

**Kunnanvaltuusto****Aika** 08.12.2025 klo 13:01 - 15:16**Paikka** Kunnantalo, kunnanvaltuuston kokoushuone, Keskuskatu 8, Kontiolahti**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous (läsnäolokokous)**Käsitellyt asiat** 86 - 96

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 86	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 87	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 88	Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028	6
§ 89	Kontiolahden kunnan konserniohje	11
§ 90	Kontiolahden kunnan hallintosääntömuutokset 1.1.2026	14
§ 91	Kontiolahden kunnan palkkiosääntö 1.1.2026	17
§ 92	Kontiolahden laaja hyvinvointikertomus 2021-2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025-2028	19
§ 93	Valtuustoaloite 9.6.2025: Nelikaistainen Kajaanintie Uuroon asti	21
§ 94	Valtuustoaloite 9.6.2025 - Kirkonkylän hidasteet	23
§ 95	Valtuustoaloite 9.6.2025 - Graffitien poisto	25
§ 96	Kunnanvaltuuston kokoukset keväällä 2026	27

**Osallistujat**Läsnä olleet jäsenet

Haukka Markus	puheenjohtaja
Kuusela Mika	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Kauppinen Marja	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Ahlholm Pekka	jäsen
Arppi Heikki	jäsen
Arveli Eila	jäsen
Eronen Jyry	jäsen
Haverinen Antti	jäsen
Heikkinen Jukka	jäsen
Hyvärinen Kristiina	jäsen
Hälinen Mari	jäsen
Immonen Tanja	jäsen
Karjunen Mervi	jäsen
Kiiskinen Jenni	jäsen
Kontkanen Mika	jäsen
Kontturi Juha	jäsen
Laakkonen Anu	jäsen
Leppänen Ismo	jäsen
Mäkkeli Marja	jäsen
Nyyssönen Leena	jäsen
Räsänen Veli-Pekka	jäsen
Savolainen Tero	jäsen
Sihvonen Aulikki	jäsen
Simonen Samuli	jäsen
Suni Pentti	jäsen
Taavetti Mirka	jäsen
Turunen Marko	jäsen
Turunen Susanna	jäsen
Örn Paavo	jäsen
Romppanen Keijo	varajäsen
Ikonen Mikko	varajäsen
Lukkarinen Sanna	varajäsen
Romppanen Taisto	varajäsen

## Lisätiedot

Poissa § 88 aikana klo  
13:27-13:31.

Muut läsnä olleet

Tuononen Jari	kunnanjohtaja
Korpi Tuula	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Kuusela-Hurskainen Minna	talousjohtaja
Kurki Leila	kasvatus- ja koulutusjohtaja
Hirvonen Tommi	tekninen johtaja
Ahokas Sari	henkilöstöpäällikkö
Mänttari-Tikka Ulla	hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö
Alanko Noora	viestintäsuunnittelija
Suhonen Hanna	hallinnon suunnittelija
Heikkinen Miska	nuorisovaltuuston edustaja

Poissa § 88 aikana klo  
14:12-14:30.

Poissa olleet

Haatanen Minni	jäsen
Hiltunen Mika	jäsen
Kaartinen Marko	jäsen

Kosela Anna-Helena	jäsen
Kähkönen Jonna	jäsen
Turunen Joonas	jäsen

### **Allekirjoitukset**

Markus Haukka  
puheenjohtaja

Tuula Korpi  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 10.12.2025

Heikki Arppi  
pöytäkirjantarkastaja

Mari Hälinen  
pöytäkirjantarkastaja

### **Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 10.12.2025 klo 9.00.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 86	08.12.2025
-----------------	------	------------

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 86**

Kuntalain (410/2015) 94 §:n mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta ja samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.6.2025 § 52 päättänyt, että kunnanvaltuuston kokouksista ilmoitetaan kunnan nettisivuilla sekä sanomalehti Karjalaisessa. Lehdessä tapahtuva tiedoksi saattaminen ei ole tarpeen ajankohtana, jona lehti ei poikkeuksellisesta syystä ilmesty.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 3.12.2025, kunnan verkkosivuilla 3.12.2025 sekä sanomalehti Karjalaisessa 3.12.2025. Kunnanvaltuuston kokouskutsu ja tieto esityslistan julkaisusta on lähetetty valtuutetuille sähköpostitse 3.12.2025.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös:**

Puheenjohtaja totesi, että kunnanvaltuuston kokouksessa on läsnä 29 valtuutettua ja 4 varavaltuutettua.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 87	08.12.2025
-----------------	------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 87**

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 10.12.2025 klo 8.00 mennessä.

#### **Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heikki Arppi ja Mari Hälinen.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	6
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 285	17.11.2025
Kunnanhallitus	§ 300	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 88	08.12.2025

## Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028

### Kunnanhallitus 17.11.2025 § 285

Kuntalain (410/2015) § 110 mukaan:

*Valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.*

*Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.*

*Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräjassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Kuntarakennelaisissa tarkoitetun uuden kunnan alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa kuntajaon muutoksen voimaantulosta. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan. (21.5.2021/419)*

*Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto- tai nettomääräisenä. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.*

*Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.*

Kunnanhallitus antoi kokouksessaan 25.8.2025 talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028 laadintaohjeet ja kokouksessaan 8.9.2025 osastokohtaiset toimintakateraaimit.

Kunnanhallitus antoi toimitelille ulkoisen toimintakateraaamin seuraavasti:

- Kunnanhallitus: -10 782 t€
- Tarkastuslautakunta: -40 t€
- Kasvatus- ja koulutuslautakunta: -29 305 t€
- Tekninen lautakunta: -8 504 t€

Lisäksi kunnanhallitus päätti, että mikäli sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen ei toteudu sen mukaisesti kuin raamin antamisen hetkellä oletettiin, teknisen osaston toimintakateraaamia pienennetään

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	7
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 285	17.11.2025
Kunnanhallitus	§ 300	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 88	08.12.2025

vastaavalla summalla. Kiinteistöjen purkamisesta linjattaessa osoitetaan tarvittavat määrärahat tekniselle osastolle.

Tekninen lautakunta, tarkastuslautakunta sekä kasvatus- ja koulutuslautakunta käsittelivät omat talousarvioehdotuksensa vuodelle 2026 kokouksissaan 28. ja 29.10.2025.

Lautakuntien talousarvioesitykset kunnanhallitukselle ovat seuraavat:

- Tarkastuslautakunta: -40 t€
- Kasvatus- ja koulutuslautakunta: -29 355 t€
- Tekninen lautakunta: -8 450 t€

Teknisen lautakunnan talousarvioesityksen poikkeamiseen annetusta raamista vaikuttivat sote-kiinteistöistä arvioitavien vuokratulojen määrä sekä kiinteistöjen purkamiseen esitetyt määrärahat.

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan talousarvioesityksen poikkeamiseen annetusta raamista vaikuttaa varhaiskasvatuksen erityisopettajan toimen perustaminen.

Kunnanhallituksen oma talousarvio esitys on -10 693 t€, alittaen annetun raamin 89 000 eurolla. Raamin alittamiseen vaikuttaa olennaiselta osin säästöt henkilöstökustannuksissa.

Raamin asettamisen jälkeen kunnanvaltuusto on kaksi kertaa kokoontunut (valtuustoseminaari ja valtuuston iltakoulu) käsittelemään talousarviota 2026.

Kunnan verotuloprosentti vuodelle 2026 on 8,80 %.

Verotulojen arvioidaan kasvavan vuoden 2025 talousarvioon nähden 6,5 %.

Verotulokehitys on kuluvana vuonna jäänyt ennakoitua heikommaksi talouden vaikean suhdannetilanteen sekä verotilityksiä alentavien aikaisempia vuosia koskevien oikaisujen myötä.

Valtionosuuksien arvioidaan pienenevän 0,5 milj. eurolla eli -2,3 % muutettuun talousarvioon nähden. Valtionosuuksien arvio vuodelle 2026 on lähes 17,1 milj. euroa.

Verotuloja ja valtionosuuksia arvioidaan kertyvän kokonaisuutena 54,3 milj. euroa, kun vuoden 2025 talousarviossa määrä on 52,4 milj. euroa.

Kunnan nettomenot vuodelle 2026 ovat 48,2 milj. euroa. Nettomenot kasvavat noin 1,7 miljoonaa euroa, 3,6 %. Merkittävimmät panostukset kohdistuvat perusopetukseen kohdistuviin lakisääteisiin uusiin velvoitteisiin ja palkankorotuksiin. Tilikauden alijäämän arvioidaan olevan noin -0,7 miljoonaa euroa. Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026–2028 muodostuvat kokonaisuudessaan lievästi alijäämäisiksi, mutta kumulatiivisen ylijäämän arvioidaan olevan taloussuunnittelukauden lopussa 15,3 miljoonaa euroa.

Sote- ja pelastustoimen kiinteistöt tulee yhtiöittää vuoden 2026 alusta voimassa olevan lainsäädännön mukaan. Yhtiöittämisvelvoite perustuu

Kunnanhallitus	§ 285	17.11.2025
Kunnanhallitus	§ 300	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 88	08.12.2025

kilpailuneutraliteettivaatimukseen. Kunnan toimiessa markkinoilla, sen tulee toimia samoin pelisäännöin kuin markkinoilla toimiva yksityinen toimija. Sote-kiinteistöjen yhtiöittämisen valmistelu on käynnissä talousarvion käsittelyn aikana. Vuoden 2026 talousarviossa on huomioitu kunnan omistamien sote-kiinteistöjen vuokratulot kyseiselle vuodelle. Kun vuokraneuvottelut hyvinvointialueen kanssa on saatu päätökseen ja yhtiöittämisen toteutustapa on varmistunut, tullaan vuokratuloja sekä kiinteistöjen hoitokuluja tarkistamaan tarvittaessa talousarviomuutoksilla.

Vuodelle 2026 kohdistuu 4,8 milj. euron nettoinvestointitarpeet, jotka painottuvat pääosin talonrakentamiseen, kunnallistekniikkaan ja vesihuoltoon. Talonrakennusinvestoinneissa varaudutaan välttämättömiin peruskorjausinvestointeihin, Onttolan uuden liikuntahallin suunnitteluun ja Paiholan päiväkodin korvaavan kohteen suunnitteluun. Kuntatekniikassa varaudutaan erilaisiin tie- ja vesihuoltohankkeisiin, Lehmon uuteen tekonurmikenttään, uuden latusillan rakentamiseen sekä ampumahiihtostadionin valaistuksen uudistuksen loppuun saattamiseen. Koko taloussuunnitelmakauden investointien arvioidaan olevan noin 18,5 miljoonaa euroa, joista talonrakennusinvestointien osuus on 11,9 milj. euroa ja kunnallistekniikan sekä vesilaitoksen osuus 5,3 milj. euroa.

Lainakannan arvioidaan laskevan hieman taloussuunnitelmakaudella. Vuoden 2025 lopussa pitkäaikaisen korollisen lainan määrän arvioidaan olevan 56,2 miljoonaa euroa. Taloussuunnittelukauden lopussa pitkäaikaisen korollisen lainan määrän arvioidaan olevan 54,9 miljoonaa euroa. Uutta pitkäaikaista lainaa otetaan vuonna 2026 enintään 6,0 miljoonaa euroa. Lainakannan voimakas kasvaminen viime vuosina pitää sisällään korkoriskiä tuleville vuosille. Vuonna 2024 ulkoiset korkokulut olivat 1,1 miljoonaa euroa ja vuonna 2026 korkokulujen arvioidaan olevan 1,2 miljoonaa euroa.

Kokouksessa ovat läsnä kasvatus- ja koulutusjohtaja sekä tekninen johtaja esittelemässä talousarviota omien toimielimiensä osalta. Kunnanhallitus jatkaa talousarvion käsittelyä seuraavassa kokouksessaan 1.12.2025.

Oheismateriaali:

Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää aloittaa talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028 käsittelyn.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti aloittaa talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028 käsittelyn.

Merkintä: Henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, tekninen johtaja Tommi Hirvonen ja kasvatus- ja koulutusjohtaja Leila Kurki olivat paikalla asian käsittelyn aikana, mutta eivät osallistuneet päätöksentekoon.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	9
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 285	17.11.2025
Kunnanhallitus	§ 300	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 88	08.12.2025

Merkintä: Tero Savolainen oli poissa asian käsittelyn aikana klo 17:51-17:54, mutta osallistui päätöksentekoon.

### **Kunnanhallitus 01.12.2025 § 300**

Kunnanhallitus on kokouksessaan 17.11.2025 aloittanut talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028 käsittelyn. Kunnanhallitus käsittelee kokouksessa kunnanjohtajan talousarvioesityksen.

Liite:

1) Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää:

- 1 ) hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelman, ja
- 2 ) esittää kunnanvaltuustolle talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028 hyväksymistä.

Kunnanhallitus valtuuttaa talousjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia asiakirjaan talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti:

- 1 ) hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelman, ja
- 2 ) esittää kunnanvaltuustolle talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2026-2028 hyväksymistä.

Kunnanhallitus päätti valtuuttaa talousjohtajan tekemään teknisluonteisia korjauksia asiakirjaan talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028.

### **Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 88**

272/02.02.01/2025

Liitteenä:

1) Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028

#### **Päätösehdotus:**

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelman.

#### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	10
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 285	17.11.2025
Kunnanhallitus	§ 300	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 88	08.12.2025

Merkintä: Pentti Suni oli poissa kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 13:27-13:31, mutta osallistui päätöksentekoon.

Merkintä: Hallinnon suunnittelija Hanna Suhonen oli poissa kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 14:12-14:30.

Liitteet

- Talousarvio 2026 ja taloussuunnitelma 2026-2028, KValt. 8.12.2025

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	11
---------------------------	-------------------	--------	----

Omistajaohjausjaosto	§ 44	03.11.2025
Kunnanhallitus	§ 286	17.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 89	08.12.2025

## Kontiolahden kunnan konserniohje

### Omistajaohjausjaosto 03.11.2025 § 44

Kuntakonsernin muodostavat kunta ja sen tytäryhteisöt. Kunnan on päätettävä omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta. Omistajaohjauksella huolehditaan siitä, että tytäryhteisöjen toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus. Konserniohje on omistajaohjauksen keskeinen väline.

Viimeisin versio konserniohjeesta on 1.7.2018, joten konserniohje on syytä päivittää vastaamaan kunnan hallintosääntöä.

Hallintosäännön 13 §:n mukaan omistajaohjausjaosto vastaa omistajapolitiikan ja konserniohjeen valmistelusta.

Kuntalain (410/2015) 14 §:n mukaan valtuusto päättää omistajaohjauksen periaatteista ja konserniohjeesta. Konserniohje on omistajaohjauksen keskeinen väline. Konserniohjeella yhdenmukaistetaan kuntakonsernin menettelytapoja sekä tehostetaan johtamisen edellytyksiä, että kuntakonsernia ja kunnan muuta toimintaa voidaan johtaa kokonaisuutena yhtenäisin periaattein ja kunnan kokonaisuus huomioon ottaen.

Kuntalain 47 §:ssä säädetään kunnan tytäryhteisöjen toiminnasta ja konserniohjeesta seuraavasti:

*"Omistajaohjauksella on huolehdittava siitä, että kunnan tytäryhteisön toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus. Kunnan tytäryhteisön hallituksen kokoonpanossa on otettava huomioon yhteisön toimialan edellyttämä riittävä talouden ja liiketoiminnan asiantuntemus.*

*Konserniohjetta sovelletaan kunnan tytäryhteisöjen sekä soveltuvin osin osakkuusyhteisöjen omistajaohjaukseen.*

*Konserniohjeessa annetaan tarpeelliset määräykset ainakin:*

- 1) kuntakonsernin talouden ja investointien suunnittelusta ja ohjauksesta;*
- 2) konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä;*
- 3) tiedottamisesta ja kunnan luottamushenkilöiden tietojensaantioikeuden turvaamisesta;*
- 4) velvollisuudesta hankkia kunnan kanta asiaan ennen päätöksentekoa;*
- 5) konsernin sisäisistä palveluista;*
- 6) kunnan tytäryhteisöjen hallitusten kokoonpanosta ja nimittämisestä;*
- 7) kunnan tytäryhteisöjen hyvästä hallinto- ja johtamistavasta."*

Kontiolahden kunnan konserniohjeessa on huomioitu kuntalain 47 §:n edellyttämät asiat ja konserniohjetta on ajantasaistettu tarvittavilta osin. Oheismateriaalina olevassa versiossa on esitetty punaisella ne

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	12
---------------------------	-------------------	--------	----

Omistajaohjausjaosto	§ 44	03.11.2025
Kunnanhallitus	§ 286	17.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 89	08.12.2025

kohdat, jotka jäävät pois voimassa olevasta konserniohjeesta ja sinisellä ne kohdat, joita esitetään lisättäväksi päivitettävään konserniohjeeseen.

Oheismateriaali:

1.) Kontiolahden kunnan konserniohje muutoksin

Liitteet:

1.) Kontiolahden kunnan konserniohje, 1.1.2026

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Omistajaohjausjaosto päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan konserniohjeen siten, että konserniohje tulee voimaan Kontiolahden kuntakonsernissa 1.1.2026 alkaen ja ohjeella kumotaan Kontiolahden kunnan konserniohje, joka on tullut voimaan 1.7.2018.

**Päätös:**

Omistajaohjausjaosto päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan konserniohjeen siten, että konserniohje tulee voimaan Kontiolahden kuntakonsernissa 1.1.2026 alkaen ja ohjeella kumotaan Kontiolahden kunnan konserniohje, joka on tullut voimaan 1.7.2018.

**Kunnanhallitus 17.11.2025 § 286**

Oheismateriaali:

1) Kontiolahden kunnan konserniohje muutoksin

Liite:

2) Kontiolahden kunnan konserniohje, 1.1.2026

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan konserniohjeen siten, että konserniohje tulee voimaan Kontiolahden kuntakonsernissa 1.1.2026 alkaen ja ohjeella kumotaan Kontiolahden kunnan konserniohje, joka on tullut voimaan 1.7.2018.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan konserniohjeen siten, että konserniohje tulee voimaan Kontiolahden kuntakonsernissa 1.1.2026 alkaen ja ohjeella kumotaan Kontiolahden kunnan konserniohje, joka on tullut voimaan 1.7.2018.

**Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 89**

335/00.01.01.02/2025

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	13
---------------------------	-------------------	--------	----

Omistajaohjausjaosto	§ 44	03.11.2025
Kunnanhallitus	§ 286	17.11.2025
Kunnanvaltuusto	§ 89	08.12.2025

Oheismateriaali:

1) Kontiolahden kunnan konserniohje muutoksin

Liite:

2) Kontiolahden kunnan konserniohje, 1.1.2026

**Päätösehdotus:**

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan konserniohjeen siten, että konserniohje tulee voimaan Kontiolahden kuntakonsernissa 1.1.2026 alkaen ja ohjeella kumotaan Kontiolahden kunnan konserniohje, joka on tullut voimaan 1.7.2018.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Kontiolahden kunnan konserniohje, 1.1.2026

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	14
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 302	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 90	08.12.2025

## Kontiolahden kunnan hallintosäätömuutokset 1.1.2026

### Kunnanhallitus 01.12.2025 § 302

Kunnallinen päätöksenteko perustuu kuntalakiin (410/2015) ja kunnan hallintosäännön määräyksiin. Kuntalain mukaan jokaisessa kunnassa on oltava hallintosäätö, jonka sisällön määrittelee kuntalain 90 §. Hallintosäännössä annetaan lain mukaan tarpeelliset määräykset ainakin kunnan hallinnon ja toiminnan järjestämisestä, päätöksenteko- ja hallintomenettelystä ja valtuuston toiminnasta. Hallintosäätö on kunnan hallinnon ja toiminnan keskeisin ohjauväline.

Valtuusto päättää hallintosäännön sisällöstä ja muutoksista. Hallintosäännön määräysten sisältö on valtuuston harkinnassa. Hallintosäätömääräys ei kuitenkaan saa olla lainvastainen. Päättäessään hallintosäännöstä, valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvallan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee, annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen. Kuntalaisten tulee pystyä hallintosäännöstä tarkistamaan, kenellä on toimivalta päätettävissä asioissa.

Kuntaliitto on laatinut mallin kunnan hallintosäännöksi ja Kontiolahden kunnan hallintosäätö on pääosin kuntaliiton hallintosäätömallin mukainen huomioiden kunnan toimintatavat ja käytettävissä olevat resurssit. Kunnan hallintosäätö ei ole koskaan valmis, vaan muutokset ja hallintosäännön päivittäminen ovat osa normaalia kunnan toimintaa. Hallintosäännön päivittämisen tarve syntyy, kun esim. lainsäädäntöön, organisaatioon, toimintatapoihin tai toimintaympäristöön tulee muutoksia. Hallintosäätöä päivitettäessä on myös syytä aina varmistaa hallintosäännön selkeys ja ajantasaisuus.

Kontiolahden kunnanvaltuusto on hyväksynyt voimassa olevan hallintosäännön 26.5.2025 § 25, ja se on tullut voimaan 1.8.2025. Seuraavia hallintosäännön muutoksia on valmisteltu jokaisen osaston yhteistyössä kesästä 2025 asti.

#### **Keskeisiä muutoksia nykyiseen hallintosäätöön:**

1. Asioita täsmennetään ja lisätään puuttuvia tekstejä kuntaliiton hallintosäätömallin mukaisesti,
2. Hallintosäännössä olevia lukujen alussa olevia selostustekstejä poistetaan, koska ne eivät sisällä selkeää pykälätekstiä,
3. Suoria lainauksia voimassa olevasta lakitekstistä poistetaan (esim. valvontaan ja talouteen liittyvät luvut),
4. Vääriä pykäläviittauksia sekä kirjoitusvirheitä korjataan ja poistetaan ja oikaistaan vääriä lakiviittauksia,
5. Lakimuutoksista johtuvia asioita/termejä korjataan nykytilannetta vastaavaksi (esim. kasvatuksen ja koulutuksen osiot),
6. Täsmennetään ja selkeytetään kieltä ja kirjoitusasuja,
7. Toimivaltapykäliin tehdään täsmennyksiä, esim. kunnanhallituksen toimivaltaan lisätään maininta osakkeiden ja osuuksien ostamisesta 250.000 euroon saakka (aiemmin hallintosäännössä oli määräys vain myymisestä), lisäksi lisätään kunnanhallitukselle oikeus päättää

Kunnanhallitus	§ 302	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 90	08.12.2025

- kunnalle tulevien perintöjen/testamenttattujen ja lahjoitettujen varojen käytöstä ja mm. hankintaohjeiden hyväksymisestä,
8. Viranhaltijaorganisaation (4. luku) nimitys muutetaan henkilöstöorganisaatioksi,
  9. Lisätään pykälä toimivallasta päättää asiakirjan antamisesta (§ 53),
  10. Hallintosäännön 13. luku (Varautuminen ja valmiussuunnittelu) poistetaan ja sijoitetaan luvussa ilman varsinaisia pykälä olleet asiat suoraan asianosaisten (kunnanjohtaja, kunnanhallitus) toimivallan kohdalle,
  11. Lisätään tulosyksikön esihenkilön tehtävät ja yleinen ratkaisovalta (§ 22),
  12. Muutetaan palvelussuhteeseen ottaminen -pykälää (§ 37) siten, että toimielimet valitsevat jatkossa edelleen tulosalueen johtajat, mutta tulosyksiköiden esihenkilöt ja kustannuspaikkojen esihenkilöt valitsee jatkossa osastopäällikkö,
  13. Kokousmenettelyihin tehdään tarkennuksia varsinkin sähköisten kokousten osalta.

Muutettavan hallintosäännön loppuun lisätään uusi pykälä (§ 149) luottamushenkilöiden taloudellisista etuuksista ja perusteista ja nykyisen hallintosäännön 20. luku poistetaan kokonaan (palkkiot ja kustannusten korvaukset kunnan luottamustehtävistä). Jatkossa tarkemmat määräykset luottamushenkilöiden palkkioista ja korvauksista annetaan valtuuston päättämässä erillisessä palkkiosäännössä. Erillinen palkkiosääntö on tarkoitus saada voimaan 1.1.2026 alkaen.

Esitettyjen hallintosääntömuutosten on tarkoitus tulla voimaan 1.1.2026 alkaen.

Liitteenä:

- 1) Kontiolahden kunnan hallintosääntö 1.1.2026, muutokset
- 2) Kontiolahden kunnan hallintosääntö 1.1.2026

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi, p. 050 441 1705

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Kontiolahden kunnan uudistetun hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2026.

Kunnanhallitus valtuuttaa hallintopäällikön tekemään teknisluonteisia korjauksia hallintosääntöasiakirjaan.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Kontiolahden kunnan uudistetun hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2026.

Kunnanhallitus päätti valtuuttaa hallintopäällikön tekemään teknisluonteisia korjauksia hallintosääntöasiakirjaan.

Kokouksessa kunnanhallitus päätti yksimielisesti korjata liitteenä olevassa hallintosääntöluonnoksessa § 24 7. luokanopettajan/luokanohjaajan ratkaisovalta -kohtaa siten, että

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	16
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 302	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 90	08.12.2025

poistetaan luettelosta kohta 2. eli "myöntää oppilaalle poissaololuvan alle 5 päivän ajaksi" kokonaan (s. 21). Kohdassa 1. "myöntää oppilaan poissaololuvan 1–5 päivän ajaksi" on sama asia ensimmäisen kerran. Korjattu lopullinen hallintosääntö on pöytäkirjan liitteenä.

### **Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 90**

364/00.01.01.00/2025

Liitteenä:

- 1) Kontiolahden kunnan hallintosääntö 1.1.2026, muutokset (KH 1.12.2025 käsittely)
- 2) Kontiolahden kunnan hallintosääntö 1.1.2026

#### **Päätösehdotus:**

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Kontiolahden kunnan uudistetun hallintosäännön. Hallintosääntö tulee voimaan 1.1.2026.

#### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Kontiolahden kunnan hallintosääntö 1.1.2026, muutokset (KH 1.12.2025 käsittely)
- Kontiolahden kunnan hallintosääntö voim. 1.1.2026, lopullinen

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	17
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 303	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 91	08.12.2025

## **Kontiolahden kunnan palkkiosäntö 1.1.2026**

### **Kunnanhallitus 01.12.2025 § 303**

Kunnanvaltuusto päättää luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista.

Aikaisemmin Kontiolahden kunnan luottamushenkilöiden palkkioista ja korvauksista on ollut määräykset kunnan hallintosäännössä (20. luku), mutta hallintosäännön päivityksen (1.1.2026) yhteydessä esitetään, että luottamushenkilöiden taloudellisten etuuksien perusteista ja tarkemmista ohjeista määrätään jatkossa valtuuston päättämässä erillisessä palkkiosäännössä.

Kontiolahden kunnan erillinen palkkiosäntö astuisi voimaan 1.1.2026 alkaen.

Liitteenä:

1) Kontiolahden kunnan palkkiosäntö 1.1.2026

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi p. 050 441 1705

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Kontiolahden kunnan palkkiosäännön. Palkkiosäntö tulee voimaan 1.1.2026.

Kunnanhallitus valtuuttaa hallintopäällikön tekemään teknisuonteisia korjauksia palkkiosääntöasiakirjaan.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan Kontiolahden kunnan palkkiosäännön. Palkkiosäntö tulee voimaan 1.1.2026.

Kunnanhallitus päätti valtuuttaa hallintopäällikön tekemään teknisuonteisia korjauksia palkkiosääntöasiakirjaan.

### **Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 91**

365/00.01.01.00/2025

Liitteenä:

1) Kontiolahden kunnan palkkiosäntö 1.1.2026

#### **Päätösehdotus:**

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan Kontiolahden kunnan palkkiosäännön. Palkkiosäntö tulee voimaan 1.1.2026.

#### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	18
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 303	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 91	08.12.2025

Liitteet

- Kontiolahden kunnan palkkiosäntö 1.1.2026, lopullinen

Kunnanhallitus	§ 305	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 92	08.12.2025

## **Kontiolahden laaja hyvinvointikertomus 2021-2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025-2028**

### **Kunnanhallitus 01.12.2025 § 305**

Kunnalla on vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kuntalain (410/2015) 1 §:n 2 momentin mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Kunnan toiminta-ajatukseen kuntalain nojalla sisältyy näin ollen asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen. Kunnan velvoitteena on sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021, jälj. sotejärjestämislaki) 6.1 §:n nojalla edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä.

Sotejärjestämislain 6.2 §:n mukaan kunnan on strategisessa suunnittelussaan asetettava hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi tavoitteet ja määriteltävä tavoitteita tukevat toimenpiteet. Kunnan on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöksensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteet ja niitä tukevat toimenpiteet määritellään Kontiolahden kunnan hyvinvointisuunnitelmassa 2025–2028. Hyvinvointisuunnitelma sisältää myös Kontiolahden maahan muuttaneiden ja kotoutujien palvelut.

Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen raportti 2021- 2024 esitetään tilastollisella-/indikaattoritiedon tasolla, perustuen vähimmäistietomittareihin.

Laajan raportin ja suunnitelman lisäksi kootaan vuotuiset Hyte-suunnitelmat ja raportit osastoittain.

Liitteenä:

- 1) Kontiolahden laaja hyvinvointikertomus 2021-2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025-2028.

Lisätietoja: Hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka p. 050 427 0595

### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Kontiolahden kunnan laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2024 ja hyvinvointisuunnitelman 2025-2028, ja esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

### **Päätös:**

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Kontiolahden kunnan laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2024 ja hyvinvointisuunnitelman 2025-2028, ja päätti esittää sen edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	20
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 305	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 92	08.12.2025

Merkintä: Hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka oli läsnä asian käsittelyn aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

### **Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 92**

351/05.00.00/2025

Liitteenä:

- 1) Kontiolahden laaja hyvinvointikertomus 2021-2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025-2028.

#### **Päätösehdotus:**

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä Kontiolahden kunnan laajan hyvinvointikertomuksen 2021-2024 ja hyvinvointisuunnitelman 2025-2028.

#### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Kontiolahden kunnan laaja hyvinvointikertomus 2021-2024
- Kontiolahden kunnan laaja hyvinvointi suunnitelma 2025-2028

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	21
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 307	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 93	08.12.2025

## **Valtuustoaloite 9.6.2025: Nelikaistainen Kajaanintie Uuroon asti**

### **Kunnanhallitus 01.12.2025 § 307**

Mika Hiltunen ensimmäisenä allekirjoittajana ja 11 muuta valtuutettua ovat tehneet 9.6.2025 valtuustoaloitteen ”Nelikaistainen Kajaanintie Uuroon asti”. Aloitteen allekirjoittajat toivovat, että kunta ottaa asian kunnan kärkipään hankkeeksi ja painostaa ELY-keskusta asian eteenpäin viemiseen.

Pohjois-Karjalan maakuntavaltuusto hyväksyy vuosittain Vaikuttamisen kärjet -asiakirjan, jonka tarkoituksena on tehostaa edunajamista kokoamalla ministeriökohtaisesti maakuntamme ajankohtaiset hankkeet ja muut valtion päätöksentekoon liittyvät tavoitteet. Samalla linjataan maakunnan kärkihankkeet. Parhailaan laaditaan Vaikuttamisen kärjet 2027 -julkaisua, jonka pohjalta tehtävä vaikuttamistyö tähtää vuoden 2027 valtion talousarvioon vaikuttamiseen. Maakunnan toimijoilta on toivottu erityisesti työllisyyttä, investointeja ja kasvua edistäviä sekä yritysten ja kuntien toimintaedellytyksiä kehittäviä esityksiä.

Kontiolahden kunnanhallitus on jo useina vuosina peräkkäin esittänyt maakunnan kärkihankkeisiin aloitteessa toivottua Kajaanintien eli valtatie 6:n rakentamista nelikaistaiseksi Joensuusta Uuroon saakka. Hanketta on perusteltu juuri aloitteessa mainitulla liikennemäärän kasvulla sekä Kontiolahden kunnan kasvulla. Uuroon on kaavoitettu uusia teollisuustontteja ja alueella käydään jatkuvasti neuvotteluja uusien yritysten saamiseksi alueelle. Myös Pohjois-Karjalan hyvinvointialue on selvittänyt uuden pelastusaseman rakentamista Uuroon.

Edellisen kerran kunnanhallitus esitti hanketta Vaikuttamisen kärjet 2026 -asiakirjaan 2.12.2024 § 281, mutta hanketta ei ole vielä otettu mukaan Vaikuttamisen kärjet -asiakirjaan. Kontiolahden kunnanhallitukselle esitetään myös 1.12.2025, että kunnanhallitus esittää tänäkin vuonna yhdeksi maakunnan kärkihankkeeksi valtatie 6:n rakentamista nelikaistaiseksi Uuroon saakka.

Valtatie 6:n rakentamista nelikaistaiseksi on pidetty useita kertoja esillä myös kunnan ja ELY-keskuksen välisissä tapaamisissa ja tätä vaikuttamistyötä on syytä jatkaa. Hankkeen saaminen mukaan maakunnan Vaikuttamisen kärjet 2027 -asiakirjaan olisi edunajamisen kannalta paras keino edistää hanketta.

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Nelikaistainen Kajaanintie Uuroon asti (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Nelikaistainen Kajaanintie Uuroon asti (ei julk., allekirjoitukset)

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	22
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 307	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 93	08.12.2025

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen ja esittää sen hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 93**

232/00.01.02.03/2025

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Nelikaistainen Kajaanintie Uuroon asti (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Nelikaistainen Kajaanintie Uuroon asti (ei julk., allekirjoitukset)

**Päätösehdotus:**

Kunnanvaltuusto hyväksyy asiasta annetun vastauksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Valtuustoaloite 9.6.2025 - Nelikaistainen Kajaanintie Uuroon asti (julkaisuversio)
- Valtuustoaloite 9.6.2025 - Nelikaistainen Kajaanintie Uuroon asti (ei julk., allekirjoitukset)

Tekninen lautakunta	§ 124	25.11.2025
Kunnanhallitus	§ 308	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 94	08.12.2025

## **Valtuustoaloite 9.6.2025 - Kirkonkylän hidasteet**

### **Tekninen lautakunta 25.11.2025 § 124**

Valtuustoaloitteen tekijä ja viisi aloitteen allekirjoittanutta toivovat, että kunta korjaa pahimmat hidastetöyssyt keskuskadulla ja tarkastelee niiden tarpeellisuuden.

Hidasteita on rakennettu Kontiolahden kunnan Keskuskadulla paljon, mutta pääosin ne ovat melko hyvä kuntoisia. Hidastetöyssy on edullinen tapa parantaa liikenneturvallisuuutta, muita tapoja voivat olla esimerkiksi korotetut suojatiet, ajoradan kaventaminen, kiertoliittymät, optiset hidasteet, dynaamiset nopeusnäytöt jne.

Keskuskatu on ollut ELY:n maantie ja siirtynyt myöhemmin kunnan hoidettavaksi. Nykyisin katujen suunnittelussa kiinnitetään aiempaa enemmän huomiota liikenneturvallisuuuteen ja eri liikkumismuotojen yhteensovittamiseen. Luulen, että kasvaneiden liikennemäärien ja laskettujen nopeusrajoitus myötä on päädytty nykyiseen tilanteeseen, että keskuskadulla on erittäin paljon hidastetöyssyjä.

Hidastetöyssyt ovat pääsääntöisesti sijoitettu kadun ylityskohtiin, koulujen läheisyyteen ja muuten vilkkaasti liikenoidyille alueille. Enkä näe niiden poistolle tarvetta. Poistaminen on perusteltua jos kadulle tehdään isompaa perusparantamista ja liikenneturvallisuuuden toteutuminen varmistetaan muilla keinoilla.

Kuntatekniikka tarkasti nykyisten hidasteiden ja korotettujen suojateiden kunnan ja esittää Rakentajantien eteläpuolella olevan korotetun suojatien kunnostamista kesän 2026 aikana.

Lisätietoja: kuntatekniikan päällikkö Juho Väisänen, p. 0505673280

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle aloitteeseen yllä olevan esittelytekstin mukaisen vastauksen.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Kunnanhallitus 01.12.2025 § 308**

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 9.6.2025 – Kirkonkylän hidasteet (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 9.6.2025 – Kirkonkylän hidasteet (ei julk., allekirjoitukset)

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	24
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 124	25.11.2025
Kunnanhallitus	§ 308	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 94	08.12.2025

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen ja esittää sen hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 94**

225/00.01.02.03/2025

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 9.6.2025 – Kirkonkylän hidasteet (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 9.6.2025 – Kirkonkylän hidasteet (ei julk., allekirjoitukset)

**Päätösehdotus:**

Kunnanvaltuusto hyväksyy asiasta annetun vastauksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Valtuustoaloite 9.6.2025 – Kirkonkylän hidasteet (julkaisuversio)
- Valtuustoaloite 9.6.2025 – Kirkonkylän hidasteet (ei julk., allekirjoitukset)

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	25
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 123	25.11.2025
Kunnanhallitus	§ 309	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 95	08.12.2025

## **Valtuustoaloite 9.6.2025 - Graffitien poisto**

### **Tekninen lautakunta 25.11.2025 § 123**

Aloitteessa on tuotu esille, että kuntaan on muutaman vuoden aikana ilmaantunut toinen toistaan rumempia graffiteja. Aloitteen mukaan graffiteja on ilmaantunut erityisesti Lehmon alueella sähkökaappeihin ja jopa päiväkotien seiniin.

Graffitien poisto on kiinteistönomistajan vastuulla. Rakennusvalvonta kehottaa tapauskohtaisesti kiinteistön- ja/ tai sähkökaapinomistajaa poistamaan graffitit, kun rakennusvalvonta on ensin saanut tiedon graffitista.

Kuntainfraan kuuluvista liikennemerkeistä, bussikatoksista yms graffiteja poistetaan olemassa olevien resurssien puitteissa. Tavoitteena on saada graffitit poistettua noin viikon kuluessa.

Jos graffiteja ilmestyy kunnan omistamiin kiinteistöihin, pyritään tekijät selvittämään valvontakameroiden avulla ja saamaan heidät vastuuseen teoistaan. Muuten graffitien poisto toteutetaan tapauskohtaisesti, koska aina niitä ei saada poistettua pesemällä vaan ne voivat vaatia ylimaalaamista. Poistoon vaikuttaa myös kiinteistön sijainti ja käyttötarkoitus.

Lisätietoja: tekninen johtaja Tommi Hirvonen, p. 040026301

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää antaa kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle yllä olevan vastauksen.

#### **Päätös:**

Ehdotus hyväksyttiin.

### **Kunnanhallitus 01.12.2025 § 309**

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Graffitien poisto (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Graffitien poisto (ei julk., allekirjoitukset)

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen ja esittää sen hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

#### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### **Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 95**

223/00.01.02.03/2025

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	26
---------------------------	-------------------	--------	----

Tekninen lautakunta	§ 123	25.11.2025
Kunnanhallitus	§ 309	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 95	08.12.2025

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Graffitien poisto (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Graffitien poisto (ei julk., allekirjoitukset)

**Päätösehdotus:**

Kunnanvaltuusto hyväksyy asiasta annetun vastauksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Valtuustoaloite 9.6.2025 - Graffitien poisto (julkaisuversio)
- Valtuustoaloite 9.6.2025 - Graffitien poisto (ei julk., allekirjoitukset)

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2025	27
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 311	01.12.2025
Kunnanvaltuusto	§ 96	08.12.2025

## Kunnanvaltuuston kokoukset keväällä 2026

### Kunnanhallitus 01.12.2025 § 311

Kuntalain (410/2015) 94.1 §:n mukaan valtuusto kokoontuu päättäminään aikoina ja myös silloin kun valtuuston puheenjohtaja katsoo sen tarpeelliseksi.

Kunnanvaltuuston kokousten ajankohdista kevätkaudelle 2026 on valmisteltu kokousaikatauluehdotus.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi p. 050 441 1705.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus ehdottaa kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää pitää kokouksensa kevätkaudella 2026 seuraavasti:

ma 9.2.2026

ma 23.3.2026

ma 18.5.2026

ma 15.6.2026

#### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

### Kunnanvaltuusto 08.12.2025 § 96

363/00.00.01.04/2025

#### **Päätösehdotus:**

Kunnanvaltuusto päättää pitää kokouksensa kevätkaudella 2026 seuraavasti:

ma 9.2.2026

ma 23.3.2026

ma 18.5.2026

ma 15.6.2026

#### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 86, § 87, § 93, § 94, § 95, § 96**

**MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 88, § 89, § 90, § 91, § 92

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valituksen voi tehdä hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi  
Puhelinnumero: 029 564 2502  
Faksinumero: 029 564 2501

## **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

## **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinnmaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi  
Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti  
Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)  
Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00