

Hyvinvointilautakunta

Aika 27.08.2026 klo 17:00 - 18:16

Paikka Kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 75	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	3
§ 76	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 77	Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä	5
§ 78	Hyvinvointipalveluiden taloustilanne heinäkuussa 2026	7
§ 79	Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat	8
§ 80	Lausunto opetus- ja kulttuuriministeriön linjausluonnoksesta yrittäjyyskasvatuksen ja talousosaamisen vahvistamiseksi	9
§ 81	Hyvinvointilautakunnan kokoukset keväällä 2027	11
§ 82	Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muutokset	12
§ 83	Valtuustoaloitteen käsittely - Valtuustoaloite perhepäivähoidon säilyttämisestä osana varhaiskasvatusta päiväkotiverkoston muutoksessa	14
§ 84	Honkalammen koulun toiminnasta perittävät maksut 1.1.2027 alkaen	16
§ 85	Valtionavustuksen käyttö - Suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -opetuksen (S2) kehittämiseen	18
§ 86	Perusopetuksen järjestäminen - Salokylän koulua koskevat toimenpiteet ja aikataulu	20
§ 87	Valtionavustuksen käyttö – Liikettä koulupäivään III	22
§ 88	Esi- ja perusopetuksen kuljetuskilpailutuksen käynnistäminen ja kilpailutuksen sekä päätöksen tekemisen delegointi Pohjois-Karjalan hankintatoimelle	25

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Nousiainen Kirsi Kaskiniemi Mikko Asikainen Lauri Kuikka Marketta Ylönen Juuso Sammalisto Elina Silvennoinen Maija Suhonen Anne	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen varajäsen jäsen jäsen jäsen	
Muu	Kuittinen Tero Parkkinen Sofia Lappalainen Riitta Niemeläinen Maija	kunnanhallituksen puheenjohtaja nuorisovaltuuston edustaja hyvinvointijohtaja, esittelijä hallintosihteeri, pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Humaloja Tero Jetsonen Anne Hämäläinen Pellervo Salomaa Jani	jäsen kunnanhallituksen edustaja kunnanjohtaja jäsen	
Allekirjoitukset	Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.		
	Kirsi Nousiainen puheenjohtaja	Maija Niemeläinen pöytäkirjanpitäjä	
Käsitellyt asiat	75 - 88		
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.		
	Elina Sammalisto pöytäkirjantarkastaja	Juuso Ylönen pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 27.8.2026 kunnan verkkosivuille.

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 75

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 76

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Elina Sammalisto ja Jani Salomaa.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elina Sammalisto ja Juuso Ylönen

Pöytäkirjoja ja yksihenkilöisten viranomaisten päätöksiä**Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 77**

Liperin kunnan hallintosäännön 27 §:n mukaan asian ottamisesta kunnan hallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja. Puheenjohtajan ollessa estynyt varapuheenjohtaja voi tehdä ottopäätöksen. Vastaavasti esittelijän ollessa estynyt esittelijän sijainen voi tehdä ottopäätöksen. Asia voidaan kuntalain 92 §:n mukaisesti ottaa lautakunnan käsiteltäväksi, jollei ole ilmoitettu asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Asian ottamisesta lautakunnan käsiteltäväksi voi päättää lautakunnan ja sen puheenjohtajan lisäksi lautakunnan esittelijä. Hallintosäännön 28 §:n mukaan kunnan viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle ja lautakunnalle niiden määräämällä tavalla niistä päätöksistä, jotka voidaan ottaa kunnanhallituksen ja lautakunnan käsiteltäväksi. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta tai päätöksen tekemisestä.

Seuraavat asiat ilmoitetaan hyvinvointilautakunnalle:

1. Hankintapäätös ja vertailutaulukko Viinijärven koulun yleisötuoleista 10.6.2026
2. Tarkastuskertomus Pohjois-Karjalan Ympäristöterveys, Paloaukean päiväkotia 28.4.2026
3. Koha-Suomi päivitetty osakassopimus Liperi 2026
4. Allekirjoitettu sopimus Koulukuljetukset Honkalammen koulu 2026-2027
5. Arviointikertomus vuodelta 2025
6. Koontilista 4263, läheteluettelo vuoden 2026 valtionosuus-/rahoituspäätöksiä koskevasta materiaalista
7. VN/38436/2025-OKM-5, Päätös 3.8.2026 opetus- ja kulttuuritoita varten myönnettävästä rahoituksesta ja liitteet
8. Pohjois-Karjalan lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2026-2029
9. Toimintasuunnitelma neuvolatoimintaan ja alle kouluikäisten ehkäisevään suun terveydenhuoltoon 2026-2029
10. Pohjois-Karjalan järjestökyselyn tulokset 2026

Seuraavat päätökset ilmoitetaan tiedoksi hyvinvointilautakunnalle 1.6. – 31.7.2026:

Hyvinvointilautakunta

§ 77

27.08.2026

Hyvinvointijohtaja

Dynasty:

Hallintopäätös § 10–11

Hankintapäätös § 1–2

Oppilasasiapäätös (S) § 3–12

Tehtävän täyttöpäätös § 19–48

Viran täyttöpäätös § 20–21

Wilma:

Kuljetuspäätös 2–46

Päätös oppilaskohtaisista tukitoimista 66–94

Oppilaaksiottopäätös valmistavaan opetukseen 27

Koulunkäyntioikeus muuhun kuin lähikouluun 4–5

Kielteinen päätös iltapäivätoiminnan paikasta 1–8

Vapautus iltapäivätoiminnan maksuista 1

Honkalammen koulun rehtori

Dynasty: ei päätöksiä

Henkilöstöpäätökset:

Wilma:

Vapaa-aikapäällikkö

Dynasty:

Hallintopäätös § 2–5

Henkilöstöpäätökset:

Varhaiskasvatuksen johtaja

Dynasty:

Hallintopäätös § 1

Tehtävän täyttöpäätös § 2

Vahingonkorvauspäätös (S) § 1

Ylämyllyn koulun rehtori

Dynasty: ei päätöksiä

Wilma:

Oppilaaksiottopäätös 91–94

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee asiat tiedokseen ja päättää, ettei niitä oteta kuntalain 92 §:n nojalla hyvinvointilautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hyvinvointilautakunta § 78

27.08.2026

Hyvinvointipalveluiden taloustilanne heinäkuussa 2026**Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 78**

Hyvinvointilautakunta on kokouksessaan 22.1.2026 §:ssä 7 hyväksynyt hyvinvointipalveluiden käyttösuunnitelmat vuodelle 2026. Palvelualueen toiminnalliset tavoitteet hyväksyttiin talousarvion hyväksymisen yhteydessä 23.10.2025 §:ssä 87.

Kustannuspaikkojen esihenkilöt seuraavat talouden toteutumista jatkuvasti ja hyvinvointilautakunnalle annetaan taloustilanne tiedoksi kuukausittain kokousten yhteydessä. Samalla annetaan tiedoksi uimahalli Liprakan kuukausittaiset kävijämäärät.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen heinäkuun 2026 taloustilanteen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hyvinvointilautakunta § 79

27.08.2026

Ajankohtaiset ja ilmoitusasiat

Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 79

1. Vammaisneuvoston, ikäihmisten neuvoston ja nuorisovaltuuston terveiset
2. Uuden päiväkodin suunnittelun tilanne
3. Varhaiskasvatuksen yhteistoimintamenettely
4. Viinijärven kouluhankkeen tilanne
5. Hyvinvointijohtajan ajankohtaiset asiat

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee asiat tiedoksi ja antaa tarvittavat evästyksiset asioiden jatkovalmisteluun.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lausunto opetus- ja kulttuuriministeriön linjausluonnoksesta yrittäjyyskasvatuksen ja talousosaamisen vahvistamiseksi**Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 80**

425/03.00.00/2026

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lausuntoja yrittäjyyskasvatuksen ja talousosaamisen linjausluonnoksesta, jonka tavoitteena on vahvistaa yrittäjyys- ja talousosaamista kaikilla koulutusasteilla. Linjaukset perustuvat hallitusohjelmaan sekä ajankohtaisiin yhteiskunnallisiin muutoksiin, kuten työelämän murrokseen, taloudelliseen epävarmuuteen ja digitaaliseen siirtymään.

Linjausluonnoksen keskeinen sisältö:

Linjauksilla pyritään vahvistamaan oppijoiden tietoja, taitoja ja asenteita, jotka tukevat oman talouden hallintaa, aktiivista kansalaisuutta, vastuunkantoa sekä työelämä- ja yrittäjyysvalmiuksia. Tavoitteena on lisätä koulutuksen ja työelämän välistä yhteistyötä sekä kehittää oppilaitosten toimintakulttuuria siten, että yrittäjyyskasvatus ja talousosaaminen tukevat oppijoiden hyvinvointia ja tulevaisuuden valmiuksia. Linjausluonnos sisältää viisi suuntaviivaa: yrittäjämäisen toimintatavan edistäminen, joustavat mahdollisuudet osaamisen kehittämiseen, henkilöstön osaamisen vahvistaminen, tulevaisuuteen valmentaminen sekä kestävän tulevaisuuden tukeminen

Lausunto:

Luonnos perustuu ajatukseen, että yrittäjyyskasvatus ja talousosaaminen toteutuvat osana opetussuunnitelmaa, toimintakulttuuria ja yhteistyötä. Perusopetuksen opetussuunnitelmassa työelämätaidot ja yrittäjyys on yksi laaja-alaisen osaamisen kokonaisuuksista eli opetuksen läpileikkaavista teemoista. Luonnoksen mukaan halutaan kuitenkin erityisesti vahvistaa yhteistyötä työ- ja elinkeinoelämän kanssa osana kunnan elinvoiman kehittämistä. Luonnoksen linjaukset ovat opetussuunnitelmaa täydentäviä, toimintakulttuuriin liittyviä eivät lisäsisältöjä nykyiseen opetussuunnitelmaan.

Lausuntopyynnössä pyydetään palautetta jokaisen esitellyn suuntaviivan tavoitteista ja koulualakohtaisista kehittämistoimista.

Linjausten kokonaisuus on erittäin ajankohtainen ja perusteltu. Konkreettisten toimien ja resurssien puute saattaa kuitenkin vesittää linjausten toimeenpanon. Tarvitaan täydennyskoulutusta,

Hyvinvointilautakunta

§ 80

27.08.2026

johtamisen tukea ja aikaa suunnitteluun ja kokeilemiseen. Linjausten mukaisen toimintakulttuurin luomiseen tarvitaan innostusta, kokeilukulttuuria sekä säännöllistä ja hyvin koordinoitua yhteistyötä.

Lausunnoksi esitettävä kokonaisuus on liitteenä ja lausunto annetaan lausuntopalvelu.fi:ssä

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä esitetyn mukaisen lausunnon. Lausunto annetaan Liperin kunnan lausuntona lausuntopalvelu.fi:ssä.

Päätös

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Liitteet

- 1 Liite, hyvltk 27.8.2026, Lausunto opetus- ja kulttuuriministeriön linjausluonnoksesta yrittäjyyskasvatuksen ja talousosaamisen vahvistamiseksi

Hyvinvointilautakunta

§ 81

27.08.2026

Hyvinvointilautakunnan kokoukset keväällä 2027**Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 81**

269/00.02.06/2025

Hyvinvointilautakunnan kokoukset esitetään pidettäväksi pääsääntöisesti kuun kolmas tai neljäs torstai kunnanvirastolla pyöreän pöydän aulassa. Kokouspaikka voi muuttua mahdollisten yksikkövierailujen vuoksi.

Kokousaikataulussa huomioidaan koulujen loma-ajat ja juhlapyhät. Kokoukset pyritään pitämään sellaisena ajankohtana, että edellisen kuukauden talouden toteuma on jo mahdollisimman todenmukainen. Lisäksi kokoukset täsmätään talouden raportoinnin osalta kunnanhallituksen ja valtuuston kokousrytmiin.

Kokoukset aloitetaan klo 17.00, jollei erikseen ole sovittu poikkeavasta alkamisajasta. Mahdollisista lisäkokouksista tai kokouksen pitämättä jättämisestä päättää puheenjohtaja.

torstai 21.1.2027

torstai 25.2.2027

keskiviikko 24.3.2027, pidetään tarvittaessa

torstai 15.4.2027

torstai 27.5.2027

torstai 17.6.2027

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää, että kevään 2027 kokoukset pidetään pykälässä esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022 muutokset**Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 82**

153/12.07.00.00/2022

Varhaiskasvatustilaa päivitettiin 2024 ja uusi muutettu laki tuli voimaan 1.1.2025. Lakimuutos perustui hallitusohjelmaan, jonka mukaan kuntien toimintaedellytyksiä vahvistetaan normien purkamisella. Normien purkaminen tarkoitti varhaiskasvatustilain suhteen sitä, että siitä poistettiin pykälät 22 ja 70. Pykälässä 22 säädettiin velvollisuudesta laatia paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma ja pykälässä 70 velvollisuudesta raportoida varhaiskasvatuksen henkilöstön täydennyskoulutuksesta. Pykälän 22 kumoamisen jälkeen varhaiskasvatuksen järjestäjiä ja palveluntuottajia ei ole enää velvoitettu laatimaan paikallista varhaiskasvatussuunnitelmaa. Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet (Opetushallitus antamat) kuitenkin velvoittaa edelleen varhaiskasvatuksen järjestäjiä, eikä niitä voi jättää noudattamatta, vaikka kuntakohtaisen varhaiskasvatussuunnitelman laatiminen ei enää olekaan pakollista.

Opetushallitus päivitti varhaiskasvatussuunnitelman perusteet vastaamaan varhaiskasvatustilain muutoksia pykälän 22 osalta. Nämä, päivitetty perusteet, joissa oli lähinnä käsitteisiin liittyviä muutoksia, tulivat voimaan 1.1.2026. Uusin muutosmääräys varhaiskasvatussuunnitelman perusteisiin annettiin maaliskuussa 2026 ja tämän muutosmääräyksen mukaiset perusteet tulivat voimaan 1.8.2026. Jokainen varhaiskasvatuksen järjestäjä eli kunta, kuntayhtymä tai yksityinen palveluntuottaja päättää nyt itsenäisesti, laaditaanko paikallinen velvoittava uusiin perusteisiin pohjautuva varhaiskasvatussuunnitelma vai ei. Annettuja varhaiskasvatussuunnitelman perusteita tulee kuitenkin noudattaa 1.8.2026 alkaen.

Viimeisin Liperin kunnan varhaiskasvatussuunnitelma laadittiin keväällä 2024 ja se otettiin käyttöön 1.8.2024 alkaen. Kyseinen suunnitelma on edelleen useilta osilta ajantasainen ja kuvaa Liperin varhaiskasvatuksen toimintatapoja. Vuoden 2024 varhaiskasvatussuunnitelmaa on kuitenkin päivitettävä vastaamaan uusia perusteisiin annettuja määräyksiä ja samalla voidaan arvioida muut muutostarpeet.

Liperin kunnassa myös yksityiset palveluntuottajat sitoutuvat noudattamaan kunnan varhaiskasvatussuunnitelmaa. Koska kunnan varhaiskasvatussuunnitelma on päivitettävänä, toimii velvoittavana

Hyvinvointilautakunta

§ 82

27.08.2026

asiakirjana toistaiseksi valtakunnalliset varhaiskasvatussuunnitelman perusteet.

Varhaiskasvatussuunnitelman lisäksi jokainen päiväkotitoimintasuunnitelman toimintakaudelle.

Varhaiskasvatuksen perusteet 2022 liitteenä, muutosmääräykset oheismateriaalina.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen varhaiskasvatussuunnitelman perusteet, joita noudatetaan Liperin kunnan varhaiskasvatuksessa 1.8.2026 alkaen. Paikallinen uusiin perusteisiin pohjautuva varhaiskasvatussuunnitelma laaditaan tarvittaessa myöhemmin ohjaavaksi asiakirjaksi. Jokainen päiväkotitoimintasuunnitelma, jotka tuodaan lautakunnalle hyväksyttäväksi lokakuussa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimeenpano

Varhaiskasvatus

Tiedoksi

Päiväkodit

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Liitteet

2 Liite, hyvltk 27.8.2026, Varhaiskasvatussuunnitelman perusteet 2022, 1.8.2026

Valtuustoaloitteen käsittely - Valtuustoaloite perhepäivähoidon säilyttämisestä osana varhaiskasvatusta päiväkotiverkoston muutoksessa**Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 83**

18/00.02.00.01/2026

Liperin kunnan sosiaalidemokraattinen valtuustoryhmä on jättänyt valtuustoaloitteen jossa vaaditaan, että perhepäivähoito säilytetään osana varhaiskasvatusta.

Liperin varhaiskasvatuksessa työskentelee yhteensä 6 vakituista perhepäivähoitajaa, joista 5 toimii Ylämyllyllä ja yksi Liperin kirkonkylällä. Perhepäivähoitajalla voi olla enintään neljä 0–5-vuotiasta lasta hoidossa ja lisäksi on mahdollisuus ottaa yksi osapäiväisesti täydentävää varhaiskasvatusta tarvitseva eskarilainen. Tällä hetkellä perhepäivähoidossa on paikkoja 24. Vuoden 2028 alusta on ennakoitu, että jäljellä on 12 paikkaa, ellei uusia perhepäivähoitajia tule. Perhepäivähoitopaikat ovat hyvin käytössä.

Perhepäivähoitajille pyritään aina sijoittamaan kokopäiväistä hoitoa tarvitsevia lapsia. Perhepäivähoitoon lapsia sijoitettaessa arvioidaan lasten läsnäoloaikojen yhteensopivuutta, ettei perhepäivähoitajan työpäivistä muodostu liian pitkiä. Perhepäivähoitajalle kertyvien ylitoiden pitäminen vapaana tarkoittaa usein sitä, että hoidossa vakituisesti olevat lapset tarvitsevat varahoitopaikan, joten siksikin ylitoiden kertymistä halutaan välttää.

Perhepäivähoidon hinta yhtä hoitopaikkaa kohden on päiväkoteihin verrattuna hieman kalliimpi. Perhepäivähoito on kuitenkin haluttu tästä huolimatta säilyttää vaihtoehtona päiväkodissa järjestettävälle hoidolle eikä uuden päiväkodin mukanaan tuomat varhaiskasvatuksen rakenteelliset muutokset vähennä perhepäivähoitajien määrää. Perhepäivähoitajia on kuitenkin viime vuosina eläköitynyt Liperissä useita ja lähivuosina eläköityminen jatkuu. Uusien hoitajien hakeutuminen perhepäivähoitajiksi on vastaavasti ollut vähäistä. Vuonna 2025 yritettiin rekrytoida yhtä perhepäivähoitajaa, mutta yhtään pätevää kunnassa asuvaa hakijaa ei ollut.

Liperin kunnan lapsiennuste on monen muun kunnan tavoin laskeva. Kuntaan ollaan rakentamassa uutta päiväkotia, jolla pysytetään hyvin vastaamaan lapsimäärän kehityksestä ja perhepäivähoitajien vähenemisestä johtuviin muutoksiin Ylämyllyn alueella. Viinijärven ja Liperin kirkonkylän alueella päiväkotien paikkamäärä on tällä hetkellä riittävä. Kunnassa seurataan kuitenkin aktiivisesti

Hyvinvointilautakunta

§ 83

27.08.2026

varhaiskasvatuspaikkojen tarpeen kehittymistä ja tarvittaessa uusien perhepäivähoitajien rekrytointia voidaan yrittää uudelleen.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä valtuustoaloitteeseen annetun vastauksen esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

Aloitteen tekijät

Toimeenpano

Varhaiskasvatus

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Liitteet

- 3 Liite, hyvltk 27.8.2026, SDP:n valtuustoryhmän 15.6.2026 valtuustoaloite, Liperin kunnan tulee säilyttää perhepäivähoito osana varhaiskasvatusta

Honkalammen koulun toiminnasta perittävät maksut 1.1.2027 alkaen**Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 84**

317/02.05.00.00/2026

Honkalammen koulu on vaativan erityisen tuen Elmeri-koulu, joka järjestää esi- ja perusopetusta vaikeimmin kehitysvammaisille oppilaille sekä autistiminkirjon ja psykososiaalisen tuen oppilaille. Lisäksi koulu tarjoaa lyhytaikaista opetusta tutkimus- ja kuntoutusjaksoilla Honkalampikeskuksessa oleville oppilaille sekä akuuttiluokkaopetusta oppilaille, joilla on lisääntynyttä psyykkistä oireilua ja haastavaa käyttäytymistä. Akuuttiluokka toimii tiiviissä yhteistyössä sairaalaopetuksen kanssa.

Honkalammen kouluun oppilaat tulevat kotikuntiansa päätösten mukaisesti suorittamaan esi- tai perusopetusta. Kotikunnilta laskutetaan opetuksen järjestämisestä aiheutuneita kustannuksia siltä osin kuin toiminnalle saatava rahoitus ei kustannuksia kata. Kotikunnan maksama korvaus lasketaan todellisten toteutuneiden kustannusten ja todellisten toteutuneiden tuottojen mukaan. Kustannuksiin lasketaan mukaan oppilaan käyttämät koulunkäynnin ohjaajapalvelut. Koulukuljetusten järjestelyt ovat oppilaskohtaisia, osa oppilaiden kotikunnista järjestää kuljetukset itse ja osa oppilaista kulkee Polkka OY:n järjestämissä kuljetuksissa. Liperiläisten oppilaiden kuljetukset järjestetään pääsääntöisesti osana kunnan omia koulukuljetuksia.

Kuntien rahoitusosuudet peritään lukukausittain, kahdesti vuodessa. Lukukausikorvaus lasketaan vähentämällä Honkalammen koulun ao. lukukauden kaikista toimintakuluista kaikki toimintatuotot (mukaan lukien valtiolta tulleet rahoitusosuudet) ja jakamalla saatu erotus koulun oppilasmäärällä.

Jos oppilas otetaan koulun oppilaaksi kesken lukukauden, oppilaasta laskutetaan kuntoutusoppilaan hinta toteutuneiden koulupäivien mukaisesti kyseisen lukukauden loppuun saakka. Jos oppilas lähtee koulusta kesken lukukauden, kunnan rahoitusosuus peritään lukukauden alusta lähtökuukauden loppuun asti.

Toiminnan hinnoittelun periaatteita ei muuteta, mutta hintoja nostetaan yleisesti kasvaneiden kustannusten vuoksi. Erityisesti kuntien palkkakustannukset ovat nousseet huomattavasti sopimuskorotusten vuoksi.

Toiminnasta perittäviksi maksuiksi 1.1.2027 alkaen esitetään seuraavaa:

Hyvinvointilautakunta

§ 84

27.08.2026

1. Kuntoutusoppilaan opetuksen päivähinta 210 € / toteutunut koulupäivä (nykyinen hinta 195 €/päivä)
2. Akuuttiluokkaoppilaiden päivähinta 237€ / toteutunut koulupäivä (nykyinen hinta 220 €/päivä)
3. Honkalammen koulun opettajan/rehtorin konsultaatio, laskutetaan toteutuneiden työtuntien mukaisesti 125 € / tunti + kilometrikorvaukset (nykyinen hinta 110 €/tunti)

Hoito- ja kuntoutuslasten opetus sisältää perusopetuslain mukaisen opetuksen hoito- ja kuntoutusjakson aikana. Lisäksi opetus sisältää kirjallisen palautteen ja yhteistyön oppilaan kotikoulun kanssa. Kuntoutusjaksot ovat kirjattuina oppilaan erityishuollon suunnitelmaan ja ne ovat ennalta sovittuja noin viikon mittaisia jaksoja.

Akuuttiopetus on tilapäistä opetuksen järjestämistä usein oppilaan vaikeassa tilanteessa. Akuuttijakson kesto voi vaihdella viikoista muutamaan kuukauteen

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä Honkalammen koulun toiminnasta perittävät maksut esitetyn mukaisesti. Uudet maksut ovat voimassa 1.1.2027 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Toimeenpano

Perusopetus

Tiedoksi

Talous- ja hallintojohtaja, sopimuskunnat

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Valtionavustuksen käyttö - Suomi/ruotsi toisena kielenä ja kirjallisuus -opetuksen (S2) kehittämiseen**Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 85**

226/02.05.01.01/2026

Asian tausta ja tarkoitus

Opetushallitus on myöntänyt erityisavustusta hankkeelle "S2-opetuksen uudet tuulet", jonka tavoitteena on kehittää suomi toisena kielenä ja kirjallisuus (S2) -opetusta. Avustus on myönnetty valtakunnallisessa haussa, jossa tuettiin opetuksen järjestäjien kehittämistoimintaa S2-opetuksen laadun ja vaikuttavuuden vahvistamiseksi.

Hankkeelle on myönnetty valtionavustusta 20 700 euroa, mikä kattaa 90 prosenttia hankkeen hyväksytyistä kokonaiskustannuksista (23 000 euroa). Hakijan omarahoitusosuus on 2 300 euroa. Hanke on mahdollista toteuttaa ajalla 5.6.2026–31.12.2027.

Avustusta käytetään hankesuunnitelman mukaisiin kehittämistoimenpiteisiin, kuten henkilöstöresursseihin, oppimista tukeviin hankintoihin, palveluihin sekä hankkeen toteuttamisen kannalta välttämättömiin matkakuluihin. Hankkeen tuotokset tulee julkaista avoimesti kaikkien hyödynnettäväksi.

Hankkeen keskeinen sisältö

Hankkeessa laaditaan ja otetaan käyttöön päivitetty S2-opetussuunnitelma, joka jalkautetaan kaikkiin kunnan kouluihin. Kehittämistyötä tukemaan palkataan S2-opetuksen kehittäjäopettaja, jonka tehtävänä on koordinoida opetussuunnitelmatyötä, kouluttaa henkilöstöä sekä tukea kouluja opetuksen järjestämisessä. Lisäksi opettajille, rehtoreille ja koulunjohtajille järjestetään koulutusta S2-pedagogiikasta, kielitietoisesta opetuksesta sekä kulttuurisen moninaisuuden huomioimisesta. Kehittäjäopettajana toimii hankkeen ajan kunnan vakituinen opettaja, joka käyttää hanketyöhön 30 - 50% työajastaan.

Hankkeessa otetaan käyttöön myös valtakunnallinen S2-taitojen arviointimateriaali, jonka avulla yhtenäistetään oppilaiden osaamisen arviointia ja tuetaan oppimisen etenemisen seuranta. Kehittämistyöllä pyritään vahvistamaan erityisesti nivelvaiheiden sujuvuutta sekä varmistamaan, että oppilaat saavat yhdenvertaista ja laadukasta opetusta kaikissa kunnan kouluissa.

Hyvinvointilautakunta

§ 85

27.08.2026

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen hankkeen saaman rahoituksen ja hankesuunnitelman.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Perusopetuksen järjestäminen - Salokylän koulua koskevat toimenpiteet ja aikataulu**Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 86**

37/12.00.03.00/2024

Kunta vastaa perusopetuslain (628/1998) mukaan koulutuksen järjestämisestä ja kehittämisestä. Kouluverkkoon vaikuttaa mm. oppilasmäärien muutokset, kaavoituspolitiikka ja kunnan yleinen talouden tilanne. Kouluverkkoa koskevat päätökset, kuten koulun lakkauttaminen, ovat kunnan päätösvaltaan kuuluvia asioita. Lopullisen päätöksen kouluverkosta tekee valtuusto.

Valtuusto käsitteli kokouksessaan 24.6.2024 kouluverkkoselvitystä (§ 34). Valtuusto päätti jatkaa kouluverkon muutosvalmistelua selvityksen skenaarion kaksi pohjalta, jossa kunnassa tulee olemaan kolme taajamakoulua, mikä tarkoittaa kahden kyläkoulun lakkauttamista.

Kyläkoulujen sulkemisen aikataulua käsiteltiin valtuustoseminaarissa 28.10.2024. Seminaarin evästyksen perusteella kohti kolmen taajamakoulun mallia edetään vaiheittain ja suunnitelmallisesti. Koulu lakkaa, kun se muuttuu kaksiohittajaiseksi tai kun sen oppilaat luontevasti mahtuvat taajamakoulun tiloihin.

Mattisenlahden koulun oli oppilasmäärältään kyläkouluista pienempi ja se lakkautettiin 31.7.2026. Mattisenlahden koulun oppilaat ja henkilökunta siirtyivät kokonaisuudessaan Ylämyllyn koululle.

Valtuuston evästyksen mukaisesti seuraava vaihe siirtymisessä kolmen taajamakoulun malliin on Salokylän koulun toiminnan lakkauttaminen. Salokylän koulun oppilasmäärä on laskusuuntainen ja lukuvuonna 2026-2027 siellä opiskelee 52 oppilasta, joista 6 on ensimmäisen luokan oppilaita. Koulun toimii 100 vuotta vanhassa rakennuksessa, ja rakennuksen kunto ja tilajärjestelyt eivät vastaa nykyisiä opetuksen järjestämisen vaatimuksia.

Kun koulun toiminnan lakkautusta ryhdytään suunnittelemaan, kootaan ajantasainen tieto oppilasmäärän kehityksestä ja tarkastellaan yhdistyvien koulujen toiminnot. Lisäksi arvioidaan mahdolliset tulevat kokonaistaloudelliset sekä lapsiin kohdistuvat vaikutukset.

Ennen koulun lakkauttamisen päätöstä osallisille henkilöille varataan mahdollisuus saada tietoja asian käsittelyn lähtökohdista ja tavoitteista sekä antaa tilaisuus lausua mielipide asiasta. Oppilaita, henkilökuntaa sekä kuntalaisia kuullaan ennen asian poliittista käsittelyä. Lopullinen

Hyvinvointilautakunta

§ 86

27.08.2026

päätös mahdollisesta koulun lakkautuksesta ja sen aikataulusta tehdään kunnanvaltuustossa.

Salokylän koulun toimintaan liittyvien toimenpiteiden alustava aikataulu:

1. Kuntalaisten kuulemiset lokakuussa 2026
2. Oppilaiden kuuleminen lokakuussa 2026
3. Henkilöstön kuulemiset lokakuussa 2026
4. Lautakunnan käsittely koulun lakkautuksesta 11/2026
5. Valtuuston käsittely koulun lakkautuksesta 12/2026
6. Henkilöstöä koskeva YT-menettely oman aikataulun mukaisesti

Vaikutusten arviointi

Koulun lakkautuksella on vaikutusta lapsiin ja perheisiin sekä kyläyhteisöön. Salokylän koulun lakkautukseen liittyvää vaikutusten arviointia on tehty kouluverkkoselvityksen laatimisen yhteydessä keväällä 2024 ja vaikutusten arviointia täydennetään käsittelyn edetessä. Koulun lakkautuksen vaikutukset yksittäiseen oppilaaseen voivat olla hyvin erilaiset, kukin lapsi kokee asian eri tavalla. On tärkeää, että lakkautus prosessin aikana asiaa käsitellään avoimesti ja muutostilanteessa tuetaan yhteisön lisäksi myös yksittäistä oppilasta.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Salokylän koulun toimintaan liittyvien toimenpiteiden aikataulutuksen esitetyn mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

Kunnanhallitus

Toimeenpano

Hyvinvointipalvelut

Tiedoksi

Salokylän koulu

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Valtionavustuksen käyttö – Liikettä koulupäivään III**Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 87**

170/00.01.05.01/2026

Liperin kunta haki Suomi liikkeelle -ohjelman Liikkuva koulu ja Move! -kehittämisavustusta lukuvuodelle 2026–2027. Kunta haki avustusta 33 300 euroa ja hankkeen kokonaiskustannuksiksi esitettiin 55 500 euroa. Lupa- ja valvontavirasto myönsi Liperin kunnalle valtionavustusta 25 000 euroa. Avustuksen enimmäisosuus hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista on 60 prosenttia. Avustuksen käyttöaika on 1.8.2026–31.7.2027.

Liikettä koulupäivään III muodostaa kolmannen vaiheen Liperissä toteutetulle kehittämiskokonaisuudelle, jossa liikunnan lisäämistä edistetään osana koulupäivää sekä vahvistetaan Move!-mittausten ja liikuntaneuvonnan muodostamaa palveluketjua. Hankkeen toiminta kohdistuu kaikkiin Liperin perusopetuksen kouluihin, mukaan lukien Honkalammen vaativan erityisen tuen koulu.

Hankkeen tavoitteena on:

- lisätä lasten ja nuorten päivittäistä liikkumista
- vahvistaa koulu-PT-toiminnan asemaa osana kunnan palvelujärjestelmää
- vakiinnuttaa Liikkuva koulu -toimintamallit perusopetukseen
- kehittää ja yhtenäistää Move!-prosessia kunnan, koulujen ja hyvinvointialueen yhteistyönä
- vahvistaa erityisesti vähän liikkuvien sekä heikomman fyysisen toimintakyvyn omaavien lasten ja nuorten tukea.

Hankkeen keskeiset toimenpiteet jakaantuvat kahteen toimintakokonaisuuteen:

1. Koulu-PT-toiminta ja liikuntaneuvonta

- liikuntaneuvonta Move!-mittausten pohjalta
- yläkouluikäisten liikunnan tukiopetus
- kuntosali- ja uintiohjaukset
- harrastuksiin ohjaaminen ja etsivä harrastustoiminta
- nuorten liikuntaneuvontamallin kehittäminen.

2. Liikkuva koulu -toiminnan vahvistaminen

Hyvinvointilautakunta

§ 87

27.08.2026

- välituntiliikunnan lisääminen erityisesti yläkouluissa
- liikunnallisen toimintakulttuurin kehittäminen
- kouluhenkilöstön koulutukset
- oppilaiden osallistaminen toiminnan suunnitteluun ja toteuttamiseen
- koulujen ja muiden toimijoiden yhteistyön vahvistaminen.

Avustusta myönnettiin haettua vähemmän. Näin ollen kolmannen hankevuoden avustus käytetään kokonaisuudessaan hanketyöntekijän palkkakuluihin ja hankehakemukseen kirjatut, hankerahoitusta vaativat välinehankinnat, lajikokeilut sekä ulkopuolisilla, palkallisilla kouluttajilla toteutettavat koulutukset jätetään toteuttamatta.

Vaikutusten arviointi

Vuoden 2025 kouluterveyskyselyn mukaan vain 23 prosenttia liperiläisistä 8.–9.-luokkalaisista liikkuu liikuntasuosituksen mukaisesti vähintään tunnin päivässä. Tulos osoittaa, että lasten ja nuorten fyysisen aktiivisuuden lisäämiselle on edelleen merkittävä tarve. Samalla 24 prosenttia nuorista kokee harrastukset liian kalliiksi, mikä korostaa matalan kynnyksen liikuntapalvelujen merkitystä.

Syksyn 2025 Move!-mittauksissa 30 prosentilla Liperin 5.- ja 8.-luokkalaisista fyysinen toimintakyky oli mahdollisesti terveyttä ja hyvinvointia kuluttavalla tai haittaavalla tasolla. Tuloksissa on nähtävissä selkeä parannus verrattuna vuoden 2024 tilanteeseen, jolloin vastaava osuus oli 41,5 prosenttia. Kehitys osoittaa, että lasten ja nuorten liikkumisen edistämiseen kohdistetuilla toimenpiteillä on saavutettu myönteisiä vaikutuksia, mutta tarve pitkäjänteiselle työlle on edelleen olemassa.

Liikettä koulupäivään III vahvistaa kunnan hyvinvointisuunnitelman sekä Liikkuva Liperi -liikkumisohjelman tavoitteiden toteutumista. Hanke tukee lasten ja nuorten hyvinvointia, fyysistä toimintakykyä, koulupäivän aktiivisuutta ja harrastamiseen kiinnittymistä. Samalla se vahvistaa kunnan, koulujen ja hyvinvointialueen yhteistä toimintamallia lasten ja nuorten liikunnan edistämiseksi.

Kolmannen hankevuoden painopisteenä on toimivien käytäntöjen juurruttaminen osaksi kunnan pysyvää palvelurakennetta. Tavoitteena on, että koulu-PT-toiminta, liikuntaneuvonta ja Move!-prosessiin liittyvät toimintamallit muodostavat jatkossa pysyvän toimintakokonaisuuden lasten ja nuorten liikunnan edistämiseksi.

Hyvinvointilautakunta

§ 87

27.08.2026

Valmistelija Vapaa-aikapäällikkö

Esittelijä Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen saadun valtionavustuksen sekä hankkeen tavoitteet ja suunnitelman.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lisätietoja

Vapaa-aikapäällikkö p. 0400 678 799

Esi- ja perusopetuksen kuljetuskilpailutuksen käynnistäminen ja kilpailutuksen sekä päätöksen tekemisen delegointi Pohjois-Karjalan hankintatoimelle**Hyvinvointilautakunta 27.08.2026 § 88**

353/02.08.00.03/2026

Hyvinvointipalveluissa on valmisteltu uuden koulukuljetuskilpailutuksen aineistoa, nykyisen kuljetussopimuksen päättyessä 31.7.2027. Koulukuljetuksen piirissä on nyt noin 600 lasta, joista yläkoululaisia on noin 240.

Hankinnan aikataulu suunnitellaan yhdessä Pohjois-Karjalan hankintatoimen kanssa. Hankinnasta julkaistaan syksyn aikana tietopyyntö ja kutsutaan liikennöitsijöitä markkinavuoropuheluun. Markkinavuoropuheluun ilmoittautuneille lähetetään etukäteen alustavat reittihahmotelmat ja tarkemmat tiedot kilpailutukseen suunnitelluista kohteista. Palveluntuottajien on mahdollista kommentoida koulukuljetusten suunnittelua, toteutusta ja käytännön järjestelyjä. Tietopyyntö mahdollistaa avoimen vuoropuhelun ja tarjoaa kunnalle mahdollisuuden saada kehitysehdotuksia ennen varsinaisen tarjouspyynnön julkaisua.

Tämän hetkisen ajokaluston määrä ja koko ovat olleet pääsääntöisesti riittävät. Mattisenlahden koulun lakkautuksen vaikutukset näkyvät reittisuunnittelussa lukuvuonna 2026–2027, joten uudessa kilpailutuksessa ne on voidaan jo huomioida. Salokylän koulua koskevat mahdolliset toimenpiteet ja aikataulut ovat vielä kesken, mutta niillä voi olla vaikutuksia reittisuunnitteluun.

Reittisuunnittelun lähtökohtana on kohtuulliset matka-ajat. Liittymäkuljetuksia on järkevää käyttää, jotta autojen käyttöaste on korkeampi ja autoja tarvitaan vähemmän. Liityntäkuljetukset on hyödynnetty siten, että ne lyhentävät kokonaismatka-aikaa.

Kilpailutus ei koske julkistaliikennettä. Tällä hetkellä liikennöivät linjat 122, 124, 127 ja 131 jatkavat liikennöintiä. Rääkkylästä tulevan linjan 540 liikennöintisopimus on voimassa 1.6.2026–2.6.2030 ja mahdolliset optiot 1+1 vuotta.

Sopimuskauden pituus tarkentuu tarjousasiakirjojen valmistelun yhteydessä. Lähtökohtaisesti tavoitellaan useamman vuoden sopimusta. Uuden sopimuskauden hintataso selviää vasta kilpailutuksen jälkeen ja sitä on vaikea arvioida etukäteen. Polttoaineen hinnat, ajoneuvojen vaatimukset ja palkkojen kehitys vaikuttavat hintoihin.

Hyvinvointilautakunta

§ 88

27.08.2026

Honkalammen koulun oppilaiden kuljetusten osalta on tehty yhteistyötä hyvinvointialueen ja Polkka Oy:n kanssa, ja tällä yhteistyöllä on saatu aikaiseksi kustannussäästöjä. Yhteistyötä on järkevää jatkaa edelleen. Mikäli yhteistyötä ei olisi mahdollista jatkaa, varataan mahdollisuus kilpailuttaa Honkalammen koulun oppilaille tarvittavat koulukuljetukset erikseen keväällä 2027.

Hallintosäännön § 14 kohdan 3 mukaan hyvinvointilautakunta päättää esiopetus- ja koulukuljetusten hankinnasta. Lautakunnan päätöksellä valtuutetaan hyvinvointijohtaja hyväksymään tarjouspyyntö ja delegoidaan hankinta-asiakirjojen valmistelu, kilpailutuksen toteuttaminen ja hankintapäätöksen tekeminen Pohjois-Karjalan hankintatoimelle, jolloin hankinnan osalta ei enää tarvita erillistä viranomaiskäsitelyä.

Vaikutusten arviointi

Koulukuljetusten järjestäminen on merkittävä menoerä kunnassa. Vuoden 2025 tilinpäätöksessä kuljetuksiin käytettiin yhteensä n. 934 000 euroa, josta n. 825 000 euroa käytettiin tilausliikententeeseen. Tämän päälle Honkalammen koulun oppilaiden kuljetuskustannuksiin käytettiin 233 000 euroa, jotka laskutettiin kokonaisuudessaan oppilaiden kotikunnilta.

Tarkan reittisuunnittelun ja kilpailutuksen onnistumisen avulla kunnassa on mahdollista hoitaa kuljetukset kustannustehokkaasti, mutta toimivasti ja lasten kouluarkea tukien. Kilpailutuksen onnistumiseen kunnan näkökulmasta vaikuttavat reittisuunnittelun lisäksi kalustomääritys ja kaluston saatavuus sekä järkevät reittikokonaisuudet. Kuljetusreitit kuitenkin muuttuvat lukuvuosien ja oppilaiden vaihtuessa, joten tarkka ennakosuunnittelu on vaikeaa. Salokylän koulun toiminnan mahdollinen päättymisen vaikuttaa koulukuljetusmatkoihin eikä alustavan suunnitelman mukaisesti mahdollista kaluston vähennyksiä.

Valmistelija

Hallintosihteeri

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja Lappalainen Riitta

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää käynnistää esi- ja perusopetuksen koulukuljetusten kilpailutuksen. Lautakunta päättää valtuuttaa hyvinvointijohtajan hyväksymään lopulliset tarjousasiakirjat ja Pohjois-Karjalan hankintatoimen valmistelevaan kilpailutusasiakirjat,

Hyvinvointilautakunta

§ 88

27.08.2026

toteuttamaan kilpailutuksen sekä tekemään kuljetusten hankintapäätöksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote

Toimeenpano

Tiedoksi

Lisätietoja

Pohjois-Karjalan hankintatoimi

Hyvinvointipalvelut

Kunnanhallitus, talous- ja hallintojohtaja

Hyvinvointijohtaja p. 040 834 7185

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 75, § 76, § 77, § 78, § 79, § 80, § 81, § 85, § 86, § 87

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 82, § 83, § 84, § 88

Oikaisuvaatimusohjeet

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.
Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Liperin hyvinvointilautakunta

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystiedot/suojatun-sahkopostin-lahettaminen
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä klo 15 mennessä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätöspöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa Liperin kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- vaatimusten perustelut
- muutoksenhakijan etunimi, sukunimi, kotikunta sekä yhteystiedot: postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisesti, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän mahdollisen laillisen edustajan tai asiamiehen yhteystiedot.

Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Lisätietoja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi

Suojattu sähköpostiosoite: www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystiedot/suojatun-sahkopostin-lahettaminen
Sähköpostiosoite: kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero: 013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.