

Kunnanvaltuusto**Aika** 18.05.2026 klo 18:30 - 20:57**Paikka** Kunnantalo, kunnanvaltuuston kokoushuone, Keskuskatu 8, Kontiolahti**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous (läsnäolokokous)**Käsitellyt asiat** 17 - 30

§	Otsikko	Sivu
§ 17	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 18	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 19	Tilintarkastuspalveluiden kilpailuttaminen tilikausille 2026-2029 sekä optiona tilikausille 2030 ja 2031	6
§ 20	Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen	10
§ 21	Kirkonkylän soteaseman myynti Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle	14
§ 22	Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Kontiolahden kunnassa 2025, vuosiraportti	17
§ 23	Henkilöstökertomus 2025	20
§ 24	Vuoden 2025 arviointikertomus	21
§ 25	Tilinpäätös 2025	24
§ 26	Sidonnaisuusilmoitukset	30
§ 27	Valtuustoaloite 27.10.2025 - Kunnanvaltuuston kokousten suoratoistolähetysten tekstittäminen ja pysyvä saatavuus	31
§ 28	Valtuustoaloite 27.10.2025 - Tiedote jokaisesta valtuuston kokouksesta	33
§ 29	Valtuustoaloite 9.6.2025: Rallihuumaa Kontiolahdella	35
§ 30	Valtuustolle jätetyt valtuustoaloitteet 18.5.2026	37

OsallistujatLäsnä olleet jäsenet

Haukka Markus	kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kuusela Mika	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Kauppinen Marja	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Ahlholm Pekka	jäsen
Arppi Heikki	jäsen
Arveli Eila	jäsen
Eronen Jyry	jäsen
Haatanen Minni	jäsen
Haverinen Antti	jäsen
Heikkinen Jukka	jäsen
Hiltunen Mika	jäsen
Hyvärinen Kristiina	jäsen
Hälinen Mari	jäsen
Immonen Tanja	jäsen
Karjunen Mervi	jäsen
Kiiskinen Jenni	jäsen
Kontkanen Mika	jäsen
Kontturi Juha	jäsen
Kosela Anna-Helena	jäsen
Kähkönen Jonna	jäsen
Laakkonen Anu	jäsen
Leppänen Ismo	jäsen
Mäkkeli Marja	jäsen
Nyyssönen Leena	jäsen
Räsänen Veli-Pekka	jäsen
Savolainen Tero	jäsen
Sihvonen Aulikki	jäsen
Simonen Samuli	jäsen
Suni Pentti	jäsen
Taavetti Mirka	jäsen
Turunen Joonas	jäsen
Turunen Marko	jäsen
Turunen Susanna	jäsen
Örn Paavo	jäsen
Romppanen Keijo	varajäsen

Lisätiedot

Poissa § 25 aikana klo
19:55-19:57.

Poissa § 25 aikana klo
19:59-20:01.

Poissa § 25 aikana klo
19:55-19:58.

Muut läsnä olleet

Tuononen Jari	kunnanjohtaja
Korpi Tuula	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Kuusela-Hurskainen Minna	talousjohtaja
Kurki Leila	kasvatus- ja koulutusjohtaja
Hirvonen Tommi	tekninen johtaja
Ahokas Sari	henkilöstöpäällikkö
Mänttari-Tikka Ulla	hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö
Alanko Noora	viestintäsuunnittelija
Heikkinen Miska	nuorisovaltuuston edustaja

Poissa olleet

Kaartinen Marko jäsen

Allekirjoitukset

Markus Haukka
puheenjohtaja

Tuula Korpi
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 20.5.2026

Susanna Turunen
pöytäkirjantarkastaja

Marja Kauppinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 20.5.2026 klo 9.00.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 17	18.05.2026
-----------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 17

Kuntalain (410/2015) 94 §:n mukaan kokouskutsu valtuuston kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä (4) päivää ennen kokousta ja samassa ajassa kokouksesta on tiedotettava yleisessä tietoverkossa.

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 9.6.2025 § 52 päättänyt, että kunnanvaltuuston kokouksista ilmoitetaan kunnan nettisivuilla sekä sanomalehti Karjalaisessa. Lehdessä tapahtuva tiedoksi saattaminen ei ole tarpeen ajankohtana, jona lehti ei poikkeuksellisesta syystä ilmesty.

Kutsu kunnanvaltuuston kokoukseen on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla 13.5.2026, kunnan verkkosivuilla 13.5.2026 sekä sanomalehti Karjalaisessa 13.5.2026. Kunnanvaltuuston kokouskutsu ja tieto esityslistan julkaisusta on lähetetty valtuutetuille sähköpostitse 13.5.2026.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi, että kunnanvaltuuston kokouksessa on läsnä 34 valtuutettua ja 1 varavaltuutettu.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanvaltuusto	§ 18	18.05.2026
-----------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 18

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 20.5.2026 klo 8.00 mennessä.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Susanna Turunen ja Marja Kauppinen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	6
---------------------------	-------------------	--------	---

Tarkastuslautakunta	§ 110	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 33	16.04.2026
Kunnanvaltuusto	§ 19	18.05.2026

Tilintarkastuspalveluiden kilpailuttaminen tilikausille 2026-2029 sekä optiona tilikausille 2030 ja 2031

Tarkastuslautakunta 17.12.2025 § 110

Kontiolahden kunnan ja sen tytäryhtiöiden tilintarkastuspalveluiden voimassa oleva sopimus päättyy, kun tilikauden 2025 tarkastus on saatettu loppuun (31.7.2026).

Kuntalain 410/2015 § 122 mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla.

Kunnan tytäryhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä. Tilintarkastajana ei saa toimia henkilö, joka 75 §:n mukaan ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan.

Kuntalain § 121 mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Tarkastuslautakunta valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen suorittamaan Kontiolahden kunnan ja sen tytäryhtiöiden lakisääteisen tilintarkastuksen kilpailutuksen tilikausille 2026-2029 sekä optiona tilikaudet 2030 ja 2031. Pohjois-Karjalan hankintatoimi valtuutetaan suorittamaan kilpailutusprosessi kokonaisuutena. Kilpailutus sisältää tarjouspyynnön laatimisen (yhteistyössä kunnan edustajan/edustajien kanssa), varsinaisen kilpailuttamisen, hankintapäätöksen tekemisen, sopimusten luomisen ja emon (kunnan) sopimuksen allekirjoittamisen. Tytäryhteisöjen osalta sopimusten allekirjoittamisen suorittaa kunkin tytäryhteisön nimenkirjausoikeuden omaava henkilö.

Kilpailutuksen jälkeen tarkastuslautakunta esittää uutta tilintarkastusyhteisöä kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta päättää valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen suorittamaan Kontiolahden kunnan ja sen tytäryhtiöiden lakisääteisten tilintarkastuspalveluiden kilpailutuksen tilikausille 2026-2029 sekä optiona tilikausille 2030 ja 2031.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	7
---------------------------	-------------------	--------	---

Tarkastuslautakunta	§ 110	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 33	16.04.2026
Kunnanvaltuusto	§ 19	18.05.2026

Päätös:

Ehdotus hyväksyttiin.

Pöytäkirjanpitäjä Sirkku Patokoski jäväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 17.39 – 17.51. Hanna Suhonen toimi tämän asian käsittelyn ajan pöytäkirjanpitäjänä.

Tarkastuslautakunta 16.04.2026 § 33

Pohjois-Karjalan hankintatoimi on Kontiolahden kunnan tarkastuslautakunnan toimeksiannosta suorittanut tilintarkastuksen kilpailutuksen Kontiolahden kunnan ja kunnan tytäryhteisöjen tilintarkastuksesta kausille 2026-2029 ja optiona tilikausille 2030 ja 2031.

Tarjouspyynnön mukaisesti hinnat on pyydetty ilmoittamaan arvonlisäverottomina (alv 0 %) nettohintoina. Tarjoushinnat sisältävät kaikki kustannukset, kuten matka- ja majoituskustannukset, päivärahat tms. Em. kustannuksia ei voi laskuttaa erikseen. Matka-aika ei ole laskutettavaa aikaa.

Kirjanpitoihin sisältyvien projektien ja hankkeiden tilintarkastukset ja niistä annettavat lausunnot, tarkastuslautakunnan kokouksien pöytäkirjanpitäjänä toimiminen sekä tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen valmistelu ja kirjoittaminen eivät kuulu kuntalain mukaiseen tilintarkastuspalveluiden kokonaishintaan, mutta palveluntuottaja sitoutuu tekemään ne erikseen pyydettyä tarjouksen kokonaishinnan laskennassa käytettävillä päivä- ja tuntihinnoilla, jotka on ilmoitettu tarjouksessa.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellinen edullisuus, maks. 100 pistettä, jota arvioidaan tarjouspyynnön mukaisesti kokonaishankintana hinnan (maks. 75 pistettä) ja laadun (maks. 25 pistettä) perusteella. Hinnan pisteiden laskentatapa: (pienin annettu arvo / tarjottu arvo) * maksimipisteet.

Tarjouspyyntö julkaistiin 27.2.2026. Tarjoukset tuli jättää 23.3.2026 klo 14.00 mennessä.

Määräaikaan mennessä saatiin yksi (1) tarjous. Tarjouksen jätti BDO Audiator Oy. Jätetty tarjous täyttää tarjouspyynnön vaatimukset.

Tarjousvertailun perusteella valituksi tulee BDO Audiator Oy. Tarjoaja täyttää tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset ja tarjous on tarjouspyynnön mukainen.

Oheismateriaalina tarjouspyyntö, sopimusluonnos, avauspöytäkirja ja vertailutaulukko.

Tarkastuslautakunta	§ 110	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 33	16.04.2026
Kunnanvaltuusto	§ 19	18.05.2026

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen, p. 050 302 8003

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta saattaa tiedokseen tarjouspyynnön, sopimusluonnoksen, tarjousten avauspöytäkirjan sekä tutustuu vertailutaulukkoon.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy BDO Auditor Oy:n tarjouksen ja valitsee tilintarkastusyhteisöksi tilikausille 2026 –2029 ja optiona tilikausille 2030 ja 2031, BDO Auditor Oy:n vastuullisena tilintarkastajanaan JHT,HT Taina Törrönen.

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että se suosittelee tytäryhteisöille, että ne valitsevat tilintarkastusyhteisökseen tilikausille 2026 -2029 ja optiona tilikausille 2030 ja 2031, BDO Auditor Oy:n, vastuullisena tilintarkastajanaan JHT, HT Taina Törrönen.

Tarkastuslautakunta esittää Kontiolahden kunnanvaltuustolle, että se oikeuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen tekemään ja allekirjoittamaan sopimuksen tehdyn päätöksen perusteella sekä tiedottamaan valinnasta.

Tarkastuslautakunta päättää myös, että tarjouspyynnön mukaisesti tarkastuslautakunnan pöytäkirjanpitäjänä toimii tilintarkastusyhteisön nimeämä henkilö tilikausilla 2026-2029 ja optiona tilikausilla 2030 ja 2031, mikäli kunnanvaltuusto hyväksyy BDO Auditor Oy:n tarjouksen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Pöytäkirjanpitäjä Sirkku Patokoski jääväsi itsensä ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi klo 18:09 – 18.20. Hallintopäällikkö Tuula Korpi toimi tämän asian käsittelyn ajan pöytäkirjanpitäjänä.

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 19

402/00.03.04.00/2025

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää hyväksyä BDO Auditor Oy:n tarjouksen ja valitsee tilintarkastusyhteisöksi tilikausille 2026 –2029 ja optiona tilikausille 2030 ja 2031, BDO Auditor Oy:n vastuullisena tilintarkastajanaan JHT,HT Taina Törrönen.

Kunnanvaltuusto suosittelee tytäryhteisöille, että ne valitsevat tilintarkastusyhteisökseen tilikausille 2026 -2029 ja optiona tilikausille 2030 ja 2031, BDO Auditor Oy:n, vastuullisena tilintarkastajanaan JHT, HT Taina Törrönen.

Kunnanvaltuusto päättää oikeuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen tekemään ja allekirjoittamaan sopimuksen tehdyn päätöksen perusteella sekä tiedottamaan valinnasta.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	9
---------------------------	-------------------	--------	---

Tarkastuslautakunta	§ 110	17.12.2025
Tarkastuslautakunta	§ 33	16.04.2026
Kunnanvaltuusto	§ 19	18.05.2026

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	10
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 120	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 20	18.05.2026

Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 120

Sosiaali- ja terveystalvöjien sekä pelastustoimen järjestämösvastuu siirtyi kunnilta hyvinvointialueille vuoden 2023 alusta alkaen. Sote- ja pelastustoimen toimitilat jäivät kuitenkin kuntien omistukseen ja kunnat ovat velvollisia vuokraamaan tiloja hyvinvointialueille ns. voimaanpanolain (616/2021) 22 §:n mukaisen siirtymäkauden ajan vuoden 2025 loppuun saakka, ellei hyvinvointialue käytä vuoden jatko-optiotaan.

Siirtymäkauden jälkeen kuntien vuokraustoimintaa on arvioitava kuntalain (410/2015) 126 §:n yhtiöittämisvelvollisuuden näkökulmasta. Lähtökohtaisesti on katsottu, että vuokratessaan tiloja hyvinvointialueelle kunta toimisi kilpailutilanteessa markkinoilla. Toimiessaan markkinoilla kunnan on yhtiöitettävä kyseinen toiminta. Mikäli kunta harkitsee yhtiöittämättä jättämistä, tulee tälle olla riittävät lainsäädännölliset perusteet.

Merkittävimvät hyvinvointialueen vuokraamat kohteet ovat kirkonkylän soteasema, Lehmon aluepalvelukeskus, kirkonkylän paloasema sekä viisi asumispalveluyksikköä. Lisäksi hyvinvointialue vuokraa pienempiä tiloja lähinnä koulujen yhteydestä kouluterveydenhuollon käyttöön.

Siun sote on irtisanoi kaikki vuokrasopimukset päättymään viimeistään 31.12.2025 mennessä. Vuoden 2025 aikana käytiin neuvotteluja vuokrasopimusten jatkosta ja uusista vuokrasopimuksista päästiin yhteisymmärrykseen keväällä 2026. Kontiolahden kunnan kannalta myönteistä on, että hyvinvointialue vuokraa edelleen lähes kaikki aiemminkin vuokralla olleet tilat.

Markkinat ja lainsäädäntö

Kuntalain 127 §:n 1 momentin perusteella yhtiöittämisvelvoitteen ulkopuolelle jää kunnan toiminta silloin, kun se täyttää vähäisyyden tunnusmerkit. Hallituksen esityksen (268/2014) mukaan vähäisellä toiminnalla tarkoitetaan satunnaista toimintaa markkinoilla sekä toimintaa, jolla ei olisi markkinavaikutuksia, tai ne olisivat vähäisiä.

Kilpailuneutraliteetin valvonnasta on säädetty kilpailulain 30a §:ssä. Kilpailutilannetta ja kilpailuneutraliteettia valvoo Kilpailu- ja kuluttajavirasto (KKV). Mikäli kunnan näkemyksen vastaisesti katsottaisiin, että kunta ei täytä kilpailuneutraliteettivaatimuksia voi KKV puuttua asiaan. Ensisijainen puuttumiskeino on menettelyn tai toiminnan rakenteen poistaminen neuvotteluteitse.

Kiinteistöjen yhtiöittämisselvitys ja markkinaselvitys

Kunta on teettänyt syksyllä 2025 sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittämisselvityksen sekä markkinaselvityksen.

Kunnanhallitus	§ 120	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 20	18.05.2026

Markkinaselvityksessä arvioitiin Kontiolahden sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen tilannetta kiinteistökohtaisesti. Selvityksessä kartoitettiin Kontiolahden toimitilamarkkinat ja arvioitiin sijoittajien kiinnostusta Kontiolahden sote- ja pelastustoimen kiinteistöihin.

Hyvinvointialueen tarjoamat vuokrasopimukset ovat lyhytaikaisia. Kunnan alueella ei ole tällä hetkellä markkinoilla tarjolla kiinteistöjä paloasemaa, kirkonkylän soteasemaa ja Lehmon aluepalvelukeskusta vastaavaan käyttötarkoitukseen. Paloaseman, soteaseman ja Lehmon aluepalvelukeskuksen käyttötarkoituksen muutokset muuhun käyttöön markkinaehtoisesti arvioitiin kannattamattomiksi.

Markkinaselvityksen mukaan paloaseman, kirkonkylän soteaseman ja Lehmon aluepalvelukeskuksen vuokrauksella ei ole markkinavaikutusta tai vaikutus on korkeintaan vähäinen. Kunnan palveluasumisen kohteiden vuokrauksella puolestaan voi olla markkinavaikutuksia. Kouluilta vuokratut oppilashuollon tilat eivät kuulu yhtiöittämisvelvollisuuden piiriin, koska rakennusten pääasiallinen käyttötarkoitus on muu kuin sote. Pääsääntö on, että jos vähintään puolet rakennuksen pinta-alasta on muuta kuin sotea, sitä ei tarvitse yhtiöittää.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kanssa on neuvoteltu Kontiolahden kirkonkylällä sijaitsevan soteaseman myymisestä hyvinvointialueelle. Hyvinvointialue on saanut Valtioneuvostolta lisälainanottovaltuutta strategisesti merkittävien kohteiden ostamiseen (Valtioneuvoston päätös 12.3.2026). Hyvinvointialue on tehnyt Kontiolahden terveysasemasta ostotarjouksen ja hyvinvointialuehallitus on päättänyt esittää 7.5.2026 kokoontuvalle aluevaltuustolle Kontiolahden terveysaseman ostamista (aluevaltuusto 7.5.2026 § 13).

Kunnanjohtaja esittää Kontiolahden kunnanhallitukselle, että se esittää kunnanvaltuustolle, että kyseinen soteasema myytäisiin hyvinvointialueelle heti, kun kaupan molempien osapuolten päättävien toimielinten päätökset saavuttavat asiassa lainvoiman, kuitenkin viimeistään 31.8.2026.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen pelastustoimen palvelutasopäätöksen 2026-2029 liitteenä olevassa pelastustoimen kehittämissuunnitelmassa vuosille 2026-2029 (aluevaltuusto 9.12.2025 § 68) on esitetty Kontiolahdelle uuden pelastusaseman rakentaminen (aloitus v. 2027) ja Kontiolahden ja Lehmon toimintojen yhdistäminen samalle uudelle pelastusasemalle.

Kirkonkylän paloaseman ja Lehmon aluepalvelukeskuksen yhteydessä on myös kunnan omia toimintoja.

Laaditun markkinaselvityksen, soteaseman myynnin sekä mahdollisen uuden pelastusaseman rakentamisen perusteella voidaan todeta, että kirkonkylän terveysasema, Lehmon aluepalvelukeskus ja paloasema voidaan jättää yhtiöittämättä.

Kunnanhallitus	§ 120	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 20	18.05.2026

Yhtiötettävät kohteet

Tehtyjen selvitysten perusteella kunnan palveluasuntojen vuokrauksella voi olla markkinavaikutuksia. Tämän johdosta palveluasuntojen yhtiöittämisen valmistelua on syytä jatkaa. Käytännössä yhtiöittäminen voidaan tehdä joko uuteen perustettavaan yhtiöön tai mikäli kunnassa on sopiva yhtiö, joka voi vastaanottaa palveluasunnot, voidaan sitä käyttää yhtiöittämiseen. Kunnan vuokrataloyhtiö Kiinteistö Oy Kontiolahden Vuokratalot on arvioitu sopivaksi vastaanottajaksi palveluasunnoille.

Palveluasuntoja on rahoitettu valtion tuella (aiemmin ARA), joten niiden luovutukseen tarvitaan Valtion tukeman asuntorakentamisen keskuksen hyväksyntä. Päätös yhtiöittämisestä ja käytännön siirtotavasta tehdään myöhemmin.

Oheismateriaalina:

1) Sote- ja pela-kiinteistöjen markkinaselvitys, 30.9.2025

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto toteaa, että kunnan sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen vuokraustoiminta Kontiolahden paloaseman, Kontiolahden soteaseman ja Lehmon aluepalvelukeskuksen osalta on kuntalain tarkoittamaa vähäistä toimintaa. Tässä tilanteessa Kontiolahden kunta jättää Kontiolahden paloaseman, kirkonkylän soteaseman ja Lehmon aluepalvelukeskuksen yhtiöittämättä markkinavaikutusten vähäisyyden vuoksi.

2. esittää kunnanvaltuustolle, että palveluasuntojen yhtiöittämisen valmistelua jatketaan siten, että tavoitteena on niiden siirtäminen Kiinteistö Oy Kontiolahden Vuokrataloille valmistelun aikana tarkentuvalla menetelmällä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 20

179/02.07.00/2026

Oheismateriaalina:

1) Sote- ja pela-kiinteistöjen markkinaselvitys, 30.9.2025

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää:

1. todeta, että kunnan sote- ja pelastustoimen kiinteistöjen vuokraustoiminta Kontiolahden paloaseman, Kontiolahden soteaseman

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	13
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 120	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 20	18.05.2026

ja Lehmon aluepalvelukeskuksen osalta on kuntalain tarkoittamaa vähäistä toimintaa. Tässä tilanteessa Kontiolahden kunta jättää Kontiolahden paloaseman, kirkonkylän soteaseman ja Lehmon aluepalvelukeskuksen yhtiöittämättä markkinavaikutusten vähäisyyden vuoksi.

2. että palveluasuntojen yhtiöittämisen valmistelua jatketaan siten, että tavoitteena on niiden siirtäminen Kiinteistö Oy Kontiolahden Vuokrataloille valmistelun aikana tarkentuvalla menetelmällä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	14
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 121	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 21	18.05.2026

Kirkonkylän soteaseman myynti Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 121

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kanssa on neuvoteltu Kontiolahden kirkonkylällä sijaitsevan soteaseman kaupasta. Hyvinvointialue on tehnyt ostotarjouksen koskien Kontiolahden kirkonkylällä sijaitsevaa soteasemaa.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ostotarjous perustuu valtioneuvoston päätökseen VM/2026/36, jossa valtioneuvosto on päättänyt Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vuoden 2026 lainanottovaltuuden muuttamisesta. Päätöksessä lainanottovaltuuden muuttamisen yhtenä ehtona on, että kiinteistöhankinnoissa pidetään kiinni tasearvopohjaisesta hinnoittelusta ja käytetään enintään kuntien ilmoittamia vuoden 2025 tasearvoja.

Hyvinvointialueen ostotarjous on 5 547 885 euroa ja tontin vuokra 4 100 euroa vuodessa. Hyvinvointialueelle tarjottiin soteaseman tonttia ostettavaksi myyntihintaan 82 000 euroa tai 5 % vuosivuokraa myyntihinnasta eli 4 100 euroa vuodessa. Tontti jää tämän kaupan jälkeen edelleen kunnan omistukseen.

Ostotarjousta arvioidaan siitä näkökulmasta, että noudattaako hyvinvointialueen omistukseen mahdollisesti siirtyvän kiinteistön hinnoittelu Kuntalain (410/2015) 128 §:n mukaista määräystä markkinaperusteisesta hinnoittelusta. Vuonna 2025 kunnan sotekiinteistöistä laadittiin markkinaselvitys, jonka mukaan kunnassa ei ole toimivia markkinoita soteaseman kaltaisille kiinteistöille, koska kunnan alueelta ei löydy sellaisia soteaseman käyttöön soveltuvia tiloja, jotka olisivat kohtuullisin kustannuksin muutettavissa tarkoitukseen sopiviksi ainakaan siinä tapauksessa, että vuokralainen ei pääsääntöisesti tee pitkäaikaisia vuokrasopimuksia.

Soteaseman tasearvo kesäkuun lopussa 30.6.2026 on 5 541 844 euroa. Kauppa vaikuttaa tilikauden 2026 tulokseen poistojen, vuokratulojen ja ylläpitokustannusten vähentymisen sekä rahoitustarpeen muutoksen kautta. Kaupan toteutuessa tuodaan talousarviomuutokset valtuuston käsittelyyn osavuosisiraportin 2/2026 yhteydessä.

Soteasemaan kohdistuvat puolen vuoden poistot ovat 179 209 euroa. Puolen vuoden vuokratulojen menetys on 296 039 euroa. Ylläpitokustannusten vähentyminen on 72 000 euroa. Lisäksi uuden pitkäaikaisen lainan tarve vähenee merkittävästi tilikaudella 2026, jonka arvioidaan vähentävän vuoden 2026 korkokuluja noin 150 000 euroa. Yhteisvaikutus kaupan osalta vuoden 2026 käyttötalouteen on noin 105 170 euroa positiivinen.

Kaupan ehtoina ostaja maksaa kaupan kohteisiin liittyvät varainsiirtoverot ja kirjaamiskulut. Kauppakirja tulisi allekirjoittaa viimeistään 31.8.2026 ja kauppakirjan allekirjoittaminen edellyttää, että

Kunnanhallitus	§ 121	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 21	18.05.2026

kaupan molempien osapuolten päättävien toimielinten päätökset saavuttavat lainvoiman.

Kaupan kohde sijaitsee luonnosvaiheen asemakaavan korttelissa 403 olevalla tontilla 8 sekä sen edustalla olevalla LP-alueella, josta tehdään erillinen maanvuokrasopimus.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 28.4.2026 § 92 päättänyt esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto päättää ostaa Kontiolahden kunnalta kyseisen kohteen. Aluevaltuusto kokoontuu 7.5.2026 ja päättää asiasta asiakohdassa 13.

Liitteenä:

1) Kirkonkylän terveysaseman myynti, liitekartta

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus esittää, että kunnanvaltuusto päättää:

1. hyväksyä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ostotarjouksen ja myy Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle Kontiolahden kirkonkylällä sijaitsevan soteaseman (pysyvä rakennustunnus 103877141H) osoitteessa Vierevänniementie 3 rakennuksineen ja liittymineen. Kauppahinta on 5 547 885,00 euroa. Ostaja maksaa kaupan kohteeseen liittyvät varainsiirtoverot ja kirjaamiskulut. Kiinteistön tontti jää edelleen Kontiolahden kunnan omistukseen.
2. valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään kauppakirjan lopullisen sisällön.
3. että kauppakirja on allekirjoitettava viimeistään 31.8.2026 tai muutoin tämä päätös raukeaa.
4. että kauppakirjan allekirjoittaminen edellyttää, että kaupan molempien osapuolten päättävien toimielinten päätökset saavuttavat lainvoiman.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 21

178/02.07.00/2026

Liitteenä:

1) Kirkonkylän terveysaseman myynti, liitekartta

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää:

1. hyväksyä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ostotarjouksen ja myy Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle Kontiolahden kirkonkylällä sijaitsevan soteaseman (pysyvä rakennustunnus 103877141H) osoitteessa Vierevänniementie 3 rakennuksineen ja liittymineen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	16
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 121	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 21	18.05.2026

Kauppahinta on 5 547 885,00 euroa. Ostaja maksaa kaupan kohteeseen liittyvät varainsiirtoverot ja kirjaamiskulut. Kiinteistön tontti jää edelleen Kontiolahden kunnan omistukseen.

2. valtuuttaa kunnanhallituksen hyväksymään kauppakirjan lopullisen sisällön.

3. että kauppakirja on allekirjoitettava viimeistään 31.8.2026 tai muutoin tämä päätös raukeaa.

4. että kauppakirjan allekirjoittaminen edellyttää, että kaupan molempien osapuolten päättävien toimielinten päätökset saavuttavat lainvoiman.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Kirkonkylän terveysaseman myynti, liitekartta

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	17
---------------------------	-------------------	--------	----

Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto	§ 12	18.03.2026
Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto	§ 26	15.04.2026
Kunnanhallitus	§ 119	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 22	18.05.2026

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Kontiolahden kunnassa 2025, vuosiraportti

Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto 18.03.2026 § 12

Kunnalla on vastuu hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä siltä osin kuin tämä tehtävä kytkeytyy kunnan muihin lakisääteisiin tehtäviin.

Kuntalain (410/2015) 1 §:n 2 momentin mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia ja alueensa elinvoimaa sekä järjestää asukkailleen palvelut taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestäväällä tavalla. Kunnan toiminta-ajatukseen kuntalain nojalla sisältyy näin ollen asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen. Kunnan velvoitteena on sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain (612/2021, jälj. sotejärjestämislaki) 6.1 §:n nojalla edistää asukkaidensa hyvinvointia ja terveyttä.

Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteet ja niitä tukevat toimenpiteet määritellään Kontiolahden kunnan hyvinvointisuunnitelmassa 2025–2028.

Hyvinvointisuunnitelma sisältää myös Kontiolahden maahan muuttaneiden ja kotoutujien palvelut. Laaja suunnitelma ja -raportti on julkaistu kunnan kotisivuilla.

[Linkki: https://www.kontiolahti.fi/strategia-ja-ohjeet](https://www.kontiolahti.fi/strategia-ja-ohjeet)

Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen raportti 2025 on valmistumassa ja esitellään kokouksessa. Vuosiraportin luonnosta käsitellään Hyvinvoinnin johtoryhmässä, vaikuttamistoimielimissä, lautakunnissa ja Hyvinvointi- ja työllisyysjaostossa, kunnanhallituksessa ja -valtuustossa. Raportti tuodaan hyväksyttäväksi tilinpäätöksen kanssa yhtä aikaa.

Lisätietoja: hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka, p. 050 427 0595.

Hyvinvointi- ja työllisyyspäällikön ehdotus:

Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto merkitsee tiedokseen Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen suunnitelman 2025-2026 ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportin 2025 - luonnoksen.

Päätös:

Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto merkitsi tiedokseen Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen suunnitelman 2025-2026 ja hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportin 2025 - luonnoksen.

Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto	§ 12	18.03.2026
Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto	§ 26	15.04.2026
Kunnanhallitus	§ 119	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 22	18.05.2026

Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto 15.04.2026 § 26

Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteet ja niitä tukevat toimenpiteet määritellään Kontiolahden kunnan hyvinvointisuunnitelmassa 2025–2028 ja vuosisuunnitelmassa 2025–2026.

Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportti 2025 sisältää hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tavoitteet ja niitä tukevat toimenpiteet, sekä tulokset osastoittain.

Liite: Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportti 2025

Lisätietoja: hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka, p. 050 427 0595.

Hyvinvointi- ja työllisyyspäällikön ehdotus:

Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto hyväksyy Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportin 2025 ja päättää saattaa tämän edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto päätti hyväksyä Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportin 2025 ja päättää saattaa tämän edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle.

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 119

Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto on esittänyt Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin 2025 tiedoksi kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle.

Liitteenä:

1) Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportti 2025

Lisätietoja: Hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka, p. 050 427 0595

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää merkitä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin 2025 tiedokseen ja saattaa tämän edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Kunnanhallitus päätti merkitä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin 2025 tiedokseen ja päätti saattaa tämän edelleen tiedoksi kunnanvaltuustolle.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	19
---------------------------	-------------------	--------	----

Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto	§ 12	18.03.2026
Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto	§ 26	15.04.2026
Kunnanhallitus	§ 119	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 22	18.05.2026

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 22
112/14.00.01/2026

Liitteenä:

- 1) Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen raportti 2025

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää merkitä tiedokseen Kontiolahden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vuosiraportin 2025.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- HYTE-vuosiraportti 2025

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	20
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 95	13.04.2026
Kunnanvaltuusto	§ 23	18.05.2026

Henkilöstökertomus 2025

Kunnanhallitus 13.04.2026 § 95

Kontiolahden kunnan henkilöstökertomus 2025 antaa kuvauksen Kontiolahden kunnan henkilöstöresursseista, henkilöstön tilasta ja henkilöstövoimavarojen vahvistamisesta. Henkilöstökertomus on laadittu soveltaen vuonna 2021 Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n julkaisemaa Suositusta henkilöstökertomuksen laadintaan.

Liitteenä:

1) Henkilöstökertomus 2025

Lisätietoja: henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas, p. 050 525 6208.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus hyväksyy henkilöstökertomuksen vuodelta 2025 ja saattaa sen tiedoksi yhteistyötoimikunnalle ja kunnanvaltuustolle.

Henkilöstöpäällikkö voi tehdä henkilöstökertomukseen teknisiä korjauksia ja tarvittavia lisäyksiä.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Henkilöstöpäällikkö Sari Ahokas oli läsnä keskustelun aikana, mutta ei osallistunut päätöksentekoon.

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 23

142/01.00.00/2026

Liitteenä:

1) Henkilöstökertomus 2025

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää merkitä henkilöstökertomuksen vuodelta 2025 tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Henkilöstökertomus 2025

Tarkastuslautakunta	§ 14	24.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 25	24.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	16.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	20.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 48	28.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 54	04.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	18.05.2026

Vuoden 2025 arviointikertomus

Tarkastuslautakunta 24.02.2026 § 14

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Kontiolahden kunnan hallintosäännön mukaan tarkastuslautakunta raportoi arvioinnin tulokset valtuustolle vuosittain annettavassa arviointikertomuksessa. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimisen.

Päätös:

Tarkastuslautakunta aloitti vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimisen ja päätti jatkaa arviointikertomuksen laatimista seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 24.03.2026 § 25

Puheenjohtajan ehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista.

Päätös:

Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista ja päätti jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 16.04.2026 § 36

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta	§ 14	24.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 25	24.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	16.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	20.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 48	28.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 54	04.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	18.05.2026

Tarkastuslautakunta 20.04.2026 § 42

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laadintaa

Päätös:

Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista ja päätti jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 28.04.2026 § 48

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös:

Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen laatimista ja päätti jatkaa arviointikertomuksen laadintaa seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 04.05.2026 § 54

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen laadintaa.

Päätös:

Tarkastuslautakunta viimeisteli ja allekirjoitti arviointikertomuksen. Tarkastuslautakunta päätti hyväksyä arviointikertomuksen vuodelta 2025 ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 24

287/00.03.01/2025

Liitteenä:

1) Arviointikertomus 2025

Päätösehdotus:

1. Kunnanvaltuusto päättää merkitä arviointikertomuksen vuodelta 2025 tiedokseen.

Tarkastuslautakunta	§ 14	24.02.2026
Tarkastuslautakunta	§ 25	24.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 36	16.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 42	20.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 48	28.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 54	04.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 24	18.05.2026

2. Kunnanvaltuusto päättää pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista lautakuntien ja yhtiöiden selvitykset siten, että ne voidaan käsitellä vuoden 2026 loppuun mennessä pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Arviointikertomus 2025 _allekirjoitettu

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	24
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 82	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 60	12.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 25	18.05.2026

Tilinpäätös 2025

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 82

Kuntalaki 410/2015 § 113 - Tilinpäätös

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva kunnan tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset seikat on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja tai pormestari.

Kuntalaki 410/2015 § 114 - Konsernitilinpäätös

Kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalaki 410/2015 § 115 - Toimintakertomus

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta,

Kunnanhallitus	§ 82	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 60	12.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 25	18.05.2026

tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kontiolahden kunnan alkuperäinen talousarvio vuodelle 2025 laadittiin -1,4 miljoonaa euroa alijäämäiseksi. Vuoden aikana tehtyjen talousarviomuutosten jälkeen talousarvio osoitti -1,2 miljoonan euron alijäämää. Vuoden 2025 tilinpäätös toteutui selvästi arvioitua parempana. Tilikauden tulos oli noin 0,35 miljoonaa euroa ja tilikauden ylijäämä 0,68 miljoonaa euroa poistoeron jälkeen, joten lopullinen tulos oli näin ollen lähes 2,0 miljoonaa euroa budjetoitua parempi.

Toimintatuotot kokonaisuutena toteutuivat muutettuun talousarvioon nähden noin 0,8 miljoonaa euroa ennakoitua paremmin. Talousarviota parempaan toteumaan vaikutti myyntituottojen positiivinen toteuma vesimaksujen, metsänmyynnin ja kotikuntakorvausten osalta. Vaikka toimintatuottojen muutos edelliseen vuoteen oli -5,4 %. Vuonna 2024 tuloissa on kertaluontoisia eriä, jonka vuoksi vuoden 2025 toimintatuotot jäivät vuoden 2024 tasosta.

Toimintakulut alittivat muutetun talousarvion noin 0,9 miljoonalla eurolla. Olennaisimman alitukset muodostuivat henkilöstökuluissa ja palveluiden ostoissa. Palveluiden ostojen talousarviota pienempää toteumaa selittää työllisyysalueen talousarvion alittuminen ja päivähoidon palveluseleiden talousarviota pienempi kysyntä. Toimintakulut kasvoivat edelliseen vuoteen verrattuna 5,1 %. Kustannukset kasvoivat edellisvuoteen nähden merkittävästi, mitä selittää osaltaan uudet tehtävävastuut kuten työllisyyspalvelut, jotka siirtyivät kunnan vastuulle vuoden 2025 alussa. Kustannuspaineita lisäsivät myös yleinen kustannustason nousu sekä kuntasektorin palkkaratkaisut.

Edellä mainittujen asioiden johdosta toimintakate alittui kokonaisuudessaan noin 1,7 miljoonalla eurolla, mutta toimintakatteen muutos edelliseen vuoteen nähden oli peräti 7,4 %.

Verotulojen erittely

Kontiolahden kunnallisveroprosentti vuodelle 2025 oli 8,8 %. Verotettavan tulon määrä jatkoi kasvuaan ollen n. 338 milj. euroa (+6,8 %) vuonna 2025.

Kunnanhallitus	§ 82	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 60	12.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 25	18.05.2026

Kunnan tuloverokertymä toteutui 0,34 milj. euroa muutettua talousarviota paremmin. Arvioitua parempi toteuma muodostui pääosin yhteisöverotuoton talousarviota paremmasta kertymästä. Kunnallisveron toteuma oli 29,0 milj. euroa ja yhteisöveron 2,6 milj. euroa. Kunnallisvero toteutui lähes talousarvion mukaisena, vain 28 000 euroa alle talousarvion ja yhteisöverot toteutuivat 0,3 milj. euroa talousarviota suurempana. Kiinteistöverotuottojen toteuma oli 3,75 milj. euroa ja ne toteutuivat lähes talousarvion mukaisena noin 50 000 euroa talousarviota parempana. Kokonaisuudessaan verotulot olivat 35,3 milj. euroa, edelliseen vuoden tilinpäätökseen nähden nousua oli 2,0 milj. euroa eli 6,0 %. Kunnallisveron kasvu oli 6,2 % ja kiinteistöveron 2,2 % sekä yhteisöveron 9,8 %.

Valtionosuuksien erittely

Kontiolahden kunnassa valtionosuudet nousivat noin 0,7 milj. euroa edellisvuodesta. Talousarvio oli 17,46 milj. euroa ja toteuma 17,37 milj. euroa. Valtionosuuksia nosti TE-palveluudistus ja kotoutumislain kokonaisuudistus vuodelle 2025. Valtionosuutta nostivat lisäksi indeksikorotus ja kustannustenjaon tarkistus sekä sote-uudistuksen valtionosuusvaikutuksia lieventävä valtionosuuden lisäys, 277 milj. euroa. Valtionosuutta puolestaan vähensivät muun muassa sote-uudistuksen siirtolaskelmien tarkentuminen, vuodelle 2024 tehdyn määräaikaisen valtionosuuslisäyksen poistuminen ja hallitusohjelman mukainen indeksikorotuksen 1 %-yksikköä vastaava vähennys.

Rahoituserät

Rahoitustuottojen ja -kulujen toteuma oli lähes 0,3 milj. talousarviota parempi. Talousarviossa oli varauduttu korkokulujen kasvuun. Korkotasoa toteutui kuitenkin ennakoitua maltillisempaan, jonka myötä myös korkokulut kääntyivät laskuun vuonna 2025. Korkokulut pienenevät edellisvuoteen verrattuna 145 000 eurolla. Lisäksi rahoitustuotot ylittivät talousarvion noin 100 000 eurolla. Korkokuluihin kuuluvat mm. lainojen korot ja vesihuollon taseyksikön kunnalle maksamat korot. Rahoitustuottoihin sisältyvät mm. rahoitustuotot takausprovisioista ja osinkotuotot. Korkotuottoihin sisältyvät mm. korkotuotot sijoituksista ja talletuksista.

Investoinnit

Kontiolahden kunnan investointitaso oli maltillinen suurten investointivuosien jälkeen. Nettoinvestoinnit toteutuivat noin 3,1 milj. euron suuruisina. Investointimenot olivat noin 4,6 milj. euroa, jotka pääasiallisesti muodostuivat talonrakennuksen, kunnallistekniikan, vesihuoltolaitoksen ja irtaimen omaisuuden investoinneista. Investointihankkeista merkittävin yksittäinen investointi oli ampumahiihtostadionin latuväläistuksen uusiminen. Investointitulot olivat noin 1,1 milj. euroa, jotka muodostuivat asunto-osake, tontti- ja metsämyynnistä sekä valtiolta saadusta investointiavustuksesta. Vuonna 2025 tonttien luovutus asuinrakentamiseen oli vähäistä. Uusia, rakentamattomia tontteja luovutettiin pääasiassa vuokraamalla, ja lisäksi myytiin kaksi tonttia. Vanhoja vuokratontteja lunastettiin yhteensä 11 kappaletta. Uusia maa-alueita ostettiin 389 000 eurolla.

Kunnanhallitus	§ 82	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 60	12.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 25	18.05.2026

Lainakanta

Kunnan lainakanta aleni toista vuotta peräkkäin ollen vuoden 2025 lopussa 56,6 miljoonaa euroa eli 3 763 euroa/asukas. Lainakanta aleni noin 3,0 miljoonalla eurolla edellisvuodesta.

Vuosikate ja poistot

Vuosikate toteutui tarkistettua talousarviota 2,3 milj. euroa parempana ollen 7,3 milj. euroa. Vuosikatteen parempi toteuma selittyy edellä läpikäytyillä seikoilla. Muutetussa talousarviossa oli varauduttu 6,58 milj. euron suuruisiin poistoihin. Poistot toteutuivat lähes talousarvion mukaisina. Lisäksi tilinpäätökseen kirjattiin arvonalentumisia 357 000 eurolla koskien Jakokosken liikuntahallin arvostamista kunnan taseeseen. Vuosikate riitti kattamaan poistot ja vuosikatteen suhde poistoihin oli 105 %.

Talousarviossa tehtäväalueiden osalta toimintakate on sitova erä. Talousarvioon nähden lähes kaikki tehtäväalueet tekivät talousarviota paremman tuloksen. Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 23.3.2026 § 14 käsitellyt tulosalueiden ylityksen tilinpäätöksessä.

Liitteenä:

1) Tilinpäätös 2025

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen, p. 050 302 8003

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1) hyväksyä ja allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää tilinpäätöksen tilintarkastajien tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi sekä saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi.

2) esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2025 tuloksen 353 085,72 euroa käsittelystä seuraavaa:
Tuloutetaan tehtyä poistoeroa suunnitelman mukaan 330 489,69 euroa
Tilikauden ylijäämä 683 575,41 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

3) valtuuttaa talousjohtajan tekemään tilinpäätösasiakirjaan teknisluontoisia korjauksia ja tarkennuksia.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Tekninen johtaja Tommi Hirvonen ja kasvatusta ja koulutusjohtaja Leila Kurki olivat läsnä keskustelun aikana, mutta eivät osallistuneet päätöksentekoon.

Kunnanhallitus	§ 82	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 60	12.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 25	18.05.2026

Tarkastuslautakunta 12.05.2026 § 60

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset.

Kertomuksessa on esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastaja esittelee tilintarkastuskertomuksen tilikaudesta 2025 tarkastuslautakunnalle.

Päätösehdotus:

Tarkastuslautakunta

- merkitsee tilikauden 2025 tilintarkastuskertomuksen tiedokseen
- saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja että kunnanvaltuusto myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös:

Tarkastuslautakunta päätti;

- merkitä tilikauden 2025 tilintarkastuskertomuksen tiedokseen,
- saattaa tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 kunnanvaltuustolle tiedoksi ja
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään ja että kunnanvaltuusto myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 25

74/02.06.01.01/2026

Liitteenä:

- 1) Tilinpäätös 2025
- 2) Tilintarkastuskertomus 2025

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto päättää:

- 1) merkitä tilikauden 2025 tilintarkastuskertomuksen tiedokseen,
- 2) hyväksyä vuoden 2025 tilinpäätöksen,
- 3) myöntää vastuuvapauden kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille tilikaudelta 1.1.—31.12.2025.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	29
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 82	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 60	12.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 25	18.05.2026

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Veli-Pekka Räsänen, Marko Turunen ja Jonna Kähkönen olivat poissa asian käsittelyn aikana, mutta osallistuivat päätöksentekoon.

Liitteet

- Tilinpäätös 2025 (KV 18.5.2026 § 25), ei julk., allekirjoitukset
- Tilinpäätös 2025 (KV 18.5.2025 § 25), julkaisuversio
- Tilintarkastuskertomus 2025

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	30
---------------------------	-------------------	--------	----

Tarkastuslautakunta	§ 24	24.03.2026
Kunnanvaltuusto	§ 26	18.05.2026

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 24.03.2026 § 24

Valmistelija: Sirkku Patokoski, sirkku.patokoski (at) talvea.fi, p. 050 367 3439

Kuntalain (410/2015) 84 §:n mukaan tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on ilmoitettava sidonnaisuuksistaan tarkastuslautakunnalle, joka saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Sidonnaisuusilmoitus tehdään sellaisista johtotehtävistä, luottamustoimista sekä varallisuudesta, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Tarkastuslautakunnalle on saapunut päivitettyjä tai uusia sidonnaisuusilmoituksia. Lautakunta käy ne läpi kokouksessaan.

Sidonnaisuusilmoitukset oheismateriaalina.

Puheenjohtajan ehdotus:

Hyväksytään saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, julkaistaan sidonnaisuusilmoitukset yleisessä tietoverkossa ja saatetaan ne valtuustolle tiedoksi.

Päätös:

Tarkastuslautakunta hyväksyi saapuneet sidonnaisuusilmoitukset, päätti julkaista ne yleisessä tietoverkossa ja saattaa ne valtuustolle tiedoksi.

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 26

118/00.03.02/2026

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto merkitsee tiedoksi sidonnaisuusilmoitukset.

Päätös:

Kunnanvaltuusto merkitsi sidonnaisuusilmoitukset tiedokseen.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	31
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 97	13.04.2026
Kunnanvaltuusto	§ 27	18.05.2026

Valtuustoaloite 27.10.2025 - Kunnanvaltuuston kokousten suoratoistolähetysten tekstittäminen ja pysyvä saatavuus

Kunnanhallitus 13.04.2026 § 97

Aulikki Sihvonen ensimmäisenä allekirjoittajana ja 15 muuta valtuutettua ovat tehneet 27.10.2025 valtuustoaloitteen "Kunnanvaltuuston kokousten suoratoistolähetysten tekstittäminen ja pysyvä saatavuus". Aloitteessa esitetään, että Kontiolahden kunta selvittää ja ottaa käyttöön automaattisen tekstitysjärjestelmän valtuuston kokousten tallenteisiin ja huolehtii, että tekstitetyt tallenteet säilyvät kunnan verkkosivuilla pysyvämmiin, eivätkä poistu heti kokouksen jälkeen. Lisäksi aloitteessa pyydetään varmistamaan, että tekstitysratkaisu täyttää saavutettavuusdirektiivin (EU 2016/2102) vaatimukset ja tukee kuntalaisten tiedonsaantia.

Vastauksena aloitteeseen:

Kontiolahden kunnan valtuuston kokoukset on striimattu nettiin vuodesta 2023 lähtien. Striimauksen tarkoituksena on ollut, että laajemalla määrällä asukkaita ja kuntalaisia on mahdollisuus seurata valtuuston kokouksia myös muuten kuin saapumalla paikanpäälle.

Striimauksen tekniikassa on ollut hankaluuksia ja muutamista kokouksista striimaus on puuttunut tai se on ollut tekniikaltaan (ääni ja/tai kuva) puutteellista. Tietoteknisiä ongelmia olemme pyrkineet selvittämään talven aikana ja löytämään ratkaisua laitteista johtuviin ongelmiin. Samassa yhteydessä on selvitetty mahdollisuutta kokousten tekstittämiseen sekä sitä kautta striimausten tallenteiden pysyvämpään säilyttämiseen ja asiassa on kysytty kokemuksia ja käytettävissä olevia ratkaisuja myös maakunnan muilta kunnilta.

Valtuuston kokous 23.3.2026 oli ensimmäinen kokous, joka tekstitettiin käyttäen tekoälyä ja jatkossa kokoukset tekstitetään tekoälyavusteisesti. Tekstitys on sykronoitu puheeseen ja mahdollistaa kokousten seuraamisen myös ilman ääntä sekä parantaa sisällön yleistä saavutettavuutta. Huomioitavaa on, että automaattinen tekstitys voi sisältää epätarkkuuksia.

Valtuuston kokoukset löytyvät jatkossa tallenteina kunnan Youtube-kanavalta ja kokousten tallenne on käytettävissä tekstitettynä valtuuston kokouksissa tehtävien päätösten muutoksenhakuajan yli eli n. 1,5 kuukautta, minkä jälkeen tallenne poistetaan.

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 27.10.2025 – Kunnanvaltuuston kokousten suoratoistolähetysten tekstittäminen ja pysyvä saatavuus (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 27.10.2025 – Kunnanvaltuuston kokousten suoratoistolähetysten tekstittäminen ja pysyvä saatavuus (ei julk., allekirjoitukset)

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	32
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 97	13.04.2026
Kunnanvaltuusto	§ 27	18.05.2026

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen ja esittää sen hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 27

354/00.01.02.03/2025

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 27.10.2025 – Kunnanvaltuuston kokousten suoratoistolähetysten tekstittäminen ja pysyvä saatavuus (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 27.10.2025 – Kunnanvaltuuston kokousten suoratoistolähetysten tekstittäminen ja pysyvä saatavuus (ei julk., allekirjoitukset)

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto hyväksyy asiasta annetun vastauksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Valtuustoaloite 27.10.2025 – Kunnanvaltuuston kokousten suoratoistolähetysten tekstittäminen ja pysyvä saatavuus (julkaisuversio)
- Valtuustoaloite 27.10.2025 – Kunnanvaltuuston kokousten suoratoistolähetysten tekstittäminen ja pysyvä saatavuus (ei julk., allekirjoitukset)

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	33
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 98	13.04.2026
Kunnanvaltuusto	§ 28	18.05.2026

Valtuustoaloite 27.10.2025 - Tiedote jokaisesta valtuuston kokouksesta

Kunnanhallitus 13.04.2026 § 98

Aulikki Sihvonen ensimmäisenä allekirjoittajana ja 18 muuta valtuutettua ovat tehneet 27.10.2025 valtuustoaloitteen "Tiedote jokaisesta valtuuston kokouksesta". Aloitteessa esitetään, että Kontiolahden kunta laatii jokaisesta valtuuston kokouksesta tiedotteen keskeisistä päätöksistä, julkaisee tiedotteen kunnan nettisivuilla ja jakaa sen kunnan sosiaalisen median kanavissa sekä medialle ja lisäksi toimittaa tiedotteen valtuutetuille ja tarvittaessa myös luottamushenkilöiden taustaryhmille tiedoksi. Aloitteessa mainitaan, että tiedote jokaisesta valtuuston kokouksesta lisää avoimuutta, vahvistaisi luottamusta päätöksentekoon ja helpottaisi viestintää. Aloitteen mukaan tiedote voisi olla lyhyt yhteenveto kokouksen keskeisistä päätöksistä ja valtuuston linjauksista.

Vastauksena aloitteeseen:

Kuntalain (410/2015) 29 §:n mukaan kunnan toiminnasta on tiedotettava asukkaille, palvelujen käyttäjille, järjestöille ja muille yhteisöille. Kunnan tulee antaa riittävästi tietoja kunnan järjestämistä palveluista, taloudesta, kunnassa valmistelussa olevista asioista ja niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista. Kunnan on tiedotettava, millä tavoin päätösten valmisteluun voi osallistua ja vaikuttaa.

Kontiolahden hallintosäännön 4 §:n mukaisesti kunnanhallitus johtaa kunnan viestintää ja tiedottamista kunnan toiminnasta. Kunnanhallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista ja vastuista.

Käytännön viestinnästä johtamisvastuu on kunnanjohtajalla ja viestinnässä noudatetaan kunnan viestintäohjetta (päivitetty v. 2019). Viestintäohjeen mukaan pyrimme viestinnän keinoin lisäämään vaikutusmahdollisuuksia, rakentamaan myönteistä kuntakuvaa sekä edistämään kuntalaisten ja asiakkaiden hyvinvointia. Viestintämme on monikanavaista: hyödynnämme mm. nettisivuja, sosiaalista mediaa, Kontiolahti-lehteä, matalan kynnyksen tilaisuuksia, tiedotteita ja tiedotustilaisuuksia. Kunnan viestintä tekee yhteistyötä eri medioiden kanssa.

Valmistelussa olevista ja päätökseen tulevista asioista jne. tiedotetaan lainsäädännön, kunnan hallintosäännön ja yllä mainitun kunnan viestintäohjeen mukaisesti.

Valtuuston kokousten osalta esityslistat julkaistaan nettisivuilla ja Sanomalehti Karjalaisessa ja päätettäväksi tulevat asiat ovat esillä myös kunnanhallitusten kokousten esityslistojen ja pöytäkirjojen julkaisun kautta. Lisäksi uuden toimintamallin mukaisesti valtuuston kokoukset löytyvät jatkossa tallenteina kunnan Youtube-kanavalta ja kokousten tallenne on käytettävissä ja katsottavissa tekstitettyinä n. 1,5

Kunnanhallitus	§ 98	13.04.2026
Kunnanvaltuusto	§ 28	18.05.2026

kuukautta. Tämä lisää kuntalaisille ja muille kiinnostuneille mahdollisuuksia valtuuston kokouksen jälkeen käydä kuuntelemassa ja katsomassa kokouksessa käsitellyt asiat kokouksen kulun mukaisesti.

Kontiolahden kunnan viestintäohje on vuodelta 2019 ja siinä ei ole huomioitu mm. henkilöstölle v. 2025 käyttöön tullutta Intraa ja muutoinkin ohjeen päivitys on ajankohtainen. Viestintäohjeen päivityksen yhteydessä voidaan tarkastella valtuuston kokousten päätösten viestintää ja tapaa viestiä osana kunnan viestinnän kokonaisuutta.

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 27.10.2025 – Tiedote jokaisesta valtuuston kokouksesta (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 27.10.2025 – Tiedote jokaisesta valtuuston kokouksesta (ei julk., allekirjoitukset)

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen ja esittää sen hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 28

355/00.01.02.03/2025

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 27.10.2025 – Tiedote jokaisesta valtuuston kokouksesta (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 27.10.2025 – Tiedote jokaisesta valtuuston kokouksesta (ei julk., allekirjoitukset)

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto hyväksyy asiasta annetun vastauksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Valtuustoaloite 27.10.2025 – Tiedote jokaisesta valtuuston kokouksesta (julkaisuversio)
- Valtuustoaloite 27.10.2025 – Tiedote jokaisesta valtuuston kokouksesta (ei julk., allekirjoitukset)

Kunnanhallitus	§ 127	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 29	18.05.2026

Valtuustoaloite 9.6.2025: Rallihuumaa Kontiolahdella

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 127

Mika Hiltunen ensimmäisenä allekirjoittajana ja 11 muuta valtuutettua ovat tehneet 9.6.2025 valtuustoaloitteen "Rallihuumaa Kontiolahdella". Aloitteen mukaan Kontiolahdella on järjestetty jo useana talvena Kontiolahti-ralli. Ralli kerää Kontiolahdelle suuren joukon rallikansaa, tuovat rahaa majoituspaikkoihin, huoltoasemille, ruokakaappoihin ym. Aloitteen mukaan ralli on hieno tapahtuma, mutta kunnan edustajia ei ole näkynyt. Aloitteessa toivotaan kunnalta yhteistyötä ja tukea tapahtumaan (rahallista apua tai markkinointiin tai tapahtuman avajaisiin kunnan johtoa paikalle). Aloitteessa toivotaan, että jo ensi talvena nähdään jo kunnan mukanaolo Kontiolahti-rallissa.

Vastauksena aloitteeseen:

Kontiolahti-rallin pääjärjestäjänä toimii Kontio-Racing Ry ja seura järjestää ralleja yhteistyössä Harrastemoottoriurheilun keskusjärjestön (HAMU Ry) kanssa. Kilpailut on järjestetty yleensä talvisin ja edellinen Kontiolahti-ralli on järjestetty 14.2.2026.

Kontiolahden kunnalta on mahdollista hakea avustuksia kunnan strategian painopisteitä tukevaan sekä kunnan palveluja täydentävään toimintaan. Avustuksia on olemassa mm. yhdistysten tukemiseen, kulttuuritoimintaan, nuorisotoimintaan sekä tapahtumien ja urheiluseurojen tukemiseen. Avustusten hakemisen tarkemmat ohjeet ovat luettavissa Kontiolahden kunnan nettisivuilta kunnan avustusohjeesta.

Kontiolahti-rallin järjestämiseen ei ole haettu kunnalta avustusta. Lisäksi kunnan edustajia pyritään myös saamaan paikallisiin tapahtumiin ja tilaisuuksiin paikalle, mikäli edustusta toivotaan ja paikalle kutsutaan ja se aikataulullisesti on mahdollista.

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Rallihuumaa Kontiolahdella (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Rallihuumaa Kontiolahdella (ei julk., allekirjoitukset)

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä edellä annetun vastauksen valtuustoaloitteeseen ja esittää sen hyväksymistä kunnanvaltuustolle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	3/2026	36
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 127	11.05.2026
Kunnanvaltuusto	§ 29	18.05.2026

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 29

233/00.01.02.03/2025

Liitteenä:

- 1) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Rallihuumaa Kontiolahdella (julkaisuversio)
- 2) Valtuustoaloite 9.6.2025 - Rallihuumaa Kontiolahdella (ei julk., allekirjoitukset)

Päätösehdotus:

Kunnanvaltuusto hyväksyy asiasta annetun vastauksen ja päättää merkitä valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Valtuustoaloite 9.6.2025 - Rallihuumaa Kontiolahdella (ei julk., allekirjoitukset)
- Valtuustoaloite 9.6.2025 - Rallihuumaa Kontiolahdella (julkaisuversio)

Valtuustolle jätetyt valtuustoaloitteet 18.5.2026

Kunnanvaltuusto 18.05.2026 § 30

202/00.01.02.03/2026

Kunnanvaltuuston kokouksessa 18.5.2026 jätettiin seuraavat valtuustoaloitteet:

- Jenni Kiiskinen sekä muut allekirjoittaneet (yhteensä 22 valtuutettua): Valtuustoaloite 18.5.2026 - Aloite ulkoilmoitustaulujen hankinnasta Kontiolahden taajamiin
- Jenni Kiiskinen sekä muut allekirjoittaneet (yhteensä 19 valtuutettua): Valtuustoaloite 18.5.2026 - Aloite ksylitolipastillien tarjoamisesta kunnallisessa varhaiskasvatuksessa

Valtuustoaloitteet liitteenä.

Päätös:

Aloitteet luettiin valtuutetuille ja todettiin niiden tulevan asianmukaisessa järjestyksessä käsittelyyn.

Liitteet

- Valtuustoaloite 18.5.2026 - Aloite ulkoilmoitustaulujen hankinnasta Kontiolahden taajamiin (julkaisuversio)
- Valtuustoaloite 18.5.2026 - Aloite ulkoilmoitustaulujen hankinnasta Kontiolahden taajamiin (ei julk., allekirjoitukset)
- Valtuustoaloite 18.5.2026 - Aloite ksylitolipastillien tarjoamisesta kunnallisessa varhaiskasvatuksessa (julkaisuversio)
- Valtuustoaloite 18.5.2026 - Aloite ksylitolipastillien tarjoamisesta kunnallisessa varhaiskasvatuksessa (ei julk., allekirjoitukset)

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 17, § 18, § 22, § 23, § 24, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 21, § 25

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä. Paperimuodossa toimitettu valitus on toimitettava ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Sähköisesti toimitettu valitus katsotaan määräajassa saapuneeksi, jos se on toimitettu viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen:

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valituksen toimittaminen (ensisijainen tapa):

Valituksen voi tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Muut yhteystiedot:**

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 2502
Faksinumero: 029 564 2501

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot sekä henkilötunnus tai yritys ja yhteisötunnus. Lisäksi on ilmoitettava sähköinen tai muu osoite (prosessiosoite), johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan toimittaa. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy tuomioistuinlaitoksen sivustolta:

<https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00