

**Kunnanhallitus**

**Aika** 27.04.2026 klo 17:36 - 17:59

**Paikka** Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

**Päätöksentekotapa** Varsinainen kokous (läsnäolokokous)

**Käsitellyt asiat** 105 - 114

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 105	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 106	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 107	Uuden vammaispoliittisen ohjelman valmistelun käynnistäminen	5
§ 108	Esityspyyntö varajäseneksi Pohjois-Karjalan metsäneuvostoon	6
§ 109	Osarahoituksen myöntäminen lentokenttäalueen kehityshankkeelle	7
§ 110	Täyttölupien myöntäminen 27.4.2026	9
§ 111	Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat	11
§ 112	Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat	12
§ 113	Lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi	13
§ 114	Kunnanhallituksen ilmoitusasiat 27.4.2026	14

## Osallistujat

### Läsnä olleet jäsenet

Kosela Anna-Helena	kunnanhallituksen puheenjohtaja
Nyyssönen Leena	kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja
Leppänen Ismo	kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtaja
Hälinen Mari	jäsen
Hyvärinen Kristiina	jäsen
Kiiskinen Jenni	jäsen
Kontkanen Mika	jäsen
Kontturi Juha	jäsen
Turunen Marko	jäsen

### Lisätiedot

### Muut läsnä olleet

Haukka Markus	kunnanvaltuuston puheenjohtaja
Kuusela Mika	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Kauppinen Marja	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Tuononen Jari	kunnanjohtaja
Korpi Tuula	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä
Kuusela-Hurskainen Minna	talousjohtaja

### Poissa olleet

## Allekirjoitukset

Anna-Helena Kosela  
puheenjohtaja

Tuula Korpi  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 28.4.2026

Mika Kontkanen  
pöytäkirjantarkastaja

Leena Nyyssönen  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 28.4.2026.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2026	3
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 105	27.04.2026
----------------	-------	------------

## **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

### **Kunnanhallitus 27.04.2026 § 105**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2026	4
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 106	27.04.2026
----------------	-------	------------

## **Pöytäkirjantarkastajat**

### **Kunnanhallitus 27.04.2026 § 106**

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Valitaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa.

**Päätös:**

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Mika Kontkanen ja Leena Nyysönen.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2026	5
---------------------------	-------------------	--------	---

Vammaisneuvosto	§ 10	17.03.2026
Kunnanhallitus	§ 107	27.04.2026

## Uuden vammaispoliittisen ohjelman valmistelun käynnistäminen

### Vammaisneuvosto 17.03.2026 § 10

Kontiolahden vammaispoliittisen ohjelman 2021-2024 on kunnanvaltuusto hyväksynyt (7.2.2022 § 8) ja kunnanhallitus (17.1.2022 § 29). Sosiaali- ja terveydenhuollon uudistus vuonna 2023 muutti kuntien tehtäviä merkittävästi, joten on tullut tarve laatia Kontiolahdelle uusi vammaispoliittinen ohjelma.

#### **Käsittelyehdotus:**

Kontiolahden vammaisneuvosto päättää käynnistää Kontiolahden kunnan vammaispoliittisen ohjelman laatimisen ja esittää kunnanhallitukselle ohjelman laatimista.

#### **Käsittely:**

Kontiolahden vammaisneuvosto päätti käynnistää Kontiolahden kunnan vammaispoliittisen ohjelman laatimisen ja esittää kunnanhallitukselle ohjelman laatimista.

### Kunnanhallitus 27.04.2026 § 107

114/00.00.01.05/2026

Vuoden 2025 alussa voimaan tullut uusi vammaispalvelulaki toi muutoksia sekä soveltamisalaan että palveluihin. Lisäksi hyvinvointialueuudistuksen jälkeen vastuu useiden palvelujen järjestämisestä on siirtynyt kunnalta hyvinvointialueelle.

Kunnallinen vammaispoliittinen ohjelma linjaa ne konkreettiset toimenpiteet, joilla kunnassa vahvistetaan vammaisten henkilöiden oikeuksien toteutumista. Vammaispoliittinen ohjelma toimii kunnassa vammaispoliittisena suunnannäyttäjänä ja sitouttaa eri osapuolia vammaisten henkilöiden aseman parantamiseen. Vammaispoliittisen ohjelman valmisteluun on hyvä osallistaa ja sitouttaa kunnan eri palvelualueet. Ohjelmaan on hyvä kirjata myös tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisen seuranta ja siitä vastaava taho.

Lisätietoja: hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö Ulla Mänttari-Tikka, p.050 427 0595

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää, että Kontiolahden kunnalle laaditaan uusi vammaispoliittinen ohjelma ja ohjelman valmistelusta vastaa vammaisneuvosto.

#### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2026	6
---------------------------	-------------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 108	27.04.2026
----------------	-------	------------

## **Esityspyyntö varajäseneksi Pohjois-Karjalan metsäneuvostoon**

### **Kunnanhallitus 27.04.2026 § 108**

309/00.00.01.03/2025

Pohjois-Karjalan metsäneuvosto on pyytänyt Kontiolahden kunnalta esitystä varajäsenestä kaudelle 15.5.2023–14.5.2027 nykyisen kuntaedustajan irtisanouduttua tehtävästään kesken toimikauden.

Maakunnallisten metsäneuvostojen tehtäviin kuuluu mm. laatia ja hyväksyä alueellinen metsäohjelma, antaa johtokunnalle lausunto Metka-tukien kohdentamisesta sekä edistää metsätalouden alueellista yhteistyötä. Metsäneuvostoon voi kuulua enimmillään 15 jäsentä, sekä heille 15 henkilökohtaista varajäsentä. Jäsenet ja varajäsenet vahvistaa maa- ja metsätalousministeriö.

Esitys pyydetään toimittamaan sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@metsakeskus.fi viimeistään 29.4.2026.

Liitteenä:

1) Esityspyyntö 1.4.2026, Metsäkeskus

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää esittää Pohjois-Karjalan metsäneuvoston varajäseneksi ympäristöpäällikkö Antti Suontamaa toimikaudelle 14.5.2027 saakka.

#### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Esityspyyntö maakunnallisen metsäneuvoston varajäseneksi Kontiolahden kunta (002)

## **Osarahoituksen myöntäminen lentokenttäalueen kehityshankkeelle**

### **Kunnanhallitus 27.04.2026 § 109**

172/00.01.05.00/2026

Kontionloikka Oy on yhdessä Joensuun kaupungin ja Liperin kunnan elinkeinoyhtiön kanssa valmistellut Joensuun lentokentän alueen kehittämiseen tähtäävää hanketta. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on 50 000 €, rahoituskanavana Pohjois-Karjalan Maakuntaliiton Tulevaisuusrahasto ja päätoteuttajana Lipertek Oy. Hankkeen toteutusaika on arviolta 1.5.-31.12.2026.

Maantieteellisesti Joensuun lentokenttä sijaitsee kaikkien kolmen kunnan alueella siten, että Liperin kunnan alueella on suurin osa itse kenttäalueesta sekä matkustajaterminaali ja yritysalue. Kontiolahden puolella on pieni osa kiitorata-alueesta ja Joensuun kaupungin alueella vain pieni alue kentän laitaa. Jokaisella kolmella kunnalla on lentokenttäalueen välittömässä läheisyydessä maaomaisuutta ja kehityssuunnitelmia mm. yritysalueiden, asumisen sekä matkailun lähtökohdista. Joensuun seudun osayleiskaavassa lentokenttäalue on osoitettu kehitettäväksi alueeksi. Koko maakunnan elinvoiman, yritysten toimintaedellytysten ja matkailun näkökulmasta tarkasteltuna lentokentän toiminnan kehittäminen ja lentoyhteyksien turvaaminen on erittäin tärkeää. Tulevaisuudessa nykyisen ostopalveluliikennöinnin sopimuksen päättymisen jälkeen toiminnan jatkuvuus on varmistettava valtion toimesta, ellei lentoliikenne käynnisty markkinaehtoisesti. Lentokentän alueen toiminnan kehittäminen on yksi Pokat 2029 ohjelmassakin tunnistettuja asioita.

Nyt haettavan esiselvityshankkeen tavoitteena on kehittää Joensuun lentokentän seudusta yli kuntarajojen ulottuva teollinen ja logistinen kokonaisuus. Hanke luo edellytyksiä uusien työpaikkojen syntymiselle Joensuun seudun kuntien muodostamalle yhteiselle työssäkäyntialueelle. Hanke hyödyntää vuonna 2022 toteutettua aiempaa selvitystyötä ja sen tuloksia. Hanke koostuu viidestä työpaketista seuraavasti:

1. Tulevaisuustilan määrittely
2. Sidosryhmäverkoston / alueellisen ekosysteemin tunnistaminen
3. Luottamushenkilöiden/päätäjien ja viranhaltijoiden sitouttaminen
4. Jatkotoimenpiteiden määrittäminen ja valmistelu

Hankkeen toteuttavat siihen palkattu projektipäällikkö (Lipertek Oy) ja kuntien edustajista koostuva työryhmä. Hankkeen työryhmään kuuluvat Joensuusta elinkeino- ja kansainvälisten asioiden päällikkö Seppo Tossavainen ja strategiajohtaja Sami Laakkonen, Liperistä elinkeinopäällikkö, Lipertek Oy:n toimitusjohtaja Pentti Meriläinen ja Kontiolahdelta Kontionloikka Oy:n toimitusjohtaja Jarkko Peiponen. Rahoitukseen on suunniteltu Pohjois-Karjalan Maakuntaliiton Tulevaisuusrahastosta haettava tuki 35 000 €. Kuntien osarahoitus on yhteensä 15 000 € (Joensuu kaupunki 7 500 €, Liperin kunta 3 750 € ja Kontiolahden kunta 3 750 €). Joensuun kaupunki ja Liperin kunta ovat jo päättäneet hankkeen osarahoituksen myöntämisestä.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 14.2.2022 §:ssä 53 päättänyt osarahoituksen myöntämisen periaatteista merkittävillä elinkeinon kehittämissankkeille. Kaikki periaatteiden mukaiset ehdot eivät täyty, joten osarahoitusta hankkeeseen ei voida kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksellä myöntää. Osarahoitus voidaan kattaa Josek Oy:n ja Business Joensuu Oy:n käyttämättä jääneestä ja palautuneesta kuntarahasta, joten rahoituksella ei ole tulosvaikutusta vuodelle 2026. Vuoden 2025 lopussa palautunutta kuntarahaa on ollut kunnan taseessa 70 547,00 euroa.

Liitteenä:

1. Hankesuunnitelma

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää myöntää haetun 3 750 euroa osarahoituksen hankkeen toteuttamiselle. Rahoitus myönnetään Josek Oy:n ja Business Joensuu Oy:n käyttämättä jääneestä ja palautuneesta kuntarahasta. Mikäli hankkeelle nimetään rahoittajan esittämänä ohjausryhmä, kunnanhallitus päättää nimetä ohjausryhmään Kontiolahden kunnan edustajaksi kunnanjohtajan.

**Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Lentokenttähanke, hankesuunnitelma

## **Täyttölupien myöntäminen 27.4.2026**

### **Kunnanhallitus 27.04.2026 § 110**

444/01.01.02/2025

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 10.2.2025 § 42 täyttölupamenettelystä. Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti:

1. kunnan täyttölupamenettely on toistaiseksi kunnes toisin päätetään:

Vakituisen viranhaltijan tai työntekijän irtisanouduttua henkilöstösuunnitelmassa olevia avoimeksi tulleita vakituisia virkoja tai tehtäviä ei lähtökohtaisesti täytetä ollenkaan (ei edes määräaikaisesti). Jos kuitenkin koetaan erityistä tarvetta vakituiselle täytölle, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus kunnanjohtajan esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Jokaisen mahdollisen määräaikaisen rekrytoinnin osalta tulee käyttää harkintaa, onko se ehdottoman tarpeellinen. Sijaisuuden, hankkeen tai muun perustellun määräaikaisen tarpeen (tilapäinen työvoiman tarve) vuoksi määräaikaisen viranhoitomääräyksen ja työsopimuksen saa tehdä enintään kuuden (6) kuukauden ajaksi. Jos määräaikainen palvelussuhde kestäisi pitempään kuin kuusi (6) kuukautta, täyttöluvasta päättää kunnanjohtajan esityksestä kunnanhallitus (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on yli vuoden kestävä määräaikaisuus ja kunnanjohtaja (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on enintään vuoden kestävä määräaikaisuus.

Täyttölupaa ei tarvitse kuitenkaan hakea seuraavissa tilanteissa:

- Varhaiskasvatustarvelain (540/2018) ja valtioneuvoston varhaiskasvatusta koskevan asetuksen (753/2018) mukaisen henkilöstömäärän turvaaminen varhaiskasvatuksen opettajilla, varhaiskasvatuksen sosionomeilla ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajilla sekä ryhmissä toimivilla varhaiskasvatuksen erityisopettajilla: sekä vakituiset että määräaikaiset palvelussuhteet riippumatta niiden pituudesta.

- Koulujen opettajien ja koulunkäynninohjaajien enintään lukuvuoden kestävät määräaikaiset palvelussuhteet.

Ohje koskee kunnan kaikkia virkoja ja tehtäviä, ja

2. kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön antamaan tarkempia ohjeita kunnan esihenkilöille.

Täyttölupamenettelyä päivitetään tarvittaessa uudelleen.

-----

**Kunnanhallitukselle on esitetty seuraavien täyttölupien myöntämistä:**

1. Kasvatus- ja koulutusjohtaja on esittänyt yhden (1) matematiikan, fysiikan ja kemian lehtorin vakituisen virkasuhteen täyttöluvan myöntämistä 11.8.2026 alkaen (Kontiolahden koulu).
2. Ruokapalvelupäällikkö on esittänyt yhden (1) ruokapalvelutyöntekijän vakituisen työsuhteen täyttöluvan myöntämistä 1.9.2026 alkaen (Kontiolahden koulu).
3. Hyvinvointi- ja työllisyyspäällikkö on esittänyt yhden (1) hyvinvointiohjaajan määräaikaisen työsuhteen täyttöluvan myöntämistä ajalle 17.8.2026 – 31.12.2027 (hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen 50 % ja liikuntapalvelut 50 %).

Kaikki tehtävät/virat sisältyvät talousarvion henkilöstösuunnitelmaan.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

**Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvat:

1. yhdelle (1) matematiikan, fysiikan ja kemian vakituiselle virkasuhteelle,
2. yhdelle (1) ruokapalvelutyöntekijän vakituiselle työsuhteelle, ja
3. yhdelle (1) hyvinvointiohjaajan määräaikaiselle työsuhteelle.

**Päätös:**

Kunnanhallitus päätti myöntää täyttöluvat:

1. yhdelle (1) matematiikan, fysiikan ja kemian vakituiselle virkasuhteelle,
2. yhdelle (1) ruokapalvelutyöntekijän vakituiselle työsuhteelle, ja
3. yhdelle (1) hyvinvointiohjaajan määräaikaiselle työsuhteelle.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2026	11
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 111	27.04.2026
----------------	-------	------------

## **Kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat**

### **Kunnanhallitus 27.04.2026 § 111**

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat tiedokseen.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2026	12
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 112	27.04.2026
----------------	-------	------------

## **Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat**

### **Kunnanhallitus 27.04.2026 § 112**

Kunnanhallitukselle tuodaan tiedoksi kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ja jaostojen pöytäkirjat ajalta 9.4.—22.4.2026.

#### **Pöytäkirjat:**

- Hyvinvointi- ja työllisyysjaosto 15.4.2026

#### **Viranhaltijapäätökset:**

- Kunnanjohtaja 20.4.2026 § 3, Täyttölupien myöntäminen 20.4.2026
- Vapaa-aikapäällikkö 22.4.2026 § 3, Jäähallin vakiovuorot 31.8.2026-28.3.2027
- Vapaa-aikapäällikkö 22.4.2026 § 4, Liikuntatilojen vakiovuorot 12.8.2026-23.5.2027

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi, p. 050 441 1705

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja kunnanhallituksen alaisten jaostojen pöytäkirjat ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja kunnanhallituksen alaisten jaostojen pöytäkirjat ja päätti, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2026	13
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 113	27.04.2026
----------------	-------	------------

## **Lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi**

### **Kunnanhallitus 27.04.2026 § 113**

Kunnanhallitukselle ovat saapuneet seuraavat lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi:

- tarkastuslautakunta 16.4.2026 ja 20.4.2026

Hallintosäännön 128 §:n mukaisesti kunnanhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Kunnanhallitus on 16.6.2025 § 164 määrännyt edustajat kasvatus- ja koulutuslautakuntaan, tekniseen lautakuntaan ja ympäristölahtakuntaan.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi, p. 050 441 1705.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat ja kunnanhallituksen edustajien terveiset toimielinten kokouksista tiedokseen ja samalla toteaa, että päätöksissä ei ole sellaisia, joissa kunnanhallitus käyttäisi kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

#### **Päätös:**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

<b>KONTIOLAHDEN KUNTA</b>	<b>PÖYTÄKIRJA</b>	8/2026	14
---------------------------	-------------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 114	27.04.2026
----------------	-------	------------

## **Kunnanhallituksen ilmoitusasiat 27.4.2026**

### **Kunnanhallitus 27.04.2026 § 114**

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

- Pohjois-Karjalna hyvinvointialue, Siun sote: Pöytäkirjanote aluehallituksen päätöksestä 14.4.2026 § 61 - Sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvitys vuodelta 2025
- Joensuun kaupunki: Pöytäkirjanote joukkoliikennejaoston 14.4.2026 § 9 - Option käyttö kohteessa 1 Joensuun paikallisliikenne / Länsilinjat Oy sopimusnumero 304901
- Joensuun kaupunki, Pohjois-karjalan työllisyysalue: Työllisyysalueen raportti 1-3/2026
- Sakupe Oy: Pöytäkirja 15.4.2026
- Valtiovarainministeriö: Uutiskirje 4/2026
- Kontiolahden kunta: eläkeläisneuvoston muistio 21.4.2026

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi, p. 050 441 1705.

#### **Kunnanjohtajan ehdotus:**

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

#### **Päätös:**

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedokseen.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 105, § 106, § 107, § 110, § 111, § 112, § 113, § 114**

### **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

## **Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 108, § 109**

### **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kunnanhallitus

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.