

Valtuusto

Aika 15.06.2026 klo 18:00 - 18:43

Paikka Liperin koulu, Koulukuja 2

Käsitellyt asiat 27 - 32

§	Otsikko	Sivu
§ 27	Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus	4
§ 28	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 29	Talouskatsaus 1/2026	6
§ 30	Liperin Opintien päiväkotikiinteistön myyminen	11
§ 31	Kiinteistö Oy Liperin vuokratilojen laina-ajan muutos	14
§ 32	Aloitteita ja kysymyksiä	16

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Varis Asmo Rissanen Sanna	valtuuston puheenjohtaja valtuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kosonen Juha	valtuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Behm Jukka	jäsen	
	Eskelinen Veera	jäsen	
	Hartikainen Mikko	jäsen	
	Hiltunen Esa	jäsen	
	Huikuri Pekka	jäsen	
	Hyttinen Jouni	jäsen	
	Hyvärinen Jarkko	jäsen	
	Jaakkola Kirsi	jäsen	
	Jetsonen Anne	jäsen	
	Jormanainen Martti	jäsen	
	Jäppinen Minna	jäsen	
	Kaskiniemi Mikko	jäsen	
	Kuittinen Tero	jäsen	
	Laitila Sami	jäsen	
	Lappalainen Markus	jäsen	
	Melkko Satu	jäsen	
	Mustonen Tapio	jäsen	
	Nousiainen Kirsi	jäsen	
	Pakarinen Tuula	jäsen	
	Piironen Heikki	jäsen	
	Rautiainen Taina	jäsen	
	Remes-Ylönen Salla	jäsen	
	Rummukainen Jukka	jäsen	
	Räty Veli-Matti	jäsen	
	Salomaa Jani	jäsen	
	Sammalisto Elina	jäsen	
	Savolainen Tiina	jäsen	
	Silvennoinen Maija	jäsen	
	Suhonen Anne	jäsen	
	Tikka Tiina	jäsen	
	Toivanen Satu	jäsen	
Muu	Huldén Iida	nuorisovaltuuston varaedustaja	
	Hämäläinen Pellervo	kunnanjohtaja	
	Pekonen Jouni	tekninen johtaja	
	Lappalainen Riitta	hyvinvointijohtaja	
	Meriläinen Pentti	elinkeinopäällikkö	

Ruohtula Pasi

talous- ja hallintojohtaja,
pöytäkirjanpitäjä

Poissa

Karttunen Tero
Parkkinen Sofiajäsen
nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.Asmo Varis
puheenjohtajaPasi Ruohtula
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

27 - 32

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Tuula Pakarinen
pöytäkirjantarkastajaHeikki Piironen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito Tarkastettu pöytäkirja on viety nähtäville 16.6.2026 kunnan verkkosivuille.

Valtuusto

§ 27

15.06.2026

Kokouksen laillisuus- ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 15.06.2026 § 27

Päätösehdotus

Kutsu valtuuston kokoukseen on julkaistu kunnan julkisten kuulutusten ilmoitustaululla sekä kunnan verkkosivuilla 11.6.2026 sekä verkkolehdessä Kotiseutu-Uutiset 10.6.2026. Lisäksi kokouskutsu on lähetetty kullekin valtuutetulle, nuorisovaltuuston edustajalle ja kunnan johtoryhmälle 11.6.2026.

Valtuusto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Valtuusto totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Valtuusto

§ 28

15.06.2026

Pöytäkirjantarkastajat**Valtuusto 15.06.2026 § 28**

Valtuuston tulee Liperin kunnan hallintosäännön 100 §:n mukaisesti valita kaksi saapuvilla olevaa valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittava pöytäkirja. Pöytäkirja on ilmoitettu pidettäväksi nähtävänä Liperin kunnan verkkosivuilla.

Päätösehdotus

Valtuusto valitsee kaksi saapuvilla olevaa valtuutettua tarkastamaan tästä kokouksesta laadittavan pöytäkirjan. Seuraavana tarkastusvuorossa ovat Tuula Pakarinen ja Heikki Piironen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tuula Pakarinen ja Heikki Piironen.

Kunnanhallitus	§ 101	08.06.2026
Valtuusto	§ 29	15.06.2026

Talouskatsaus 1/2026

Kunnanhallitus 08.06.2026 § 101

Kunnanhallituksen 15.12.2025 §:ssä 287 päättämän talousarvion 2026 täytäänpano-ohjeen mukaisesti talousarvion toteuma raportoidaan valtuustolle kolmannesvuosittain. Ensimmäisen talouskatsauksen tarkastelujakso on tammi-huhtikuu. Talouskatsauksessa 1/2026 raportoidaan talouden toteutumisesta.

Käyttötalous

Keskushallintopalveluissa henkilöstöpalveluihin esitetään 30 000 euron lisämäärärahaa henkilöstön palkitsemiseen hyvin onnistuneesta taloudellisesta tuloksesta vuonna 2025.

Joukkoliikennekustannusten arvioidaan toteutuvan kokonaisuudessaan 60 000 euroa alkuperäistä talousarviota suurempina. Joukkoliikenteen kysyntä on kasvanut seudullisella joukkoliikennealueella. Lipputulojen lisääntyminen ei kuitenkaan kata toiminnan järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia.

Liperin kunnanhallitus hyväksyi kokouksessaan 22.9.2025 (208 §) kunnan osallistumisen Maakunnallisen välityömarkkinan kehittäminen - hankkeeseen (Toimi-hanke) vuosina 2026–2029 edellyttäen, että hankkeelle myönnetään suunniteltu ESR+ -rahoitus. Hankkeen toteutuminen varmistui, kun sen päärahoittajana toimiva Etelä-Savon ELY-keskus hyväksyi hankerahoituksen 11.12.2025 tekemällään päätöksellä ja samalla päätti hankkeen toiminta-ajaksi 1.3.2026–30.9.2029. Liperin kunnan omarahoitus hankkeelle vuonna 2026 on yhteensä 30 972 euroa. Hankkeesta Liperin kunnalle hankehenkilöstön palkkauskustannuksiin tuleva osuus on 59 790 euroa ja ns. flat rate -rahoitus 17 698 euroa.

Keskushallintopalveluiden esittämät toimintakatemuutokset ovat yhteensä -78 880 euroa.

Hyvinvointilautakunta ei esitä määrärahamuutoksia toimintakatteeseen talouskatsaus 1:n yhteydessä.

Elinympäristöpalveluiden käyttötalouteen on tehty toiminnan edellyttämiä määrärahamuutoksia. Suurimmat muutokset johtuvat Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen uusien vuokrasopimusten aiheuttamasta vuokratulojen pienenemisestä. Vuoden 2026 talousarviossa oli hyvinvointialueen vuokratulot budjetoitu vuoden 2025 tulojen mukaan keskeneräisten

Kunnanhallitus	§ 101	08.06.2026
Valtuusto	§ 29	15.06.2026

neuvottelujen vuoksi. Lisäksi tuolloin ei ollut tiedossa, millä hinnalla hyvinvointialue tulee tilat vuokraamaan. Tehtyjen vuokrasopimusten hinnat alentavat vuokratuottoja koko vuoden 2026 osalta 337 199 euroa.

Lisäksi on oikaistu henkilöstökustannusten sisäinen kustannusjako vastaamaan todellista kustannusjakoa maankäytön, infrapalveluiden ja vesihuoltolaitoksen osalla.

Elinympäristölautakunnan esittämät toimintakatemuutokset ovat yhteensä -295 199 euroa, josta vesihuoltolaitoksen osuus on -39 495 euroa.

Verotulot ja valtionosuudet

Verotulokehitys on ollut alkuvuoden tilitysten ja päivitetyn vero- ja valtionosuusennusteen mukaan lähes talousarvion mukainen.

Verorahoitukseen ei esitetä tässä vaiheessa muutoksia. Verorahoituksen tuloarvioita tarkastetaan tarvittaessa toisen talouskatsauksen yhteydessä.

Rahoituserät

Rahoituseriin ei esitetä muutoksia.

Poistot

Alkuperäisessä talousarvioissa poistojen osuudeksi oli arvioitu -3,8 miljoonaa euroa. Arviota tehdessä oletuksena oli, että osa sote-kiinteistöt myydään hyvinvointialueelle ja osa yhtiöitetään, jolloin kyseiset kiinteistöt olisivat poistuneet kunnan taseesta. Myynti ei ole toteunut, mutta neuvottelut ovat yhä edelleen käynnissä hyvinvointialueen kanssa. Neuvotteluiden päättymisen jälkeen voidaan tahdä vasta tarkat laskelmat, jolloin tiedetään niiden vaikutukset taseeseen /poistoihin. Tässä vaiheessa on kuitenkin tarkoituksen mukaista oikaista poistojen suuruutta niin, että niiden mahdollinen poistuminen taseesta todennäköisesti vaikuttaa vasta vuoden 2027 talouteen. Poistoihin esitetään noin -387 846 euron muutosta, tällöin poistojen ennustetaan toteutuvan -4,2 miljoonan euron suuruisina.

Investoinnit

Investointiohjelmassa suurin määrärahamuutosmuutos on Ylämyllyn uuden päiväkodin 350 000 euron määrärahan nollaus, sillä päiväkodin toteutusta esitetään toteutettavaksi alkuperäisen tasemallin sijaan 20 vuoden vuokramallilla.

Lisäksi on tehty sisäisiä määrärahasiirtoja infrapalveluiden ja vesihuoltolaitoksen osalta Kärritien ja Honkalammenrannan kunnallistekniikan projekteille urakoiden arvioitua korkeampien urakkatarjousten vuoksi.

Kunnanhallitus	§ 101	08.06.2026
Valtuusto	§ 29	15.06.2026

Kaikkien edellä mainittujen muutosten jälkeen vuoden 2026 muutettu nettoinvestointimäärä on 4 170 000 euroa ja ilman vesihuoltolaitosta 2 660 000 euroa.

Rahoituslaskelma- ja asema

Kunnanhallitus ei ole kilpailuttanut pitkäaikaista talouarviolainaa alkuvuonna. Kuntatodistuksia (lyhytaikainen laina) oli avoinna 2,0 miljoonaa euron edestä 30.4.2026. Kuntatodistus erääntyy 31.5.2026.

Henkilöstösuunnitelma

Talousselvityksessä on esitetyt muutokset henkilöstösuunnitelmaan vuodelle 2026. Tarkemmat muutokset liitteessä.

Yhteenveto esitetyistä muutoksista

Esitetyt muutokset heikentävät alkuperäisen talousarvion kaikkien palvelualueiden toimintakatetta yhteensä -374 079 eurolla.

Poistomuutos heikentää taloutta -387 846 eurolla.

Näiden seurauksena alkuperäisen talousarvion 39 266 euron ylijäämä tulee vaihtumaan -749 643 euroa alijäämäiseksi.

Vastaavasti investointimäärärahoja pienenevät nettona 2 660 000 (netto) euroon ilman vesihuoltolaitosta.

Arvio merkittävistä riskeistä

Talousselvitykseen vaikuttavia asioita loppuvuodelle 2026 ja tuleville vuosille ovat muun muassa:

- Verotulojen ja valtionosuuksien kehittyminen,
- Palkkakustannusten kehittyminen, palkat nousevat vuonna 2027 noin 2,1 % (n. 0,5 M€),
- Hankintalain muutos - In-house lainsäädäntö,
- TE-kustannusten ja palveluiden kehittyminen,
- Sote-kiinteistöjen myynti/ yhtiöittäminen,
- VT 9 tiehanke (arvio 2028–2029).

Konserni

Tytäryhtiöistä Lipertek Oy, Liperin Yrityskiinteistöt Oy päivittävät määrärahamuutoksia. Muutoksilla on varauduttu vuoden aikana tapahtuviin normaaleihin toiminnan vaihteluihin. Määrärahamuutoksilla ei ole merkittävää vaikutusta konsernin talousselvitykseen.

Kunnanhallitus

§ 101

08.06.2026

Valtuusto

§ 29

15.06.2026

Liperin Aluelämpö Oy:n alkuvuoden talouskatsausta ei esitetä talouskatsausdokumentissa. Syynä on Aluelämmön myynti toukokuun lopussa 2026.

Tytäryhtiöt esittelevät aluvuoden talouskatsauksen kunnanhallitukselle.

Liite:

- Talouskatsaus 1/2026

Vaikutusten arviointi

Kuntalain mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Talousarvio ja -suunnitelma laaditaan siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa.

Määrärahojen käytön systemaattinen suunnittelu ja seuranta ovat olennainen osa talousarvion noudattamista. Tarvittavat talousarviomuutokset pyritään tekemään talouskatsausten yhteydessä.

Valtuustolle toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan kolmannesvuosittain.

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy:

-talouskatsauksen 1/2026 ja sen sisältämät talousarviomuutokset kunnan käyttötalouteen, investointeihin ja henkilöstösuunnitelmaan.

-sitovien erien muutoksen palvelualueiden toimintakatteisiin ja kunnan ali- / ylijäämän muodostumiseen siten, että tuloslaskelman sitova taso on -749 643 euroa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lipertek Oy:n toimitusjohtaja Pentti Meriläinen (klo 17.00-17.37), Kiinteistö Oy Liperin Vuokratalojen toimitusjohtaja Mira Siponen (klo 17.00-17.13) ja Liperin Linja-autoasema Oy:n toimitusjohtaja Ari Soikkeli (klo 17.00-17.30) esittelivät tytäryhtiöiden tilannekatsaukset.

Kunnanhallitus	§ 101	08.06.2026
Valtuusto	§ 29	15.06.2026

Tekninen johtaja Jouni Pekonen (klo 17.00-19.36), hyvinvointijohtaja Riitta Lappalainen, ja talous- ja hallintojohtaja Pasi Ruohtula esittelivät palvelualueiden tilannekatsaukset.

Kokouksessa pidettiin tauko klo 18.31-18.38.

Ote
Lisätietoja

valtuusto/palvelualueet
talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

Valtuusto 15.06.2026 § 29
16/02.02.00.03/2026

Päätös

Valtuusto hyväksyi

-talouskatsauksen 1/2026 ja sen sisältämät talousarviomuutokset käyttötalouteen, investointeihin ja henkilöstösuunnitelmaan.

-sitovien erien muutoksen palvelualueiden toimintakatteisiin ja kunnan ali- / ylijäämän muodostumiseen siten, että tuloslaskelman sitova taso on -749 643 euroa.

Ote
Lisätietoja

palvelualueet
talous- ja hallintojohtaja p. 050 439 8005

Liitteet

1 Liite, kh 8.6.2026, Talouskatsaus 1/2026 Liperin kunta

Elinympäristölautakunta	§ 77	26.05.2026
Kunnanhallitus	§ 107	08.06.2026
Valtuusto	§ 30	15.06.2026

Liperin Opintien päiväkotikiinteistön myyminen

Elinympäristölautakunta 26.05.2026 § 77

Liperin kunta omistaa Liperissä osoitteessa Opintie 2 sijaitsevan entisen päiväkotikiinteistön bruttoalaltaan 393 kerrosneliötä ja sen tontin. Valtuusto käsitteli kokouksessaan 3.6.2024 § 25 Opintien päiväkotikiinteistön rakennusten ja määräalan myymisen sekä ostotarjousten hyväksymisen tai hylkäämisen ja kaupan tarkemmista ehdoista päättämisen delegoinnin elinympäristölautakunnalle. Liperin valtuusto on päättänyt kiinteistöselvityksen hyväksymisen yhteydessä 24.2.2025 § 21, että ko. päiväkotirakennus myydään mm. vuosittaisten ylläpitokulujen vähentämiseksi.

Kiinteistö on ollut julkisessa myynnissä kesästä 2025 alkaen maaliskuuhun 2026 asti. Kohteeseen ei kuitenkaan saatu tällä ajalla yhtään tarjousta, minkä vuoksi kohde laitettiin myyntiin tarjouskaupalla maaliskuun lopulla.

Tarjouskaupan aikana Liperin kunta sai yhden 11.5.2026 päivätyn 7 800 euron ostotarjouksen [REDACTED]. Tarjous käsittää Liperin entisen päiväkotikiinteistön (määräala ja rakennukset). Tarjouksen jättämisen jälkeen käytyjen neuvottelujen pohjalta ostaja hyväksyi Liperin entisen päiväkotikiinteistön kauppahinnaksi 10 000 euroa. Kauppa käsittää kauppakirjassa tarkemmin määritellyt rakennukset siinä kunnossa kuin ne ovat myyntihetkellä ja kartalla esitetyn määräalan, jolla rakennukset sijaitsevat. Ostaja on ilmoittanut, että rakennus tulisi asuinkäyttöön.

Määräalan lähtökohtainen myyntihinta on maankäytön toteutusohjelman mukaan 24 200 euroa. Kohde on ollut erittäin vaikeasti myytävä, minkä vuoksi on perusteltua myydä kohde alle valtuuston hyväksymän myyntihinnan. Määräala myydään 10 000 euron hintaan. Rakennukset kuuluvat tontin hintaan. Tällöin kunnalle ei jää niistä minkäänlaisia vastuita kaupan jälkeen.

Vaikutusten arviointi Rakennuksen myynti toteuttaa valtuuston hyväksymää kiinteistöselvitystä. Lisäksi käyttämättömän rakennuksen myynnillä kunta säästää rakennuksen hoidon ja ylläpidon vuosittaiset kustannukset.

Valmistelija tekninen johtaja

Esittelijä Tekninen johtaja

Elinympäristölautakunta	§ 77	26.05.2026
Kunnanhallitus	§ 107	08.06.2026
Valtuusto	§ 30	15.06.2026

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunta hyväksyy ja esittää edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi, että tarjouksen jättäneelle myydään kauppakirjassa mainittu määräala rakennuksineen hintaan 10 000 euroa.

Tätä kauppaa koskevan kauppakirjan allekirjoittaa kunnan puolesta Liperin kunnan tekninen johtaja tämä päätös valtakirjanaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote
Lisätietoja

kunnanhallitus, valtuusto
tekninen johtaja p. 050 467 3533

Kunnanhallitus 08.06.2026 § 107

Valmistelija Tekninen johtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy elinympäristölautakunnan esityksen ja esittää edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi, että tarjouksen jättäneelle myydään kauppakirjassa mainittu määräala rakennuksineen hintaan 10 000 euroa. Tätä kauppaa koskevan kauppakirjan allekirjoittaa kunnan puolesta Liperin kunnan tekninen johtaja tämä päätös valtakirjanaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ote
Lisätietoja

valtuusto/ asianosainen
tekninen johtaja p. 050 467 3533

Elinympäristölautakunta	§ 77	26.05.2026
Kunnanhallitus	§ 107	08.06.2026
Valtuusto	§ 30	15.06.2026

Valtuusto 15.06.2026 § 30

299/10.03.02.03.00/2026

Päätös

Valtuusto hyväksyi, että tarjouksen jättäneelle myydään kauppakirjassa mainittu määräala rakennuksineen hintaan 10 000 euroa. Tätä kauppaa koskevan kauppakirjan allekirjoittaa kunnan puolesta Liperin kunnan tekninen johtaja tämä päätös valtakirjanaan.

Ote

asianosainen

Lisätietoja

tekninen johtaja p. 050 467 3533

Kunnanhallitus	§ 109	08.06.2026
Valtuusto	§ 31	15.06.2026

Kiinteistö Oy Liperin vuokralojen laina-ajan muutos

Kunnanhallitus 08.06.2026 § 109

Valtuusto on 28.5.2018 § 38 myöntänyt Kiinteistö Oy Liperin vuokralojen kahden miljoonan euron lainalle 80 % omavelkaisen takauksen Danske Bankin 14.5.2018 jättämän tarjouksen mukaisin lainaehdoin (vaihtuvakorkoinen 10 vuoden laina). Lainan viimeinen maksuerä on vuonna 2028.

Kiinteistö Oy Liperin vuokralat hakevat Danske Bankilta muutosta laina-aikaan. Tähän muutokseen tarvitaan kunnalta suostumus. Danske Bank on antanut ehdotuksensa laina-ajan jatkamiseen.

Danske Bank ehdottaa seuraavaa:

Lyhennykset 13.7.2026 alkaen (+ korko)

13.7.2026	60.000 €
13.1.2027	60.000 €
13.7.2027	60.000 €
13.1.2028	60.000 €
13.7.2028	60.000 €
13.1.2029	60.000 €
13.7.2029	60.000 €
13.1.2030	60.000 €
13.7.2030	60.000 €
13.1.2031	48.235,28 €

Vakuudet säilyisivät ennallaan.

Vaikutusten arviointi Laina-ajan muutoksella turvataan Kiinteistö Oy Liperin vuokralojen maksukykyä ja toiminnan kehittämistä.

Valmistelija Talous- ja hallintojohtaja

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää ehdottaa, että valtuusto hyväksyy Kiinteistö Oy Liperin vuokralojen Danske Bankilta saadulle kahden miljoonan euron lainalle muutoksen, siten että kunnan takaus jatkuu muutetun laina-ajan loppuun 13.1.2031 saakka.

Kunnanhallitus	§ 109	08.06.2026
Valtuusto	§ 31	15.06.2026

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tiina Savolainen ja Jouni Hyttinen poistuivat esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Molemmat henkilöt ovat Kiinteistö osakeyhtiön Liperin vuokralojen hallituksen jäseniä.

Ote
Lisätietoja

Kiinteistö Oy Liperin Vuokralat Oy, Danske Bank
Lisätietoja talous- ja hallintojohtaja puh. 050 439 8005.

Valtuusto 15.06.2026 § 31
320/02.05.06.00/2026

Päätös

Valtuusto hyväksyi Kiinteistö Oy Liperin vuokralojen Danske Bankilta saadulle kahden miljoonan euron lainalle muutoksen, siten että kunnan takaus jatkuu muutetun laina-ajan loppuun 13.01.2031 saakka.

Tapio Mustonen, Jouni Hyttinen, Tiina Savolainen, Satu Melkko ja Veera Eskelinen jääväsivät itsensä (yhteisöjäävi) keskustelun ja päätöksen ajaksi. He ovat Kiinteistö Oy Liperin vuokralojen hallituksessa.

Ote
Lisätietoja

Kiinteistö Oy Liperin Vuokralat Oy, Danske Bank
Lisätietoja talous- ja hallintojohtaja puh. 050 439 8005

Valtuusto

§ 32

15.06.2026

Aloitteita ja kysymyksiä**Valtuusto 15.06.2026 § 32**

Merkitään tiedoksi kokouksessa mahdollisesti jätettävät valtuustoaloitteet.

Päätös

Kokouksessa jätettiin kaksi valtuustoaloitetta.

Sosialidemokraattien, Vihreiden ja Kristillisdemokraattien valtuustoryhmät jättivät ryhmäaloitteen koskien kuntoportaiden rakentamista Pärnävaaran entiseen laskettelurinteeseen.

Sosialidemokraattien valtuustoryhmä jätti ryhmäaloitteen siitä, että Liperin kunnan tulee säilyttää perhepäivähoito osana varhaiskasvatusta.

Aloitteet ovat kokousasian liitteinä.

Lisäksi nuorisovaltuusto esitti vetoomuksen energiajuomien myymisen rajoittamisesta alle 15-vuotiaille Liperissä. Vetoamus on liitteenä.

Liitteet

- 2 Liite, valt 15.6.2026, SDP:n, Vihreiden ja KD:n valtuustoryhmien valtuustoaloite 15.6.2026, Kuntoportaiden rakentaminen Pärnävaaran entiseen laskettelurinteeseen.
- 3 Liite, valt 15.6.2026, SDP:n valtuustoryhmän 15.6.2026 valtuustoaloite, Liperin kunnan tulee säilyttää perhepäivähoito osana varhaiskasvatusta
- 4 Liite, valt 15.6.2026, Nuorisovaltuuston ym. vetoamus energiajuomien myynnin rajoittamiseksi

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 27, § 28, § 32

Muutoksenhakukielto

Päätös koskee kuntalain (410/2015) 136 §:n nojalla vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, joten siitä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 29, § 30, § 31**Valitusosoitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, etuun tai velvollisuuteen päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusviranomainen**Itä-Suomen hallinto-oikeus**

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihde: 029 56 42502
Avoinna arkipäivisin: klo 8.00–16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

**Valitusaika ja valitusajan alkaminen**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitusaika luetaan siitä päivästä, jona valittaja on saanut tiedon päätöksestä. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.

Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua pöytäkirjanotteen lähettämisestä kirjeenä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan

lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella hänen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena (3) päivänä viestin lähettämisestä.

Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kunnan verkkosivuilla www.liperi.fi.

Valituskirjelmä

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperää tai eheyttä ole syytä epäillä.

Kirjallisessa valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- valittajan nimi sekä yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, mahdollinen sähköpostiosoite).

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös hänen yhteystietonsa.

Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava sekä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksua sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään, <https://finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455>.

Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään, mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Lisätietoja

Lisätietoja sekä päätöstä koskevia päätöspöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Liperin kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Kirjaamo, PL 20, 83101 Liperi
Käyntiosoite:	Varolantie 3, 83100 Liperi
Suojattu sähköpostiosoite:	www.liperi.fi/kunta-ja-hallinto/yhteystiedot/suojatun-sahkopostin-lahettaminen
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@liperi.fi
Puhelinnumero:	013 686 511 (vaihde)

Päätös on lainvoimainen oikaisuvaatimusajan jälkeen, ellei siihen ole haettu muutosta eikä sitä ole otettu ylempään toimielimen käsiteltäväksi.