispaikkaan Suurhiekan rantaan. Kontiolahden kunta on luvannut entisen vesitornin hirsisen kioskirakennuksen siirrettäväksi kylälle sekä Suurhiekan uimarannan alueen kylätalon käyttöön. Kylätalolla olisi merkittävä vaikutus pohjoisten kylien eri-ikäisten asukkaiden kohtaamispaikkana.

Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 52.800 euroa. Hankkeen toteutumisaika on 1.6.2024-31.12.2024. Venejoen kyläyhdistys ry hakee Kontiolahden kunnalta 39.600 euroa hankeaiasta lainaa. Kunnanvaltuuston päätöksen mukaisesti hankeaiasta lainaa voidaan myöntää enintään 50 % Leader-päätöksessä hyväksytystä kustannusarviosta. Näin ollen hankkeelle myönnettävän lainan enimmäismäärä on 26.400 euroa.

Oheismateriaalit:

- 1.) Tukipäätös
- 2.) Teknisen lautakunnan poikkeuslupa

Lisätietoja: hallintopäällikkö Pasi Ruohtula p. 050 439 8005

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää Venejoen kyläyhdistys ry:lle 26.400 euron hankeaikaisen lainan, joka on maksettava takaisin Kontiolahden kunnalle välittömästi, kun tukiviranomainen on maksanut tuen hankkeen toteuttajalle, kuitenkin viimeistään 31.3.2025 mennessä. Lainasta ei peritä korkoa, eikä erillistä vakuutta. Lainasta laaditaan velkakirja.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti myöntää Venejoen kyläyhdistys ry:lle 26.400 euron hankeaikaisen lainan, joka on maksettava takaisin Kontiolahden kunnalle välittömästi, kun tukiviranomainen on maksanut tuen

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	22
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 135	03.06.2024
Kunnanhallitus	§ 86	31.03.2025

hankkeen toteuttajalle, kuitenkin viimeistään 31.3.2025 mennessä. Lainasta ei peritä korkoa, eikä erillistä vakuutta. Lainasta laaditaan velkakirja.

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 86

161/02.05.04.00/2024

Venejoen kyläyhdistys ry on hakenut lisääaikaa hankeaikaisen lainan takaisin maksamiseen. Alkuperäinen hankkeen toteutusaika oli 1.6.2024 – 31.12.2024., mutta kyläyhdistys sai rahoittajalta myönteisen rahoituspäätöksen vasta loppuvuodesta 2024. Hanketta on toteutettu alkuperäisen aikataulun mukaisesti kyläyhdistyksen omalla riskillä ja hanke on toteutunut suunnitellusti. Rahoituspäätöksen viivästymisen vuoksi myös tuen maksatus on viivästynyt. Hanke on hakenut rahoituspäätöksen viivästymisen vuoksi jatkoaikaa 31.5.2025 saakka. Tässä tilanteessa kunnan on perusteltua myöntää lisääaikaa lainan takaisin maksamiselle.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää myöntää Venejoen kyläyhdistys ry:lle lisääaikaa 26.400 euron hankeaikaisen lainan takaisin maksamiselle 31.8.2025 saakka. Lainan ehdot pysyvät muutoin ennallaan.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti myöntää Venejoen kyläyhdistys ry:lle lisääaikaa 26.400 euron hankeaikaisen lainan takaisin maksamiselle 31.8.2025 saakka. Lainan ehdot pysyvät muutoin ennallaan.

Täyttölupien myöntäminen 31.3.2025

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 87

4/01.01.02/2025

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 10.2.2025 § 42 täyttölupamenettelystä. Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti:

1. kunnan täyttölupamenettely on toistaiseksi kunnes toisin päätetään:

Vakituisen viranhaltijan tai työntekijän irtisanouduttua henkilöstösuunnitelmassa olevia avoimeksi tulleita vakituisia virkoja tai tehtäviä ei lähtökohtaisesti täytetä ollenkaan (ei edes määräaikaisesti). Jos kuitenkin koetaan erityistä tarvetta vakituiselle täytölle, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus kunnanjohtajan esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Jokaisen mahdollisen määräaikaisen rekrytoinnin osalta tulee käyttää harkintaa, onko se ehdottoman tarpeellinen. Sijaisuuden, hankkeen tai muun perustellun määräaikaisen tarpeen (tilapäinen työvoiman tarve) vuoksi määräaikaisen viranhoitomääräyksen ja työsopimuksen saa tehdä enintään kuuden (6) kuukauden ajaksi. Jos määräaikainen palvelussuhde kestäisi pitempään kuin kuusi (6) kuukautta, täyttöluvasta päättää kunnanjohtajan esityksestä kunnanhallitus (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on yli vuoden kestävä määräaikaisuus ja kunnanjohtaja (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on enintään vuoden kestävä määräaikaisuus.

Täyttölupaa ei tarvitse kuitenkaan hakea seuraavissa tilanteissa:

- Varhaiskasvatustarvelain (540/2018) ja valtioneuvoston varhaiskasvatusta koskevan asetuksen (753/2018) mukaisen henkilöstömäärän turvaaminen varhaiskasvatuksen opettajilla, varhaiskasvatuksen sosionomeilla ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajilla sekä ryhmissä toimivilla varhaiskasvatuksen erityisopettajilla: sekä vakituiset että määräaikaiset palvelussuhteet riippumatta niiden pituudesta.

- Koulujen opettajien ja koulunkäynninohjaajien enintään lukuvuoden kestävät määräaikaiset palvelussuhteet.

Ohje koskee kunnan kaikkia virkoja ja tehtäviä, ja

2. kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön antamaan tarkempia ohjeita kunnan esihenkilöille.

Täyttölupamenettelyä päivitetään tarvittaessa uudelleen.

Kunnanhallitukselle on esitetty seuraavien täyttölupien myöntämistä:

1. Kasvatus- ja koulutusjohtaja on esittänyt yhden (1) luokanopettajan vakituisen virkasuhteen täyttöluvan myöntämistä 1.8.2025 lukien (Kylmäojan koulu).

Virka sisältyy talousarvion henkilöstösuunnitelmaan.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää, että:

1. myöntää täyttöluvan yhdelle (1) luokanopettajan vakituiselle virkasuhteelle.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti, että:

1. myöntää täyttöluvan yhdelle (1) luokanopettajan vakituiselle virkasuhteelle.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	25
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 88	31.03.2025
----------------	------	------------

Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 88

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	26
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 89	31.03.2025
----------------	------	------------

Kunnanhallituksen edustajien terveiset toimitelmistä

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 89

Kunnanhallitus on valinnut edustajansa toimitelmiin toimikaudelle 2023-2025. Kunnanhallituksen edustajilla on läsnäolo- ja puheoikeus toimitelmien kokouksissa.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus saattaa tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta.

Päätös:

Kunnanhallitus saattoi tiedokseen kunnanhallituksen edustajien terveiset kunnan toimitelmien kokouksista sekä kuntayhtymien ja muiden sidosryhmien toiminnasta

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	27
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 90	31.03.2025
----------------	------	------------

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpaneminen

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 90

Esitellään kunnanvaltuuston 24.3.2025 tekemät päätökset.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Valtuuston päätökset todetaan laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

Päätökset pannaan täytäntöön mm. seuraavin jatko-/lisätoimenpitein:

- KVALT 24.3.2025 § 15 valtuustoaloite: Aloite ELY-keskukselle Paiholantien korjauspäällystämiseksi. Valtuustoaloite lähetetään käsiteltäväksi tekniseen lautakuntaan.

Valtuustoaloite oheismateriaalina.

Päätös:

Valtuuston päätökset todettiin laillisessa järjestyksessä syntyneiksi ja täytäntöönpanokelpoisiksi.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	28
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 91	31.03.2025
----------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 91

Oheismateriaalin mukaan.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kunnanhallitukselle tiedoksi.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 77, § 78, § 79, § 81, § 83, § 84, § 87, § 88, § 89, § 90, § 91

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 80, § 82, § 85, § 86

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kunnanhallitus

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.