

LIEKSAN ALAKOULUJEN JÄRJESTYSSÄÄNNÖT

1 Koulun nimi

Kolin koulu

Lieksan Keskuskoulu

Rantalan koulu

2 Järjestyssääntöjen tarkoitus ja soveltaminen

Järjestyssääntöjen tarkoitus on edistää koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä kouluyhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä.

Koulun järjestyssäännöt perustuvat [perusopetuslakiin](#), erityisesti 29 §:n toisen momentin kohtaan. Lisäksi oppilaan velvollisuuksista on säädetty perusopetuslain pykälässä 35 § ja kurinpidosta pykälässä 36 §.

2.1 Koulualue ja päivittäinen kouluaika

- Kolin koulun koulualue rajautuu koulurakennuksen etupuolelle sisältäen leikkialueen, kaukalon sekä metsän reunan. Keskuskoululla ja Rantalan koululla koulun piha-alueella tarkoitetaan aidoilla erotettua leikkialuetta ja koulurakennusten väliin jäävää aluetta.
- Koulualueelta poistuminen koulupäivän aikana ilman opetukseen liittyvää tai muuta perusteltua syytä on kielletty.
- Oppilaan koulupäivä muodostuu oppitunneista ja muista koulun järjestämistä tilaisuuksista.
- Oman koulupäivän päättymisen jälkeen on poistuttava koulualueelta.
 - Koulun piha-alue on koulun omassa käytössä klo 16.00 saakka.
- Koulumatkat ovat koulun vakuutuksen piirissä. Jotta vakuutus on voimassa, on koulupäivän jälkeen palattava suoraan kotiin.

3 Oppilaan oikeudet ja velvollisuudet

3.1 Oppilaiden yhdenvertaisuus ja tasa-arvo sekä muut oikeudet

- Oppilaalla on oikeus maksuttomaan perusopetukseen, oikeus yhdenvertaisuuteen ja tasa-arvoiseen kohteluun, oikeus henkilökohtaiseen vapauteen ja koskemattomuuteen sekä oikeus yksityiselämän suojaan [1](#) [2](#).
- Jokaisella oppilaalla on koulussamme tasavertainen asema sukupuoleen, kieleen, kulttuuriin tai uskontoon katsomatta [1](#).

3.2 Oppilaan oikeudet

- Oppilaalla on oikeus saada opetusta kaikkina koulun työpäivinä [3](#).

- Oppilaalla on oikeus turvalliseen kouluympäristöön sekä muihin lainsäädännössä määriteltyihin etuuksiin ja palveluihin ³.
- Jokaisella oppilaalla on oikeus häiriöttömään työskentelyyn.
- Oppilailla on oikeus tulla suojatuksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä.

3.3 Oppilaan velvollisuudet

- Oppilaalla on velvollisuus opiskella, kunnes oppivelvollisuus on suoritettu.
- Poissaoloon on pyydettävä lupa ⁴. Luokanopettaja voi myöntää enintään viiden päivän poissaolon, rehtori sitä pidemmät.
- Oppilaan on suoritettava tehtävänsä tunnollisesti ja käyttäytyttävä asiallisesti.
- Oppilaan on tultava kouluun ajoissa.
- Kaikilla on velvollisuus edistää kaikkien koulu yhteisön jäsenten turvallisuutta sekä fyysistä että henkistä koskemattomuutta.
- Oppilaalla on velvollisuus sekä yhteisen että henkilökohtaisen omaisuuden suojaamiseen.

4 Turvallisuus, viihtyisyys ja opiskelun esteetön sujuminen

4.1 Hyvä käytös

Hyvään käytökseen kuuluu:

- Noudattaa yleisesti hyväksytyjä tapoja, sääntöjä ja lakeja.
- Kohteliaisuus, ystävällisyys, toveruus ja tervehtiminen kaikkia kohtaan.
- Rehellisyys ja auttavaisuus.
- Oikeudenmukaisuus ja totuudenmukaisuus.
- Sovelias kielenkäyttö, johon ei kuulu halventava puhe, toisen persoonaan kohdistuva solvaus, rivot puheet eikä kiroileminen.
- Työ- ja opiskelurauhan edistäminen ja kunnioittaminen.
- Välitunnille siirtyminen viivyttämättä.
- Hyvät ruokailutavat.
- Oman käytöksen tarkkailu ja omista asioista huolehtiminen
- Pukeutuminen hyvän tavan mukaisesti; ei pukeuduta toisia loukkaavalla tavalla tai hyvien tapojen vastaisesti.
- Toisesta henkilöstä otettua valokuvaa tai videoita ei saa julkaista ilman lupaa internetissä, sosiaalisessa mediassa tai muussa julkisessa paikassa ⁶.

- Oppilastöihin ei saa kopioida tekstiä tai kuvia luvatta. Käytetyt lähteet tulee mainita työn lopussa.

4.2 Oleskelu ja liikkuminen

- Koulumatkoilla ja koulupäivän aikana käyttäydytään hyvien tapojen mukaisesti ja liikennesääntöjä noudattaen.
- Linja-autoa ja/tai taksia odotetaan rauhallisesti ja autoon nouseaan ryntäilemättä.
- Koulukyydityksen aikana on noudatettava kuljettajan antamia ohjeita.
- Välitunnit vietetään koulualueella.
- Koulun sisätiloissa liikutaan rauhallisesti kävellen.
- WC-käynnit pyritään hoitamaan välitunnin aikana. WC:ssä ei saa oleskella tarpeettomasti.
- Mikäli pakkasta on heti koulumatkan jälkeen -25 astetta, oppilas saa tulla sisätilaan.
- Mikäli koulupäivän aikana on pakkasta -25 astetta tai enemmän, oppilaat saavat olla välitunneilla sisällä erillisen ohjeistuksen mukaisesti.
- Mikäli ulkoliikuntatunnin alkaessa pakkasta on -15 astetta tai enemmän, pidetään liikuntatunti sisätiloissa.
- Liikuttaessa polkupyörillä koulupäivän aikana, oppilaiden on käytettävä pyöräilykypärää.

4.3 Siisteydestä ja ympäristöstä huolehtiminen

- Kaikki huolehtivat ympäristön yleisestä siisteydestä.
- Koulun omaisuutta ja oppimateriaaleja on käytettävä asiallisesti.
- Oppilas on velvollinen huolehtimaan omista tavaroistaan.
- Oppilaan tulee kunnioittaa toisen omaisuutta.
- Oppilas on velvollinen korvaamaan aiheuttamansa vahingon ja puhdistamaan tai järjestämään likaamansa tai epäjärjestykseen saattamansa koulun omaisuuden [7](#).

4.4 Turvallisuus

- Jokaisella kouluyhteisön jäsenellä on oikeus turvalliseen koulupäivään ja velvollisuus edistää kouluyhteisön turvallisuutta.
- Oppilaan tulee toimia ja liikkua koulualueella turvallisesti.
- Koulussa ja koulumatkoilla voimankäyttö, uhitteleva tai uhkaava käyttäytyminen ei ole sallittua.
- Koulupäivän aikana pihalla ei saa ajaa pyörällä ilman opettajan lupaa.
- Polkupyörät tulee jättää niille osoitetuille alueille.

- Vahingoittavien esineiden (esim. kivet, kepit jne.) käsittely koulualueella on kielletty.
- Lumipallojen heittelyyn on osoitettu erillinen paikka. Muutoin heittely on kielletty.
- Oppilaan tulee ilmoittaa koulun henkilökunnalle turvallisuuteen liittyvästä epäkohdasta.
- Tapaturmasta tai vahingosta ilmoitetaan viipymättä opettajalle, kouluterveydenhoitajalle tai muulle henkilökuntaan kuuluvalla.

4.5 Puhelimen ja muiden mobiililaitteiden käyttö ja säilyttäminen koulupäivän aikana (POL 29§)

- Oppilaalla voi olla oma matkapuhelin koulussa mukana.
- Puhelinta tai muuta mobiililaitetta ei saa käyttää oppitunnin aikana lukuun ottamatta niiden käyttöä opettajan luvalla oppimistarkoitukseen.
- Puhelinta voi käyttää rehtorin tai opettajan luvalla henkilökohtaiseen terveydenhoitoon taikka perusopetuslain 31 §:ssä tarkoitettuna apuvälineenä.
- Puhelin on oppilaan omalla vastuulla, eikä koulu korvaa rikkoontunutta tai varastettua puhelinta.
- Puhelinta säilytetään reppussa koko koulupäivän ajan ja sen tulee olla äänettömällä.
- ~~Oppituntien aikana puhelin pidetään äänettömällä ja sitä käytetään vain opettajan ohjeistamana.~~
- Tietokoneita tai tabletteja käytetään ainoastaan opettajan luvalla ja opettajan antamien ohjeiden mukaan.
- Oppilaan omaa laitetta voidaan käyttää oppituntien tai muun opetussuunnitelman mukaisen opetuksen aikana.
- Oppilaan oman laitteen käyttöön pyydetään lukuvuosittain kirjallinen lupa huoltajalta.
- Rehtorilla tai opettajalla on oikeus ottaa haltuunsa oppilaalta matkapuhelin tai muu häiritsevä laite, mikäli sen käyttö häiritsee opetusta.

4.5 Virvokkeet, päihteet ja vaaralliset esineet

Makeisten, limonadien, mehujen ja energijuomien tuominen kouluun ilman opettajan lupaa on kielletty.

Lailla kiellettyjen, vaarallisten tai omaisuuden vahingoittamiseen tarkoitettujen esineiden tai aineiden tuominen kouluun on kiellettyä. Näitä ovat muun muassa alkoholi, tupakkatuotteet, **nikotiinituotteet**, huumausaineet, veitset, ampuma-aseet, voimakkaat laser-osoittimet sekä vastaavat esineet ja aineet. Kiellettyjen tuotteiden hallussapidosta ja käytöstä määrätään koulun kurinpitotoimi.

Rehtorilla tai opettajalla on oikeus ottaa haltuunsa vaarallinen aine tai esine. Se voidaan luovuttaa huoltajalle tai poliisille. Laittomien tuotteiden ja esineiden luovutus tehdään ainoastaan poliisille.

5 Kurinpito

Kurinpidon osalta toimitaan perusopetuslain 35a§ ja 36§ mukaisia kurinpitokeinoja käyttäen.

Näitä kurinpitokeinoja ja seuraamuksia ovat:

- Kotitehtävien suorittaminen koulun jälkeen.
- Kasvatuskeskustelu.
- Jälki-istunto.
- Liatun tai epäjärjestykseen saatetun koulun omaisuuden tai tilan puhdistaminen tai uudelleen järjestäminen.
- Luokasta/opetustilasta poistumaan määrääminen.
- Esineiden ja aineiden haltuunotto-oikeus [8](#).
- Tavaroiden, säilytystilojen tai vaatteiden tarkastaminen [9](#).
- Opiskeluoikeuden epääminen.
- Kirjallinen varoitus.
- Määräaikainen erottaminen.

6 Järjestyssääntöjen seuranta ja tarkistaminen

Järjestyssäännöistä tiedotetaan syyslukukaudella huoltajille koulun internetsivuilla, Wilman tiedotteena ja vanhempainillassa.

Järjestyssääntöjen toimivuutta seurataan koulun toiminnan aikana ja tarkistetaan tarvittaessa.

Järjestyssääntöjen yläindeksien selitykset

1 Perustuslain 6 §, 7 §, 10 §, 16 §,

2 YK:n lapsen oikeuksien sopimus 28 ja 29 artikla.

3 Perusopetuslaki 29 §, 30 §, 32 §, 33 §, 34§.

4 Perusopetuslaki 26 §.

6 Rikoslaki 24 luku 8 §

7 Vahingonkorvauslaki 2 luvun 2 §

8 Perusopetuslaki 36 e §

9 Perusopetuslaki 36 d-g §