

## **Kasvatus- ja koulutuslautakunta**

**Aika** 27.08.2025 klo 18:07 - 18:54  
**Paikka** Valtuustosali  
**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous (läsnäolokokous)  
**Käsitellyt asiat** 65 - 71

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 65	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 66	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 67	Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen järjestyssäännöt	5
§ 68	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus sivistyslautakunnan/kasvatus- ja koulutuslautakunnan toiminnasta vuodelta 2024	9
§ 69	Kasvatus- ja koulutoimen talouden seuranta 2025	10
§ 70	Viranhaltijapäätökset	13
§ 71	Ilmoitusasiat	14

## Osallistujat

### Läsnä olleet jäsenet

Turunen Susanna	puheenjohtaja
Taavetti Mirka	varapuheenjohtaja
Haatanen Minni	jäsen
Immonen Tanja	jäsen
Karjunen Mervi	jäsen
Rissanen Juha	jäsen
Romppanen Keijo	jäsen
Sihvonen Aulikki	jäsen
Sutinen Marko	jäsen
Tiainen Mikko	jäsen
Örn Paavo	jäsen

### Lisätiedot

### Muut läsnä olleet

Nyysönen Leena	kunnanhallituksen edustaja	
Kurki Leila	kasvatus- ja koulutusjohtaja, esittelijä	
Kinnunen Mervi	pöytäkirjanpitäjä	
Sorsa Hilja	nuorisovaltuuston edustaja	
Säkinen Annastiina	opetuspalvelujen erityisasiantuntija, as.tunt.	paikalla § 67 keskustelun ajan klo 18:11–18:44

### Poissa olleet

## Allekirjoitukset

Susanna Turunen  
puheenjohtaja

Mervi Kinnunen  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 27.8.2025

Mervi Karjunen  
pöytäkirjantarkastaja

Mirka Taavetti  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 28.8.2025.

pöytäkirjanpitäjä

Mervi Kinnunen

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	7/2025	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 65	27.08.2025
------------------------------------	------	------------

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 27.08.2025 § 65**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	7/2025	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 66	27.08.2025
------------------------------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 27.08.2025 § 66**

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mervi Karjunen ja Mirka Taavetti.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	7/2025	5
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 50	28.05.2025	
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 67	27.08.2025	

## **Perusopetuksen ja lukiokoulutuksen järjestyssäännöt**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 28.05.2025 § 50**

Perusopetuslain (628/1998) 29 §:n ja lukiolain (714/2018) 40 §:n mukaan opetuksen ja koulutuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt peruskouluille ja lukioille.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 16 §:n 3. kohdan mukaan kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyy koulujen järjestyssäännöt.

Koulujen työrauhaa pyritään parantamaan perusopetuksessa 1.8.2025 voimaan astuvalla lakimuutoksella. Muutoksen myötä puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö oppituntien aikana on jatkossa pääsääntöisesti kielletty.

Perusopetuslain 29 §:n 4 momentin mukaan puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää 1.8.2025 alkaen oppitunnin aikana, lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä.

Koulujen tulee sallia mobiililaitteen välttämätön käyttö koulupäivän aikana. Välttämättömällä käytöllä tarkoitetaan esimerkiksi yhteydenottoa huoltajaan opettajan luvalla, jos oppilas on sairastunut. Oppilaalla on aina oikeus myös ilman koulun henkilöstön lupaa soittaa hätätilanteessa hätänumeroon.

Opetuksen järjestäjä päättää laitteiden säilytyksestä oppitunneilla sekä käytöstä ja säilytyksestä muuna opetuksettomana kouluaikana, kuten välitunneilla, ruokailussa tai paikasta toiseen siirryttäessä. Tämä tulee kirjata järjestyssääntöihin.

Lukiokoulutusta koskevassa lainsäädännössä ei ole säännöksiä puhelinten ja mobiililaitteiden kiellosta, käytöstä tai säilytyksestä. Järjestyssäännöissä voidaan kuitenkin määrätä, että puhelinten tai muiden mobiililaitteiden häiritsevä käyttö opetuksen aikana on kiellettyä ja, että omat laitteet on pidettävä häiriöttömässä tilassa, esimerkiksi laukussa.

Kontiolahden perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen järjestyssäännöt on päivitetty lakimuutoksen mukaisesti puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käytön osalta.

Päivitettyjen järjestyssääntöjen mukaisesti Kontiolahden kunnan perusopetuksen kouluissa puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö on 1.8.2025 alkaen kielletty sekä oppitunneilla että muuna opetuksettomana kouluaikana, pois lukien laitteiden käyttö opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 50	28.05.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 67	27.08.2025

henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä. Lisäksi vuosiluokilla 7–9 laitteiden käyttö on sallittua päivittäin yhden välitunnin ajan. Laitteita säilytetään laukussa, oppilaan lukollisessa kaapissa tai muussa koulun osoittamassa paikassa, häiriöttömässä tilassa.

Perusopetuksen järjestyssääntöjä noudatetaan soveltuvin osin myös esiopetuksessa, täydentävässä varhaiskasvatuksessa, koulujen aamu- ja iltapäivätoiminnassa sekä koulujen kerhotoiminnassa.

Lukiokoulutuksessa puhelimia tai muita mobiililaitteita ei saa käyttää 1.8.2025 alkaen opetuksen aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä. Laitteet säilytetään opetuksen ajan laukussa tai opettajan osoittamassa paikassa. Laitteiden käyttö ei ole myöskään sallittua ruokailussa, lukion juhlissa tai muissa tilaisuuksissa, ellei toisin määrätä.

Lisätietoja: opetuspalvelujen erityisasiantuntija Annastiina Säkkinen, p. 050 595 3912.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä Kontiolahden opetuksenjärjestäjäkohtaiset, perusopetuksen koulujen ja lukion järjestyssäännöt liitteiden mukaisesti. Uudet järjestyssäännöt otetaan käyttöön 1.8.2025 alkaen.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan muutettu ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä Kontiolahden opetuksenjärjestäjäkohtaiset, perusopetuksen koulujen ja lukion järjestyssäännöt liitteiden mukaisesti. Uudet järjestyssäännöt otetaan käyttöön 1.8.2025 alkaen. Lisäksi järjestyssääntöjä käydään läpi 7.–9. luokkien oppilaiden kanssa syyslukukauden alussa ja järjestyssääntöjä päivitetään välituntikäytäntöjen osalta nuorisovaltuuston kyselyn tulokset huomioiden.

#### **Päätös:**

Muutettu ehdotus hyväksyttiin.

Varhaiskasvatuksen päällikkö Piia Silventoinen-Litja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 19:23.

#### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 27.08.2025 § 67**

189/12.00.01.12/2025

Kasvatus- ja koulutuslautakunta hyväksyi Kontiolahden opetuksenjärjestäjäkohtaiset sekä perusopetuksen koulujen ja lukion järjestyssäännöt 28.5.2025 § 50. Uudet järjestyssäännöt otettiin käyttöön 1.8.2025. Lautakunnan päätöksen mukaan järjestyssääntöjä

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	7/2025	7
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 50	28.05.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 67	27.08.2025

tulee käydä läpi 7.–9. luokkien oppilaiden kanssa syyslukukauden alussa ja järjestyssääntöjä päivitetään välituntikäytäntöjen osalta nuorisovaltuuston kyselyn tulokset huomioiden.

Perusopetuslain 47 a § edellyttää, että kaikille oppilaille järjestetään mahdollisuus osallistua järjestyssääntöjen valmisteluun. Tämä lisää oppilaiden sitoutumista sääntöihin ja tekee ne heille tutuksi. Ennen sääntöjen hyväksymistä tulee lisäksi kuulla koulun oppilaskuntaa. Myös opettajat, muu henkilökunta ja huoltajat tulee osallistaa sääntöjen laatimiseen.

Oppilaita, koulujen opettajia, muuta henkilökuntaa sekä huoltajia on kuultu asiassa sähköisin kyselyin ja asiasta keskustellen, ja heidän näkemyksensä on huomioitu järjestyssääntöjä laadittaessa.

Järjestyssääntöjen mukaisesti Kontiolahden kunnan perusopetuksen kouluissa puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käyttö on ollut 1.8.2025 alkaen kielletty sekä oppitunneilla että muuna opetuksettomana kouluaikana pois lukien laitteiden käyttö opettajan luvalla oppimistarkoitukseen taikka rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon tai apuvälineenä. Lisäksi vuosiluokilla 7–9 laitteiden käyttö on sallittua päivittäin yhden välitunnin ajan. Laitteita säilytetään laukussa, oppilaan lukollisessa kaapissa tai muussa koulun osoittamassa paikassa, häiriöttömässä tilassa.

Perusopetuksen järjestyssääntöjä noudatetaan soveltuvin osin myös esiopetuksessa, täydentävässä varhaiskasvatuksessa, koulujen aamu- ja iltapäivätoiminnassa sekä koulujen kerhotoiminnassa.

Opetushallitus suosittelee mobiililaitteiden käytön rajoittamista perusopetuslakia laajemmin. Opetushallitus suosittelee, että koulut kieltäisivät järjestyssäännöissään mobiililaitteiden käytön kokonaan myös ruokailun aikana ja rajoittaisivat tai kieltäisivät käytön kokonaan välituntien ja siirtymien ajaksi ja muuna opetuksettomana aikana.

Myös ajankohtainen tutkimustieto sekä asiantuntijalausunnat puoltavat laitteiden käytön rajoittamista. Kansallisen aivoterveysohjelman asiantuntijat ovat laatineet suositukset älylaitteiden käyttöön. Suositukset tukevat omalta osaltaan rajoitusten tiukentamista.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan päätöksen mukaisesti järjestyssäännöistä on keskusteltu syyslukukauden alussa harkiten uudelleen mobiililaitteiden käyttöä 7.–9. luokkien oppilaiden osalta nuorisovaltuuston kyselyn tulokset ja Aivoliiton suositukset (aivoterveysohjelma) sekä tutkimustieto huomioiden.

Aihetta käsiteltiin uudelleen rehtorikokouksessa 12.8.2025. Kokouksessa käydyn keskustelun perusteella - huomioiden Opetushallituksen suositukset, ajankohtainen tutkimustieto ja asiantuntijalausunnat sekä oppilaiden, huoltajien, opettajien, koulujen muun henkilökunnan sekä nuorisovaltuuston näkemykset - perusopetuksen järjestyssääntöjen muuttamiselle mobiililaitteiden

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 50	28.05.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 67	27.08.2025

käyttöä sallivampaan suuntaan (nuorisovaltuuston kannanotto) ei nähdä perusteita.

Lisätietoja: opetuspalvelujen erityisasiantuntija Annastiina Säkkinen, p. 050 595 3912.

**Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää pitää voimassa Kontiolahden kunnan opetuksenjärjestäjäkohtaiset, perusopetuksen koulujen ja lukion järjestyssäännöt 28.5.2025 tehdyn päätöksen mukaisesti.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

Opetuspalvelujen erityisasiantuntija Annastiina Säkkinen oli paikalla tämän asian keskustelun ajan klo 18:11–18:44 ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	7/2025	9
---------------------------	-------------------	--------	---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 68	27.08.2025
------------------------------------	------	------------

## **Tarkastuslautakunnan arviointikertomus sivistyslautakunnan/kasvatus- ja koulutuslautakunnan toiminnasta vuodelta 2024**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 27.08.2025 § 68**

282/00.03.01/2024

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettäväksi hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet toteutuneet.

Tarkastuslautakunta on esitellyt vuoden 2024 arviointikertomuksen kunnanvaltuustolle ja valtuusto on merkinnyt sen tiedokseen 26.5.2025 kokouksessaan (KV 26.5.2025 § 28).

Kuntalain 121 §:n mukaan kunnanhallitus antaa lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Kunnanhallitus on kokouksessaan 18.08.2025 § 176 päättänyt pyytää lautakunnilta ja yhtiöiltä selvitykset vuoden 2024 arviointikertomukseen annetuista havainnoista syyskuun 2025 loppuun mennessä.

Tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen sisältyvät asiat ovat luonteeltaan kriittisiä havaintoja, suosituksia ja toteamuksia sekä kiitoksia ja myönteisiä havaintoja kunnan ja kuntakonsernin asioita hoitaville toimielimille ja viranhaltijoille.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle liitteenä olevan selvityksen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen sivistyslautakunnan sekä kasvatus- ja koulutuslautakunnan toiminnasta vuodelta 2024.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 18	26.02.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 29	26.03.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 41	07.05.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 62	18.06.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 69	27.08.2025

## **Kasvatus- ja koulutoimen talouden seuranta 2025**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 26.02.2025 § 18**

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.1.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan tammikuun toteumaprosentti on 8,3. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma tammikuun lopussa ulkoisten erien osalta on 7,6 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.1.2025.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 26.03.2025 § 29**

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–28.2.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan helmikuun toteumaprosentti on 16,7. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma helmikuun lopussa ulkoisten erien osalta on 14,8 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–28.2.2025.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 07.05.2025 § 41**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 18	26.02.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 29	26.03.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 41	07.05.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 62	18.06.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 69	27.08.2025

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.3.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan maaliskuun toteumaprosentti on 25. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma maaliskuun lopussa ulkoisten erien osalta on 22,8 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

**Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.3.2025.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Kasvatus- ja koulutuslautakunta 18.06.2025 § 62**

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.5.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan toukokuun toteumaprosentti on 41,7. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma toukokuun lopussa ulkoisten erien osalta on 40,0 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

**Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.5.2025.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Kasvatus- ja koulutuslautakunta 27.08.2025 § 69**

77/02.02.02/2025

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 18	26.02.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 29	26.03.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 41	07.05.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 62	18.06.2025
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 69	27.08.2025

Talouden seurantaraportti on ajalta 1.1.–31.7.2025. Raporttipohjana käytetään "Tuloslaskelma"-raporttia tulosalueittain. Tasaisen kertymän mukaan heinäkuun toteumaprosentti on 58,3. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toimintakatteen toteuma heinäkuun lopussa ulkoisten erien osalta on 57,5 %.

Lisätietoja: kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki, p. 050 344 7909.

**Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää hyväksyä talouden seurantaraportin ajalta 1.1.–31.7.2025.

**Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	7/2025	13
---------------------------	-------------------	--------	----

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 70	27.08.2025
------------------------------------	------	------------

## **Viranhaltijapäätökset**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 27.08.2025 § 70**

Viranhaltijapäätökset 10.6.–18.8.2025

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja koulutuslautakunta merkitsee tiedokseen viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	7/2025	14
---------------------------	-------------------	--------	----

Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 71	27.08.2025
------------------------------------	------	------------

## **Ilmoitusasiat**

### **Kasvatus- ja koulutuslautakunta 27.08.2025 § 71**

Opetus- ja kulttuuriministeriö ja sosiaali- ja terveysministeriö: Kirje 17.6.2025 (VN/19213/2025-OKM-1) Kirje kuntiin ja hyvinvointialueille koskien vammaispalvelulakiin nähden ensisijaista kasvatus- ja opetuslainsäädäntöä

#### **Kasvatus- ja koulutusjohtajan ehdotus:**

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan kasvatus- ja koulutuslautakunnalle tiedoksi.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 65, § 66, § 68, § 69, § 70, § 71**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 67**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.