

Hyvinvointilautakunta

Aika 11.06.2026 klo 17:00 - 18:38

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 59	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	3
§ 60	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 61	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	5
§ 62	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat kesäkuussa 2026	7
§ 63	Hyvinvointipalveluiden taloustilanne toukokuussa 2026	8
§ 64	Perusopetuksen erityisluokan perustaminen Ylämyllyn kouluun	9
§ 65	Koulujen järjestyssäännöt 1.8.2026 alkaen	12
§ 66	Pohjois-Karjalan maakunnallisen perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys 1.8.2026	13
§ 67	Suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus oppimäärän sekä valmistavan opetuksen opetussuunnitelman päivitys	16
§ 68	Pohjois-Karjalan maakunnallisen esiopetussuunnitelman muutokset 1.8.2026 alkaen	19
§ 69	Liikuntapalveluiden turvallisuus- ja omavalvontasuunnitelma	21
§ 70	Hyvinvointipalveluiden maksut ja taksat 1.9.2026	23
§ 71	Valtionavustuksen käyttö - Kansallisen lukutaitostrategian toimeenpanon edistäminen - Moni lukemaan - Liperi lukevaksi - hanke	25
§ 72	Valtionavustuksen käyttö - Pohjois-Karjalan maakunnallinen ja kuntarajat ylittävä yhteistyö perusopetuksen järjestämisessä	27
§ 73	Pohjois-Karjalan perhekeskuksen toimintasuunnitelma 2026–2029	31
§ 74	Liperin kunnan koulujen lukuvuosisuunnitelmapohja lukuvuodelle 2026-2027	33

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nousiainen Kirsi Kaskiniemi Mikko Asikainen Lauri Humaloja Tero Kuikka Marketta Ylönen Juuso Sammalisto Elina Silvennoinen Maija Suhonen Anne Holopainen Liina	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen nuorisovaltuuston varaedustaja	
Muu	Kuittinen Tero Jetsonen Anne Lappalainen Riitta Niemeläinen Maija	kunnanhallituksen puheenjohtaja kunnanhallituksen edustaja hyvinvointijohtaja, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Parkkinen Sofia Hämäläinen Pellervo Salomaa Jani	nuorisovaltuuston edustaja kunnanjohtaja jäsen	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Kirsi Nousiainen puheenjohtaja	Maija Niemeläinen pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	59 - 74		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Marketta Kuikka pöytäkirjantarkastaja	Tero Humaloja pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 11.6.2026 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 59

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 60

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Marketta Kuikka ja Tero Humaloja.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Marketta Kuikka ja Tero Humaloja.

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 61**

Liperin kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 28 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat pöytäkirjat ja muistiot ilmoitetaan hyvinvointilautakunnalle:

1. Ikäihmisten neuvoston 20.5.2026 kokouksen muistio
2. Vammaisneuvoston 27.5.2026 kokouksen muistio
3. Hyvinvointiryhmän 28.5.2026 kokouksen muistio

Seuraavat asiat ilmoitetaan hyvinvointilautakunnalle:

1. Tarkastuskertomus Pohjois-Karjalan Ympäristöterveys, Liperin päiväkotia 20.5.2026
2. Lupa- ja valvontaviraston päätös palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä Soteri-rekisteriin, 20.5.2026
3. Pohjois-Karjalan hankintatoimen hankintapäätös liitteineen, Viinijärven päiväkodin kalusteet 583596
4. Joditablettien jakelukäytäntö muuttuu hyvinvointialueelta kunnille
5. Pohjois-Karjalan yhdistysohjelma 2026–2029
6. Pohjois-Karjalan kulttuurihyvinvointisuunnitelma
7. Ylämyllyn koulun lukuvuosikertomus 2025–2026
8. Liperin koulun lukuvuosikertomus 2025–2026
9. Mattisenlahden koulun lukuvuosikertomus 2025–2026
10. Viinijärven koulun lukuvuosikertomus 2025–2026
11. Honkalammen koulun lukuvuosikertomus 2025–2026
12. Salokylän koulun lukuvuosikertomus 2025–2026
13. Hankerahoituspäätös Liikettä koulupäivään III

**Seuraavat päätökset ilmoitetaan tiedoksi hyvinvointilautakunnalle
toukokuulta 2026:****Hyvinvointijohtaja**

Dynasty: Hankintapäätös § 1

Tehtävän täyttöpäätös § 12–18

Viran täyttöpäätös § 13–19

Wilma: Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista § 27–65

Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista ja päätös perusopetuksen
oppimäärästä ja opetussuunnitelman tavoitteista poikkeamisesta § 16–38Päätös perusopetuksen oppimäärästä ja opetussuunnitelman tavoitteista
poikkeamisesta § 5–13

E erityiset opetusjärjestelyt § 1–2

Vuosiluokan kertaaminen § 1–2

Honkalammen koulun rehtori

Dynasty: Oppilasasiapäätös (S) § 11–14

Wilma: Vuosiluokan kertaaminen § 1

Vapaa-aikapäällikkö

Dynasty: ei päätöksiä

Varhaiskasvatuksen johtaja

Dynasty: Tehtävän täyttöpäätös § 1

Wilma: Hallintopäätös lapsikohtaisista tukitoimista § 1–2

Ylämyllyn koulun rehtori

Dynasty: ei päätöksiä

Wilma: Oppilaaksiottopäätös § 90

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä
oteta kuntalain 92 §:n nojalla hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat kesäkuussa 2026

Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 62

1. Vammaisneuvoston, nuorisovaltuuston ja ikäihmisten neuvoston terveiset
2. Koulutien vaarallisuuden arviointi, keskustelu mahdollisista muutoksista lukuvuodelle 2026–2027
3. Nuorten NYT ja Liperin kunta yhteistyökumppanuus. Määräaikainen sopimus ajalla 01.06.2027–31.5.2030
4. Vastaanottokeskuksen toiminnan päättyminen
5. Hyvinvointijohtajan katsaus ajankohtaisiin asioihin
6. Kutsu Joensuun Agilityurheilijat ry:n 20-vuotisjuhlaan 15.8.2026
7. Maakunnallisen projektisuunnittelijan palkkaaminen 1.9.2026–31.7.2027

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja antaa tarvittavat evästyksiset asioiden jatkovalmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus. Agilityurheilijat ry:n juhlaan osallistuu Elina Sammalisto ja Mikko Kaskiniemi.

Hyvinvointipalveluiden taloustilanne toukokuussa 2026**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 63**

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 22.1.2026 §:ssä 7 hyväksynyt hyvinvointipalveluiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026. Palvelualueen toiminnalliset tavoitteet hyväksyttiin talousarvion hyväksymisen yhteydessä 23.10.2025 §:ssä 87.

Kustannuspaikkojen esihenkilöt seuraavat talouden toteutumista jatkuvasti ja hyvinvointilautakunnalle annetaan taloustilanne tiedoksi kuukausittain kokousten yhteydessä. Samalla annetaan tiedoksi uimahalli Liprakan kuukausittaiset kävijämäärät.

Toukokuun kirjanpito on vielä osittain kesken, joten lautakunnalle annettavat tiedot ovat alustavia.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen toukokuun 2026 taloustilanteen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Perusopetuksen erityisluokan perustaminen Ylämyllyn kouluun**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 64**

421/12.00.03.00/2024

Oppimisen tuen lainsäädännön uudistus esi- ja perusopetuksessa tuli voimaan 1.8.2025. Opetusta annetaan pääsääntöisesti yleisopetuksen ryhmissä, joiden ryhmäkoot vaihtelevat koulukohtaisesti ja ikäluokittain. Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt luovat pohjan laadukkaalle perusopetukselle. Oppilaille annettava tuki jaetaan ryhmäkohtaiseen ja oppilaskohtaiseen tukeen. Ryhmäkohtainen tuki on perusopetuksessa oppilaita koskeva ensisijainen tukimuoto, joka annetaan koko opetusryhmälle ilman, että se kohdistuu vain yksittäisiin oppilaisiin. Ryhmäkohtainen tuki on tarkoitettu kaikille oppilaille.

Jos oppilasta ei voida riittävästi tukea ryhmäkohtaisilla tukimuodoilla tai tukitoimia on tarpeen jatkaa säännöllisesti, on oppilaalle annettava lisäksi oppilaskohtaisia tukitoimia.

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 1.10.2025 § 80 käsitellyt oppilaskohtaisen tuen muotoja ja niiden erilaisia järjestämisen paikkoja sekä päättänyt Liperin kunnassa toimivista erityisluokista.

Erytisluokka on opetuksen järjestämismuoto, jossa oppilas opiskelee pääosin tai kokonaan omassa pienessä ryhmässä, erillään yleisopetuksen luokasta. Se on tarkoitettu oppilaille, jotka tarvitsevat laaja-alaista ja jatkuvaa tukea oppimiseensa, käyttäytymiseensä tai molempiin. Erytisluokassa oppilaat opiskelevat oppiaineita tai toiminta-alueita oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskevan suunnitelman ja tukea koskevan päätöksen mukaisesti. Erytisluokan koko on 6–10 oppilasta. Luokkakoko vaihtelee oppilaiden tuen tarpeen mukaan. Opetuksesta vastaa erityisluokanopettaja ja jokaiselle oppilaalle laaditaan oma henkilökohtainen suunnitelma.

Liperin kunnassa erityisluokkia on seuraavasti:

Honkalammen koulu, luokat A-F	6 luokkaa
Ylämyllyn yläkoulu, 7C, 6-9E, 8C, 9C,	4 luokkaa
Ylämyllyn alakoulu E1-4, E5-6	2 luokkaa
Ylämyllyn koulu, lastensuojeluyksikkö Pirtti	1 luokka
Liperin koulu	0 luokkaa
Viinijärven koulu	0 luokkaa
Salokylän koulu	0 luokkaa

Hyvinvointilautakunta

§ 64

11.06.2026

Vaikka Liperin ja Viinijärven kouluissa ei ole kiinteää erityisluokkaa, on näissä kouluissa mahdollisuus kokoaikaiseen erityisluokanopettajan opetukseen tarvittaessa määräaikaisesti.

Liperissä oppilaskohtaisena tukena erityisluokkaopetusta tarvitsevien lasten määrä on ollut jo useita vuosia kasvusuuntainen. Kaikki erityisluokkapaikkaa tarvitsevat eivät Ylämyllyn alakoululla mahdu nykyisiin erityisluokkiin. Tästä syystä Ylämyllyn koululle on tarve perustaa uusi erityisluokka kahden lukuvuoden ajaksi 2026–2027 ja 2027–2028.

Ylämyllyn uusi erityisluokka sijoitetaan 12.8.2026 alkaen Paloaukean yksikköön. Opettajaksi siirtyy koulun vakituinen erityisluokanopettaja. Lisäys ei aiheuta muutoksia henkilöstöresurssiin vaan lisäys on otettu huomioon talousarviossa ja hankerahoituksen suunnitelmassa.

Hallintosäännön 14 §:n mukaan uuden erityisluokan perustamisesta päättää hyvinvointilautakunta.

Vaikutusten arviointi

Opetuksen järjestäjä vastaa kaikissa tapauksissa, että oppilaan oikeus opetussuunnitelman mukaiseen opetukseen sekä oppimisen ja koulunkäynnin tukeen toteutuu. Kun oppilaalla on tarve kokoaikaiseen erityisluokkaopetuksen tulee opetuksen järjestäjän pyrkiä asia järjestämään. Uuden erityisluokan perustamisella saadaan tarjottua riittävää oppilaskohtaista tukea sekä turvataan erityisopetus myös yleisopetuksen luokissa opiskeleville tukea tarvitseville oppilaille.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää perustaa Ylämyllyn koulun Paloaukean yksikköön uuden erityisluokan lukuvuosien 2026–2027 ja 2027–2028 ajaksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimeenpano

Perusopetus

Tiedoksi

Talousjohtaja, koulut

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Koulujen järjestyssäännöt 1.8.2026 alkaen**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 65**

594/00.01.01.00/2021

Perusopetuslaissa (628/1998) § 29 (1267/2013) määritellään oppilaan oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön. Opiskeluympäristön turvallisuuden edistämistä tuetaan oppilaitoksen järjestyssäännöillä.

Opetuksen järjestäjän tulee hyväksyä järjestyssäännöt.

Järjestyssäännöillä edistetään koulun sisäistä järjestystä, opiskelun esteetöntä sujumista sekä koulu yhteisön turvallisuutta ja viihtyisyyttä. Järjestyssäännöt ohjaavat kaikkea koulutusta koskevan lainsäädännön nojalla järjestettyä koulujen ja oppilaitosten työsuunnitelman mukaista opetusta ja siihen liittyvää toimintaa. Opetushallitus on laatinut ohjeen tukemaan koulujen järjestyssääntöjen laatimista.

Liperin kunnan kouluille on tehty yhteiset järjestyssäännöt, joita jokainen koulu voi tarkentaa koulukohtaisilla toimintaohjeilla. Hallintosäännön 14 §:n mukaan hyvinvointilautakunta hyväksyy esi- ja perusopetusta koskevat kuntakohtaiset säännöt.

Hyvinvointilautakunta päivitti Liperin kunnan koulujen yhteisiä järjestyssääntöjä edellisen kerran 5.6.2025 §:ssä 49 perusopetuslakiin (628/1998) tehtyjen muutosten takia. Perusopetuslakiin tehdyt muutokset puhelinten ja muiden mobiililaitteiden käytön rajoittamisesta tulivat voimaan 1.8.2025.

Hyvinvointilautakunta käsitteli 8.12.2025 jätettyä valtuustoaloitetta yläkoulun kännykkärajoitusten laajentamisesta välitunneille kokouksessaan 23.4.2026. Lautakunta päätti, että koulujen järjestyssääntöihin tehdään muutoksia valtuustoaloitteen käsittelyn myötä ja järjestyssäännöt tuodaan erikseen hyväksyttäväksi.

Lautakunta linjasi järjestyssääntöihin kirjattavaksi:

1. Älypuhelimien käyttö on kokonaan kielletty oppitunneilla ja ruokalassa.
2. Puhelimet kerätään oppituntien ajaksi luokkien kännykkäparkkeihin.
3. Kännykät pidetään koulupäivän ajan äänettöminä.
4. Välitunneilla sisätiloissa kännyköiden viihdekäyttö ja niillä kuvaaminen on kielletty.

Nyt järjestyssäännöt tuodaan edellä mainituilla muutoksilla päivitettyinä lautakunnan päätettäväksi. Muilta osin järjestyssääntöjä ei ole

Hyvinvointilautakunta

§ 65

11.06.2026

muutettu. Valtuustoaloitteen käsittelyn yhteydessä asiassa kuultiin asianomaisia laajasti, joten erillisiä kuulemisia ei nyt pidetty. Päivitetyt järjestyssäännöt ovat liitteenä.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy päivitetyt koulujen järjestyssäännöt 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimeenpano

Koulut

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Liitteet

1 Liite, hyvltk 11.6.2026, Liperin kunnan koulujen järjestyssäännöt 1.8.2026 alkaen

Pohjois-Karjalan maakunnallisen perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys 1.8.2026**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 66**

274/12.00.01.00/2025

Liperin kunta osallistuu maakunnalliseen perusopetuksen yhteistyöhön, jossa mm. opetussuunnitelmien päivitykseen liittyvää työtä tehdään yhteistyössä. Opetussuunnitelmatyötä koordinoi seutukoordinaattori ja työtä ohjataan maakunnallisella sivistys- ja hyvinvointijohtajien yhteistyöllä sekä seudullisessa pedagogisessa ryhmässä.

Oppimisen tuen uudistus

Opetushallitus on 29.10.2025 antanut perusopetuksen järjestäjille muutosmääräyksen (OPH-5165-2025) ja päättänyt muutoksista Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 lukuihin:

Luku 5 Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen

Luku 7 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

Luku 10 Kieleen ja kulttuuriin liittyviä erityiskysymyksiä

Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden lukujen 5, 7 ja 10 muutokset ovat perusopetuksen osalta teknisiä korjauksia oppimisen tuen uudistukseen liittyen. Lukujen 5 ja 7 tekniset korjaukset eivät aiheita muutoksia perusopetuksen paikallisiin tarkennuksiin. Muutokset lisätään opetussuunnitelmaan sellaisenaan.

Liikunnallisen elämäntavan edistäminen perusopetuksessa

Opetushallitus on 17.12.2025 päättänyt muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 seuraaviin lukuihin (OPH-7885-2025 PO), joka perustuu perusopetuslain muutokseen (628/1998, 2 § 2 mom.)

Luku 3 Perusopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet

Luku 4 Yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuri

Muutosmääräyksessä liikunnallisen elämäntavan edistäminen on vahvistettu osaksi perusopetuksen tehtävää ja yhtenäisen perusopetuksen toimintakulttuuria. Muutos koskee perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden lukuja 3 ja 4 sekä uutta alalukua 4.2.3 Liikunnallisen elämäntavan edistäminen. Muutosmääräys velvoittaa opetuksen järjestäjiä täydentämään paikallisesti, miten opetuksen järjestäjä toteuttaa liikunnallisen elämäntavan edistämistä ja miten

toteutumista seurataan, arvioidaan ja kehitetään. Päivitetyt paikalliset opetussuunnitelmat tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.8.2026.

Maakunnallisen opetussuunnitelman lukujen 3 ja 4 päivittäminen aloitettiin yhteisellä liikunnallisen elämäntavan edistämisen työpajapäivällä, johon osallistui kaikista Pohjois-Karjalan kunnista 99 henkilöä (opettajia, rehtoreita sekä opetuksen asiantuntijoita). Maakunnallinen perusopetuksen pedagoginen ryhmä kokoontui 13.3.2026 ja 17.4.2026 työpajapäiviin valmistelemaan päivityksiä, jonka jälkeen ne olivat kommentoitavana kouluilla.

Liikunnallisen elämäntavan edistämisen toteutumista seurataan ja arvioidaan osana koulujen lukuvuosisuunnitelmaa.

Perusopetuksen ohjaussuunnitelman päivittäminen

Perusopetuksen ohjaussuunnitelma on ohjaustyötä tekevien työkalu. Se on tarkoitettu opinto-ohjaajien lisäksi muulle koulun henkilökunnalle, opetuksen järjestäjälle sekä opiskeluhuollolle. Tavoitteena on selkeyttää ohjaustyön käytänteitä ja toimintamalleja sekä antaa tietoa ja tukea ohjaustyötä tekeville. Tämä ohjaussuunnitelman päivitys on tehty Pohjois-Karjalassa maakunnallisena yhteistyönä opinto-ohjaajien ja pedagogisen ryhmän kanssa. Ohjaussuunnitelmassa linjataan maakunnan oppilaanohjauksen suuntaviivat. Koulut täsmentävät omia käytäntöjään koulukohtaisissa ohjaussuunnitelmissa. Ohjaussuunnitelma on päivitetty oppimisen tuen uudistuksen mukaiseksi.

Fysiikan tavoitteet ja sisällöt 8 lk.

Keväällä fysiikan opettajille laitetun kyselyn pohjalta tuli tarve laajentaa fysiikan oppimäärän tavoitteita ja sisältöjä niin, että lämpöoppia voi opettaa myös kahdeksannella luokalla ja koulussa päätetään, miten lämpöoppia opetetaan.

Muutokset ovat merkitty korostettuna keltaisella ja poistettavat tekstit on yliviivattu. Edellä kuvatut maakunnalliset tarkennukset ja tekstimuutokset on laadittu yhteistyössä maakunnan pedagogisen ryhmän, koulujen rehtoreiden ja opetushenkilöstön sekä kuntien esi- ja perusopetuksen johdon ja asiantuntijoiden kanssa.

Muutosmääräykset on annettu lautakunnalle tiedoksi oheismateriaalina.

Hyvinvointilautakunta

§ 66

11.06.2026

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä edellä esitetyt liitteenä olevat Pohjois-Karjalan maakunnallisen perusopetuksen opetussuunnitelmien päivitykset. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2026.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimeenpano
Tiedoksi
LisätietojaHyvinvointipalvelut
koulut
Hyvinvointijohtaja p. 040 8347185

Liitteet

- 2 Liite, hyväksytty 11.6.2026, Muutokset opetussuunnitelmaan, LUKU 3
- 3 Liite, hyväksytty 11.6.2026, Muutokset opetussuunnitelmaan, LUKU 4
- 4 Liite, hyväksytty 11.6.2026, Muutokset opetussuunnitelmaan, LUKU 5
- 5 Liite, hyväksytty 11.6.2026, Muutokset opetussuunnitelmaan, LUKU 7
- 6 Liite, hyväksytty 11.6.2026, Muutokset opetussuunnitelmaan, LUKU 10
- 7 Liite, hyväksytty 11.6.2026, Muutokset opetussuunnitelmaan, LUKU 11
- 8 Liite, hyväksytty 11.6.2026, Muutokset opetussuunnitelmaan, LUKU 13
- 9 Liite, hyväksytty 11.6.2026, Muutokset opetussuunnitelmaan, LUKU 14
- 10 Liite, hyväksytty 11.6.2026, Pohjois-Karjalan maakunnallinen ohjaussuunnitelma 2026

Suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus oppimäärän sekä valmistavan opetuksen opetussuunnitelman päivitys**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 67**

274/12.00.01.00/2025

Liperin kunta osallistuu maakunnalliseen perusopetuksen yhteistyöhön, jossa mm. opetussuunnitelmien päivitykseen liittyvää työtä tehdään yhteistyössä. Opetussuunnitelmatyötä koordinoi seutukoordinaattori ja työtä ohjataan maakunnallisella sivistys- ja hyvinvointijohtajien yhteistyöllä sekä seudullisessa pedagogisessa ryhmässä.

Valmistavan opetuksen lisäopetus

Opetushallitus on päättänyt tammikuussa 2026 muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 luvun 5 Oppimista ja hyvinvointia edistävä koulutyön järjestäminen alalukuun 5.4 Opetuksen järjestämistapoja ja alalukuun 5.6 Paikallisesti päätettävät asiat. Alalukuun 5.4 on lisätty uusi alaluku 5.4.4 Perusopetuksessa järjestettävä valmistavan opetuksen lisäopetus. Alalukua 5.6 on täydennetty kuvauksella paikallisesti päätettävistä asioista koskien perusopetuksessa järjestettävää valmistavan opetuksen lisäopetusta.

Teksti on lisätty sellaisenaan maakunnalliseen opetussuunnitelmaan. Mikäli opetuksen järjestäjä tarjoaa perusopetuksessa järjestettävää valmistavan opetuksen lisäopetusta, opetuksen järjestäjä päättää kirjataanko seuraavat asiat kuntakohtaisena opetussuunnitelman täydennyksenä vai koulun lukuvuosisuunnitelmassa. Liperin kunnassa valmistavan opetuksen kuvaus on osana koulujen lukuvuosisuunnitelmaa.

Suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -oppimäärään (S2)

Opetushallitus on päättänyt 18.12.2025 muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden (2014) seuraaviin lukuihin (18.12.2025 OPH-5207-2025):

Äidinkieli ja kirjallisuus, suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus - oppimäärä, oppimäärän erityinen tehtävä

Äidinkieli ja kirjallisuus, suomen/ruotsin kieli ja kirjallisuus -oppimäärän erityisen tehtävän kuvaus

Äidinkieli ja kirjallisuus, oppiaineen tehtävän kuvaus sekä luku 10 Kieleen ja kulttuuriin liittyviä erityiskysymyksiä

Maakunnallinen S2 työryhmä (24 henkilöä S2-opettaja ja/tai muu edustaja joka kunnasta) valmisteli luvun 10 kokonaan uusiksi perusteiden mukaiseksi. Lukuun 14 on päivitetty suomi toisena kielenä ja kirjallisuus -osio perusteiden mukaiseksi. Kyseessä osauudistus: tavoitteita ja sisältöjä ei valtakunnallisesti uudistettu. Lukua 14 ei ole päivitetty muiden oppiaineiden osalta maakunnalliseksi , koska tulossa on valtakunnallisia osaamistakuuseen liittyviä oppiainekohtaisia tavoite ja sisältömuutoksia. Muilta osin perusteiden muutokset ovat lisätty paikalliseen opetussuunnitelmaan sellaisenaan.

Oppimisen tuki, kaksikielinen opetus

Opetushallitus päätti 26.3.2026 muutoksista perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 seuraaviin lukuihin (OPH-467-2026).

Luku 5.6 Paikallisesti päätettävät asiat

Luku 7.4.1 Oppilaskohtaisen tuen tarpeen arviointi

Luku 7.4.2 Oppilaskohtaisen tuen toteuttamista koskeva suunnitelma

Luku 7.5.2 Oppilaan vapauttaminen oppiaineen oppimäärän suorittamisesta terveydellisistä syistä

Luku 7.6.1 Perusopetuksen järjestäminen oppilaalle, jolla on vamma, sairaus tai toimintakyvyn rajoite

Luku 11.1 Kaksikielisen opetuksen tavoitteet ja opetuksen järjestämisen lähtökohtia

Yllä mainitut muutokset ovat ensisijaisesti oppivelvollisuuslain (varhennettu oppivelvollisuus) ja perusopetuslain (20i § voimaantulo 1.8.2026) muutoksista johtuvia. Lisäksi määräysten tarkennuksia Opetushallituksen saamien kysymysten perusteella sekä teknisiä muutoksia (poistettu pidennettyyn oppivelvollisuuteen viittaavat tekstit, kappalejako muutettu, lauseita täsmennetty, poistettu vanhan lain mukaiset kirjaukset), jotka päivitetään maakunnalliseen opetussuunnitelmaan sellaisenaan.

Liperin kunta ei tarjoa kaksikielistä opetusta. Oppilaiden kielten, kielellisten valmiuksien ja kulttuurisen taustan huomioon ottaminen opetuksen järjestämisessä sekä valmistavan opetuksen ja valmistavan opetuksen lisäopetuksen käytänteet on kuvattu koulujen lukuvuosisuunnitelmiin.

Edellä mainitut maakunnalliset tarkennukset ja tekstimuutokset on laadittu yhteistyössä maakunnan pedagogisen ryhmän, koulujen

Hyvinvointilautakunta

§ 67

11.06.2026

rehtoreiden ja opetushenkilöstön sekä kuntien esi- ja perusopetuksen johdon ja asiantuntijoiden kanssa.

Muutosmääräykset on annettu lautakunnalle tiedoksi oheismateriaalina.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja, seutukoordinaattori

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä edellä esitetyt liitteenä olevat Pohjois-Karjalan maakunnallisen perusopetuksen suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus oppimäärän sekä valmistavan opetuksen opetussuunnitelman päivitykset. Liperin kunnassa noudatetaan maakunnallista opetussuunnitelmaa. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2026.

Päätös

Toimeenpano
Tiedoksi
Lisätietoja

Hyvinvointipalvelut
koulut
Hyvinvointijohtaja

Liitteet

- 11 Liite, hyvltk 11.6.2026, Perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelma 2015 päivitys 2026
- 12 Liite, hyvltk 11.6.2026, Muutokset opetussuunnitelmaan, Suomi toisena kielenä ja kirjallisuus 1.8.2026

Pohjois-Karjalan maakunnallisen esiopetussuunnitelman muutokset 1.8.2026 alkaen**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 68**

274/12.00.01.00/2025

Liperin kunta osallistuu maakunnalliseen esi- ja perusopetuksen yhteistyöhön, jossa mm. opetussuunnitelmien päivitykseen liittyvää työtä tehdään yhteistyössä. Opetussuunnitelmatyötä koordinoi seutukoordinaattori ja työtä ohjataan maakunnallisella sivistys- ja hyvinvointijohtajien yhteistyöllä, varhaiskasvatusjohtajien yhteistyössä sekä seudullisessa pedagogisessa ryhmässä.

Muutosmääräykset esiopetuksen opetussuunnitelman perusteissa

Opetushallitus on antanut esiopetuksen opetussuunnitelman perusteita koskevan muutosmääräyksen 17.12.2025 (OPH-7885-2025 EO), jossa liikunnallisen elämäntavan edistäminen on vahvistettu osaksi esiopetuksen tehtävää ja toimintakulttuuria. Muutokset ovat tehty seuraaviin lukuihin:

Luku 2 Esiopetuksen tehtävä ja yleiset tavoitteet

Luku 3 Esiopetuksen toimintakulttuuri

Luku 4 Esiopetuksen toteuttamisen periaatteet

Päivitys perustuu perusopetuslain 2 §:n muutokseen, jonka mukaan esi- ja perusopetuksen tulee edistää liikunnallista elämäntapaa. Opetushallituksen muutosmääräys velvoittaa opetuksen järjestäjää tarkentamaan paikallista esiopetuksen opetussuunnitelmaa siten, että liikkuminen ja toiminnallisuus näkyvät pedagogiikassa ja esiopetuksen arjessa.

Maakunnallinen esiopetuksen työryhmä (18 kuntien edustajaa) piti työskentelypäivän 19.2.2026, jossa valmisteltiin tarkennukset opetussuunnitelmaan. Samalla päivitettiin seudullinen esiopetussuunnitelma maakunnalliseksi esiopetussuunnitelmaksi. Toimintakauden 2026–2027 arvioidaan Liperin paikallisten tarkennusten tarvetta ja ne tuodaan tarvittaessa myöhemmin hyväksyttäväksi.

Esiopetuksen opetussuunnitelman 26.3.2026 (OPH-466-2026) päätetyt muutokset lukuihin

Luku 1.2 Paikallinen opetussuunnitelma ja sen kehittäminen

Luku 2.1 Esiopetuksen järjestämistä ohjaavat velvoitteet

Luku 2.6 Paikallisesti päätettävät asiat

Hyvinvointilautakunta

§ 68

11.06.2026

Luku 5.2 Oppimisen edellytyksiä tukevat opetusjärjestelyt ja ryhmäkohtaiset tukimuodot

Luku 5.5.1 Pidennetty ja varhennettu oppivelvollisuus

Luku 5.6 Paikallisesti päätettävät asiat

Yllä mainitut muutokset ovat ensisijaisesti oppivelvollisuuslain (varhennettu oppivelvollisuus) johtuvia muutoksia.

Esiopetussuunnitelman perusteissa on tehty lisäksi teknisiä päivityksiä, esimerkiksi korjattu käsiteitä ja lisätty aiemmin perusteista puuttuneita asioita.

Edellä mainitut maakunnalliset tarkennukset ja tekstimuutokset on laadittu yhteistyössä maakunnan pedagogisen ryhmän ja esiopetusryhmän, koulujen rehtoreiden ja opetushenkilöstön, esiopetuksen esihenkilöiden ja esiopetushenkilöstön sekä kuntien esi- ja perusopetuksen johdon ja asiantuntijoiden kanssa.

Muutosmääräykset on annettu lautakunnalle tiedoksi oheismateriaalina.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja, seutukoordinaattori

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä edellä esitetyt liitteenä olevat Pohjois-Karjalan maakunnallisen esiopetuksen opetussuunnitelmien päivitykset. Liperin kunnan esiopetus noudattaa maakunnallista opetussuunnitelmaa. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2026.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimeenpano

Hyvinvointipalvelut

Tiedoksi

Päiväkodit

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 8347185

Liitteet

13 Liite, hyvltk 11.6.2026, Pohjois-Karjalan esiopetussuunnitelma 1.8.2026

Liikuntapalveluiden turvallisuus- ja omavalvontasuunnitelma**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 69**

313/12.04.00.00/2026

Liikuntapalveluiden turvallisuus- ja omavalvontasuunnitelma on laadittu Liperin kunnan vapaa-aikapalveluiden hallinnoimien sisäliikuntatilojen sekä ohjatun liikunnan turvallisuuden varmistamiseksi osana liikuntatoimien vastuullisuuspilotit Pohjois-Karjalassa -hanketta. Laatimisessa on ollut mukana liikuntapalvelut, elinympäristöpalvelut, koulut sekä tiloja käyttävät yhdistykset. Suunnitelma perustuu kulutuspalvelujen turvallisuudesta annettuun lainsäädäntöön ja sitä täydentäviin viranomaisohjeisiin. Asiakirjan tavoitteena on varmistaa, että palvelujen käyttö on turvallista sekä ennakoida ja hallita mahdollisia riskejä liikuntatiloissa ja -toiminnassa.

Suunnitelmassa kuvataan liikuntapalveluiden järjestämisen vastuut, palvelukokonaisuus sekä keskeiset turvallisuuteen liittyvät käytännöt. Turvallisuutta edistetään muun muassa tilojen ja välineiden säännöllisillä tarkastuksilla, riskien arvioinnilla sekä selkeillä käyttöohjeilla ja tiedotuksella. Asiakirja sisältää keskeiset riskit liikuntahalleissa, -saleissa ja kuntosaleissa sekä toimenpiteet niiden ehkäisemiseksi. Lisäksi määritellään henkilöstön vastuut, osaamisen kehittäminen sekä toimintatavat vaara- ja onnettomuustilanteissa. Turvallisuutta seurataan jatkuvasti muun muassa palautejärjestelmän, havaintojen ja onnettomuuskirjanpidon avulla.

Asiakirja on annettu lautakunnalle tiedoksi oheismateriaalina.

Valmistelija	Vapaa-aikapäällikkö
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen liikuntapalveluiden ja elinympäristöpalveluiden käyttöön laaditun turvallisuus- ja omavalvontasuunnitelman.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Toimeenpano	Liikuntapalvelut

Liperin kunta

Pöytäkirja

6/2026 22

Hyvinvointilautakunta

§ 69

11.06.2026

Lisätietoja

Vapaa-aikapäällikkö 0400 678 799

Hyvinvointipalveluiden maksut ja taksat 1.9.2026**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 70**

96/02.05.00.00/2026

Hyvinvointipalveluiden palvelumaksut, tilavuokrat sekä vuorajakoperusteet päivitettiin edellisen kerran lautakunnassa 26.2.2026 §:ssä 28, joten nyt asiakirjaan päivitetään vain Viinijärven kuntosalia koskevan hinnaston sekä muutaman muun tarkennuksen osalta.

Kohdasta 1. Yleistä

- poistettu Mattisenlahden koulu
- lisätty tieto 10 € vähimmäislaskutusmaksusta
- lisätty ohjeistus Viinijärven koulun avainten ja kulkutunnisteiden noutamisesta
- päivitetty palauttamatta jääneestä tai hävinneestä avaimesta (100 €) tai kulkutunnisteesta (50 €) perittävä summa elinympäristöpalvelujen hinnoittelun mukaiseksi

Kohtaan 3. Tilavuokrat ja palvelumaksut

- lisätty Viinijärven kuntosalin hintaehdotukset
- lisätty Viinijärven kuntosalin hintaehdotukset ryhmäkäyttöön sekä maininta Liprakan kuntosalin hintaehdotuksista ryhmäkäyttöön
- lisätty Viinijärven kuntosalin sekä Liprakan kuntosalin kulkukortin hinta
- päivitetty Liprakan ratamaksut, uimakoulujen hinnat ja leirien ja lanien alv
- poistettu Mattisenlahden koulun tilat
- poistettu kohdasta Pärnävaaran urheilukeskus ajanottolaitteisto

Valmistelija Vapaa-aikapääällikkö

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Hyvinvointipalveluiden palvelumaksut, tilavuokrat ja vuorajakoperusteet asiakirjaan tehdyt muutokset.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hyvinvointilautakunta

§ 70

11.06.2026

Toimeenpano

vapaa-aikapalvelut

Tiedoksi

kunnan viestintä

Lisätietoja

Vapaa-aikapääällikkö p. 0400 678 799

Liitteet

14 Liite, hyvätk 11.6.2026, Palvelumaksut tilavuokrat ja vuorojakoperusteet 1.9.2026

Valtionavustuksen käyttö - Kansallisen lukutaitostrategian toimeenpanon edistäminen - Moni lukemaan - Liperi lukevaksi -hanke**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 71**

254/00.01.05.01/2026

Asian tausta ja tarkoitus

Opetushallitus on myöntänyt Liperin kunnalle valtionavustusta kansallisen lukutaitostrategian toimeenpanon edistämiseen vuosille 2026-2027. Avustus liittyy valtakunnalliseen rahoitushakuun, jonka tavoitteena on tukea lukutaitostrategian suuntaviivojen toteuttamista kunnissa. Hakemuksia saapui 85, joista rahoitus myönnettiin 21 hankkeelle.

Liperin kunnalle on myönnetty 25 687 euron valtionavustus hankkeeseen ”Moni lukemaan – Liperi lukevaksi”, mikä kattaa 75 % hankkeen kokonaiskustannuksista. Kunnan omarahoitusosuus on 25 %, mikä katetaan perusopetuksen talousarvion sisältä.

Hankkeen hyväksytyt kokonaiskustannukset ovat 34 250 euroa. Keskeiset kuluerät koostuvat henkilöstömenoista sekä pienemmässä määrin materiaali- ja matkakuluista.

Avustusta voidaan käyttää ainoastaan hankesuunnitelman mukaisiin kustannuksiin, ja henkilöstömenoja saa kohdentaa vain hankkeen koordinaattorin palkkakustannuksiin. Avustuksen käyttöaika on 26.5.2026–31.12.2027. Hankkeesta edellytetään loppuselvitystä Opetushallitukselle.

Hankkeen keskeinen sisältö

Hankkeen tavoitteena on vahvistaa lukutaitotyötä koko kunnan alueella, rakentaa kouluille lukutaitoa tukeva toimintakulttuuri sekä laajentaa lukemista edistävä yhteistyöverkosto myös koulujen ulkopuolelle.

Toiminnan keskiössä on lukutaitotyön koordinointi, nykyisten toimintojen kokoaminen yhtenäiseksi malliksi sekä henkilöstön osaamisen kehittäminen. Hanketta toteutetaan moniammatillisesti yhteistyössä muun muassa kirjaston, nuoriso- ja kulttuuripalveluiden sekä paikallisten yhdistysten kanssa.

Hankkeen toteutumista seuraavana ohjausryhmänä toimii kunnan rehtoreiden ja koulunjohtajien työryhmä. Hankkeen koordinaattoreiksi nimetään kaksi kunnan opettajaa, jotka koordinoivat hanketoimintaa.

Hyvinvointilautakunta

§ 71

11.06.2026

Jokaisesta koulusta nimetään vastuuopettaja lukutaidon edistämisen hanketyöhön.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen saadun valtionavustuksen ja päättää hyväksyä suunnitelman avustuksen käytöstä.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimeenpano

Perusopetus

Tiedoksi

koulut, vapaa-aikapäällikkö, seutukirjasto

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Valtionavustuksen käyttö - Pohjois-Karjalan maakunnallinen ja kuntarajat ylittävä yhteistyö perusopetuksen järjestämisessä**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 72**

253/00.04.01.00/2026

Asian tausta ja tarkoitus

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt Liperin kunnalle valtionavustusta kuntien välisen yhteistyön vahvistamiseen perusopetuksen järjestämisessä vuosille 2026–2028. Avustus liittyy valtakunnalliseen rahoitushakuun, jonka tavoitteena on edistää kuntien välisen yhteistyön kehittämistä perusopetuksen yhdenvertaisen saavutettavuuden turvaamiseksi koko maan alueella. Valtionavustusta myönnettiin 36:lle kuntien yhteistyöhankkeelle, joissa on mukana yhteensä 174 kuntaa.

Liperin kunnalle on myönnetty 360 800 euron valtionavustus hankkeeseen ” Pohjois-Karjalan maakunnallinen ja kuntarajat ylittävä yhteistyö perusopetuksen järjestämisessä”. Liperi hallinnoi koko maakunnan kattavaa hanketta ja siinä ovat mukana kaikki Pohjois-Karjalan kunnat (Lieksa, Nurmes, Juuka, Ilomantsi, Outokumpu, Joensuu, Polvijärvi, Heinävesi, Rääkkylä, Tohmajärvi, Kitee, Kontiolahti). Lisäksi hankkeeseen osallistuu Itä-Suomen yliopiston harjoittelukoulut Joensuussa. Hankerahoitus kattaa 80 % hankkeen kokonaiskustannuksista. Hankkeen omarahoitussosuus on 20 %, mikä katetaan osallistuvien kuntien maksuosuuksilla.

Hankkeen hyväksytyt kokonaiskustannukset ovat 451 000 euroa. Keskeiset kuluerät koostuvat henkilöstömenoista sekä asiantuntija- ja koulutuspalveluista. Lisäksi hankeavustusta käytetään viestintään, matkakustannuksiin sekä ICT-kustannuksiin ja tilavuokiiin.

Avustusta voidaan käyttää ainoastaan hankesuunnitelman mukaisiin kustannuksiin. Avustuksen käyttöaika on 1.6.2026–31.7.2028.

Hankkeesta edellytetään loppuselvitystä Opetus- ja kulttuuriministeriölle.

Hankkeen keskeinen sisältö

Opetus- ja kulttuuriministeriön ohjeen mukaan myönnettyä avustusta voidaan käyttää vain

- kuntalain 8. luvun mukaisen rakenteellisen yhteistyön vahvistamiseen. Rahoitusta voidaan käyttää yhteistyön käynnistämistä, kehittämistä, koordinaatiota ja hallinnointia

koskeviin kuluihin, esimerkiksi yhteistyön rakentamista koordinoivan henkilöstön palkkaamiseen.

- Seudulliseen tai alueelliseen suunnittelutyöhön esimerkiksi kouluverkon suunnittelussa tai koulukuljetusten järjestämisessä.
- Yhteisen opetustarjonnan kehittämistyöhön, esimerkiksi etäyhteyksiä hyödyntävän opetuksen menetelmin toteutettavan opetuksen tai siihen liittyvän pedagogiikan kehittämiseen.
- Paikalliseen opetussuunnitelmatyöhön liittyvään seudulliseen tai alueelliseen yhteistyöhön.

Laitehankintojen osalta avustusta voidaan käyttää vain pienimuotoisiin ja välttämättömiin hankintoihin. Etäyhteyksiä hyödyntävän opetuksen kehittämisen osalta avustusta voidaan käyttää myös oppimisympäristöratkaisuihin.

Hankkeessa kehitetään ja vakiinnutetaan Pohjois-Karjalan kuntien välistä maakunnallista ja kuntarajat ylittävää yhteistyötä perusopetuksen järjestämisessä. Tavoitteena on luoda yhteisiä rakenteita ja toimintamalleja, jotka tukevat perusopetuksen laadukasta, yhdenvertaista ja kestävää järjestämistä alueella, jossa väestökehitys, pitkät etäisyydet ja kouluverkon muutokset haastavat yksittäisten kuntien toimintakykyä. Yhteistyö näkyy käytännössä yhteisinä toimintamalleina koulujen muutostilanteissa, kuntarajat ylittävänä opetustarjontana sekä opetuksen järjestämistä tukevinä yhteisinä rakenteina. Hanke tukee kuntia vastaamaan muuttuvaan toimintaympäristöön suunnitelmallisesti ja yhteistyöhön perustuen.

Hankkeen kolme tavoitetta

1. tavoite on laatia yhteinen toimintamalli koulujen yhdistymis- ja muutostilanteisiin, kuten koulujen lakkautuksiin, yhdistymisiin ja oppilaiden siirtymiin. Tavoitteena on turvata oppilaiden oppimisen jatkuvuus ja hyvinvointi sekä tukea huoltajia ja henkilöstöä muutostilanteissa yhtenäisillä käytännöillä.
2. tavoite on kehittää ja kokeilla kuntarajat ylittäviä opetuksen järjestämistapoja erityisesti oppiaineissa, joissa on vähän valintoja mm. katsomusaineet, valinnaiset sekä taito- ja taideaineiden osalta. Etäyhteyksiä hyödynnetään pedagogisesti tarkoituksenmukaisena osana yhteistä opetustarjontaa opetuksen laatua ja yhdenvertaisuutta tukien.
3. tavoite on kehittää maakunnallisia rakenteita ja toimintamalleja opetuksen järjestämiseen, opetussuunnitelmatyöhön ja täydennyskoulutukseen sekä selvittää yhteisiä toimintatapoja, joilla voidaan tehostaa resurssien käyttöä ja vähentää päällekkäistä työtä kunnissa.

Hankkeen toteutus

Maakunnallinen perusopetuksen yhteistyö on käynnistetty 1.9.2025, ja hankkeen lähtötilanteessa yhteistyö on vielä kehittymässä. Nykyinen malli perustuu kuntien vapaaehtoiseen osallistumiseen ja erillisiin sopimuksiin, eikä maakunnallista kokonaiskoordinaatiota tai pysyviä, yhteisesti sovittuja rakenteita ole vielä kaikilta osin vakiinnutettu. Väestökehitys, pitkät etäisyydet ja kouluverkon muutokset ovat lisänneet tarvetta siirtyä seudullisesta yhteistyöstä kohti syvempää ja systemaattisempaa maakunnallista yhteistyötä perusopetuksen järjestämisessä.

Hanke toteutetaan maakunnallisena kehittämishankkeena, jossa avustusta hallinnoiva kunta vastaa kokonaiskoordinaatiosta ja yhteistyökunnat osallistuvat kehittämistyöhön sovitun työnjaon mukaisesti. Toteutus perustuu kuntien yhteiseen suunnitteluun, työpajoihin, koulutuksiin ja pilotteihin sekä käytännön toimintamallien laatimiseen ja testaamiseen. Hanke ei ole yksittäinen kokeilu, vaan tähtää pysyvien, kuntarajat ylittävien toimintamallien luomiseen perusopetuksen järjestämiseksi koko Pohjois-Karjalan alueella.

Hankkeessa laaditaan ja otetaan käyttöön 2–3 maakunnallista toimintamallia, jotka koskevat 1) koulujen yhdistymis- ja muutostilanteita sekä 2) opetuksen järjestämistä ja koulunkäyntiä yli kuntarajojen. Toimintamalleja pilotoidaan ja niistä kerätään kirjallinen palaute toimintamallien jatkokehittämistä varten.

Hankkeen aikana järjestetään vähintään 6–8 yhteistä työpajaa tai koulutustilaisuutta, joihin osallistuu sivistystoimen johto, rehtoreita ja opettajia useista kunnista.

Hankkeen toteuttaminen edellyttää kahta henkilöä koko kahden vuoden hankekauden ajan, koska työ jakautuu olemassa olevan maakunnallisen OPS-yhteistyön koordinointiin sekä uusien toimintamallien käytännön kehittämiseen ja pilotointiin. Ensimmäiselle henkilölle on jo suunniteltu vastuu maakunnallisista koordinaattorin tehtävistä, kuten OPS-yhteistyön koordinoinnista, kuntien välisten linjausten yhteensovittamisesta ja asiantuntijatyöstä. Tämän jo Joensuuhun palkatun henkilön työpanos kohdistetaan osaksi hanketta ja muodostaa hankkeen omarahoitusosuuden. Hankkeen tavoitteiden saavuttaminen edellyttää lisäksi erillistä käytännön toteuttajaa. Toinen henkilö vastaa toimintamallien kehittämisestä, pilotointien tukemisesta kunnissa sekä koulutusten ja työpajojen järjestämisestä. Tämä työnjako varmistaa, että sekä koordinaatiotyö että käytännön kehittämistyö etenevät suunnitelmallisesti ja että hankkeen tulokset juurtuvat kuntien

Hyvinvointilautakunta

§ 72

11.06.2026

toimintaan myös hankekauden jälkeen. Liperin kunta toimii uuden palkattavan henkilön työnantajana.

Hankkeen toteutumista seuraavana ohjausryhmänä toimii maakunnallinen sivistys- ja hyvinvointijohtajien työryhmä.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen saadun valtionavustuksen ja hyväksyy hyvinvointijohtajan esittelemän suunnitelman avustuksen käytöstä. Lisäksi lautakunta esittää henkilöstö- ja työllisyysjaostolle, että se perustaa hankekoordinaattorin määräaikaisen tehtävän ja myöntää sille täyttöluvan ajalle 3.8.2026–31.7.2028.

Muutettu päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen saadun valtionavustuksen, hyväksyy suunnitelman avustuksen käytöstä ja käynnistää hanketyöntekijän rekrytoinnin.

Hyväksyttiin muutettu päätösehdotus.

Ote

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto

Tiedoksi

Liperin kunnanhallitus, osallistuvat kunnat, UEF/Joensuun normaalikoulu

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Pohjois-Karjalan perhekeskuksen toimintasuunnitelma 2026–2029**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 73**

312/00.04.01.00/2026

Perhekeskus on lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointia ja terveyttä edistävä sekä tukea, hoitoa ja kuntoutusta tarjoava monialainen palveluverkosto. Perhekeskuksen palvelukokonaisuuteen kuuluvat lapsille, nuorille ja perheille suunnatut hyvinvointia ja terveyttä sekä kasvua ja kehitystä edistävät palvelut sekä varhaisen tuen, hoidon ja kuntoutuksen palvelut. Perhekeskusverkostosta puhuttaessa tarkoitetaan kaikkia maakunnassa lasten, nuorten ja perheiden kanssa toimivia tahoja hyvinvointialueen sosiaali- ja terveystalvveluista, kunnista, järjestöistä ja seurakunnista.

Pohjois-Karjalan perhekeskuksen toimintasuunnitelma on päivitetty ja se on hyväksytty hyvinvointialueen hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnassa 15.4.2026. Toimintasuunnitelma on voimassa aluevaltuuston toimintakauden ajan vuodet 2026–2029. Suunnitelma on päivitetty monialaisena yhteistyönä ja siitä on vastannut Pohjois-Karjalan perhekeskuksen maakunnallinen ohjausryhmä. Perhekeskuksen toimintasuunnitelmaa on ennen terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen lautakunnan hyväksyntää käsitelty Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vammaisneuvostossa, lapsi- ja perheasiainneuvostossa sekä maakunnallisessa nuorisovaltuustossa.

Moni toimija on osa perhekeskusverkostoa ja työskentelee monialaisissa verkostoissa palvelujen yhdyspinnoilla. Tämän takia on tärkeää tutustua perhekeskuksen toimintasuunnitelmaan, joka ohjaa osaltaan lasten, nuorten ja perheiden palvelujen yhteensovittamista ja kehittämistä.

Perhekeskuksen toimintasuunnitelman laatimista suositellaan vahvasti kansallisesti. Perhekeskuksen toimintasuunnitelma liittyy sekä kunnissa että hyvinvointialueella laadittaviin lapsia, nuoria ja perheitä koskeviin lakisäätöisiin suunnitelmiin, esimerkiksi lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelmaan. Toimintasuunnitelma edistää kuntien ja hyvinvointialueen suunnitelmien ja toiminnan yhteensovittamista. Suunnitelma tekee näkyväksi sen, millä painopisteillä ja miten yhdessä toimien edistämme perheiden toimivaa ja turvallista arkea.

Toimintasuunnitelma on liitteenä.

Hyvinvointilautakunta

§ 73

11.06.2026

Valmistelija Yhteisövaikuttavuustyön kehittäjätyöntekijä, Hyvinvointialue

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen Pohjois-Karjalan perhekeskuksen toimintasuunnitelman vuosille 2026–2029.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 843 7185

Liitteet

15 Liite, hyvltk 11.6.2026, Pohjois-Karjalan perhekeskuksen toimintasuunnitelma 2026-2029

Liperin kunnan koulujen lukuvuosisuunnitelmapohja lukuvuodelle 2026-2027**Hyvinvointilautakunta 11.06.2026 § 74**

337/12.00.01.01/2026

Pohjois-Karjalassa tehdään maakunnallista opetussuunnitelmayhteistyötä. Joensuun seudulla on ollut vuodesta 2016 voimassa seitsemän kunnan yhteinen opetussuunnitelma ja uusimmat päivitykset vuonna 2026 on tehty maakunnallisesti koskemaan kaikkia Pohjois-Karjalan kuntia. Opetussuunnitelmaa on mahdollisuus tarkentaa kuntakohtaisesti. Nämä tarkennukset ovat Liperin kunnan oma opetussuunnitelma. Tällaisia tarkennuksia on tehty mm. valinnaisaineiden ja kielten opetuksen järjestämisestä ja tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamisesta.

Koulun oma opetussuunnitelma muodostuu koulun sisällä päätettävistä asioista. Koulun opetussuunnitelmaksi riittää lukuvuosisuunnitelmaan kirjaaminen. Koulun lukuvuosisuunnitelma tulee hyväksyttäväksi hyvinvointilautakunnassa viimeistään lokakuussa.

Liperin kunnan perusopetuksen kouluille on laadittu yhteinen lukuvuosisuunnitelmapohja. Koulujen lukuvuosisuunnitelma on julkinen asiakirja ja se tulee olla nähtävillä koulun internet-sivuilla hyvinvointilautakunnan hyväksymisen jälkeen.

Lukuvuosisuunnitelma on Word-asiakirja, jota on kouluilla helppo muokata työryhmän kanssa. Lukuvuosisuunnitelmaan on lisätty opetussuunnitelman velvoittamat muutoksen valmistavan opetuksen lisäopetuksesta ja liikunnallisen elämäntavan edistämisestä. Lisäksi lukuvuosisuunnitelmaan on tehty teknisiä muutoksia sekä lisätty osio kunnan arvoista. Osa lukuvuosisuunnitelman linkeistä internet-sivuilla ei tällä hetkellä ole toiminnassa ja ne päivitetään ajantasaiseksi lukuvuoden alkaessa.

Liperin kunnan hallintosäännön mukaisesti hyvinvointilautakunta hyväksyy perusopetuksen opetussuunnitelman. Lukuvuosisuunnitelma on osa opetussuunnitelmaa.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Hyvinvointilautakunta

§ 74

11.06.2026

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä koulujen lukuvuosisuunnitelman päivitetyn pohjan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimeenpano

Perusopetus

Tiedoksi

Koulut

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Liitteet

16 Liite, hyvltk 11.6.2026, Lukuvuosisuunnitelman pohja

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 60, § 62, § 63, § 67, § 69, § 71, § 72, § 73

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 61, § 64, § 65, § 66, § 68, § 70, § 74

Oikaisuvaatimusohjeet

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Liperin hyvinvointilautakunta

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystiedot/suojatun-sahkopostin-lahettaminen
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä klo 15 mennessä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös Liperin palvelupisteeseen, jonka aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 09.00–11.00.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöspöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Liperin kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- muutoksenhakijan etunimi, sukunimi, kotikunta sekä yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän mahdollisen laillisen edustajan tai asiamiehen yhteystiedot.

Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Lisätietoja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite: Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystiedot/suojatun-sahkopostin-lahettaminen
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.