

Tekninen lautakunta

Aika 28.10.2025 klo 17:00 - 19:03
Paikka Virastotalo 2 kokoushuone
Päätöksentekotapa Varsinainen kokous (läsnäolokokous)
Käsitellyt asiat 103 - 116

§	Otsikko	Sivu
§ 103	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 104	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 105	Maankäytön toteuttamisohjelma 2026-2030	5
§ 106	Kaavoituskatsaus 2025-2026	6
§ 107	Poikkeamislupa 16/2025	7
§ 108	Tontin myyminen kortteli 765 tontti 4 Lehmo	10
§ 109	Tilan myyminen Siltala RN:o 6:86 Paihola	11
§ 110	Lehmon yritys- ja työpaikka-alueen asemakaava, Vellamo, luonnosvaihe	12
§ 111	Aiesopimuksen hyväksyminen ja määräalan vuokraaminen Kyyrönsuon alueelta	15
§ 112	Sähkötöiden puitesopimus vuosille 2026-2027, sekä optiovuosi 2028	16
§ 113	Teknisen lautakunnan talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028	17
§ 114	Taloustilanne syyskuu 2025, tekninen osasto	19
§ 115	Viranhaltijapäätökset ja kokousmuistiot	20
§ 116	Ilmoitusasiat	21

Osallistujat

Läsnä olleet jäsenet

Suni Pentti	puheenjohtaja
Savolainen Tero	varapuheenjohtaja
Arveli Eila	jäsen
Heikkinen Jukka	jäsen
Kaartinen Marko	jäsen
Kinnunen Jukka	jäsen
Lukkarinen Sanna	jäsen
Nuutinen Toini	jäsen
Paganus Marina	jäsen
Pakarinen Juha	jäsen
Karkulehto Riitta	varajäsen

Lisätiedot

Paikalla § 103-113 klo
17.00-18.38

Muut läsnä olleet

Örn Veeti-Ville	nuorisovaltuuston edustaja
Kontkanen Mika	kunnanhallituksen edustaja
Hirvonen Tommi	tekninen johtaja, esittelijä
Päivinen Iina	hallintokoordinaattori, pöytäkirjanpitäjä
Kettunen Johanna	maankäytön suunnittelija
Sykkö Marja-Liisa	maankäyttöpäällikkö

paikalla § 105-106 klo
17.03-17.09

paikalla § 105-111 klo
17.03-17.49

Poissa olleet

Kähkönen Jonna	jäsen
----------------	-------

Allekirjoitukset

Pentti Suni
puheenjohtaja

Iina Päivinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 28.10.2025

Toini Nuutinen
pöytäkirjantarkastaja

Marina Paganus
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 29.10.2025.

pöytäkirjanpitäjä

Iina Päivinen

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2025	3
---------------------------	-------------------	---------	---

Tekninen lautakunta	§ 103	28.10.2025
---------------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 103

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2025	4
---------------------------	-------------------	---------	---

Tekninen lautakunta	§ 104	28.10.2025
---------------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 104

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Toini Nuutinen ja Marina Paganus.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Toini Nuutinen ja Marina Paganus.

Maankäytön toteuttamisohjelma 2026-2030

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 105

290/10.00.00.00/2025

Maankäytön toteuttamisohjelma on osa Kontiolahden kunnan maapolitiikkaa ja ohjaa kunnan maankäytön toteuttamista sekä siihen liittyvää päätöksentekoa. Toteuttamisohjelma toimii lähtöaineistona maankäyttöä toteutettaville prosesseille, kuten esimerkiksi kaavoitukselle, maanhankinnalle ja kunnallistekniikan toteuttamiselle. Se toimii myös kunnan kaavoitusohjelmanä.

Maankäytön toteuttamisohjelmassa esitetään suunnitelma asunto- ja työpaikkatuotannon kohdistumisesta suunnittelukauden aikana ja sen jälkeen. Lisäksi ohjelmassa esitetään tavoitteita maankäytön suunnittelusta, maanhankinnasta, kaavoituksesta sekä tonttien luovutuksesta. Toteuttamisohjelmassa huomioidaan myös ilmastonmuutoksen hillitsemiseksi vähähiilinen rakentaminen sekä ekologinen kompensatio.

Maankäytön toteuttamisohjelmaa päivitetään joka toinen vuosi hallintokuntien yhteistyönä. Tämä toteuttamisohjelma on luonteeltaan ohjeellinen.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 12.6 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy maankäytön toteuttamisohjelman.

Lisätietoja:

maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, p. 0400 491 791

maankäytön suunnittelija Johanna Kettunen, p. 050 566 6973

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta esittää, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan maankäytön toteuttamisohjelman vuosille 2026-2030.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkintä: Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö ja maankäytön suunnittelija Johanna Kettunen olivat läsnä asian käsittelyn aikana, mutta eivät osallistuneet päätöksentekoon.

Liitteet

- Maankäytön toteuttamisohjelma 2026-2030

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2025	6
---------------------------	-------------------	---------	---

Tekninen lautakunta	§ 106	28.10.2025
---------------------	-------	------------

Kaavoituskatsaus 2025-2026

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 106

291/10.00.00.01/2025

Alueidenkäyttölain 7 §:n mukaisesti kunnan tulee vähintään kerran vuodessa laatia katsaus kunnassa ja maakunnan liitossa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä.

Kaavoituskatsauksella annetaan kuntalaisille tietoa vireillä olevista ja uusista tulevista maankäytön suunnitelmista. Kaavoituskatsauksen on tarkoituksena edistää alueidenkäyttölain sekä kuntalain tavoitteiden mukaisia kuntalaisten tiedonsaantiedellytyksiä ja mahdollisuutta osallistua päätöksentekoon. Yksittäisistä kaavahankkeista ja niiden vireille tulosta Kontiolahden kunnassa tiedotetaan erikseen sanomalehti Karjalaisessa ja tarvittaessa Pielisjokiseudussa sekä aina kunnan ilmoitustaululla ja kunnan kotisivulla.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 12.5 §:n mukaan kunnanhallitus hyväksyy kaavoituskatsauksen.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, puh. 0400 491 791.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta esittää, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan kaavoituskatsauksen vuosille 2025-2026.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkintä: Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö ja maankäytön suunnittelija Johanna Kettunen olivat läsnä asian käsittelyn aikana, mutta eivät osallistuneet päätöksentekoon.

Liitteet

- Kaavoituskatsaus 2025-2026

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2025	7
---------------------------	-------------------	---------	---

Tekninen lautakunta	§ 107	28.10.2025
---------------------	-------	------------

Poikkeamislupa 16/2025

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 107

313/10.03.00.01/2025

Hakija:

Hakija on rakennuspaikan omistaja.

Paikka:

Kontiolahden kunnan Lehmon kylässä sijaitseva kiinteistö
[REDACTED]. Rakennuspaikan pinta-ala on noin 2430 m².

Rakennushanke:

Noin 10 k-m²:n suuruisen 1-kerroksisen jätekatoksen rakentaminen.

Kaavallinen tilanne:

Alueella on voimassa Lehmon rakennuskaava vuodelta 1981. Kaavassa rakennuspaikka sijoittuu rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialueelle. Uusi jätekatos sijoittuisi kaavan mukaiselle tontin istutettavalle alueen osalle.

Rakennusjärjestys:

Alueella on voimassa kunnanvaltuuston 22.4.2025 hyväksymä rakennusjärjestys, jonka määräyksiä on noudatettava, ellei yleis- tai asemakaavassa ole toisin määrätty.

Rakennuskiellot:

Alueella ei ole voimassa MRL 38 §:n tai 53 §:n mukaista rakennuskieltoa.

Haetut ratkaisut:

Haetaan poikkeamislupaa uuden jätekatoksen sijoittamiselle alle neljän metrin etäisyydelle kiinteistörajasta.

Hakijan perustelut:

Uusi jätekatos ei mahdu muualle tontilla. Tällä hetkellä jäteastiat ovat taivasalla rivitalorakennuksen seinän vieressä.

Naapureiden kuuleminen:

Hakija on suorittanut naapureiden kuulemisen tarvittavassa laajuudessa. Naapureilla ei ollut huomautettavaa.

Lausunto:

Hakemus koskee noin 10 k-m²:n suuruisen jätekatoksen rakentamista noin 0,5 metrin etäisyydelle kiinteistörajasta. Kyseessä on olemassa oleva noin 2430 m²:n suuruinen rivitalotontti.

Rakentamislain (RakL) 57 §:n mukaan poikkeaminen ei saa aiheuttaa haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Kyseessä on noin 2430 m²:n suuruinen AR-tontti, jonka pohjoispuolella sijaitsee kunnan omistama puistoalue (VP) ja itäpuolella katualue, joka on rakennuskaavassa osoitettu noin 30

metrin matkalta porraskaduksi tai yleiselle jalankululle varatuksi katualueeksi. Jäteauto pääsee tyhjentämään jäteastiat tätä kautta.

Uusi jätekatos sijoittuu rakennuskaavan mukaiselle istutettavalle alueen osalle, noin 0,5 metrin etäisyydelle kiinteistön itä- ja pohjoisrajasta sekä noin 7,7 metrin etäisyydelle rivitaloasunnosta. Tontin itäpuolinen osa, jossa sijaitsevat asuntojen sisäänkäynnit, on tilallisesti ahdas, eikä jätekatokselle ole mahdollista osoittaa muuta sijaintia tontilla.

Rakennushankkeessa on huomioitava, että kiinteistön pohjoispuolella sijaitsee kunnan omistama puistoalue, jolle lumia aurataan talvisin. Jätekatos sijoitetaan 0,5 metrin etäisyydelle sekä puistoalueesta että idän puoleisesta kiinteistörajasta, jonka vieressä kulkee kadunpätkä. Lumenauraus saattaa aiheuttaa kosteutta rakenteisiin ja ympäröivälle alueelle. Tämä tulee ottaa huomioon jätekatoksen rakenteiden suunnittelussa ja toteutuksessa.

Esitetty sijoituspaikka ei aiheuta haittaa tontin tai lähialueen kaavanmukaiseen käyttöön, eikä poikkeaminen aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle.

Poikkeaminen ei saa RakL 57 §:n mukaisesti vaikeuttaa luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista eikä rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista. Rakennuspaikalla ei ole tiedossa sellaisia luonnonsuojelullisia tai rakennetun ympäristön suojeluun liittyviä tavoitteita, joiden saavuttamista haetunkaltainen rakentaminen vaikeuttaisi.

Edelleen RakL 57 §:n mukaan poikkeaminen ei saa johtaa vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä aiheuttaa merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Kyseessä on päärakennusta palvelevan talousrakennuksen, jätekatoksen, rakentaminen. Rakennushanke ei ole vaikutuksiltaan merkittävä, eikä se aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia. Jätekatoksen rakentaminen parantaa alueen yleisilmettä, sillä jäteastiat sijaitsevat tällä hetkellä asuntojen edustalla ilman suojaa.

Poikkeamislupa voidaan myöntää seuraavin ehdoin:

- Rakentajan on ilmoitettava rakentamisen aloittamisesta ja lopettamisesta kuntaan sekä tilattava rakennusten sijainnin merkitseminen viimeistään ennen perustustöiden aloittamista.
- Rakennuksen on oltava valmis kahden vuoden kuluessa tämän poikkeamispäätöksen lainvoimaiseksi tulosta.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää erillisistä sijoittamisluvista ja tekee poikkeamispäätökset.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö, puh. 0400 491 791.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta myöntää haetun poikkeamisluvan lausunnossa esitettyjen perustelujen ja ehtojen mukaisesti. Luvan myöntämiselle on olemassa RakL 57 §:n mukaiset edellytykset.

Valvontamaksu 600 euroa

Sovelletut lainkohdat:

RakL 57 §

RakL 67 §, 185 §, 187 §

Päätöksen antopäivä: 31.10.2025

Rakentamislain 187 §:n mukaan hakijan on hyödynnettävä poikkeamislupa kahden vuoden kuluessa poikkeamisluvan lainvoimaiseksi tulosta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkintä: Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö oli läsnä asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

Liitteet

- Ympäristökartta poikkeamislupa 16/2025
- Asemapiirros poikkeamislupa 16/2025 (ei julkaistava)
- Asemapiirros poikkeamislupa 16/2025
- Julkisivu, pohja, leikkaus poikkeamislupa 16/2025

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2025	10
---------------------------	-------------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 108	28.10.2025
---------------------	-------	------------

Tontin myyminen kortteli 765 tontti 4 Lehmo

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 108

336/10.00.02.00/2025

Kunnan omistama, Lehmonkankaan asemakaava-alueella sijaitseva rivitalotontti korttelissa 765 tontti 4 on ollut myynnissä Huutokaupat.com -palvelussa 15.9.-6.10.2025. Tontti on asemakaavassa osoitettu rivitalojen ja muiden kytkettyjen asuinrakennusten korttelialueeksi. Korttelialueelle saa sijoittaa päiväkodin (AR-1). Tontin pinta-ala on noin 3208 m² sekä rakennusoikeus 802 k-m².

Lehmonkankaan asemakaava-alueen rakentamista toteutetaan vaiheittain. Ensimmäisen vaiheen kunnallistekniikan rakentaminen on valmistunut ja kaavan käyttötarkoituksen mukainen rakentaminen voidaan käynnistää. Tonttikysyntä on ollut yleisesti vähäistä ja uuden alueen rakentuminen on kunnan elinvoiman kannalta tärkeää. Alueen rakentamisen nopeuttamiseksi kokeiltiin sähköistä huutokauppamenettelyä. Näin myös alueen markkinointia ja näkyvyyttä parannettiin.

Huutokaupan määräaikaan mennessä saatiin useita tarjouksia, joista korkein oli 82 000 euroa. Tarjottu hinta vastaa tontin käypää markkina-arvoa ja on hyväksyttävissä.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 12.15 §:n mukaisesti kunnanhallitus päättää kiinteän omaisuuden myymisestä hinnan ollessa 50 000 – 250 000 euroa.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 491 791

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta esittää, että kunnanhallitus hyväksyy Huutokaupat.com -palvelun kautta saadun ostotarjouksen korttelin 765 tontista 4 liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti sekä valtuuttaa Kontiolahden kunnan teknisen johtajan ja maankäyttöpäällikön allekirjoittamaan kauppakirjan. Kauppahinta on 82 000 €. Ostaja vastaa määräalan varainsiirtoverosta sekä lainhuuto- ja lohkomiskustannuksista. Kunta vastaa kaupanvahvistajan palkkiosta.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkintä: Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö oli läsnä asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

Liitteet

- Kauppakirjaluonnos, tontin myyminen Lehmosta
- Liitekartta, tontin myyminen Lehmosta

Tilan myyminen Siltala RN:o 6:86 Paihola

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 109

337/10.00.02.00/2025

Kontiolahden kunta on saanut perintönä Paiholasta 8,04 hehtaarin kokoisen tilan 276-406-6-86. Tila muodostuu kahdesta kokonaisuudesta; rakennuspaikasta ja peltoalueesta. Noin 3,64 hehtaarin kokoisella rakennuspaikalla sijaitsee vanha asuinrakennus sekä arvottomia talousrakennuksia. Rakennukset myydään purkukuntoisina. Peltoalue on kooltaan noin 4,40 hehtaaria. Tila sijaitsee Paiholantien varrella ja Paiholan osayleiskaavassa alueeseen kohdistuvat merkinnät ovat erillispientalojen alue (AO) sekä maatalousalue (MT).

Jotta tila saadaan kaavan käyttötarkoituksen mukaiseen käyttöön, se asetettiin myytäväksi Huutakaupat.com -palvelun kautta rakennuspaikkana ja peltoalueena. Myytävistä alueista saatiin useita tarjouksia. Korkein tarjous peltoalueesta oli 13 000 € ja rakennuspaikasta 21 700 €. Sama yksityinen henkilö jätti molemmista alueista korkeimman ostotarjouksen.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 17.13 §:n mukaisesti tekninen lautakunta päättää kiinteän omaisuuden myymisestä 50 000 euroon saakka.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 491 791

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää myydä Kontiolahden kunnan Paiholan kylässä sijaitsevan 8,04 ha:n kokoisen tilan 276-406-6-86 sekä sillä sijaitsevat asuinrakennuksen sekä arvottomat talousrakennukset liitteenä olevan kauppakirjaluonnoksen mukaisesti. Rakennukset myydään purkukuntoisina. Kauppahinta on yhteensä 34 700 €. Ostaja vastaa varainsiirtoverosta sekä lainhuuto- ja lohkomiskustannuksista.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkintä: Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö oli läsnä asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

Liitteet

- Kauppakirjaluonnos, tilan myyminen Paiholasta
- Liitekartta, tilan myyminen Paiholasta

Lehmon yritys- ja työpaikka-alueen asemakaava, Vellamo, luonnosvaihe

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 110

71/10.02.03.00/2025

Lehmon yritys- ja työpaikka-alueeksi asemakaavoitettava alue sijaitsee Lehmon taajamassa Joensuun kaupungin rajalla. Suunnittelualue on osittain Kontiolahden kunnan omistuksessa ja asemakaavoittamatonta aluetta. Suunnittelualue rajautuu lännessä Kajaanintiehen, pohjoisessa Soralan asuinalueeseen, idässä junarataan ja Vanhaan Nurmeksentiehen. Etelässä suunnittelualue rajautuu Joensuun kuntarajalla sijaitsevaan työpaikka- ja teollisuusalueeseen. Suunnittelualueen pinta-ala on noin 118 hehtaaria.

Asemakaavan tavoitteena on ollut muodostaa työpaikka-alueet Kylmäojantien molemmin puolin, mahdollinen asuinalue pohjoisosaan kaava-alueetta, virkistysalueita sekä järjestää toimivat ja turvalliset liikennejärjestelyt. Lisäksi tavoitteena on luoda Vellamon alueesta hiilineutraali työpaikka-alue, joka huomioi mahdollisimman hyvin ympäristönäkökohdat.

Asemakaavaluonnoksen suunnittelun pohjana on käytetty kaavarunkosuunnitelmaa, joka on laadittu Ramboll Finland Oy:n toimesta vuoden 2024 aikana. Luonnoksen laadinnan tavoitteena on löytää kaavalliset keinot (aluetarpeet, kaavamääräykset ja -merkinnät) kaavarungon toteuttamiseen. Suunnittelualue on pysynyt samana kaavarunkovaiheen jälkeen.

Kaavarunkovaiheessa suunnittelualueesta käytettiin nimeä Lehmonlampi, mutta asemakaavaa laadittaessa kunta halusi alueelle toisen nimen, jotta se erottuu muista Lehmo-alkuisista alueista ja lähialueelle laadituista kaavoista. Nimeksi valikoitui Vellamo.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut julkisesti nähtävillä 4.3.–4.4.2025 välisen ajan AKL 62 ja 63 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti ja siitä on pyydetty kommentit kunnan sisäisiltä yhteistyötahoilta ja lausunnot ja mielipiteet osallisilta.

Kaavasta saatiin 11 lausuntoa ja 1 mielipide. Lausuntoihin ja mielipiteisiin on laadittu vastineet, jotka kunta hyväksyy ja asettaa nähtäville kaavan valmisteluvaiheen aineiston (kaavaluonnos) yhteydessä. Saatu palaute sekä vastineet on esitetty liitteessä (liite 2).

Asemakaavasuunnittelun edetessä kaavaluonnoksia laadittiin kaksi erilaista vaihtoehtoa.

Ensimmäinen (VE1) kaavaluonnos noudattaa asemakaavoitusta ohjaavan osayleiskaavan sekä aiemmin valmistunutta asemakaavarunkosuunnitelmaa. Tarkoituksena on laatia asemakaava, missä muodostetaan työpaikka-alue sekä asuinalue kaava-alueen pohjoisosaan. Kaava-alueen eteläosaan on osoitettu nykyiset asuinrakennusten tontit pientaloasumiseen. Kaavassa osoitetaan lisäksi muun muassa virkistysalueita sekä yhdyskuntateknistä huoltoa

palvelevien rakennusten ja laitosten alueita. Kaavoituksen tavoitteena on, että Vellamon alueesta luodaan hiilineutraali työpaikka-alue, joka huomioi mahdollisimman hyvin ympäristönäkökohdat. Vellamon alueelle toteutetaan kunnallistekniikka ja jatketaan Kylmäojantietä kulkemaan kaava-alueen pohjoisosasta kaava-alueen läpi Joensuun puolelle.

Vaihtoehdon VE2 laatimisen tarkoituksena on laatia asemakaava, joka mahdollistaa teollisuus- ja varistorakennusten korttelialueen, esimerkiksi datakeskuksen sekä sitä palvelevien rakennusten, sijoittamisen kaavan keskiosiin. Vaihtoehdossa VE2 ei toteuteta asuinalueita pohjoisosaan. Muutoin VE2 kaavaluonnos vastaa vaihtoehtoa VE1.

Kaavaluonnoksia päädyttiin valmistelemaan kaksi erilaista vaihtoehtoa nähtäville asetettavaksi, jotta ehdotusvaiheen valmisteluun saadaan erilaisia näkemyksiä parhaan mahdollisen kaavaratkaisun löytämiseksi.

Molemmat asemakaavaluonnokset toteuttavat kunnan strategisia tavoitteita elinvoiman lisäämiseksi sekä uusien yritysten saamiseksi alueelle. Asemakaavasuunnittelussa on huomioitu ilmastovaikutukset ja ilmastonmuutokseen sopeutumisen tavoitteet erityisesti hulevesimääräyksiä ja hulevesialueita kehittämällä.

Vaihtoehtoiset kaavaluonnokset ovat valmistuneet ja ne voidaan asettaa julkisesti nähtäville mielipiteitä varten ja pyytää niistä viranomaisilta lausunnot.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 091 791

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta annettuihin palautteisiin laaditut vastineet sekä asettaa Lehmon yritys- ja työpaikka-alue Vellamon 15.10.2025 päivätyn valmisteluaineiston VE1 ja VE2 AKL 62 §:n ja MRA 30 §:n mukaisesti julkisesti nähtäville ja pyytää niistä lausunnot.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkintä: Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö oli läsnä asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

Liitteet

- Vellamon asemakaavaselostus, luonnos, 15.10.2025
- Vellamon asemakaavakartta VE1, luonnos, 15.10.2025
- Vellamon asemakaavamerkinnät ja -määräykset, VE1, 15.10.2025
- Vellamon asemakaavakartta VE2, luonnos, 15.10.2025
- Vellamon asemakaavamerkinnät ja -määräykset VE2, luonnos, 15.10.2025
- Liite 1.OAS
- Liite 2. OAS vastineraportti
- Liite 3. Ekotehokkuusarviointi
- Liite 4. Rakennettavuusselvitys
- Liite 5. Hulevesiselvitys
- Liite 6. Liikenneselvitys

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2025	14
---------------------------	-------------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 110	28.10.2025
---------------------	-------	------------

- Liite 7. Yritysvaikutusten arviointi
- Liite 8. Viitesuunnitelmat ja havainnekuvat
- Liite 9. Luontoselvitys, julkinen
- Ei-julkinen asiakirja

Oheismateriaali

Lehmonlammen energian- ja lämmöntuotannon selvitys
Vellamon liikenne- ja kunnallistekniikan yleissuunnitelmaselostus
Vellamo BeM käyttö katurakenteissa

Aiesopimuksen hyväksyminen ja määräalan vuokraaminen Kyyrönsuon alueelta

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 111

343/10.00.02.02/2025

Solarwind Finland Oy on pyytänyt saada vuokrata määräalan Kyyrönsuon alueelta sähkön varastointia suorittavan hankkeen toteuttamista varten. Ennen sitovan vuokrasopimuksen allekirjoittamista on tarpeen tehdä aiesopimus. Sopimus varmistaa yritykselle aikaa tehdä tarpeelliset selvitykset ja oikeuttaa hakemaan tarpeelliset viranomaisluvut omalla kustannuksellaan.

Aiesopimuksen tarkoituksena on vahvistaa osapuolten yhteinen tahto valmistella ja tehdä maanvuokrasopimus Solarwind Finland Oy:n hanketta varten. Hanke koskee teollisen kokoluokan akkuvaraston toteuttamista Kyyrönsuon alueelle.

Alustavasti sovittu vuokra-alue sijaitsee Kontiolahden kunnan Lehmon kylässä, määräala tilasta Marjasärkkä RN:o 6:24 (kiinteistötunnus 276-404-6-24, osoite Kyyrönsuontie 30b). Vuokra-alueen pinta-ala noin 1,2 ha.

Lisätietoja: maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö p. 0400 491 791

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevat Kontiolahden kunnan sekä Solarwind Finland Oy:n välisen aiesopimuksen sekä siihen liittyvän vuokrasopimusluonnoksen ja valtuuttaa teknisen johtajan ja maankäyttöpäällikön allekirjoittamaan sopimukset.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkintä: Maankäyttöpäällikkö Marja-Liisa Sykkö oli läsnä asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

Liitteet

- Aiesopimusluonnos, Solarwind Finland Oy
- Solarwind Oy, vuokrasopimusluonnos
- Vuokrasopimusluonnoksen liitekartta

Oheismateriaali

Solarwind Finland Oy, yritysesittely

Sähkötöiden puitesopimus vuosille 2026-2027, sekä optiovuosi 2028

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 112

338/02.08.00/2025

Kontiolahden kunta kilpailuttaa puitesopimusurakkaan liittyen Kontiolahden kunnan kiinteistöjen, vesihuoltolaitoksen, liikuntapaikkojen ja muiden yleisten alueiden sekä katuvalojen sähkötekniset huolto-, korjaus- ja asennuspalvelut. Lisäksi puitesopimukseen kuuluvat Kiinteistö Oy Kontiolahden vuokratalojen ja Kontiolahden Yrityspalvelu Oy:n alueen kiinteistöjen pienet korjaus-, huolto- ja asennustyöt. Kunnan tekninen osasto on Hilmaan 29.9.2025 julkaistulla ilmoituksella pyytänyt puitesopimustarjouksia Kontiolahden kunnan sähköasennustöiden suorittamisesta 1.1.2026-31.12.2027 (mahdollinen optio vuodelle 2028).

Puitesopimuskumppaniksi valitaan edullisin tarjousehdot täyttävä tarjoaja.

Urakoitsijat valitaan kolmiosaisena kelpoisuuskriteerien, laatu- ja hintatarjouskilpailun perusteella, jossa laadun osuus on 30 % ja hinnan osuus 70 %.

Määräaikaan mennessä saapui 4 tarjousta. Saapuneiden tarjousten kesken suoritettiin tarjouspyynnön mukainen tarjousvertailu.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti hankinnasta päättää lautakunta.

Lisätietoja: kiinteistöpäällikkö Jari Rissanen, p. 050 345 0156

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita sähkötöiden puitesopimuskumppaniksi kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouspyyntöehdot täyttävän Kontio-Sähkö Oy:n.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

- Tarjouspyyntö Kontiolahden kunta sähkötyöt vuosille 2026-2027
- Vertailutaulukko sähkötyöt

Teknisen lautakunnan talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 113

272/02.02.01/2025

Kunnanhallitus on antanut talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028 laadintaohjeet kokouksessaan 25.8.2025.

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 8.9.2025, että tekniselle lautakunnalle asetettu ulkoinen toimintakateraaami on -8 504 t€. Lisäksi kunnanhallitus päätti, että mikäli sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen ei toteudu tämän hetken arvion mukaisena pienennetään teknisen osaston toimintakateraaamia vastaavalla summalla sekä kiinteistöjen purkamisesta linjattaessa osoitetaan kiinteistöjen purkamisiin tarvittavat määrärahat tekniselle osastolle.

Alkuperäisessä raamissa sotekiinteistöjen vuokatuottojen on arvioitu pienenevän 1,17 M€. Nyt sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen on arvioitu pienentävän kiinteistöjen vuokratuloja 637 000 euroa. Eli alkuperäinen raami pienenee 533 t€. Lisäksi vanhan terveyskeskuksen purkamiseen on varattu 400 000 euron määräraha ja kirkonkylän koulun F-siiven purkamiseen 60 000 euron määräraha.

Näillä muutoksilla ulkoisen toimintakatteen raami pienenee 73 t€ ollen - 8 431 t€.

Talousarvio on laadittu siten, että ulkoinen toimintakate on -8 450 t€.

Talonrakennusinvestoinneissa toteutetaan jäähallin jäähdytyskoneen uusinta sekä tehdään eri kiinteistöjen peruskorjauksia. Myös uuden päiväkodin ja Onttolan liikuntasalin suunnittelu toteutetaan ensi vuonna.

Kunnallistekniikan investoinneissa varaudutaan jatkamaan Lehmonkankaan asemakaava-alueen rakentamista sekä AH-keskuksen valaistuksen uusiminen viedään loppuun. AH-keskukselle rakennetaan myös uusi latusilta sekä tehdään tiestön ja muun kuntatekniikan perusparannuksia.

Vesihuoltoinvestoinneissa toteutetaan pitkälti samoja hankkeita kuin kuntatekniikan investoinneissa, mutta lisänä on kirkonkylän kiertovesilinjan rakentaminen.

Teknisen lautakunnan investoinnit ovat yhteensä 4 289 500 €.

Lisätietoja: tekninen johtaja Tommi Hirvonen, p. 0400 263 001

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta hyväksyy teknisen osaston talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028 liitteineen ja esittää ne hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkintä: Marko Kaartinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana ennen päätöksentekoa klo 18.38.

Liitteet

-
- Käyttötalous TA 2026, tekninen osasto
 - Investoinnit, TA2026, tekninen osasto
 - Investointien perustelut TA 2026, tekninen osasto
 - Henkilöstösuunnitelma TA 2026, tekninen osasto
 - Avustukset TA 2026, tekninen lautakunta
 - Hankkeet TA 2026, tekninen osasto

Talustilanne syyskuu 2025, tekninen osasto

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 114

27/02.02.02/2025

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion 9.12.2024 § 73 ja kunnanhallitus on antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2025 kokouksessaan 16.12.2024 § 302.

Tekninen lautakunta on hyväksynyt oman toimialansa osalta talousarvion käyttösunnitelman 28.1.2025 § 5.

Kunnan talousohjeen mukaan lautakunnat seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja raportoivat talousarvion toteutumisesta valtuustolle kaksi kertaa vuodessa. Osavuosisraportissa 1/2025 raportoidaan talouden toteutumista ja osavuosisraportissa 2/2025 raportoidaan talouden ja tavoitteiden toteutumista.

Talouden seuranta ulkoisten erien osalta:

	TA 2025	Tot 9/2025	Tot-%	Ed. vuosi vast.
Toimintatuotot	7 146 700	4 750 437	66,5	4 797 354
Toimintakulut	-14 389 343	-10 546 589	73,3	-10 626 641
Toimintakate	-7 242 643	- 5 796 152	80	-5 829 286

Lisätietoja: tekninen johtaja Tommi Hirvonen, p. 0400 263 001

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee syyskuun talustilanteen tiedokseen.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Talustilanne syyskuu 2025, tekninen osasto

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2025	20
---------------------------	-------------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 115	28.10.2025
---------------------	-------	------------

Viranhaltijapäätökset ja kokousmuistiot

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 115

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 53 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 54 §:n mukaan lautakunnan alaisen viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava tekemistään ottokelpoisista päätöksistä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan lautakunnalle:

1. Kontiolahden Ampumahiihtostadion – Latuvalaistussaneeraus, työmaakokouksen pöytäkirja nro 4
2. Kontiolahden Ampumahiihtostadion – Latuvalaistussaneeraus, työmaakokouksen pöytäkirja nro 5
3. Kontiolahden Ampumahiihtostadion – Latuvalaistussaneeraus, vastaanottotarkastus, pöytäkirja.

Viranhaltijoiden tekemät päätökset ajalta 16.9.-15.10.2025 annetaan oheismateriaalin mukaisesti tiedoksi lautakunnalle.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee tiedokseen viranhaltijoiden tekemät päätökset ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Päätösluettelo lokakuu 2025, tekninen osasto

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	10/2025	21
---------------------------	-------------------	---------	----

Tekninen lautakunta	§ 116	28.10.2025
---------------------	-------	------------

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 28.10.2025 § 116

1. Joensuun alueellisen jätelautakunnan pöytäkirja 25.9.2025
2. Pirkanmaan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen päätös eräiden kertakäyttöisten muovituotteiden tuottajien korvausvelvollisuudesta kunnille vuonna 2024 aiheutuneista keräys- ja siivouskustannuksista, päätös 14.10.2025.
3. Lausuntopyyntö Törmän alueen asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta, Kontiolahden kunta ei anna lausuntoa.

Teknisen johtajan ehdotus:

Edellä olevat ilmoitusasiat annetaan tekniselle lautakunnalle tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 103, § 104, § 105, § 106, § 108, § 110, § 113, § 114, § 115, § 116

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 107

VALITUSOSOITUS / Poikkeamislupa ja erillinen sijoittamislupa

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Rakentamislain 180 §:n mukaan valitusoikeus poikkeamisluvasta sekä rakentamisluvasta, johon sovelletaan suunnittelutarvealuetta koskevia säännöksiä, on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön tai muun alueen omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka asumiseen, työntekoon tai muihin oloihin hanke voi huomattavasti vaikuttaa;
- 4) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 5) kunnalla;
- 6) naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa;
- 7) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka toimialaan kuuluu luonnon- tai ympäristönsuojelun edistäminen tai kulttuuriperinnön vaaliminen taikka elinympäristön laatuun muutoin vaikuttaminen;
- 8) muulla viranomaisella toimialaansa kuuluvissa asioissa. Valitusoikeus on lisäksi toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakentamislupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

Valitusaika 30 päivää

Lautakunnan päätökseen voi hakea valittamalla muutosta Itä-Suomen hallinto-oikeuteen 30 vuorokauden kuluessa tiedoksisaannista. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen 7. päivänä kuulutuksen julkaisemisajankohdasta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kuulutuksen julkaisemisesta yleisessä tietoverkossa.

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä sähköisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 2502
Faksinumero: 029 564 2501

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään:
<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuimaksulaki#P5>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta:
<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 109, § 111

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden tekninen lautakunta

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 112

HANKINTAOIKAISU- JA OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

Hankintaoikaisu- ja oikaisuvaatimusoikeus

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisuun. Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle edellä mainitun hankintaoikaisuun tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisuun ja oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Käsittelevä viranomainen

Kontiolahden kunta
Tekninen lautakunta
Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi
Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00 - 14.00

Määräaika ja sen alkaminen

Oikaisua on vaadittava 14 päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytettä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Hankintaoikaisuun tai oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa tai hankintaoikaisuissa, joka on osoitettava Kontiolahden kunnalle, on ilmoitettava

- hankintaoikaisuun tai oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi

- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisukirjelmä on hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuksen tekijän, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmän laatijana on muu henkilö, hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Hankinto-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jollei ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankinto-oikaisu- tai oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Hankinto-oikaisu tai oikaisuvaatimus on toimitettava käsittelevälle viranomaiselle ennen määräajan päättymistä. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa käsittelevälle viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä.

Hankinto-oikaisu- ja valituksen markkinaoikeuteen

Hankinto-oikaisu- ja valitukset eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

VALITUSOSOITUS HANKINTA-ASIOISSA MARKKINAOIKEUTEEN

Julkista hankintaa koskeva asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Valituskielto

Markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen. Julkisista hankinnoista annetun lain 146 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa

on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa (13/2003 ja 534/2016) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Lisätietoja

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät 1.1.2019 voimaan tulleen tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.

Linkki tuomioistuinmaksulakiin:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivuilta:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkaayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Maksuvelvollinen on asian vireillepanija tai hänen sijaansa tullut.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti.

Linkki sähköiseen asiointipalveluun: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Markkinaoikeus

Käynti- ja postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Puhelin: 029 564 3300

Telekopio: 029 564 3314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi