

Kunnanhallitus

Aika 22.06.2026 klo 17:01 - 17:33

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

Päätöksentekotapa Varsinainen kokous (läsnäolokokous)

Käsitellyt asiat 162 - 171

§	Otsikko	Sivu
§ 162	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 163	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 164	Kontiolahden kunnan lausunto ja selvitys lupa- ja valvontavirastolle asiassa (LVV-U/69073/2026)	5
§ 165	Kunnanvaltuuston kokouksen 15.6.2026 päätösten täytäntöönpaneminen	11
§ 166	Lausuntopyyntö: Joukkoliikenteen tarjouskilpailu, kohde 1 Joensuun paikallisliikenne 5.6.2028 alkaen	12
§ 167	Kontiolahden kunnan brändikirjan päivittäminen	15
§ 168	Täyttölupien myöntäminen 22.6.2026	16
§ 169	Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat	18
§ 170	Lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi	19
§ 171	Kunnanhallituksen ilmoitusasiat 22.6.2026	20

Osallistujat

Läsnä olleet jäsenet

Kosela Anna-Helena	kunnanhallituksen puheenjohtaja	Lisätiedot poissa § 164 klo 17.02-17.15
Nyyssönen Leena	kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja	
Leppänen Ismo	kunnanhallituksen 2. varapuheenjohtaja	
Hälinen Mari	jäsen	
Hyvärinen Kristiina	jäsen	
Kiiskinen Jenni	jäsen	poissa § 164 klo 17.02-17.15
Kontkanen Mika	jäsen	
Kontturi Juha	jäsen	
Turunen Marko	jäsen	

Muut läsnä olleet

Haukka Markus	kunnanvaltuuston puheenjohtaja	
Kuusela Mika	kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
Kauppinen Marja	kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Tuononen Jari	kunnanjohtaja	poissa § 164 klo 17.02-17.15
Korpi Tuula	hallintopäällikkö, pöytäkirjanpitäjä	poissa § 164 klo 17.02-17.15
Kuusela-Hurskainen Minna	talousjohtaja	

Poissa olleet

Allekirjoitukset

Anna-Helena Kosela
puheenjohtaja

Tuula Korpi
pöytäkirjanpitäjä

Leena Nyyssönen
puheenjohtaja §:ssä 164

Minna Kuusela-Hurskainen
pöytäkirjanpitäjä §:ssä 164

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Kontiolahti 23.6.2026

Kristiina Hyvärinen
pöytäkirjantarkastaja

Juha Kontturi
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Tarkastettu pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa 23.6.2026.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2026	3
---------------------------	-------------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 162	22.06.2026
----------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 22.06.2026 § 162

Puheenjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2026	4
---------------------------	-------------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 163	22.06.2026
----------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajat

Kunnanhallitus 22.06.2026 § 163

Puheenjohtajan ehdotus:

Valitaan kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös:

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Kristiina Hyvärinen ja Juha Kontturi.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2026	5
---------------------------	-------------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 164	22.06.2026
----------------	-------	------------

Kontiolahden kunnan lausunto ja selvitys lupa- ja valvontavirastolle asiassa (LVV-U/69073/2026)

Kunnanhallitus 22.06.2026 § 164

236/00.04.00.01/2026

Kantelu

Jenni Kiiskinen (jäljempänä kantelija) on 8.4.2026 kannellut Lupa- ja valvontavirastolle Kontiolahden kunnanjohtajan, hallintopäällikön ja kunnanhallituksen puheenjohtajan toiminnasta. Kantelu kohdistuu asiakokonaisuuteen, jossa kantelijaa on epäilty kunnanhallituksen ei-julkisen tiedon jakamisesta eteenpäin. Kantelijan mukaan kantelu tehdään kolmesta seikasta:

- 1) kantelijaan henkilökohtaisesti kohdistunut asiaton menettely kunnanhallituksen kokouksessa 20.10.2025 § 258, kunnanjohtajan ajankohtaiset asiat
- 2) kunnanhallitukselta saadun moitteen julkisesta ja jopa kunniaa mahdollisesti loukkaavasta antotavasta
- 3) kunnanhallituksen jäsenten tasapuolisesta ja yhdenvertaisesta kohtelusta koskien linjausta kunnanhallituksen käsittelemien asioiden julkisuudesta.

Lupa- ja valvontaviraston lausunto- ja selvityspyyntö

Lupa- ja valvontavirasto on toimittanut kunnalle 6.5.2026 lausunto- ja selvityspyynnön koskien hallintokantelu Kontiolahden kunnan toiminnasta.

Lupa- ja valvontavirasto pyytää kunnanhallitusta:

1. hankkimaan kantelussa mainittujen tahojen sekä mahdollisten muiden asianomaisten viranhaltijoiden tai toimielinten kirjalliset selvitykset,
2. antamaan oman lausuntonsa menettelyn laillisuudesta.

Lausunto ja selvitykset tulee toimittaa Lupa- ja valvontaviraston kirjaamoon viimeistään 30.6.2026.

Kunta on pyytänyt selvitykset kantelun johdosta asiaan osallisiksi katsomiltaan tahoilta eli kantelun kohteilta; kunnanjohtaja Jari Tuonoselta, hallintopäällikkö Tuula Korvelta ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Anna-Helena Koselalta.

Lausunto ja selvitykset tulee toimittaa Lupa- ja valvontaviraston kirjaamoon viimeistään 30.6.2026.

Kuntalain 10 §:n 2 momentin mukaan Lupa- ja valvontavirasto voi kantelun johdosta tutkia, onko kunta toiminut voimassa olevien lakien mukaan.

Asiassa annettava selvitys ja lausunto

Hallintopäällikkö on antanut oman selvityksensä 20.5.2026, kunnanjohtaja 21.5.2026 ja kunnanhallituksen puheenjohtaja 21.5.2026 koskien kyseistä lausunto- ja selvityspyyntöä. Selvitykset toimitetaan kunnanhallituksen antaman lausunnon liitteenä.

Kontiolahden kunnanhallitus katsoo liitteenä esitetyin perustein, ettei se tai kantelun kohteet ole toimineet asiassa miltään osin lain tai hyvän hallintotavan vastaisesti, kantelijan kunniaa loukaten tai hänen oikeusturvaansa vaarantaen.

Lupa- ja valvontavirasto on pyytänyt selvitystä kantelijan kirjoituksessaan esiin tuomista seikoista. Erityisesti selvitystä on pyydetty antamaan kahdeksasta eri kysymyksestä. Selvyyden vuoksi ja toiston välttämiseksi liitteenä oleva lausunto on jaettu alakohtiin siten, että kukin kysymys esitetään ennen kunkin kohdan tarkempia perusteita, minkä jälkeen esitetään yhden alaotsikon alla muita kantelijan väitteitä koskevat kannanotot.

Liitteenä:

1. Lausunto- ja selvityspyyntö_LVV-U_69073_2026
2. Kantelulomake (osittain salassa pidettäviä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla)
3. Kantelun yksityiskohtaisemmat perusteet (osittain salassa pidettäviä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla)
4. Lausunto- ja selvityspyyntö liite, 1. Kiiskisen kirjoittama selvityspyyntö kunnanhallituksen suljetun osuuden menettelytavasta (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla)
5. Lausunto- ja selvityspyyntö liite, 2. Kiiskisen sähköpostiviesti hallintopäällikölle 22.10.2025 (osittain salassa pidettäviä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla)
6. Lausunto- ja selvityspyyntö liite, 3a. Kunnanhallituksen esityslista 17.11.2025 asianro 297
7. Lausunto- ja selvityspyyntö liite, 3b. Kunnanhallituksen esityslista 17.11.25 asiannumero 297 loppuosa
8. Lausunto- ja selvityspyyntö liite, 4. Kiiskisen vetoamus kunnanjohtajalle esityslistan 17.11.2025 korjaamiseksi (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla)
9. Lausunto- ja selvityspyyntö liite, 5. Kunnanhallitus pöytäkirja 17.11.2025 asianro 297
10. Lausunto- ja selvityspyyntö liite, 6. Selvitys Kontiolahden kunnanhallitukselle (salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla)
11. Lausunto- ja selvityspyyntö liite, 7. Kunnanhallitus esityslista 1.12.2025 selvityspyyntö
12. Lausunto- ja selvityspyyntö liite, 8. Kunnanhallitus pöytäkirja 1.12.2025 asianro 318
13. Lausunto- ja selvityspyyntö liite, 9. Karjalainen uutinen 26.11.2025

14. Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 10. Karjalaisen uutinen 3.12.2025
15. Kontiolahden kunnan lausunto ja selvitys hallintokanteluun 22.6.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla)
16. Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 1., Kunnanjohtaja Jari Tuonosen antama selvitys 21.5.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla)
17. Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 2., Hallintopäällikkö Tuula Korven antama selvitys 20.5.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla)
18. Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 3., Kunnanhallituksen puheenjohtaja Anna-Helena Koselan antama selvitys 21.5.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla)
19. Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 4., Kunnanjohtajan sähköpostiviesti kunnanhallituksen jäsenille 30.1.2026 (salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla)
20. Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 5., Sanomalehti Karjalaisen uutinen 27.3.2026
21. Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 6., Kuvakaappaukset kunnanhallituksen Whatsapp-ryhmän keskustelusta 27.-28.3.2026 (salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla)

Lisätietoja: talousjohtaja Minna Kuusela-Hurskainen p. 050 302 8003.

Talousjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää antaa liitteen 15 mukaisen Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liitteineen (liitteet 16-21) lupa- ja valvontavirastolle Kontiolahden kuntaa koskevan kantelun johdosta.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Kunnanjohtaja Jari Tuononen, hallintopäällikkö Tuula Korpi ja kunnanhallituksen puheenjohtaja Anna-Helena Kosela sekä hallituksen jäsen Jenni Kiiskinen jäävänsivät itsensä (osallisuusjävi: kantelun asianosaiset) ja poistuivat kokouksesta pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi klo 17.02-17.15.

Merkintä: Kunnanhallituksen 1. varapuheenjohtaja Leena Nyssönen toimi kokouksen puheenjohtajana pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan.

Merkintä: Minna Kuusela-Hurskainen valittiin pöytäkirjanpitäjäksi

pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi hallintopäällikkö Tuula Korven tilalle.

Merkintä: Talousjohtaja toimii tämän pykälän esittelijänä kunnanjohtajan sijaisena.

Liitteet

- Lausunto- ja selvityspyyntö_LVV-U_69073_2026
- Kantelulomake (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla), ei julkaistava
- Kantelulomake (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla), julkaistava
- Kantelun yksityiskohtaisemmat perusteet (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalain (410/2015) 101 § nojalla), ei julkaistava
- Kantelun yksityiskohtaisemmat perusteet (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla), julkaistava
- Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 1. Kiiskisen kirjoittama selvityspyyntö kunnanhallituksen suljetun osuuden menettelytavasta (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla), ei julkaistava
- Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 1. Kiiskisen kirjoittama selvityspyyntö kunnanhallituksen suljetun osuuden menettelytavasta (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla), julkaistava)
- Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 2. Kiiskisen sähköpostiviesti hallintopäällikölle 22.10.2025 (osittain salassa pidettäviä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla), ei julkaistava
- Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 2. Kiiskisen sähköpostiviesti hallintopäällikölle 22.10.2025 (osittain salassa pidettäviä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, julkaistava)
- Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 3a. Kunnanhallituksen esityslista 17.11.2025 asianro 297
- Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 3b. Kunnanhallituksen esityslista 17.11.25 asianumero 297 loppuosa
- Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 4. Kiiskisen vetoamus kunnanjohtajalle esityslistan 17.11.2025 korjaamiseksi (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla), ei julkaistava
- Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 4. Kiiskisen vetoamus kunnanjohtajalle esityslistan 17.11.2025 korjaamiseksi (osittain

- salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla)
- Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 5. Kunnanhallitus pöytäkirja 17.11.2025 asianro 297
 - Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 6. Selvitys Kontiolahden kunnanhallitukselle (salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla), ei julkaistava
 - Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 7. Kunnanhallitus esityslista 1.12.2025 selvityspyyntö
 - Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 8. Kunnanhallitus pöytäkirja 1.12.2025 asianro 318
 - Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 9. Karjalainen uutinen 26.11.2025
 - Lausunto- ja selvityspyynnön liite, 10. Karjalaisen uutinen 3.12.2025
 - Kontiolahden kunnan lausunto ja selvitys hallintokanteluun 22.6.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalaki (410/2015) 101 §:n nojalla), ei julkaistava
 - Kontiolahden kunnan lausunto ja selvitys hallintokanteluun 22.6.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalaki (410/2015) 101 §:n nojalla), julkaistava
 - Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 1., Kunnanjohtaja Jari Tuonoson antama selvitys 21.5.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalaki (410/2015) 101 §:n nojalla), ei julkaistava
 - Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 1., Kunnanjohtaja Jari Tuonoson antama selvitys 21.5.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalaki (410/2015) 101 §:n nojalla, julkaistava)
 - Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 2., Hallintopäällikkö Tuula Korven antama selvitys 20.5.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla), ei julkaistava
 - Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 2., Hallintopäällikkö Tuula Korven antama selvitys 20.5.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1 momentin 25 kohdan nojalla), julkaistava
 - Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 3., Kunnanhallituksen puheenjohtaja Anna-Helena Koselan antama selvitys 21.5.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § sekä kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla), ei julkaistava
 - Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 3., Kunnanhallituksen puheenjohtaja Anna-Helena Koselan antama selvitys 21.5.2026 (osittain salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja 24 §:n 1

momentin 25 kohdan nojalla, sekä kuntalaki (410/2015) 101 §:n nojalla, julkaistava)

- Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 4., Kunnanjohtajan sähköpostiviesti kunnanhallituksen jäsenille 30.1.2026 (salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla) ei julkaistava
- Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 5., Sanomalehti Karjalaisen uutinen 27.3.2026
- 21. Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 6., Kuvakaappaukset kunnanhallituksen Whatsapp-ryhmän keskustelusta 27.–28.3.2026 (salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja kuntalaki (410/2015) 101 §:n nojalla), ei julkaistava
- Kontiolahden kunnan lausunnon ja selvityksen liite 6., Kuvakaappaukset kunnanhallituksen Whatsapp-ryhmän keskustelusta 27.–28.3.2026 (salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain (621/1999) 22 § ja kuntalain (410/2015) 101 §:n nojalla, julkaistava)

Kunnanvaltuuston kokouksen 15.6.2026 päätösten täytäntöönpaneminen

Kunnanhallitus 22.06.2026 § 165

Esitellään kunnanvaltuuston 15.6.2026 tekemät päätökset.

Kuntalain (410/2015) 39 §:n mukaisesti kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaisesti, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi p. 050 441 1705.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus suorittaessaan kuntalain 96 §:n mukaista päätösten laillisuusvalvontaa toteaa, että Kontiolahden kunnanvaltuusto on 15.6.2026 kokouksessaan tehnyt päätökset lainmukaisesti ja oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa.

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston kokouksen KV 15.6.2026 päätökset § 31-39 todetaan laillisiksi ja ne voidaan panna täytäntöön mm. seuraavin jatko-/lisätoimenpitein:

KVALT 15.6.2026 § 39 valtuustoaloitteet:

- Aloite avoimen varhaiskasvatuksen palveluiden kehittämisestä. Valtuustoaloite lähetetään käsiteltäväksi Kasvatus- ja koulutuslautakuntaan.

Valtuustoaloite liitteenä.

Valtuuston päätöksistä ilmoitetaan asianosaisille pöytäkirjanotteella.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Valtuustoaloite 15.6.2026 - Valtuustoaloite avoimen varhaiskasvatuksen palveluiden kehittämisestä (julkaisuversio)
- Valtuustoaloite 15.6.2026: Valtuustoaloite avoimen varhaiskasvatuksen palveluiden kehittämisestä (ei julk., allekirjoitukset)

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2026	12
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 166	22.06.2026
----------------	-------	------------

Lausuntopyyntö: Joukkoliikenteen tarjouskilpailu, kohde 1 Joensuun paikallisliikenne 5.6.2028 alkaen

Kunnanhallitus 22.06.2026 § 166
230/00.04.01.02/2026

Seudullinen joukkoliikennejaosto pyytää lausuntoa Joensuun paikallisliikenteen (kohde 1) tulevaa tarjouskilpailua varten, joka koskee 5.6.2028 alkavaa sopimuskautta.

Nykyinen sopimus Länsilinjat Oy:n kanssa päättyy 4.6.2028, eikä siihen sisältyvää kolmen vuoden optiota oteta käyttöön, koska sopimuksen liikenne on matkustajamäärän noustessa kasvanut maksimiautomäärään. Uuden linja-autokaluston pitkien toimitusaikojen vuoksi tarjouskilpailu on tarkoitus ratkaista vuoden 2026 aikana.

Tarjouskilpailun valmistelussa esitetään:

Sopimusaika

Sopimusajaksi 7 vuotta sekä 3 vuoden optio.

Sopimusmalli

Sopimusmalliksi esitetään Suomessa yleistä bruttomallia, jossa liikennöitsijälle maksetaan yksikköhintojen (autopäivä, linjatunti, linjakilometri) mukaan ajetusta liikenteestä kuukausittain jälkikäteen. Liikennöitsijälle voidaan myös maksaa laatupalkkiota asiakastyytyväisyyystutkimuksen ja liikennöintivarmuuden perusteella.

Käyttövoima

Puhtaan kaluston direktiivi koskee vain matalalattiabusseja. Hankinnoista 2025 jälkeen lukumäärältään 59 % tulee olla puhtaita ajoneuvoja ja niistä puolet sähköbusseja. Puhtaita käyttövoimia ovat lain mukaan biopolttoaine, kaasu ja sähkö, kansallisessa lainsäädännössämme ei kuitenkaan ole Joensuun kaupungille sähköbussivaatimusta. Linjapituudet paikallisliikennealueella ovat sellaisia, että sähköbussit ovat käytössä koettu toimiva vaihtoehto. Sähköbusseissa käytettävä sähkö tulee olla tuotettu uusiutuvasta energialähteestä. Kaasubussien on käytettävä polttoaineenaan biokaasua.

Kalustovaatimukset

Sopimuksen liikenteeseen esitetään 2-akselisia kaupunkiliikenteen matalalattiabusseja sekä 3-akselisia kaupunkiliikenteen matalalattiaisia telibusseja. Pakokaasupäästöjen osalta minimivaatimukseksi esitetään EuroVI. Bussien maksimi-ikäsi esitetään 15 vuotta ja sähköbusseille 18 vuotta.

Palvelutaso

Paikallisliikennekohteen alueiden palvelutasoon ei esitetä muutoksia. Palvelutason parannuksia ja muutoksia voidaan tehdä vaiheittain sopimuskauden aikana.

Lisäksi sopimuskaudella on varauduttava vuorojen ja linja-autojen lisäykseen. Kouluverkon muutokset, täydennysrakentaminen sekä uusien alueiden kaavoitus ja rakentaminen voi tuoda tarvetta lisätä liikennettä sopimuskaudella.

Seudullinen joukkoliikennejaosto pyytää tarjouskilpailua varten kunnilta lausuntoa:

1. sopimusajan pituudesta,
2. sopimusmallista,
3. linja-autojen käyttövoimasta ja kalustovaatimuksista,
4. palvelutasosta.

Lausunnot pyydetään toimittamaan seudulliselle joukkoliikennejaostolle 10.8.2026 mennessä.

Liite:

- 1) Pöytäkirjanote, seudullinen joukkoliikennejaosto 9.6.2026 § 16

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi p. 050 441 1705.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kontiolahden kunnanhallitus päättää antaa seudulliselle joukkoliikennejaostolle seuraavan lausunnon Joensuun paikallisliikenteen (kohde 1) kilpailutuksesta:

Kontiolahden kunta pitää esitettyä sopimusaikaa (7 vuotta + 3 vuoden optio) perusteltuna. Optiokauden käytössä tulee kuitenkin arvioida palvelutason ja kustannuskehityksen toteutuminen. Sopimusmallina Kontiolahden kunta kannattaa bruttomallia. Mallissa tulee varmistaa riittävät kannustimet palvelun laatuun sekä selkeät sanktiot mahdollisista palvelurikkeistä.

Kalustovaatimusten osalta Kontiolahden kunta korostaa, että kaluston kapasiteetin tulee vastata erityisesti koulu- ja työmatkahuippuja ja telibussien käyttöä tulee tarkastella reittikohtaisesti. Käyttövoiman osalta Kontiolahden kunnan mielestä ei ole tarpeen vaatia puhdasta käyttövoimaa lain vaatimusta enemmän. Koko kaluston sähköistäminen ei ole kaikilta osin tarkoituksenmukaista ottaen huomioon esimerkiksi varautumisen mahdollisiin häiriötilanteisiin. Kunta pitää perusteltuna teknologianeutraalia lähestymistapaa hankinnassa (esim. sähkö, biokaasu).

Kontiolahden kunta pitää hyvänä, että palvelutasoluokitus ohjaa liikenteen suunnittelua. Kunta korostaa, että palvelutason tulee pyrkiä turvaamaan kuntalaisten työ-, opiskelu- ja asiointiyhteydet sekä mahdollistaa joustava kehittäminen sopimuskauden aikana.

Kontiolahden kunta painottaa erityisesti joukkoliikenteen kustannusten nousun hillitsemisen tärkeyttä sekä ympäristötavoitteiden ja palvelutason tasapainoista yhteensovittamista.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2026	14
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 166	22.06.2026
----------------	-------	------------

Liitteet

- Pöytäkirjanote, seudullinen joukkoliikennejaosto 9.6.2026 § 16

Kontiolahden kunnan brändikirjan päivittäminen

Kunnanhallitus 22.06.2026 § 167

345/07.02.00/2025

Kontiolahden kunnan hallintosäännön 4 §:n mukaan kunnanhallitus johtaa kunnan viestintää ja tiedottamista kunnan toiminnasta. Kunnanhallitus hyväksyy yleiset ohjeet viestinnän ja tiedottamisen periaatteista ja vastuista.

Kontiolahden kunnan brändikirjan tarkoituksena on kertoa, miltä Kontiolahti näyttää ja kuulostaa.

Brändi-ilmeen tavoitteena on luoda yhtenäinen mielikuva Kontiolahdesta. Brändikirja on käytännön työkalu, joka varmistaa, että kunta viestii johdonmukaisesti ja tunnistettavasti kaikissa kanavissa. Brändin mukaisen ilmeen avulla sekä helpotetaan viestintää että edistetään tiedon helpompaa saavutettavuutta.

Brändikirjassa määritellään kunnan visuaalinen ilme; logot, värit, fontit sekä graafiset ohjeet. Näiden ohjeistusten avulla voidaan viestiä kontiolahtelaisella tyylillä: rohkeasti, innostavasti ja avoimesti.

Brändikirjaa päivitetään v. 2026, sillä aikaisemmassa ohjeistuksessa määritellyt värit eivät täytä nykyisiä saavutettavuusdirektiivin (EU 2016/2102) vaatimuksia. Lisäksi uudistetussa brändikirjassa on täsmennetty käytettävän ainoastaan kunnan omia valokuvia. Ilmaisten kuvapankkien kuvia tai tekoälyllä luotuja kuvia ei käytetä kunnan pääviestinnässä. Omien valokuvien käytöllä varmistamme, että viestintämme ilmentää aitoa kontiolahtelaista tekemistä. Uudistetussa brändikirjassa on myös kunnan brändin ydintä terävöitetty v. 2026 päivitetyn kuntastrategian mukaiseksi.

Kontiolahden kunnan uusi brändikirja on voimassa 1.8.2026 alkaen. Kaikkien kunnan asiakirjojen ei tarvitse olla uuden brändiohjeistuksen mukaisia heti elokuun alussa, vaan uudistettu ilme otetaan käyttöön vaiheittain samalla, kun asiakirjoja muutoin päivitetään.

Liitteenä:

1) Kontiolahden kunnan brändikirja 2026

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan Kontiolahden kunnan brändikirjan päivityksen. Uusi brändikirja on voimassa 1.8.2026 alkaen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- Kontiolahden kunnan brändikirja 2026

Täyttölupien myöntäminen 22.6.2026

Kunnanhallitus 22.06.2026 § 168

444/01.01.02/2025

Kunnanhallitus päätti kokouksessaan 10.2.2025 § 42 täyttölupamenettelystä. Kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti:

1. kunnan täyttölupamenettely on toistaiseksi kunnes toisin päätetään:

Vakituisen viranhaltijan tai työntekijän irtisanouduttua henkilöstösuunnitelmassa olevia avoimeksi tulleita vakituisia virkoja tai tehtäviä ei lähtökohtaisesti täytetä ollenkaan (ei edes määräaikaisesti). Jos kuitenkin koetaan erityistä tarvetta vakituiselle täytölle, täyttöluvasta päättää kunnanhallitus kunnanjohtajan esityksestä (myöntää tai ei myönnä).

Jokaisen mahdollisen määräaikaisen rekrytoinnin osalta tulee käyttää harkintaa, onko se ehdottoman tarpeellinen. Sijaisuuden, hankkeen tai muun perustellun määräaikaisen tarpeen (tilapäinen työvoiman tarve) vuoksi määräaikaisen viranhoitomääräyksen ja työsopimuksen saa tehdä enintään kuuden (6) kuukauden ajaksi. Jos määräaikainen palvelussuhde kestäisi pitempään kuin kuusi (6) kuukautta, täyttöluvasta päättää kunnanjohtajan esityksestä kunnanhallitus (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on yli vuoden kestävä määräaikaisuus ja kunnanjohtaja (myöntää tai ei myönnä) jos kyseessä on enintään vuoden kestävä määräaikaisuus.

Täyttölupaa ei tarvitse kuitenkaan hakea seuraavissa tilanteissa:

- Varhaiskasvatustarvelain (540/2018) ja valtioneuvoston varhaiskasvatusta koskevan asetuksen (753/2018) mukaisen henkilöstömäärän turvaaminen varhaiskasvatuksen opettajilla, varhaiskasvatuksen sosionomeilla ja varhaiskasvatuksen lastenhoitajilla sekä ryhmissä toimivilla varhaiskasvatuksen erityisopettajilla: sekä vakituiset että määräaikaiset palvelussuhteet riippumatta niiden pituudesta.

- Koulujen opettajien ja koulunkäynninohjaajien enintään lukuvuoden kestävät määräaikaiset palvelussuhteet.

Ohje koskee kunnan kaikkia virkoja ja tehtäviä, ja

2. kunnanhallitus valtuuttaa kunnanjohtajan ja henkilöstöpäällikön antamaan tarkempia ohjeita kunnan esihenkilöille.

Täyttölupamenettelyä päivitetään tarvittaessa uudelleen.

Kunnanhallitukselle on esitetty seuraavien täyttölupien myöntämistä:

1. Vapaa-aikapäällikkö on esittänyt yhden (1) liikuntaneuvojan määräaikaisen työsuhteen täyttöluvan myöntämistä ajalle 1.8.2026 – 31.7.2027 (Vapaa-aikapalvelut)

KONTIOLAHDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2026	17
---------------------------	-------------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 168	22.06.2026
----------------	-------	------------

Liikuntaneuvojan määräaikainen tehtävä ei sisälly talousarvion henkilöstösuunnitelmaan, tehtävän palkkamäärärahat katetaan osittain hankerahoituksella. Kokonaishenkilöstömäärä ei lisäännny, sillä hanke on jatkoa 31.7.2026 päättyvälle hankkeelle.

Lisätietoja: kunnanjohtaja Jari Tuononen, p. 050 435 8700

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus päättää:

1. myöntää täyttöluvan yhdelle (1) liikuntaneuvojan määräaikaiselle työsuhteelle.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Viranhaltijapäätökset ja pöytäkirjat

Kunnanhallitus 22.06.2026 § 169

Kunnanhallitukselle tuodaan tiedoksi kunnanhallituksen alaisten viranhaltijoiden viranhaltijapäätökset ja jaostojen pöytäkirjat ajalta 4.6.2026–17.6.2026.

Pöytäkirjat:

- ei pöytäkirjoja

Viranhaltijapäätökset:

- Kunnanjohtaja 17.6.2026 § 7, Paikallisen KVTES palkkausryhmän kokoonpanon tarkistaminen: SUPER:in päluottamusedustaja

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi, p. 050 441 1705

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja kunnanhallituksen alaisten jaostojen pöytäkirjat ja päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

Päätös:

Kunnanhallitus merkitsi tiedokseen em. viranhaltijoiden päätökset ja kunnanhallituksen alaisten jaostojen pöytäkirjat ja päätti, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta päätöksiin.

Lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi

Kunnanhallitus 22.06.2026 § 170

Kunnanhallitukselle ovat saapuneet seuraavat lautakuntien pöytäkirjat tiedoksi:

- kasvatus- ja koulutuslautakunta 17.6.2026
- tekninen lautakunta 16.6.2026

Hallintosäännön 128 §:n mukaisesti kunnanhallitus voi määrätä muihin toimielimiin edustajansa, jolla on läsnäolo- ja puheoikeus toimielimen kokouksessa.

Kunnanhallitus on 16.6.2025 § 164 määrännyt edustajat kasvatus- ja koulutuslautakuntaan, tekniseen lautakuntaan ja ympäristölautakuntaan.

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi, p. 050 441 1705.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjat ja kunnanhallituksen edustajien terveiset toimielinten kokouksista tiedokseen ja samalla toteaa, että päätöksissä ei ole sellaisia, joissa kunnanhallitus käyttäisi kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallituksen ilmoitusasiat 22.6.2026

Kunnanhallitus 22.06.2026 § 171

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

- Pohjois-Karjalan maakuntaliitto: Maakuntavaltuuston pöytäkirja 1.6.2026
- Pohjois-Karjalan maakuntaliitto: Pöytäkirjanote maakuntavaltuuston päätöksestä 1.6.2026 § 5, Tilintarkastuspalveluiden kilpailutus tilikausille 2026 – 2031
- Liperin kunta: Pöytäkirjanote hyvinvointilautakunnan päätöksestä 11.6.2026 § 72, Valtionavustuksen käyttö - Pohjois-Karjalan maakunnallinen ja kuntarajat ylittävä yhteistyö perusopetuksen järjestämisessä
- Pohjois-Karjalan työllisyysalue: Työllisyysalueen raportit 1-5/2026
- Pohjois-Karjalan maakuntaliitto: Maakuntajohtajan hankintapäätös 17.6.2026 § 9, Puhtaan teollisuuden keskittymät Pohjois-Karjalassa vuoteen 2045 / Alueidenkäyttö / Ramboll Finland Oy
- Pohjois-Karjalan maakuntaliitto: Maakuntajohtajan viranhaltijapäätös 8.5.2026 § 5, Pohjois-Karjalan maakuntajohtajan hankintapäätös 10/2026 § *Hankintapäätöksen 8.5.2026 (dnro 96/02.05.02/2026) täydennys: Pohjois-Karjalan kauppapaikkaselvitys 2040 – 2045*
- Digi- ja väestötietovirasto: Kirje kunnanhallitukselle 17.6.2026, Äänestysaluejaon muuttaminen vuodelle 2027 ja siitä ilmoittaminen Digi- ja väestötietovirastolle
- Maakuntaliitto: Maakuntaliiton uutiskirje 6/2026
- Valtiovarainministeriö: Kunnat-uutiskirje 6/2026
- Kontiolahden kunta: Sisäilmatyöryhmän pöytäkirja 8.6.2026

Lisätietoja: hallintopäällikkö Tuula Korpi, p. 050 441 1705.

Kunnanjohtajan ehdotus:

Kunnanhallitus merkitsee ilmoitusasiat tiedokseen.

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 162, § 163, § 164, § 165, § 166, § 168, § 169, § 170, § 171

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 167

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kontiolahden kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kontiolahden kunnanhallitus

Käynti- ja postiosoite: Keskuskatu 8, 81100 Kontiolahti

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kontiolahti.fi

Puhelinnumero: 013 7341 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–14.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kontiolahden kunnan kirjaamosta.